

P458ci

MANUEL D'UTILISATION

Il est recommandé de lire ce manuel avant d'utiliser la machine et de le conserver à portée de main pour consultation ultérieure.

Table des matières

1	Lecture préalable	1
	Préface	2
	Caractéristiques de la machine	3
	Optimiser le flux de travail au bureau	3
	Économiser l'énergie et les coûts	4
	Renforcer la sécurité	5
	Utiliser les fonctions plus efficacement	7
	Manuels fournis avec la machine	9
	À propos du manuel d'utilisation (ce manuel)	11
	Structure du manuel	11
	Conventions utilisées dans ce manuel	12
	Avis	16
	Conventions en matière de sécurité	16
	Environnement	17
	Précautions lors de l'utilisation	18
	Conformité	18
	Précautions de sécurité lors de l'utilisation du réseau LAN sans fil (si équipé)	20
	Utilisation limitée de ce produit (si équipé)	21
	Informations légales et de sécurité	22
	Fonction Économie d'énergie	24
	Fonction d'impression recto verso automatique	24
	Économie des ressources - Papier	24
	Bénéfices environnementaux de la « Gestion de l'alimentation »	24
	Programme ENERGY STAR	25
2	Installation et préparation de la machine	26
	Nomenclatures (extérieur de la machine)	27
	Nomenclature (Connecteurs/Intérieur)	28
	Nomenclatures (avec les équipements en option installés)	30
	Raccordement de la machine et des autres périphériques	31
	Raccordement des câbles	33
	Raccordement du câble réseau	33
	Raccordement du câble USB	34
	Raccordement du câble d'alimentation	34
	Mise sous tension et hors tension	35
	Mise sous tension	35
	Mise hors tension	35
	Utilisation du panneau de commande	36
	Touches du panneau de commande	36
	Réglage de l'angle du panneau de commande	38
	Écran tactile	39
	Écran d'accueil	39
	Affichage des informations sur l'appareil	43
	Afficher l'écran de réglage	43
	Affichage des touches ne pouvant pas être réglées	44
	Saisir une touche et une touche de recherche	45
	Écran d'aide	46
	Connexion/Déconnexion	47
	Connexion	47
	Déconnexion	48
	Paramètres par défaut de la machine	49
	Configuration de la date et de l'heure	49
	Configuration réseau	50
	Fonction économie d'énergie	60

Assistant configuration rapide	62
Configuration de l'assistant de configuration rapide des paramètres	64
Installation du logiciel	65
Logiciel publié (Windows)	65
Installation du logiciel sous Windows	66
Installation du logiciel sur un ordinateur Mac OS	67
Vérification du compteur	71
Préparations supplémentaires pour l'administrateur	72
Synthèse des privilèges administrateur	72
Connexion en tant qu'Administrateur machine ou Administrateur	72
Renforcement de la sécurité	73
Embedded Web Server RX	75
Accès à Embedded Web Server RX	75
Modification des paramètres de sécurité	77
Modification des informations du périphérique	78
Paramètres e-mail et SMTP	79
Création d'une boîte personnalisée	83
Impression d'un document stocké dans une Boîte personnalisée	84

3 Préparation à l'utilisation 86

Charger du papier	87
Chargement du papier	87
Précautions pour le chargement du papier	89
Spécifications papier disponibles dans les magasins	90
Chargement dans les magasins	91
Spécifications papier dans le bac MF	94
Chargement du papier dans le by-pass	95
Spécification du format de papier et du type de support	98
Butée de papier	101

4 Impression à partir de l'ordinateur 102

Écran des paramètres d'impression du pilote d'imprimante	103
Affichage de l'aide du pilote d'imprimante	105
Modifier les paramètres par défaut du pilote d'imprimante (Windows 10)	106
Impression à partir de l'ordinateur	107
Impression sur du papier au format standard	108
Impression sur du papier au format non standard	110
Impression avec Impression universelle	113
Impression sur du papier de bannière	116
Annulation de l'impression depuis un ordinateur	119
Impression depuis le périphérique mobile	121
Impression avec AirPrint	121
Impression par Mopria	121
Impression avec Wi-Fi Direct	121
Impression des données enregistrées sur l'imprimante	122
Spécification de la boîte des travaux à partir d'un ordinateur et stockage du travail	122
Impression de documents à partir de la boîte Impression privée	123
Suppression des documents stockés dans la boîte Impression privée	124
Impression de document à partir de la boîte Travail stocké	125
Suppression des documents stockés dans la boîte Travail stocké	126
Impression de document à partir de la boîte Copie rapide	127
Suppression des documents stockés dans la boîte Copie rapide	128
Impression de document à partir de la boîte Vérif. av. impr.	129
Suppression des documents stockés dans la boîte Vérification avant impression	129
Impression de documents à partir de la boîte Impression par PIN	131
Suppression des documents stockés dans la boîte Impression par PIN	131
Impression de documents à partir de la boîte Impression universelle	132

Suppression des documents stockés dans la boîte Impression univ.	133
Suivi de l'état de l'imprimante (Status Monitor)	134
Accès au Status Monitor	134
Quitter le Status Monitor	134
État de vue d'ensemble	134
Onglet Impression en cours	135
Onglet de l'état du bac à papier	135
Onglet État cartouche	136
Onglet Alerte	136
Menu contextuel de Status Monitor	137
Paramètres de notification de Status Monitor	138

5 Opérations sur la machine 140

Rappel des fonctions courantes (favoris)	141
Enregistrement de favoris (mode Assistant)	141
Enregistrer les favoris (Mode Programme)	142
Rappel des favoris (mode Assistant)	144
Rappel des favoris (mode Programme)	144
Modification des favoris	144
Suppression des favoris	145
Utilisation d'applications	146
Installation des applications	146
Activation des applications	147
Désactivation des applications	148
Désinstallation des applications	149
Enregistrement des raccourcis	150
Enregistrement des raccourcis	150
Modification des raccourcis	151
Suppression de raccourcis	151
Annulation de travaux	152
Utilisation de boîtes de documents	153
Présentation de la Boîte personnalisée	153
Présentation de la Boîte des travaux	153
Qu'est-ce que la boîte Lecteur USB ?	153
Utilisation de base de la boîte de document	154
Comment utiliser la boîte personnalisée	156
Création d'une boîte personnalisée	157
Modification de boîte personnalisée	159
Suppression de boîte personnalisée	160
Stockage de documents dans une boîte personnalisée	161
Impression de document dans une boîte personnalisée	162
Déplacement de documents dans une boîte personnalisée	163
Suppression de documents dans une Boîte personnalisée	164
Utilisation d'un lecteur USB amovible	165
Impression de documents stockés sur un lecteur USB amovible	165
Vérifier les informations du lecteur USB	166
Retrait du lecteur USB	166

6 Utilisation de différentes fonctions 167

À propos des fonctions disponibles sur la machine	168
Boîte personnalisée (impression)	168
Lecteur USB (impression de documents)	169

Mode silencieux	170
Recto verso	171
EcoPrint	172
Entrée du nom du fichier	173
Avis de fin de travail	174
Suppr. après impression	175
Mot de passe PDF crypté	176
Impression JPEG/TIFF	177
Adapter XPS à la page	178

7 Statut/Annul. Job 179

Vérification de l'état des travaux	180
Affichage des écrans État	180
Consultation des informations détaillées des travaux	182
Vérification de l'historique des travaux	183
Affichage de l'écran de l'historique des travaux	183
Vérification des informations détaillées des historiques	184
Envoi de l'historique des journaux	185
Opérations sur les travaux	186
Pause et reprise de travaux	186
Annulation de travaux	186
Informations sur l'appareil	187
Vérification de la quantité de toner et de papier restant, et de l'état de l'unité	188

8 Menu système 189

Méthode d'utilisation	190
Paramètres du menu système	192
Langue	196
Rapport	197
Imprimer rapport	197
Envoyer historique	199
Propriété util.	200
Paramètres magasin/bac MF	201
Paramètres Magasin 1 à Magasin 5	201
Paramètres By-pass	202
Paramètres communs	203
Écran par défaut	203
Alarme	203
Param. papier	203
Fonctions par défaut	207
Gestion erreurs	208
Action toner couleur vide	208
Alerte toner bas	208
Alerte de maintenance requise	210
Mise en page du clavier	210
Type de clavier en option	210
Afficher état/journal	210
Impression à distance	211
Impression directe depuis le web	211
Message impression bannière	212
Pause/reprise ts trav. d'impression	212
Home	213
Boîte de document	214
Boîte personnalisée	214
Boîte travaux	215
Application	216
Internet	217
[Proxy]	217

Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux	218
Imprimante	219
À propos des paramètres d'impression réduite	222
Système/réseau	224
Réseau	224
Réseau en option	243
Réseau principal (client)	247
Config. bloc d'interface	248
Paramètres Bluetooth	248
Niveau sécurité	249
Redémarrer	249
Param disque RAM	250
Sécurité des données	251
Fonction facultative	252
Param. services à distance	253
Utilisation à distance	253
Auth. admin. sur mise à jour du micrologiciel	253
Auth. admin pour import/export de données	254
Liste blanche	255
Date/Temporisation/Éco d'énergie	256
Réglage/Maintenance	260

9 Authentification de l'utilisateur et comptabilité (Connexion utilisateur, Compta.des travaux) 262

Vue d'ensemble de l'administration des connexions d'utilisateurs	263
Gestion du nombre de travaux à partir de l'ordinateur	263
Activer l'administration des connexions d'utilisateurs	264
Paramétrage de l'administration des connexions d'utilisateurs	265
Sécurité d'authentification	265
Ajout d'un utilisateur (liste d'utilisateurs locaux)	267
Modification des propriétés utilisateur pour les utilisateurs locaux (Admin, DeviceAdmin, PowerUser)	268
Modification des propriétés utilisateur pour les utilisateurs réseau	270
Suppression d'un utilisateur	271
Gestion des utilisateurs qui impriment sur cette machine à partir d'un ordinateur	272
Paramètres du serveur	273
Configuration des droits de l'utilisateur réseau	275
Obtenir la propriété d'utilisateur réseau	276
Paramètres de carte ID	277
Connexion PIN	279
Utilisation de l'administration des connexions d'utilisateurs	279
Aperçu de la comptabilité des travaux	280
Activation de la comptabilité des travaux	281
Comptabilité des travaux	282
Comptabilité des travaux (Local)	283
Ajout d'un compte	283
Restriction de l'utilisation de la machine	284
Modification d'un compte	285
Suppression d'un compte	286
Comptabilité des travaux pour l'impression	287
Configuration de la comptabilité des travaux	289
Comptabilité du nombre de pages imprimées	289
Impr. rapport compteurs	292
Utilisation de la comptabilité des travaux	293
Appl/ restrict.	294
Limite compteur défaut	294
Paramètres utilisateur inconnu	295

10	Dépannage	297
	Maintenance ordinaire	298
	Nettoyage	298
	Nettoyage de l'unité de transfert papier	299
	Remplacement de la cartouche de toner	300
	Remplacement du bac de récupération de toner	304
	Dépannage	306
	Résolution des dysfonctionnements	306
	Problème concernant le fonctionnement de la machine	306
	Problème concernant l'image imprimée	340
	Problème concernant l'impression des couleurs	348
	Utilisation à distance	354
	Réponse aux messages	357
	Réglage/Maintenance	373
	Vue d'ensemble de Réglage/ Maintenance	373
	Effectuer l'ajustement de l'image	373
	Procédure de synchronisation des couleurs	374
	Résolution des bourrages papier	379
	Indicateurs d'emplacement bourrage	379
	Retirer tout papier coincé dans le bac MF	381
	Retirer les bourrages papier du Magasin 1 au Magasin 5	384
	Retirer le papier coincé dans le capot arrière 1 (Alimentation)	386
	Retirer le papier coincé dans le capot arrière 2	388
	Retirer le papier coincé dans le capot arrière 3	389
	Retirer le papier coincé dans le capot arrière 1	390
	Retirer tout papier coincé dans l'unité recto-verso	392
11	Annexe	394
	Matériel en option	395
	Présentation des équipements en option	395
	Aperçu des applications	398
	Lancement d'une application	398
	Vérification des détails de l'application	399
	Méthode de saisie de caractères	400
	Écrans de saisie	400
	Saisie de caractères	402
	Concernant le papier	403
	Spécifications papier de base	403
	Choix du papier approprié	404
	Papier spécial	407
	Spécifications	412
	Machine	412
	Fonction de l'imprimante	414
	Chargeur de papier (550 feuilles)	415
	Sauvegarde de vos données	416
	Sauvegarde de vos données à l'aide de NETWORK PRINT MONITOR	416
	Sauvegarde de vos données à l'aide de Embedded Web Server RX	416
	Liste des fonctions de configuration rapide de la sécurité	417
	TLS	417
	Paramètres côté serveur	417
	Paramètres côté client	418
	Paramètres Ipv4 (réseau filaire)	419
	Paramètres Ipv4 (réseau sans fil)	420
	Paramètres Ipv6 (réseau filaire)	421
	Paramètres Ipv6 (réseau sans fil)	422
	Autres protocoles : HTTP (Client)	423
	Autres protocoles : SOAP	424
	Autres protocoles : LDAP	425
	Envoi de protocoles : SMTP (Transmis. E-mail)	426

E-mail : Paramètres utilisateur POP3	427
Protocoles d'impression	428
Autres protocoles	430
TCP/IP : Paramètres Bonjour	432
Paramètres réseau	432
Connectivité	432
Configuration du blocage de l'interface	433
Tempo/Économie d'énergie	434
Paramètre de verrouillage du compte utilisateur	434
Param. état trav./journal travaux	434

1 Lecture préalable

Préface

Merci pour l'achat de cette machine.

Le présent Manuel d'utilisation constitue une aide destinée à permettre d'utiliser correctement la machine, d'effectuer la maintenance périodique et de prendre des mesures de dépannage simples nécessaire pour que la machine puisse être toujours utilisée dans des conditions optimales.

Il est recommandé de lire ce manuel avant d'utiliser la machine.

Les illustrations, écrans, paramètres, etc. du produit dans ce guide peuvent différer selon la machine que vous utilisez.

Nous recommandons l'utilisation de nos cartouches de toner originales, qui ont subi des essais de contrôle qualité rigoureux, dans un souci de qualité.

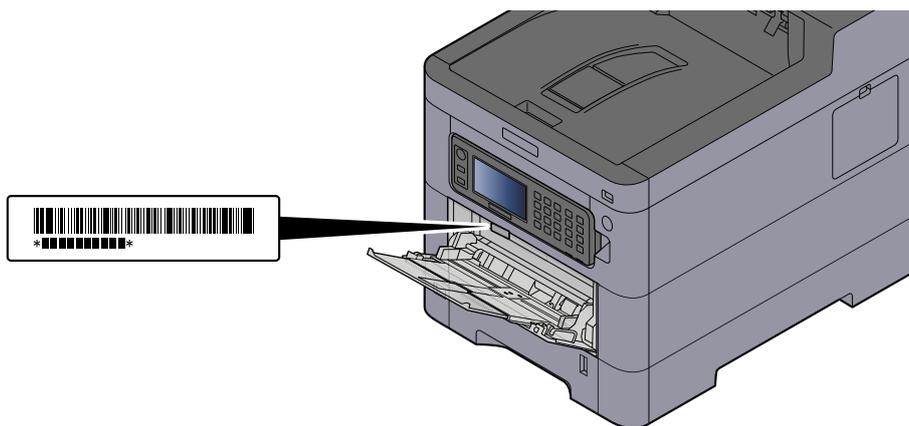
L'utilisation de cartouches de toner non originales peut causer une panne.

Nous ne sommes pas responsables des dommages causés par l'utilisation de fournitures de tiers dans cette machine.

Une étiquette est apposée sur nos fournitures originales, comme illustré ci-dessous.

Vérification du numéro de série de l'équipement

Le numéro de série de l'équipement est imprimé à l'emplacement indiqué sur la figure.



Le numéro de série de l'équipement est nécessaire pour contacter le représentant de service. Vérifier le numéro avant de contacter le représentant de service.

Caractéristiques de la machine

La machine est dotée de nombreuses fonctions utiles.

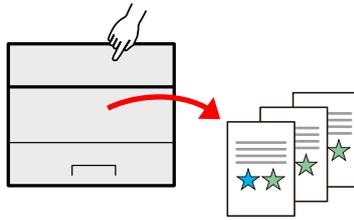
➔ [Utilisation de différentes fonctions \(page 167\)](#)

Voici quelques exemples.

Optimiser le flux de travail au bureau

Enregistrer des documents souvent utilisés dans la machine (Boîte personnalisée)

Le document souvent utilisé peut être enregistré dans la machine et imprimé lorsque cela est nécessaire.



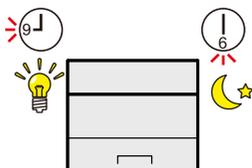
➔ [Utilisation de boîtes de documents \(page 153\)](#)

Économiser l'énergie et les coûts

Économiser l'énergie en fonction des besoins (Fonction économie d'énergie)

La machine est dotée d'une fonction d'économie d'énergie qui la fait passer automatiquement en mode veille.

Il est possible de définir un niveau de récupération économie d'énergie approprié en fonction de l'utilisation. De plus, la machine peut automatiquement être passée en mode veille et le quitter à une heure spécifiée, chaque jour de la semaine.



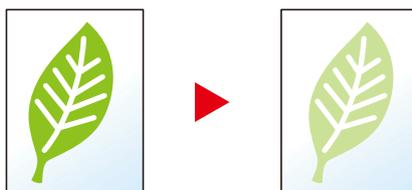
→ [Fonction économie d'énergie \(page 60\)](#)

Impression avec consommation réduite de toner (EcoPrint)

Cette fonction permet d'économiser le toner.

Lorsqu'il est nécessaire de vérifier le contenu imprimé, comme les impressions d'essai ou les documents pour confirmation interne, utiliser cette fonction pour économiser du toner.

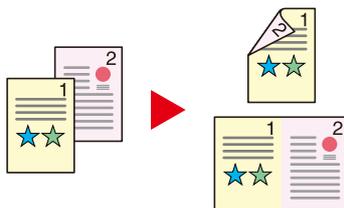
Utiliser cette fonction lorsqu'une impression haute qualité n'est pas nécessaire.



→ [EcoPrint \(page 172\)](#)

Réduire l'utilisation de papier (Impression avec économie de papier)

Il est possible d'imprimer sur les deux côtés du papier. Il est aussi possible d'imprimer plusieurs originaux sur une feuille.



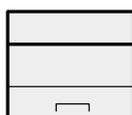
→ [Recto verso \(page 171\)](#)

Renforcer la sécurité

Protéger les données sur le SSD (Cryptage/Écrasement)

Il est possible d'écraser automatiquement les données inutiles qui restent sur le SSD.

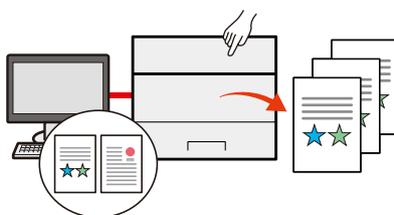
Pour éviter toute fuite externe, la machine est capable de crypter les données avant de les inscrire sur le SSD.



→ [Sécurité des données \(page 251\)](#)

Éviter la perte des documents finis (Impression privée)

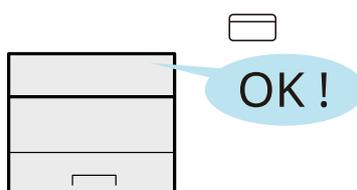
L'enregistrement temporaire des travaux d'impression dans la boîte de document principale et leur éjection à l'avant du périphérique peut empêcher la récupération de ces documents par d'autres personnes.



→ [Impression de documents à partir de la boîte Impression privée \(page 123\)](#)

Connexion par carte ID (Authentification de carte)

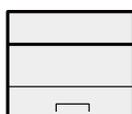
Il est possible de se connecter simplement en passant une carte ID. Il n'est pas nécessaire de saisir un nom d'utilisateur et un mot de passe.



→ [Card Authentication Kit\(B\) AC <IC card authentication kit \(Activate\)> \(page 396\)](#)

Renforcer la sécurité (Paramètres pour l'administrateur)

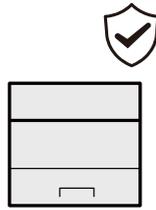
Différentes fonctions permettant de renforcer la sécurité sont disponibles pour les administrateurs.



→ [Renforcement de la sécurité \(page 73\)](#)

Prévenir l'exécution d'un programme malveillant (Liste blanche)

Empêcher l'exécution d'un programme malveillant, l'altération du logiciel et gérer la fiabilité du système.

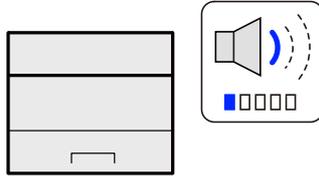


➔ [Liste blanche \(page 255\)](#)

Utiliser les fonctions plus efficacement

Rendre la machine silencieuse (Mode silencieux)

Il est possible de rendre la machine silencieuse en réduisant son bruit de fonctionnement. Ce mode peut être configuré en fonction du travail.

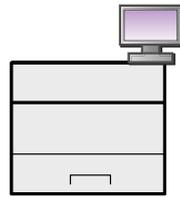


➔ [Mode silencieux \(page 170\)](#)

Étendre les fonctions en fonction des besoins (Application)

Les fonctionnalités de la machine peuvent être étendues en installant des applications.

Des applications qui vous aident à effectuer vos tâches quotidiennes plus efficacement sont disponibles.



➔ [Utilisation d'applications \(page 146\)](#)

Installer la machine sans se soucier des câbles réseau (réseau sans fil)

S'il existe un environnement LAN sans fil, il est possible d'installer l'unité sans se préoccuper du câblage du réseau. De plus, Wi-Fi Direct, etc. sont pris en charge.

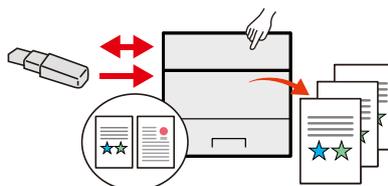


➔ [Configuration du réseau sans fil \(page 52\)](#)

Utiliser le lecteur USB (Lecteur USB)

Utile lorsqu'il est nécessaire d'imprimer des documents hors du bureau ou s'il n'est pas possible d'imprimer des documents depuis l'ordinateur.

Il est possible d'imprimer le document depuis le lecteur USB en le branchant directement sur la machine.

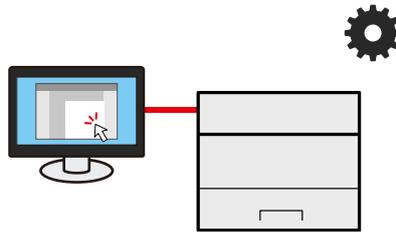


➔ [Utilisation d'un lecteur USB amovible \(page 165\)](#)

Effectuer des opérations à distance (Embedded Web Server RX)

Il est possible d'accéder à la machine à distance pour imprimer des données.

Les administrateurs peuvent configurer les paramètres de comportement ou de gestion de la machine.



➔ [Embedded Web Server RX \(page 75\)](#)

Manuels fournis avec la machine

Les manuels ci-après sont fournis avec la machine. Se reporter à chaque manuel selon les besoins. Les guides peuvent être téléchargés dans le Centre de téléchargement. Pour afficher les guides sur l'ordinateur, Adobe Reader Version 8.0 ou ultérieure doit être installé.

Le contenu de ces manuels peut faire l'objet de modifications sans préavis dans le but d'améliorer les performances de la machine.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Commencer à utiliser rapidement la machine	<p>Quick Guide</p> <p>Décrit les opérations fréquemment utilisées et ce qu'il convient de faire en cas de problème.</p> <p>Ce manuel imprimé est livré avec la machine.</p>
Pour une utilisation sûre de la machine	<p>Manuel de Sécurité</p> <p>Fournit des consignes de sécurité et des précautions pour l'environnement d'installation et l'utilisation de la machine. S'assurer de lire ce manuel avant d'utiliser la machine.</p> <p>Ce manuel imprimé est livré avec la machine.</p> <p>Manuel de Sécurité (P458ci)</p> <p>Indique l'espace requis pour l'installation de la machine et décrit les étiquettes de précaution et les autres informations de sécurité. S'assurer de lire ce manuel avant d'utiliser la machine.</p> <p>Ce manuel imprimé est livré avec la machine.</p>
Exploiter pleinement la machine	<p>Manuel d'utilisation (ce guide)</p> <p>Explique le chargement papier, les opérations de base et les divers paramètres par défaut.</p>
Utiliser la carte ID	<p>Card Authentication Kit (B) (Option) Operation Guide</p> <p>Explique comment effectuer l'authentification avec la carte ID.</p>
Renforcer la sécurité	<p>Data Encryption/Overwrite Operation Guide</p> <p>Explique comment introduire et utiliser la fonction Cryptage données/Écraser et comment écraser et crypter les données.</p>
Enregistrer facilement les informations de la machine et configurer les paramètres	<p>Embedded Web Server RX User Guide</p> <p>Explique comment accéder à la machine depuis un ordinateur à l'aide d'un navigateur Web pour contrôler et modifier les paramètres.</p>
Imprimer des données depuis un ordinateur	<p>Printing System Driver User Guide</p> <p>Explique comment installer le pilote de l'imprimante et utiliser la fonction imprimante.</p>

Surveiller la machine et les imprimantes sur le réseau	NETWORK PRINT MONITOR User Guide Explique comment surveiller le système d'impression réseau (la machine) avec NETWORK PRINT MONITOR.
Imprimer sans utiliser le pilote d'imprimante	PRESCRIBE Command Reference Décrit le langage natif de l'imprimante (commandes PRESCRIBE). PRESCRIBE Technical Reference Décrit les fonctions de commande PRESCRIBE et le contrôle pour chaque type d'émulation.
Imprimer directement un fichier PDF	Network Tool for Direct Printing Operation Guide Explique comment imprimer des fichiers PDF sans lancer Adobe Acrobat ou Reader.
Régler la position d'impression	Maintenance Menu User Guide Explique comment configurer les paramètres d'impression.

À propos du manuel d'utilisation (ce manuel)

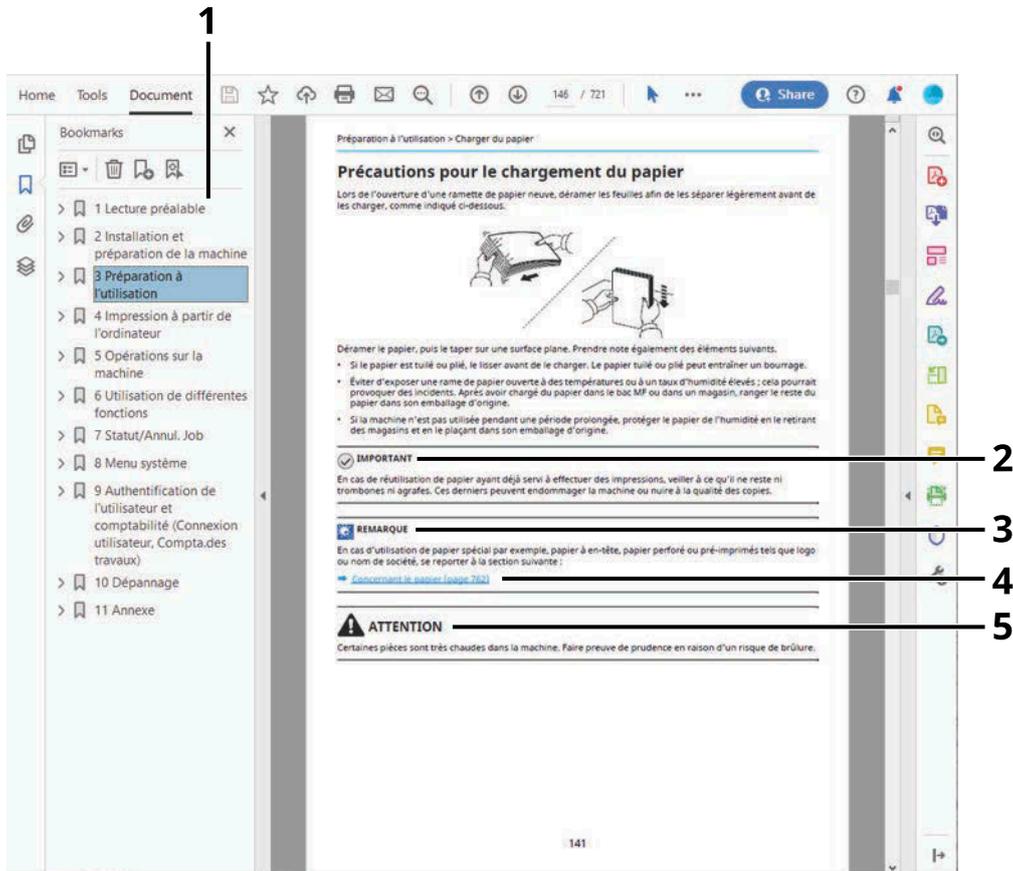
Structure du manuel

Le manuel d'utilisation contient les chapitres suivants :

Chapitre	Table des matières
Lecture préalable	Fournit des précautions concernant l'utilisation de la machine et des informations sur les marques.
Installation et préparation de la machine	Explique les noms des pièces, les connexions des câbles, l'installation du logiciel, la connexion, la déconnexion et les autres thèmes concernant l'administration de la machine.
Préparation à l'utilisation	Explique les préparations et les paramètres nécessaires pour utiliser la machine, par exemple comment utiliser charger le papier.
Impression à partir de l'ordinateur	Explique la méthode d'impression de base.
Opérations sur la machine	Explique les procédures de base d'utilisation des boîtes de document.
Utilisation de différentes fonctions	Explique les fonctions pratiques disponibles sur la machine.
Statut/Annul. Job	Explique comment vérifier le statut d'un travail et l'historique des travaux et comment annuler les travaux en cours de traitement ou en attente d'impression. Explique également comment vérifier les niveaux de papier et de toner, et comment vérifier le statut du périphérique.
Menu système	Décrit le menu système et explique comment il intervient dans l'utilisation de la machine.
Authentification de l'utilisateur et comptabilité (Connexion utilisateur, Compta.des travaux)	Explique la connexion d'utilisateur et la comptabilité des travaux.
Dépannage	Explique les actions à réaliser lorsqu'il manque du toner, lorsqu'une erreur s'affiche ou lorsqu'un bouchage papier ou un autre problème se produit.
Annexe	Décrit les options pratiques disponibles pour la machine. Fournit des informations sur les types de supports et les formats de papier, ainsi qu'un glossaire des termes. Explique la saisie de caractères et répertorie les spécifications de la machine.

Conventions utilisées dans ce manuel

Adobe Reader est utilisé à titre d'exemple dans les explications ci-dessous.



- 1 Cliquer sur un élément dans la table des matières pour passer à la page correspondante.
- 2 Indique les exigences et les restrictions opérationnelles pour utiliser la machine correctement et éviter les dégâts à la machine ou autres dégâts matériels.
- 3 Indique des explications supplémentaires et des informations de référence pour les opérations.
- 4 Cliquer sur le texte souligné pour passer à la page correspondante.
- 5 Indique que le non-respect de ces points ou le manque d'attention vis-à-vis de ceux-ci risque de provoquer des blessures graves ou d'occasionner des dommages mécaniques.

REMARQUE

L'élément qui s'affiche dans Adobe Ready varie selon son utilisation. Si la table des matières ou les outils ne s'affichent pas, se reporter à l'aide d'Adobe Reader.

Certains éléments sont indiqués dans ce manuel par les conventions décrites ci-dessous.

Convention	Description
[]	Indique les touches et les boutons.
« »	Indique un message.

Conventions utilisées dans les procédures pour l'utilisation de cette machine

Dans ce Guide d'utilisation, l'utilisation continue des touches sur l'écran tactile est la suivante :

Procédure réelle

- 1 Sélectionner la touche [Menu Système/Compteur].
- 2 Sélectionner [Paramètres communs].
- 3 Sélectionner [Alarme].

Procédure indiquée dans ce guide

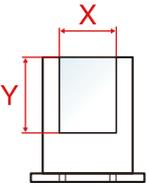
Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Alarme]

Format de papier

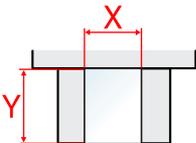
Les formats de papier tels que A5 et Statement peuvent être utilisés aussi bien dans le sens horizontal que vertical. Pour distinguer les orientations lorsque ces formats sont utilisés, « R » est ajouté aux formats dont l'orientation utilisée est horizontale.

Placer le papier dans le sens vertical

Lors du chargement dans le magasin

Position de réglage (X=Largeur, Y=Longueur)	Icône de l'écran tactile	Format indiqué dans ce manuel
		A5-R, Statement-R

Lors du chargement dans le bac MF

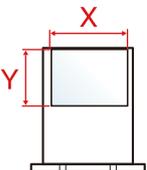
Position de réglage (X=Largeur, Y=Longueur)	Icône de l'écran tactile	Format indiqué dans ce manuel
		A5-R, Statement-R

Les formats de papier pouvant être utilisés varient selon la fonction et le chargeur de papier. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante.

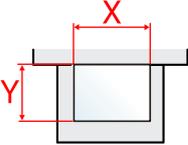
➔ [Spécifications \(page 412\)](#)

Placer le papier dans le sens horizontal

Lors du chargement dans le magasin

Position de réglage (X=Largeur, Y=Longueur)	Icône de l'écran tactile	Format indiqué dans ce manuel
		A5, Statement

Lors du chargement dans le bac MF

Position de réglage (X=Largeur, Y=Longueur)	Icône de l'écran tactile	Format indiqué dans ce manuel
		A5, Statement

Les formats de papier pouvant être utilisés varient selon la fonction et le chargeur de papier. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante.

→ [Spécifications \(page 412\)](#)

Avis

Conventions en matière de sécurité

Les sections du présent manuel ainsi que les éléments de la machine marqués de symboles sont des avertissements de sécurité, destinés, d'une part, à assurer la protection de l'utilisateur, d'autres personnes et des objets environnants et, d'autre part, à garantir une utilisation correcte et sûre de la machine. Les symboles et leur signification figurent ci-dessous.



AVERTISSEMENT :

le non-respect de ces points ou le manque d'attention vis-à-vis de ceux-ci risque de provoquer des blessures graves, voire la mort.



ATTENTION :

Indique que le non-respect de ces points ou le manque d'attention vis-à-vis de ceux-ci risque de provoquer des blessures graves ou d'occasionner des dommages mécaniques.

Symboles

Le symbole  indique que la section concernée comprend des avertissements de sécurité. Ils attirent l'attention du lecteur sur des points spécifiques.



[Avertissement d'ordre général]



[Avertissement relatif à une température élevée]

Le symbole  indique que la section concernée contient des informations sur des opérations interdites. Il précède les informations spécifiques relatives à ces opérations interdites.



[Avertissement relatif à une opération interdite]



[Démontage interdit]

Le symbole  indique que la section concernée contient des informations sur des opérations qui doivent être exécutées. Il précède les informations spécifiques relatives à ces opérations requises.



[Alerte relative à une action requise]



[Retirer la fiche du cordon d'alimentation de la prise]



[Toujours brancher la machine sur une prise raccordée à la terre]

Environnement

Les conditions d'environnement d'utilisation sont les suivantes :

Température	10 à 32,5 °C/50 à 90,5 °F Cependant, l'humidité ne doit pas dépasser 70 % lorsque la température est de 90,5°F (32,5 °C).
Humidité	10 à 80 % Cependant, la température ne doit pas dépasser 86°F (30 °C) lorsque l'humidité est de 80 %.

Éviter les emplacements suivants lorsque vous sélectionnez un site d'accueil pour la machine.

- Éviter la proximité d'une fenêtre ou l'exposition directe à la lumière du soleil.
- Éviter les endroits soumis aux vibrations.
- Éviter les endroits soumis à d'importantes fluctuations de température.
- Éviter les endroits directement exposés à l'air chaud ou à l'air froid.
- Éviter les endroits mal ventilés.

De petites quantités d'ozone sont libérées pendant les opérations de copie, mais ces quantités ne représentent aucun risque pour l'être humain.

Si toutefois la machine est utilisée pendant une période prolongée dans une pièce mal aérée ou en cas de tirage d'un très grand nombre de copies, l'odeur dégagée peut devenir inconfortable.

Afin de conserver un environnement de travail approprié au tirage de copies, nous recommandons d'aérer correctement la pièce.

Précautions lors de l'utilisation

Précautions à prendre lors de la manipulation de consommables



ATTENTION

Ne pas tenter d'incinérer les parties contenant du toner. Des étincelles dangereuses risquent de provoquer des brûlures.

Conserver les parties contenant du toner hors de portée des enfants.

Si le toner s'écoule d'une partie contenant du toner, éviter l'inhalation, l'ingestion ainsi que le contact avec les yeux ou la peau.

- En cas d'inhalation de toner, se rendre dans un endroit aéré et se gargariser avec de grandes quantités d'eau. En cas de toux, consulter un médecin.
- En cas d'ingestion de toner, se rincer la bouche et boire 1 ou 2 verres d'eau pour diluer le produit dans l'estomac. Si nécessaire, consulter un médecin.
- En cas de contact du toner avec les yeux, rincer abondamment à l'eau courante. En cas d'inconfort persistant, consulter un médecin.
- En cas de contact du toner avec la peau, laver avec du savon et de l'eau.

Ne pas tenter de forcer l'ouverture ou de détruire les parties contenant du toner.

Autres précautions

Renvoyer la cartouche de toner usagée et le bac de récupération de toner au concessionnaire ou au service après-vente. Les cartouches de toner et les bacs de récupération de toner seront recyclés ou détruits conformément aux réglementations locales.

Ne pas stocker la machine dans un local exposé à la lumière directe du soleil.

Stocker la machine dans un local ayant une température inférieure à 40 °C et ne risquant pas de subir des variations brutales de température ou d'humidité.

Si la machine n'est pas utilisée pendant une période prolongée, retirer le papier du magasin et du bac MF et le placer dans son emballage d'origine.

Conformité

KYOCERA Document Solutions Inc. déclare par la présente que l'équipement radio type P458c est conforme à la Directive 2014/53/EU.

Le texte complet de la déclaration européenne de conformité est disponible à l'adresse Internet suivante :

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Nom de module, Option	Ver. logiciel	Bande de fréquence à laquelle l'équipement radio fonctionne :	Puissance radioélectrique maximale transmise dans la bande de fréquence dans laquelle l'équipement radio fonctionne :
IB-51 (option)	2.2.6	2,4 GHz	100 mW
IB-37 (option)	1,0	2,4 GHz	100 mW
		5 GHz	50 mW - 1 W
IB-38 (option)	1,0	2,4 GHz	100 mW

Précautions de sécurité lors de l'utilisation du réseau LAN sans fil (si équipé)

Le réseau LAN sans fil permet aux informations d'être échangées entre des points d'accès sans fil au lieu d'utiliser un câble réseau, ce qui permet la libre mise en place d'une connexion WLAN dans une zone dans laquelle des ondes radio peuvent être émises.

D'un autre côté, les problèmes suivants peuvent survenir si des paramètres de sécurité ne sont pas configurés car les ondes radio peuvent traverser des obstacles (comme des murs) et se propager partout dans une zone déterminée.

Affichage secret de contenus de communication

Une tierce personne ayant des objectifs malveillants pourrait intentionnellement surveiller les ondes radio et obtenir un accès non autorisé aux contenus de communication suivants.

- Informations personnelles y compris des ID, des mots de passe et des numéros de carte de crédit
- Contenus de messages d'e-mails

Intrusion illégale

Une tierce personne ayant des intentions malveillantes peut obtenir un accès non autorisé à des réseaux personnels ou d'entreprise et mener les actions illégales suivantes.

- Extraction d'informations personnelles et confidentielles (fuite d'informations)
- Communication en se faisant passer pour une personne spécifique et en diffusant des informations non autorisées (usurpation)
- Modification et retransmission de communications interceptées (falsification)
- Transmission de virus informatiques et destruction de données et de systèmes (destruction)

Les cartes LAN sans fil et les points d'accès sans fil contiennent des mécanismes de sécurité intégrés pour régler ces problèmes et réduire la probabilité de leur occurrence en configurant les paramètres de sécurité des produits LAN sans fil lorsque le produit est utilisé.

Nous recommandons aux clients d'adopter un comportement responsable et de faire preuve de jugement lors de la configuration des paramètres de sécurité, ainsi que de s'assurer de comprendre entièrement les problèmes pouvant survenir lors de l'utilisation du produit sans configuration des paramètres de sécurité.

Utilisation limitée de ce produit (si équipé)

- Les ondes radio émises par ce produit peuvent affecter les équipements médicaux. Lors de l'utilisation de ce produit dans une institution médicale ou à proximité d'instruments médicaux, il faut utiliser ce produit en respectant soit les instructions et précautions indiquées par l'administrateur de l'institution, soit celles qui sont affichées sur les instruments médicaux.
- Les ondes radio émises par ce produit peuvent affecter les équipements à contrôle automatique comme les portes automatiques et les alarmes incendie. Lors de l'utilisation de ce produit à proximité d'un équipement à contrôle automatique, utiliser ce produit en respectant les instructions et précautions indiquées sur l'équipement à contrôle automatique.
- En cas d'utilisation de ce produit sur des périphériques directement liés au service comme des avions, des trains, des bateaux et des voitures, ou si ce produit est utilisé sur des applications nécessitant une fiabilité et une sécurité importante pour fonctionner, sur des périphériques requérant de la précision comme ceux employés dans la prévention des catastrophes et de la criminalité, ceux utilisés à différentes fins de sécurité, veuillez utiliser ce produit en prenant en compte la conception de sécurité de l'ensemble du système y compris l'adoption d'une conception à sécurité intégrée et d'une conception de redondance pour la gestion de la sécurité et de la fiabilité de l'ensemble du système. Ce produit n'est pas destiné à une utilisation sur des applications requérant une fiabilité et une sécurité importantes y compris des instruments aérospatiaux, des équipements de communication principale, des équipements de contrôle de l'énergie nucléaire et des équipements médicaux ; ainsi, la décision d'utiliser ou non ce produit dans ces applications doit être mûrement réfléchie.

Informations légales et de sécurité

Toute reproduction non autorisée de l'ensemble ou d'une partie de ce document est interdite, à l'exception des exceptions à la législation sur les droits d'auteur.

Marques commerciales

- PRESCRIBE est une marque déposée de Kyocera Corporation.
- KPDL est une marque de Kyocera Corporation.
- Active Directory, Azure, Microsoft, Microsoft 365, Microsoft Edge, Windows et Windows Server sont des marques déposées ou des marques de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.
- PCL est une marque déposée de Hewlett-Packard Company.
- Adobe, Acrobat, PostScript et Reader sont des marques déposées ou des marques d'Adobe Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.
- Ethernet est une marque déposée de Fuji Xerox Co., Ltd.
- IBM et IBM PC/AT sont des marques de International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Mac et Mac OS sont des marques d'Apple Inc., enregistrées aux États-Unis et dans d'autres pays.
- Toutes les polices européennes installées sur cette machine sont sous contrat de licence de Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino et Times sont des marques déposées de Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery et ITC ZapfDingbats sont des marques déposées de International Typeface Corporation.
- ThinPrint est une marque de Cortado AG en Allemagne et dans d'autres pays.
- Les polices UFST™ MicroType® de Monotype Imaging Inc. sont installées sur cette machine.
- iPad, iPhone et iPod touch sont des marques d'Apple Inc., enregistrées aux États-Unis et dans d'autres pays.
- AirPrint et le logo AirPrint sont des marques déposées d'Apple Inc.
- iOS est une marque ou marque déposée de Cisco aux États-Unis et dans d'autres pays, utilisée sous licence par Apple Inc.
- Google est une marque et/ou une marque déposée de Google LLC.
- Mopria™ est une marque déposée de Mopria™ Alliance.
- Wi-Fi, Wi-Fi Direct et Wi-Fi Protected Setup sont des marques et/ou des marques déposées de Wi-Fi Alliance.
- RealVNC, VNC et RFB sont des marques déposées de RealVNC Ltd. aux États-Unis et dans d'autres pays.

Tous les noms de produit et de marques mentionnés sont des marques ou des marques déposées de leurs propriétaires respectifs. Ni™ ni® ne seront spécifiés dans le texte principal.

Monotype Imaging License Agreement

- 1 Software shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.
- 2 You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (Typefaces) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multiuser license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.

- 3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.
- 4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.
- 5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.
- 6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.
- 7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.

The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.
- 8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.

In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.
- 9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.
- 10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.
- 11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

OpenSSL License

Pour la licence Open Source Software, accéder à l'URL suivante.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Fonction Économie d'énergie

Pour réduire la consommation d'énergie lorsqu'il n'est pas utilisé, le périphérique est doté d'une fonction de gestion de l'alimentation qui passe automatiquement en mode veille pour minimiser la consommation d'énergie au bout d'une certaine période après la dernière utilisation du périphérique.

➔ [Veille \(page 60\)](#)

➔ [Tempo. Arrêt \(modèles pour l'Europe\) \(page 61\)](#)

Fonction d'impression recto verso automatique

Cet appareil inclut l'impression recto verso comme fonction standard. Par exemple, en imprimant deux originaux recto sur une seule feuille de papier comme impression recto verso, il est possible de réduire la quantité de papier utilisée.

➔ [Recto verso \(page 171\)](#)

L'impression recto verso réduit la consommation de papier et contribue à préserver les ressources forestières. Le mode recto verso réduit également la quantité de papier devant être acheté et, par conséquent, les coûts. Il est recommandé de régler par défaut sur le mode recto verso les machines pouvant imprimer en recto verso.

Économie des ressources - Papier

Pour préserver et utiliser de manière durable les ressources forestières, il est recommandé d'utiliser du papier recyclé et vierge certifié selon les initiatives de gérance environnementale ou disposant de labels écologiques reconnus, conformes à la norme EN 12281:2002* ou tout équivalent.

Cette machine prend également en charge l'impression sur papier de 64 g/m². Ce papier contient moins de matériaux bruts et peut contribuer à une économie supplémentaire des ressources forestières.

* : EN12281:2002 « Papier d'impression et de bureau - Spécifications pour papier pour photocopie pour procédés de reproduction par toner sec »

Pour les types de papier recommandés, contacter le revendeur ou le service d'assistance.

Bénéfices environnementaux de la « Gestion de l'alimentation »

Pour réduire la consommation de courant lorsqu'elle n'est pas utilisée, cette machine est dotée d'une fonction de gestion d'alimentation qui active automatiquement le mode d'économie d'énergie au bout d'un certain temps d'inutilisation.

Bien que la machine mette quelques instants à revenir en mode PRÊT lorsqu'elle sort du mode économie d'énergie, une réduction considérable de la consommation d'énergie est possible. Il est recommandé d'utiliser la machine avec le délai d'activation du mode économie d'énergie réglé sur le paramètre par défaut.

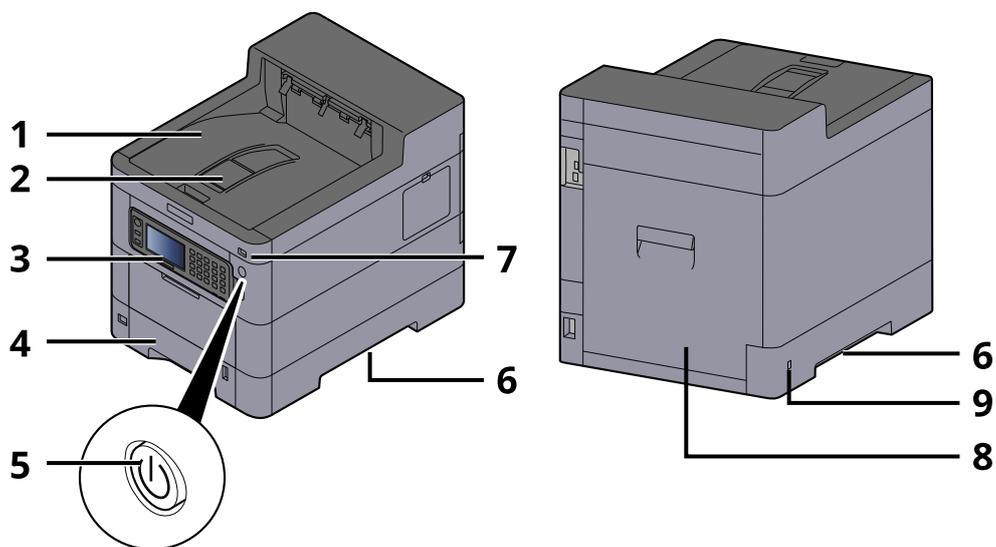
Programme ENERGY STAR

Nous participons au Programme ENERGY STAR®. Nous fournissons des produits répondant aux standards ENERGY STAR sur le marché.

ENERGY STAR est un programme d'efficacité énergétique ayant pour but le développement et la promotion de l'utilisation des produits ayant une grande efficacité énergétique afin d'empêcher le réchauffement climatique. Grâce à l'achat de produits qualifiés ENERGY STAR, les clients peuvent contribuer à la réduction des émissions de gaz à effet de serre durant l'utilisation du produit et à réduire les coûts liés à l'énergie.

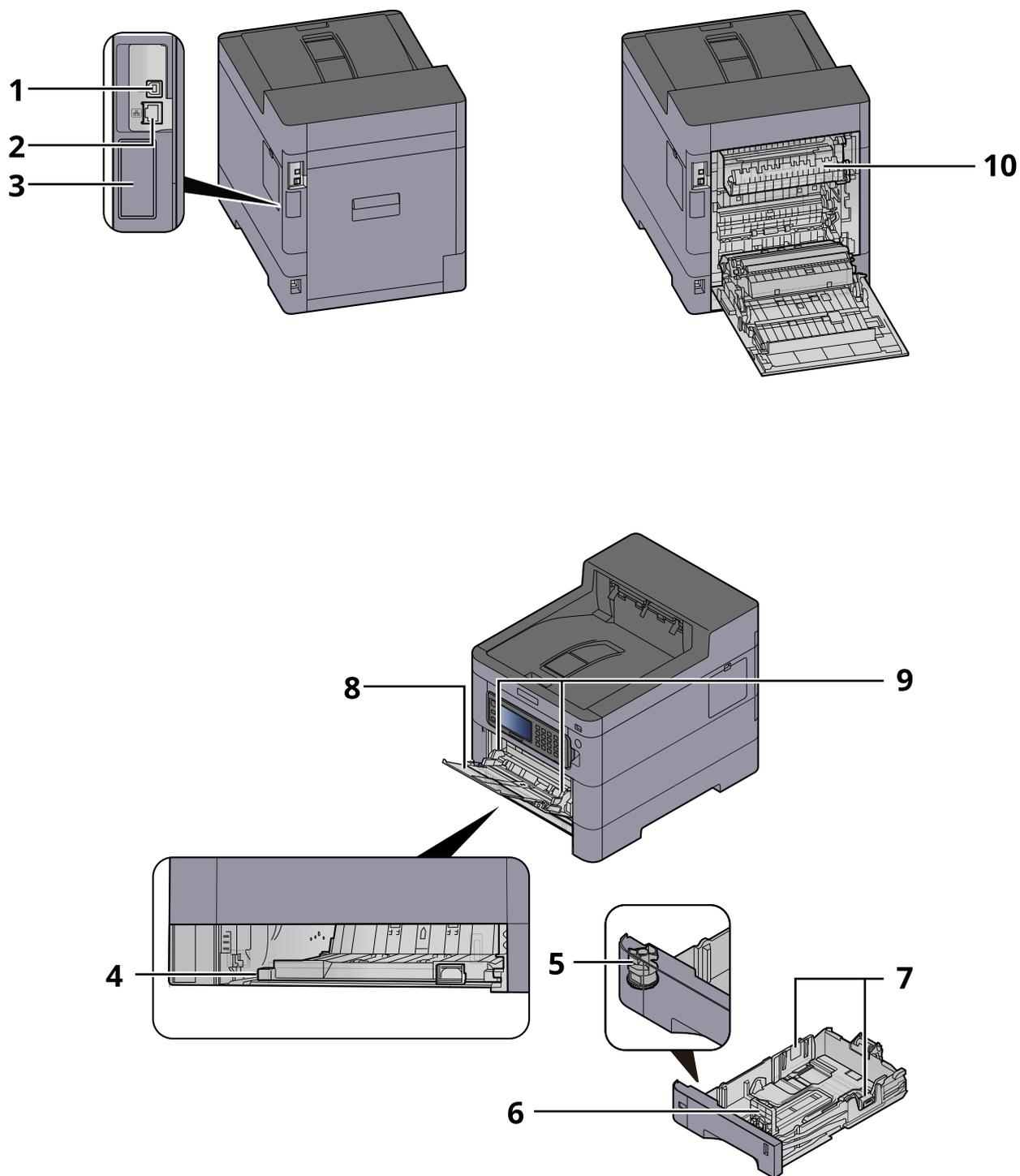
2 Installation et préparation de la machine

Nomenclatures (extérieur de la machine)



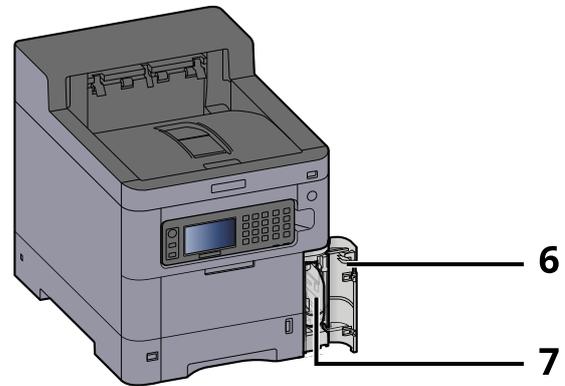
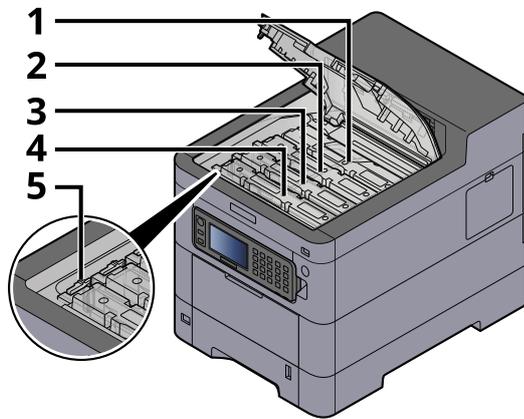
- 1 Upper tray
- 2 Eject stopper
- 3 Panneau de commande
- 4 Magasin 1
- 5 Interrupteur d'alimentation
- 6 Conveying handle
- 7 Logement mémoire USB
- 8 Capot arrière 1
- 9 Anti-theft slot

Nomenclature (Connecteurs/Intérieur)



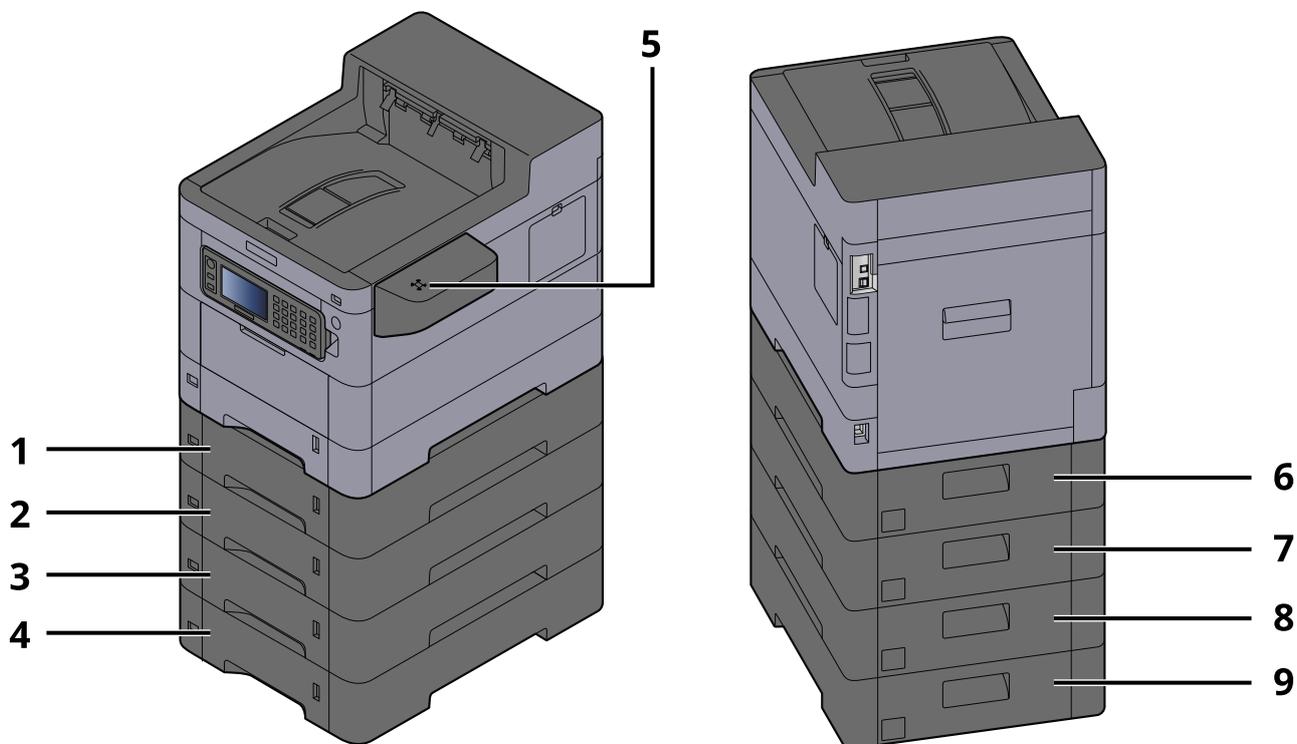
- 1 Connecteur d'interface USB
- 2 Connecteur d'interface réseau
- 3 Optionnel interface slot
- 4 Conveying cover
- 5 Molette de format

- 6 Guide de longueur du papier
- 7 Guides de largeur papier
- 8 By-pass
- 9 Paper guide
- 10 Capot de l'unité de fusion



- 1 Cartouche de toner (Black)
- 2 Cartouche de toner (Cyan)
- 3 Cartouche de toner (Magenta)
- 4 Cartouche de toner (Yellow)
- 5 Levier de verrouillage de la cartouche de toner
- 6 Capot du bac de récupération de toner
- 7 Bac de récupération de toner

Nomenclatures (avec les équipements en option installés)



- 1 Magasin 2
- 2 Magasin 3
- 3 Magasin 4
- 4 Magasin 5
- 5 Lecteur de carte
- 6 Capot arrière 2
- 7 Capot arrière 3
- 8 Capot arrière 4
- 9 Capot arrière 5

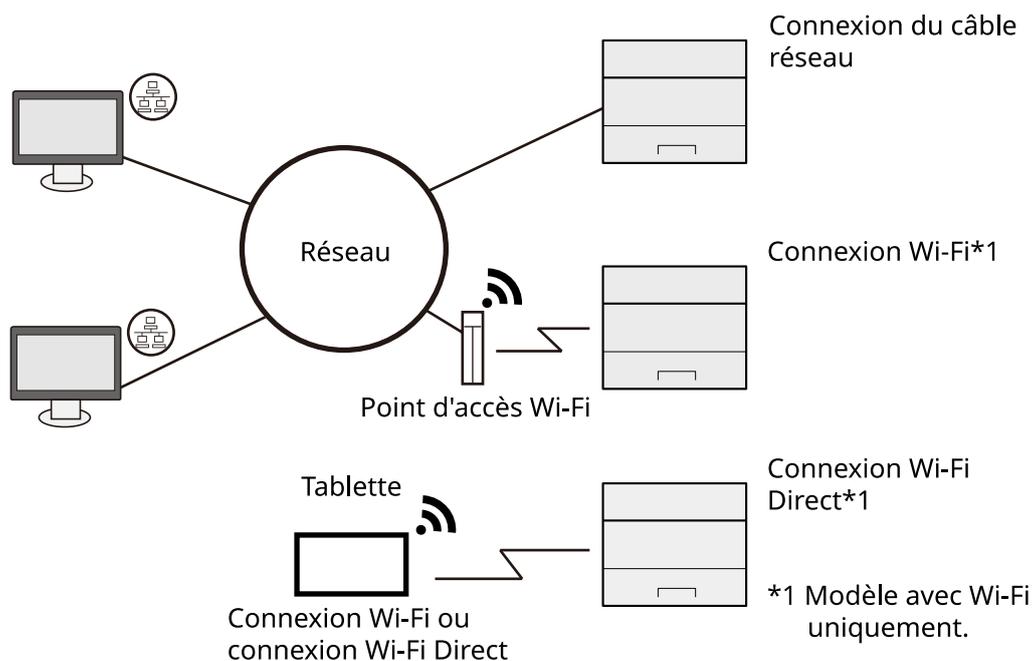
Raccordement de la machine et des autres périphériques

Préparer les câbles nécessaires à l'environnement et à l'utilisation de la machine.

Lors du raccordement de la machine à l'ordinateur via USB



Lors du raccordement de la machine à l'ordinateur ou la tablette par le câble réseau, Wi-Fi, ou Wi-Fi direct



REMARQUE

Si vous utilisez le réseau sans fil, se reporter à la section suivante.

➔ [Configuration du réseau sans fil \(page 52\)](#)

Câbles pouvant être utilisés

Lorsqu'un câble réseau est utilisé pour raccorder la machine

Fonction	Câble requis
Imprimante	Câble LAN (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)

Lorsqu'un câble USB est utilisé pour raccorder la machine

Fonction	Câble requis
Imprimante	Câble compatible USB 2.0 (spécification Hi-Speed USB, 5 m max., protégé)

 **IMPORTANT**

L'utilisation d'un câble autre qu'un câble compatible USB 2.0 peut entraîner une panne.

Raccordement des câbles

Raccordement du câble réseau

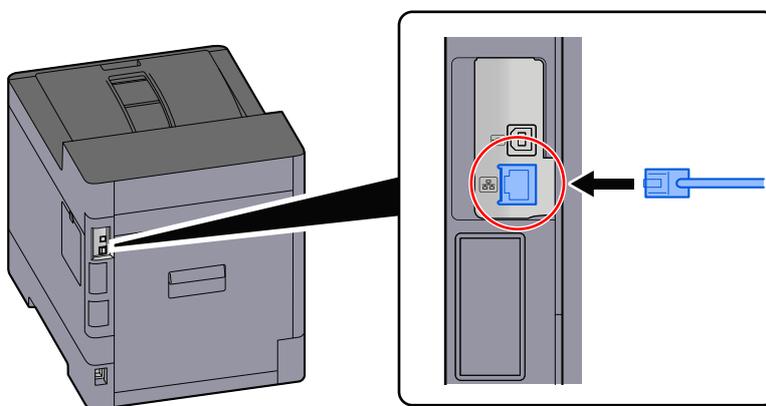
✓ IMPORTANT

Si l'appareil est sous tension, le mettre hors tension.

➔ [Mise hors tension \(page 35\)](#)

1 Raccorder le câble à la machine.

- 1 Raccorder le câble réseau au connecteur d'interface réseau.



- 2 Raccorder l'autre extrémité du câble au concentrateur.

2 Mettre la machine sous tension, puis configurer le réseau.

➔ [Configuration réseau \(page 50\)](#)

Raccordement du câble USB

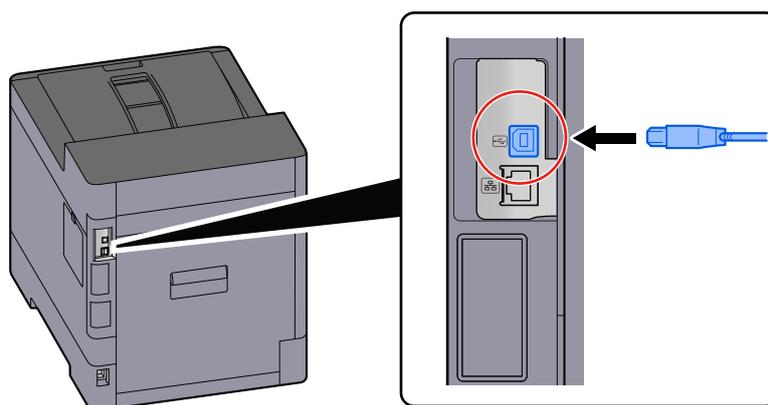
 **IMPORTANT**

Si l'appareil est sous tension, le mettre hors tension.

→ [Mise hors tension \(page 35\)](#)

1 Raccorder le câble à la machine.

- 1 Raccorder le câble USB au connecteur d'interface USB.



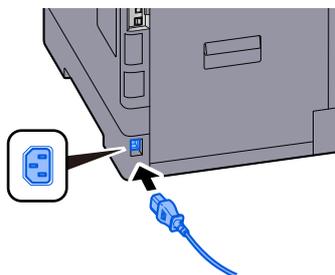
- 2 Raccorder l'autre extrémité du câble au PC.

2 Mettre la machine sous tension.

Raccordement du câble d'alimentation

1 Raccorder le câble à la machine.

Raccorder une extrémité du câble secteur fourni à la machine et l'autre extrémité à une prise secteur.



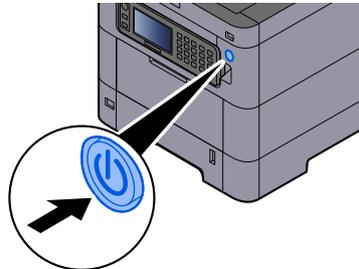
 **IMPORTANT**

Utiliser uniquement le câble secteur fourni avec la machine.

Mise sous tension et hors tension

Mise sous tension

1 Mettre la machine sous tension.

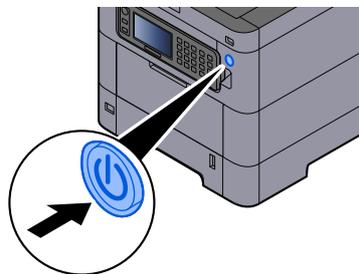


✓ IMPORTANT

Lorsque la machine est mise hors tension, ne pas la remettre immédiatement sous tension. Attendre au moins 5 secondes, puis remettre la machine sous tension.

Mise hors tension

1 Mettre la machine hors tension.



Le message de confirmation de mise hors tension est affiché.

La mise hors tension prend environ 3 minutes.

⚠ ATTENTION

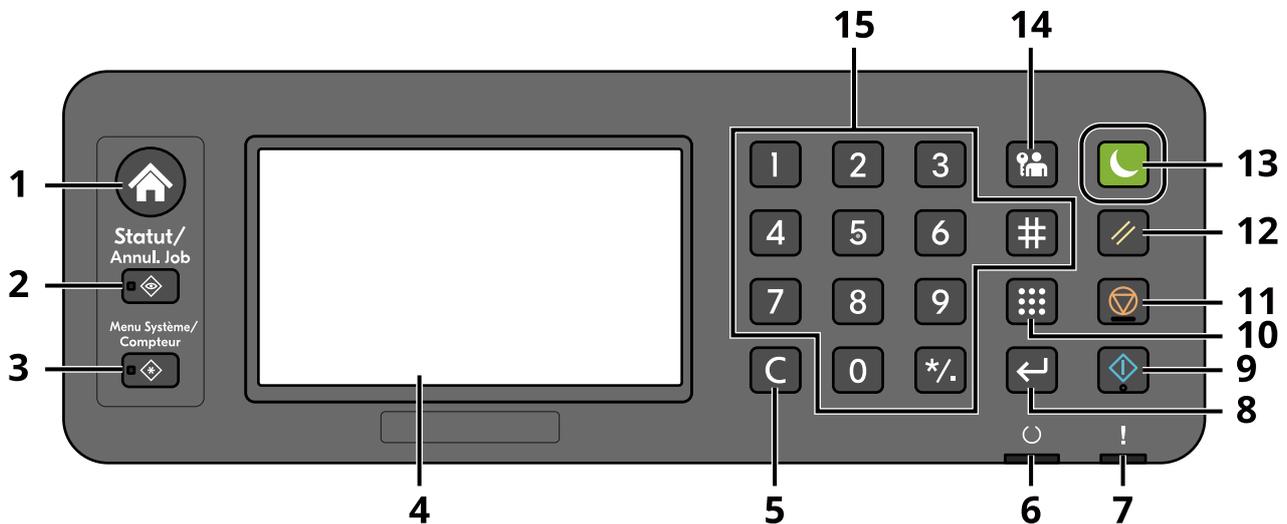
Si cette machine est inutilisée pendant une période conséquente (une nuit par exemple), il est recommandé de la mettre hors tension. Si la machine n'est pas utilisée pour une période plus longue (par ex. vacances), retirez la fiche d'alimentation de la prise comme mesure de précaution.

✓ IMPORTANT

- Retirer le papier des magasins pour le placer dans son emballage d'origine afin de le protéger de l'humidité.
-

Utilisation du panneau de commande

Touches du panneau de commande



- 1 Touche [Accueil]
Affiche l'écran d'accueil.
- 2 Touche [Statut/Annul. Job]
Affiche l'écran Statut/Annul. Job.
- 3 Touche [Menu Système/Compteur]
Affiche l'écran Menu Système/Compteur.
- 4 Écran tactile
Il s'agit d'un écran tactile. Appuyer sur cette touche pour établir chaque paramètre.
- 5 Touche [Effacer]
Supprime la valeur ou la lettre saisie.
- 6 Voyant [Prêt]
S'allume lorsque l'impression est possible. Clignote pendant l'impression ou lorsqu'une erreur se produit.
- 7 Voyant [Attention]
S'allume ou clignote en cas d'erreur ou d'arrêt du travail.
- 8 Touche [Entrée]
Confirme la saisie numérique et le contenu de la fonction définie. Elle est associée à la touche [OK] de l'écran tactile.
- 9 Touche [Départ]
Lance l'impression du document pour la BOÎTE DES TRAVAUX ou lance le processus des opérations de réglage.
- 10 Touche [Recherche rapide par n°]
Recherche la boîte de document avec le numéro de la boîte.

11 Touche [Arrêter]

Annule ou met en pause le travail en cours.

12 Touche [Annuler]

Rétablit les paramètres par défaut.

13 Touche[Economie D'Énergie]/voyant[Economie D'Énergie]

Met la machine en mode veille. Sort la machine du mode veille. Le voyant s'allume en mode veille.

14 Touche [Déconnexion]

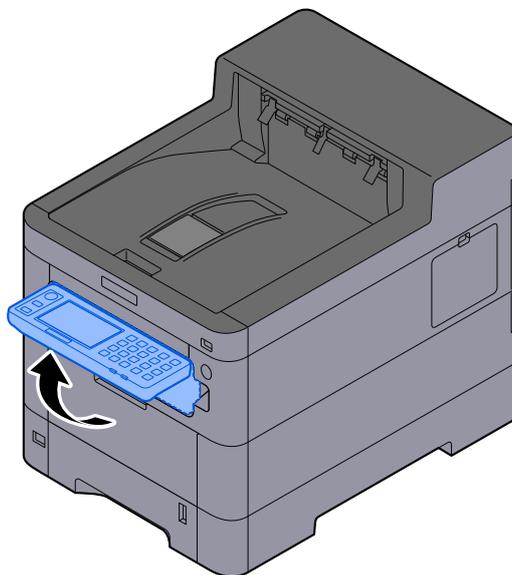
Met fin (déconnexion) aux opérations de chaque utilisateur.

15 La touche numérique

Saisir le nombre ou le symbole.

Réglage de l'angle du panneau de commande

L'angle du panneau de commande peut être réglé.

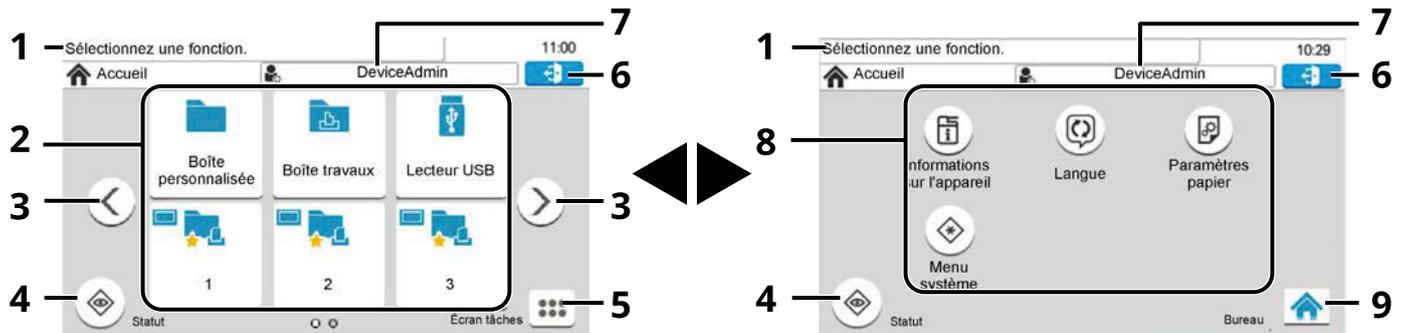


Écran tactile

Écran d'accueil

Cet écran s'affiche en sélectionnant la touche [Accueil] sur le panneau de commande. Toucher une icône pour afficher l'écran correspondant. Il est possible de modifier les icônes affichées sur l'écran d'accueil, ainsi que son arrière-plan.

➔ [Modification de l'écran d'accueil \(page 40\)](#)



L'aspect peut différer de l'écran réel, selon la configuration et les paramètres optionnels.

1 Message

Affiche les messages pour l'état actuel.

2 Bureau

Affiche les icônes de fonction. Affiche également les fonctions favorites enregistrées. Les icônes qui ne sont pas affichées sur la première page s'afficheront en changeant de page.

3 Touche de bascule d'écran

Utiliser ces boutons pour basculer entre les pages du bureau. Affiché lorsqu'il existe plusieurs pages.

4 [Statut]

Affiche l'écran Statut. Si une erreur se produit, l'icône « ! » s'affiche. Une fois l'erreur effacée, l'affichage redeviendra normal.

5 [Écran tâches]

Affiche l'écran Tâches.

6 [Déconnexion]

Exécuter une déconnexion. Affiché lorsque l'administration des connexions d'utilisateurs est activée.

7 Nom de connexion de l'utilisateur

Affiche le nom de l'utilisateur connecté. Affiché lorsque l'administration des connexions d'utilisateurs est activée. Sélectionner « Nom de connex. ut. » pour afficher les informations de l'utilisateur connecté.

8 Écran Tâches

Affiche les icônes des tâches.

9 [Bureau]

Affiche le bureau.

Modification de l'écran d'accueil

L'arrière-plan de l'écran d'accueil, ainsi que les icônes qui sont affichées peuvent être modifiés.

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Accueil]

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

2 Configurer la fonction.

Les paramètres suivants peuvent être configurés.

Personnalisez le bureau

Spécifier les icônes de fonctions à afficher sur le bureau. Cela permet d'afficher les icônes de fonctions, y compris les applications et les fonctions qui peuvent être utilisées lorsque les options sont installées.

Sélectionner [+] pour afficher l'écran de sélection des fonctions à afficher. Sélectionner [Menu] > [Limitation] pour restreindre les fonctions par applications et favoris. Sélectionner la fonction à afficher, puis [OK].

Sélectionner une icône, puis [Précédent] ou [Après] pour modifier la position d'affichage de l'icône sélectionnée sur le bureau.

Pour supprimer une icône du bureau, sélectionner l'icône souhaitée, puis sélectionner [Supprimer].

Paramètres de l'écran tâches

Spécifier quelles icônes de fonction seront affichées dans l'écran tâches. Six icônes peuvent être affichées.

Arrière-plan

Configurer le fond d'écran de l'écran d'accueil.

Valeur : Images 1 à 8

Fonctions disponibles à afficher sur le bureau

Fonction	Icône	Description
Boîte personnalisée* ¹ * ²		Affiche l'écran Boîte personnalisée. ➔ Présentation de la Boîte personnalisée (page 153)
Boîte travaux* ¹		Affiche l'écran Boîte des travaux. ➔ Impression des données enregistrées sur l'imprimante (page 122)
Lecteur USB* ¹		Afficher l'écran Lecteur USB. ➔ Utilisation d'un lecteur USB amovible (page 165)
Favoris	—	Appelle le favori enregistré. L'icône sera modifiée selon la fonction du favori. ➔ Rappel des fonctions courantes (favoris) (page 141)
Nom d'application* ³	—	Affiche les applications sélectionnées. ➔ Utilisation d'applications (page 146)

*¹ Sélectionné au moment de l'expédition depuis l'usine.

*² Affiché lorsque le SSD en option est installé.

*³ L'icône de l'application apparaît.

Fonctions disponibles pour l'affichage dans l'écran tâches

Fonction	Icône	Description
Statut/Annul. Job* ¹		Affiche l'écran Statut/Annul. job.
Informations sur l'appareil		Affiche l'écran Informations sur le périphérique. Vérifier les informations du système et du réseau ainsi que les informations sur les options utilisées. Il est également possible d'imprimer différents rapports et listes. ➔ Affichage des informations sur l'appareil (page 43)
Langue		Affiche l'écran de configuration de la langue dans le menu système. ➔ Langue (page 196)
Paramètres papier		Affiche l'écran de configuration du papier dans le menu système. ➔ Paramètres magasin/bac MF (page 201)

Fonction	Icône	Description
Wi-Fi Direct*2		Wi-Fi Direct est configuré et une liste d'informations concernant la machine qui peut utiliser le réseau s'affiche. ➔ Définition de Wi-Fi Direct (page 57)
Menu système		Affiche l'écran menu système. ➔ Méthode d'utilisation (page 190)
Favoris		Affiche l'écran de liste de favoris. ➔ Rappel des fonctions courantes (favoris) (page 141)
Réseau		Affiche l'écran de configuration du réseau dans le menu système. ➔ Réseau (page 224)

*1 Sélectionné au moment de l'expédition depuis l'usine.

* 2 Affiché lorsque le kit d'interface réseau sans fil en option est installé.

Affichage des informations sur l'appareil

Affiche les informations du périphérique. Il est possible de vérifier le statut du système et du réseau, le statut des consommables tels que le toner et le papier, ainsi que la situation des options utilisées. Il est également possible d'imprimer différents rapports et listes.

1 Touche [Accueil] > [Écran tâches] > [Informations sur l'appareil]

2 Vérifier les informations concernant le périphérique.

[Identificat./Réseau filaire]

Vous pouvez vérifier les informations d'ID comme le nom du modèle, le numéro de série, le nom de l'hôte et l'emplacement, ainsi que l'adresse IP du réseau filaire.

[Wi-Fi]

Vous pouvez vérifier l'état de la connexion Wi-Fi, par exemple le nom du périphérique, le nom du réseau et l'adresse IP.

Affiché lorsque le kit d'interface réseau sans fil en option est installé.

[Version logiciel/capacité]

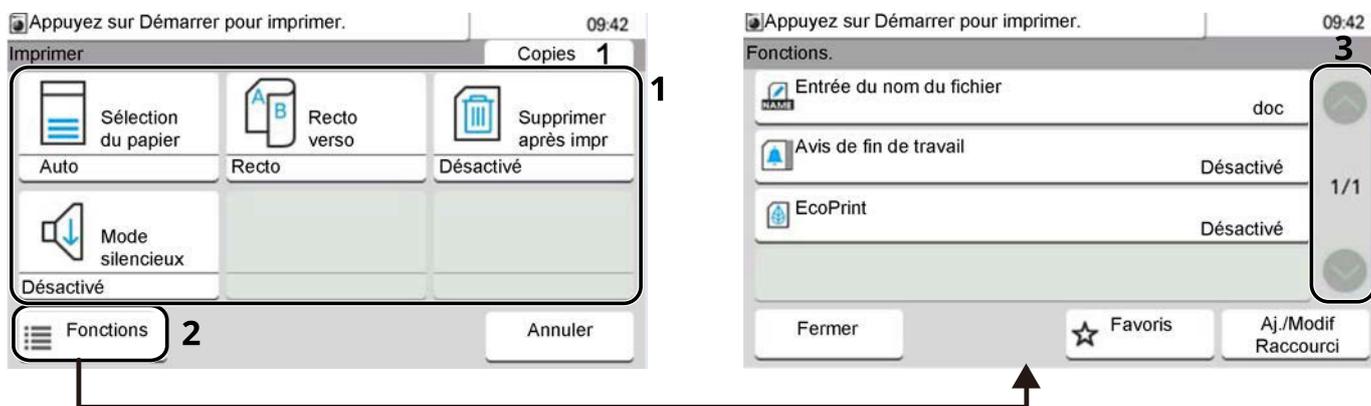
Vous pouvez vérifier la version du logiciel, la performance et la sécurité de cette machine.

[Option]

Vous pouvez vérifier les informations des options qui sont utilisées.

Afficher l'écran de réglage

La procédure suivante est un exemple de l'écran Boîte personnalisée.

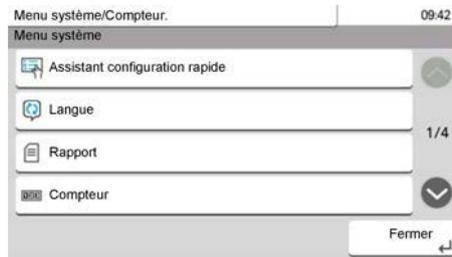


- 1 Affiche les informations concernant les fonctions.
- 2 Sélectionner [Fonctions.] pour afficher d'autres fonctions.
- 3 Sélectionner [^] ou [v] pour faire défiler vers le haut ou vers le bas.

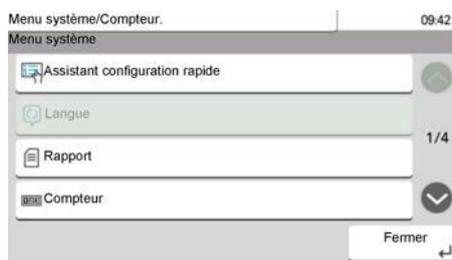
Affichage des touches ne pouvant pas être réglées

Les touches des fonctions qui ne peuvent pas être utilisées en raison des restrictions de combinaison de fonction ou de l'absence d'installation de certaines options ne peuvent pas être sélectionnées.

Normal



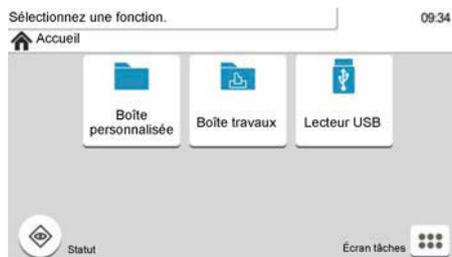
Grisée



Dans les cas suivants, la touche est grisée et ne peut pas être sélectionnée.

- Impossible à utiliser en combinaison avec une fonction qui est déjà sélectionnée.

Normal



Masquée



Impossible à utiliser, car une option n'est pas installée.

Exemple : la [Boîte personnalisée] n'est pas affichée s'il n'y a pas de SSD installé.

 **REMARQUE**

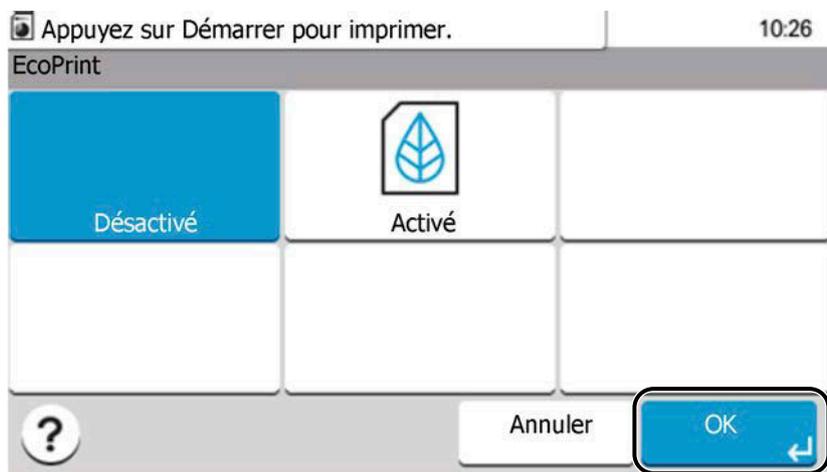
- Si une touche que vous souhaitez utiliser est grisée, les réglages de l'utilisateur précédents peuvent être encore actifs. Dans ce cas, sélectionner la touche [Annuler] et réessayer.
- Si la touche est encore grisée après avoir sélectionné la touche [Annuler], il est possible que l'administration des connexions d'utilisateurs interdise d'utiliser cette fonction. Vérifier auprès de l'administrateur de la machine.

Saisir une touche et une touche de recherche

Cette section explique comment utiliser la touche [Entrée] et la touche [Recherche rapide par n°] sur le panneau de commande.

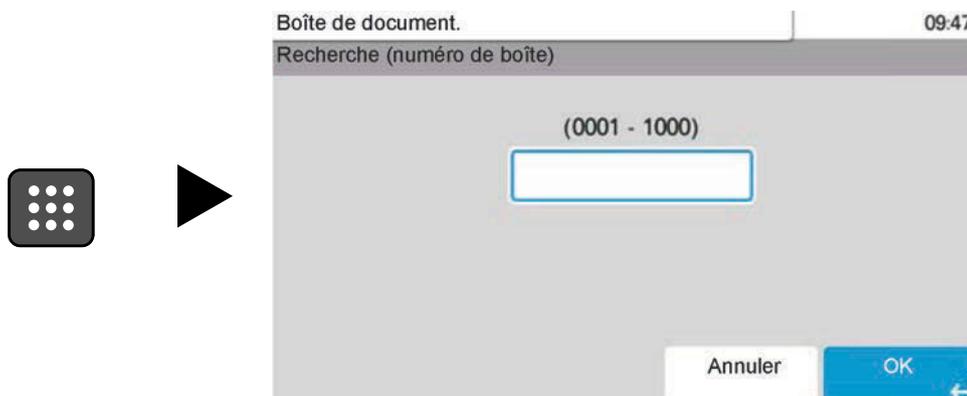
Utilisation de la touche [Entrée] ()

La touche [Entrée] possède la même fonction que les touches [OK ] et [Fermer ] qui présentent un symbole Entrée ()



Utilisation de la touche [Recherche rapide par n°] ()

La touche [Recherche rapide par n°] est utilisée dans des cas tels que la recherche par numéro dans la boîte personnalisée.



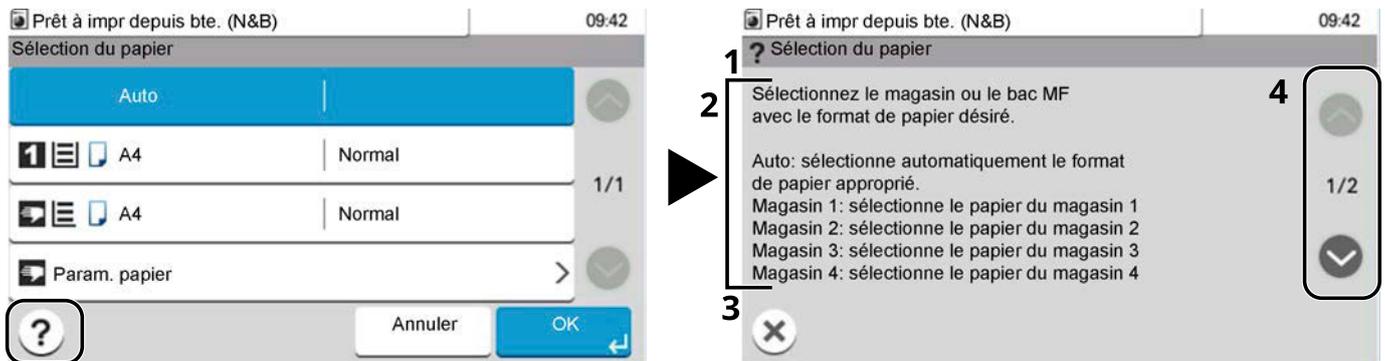
Écran d'aide

Si [?] (Aide) est affiché sur l'écran tactile, sélectionner [?] (Aide) pour afficher l'écran d'aide pour chaque fonction. Vous pouvez vérifier les informations sur les fonctions et le fonctionnement de la machine dans l'écran d'aide.

Exemple : vérification de l'écran d'aide pour la sélection du papier

1 Afficher l'écran Sélection du papier.

→ [Comment utiliser la boîte personnalisée \(page 156\)](#)



- 1 Titres d'aide
- 2 Affiche les informations sur les fonctions et le fonctionnement de la machine.
- 3 Ferme l'écran d'aide et revient à l'écran d'origine.
- 4 Si vous ne pouvez pas voir l'intégralité de l'explication, faites défiler vers le haut ou le bas.

Connexion/Déconnexion

Connexion

1 Saisir le nom de connexion de l'utilisateur et le mot de passe de connexion pour se connecter.

Si cet écran s'affiche pendant les opérations, saisir le nom de connexion de l'utilisateur et le mot de passe de connexion.

The screenshot shows a connection dialog box with the title "Entrez les nom de connexion et mot de passe." and a time display of "16:15". The dialog contains three main input areas: a dropdown menu for "Connexion à" (set to "Local"), a text field for "Nom de connexion de l'ut." (highlighted with a red box and labeled "2"), and a text field for "Mot de passe connexion" (highlighted with a red box and labeled "3"). To the right of the text fields are two "Clavier" buttons. At the bottom right is a blue "Connexion" button with a right arrow.

- 1 Si la méthode d'authentification de l'utilisateur est réglée sur [Authentification réseau], la destination d'authentification est affichée. Sélectionner [Local] ou [Réseau] pour la destination d'authentification.
- 2 Entrer le nom de connexion de l'utilisateur.



REMARQUE

Si vous ne connaissez pas votre nom de connexion de l'utilisateur, veuillez contacter votre administrateur.

- 3 Saisir le mot de passe de connexion.

→ [Méthode de saisie de caractères \(page 400\)](#)



REMARQUE

Si vous ne connaissez pas votre mot de passe de connexion, veuillez contacter votre administrateur.

- 4 Sélectionner [Connexion PIN] ou [Login carte ID] comme méthode de connexion.

→ [Authentification de l'utilisateur et comptabilité \(Connexion utilisateur, Compta.des travaux\) \(page 262\)](#)

- 5 Vérifier l'environnement Wi-Fi Direct.

2 Sélectionner [Connexion].

Déconnexion

1 Sélectionner la touche [Déconnexion].

L'écran de saisie du nom d'utilisateur et du mot de passe de connexion est renvoyé.



REMARQUE

Les utilisateurs sont automatiquement déconnectés dans les circonstances suivantes :

- Lorsque la machine passe à l'état de veille.
 - Lorsque la fonction de réinitialisation automatique du panneau est activée.
-

Paramètres par défaut de la machine

Les paramètres par défaut de la machine peuvent être modifiés dans le menu système. Avant d'utiliser cette machine, configurer les paramètres de la date et de l'heure, la configuration du réseau et les fonctions d'économie d'énergie en fonction des besoins.

REMARQUE

Pour les paramètres pouvant être configurés depuis le menu système, se reporter à la section suivante :

➔ [Menu système \(page 189\)](#)

Configuration de la date et de l'heure

Procéder comme suit pour configurer la date et l'heure locales. Lors de l'envoi de courrier électronique à l'aide de la fonction de transmission, la date et l'heure seront affichées dans l'en-tête de l'e-mail. Configurer la date, l'heure et le décalage horaire de la région d'utilisation par rapport à l'heure GMT.

REMARQUE

• Pour effectuer des modifications après cette configuration initiale, se reporter à la section suivante :

➔ [Date/Temporisation/Éco d'énergie \(page 256\)](#)

• L'heure correcte peut être définie de manière périodique en obtenant l'heure du serveur horaire du réseau.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Date/Temporisation/Éco d'énergie]

2 Configurer les paramètres.

Sélectionner et définir [Fuseau horaire] > [Date/Heure] > [Format de date] dans cet ordre.

[Fuseau horaire]

Définissez le décalage horaire par rapport à l'heure GMT. Sélectionnez le fuseau horaire le plus proche. Si la région sélectionnée utilise l'heure d'été, configurer les paramètres pour l'heure d'été.

[Date/Heure]

Définition de la date et de l'heure en fonction du lieu où la machine est utilisée. Si vous exécutez Envoyer par e-mail, la date et l'heure définies sur la machine s'afficheront dans l'en-tête.

Valeur : Année (2000 à 2035), Mois (1 à 12), Jour (1 à 31), Heure (00 à 23), Minute (0 à 59), Seconde (0 à 59)

[Format de date]

Cette fonction permet de sélectionner le format d'affichage de l'année, du mois et du jour. L'année est affichée en notation occidentale.

Valeur : [MM/JJ/AAAA], [JJ/MM/AAAA], [AAAA/MM/JJ]

Configuration réseau

Configuration du réseau filaire

La machine est équipée d'une interface réseau qui est compatible avec les protocoles réseau TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI et IPSec. Elle permet une impression en réseau sur Windows, Mac, UNIX et d'autres plates-formes. Les méthodes de configuration sont les suivantes :

Méthode de configuration	Description
Configuration de la connexion à partir du panneau de commande de cette machine	Utiliser Param. du réseau filaire ou Réseau en option pour configurer le réseau en détails à partir du Menu système. ➔ [Param. du réseau filaire] (page 232) ➔ Réseau en option (page 243)
Configuration des connexions sur la page web	Pour l'interface réseau de série, la connexion peut être configurée en utilisant Embedded Web Server RX. Pour l'option IB-50, la connexion peut être configurée en utilisant la page web dédiée. ➔ Embedded Web Server RX User Guide ➔ IB-50 Manuel d'utilisation
Configuration de la connexion en utilisant l'utilitaire de configuration de IB-50	Il s'agit de l'outil de configuration inclus sur le CD de IB-50. Il peut être utilisé sous Windows. ➔ IB-50 Manuel d'utilisation



REMARQUE

Pour passer à une interface réseau différente de l'interface filaire (par défaut) après l'installation d'un kit d'interface réseau en option (IB-50) et d'un kit d'interface réseau sans fil (IB-37/IB-38/IB-51), sélectionner le paramètre souhaité dans [Réseau principal (client)].

➔ [Réseau principal \(client\) \(page 247\)](#)

Pour les autres paramètres réseaux, se reporter à la section suivante :

➔ [Réseau \(page 224\)](#)

Paramètre TCP/IP (IPv4)

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Param. du réseau filaire] > [Configuration TCP/IP] > [Paramètres IPv4]

2 Configurer les paramètres.

- Lors de l'utilisation du serveur DHCP
 - [DHCP] : Utiliser
- En cas de configuration de l'adresse IP fixe
 - [DHCP] : Ne pas utiliser
 - [Auto-IP] : Ne pas utiliser
 - [Adresse IP]: Saisir l'adresse.
 - [Masque sous rés.]: Saisir le masque de sous réseau en représentation décimale (0 à 255).
 - [Passerelle déf.]: Saisir l'adresse.
- Lors de l'utilisation de Auto-IP
 - Saisir « 0.0.0.0 » dans Adresse IP.
- Lors de la définition du serveur DNS
 - Dans les cas suivants, définir l'adresse IP du serveur DNS (Domain Name System).
 - En cas d'utilisation du nom d'hôte avec le paramètre [DHCP] réglé sur [Désactivé].
 - En cas d'utilisation du serveur DNS avec une adresse IP qui n'est pas assignée automatiquement par le DHCP.

Sélectionner [Auto(DHCP)] ou [Manuel]. Si [Manuel] est sélectionné, saisir le [Serveur principal] et [Serveur secondaire].

IMPORTANT

Après la modification des paramètres, redémarrer le réseau depuis le menu système ou mettre la machine hors tension, puis à nouveau sous tension.

➔ [\[Redémarrez le réseau.\] \(page 242\)](#)

REMARQUE

Demander à l'avance l'adresse IP à l'administrateur réseau et la préparer pour la configuration de ce paramètre.

Configuration du réseau sans fil

Lorsque le kit d'interface réseau sans fil en option (IB-37, IB-38 ou IB-51) est installé sur la machine et que les paramètres de connexion sont configurés, il est possible d'imprimer dans un environnement réseau sans fil.

➔ [IB-37/IB-38 <Wireless network interface \(USB: 5GHz/2.4GHz\)> \(page 396\)](#)

➔ [IB-51 <Wireless network interface \(KUIO: 2.4GHz\)> \(page 396\)](#)

Les méthodes de configuration sont les suivantes :

Méthode de configuration	Description
Configuration de la connexion à partir du panneau de commande de cette machine	Utiliser Paramètres Wi-Fi ou Réseau sans fil pour configurer le réseau en détails à partir du Menu système. ➔ [Paramètres Wi-Fi] (page 226) ➔ [Configuration] (page 244)
Configuration de la connexion en utilisant Wi-Fi Setup Tool	Il s'agit d'un outil qui peut être téléchargé depuis le Centre de téléchargement. Il est possible de configurer la connexion en fonction des instructions fournies par l'assistant. Triumph-Adler https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-center https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center UTAX https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-center https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center ➔ Connexion filaire par câble LAN à l'aide de Wi-Fi Setup Tool (page 53)
Configuration de la connexion en utilisant l'utilitaire de configuration de IB-51	Il s'agit de l'outil de configuration inclus sur le CD de IB-51. Il peut être utilisé sur Windows et Mac OS. ➔ Manuel d'utilisation IB-51
Configuration des connexions sur la page web	Pour l'option IB-37/IB-38 la connexion peut être configurée à partir de Embedded Web Server RX. ➔ Embedded Web Server RX User Guide Pour l'option IB-51, la connexion peut être configurée en utilisant la page web dédiée. ➔ Manuel d'utilisation IB-51

REMARQUE

Pour passer à une interface réseau différente de l'interface filaire (par défaut) après l'installation d'un kit d'interface réseau en option (IB-50) et d'un kit d'interface réseau sans fil (IB-37/IB-38/IB-51), sélectionner le paramètre souhaité dans [Réseau principal (client)].

➔ [Réseau principal \(client\) \(page 247\)](#)

Connexion filaire par câble LAN à l'aide de Wi-Fi Setup Tool

Pour envoyer les paramètres Wi-Fi configurés dans Wi-Fi Setup Tool à la machine, connecter localement l'ordinateur ou l'appareil mobile à la machine. Pour utiliser un câble LAN directement branché à la machine, l'adresse Auto-IP (Liaison locale) sera attribuée à la machine et à l'ordinateur. Cette machine applique Auto-IP comme paramètres par défaut.

REMARQUE

Configurer les paramètres sur le panneau de commande si l'ordinateur prend en charge WPS.

→ [\[Paramètres Wi-Fi\] \(page 226\)](#)

→ [\[Configuration\] \(page 244\)](#)

1 Connecter la machine à un ordinateur.

- 1 Connecter la machine à un ordinateur avec un câble LAN lorsque la machine est sous tension.
- 2 Allumer l'ordinateur.

Les adresses IP (adresses de liaison locale) de la machine et de l'ordinateur sont générées automatiquement.

2 Lancer Wi-Fi Setup Tool.

- 1 Lancer le navigateur Web.
- 2 Saisir dans la barre d'adresse ou d'emplacement du navigateur.



Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Suivez les instructions à l'écran pour télécharger l'outil de configuration Wi-Fi.

- 4 Double-cliquer sur le programme d'installation téléchargé pour le lancer.



REMARQUE

- L'installation sur Windows doit être effectuée par un utilisateur connecté avec des droits administrateur.
 - Si la fenêtre de gestion de compte utilisateur s'affiche, cliquer sur [Oui] (Autoriser).
-

3 Configurer les paramètres.

- 1 [Ne pas utiliser la configuration automatique] > [Suivant] > [Suivant]

- 2 [Utiliser câble LAN] > [Suivant] > [Suivant]

- 3 [Configuration simple] > [Suivant]

La machine est détectée.



REMARQUE

- Wi-Fi Setup Tool permet de rechercher une seule machine. La recherche de la machine peut prendre du temps.
 - Si la machine n'est pas détectée, sélectionner [Avancé Paramétrage] > [Suivant]. Sélectionner [Express] ou [Personnalisé] comme méthode de recherche de périphérique et spécifier l'adresse IP ou le nom d'hôte pour la découverte de la machine.
-

- 4 Sélectionner la machine > [Suivant]

- 5 Sélectionner [Utiliser les paramètres du périphérique.] dans [Mode d'authentification], puis saisir le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion de l'administrateur.

- 6 Configurer les paramètres de communication > [Suivant]

- 7 Modifier les paramètres du point d'accès si nécessaire > [Suivant]

Le réseau est configuré.

Connexion au réseau sans fil par Wi-Fi Direct à l'aide de Wi-Fi Setup Tool

Pour envoyer les paramètres Wi-Fi configurés dans Wi-Fi Setup Tool à la machine, connecter localement l'ordinateur ou l'appareil mobile à la machine.

Pour utiliser Wi-Fi Direct, vérifier que Wi-Fi Direct est activé (Wi-Fi Direct est réglé sur [Activé]) et redémarrer le réseau à partir du panneau de commande avant que l'ordinateur se connecte à cette machine avec Wi-Fi Direct.

REMARQUE

Configurer les paramètres sur le panneau de commande si l'ordinateur prend en charge WPS.

→ [\[Paramètres Wi-Fi\] \(page 226\)](#)

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Paramètres Wi-Fi Direct] > [Wi-Fi Direct]

2 Configurer les paramètres.

[Wi-Fi Direct] : [Activé] > [Fermer]

3 Redémarrer le réseau.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Redémarrez le réseau.] > [Oui]

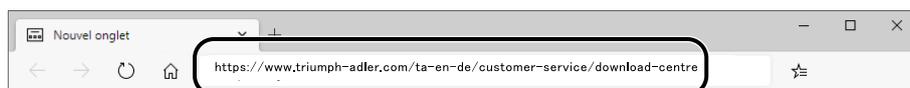
4 Connecter l'ordinateur ou un appareil mobile à la machine.

→ [Définition de Wi-Fi Direct \(page 57\)](#)

5 Lancer Wi-Fi Setup Tool.

1 Lancer le navigateur Web.

2 Saisir dans la barre d'adresse ou d'emplacement du navigateur.



3 Suivez les instructions à l'écran pour télécharger l'outil de configuration Wi-Fi.

6 Configurer les paramètres.

1 [Ne pas utiliser la configuration automatique] > [Suivant] > [Suivant]

2 [Wi-Fi Direct] > [Suivant] > [Suivant]

3 [Avancé Paramétrage] > [Suivant]

Sélectionner [Express] ou [Personnalisé] comme méthode de découverte de périphérique. Il est possible de spécifier une adresse IP ou un nom d'hôte comme méthode de découverte.

4 Sélectionner la machine > [Suivant]

- 5 Sélectionner [Utiliser les paramètres du périphérique.] dans [Mode d'authentification], puis saisir le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion de l'administrateur.
- 6 Configurer les paramètres de communication > [Suivant]
- 7 Modifier les paramètres du point d'accès si nécessaire > [Suivant]
Le réseau est configuré.

Définition de Wi-Fi Direct

Lorsque le kit d'interface réseau sans fil en option (IB-37/IB-38) est installé sur la machine et les paramètres de connexion sont configurés, vous pouvez imprimer au sein d'un environnement Wi-Fi Direct. Les méthodes de configuration sont les suivantes :

- Configuration de la connexion à partir du panneau de commande de cette machine
- Configuration de la connexion en utilisant le bouton-poussoir

Connexion aux ordinateurs ou aux appareils mobiles qui prennent en charge Wi-Fi Direct

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Paramètres Wi-Fi Direct] > [Wi-Fi Direct]

2 Configurer les paramètres.

[Wi-Fi Direct] : [Activé] > [Fermer]

3 Redémarrer le réseau.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Redémarrez le réseau.] > [Oui]

4 Spécifier le nom de la machine à partir de l'ordinateur ou de l'appareil mobile.

Si un message de confirmation s'affiche sur le panneau de commande de la machine, sélectionner [Oui].

Le réseau entre cette machine et l'appareil mobile est configuré.

Connexion à des ordinateurs ou des périphériques mobiles non pris en charge par Wi-Fi Direct

Ici, nous expliquerons les procédures de connexion aux périphériques mobiles iOS.

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Paramètres Wi-Fi Direct] > [Wi-Fi Direct]

2 Configurer les paramètres.

[Wi-Fi Direct]: [Activé] > [Fermer]

3 Redémarrer le réseau.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Redémarrez le réseau.] > [Oui]

4 Touche [Accueil] > [Task Screen] > [Wi-Fi Direct]

5 Noter le nom du réseau (SSID), l'adresse IP et le mot de passe de « Wi-Fi Direct »

6 Configurer le périphérique mobile.

1 [Paramètres] > [Wi-Fi]

2 Sélectionner le nom réseau (SSID) apparu dans l'étape 5 dans la liste.

3 Saisir le mot de passe fourni dans l'étape 5 > [Connecter]

Le réseau entre cette machine et l'ordinateur ou le périphérique mobile est configuré.

Configuration de la connexion en utilisant le bouton-poussoir

Lorsque l'ordinateur ou le périphérique mobile ne prend pas en charge Wi-Fi Direct mais prend en charge WPS, vous pouvez configurer le réseau avec le bouton-poussoir.

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Paramètres Wi-Fi Direct] > [Wi-Fi Direct]

2 Configurer les paramètres.

[Wi-Fi Direct]: [Activé] > [Fermer]

3 Redémarrer le réseau.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Redémarrez le réseau.] > [Oui]

4 Touche [Accueil] > [Écran tâches] > [Wi-Fi Direct]

5 Appuyer sur le bouton-poussoir de l'ordinateur ou du périphérique mobile et sélectionner « Wi-Fi Direct » [Config. btn-poussoir] > [OK] sur l'écran du panneau de commande.

Le réseau entre cette machine et l'ordinateur ou le périphérique mobile est configuré.



IMPORTANT

Il est possible de connecter jusqu'à 10 périphériques mobiles en même temps avec les paramètres Wi-Fi Direct. Lorsque les périphériques qui prennent en charge Wi-Fi Direct sont connectés, pour connecter un autre périphérique, déconnecter du réseau les périphériques déjà connectés. Les méthodes de déconnexion sont les suivantes :

- Déconnecter le réseau de l'ordinateur ou des périphériques mobiles
 - Déconnexion du réseau de tous les périphériques sur le panneau de commande
Appuyer sur la touche [Accueil] > [Écran tâches] > [Wi-Fi Direct] > [Liste des périphériques connectés] > [Déconnecter tout].
 - Configuration du temps de déconnexion automatique à partir du Menu système
➔ [\[Paramètres Wi-Fi Direct\] \(page 225\)](#)
 - Configuration du temps de déconnexion automatique à partir de Embedded Web Server RX
➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
-

Fonction économie d'énergie

Si la machine n'est pas utilisée pendant un certain temps, elle passe automatiquement en mode Veille pour réduire la consommation d'énergie.

Veille



Si des données d'impression sont reçues alors que le mode Veille est activé, la machine quitte automatiquement ce mode et commence l'impression.

De plus, la machine quitte le mode veille lorsque les opérations suivantes sont exécutées :

- Sélectionner l'une des touches du panneau de commande.
- Toucher l'écran tactile.

Le temps de reprise lorsque la machine quitte le mode veille est le suivant.

6,0 secondes maximum

Veillez noter que les conditions environnementales ambiantes (par ex. ventilation) peuvent ralentir le temps de réponse de la machine.

Veille automatique

La veille automatique fait automatiquement passer la machine en mode Veille si elle reste inactive pendant une durée prédéfinie.

Le délai avant le passage en veille est le suivant.

- 1 Minutes (paramètre par défaut)

Pour modifier la durée de veille prédéfinie, se reporter à la section suivante :

➔ [Configuration de l'assistant de configuration rapide des paramètres \(page 64\)](#)

Règles de veille (modèles pour l'Europe)

Il est possible de définir le fonctionnement du mode veille pour chaque fonction. Lorsque la machine passe en mode veille, la carte ID ne peut pas être reconnue.

Pour plus d'informations sur les paramètres des règles de veille, se reporter à la section suivante :

➔ [Date/Temporisation/Éco d'énergie \(page 256\)](#)

Niveau de récupération économie d'énergie

Cette machine peut réduire la consommation d'énergie lors de la sortie du mode économie d'énergie. Pour Niveau de récupération économie d'énergie, il est possible de sélectionner [Reprise complète], [Reprise normale] ou [Reprise économie énergie]. Le paramètre par défaut est [Reprise normale].

Pour plus d'informations concernant les paramètres du mode Économiseur d'énergie, se reporter à la section suivante :

➔ [Configuration de l'assistant de configuration rapide des paramètres \(page 64\)](#)

➔ [Niveau de récupération économie d'énergie \(page 257\)](#)

Paramètres tempo hebdo

Paramétrer la machine pour qu'elle passe en mode veille et quitte ce mode à des heures spécifiées pour chaque jour.

Pour plus d'informations sur les paramètres tempo hebdo, se reporter à la section suivante :

➔ [Configuration de l'assistant de configuration rapide des paramètres \(page 64\)](#)

Tempo. Arrêt (modèles pour l'Europe)

Si la machine n'est pas utilisée lorsqu'elle est en mode veille, elle est automatiquement mise hors tension. La Tempo. Arrêt est utilisée pour définir le temps restant avant la mise hors tension.

Le paramètre d'usine concernant le temps restant avant la mise hors tension : 3 jours

➔ [Date/Temporisation/Éco d'énergie \(page 256\)](#)

Assistant configuration rapide

Les paramètres suivants peuvent être configurés dans un écran type assistant.

Configuration du papier

Configure le papier utilisé pour l'impression.

Éléments	Table des matières
Magasin	Format papier (Magasin 1 à Magasin 5) Type de papier (Magasin 1 à Magasin 5)
By-pass	Format papier Type de papier

Configuration de l'économie d'énergie

Configure le mode veille et le mode faible consommation.

Éléments	Table des matières
Mode veille	Tempor. veille Règles de veille
Mode reprise	Niveau de récupération économie d'énergie
Tempor. hebdomadaire	Paramètres tempo hebdo Planification ^{*1} Réessayer ^{*1} Nombre de tentatives ^{*1} Interv. d'essai ^{*1}

*1 Cet élément apparaît lorsque [Tempor. hebdomadaire] est réglé sur [Activé].

Configuration réseau

Configure les paramètres réseau.

Éléments	Table des matières
Réseau	Sélection de réseau ^{*1} Wi-Fi ^{*2} DHCP ^{*3} Adresse IP ^{*4} Masque de sous-réseau ^{*4} Passerelle par défaut ^{*4}

*1 Cette fonction est affichée lorsque le kit d'interface réseau sans fil en option (IB-37/IB-38) est installé.

*2 Cette fonction est affichée lorsque Sélection de réseau est réglé sur [Wi-Fi].

*3 Cette fonction est affichée lorsque Sélection du réseau est réglé sur [Réseau filaire].

*4 Cette fonction n'est pas affichée lorsque DHCP est réglé sur [Activé].

Configuration de sécurité

Spécifier le niveau de sécurité via la Configuration rapide de la sécurité.

Configuration des notifications

Définir si le panneau prévient que les consommables devront bientôt être remplacés.

Configuration de l'assistant de configuration rapide des paramètres

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Assistant configuration rapide]

2 Sélectionner une fonction.

3 Configurer les paramètres.

Démarrer l'assistant. Suivre les instructions à l'écran pour configurer les paramètres.

REMARQUE

En cas de difficultés lors de la configuration des paramètres, se reporter à la section suivante :

→ [Écran d'aide \(page 46\)](#)

[Fin]

Quitte l'assistant. Paramètres configurés jusqu'ici sont appliqués.

[Précédent]

Revient à l'élément précédent.

[Sauter>>]

Avance jusqu'au prochain élément sans paramétrer l'élément actuel.

[Suivant >]

Avance jusqu'à l'écran suivant.

[< Retour]

Revient à l'écran précédent.

[Termin.]

Enregistrer les paramètres et quitter l'assistant.

Installation du logiciel

Pour utiliser les fonctions de l'imprimante, télécharger et installer le logiciel requis depuis le Centre de téléchargement.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Logiciel publié (Windows)

Logiciel	Description	Logiciel recommandé
Printing System Driver	Ce pilote permet l'impression par la machine des fichiers d'un ordinateur. Plusieurs langages de description de page (PCL XL, KPD L etc.) sont pris en charge par un seul pilote. Ce pilote d'imprimante permet de profiter au maximum des fonctionnalités de la machine. Utiliser ce pilote pour créer des fichiers PDF.	○
KPD L mini-driver/PCL minidriver	Il s'agit d'un mini pilote Microsoft qui prend en charge le PCL et le KPD L. L'utilisation de ce pilote entraîne certaines restrictions des fonctionnalités de la machine et des options.	—
NETWORK PRINT MONITOR	Utilitaire permettant de surveiller la machine sur le réseau.	—
Status Monitor 5	Utilitaire qui surveille l'état de l'imprimante et fournit une fonction de rapport permanent.	○
Network Tool for Direct Printing	Permet d'imprimer un fichier PDF sans lancer Adobe Acrobat/Reader.	—
FONT S	Polices d'affichage qui permettent aux polices intégrées à la machine d'être utilisées dans une application logicielle.	○
Quick Network Setup Tool	Un outil pour configurer les paramètres du réseau (LAN filaire) de la machine.	—
Wi-Fi Setup Tool	Un outil pour configurer les paramètres du réseau sans fil (LAN sans fil) de la machine.	—



REMARQUE

- L'installation sur Windows doit être effectuée par un utilisateur connecté avec des droits d'administrateur.

Installation du logiciel sous Windows

Téléchargement et installation à partir du site web

Télécharger et installer un logiciel à partir de notre site web.

1 Télécharger un logiciel à partir du site web.

- 1 Lancer le navigateur Web.
- 2 Saisir dans la barre d'adresse ou d'emplacement du navigateur.



- 3 Suivez les instructions à l'écran pour télécharger le logiciel.

2 Double-cliquer sur le programme d'installation téléchargé pour le lancer.

Suivre les indications à l'écran pour installer le logiciel.



REMARQUE

- L'installation sur Windows doit être effectuée par un utilisateur connecté avec des droits administrateur.
 - Si la fenêtre de gestion de compte utilisateur s'affiche, cliquer sur [Oui] (Autoriser).
-

Installation du logiciel sur un ordinateur Mac OS

Un pilote d'imprimante peut être installé pour un ordinateur Macintosh.

REMARQUE

- L'installation sous Mac OS doit être effectuée par un utilisateur connecté avec des privilèges d'administrateur.
- Lors de l'installation pour Mac, régler l'émulation de la machine sur [KPD(L)] ou [KPD(L)(Auto)].
 - ➔ [Imprimante \(page 219\)](#)
- En cas de connexion avec Bonjour, activer Bonjour dans les paramètres réseau de la machine.
 - ➔ [\[Bonjour\] \(page 235\)](#)
- Dans l'écran d'authentification, entrer le nom et le mot de passe utilisés pour la connexion au système d'exploitation.
- Lors de l'impression via AirPrint, vous n'êtes pas obligé d'installer le logiciel.

1 Télécharger un logiciel à partir du site web.

- 1 Lancer le navigateur Web.
- 2 Saisir dans la barre d'adresse.



Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

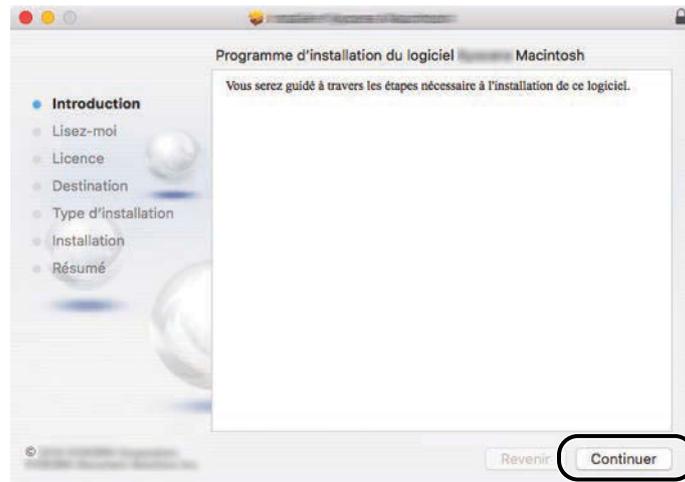
<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Suivez les instructions à l'écran pour télécharger le logiciel.

2 Installer le pilote d'imprimante.

Effectuer un double-clic pour lancer le programme d'installation téléchargé.

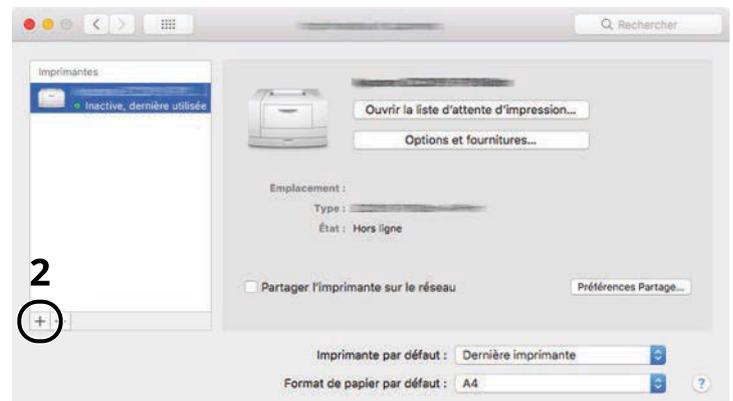


Installer le pilote d'imprimante en suivant les instructions du logiciel d'installation. Cela termine l'installation du pilote de l'imprimante.

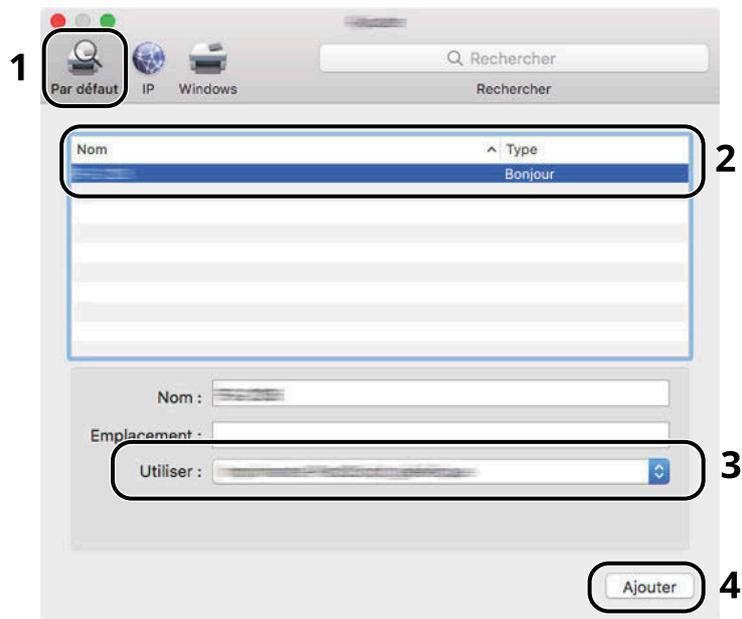
Si une connexion USB est utilisée, la machine est automatiquement reconnue et connectée. Si une connexion IP est utilisée, les paramètres ci-dessous sont nécessaires.

3 Configurer l'imprimante.

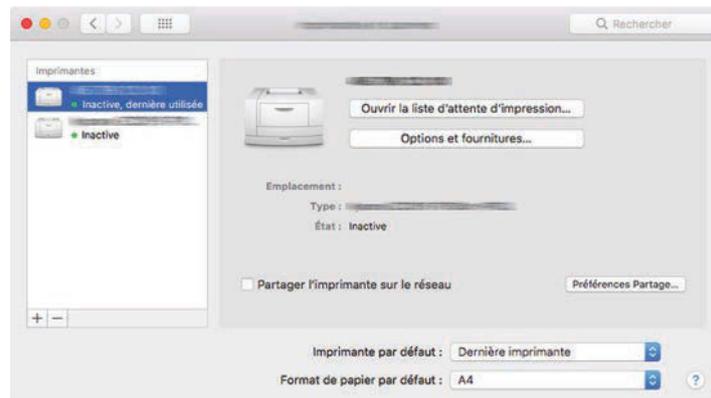
- 1 Ouvrir les Préférences système et ajouter l'imprimante.



- 2 Sélectionner [Par défaut] et cliquer sur l'élément qui apparaît dans « Nom » puis sélectionner le pilote dans Utiliser.



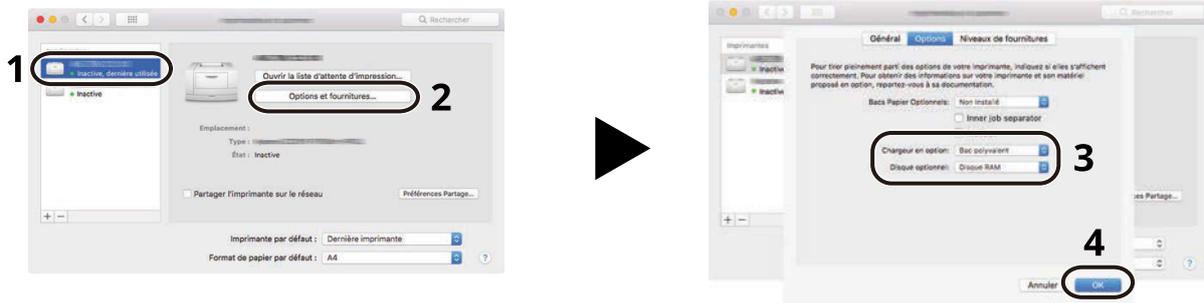
La machine sélectionnée est ajoutée.



REMARQUE

Lors de l'utilisation d'une connexion IP, cliquer sur l'icône IP pour une connexion IP, puis saisir le nom d'hôte ou l'adresse IP. Le numéro saisi dans « Adresse » s'affichera automatiquement dans « Nom ». Effectuer des modifications, le cas échéant.

3 Sélectionner les options dont dispose la machine.



Vérification du compteur

Vérifier le nombre de feuilles imprimées et numérisées.

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Compteur]

2 Vérifier le compteur

Préparations supplémentaires pour l'administrateur

Synthèse des privilèges administrateur

Cette machine est livrée avec deux utilisateurs par défaut enregistrés : un avec des privilèges Administrateur de la machine et un autre avec des privilèges Administrateur. L'utilisateur avec des privilèges Administrateur machine et l'utilisateur avec des privilèges Administrateur peuvent configurer des paramètres importants pour la machine. Les différences dans les privilèges sont les suivantes :

Utilisateur avec privilèges Administrateur machine

Cet utilisateur peut configurer les paramètres réseau du produit, les paramètres de sécurité tels que l'enregistrement de l'utilisateur et le niveau de sécurité de la machine.

→ [Niveau sécurité \(page 249\)](#)

Utilisateur avec privilèges Administrateur

Cet utilisateur peut configurer les paramètres réseau du produit, les paramètres de sécurité tels que l'enregistrement de l'utilisateur. Cet utilisateur ne peut pas définir le niveau de sécurité de la machine.

Connexion en tant qu'Administrateur machine ou Administrateur

L'utilisateur avec des privilèges Administrateur machine ou l'utilisateur avec des privilèges Administrateur doit se connecter pour configurer des paramètres importants pour le produit, tels que des paramètres réseau et des paramètres de sécurité. Le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion par défaut sont les suivants.

Administrateur machine

Nom d'utilisateur	DeviceAdmin
Nom connexion util.	4500
Mot passe de connexion	4500

Administrateur

Nom d'utilisateur	Admin
Nom connexion util.	Admin
Mot passe de connexion	xxxxxxxxx (Numéro de série) → Vérification du numéro de série de l'équipement (page 2)

✔ IMPORTANT

Pour garantir la sécurité, s'assurer de modifier le nom d'utilisateur, le nom de connexion utilisateur et le mot de passe de connexion d'usine par défaut. Modifier également régulièrement le mot de passe.

→ [Modification des propriétés utilisateur pour les utilisateurs locaux \(Admin, DeviceAdmin, PowerUser\) \(page 268\)](#)

Renforcement de la sécurité

Cette machine est livrée avec deux utilisateurs par défaut enregistrés : un avec des droits d'administrateur de la machine et un autre avec des droits d'administrateur. La connexion avec ce dernier utilisateur permet de configurer tous les paramètres, aussi veiller à modifier le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion.

En outre, cette machine est dotée d'une fonction d'authentification d'utilisateur qui peut être configurée pour limiter l'accès à la machine aux personnes disposant d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe enregistrés. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :

➔ [Authentification de l'utilisateur et comptabilité \(Connexion utilisateur, Compta.des travaux\) \(page 262\)](#)



REMARQUE

Ce produit dispose d'une puce de sécurité en option appelée TPM (UG-50) (Trusted Platform Module). La clé de cryptage utilisée pour chiffrer les informations confidentielles sur cette machine est stockée dans une zone de stockage dédiée sur la puce TPM. Puisque cette zone de stockage ne peut pas être lue en dehors de TPM, les informations confidentielles ne peuvent pas être protégées de manière sécurisée.

Limiter les utilisateurs de la machine

- Connexion util.
 - ➔ [Vue d'ensemble de l'administration des connexions d'utilisateurs \(page 263\)](#)
- Sécurité d'authentification
 - ➔ [Sécurité d'authentification \(page 265\)](#)
- Réinitialisation auto du panneau
- Paramètres de carte ID
 - Le IC Card Authentication Kit en option est requis.
 - ➔ [Paramètres de carte ID \(page 277\)](#)

Limiter les fonctions de base pouvant être utilisées

- Autorisation locale
 - ➔ [Modification des propriétés utilisateur pour les utilisateurs réseau \(page 270\)](#)

Empêcher un autre utilisateur de manipuler les documents stockés dans la machine

- Boîte personnalisée
 - Requiert le SSD en option.
 - ➔ [Présentation de la Boîte personnalisée \(page 153\)](#)

Effectuer une sortie du document stocké dans la machine au moment où l'utilisateur utilise le périphérique via le panneau de commande

- Impression à distance
 - ➔ [Impression à distance \(page 211\)](#)

Empêcher la fuite des données stockées dans la machine

- Écrasement des données
Requiert le SSD en option.
Il est nécessaire d'activer la fonction de sécurité des données.
➔ **Manuel d'utilisation Cryptage données/Écraser**
- Cryptage
Requiert le SSD en option.
Il est nécessaire d'activer la fonction de sécurité des données.
➔ **Manuel d'utilisation Cryptage données/Écraser**

Supprimer totalement les données sur la machine avant de la mettre au rebut

- Nettoyage des données
➔ [Nettoyage des données \(page 251\)](#)

Protéger la transmission contre les interceptions et les écoutes

- IPP sur TLS
➔ [IPP sur TLS \(page 238\)](#)
- HTTPS
➔ [HTTPS \(page 238\)](#)
- Sécurité SMTP
➔ [SMTP \(transmis. e-mail\) \(page 236\)](#)
- Sécurité POP3
➔ [POP3 \(réception e-mail\) \(page 236\)](#)
- WSD amélioré (TLS)
➔ [Enhanced WSD over TLS \(page 239\)](#)
- IPSec
➔ [\[IPSec\] \(page 235\)](#)
- SNMPv3
➔ [SNMPv3 \(page 237\)](#)

Vérifier le logiciel dans la machine

- Vérification du logiciel
➔ [Vérification du logiciel \(page 252\)](#)

Non-exécution des programmes non autorisés

- Liste blanche
➔ [Liste blanche \(page 255\)](#)

Embedded Web Server RX

Si la machine est connectée au réseau, il est possible de configurer différents paramètres en utilisant Embedded Web Server RX. Cette section explique comment accéder à Embedded Web Server RX, et comment modifier les paramètres de sécurité et le nom d'hôte.

➔ Embedded Web Server RX User Guide

REMARQUE

Pour obtenir un accès complet aux fonctions des pages de Embedded Web Server RX, saisir le nom d'utilisateur et le mot de passe, puis se connecter. La saisie du mot de passe administrateur prédéfini permet à l'utilisateur d'accéder à toutes les pages, y compris la boîte de document et les paramètres du menu de navigation.

Les paramètres que l'administrateur et les utilisateurs génériques peuvent configurer dans Embedded Web Server RX sont les suivants.

Paramètre	Description	Administrateur	Utilisateur générique
Informations sur l'appareil/Utilisation à distance	Permet de vérifier la structure de la machine.	Oui	Oui
État du travail	Affiche toutes les informations sur la machine, y compris les travaux d'impression et de numérisation, les travaux de stockage, les travaux planifiés et l'historique du journal des travaux.	Oui	Oui
Boîte de document	Ajouter ou supprimer des boîtes de documents ou supprimer des documents dans une boîte de documents. Selon les privilèges de l'utilisateur, certains paramètres ne peuvent pas être configurés par l'utilisateur connecté.	Oui	Oui
Paramètres de la machine	Configurer les paramètres avancés de la machine.	Oui	Non
Paramètres de fonction	Configurer les paramètres des fonctions avancées.	Oui	Non
Paramètres réseau	Configurer les paramètres réseau avancés.	Oui	Non
Paramètres de sécurité	Configurer les paramètres de sécurité avancés.	Oui	Non
Paramètres de gestion	Configurer les paramètres de gestion avancés.	Oui	Non

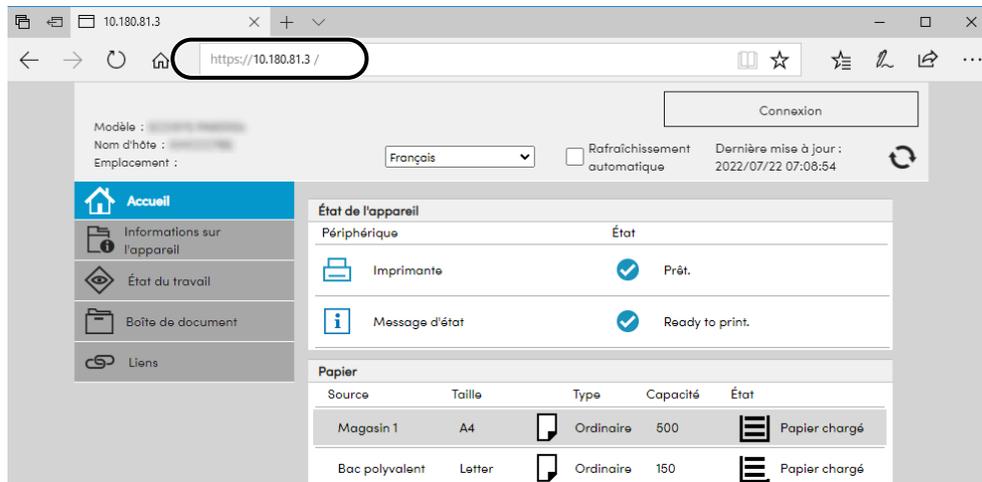
Accès à Embedded Web Server RX

1 Afficher l'écran.

- 1 Lancer le navigateur Web.
- 2 Dans la barre Adresse ou Emplacement, saisir l'adresse IP ou le nom d'hôte de la machine. Cliquer dans l'ordre suivant pour vérifier l'adresse IP et le nom d'hôte de la machine.
[Écran tâches] dans l'écran d'accueil > [Informations sur l'appareil] > [Identification/réseau filaire]

Exemple : `https://10.180.81.1` (dans le cas d'une l'adresse /IP)

`https://MFP001` (si le nom d'hôte est MFP001)



La page Web affiche les informations de base sur la machine et Embedded Web Server RX, ainsi que l'état actuel.



REMARQUE

Si le message « Il existe un problème avec le certificat de sécurité de ce site Web. » est affiché, configurer le certificat.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

Il est également possible de continuer l'opération sans configurer le certificat.

2 Configurer les paramètres.

Sélectionner une catégorie dans la barre de navigation à gauche de l'écran.



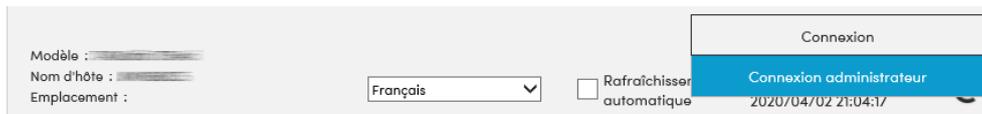
REMARQUE

Pour obtenir un accès complet aux fonctions des pages de Embedded Web Server RX, saisir le nom d'utilisateur et le mot de passe, puis se connecter. La saisie du mot de passe administrateur prédéfini permet à l'utilisateur d'accéder à toutes les pages, y compris la boîte de document et les paramètres du menu de navigation.

Modification des paramètres de sécurité

1 Afficher l'écran.

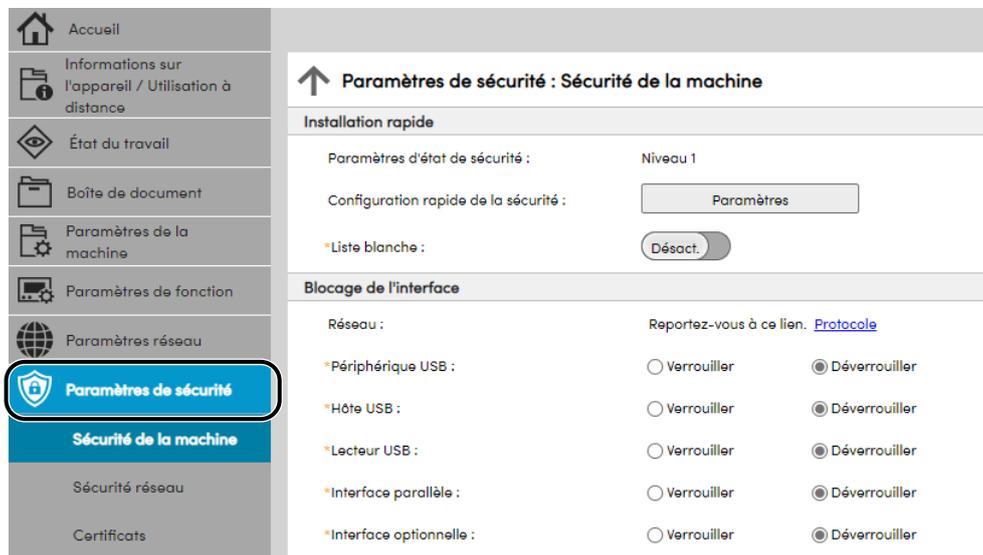
- 1 Lancer le navigateur Web.
- 2 Dans la barre Adresse ou Emplacement, saisir l'adresse IP ou le nom d'hôte de la machine.
Cliquez dans l'ordre suivant pour vérifier l'adresse IP et le nom d'hôte de la machine.
[Écran tâches] dans l'écran d'accueil > [Informations sur l'appareil] > [Identification/réseau filaire]
- 3 Se connecter avec des droits administrateur.



- 4 Cliquez sur [Paramètres de sécurité].

2 Configurer les paramètres.

Dans le menu [Paramètres de sécurité], sélectionner le paramètre à configurer.



REMARQUE

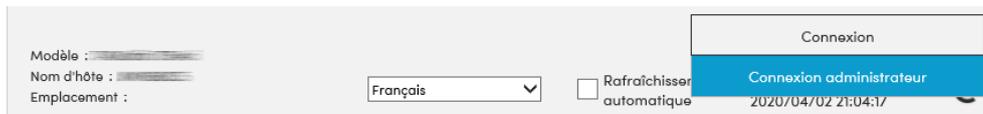
Pour plus de détails sur les paramètres concernant les certificats, se reporter à la section suivante :

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

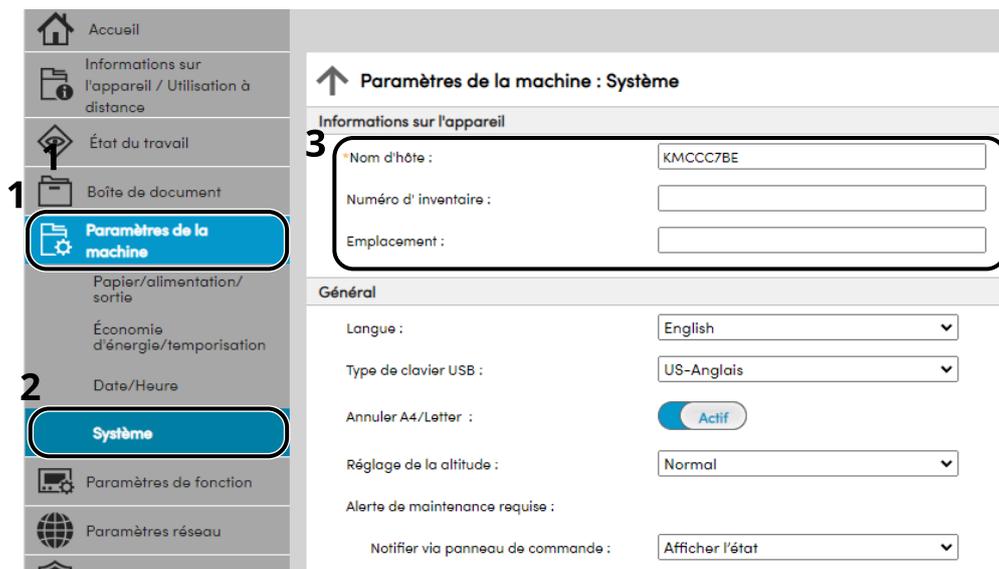
Modification des informations du périphérique

1 Afficher l'écran.

- 1 Lancer le navigateur Web.
- 2 Dans la barre Adresse ou Emplacement, saisir l'adresse IP ou le nom d'hôte de la machine.
Cliquez dans l'ordre suivant pour vérifier l'adresse IP et le nom d'hôte de la machine.
[Écran tâches] dans l'écran d'accueil > [Informations sur l'appareil] > [Identification/réseau filaire]
- 3 Se connecter avec des droits administrateur.



- 4 Cliquez sur [Système] dans le menu [Paramètres de la machine].



2 Spécifier le nom d'hôte.

Saisir les informations du périphérique, puis cliquer sur [Soumettre].

✓ IMPORTANT

Après la modification des paramètres, redémarrer le réseau ou mettre la machine hors tension, puis à nouveau sous tension. Pour redémarrer la carte de l'interface réseau, cliquez sur [Réinitialiser] dans le menu [Paramètres de gestion], puis cliquez sur [Redémarrage du réseau] dans « Redémarrer ».

Paramètres e-mail et SMTP

En configurant les paramètres SMTP, il est possible d'envoyer les images numérisées par la machine comme pièce jointes dans un e-mail et d'envoyer des avis par e-mail lorsque les travaux sont terminés. Afin de pouvoir utiliser cette fonction, la machine doit être connectée à un serveur de messagerie via le protocole SMTP.

Configurer également les points suivants.

Paramètres SMTP

« Protocole SMTP » et « Nom de serveur SMTP » dans « SMTP »

L'adresse de l'expéditeur lorsque la machine envoie des e-mails

« Adresse de l'expéditeur » dans « Paramètres d'envoi d'e-mail »

Le paramètre pour limiter la taille des e-mails

« Lim. taille e-mail » dans « Paramètres d'envoi d'e-mail »

La méthode permettant de définir les réglages SMTP est décrite ci-après.

1 Afficher l'écran.

Afficher l'écran du protocole SMTP.

- 1 Lancer le navigateur Web.
- 2 Dans la barre Adresse ou Emplacement, saisir l'adresse IP ou le nom d'hôte de la machine.
Cliquer dans l'ordre suivant pour vérifier l'adresse IP et le nom d'hôte de la machine.
[Écran tâches] dans l'écran d'accueil > [Informations sur l'appareil] > [Identification/réseau filaire]
- 3 Se connecter avec des droits administrateur.

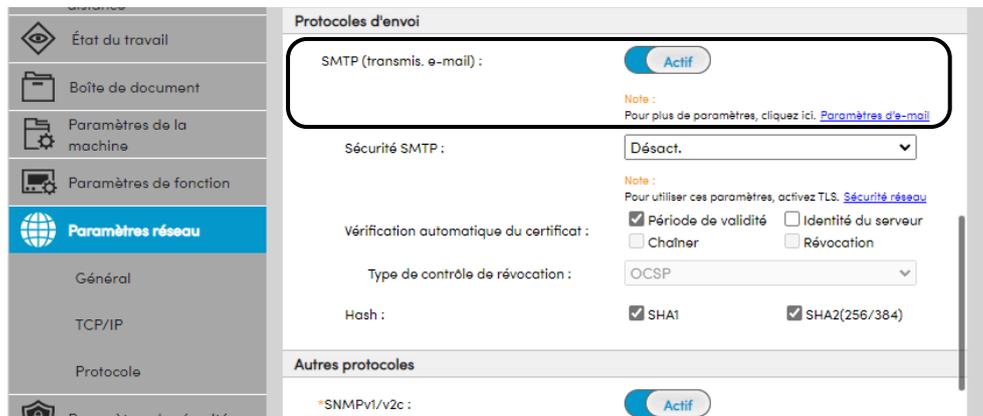


- 4 Cliquer sur [Protocole] dans le menu [Paramètres réseau].



2 Configurer les paramètres.

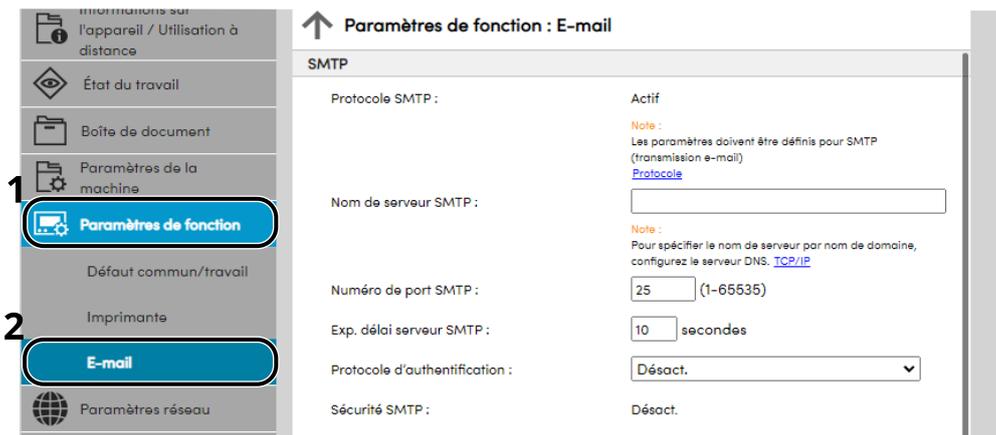
Définir « SMTP (transmis. e-mail) » sur [Activé] dans les « Protocoles d'envoi ».



3 Afficher l'écran.

Afficher l'écran des paramètres d'e-mail.

Cliquer sur [E-mail] dans le menu [Paramètres de fonction].



4 Configurer les paramètres.

Saisir les éléments « SMTP » et « Paramètres d'envoi d'e-mail ».

SMTP

Configurer pour envoyer un courrier électronique à partir de la machine.

[Protocole SMTP]

Affiche les paramètres du protocole SMTP. Vérifier que [Protocole SMTP] est défini sur [Activé]. Si [Désactivé] est défini, cliquer sur [Protocoles] et définir le protocole SMTP sur [Activé].

[Nom de serveur SMTP]

Saisir le nom d'hôte ou l'adresse IP du serveur SMTP. S'assurer de saisir les éléments.

[Numéro de port SMTP]

Spécifier le numéro de port à utiliser pour SMTP. Le numéro de port par défaut est 25.

[Exp. délai serveur SMTP]

Régler le délai d'attente en secondes avant l'expiration.

[Protocole d'authentification]

Pour utiliser l'authentification SMTP, saisir les informations de l'utilisateur pour l'authentification.

[Test de connexion]

Exécute un test pour confirmer la bonne opération avec les paramètres sans envoyer d'e-mail.

[Restrictions de domaine]

Pour limiter les domaines, cliquer sur [Liste de domaines] et saisir les noms de domaines des adresses à autoriser ou rejeter. La limitation peut aussi être spécifiée par adresse e-mail.

POP3

Vous n'avez pas besoin de définir les éléments lorsque vous utilisez uniquement la fonction d'envoi d'e-mails à partir de la machine. Définir les éléments si vous souhaitez activer la fonction de réception d'e-mails sur la machine.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Paramètres d'envoi d'e-mail

[Lim. taille e-mail]

Saisir la taille maximale autorisée pour les e-mails en kilo-octets. Lorsque la taille de l'e-mail est supérieure à cette valeur, un message d'erreur s'affiche et l'envoi de l'e-mail est annulé. Utiliser ce paramètre si Lim. taille e-mail a été défini pour le serveur SMTP. Dans le cas contraire, saisir une valeur nulle (0) pour activer l'envoi d'e-mail quelle que soit la limite de taille.

[Adresse de l'expéditeur]

Spécifier l'adresse de l'expéditeur lorsque la machine envoie des e-mails, par exemple l'administrateur de la machine, afin que les réponses ou les rapports de non remise soient envoyés à cette personne et non à la machine. L'adresse de l'expéditeur doit être correctement saisie pour l'authentification SMTP. La longueur maximale de l'adresse de l'expéditeur est de 256 caractères. S'assurer de saisir les éléments.

[Signature]

Saisir la signature. Il s'agit d'un texte libre qui s'affichera à la fin du corps de l'e-mail. Cette option est souvent utilisée pour une identification supplémentaire de la machine. La longueur maximale de la signature est de 512 caractères.

[Fonctions par défaut]

Modifier les paramètres par défaut de la fonction sur la page [Défaut commun/travail].

5 Cliquer sur [Soumettre].

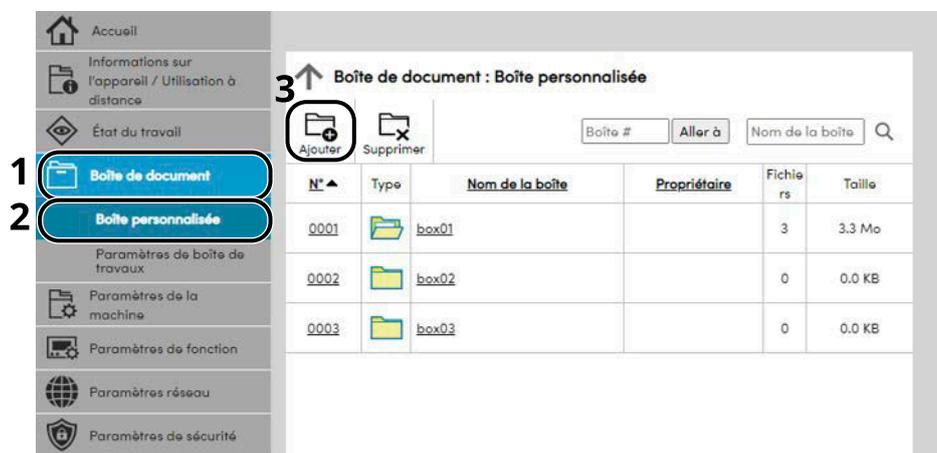
Création d'une boîte personnalisée

REMARQUE

Un SSD en option est requis pour utiliser la boîte personnalisée.

1 Afficher l'écran.

- 1 Lancer le navigateur Web.
- 2 Dans la barre Adresse ou Emplacement, saisir l'adresse IP ou le nom d'hôte de la machine.
Cliquez dans l'ordre suivant pour vérifier l'adresse IP et le nom d'hôte de la machine.
[Écran tâches] dans l'écran d'accueil > [Informations sur l'appareil] > [Identification/réseau filaire]
- 3 Dans le menu [Boîte de document], cliquez sur [Boîte personnalisée].



- 4 Cliquez sur [Ajouter].

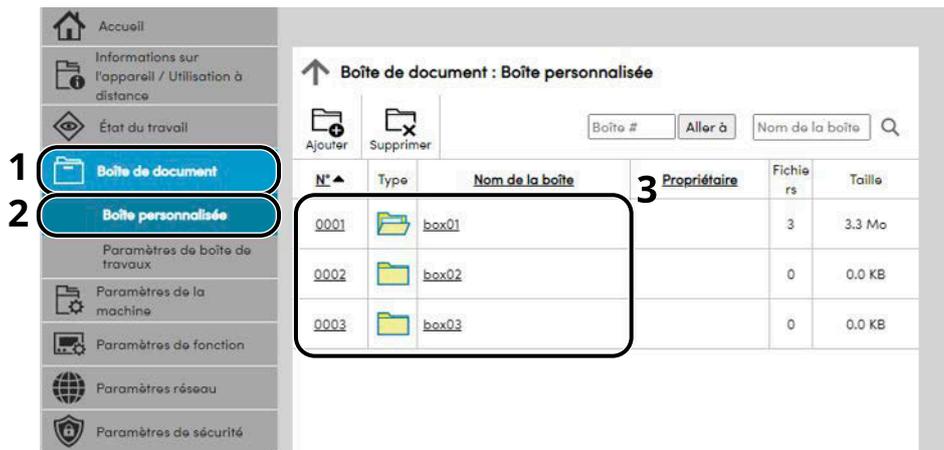
2 Configurer la boîte personnalisée.

- 1 Saisir les détails de la boîte.
Saisir les informations pour la boîte personnalisée à enregistrer. Pour plus de détails sur les champs à renseigner, se reporter à la section suivante :
➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
- 2 Cliquez sur [Soumettre].

Impression d'un document stocké dans une Boîte personnalisée

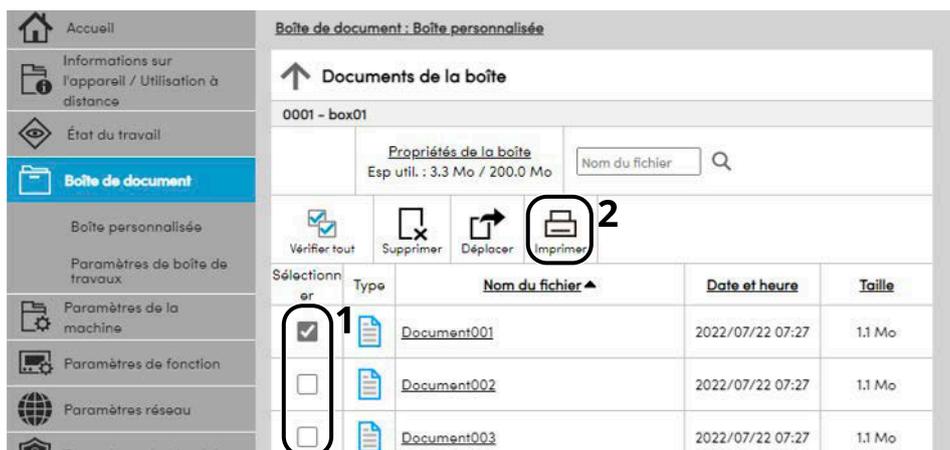
1 Afficher l'écran.

- 1 Lancer le navigateur Web.
- 2 Dans la barre Adresse ou Emplacement, saisir l'adresse IP ou le nom d'hôte de la machine.
Cliquez dans l'ordre suivant pour vérifier l'adresse IP et le nom d'hôte de la machine.
[Écran tâches] dans l'écran d'accueil > [Informations sur l'appareil] > [Identification/réseau filaire]
- 3 Dans le menu [Boîte de document], cliquez sur [Boîte personnalisée].



- 4 Cliquez sur le numéro ou le nom de la boîte personnalisée dans laquelle est stocké le document.

2 Imprimer le document.



- 1 Sélectionner le document à imprimer.
Cocher la case du document à imprimer.

- 2 Cliquer sur [Imprimer].
- 3 Configurer les paramètres pour l'impression, cliquer sur [Imprimer].

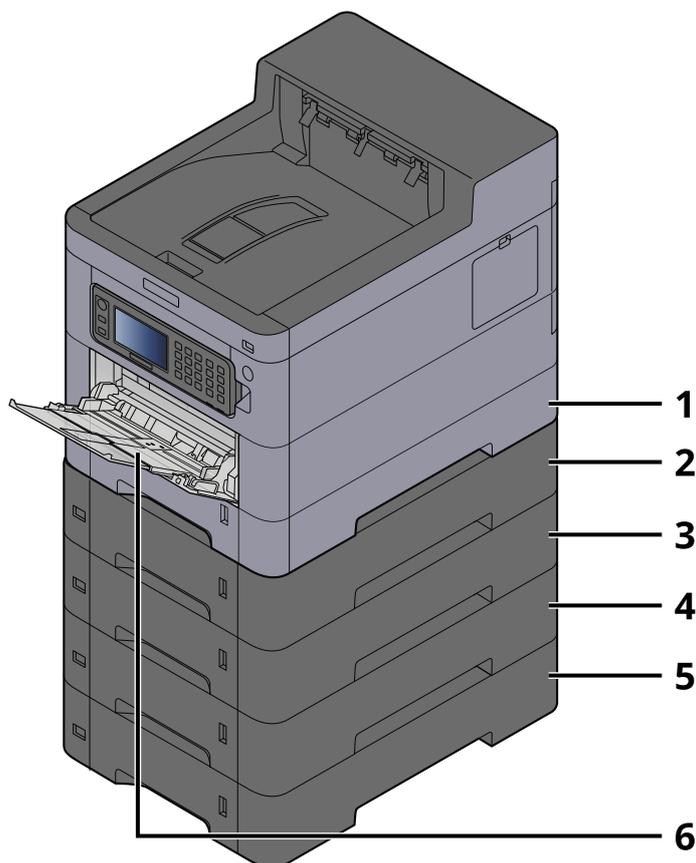
3 Préparation à l'utilisation

Charger du papier

Chargement du papier

Charger le papier dans les magasins et dans le bac MF.

Pour les méthodes de chargement du papier pour chaque magasin, se reporter à la page ci-dessous.



1 Magasin 1

➔ [Chargement dans les magasins \(page 91\)](#)

2 Magasin 2

➔ [Chargement dans les magasins \(page 91\)](#)

3 Magasin 3

➔ [Chargement dans les magasins \(page 91\)](#)

4 Magasin 4

➔ [Chargement dans les magasins \(page 91\)](#)

5 Magasin 5

➔ [Chargement dans les magasins \(page 91\)](#)

6 Bac MF

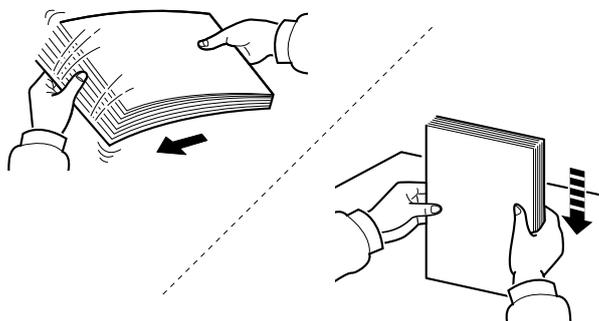
➔ [Chargement du papier dans le by-pass \(page 95\)](#)

 **REMARQUE**

- Le nombre de feuilles pouvant être stockées varie selon l'environnement et le type de papier (épaisseur).
 - Ne pas utiliser de papier pour imprimante à jet d'encre ou de papier ayant un revêtement spécial. (Cela pourrait conduire à des incidents comme le bourrage papier.)
 - Utiliser du papier conçu pour l'impression couleur pour des impressions couleur de meilleure qualité.
-

Précautions pour le chargement du papier

Lors de l'ouverture d'une ramette de papier neuve, déramer les feuilles afin de les séparer légèrement avant de les charger, comme indiqué ci-dessous.



Déramer le papier, puis le taper sur une surface plane. Prendre note également des éléments suivants.

- Si le papier est tuilé ou plié, le lisser avant de le charger. Le papier tuilé ou plié peut entraîner un bourrage.
- Éviter d'exposer une rame de papier ouverte à des températures ou à un taux d'humidité élevés ; cela pourrait provoquer des incidents. Après avoir chargé du papier dans le bac MF ou dans un magasin, ranger le reste du papier dans son emballage d'origine.
- Si la machine n'est pas utilisée pendant une période prolongée, protéger le papier de l'humidité en le retirant des magasins et en le plaçant dans son emballage d'origine.

IMPORTANT

En cas de réutilisation de papier ayant déjà servi à effectuer des impressions, veiller à ce qu'il ne reste ni trombones ni agrafes. Ces derniers peuvent endommager la machine ou nuire à la qualité des copies.

REMARQUE

En cas d'utilisation de papier spécial par exemple, papier à en-tête, papier perforé ou pré-imprimés tels que logo ou nom de société, se reporter à la section suivante :

➔ [Concernant le papier \(page 403\)](#)

Spécifications papier disponibles dans les magasins

Les magasins peuvent recevoir du papier normal, recyclé ou couleur. Le nombre de feuilles pouvant être chargées dans chaque magasin est maintenant affiché.

Magasin	Capacité
Magasin 1	550 feuilles (75 g/m ²)
Magasin 2 à 45	550 feuilles (papier normal : 75 g/m ²)

Pour plus d'informations sur les formats de papier pris en charge, se reporter à la section suivante :

→ [Choix du papier approprié \(page 404\)](#)



REMARQUE

Les papiers A5 et A6 ne peuvent pas être chargés dans les magasins 2 à 5. (Le format A5-R peut être défini)

Pour le réglage du type de papier, se reporter à la section suivante :

→ [\[Config. type de support \] \(page 205\)](#)

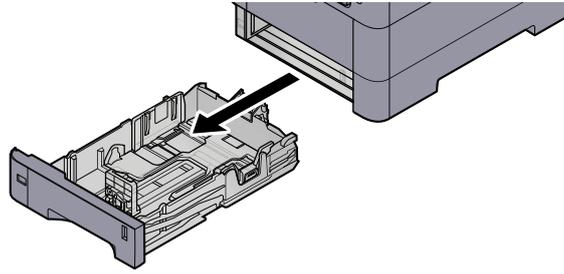


IMPORTANT

- Les magasins 1 à 45 peuvent recevoir 60 à 220 g/m² de papier.
- En cas d'utilisation d'un grammage de 106 g/m² ou plus, régler le type de support sur Épais et régler le grammage du papier utilisé.

Chargement dans les magasins

1 Sortir entièrement le magasin de la machine.

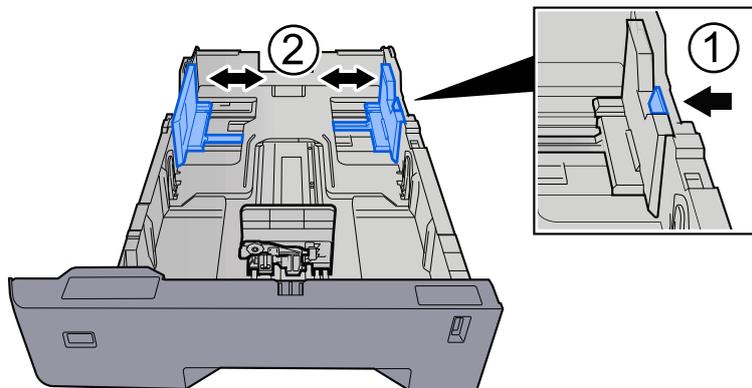


REMARQUE

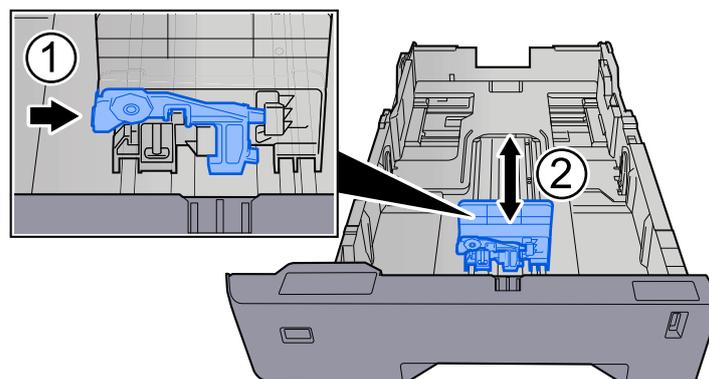
Lors du retrait du magasin, vérifier qu'il est soutenu et qu'il ne risque pas de tomber.

2 Régler le format du magasin.

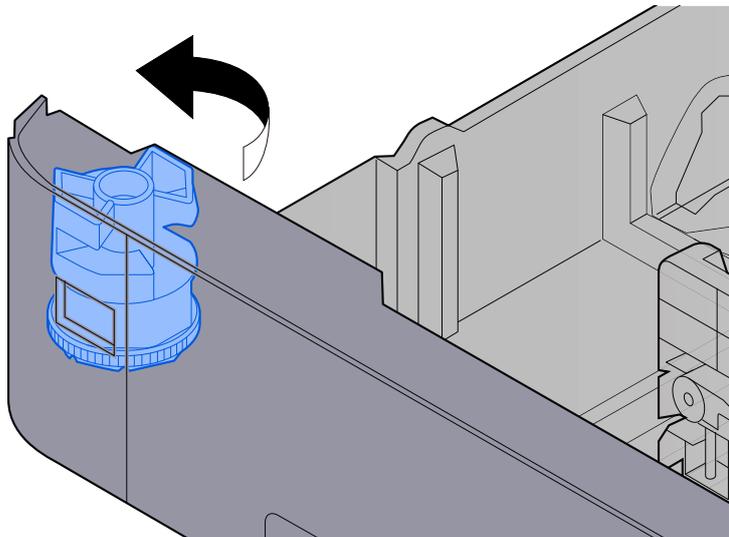
- 1 Régler la position des guides de largeur de papier situés à gauche et à droite du magasin. Appuyer sur l'onglet de réglage de la largeur du papier et faire coulisser les guides jusqu'au format de papier désiré. Les formats de papiers sont indiqués sur le magasin.



- 2 Régler le guide de la longueur du papier jusqu'au format de papier désiré. Appuyer sur l'onglet de réglage de la longueur du papier et faire coulisser les guides jusqu'au format de papier désiré.



- 3 Tourner la molette du format afin que le format du papier à utiliser s'affiche dans la fenêtre du format de papier.



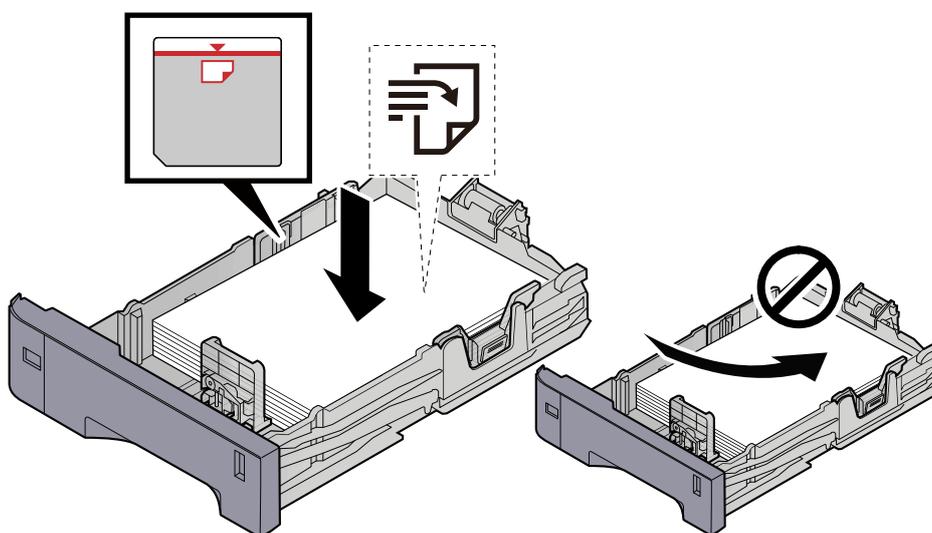
REMARQUE

Définir la molette de format sur Autre si vous souhaitez utiliser du papier différent du format standard. Dans ce cas, il est nécessaire de définir le format papier à partir du panneau de commande.

→ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

3 Charger du papier.

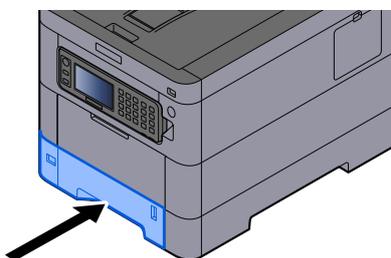
- 1 Déramer le papier, puis le taper sur une surface plan pour éviter les bourrages papier ou les impressions décalées.
- 2 Charger le papier dans le magasin.



✓ **IMPORTANT**

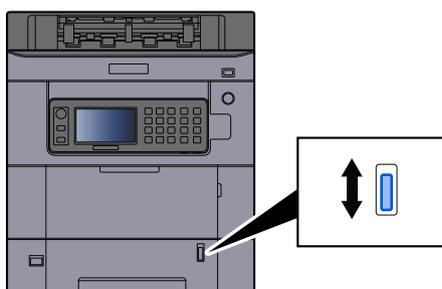
- Charger le papier avec la face à imprimer vers le haut.
 - Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans les magasins.
➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)
 - Avant de charger le papier, vérifier qu'il n'est ni tuilé ni plié. Le papier tuilé ou plié peut entraîner des bourrages.
 - Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas l'indicateur de niveau (voir la figure ci-dessus).
 - Si le papier est chargé sans régler le guide de longueur du papier et le guide de largeur du papier, le papier peut se mettre de travers ou se coincer.
-

4 Repousser doucement le magasin à l'intérieur.



 **REMARQUE**

Un gabarit de papier est présent du côté avant droit du magasin. L'affichage est modifié vers le haut et vers le bas pour correspondre à la quantité de papier restante.



5 Spécifier le type de papier chargé dans le magasin à l'aide du panneau de commande.

➔ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

Spécifications papier dans le bac MF

Jusqu'à 100 feuilles au format normal (64 g/m²) peuvent être ajoutées au bac MF.

Pour plus d'informations sur les formats de papier pris en charge, se reporter à la section suivante :

➔ [Choix du papier approprié \(page 404\)](#)

Pour le réglage du type de papier, se reporter à la section suivante :

➔ [\[Config. type de support \] \(page 205\)](#)

S'assurer d'utiliser le bac MF lors de l'impression sur papier spécial.

IMPORTANT

- En cas d'utilisation d'un grammage de 106 g/m² ou plus, régler le type de support sur Épais et régler le grammage du papier utilisé.
-

La capacité du bac MF est la suivante.

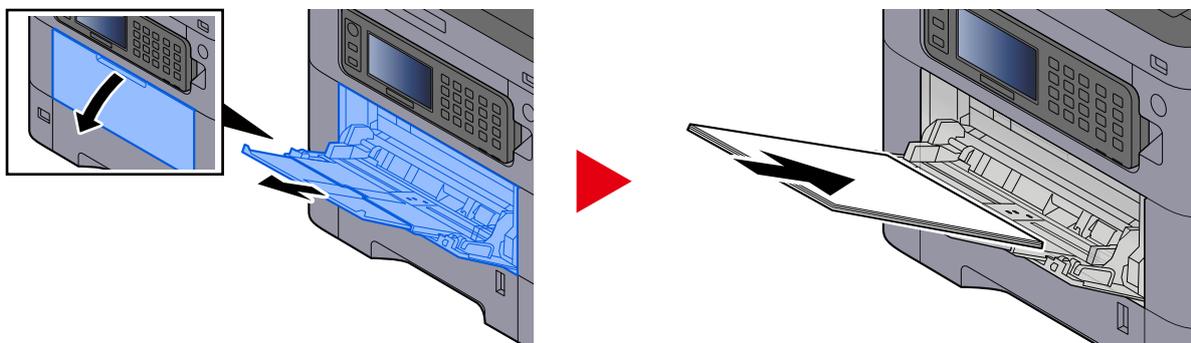
- Papier normal (64 g/m²), papier recyclé et papier couleur : 100 feuilles
 - Papier épais (209 g/m²) : 15 feuilles
 - Papier épais (157 g/m²) : 30 feuilles
 - Papier épais (104.7 g/m²) : 50 feuilles
 - Hagaki (Cartes) : 30 feuilles
 - Enveloppe DL, Enveloppe C5, Enveloppe #10, Enveloppe #9, Enveloppe #6 3/4, Enveloppe Monarch, Youkei 4, Youkei 2 : 5 feuilles
 - Couché : 30 feuilles
-

REMARQUE

- Lors du chargement de formats personnalisés, saisir le format du papier conformément à la section suivante :
➔ [Paramètres By-pass \(page 202\)](#)
-

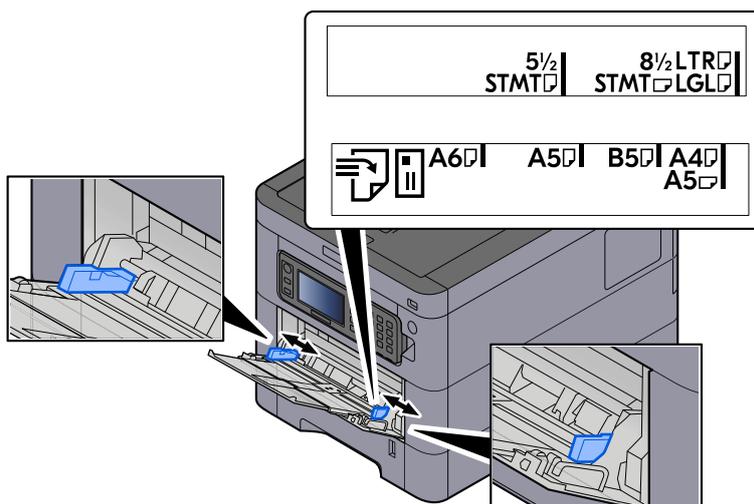
Chargement du papier dans le by-pass

1 Ouvrir le bac MF.

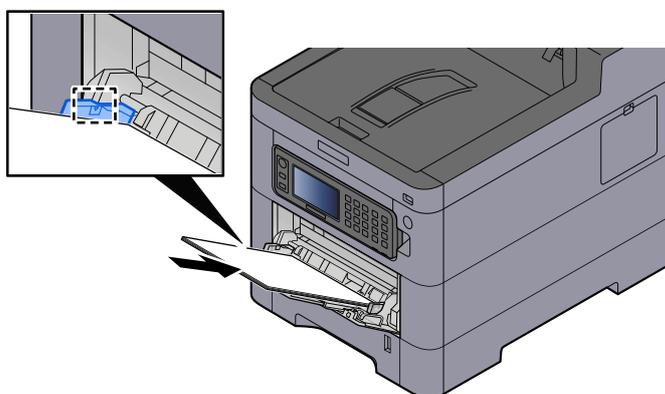


2 Régler le format du bac MF.

Les formats de papier sont indiqués sur le bac MF.



3 Charger du papier.



Insérer le papier dans le bac le long des guides jusqu'à ce qu'il se bloque.

Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans le bac MF.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

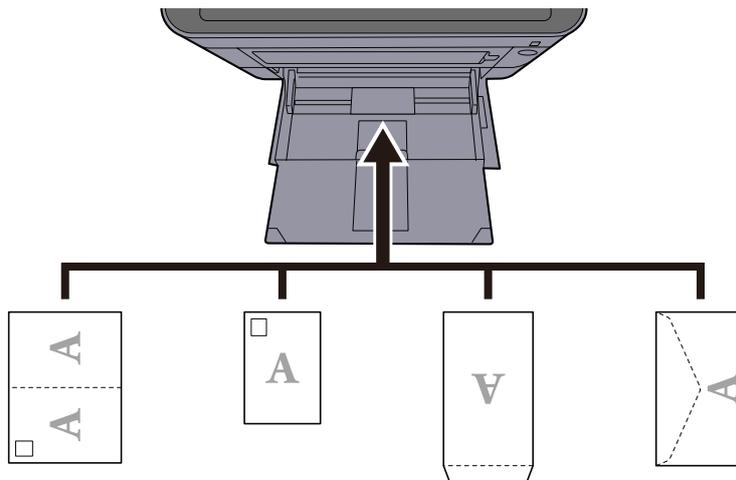
✔ **IMPORTANT**

- Lors du chargement du papier, tenir la face à imprimer vers le haut.
 - Le papier tuilé doit être redressé avant l'utilisation.
 - Lors du chargement du papier dans le bac MF, vérifier qu'il ne reste pas de papier d'un travail précédent dans le bac avant de charger le papier. S'il ne reste qu'une petite quantité de papier dans le bac MF et que vous souhaitez en ajouter, retirez d'abord le papier restant du bac et ajoutez-le au nouveau papier avant de recharger le papier dans le bac.
 - S'il y a un intervalle entre le papier et les guides de largeur de papier, régler les guides en fonction du papier afin d'éviter une alimentation de travers et des bourrages papier.
 - Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas les limites de charge.
-

Lors du chargement d'enveloppes ou de cartes dans le bac MF, charger le papier avec la face à imprimer vers le haut. Pour la procédure d'impression, se reporter au document Printer Driver User Guide.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Exemple : Lors de l'impression de l'adresse.



✔ **IMPORTANT**

- Utiliser du papier Oufuku hagaki déplié (cartes-réponses).
 - Le mode de chargement des enveloppes (orientation et face à imprimer) dépend du type d'enveloppe. Vérifier le sens du chargement car toute erreur risque d'entraîner une impression dans le mauvais sens ou sur le mauvais côté.
-



REMARQUE

Lors du chargement d'enveloppes dans le bac MF, sélectionner le type d'enveloppe conformément à la section suivante :

➔ [Paramètres By-pass \(page 202\)](#)

4 Spécifier le type de papier chargé dans le bac MF à l'aide du panneau de commande.

➔ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

Spécification du format de papier et du type de support

Le paramètre du format de papier par défaut pour le magasin 1, pour le bac MF et pour le chargeur de papier en option (magasins 2 à 5) est « A4 » et le paramètre du type de support par défaut est « Normal ». Pour modifier le type de papier à utiliser, spécifier les définitions du format de papier et du type de support.

Format de papier du magasin et type de support

[Format papier]

Élément	Description
[Métrique]	<p>Sélectionner l'un des formats standard de la série Métrique.</p> <p>Valeur (Magasin 1) [A4], [A5-R], [A5], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216.0mm×340.0mm]</p> <p>Valeur (Magasin 2 à 5) [A4], [A5-R], [A6], [B5], [Folio], [216.0mm×340.0mm]</p>
[Pouce]	<p>Sélectionner l'un des formats standard de la série Pouce.</p> <p>Valeur (Magasin 1) [Letter], [Legal], [Statement-R], [Statement], [Executive], [OficioII]</p> <p>Valeur (Magasin 2 à 5) [Letter], [Legal], [Statement-R], [Executive], [OficioII]</p>
[Autres]	<p>Sélectionner parmi les formats standard et personnalisés. Utilisé lorsque la molette du format du magasin est réglée sur « Autre ».</p> <p>Valeur (Magasin 1) [16K], [ISO B5], [Perso]</p> <p>Valeur (Magasin 2 à 5) [16K], [ISO B5], [Enveloppe #10], [Enveloppe #9], [Enveloppe #6], [Enveloppe Monarch], [Enveloppe DL], [Enveloppe C5], [Youkei 2], [Youkei 4], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Younaga 3], [Perso]</p>

[Type de support]

Valeur (Magasin 1)

[Normal], [Japanese], [Rugueux], [Vélin], [Recyclé], [Préimprimé], [Relié], [Couleur], [Perforé], [En-tête], [Épais], [Hte qualité], [Perso]

Valeur (Magasin 2 à 5)

[Normal], [Rugueux], [Vélin], [Étiquettes], [Recyclé], [Préimprimé], [Relié], [Couleur], [Perforé], [En-tête], [Enveloppe], [Épais], [Couché], [Hte qualité], [Perso]

Format de papier et type de support du bac MF

[Format papier]

Paramètre	Description
[Métrique]	Sélectionner l'un des formats standard de la série Métrique. Valeur [A4], [A5], [A5-R], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216.0 mm×340.0 mm]
[Pouce]	Sélectionner l'un des formats standard de la série Pouce. Valeur [Letter], [Legal], [Statement], [Statement-R], [Executive], [OficioII]
[Autres]	Sélectionner parmi les formats standard et personnalisés. Valeur [16K], [ISO B5], [Enveloppe #10], [Enveloppe #9], [Enveloppe #6], [Enveloppe Monarch], [Enveloppe DL], [Enveloppe C5], [Carte], [Oufukuhagaki], [Youkei 4], [Youkei 2], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Younaga 3], [Perso]

Type de support

Valeur

[Normal], [Rugueux], [Vélin], [Étiquettes], [Recyclé], [Préimprimé], [Relié], [Carte], [Couleur], [Perforé], [En-tête], [Enveloppe], [Épais], [Couché], [Hte qualité], [Perso]

Pour sélectionner un type de support différent de « Normal », se reporter à la section suivante.

➔ [\[Config. type de support \] \(page 205\)](#)

Lorsqu'un grammage de papier qui ne peut pas être chargé dans le magasin est défini pour un type de support, ce type de support ne s'affiche pas.

Configuration du papier

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Assistant configuration rapide]

2 Sélectionner une fonction.

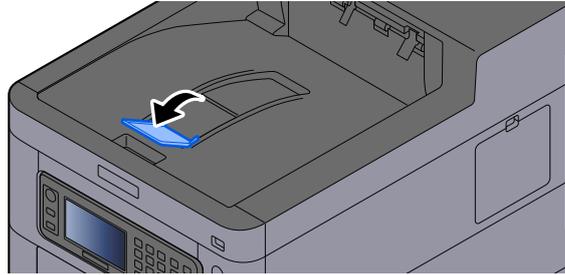
Sélectionner [Configuration du papier].

3 Configurer les paramètres.

Lancer l'assistant. Suivre les instructions à l'écran pour configurer les paramètres.

Butée de papier

En cas d'utilisation d'un papier A4/Letter ou plus large, ouvrir la butée de papier indiquée sur la figure.

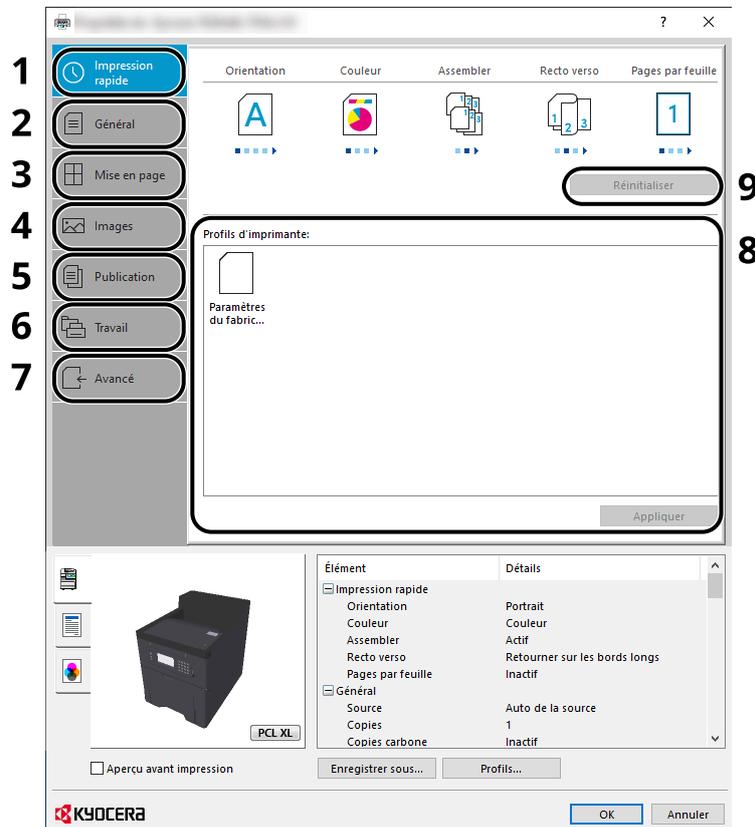


4 Impression à partir de l'ordinateur

Écran des paramètres d'impression du pilote d'imprimante

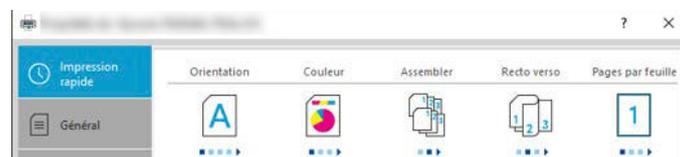
L'écran des paramètres d'impression du pilote d'imprimante permet de configurer de nombreux paramètres liés à l'impression.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)



1 Onglet [Impression rapide]

Fournit des icônes pouvant être utilisées pour configurer facilement les fonctions courantes. Chaque clic sur une icône permet d'afficher une image ressemblant aux résultats d'impression et applique les paramètres.



2 Onglet [Général]

Cet onglet regroupe les fonctions de base fréquemment utilisées. Vous pouvez l'utiliser pour configurer le format de papier, la destination et l'impression recto verso.

3 Onglet [Mise en page]

Cet onglet permet de configurer les paramètres des différentes mises en page d'impression, y compris l'impression de livret, le mode combiner, l'impression de poster et la mise à l'échelle.

4 Onglet [Images]

Cet onglet permet de configurer les paramètres concernant la qualité du résultat d'impression.

5 Onglet [Publication]

Cet onglet permet de créer des couvertures et des inserts pour les travaux d'impressions et de placer les inserts entre les feuilles de film OHP.

6 Onglet [Travail]

Cet onglet permet de configurer les paramètres pour l'enregistrement des données d'impression de l'ordinateur vers la machine. Les documents régulièrement utilisés et les autres données peuvent être enregistrés sur la machine pour faciliter l'impression par la suite. Puisque les documents enregistrés peuvent être imprimés directement à partir de la machine, cette fonction est également pratique pour imprimer un document ne devant pas être vu par d'autres personnes.

7 Onglet [Avancé]

Cet onglet permet de configurer les paramètres pour l'ajout de pages de texte ou de filigranes aux données d'impression.

8 [Profils]

Les paramètres du pilote de l'imprimante peuvent être enregistrés dans un profil. Les profils enregistrés peuvent être rappelés à tout moment ; aussi, il est pratique d'enregistrer les paramètres fréquemment utilisés.

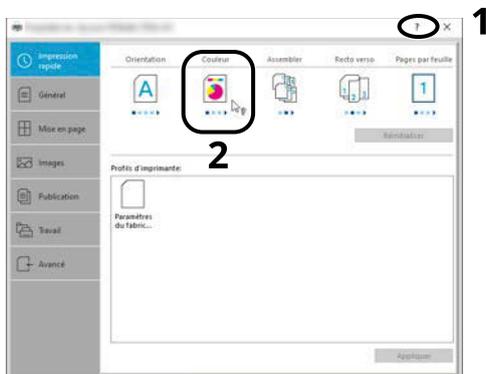
9 [Réinitialiser]

Cliquer pour rétablir les valeurs initiales des paramètres.

Affichage de l'aide du pilote d'imprimante

Le pilote d'imprimante inclut une aide. Pour en savoir plus sur les paramètres d'impression, ouvrir l'écran des paramètres d'impression du pilote d'imprimante et afficher l'aide comme indiqué ci-dessous.

- 1 Cliquer sur le bouton [?] dans le coin supérieur droit de l'écran.



- 2 Cliquer sur l'élément dont vous voulez obtenir les informations.



REMARQUE

L'aide apparaît, même lorsque vous cliquez sur l'élément dont vous voulez obtenir les informations et appuyez sur la touche [F1] du clavier.

Modifier les paramètres par défaut du pilote d'imprimante (Windows 10)

Les paramètres par défaut du pilote d'imprimante peuvent être modifiés. En sélectionnant les paramètres fréquemment utilisés, il est possible de passer des étapes durant l'impression. Pour les paramètres, se reporter à la section suivante :

→ Printing System Driver User Guide

- 1** Cliquer sur le bouton [Démarrer] dans la fenêtre, puis sélectionner → [Système Windows], → [Panneau de configuration], et → [Afficher les périphériques et imprimantes].
- 2** Effectuer un clic droit sur l'icône du pilote d'imprimante de la machine, puis cliquer sur le menu [Propriétés de l'imprimante] du pilote d'imprimante.
- 3** Cliquer sur le bouton [Général] dans l'onglet [Général].
- 4** Sélectionner les paramètres par défaut et cliquer sur le bouton [OK].

Impression à partir de l'ordinateur

Cette section fournit la méthode d'impression à l'aide de Printing System Driver.

REMARQUE

- Pour imprimer le document à partir d'applications, installer le pilote d'imprimante téléchargé depuis le Centre de téléchargement sur l'ordinateur.

- **Triumph-Adler**

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

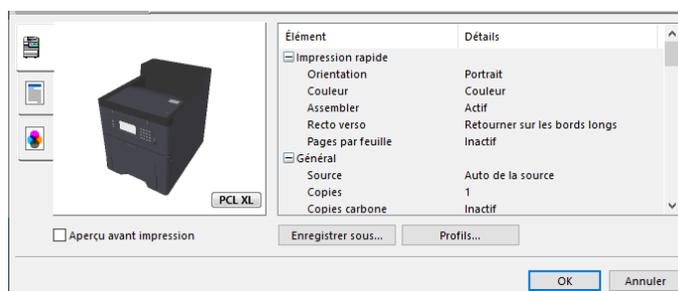
<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

- **UTAX**

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- Dans certains environnements, les paramètres actuels sont affichés au bas du pilote d'imprimante.



- Lors de l'impression sur carte ou enveloppes, charger la carte ou les enveloppes dans le bac MF avant d'effectuer la procédure suivante.

➔ [Chargement du papier dans le by-pass \(page 95\)](#)

Impression sur du papier au format standard

En cas de chargement d'un format de papier non inclus dans les formats d'impression de la machine, sélectionner le format de papier dans l'onglet [Général] de l'écran des paramètres d'impression du pilote d'imprimante.

REMARQUE

Spécifier le format de papier et le type de support à imprimer depuis le panneau de commande.

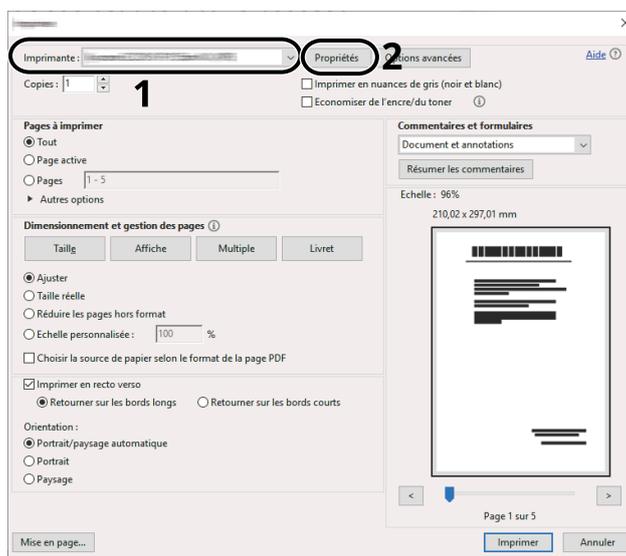
➔ [Paramètres magasin/bac MF \(page 201\)](#)

1 Afficher l'écran.

Cliquer sur [Fichier] et sélectionner [Imprimer] dans l'application.

2 Configurer les paramètres.

1 Sélectionner la machine dans le menu « Imprimante » et cliquer sur le bouton [Propriétés].



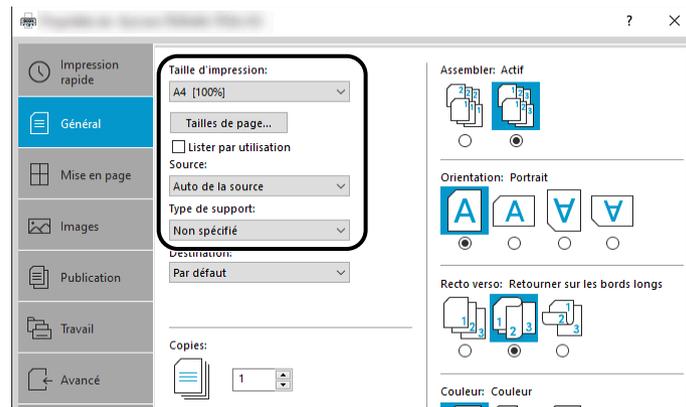
2 Sélectionner l'onglet [Général].

3 Cliquer sur le menu « Format d'impression » et sélectionner le format de papier à utiliser pour l'impression.

Pour charger le papier d'un format qui n'est pas inclus dans les formats d'impression de la machine (par exemple carte ou enveloppes), le format de papier doit être enregistré.

➔ [Impression sur du papier au format non standard \(page 110\)](#)

Pour imprimer sur des papiers spéciaux, par exemple du papier épais ou transparent, cliquer sur le menu « Type de support » et sélectionner le type de support.



4 Cliquer sur le bouton [OK] pour revenir à la boîte de dialogue Imprimer.

3 Lancer l'impression.

Cliquer sur le bouton [OK].

Impression sur du papier au format non standard

En cas de chargement d'un format de papier qui n'est pas inclut dans les formats d'impression de la machine, enregistrer le format de papier dans l'onglet [Général] de l'écran des paramètres d'impression du pilote d'imprimante.

Le format enregistré peut être sélectionné dans le menu « Taille d'impression ».

REMARQUE

Spécifier le format de papier et le type de support pour imprimer depuis le panneau de commande.

→ [Paramètres magasin/bac MF \(page 201\)](#)

1 Afficher l'écran.

- 1 Cliquer sur le bouton [Démarrer] de Windows → [Système Windows] → [Panneau de configuration] → [Afficher les périphériques et imprimantes].

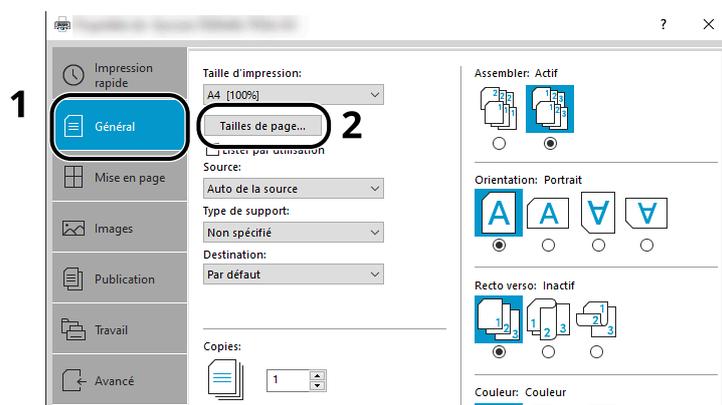
REMARQUE

- Pour Windows 11, sélectionner le bouton [Démarrer] → [All apps] → [Windows Tools] → [Panneau de configuration] → [Afficher les périphériques et imprimantes].
- Pour Windows 8.1, sélectionner [Paramètres] dans la barre d'icônes du Bureau → [Panneau de configuration] → [Afficher les périphériques et imprimantes].

- 2 Effectuer un clic droit sur l'icône du pilote d'imprimante de la machine, puis cliquer sur le menu [Propriétés de l'imprimante] du pilote d'imprimante.
- 3 Cliquer sur le bouton [Préférences] dans l'onglet [Général].

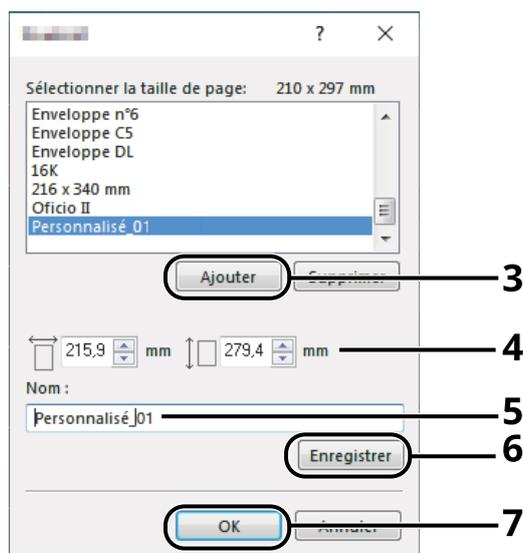
2 Enregistrer le groupe.

- 1 Cliquer sur l'onglet [Général].

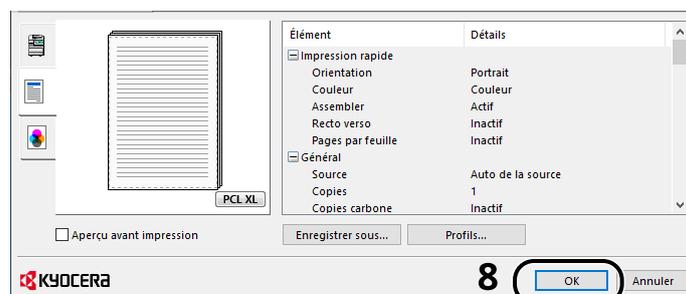


- 2 Cliquer sur le bouton [Tailles de page...].

- 3 Cliquer sur le bouton [Nouveau].



- 4 Saisir le format du papier.
- 5 Saisir le nom du papier.
- 6 Cliquer sur le bouton [Enregistrer].
- 7 Cliquer sur le bouton [OK].
- 8 Cliquer sur le bouton [OK].

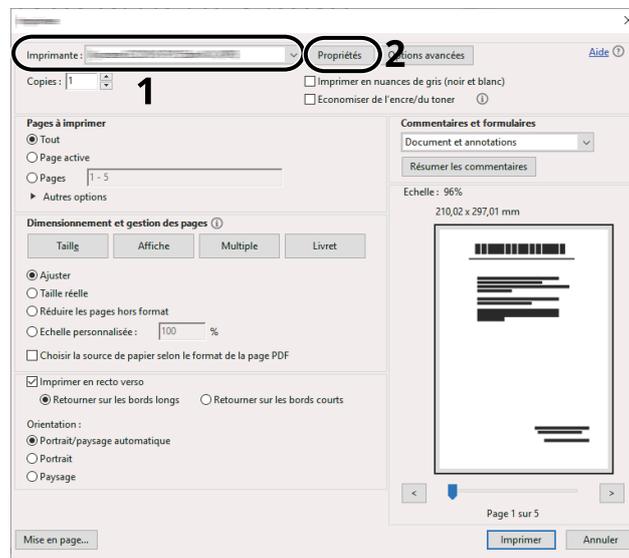


3 Afficher l'écran des paramètres d'impression

Cliquer sur [Fichier] et sélectionner [Imprimer] dans l'application.

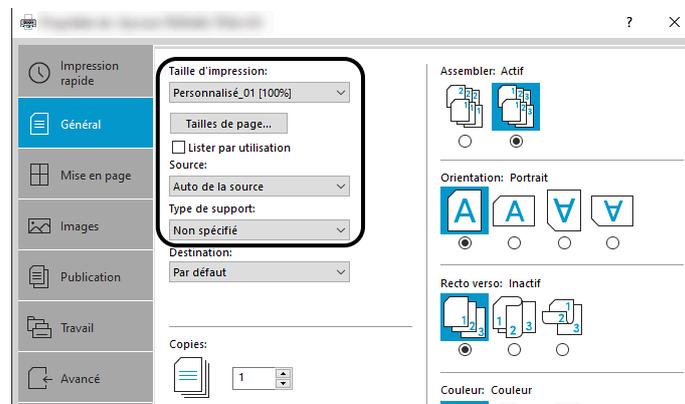
4 Sélectionner le format de papier et le type de format non standard.

- 1 Sélectionner la machine dans le menu « Imprimante » et cliquer sur le bouton [Propriétés].



- 2 Sélectionner l'onglet [Général].

- 3 Cliquer sur le menu « Taille d'impression » et sélectionner le format de papier enregistré à l'étape 2.



Pour imprimer sur des papiers spéciaux, par exemple du papier épais ou transparent, cliquer sur le menu [Type de support] et sélectionner le type de support.

REMARQUE

En cas de chargement de carte ou d'enveloppe, sélectionner [Carte] ou [Enveloppe] dans le menu « Type de support ».

- 4 Sélectionner la source du papier dans le menu « Source ».
- 5 Cliquer sur le bouton [OK] pour revenir à la boîte de dialogue Imprimer.

5 Lancer l'impression.

Cliquer sur le bouton [OK].

Impression avec Impression universelle

Des travaux peuvent être imprimés via le Cloud en utilisant le service Cloud « Impression universelle » fourni par Microsoft Corporation. Les utilisateurs autorisés dans Azure Active Directory peuvent imprimer sur des imprimantes configurées pour Impression universelle depuis n'importe où.

REMARQUE

- Une licence Microsoft 365 et un compte Azure Active Directory sont nécessaires pour utiliser Impression universelle. En l'absence d'une licence, veuillez obtenir ces licences et ces comptes.
 - Pour utiliser Impression universelle, les conditions préalables suivantes sont nécessaires :
 - Une licence éligible à Impression universelle doit être affectée au compte utilisateur employé
 - Des privilèges Administrateur de l'imprimante ou Administrateur global doivent être affectés à tous les administrateurs
-

Enregistrement de la machine sur Impression univ.

1 Démarrer le navigateur.

Spécifier `https://[Nom d'hôte de cette machine]` et démarrer Embedded Web Server RX.

2 Afficher l'écran.

[Paramètres de fonction] > [Imprimante] > « Paramètres Impression univ. » > [Paramètres]

3 Configurer les paramètres.

- 1 Saisir le « Nom de l'imprimante » dans « Général ».
-

REMARQUE

Définir le proxy, le cas échéant.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

- 2 Cliquer sur [Enregistrer] dans « Impression univ. »
Une URL Microsoft et un code d'accès sont affichés.
 - 3 Cliquer sur l'URL et saisir le code d'accès obtenu dans l'Étape 2 > [Suivant]
 - 4 Se connecter en tant qu'administrateur Azure.
-

REMARQUE

Les identifiants sont requis uniquement lors du premier enregistrement. Cliquer sur [Accepter].

- 5 Fermer la page Web Microsoft et revenir à l'écran Embedded Web Server RX.
- 6 Cliquer sur [OK].
Ramène à l'écran Paramètres Impression univ.

 **REMARQUE**

Une fois l'enregistrement effectué, [Enregistrer] dans « Impression univ. » se changera en [Désenregistrement] et la date d'expiration du certificat sera affichée. Cliquer sur [Rafraîchir] si l'affichage reste inchangé.

- 7 Cliquer sur [Éditer] dans « Préférences Impression univ. » et copier l'URL non enregistrée.
 - 8 Ouvrir un nouvel onglet dans le navigateur et coller l'URL.
Redirection vers la page Web Impression univ.
 - 9 Cliquer sur [Imprimantes].
Les imprimantes enregistrées sont affichées.
 - 10 Vérifier la boîte pour cette machine et cliquer sur [Partager].
L'écran « Imprimantes partagées » est affiché.
 - 11 Sélectionner les utilisateurs avec lesquels partager cette machine dans le menu « Sélectionner membre(s) » et cliquer sur le bouton [Partager l'imprimante].
-

 **REMARQUE**

Activer [Autoriser l'accès à tous les membres de mon organisation] pour partager cette machine avec tous les utilisateurs de votre organisation.

- 12 Fermer la page Web Impression univ.

Enregistrement d'une imprimante partagée sur un ordinateur

Pour utiliser Impression universelle, il est nécessaire d'ajouter une imprimante partagée enregistrée avec Impression universelle sur l'ordinateur.

1 Connexion

- 1 Sélectionner le bouton Démarrer de Windows → [Paramètres] → [Compte] → [Accès professionnel ou scolaire].
 - 2 Confirmer que le nom du compte administrateur Azure est affiché dans [Work or school account], et cliquer dessus.
-

 **REMARQUE**

Si le nom de compte administrateur Azure n'est pas affiché, cliquer sur [+] (Connecter) et utiliser le nom de compte administrateur Azure et le mot de passe pour se connecter.

2 Afficher l'écran.

Sélectionner [Accueil] → [Périphérique] → [Imprimantes et scanners].

3 Configurer la fonction.

- 1 Cliquer sur [Ajouter une imprimante ou un scanner].
- 2 Sélectionner l'imprimante partagée et cliquer sur [Ajouter un périphérique].
L'imprimante partagée est enregistrée.

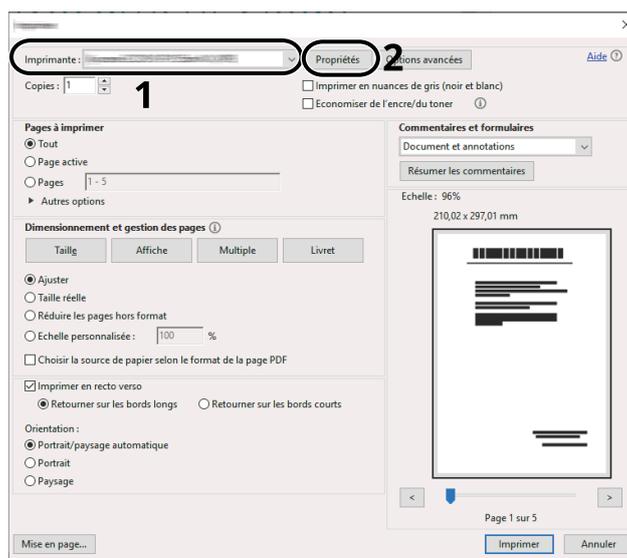
Imprimer le travail

1 Afficher l'écran.

Cliquer sur [Fichier] et sélectionner [Imprimer] dans l'application.

2 Configurer les paramètres.

- 1 Sélectionner une imprimante partagée enregistrée dans le menu [Imprimante] et cliquer sur le bouton [Propriétés].



- 2 Définir le format papier, la fonctions de l'imprimante, etc. au besoin.

- 3 Cliquer sur le bouton [OK] pour revenir à la boîte de dialogue Imprimer.

3 Lancer l'impression.

Cliquer sur le bouton [OK].

Impression sur du papier de bannière

Si vous indiquez un format de papier d'une longueur de 488,1 mm ou plus (19,22" ou plus) et un maximum de 1 220 mm (48,03"), le travail sera traité comme une impression de bannière.

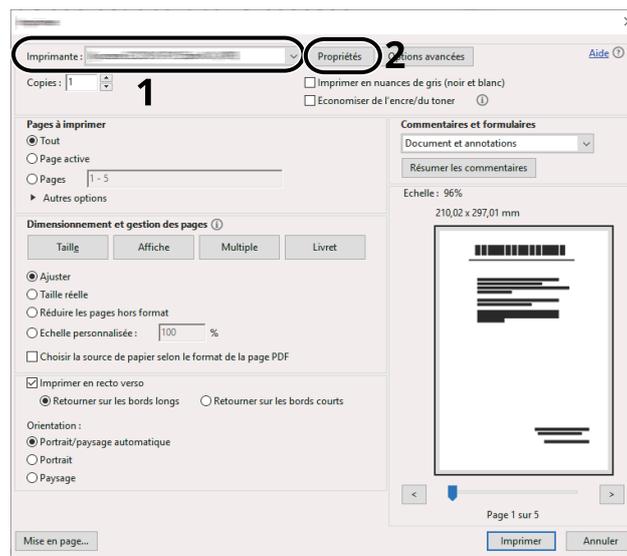
Capacité de chargement maximum	1 feuille (Bac MF)
Largeur papier	210 mm à 216 mm (8,26" à 8,5")
Longueur papier	488,1 mm à 1 220 mm (19,22" à 48,03")
Épaisseur de papier prise en charge	136 à 163 g/m ²
Type de support	Épais 2

1 Afficher l'écran.

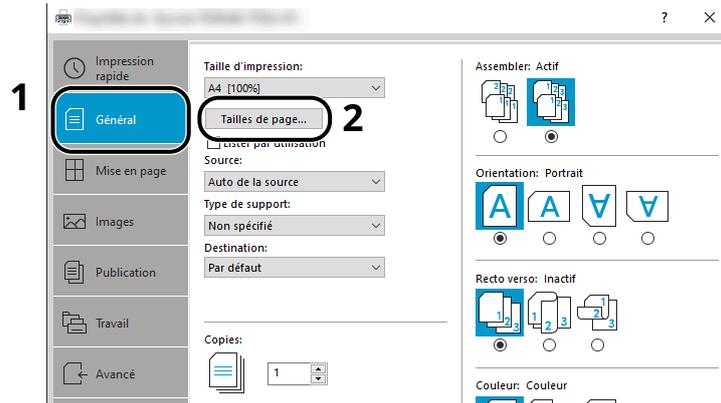
Cliquer sur [Fichier] et sélectionner [Imprimer] dans l'application.

2 Afficher l'écran pour enregistrer le format des originaux.

1 Sélectionner la machine dans le menu « Nom » et cliquer sur le bouton [Propriétés].

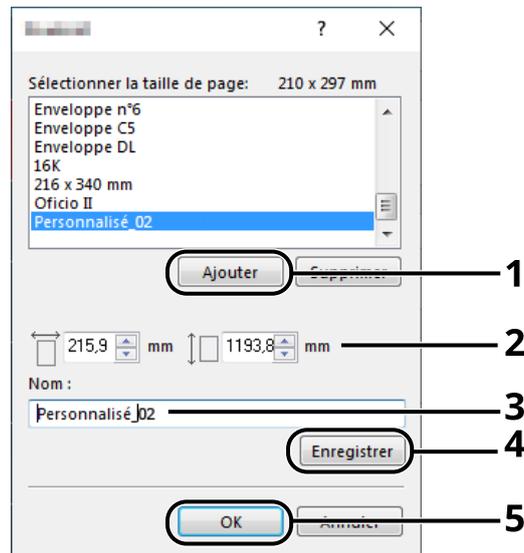


- Sélectionner l'onglet [Général].



- Sélectionner [Paper Size].

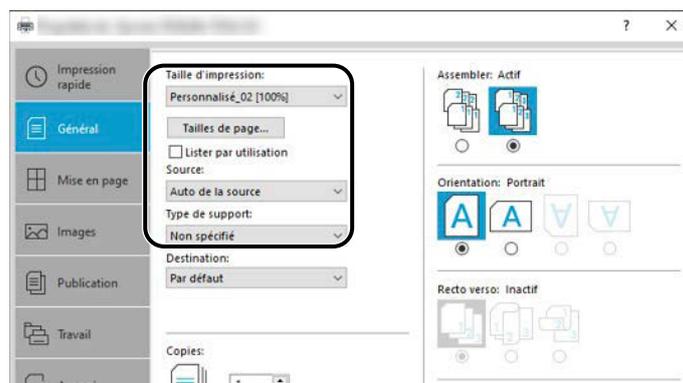
3 Enregistrer le format des originaux.



- Cliquer sur le bouton [Nouveau].
- Saisir la longueur (488,1 mm ou plus) et la largeur du papier personnalisé à enregistrer.
- Saisir le nom du papier.
- Cliquer sur le bouton [Ajouter].
- Cliquer sur le bouton [OK].

4 Spécifier le format d'impression.

- 1 Sélectionner le format de papier enregistré dans le menu « Format d'impression ».



- 2 Dans le menu « Format d'impression », sélectionner [Bac MF].
- 3 Dans le menu « Type de support », sélectionner [Normal].
- 4 Cliquer sur le bouton [OK].

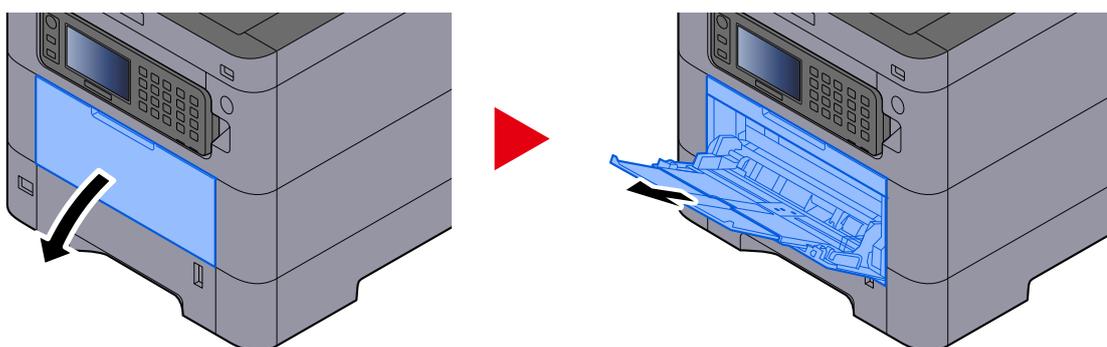


REMARQUE

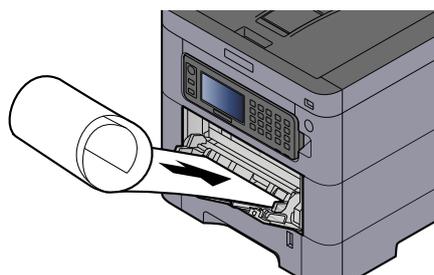
Pour l'impression d'une bannière, la résolution est de 600 dpi.

5 Charger du papier

- 1 Ouvrir le bac MF et sortir l'extension du bac MF.



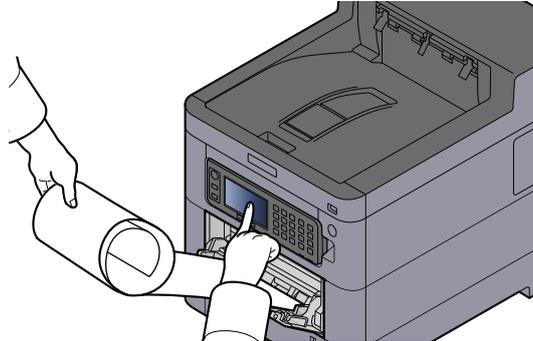
- 2 Charger les feuilles de la bannière.



6 Imprimer

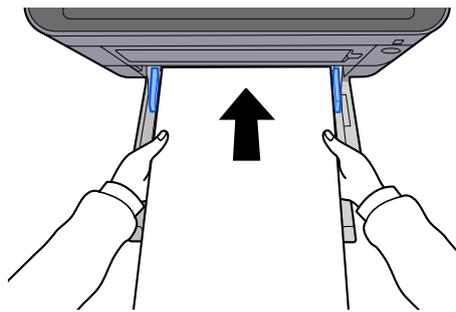
Cliquer sur le bouton [OK].

À l'exécution de l'impression, un message s'affichera sur le panneau de commande de la machine. Charger le papier dans le bac MF et sélectionner [Continuer] tout en le soutenant pour éviter qu'il tombe.



✓ IMPORTANT

- Après sélection de [Continuer], soutenir le papier à deux mains pour qu'il soit chargé correctement.



- Une fois que l'impression a démarré, attraper le papier lorsqu'il sort afin qu'il ne tombe pas hors du bac. Lors de l'utilisation du plateau interne comme emplacement de sortie, ne pas relever la butée.

Définir si l'écran de confirmation apparaît avant l'impression de chaque feuille lors de l'impression de plusieurs feuilles.

➔ [Message impression bannière \(page 212\)](#)

Annulation de l'impression depuis un ordinateur

Pour annuler un travail d'impression exécuté depuis le pilote d'impression avant que l'imprimante commence l'impression, procéder comme suit :

 **REMARQUE**

Lors de l'annulation de l'impression à partir de cette machine, se reporter à la section suivante :

→ [Annulation de travaux \(page 152\)](#)

- 1** Effectuer un double clic sur l'icône de l'imprimante () affichée dans la barre des tâches du bureau Windows pour afficher une boîte de dialogue pour l'imprimante.
- 2** Cliquer sur le fichier dont l'impression doit être annulée et sélectionner [Annuler] dans le menu « Document ».

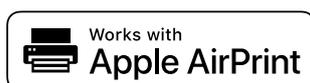
Impression depuis le périphérique mobile

Cette machine prend en charge AirPrint et Mopria. Selon l'OS et l'application pris en charge, il est possible d'imprimer le travail depuis n'importe quel périphérique mobile ou ordinateur sans installer un pilote d'imprimante.

Impression avec AirPrint

AirPrint est une fonction d'impression incluse dans iOS 4.2 et les produits plus récents, ainsi que sur Mac OS X 10.7 et les produits plus récents. Pour utiliser AirPrint, s'assurer que le paramètre AirPrint est activé dans Embedded Web Server RX.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)



Impression par Mopria

Mopria est un standard de la fonction d'impression inclus dans Android 4.4 ou produits ultérieurs. Mopria Print Service doit être installé et activé à l'avance. Pour plus de détails concernant son utilisation, se reporter à un site Web de Mopria Alliance.



Impression avec Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct est un standard LAN sans fil établi par Wi-Fi Alliance. Il s'agit de l'une des fonctions du LAN sans fil, sans point d'accès LAN sans fil ou routeur LAN sans fil, entre des périphériques communiquant directement d'égal à égal.

La procédure d'impression par le Wi-Fi Direct est la même que celle des périphériques mobiles normaux.

Lors de l'utilisation d'un nom d'imprimante ou de Bonjour nom sur les paramètres du port des propriétés de l'imprimante, il est possible d'imprimer le travail en spécifiant le nom au niveau de la connexion Wi-Fi Direct. Lors de l'utilisation d'une adresse IP pour le port, spécifier l'adresse IP de cette machine.

Impression des données enregistrées sur l'imprimante

Il est possible d'enregistrer le travail d'impression dans la Boîte des travaux de ce périphérique et de l'imprimer, le cas échéant. Si des paramètres sont configurés dans l'onglet [Travail] du pilote d'imprimante, le travail d'impression sera enregistré dans la Boîte de travaux (mémoire) et l'impression peut être exécutée sur la machine.

Pour imprimer le travail dans la boîte des travaux, spécifier la boîte des travaux depuis un ordinateur et l'envoi du travail d'impression, puis spécifier un fichier dans une boîte et l'imprimer à l'aide du panneau de commande.

Il est possible d'imprimer les documents à partir des boîtes suivantes.

- Boîte Impression privée
 - ➔ [Impression de documents à partir de la boîte Impression privée \(page 123\)](#)
- Boîte Travail stocké
 - ➔ [Impression de document à partir de la boîte Travail stocké \(page 125\)](#)
- Boîte Copie rapide
 - ➔ [Impression de document à partir de la boîte Copie rapide \(page 127\)](#)
- Boîte Épreuve
 - ➔ [Impression de document à partir de la boîte Vérif. av. impr. \(page 129\)](#)
- Boîte Impression PIN
 - ➔ [Impression de documents à partir de la boîte Impression par PIN \(page 131\)](#)
- Boîte Impression universelle
 - ➔ [Impression de documents stockés dans la boîte Impression universelle \(page 133\)](#)

Spécification de la boîte des travaux à partir d'un ordinateur et stockage du travail

- 1 Cliquer sur [Fichier] et sélectionner [Imprimer] dans l'application.**
La boîte de dialogue Imprimer s'affiche.
- 2 Cliquer sur le bouton [▼] du Nom pour sélectionner la machine dans la liste.**
- 3 Cliquer sur le bouton [Propriétés].**
La boîte de dialogue Propriétés s'affiche.
- 4 Cliquer sur l'onglet [Travail] et cocher la case [Mise en mémoire des travaux (e-MPS)] pour définir la fonction.**



REMARQUE

Un SSD en option est requis pour utiliser la Boîte Travail stocké et la Boîte Copie rapide.

Pour plus d'information sur l'utilisation du logiciel du pilote d'imprimante, se reporter à la section suivante :

➔ **Printing System Driver User Guide**

Impression de documents à partir de la boîte Impression privée

L'option Travail privé permet de configurer un travail afin qu'il ne soit pas imprimé avant l'utilisation de la machine. Lors de l'envoi du travail à partir du logiciel de l'application, indiquer un mot de passe dans le pilote d'imprimante. Pour lancer le travail, il est nécessaire de saisir ce mot de passe sur le panneau de commande, ce qui assure la confidentialité de l'impression. Les données seront supprimées à la fin de l'impression ou lors de la mise hors tension de la machine.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Accueil] > [Boîte travaux]
- 2 Sélectionner [Travail imprimé/stocké en privé].
- 3 Sélectionner l'auteur du document.

2 Imprimer le document.

- 1 Sélectionner le document à imprimer > [Imprimer]
- 2 Saisir le mot de passe.
- 3 Spécifier le nombre de copies à imprimer.
- 4 Sélectionner [OK].

L'impression démarre. À la fin de l'impression, le Travail privé est automatiquement supprimé.

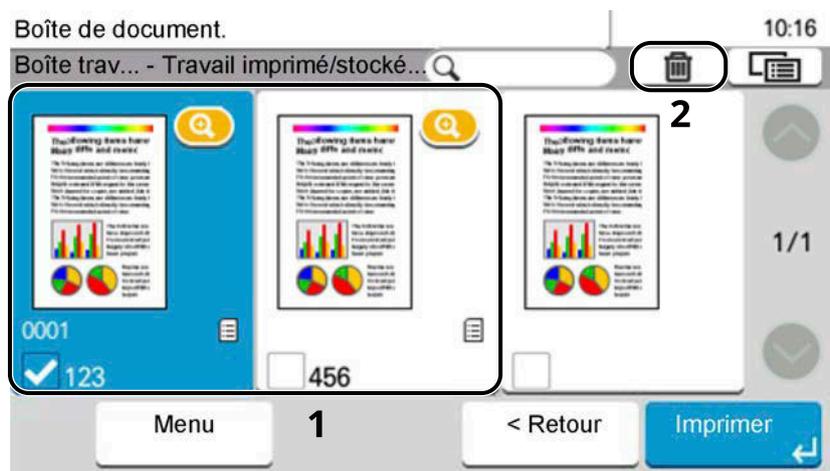
Suppression des documents stockés dans la boîte Impression privée

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Accueil] > [Boîte travaux]
- 2 Sélectionner [Travail imprimé/stocké en privé].
- 3 Sélectionner l'auteur du document.

2 Supprimer le document.

- 1 Sélectionner le document à supprimer > [Menu] > [Supprimer]



- 2 Saisir le mot de passe.
Le document est supprimé.

Impression de document à partir de la boîte Travail stocké

L'option Travail stocké permet d'enregistrer sur la machine les données d'impression envoyées depuis l'application. Il est possible de définir un mot de passe si nécessaire. Si un mot de passe est défini, saisir le mot de passe lors de l'impression. Les données d'impression seront stockées dans la boîte Travail stocké après l'impression. Cela permet d'imprimer plusieurs fois les données d'impression.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Accueil] > [Boîte travaux]
- 2 Sélectionner [Travail imprimé/stocké en privé].
- 3 Sélectionner l'auteur du document.

2 Imprimer le document.

- 1 Sélectionner le document à imprimer > [Imprimer]
- 2 Saisir le mot de passe.
- 3 Spécifier le nombre souhaité de copies à imprimer.
- 4 Sélectionner [Imprimer].
L'impression démarre.



REMARQUE

Si le document est protégé par un mot de passe, l'écran de saisie du mot de passe s'affiche. Saisir le mot de passe.

Impression de travail simple

Lors de l'enregistrement d'un travail d'impression effectué via une connexion utilisateur à la boîte Travail stocké, se connecter avec une carte IC au moment où l'impression affiche une liste de vos travaux d'impression dans la boîte Travail stocké. Lors de l'exécution du travail d'impression, l'impression démarre immédiatement.

L'administration de connexion utilisateur qui utilise le kit d'authentification de carte IC en option est requise. Pour plus d'informations sur l'administration des connexions d'utilisateurs pour l'impression, se reporter à la section suivante :

- ➔ [Ajout d'un utilisateur \(liste d'utilisateurs locaux\) \(page 267\)](#)
- ➔ [Gestion des utilisateurs qui impriment sur cette machine à partir d'un ordinateur \(page 272\)](#)

Pour les paramètres de carte IC, se reporter à la section suivante :

- ➔ [Paramètres de carte ID \(page 277\)](#)

Pour les paramètres de Impression de travail simple, se reporter à la section suivante :

- ➔ [Impression de travail simple \(page 278\)](#)

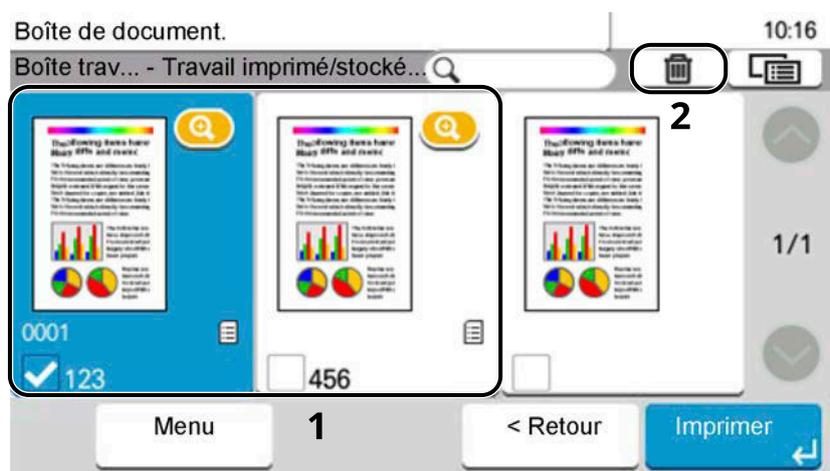
Suppression des documents stockés dans la boîte Travail stocké

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Accueil] > [Boîte travaux]
- 2 Sélectionner [Travail imprimé/stocké en privé].
- 3 Sélectionner l'auteur du document.

2 Supprimer le document.

- 1 Sélectionner le document à supprimer > [Menu] > [Supprimer]



- 2 Si le document est protégé par mot de passe, saisir le mot de passe.
Le document est supprimé.

Impression de document à partir de la boîte Copie rapide

La fonction Copie rapide permet d'imprimer des exemplaires supplémentaires d'un document déjà imprimé. L'activation de l'option Copie rapide et l'impression d'un document via le pilote d'imprimante permet de stocker les données d'impression dans la Boîte des travaux Copie rapide. Si des impressions supplémentaires sont requises, il est possible de réimprimer à partir de l'écran tactile. Par défaut, 32 documents peuvent être stockés au maximum. Si la machine est mise hors tension, tous les travaux stockés sont supprimés.

REMARQUE

- Lorsque le nombre de travaux atteint la limite, le travail le plus ancien sera écrasé par le nouveau travail.
- Pour économiser de l'espace dans le disque dur, il est possible de configurer le nombre maximum de travaux stockés.

➔ [Stock trav pr cop rapide \(page 215\)](#)

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Accueil] > [Boîte travaux]
- 2 Sélectionner [Copie rapide/Epreuve].
- 3 Sélectionner l'auteur du document.

2 Imprimer le document.

- 1 Sélectionner le document à imprimer > [Imprimer]
- 2 Spécifier le nombre de copies à imprimer.
- 3 Sélectionner [OK].

L'impression démarre.

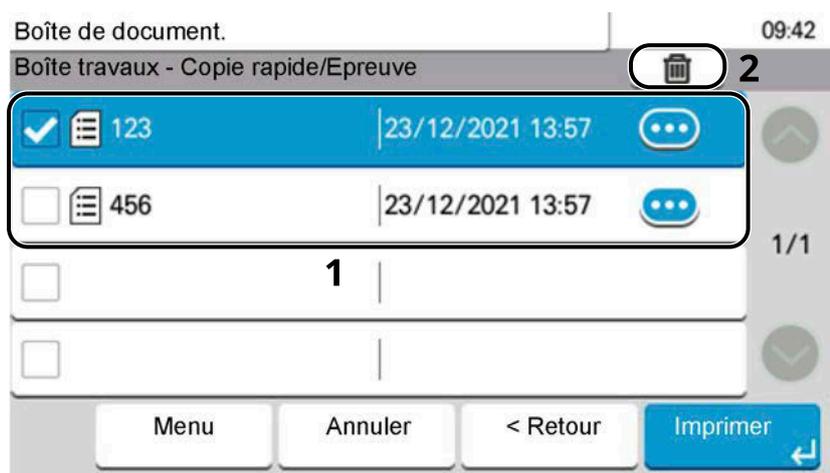
Suppression des documents stockés dans la boîte Copie rapide

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Accueil] > [Boîte travaux]
- 2 Sélectionner [Copie rapide/Epreuve].
- 3 Sélectionner l'auteur du document.

2 Supprimer le document.

Sélectionner le document à supprimer > [Menu] > [Supprimer]



Le document est supprimé.

Impression de document à partir de la boîte Vérif. av. impr.

La fonction Vérification avant impression permet de générer une épreuve unique de plusieurs travaux d'impression et de mettre en attente l'impression des exemplaires suivants. L'impression multiple avec l'option Vérification avant impression via le pilote d'imprimante permet de n'imprimer qu'un seul exemplaire et de conserver le document dans la Boîte des travaux. Pour imprimer les exemplaires suivants, utiliser l'écran tactile. Il est possible de modifier le nombre d'exemplaires à imprimer.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Accueil] > [Boîte travaux]
- 2 Sélectionner [Copie rapide/Epreuve].
- 3 Sélectionner l'auteur du document.

2 Imprimer le document.

- 1 Sélectionner le document à imprimer > [Imprimer]
 - 2 Spécifier le nombre de copies à imprimer.
 - 3 Sélectionner [OK].
- L'impression démarre.

Suppression des documents stockés dans la boîte Vérification avant impression

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Accueil] > [Boîte travaux]
- 2 Sélectionner [Copie rapide/Epreuve].
- 3 Sélectionner l'auteur du document.

2 Supprimer le document.

- Sélectionner le document à supprimer > [Menu] > [Supprimer]



Le document est supprimé.

Impression de documents à partir de la boîte Impression par PIN

La boîte Impression par PIN met l'impression en attente lorsque l'impression est exécutée à partir d'applications utilisant le protocole IPP telles que AirPrint et Mopria. Un travail d'impression en attente peut être imprimé en saisissant le code PIN défini au moment de l'impression.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Accueil] > [Boîte travaux]
- 2 Sélectionner [Impression PIN].
- 3 Sélectionner l'auteur du document.

2 Imprimer le document.

- 1 Sélectionner le document à imprimer > [Imprimer]
 - 2 Saisir le code PIN.
 - 3 Sélectionner [OK].
- L'impression démarre.

Suppression des documents stockés dans la boîte Impression par PIN

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Accueil] > [Boîte travaux]
- 2 Sélectionner [Impression PIN].
- 3 Sélectionner l'auteur du document.

2 Supprimer le document.

- Sélectionner le document à supprimer > [Menu] > [Supprimer]
- Le document est supprimé.

Impression de documents à partir de la boîte Impression universelle

Pour plus de sécurité, Impression universelle peut définir un code PIN pour les travaux d'impression. Les travaux avec un code PIN seront enregistrés sur le Cloud sans être imprimés. En saisissant le code PIN depuis le panneau de commande, les travaux de cette machine peuvent être imprimés.

REMARQUE

- Pour utiliser Impression universelle, cette machine doit être enregistrée comme imprimante partagée.
➔ [Enregistrement de la machine sur Impression univ. \(page 113\)](#)
- Pour utiliser la boîte Impression universelle, il est nécessaire de disposer d'une licence Windows 11 et Microsoft 365, ainsi que d'un compte Azure Active Directory.

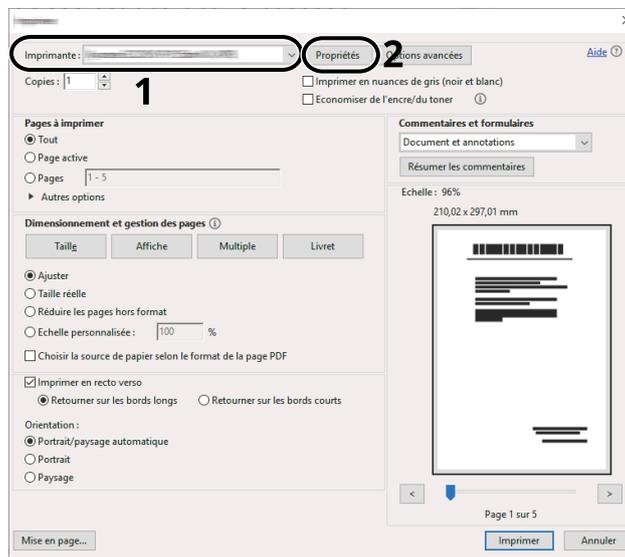
Stockage d'un travail dans la boîte Impression universelle

1 Afficher l'écran.

Cliquer sur [Fichier] et sélectionner [Imprimer] dans l'application.

2 Configurer les paramètres.

- 1 Sélectionner une imprimante partagée enregistrée dans le menu « Imprimante » et cliquer sur le bouton [Propriétés].



- 2 Sélectionner [Paramètres avancés].

- 3 Définir [Impression protégée par code PIN] sur [Activé], et définir un code PIN (à 4 chiffres) comme [Code PIN pour l'impression protégée par code PIN].

- 4 Cliquer sur le bouton [OK] > [OK] pour revenir à la boîte de dialogue Imprimer.

3 Lancer l'impression.

Cliquer sur le bouton [OK].

Impression de documents stockés dans la boîte Impression universelle

1 Afficher l'écran.

- 1 Sélectionner [Universal Print] dans l'écran d'accueil.
- 2 Sélectionner l'auteur du document.

2 Imprimer le document.

- 1 Sélectionner le document à imprimer > [Imprimer]
- 2 Saisir le code PIN.
- 3 Sélectionner [OK].

L'impression démarre.

À la fin de l'impression, les données d'impression universelle sont automatiquement supprimées.

Suppression des documents stockés dans la boîte Impression univ.

1 Afficher l'écran.

- 1 Sélectionner [Universal Print] dans l'écran d'accueil.
- 2 Sélectionner l'auteur du document.

2 Supprimer le document.

Sélectionner le document à supprimer > [Menu] > [Supprimer]

Le document est supprimé.

Suivi de l'état de l'imprimante (Status Monitor)

Le Status Monitor surveille l'état de l'imprimante et fournit une fonction de rapport permanent.

REMARQUE

Lorsque vous activez le Status Monitor, vérifiez l'état ci-dessous.

- Printing System Driver est installé.
- [Enhanced WSD] ou [Enhanced WSD over TLS] est activé.

→ [\[Paramètres du protocole\] \(page 236\)](#)

Accès au Status Monitor

Le Status Monitor démarre également lors du lancement de l'impression.

Quitter le Status Monitor

Utiliser l'une des méthodes répertoriées ci-dessous pour quitter le Status Monitor.

Quitter manuellement

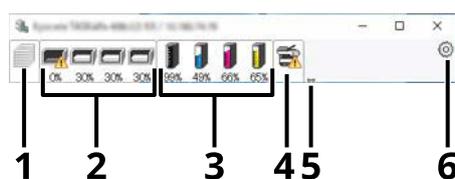
Cliquer sur l'icône des paramètres et sélectionner Quitter dans le menu pour quitter le Status Monitor.

Quitter automatiquement

Le Status Monitor se ferme automatiquement au bout de 7 minutes s'il n'est pas utilisé.

État de vue d'ensemble

L'état de l'imprimante est affiché à l'aide des icônes. Des informations détaillées sont affichées lorsque vous appuyez sur le bouton Développer.

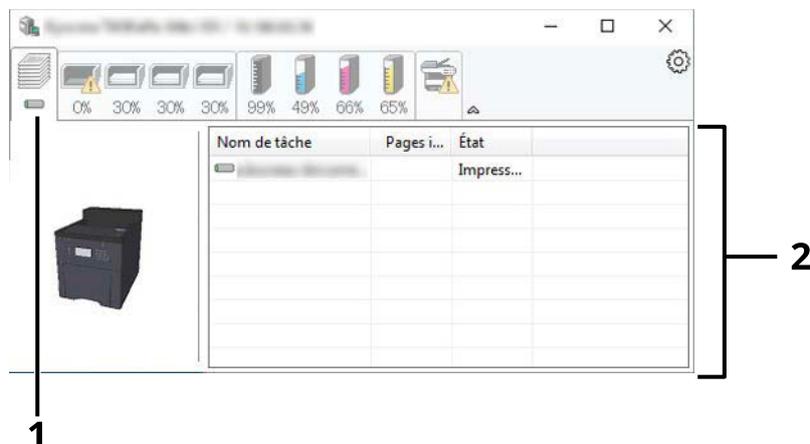


- 1 Onglet d'avancée de l'impression
- 2 Onglet de l'état du bac à papier
- 3 Onglet d'état du toner
- 4 Onglet d'alerte
- 5 Bouton Développer
- 6 Icône Paramètres

Des informations détaillées sont affichées en cliquant sur chaque onglet.

Onglet Impression en cours

Le statut des travaux d'impression est affiché.

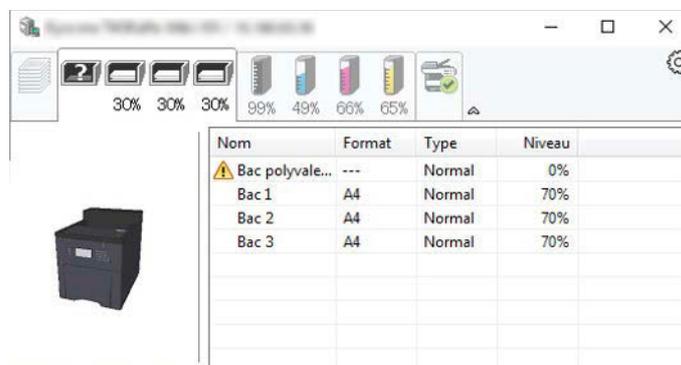


- 1 Icône Statut
- 2 Liste des travaux

Sélectionner un travail dans la liste des travaux, il peut être annulé à l'aide du menu affiché par un clic droit.

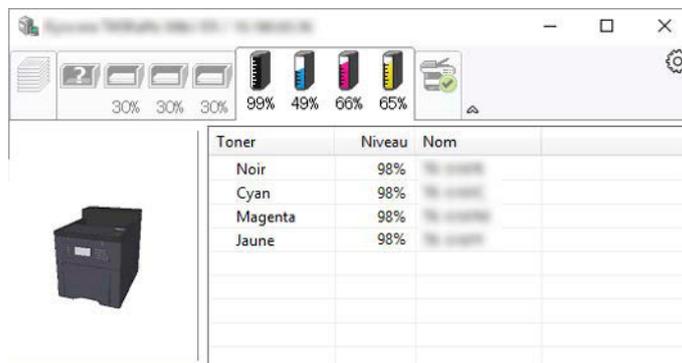
Onglet de l'état du bac à papier

Les informations concernant le papier dans l'imprimante et la quantité de papier restante s'affichent.



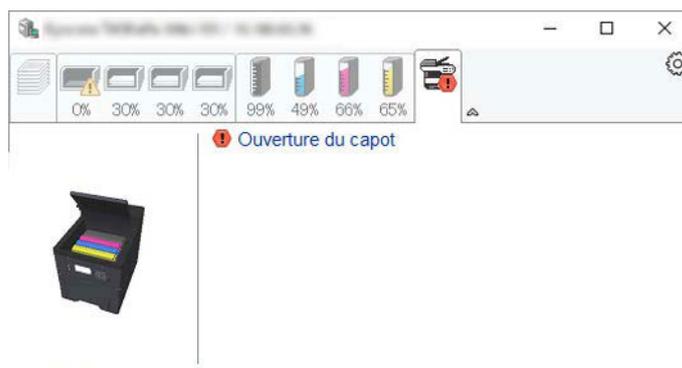
Onglet État cartouche

La quantité de toner restant est affichée.



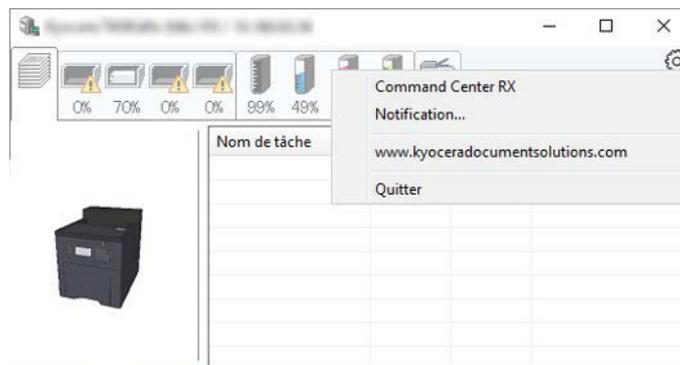
Onglet Alerte

Si une erreur se produit, une notification s'affiche sous la forme d'une image 3D et d'un message.



Menu contextuel de Status Monitor

Le menu suivant est affiché lorsque l'icône des paramètres est sélectionnée.



[Embedded Web Server RX]

Si l'imprimante est connectée à un réseau TCP/IP et possède sa propre adresse IP, utiliser un navigateur Web pour accéder à Embedded Web Server RX pour modifier ou confirmer les paramètres réseau. Ce menu n'est pas affiché lors de l'utilisation d'une connexion USB.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

[Notification...]

Cela définit l'affichage du Status Monitor.

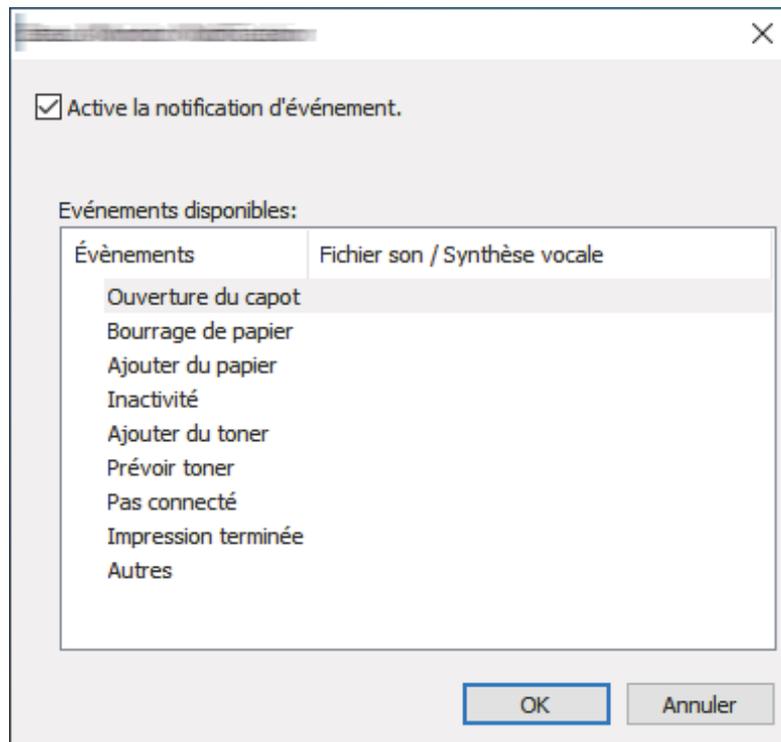
➔ [Paramètres de notification de Status Monitor \(page 138\)](#)

[Quitter]

Quitter le Status Monitor.

Paramètres de notification de Status Monitor

Les paramètres de Status Monitor et les détails de la liste d'événements sont affichés.



Sélectionner si une notification est créée lorsqu'une erreur se produit dans la liste des événements.

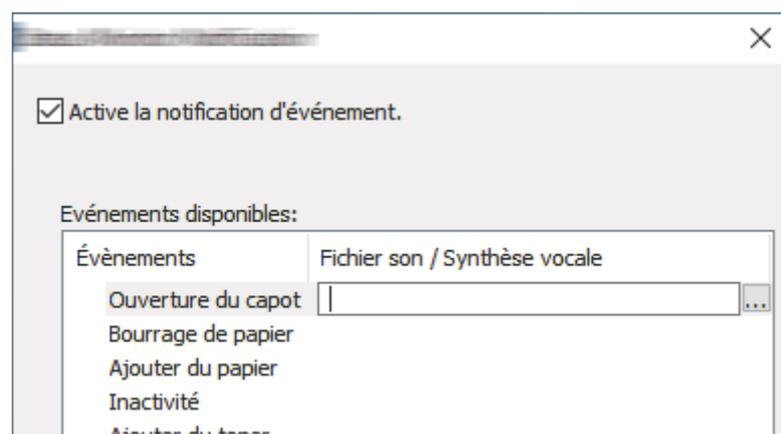
1 Sélectionner « Activer notification d'événement ».

Si ce paramètre est désactivé, alors le Status Monitor ne démarrera pas même si l'impression est exécutée.

2 Sélectionner un événement à utiliser avec la fonction de synthèse vocale dans Événements disponibles.

3 Cliquer sur la colonne « Fichier Son/Synthèse vocale ».

Cliquer sur le bouton de navigation (...) pour indiquer l'événement par un fichier son.





REMARQUE

Le format de fichier disponible est WAV.

Lors de la personnalisation des messages à lire tout haut à l'écran, saisir les textes dans la case de texte.

5 Opérations sur la machine

Rappel des fonctions courantes (favoris)

Lors de l'impression depuis la boîte personnalisée, il est possible d'ajouter des fonctions courantes aux Favoris et de les rappeler facilement.

Deux types de méthodes de rappel permettent d'enregistrer les favoris.

- Mode assistant (boîte de dialogue Sélection) : permet de rappeler les paramètres enregistrés dans l'ordre et de les configurer en les confirmant ou en les modifiant.
- Mode programme : lorsqu'une touche enregistrée comme favorite est sélectionnée, le paramètre est rappelé immédiatement.



REMARQUE

Il est possible d'enregistrer dans les favoris jusqu'à 20 fonctions.

Enregistrement de favoris (mode Assistant)

1 Afficher l'écran.

Sélectionner [Boîte personnalisée] dans l'écran d'accueil.

2 Enregistrer le favori.

- 1 Sélectionner la boîte personnalisée, puis [Suivant >].
- 2 Sélectionner le document à imprimer et sélectionner [Imprimer].
- 3 Définir les fonctions.
- 4 Sélectionner [Fonctions.] > [Favoris].
- 5 [Menu] > [Ajouter]
- 6 Sélectionner [Assistant].
- 7 Sélectionner les fonctions à rappeler > [Suivant >]
L'élément sélectionné s'affiche dans l'assistant.
- 8 Saisir le nom du favori > [Suivant >]
➔ [Méthode de saisie de caractères \(page 400\)](#)
- 9 Confirmer la saisie. Il est possible de modifier ou d'ajouter des informations selon les besoins.

[Nom]

Saisir le nom affiché sur l'écran Favoris (32 caractères maximum).

[Type trav.]

Le type de travail sélectionné est affiché.

[N°]

Saisir le numéro du favori.

Si « 00 » est défini comme le numéro, le favori est enregistré sous le plus faible numéro disponible.

Si l'administration des connexions d'utilisateur est activée, il est uniquement possible de modifier des fonctions par une connexion avec des privilèges Administrateur.

[Propriétaire]

Affiche l'utilisateur.

Affiché lorsque l'administration des connexions d'utilisateurs est activée.

[Sélection de boîte]

Définit la boîte personnalisée à enregistrer.

[Autorisation]

Spécifie si les favoris doivent être partagés avec d'autres utilisateurs.

Affiché lorsque l'administration des connexions d'utilisateurs est activée.

[Fonctions.]

Sélectionne la fonction à afficher dans l'assistant.

[Type de fonction]

Sélectionne la méthode utilisée pour rappeler des favoris

10 Sélectionner [Enregistrer].

Le favori est enregistré.

- 11** « Voulez-vous ajouter une nouvelle fonction à l'écran d'accueil? » est affiché. Pour afficher un favori enregistré dans l'écran d'accueil, sélectionner [Oui], spécifier la position d'affichage de l'icône et sélectionner [Enregistrer].

Enregistrer les favoris (Mode Programme)

Lors de la sélection du mode Programme, configurer d'abord les paramètres d'impression de la Boîte personnalisée à enregistrer.

1 Afficher l'écran.

Sélectionner [Boîte personnalisée] dans l'écran d'accueil.

2 Configurer la fonction d'impression à enregistrer dans le programme.

- 1 Sélectionner la boîte personnalisée et sélectionner [Suivant >].
- 2 Sélectionner le document à imprimer et sélectionner [Imprimer].
- 3 Définir les fonctions.
- 4 Sélectionner [Fonctions.] > [Favoris].

3 Enregistrer le favori.

- 1 [Menu] > [Ajouter]
- 2 Sélectionner [Programme].
- 3 Saisir le nom du favori > [Suivant >]
➔ [Méthode de saisie de caractères \(page 400\)](#)
- 4 Confirmer l'entrée. Vous pouvez modifier ou ajouter des informations, le cas échéant.

[Nom]

Saisir le nom affiché sur l'écran Favoris (32 caractères maximum).

[Type trav.]

Le type de travail sélectionné est affiché.

[N°]

Saisir le numéro du favori.

Si « 00 » est défini comme le numéro, le favori est enregistré sous le plus faible numéro disponible.

Si l'administration des connexions d'utilisateur est activée, il est uniquement possible de modifier des fonctions par une connexion avec des privilèges Administrateur.

[Propriétaire]

Affiche l'utilisateur.

Affiché lorsque l'administration des connexions d'utilisateurs est activée.

[Sélection de boîte]

Définit la boîte personnalisée à enregistrer.

[Autorisation]

Spécifie si les favoris doivent être partagés avec d'autres utilisateurs.

Affiché lorsque l'administration des connexions d'utilisateurs est activée.

[Fonctions.]

Sélectionne la fonction à afficher dans l'assistant.

[Type de fonction]

Sélectionne la méthode utilisée pour rappeler des favoris

5 Sélectionner [Enregistrer].

Le favori est enregistré.

6 « Voulez-vous ajouter une nouvelle fonction à l'écran d'accueil? » s'affiche. Pour afficher un favori enregistré sur l'écran d'accueil, sélectionner [Oui], spécifier la position pour afficher l'icône, et sélectionner [Enregistrer].

Rappel des favoris (mode Assistant)

1 Rappel le favori.

Sélectionner l'icône d'un favori. Ou, sélectionner les Favoris dans Fonctions d'impression dans la Boîte personnalisée.

2 Exécuter le favori.

- 1 Sélectionner le document à imprimer et sélectionner [Suivant].
- 2 Une série d'écrans apparaissent. Configurer les paramètres puis sélectionner [Suivant].
Une fois les paramètres terminés, un écran de confirmation s'affichera.



REMARQUE

En cas de modification des paramètres, sélectionner [Retour] et modifier les paramètres.

- 3 Appuyer sur la touche [Départ].

Rappel des favoris (mode Programme)

1 Rappel le favori.

Sélectionner l'icône d'un favori. Sinon, sélectionner Favoris dans Fonctions d'impression dans la Boîte personnalisée.

2 Exécuter le favori.

- 1 Appuyer sur la touche [Départ].

Modification des favoris

Vous pouvez modifier le numéro de favori, le nom de favori et les paramètres de partage.

S'il n'existe pas de [Favoris] dans l'écran Tâches, enregistrer les [Favoris].

→ [Modification de l'écran d'accueil \(page 40\)](#)

1 Afficher l'écran.

Sélectionner [Favoris] dans l'écran Tâches.

2 Modifier le favori.

- 1 [Menu] > [Modifier]
- 2 Sélectionner le favori que vous voulez modifier.
- 3 Vous pouvez modifier le numéro de favori, le nom de favori, la sélection de boîte et les paramètres de partage.
 - [Enregistrement de favoris \(mode Assistant\) \(page 141\)](#)
 - [Enregistrer les favoris \(Mode Programme\) \(page 142\)](#)
- 4 [Enregistrer] > [Oui]

Suppression des favoris

En l'absence de [Favoris] sur l'écran Tâches, enregistrer [Favoris].

→ [Modification de l'écran d'accueil \(page 40\)](#)

1 Afficher l'écran.

Sélectionner [Favoris] sur l'écran Tâches.

2 Suppression des favoris

- 1 [Menu] > [Supprimer]
- 2 Sélectionner le favori à supprimer.
- 3 Sélectionner [Oui].

Utilisation d'applications

Les fonctionnalités de la machine peuvent être étendues en installant des applications.

Des applications comme la fonction de numérisation et la fonction d'authentification sont disponibles pour faciliter le travail quotidien.

Pour plus de détails, contacter le service d'assistance ou le revendeur.

Installation des applications

Pour utiliser les applications, installer d'abord l'application sur la machine puis l'activer.

REMARQUE

Vous pouvez installer jusqu'à 16 applications et jusqu'à 5 licences sur cette machine. Si vous voulez ajouter une autre application, désinstallez l'une des applications déjà installées.

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Application] > [Application]

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

2 Installer une application.

- 1 Sélectionner [+].
 - 2 Insérer le lecteur USB contenant l'application à installer dans le logement de mémoire USB.
-

REMARQUE

Si « Lecteur USB reconnu.Affichage des fichiers. » est affiché, sélectionner [Non].

- 3 Sélectionner l'application à installer > [Installer]

Il est possible de voir les informations détaillées de l'application sélectionnée en sélectionnant  (icône d'information).

- 4 Sélectionner [Oui] sur l'écran de confirmation.

L'installation de l'application commence. En fonction de l'application, l'installation peut prendre un certain temps.

Une fois l'installation terminée, l'écran d'origine réapparaît.

REMARQUE

- Pour installer une autre application, répéter les étapes 2-3 et 2-4.
 - Pour retirer le lecteur USB, sélectionner [Retirer le lecteur USB], puis retirer le lecteur USB après que « Le lecteur USB peut être retiré en toute sécurité. » s'affiche.
-

Activation des applications

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Application] > [Application]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

2 Sélectionner l'application souhaitée > [Activer]

Il est possible de voir les informations détaillées de l'application sélectionnée en sélectionnant (icône d'information).

3 Sélectionner [Oui] dans l'écran de confirmation.



IMPORTANT

- Si la date ou l'heure sont modifiées pendant l'utilisation de la version d'essai d'une application, cette dernière ne pourra plus être utilisée.
 - Les icônes d'application activée sont affichées dans l'écran d'accueil.
-

4 Sélectionner l'icône d'application dans l'écran d'accueil.

Sélectionner l'icône d'application.

L'application va démarrer.

Désactivation des applications

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Application] > [Application]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

2 Désactiver l'application.

1 Sélectionner l'application à supprimer > [Menu] > [Désactiver]

2 Sélectionner [Oui].



REMARQUE

- Sélectionner [x] à l'écran pour quitter l'application en cours de fonctionnement.
 - La procédure permettant de quitter une application peut varier selon l'application.
-

Désinstallation des applications

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Application] > [Application]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

2 Supprimer l'application.

1 Sélectionner l'application à supprimer > 

Il est possible de voir les informations détaillées de l'application sélectionnée en sélectionnant  (icône d'information).

2 Sélectionner [Oui].

Enregistrement des raccourcis

Vous pouvez enregistrer des raccourcis pour un accès facile aux fonctions fréquemment utilisées. Un nom de fonction lié à un raccourci enregistré peut être modifié au besoin. Les raccourcis peuvent enregistrer deux paramètres de la boîte de document chacun.

Enregistrement des raccourcis

L'enregistrement des raccourcis est exécuté dans l'écran de liste de fonctions. La procédure pour enregistrer un raccourci est décrite ci-après.

1 Afficher l'écran.

Dans l'écran Boîte de document, sélectionner [Fonctions.] > [Aj./ModifRaccourci] dans cet ordre.

2 Enregistrer le raccourci.

- 1 Sélectionner [Ajouter].
- 2 Sélectionner un numéro de raccourci.

Raccourci partagé 1, 2

Il s'agit des raccourcis pouvant être utilisés par tous les utilisateurs de cette machine. Si l'administration des connexions d'utilisateurs est activée, les raccourcis peuvent être enregistrés uniquement lors d'une connexion avec les privilèges administrateur.



REMARQUE

La section d'un numéro de raccourci qui est déjà enregistré permet de le remplacer par un nouveau raccourci.

- 3 Sélectionner un paramètre à enregistrer.
- 4 Saisir le nom du raccourci > [Suivant >]
Les noms doivent compter 24 caractères maximum.
➔ [Méthode de saisie de caractères \(page 400\)](#)
- 5 Sélectionner [Enregistrer].
Le raccourci est enregistré.

Modification des raccourcis

1 Afficher l'écran.

Dans l'écran Boîte de document, sélectionner [Fonctions.] > [Aj./ModifRaccourci] dans cet ordre.

2 Modifier le raccourci :

- 1 Sélectionner [Modifier].
- 2 Sélectionner la touche de raccourci que vous souhaitez modifier.
- 3 Sélectionner [N°] ou [Nom]
- 4 Modifier les paramètres > [OK]
- 5 [Enregistrer] > [Oui]

Suppression de raccourcis

1 Afficher l'écran.

Dans l'écran Boîte de document, sélectionner [Fonctions.] > [Aj./ModifRaccourci] dans cet ordre.

2 Supprimer le raccourci.

- 1 Sélectionner [Supprimer].
- 2 Sélectionner le raccourci à supprimer.
- 3 Sélectionner [Oui].

Annulation de travaux

Il est possible d'annuler des travaux en appuyant sur la touche [Arrêter].

1 Sélectionner la touche [Arrêter] lors de l'impression.

2 Annuler un travail.

Le travail est annulé.

Lorsqu'un travail est en cours d'impression ou en attente, l'écran d'annulation de travaux apparaît. Le travail d'impression en cours est temporairement interrompu.

Sélectionner le travail à supprimer > [Supprimer] > [Oui]



REMARQUE

Si le travail est annulé et que [Annulation...] est affiché, l'impression s'arrête une fois que la page en cours d'impression est éjectée.

Utilisation de boîtes de documents

La Boîte de documents est une fonction d'enregistrement des données d'impression depuis un ordinateur et de partage de ces données avec plusieurs utilisateurs. Les types de boîtes de documents suivants sont disponibles :

- Boîte personnalisée
- Boîte travaux
- Boîte de lecteur USB

Présentation de la Boîte personnalisée

La Boîte personnalisée est une boîte secondaire que l'utilisateur peut créer à l'intérieur de la Boîte de document en vue de stocker des documents pour une utilisation ultérieure. Vous pouvez créer ou supprimer une boîte personnalisée.

Les opérations suivantes sont possibles :

- Création d'une boîte personnalisée
- Impression de document dans une boîte personnalisée
- Modification de documents dans une Boîte personnalisée
- Suppression de documents dans une Boîte personnalisée

REMARQUE

- Un SSD en option est requis pour utiliser une boîte personnalisée.
➔ [HD-17/HD-18/HD-19 <SSD> \(page 396\)](#)
- L'opération dans la boîte personnalisée peut également être exécutée à partir de Embedded Web Server RX.
➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

Présentation de la Boîte des travaux

La boîte des travaux est un nom générique pour la boîte « Travail impression/stocké privé », « Copie rapide/Vérification avant impression » et « Impression PIN ».

Ces boîte des travaux ne peuvent pas être créées ou supprimées par un utilisateur.

REMARQUE

- Il est possible de configurer la machine afin que les documents temporaires dans les boîtes de travail soient automatiquement supprimés.
- Pour plus d'informations concernant l'utilisation de « Travail impression/stocké privé », « Copie rapide/Vérification avant impression » et « Impression PIN », se reporter à la section suivante :
➔ [Impression des données enregistrées sur l'imprimante \(page 122\)](#)

Qu'est-ce que la boîte Lecteur USB ?

Un lecteur USB peut être branché sur le logement de mémoire USB de la machine pour imprimer un fichier sauvegardé. Il est possible d'imprimer directement les données du lecteur USB sans utiliser de PC.

Utilisation de base de la boîte de document

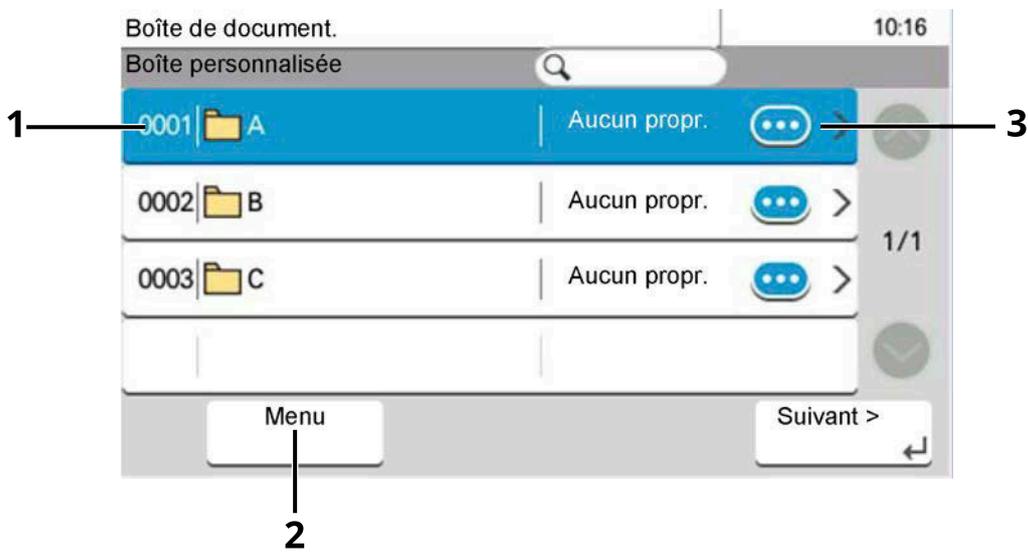
Cette section explique les utilisation de base des boîtes de document, à l'aide d'exemples où les tâches sont menées avec des boîtes de document.

REMARQUE

Dans l'explication suivante, il est supposé que l'administration des connexions utilisateurs est activée. Pour plus de détails sur les privilèges de connexion d'utilisateur, se reporter à la section suivante :

→ [Modification de boîte personnalisée \(page 159\)](#)

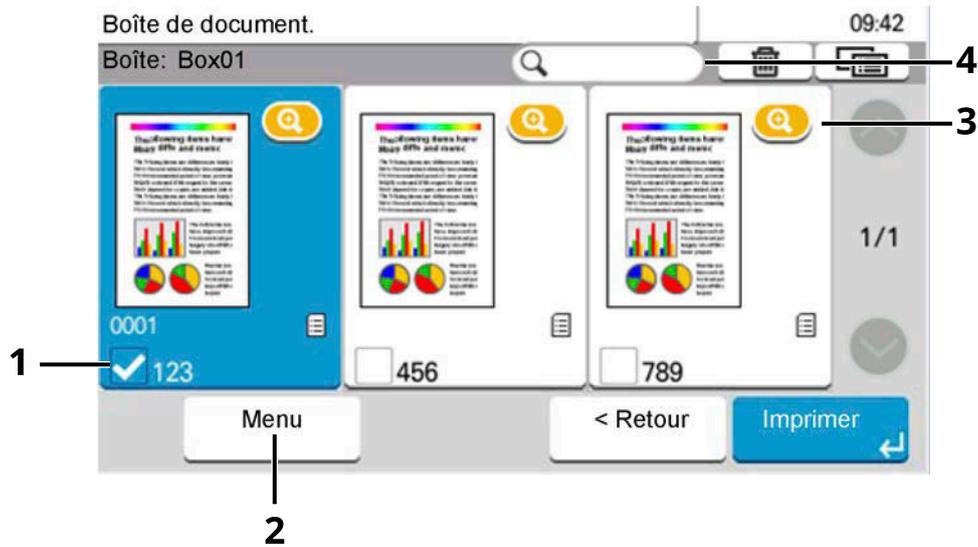
Liste de boîtes



- 1 Il s'agit d'une boîte personnalisée. La sélectionner pour l'ouvrir.
- 2 La sélection du menu permet de chercher une Boîte de document (nom de boîte/numéro de boîte), de modifier l'ordre affiché (nom de boîte/numéro de boîte/propriétaire), d'enregistrer une nouvelle boîte et de modifier ou supprimer une boîte.
- 3 Affiche les détails pour la boîte sélectionnée.

Liste de documents

La liste de documents est une liste des documents stockés dans la boîte personnalisée. Les documents peuvent être répertoriés par nom ou sous forme de vignettes. La liste peut être utilisée comme indiqué ci-dessous.



- 1 Sélectionner les documents en cochant les cases.
- 2 La sélection de [Menu] permet d'imprimer, de déplacer, de rechercher (Nom de document), de modifier, de supprimer, de sélectionner tout/désélectionner tout et de modifier l'ordre d'affichage.
- 3 Afficher les détails pour le document sélectionné.
- 4 Un document peut être recherché par Nom.

REMARQUE

- Vous pouvez sélectionner plusieurs documents en appuyant sur les cases des documents souhaités.
- La sélection de [] permet de basculer en affichage par liste.

Comment utiliser la boîte personnalisée

La Boîte personnalisée est une boîte secondaire que l'utilisateur peut créer à l'intérieur de la Boîte de document en vue de stocker des documents pour une utilisation ultérieure. Il est possible de créer ou de supprimer une boîte personnalisée.

Les opérations suivantes sont possibles :

- Créer une boîte
- Stocker des documents
- Imprimer des documents
- Modifier des documents
- Supprimer le document.



REMARQUE

L'opération sur la boîte personnalisée peut également être exécutée depuis Embedded Web Server RX.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

Création d'une boîte personnalisée

REMARQUE

- Un SSD en option est requis pour utiliser la boîte personnalisée.
 - Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.
 - Si l'administration des connexions d'utilisateurs est activée, se connecter avec des privilèges d'administrateur pour effectuer les opérations suivantes. Ces opérations ne peuvent pas être effectuées avec des privilèges d'utilisateur.
 - Création d'une boîte
 - Suppression d'une boîte dont le propriétaire est un autre utilisateur.
-

1 Afficher l'écran.

Sélectionner [Boîte personnalisée] dans l'écran d'accueil.

[Menu] > [Ajouter]

2 Enregistrer la boîte personnalisée.

1 Saisir le nom de la boîte > [Suivant >]

REMARQUE

Les noms doivent compter 32 caractères maximum.

Pour plus d'informations sur la saisie des caractères, se reporter à la section suivante :

➔ [Méthode de saisie de caractères \(page 400\)](#)

[Nom de la boîte]

Saisir un nom de boîte comportant 32 caractères maximum.

➔ [Méthode de saisie de caractères \(page 400\)](#)

[N° de boîte]

Saisir un numéro de boîte en sélectionnant [+], [-] ou les touches numériques. Le numéro de boîte peut être compris entre 0001 et 1000. Une boîte personnalisée doit avoir un numéro unique. Si le numéro saisi est 0000, le plus petit numéro disponible sera automatiquement attribué.

[Propriétaire]

Définir le propriétaire de la boîte. Sélectionner le propriétaire dans la liste des utilisateurs qui s'affiche.

Affiché lorsque l'administration des connexions d'utilisateurs est activée.

[Autorisation]

Sélectionner l'option de partage de la boîte.

Ne s'affiche pas lorsque « propriétaire » est réglé sur [Aucun propriétaire].

[Mot de passe de la boîte]

Il est possible de limiter l'accès utilisateur à la boîte en spécifiant un mot de passe pour cette boîte. Il n'est pas obligatoire d'enregistrer un mot de passe. Saisir le même mot de passe de 16 caractères maximum dans [Mot de passe] et [Confirmer le mot de passe]. Ce paramètre peut être réglé si [Partagé] est sélectionné dans Autorisation.

[Restriction d'usage;utilis.]

L'utilisation d'une boîte peut être restreinte. Pour activer une restriction de capacité, saisir une valeur de capacité de stockage en méga-octets pour la boîte personnalisée en sélectionnant [+], [-] ou à l'aide des touches numériques. La limite supérieure varie en fonction du nombre de boîtes personnalisées créées, il est possible de saisir une limite entre 1 et 30 000 (Mo).

[Suppression auto fichier]

Supprime automatiquement des documents stockés au bout d'une période définie. Sélectionner [Activé] pour activer la suppression automatique, puis utiliser [+], [-] ou les touches numériques pour saisir le nombre de jours durant lesquels les documents sont stockés. Ce nombre peut être compris entre 1 et 31 (jour(s)). Pour désactiver la suppression automatique de fichier, sélectionner [Désactivé].

[Espace libre]

Affiche l'espace libre sur la boîte.

[Remplacer configuration]

Spécifie si les anciens documents stockés sont écrasés ou non lorsque de nouveaux documents sont stockés. Pour écraser les anciens documents, sélectionner [Autoriser]. Pour conserver les anciens documents, sélectionner [Interdire].

[Supprimer après impr.]

Supprimer automatiquement le document de la boîte une fois l'impression terminée. Pour supprimer le document, sélectionner [Activé]. Pour conserver le document, sélectionner [Désactivé].

2 Sélectionner [Enregistrer].

La boîte personnalisée est créée.

Modification de boîte personnalisée

1 Afficher l'écran.

Sélectionner [Boîte personnalisée] dans l'écran d'accueil.

2 Modifier la boîte personnalisée.

1 [Menu] > [Modifier]

2 Sélectionner la boîte à modifier.



REMARQUE

- En cas de connexion en tant qu'utilisateur, il n'est possible de modifier qu'une boîte dont l'utilisateur est le propriétaire.
 - En cas de connexion en tant qu'administrateur, il est possible de modifier toutes les boîtes.
-

Lorsque l'administration de la connexion utilisateur est activée, les paramètres pouvant être modifiés varient en fonction des privilèges de l'utilisateur connecté.

Les paramètres pouvant être modifiés lorsque le privilège est « Administrateur » sont les suivants.

- Nom de la boîte
- N° de boîte
- Propriétaire
- Autorisation
- Restriction d''utilis.
- Suppression auto fichier
- Espace libre
- Remplacer configuration
- Supprimer après impr.

Les paramètres pouvant être modifiés lorsque le privilège est « Utilisateur » sont les suivants.

- Nom de la boîte
- Mot de passe de la boîte
- Restriction d''utilis.
- Suppression auto fichier
- Remplacer configuration
- Supprimer après impr.

Pour plus d'informations sur chaque élément, se reporter à la section suivante :

➔ [Création d'une boîte personnalisée \(page 157\)](#)

Suppression de boîte personnalisée

1 Afficher l'écran.

Sélectionner [Boîte personnalisée] dans l'écran d'accueil.

2 Supprimer la boîte.

1 [Menu] > [Supprimer]

2 Sélectionner la boîte à supprimer.

3 Sélectionner [Oui].



REMARQUE

- En cas de connexion en tant qu'utilisateur, il n'est possible de supprimer que les boîtes dont l'utilisateur est le propriétaire.
 - En cas de connexion en tant qu'administrateur, il est possible de modifier toutes les boîtes.
 - Si une boîte personnalisée est protégée par mot de passe, entrer le mot de passe correct.
-

Stockage de documents dans une boîte personnalisée

La boîte personnalisée stocke les données d'impression qui sont envoyées à partir d'un ordinateur. Pour l'utilisation de l'impression depuis un ordinateur, se reporter à la section suivante :

➔ **Printing System Driver User Guide**

Impression de document dans une boîte personnalisée

1 Afficher l'écran.

Sélectionner la boîte [Boîte personnalisée] > dans l'écran d'accueil.



REMARQUE

Si une boîte personnalisée est protégée par mot de passe, entrer le mot de passe correct.

2 Imprimer.

1 Sélectionner dans la liste le document à imprimer en cochant la case.

Le document est marqué d'une coche.



REMARQUE

Pour annuler la sélection, cocher à nouveau la case et décocher.

2 Sélectionner [Imprimer].

3 Définir le type de papier, l'impression recto verso, etc., selon les besoins.

Pour les fonctions pouvant être définies, se reporter à la section suivante :

➔ [Boîte personnalisée \(impression\) \(page 168\)](#)

4 Appuyer sur la touche [Départ].

L'impression du document sélectionné débute.

Déplacement de documents dans une boîte personnalisée

1 Afficher l'écran.

Sélectionner [Boîte personnalisée] > boîte sur l'écran d'accueil.



REMARQUE

Si une boîte personnalisée est protégée par mot de passe, entrer le mot de passe correct.

2 Copier les documents.

1 Sélectionner dans la liste le document à déplacer en cochant la case.

Le document est marqué d'une coche.



REMARQUE

Pour annuler la sélection, cocher à nouveau la case et décocher.

2 [Menu] > [Déplacer vers une autre boîte personnalisée]

3 Sélectionner la destination.

4 [Sélectionner le dossier actuel] > [Oui]

Le document sélectionné est déplacé.



REMARQUE

Si la boîte personnalisée dans laquelle le document doit être déplacé est protégée par mot de passe, entrer le mot de passe correct.

Suppression de documents dans une Boîte personnalisée

1 Afficher l'écran.

- 1 Cliquer sur la case [Boîte personnalisée] dans l'écran d'accueil.

2 Supprimer le document.

- 1 Sélectionner dans la liste le document que vous voulez supprimer en cochant la case.
Le document est marqué d'une coche.



REMARQUE

- [🗑️] est désactivé jusqu'à ce qu'un document soit sélectionné.
 - Pour annuler la sélection, cocher à nouveau la case et décocher.
-

- 2 🗑️ > [Oui]

Le document est supprimé.

Utilisation d'un lecteur USB amovible

Brancher le lecteur USB directement dans la machine pour imprimer rapidement et facilement les fichiers stockés dans le lecteur USB sans avoir besoin d'utiliser un ordinateur.

Les types de fichiers suivants peuvent être imprimés :

- Fichier PDF (Version 1.7 ou supérieure)
- Fichier TIFF (format TIFF V6/TTN2)
- Fichier JPEG
- Fichier XPS
- Fichier OpenXPS
- Fichier PDF crypté

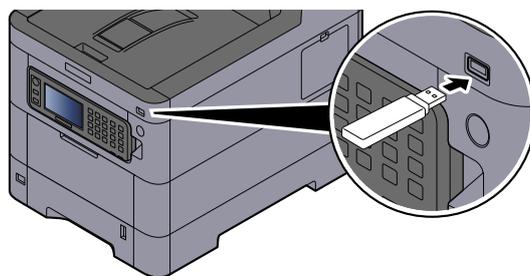
Impression de documents stockés sur un lecteur USB amovible

REMARQUE

- Les fichiers PDF à imprimer doivent comporter une extension (.pdf).
 - Le lecteur USB utilisé doit être formaté par cette machine.
 - Brancher le lecteur USB directement dans le logement de mémoire USB.
-

1 Brancher le lecteur USB.

- 1 Brancher le lecteur USB dans le logement de mémoire USB.



Lorsque la machine reconnaît le lecteur USB, le message « Lecteur USB reconnu. Affichage des fichiers. » apparaît.

- 2 Sélectionner [Continuer].

L'écran d'opération du lecteur USB s'affiche.

REMARQUE

Si le message n'apparaît pas, sélectionner [Lecteur USB] sur l'écran d'accueil.

2 Imprimer le document.

- 1 Sélectionner le dossier contenant le fichier à imprimer.



REMARQUE

- 1000 documents peuvent être affichés.
 - Pour revenir à un niveau de dossier supérieur, sélectionner [Haut].
-

- 2 Sélectionner le fichier à imprimer > [Imprimer]
- 3 Le cas échéant, modifier le nombre de copies, l'impression recto verso, etc.
Pour les fonctions pouvant être définies, se reporter à la section suivante :
➔ [Lecteur USB \(impression de documents\) \(page 169\)](#)
- 4 Appuyer sur la touche [Départ].
L'impression du fichier sélectionné débute.

Vérifier les informations du lecteur USB

- 1 Dans l'écran Lecteur USB, sélectionner [Menu] > [Informations sur le lecteur USB].
- 2 Une fois les informations confirmées, sélectionner [Fin].

Retrait du lecteur USB

IMPORTANT

Respecter la bonne procédure afin d'éviter d'endommager les données ou le lecteur USB.

1 Afficher l'écran.

Touche [Accueil] > [Lecteur USB]

2 [Menu] > [Retirer mémoire]

Lorsque « Le lecteur USB peut être retiré en toute sécurité. » est affiché, sélectionner [OK], puis retirer le lecteur USB.



REMARQUE

Le lecteur USB peut aussi être retiré via Informations sur l'appareil.

➔ [Informations sur l'appareil \(page 187\)](#)

Appuyer sur l'icône du lecteur USB affichée en haut de l'écran tactile et sélectionner [Retirer le lecteur USB] permet de retirer le lecteur USB en toute sécurité.

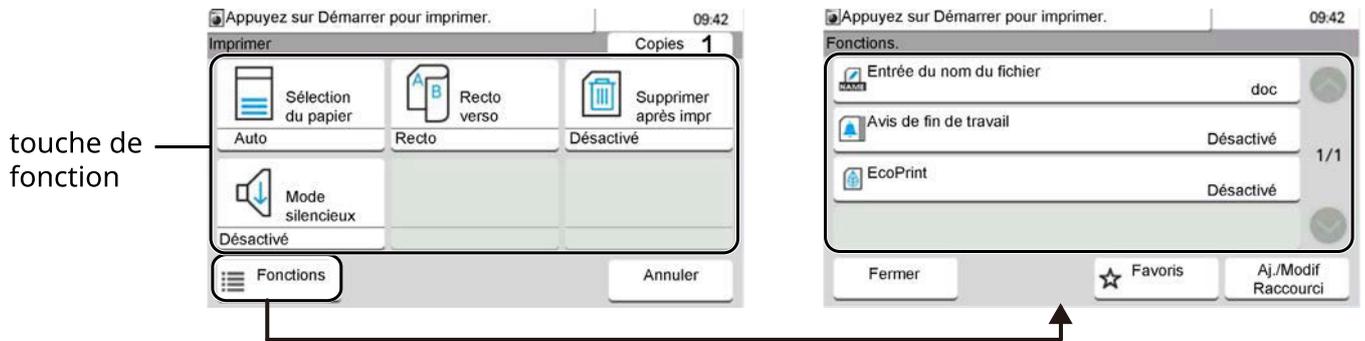
➔ [Écran d'accueil \(page 39\)](#)

6 Utilisation de différentes fonctions

À propos des fonctions disponibles sur la machine

Cette machine propose divers fonctions.

Boîte personnalisée (impression)

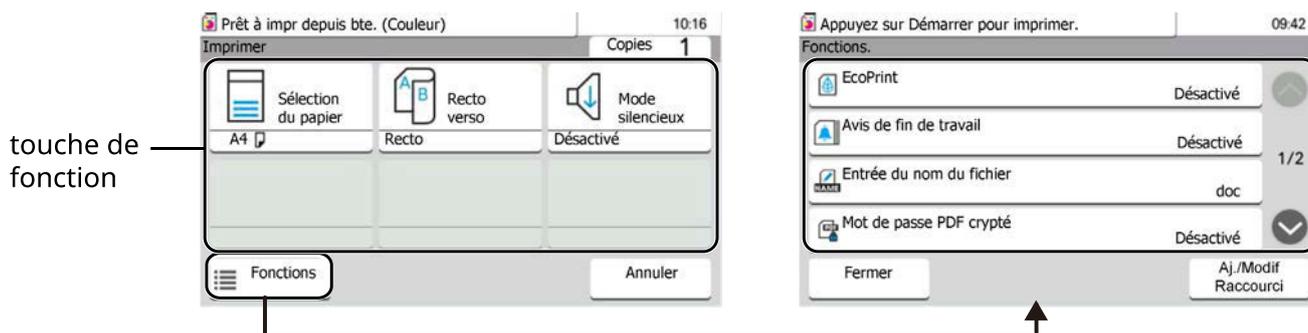


Fonctions

Configurer les paramètres pour la sélection du papier et l'impression recto verso lors de l'impression à partir d'un lecteur USB.

Fonction	Description
[Mode silencieux]	Le bruit de fonctionnement de la machine peut être atténué. ➔ Mode silencieux (page 170)
[Recto verso]	Imprimer un document sur des feuilles recto ou recto verso. ➔ Recto verso (page 171)
[EcoPrint]	EcoPrint permet d'économiser le toner durant l'impression. ➔ EcoPrint (page 172)
[Entrée du nom du fichier]	Nommer un document. ➔ Entrée du nom du fichier (page 173)
[Avis de fin de travail]	Envoie un avis par e-mail à la fin d'un travail. ➔ Avis de fin de travail (page 174)
[Supprimer après impr.]	Supprime automatiquement le document de la boîte une fois l'impression terminée. ➔ Suppr. après impression (page 175)

Lecteur USB (impression de documents)



Fonctions

Configurer les paramètres pour la sélection du papier et l'impression recto verso lors de l'impression à partir d'un lecteur USB.

Fonction	Description
[Mode silencieux]	Le bruit de fonctionnement de la machine peut être atténué. ➔ Mode silencieux (page 170)
[Recto verso]	Imprimer un document recto ou recto verso. ➔ Recto verso (page 171)
[EcoPrint]	EcoPrint permet d'économiser le toner durant l'impression. ➔ EcoPrint (page 172)
[Entrée du nom du fichier]	Ajoute un nom de fichier dans le document. ➔ Entrée du nom du fichier (page 173)
[Avis de fin de travail]	Envoie un avis par e-mail à la fin d'un travail. ➔ Avis de fin de travail (page 174)
[Mot de passe PDF crypté]	Entrer le mot de passe préassigné pour imprimer les données PDF. ➔ Mot de passe PDF crypté (page 176)
[Impression JPEG/TIFF]	Sélectionnez la taille de l'image lors de l'impression de fichiers JPEG ou TIFF. ➔ Impression JPEG/TIFF (page 177)
[Adapter XPS à la page]	Réduit ou agrandit la taille de l'image pour l'ajuster au format de papier sélectionné lors de l'impression de fichiers XPS. ➔ Adapter XPS à la page (page 178)

Mode silencieux

Le bruit de fonctionnement de la machine peut être atténué. Configurer le mode silencieux si le bruit de fonctionnement est gênant.

Il est possible de définir l'utilisation du mode silencieux pour chaque fonction.

Valeur : [Désactivé]/[Activé]

REMARQUE

En mode silencieux, la vitesse de traitement est réduite en comparaison avec le mode normal. Ce mode n'est pas disponible lorsque [Interdire] est sélectionné dans [Spécifier pour chaque trav.]

➔ [Paramètres du mode silencieux \(page 260\)](#)

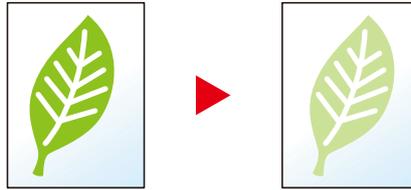
Recto verso

Sélectionner l'orientation de la reliure en mode recto verso.

Élément	Description
[Recto]	Désactive la fonction.
[Recto verso] 	Imprime sur les deux côtés pour obtenir l'orientation appropriée lors de la reliure du papier à gauche ou à droite.
[Recto verso] 	Imprime sur les deux côtés pour obtenir l'orientation appropriée lors de la reliure du papier en haut.

EcoPrint

EcoPrint permet d'économiser le toner durant l'impression. Utiliser cette fonction pour les tests d'impression ou toute autre impression ne nécessitant pas une qualité optimale.



Valeur : [Désactivé], [Activé]

Entrée du nom du fichier

Ajoute un nom de fichier dans le document.

Il est également possible de configurer des informations complémentaires, par exemple Date et heure et N° de travail. Elle permet de vérifier l'historique des travaux ou l'état des travaux à l'aide du nom de fichier, de la date et de l'heure ou du numéro de travail spécifiés à ce stade.

Saisir le nom de fichier (32 caractères maximum).

Pour ajouter une date et une heure, sélectionner [Date et heure]. Pour ajouter un numéro de travail, sélectionner [N° trav]. Pour ajouter les deux, sélectionner [N° travail & Date et heure] ou [Date et heure & N° travail].

Avis de fin de travail

Envoie un avis par e-mail à la fin d'un travail.

Cela peut également être configuré pour envoyer un avis lorsqu'un travail est interrompu.

Les utilisateurs peuvent être informés de la fin d'un travail alors qu'il travaille sur un autre poste, ce qui permet d'éviter de perdre du temps en attendant la fin de l'opération à côté de la machine.

REMARQUE

- Le PC doit être préconfiguré en vue d'utiliser le courrier électronique. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :
 - ➔ [Embedded Web Server RX \(page 75\)](#)
- L'e-mail peut être envoyé à une seule destination.

Élément	Description
[Désactivé]	Désactive la fonction.
[Travail terminé uniquement]	Saisir une adresse e-mail directement. Saisir l'adresse e-mail (128 caractères maximum) et sélectionner la touche [OK].
[Travail terminé + Travail interrompu]	Saisir une adresse e-mail directement. Saisir l'adresse e-mail (128 caractères maximum) et sélectionner la touche [OK].

Suppr. après impression

Supprime automatiquement le document de la boîte une fois l'impression terminée.

(Valeur : [Désactivé]/[Activé])

Mot de passe PDF crypté

Entrer le mot de passe préassigné pour imprimer les données PDF.

Saisir le mot de passe et sélectionner [OK].



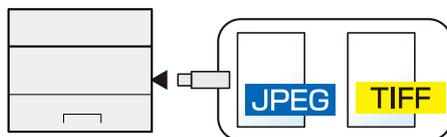
REMARQUE

Pour plus d'informations sur la saisie du mot de passe, se reporter à la section suivante :

→ [Méthode de saisie de caractères \(page 400\)](#)

Impression JPEG/TIFF

Sélectionnez la taille de l'image lors de l'impression de fichiers JPEG ou TIFF.

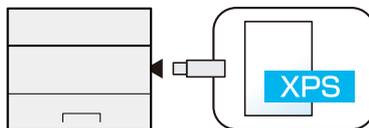


Élément	Description
[Format papier]	Ajuste la taille de l'image au format de papier sélectionné.
[Résolution de l'image]	Imprime à la résolution de l'image réelle.
[Résolution d'impression]	Ajuste la taille de l'image à la résolution d'impression.

Adapter XPS à la page

Réduit ou agrandit la taille de l'image pour l'ajuster au format de papier sélectionné lors de l'impression de fichiers XPS.

(Valeurs [Désactivé]/[Activé])



7 Statut/Annul. Job

Vérification de l'état des travaux

Vérification de l'état des travaux en cours de traitement ou en attente d'impression.

Affichage des écrans État

1 Afficher l'écran.

Sélectionner la touche [Statut/Annul. Job].

2 Sélectionner [État du travail].



REMARQUE

- Il est possible d'afficher les états des travaux de tous les utilisateurs ou seulement les états des travaux de l'utilisateur connecté.

→ [Afficher état/journal \(page 210\)](#)

- Ce paramètre peut aussi être modifié à partir de Embedded Web Server RX. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :

→ **Embedded Web Server RX User Guide**

Écran Etat tâche impr.



1 N°

Numéro d'acceptation du travail

2 Type

Icône indiquant le type de travail

Travail d'impression

Travail depuis boîte de document

Données depuis le lecteur USB

Rapport/liste

3 Nom trav.

Nom du travail ou nom du fichier

4  (icône d'information)

Sélectionner la touche du travail dont vous souhaitez afficher les informations détaillées.

➔ [Consultation des informations détaillées des travaux \(page 182\)](#)

Vous pouvez sélectionner  (icône d'information) dans « Copies » dans l'écran des informations détaillées pour modifier le nombre de copies imprimées.

5 Statut

Statut du travail

(Nombre de feuilles imprimées)/(Total du nombre de feuilles) : Impression

[Traitement] : Statut avant le début de l'impression

[Attente] : Impression en attente

[Pause] : Impression suspendue à la suite d'une pause ou d'une erreur

[Annul.] : Annulation du travail

6 [Annulé]

Sélectionner le travail à annuler dans la liste, puis sélectionner cette touche.

7 [Pause de toutes impressions]

Le travail d'impression en cours est temporairement interrompu. Sélectionner à nouveau pour reprendre l'impression.

Consultation des informations détaillées des travaux

REMARQUE

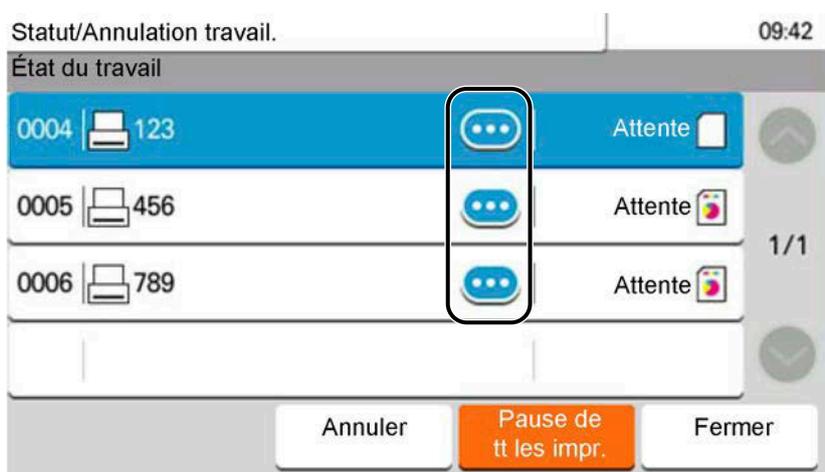
Un utilisateur connecté disposant de privilèges utilisateur ne pourra consulter que les travaux de l'utilisateur connecté. Un utilisateur connecté avec des droits administrateur peut consulter tous les travaux.

1 Afficher l'écran.

→ [Affichage des écrans État \(page 180\)](#)

2 Vérifier les informations.

- 1 Sélectionner  (icône d'information) pour le travail pour lequel vous souhaitez afficher les informations détaillées.



Les informations détaillées du travail sélectionné s'affichent.

Pour consulter les informations de la page suivante/précédente, sélectionner [^] ou [v]. Pour afficher plus d'informations détaillées, sélectionner un élément blanc.

Dans Envois, vous pouvez vérifier la destination en sélectionnant [État/Destination].

- 2 Une fois les informations consultées, sélectionner [Fin].

Vérification de l'historique des travaux

REMARQUE

- Il est également possible de consulter l'historique des travaux sur Embedded Web Server RX ou NETWORK PRINT MONITOR sur l'ordinateur. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :
 - ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
 - ➔ **NETWORK PRINT MONITOR User Guide**
- Il est possible d'afficher le journal des travaux de tous les utilisateurs ou seulement celui de l'utilisateur connecté.
 - ➔ [Afficher état/journal \(page 210\)](#)
- Ce paramètre peut aussi être modifié à partir de Embedded Web Server RX. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :
 - ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Affichage de l'écran de l'historique des travaux

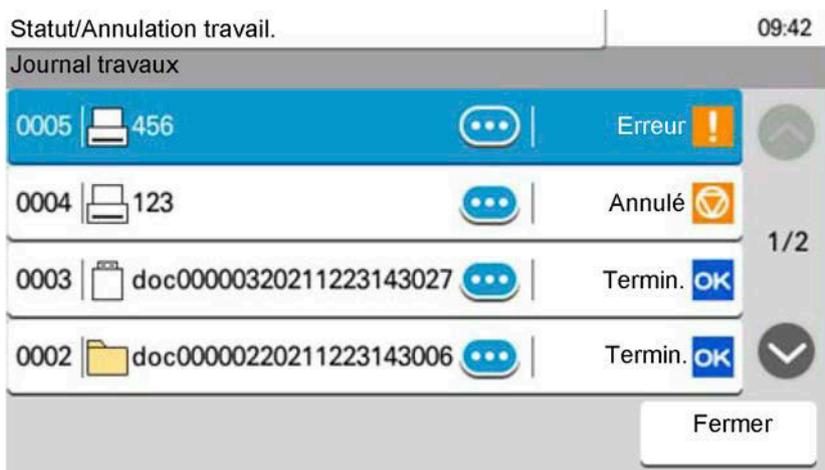
1 Afficher l'écran.

- 1 Sélectionner la touche [Statut/Annul. Job].

2 Sélectionner [Journal travaux].

3 Vérifier les informations.

Écran de l'historique des travaux d'impression



1 N°

Numéro d'acceptation du travail

2 Type

Icône indiquant le type de travail

 Travail d'impression

 Travail depuis boîte de document

 Données depuis le lecteur USB

 Rapport/liste

3 Nom trav.

Nom du travail ou nom du fichier

4  (icône d'information)

Sélectionner la touche du travail dont vous souhaitez afficher les informations détaillées.

➔ [Consultation des informations détaillées des travaux \(page 182\)](#)

Vous pouvez sélectionner  (icône d'information) dans « Copies » dans l'écran des informations détaillées pour modifier le nombre de copies imprimées.

5 Résultats

Résultats de travail

[OK] : Le travail est terminé.

[Erreur] : Une erreur s'est produite.

[Annulé] : Le travail a été annulé.

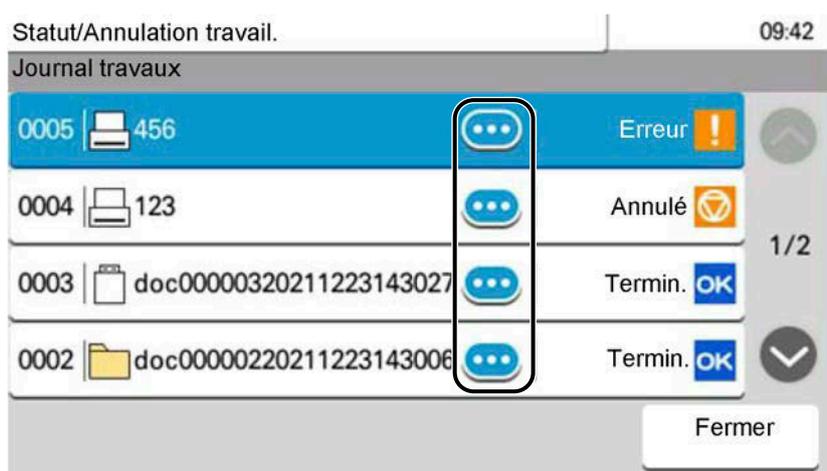
Vérification des informations détaillées des historiques

1 Afficher l'écran.

➔ [Affichage de l'écran de l'historique des travaux \(page 183\)](#)

2 Vérifier les informations.

1 Sélectionnez  (icône d'information) pour le travail que vous souhaitez vérifier.



Les informations détaillées du travail sélectionné s'affiche.

Pour vérifier les informations de la page suivante/précédente, sélectionner [^] ou [v]. Pour afficher plus d'informations détaillées, sélectionner un élément blanc.

Dans Envoi, vous pouvez vérifier la destination en sélectionnant [État/Destination].

- 2 Une fois la vérification faite, sélectionner [Fin].

Envoi de l'historique des journaux

Il est possible d'envoyer l'historique par e-mail. L'envoi est possible manuellement selon les besoins ou automatiquement lorsqu'un nombre de travaux défini a été atteint.

➔ [Envoyer historique \(page 199\)](#)

Opérations sur les travaux

Pause et reprise de travaux

Pause et reprise de tous les travaux en cours d'impression ou en attente.

1 Afficher l'écran.

1 Sélectionner la touche [Statut/Annul. des travaux].

2 Sélectionner [Pause de ttes impressions] sur l'écran du statut des travaux d'impression.

L'impression s'arrête.

Pour reprendre l'impression des travaux en pause, sélectionner [Liste de ttes les impr.]

Annulation de travaux

Un travail ayant l'état impression/en attente peut être annulé.

1 Afficher l'écran.

1 Sélectionner les touches [Statut/Annul. des travaux].

2 Sélectionner le travail à supprimer dans la liste, et sélectionner [Annulé].

3 Sélectionner [Oui] dans l'écran de confirmation.

Informations sur l'appareil

Vérification du statut ou configuration des périphériques et des lignes installés ou connectés à la machine.

1 Afficher l'écran.

- 1 Sélectionner la touche [Statut/Annul. des travaux].
- 2 Sélectionner l'élément à vérifier.

2 Vérifier les informations.

Il est possible de vérifier les éléments suivants.

[Imprimante]

Des informations d'erreur, comme le bouchage papier, le manque de toner, le manque de papier, et l'état, par exemple En attente et Impression, s'affichent.

[Lecteur USB]

L'utilisation, la capacité totale et l'espace libre du support externe connecté à la machine s'affichent.

Sélectionner [Menu] > [Formater] si vous souhaitez formater le support externe.

Lorsque [Formater] est sélectionné, toutes les données du support externe sont supprimées.

Sélectionner [Retirermémoire] pour retirer le support externe de manière sécurisée.

[Clavier]

Affiche l'état du clavier USB et du clavier Bluetooth.

[État connexion réseau]

Affiche l'état de la connexion réseau.

[Wi-Fi]

Affiche l'état de connexion Wi-Fi et le nom du réseau (SSID) de la machine.

[Wi-Fi Direct]

Affiche l'état de connexion de Wi-Fi Direct.

[État connexion réseau en option]

Affiche l'état de connexion du kit d'interface réseau en option ou du kit d'interface réseau sans fil.

[SSD]

L'état du SSD en option est affiché.

Vérification de la quantité de toner et de papier restant, et de l'état de l'unité

Sur l'écran tactile, vous pouvez vérifier la présence de toner et de papier, ainsi que l'espérance de vie de l'unité.

1 Afficher l'écran.

- 1 Sélectionner la touche [Statut/Annul. des travaux].
- 2 Sélectionner l'élément à vérifier.

2 Vérifier les informations.

Il est possible de vérifier les éléments suivants.

Toner Status

La quantité de toner restant est affichée par niveaux.

Paper Status

Il est possible de vérifier le format et le niveau de papier restant dans chaque source de papier. La quantité de papier restant est affichée par niveaux.

Condition of the unit

Affiche le temps restant dans l'unité du développeur et le magasin.

8 Menu système

Méthode d'utilisation

Configurer les paramètres concernant le fonctionnement général de la machine. Modifier les paramètres par défaut en accord avec votre utilisation de la machine.

REMARQUE

- Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.
- Si les paramètres par défaut de la fonction ont été modifiés, la touche [Réinit.] peut être sélectionnée dans chaque écran de fonction pour modifier immédiatement les paramètres.

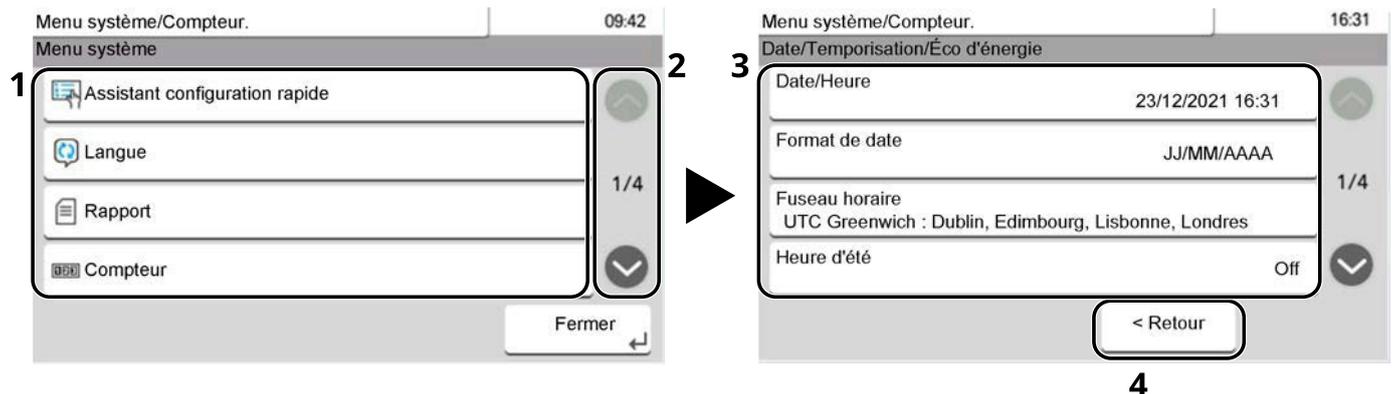
Pour plus d'informations sur le Menu système, se reporter à la section suivante :

→ [Paramètres du menu système \(page 192\)](#)

1 Afficher l'écran.

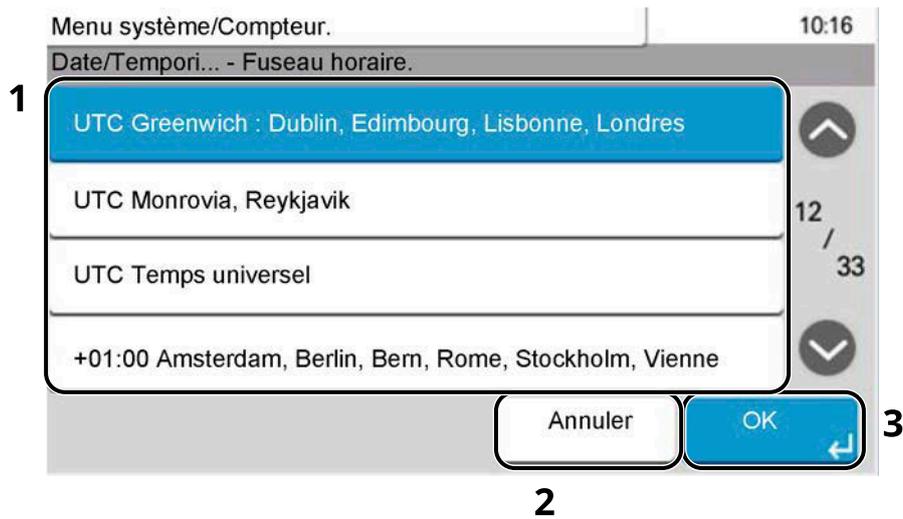
- 1 Sélectionner la touche [Menu Système/Compteur].

2 Sélectionner une fonction.



- 1 Affiche les éléments du menu système.
- 2 Faire défiler vers le haut et vers le bas lorsque la liste des valeurs ne peut pas être affichée entièrement sur un écran unique.
- 3 Affiche les éléments de réglage.
Sélectionner la touche d'une fonction pour afficher l'écran de réglage.
- 4 Revient à l'écran précédent.

3 Configurer la fonction.



- 1 Saisir un paramètre en le sélectionnant.
- 2 Revient à l'écran précédent sans effectuer aucune modification.
- 3 Accepte les réglages et quitte.

Paramètres du menu système

Cette section explique les fonctions qui peuvent être configurées dans le menu système. Pour configurer les paramètres, sélectionner l'élément dans le menu système et sélectionner l'élément de configuration. Pour plus de détails, voir le tableau ci-dessous.

Élément	Description
[Assistant configuration rapide]	Passer le magasin, l'économie d'énergie et le réseau en mode assistant. ➔ Assistant configuration rapide (page 62)
[Langue]	Définir la langue à utiliser pour l'affichage de l'écran tactile. ➔ Langue (page 196)
[Rapport]	Imprimer les différents rapports en vue de vérifier les paramètres et l'état de la machine. ➔ Imprimer rapport (page 197)
[Envoyer historique]	Imprimer les différents rapports en vue de vérifier les paramètres et l'état de la machine. ➔ Envoyer historique (page 199)
[Compteur]	Vérifier le nombre de feuilles imprimées et numérisées. ➔ Vérification du compteur (page 71)
[Propriété util.]	Fait référence aux informations de l'utilisateur actuellement connecté et modifie certaines informations. ➔ Propriété util. (page 200)
Du [Magasin 1] au [Magasin 5]	Définir le format de papier et le type de support pour les magasins 1 à 5. ➔ Paramètres Magasin 1 à Magasin 5 (page 201)
[By-pass]	Définir le format de papier et type de support du bac MF. ➔ Paramètres By-pass (page 202)
[Écran pr défaut]	Sélectionner l'écran qui s'affiche lors du démarrage (écran par défaut). ➔ Écran par défaut (page 203)
[Alarme]	Définir les options d'alarme sonore émise par la machine en fonctionnement. ➔ Alarme (page 203)
[Param. papier]	Configurer les paramètres du papier. ➔ Param. papier (page 203)
[Fonctions par défaut]	Les fonctions par défaut sont les valeurs définies automatiquement lors du rétablissement du courant et à la fin du préchauffage ou lorsque la touche [Annuler] est sélectionnée. Définir les valeurs par défaut des paramètres disponibles pour cette machine. La définition de valeurs utilisées régulièrement comme valeurs par défaut facilite l'exécution des travaux ultérieurs. ➔ Fonctions par défaut (page 207)
[Gestion erreurs]	Demander l'annulation ou la poursuite d'un travail en cas d'erreur. ➔ Gestion erreurs (page 208)

Élément	Description
[Action toner couleur vide]	Sélectionner s'il faut interdire l'impression ou utiliser le paramètre Imprimer en noir et blanc pour l'impression une fois le toner couleur épuisé. ➔ Action toner couleur vide (page 208)
[Alerte toner bas]	Définir la quantité de toner restant pour avertir l'administrateur qu'il doit commander du toner lorsque le niveau de toner devient bas. ➔ Alerte toner bas (page 208)
[Alerte de maintenance requise]	Définir à quel moment l'administrateur sera informé de la période restante avant l'inspection planifiée à venir. ➔ Alerte de maintenance requise (page 210)
[Mise en page du clavier]	Modifier la disposition du clavier de l'écran tactile utilisé pour la saisie de caractères. ➔ Mise en page du clavier (page 210)
[Type de clavier en option]	Sélectionner le type de clavier USB à utiliser. ➔ Type de clavier en option (page 210)
[Afficher état/journal]	Définir l'affichage du statut des travaux/de l'historique des travaux. ➔ Afficher état/journal (page 210)
[Impression à distance]	Configurer les paramètres pour l'impression à distance. ➔ Impression à distance (page 211)
[Impression directe depuis le web]	Définir l'autorisation d'impression. ➔ Impression directe depuis le web (page 211)
[Message impression bannière]	Définir si l'écran de confirmation apparaît avant l'impression de chaque feuille lors de l'impression de plusieurs feuilles de bannière. ➔ Message impression bannière (page 212)
[Pause/reprise ts trav. d'impression]	Définir l'autorisation ou l'interdiction. ➔ Pause/reprise ts trav. d'impression (page 212)
[Accueil]	Configurer les paramètres pour l'écran d'accueil. ➔ Home (page 213)
[Boîte de document]	Configurer les paramètres pour la boîte personnalisée et la boîte des travaux. ➔ Boîte de document (page 214)
[Application]	Configurer les paramètres de l'application. ➔ Application (page 216)
[Internet]	Définir le proxy pour la connexion à Internet à partir d'une application. ➔ Internet (page 217)

Élément	Description
[Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]	<p>Configurer les paramètres liés à l'administration de connexion d'utilisateur/la comptabilité des travaux. Pour plus d'informations sur l'administration des connexions d'utilisateurs, se reporter à la section suivante :</p> <p>➔ Activer l'administration des connexions d'utilisateurs (page 264)</p> <p>Pour plus d'informations sur la comptabilité des travaux, se reporter à la section suivante :</p> <p>➔ Activation de la comptabilité des travaux (page 281)</p>
[Imprimante]	<p>En cas d'impression à partir d'un ordinateur, les paramètres sont généralement définis au niveau de l'écran de l'application. Toutefois, les paramètres suivants sont disponibles pour configurer les valeurs par défaut de personnalisation de la machine.</p> <p>➔ Imprimante (page 219)</p>
[Réseau]	<p>Configurer les paramètres réseau.</p> <p>➔ Réseau (page 224)</p>
[Réseau en option]	<p>Configurer les paramètres pour le kit d'interface réseau ou le kit d'interface réseau sans fil en option.</p> <p>➔ Réseau en option (page 243)</p>
[Réseau principal (client)]	<p>Sélectionner l'interface réseau à utiliser lors de la connexion de la fonction de transmission dans laquelle cette machine opère en tant que périphérique du client.</p> <p>➔ Réseau principal (client) (page 247)</p>
[Config. bloc d'interface]	<p>Cette fonction permet de protéger cette machine en bloquant l'interface avec les périphériques externes comme les hôtes USB ou les interfaces en option.</p> <p>➔ Config. bloc d'interface (page 248)</p>
[Paramètres Bluetooth]	<p>Sélectionner le clavier Bluetooth.</p> <p>➔ Paramètres Bluetooth (page 248)</p>
[Niveau sécurité]	<p>Le paramètre de niveau de sécurité est une option de menu principalement utilisée par le personnel de service pour le travail de maintenance. Les clients n'ont pas besoin d'utiliser ce menu.</p> <p>➔ Niveau sécurité (page 249)</p>
[Redémarrer]	<p>Le processeur peut être redémarré sans mettre la machine hors tension. Effectuer cette opération lorsque la machine fonctionne de manière instable (opération similaire à un redémarrage d'ordinateur).</p> <p>➔ Redémarrer (page 249)</p>
[Param disque RAM]	<p>Créer un disque RAM et définir sa capacité.</p> <p>➔ Param disque RAM (page 250)</p>
[Sécurité des données]	<p>Configurer les paramètres concernant les données stockées sur le SSD ou dans la mémoire.</p> <p>➔ Sécurité des données (page 251)</p>
[Fonction facultative]	<p>Les applications en option installées sur cette machine peuvent être utilisées.</p> <p>➔ Fonction facultative (page 252)</p>

Élément	Description
[Auth. admin. sur mise à jour du micrologiciel]	Définir s'il faut demander l'approbation de l'administrateur lors de la mise à jour du micrologiciel. ➔ Auth. admin. sur mise à jour du micrologiciel (page 253)
[Auth. admin pour import/export de données]	Définir s'il faut demander l'approbation de l'administrateur lors de l'importation/l'exportation des données. ➔ Auth. admin pour import/export de données (page 254)
[Liste blanche]	Configurer les paramètres pour empêcher l'exécution des programmes malveillants et l'altération du logiciel. ➔ Liste blanche (page 255)
[Date/Temporisation/Éco d'énergie]	Configurer les paramètres concernant la date et l'heure. ➔ Date/Temporisation/Éco d'énergie (page 256)
[Réglage/Maintenance]	Régler la qualité d'impression et effectuer la maintenance de la machine. ➔ Réglage/Maintenance (page 260)

Langue

Touche [Menu Système/Compteur] > [Langue]

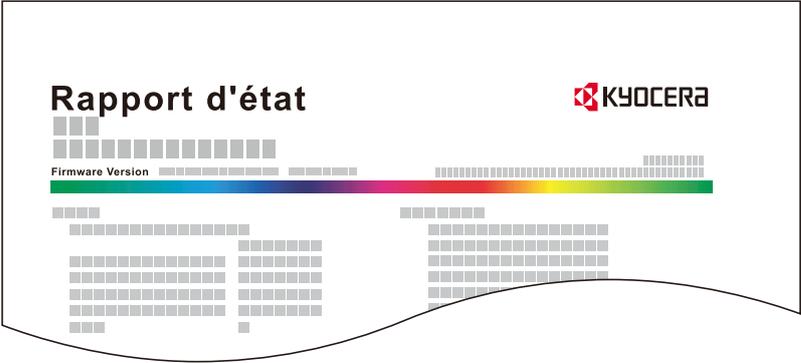
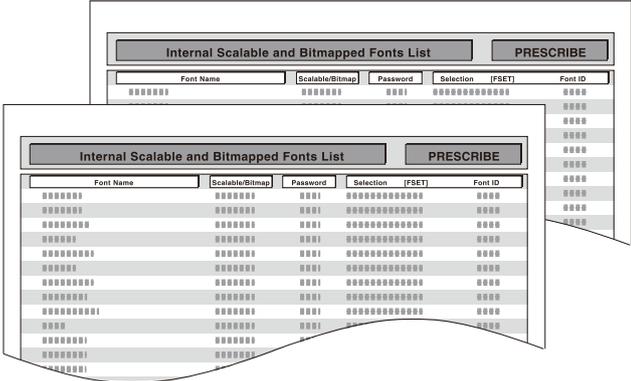
Élément	Description
[Langue]	Définit la langue à utiliser pour l'affichage de l'écran tactile.

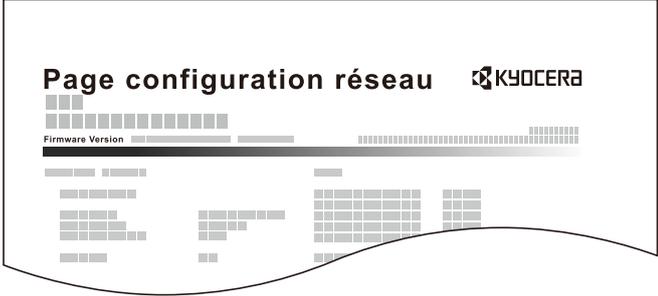
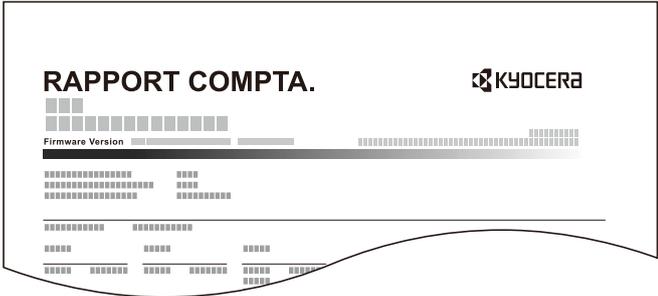
Rapport

Cette fonction permet de vérifier les paramètres, l'état et l'historique de la machine. Il est également possible de configurer les paramètres pour l'impression de rapports.

Imprimer rapport

Touche [Menu Système/Compteur] > [Rapport] > [Imprimer rapport]

Élément	Description
[Liste de configuration]	Imprime les paramètres du système sous forme de liste.
[Page d'état]	<p>Imprime la page d'état. Il est possible de consulter les informations, notamment les paramètres actuels, l'espace mémoire disponible et les périphériques installés en option.</p> 
[Liste polices]	<p>Imprime la liste des polices. Il est possible de vérifier les polices installées sur cette machine à l'aide d'un échantillon.</p> 

Élément	Description
[État du réseau]	<p>Imprime la page d'état du réseau. Il est possible de consulter des informations telles que la version du micrologiciel, l'adresse du réseau et le protocole réseau de l'interface réseau.</p> 
[État du service]	<p>Imprime l'état du service. Dispose d'informations plus détaillées que la page d'état. Le personnel de service utilise généralement les pages d'état du service à des fins de maintenance.</p>
[Impr. rapport compteurs]	<p>Si la comptabilité des travaux est activée, il est possible d'imprimer un rapport de comptabilité contenant le total des pages comptabilisées pour tous les comptes concernés.</p>  <p>➔ Impr. rapport compteurs (page 292)</p>
[Statut du réseau optionnel]	<p>Imprime la page d'état du réseau en option. Il est possible de consulter des informations telles que la version du micrologiciel, l'adresse du réseau et le protocole réseau de l'interface réseau en option.</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Cette fonction est affichée lorsque le kit d'interface réseau ou le kit d'interface réseau sans fil en option est installé.</p> <hr/>
[Rapport nettoyage données]	<p>Imprime le rapport de nettoyage des données.</p>

Envoyer historique

Touche [Menu Système/Compteur] > [Rapport] > [Envoyer historique]

REMARQUE

Pour plus d'informations sur l'historique du journal, se reporter à la section suivante :

➔ [Gestion des historiques \(page 199\)](#)

[Envoyer historique]

Élément	Description
[Envoyer historique]	Il est également possible d'envoyer manuellement l'historique aux destinations spécifiées.
[Envoi auto]	Cette fonction envoie automatiquement l'historique du journal aux destinations sélectionnées lorsqu'un nombre de travaux défini a été journalisé. Valeur : [Désactivé], [Activé]  REMARQUE Si [Activé] est sélectionné, spécifier le nombre d'historiques des travaux. La plage de réglage est comprise entre 1 et 16.
[Destination]	Sélectionner la destination d'envoi des historiques du journal. Il est possible de définir uniquement une adresse e-mail.
[Objet de l'hist. trav.]	Cette option définit automatiquement l'objet entré lors de l'envoi des historiques par e-mail. Valeur : 256 caractères maximum
[Informations personnelles]	Sélectionner si inclure ou non les informations personnelles dans le journal des travaux. Valeur : [Comprend], [Exclure]

Gestion des historiques

Il est possible d'exécuter la Gestion des journaux pour les journaux suivants sur cette machine.

Journal des travaux

Objet du journal

Fin d'impression d'un travail

Vérification du statut des travaux/Modification de travaux/Annulation de travaux

Informations relatives au journal

Date et heure d'un événement

Type d'événement

Informations concernant les utilisateurs connectés (ou les utilisateurs ayant tenté de se connecter)

Résultats d'événement (Réussite/Échec)

Propriété util.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Propriété util.]

Se réfère aux informations de l'utilisateur actuellement connecté et modifie certaines informations.

➔ [Activer l'administration des connexions d'utilisateurs \(page 264\)](#)

Paramètres magasin/bac MF

Paramètres Magasin 1 à Magasin 5

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres magasin/bac MF] > [Magasin 1] à [Magasin 5]

REMARQUE

Les options [Magasin 2] à [Magasin 5] sont affichées lorsque le chargeur de papier suivant en option est installé.

[Magasin 2] : Chargeur de papier (550 feuilles)

[Magasin 3] : Chargeur de papier (550 feuilles)

[Magasin 4] : Chargeur de papier (550 feuilles)

[Magasin 5] : Chargeur de papier (550 feuilles)

[Format papier]

Élément	Description
[Métrique]	<p>Sélectionner l'un des formats standard de la série Métrique.</p> <p>Valeur (Magasin 1) [A4], [A5-R], [A5], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216.0mm×340.0mm]</p> <p>Valeur (Magasin 2 à 5) [A4], [A5-R], [A6], [B5], [Folio], [216.0mm×340.0mm]</p>
[Pouce]	<p>Sélectionner l'un des formats standard de la série Pouce.</p> <p>Valeur (Magasin 1) [Letter], [Legal], [Statement-R], [Statement], [Executive], [OficioII]</p> <p>Valeur (Magasin 2 à 5) [Letter], [Legal], [Statement-R], [Executive], [OficioII]</p>
[Autres]	<p>Sélectionner parmi les formats standard et personnalisés. Utilisé lorsque la molette du format du magasin est réglée sur « Autre ».</p> <p>Valeur (Magasin 1) [16K], [ISO B5], [Perso]</p> <p>Valeur (Magasin 2 à 5) [16K], [ISO B5], [Enveloppe #10], [Enveloppe #9], [Enveloppe #6], [Enveloppe Monarch], [Enveloppe DL], [Enveloppe C5], [Youkei 2], [Youkei 4], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Younaga 3], [Perso]</p>

[Type de support]

Valeur (Magasin 1)

[Normal], [Japanese], [Rugueux], [Vélin], [Recyclé], [Préimprimé], [Relié], [Couleur], [Perforé], [En-tête], [Épais], [Hte qualité], [Perso]

Valeur (Magasin 2 à 5)

[Normal], [Rugueux], [Vélin], [Étiquettes], [Recyclé], [Préimprimé], [Relié], [Couleur], [Perforé], [En-tête], [Enveloppe], [Épais], [Couché], [Hte qualité], [Perso]

Paramètres By-pass

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres magasin/bac MF] > [By-pass]

[Format papier]

Paramètre	Description
[Métrique]	Sélectionner l'un des formats standard de la série Métrique. Valeur [A4], [A5], [A5-R], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216.0 mm×340.0 mm]
[Pouce]	Sélectionner l'un des formats standard de la série Pouce. Valeur [Letter], [Legal], [Statement], [Statement-R], [Executive], [OficioII]
[Autres]	Sélectionner parmi les formats standard et personnalisés. Valeur [16K], [ISO B5], [Enveloppe #10], [Enveloppe #9], [Enveloppe #6], [Enveloppe Monarch], [Enveloppe DL], [Enveloppe C5], [Carte], [Oufukuhagaki], [Youkei 4], [Youkei 2], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Younaga 3], [Perso]

[Type de support]

Sélectionner le type de support.

Valeur

[Normal], [Rugueux], [Vélin], [Étiquettes], [Recyclé], [Préimprimé], [Relié], [Carte], [Couleur], [Perforé],
[En-tête], [Enveloppe], [Épais], [Couché], [Hte qualité], [Perso]

Paramètres communs

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs]

Configurer le fonctionnement général de la machine.

Écran par défaut

Sélectionner l'écran qui s'affiche lors du démarrage (écran par défaut).

Valeur : [Accueil], [Boîte personnalisée], [Boîte travaux], [Lecteur USB], [Favoris], [Statut]

Alarme

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Alarme]

Définir les options d'alarme sonore émise par la machine en fonctionnement.

Élément	Description
[Confirmation clé]	Émettre un son lorsque les touches du panneau de commande et de l'écran tactile sont sélectionnées. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Avis de fin trav]	Signal sonore annonçant la fin d'un travail d'impression. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Prêt]	Signal sonore annonçant la fin du préchauffage. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Avertissement]	Signal sonore annonçant une erreur. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Clavier en option]	Signal sonore confirmant l'appui sur des touches. Valeur : [Désactivé], [Activé]

Param. papier

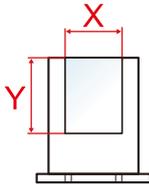
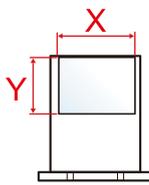
Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Param. papier]

Configurer les paramètres du papier et de la source du papier.

[Format de papier perso]

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Param. papier] > [Format de papier perso]

Configurer les formats de papier utilisés régulièrement. Enregistrer un seul format personnalisé pour chaque source de papier. Le format enregistré s'affiche lors de la sélection du format papier.

Élément	Description
[Format bac 1]	<p>Enregistrer le format personnalisé utilisé pour le magasin 1. Utilisé lorsque la molette du format du magasin est réglée sur « Autre ».</p> <p>Valeur</p> <p>Métrique X : 105 à 216 mm (par incréments de 1 mm) Y : 140 à 356 mm (par incréments de 1 mm)</p> <p>Pouce X : 4,13 à 8,50" (par incréments de 0,01") Y : 5,50 à 14,02" (par incréments de 0,01")</p> <p>X=Largeur, Y=Longueur</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>Vertical</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Horizontal</p>  </div> </div>
[Magasin 2] au format de [Magasin 5]	<p>Enregistrer le format personnalisé à utiliser dans le magasin 2 à 5. Utilisé lorsque la molette du format du magasin est réglée sur « Autre ».</p> <p>Valeur</p> <p>Métrique X : 92 à 216 mm (par incréments de 1 mm) Y : 162 à 356 mm (par incréments de 1 mm)</p> <p>Pouce X : 3,62 à 8,50" (par incréments de 0,01") Y : 6,38 à 14,02" (par incréments de 0,01")</p> <p>X=Largeur, Y=Longueur</p>

[Config. type de support]

Sélectionner le grammage pour chaque type de support.

Les combinaisons suivantes de type de support et grammage du papier sont disponibles.

Grammage du papier	Grammage (g/m ²) et Type de support
Léger	52 g/m ² à 59 g/m ²
Normal 1	60 g/m ² à 74 g/m ²
Normal 2	75 g/m ² à 90 g/m ²
Normal 3	91 g/m ² à 105 g/m ²
Lourd 1* ¹	106 g/m ² à 135 g/m ²
Épais 2* ¹	136 g/m ² à 163 g/m ²
Lourd 3* ¹	164 g/m ² à 220 g/m ²
Très lourd* ¹	Transparents

1* La vitesse de traitement sera plus lente que la normale.

Le grammage par défaut de chaque type de support est indiqué.

Type de support	Défaut
[Normal]	[Normal 1]
[Vélin]	[Normal 1]
[Étiquettes]	[Epais 1]
[Recyclé]	[Normal 1]
[Préimprimé]	[Normal 2]
[Relié]	[Normal 3]
[Carte]	[Epais 3]
[Couleur]	[Normal 1]
[Perforé]	[Normal 1]
[En-tête]	[Normal 2]
[Enveloppe]	[Epais 2]
[Épais]	[Epais 2]
[Couché]	[Normal 3]
[Hte qualité]	[Normal 1]
[Perso 1] à [Perso 8]	[Normal 1]

Pour [Perso 1] à [Perso 8], les paramètres d'impression recto verso et le nom du type de support peuvent être changés.

[Recto verso]

Élément	Description
[Autoriser]	L'impression recto verso est autorisée.
[Interdire]	L'impression recto verso n'est pas autorisée.

[Nom]

Modifier les noms pour Perso 1-8. Les noms doivent compter 16 caractères maximum. Lors de la sélection du type de support sur le bac MF, le nom après modification s'affiche.

→ [Méthode de saisie de caractères \(page 400\)](#)

[Source papier par défaut]

Sélectionner la source de papier par défaut.

Valeur : [Magasin 1] à [Magasin 5]

REMARQUE

Les options [Magasin 2] à [Magasin 5] sont affichées lorsque le chargeur de papier suivant en option est installé.

[Magasin 2] : Chargeur de papier (550 feuilles)

[Magasin 3] : Chargeur de papier (550 feuilles)

[Magasin 4] : Chargeur de papier (550 feuilles)

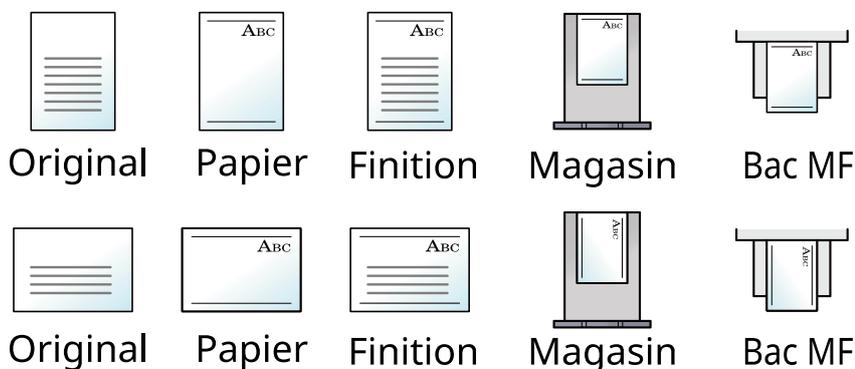
[Magasin 5] : Chargeur de papier (550 feuilles)

[Action papier spécial]

Lors de l'impression sur papier perforé, pré-imprimé et sur papier à en-tête, les perforations peuvent ne pas être alignées ou le sens d'impression peut être inversé selon le paramétrage des originaux et la combinaison des fonctions de copie. Dans ce cas, sélectionner [Définir sens impression] pour ajuster le sens d'impression. Si l'orientation du papier n'a pas d'importance, sélectionner [Priorité vitesse].

Si [Définir sens impression] est sélectionné, charger le papier en procédant comme suit.

Exemple : copie sur papier à en-tête



Valeur : [Définir sens impression], [Priorité vitesse]

[Aff. mess. config. papier]

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Param. papier] > [Aff. mess. config. papier]

Définir s'il faut afficher l'écran de confirmation pour les paramètres papier lorsqu'un nouveau papier est défini pour chaque magasin.

Élément	Description
[Magasin 1] à [Magasin 5]	Valeur : [Désactivé], [Activé]
[By-pass]	 REMARQUE Les options [Magasin 2] à [Magasin 5] sont affichées lorsque le chargeur de papier suivant en option est installé. [Magasin 2] : Chargeur de papier (550 feuilles) [Magasin 3] : Chargeur de papier (550 feuilles) [Magasin 4] : Chargeur de papier (550 feuilles) [Magasin 5] : Chargeur de papier (550 feuilles)

Fonctions par défaut

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Fonctions par défaut]

Élément	Description
[EcoPrint]	Sélectionner le mode EcoPrint par défaut. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Entrée du nom du fichier]	Définir un nom de travail entré automatiquement (par défaut). Il est également possible de configurer des informations complémentaires, par exemple Date et heure et N° trav. Valeur Nom de fichier : Jusqu'à 32 caractères peuvent être entrés. Informations complémentaires : [Aucune], [Date et heure], [N° trav], [N° travail & Date et heure], [Date et heure & N° travail]
[Impression JPEG/TIFF]	Sélectionner le format de l'image (résolution) lors de l'impression de fichier JPEG ou TIFF. Valeur : [Format papier], [Résolution de l'image], [Résolution d'impression]
[Adapter XPS à la page]	Régler la valeur par défaut pour la fonction d'adaptation XPS à la page. Valeur : [Désactivé], [Activé]

Gestion erreurs

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Gestion erreurs]

Élément	Description
[Erreur de papier R/V]	Définir une action lorsque l'impression recto verso n'est pas possible pour les formats et types de papier sélectionnés. Valeur [Recto]: Impression en recto. [Afficher erreur]: Un message demandant l'annulation de l'impression s'affiche.
[Mauvais format de papier chargé]	Définir l'action à effectuer lorsque la machine détecte que le format de papier du bac MF ne correspond pas au format de papier effectivement chargé. Valeur [Ignorer] : Impression sans tenir compte des paramètres. [Afficher erreur] : Un message demandant l'annulation de l'impression s'affiche.
[Err. papier non corresp.]	Définir une action lorsque le format ou le type du papier sélectionné ne correspondant pas au format ou au type chargé dans la source de papier spécifiée lors de l'impression à partir de l'ordinateur en spécifiant le magasin ou le bac MF. Valeur [Ignorer]: Impression sans tenir compte des paramètres. [Afficher erreur]: Un message demandant l'annulation de l'impression s'affiche.

Action toner couleur vide

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Action toner couleur vide]

Sélectionner s'il faut interdire l'impression ou utiliser le paramètre Imprimer en noir et blanc pour l'impression une fois le toner couleur épuisé.

Valeur : [Arrêter l'impression], [Imprimer en Noir & Blanc]

REMARQUE

Ce paramètre n'est pas valide lorsque le contrôleur Fiery en option est installé.

Alerte toner bas

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Alerte toner bas]

Élément	Description
[Notifier via panneau de commande]	Définir si l'alerte doit être affichée sur le panneau de commande lorsque le niveau de toner est bas. Valeur : [Désactivé], [Activé]

Élément	Description
[Alerte toner bas]	<p>Définir la quantité de toner restant pour avertir l'administrateur qu'il doit commander du toner lorsque le niveau de toner devient bas. Cette notification est utilisée pour les rapports d'événement, Status Monitors et SNMPTraps (comme les systèmes de gestion du matériel d'impression).</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Si [Activé] est sélectionné, définir la quantité de toner restant nécessaire pour déclencher l'alerte. La plage de réglage est comprise entre 5 et 100 % (par incréments de 1 %).</p> <hr/>

Alerte de maintenance requise

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Alerte de maintenance requise]

Élément	Description
[Notifier via panneau de commande]	Définir si afficher ou non sur le panneau de commande lorsqu'une inspection périodique est proche. Valeur : [Désactivé], [Afficher l'état], [Afficher l'état et les erreurs]
[Notification externe (à usage administratif)]	Définir à quel moment l'administrateur sera informé de la période restante avant l'inspection planifiée à venir lorsque celle-ci est proche. Cette notification est utilisée pour les rapports d'évènement, Status Monitor et les interruptions SNMP (systèmes de gestion d'impression, etc.). Valeur : [Désactivé], [Activé]
	 REMARQUE Si [Activé] est sélectionné, définir la temporisation d'alerte. La plage de réglage est comprise entre 5 et 100 % (par incréments de 1 %).

Mise en page du clavier

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Mise en page du clavier]

Élément	Description
[Mise en page du clavier]	Modifier la mise en page du clavier de l'écran tactile utilisé pour saisir des caractères. Valeur : [QWERTY], [QWERTZ], [AZERTY]

Type de clavier en option

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Type de clavier en option]

Élément	Description
[Type de clavier en option]	Sélectionner le type de clavier en option à utiliser. Valeur : [US-Anglais], [US-Anglais avec Euro], [Français], [Allemand], [UK-Anglais]

Afficher état/journal

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Afficher état/journal]

Définir l'affichage du statut des travaux/de l'historique des travaux.

Élément	Description
[Afficher le détail des travaux]	Valeur : [Afficher tout], [Mes travaux uniquement], [Masquer tout]
[Afficher journal des travaux]	Valeur : [Afficher tout], [Mes travaux uniquement], [Masquer tout]

Impression à distance

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Impression à distance]

Sélectionner s'il faut interdire l'impression effectuée sans utiliser la machine.

Lorsque [Interdire] est sélectionné, il est possible d'imprimer à partir de la machine un document qui a été stocké dans la boîte de document depuis le pilote d'imprimante. Cela empêche toute autre personne de voir ce document.

Valeur : [Autoriser], , [Interdire]

Impression directe depuis le web

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Impression directe depuis le web]

Sélectionner s'il faut autoriser l'impression directe depuis Embedded Web Server RX.

Valeur : [Not Allowed], [Autoriser]

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Message impression bannière

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Message impression bannière]

Définir si l'écran de confirmation apparaît avant l'impression de chaque feuille lors de l'impression d'une feuille de bannière.

Valeur : [Désactivé], [Activé]

Pause/reprise ts trav. d'impression

Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Pause/reprise ts trav. d'impression]

Valeur : [Autoriser], [Interdire]

Home

Touche [Menu Système/Compteur] > [Accueil]

Configurer des paramètres pour l'écran d'accueil.

➔ [Modification de l'écran d'accueil \(page 40\)](#)

Boîte de document

Boîte personnalisée

Touche [Menu Système/Compteur] > [Boîte de document] > [Boîte personnalisée]

Élément	Description
[Ajouter/Modifier]	➔ Création d'une boîte personnalisée (page 157)
[Param pr défaut]	Sélectionner [Tps suppr. auto fichier] pour définir la période au bout de laquelle les documents stockés sont supprimés.

Boîte travaux

Touche [Menu Système/Compteur] > [Boîte de document] > [Boîte travaux]

Élément	Description
[Stock trav pr cop rapide]	<p>Pour économiser de l'espace dans la boîte, il est possible de configurer le nombre maximum de travaux stockés. Valeur : nombre entre 0 et 300</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Si 0 est sélectionné, Copie rapide ne peut pas être utilisé.</p>
[Suppr. stockage travaux]	<p>Cette option spécifie que les documents (par ex. Impression privée, Copie rapide ou Vérification avant impression) sauvegardés temporairement dans la boîte de travaux sont automatiquement supprimés lorsqu'ils ont été stockés pendant une période définie. Valeur : [Désactivé], [1 heure], [4 heures], [1 Jour], [1 semaine]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Cette fonction est valide pour les documents sauvegardés après l'activation de la fonction. Les documents temporaires sont supprimés lorsque la machine est mise hors tension, sans tenir compte du réglage de cette fonction.</p>
[Suppr. de l'impr. par PIN à la mise hors tension]	<p>Définir si les travaux stockés dans la boîte d'impression par PIN doivent être supprimés ou non lors d'une mise hors tension. Valeur : [Désactivé], [Activé]</p>
[Destination]	<p>Définir la destination d'enregistrement de la Boîte des travaux. S'affiche si le SSD en option et une carte SD sont installés. Valeur : [SSD], [Carte SD]</p>

Application

Touche [Menu Système/Compteur] > [Application]

Configurer les paramètres de l'application.

➔ [Utilisation d'applications \(page 146\)](#)

➔ [Aperçu des applications \(page 398\)](#)

Internet

[Proxy]

Touche [Menu Système/Compteur] > [Internet] > [Proxy]

Élément	Description
[Proxy]	Définir le proxy pour la connexion à Internet à partir de l'application. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Util. même proxy]	Définir s'il faut utiliser le même proxy dans les différents protocoles. Valeur : [Désactivé]/[Activé]
[Serveur proxy HTTP]	Définir un serveur proxy (HTTP). Valeur : (Saisir l'adresse et le numéro de port du proxy.)
[Serv. proxy HTTPS]	Définir un serveur proxy (HTTPS). Ce paramétrage est disponible lorsque « Util. même proxy » est réglé sur [Désactivé]. Valeur : (Saisir l'adresse et le numéro de port du proxy.)
[Aucun dom. proxy]	Définir les domaines pour lesquels aucun proxy n'est utilisé. Valeur : (Vérifier le nom de domaine.)

Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux

Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]

Configure les paramètres concernant la gestion de la machine.

➔ [Vue d'ensemble de l'administration des connexions d'utilisateurs \(page 263\)](#)

➔ [Aperçu de la comptabilité des travaux \(page 280\)](#)

➔ [Paramètres utilisateur inconnu \(page 295\)](#)

Imprimante

Touche [Menu Système/Compteur] > [Imprimante]

Élément	Description
[Emulation]	<p>Sélectionner l'émulation de la machine en cas de commande par d'autres imprimantes. Valeur : PCL6, KPDL, KPDL (Auto)</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lorsque [KPDL(Auto)] est sélectionné, définir également « Emulation - Autre émulation ». • Lorsque [KPDL] ou [KPDL(Auto)] est sélectionné, définir également « Emulation - Rapport d'erreur KPDL ». <hr/> <p>[Emulation - Rapport d'erreur KPDL] En cas d'erreur durant l'impression en mode d'émulation KPDL, sélectionner si le rapport des erreurs doit être imprimé ou non. Valeur : [Désactivé], [Activé]</p>
[Mode couleurs]	<p>Il est possible de choisir si les rapports sont imprimés en noir et blanc ou en couleur. Valeur : [Couleur], [Noir & Blanc]</p>
[EcoPrint]	<p>EcoPrint conserve le toner lors de l'impression. Cette option est recommandée pour les copies de test où l'impression plus légère ne constitue pas un problème. Valeur : [Désactivé], [Activé]</p>
[Annuler A4/Letter]	<p>Cette fonction permet de traiter les formats A4 et Letter qui sont similaires, comme un même format lors de l'impression. Valeur</p> <p>[Désactivé] Les formats A4 et Letter sont considérés comme différents.</p> <p>[Activé] Les formats A4 et Letter sont considérés comme identiques. La machine utilisera n'importe quel format se trouvant dans la source de papier.</p>
[Recto verso]	<p>Sélectionner l'orientation de la reliure en mode recto verso. Valeur : [Recto], [Rec.verso (brd rel. long)], [Rec.verso (brd rel.court)]</p>
[Copies]	<p>Définir le nombre de copies, entre 1 et 999. Valeur : 1 à 999 copies</p>

Élément	Description
[Impression réduite]	<p>Configurer les paramètres pour réduire les données imprimées et les impressions (impressions réduites). Définir le format papier avant la réduction ou le ratio de réduction.</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Dans les impressions réduites, contrairement au résultat d'impression au format x1, la largeur de ligne des caractères peut ne pas être constante, ou des lignes peuvent être visibles dans les figures, images, motifs, etc. Il se peut également que les lignes fines ne soient pas imprimées. Par ailleurs, si un code-barres est imprimé en taille réduite, il risque de ne pas être lisible.</p> <hr/>
[Orientation]	<p>Définir l'orientation par défaut, [Portrait] ou [Paysage].</p> <p>Valeur : [Portrait], [Paysage]</p>
[A4 étendu]	<p>Régler cette option sur [Activé] pour augmenter le nombre maximum de caractères pouvant être imprimés sur une ligne pour une page A4 (78 caractères à un pas de 10) et pour une page au format Letter (80 caractères à un pas de 10). Ce paramètre ne fonctionne qu'avec l'émulation PCL6.</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé]</p>
[Délai saut de page]	<p>Lors de la réception de données de l'ordinateur, la machine doit parfois attendre si aucune information ne permet d'identifier le fait que la dernière page ne comporte pas de données à imprimer. Une fois le délai prédéfini écoulé, la machine imprime automatiquement le papier. Le délai varie de 5 à 495 secondes.</p> <p>Valeur : 5 à 495 secondes (par incréments de 5 secondes)</p>
[Saut de ligne]	<p>Définir le saut de ligne lorsque la machine reçoit le code de saut de ligne (code caractère 0AH).</p> <p>Valeur : [Saut de ligne], [Saut de ligne+ret.chariot], [Ignorer saut]</p>
[Retour chariot]	<p>Définir le retour chariot lorsque la machine reçoit le code de retour (code caractère 0DH).</p> <p>Valeur : [Retour chariot], [Saut de ligne+ret.chariot], [Ignorer retour]</p>
[Nom du travail]	<p>Définir si le nom de travail est affiché ou non dans le pilote d'imprimante.</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Si [Activé] est sélectionné, sélectionner [Nom du travail], [N° travail + nom travail] ou [Nom travail + n° travail] pour l'utiliser en tant que nom de travail.</p> <hr/>
[Nom d'utilisateur]	<p>Définir si le nom d'utilisateur est affiché ou non dans le pilote d'imprimante.</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé]</p>

Élément	Description
[Priorité bac MF]	<p>Si le papier est placé dans le bac MF, il est possible de donner la priorité au bac MF pour le chargement du papier.</p> <p>Valeur</p> <p>[Désactivé]</p> <p>Les paramètres de pilote d'imprimante sont suivis.</p> <p>[Alim. Auto]</p> <p>Si Auto est sélectionné dans le pilote d'imprimante et qu'il y a du papier dans le bac MF, alors le chargement du papier sera effectué depuis le bac MF.</p> <p>[Toujours]</p> <p>S'il y a du papier dans le bac MF, alors le chargement de papier sera effectué depuis le bac MF, sans tenir compte du paramètre défini dans le pilote d'imprimante.</p>
[Mode alim papier]	<p>Durant l'impression à partir de l'ordinateur, sélectionner le mode d'alimentation du papier lorsque la source de papier et le type sont spécifiés.</p> <p>Valeur</p> <p>[Auto]</p> <p>Chercher la source de papier qui correspond au format et au type de papier sélectionné.</p> <p>[Corrigé]</p> <p>Imprimer sur le papier chargé dans la source de papier spécifiée.</p>
[Chang. bac auto]	<p>Sélectionner les actions suivantes lorsque le papier est terminé dans la source de papier durant l'impression.</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si [Désactivé] est sélectionné, la machine affiche « Ajoutez le papier suivant dans le magasin # ». (# est le numéro d'un magasin) ou « Ajouter le papier suivant dans le bac MF. » et interrompt l'impression. • Lors du chargement du papier dans le magasin indiqué dans le message, l'impression redémarre. • Pour imprimer à partir d'un autre magasin, sélectionner [Sélection du papier] afin de choisir la source de papier souhaitée. • Lorsque [Activé] est sélectionné, la machine continue automatiquement l'impression lorsque l'autre magasin contient le même papier que le magasin en cours d'utilisation. <hr/>

Élément	Description
[Résolution]	Définir la résolution d'impression. Valeur : 600 dpi, 1200 dpi <hr/>  REMARQUE Les paramètres reçus du pilote d'imprimante sont prioritaires par rapport aux paramètres du panneau de commande.
[KIR]	Sélectionner le paramètre KIR (lissage) par défaut. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Mode brillant]	Le mode Brillant augmente l'effet de brillant à l'impression. Toutefois, l'impression prend plus de temps. Valeur : [Désactivé], [Activé] <hr/>  IMPORTANT Cette fonction n'est pas disponible lorsque [Étiquettes] ou [Transparent] est sélectionné comme paramètre de type de papier. ➔ Paramètres magasin/bac MF (page 201) En fonction du papier utilisé, l'impression en mode brillant peut entraîner des tuiles sur le papier. Pour réduire les tuiles, utiliser un papier plus épais.
[Finisseur de travaux]	Il est possible de sélectionner la condition qui est considérée comme une fin de travail si le travail d'impression n'a pas pu aboutir en raison de l'environnement ou de tout autre motif. Valeur [EOJ (fin du travail)] La commande reconnue comme clôture des données de travaux est considérée comme un travail jusqu'à sa détection. [Fin de session réseau] Les données incluses dans une session de réseau dans une connexion de réseau est considérée comme un travail. [UEL (langage de sortie universel)] L'UEL incluse dans la clôture des données de travaux est considérée comme un travail jusqu'à sa détection.

À propos des paramètres d'impression réduite

L'impression réduite s'affiche comme suit.

Format source

Format de papier avant réduction. Doit être le même que le format de papier défini pour les données d'impression.

Format cible (ratio de réduction)

Le format de papier ou ratio de réduction après réduction. Affiché dans Format de papier ou Agrandissement.

Format source	Format cible (ratio de réduction)
Format magasin	100%
	98%
Ledger	Letter
Legal	100%
	98%
Letter	100%
	A4
	98%
Oficio II	100%
Folio	100%
16K	100%
A5-R	100%
	98%
B5	100%
	A5-R
	98%
A4	100%
	Letter
	B5
	A5-R
	98%
B4	B5
	A4
A3	A4
SF(Stock Form)(A4)	A4

Système/réseau

Réseau

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau]

[Nom d'hôte]

Élément	Description
[Nom d'hôte]	Vérifier le nom d'hôte de la machine. Le nom d'hôte peut être modifié à partir de Embedded Web Server RX. ➔ Modification des informations du périphérique (page 78)

[Paramètres Wi-Fi Direct]

Définir Wi-Fi Direct.

REMARQUE

Cette fonction est affichée lorsque le Kit d'interface réseau sans fil (IB-37 ou IB-38) est installé.

Le kit d'interface réseau sans fil est une option dans certains modèles. Contacter le revendeur, le représentant commercial ou le technicien pour plus d'informations.

Élément	Description
[Wi-Fi Direct]	Sélectionner s'il faut utiliser Wi-Fi Direct. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Nom du périphérique]	Spécifier le nom du périphérique.  REMARQUE <ul style="list-style-type: none"> Jusqu'à 32 caractères peuvent être entrés. Cette fonction est affichée lorsque [Wi-Fi Direct] est réglé sur [Activé].
[Adresse IP]	Vérifier l'adresse IP de la machine. → [Configuration TCP/IP] [Configuration TCP/IP] (page 232)  REMARQUE Cette fonction est affichée lorsque [Wi-Fi Direct] est réglé sur [Activé].
[Déconnexion automatique]	Déconnecter automatiquement les périphériques connectés via Wi-Fi Direct. Valeur : [Désactivé], [Activé]  REMARQUE <ul style="list-style-type: none"> Si [Activé] est sélectionné, définir le délai d'attente pour la déconnexion automatique. Cette fonction est affichée lorsque [Wi-Fi Direct] est réglé sur [Activé].
[Groupe persistant]	Définir si la connexion Wi-Fi Direct doit être un groupe persistant ou non (les informations sur la connexion sont conservées même après la mise hors tension). Valeur : [Désactivé], [Activé]  REMARQUE Cette fonction est affichée lorsque [Wi-Fi Direct] est réglé sur [Activé].
[Bande de fréquence]	Définir la bande de fréquence à utiliser. Spécifier lors de l'utilisation de IB-37/IB-38. Valeur : [2,4 Hz], [5 GHz]

Élément	Description
[Mot de passe]	<p>Sélectionner si le mot de passe Wi-Fi Direct est automatiquement généré ou créé manuellement.</p> <p>Lorsque [Auto] est sélectionné, le paramètre de Groupe persistant passe à [Activé].</p> <p>Valeur : [Auto], [Manuel]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Si [Manuel] est sélectionné, définir un mot de passe (8 caractères ou plus).</p>

[Paramètres Wi-Fi]

Configurer Wi-Fi Direct.

REMARQUE

Cette fonction s'affiche une fois le kit d'interface réseau sans fil (IB-37 ou IB-38) est installé.

Le kit d'interface réseau sans fil est en option pour certains modèles. Contacter le revendeur, le représentant commercial ou le technicien pour plus d'informations.

[Wi-Fi]

Élément	Description
[Wi-Fi]	<p>Sélectionner si utiliser ou non Wi-Fi.</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé]</p>

[Connecter (Sélectionner réseau)]

Affiche les points d'accès auxquels la machine peut se connecter.

[WEP Key Index]

Élément	Description
[WEP Key Index]	<p>Sélectionner l'index des touches du point d'accès.</p> <p>Valeur : 0 à 3</p>

[Connecter (avec Autre)]

[Bouton-poussoir]

Si le point d'accès prend en charge le bouton-poussoir, les paramètres sans fil peuvent être configurés en utilisant le bouton-poussoir. Ce paramètre exécute le bouton-poussoir et la connexion peut être lancée en appuyant sur le bouton-poussoir du point d'accès.

 **REMARQUE**

La méthode du bouton-poussoir ne prend en charge que la WPS.

[Méthode code PIN(produit)]

Démarre la connexion en utilisant le code PIN de la machine. Saisir le code PIN sur le point d'accès. Le code PIN de la machine est généré automatiquement.

[Install. perso]

Les paramètres détaillés pour le réseau sans fil peuvent être modifiés.

Élément	Description
[Nom réseau (SSID)]	Définir le SSID (Service Set Identifier) du réseau sans fil auquel la machine se connecte. <hr/>  REMARQUE Jusqu'à 32 caractères peuvent être entrés. <hr/>
[Authentification réseau]	Sélectionner un type d'authentification réseau. Valeur : [Ouvert], [WPA2/WPA-PSK], [WPA2-PSK], [WPA2/WPA-EAP], [WPA2-EAP], [WPA3-SAE/WPA2-PSK], [WPA3-SAE], [WPA3/WPA2-EAP], [WPA3-EAP]

Élément	Description
[Cryptage]	<p>Sélectionner la méthode de cryptage. Les valeurs du paramètre varient selon le paramètre d'authentification réseau.</p> <p>Ouvert Valeur : [Désactiver], [WEP]</p> <hr/> <p> REMARQUE Si [WEP] est sélectionné, définir la clé WEP (jusqu'à 26 caractères) et l'index de la clé WEP (0 à 3).</p> <hr/> <p>WPA2/WPA-PSK Valeur : [AES], [Auto], [Clé prépartagée] (jusqu'à 64 caractères)</p> <p>WPA2-PSK Valeur : [Clé prépartagée] (64 caractères maximum)</p> <p>WPA2/WPA-EAP Valeur : [AES], [Auto]</p> <p>WPA2-EAP Valeur : —</p> <p>WPA3-SAE/WPA2-PSK Valeur : [Clé prépartagée] (64 caractères maximum)</p> <p>WPA3-SAE Valeur : [Clé prépartagée] (64 caractères maximum)</p> <p>WPA3/WPA2-EAP Valeur : —</p> <p>WPA3-EAP Valeur : —</p>

[Configuration TCP/IP] [Configuration TCP/IP]**[TCP/IP]**

Sélectionner si utiliser ou non le protocole TCP/IP.

Valeur : [Désactivé], [Activé]

[Paramètres IPv4]

Cette fonction permet de configurer TCP/IP (IPv4) pour une connexion au réseau.

Ce paramètre est disponible lorsque [TCP/IP] est [Activé].

Élément	Description
[DHCP]	Sélectionner l'utilisation ou non du serveur DHCP (IPv4). Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Auto-IP]	Sélectionner si utiliser ou non Auto-IP. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Adresse IP]	Définir l'adresse IP. Valeur : ###.###.###.###  REMARQUE Lorsque DHCP est réglé sur [Activé], la valeur ne peut pas être saisie.
[Masque sous rés.]	Définir le masque de sous-réseau IP. Valeur : ###.###.###.###  REMARQUE Lorsque DHCP est réglé sur [Activé], la valeur ne peut pas être saisie.
[Passerelle déf.]	Définir l'adresse IP de passerelle. Valeur : ###.###.###.###  REMARQUE Lorsque DHCP est réglé sur [Activé], la valeur ne peut pas être saisie.
[Serveur DNS]	Définir l'adresse IP du serveur DNS (Domain Name System). Valeur : [Auto(DHCP)], [Manuel]  REMARQUE Lorsque [Manuel] est sélectionné, saisir l'adresse IP du serveur DNS dans les champs Principal et Secondaire prévus.
[DNS over TLS]	Définir s'il faut se connecter ou non à un serveur DNS durant la communication protégée par TLS. Valeur : [Désactivé], [Activé], [Auto]

✓ IMPORTANT

- Lors de l'utilisation de Auto-IP, saisir « 0.0.0.0 » dans l'adresse IP.
- Après la modification des paramètres, redémarrer le réseau ou mettre la machine hors tension, puis à nouveau sous tension.

[Param. IPv6]

Cette fonction permet de configurer TCP/IP (IPv6) pour une connexion au réseau. Ce paramètre est disponible lorsque [TCP/IP] est [Activé].

Élément	Description
[IPv6]	<p>Sélectionner si utiliser ou non IPv6. Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>En sélectionnant [Activé], l'adresse IP s'affiche dans [Adresse IP(lien local)/Longu. préfixe] après avoir redémarré le réseau.</p>
[Réglages manuels]	<p>Spécifier manuellement l'adresse IP, la longueur du préfixe et l'adresse de passerelle pour TCP/IP (IPv6). Valeur</p> <p>[Adresse IP(manuelle)] Une adresse 128 bit est exprimée en huit groupes composés de quatre chiffres hexadécimaux. Les groupes sont séparés par deux points (:).</p> <p>[Longueur préfixe] 0 à 128</p> <p>[Passerelle déf.] Une adresse 128 bit est exprimée en huit groupes composés de quatre chiffres hexadécimaux. Les groupes sont séparés par deux points (:).</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cette fonction est affichée lorsque [IPv6] est réglé sur [Activé]. • Pour saisir la [Passerelle déf.], régler [RA(Stateless)] sur [Désactivé].

Élément	Description
[RA(Stateless)]	<p>Sélectionner l'utilisation ou non de RA (sans état). Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cette fonction est affichée lorsque [IPv6] est réglé sur [Activé]. • En sélectionnant [Activé], l'adresse IP s'affiche dans [Adresse IP(sans état)/Longu. préfixe] après avoir redémarré le réseau.
[DHCP]	<p>Sélectionner l'utilisation ou non du serveur DHCP (IPv6). Valeur : [Activé], [Désactivé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cette fonction est affichée lorsque [IPv6] est réglé sur [Activé]. • En sélectionnant [Activé], l'adresse IP s'affiche dans [Adresse IP(Stateful)/Longu. préfixe] après avoir redémarré le réseau.
[Serveur DNS]	<p>Définir l'adresse IP du serveur DNS (Domain Name System). Valeur : [Auto(DHCP)], [Manuel]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Lorsque [Manuel] est sélectionné, saisir l'adresse IP du serveur DNS dans les champs Principal et Secondaire prévus.</p>
[DNS over TLS]	<p>Définir s'il faut se connecter ou non à un serveur DNS durant la communication protégée par TLS. Valeur : [Désactivé], [Activé], [Auto]</p>

 **IMPORTANT**

Après la modification des paramètres, redémarrer le réseau ou mettre la machine hors tension, puis à nouveau sous tension.

[Statut connexion]

Affiche le statut et le nom du réseau connecté.

[Param. du réseau filaire]

Configurer les paramètres du réseau filaire.

[Configuration TCP/IP][Configuration TCP/IP]

[TCP/IP]

Sélectionner si utiliser ou non le protocole TCP/IP.

Valeur : [Désactivé], [Activé]

[Paramètres IPv4]

Cette fonction permet de configurer TCP/IP (IPv4) pour une connexion au réseau.

Ce paramètre est disponible lorsque [TCP/IP] est [Activé].

Élément	Description
[DHCP]	Sélectionner l'utilisation ou non du serveur DHCP (IPv4). Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Auto-IP]	Sélectionner si utiliser ou non Auto-IP. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Adresse IP]	Définir l'adresse IP. Valeur : ###.###.###.###  REMARQUE Lorsque DHCP est réglé sur [Activé], la valeur ne peut pas être saisie.
[Masque sous rés.]	Définir le masque de sous-réseau IP. Valeur : ###.###.###.###  REMARQUE Lorsque DHCP est réglé sur [Activé], la valeur ne peut pas être saisie.
[Passerelle déf.]	Définir l'adresse IP de passerelle. Valeur : ###.###.###.###  REMARQUE Lorsque DHCP est réglé sur [Activé], la valeur ne peut pas être saisie.
[Serveur DNS]	Définir l'adresse IP du serveur DNS (Domain Name System). Valeur : [Auto(DHCP)], [Manuel]  REMARQUE Lorsque [Manuel] est sélectionné, saisir l'adresse IP du serveur DNS dans les champs Principal et Secondaire prévus.

Élément	Description
[DNS over TLS]	Définir s'il faut se connecter ou non à un serveur DNS durant la communication protégée par TLS. Valeur : [Désactivé], [Activé], [Auto]

 **IMPORTANT**

- Lors de l'utilisation de Auto-IP, saisir « 0.0.0.0 » dans l'adresse IP.
- Après la modification des paramètres, redémarrer le réseau ou mettre la machine hors tension, puis à nouveau sous tension.

[Param. IPv6]

Cette fonction permet de configurer TCP/IP (IPv6) pour une connexion au réseau. Ce paramètre est disponible lorsque [TCP/IP] est [Activé].

Élément	Description
[IPv6]	<p>Sélectionner si utiliser ou non IPv6. Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>En sélectionnant [Activé], l'adresse IP s'affiche dans [Adresse IP(lien local)]/Longu. préfixe] après avoir redémarré le réseau.</p>
[Réglages manuels]	<p>Spécifier manuellement l'adresse IP, la longueur du préfixe et l'adresse de passerelle pour TCP/IP (IPv6). Valeur</p> <p>[Adresse IP(manuelle)] Une adresse 128 bit est exprimée en huit groupes composés de quatre chiffres hexadécimaux. Les groupes sont séparés par deux points (:).</p> <p>[Longueur préfixe] 0 à 128</p> <p>[Passerelle déf.] Une adresse 128 bit est exprimée en huit groupes composés de quatre chiffres hexadécimaux. Les groupes sont séparés par deux points (:).</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cette fonction est affichée lorsque [IPv6] est réglé sur [Activé]. • Pour saisir la [Passerelle déf.], régler [RA(Stateless)] sur [Désactivé].

Élément	Description
[RA(Stateless)]	<p>Sélectionner l'utilisation ou non de RA (sans état). Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cette fonction est affichée lorsque [IPv6] est réglé sur [Activé]. • En sélectionnant [Activé], l'adresse IP s'affiche dans [Adresse IP(sans état)/Longu. préfixe] après avoir redémarré le réseau.
[DHCP]	<p>Sélectionner l'utilisation ou non du serveur DHCP (IPv6). Valeur : [Activé], [Désactivé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cette fonction est affichée lorsque [IPv6] est réglé sur [Activé]. • En sélectionnant [Activé], l'adresse IP s'affiche dans [Adresse IP(Stateful)/Longu. préfixe] après avoir redémarré le réseau.
[Serveur DNS]	<p>Définir l'adresse IP du serveur DNS (Domain Name System). Valeur : [Auto(DHCP)], [Manuel]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Lorsque [Manuel] est sélectionné, saisir l'adresse IP du serveur DNS dans les champs Principal et Secondaire prévus.</p>
[DNS over TLS]	<p>Définir s'il faut se connecter ou non à un serveur DNS durant la communication protégée par TLS. Valeur : [Désactivé], [Activé], [Auto]</p>

 **IMPORTANT**

Après la modification des paramètres, redémarrer le réseau ou mettre la machine hors tension, puis à nouveau sous tension.

[Interface LAN]

Élément	Description
[Interface LAN]	<p>Spécifier les paramètres de l'interface LAN à utiliser. Valeur : [Auto], [10Base-Half], [10Base-Full], [100Base-Half], [100Base-Full], [1000BASE-T]</p>

 **IMPORTANT**

Après la modification des paramètres, redémarrer le réseau ou mettre la machine hors tension, puis à nouveau sous tension.

[Bonjour]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Sélectionner s'il faut utiliser ou non Bonjour. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[Filtre IP (IPv4)]

Élément	Description
[Filtre IP (IPv4)]	Configurer le paramètre du filtre IP Le filtre IP est une fonction permettant de limiter l'accès à la machine par l'adresse IP et le protocole. L'adresse IP ou l'adresse réseau des hôtes autorisés est définie depuis Embedded Web Server RX. Ne pas définir le filtre IP rendra possible l'accès depuis tous les hôtes. Valeur : [Désactivé], [Activé] ➔ Embedded Web Server RX User Guide

[Filtre IP (IPv6)]

Élément	Description
[Filtre IP (IPv6)]	Configurer le paramètre du filtre IP Le filtre IP est une fonction permettant de limiter l'accès à la machine en définissant l'adresse IP et le protocole. L'adresse IP ou l'adresse réseau des hôtes autorisés est définie depuis Embedded Web Server RX. Ne pas définir le filtre IP rendra possible l'accès depuis tous les hôtes. Valeur : [Désactivé], [Activé] ➔ Embedded Web Server RX User Guide

[IPSec]

Élément	Description
[IPSec]	Définissez si vous utilisez le IPSec. Valeur : [Désactivé], [Activé]

[Paramètres du protocole]

Configure les paramètres du protocole.

[NetBEUI]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Définir si les documents doivent être envoyés via NetBEUI. *1 Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[LPD]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Définir si les documents doivent être envoyés via LPD. *1 Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[SMTP (transmis. e-mail)]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Sélectionner l'envoi d'e-mail ou non avec SMTP. Valeur : [Désactivé], [Activé]

[POP3 (réception e-mail)]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Sélectionner la réception d'e-mail ou non avec POP3. Valeur : [Désactivé], [Activé]

[FTP Serveur (réception)]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Définir si les documents doivent être envoyés via FTP. *1 Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[Impression WSD]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Définir s'il faut utiliser les services web propriétaires. Le paramètre sera modifié après le redémarrage du périphérique ou réseau. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[LDAP]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Sélectionner s'il faut utiliser ou non LDAP. Valeur : [Désactivé], [Activé]

[SNMP]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Sélectionner si la communication doit utiliser ou non SNMP.*1 Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[SNMPv3]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Définir si la communication doit utiliser ou non SNMPv3.*1 Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[HTTP]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Définir si la communication doit utiliser ou non HTTP.*1 Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[HTTPS]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Sélectionner si la communication doit utiliser ou non HTTPS. *1*2 Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[IPP]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Définir si les documents doivent être envoyés via IPP. Pour utiliser ce paramètre, sélectionner [Activé] pour ce paramètre, puis sélectionner [Désactivé] pour [TLS] dans les [Paramètres de sécurité]. Sélectionner ensuite [IPP ou IPP sur SSL] dans les paramètres de sécurité depuis Embedded Web Server RX. Le numéro de port par défaut est 631. Valeur : [Désactivé], [Activé], 1 à 32767 (numéro de port)
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[IPP sur TLS]

Élément	Paramètres
[Paramètres du protocole]	Définir si la réception des documents doit s'effectuer via IPP protégé par TLS. Pour utiliser ce paramètre, sélectionner [Activé] dans ces paramètres, puis sélectionner [Activé] pour [TLS] dans les [Paramètres de sécurité]. Le numéro de port par défaut est 443. *1*2 Valeur : [Désactivé], [Activé], 1 à 32767 (numéro de port)
	 REMARQUE Lorsque le paramètre est réglé sur [Activé], un certificat TLS est requis. Le certificat d'usine est le certificat que possède la machine.
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[Port Raw]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	Définir si la réception des documents doit s'effectuer via le port Raw. *1 Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Réseau disponible:]	Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]

[ThinPrint]

Élément	Paramètres
[Paramètres du protocole]	<p>Définir s'il faut utiliser ThinPrint. Pour l'utiliser, sélectionner [Activé] dans ces paramètres. Le numéro de port par défaut est 4000.*1*2 Valeur : [Désactivé], [Activé], [1] sur [32767] (numéro de port)</p> <hr/> <p> REMARQUE Cette fonction n'apparaît pas si l'option ThinPrint n'est pas utilisée.</p>
[ThinPrint over TLS]	<p>Pour utiliser ThinPrint over TLS, sélectionner [Activé] pour ce paramètre, et pour [TLS] dans les [Paramètres de sécurité], sélectionner [Activé]. Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE Lorsque le paramètre est réglé sur [Activé], un certificat TLS est requis. Le certificat d'usine est le certificat que possède la machine.</p>
[Réseau disponible:]	<p>Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]</p>

[Enhanced WSD]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	<p>Définir s'il faut utiliser les services web propriétaires.*1 Valeur : [Désactivé], [Activé]</p>
[Réseau disponible:]	<p>Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]</p>

[Enhanced WSD over TLS]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	<p>Définir s'il faut utiliser nos services web propriétaires sur TLS.*1*2 Valeur : [Désactivé], [Activé]</p>
[Réseau disponible:]	<p>Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire. Valeur : [Désactiver], [Activer]</p>

[VNC (RFB) over TLS]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	<p>Définir quand utiliser une utilisation à distance protégée par TLS en lançant un outil d'accès VNC autre que le nôtre (par exemple : Real VNC). Le numéro de port par défaut est 9063.*1*2</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé], 1 à 32767 (numéro de port)</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Lorsque le paramètre est réglé sur [Activé], un certificat TLS est requis. Le certificat d'usine est le certificat que possède la machine.</p> <p>➔ Embedded Web Server RX User Guide</p> <hr/>
[Réseau disponible:]	<p>Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire.</p> <p>Valeur : [Désactiver], [Activer]</p>

[VNC (RFB)]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	<p>Définir quand utiliser une utilisation à distance en lançant un outil d'accès VNC autre que le nôtre (par exemple : Real VNC). Le numéro de port par défaut est 9062.*1</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé], 1 à 32767 (numéro de port)</p>
[Réseau disponible:]	<p>Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire.</p> <p>Valeur : [Désactiver], [Activer]</p>

[Enhanced VNC (RFB) over TLS]

Élément	Description
[Paramètres du protocole]	<p>Lancer Embedded Web Server RX et définir pour utiliser une utilisation à distance protégée par TLS. Le numéro de port par défaut est 9061.*1*2</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé], 1 à 32767 (numéro de port)</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le paramètre par défaut est [Activé]. • Lorsque le paramètre est réglé sur [Activé], un certificat TLS est requis. Le certificat d'usine est le certificat que possède la machine. <p>➔ Embedded Web Server RX User Guide</p> <hr/>
[Réseau disponible:]	<p>Définir si cette fonction doit être activée pour chaque réseau de Wi-Fi Direct, Wi-Fi et filaire.</p> <p>Valeur : [Désactiver], [Activer]</p>

*1 Le paramètre sera modifié après le redémarrage du périphérique ou réseau.

*2 Dans les [Sécurité], régler [TLS] sur [Activé].

➔ [\[Configuration rapide de la sécurité\] \(page 241\)](#)

 **IMPORTANT**

Selon le protocole, il peut être nécessaire de relancer le réseau ou d'éteindre/allumer la machine après avoir modifié les paramètres.

[Paramètres de sécurité]

Configure les paramètres de sécurité.

[Configuration rapide de la sécurité]

Élément	Description
[Configuration rapide de la sécurité]	<p>Sélectionner les paramètres de sécurité des niveaux 1 à 3 proches de votre environnement, et modifier (personnaliser) les fonctions, le cas échéant.</p> <p>Valeur</p> <p>[Niveau 1] Le paramètre par défaut.</p> <p>[Niveau 2] La fonction de sécurité du réseau sera modifiée.</p> <p>[Niveau 3] Toutes les fonctions qui protègent la machine sont activées, et les fonctions qui ne protègent pas la machine sont désactivées.</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cette fonction peut être définie uniquement si vous êtes connecté avec les privilèges d'administrateur. ➔ Connexion en tant qu'Administrateur machine ou Administrateur (page 72) • Redémarrer le périphérique ou le réseau après avoir sélectionné un niveau pour que les paramètres prennent effet. ➔ [Redémarrez le réseau.] (page 244) • Si vous modifiez les paramètres de sécurité après avoir sélectionné un niveau, la configuration rapide de sécurité affichera « Perso ». • Pour plus d'informations sur le réglage du niveau de sécurité, se reporter à la section suivante : ➔ Liste des fonctions de configuration rapide de la sécurité (page 417)
[TLS]	<p>Définir s'il faut utiliser ou non TLS pour la communication.</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé]</p>

[Ping]

Élément	Description
[Ping]	<p>Vérifier s'il est possible de communiquer avec la destination en saisissant le nom d'hôte ou l'adresse IP de la destination.</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Cette fonction n'est pas affichée lorsque [Réseau principal (client)] est spécifié dans [Réseau en option].</p> <p>➔ Réseau principal (client) (page 247)</p> <p>➔ Dépassement de délai du ping (page 259)</p>

[Redémarrez le réseau.]

Élément	Description
[Redémarrez le réseau.]	Redémarre le réseau.

[Proxy]

Touche [Menu Système/Compteur] > [Internet] > [Proxy]

Élément	Description
[Proxy]	Définir le proxy pour la connexion à Internet à partir de l'application. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Util. même proxy]	Définir s'il faut utiliser le même proxy dans les différents protocoles. Valeur : [Désactivé]/[Activé]
[Serveur proxy HTTP]	Définir un serveur proxy (HTTP). Valeur : (Saisir l'adresse et le numéro de port du proxy.)
[Serv. proxy HTTPS]	Définir un serveur proxy (HTTPS). Ce paramétrage est disponible lorsque « Util. même proxy » est réglé sur [Désactivé]. Valeur : (Saisir l'adresse et le numéro de port du proxy.)
[Aucun dom. proxy]	Définir les domaines pour lesquels aucun proxy n'est utilisé. Valeur : (Vérifier le nom de domaine.)

Réseau en option

Configurer les paramètres pour le kit d'interface réseau en option.

REMARQUE

Ce menu est affiché lorsque le kit d'interface réseau en option ou le Kit d'interface réseau sans fil est installé.

[Général]

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Réseau en option]

REMARQUE

Cette fonction n'est pas affichée lorsque le kit d'interface réseau en option (IB-50) est installé.

Nom d'hôte

Vérifier le nom d'hôte de la machine. Le nom d'hôte peut être modifié à partir de Embedded Web Server RX.

➔ [Modification des informations du périphérique \(page 78\)](#)

[Configuration TCP/IP]

Pour les valeur du paramètre, se reporter à la section suivante :

➔ [\[Configuration TCP/IP \]](#)[\[Configuration TCP/IP \] \(page 232\)](#)

➔ [\[Bonjour\] \(page 235\)](#)

➔ [\[IPSec\] \(page 235\)](#)

[Interface LAN]

Sélectionner l'interface LAN. Le paramètre sera modifié après le redémarrage du périphérique ou du réseau de la machine.

Valeur : [Auto], [10Base-Half], [10Base-Full], [100Base-Half], [100Base-Full], [1000BASE-T]

[Filtre d'adresse MAC]

Définir s'il faut utiliser ou non le filtre d'adresse MAC.

➔ **Manuel d'utilisation du kit d'interface réseau**

Valeur : [Désactivé], [Activé]

[Redémarrez le réseau.]

Élément	Description
[Redémarrez le réseau.]Redémarrez le réseau.	Redémarre le réseau.

[Configuration]

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau sans fil]

Configurer les paramètres pour le kit d'interface réseau sans fil en option.

**REMARQUE**

Cette fonction s'affichera une fois le kit d'interface réseau sans fil en option (IB-51) installé.

[Statut connexion]

Si le kit d'interface réseau sans fil en option est installé, il est possible de vérifier l'état du réseau sans fil.

[Installation rapide]

Élément	Description
[Réseau disponible:]	Sélectionner les points d'accès auxquels la machine peut être connectée, saisir la clé prépartagée et établir une connexion.

Élément	Description
[Bouton-poussoir]	<p>Si le point d'accès prend en charge le bouton-poussoir, les paramètres sans fil peuvent être configurés en utilisant le bouton-poussoir. Ce paramètre exécute le bouton-poussoir et la connexion peut être lancée en appuyant sur le bouton-poussoir du point d'accès.</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>La méthode du bouton-poussoir ne prend en charge que la WPS.</p> <hr/>
[Méthode code PIN(produit)]	Démarre la connexion en utilisant le code PIN de la machine. Saisir le code PIN sur le point d'accès. Le code PIN de la machine est généré automatiquement.
[Méthode codePIN(terminal)]	Démarre la connexion en utilisant le code PIN du point d'accès. Saisir le code PIN du point d'accès.
[Custom Setup]	Les paramètres détaillés pour le réseau sans fil peuvent être modifiés.

[Install. perso]

Élément	Description
[Nom réseau (SSID)]	<p>Définir le SSID (Service Set Identifier) du réseau sans fil auquel la machine se connecte.</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Jusqu'à 32 caractères peuvent être entrés.</p> <hr/>
[Mode connexion]	<p>Définir le mode de connexion. Valeur : [Ad hoc], [Infrastructure]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>[Ad hoc] Communique directement avec l'appareil sans passer par le point d'accès. Il ne peut pas être connecté à plus d'un appareil.</p> <p>[Infrastructure] Communique via le point d'accès.</p> <hr/>
[Canal]	<p>Effectue la configuration du canal. Utiliser [-][+] ou les touches numériques pour définir la valeur. Valeur : 1 à 11</p>
[Authentification réseau]	<p>Sélectionner un type d'authentification réseau. Pour sélectionner une autre méthode d'authentification, accéder à la page web depuis l'ordinateur et la définir. Valeur : [Ouvert], [Partagé], [WPA-PSK]*1 Ne s'affiche pas lorsque [Ad hoc] est spécifié dans [Mode connexion]., [WPA2-PSK]*1 Ne s'affiche pas lorsque [Ad hoc] est spécifié dans [Mode connexion]. *1 Ne s'affiche pas lorsque [Ad hoc] est spécifié dans [Mode connexion].</p>

Élément	Description
[Cryptage]	<p>Sélectionner la méthode de cryptage. Si un paramètre autre que [Désactiver] a été sélectionné, saisir la clé WEP ou la clé prépartagée. Les valeurs du paramètre varient selon le paramètre d'authentification réseau. Sélectionner [Cryptage données].</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si le type d'authentification réseau est [Ouvert] ou [Partagé] Valeur : [Désactiver], [WEP] • Si le type d'authentification réseau est [WPA-PSK] ou [WPA2-PSK] Valeur : [TKIP]*2, [AES], [Auto]*2, [Clé prépartagée] <p>*2 Ne s'affiche pas lorsque [WPA2-PSK] est spécifié dans [Authentification réseau].</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si [WEP] a été sélectionné, saisir la clé WEP. Jusqu'à 26 caractères peuvent être saisis. • Si [TKIP], [AES] ou [Auto] ont été sélectionnés, saisir la clé prépartagée. 8 à 64 caractères peuvent être saisis.

[Général]

Nom d'hôte

Vérifier le nom d'hôte de la machine. Le nom d'hôte peut être modifié à partir de Embedded Web Server RX.

➔ [Modification des informations du périphérique \(page 78\)](#)

Configuration TCP/IP

Pour les valeurs du paramètre, se reporter à la section suivante :

➔ [\[Configuration TCP/IP \] \[Configuration TCP/IP \] \(page 232\)](#)

➔ [\[Bonjour\] \(page 235\)](#)

➔ [\[IPSec\] \(page 235\)](#)

Filtre d'adresse MAC

Définir s'il faut utiliser ou non le filtre d'adresse MAC.

➔ **Manuel d'utilisation du kit d'interface réseau**

Valeur : [Désactivé], [Activé]

Redémarrez le réseau.

Élément	Description
[Redémarrez le réseau.]Redémarrer le réseau.	Redémarrer le réseau.

Réseau principal (client)

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau principal (client)]

Élément	Description
[Primary Network]	<p>Sélectionner l'interface réseau à utiliser lors de la connexion de cette machine comme périphérique client.</p> <p>Valeur : [Wi-Fi], [Wired], [Optional Network]</p> <ul style="list-style-type: none">• [Wi-Fi] est affiché lorsque le kit d'interface réseau sans fil en option (IB-37/IB-38) est installé.• [Réseau en option] est affiché lorsque le kit d'interface réseau (IB-50) ou le kit d'interface réseau sans fil (IB-51) en option est installé.

Config. bloc d'interface

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Config. bloc d'interface]

Cette fonction permet de protéger cette machine en bloquant l'interface avec les périphériques externes comme les hôtes USB ou les interfaces en option.

Élément	Description
[Hôte USB]	Cette option verrouille et protège le port USB (hôte USB). Valeur : [Déverrouiller], [Verrouiller]
[Périphérique USB]	Cette option verrouille et protège le connecteur d'interface USB (périphérique USB). Valeur : [Déverrouiller], [Verrouiller]
[Lecteur USB]	Cette option verrouille et protège le logement de mémoire USB. Valeur : [Déverrouiller], [Verrouiller]
	 REMARQUE Cette fonction peut être configurée lorsque l'hôte USB est réglé sur [Déverrouiller].
[Interface optionnelle]	Cette option verrouille et protège les logements d'interface en option. Valeur : [Déverrouiller], [Verrouiller]

Paramètres Bluetooth

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Paramètres Bluetooth]

Élément	Description
[Bluetooth]	Le clavier Bluetooth est utilisé. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Rechercher périphérique]	Sélectionner un clavier.

Niveau sécurité

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Niveau sécurité]

Élément	Description
[Niveau sécurité]	<p>Spécifier le niveau de sécurité.</p> <p>Valeur</p> <p>[Élevé] Paramètre de sécurité recommandé. L'utiliser en temps normal.</p> <p>[Faible] Utilisé pendant la maintenance. Ne pas l'utiliser en temps normal.</p> <p>[Très élevé] En plus de l'état [Élevé], désactive la modification des paramètres de la machine avec des commandes externes.</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Cette fonction peut uniquement être définie lors de la connexion avec l'autorité d'administrateur de périphérique.</p> <p>➔ Connexion en tant qu'Administrateur machine ou Administrateur (page 72)</p>

Redémarrer

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Redémarrer]

Élément	Description
[Redémarrer]	<p>Cette fonction permet de redémarrer le périphérique sans mettre la machine hors tension. Exécuter cette fonction lorsque le fonctionnement de cette machine est instable (semblable au redémarrage de l'ordinateur).</p>

Param disque RAM

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Param disque RAM]

REMARQUE

Cette fonction n'est pas affichée lorsque le SSD en option est installé.

Élément	Description
[Param disque RAM]	<p>Créer un disque RAM et définir sa capacité.</p> <p>La création d'un disque RAM permet l'impression de données depuis une boîte de travaux.</p> <p>Valeur [Param disque RAM]: [Désactivé], [Activé] [Dim RAM Disk] : La plage de paramètres varie selon la quantité de mémoire installée et le paramètre d'utilisation de mémoire optionnelle.</p> <hr/> <p> IMPORTANT</p> <p>Après la modification des paramètres, redémarrer le système ou mettre la machine hors tension, puis à nouveau sous tension.</p> <hr/>

Sécurité des données

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Sécurité des données]

Configurer les paramètres concernant les données stockées sur le SSD ou dans la mémoire.

[Initialisation SSD]

Modifier les paramètres de la fonction de sécurité.

REMARQUE

- Cette fonction s'affiche lorsque le SSD en option est installé et que le Security Kit en option est activé.
- Pour modifier les paramètres de la fonction de sécurité, il faut saisir un mot de passe de sécurité. La valeur d'usine par défaut est 000000.

Élément	Description
[Mot de passe de sécurité]	<p>Personnaliser le mot de passe de sécurité par défaut pour que seul l'administrateur puisse procéder au cryptage/à l'écrasement des données.</p> <p>Saisir un nouveau mot de passe de sécurité comprenant entre 6 et 16 caractères alphanumériques et symboles.</p> <p>Saisir de nouveau le mot de passe pour le confirmer.</p> <hr/> <p> IMPORTANT</p> <p>Lors du choix du mot de passe de sécurité, éviter les combinaisons faciles (par ex., 1111111 ou 12345678).</p>
[Initialisation système]	<p>Il est possible d'effacer complètement le contenu du SSD. Cette action est à effectuer lorsque la machine n'est plus utilisée.</p> <hr/> <p> IMPORTANT</p> <p>Si la machine est mise hors tension durant l'initialisation, le SSD peut être endommagé et l'initialisation risque d'être interrompue.</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Si la machine est mise accidentellement hors tension durant l'initialisation, la remettre sous tension. L'initialisation redémarre automatiquement.</p>

[Nettoyage des données]

Cette fonction rétablit les valeurs d'usine par défaut des informations suivantes stockées dans la machine.

- Données préférées
- Paramètres du système
- Données de la boîte personnalisée
- Applications en option

ATTENTION

Les données de la boîte des travaux enregistrées dans les applications ou les cartes SD ne peuvent pas être supprimées. Pour les effacer, il faut formater la carte SD.

REMARQUE

- Imprimer le « Rapport nettoyage données » et vérifier que les données de sécurité ont été définitivement effacées.
→ [Rapport \(page 197\)](#)
- Il n'est pas possible d'annuler un processus en cours.
- Déconnecter tous les câbles modulaires ou réseau avant d'effectuer cette opération.
- Avant d'exécuter cette fonction, régler [Config. bloc d'interface] sur [Déverrouiller].
→ [Config. bloc d'interface \(page 248\)](#)
- Ne pas mettre la machine hors tension durant le nettoyage des données. En cas de coupure de courant durant le processus d'effacement, l'effacement sera exécuté automatiquement lors du rétablissement du courant. Toutefois, l'effacement complet ne pourra pas être garanti.

Élément	Paramètres
[Exécuter immédiatement]	Exécuter le nettoyage des données de sécurité.
[Réserver un horaire de nettoyage]	Les informations d'adresse et les données d'image seront totalement effacées de la machine au moment défini. Valeur : [Activé], [Désactivé] Si [Activé] a été sélectionné, définir la date et l'heure de l'effacement complet. Valeur : Année (2000 à 2035), mois (1 à 12), jour (1 à 31) et heure (0 à 23).
[Utilisation de la machine après le nettoyage]	Après le nettoyage des données, l'utilisation de cette machine sera restreinte. Si [Interdire] a été sélectionné, le fonctionnement de la machine est désactivé. Valeur : [Autoriser], [Interdire]

[Vérification du logiciel]

Vérifier le logiciel sur la machine.

Sélectionner [Démarrer] pour exécuter la vérification. Si des anomalies sont constatées lors de la vérification du logiciel, contacter le service d'assistance.

Fonction facultative

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Fonction facultative]

Élément	Description
[Fonction facultative]	Les applications en option installées sur cette machine peuvent être utilisées.

Param. services à distance

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Param. services à distance]

Lorsque le problème se produit au niveau de ce produit, il est possible d'expliquer la procédure opérationnelle et la méthode de dépannage via Internet depuis notre bureau des ventes en accédant à l'écran du panneau de commande de ce produit en opérant au niveau de l'écran.

REMARQUE

Lors de l'utilisation des paramètres du service à distance, il est nécessaire de conclure un contrat avec notre entreprise. Pour plus d'informations, contacter notre bureau des ventes ou notre revendeur agréé (source d'achats).

Utilisation à distance

Configure les paramètres pour l'utilisation à distance.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Utilisation à distance]

Élément	Description
[Utilisation à distance]	Sélectionner si l'utilisation à distance doit être utilisée ou non. Valeur : [Désactivé], [Activé (non disp. pour logiciel compatible VNC)] Si vous sélectionnez [Activé (non disp. pour logiciel compatible VNC)], définissez la restriction.
[Usage Authority]	Définir l'autorité d'usage. Valeur [Désactivé] : Les utilisateurs sans privilèges d'administrateur peuvent exécuter l'utilisation à distance. [Utiliser mot de passe] : Saisir le mot de passe pour l'utilisation à distance. [Administrateur uniquement] : Seuls les administrateurs peuvent exécuter les utilisations à distance.  REMARQUE • Si vous avez sélectionné [Administrateur uniquement], l'utilisation à distance depuis le logiciel VNC n'est pas possible.

Auth. admin. sur mise à jour du micrologiciel

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Auth. admin. sur mise à jour du micrologiciel]

Élément	Description
[Auth. admin. sur mise à jour du micrologiciel]	Demander approbation de l'administrateur lors de la mise à jour du firmware. Valeur : [Désactivé], [Activé]

Auth. admin pour import/export de données

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Auth. admin pour import/export de données]

Élément	Description
[Auth. admin pour import/export de données]	Demander l'approbation de l'administrateur lors de l'exportation/importation des données. Valeur : [Désactivé], [Activé]

Liste blanche

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Liste blanche]

Élément	Description
[Liste blanche]	<p>Si un programme non autorisé ou un programme altéré est installé, les données stockées ou les contenus de la communication dans ce programme peuvent être volés. Une fois cette fonction activée, l'exécution du logiciel non autorisé ou l'altération du logiciel peut être empêchée, et il est possible de conserver la fiabilité du système. Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> Après le réglage sur [Activé], il faut éteindre la machine et la redémarrer. L'activation de cette fonction ralentit le démarrage de la machine. Si un programme malveillant est détecté, un rapport d'événement peut être utilisé pour comprendre son contenu. Le rapport d'événement peut être activé par le Embedded Web Server RX > « Paramètres de gestion : Notification/Rapport » > [Adresse e-mail du destinataire 1] à [Adresse e-mail du destinataire 3] et [Notifier la détection d'un programme malveillant] est défini sur [Activé].

Date/Temporisation/Éco d'énergie

Touche [Menu Système/Compteur] > [Date/Temporisation/Éco d'énergie]

Configure les paramètres concernant la date et l'heure.

Élément	Description
[Date/Heure]	<p>Définition de la date et de l'heure en fonction du lieu où la machine est utilisée. Si vous exécutez Envoi en E-mail, la date et l'heure définies ici seront affichées dans l'en-tête.</p> <p>Valeur : [Année] (2000 à 2035), [Mois] (1 à 12), [Jour] (1 à 31), [Heure] (0 à 23), [Minute] (0 à 59), [Seconde] (0 à 59)</p> <p>→ Configuration de la date et de l'heure (page 49)</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Si la date ou l'heure sont modifiées pendant l'utilisation de la version d'essai d'une application, cette dernière ne pourra plus être utilisée.</p>
[Format de date]	<p>Sélectionner le format d'affichage de l'année, du mois et du jour. L'année est affichée en notation occidentale.</p> <p>Valeur : [MM/JJ/AAAA], [JJ/MM/AAAA], [AAAA/MM/JJ]</p>
[Fuseau horaire]	<p>Définissez le décalage horaire par rapport à l'heure GMT. Sélectionnez le fuseau horaire le plus proche.</p> <p>Si la région sélectionnée utilise l'heure d'été, configurer les paramètres pour l'heure d'été.</p> <p>→ Configuration de la date et de l'heure (page 49)</p>
[Réinit.AutoPann.]	<p>Si aucun travail n'est effectué durant un certain temps, cette fonction réinitialise automatiquement les paramètres et restaure les valeurs par défaut. Sélectionner l'utilisation ou non de la réinitialisation automatique du panneau.</p> <p>Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Pour définir le délai avant la réinitialisation automatique du panneau, se reporter à la section suivante :</p> <p>→ Temporis. réinitialisat. (page 256)</p>
[Temporis. réinitialisat.]	<p>Si l'option Activé a été sélectionnée dans Réinit.AutoPann., vous pouvez définir le délai d'attente avant Réinit.AutoPann. après utilisation.</p> <p>Valeur : 5 à 495 secondes (par incréments de 5 secondes)</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Cette fonction est affichée lorsque [Réinit.AutoPann.] est réglé sur [Activé].</p>

Élément	Description
[Règles de veille]	<p>Sélectionner si utiliser le mode veille pour chacune des fonctions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lecteur de carte ID Affiché lorsque le Card Authentication Kit en option est activé. • Démarrage de l'application <p>Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <hr/> <p> REMARQUE Si la condition de veille n'est pas désactivée, la carte ID ne peut pas être reconnue.</p>
[Tempor. veille]	<p>Définir le délai avant le passage en veille. Valeur : 1 à 120 minutes (par incréments de 1 minute)</p> <p>➔ Veille (page 60)</p>
[Niveau de récupération économie d'énergie]	<p>Sélectionner la méthode de reprise d'économie d'énergie. Valeur</p> <p>[Reprise complète] Ce mode permet d'utiliser toutes les fonctions immédiatement. Mais ce mode économise moins d'énergie.</p> <p>[Reprise normale] Avec ce mode, vous pouvez sélectionner la méthode parmi les suivantes : autoriser l'utilisation de toutes les fonctions immédiatement, ou autoriser l'utilisation des fonctions souhaitées uniquement. Si vous souhaitez utiliser toutes les fonctions immédiatement, appuyez sur la touche [Economie D'Énergie] pour exécuter la reprise.</p> <p>[Reprise économie énergie] Ce mode permet d'utiliser les fonctions que vous souhaitez utiliser uniquement. Il s'agit du mode qui permet d'économiser le plus d'énergie.</p>

Élément	Description
[Paramètres tempo hebdo]	<p>Configurer les paramètres pour que la machine passe en mode Veille et se réveille automatiquement à une heure précise chaque jour de la semaine.</p> <p>[Tempor. hebdomadaire] Sélectionner s'il faut utiliser Tempor. hebdomadaire. Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <p>[Planification] Spécifier l'heure à laquelle la machine entre et sort du mode Veille chaque jour de la semaine.</p> <p>[Réessayer] Définir le nombre de tentatives pour le passage de la machine en mode Veille. Valeur : [Tentatives limitées], [Tentatives illimitées]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si [Tentatives limitées] est sélectionné, définir le nombre de nouvelles tentatives. La plage de réglage est comprise entre 0 et 10. • Si [Tentatives illimitées] est sélectionné, de nouvelles tentatives sont effectuées jusqu'à ce que la machine entre en mode Veille. <hr/> <p>[Interv. d'essai] Définir l'intervalle de tentatives. Utiliser [-] / [+] pour saisir un numéro. Valeur : 10 à 60 secondes (par incrément de 10 secondes)</p>
[Règle d'arrêt]	<p>Sélectionner si la machine passe en mode Arrêt pour la fonction suivante. Sélectionner [Activé] pour définir le mode Arrêt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Règle d'arrêt - Réseau • Règle d'arrêt - Câble USB • Règle d'arrêt - Hôte USB • Règle d'arrêt - NIC <p>(Affiché lorsque le kit d'interface réseau en option est installé.) Valeur : [Désactivé], [Activé]</p> <p>La machine ne passe pas en mode Arrêt si [Règle d'arrêt - NIC] est réglé sur [Désactivé], même si l'une des fonctions est réglée sur [Activé].</p> <p>La machine passe en mode Arrêt si elle ne communique pas avec d'autres appareils, même si [Règle d'arrêt - Réseau] ou [Règle d'arrêt - Câble USB] est réglé sur [Désactivé].</p>

Élément	Description
[Tempo. Arrêt]	<p>Sélectionner si la machine doit être mise hors tension automatiquement après une période d'inactivité.</p> <p>Valeur : [1 heure], [2 heures], [3 heures], [4 heures], [5 heures], [6 heures], [9 heures], [12 heures], [1 Jour], [2 Jours], [3 Jours], [4 Jours], [5 Jours], [6 Jours], [1 semaine]</p>
[Correction d'erreur auto]	<p>En cas d'erreur lors du traitement, le traitement s'arrête et attend une action de la part de l'utilisateur. Le mode Correction d'erreur automatique permet de corriger automatiquement l'erreur après un délai prédéfini.</p> <p>Valeur : [Activé], [Désactivé]</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <p>Si l'option [Activé] est sélectionnée pour Correction d'erreur auto, cette fonction permet de définir le délai d'attente (Délai pour la Correction d'erreur auto) avant la correction automatique des erreurs. La plage de réglage est comprise entre 5 et 495 secondes (par incréments de 5 secondes).</p> <hr/>
[Dépassement de délai du ping]	<p>Définir le temps avant expiration du délai lors de l'exécution de « Paramètres réseau » dans [Ping].</p> <p>Valeur : 1 à 30 secondes (par incréments de 1 seconde)</p>

Réglage/Maintenance

Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance]

Régler la qualité d'impression et effectuer la maintenance de la machine.

[Paramètres du mode silencieux]

Le bruit de fonctionnement de la machine peut être atténué.

Valeur	Description
[Mode silencieux]	Définir le mode silencieux. Définir ce mode si le bruit de fonctionnement est gênant. Valeur : [Désactivé], [Activé]
[Spécifier pour chaque travail.]	Il est possible de définir l'utilisation du mode silencieux pour chaque travail. Définir ici s'il faut autoriser ou non ce paramètre pour chaque travail. Valeur : [Autoriser], [Interdire]

[Niveau d'économie du toner (EcoPrint)]

Sélectionner le niveau d'économie du toner (EcoPrint).

Valeur : 1 à 5

Augmenter le niveau réduit la consommation du toner, mais diminue la qualité de l'image.

[Luminosité affichage]

Régler la luminosité de l'écran tactile.

Valeur : 1 (+ foncé), 2, 3, 4, 5 (+ clair)

[Enreg. de la couleur]

Lors de la première installation de la machine ou de son déplacement dans un nouvel emplacement, un décalage des couleurs peut se produire. Utiliser cette fonction pour corriger la position des couleurs cyan, magenta et jaune afin de résoudre le décalage des couleurs.

➔ [Procédure de synchronisation des couleurs \(page 374\)](#)

[Ajustement image]

Il est possible de sélectionner la fonction dont vous avez besoin parmi le rafraîchissement du tambour, le rafraîchissement du développeur, le nettoyage du laser et l'étalonnage, et l'exécuter en continu.

[Rafr. tambours]

Supprimer le flou de l'image et les points blancs sur l'impression. Cela prend environ 1 minute et 20 secondes. La durée requise peut varier en fonction de l'environnement d'utilisation.

[Rafraîch. développeur]

Régler toute image imprimée trop claire ou incomplète, même s'il y a suffisamment de toner.

[Nettoyage du laser]

Supprimer les lignes blanches verticales des impressions.

[Étalonnage]

Étalonner le périphérique pour assurer la superposition correcte du toner et la cohérence avec le ton d'origine.

➔ [Effectuer l'ajustement de l'image \(page 373\)](#)



REMARQUE

- Le rafraîchissement du tambour ne peut pas être effectué en cours d'impression. Exécuter le rafraîchissement du tambour une fois l'impression terminée.
- Le temps d'attente peut être plus long lors du réapprovisionnement en toner pendant le rafraîchissement du développeur.
- Lorsque la superposition correcte du toner n'est pas garantie même après l'étalonnage, se reporter à la section suivante :

➔ [Procédure de synchronisation des couleurs \(page 374\)](#)

[Param. service]

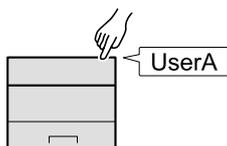
Effectuer la maintenance et l'inspection de la machine. Ce menu est principalement utilisé par le personnel de maintenance pour effectuer le travail de maintenance.

9 Authentification de l'utilisateur et comptabilité (Connexion utilisateur, Compta.des travaux)

Vue d'ensemble de l'administration des connexions d'utilisateurs

Cette fonction permet de définir le mode d'administration des accès utilisateurs sur cette machine. Entrer une ID d'utilisateur et un mot de passe d'authentification utilisateur, pour la connexion.

- 1 Activer l'administration des connexions d'utilisateurs
 - ➔ [Activer l'administration des connexions d'utilisateurs \(page 264\)](#)
- 2 Définir l'utilisateur
 - ➔ [Paramétrage de l'administration des connexions d'utilisateurs \(page 265\)](#)
- 3 Saisir le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion et exécuter le travail
 - ➔ [Connexion \(page 47\)](#)



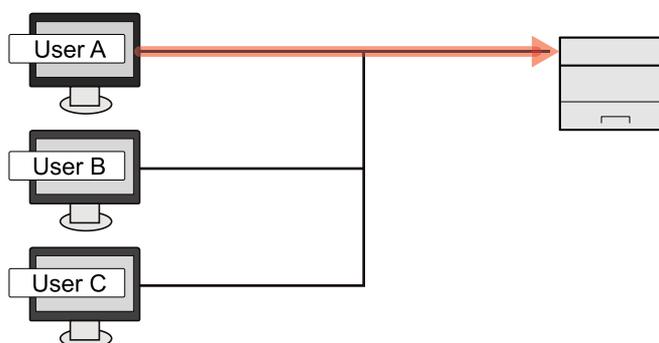
Gestion du nombre de travaux à partir de l'ordinateur

En plus des paramètres ci-dessus, les paramètres suivants sont nécessaires pour gérer le nombre de travaux à partir de l'ordinateur.

Pour gérer les utilisateurs de l'impression à partir des ordinateurs

Les réglages du pilote d'imprimante sont nécessaires pour gérer les utilisateurs qui impriment sur la machine à partir des ordinateurs.

- ➔ [Gestion des utilisateurs qui impriment sur cette machine à partir d'un ordinateur \(page 272\)](#)



Activer l'administration des connexions d'utilisateurs

Cette fonction permet d'activer l'administration des connexions d'utilisateurs.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner [Login utilisat.] depuis « Param connexion utilis. ».

2 Configurer les paramètres.

- Pour désactiver l'administration des connexions d'utilisateurs, sélectionner [Désactivé].
- Si [Authentification réseau] est sélectionné, activer [Login utilisat. - Authentification réseau].
→ [Paramètres du serveur \(page 273\)](#)



REMARQUE

Si le paramétrage de la machine ne permet pas la connexion, se connecter en tant qu'administrateur enregistré dans la liste des utilisateurs locaux et corriger les paramètres.

Paramétrage de l'administration des connexions d'utilisateurs

Cette option permet d'enregistrer, modifier et supprimer des utilisateurs et de configurer les paramètres pour l'administration des connexions d'utilisateurs.

Sécurité d'authentification

Si l'authentification utilisateur est activée, configurer les paramètres d'authentification de l'utilisateur.

Paramètre de verrouillage du compte utilisateur

Il est possible d'interdire l'utilisation d'un compte utilisateur si un mot de passe incorrect est saisi à plusieurs reprises pour se connecter à ce compte.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 [Param connexion utilis.] > [Sécurité d'authentification] > [Paramètres de verrouillage du compte utilisateur]

2 Configurer les paramètres.

Les paramètres suivants sont disponibles :

[Verrou]

Sélectionner s'il faut activer ou non la politique de verrouillage de compte.

Valeur : [Désactivé], [Activé]

[Politique de verrou]

Spécifier les conditions et l'étendue du verrouillage du compte.

Valeur

[Nombre de tentative avant verrouillage] : Spécifier le nombre de tentatives de connexion admises avant le verrouillage du compte. (1 à 10 fois)

[Durée verrouillage] : Spécifier la durée de verrouillage du compte avant le déverrouillage. (1 à 60 minutes)

[Cible verrouillage] : Spécifier l'étendue du verrouillage du compte. Il est possible de sélectionner [Connexion à distance uniquement] ou [Tout]. Connexion à distance uniquement verrouille toutes les opérations en dehors du panneau de commande.

[Liste utilis. Verrouillés]

Affiche une liste des utilisateurs verrouillés. Il est possible de déverrouiller un utilisateur en le sélectionnant dans la liste, puis en sélectionnant [Déverrouiller].

 **REMARQUE**

Cette fonction s'affiche lorsque la politique de verrouillage de compte est activée.

Paramètres de politique de mot de passe

Vous pouvez interdire la définition et l'utilisation des mots de passe non conformes à la politique de mot de passe. La définition de la politique de mot de passe rend plus difficile le piratage du mot de passe.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]

 **REMARQUE**

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 [Param connexion utilis.] > [Sécurité d'authentification] > [Param. de politique de mdp]

2 Configurer les paramètres.

Les éléments configurables sont comme suit :

[Politique de mot de passe]

Sélectionner s'il faut activer ou non la politique de mot de passe.

Valeur : [Désactivé], [Activé]

[Longueur min. de mdp]

Définir la longueur minimum de mot de passe en caractères.

Valeur : [Désactivé], [Activé] (1 à 64 caractères)

[Complexité du mot de passe]

Définir la complexité du mot de passe.

Valeur

[Refuser MdP commun et avec 3 mêmes car. consé.]: [Désactivé], [Activé]

[Au moins une lettre majuscule (A-Z)]: [Désactivé], [Activé]

[Au moins une lettre minuscule (a-z)]: [Désactivé], [Activé]

[Au moins un chiffre (0-9)]: [Désactivé], [Activé]

[Au moins un symbole]: [Désactivé], [Activé]

[Âge maximum du mot de passe]

Définir l'âge maximum du mot de passe.

valeur : [Désactivé], [Activé] (1 à 180 jours)

[Liste utilis. violant politique]

Liste des utilisateurs qui ne respectent pas les exigences de politique de mot de passe.

Ajout d'un utilisateur (liste d'utilisateurs locaux)

Il est possible d'ajouter 1 utilisateur (y compris le nom de connexion de l'utilisateur).

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner [Ajouter/Modifier utilisateur local] depuis « Param connexion utilis. »

2 Enregistrer l'utilisateur.

- 1 [Menu] > [Ajouter]

[Nom de connexion de l'utilisateur.]

Saisir le nom d'utilisateur de connexion pour se connecter (64 caractères maximum). Il n'est pas possible d'enregistrer le même nom d'utilisateur de connexion

- 2 Sélectionner [Suivant >].

3 Entrer les informations de l'utilisateur.

- 1 Sélectionner [Permissions d'administration système], puis choisir les éléments pour lesquels l'utilisateur dispose de privilèges de configuration.

- Paramètres papier
- Informations utilisateur/compte travaux
- Paramètres réseau de base
- Paramètres de base de la machine
- Réseau/appareil avancé

- 2 Sélectionner [Suivant >].

4 Confirmer la saisie.

Les informations sur l'utilisateur enregistré sont celles énoncées ci-dessous. Modifier le délai en fonction des besoins.

- [Nom d'utilisateur]
Le nom d'utilisateur est « Power user ». Ce paramètre ne peut pas être modifié.
- [Nom de connexion de l'utilisateur.]
- [Mot de passe connexion]
Écraser le mot de passe initial.
- [Niveau d'accès]
Il s'agit de « User ». Ce paramètre ne peut pas être modifié.
- [Permissions d'administration système]

- Paramètres papier
 - Informations utilisateur/compte travaux
 - Paramètres réseau de base
 - Paramètres de base de la machine
 - Réseau/appareil avancé
- [ID de compte]
S'affiche lors de la configuration de la comptabilité des travaux.

5 Sélectionner [Enregistrer].

Les informations sur l'utilisateur sont configurées.

Modification des propriétés utilisateur pour les utilisateurs locaux (Admin, DeviceAdmin, PowerUser)

Les types de propriétés modifiables peuvent varier en fonction des droits d'accès de l'utilisateur.

REMARQUE

Pour modifier les informations de l'utilisateur de l'administrateur de la machine, il faut se connecter avec des privilèges d'administrateur de la machine. Seules les informations de l'utilisateur peuvent être affichées en cas de connexion en tant qu'utilisateur ordinaire.

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner [Liste utilis loc] depuis [Param connexion utilis.].

2 Modifier les propriétés utilisateur

- 1 Sélectionner l'icône d'information en regard de l'utilisateur dont vous souhaitez modifier les propriétés.
- 2 Configurer les paramètres.
[Nom d'utilisateur], [ID de compte], et [Niveau d'accès] ne peuvent pas être modifiés.
 - [Nom de connexion de l'utilisateur.]
 - [Mot de passe connexion]

- [Permissions d'administration système]

Il est uniquement possible d'effectuer des modifications en cas de connexion avec les droits [Administrateur]. Les propriétés utilisateur à modifier sont pour PowerUser.

3 Sélectionner [OK].

Les informations utilisateur sont modifiées.

Modification des propriétés utilisateur pour les utilisateurs réseau

Modifier les propriétés des utilisateurs réseau qui ont été enregistrées avec les paramètres relatifs à l'octroi de droits d'utilisateur local.

→ [Configuration des droits de l'utilisateur réseau \(page 275\)](#)

REMARQUE

Pour modifier les informations de l'utilisateur de l'administrateur de la machine, il faut se connecter avec des privilèges d'administrateur de la machine. Seules les informations de l'utilisateur peuvent être affichées en cas de connexion en tant qu'utilisateur ordinaire.

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]
-

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner [Liste utilis loc] depuis [Param connexion utilis.].

2 Modifier les propriétés utilisateur

- 1 Sélectionner l'icône d'information en regard de l'utilisateur dont vous souhaitez modifier les propriétés.
- 2 Configurer les paramètres.

[Nom de connexion de l'utilisateur], [Mot de passe connexion], [Nom de domaine], [ID de compte], [The last modified date] ne peuvent pas être modifiés.

- [Nom d'utilisateur]
Saisir cela s'il est impossible d'obtenir les informations du serveur d'authentification.
- [Niveau d'accès]
- [Permissions d'administration système]
- [Infos carte ID]
- [Autorisation locale]

[Imprimante]

Sélectionner si l'utilisation de la fonction d'impression de l'imprimante est interdite ou non. Les fonctions d'impression applicables sont les suivantes :

- Impr. depuis boîte
- Impression depuis le lecteur USB
- Imprimer rapport
- Impression à partir de l'ordinateur

[Imprimante (Coul.)]

Sélectionner si l'utilisation de la fonction d'impression (couleur) de l'imprimante est interdite ou non. Les fonctions d'impression applicables sont les suivantes :

- Impr. depuis boîte
- Impression depuis le lecteur USB
- Imprimer rapport
- Impression à partir de l'ordinateur

[Restriction recto-verso]

Sélectionner si uniquement l'impression recto verso est autorisée.

[Restriction EcoPrint]

Spécifier si uniquement EcoPrint est autorisé.

[Stockage dans boîte]

Sélectionner si rejeter ou non l'utilisation du stockage dans les boîtes de document.

Affiché lorsque le SSD en option est installé.

3 Sélectionner [Enregistrer].

Les informations utilisateur sont modifiées.

Suppression d'un utilisateur

1 Afficher l'écran.

1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

2 Sélectionner [Liste utilis loc] depuis « Param connexion utilis. ».

2 Suppression d'un utilisateur.

1 Sélectionner un utilisateur à supprimer.

2 [Menu] > [Supprimer]

L'utilisateur sélectionné est supprimé.



REMARQUE

Il n'est pas possible de supprimer un utilisateur par défaut possédant des droits d'administrateur de la machine.

➔ [Synthèse des privilèges administrateur \(page 72\)](#)

Gestion des utilisateurs qui impriment sur cette machine à partir d'un ordinateur

Pour gérer les utilisateurs qui impriment sur cette machine à partir d'un ordinateur, les réglages suivants sont nécessaires dans le pilote d'imprimante. Les instructions se basent sur les éléments de l'interface tels qu'ils apparaissent dans Windows 10.

1 Afficher l'écran.

- 1 Cliquer sur le bouton [Démarrer] de Windows → [Système Windows] → [Panneau de configuration] → [Afficher les périphériques et imprimantes].



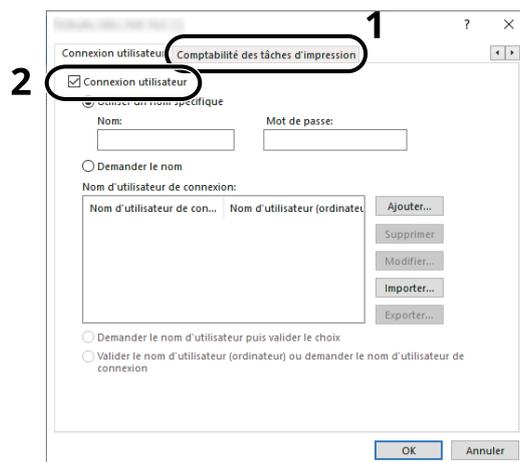
REMARQUE

- Pour Windows 11, sélectionner le bouton [Démarrer] → [All apps] → [Windows Tools] → [Panneau de configuration] → [Afficher les périphériques et imprimantes].
- Pour Windows 8.1, sélectionner [Paramètres] dans la barre d'icônes du Bureau → [Panneau de configuration] → [Afficher les périphériques et imprimantes].

- 2 Effectuer un clic droit sur l'icône du pilote d'imprimante de la machine, puis cliquer sur le menu [Propriétés de l'imprimante] du pilote d'imprimante.
- 3 Cliquer sur [Administrateur] dans l'onglet [Device Settings].

2 Configurer les paramètres.

- 1 Sélectionner [Connexion utilisateur] dans l'onglet [Connexion utilisateur].



2 Définir l'administration des connexions d'utilisateurs.

[Utiliser un identifiant de compte spécifique]

Cette option peut être utilisée pour spécifier un nom d'utilisateur et un mot de passe à utiliser pour la même connexion d'utilisateur pour chaque travail d'impression. Si cette option est sélectionnée, l'utilisateur n'a pas besoin de saisir le nom et le mot de passe pour chaque travail d'impression.

[Demander l'identifiant de compte]

Un écran pour saisir le nom d'utilisateur et le mot de passe sera affiché lors de toute tentative d'impression. Le nom d'utilisateur et le mot de passe doivent être saisis à chaque tentative d'impression.

[Demander l'identifiant de compte et valider]

Un écran pour saisir le nom d'utilisateur et le mot de passe sera affiché lors de toute tentative d'impression. Le nom d'utilisateur et le mot de passe répertoriés dans la « liste des noms d'utilisateurs de connexion » doivent être saisis. Le nom d'utilisateur et le mot de passe doivent être saisis à chaque tentative d'impression.

[Valider l'identifiant (ordinateur) ou demander l'identifiant de compte]

Lors de l'impression, le nom d'utilisateur de Windows est recherché dans les « noms d'utilisateurs de connexion » et l'impression est possible si le nom est enregistré. Si le nom n'est pas enregistré, l'impression sera annulée pour les utilisateurs ayant des droits d'utilisateur uniquement. Si l'utilisateur possède des droits administrateur, l'écran de saisie du nom d'utilisateur et du mot de passe s'affichera.

3 Cliquer sur [OK].



REMARQUE

Pour les autres paramètres de la comptabilité des travaux, se reporter à la section suivante :

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Paramètres du serveur

Définir le type de serveur lorsque l'authentification réseau est activée.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner « Param connexion utilis. » [Login utilisat.] > [Authentification réseau].

2 Configurer les paramètres.

- 1 Sélectionner [NTLM], [Kerberos] ou [Ext.] comme [Type de serveur] puis sélectionner [OK].

Lorsque [NTLM] ou [Kerberos] est sélectionné, il est possible de configurer plusieurs serveurs d'authentification.

- 2 Saisir le [Nom d'hôte par déf.] (64 caractères maximum) pour le serveur d'authentification, puis sélectionner la touche [OK].

Lorsque [Ext.] est sélectionné comme type de serveur, saisir le numéro de port.

- 3 Sélectionner [Domaine par défaut] et saisir le nom de domaine pour le serveur d'authentification, puis sélectionner [Fin].

Si le nom de domaine n'est pas défini, saisir un nom de domaine. Sélectionner le numéro, puis sélectionner [Menu]. Sélectionner [Modifier] et saisir un nom de domaine. Sélectionner [OK], [Fermer], [Fin] pour enregistrer le nom de domaine par défaut.



REMARQUE

- Il est possible d'enregistrer jusqu'à 10 noms de domaine.
 - Si l'ID utilisateur et le mot de passe sont refusés, vérifier les paramètres suivants.
 - Paramètres d'authentification réseau de la machine
 - Propriétés utilisateur du serveur d'authentification
 - Réglage de la date et de l'heure de la machine et du serveur d'authentification
-

3 Sélectionner [Enregistrer].

Configuration des droits de l'utilisateur réseau

Sélectionner si accorder ou non les droits de l'utilisateur local aux utilisateurs réseau. Si ce paramétrage est appliqué, lorsqu'un utilisateur réseau se connecte, les informations de l'utilisateur réseau connecté sont enregistrées comme un utilisateur local. En définissant le nom du compte dans les informations de l'utilisateur local enregistrées, les utilisateurs réseau peuvent s'harmoniser avec la comptabilité des travaux. Affiche le « Nom de domaine » dans les informations utilisateur pour les utilisateurs locaux ayant des droits.

REMARQUE

Pour des informations sur les utilisateurs locaux, se reporter à la section suivante :

→ [Ajout d'un utilisateur \(liste d'utilisateurs locaux\) \(page 267\)](#)

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner [Autorité utilisateur réseau] depuis [Param connexion utilis.].

2 Configurer les paramètres.

Régler « Donner l'autorité utilisateur local » sur [Activé] pour configurer les paramètres.

[Action utilisateur au complet]

Configurer l'action lorsque le nombre d'utilisateurs est dépassé en accordant les droits d'utilisateurs locaux.

Valeur : [Ne pas ajouter de nouvel utilisateur], [Supprimer ancien utilisateur]

[Autorité hors ligne]

Définir la date d'expiration pour les droits d'utilisateurs locaux qui ont été accordés et qui ne requièrent pas d'authentification réseau

Valeur : [Toujours activé], [Spécifier période d'activation] (180 jours maximum)

[Paramètres par défaut de l'autorisation locale]

Définir les droits d'utilisateurs locaux par défaut qui sont accordés.

[Imprimante]

Valeur : [Désactivé], [Refuser utilisateur]

[Imprimante (Coul.)]

Valeur : [Désactivé], [Refuser utilisateur]

[Restriction recto-verso]

Valeur : [Désactivé], [Autoriser RV uniquement]

[Restriction EcoPrint]

Valeur : [Désactivé], [Autor. EcoPrint uniquement]

[Stockage dans boîte]

Valeur : [Désactivé], [Refuser utilisateur]

Affiché lorsque le SSD en option est installé.

Obtenir la propriété d'utilisateur réseau

Définition des informations requises pour obtenir des propriétés d'utilisateur réseau à partir du serveur LDAP.

 **REMARQUE**

Pour obtenir les propriétés d'utilisateur réseau à partir du serveur LDAP, [Authentification réseau] doit être sélectionné comme méthode d'authentification de l'utilisateur dans [Param connexion utilis.]. De plus, régler [LDAP] sur [Activé] dans [Paramètres du protocole].

→ [Activer l'administration des connexions d'utilisateurs \(page 264\)](#)

→ [\[Paramètres du protocole\] \(page 236\)](#)

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]
-

 **REMARQUE**

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner [Obtenir propr. util réseau] depuis [Param connexion utilis.].

2 Configurer les paramètres.

Régler [Obtenir propr. util réseau] sur [Activé] pour configurer les paramètres.

[Type authent.]*1

Définir la méthode d'authentification. Sélectionner [Simple] ou [SASL]. Après la modification des paramètres, redémarrer le système ou mettre la machine hors tension, puis à nouveau sous tension.

*1 S'affiche lorsque le type de serveur est réglé sur « Kerberos » dans [Authentification réseau].

3 Sélectionner [OK].

Paramètres de carte ID

Si l'authentification de carte ID est activée, sélectionner le type d'authentification.

REMARQUE

Cette fonction s'affiche lorsque Card Authentication Kit est activé.

→ [Card Authentication Kit\(B\) AC <IC card authentication kit \(Activate\)> \(page 396\)](#)

Connexion par clavier

Lorsque l'authentification de carte ID est activée, sélectionner si la connexion par clavier est autorisée ou non.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]
-

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner [Login clavier] depuis « Paramètres de carte ID ».

2 Configurer les paramètres.

- 1 Sélectionner [Autoriser] ou [Interdire].

Authentification supplémentaire

Sélectionner si le mot de passe doit être saisi ou non après l'authentification par carte ID.

REMARQUE

Cette fonction n'est pas affichée lorsque le type de serveur de « Authentification réseau » est défini [NTLM] ou [Kerberos].

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]
-

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner [Authentification supplémentaire] depuis « Paramètres de carte ID ».

2 Configurer les paramètres.

- 1 Sélectionner [Désactivé], [Utiliser mot de passe] ou [Utiliser PIN].



REMARQUE

[Utiliser PIN] s'affiche uniquement lors de l'utilisation d'Authentification code PIN.

→ [Connexion PIN \(page 279\)](#)

Impression de travail simple

Affiche une liste d'impressions enregistrées dans la boîte Travail stocké lors de la connexion avec une carte IC via la connexion utilisateur.



REMARQUE

Pour plus d'informations sur l'impression de travail simple, se reporter à la section suivante :

→ [Impression de travail simple \(page 125\)](#)

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner [Impression rapide] depuis « Param connexion utilis. ».

2 Configurer les paramètres.

Régler « Afficher la liste à la connexion » sur [Activé] pour configurer les paramètres.

[Déconnexion après impression]

Définir la déconnexion automatique, ou non, après impression.

[Ignorer le PIN et la confirmation des copies]

Définir s'il faut ignorer, ou non, la saisie du code PIN et la confirmation du nombre de copies pour l'impression lorsqu'un code PIN est défini.

Connexion PIN

REMARQUE

Lors de l'utilisation de l'autorisation du code PIN, l'authentification réseau doit être activée et [Ext.] doit être sélectionné pour le type de serveur.

→ [Activer l'administration des connexions d'utilisateurs \(page 264\)](#)

→ [Paramètres du serveur \(page 273\)](#)

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]
-

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner [Connexion PIN] depuis « Param connexion utilis. ».

2 Configurer la fonction.

- 1 Sélectionner [Désactivé] ou [Activé]

Utilisation de l'administration des connexions d'utilisateurs

Cette section explique les procédures de configuration de la comptabilité des travaux.

Connexion/déconnexion

Si l'administration des connexions d'utilisateurs est activée, l'écran de saisie du nom de connexion de l'utilisateur et du mot de passe de connexion s'affiche lors de chaque utilisation de la machine. Pour se connecter et se déconnecter, procéder comme suit.

Connexion

Si l'écran de saisie du nom d'utilisateur de connexion s'affiche durant les opérations, se connecter en se reportant à la suivante :

→ [Connexion \(page 47\)](#)

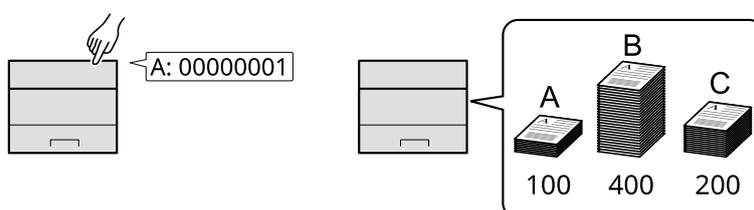
Déconnexion

Lorsque l'opération est terminée, sélectionner la touche [Déconnexion]. L'écran de saisie du nom d'utilisateur/mot passe de connexion s'affiche à nouveau.

Aperçu de la comptabilité des travaux

Cette fonction permet de gérer la comptabilité des travaux de chaque compte en attribuant un code d'identification à chaque compte.

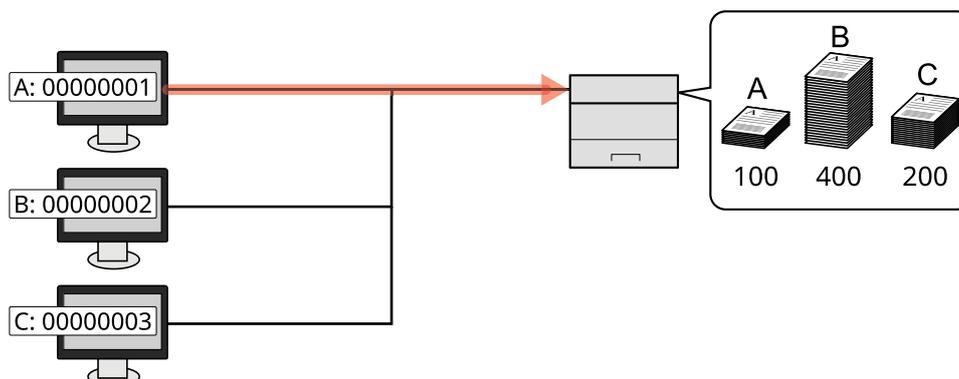
- 1 Activer la comptabilité des travaux
 - ➔ [Activation de la comptabilité des travaux \(page 281\)](#)
- 2 Configurer un compte.
 - ➔ [Comptabilité des travaux \(Local\) \(page 283\)](#)
- 3 Saisir l'ID de compte attribué lors de l'exécution du travail.
 - ➔ [Connexion \(page 293\)](#)
- 4 Compter le nombre de pages imprimées.



Pour gérer le nom de feuilles utilisées pour les travaux imprimés à partir d'un ordinateur

Pour gérer le nombre de travaux à imprimer à partir de l'ordinateur sur le réseau, il faut configurer les paramètres en utilisant le pilote d'imprimante sur l'ordinateur.

- 1 Définir la comptabilité des travaux pour l'ordinateur sur le réseau en utilisant le pilote d'imprimante.
 - ➔ [Comptabilité des travaux pour l'impression \(page 287\)](#)
- 2 Exécuter l'impression.
- 3 Compter le nombre de pages imprimées.



Activation de la comptabilité des travaux

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner « Param compta. travaux » [Compta. travaux].

2 Configurer les paramètres.

Sélectionner [Désactivé] pour désactiver la comptabilité des travaux.



REMARQUE

Lorsque l'affichage renvoie vers l'écran par défaut Menu système, la déconnexion est automatiquement exécutée et l'écran pour saisir l'ID de compte apparaît. Pour continuer, entrer l'ID de compte.

Comptabilité des travaux

Configurer la méthode de comptabilité des travaux.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner « Param compta. travaux » [Compta. travaux].

2 Configurer les paramètres.

- 1 Sélectionner [Local] ou [Réseau].

Comptabilité des travaux (Local)

Il est possible d'ajouter, de modifier et de supprimer un compte et de définir la restriction pour chaque compte.

Ajout d'un compte

Il est possible d'ajouter jusqu'à 100 comptes individuels.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner « Param compta. travaux » [Liste de gestion].

2 Entrer l'ID de compte.

- 1 Sélectionner [Menu] > [Ajouter].

[ID de compte]

Entrer l'ID de compte sur 8 chiffres maximum (entre 0 et 99 999 999).



REMARQUE

Il n'est pas possible d'utiliser un "ID de compte" déjà enregistré. Entrer une autre ID de compte.

- 2 Sélectionner [Suivant >]

Un nouveau compte est ajouté à la liste des comptes.

Permet d'interdire l'impression ou de limiter le nombre de feuilles chargées.

➔ [Restriction de l'utilisation de la machine \(page 284\)](#)

Restriction de l'utilisation de la machine

Cette section décrit les possibilités de restriction d'utilisation de la machine en fonction du compte ou du nombre de feuilles disponibles.

Options de restriction

Élément	Description
[Impr. (total)]	Limite le nombre total de feuilles utilisées pour l'impression.
[Imprimer (Couleur)]	Limite le nombre total de pages utilisées pour l'impression en couleur.

Application de restriction

La restriction peut s'appliquer dans les modes suivants :

Élément	Description
[Désactivé]	Aucune restriction n'est appliquée.
[Limite compteur]	Limite le compteur d'impression par incréments d'une page jusqu'à 9 999 999 copies.
[Refuser utilisateur]	La restriction est appliquée.

Modification d'un compte

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner « Param. compta. travaux » > [Liste de gestion].

2 Modifier un compte.

- 1 Sélectionner un ID de compte pour le compte à modifier.
- 2 [Menu] > [Modifier]
Modifier les informations de compte.
- 3 Sélectionner [Enregistrer].
Les informations du compte sont modifiées.

Suppression d'un compte

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner « Param compta. travaux » > [Liste de gestion].

2 Suppression

- 1 Sélectionner le nom de compte à supprimer.

- 2 [Menu] > [Supprimer]

Le compte est supprimé.

Comptabilité des travaux pour l'impression

Pour gérer le nombre de pages utilisées pour les travaux à imprimer à partir de l'ordinateur, il faut configurer les paramètres suivants en utilisant le pilote d'imprimante. Les instructions se basent sur les éléments de l'interface tels qu'ils apparaissent dans Windows 10.

1 Afficher l'écran.

- 1 Sélectionner le bouton [Démarrer] dans Windows, puis → [Système Windows], → [Panneau de configuration] → [Afficher les périphériques et imprimantes].



REMARQUE

- Pour Windows 11, sélectionner le bouton [Démarrer] → [All apps] → [Windows Tools] → [Panneau de configuration] → [Afficher les périphériques et imprimantes].
- Pour Windows 8.1, sélectionner [Paramètres] dans la barre d'icônes du Bureau → [Panneau de configuration] → [Afficher les périphériques et imprimantes].

- 2 Effectuer un clic droit sur l'icône du pilote d'imprimante de la machine, puis cliquer sur le menu [Propriétés de l'imprimante] du pilote d'imprimante.
- 3 Cliquer sur [Administrateur] dans l'onglet [Device Settings].

2 Configurer les paramètres.

- 1 Sélectionner [Comptabilité des tâches d'impression] dans l'onglet [Comptabilité des tâches d'impression].



- 2 Configurer la comptabilité des travaux.

[Utiliser un identifiant de compte spécifique]

Saisir l'ID de compte. L'impression sera effectuée en utilisant l'ID de compte saisi. Si cette option est sélectionnée, l'utilisateur n'a pas besoin de saisir l'ID de compte pour chaque travail d'impression.

[Demander l'identifiant de compte]

Un écran pour saisir l'ID de compte sera affiché lors de toute tentative d'impression. L'ID de compte doit être saisi à chaque tentative d'impression.

[Demander l'identifiant de compte et valider]

Un écran pour saisir l'ID de compte sera affiché lors de toute tentative d'impression. L'ID de compte stocké dans la liste des ID de compte doit être saisi. L'ID de compte doit être saisi à chaque tentative d'impression.

[Afficher la liste des identifiants de compte]

La liste des ID de compte est affichée lors de l'impression. L'ID de compte à utiliser doit être sélectionné dans la liste.

[Valider l'identifiant (ordinateur) ou demander l'identifiant de compte]

Lors de l'impression, le nom d'utilisateur de Windows est recherché dans les « ID de compte » et l'impression est possible si le nom est enregistré. Si l'ID de compte n'est pas enregistré, l'écran de saisie de l'ID de compte s'affiche.

- 3 Cliquer sur [OK].



REMARQUE

Pour les autres paramètres de la comptabilité des travaux, se reporter à la section suivante :

➔ **Printing System Driver User Guide**

Configuration de la comptabilité des travaux

Comptabilité du nombre de pages imprimées

Cette fonction permet de comptabiliser le nombre de pages imprimées. Les comptabilisations sont exécutées pour chaque compte ou pour le total de tous les comptes. Il est possible de démarrer une nouvelle comptabilité après réinitialisation des données de comptabilité stockées depuis un certain temps.

Les éléments pouvant être référencés sont les suivants :

Élément	Description
[Pages imprimées]	<p>Affiche le nombre de pages utilisées dans l'impression pour chacun des éléments suivants.</p> <p>[Total] Le nombre de pages utilisées pour l'impression en couleur, l'impression en noir et blanc et le total pour les deux s'affiche.</p> <p>[Couleur] Le nombre de pages utilisées pour l'impression en couleur s'affiche.</p> <p>[Noir & Blanc] Le nombre de pages utilisées pour l'impression en noir et blanc s'affiche.</p> <p>[par combiner] Affiche le nombre de pages utilisées dans [Aucune], [2 en 1], [4 en 1] et le total pour les trois.</p> <p>[par R.V.] Affiche le nombre de pages utilisées dans [Recto], [Recto verso], et le total pour les deux.</p>
[Réinitialisercompteur]	<p>Remet le compteur à zéro. Sélectionner [Reset] dans l'écran de confirmation.</p>

Comptage du nombre de pages imprimées pour chaque compte

Cette fonction comptabilise le nombre de pages de chaque compte et réinitialise la comptabilité des comptes un par un. Lors du contrôle de la comptabilité pour chaque travaux, sélectionner le compte pour lequel vérifier le nombre.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner« Param compta. travaux » > [Compta. pour chaque trav].

2 Vérifier le nombre de pages.

- 1 Sélectionner le compte.
- 2 Vérifier le total.
Sélectionner [Réinitialisercompteur] pour remettre le compteur à zéro.
- 3 Confirmer le total et sélectionner [Fin].

Comptabilité du nombre de pages pour tous les comptes

Cette fonction permet de comptabiliser le nombre de pages pour chaque compte. D'autre part, vous pouvez réinitialiser la comptabilité pour tous les comptes en même temps.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner « Param compta. travaux » > [Total compta. travaux].

2 Vérifier le nombre de pages.

- 1 Vérifier la comptabilité.
Sélectionner [Réinitialisercompteur] pour remettre le compteur à zéro.
- 2 Confirmer le nombre et sélectionner [Fermer].

Impr. rapport compteurs

Il est possible d'imprimer un rapport de comptabilité contenant le total des pages comptabilisées pour tous les comptes concernés.

1 Préparer le papier.

Vérifier que du A4 ou du papier Letter est chargé dans le magasin.

2 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

3 Imprimer.

- 1 « Param compta. travaux » [Impr. rapport compteurs] > [Oui]

Le rapport de comptabilité est imprimé.

Le format des rapports varie en fonction de l'administration de la comptabilité des imprimantes. Si le comptage par format de papier est effectué, le rapport sera imprimé par format.

Utilisation de la comptabilité des travaux

Cette section explique les procédures de configuration de la comptabilité des travaux.

Connexion

Si la comptabilité des travaux est activée, un écran de saisie de l'ID de compte s'affiche lors de chaque utilisation de la machine.

1 Saisir l'ID de compte à l'aide des touches numériques > [Connexion]

REMARQUE

- En cas d'erreur de saisie, appuyer sur la touche [C] [Effacer] et recommencer la saisie de l'ID de compte.
 - Si l'ID de compte ne correspond pas à celui enregistré, un signal audio est généré et la connexion échoue. Entrer l'ID de compte correct.
 - L'appui sur [Vérifiezle compteur] permet de vérifier le nombre de pages imprimées.
-

Si l'administration des connexions d'utilisateurs est activée, l'écran de saisie du nom de connexion de l'utilisateur et du mot de passe s'affiche plutôt que l'ID de compte. Saisir un nom d'utilisateur et un mot de passe de connexion valides. Si l'utilisateur a déjà enregistré les informations de compte, la saisie de l'ID de compte est ignorée.

→ [Ajout d'un utilisateur \(liste d'utilisateurs locaux\) \(page 267\)](#)

2 Effectuer les autres opérations.

Déconnexion

- 1 Lorsque l'opération est terminée, sélectionner la touche [Déconnexion]. Revenir à l'écran de saisie de l'ID de compte.

Appl/ restrict.

Cette fonction définit le comportement de la machine lorsque le compteur atteint la limite de restriction. La procédure est la suivante :

Élément	Description
[Immédiatement]	Le travail s'arrête lorsque le compteur atteint sa limite.
[Ensuite]	Le travail d'impression en cours se poursuivra mais le travail suivant sera rejeté.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 [Param compta. travaux] > [Param pr défaut] > [Appl/ restrict.]

2 Configurer la fonction.

- 1 Sélectionner [Immédiatement] ou [Ensuite].

Limite compteur défaut

Règle la restriction du nombre de feuilles utilisées pour l'impression.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 [Param pr défaut] > [Limite compteur défaut]

2 Configurer les paramètres.

Restriction impression (total)

1 à 9 999 999

Restriction impression (couleur)

1 à 9 999 999

Paramètres utilisateur inconnu

ID trav. inconnu

Cette fonction spécifie le comportement pour le traitement des travaux envoyés avec des noms d'utilisateur ou ID utilisateur inconnus ou non envoyés. Si l'ID utilisateur est désactivé et la Comptabilité des travaux activée, procéder comme suit si l'ID de compte est inconnu.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner « Paramètres utilisateur inconnu » [ID trav. inconnu].

2 Configurer les paramètres.

Sélectionner [Refuser] ou [Autoriser].

[Autoriser]

L'impression du travail est autorisée.

[Refuser]

L'impression du travail est autorisée.

Enregistrement des informations pour un utilisateur dont l'ID est inconnu

Si vous enregistrez les informations utilisateur pour un utilisateur dont l'ID est inconnu, vous pouvez vérifier les informations sur les écrans État des travaux et Historique des travaux. Vous pouvez aussi limiter les fonctions disponibles.

Cette fonction est affichée lorsque [ID trav. inconnu] est réglé sur [Autoriser].

→ [ID trav. inconnu \(page 295\)](#)

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Nom d'utilisateur/Comptabilisation des travaux]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

- 2 Sélectionner « Paramètres utilisateur inconnu » [Propriété util.].

2 Entrer les informations de l'utilisateur.

- 1 Saisir les informations de l'utilisateur > [OK]

[Nom d'utilisateur]

Saisir le nom figurant dans la liste des utilisateurs (32 caractères maximum).

[ID de compte]

Enregistrer un compte pour un utilisateur dont l'ID est inconnu.

→ [Aperçu de la comptabilité des travaux \(page 280\)](#)



REMARQUE

Sélectionner [Menu] ou [Recherche(ID)] pour trier la liste des comptes.

[Règles autorisation]

Définir l'autorité d'usage.

Les éléments de restriction suivants sont disponibles :

[Imprimante]

Sélectionner si rejeter ou non l'utilisation des fonctions d'impression pour l'imprimante.

Les fonctions d'impression applicables sont les suivantes :

- Impression à partir de l'ordinateur

[Imprimante (Coul.)]

Sélectionner si l'utilisation de la fonction d'impression (couleur) de l'imprimante est interdite ou non.

Les fonctions d'impression applicables sont les suivantes :

- Impression à partir de l'ordinateur

10 Dépannage

Maintenance ordinaire

Nettoyage

Nettoyer la machine régulièrement afin d'assurer une qualité d'impression optimale.



ATTENTION

pour des raisons de sécurité, toujours retirer la fiche du cordon d'alimentation de la prise de courant avant de nettoyer la machine.

Nettoyage de l'unité de transfert papier

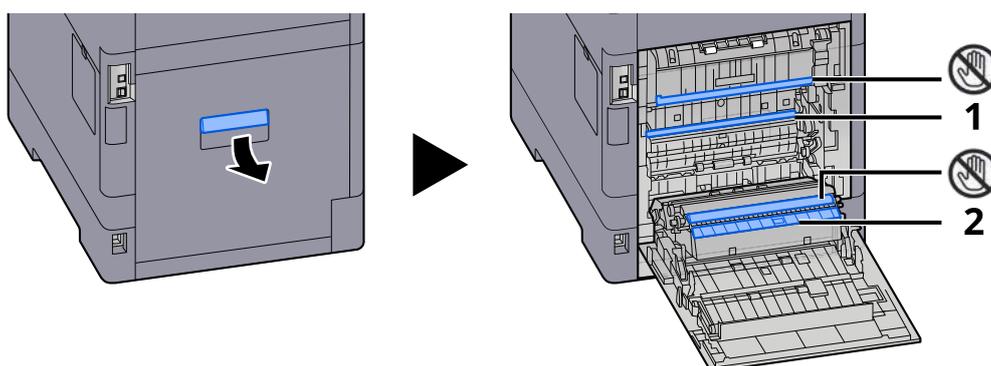
L'unité de transfert papier doit être nettoyée chaque fois que la cartouche de toner et le bac de récupération de toner sont remplacés. Pour garantir une qualité d'impression optimum, il est également recommandé de nettoyer l'intérieur de la machine une fois par mois et lorsque la cartouche de toner est remplacée.

Les problèmes d'impression tels que la souillure du verso des pages imprimées peuvent survenir si l'unité de transfert papier est sale.



ATTENTION

Certaines pièces sont très chaudes dans la machine. Faire preuve de prudence en raison d'un risque de brûlure.



Essuyer la poussière de papier sur le papier 1 et la saleté sur le papier 2 à l'aide d'un tissu doux et sec.



IMPORTANT

Attention à ne pas toucher la pièce  lors du nettoyage. Cela pourrait altérer la qualité d'impression.

Remplacement de la cartouche de toner

Lorsque le toner est vide, le message suivant apparaît Remplacer la cartouche de toner.

« Les toners [C][M][Y][K] sont vides. »

Lorsque le niveau de toner est bas, le message suivant apparaît. S'assurer de disposer d'une cartouche de toner neuve pour le remplacement.

« Toner [C][M][Y][K] bas. (remplacer une fois vide). »

REMARQUE

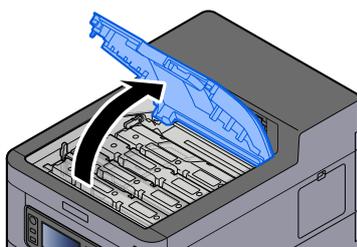
- Pour la cartouche de toner, toujours utiliser une cartouche de toner originale. L'utilisation d'une cartouche de toner non originale peut causer des défauts d'image et une panne de l'appareil.
- La puce mémoire dans la cartouche de toner de cet appareil mémorise les informations nécessaires pour améliorer la commodité pour le client, l'opération du système de recyclage pour les cartouches de toner usagées et la planification et le développement de nouveaux produits. Les informations mémorisées n'incluent aucune information permettant d'identifier les personnes et ne sont utilisées que de manière anonyme pour les buts susmentionnés.

ATTENTION

Ne pas tenter d'incinérer les parties contenant du toner. Des étincelles dangereuses risquent de provoquer des brûlures.

Les procédures d'installation de la cartouche de toner sont les même pour toutes les couleurs. Il est ici expliqué les procédures de remplacement de la cartouche de toner jaune à titre d'exemple.

1 Ouvrir le capot supérieur.

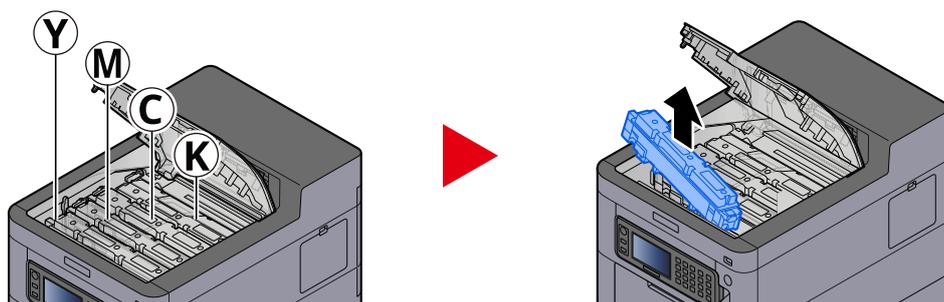


La cartouche de toner vide est déverrouillée.

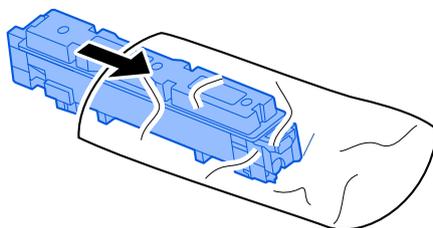
REMARQUE

Si la cartouche de toner est verrouillée, sélectionner [Déverrouiller cartouche de toner] et déverrouiller la cartouche de toner.

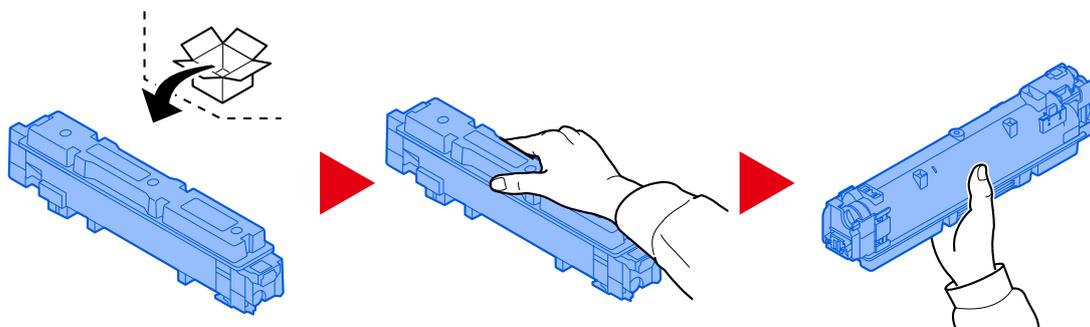
2 Retirer la cartouche de toner.



3 Placer la cartouche de toner usagée dans le sachet en plastique.

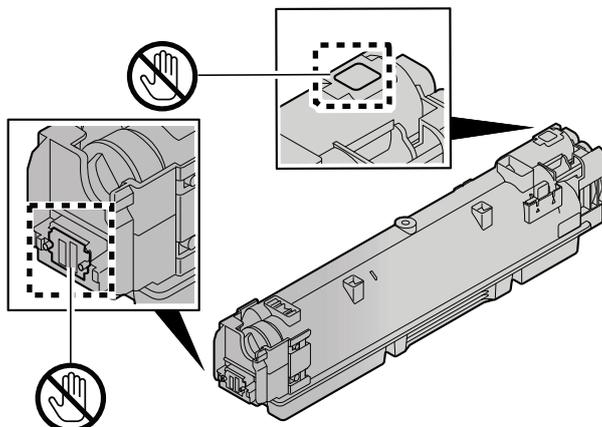


4 Retirer la cartouche de toner neuve de la boîte.

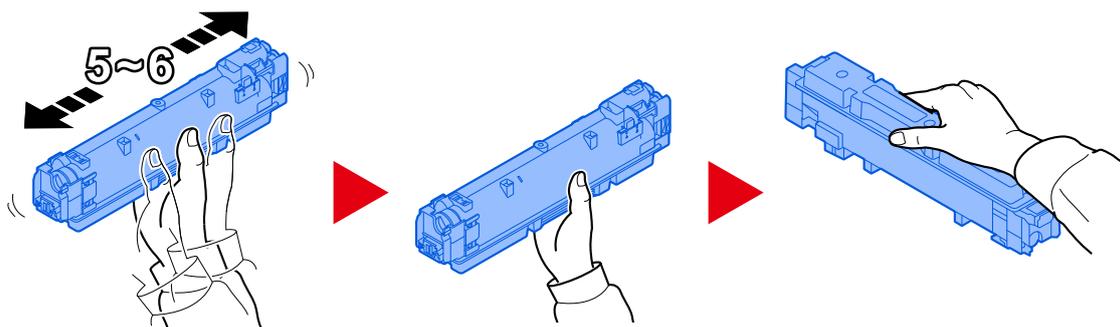


✔ **IMPORTANT**

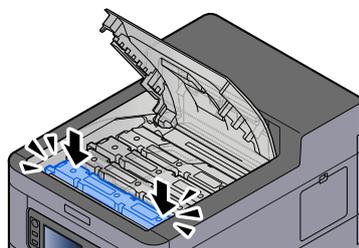
Ne pas toucher les points indiqués ci-dessous.



5 Agiter la cartouche de toner.



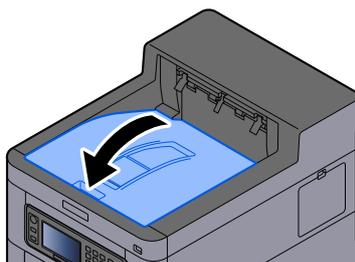
6 Installer la cartouche de toner.



✔ **IMPORTANT**

Introduire la cartouche de toner jusqu'au fond.

7 Fermer le capot avant.



REMARQUE

- Si le capot ou le capot avant du toner ne ferme pas, vérifier que la nouvelle cartouche de toner est installée correctement.
 - Renvoyer la cartouche de toner usagée et le bac de récupération de toner au concessionnaire ou au service après-vente. Les cartouches de toner récupérées seront recyclées ou détruites conformément aux réglementations locales.
-

Remplacement du bac de récupération de toner

Lorsque le bac de récupération de toner est plein, le message suivant s'affiche.

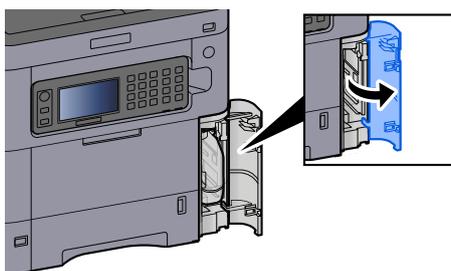
« Bac de récupération toner plein. »



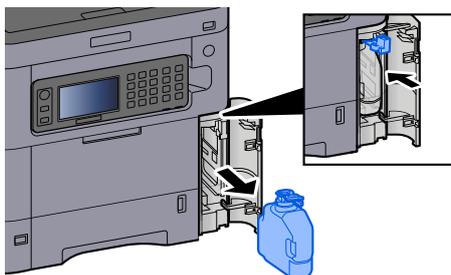
ATTENTION

Ne pas tenter d'incinérer les parties contenant du toner. Des étincelles dangereuses risquent de provoquer des brûlures.

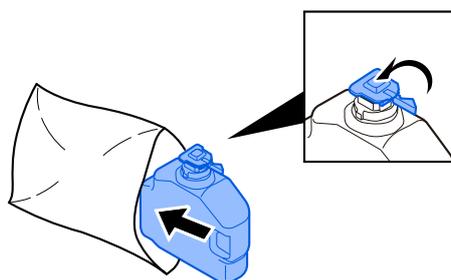
1 Ouvrir le capot du bac de récupération de toner



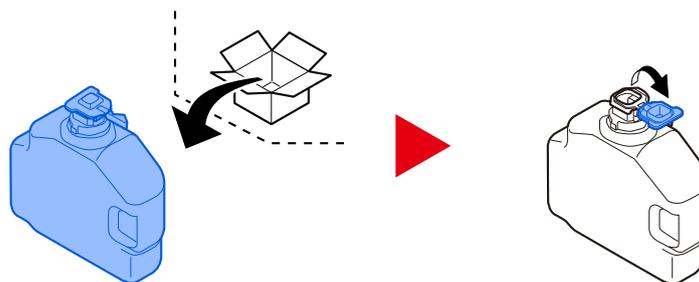
2 Remplacer le bac de récupération de toner.



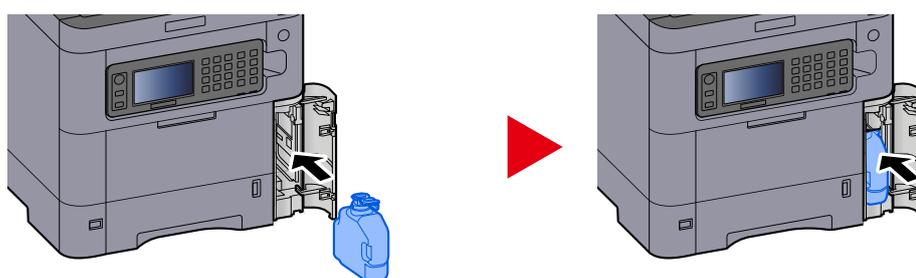
3 Placer le bac de récupération de toner dans le sac des déchets plastiques.



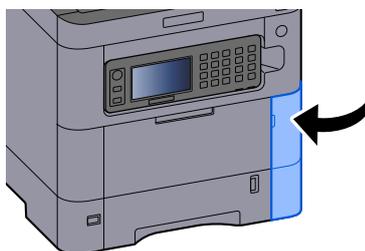
4 Retirer le nouveau bac de récupération de toner.



5 Installer le bac de récupération de toner.



6 Fermer le capot du bac de récupération de toner



 **REMARQUE**

Renvoyer le bac de récupération de toner usagé au concessionnaire ou au service d'assistance. Les bacs de récupération de toner seront recyclés ou détruits conformément aux réglementations locales.

Dépannage

Résolution des dysfonctionnements

En cas de problème avec la machine, consulter les vérifications et effectuer les procédures décrites dans les pages suivantes. Le tableau ci-dessous fournit des recommandations générales de résolution des problèmes. Si le problème persiste, contacter le service d'assistance.

REMARQUE

Le numéro de série sera nécessaire pour nous contacter. Pour vérifier le numéro de série, se reporter à la section suivante :

→ [Vérification du numéro de série de l'équipement \(page 2\)](#)

Problème concernant le fonctionnement de la machine

L'application ne démarre pas

Le temps défini pour le paramètre de réinitialisation automatique du panneau est-il trop court ?

Vérifier le temps défini pour la réinitialisation automatique du panneau.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Date/Temporisation/Éco d'énergie] > [Réinit.AutoPann.]**
- 2 Définir le temps de réinitialisation du panneau sur 30 secondes minimum**
Ce temps peut être défini dans la plage de 5 à 495 secondes (par incréments de 5 secondes).

L'écran ne répond pas lorsque la machine est sous tension

La machine est-elle branchée ?

1 Brancher le cordon d'alimentation fourni avec cette machine.

S'assurer que la prise est correctement enfoncée.

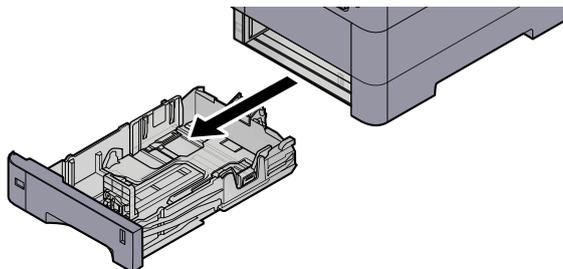
Les brouillages papier sont fréquents

Le papier a-t-il été chargé correctement ?

Charger le papier correctement.

Lors du chargement du papier dans un magasin

1 Sortir entièrement le magasin de la machine.

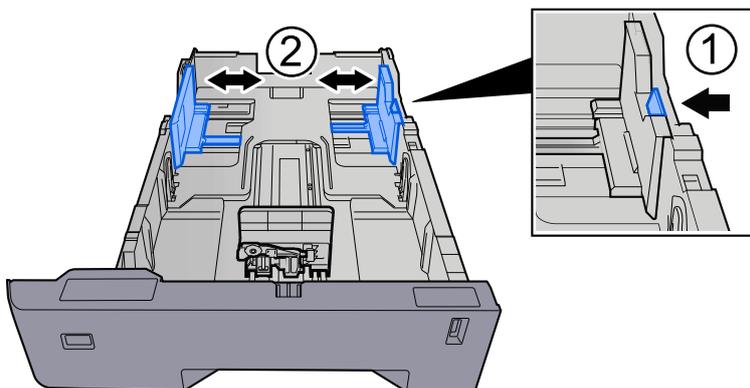


REMARQUE

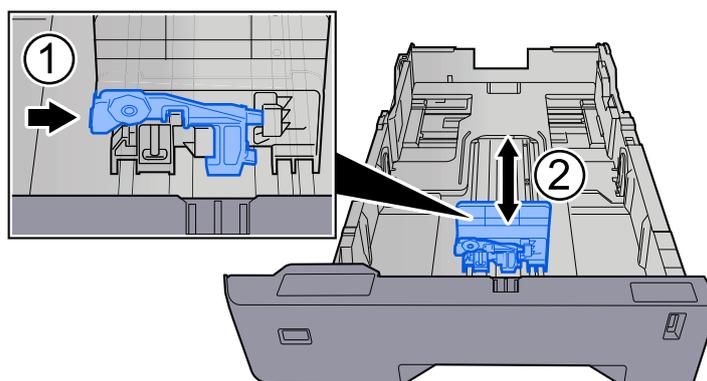
Lors du retrait du magasin, vérifier qu'il est soutenu et qu'il ne risque pas de tomber.

2 Régler le format du magasin.

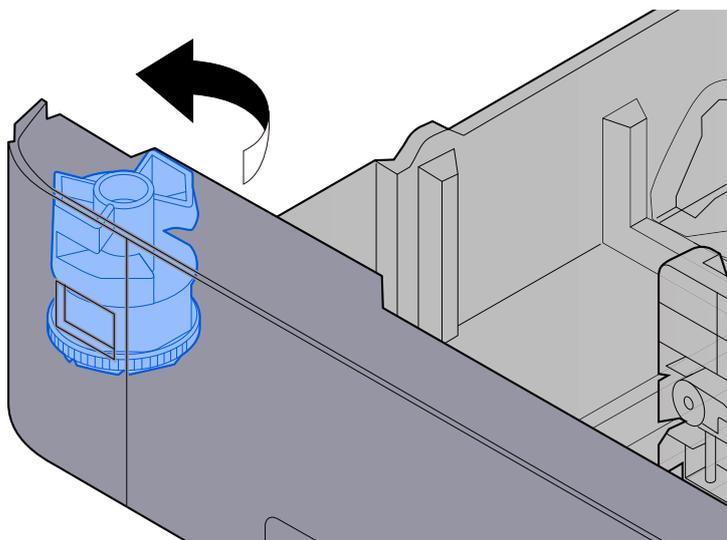
- 1 Régler la position des guides de largeur de papier situés à gauche et à droite du magasin. Appuyer sur l'onglet de réglage de la largeur du papier et faire coulisser les guides jusqu'au format de papier désiré. Les formats de papiers sont indiqués sur le magasin.



- 2 Régler le guide de la longueur du papier jusqu'au format de papier désiré. Appuyer sur l'onglet de réglage de la longueur du papier et faire coulisser les guides jusqu'au format de papier désiré.



- 3 Tourner la molette du format afin que le format du papier à utiliser s'affiche dans la fenêtre du format de papier.



REMARQUE

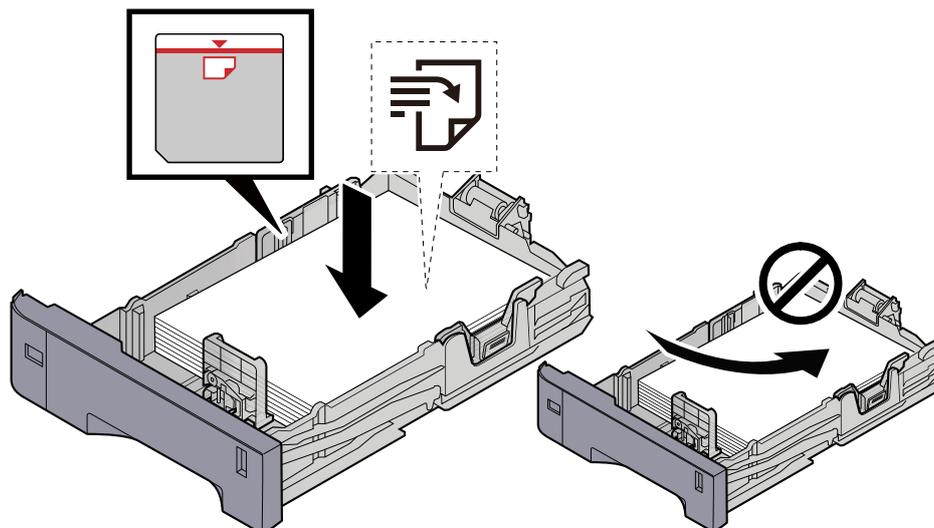
Définir la molette de format sur Autre si vous souhaitez utiliser du papier différent du format standard. Dans ce cas, il est nécessaire de définir le format papier à partir du panneau de commande.

➔ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

3 Charger du papier.

- 1 Déramer le papier, puis le taper sur une surface plan pour éviter les bourrages papier ou les impressions décalées.

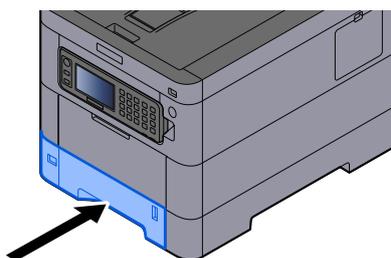
2 Charger le papier dans le magasin.



✓ IMPORTANT

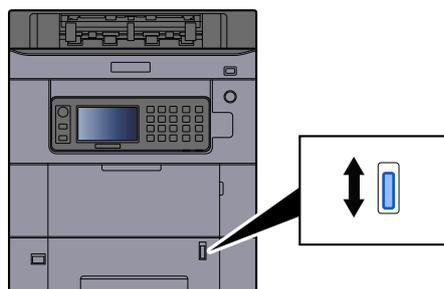
- Charger le papier avec la face à imprimer vers le haut.
- Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans les magasins.
➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)
- Avant de charger le papier, vérifier qu'il n'est ni tuiilé ni plié. Le papier tuiilé ou plié peut entraîner des bourrages.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas l'indicateur de niveau (voir la figure ci-dessus).
- Si le papier est chargé sans régler le guide de longueur du papier et le guide de largeur du papier, le papier peut se mettre de travers ou se coincer.

4 Repousser doucement le magasin à l'intérieur.



 **REMARQUE**

Un gabarit de papier est présent du côté avant droit du magasin. L'affichage est modifié vers le haut et vers le bas pour correspondre à la quantité de papier restante.

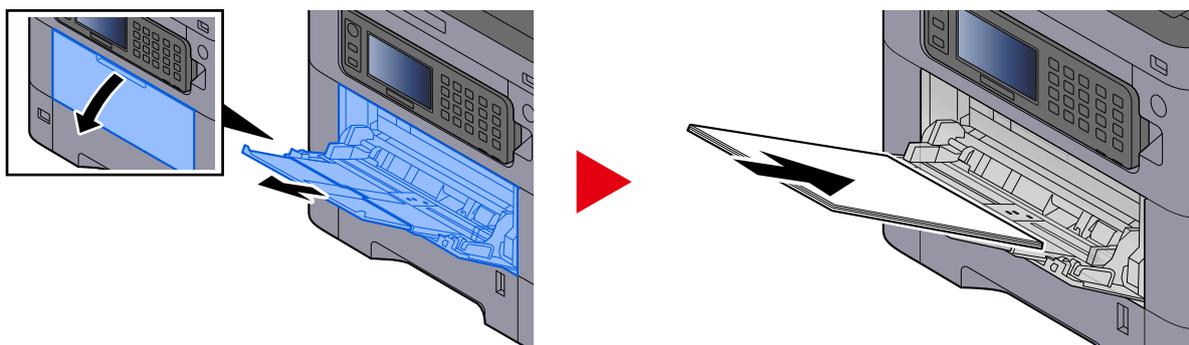


5 **Spécifier le type de papier chargé dans le magasin à l'aide du panneau de commande.**

→ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

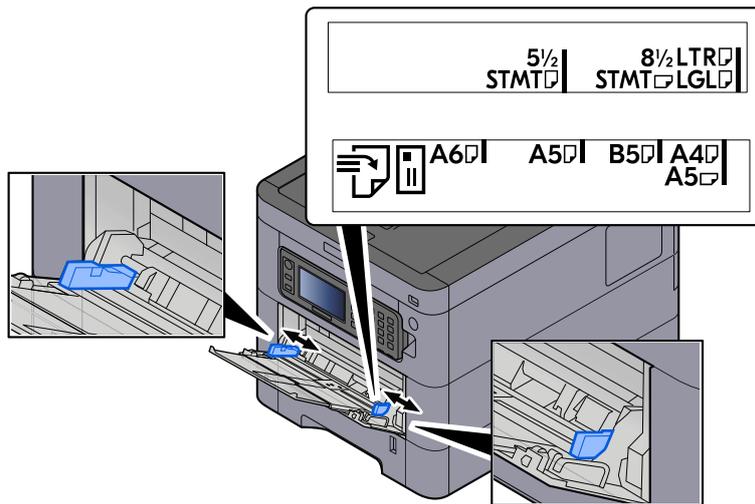
Lors du chargement du papier dans le bac MF

1 **Ouvrir le bac MF.**

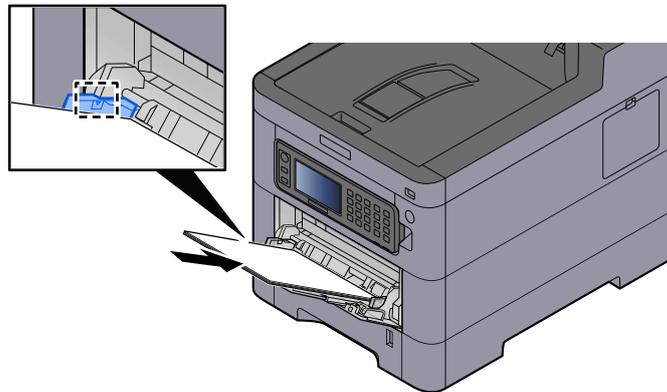


2 **Régler le format du bac MF.**

Les formats de papier sont indiqués sur le bac MF.



3 Charger du papier.



Insérer le papier dans le bac le long des guides jusqu'à ce qu'il se bloque.

Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans le bac MF.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

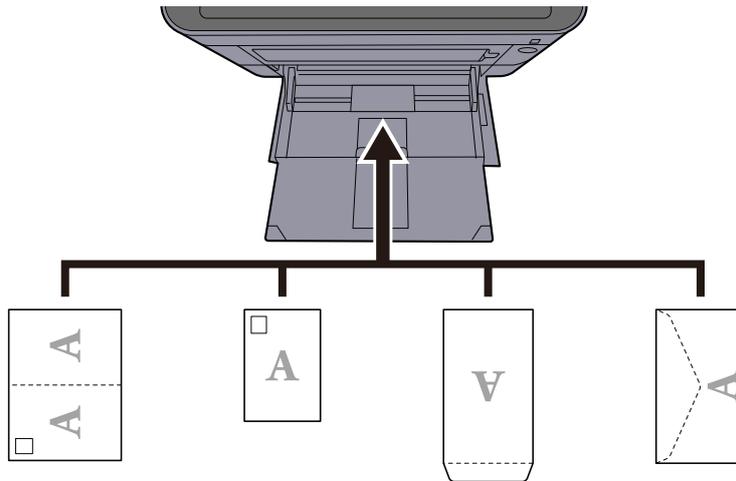
✔ IMPORTANT

- Lors du chargement du papier, tenir la face à imprimer vers le haut.
- Le papier tuilé doit être redressé avant l'utilisation.
- Lors du chargement du papier dans le bac MF, vérifier qu'il ne reste pas de papier d'un travail précédant dans le bac avant de charger le papier. S'il ne reste qu'une petite quantité de papier dans le bac MF et que vous souhaitez en ajouter, retirez d'abord le papier restant du bac et ajoutez-le au nouveau papier avant de recharger le papier dans le bac.
- S'il y a un intervalle entre le papier et les guides de largeur de papier, régler les guides en fonction du papier afin d'éviter une alimentation de travers et des bourrages papier.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas les limites de charge.

Lors du chargement d'enveloppes ou de cartes dans le bac MF, charger le papier avec la face à imprimer vers le haut. Pour la procédure d'impression, se reporter au document Printer Driver User Guide.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Exemple : Lors de l'impression de l'adresse.



✓ IMPORTANT

- Utiliser du papier Oufuku hagaki déplié (cartes-réponses).
- Le mode de chargement des enveloppes (orientation et face à imprimer) dépend du type d'enveloppe. Vérifier le sens du chargement car toute erreur risque d'entraîner une impression dans le mauvais sens ou sur le mauvais côté.

REMARQUE

Lors du chargement d'enveloppes dans le bac MF, sélectionner le type d'enveloppe conformément à la section suivante :

➔ [Paramètres By-pass \(page 202\)](#)

4 Spécifier le type de papier chargé dans le bac MF à l'aide du panneau de commande.

➔ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

Retirer le papier du bac MF une fois et changer la direction du chargement en tournant le papier à 180 degrés.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

Le type de papier est-il pris en charge ? Le papier est-il en bon état ?

Retirer le papier du magasin, le retourner et le recharger.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

Le papier est-il tuilé, plié ou froissé ?

Remplacer le papier par du papier neuf.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

Des feuilles ou des morceaux de papier sont-ils coincés dans la machine ?

Retirer le papier coincé.

➔ [Résolution des bourrages papier \(page 379\)](#)

Au moins deux feuilles sont superposées lors de l'éjection (chargement multiple)

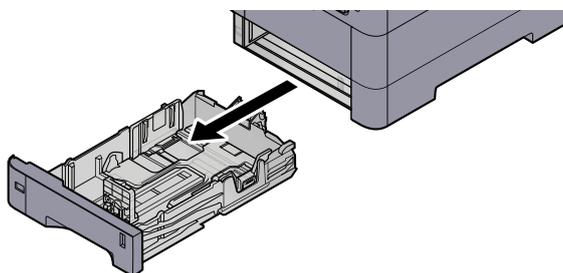
ABC
123

Le papier a-t-il été chargé correctement ?

Charger le papier correctement.

Lors du chargement du papier dans un magasin

1 Sortir entièrement le magasin de la machine.

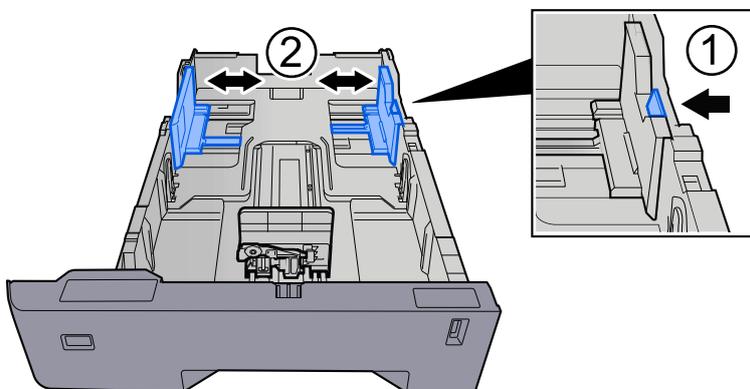


REMARQUE

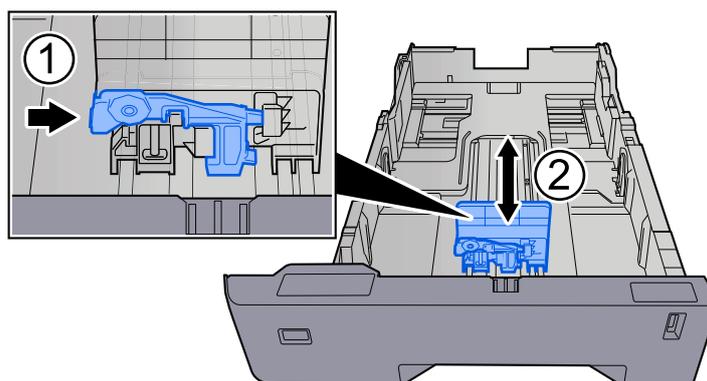
Lors du retrait du magasin, vérifier qu'il est soutenu et qu'il ne risque pas de tomber.

2 Régler le format du magasin.

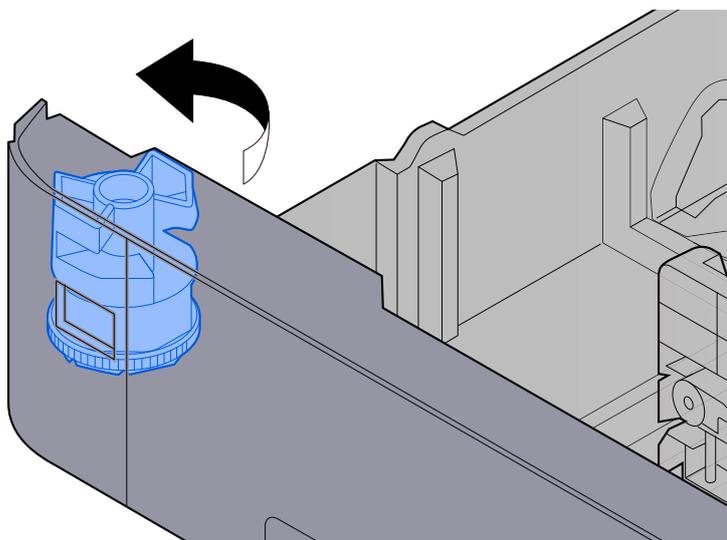
- 1 Régler la position des guides de largeur de papier situés à gauche et à droite du magasin. Appuyer sur l'onglet de réglage de la largeur du papier et faire coulisser les guides jusqu'au format de papier désiré. Les formats de papiers sont indiqués sur le magasin.



- 2 Régler le guide de la longueur du papier jusqu'au format de papier désiré. Appuyer sur l'onglet de réglage de la longueur du papier et faire coulisser les guides jusqu'au format de papier désiré.



- 3 Tourner la molette du format afin que le format du papier à utiliser s'affiche dans la fenêtre du format de papier.



REMARQUE

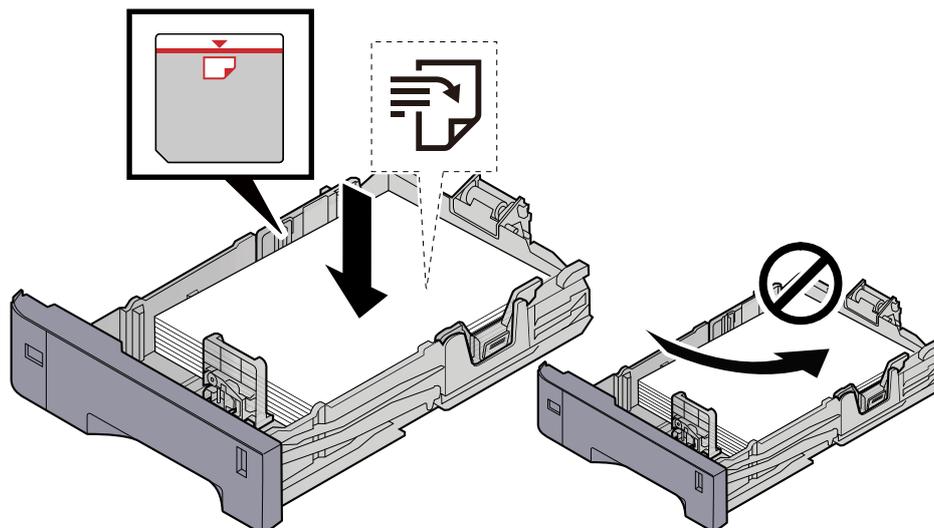
Définir la molette de format sur Autre si vous souhaitez utiliser du papier différent du format standard. Dans ce cas, il est nécessaire de définir le format papier à partir du panneau de commande.

➔ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

3 Charger du papier.

- 1 Déramer le papier, puis le taper sur une surface plan pour éviter les bourrages papier ou les impressions décalées.

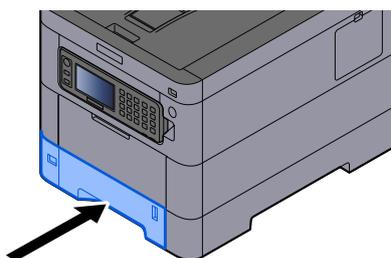
2 Charger le papier dans le magasin.



✓ IMPORTANT

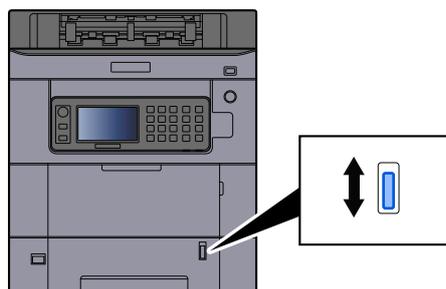
- Charger le papier avec la face à imprimer vers le haut.
- Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans les magasins.
➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)
- Avant de charger le papier, vérifier qu'il n'est ni tuilé ni plié. Le papier tuilé ou plié peut entraîner des bourrages.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas l'indicateur de niveau (voir la figure ci-dessus).
- Si le papier est chargé sans régler le guide de longueur du papier et le guide de largeur du papier, le papier peut se mettre de travers ou se coincer.

4 Repousser doucement le magasin à l'intérieur.



 **REMARQUE**

Un gabarit de papier est présent du côté avant droit du magasin. L'affichage est modifié vers le haut et vers le bas pour correspondre à la quantité de papier restante.

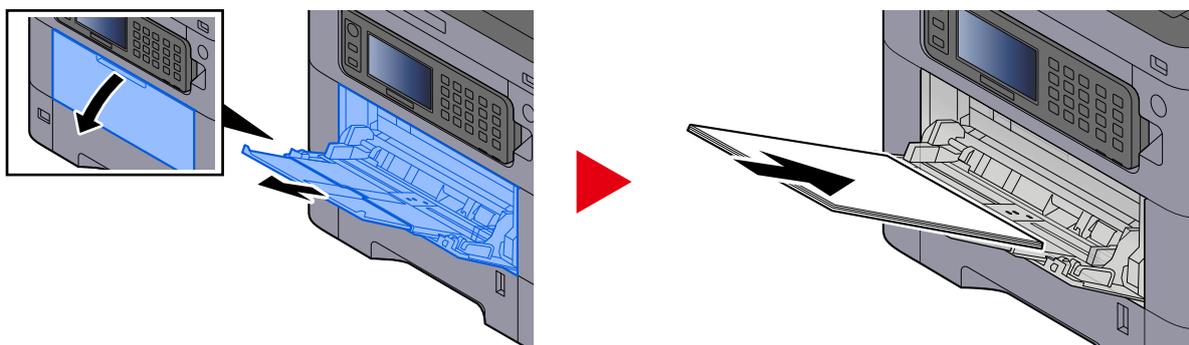


5 **Spécifier le type de papier chargé dans le magasin à l'aide du panneau de commande.**

→ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

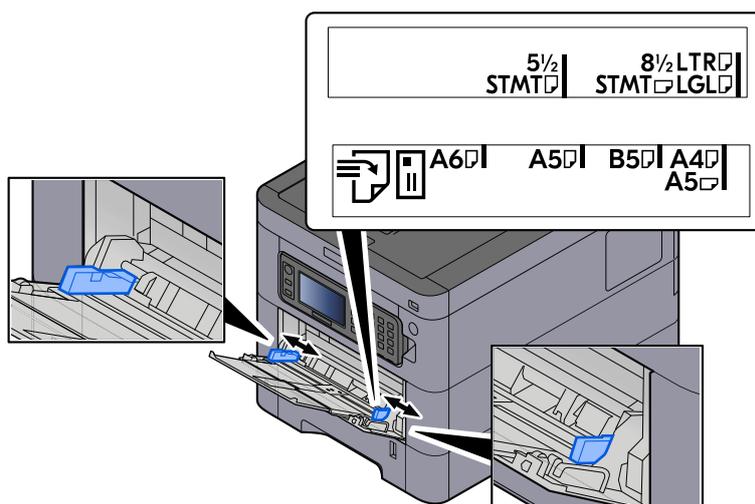
Lors du chargement du papier dans un bypass

1 **Ouvrir le bac MF.**

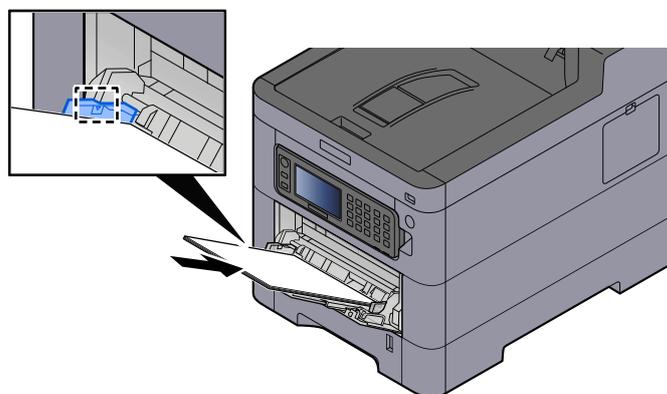


2 **Régler le format du bac MF.**

Les formats de papier sont indiqués sur le bac MF.



3 Charger du papier.



Insérer le papier dans le bac le long des guides jusqu'à ce qu'il se bloque.

Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans le bac MF.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

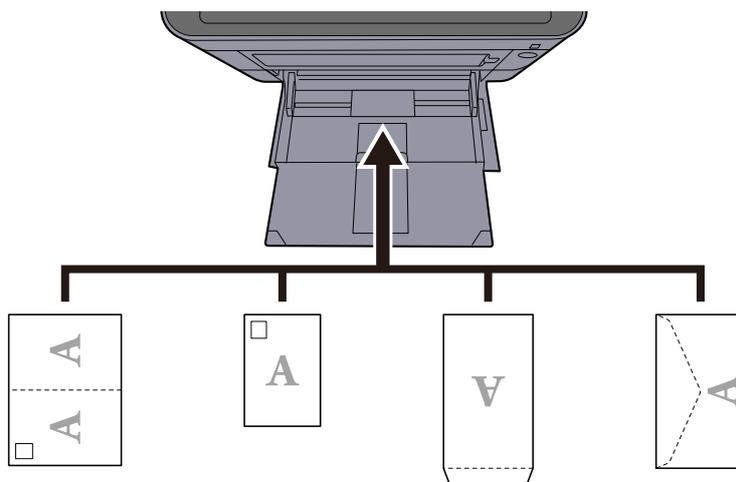
✔ IMPORTANT

- Lors du chargement du papier, tenir la face à imprimer vers le haut.
- Le papier tuilé doit être redressé avant l'utilisation.
- Lors du chargement du papier dans le bac MF, vérifier qu'il ne reste pas de papier d'un travail précédant dans le bac avant de charger le papier. S'il ne reste qu'une petite quantité de papier dans le bac MF et que vous souhaitez en ajouter, retirez d'abord le papier restant du bac et ajoutez-le au nouveau papier avant de recharger le papier dans le bac.
- S'il y a un intervalle entre le papier et les guides de largeur de papier, régler les guides en fonction du papier afin d'éviter une alimentation de travers et des bourrages papier.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas les limites de charge.

Lors du chargement d'enveloppes ou de cartes dans le bac MF, charger le papier avec la face à imprimer vers le haut. Pour la procédure d'impression, se reporter au document Printer Driver User Guide.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Exemple : Lors de l'impression de l'adresse.



 **IMPORTANT**

- Utiliser du papier Oufuku hagaki déplié (cartes-réponses).
- Le mode de chargement des enveloppes (orientation et face à imprimer) dépend du type d'enveloppe. Vérifier le sens du chargement car toute erreur risque d'entraîner une impression dans le mauvais sens ou sur le mauvais côté.

 **REMARQUE**

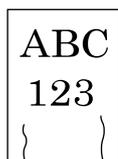
Lors du chargement d'enveloppes dans le bac MF, sélectionner le type d'enveloppe conformément à la section suivante :

➔ [Paramètres By-pass \(page 202\)](#)

4 Spécifier le type de papier chargé dans le bac MF à l'aide du panneau de commande.

➔ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

Les impressions sont froissées

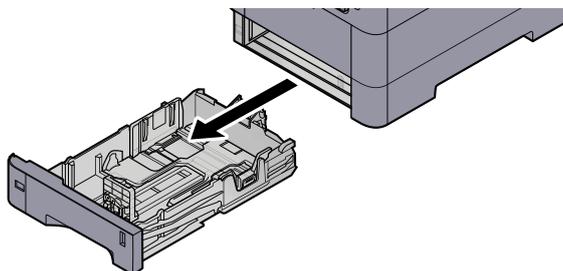


Le papier a-t-il été chargé correctement ?

Charger le papier correctement.

Lors du chargement du papier dans un magasin

1 Sortir entièrement le magasin de la machine.

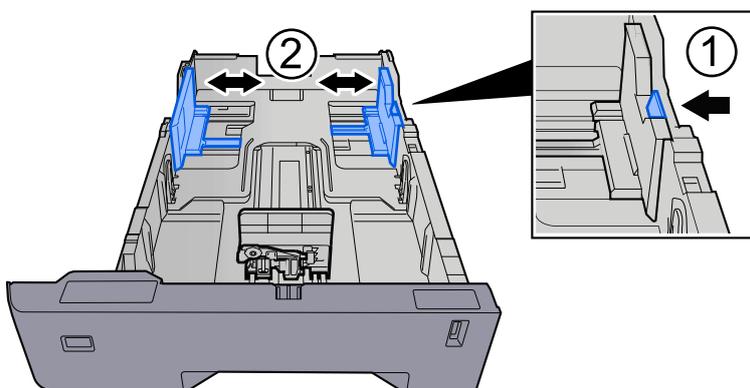


REMARQUE

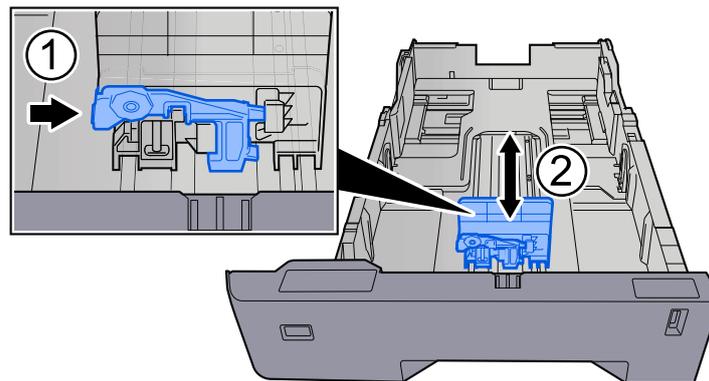
Lors du retrait du magasin, vérifier qu'il est soutenu et qu'il ne risque pas de tomber.

2 Régler le format du magasin.

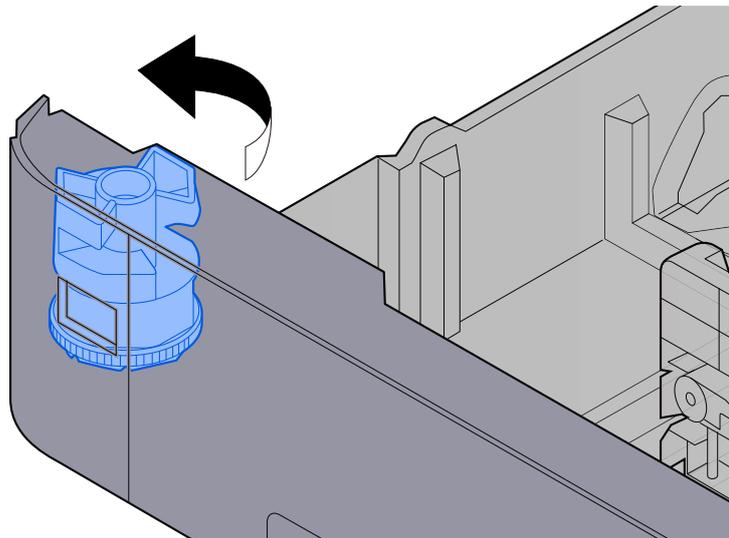
- 1 Régler la position des guides de largeur de papier situés à gauche et à droite du magasin. Appuyer sur l'onglet de réglage de la largeur du papier et faire coulisser les guides jusqu'au format de papier désiré. Les formats de papiers sont indiqués sur le magasin.



- 2 Régler le guide de la longueur du papier jusqu'au format de papier désiré. Appuyer sur l'onglet de réglage de la longueur du papier et faire coulisser les guides jusqu'au format de papier désiré.



- 3 Tourner la molette du format afin que le format du papier à utiliser s'affiche dans la fenêtre du format de papier.



REMARQUE

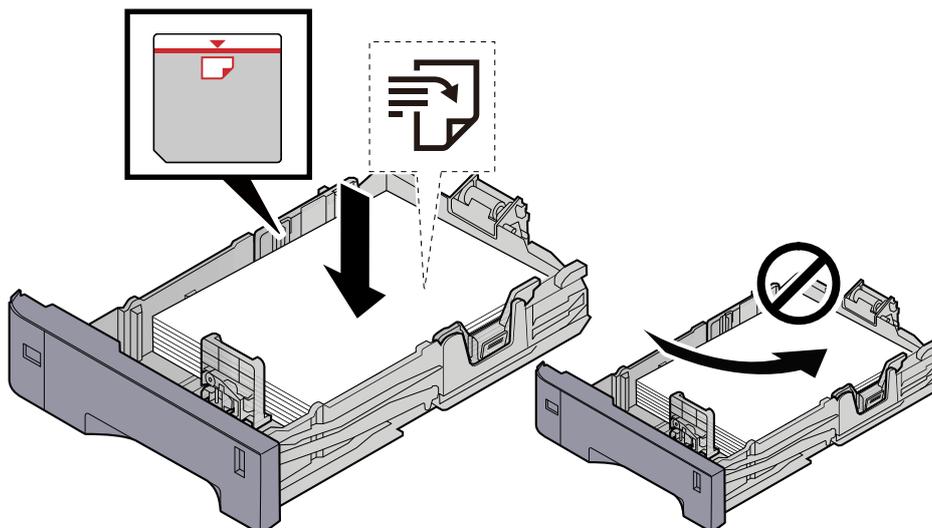
Définir la molette de format sur Autre si vous souhaitez utiliser du papier différent du format standard. Dans ce cas, il est nécessaire de définir le format papier à partir du panneau de commande.

➔ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

3 Charger du papier.

- 1 Déramer le papier, puis le taper sur une surface plan pour éviter les bourrages papier ou les impressions décalées.

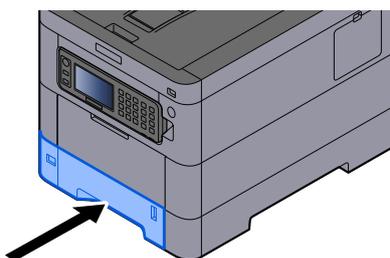
2 Charger le papier dans le magasin.



✓ IMPORTANT

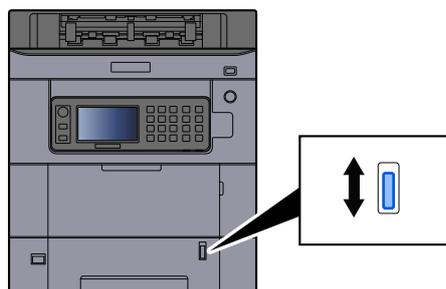
- Charger le papier avec la face à imprimer vers le haut.
- Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans les magasins.
➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)
- Avant de charger le papier, vérifier qu'il n'est ni tuiilé ni plié. Le papier tuiilé ou plié peut entraîner des bourrages.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas l'indicateur de niveau (voir la figure ci-dessus).
- Si le papier est chargé sans régler le guide de longueur du papier et le guide de largeur du papier, le papier peut se mettre de travers ou se coincer.

4 Repousser doucement le magasin à l'intérieur.



 **REMARQUE**

Un gabarit de papier est présent du côté avant droit du magasin. L'affichage est modifié vers le haut et vers le bas pour correspondre à la quantité de papier restante.

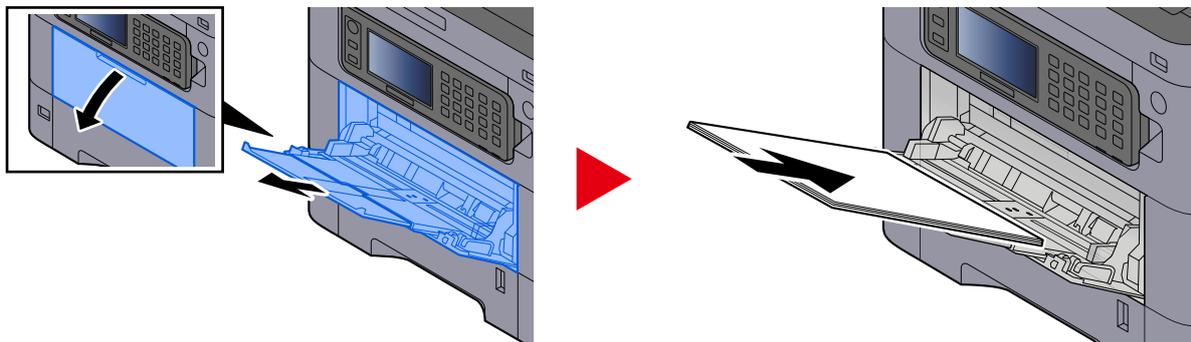


5 **Spécifier le type de papier chargé dans le magasin à l'aide du panneau de commande.**

→ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

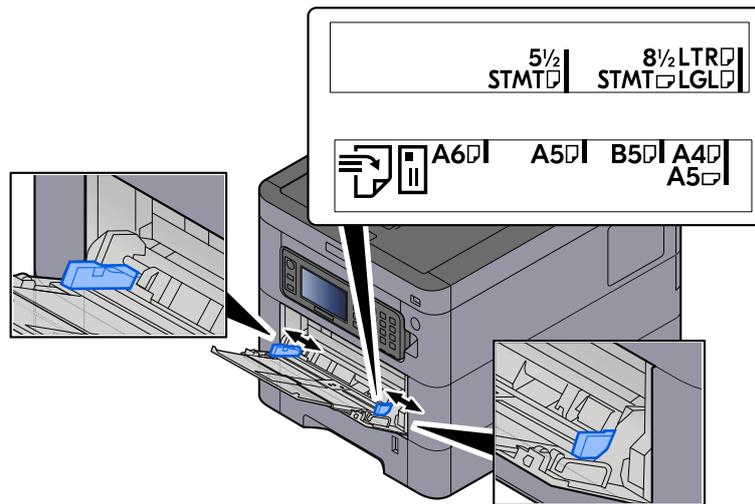
Lors du chargement du papier dans un bypass

1 **Ouvrir le bac MF.**

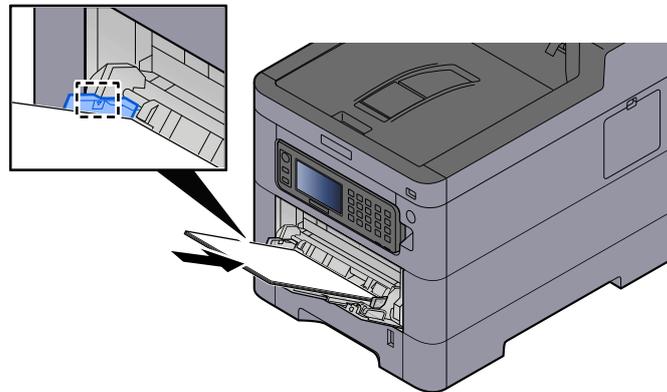


2 **Régler le format du bac MF.**

Les formats de papier sont indiqués sur le bac MF.



3 Charger du papier.



Insérer le papier dans le bac le long des guides jusqu'à ce qu'il se bloque.

Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans le bac MF.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

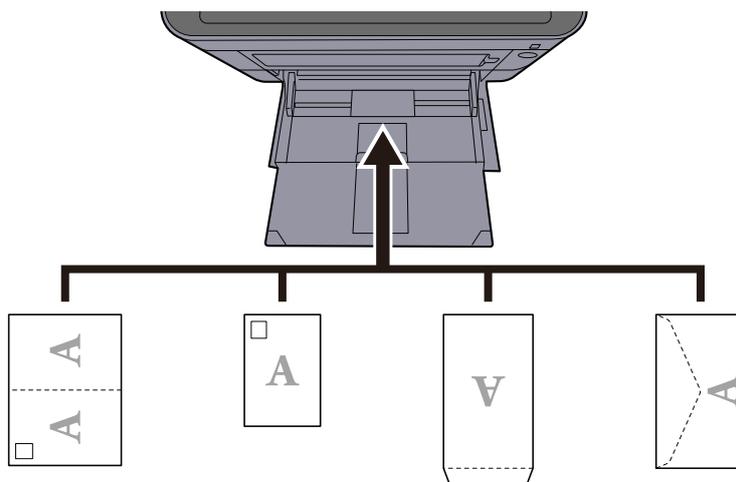
✔ IMPORTANT

- Lors du chargement du papier, tenir la face à imprimer vers le haut.
- Le papier tuilé doit être redressé avant l'utilisation.
- Lors du chargement du papier dans le bac MF, vérifier qu'il ne reste pas de papier d'un travail précédent dans le bac avant de charger le papier. S'il ne reste qu'une petite quantité de papier dans le bac MF et que vous souhaitez en ajouter, retirez d'abord le papier restant du bac et ajoutez-le au nouveau papier avant de recharger le papier dans le bac.
- S'il y a un intervalle entre le papier et les guides de largeur de papier, régler les guides en fonction du papier afin d'éviter une alimentation de travers et des bourrages papier.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas les limites de charge.

Lors du chargement d'enveloppes ou de cartes dans le bac MF, charger le papier avec la face à imprimer vers le haut. Pour la procédure d'impression, se reporter au document Printer Driver User Guide.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Exemple : Lors de l'impression de l'adresse.



✓ IMPORTANT

- Utiliser du papier Oufuku hagaki déplié (cartes-réponses).
- Le mode de chargement des enveloppes (orientation et face à imprimer) dépend du type d'enveloppe. Vérifier le sens du chargement car toute erreur risque d'entraîner une impression dans le mauvais sens ou sur le mauvais côté.

REMARQUE

Lors du chargement d'enveloppes dans le bac MF, sélectionner le type d'enveloppe conformément à la section suivante :

➔ [Paramètres By-pass \(page 202\)](#)

4 Spécifier le type de papier chargé dans le bac MF à l'aide du panneau de commande.

➔ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

Retirer le papier du magasin une fois et modifier le sens de chargement en faisant une rotation du papier à 180 degrés.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

Le papier est-il humide ?

Remplacer le papier par du papier neuf.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

Les impressions sont tuilées

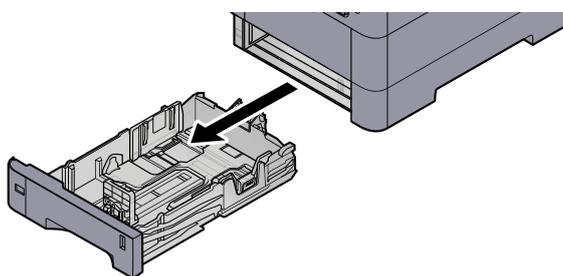


Le papier a-t-il été chargé correctement ?

Charger le papier correctement.

Lors du chargement du papier dans un magasin

1 Sortir entièrement le magasin de la machine.

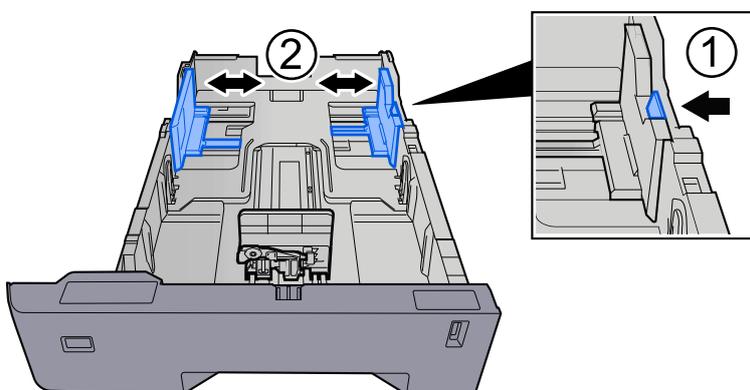


REMARQUE

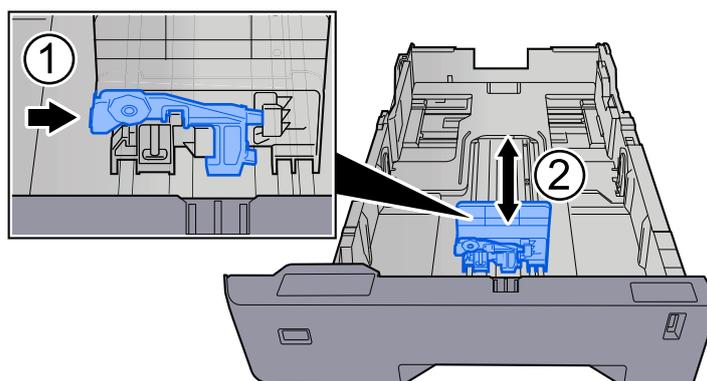
Lors du retrait du magasin, vérifier qu'il est soutenu et qu'il ne risque pas de tomber.

2 Régler le format du magasin.

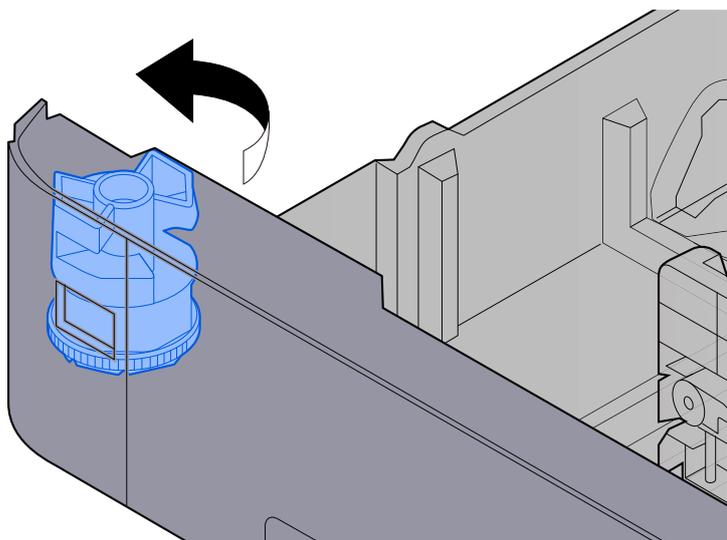
- 1 Régler la position des guides de largeur de papier situés à gauche et à droite du magasin. Appuyer sur l'onglet de réglage de la largeur du papier et faire coulisser les guides jusqu'au format de papier désiré. Les formats de papiers sont indiqués sur le magasin.



- 2 Régler le guide de la longueur du papier jusqu'au format de papier désiré. Appuyer sur l'onglet de réglage de la longueur du papier et faire coulisser les guides jusqu'au format de papier désiré.



- 3 Tourner la molette du format afin que le format du papier à utiliser s'affiche dans la fenêtre du format de papier.



 **REMARQUE**

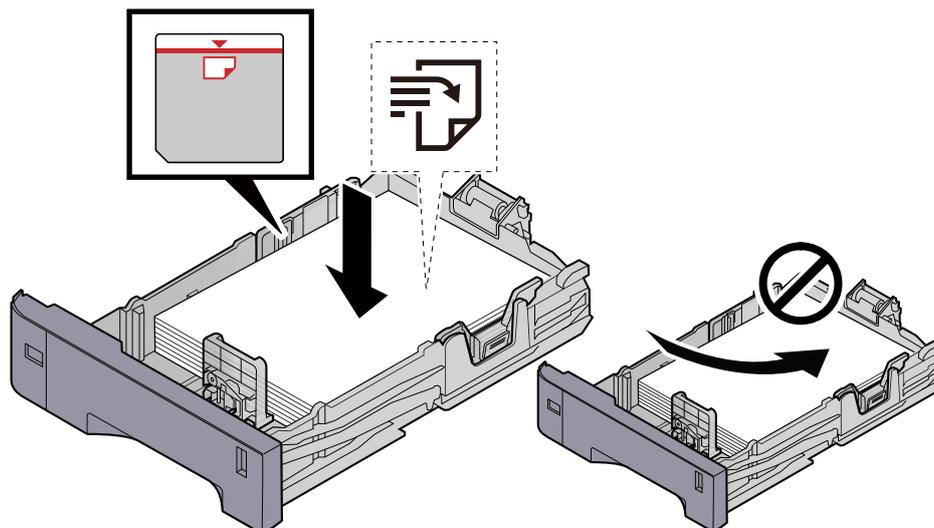
Définir la molette de format sur Autre si vous souhaitez utiliser du papier différent du format standard. Dans ce cas, il est nécessaire de définir le format papier à partir du panneau de commande.

➔ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

3 Charger du papier.

- 1 Déramer le papier, puis le taper sur une surface plan pour éviter les bourrages papier ou les impressions décalées.

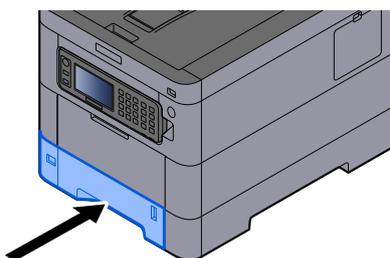
2 Charger le papier dans le magasin.



✓ IMPORTANT

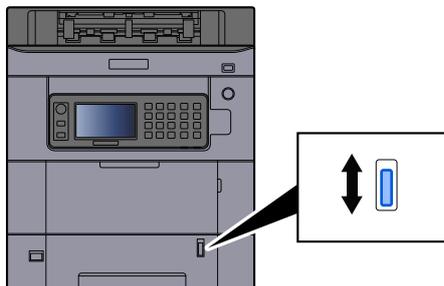
- Charger le papier avec la face à imprimer vers le haut.
- Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans les magasins.
➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)
- Avant de charger le papier, vérifier qu'il n'est ni tuilé ni plié. Le papier tuilé ou plié peut entraîner des bourrages.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas l'indicateur de niveau (voir la figure ci-dessus).
- Si le papier est chargé sans régler le guide de longueur du papier et le guide de largeur du papier, le papier peut se mettre de travers ou se coincer.

4 Repousser doucement le magasin à l'intérieur.



 **REMARQUE**

Un gabarit de papier est présent du côté avant droit du magasin. L'affichage est modifié vers le haut et vers le bas pour correspondre à la quantité de papier restante.

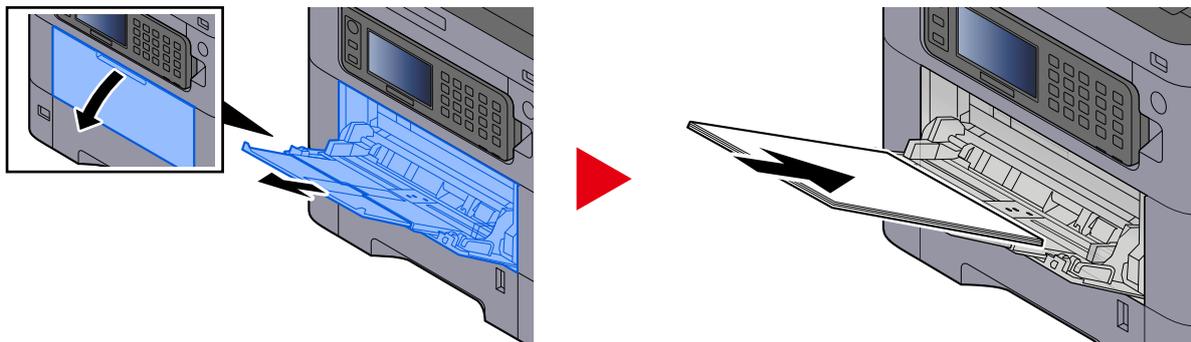


5 **Spécifier le type de papier chargé dans le magasin à l'aide du panneau de commande.**

→ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

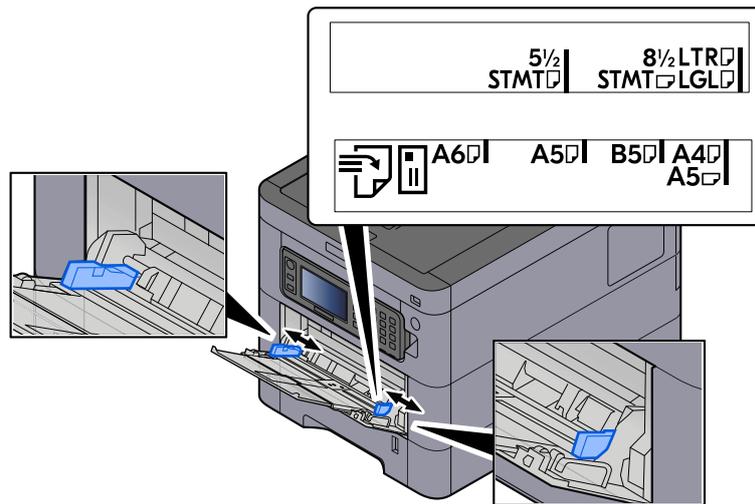
Lors du chargement du papier dans un bypass

1 **Ouvrir le bac MF.**

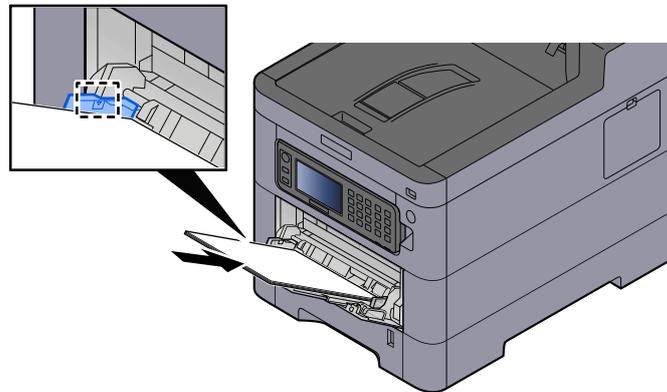


2 **Régler le format du bac MF.**

Les formats de papier sont indiqués sur le bac MF.



3 Charger du papier.



Insérer le papier dans le bac le long des guides jusqu'à ce qu'il se bloque.

Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans le bac MF.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

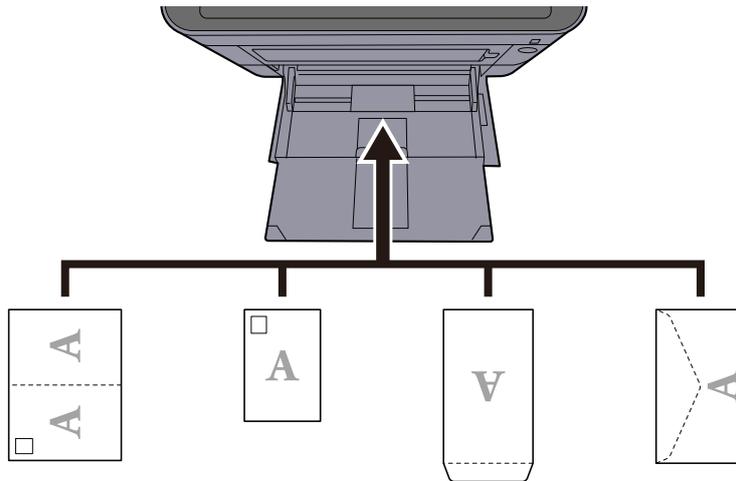
✔ IMPORTANT

- Lors du chargement du papier, tenir la face à imprimer vers le haut.
- Le papier tuilé doit être redressé avant l'utilisation.
- Lors du chargement du papier dans le bac MF, vérifier qu'il ne reste pas de papier d'un travail précédant dans le bac avant de charger le papier. S'il ne reste qu'une petite quantité de papier dans le bac MF et que vous souhaitez en ajouter, retirez d'abord le papier restant du bac et ajoutez-le au nouveau papier avant de recharger le papier dans le bac.
- S'il y a un intervalle entre le papier et les guides de largeur de papier, régler les guides en fonction du papier afin d'éviter une alimentation de travers et des bourrages papier.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas les limites de charge.

Lors du chargement d'enveloppes ou de cartes dans le bac MF, charger le papier avec la face à imprimer vers le haut. Pour la procédure d'impression, se reporter au document Printer Driver User Guide.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Exemple : Lors de l'impression de l'adresse.



✓ IMPORTANT

- Utiliser du papier Oufuku hagaki déplié (cartes-réponses).
- Le mode de chargement des enveloppes (orientation et face à imprimer) dépend du type d'enveloppe. Vérifier le sens du chargement car toute erreur risque d'entraîner une impression dans le mauvais sens ou sur le mauvais côté.

REMARQUE

Lors du chargement d'enveloppes dans le bac MF, sélectionner le type d'enveloppe conformément à la section suivante :

➔ [Paramètres By-pass \(page 202\)](#)

4 Spécifier le type de papier chargé dans le bac MF à l'aide du panneau de commande.

➔ [Spécification du format de papier et du type de support \(page 98\)](#)

Retirer le papier du magasin une fois et recharger le papier dans à l'envers ou modifier le sens de chargement en faisant une rotation du papier à 180 degrés.

➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)

Le papier est-il humide ?

Remplacer le papier par du papier neuf.

Installation du pilote d'imprimante impossible

Le pilote est-il installé avec le nom d'hôte alors que la fonction Wi-Fi ou Wi-Fi Direct est disponible ?

Spécifier l'adresse IP plutôt que le nom d'hôte.

→ [Installation du logiciel \(page 65\)](#)

Le Niveau 3 est-il sélectionné dans la configuration rapide de la sécurité ?

- 1** Acquérir un certificat racine pour la communication SSL depuis une autorité de certification racine fiable. Dans Embedded Web Server RX, cliquer sur [Paramètres de sécurité] > [Certificats], et enregistrer le certificat racine dans [Certificat racine 1] en [Certificat racine 5].
- 2** Après l'installation du certificat, redémarrer le PC.
- 3** Dans Embedded Web Server RX, cliquer sur [Paramètres réseau] > [Protocoles], et dans [Autres protocoles], définir « SNMPv3 » sur [Activé].
- 4** Dans Embedded Web Server RX, cliquer sur [Paramètres de gestion] > [SNMP], et définir « SNMPv3 ».
- 5** Accéder à [Panneau de configuration], puis sélectionner [Afficher les périphériques et imprimantes], [Ajouter a printer], et [The printer that I want isn't listed].
- 6** Vérifier [Select a shared printer by name], et saisir l'adresse de l'imprimante.
Par ex. : `https://hostname:443/printers/lp1`
- 7** Sélectionner l'imprimante souhaitée et spécifier le pilote d'imprimante.

L'impression ne se lance pas

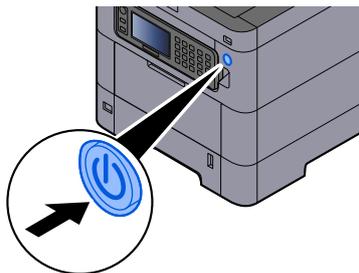
La machine est-elle branchée ?

Brancher le cordon d'alimentation sur une prise de courant.

La machine est-elle sous tension ?

Mettre la machine sous tension.

1 Mettre la machine sous tension.



✔ IMPORTANT

Lorsque la machine est mise hors tension, ne pas la remettre immédiatement sous tension. Attendre au moins 5 secondes, puis remettre la machine sous tension.

Le câble USB et le câble réseau sont-ils connectés ?

Vérifier que le câble USB et le câble réseau sont correctement branchés.

Connecter le câble réseau

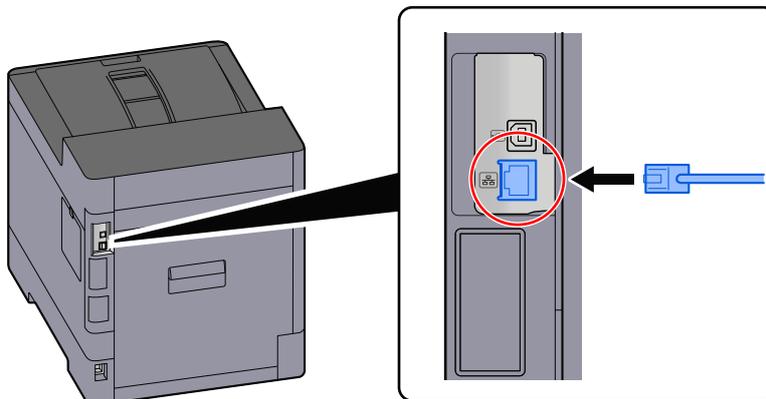
✔ IMPORTANT

Si l'appareil est sous tension, le mettre hors tension.

➔ [Mise hors tension \(page 35\)](#)

1 Raccorder le câble à la machine.

- 1 Raccorder le câble réseau au connecteur d'interface réseau.



- 2 Raccorder l'autre extrémité du câble au concentrateur.

2 Mettre la machine sous tension, puis configurer le réseau.

- [Configuration réseau \(page 50\)](#)

Connecter un câble USB à la machine.

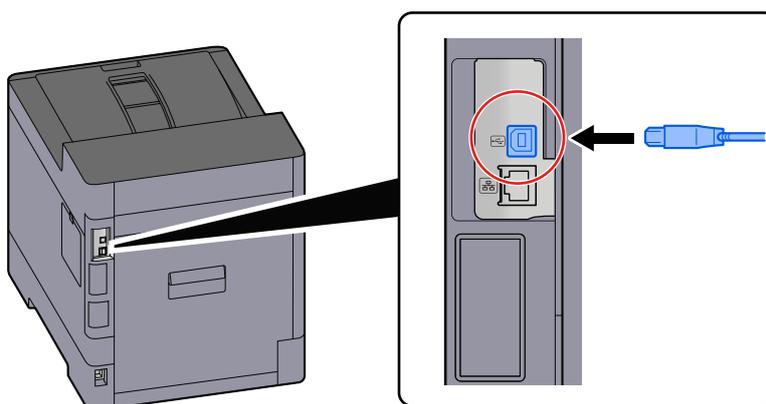
✔ IMPORTANT

Si l'appareil est sous tension, le mettre hors tension.

- [Mise hors tension \(page 35\)](#)

1 Raccorder le câble à la machine.

- 1 Raccorder le câble USB au connecteur d'interface USB.



- 2 Raccorder l'autre extrémité du câble au PC.

2 Mettre la machine sous tension.

Le travail d'impression a-t-il été mis en pause ?

Reprendre l'impression.

1 Afficher l'écran.

1 Sélectionner la touche [Statut/Annul. des travaux].

2 Sélectionner [Pause de ttes impressions] sur l'écran du statut des travaux d'impression.

L'impression s'arrête.

Pour reprendre l'impression des travaux en pause, sélectionner [Liste de ttes les impr.]

Y a-t-il un mélange d'adresses inaccessibles ?

Si des réseaux filaires et Wi-Fi sont configurés avec une résolution de nom, un mélange d'adresse IP peut se produire (adresses privées) dans l'autre réseau inaccessible.

IMPORTANT

Seuls un nom d'hôte et un nom de domaine peuvent être utilisés sur cette machine. Cette restriction est à prendre en compte lors de la configuration de l'exploitation du réseau.

1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau principal (client)]

Sélectionner Wi-Fi, Filaire ou Réseau en option comme réseau à utiliser sans restriction.

2 Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Paramètres du protocole]

[Activer] [Réseau filaire] ou [Wi-Fi] et [Désactiver] l'autre.

➔ [\[Paramètres du protocole\] \(page 236\)](#)

3 Dans Embedded Web Server RX, modifier les paramètres pour le nom de résolution de NetBEUI, DNS, etc. ou modifier les paramètres d'environnement réseau.

➔ Embedded Web Server RX User Guide

Impossible d'imprimer avec le lecteur USB/Ne reconnaît pas le lecteur USB

Le lecteur USB est-il connecté fermement à la machine ?

Connecter fermement le lecteur USB à la machine.

Les paramètres d'hôte USB sont-ils définis sur [Verrouiller] ?

1 Modifier le paramètre d'hôte USB sur [Déverrouiller]

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Config. bloc d'interface]

Le lecteur USB est-il cassé ?

Utiliser un autre lecteur USB.

[Auto-IP] défini sur [Activé], mais l'adresse IP lien-local ne peut pas être acquise.

Une valeur autre que « 0.0.0.0 » est-elle saisie pour l'adresse locale du lien de TCP/IP(v4) ?

1 Saisir « 0.0.0.0 » dans l'adresse IP de TCP/IP(v4).

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Param. du réseau filaire] > [Configuration TCP/IP] > [Paramètres IPv4]
- 2 Saisir « 0.0.0.0 » dans l'adresse IP.
➔ [Paramètre TCP/IP \(IPv4\) \(page 51\)](#)

La machine émet de la vapeur dans la zone située autour du logement d'éjection du papier

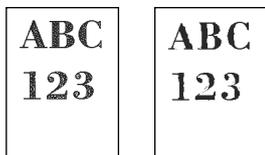
La température de la pièce où se trouve la machine est-elle basse ? Du papier humide a-t-il été utilisé ?

Selon l'environnement d'impression de la machine et les conditions du papier, l'humidité contenue dans le papier peut s'évaporer en raison de la chaleur générée lors de l'impression et la vapeur d'eau émise peut ressembler à de la fumée.

Il n'y a pas de problème et l'impression peut continuer. Si la vapeur vous inquiète, augmenter la température de la pièce ou remplacer le papier par du papier sec.

Problème concernant l'image imprimée

Les impressions sont globalement trop claires



Le papier est-il humide ?

Remplacer le papier par du papier neuf.

Le type de support est-il défini correctement ?

Vérifier si le paramètre du type de support est défini correctement.

- 1** Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Param. papier] > [Config. type de support]
- 2** Vérifier Le poids (épaisseur du papier) du type de support et le modifier en la valeur correcte.
→ [\[Config. type de support \] \(page 205\)](#)

Avez-vous défini EcoPrint ?

Définir [EcoPrint] sur [Désactivé]

- 1** Touche [Menu Système/Compteur] > [Imprimante]
- 2** [EcoPrint] > [Désactivé]

Un étalonnage doit être effectué.

- 1** Afficher l'écran.
 - 1** Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Ajustement image]
- 2** Effectuer l'étalonnage.
 - 1** Sélectionner [Étalonnage] et définir [Exécuter].
 - 2** Sélectionner [Démarrer].
L'étalonnage démarre.

Le rafraîchissement du développeur doit être exécuté.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Ajustement image]

2 Exécuter le rafraîchissement du développeur.

- 1 Sélectionner [Rafraîch. développeur] et définir [Exécuter].
- 2 Sélectionner [Démarrer].

Le rafraîchissement du développeur commence.



REMARQUE

Le temps d'attente peut être plus long lors du réapprovisionnement en toner pendant le rafraîchissement du développeur.

Le nettoyage du laser doit être exécuté.

1 Afficher l'écran.

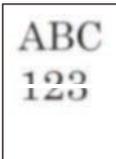
- Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Ajustement image]

2 Exécuter le nettoyage du laser.

- 1 Sélectionner [Nettoyage du laser] et définir [Exécuter].
- 2 Sélectionner [Démarrer].

Le nettoyage du laser commence.

Les images imprimées sont confuses ou coupées.



La machine est-elle utilisée dans un environnement à forte humidité ou dans lequel la température et l'humidité subissent de fortes variations ?

Utiliser la machine dans un lieu ayant une humidité appropriée.

Le rafraîchissement du tambour doit être exécuté.

1 Afficher l'écran.

1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Ajustement image]

2 Exécuter le rafraîchissement du tambour.

1 Sélectionner [Rafr. tambours] et définir [Exécuter].

2 Sélectionner [Démarrer].

Le rafraîchissement du tambour commence.

Les images imprimées sont décalées



Le papier a-t-il été chargé correctement ?

Ajuster le guide de longueur et le guide de largeur de papier du magasin au format de papier.

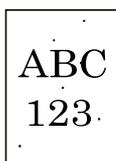
➔ [Chargement dans les magasins \(page 91\)](#)

L'altitude est supérieure ou égale à 1000 m et des lignes blanches horizontales irrégulières apparaissent sur l'image.



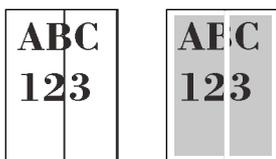
- 1 Sélectionner la touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Param. service] > [Réglage de la altitude] , et régler à un niveau d'altitude supérieur au réglage actuel.

L'altitude est supérieure ou égale à 1000 m et des points apparaissent sur l'image.



- 1 Sélectionner la touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Param. service] > [Réglage de la altitude] , et régler à un niveau d'altitude supérieur au réglage actuel.

Les images imprimées présentent des lignes verticales



Le nettoyage du laser doit être exécuté.

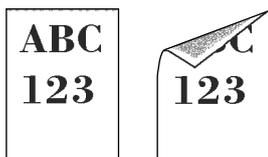
1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu] > Touche [▲][▼] > [Réglage/Maint.] > Touche [OK] > Touche [▲][▼] > [Ajustement image] > Touche [OK]

2 Réaliser le nettoyage du laser.

- 1 Sélectionner [LSU], puis [Démarrer].
Le nettoyage du laser commence.

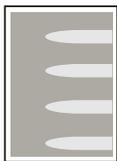
Saleté sur le bord supérieur ou l'arrière du papier



L'intérieur de la machine est-il sale ?

Ouvrir le capot arrière 1 et si l'intérieur de la machine est sale à cause du toner par exemple, le nettoyer avec le tissu sec et doux.

Une partie de l'image est périodiquement terne ou présente des lignes blanches



Le capot arrière 1 est-il bien fermé ?

Ouvrir le capot arrière 1 et le refermer.

Le rafraîchissement du tambour doit être exécuté.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Ajustement image]

2 Exécuter le rafraîchissement du tambour.

- 1 Sélectionner [Rafr. tambours] et définir [Exécuter].
- 2 Sélectionner [Démarrer].

Le rafraîchissement du tambour commence.

Le rafraîchissement du développeur doit être exécuté.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Ajustement image]

2 Exécuter le rafraîchissement du développeur.

- 1 Sélectionner [Rafrâch. développeur] et définir [Exécuter].
- 2 Sélectionner [Démarrer].

Le rafraîchissement du développeur commence.



REMARQUE

Le temps d'attente peut être plus long lors du réapprovisionnement en toner pendant le rafraîchissement du développeur.

Une version plus claire de l'image précédente reste et est imprimée à plusieurs reprises



Les paramètres GS doivent être ajustés.

1 Configurer les paramètres pour GS.

- 1 Sélectionner la touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Param. service] > [GS]. Augmenter la valeur d'un niveau par rapport à la valeur actuelle.
- 2 Sélectionner la touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > « Ajustement image » [Ajustement image]. Effectuer uniquement l'étalonnage.
- 3 Imprimer un document et confirmer la qualité de l'image. Augmenter la valeur jusqu'à l'obtention d'une meilleure image.



REMARQUE

Si aucune amélioration n'est notée, remettre le paramètre à sa valeur d'origine.

2 Si des points blancs apparaissent dans l'image améliorée, diminuer la valeur d'un niveau.

3 Si l'arrière-plan blanc de l'image améliorée est coloré, passer à l'étape suivante. En l'absence de coloration superflue, finaliser la modification.

4 Configurer les paramètres pour MC.

- 1 Sélectionner la touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Param. service] > [MC]. Augmenter la valeur d'un niveau par rapport à la valeur actuelle.
- 2 Sélectionner la touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > « Ajustement image » [Ajustement image]. Effectuer uniquement l'étalonnage.
- 3 Imprimer le document et confirmer la qualité de l'image. Augmenter la valeur jusqu'à l'obtention d'une meilleure image.



REMARQUE

Si aucune amélioration n'est notée, remettre le paramètre à sa valeur d'origine.

5 Si des points blancs ou de couleur apparaissent sur l'image améliorée, diminuez la valeur d'un niveau.

Problème concernant l'impression des couleurs

Les couleurs ont bougé



Un étalonnage doit être effectué.

1 Afficher l'écran.

1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Ajustement image]

2 Effectuer l'étalonnage.

1 Sélectionner [Étalonnage] et définir [Exécuter].

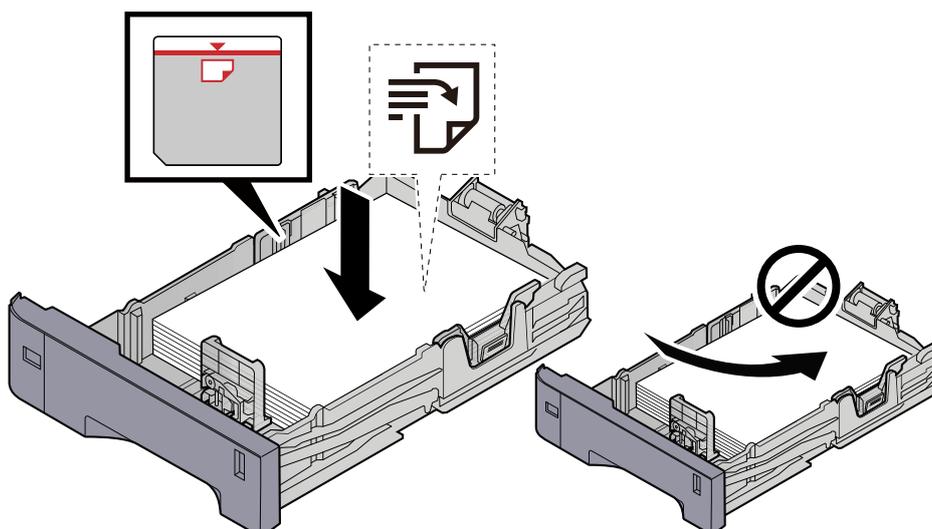
2 Sélectionner [Démarrer].

L'étalonnage démarre.

La synchronisation des couleurs doit être exécuté.

Si la synchronisation standard ne résout pas le problème ou pour exécuter des paramètres plus détaillés, utiliser la synchronisation détaillée.

1 Charger du papier.



✓ IMPORTANT

- Charger le papier avec la face à imprimer vers le haut.
- Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans les magasins.
➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)
- Avant de charger le papier, vérifier qu'il n'est ni tuiilé ni plié. Le papier tuiilé ou plié peut entraîner des bourrages.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas l'indicateur de niveau (voir la figure ci-dessus).
- Si le papier est chargé sans régler le guide de longueur du papier et le guide de largeur du papier, le papier peut se mettre de travers ou se coincer.

2 Afficher l'écran.

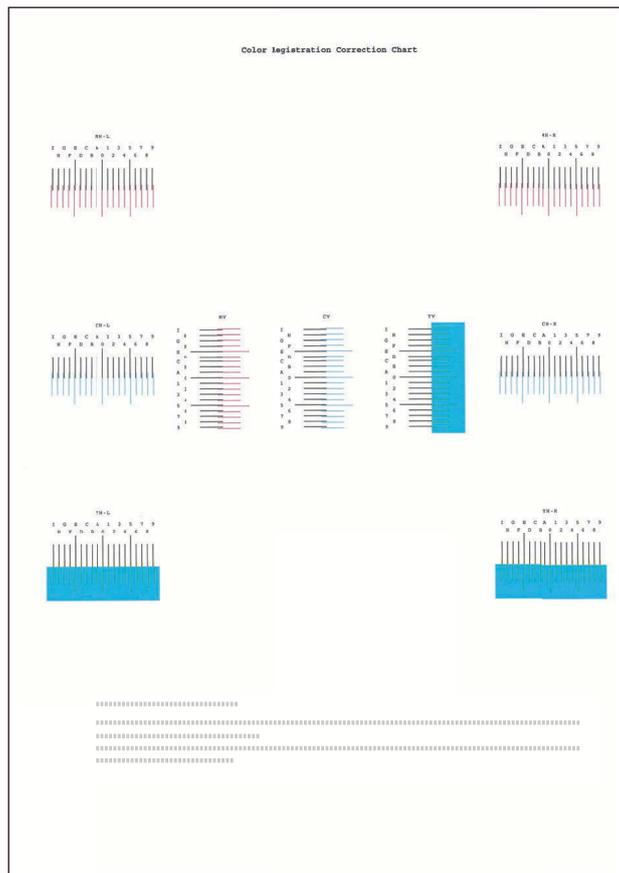
Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Enreg. de la couleur] > [Normal]

3 Imprimer la mire.

Sélectionner [Impr. mire].

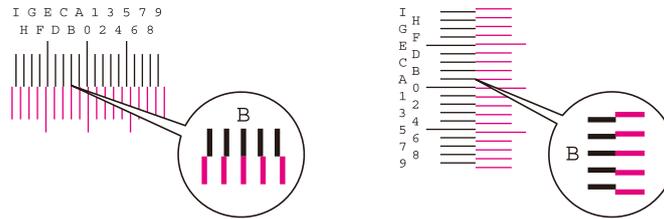
Une mire est imprimée. Ces types de mires sont imprimés sur une feuille simple pour les trois couleurs M (Magenta), C (Cyan) et Y (Jaune) : HL (Gauche), V (Centre), et HR (Droite).

Exemple de mire



4 Entrer la valeur appropriée.

- 1 Rechercher sur chaque mire l'emplacement où la correspondance entre 2 lignes est la plus étroite. Si c'est à la position 0, la synchronisation pour cette couleur n'est pas nécessaire. À titre d'illustration, B est la valeur appropriée.



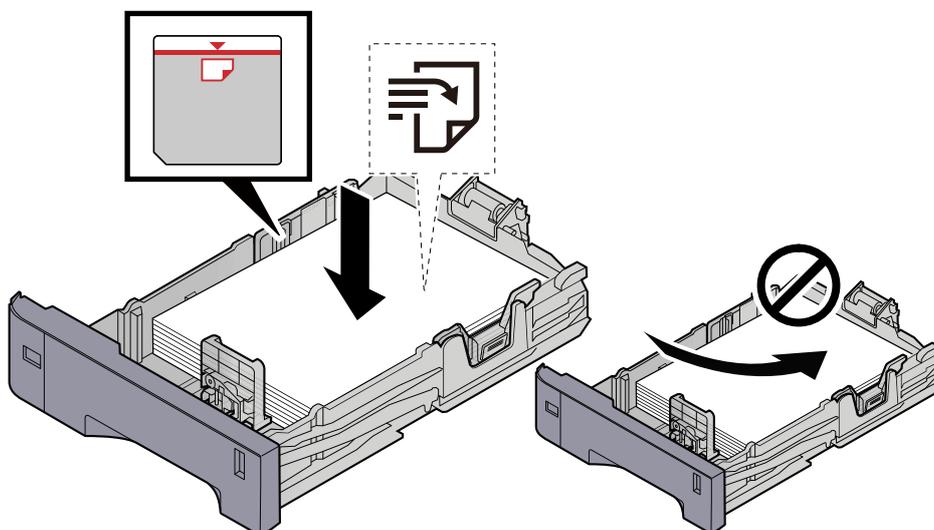
Dans les mires H-L et H-R, lire les valeurs de HL et HR.

Dans la mire V, lire les valeurs de V.

- 2 Sélectionner [Enregistrement].
- 3 Sélectionner la mire à corriger.
- 4 Sélectionner [+] ou [-] pour saisir les valeurs lues dans la mire.
Sélectionner [+] pour faire progresser la valeur de 0 à 9. Sélectionner [-] pour aller dans le sens inverse.
Lorsque [-] est sélectionné, la valeur bascule de 0 à des lettres de l'alphabet, en passant de A à I.
Sélectionner [+] pour aller dans le sens inverse.
Il n'est pas possible d'entrer des valeurs avec le pavé numérique.
- 5 Répéter les étapes 3 et 4 pour saisir les valeurs de synchronisation pour chaque mire.
- 6 Sélectionner [Démarrer] après que toutes les valeurs ont été saisies. La synchronisation des couleurs commence.
- 7 Sélectionner [OK] une fois la synchronisation des couleurs terminée.

La synchronisation des couleurs (correction détaillée) doit être exécutée.

1 Charger du papier.



✓ IMPORTANT

- Charger le papier avec la face à imprimer vers le haut.
- Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans les magasins.
→ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)
- Avant de charger le papier, vérifier qu'il n'est ni tuiilé ni plié. Le papier tuiilé ou plié peut entraîner des bourrages.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas l'indicateur de niveau (voir la figure ci-dessus).
- Si le papier est chargé sans régler le guide de longueur du papier et le guide de largeur du papier, le papier peut se mettre de travers ou se coincer.

2 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Enreg. de la couleur] > [Détails]

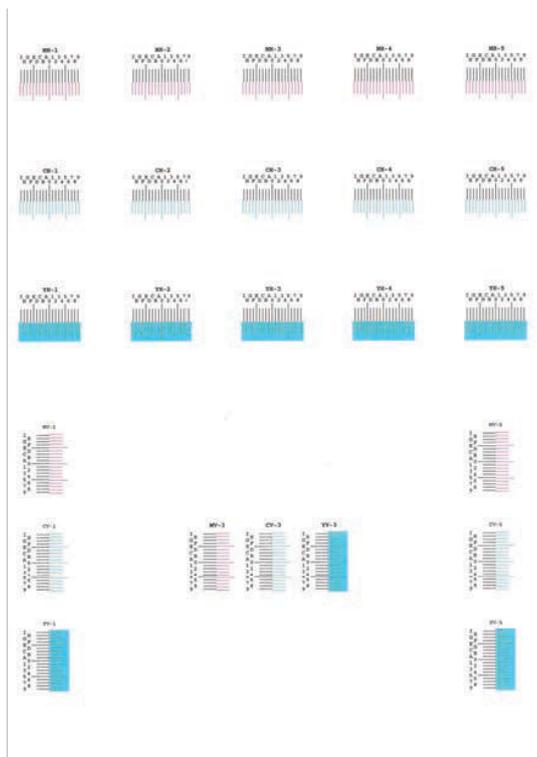
3 Imprimer la mire.

Sélectionner [Impr. mire].

Une mire est imprimée. Sur la mire, pour chacune des couleurs M (magenta), C (cyan) et Y (jaune), des mires pour H-1 à 5 (en haut) et V-1/3/5 (en bas) sont imprimées.

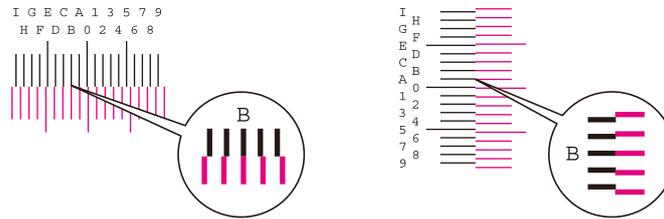
Après l'impression, revenir au menu de détails de la synchronisation de la couleur.

Exemple de mire



4 Entrer la valeur appropriée.

- 1 Rechercher sur chaque mire l'emplacement où la correspondance entre 2 lignes est la plus étroite. Si c'est à la position 0, l'enregistrement pour cette couleur n'est pas nécessaire. À titre d'illustration, B est la valeur appropriée.



Dans les mires H-1 à H-5, lire les valeurs de H-1 à H-5.

Dans les mires V-1 à V-5, lire uniquement les valeurs à compter de V-3 (centre).

- 2 Sélectionner [Enregistrement].
- 3 Sélectionner la mire à corriger.
- 4 Sélectionner [+] ou [-] pour saisir les valeurs de la mire.
Sélectionner la touche [+] pour faire progresser la valeur de 0 à 9. Sélectionner [-] pour aller dans le sens inverse.
Lorsque [-] est sélectionné, la valeur passe de 0 à des lettres de l'alphabet de A à I. Sélectionner [+] pour aller dans le sens inverse.
Il n'est pas possible d'entrer des valeurs avec le pavé numérique.
- 5 Répéter les étapes 3 et 4 pour saisir l'enregistrement des valeurs pour chaque mire.
- 6 Sélectionner [Démarrer] une fois que tout le contenu a été saisi. La synchronisation des couleurs commence.
- 7 Sélectionner [OK] lorsque la synchronisation des couleurs est terminée.

Les couleurs n'apparaissent pas comme prévu

Le papier de copie couleur est-il défini dans la source papier ?

Définir le papier de copie couleur.

Le réglage de la couleur doit être exécuté.

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Ajustement image]

2 Effectuer l'étalonnage.

- 1 Sélectionner [Étalonnage] et définir [Exécuter].
- 2 Sélectionner [Démarrer].
L'étalonnage démarre.

Le réglage des couleurs est-il approprié ?

Régler la couleur avec le pilote d'imprimante.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Le toner couleur est vide.

Pour continuer l'impression en noir et blanc, suivre ces étapes :
e puede realizar temporalmente la impresión en blanco y negro.

- 1 **Touche [Menu Système/Compteur] > [Paramètres communs] > [Action toner couleur vide]**
- 2 **[Action toner couleur vide] > [Imprimer en Noir & Blanc]**



REMARQUE

Ce paramètre n'est pas valide lorsque le contrôleur Fiery en option est installé.

Utilisation à distance

Cette fonction permet à l'administrateur système d'expliquer à l'utilisateur comment utiliser le panneau et dépanner la machine en accédant au panneau de commande de la machine à distance à l'aide d'un navigateur et d'un logiciel VNC.

Exécution d'une utilisation à distance depuis le navigateur

Le navigateur pris en charge est le suivant. Nous recommandons d'utiliser la dernière version du navigateur pour exécuter l'Utilisation à distance.

- Google Chrome (Version 21.0 ou ultérieure)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox (Version 14.0 ou ultérieure)
- Safari (Version 5.0 ou ultérieure)

Cette section décrit la procédure de réalisation d'utilisations à distance depuis Embedded Web Server RX à l'aide de Google Chrome.



REMARQUE

Pour exécuter l'Utilisation à distance à l'aide d'autres navigateurs, se reporter à la section suivante :

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

1 Afficher l'écran.

- 1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Paramètres du protocole]
- 2 Régler [Enhanced VNC (RFB) over TLS] sur [Activé]
➔ [\[Paramètres du protocole\] \(page 236\)](#)



REMARQUE

Il est possible de configurer les paramètres du protocole en utilisant Embedded Web Server RX.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

2 Configurer les paramètres pour l'utilisation à distance.

1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Utilisation à distance] > [Activé (non disp. pour logiciel compatible VNC)]

2 Sélectionner l'un des éléments suivants : [Désactivé], [Utiliser mot de passe], [Administrateur uniquement]

Lors de la sélection de [Utiliser mot de passe], saisir le mot de passe dans « Mot de passe » et « Confirmer le mot de passe », puis sélectionner [OK].

➔ [Utilisation à distance \(page 253\)](#)



REMARQUE

Il est possible de configurer les paramètres pour l'utilisation à distance à l'aide de Embedded Web Server RX.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

3 Redémarrer la machine.

➔ [Redémarrer \(page 249\)](#)

4 Démarrer le navigateur.

Indiquer https: // [Nom d'hôte de cette machine] et démarrer Embedded Web Server RX.

➔ [Accès à Embedded Web Server RX \(page 75\)](#)

5 [Informations sur le périphérique/Utilisation à distance] > [Utilisation à distance]

6 Cliquer sur [Démarrer].



REMARQUE

- Si l'utilisateur est connecté au périphérique, l'écran de confirmation d'autorisation s'affichera sur le panneau de commande. Sélectionner [Oui].
 - Si des fenêtres de dialogue du navigateur sont bloquées lors de la connexion à l'Utilisation à distance, la sélection de Toujours autorise les fenêtres de dialogue de https:// [nom d'hôte], et cliquer sur [Terminé]. Exécuter [Démarrer] après avoir patienter au moins 1 minute.
-

Lorsque l'Utilisation à distance est lancée, l'écran du panneau de commande s'affiche sur l'écran de l'administrateur du système ou sur l'écran du PC de l'utilisateur.

Exécution d'une utilisation à distance depuis le logiciel VNC

1 Afficher l'écran.

1 Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Réseau] > [Paramètres du protocole]

2 Définir « VNC amélioré (RFB) » sur Activé.

➔ [\[Paramètres du protocole\] \(page 236\)](#)



REMARQUE

- Si « VNC (RFB) sur TLS » est activé, la communication est cryptée.
- Il est possible de configurer les paramètres du protocole à l'aide de Embedded Web Server RX.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

3 Démarrer l'utilisation à distance.

- 1 Démarrer le logiciel VNC.
- 2 Saisir le format suivant séparé par deux points pour démarrer l'utilisation à distance.
« Adresse IP : numéro de port »



REMARQUE

Lors de la configuration de « VNC (RFB) » sur Activé dans l'étape 2, le numéro de port par défaut est 9062. Si « VNC (RFB) sur TLS » est activé, le numéro de port par défaut est 9063.

➔ [\[Paramètres du protocole\] \(page 236\)](#)

Réponse aux messages

Si l'écran tactile ou l'ordinateur affiche l'un des messages suivants, suivre la procédure correspondante.

REMARQUE

Le numéro de série sera nécessaire pour nous contacter. Pour vérifier le numéro de série, se reporter à la section suivante :

➔ [Vérification du numéro de série de l'équipement \(page 2\)](#)

« Le point d'accès pas été détecté. » est affiché

Vérifier que le point d'accès a été défini correctement.

« Ajoutez le papier suivant dans le magasin 1. » est affiché

La source de papier indiquée est-elle vide ?

Charger du papier.

Pour imprimer avec du papier provenant d'une autre source de papier, sélectionner [Format papier]. Pour imprimer avec le papier sélectionné, sélectionner [Continuer].

Pour annuler, sélectionner [Annuler].

« Ajouter le papier suivant dans le bac MF. » est affiché

Le papier est-il fini dans la source de papier affichée ?

- Charger du papier.
 - ➔ [Chargement dans les magasins \(page 91\)](#)
 - ➔ [Chargement du papier dans le by-pass \(page 95\)](#)
- Sélectionner le papier d'une autre source.
- Sélectionner [Continuer] pour modifier le papier et imprimer.

« Limite de boîte dépassée. » est affiché

[Fin] s'affiche-t-il sur l'écran ?

Les travaux ne peuvent pas être enregistrés car la boîte spécifiée est pleine. Le travail est annulé.

Sélectionner [Fin].

Imprimer et supprimer l'original dans la boîte, puis réessayer.

REMARQUE

Si Correction d'erreur auto est réglé sur [Activé], le processus reprendra automatiquement au bout d'une période définie. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :

➔ [Correction d'erreur auto \(page 259\)](#)

« Étalonnage en cours... » est affiché

La machine est en mode d'ajustement pour maintenir sa qualité. Veuillez patienter.

« Connexion serveur d'authentification impossible. » est affiché

L'heure de la machine correspond-elle à l'heure du serveur ?

- Définir l'heure de la machine conformément à l'heure du serveur

➔ [Configuration de la date et de l'heure \(page 49\)](#)

Est-ce correctement enregistré avec le serveur d'authentification ?

- Activer l'administration des connexions d'utilisateurs.

➔ [Activer l'administration des connexions d'utilisateurs \(page 264\)](#)

- Définir le serveur d'authentification réseau.

- Vérifier l'état de connexion au serveur.

- Confirmer que le nom de l'ordinateur et le mot de passe pour le serveur d'authentification sont corrects.

La machine est-elle correctement connectée au réseau ?

➔ [Raccordement du câble réseau \(page 33\)](#)

➔ [Configuration réseau \(page 50\)](#)

REMARQUE

Si Correction d'erreur auto est réglé sur [Activé], le processus reprendra automatiquement au bout d'une période définie. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :

➔ [Correction d'erreur auto \(page 259\)](#)

« Connexion au serveur impossible. » est affiché

Vérifier l'état de connexion au serveur.

« Connexion impossible. » est affiché

La connexion Wi-Fi ou Wi-Fi Direct n'a pas pu être établie.

Sélectionner [OK]. Revient à l'écran précédent.

Vérifier les paramètres et les conditions du signal.

→ [\[Paramètres Wi-Fi Direct\] \(page 225\)](#)

→ [\[Paramètres Wi-Fi\] \(page 226\)](#)

« Impr. recto verso impos. sur ce format papier. » est affiché

Un type ou un format de papier ne pouvant pas être imprimé en recto verso a-t-il été sélectionné ?

Pour imprimer avec un papier d'une autre source de papier, sélectionner [Format papier]. Pour imprimer avec le papier sélectionné, sélectionner [Continuer].

Pour annuler, sélectionner [Annuler].

« Impossible d'imprimer à distance. » est affiché

L'impression à distance est interdite.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

« Impossible d'impr. nbre de copies spécifié. » est affiché

Une seule copie est disponible.

- Sélectionner [Continuer] pour continuer l'impression.
- Sélectionner [Annuler] pour annuler le travail.

« Impossible d'exécuter ce travail. » est affiché

Limité par les paramètres d'autorisation.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

Limité par la comptabilité des travaux.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].



REMARQUE

Si Correction d'erreur auto est réglé sur [Activé], le processus reprendra automatiquement au bout d'une période définie. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :

➔ [Correction d'erreur auto \(page 259\)](#)

« Impossible de lire les données de cette carte ID » est affiché

Dans le processus d'enregistrement, les informations de la carte ID n'ont pas été lues correctement.

Tenir à nouveau la carte IC sur le lecteur de carte IC. Si le même message apparaît à nouveau, la carte IC n'est peut-être pas compatible avec ce produit. Le remplacer par une autre carte IC.

« Pas de reconnais. de lecture de la carte ID. » est affiché

- Vérifier si le connecteur USB de votre carte IC est correctement connecté à l'unité principale.
- Si [Hôte USB] dans [Config. bloc d'interface] est réglé sur [Verrouiller], le passer sur [Déverrouiller].

« Les pièces suivantes sont tombées en panne. » est affiché

Suivre les instructions affichées.

« Vérifiez la cartouche de toner. » est affiché

Ouvrir le capot supérieur et retirer la cartouche de toner. Bien secouer la cartouche de toner et la replacer.

« Le toner couleur est vide. » est affiché

Remplacer par la cartouche de toner que nous spécifions.



REMARQUE

S'il reste suffisamment de toner noir, même si le toner couleur est épuisé et si « Action toner couleur vide » est réglé sur [Imprimer en Noir & Blanc], l'impression en noir et blanc est possible.

« Erreur d'activation. » est affiché

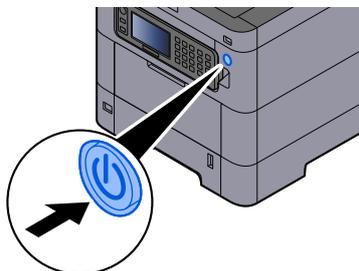
Échec d'activation de l'application.

Contactez l'administrateur.

L'authentification étendue est désactivée.

Éteindre, puis rallumer l'appareil. Si l'erreur persiste, contactez l'administrateur.

1 Mettre la machine hors tension.



Le message de confirmation de mise hors tension est affiché.

La mise hors tension prend environ 3 minutes.



ATTENTION

Si cette machine est inutilisée pendant une période conséquente (une nuit par exemple), il est recommandé de la mettre hors tension. Si la machine n'est pas utilisée pour une période plus longue (par ex. vacances), retirez la fiche d'alimentation de la prise comme mesure de précaution.

 **IMPORTANT**

- Retirer le papier des magasins pour le placer dans son emballage d'origine afin de le protéger de l'humidité.
-

« Échec de spécification de compta.trav. » est affiché

Échec de spécification de comptabilité des travaux lors du traitement externe du travail.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

 **REMARQUE**

Si Correction d'erreur auto est réglé sur [Activé], le processus reprendra automatiquement au bout d'une période définie. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :

➔ [Correction d'erreur auto \(page 259\)](#)

« Échec de stockage données rétention trav. » est affiché

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

« ID de compte incorrect. » est affiché

L'ID de compte était incorrect lors du traitement externe du travail.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

« Limite de comptabilisation des travaux dépassée. » est affiché

Le nombre maximum d'impressions limité par la comptabilité des tâches est-il dépassé ?

Le nombre d'impressions est supérieur au nombre limité par la comptabilité des tâches. Impossible d'imprimer.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

« Erreur KPDL. » est affiché

Une erreur PostScript s'est produite.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].



REMARQUE

Si Correction d'erreur auto est réglé sur [Activé], le processus reprendra automatiquement au bout d'une période définie. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :

➔ [Correction d'erreur auto \(page 259\)](#)

« Défaillance de la machine. » est affiché

Une erreur interne s'est produite.

Noter le code d'erreur affiché sur l'écran et contacter un représentant de service.

« Mémoire pleine. » est affiché

La mémoire est pleine et le travail ne peut pas se poursuivre.

Sélectionner [Fin]. Le travail est annulé. Lorsque les cas de mémoire insuffisante se produisent souvent, contacter le revendeur ou le technicien.



REMARQUE

Si Correction d'erreur auto est réglé sur [Activé], le processus reprendra automatiquement au bout d'une période définie. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :

➔ [Correction d'erreur auto \(page 259\)](#)

« Bourrage papier. » est affiché

Un bourrage papier est survenu.

En cas d'incident papier, la machine s'arrête et son emplacement est indiqué sur l'écran. Laisser la machine sous tension et suivre les instructions pour éliminer le bourrage papier.

➔ [Indicateurs d'emplacement bourrage \(page 379\)](#)

« Rafrâich. tambour en cours... » est affiché

La machine est en mode d'ajustement pour maintenir la qualité.

Veillez patienter.

« Régulation de la température... » est affiché

La machine est en mode Réglage pour gérer la qualité.

Veillez patienter.

« Exécution de la fonction de sécurité... » est affiché

La fonction de sécurité est en cours de fonctionnement.

Veillez patienter.

« Erreur SSD. » est affiché

Une erreur s'est produite sur le SSD.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

Le code d'erreur suivant est affiché :

- 01 : La quantité de données pouvant être sauvegardées simultanément a été dépassée. Redémarrer le système et mettre la machine hors tension/sous tension. Si l'erreur persiste, diviser le fichier en fichiers plus petits. Si l'erreur persiste, le SSD est endommagé. Exécuter [Initialisation système].
- 04 : Espace insuffisant restant sur le SSD. Déplacer les données ou supprimer les données inutiles.



REMARQUE

Notez que les données stockées sur le SSD seront supprimées lorsque l'initialisation système sera exécutée.

« Erreur système. » est affiché

Une erreur système s'est produite.

Suivre les instructions affichées à l'écran.

« Le périph. ne peut pas être connecté car les conn. autorisées seraient dépassées. » est affiché

Utilisez-vous plus de connexions que le nombre de connexions Wi-Fi Direct maximum ?

Déconnecter les périphériques non utilisés ou activer le paramètre [Déconnexion automatique] de cette unité pour déconnecter les périphériques.

→ [\[Paramètres Wi-Fi Direct\] \(page 225\)](#)

« Le mot de passe ne satisfait pas la politique. » est affiché

Votre mot et passe a-t-il expiré ?

Modifier le mot de passe de connexion. Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

→ [Paramètres de politique de mot de passe \(page 266\)](#)

Vos exigences de politique de mot de passe ont-elles changé (longueur du mot de passe, chaînes de caractères à utiliser, etc.) ?

Vérifier vos exigences de politique de mot de passe et modifier le mot de passe de connexion.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

→ [Paramètres de politique de mot de passe \(page 266\)](#)

« Le lancement a été annulé car il peut s'agir d'un programme malveillant. Appelez le service pour annuler l'erreur. » est affiché

L'exécution a été interrompue en raison d'un potentiel programme malveillant.

Les noms des applications pour lesquelles un programme malveillant a été détecté sont affichés.

Contactez l'administrateur.

« Erreur disque RAM. » est affiché

Une erreur de disque RAM s'est produite.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

Le code d'erreur suivant peut apparaître :

04 : Il n'y a pas suffisamment d'espace libre dans le disque RAM. Si le disque RAM en option est installé, augmenter la taille du disque RAM en utilisant [Param disque RAM] dans la menu système.

→ [Param disque RAM \(page 250\)](#)

« Les toners [C][M][Y][K] sont vides. » est affiché

Remplacer la cartouche de toner par une cartouche de toner spécifiée.

REMARQUE

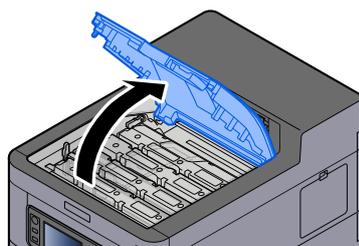
S'il reste suffisamment de toner noir, même si le toner couleur est épuisé et si « Action toner couleur vide » est réglé sur [Imprimer en Noir & Blanc], l'impression en noir et blanc est possible.

ATTENTION

Ne pas tenter d'incinérer les parties contenant du toner. Des étincelles dangereuses risquent de provoquer des brûlures.

Les procédures d'installation de la cartouche de toner sont les mêmes pour toutes les couleurs. Il est ici expliqué les procédures de remplacement de la cartouche de toner jaune à titre d'exemple.

1 Ouvrir le capot supérieur.

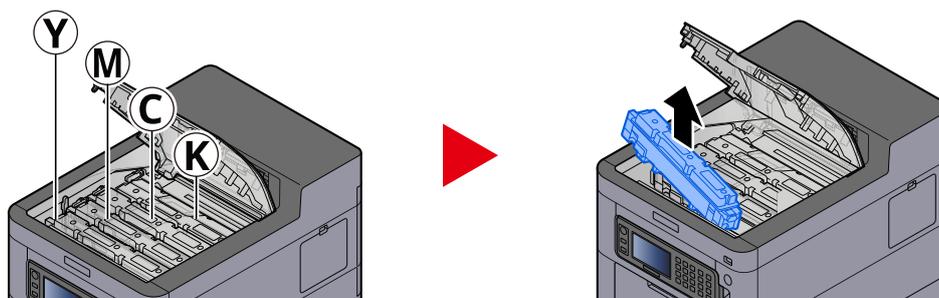


Le verrouillage de la cartouche de toner est libéré pour la cartouche de toner vide.

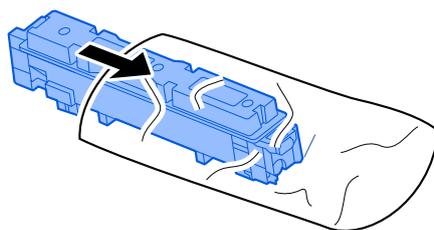
REMARQUE

Si la cartouche de toner est verrouillée, sélectionner [Déverrouiller cartouche de toner] et déverrouiller la cartouche de toner.

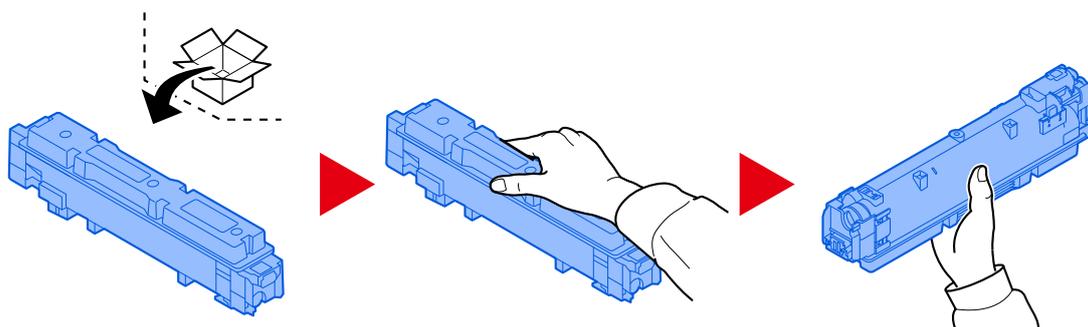
2 Retirer la cartouche de toner.



3 Placer la cartouche de toner usagée dans le sachet en plastique.

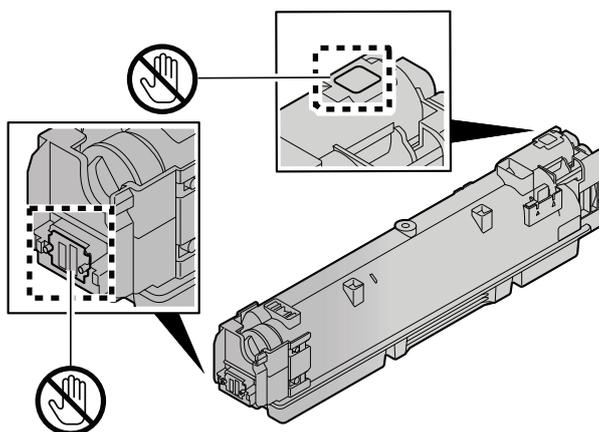


4 Retirer la cartouche de toner neuve de la boîte.

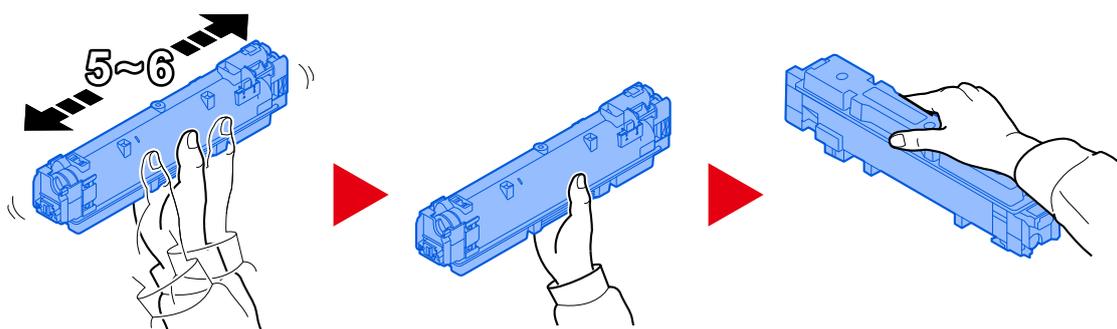


✔ **IMPORTANT**

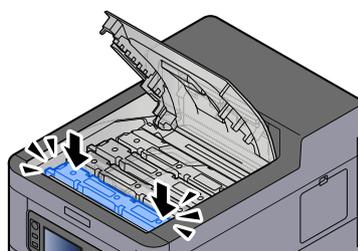
Ne pas toucher les points indiqués ci-dessous.



5 Agiter la cartouche de toner.



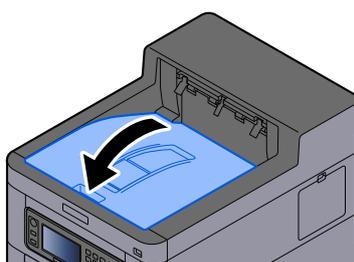
6 Installer la cartouche de toner.



✓ IMPORTANT

Introduire la cartouche de toner jusqu'au fond.

7 Fermer le capot supérieur.



REMARQUE

- Si le capot ou le capot avant du toner ne ferme pas, vérifier que la nouvelle cartouche de toner est installée correctement.
- Renvoyer la cartouche de toner usagée et le bac de récupération de toner au concessionnaire ou au service après-vente. Les cartouches de toner récupérées seront recyclées ou détruites conformément aux réglementations locales.

« Toner bas. [C][M][Y][K] » est affiché

La cartouche de toner devra être bientôt remplacée.

Préparer une nouvelle cartouche de toner.

« Maintenance des unités d'imagerie imminente. » est affiché

Contactez le service d'assistance

Le kit de maintenance doit être remplacé toutes les 300 000 pages imprimées.

« Maintenance imminente. (Magasin:#) » est affiché

Contactez le service d'assistance.

Après avoir remplacé les pièces, suivre les étapes ci-dessous :

- 1 Touches [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Param. service]> [Maintenance (magasin 1)] à [Maintenance (magasin 5)]

« Maintenance des unités d'imagerie requise. » est affiché

Contactez le service d'assistance

Le kit de maintenance doit être remplacé toutes les 300 000 pages imprimées.

« Maintenance requise. (Magasin:#) » est affiché

Contactez le service d'assistance.

Après avoir remplacé les pièces, suivre les étapes ci-dessous :

- 1 Touches [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Param. service]> [Maintenance (magasin 1)] à [Maintenance (magasin 5)]

« Maintenance requise. (By-pass) » est affiché

Contactez le service d'assistance

« Type de toner différent. » est affiché

Le type de toner que vous avez correspond-il au modèle ?

Merci d'installer le toner adéquat.

« Erreur lecteur USB. » est affiché

Le lecteur USB est-il protégé en écriture ?

Une erreur s'est produite dans le lecteur USB. Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

Le code d'erreur suivant est affiché :

01 : Connecter un lecteur USB inscriptible.

Une erreur s'est produite dans le lecteur USB.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

Le code d'erreur suivant est affiché :

01 : La quantité de données pouvant être sauvegardées simultanément a été dépassée. Redémarrer le système et mettre la machine hors tension/sous tension.

Si l'erreur persiste, le lecteur USB n'est pas compatible avec la machine. Utiliser le lecteur USB formaté par cette machine. Si le lecteur USB ne peut pas être formaté, il est endommagé. Connecter un lecteur USB compatible.



REMARQUE

Si Correction d'erreur auto est réglé sur [Activé], le processus reprendra automatiquement au bout d'une période définie. Pour plus d'informations, se reporter à la section suivante :

➔ [Correction d'erreur auto \(page 259\)](#)

« Température élevée. Réglez temp. pièce. » est affiché

La qualité d'impression peut être détériorée. Régler la température et l'humidité de la pièce.

« Température basse. Réglez temp. pièce. » est affiché

La qualité d'impression peut être détériorée. Régler la température et l'humidité de votre pièce.

« Bac de récupération toner plein. » est affiché

Le bac de récupération de toner est-il plein ?

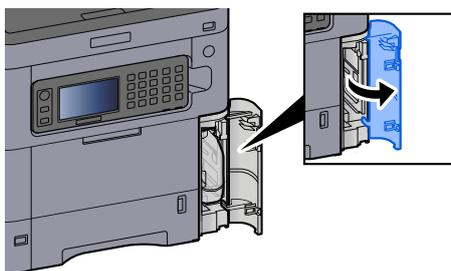
Le bac de récupération de toner doit être remplacé.



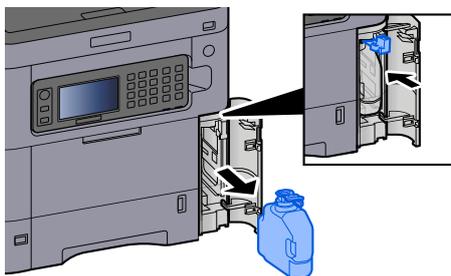
ATTENTION

Ne pas tenter d'incinérer les parties contenant du toner. Des étincelles dangereuses risquent de provoquer des brûlures.

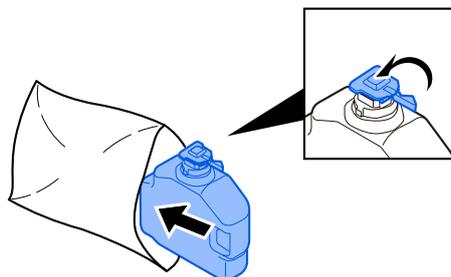
1 Ouvrir le capot du bac de récupération de toner



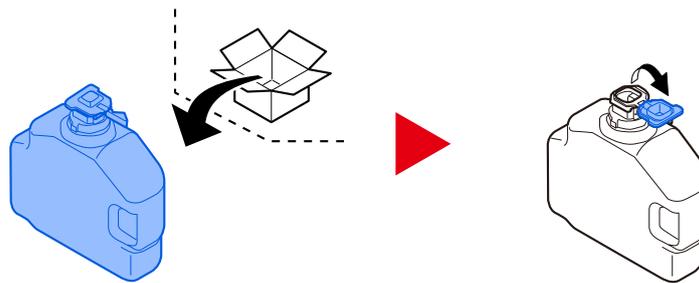
2 Remplacer le bac de récupération de toner.



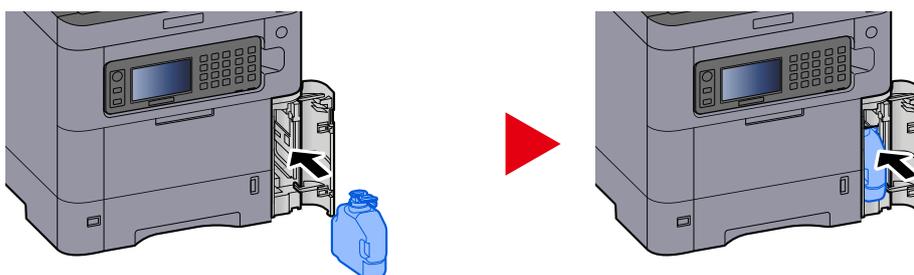
3 Placer le bac de récupération de toner dans le sac des déchets plastiques.



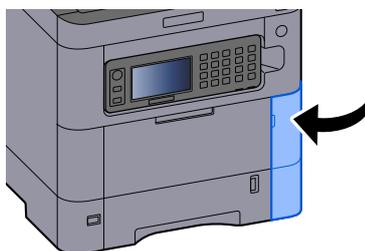
4 Retirer le nouveau bac de récupération de toner.



5 Installer le bac de récupération de toner.



6 Fermer le capot du bac de récupération de toner



 **REMARQUE**

Renvoyer le bac de récupération de toner usagé au concessionnaire ou au service d'assistance. Les bacs de récupération de toner seront recyclés ou détruits conformément aux réglementations locales.

« Vous ne pouvez pas utiliser cette boîte. » est affiché

Vous ne disposez pas de l'autorisation d'utiliser la boîte spécifiée.

Le travail est annulé. Sélectionner [Fin].

Réglage/Maintenance

Vue d'ensemble de Réglage/ Maintenance

En cas de présence d'un problème d'image et si le message indiquant d'exécuter le menu de réglage ou de maintenance apparaît, exécuter Réglage/ Maintenance dans le menu système.

Le tableau ci-dessous énumère les éléments à traiter.

Élément	Description
[Enreg. de la couleur]	Corriger la position des couleurs pour résoudre le mouvement des couleurs. ➔ Procédure de synchronisation des couleurs (page 374)
[Ajustement image]	<p>[Rafr. tambours] Supprimer le flou de l'image et les points blancs sur l'impression. Cela prend environ 1 minute et 20 secondes. La durée requise peut varier en fonction de l'environnement d'utilisation.</p> <p>[Rafrâich. développeur] Régler toute image imprimée trop claire ou incomplète, même s'il y a suffisamment de toner.</p> <p>[Nettoyage du laser] Supprimer les lignes blanches verticales des impressions.</p> <p>[Étalonnage] Étalonner le périphérique pour assurer la superposition correcte du toner et la cohérence avec le ton d'origine. ➔ Effectuer l'ajustement de l'image (page 373)</p> <hr/> <p> REMARQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le rafraîchissement du tambour ne peut pas être effectué en cours d'impression. Exécuter le rafraîchissement du tambour une fois l'impression terminée. • Le temps d'attente peut être plus long lors du réapprovisionnement en toner pendant le rafraîchissement du développeur. • Lorsque la superposition correcte du toner n'est pas garantie même après l'étalonnage, se reporter à la section suivante : ➔ Procédure de synchronisation des couleurs (page 374)

Effectuer l'ajustement de l'image

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Ajustement image]

2 Exécuter.

- 1 Sélectionner [Exécuter] pour exécuter les fonctions. Sélectionner [Sauter] pour ne pas exécuter les fonctions.
- 2 Sélectionner [Démarrer] pour exécuter.
Si plusieurs éléments sont sélectionnés, ils démarreront en séquence.

Procédure de synchronisation des couleurs

Corriger la position des couleurs pour résoudre le décalage des couleurs. Si la synchronisation standard ne résout pas le problème ou pour exécuter des paramètres plus détaillés, utiliser la synchronisation détaillée.

REMARQUE

Lors de la synchronisation des couleurs, vérifier que des feuilles A4 sont chargées dans le magasin.

IMPORTANT

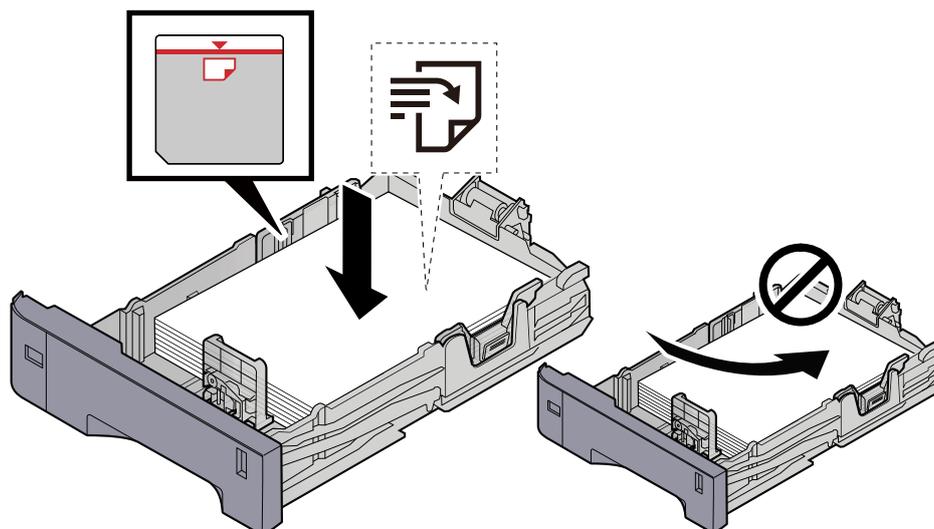
Avant d'effectuer la synchronisation des couleurs, il faut s'assurer d'effectuer l'ajustement de l'image. Si un décalage des couleurs persiste, effectuer la synchronisation des couleurs. Si la synchronisation des couleurs est effectuée sans avoir ajusté l'image, le décalage des couleurs sera résolu une fois, mais de graves décalages de couleurs peuvent se produire ultérieurement.

Consulter le tableau ci-dessous relatif à l'ajustement de l'image.

→ [Effectuer l'ajustement de l'image \(page 373\)](#)

Procédure de synchronisation des couleurs (synchronisation standard)

1 Charger du papier.



✓ IMPORTANT

- Charger le papier avec la face à imprimer vers le haut.
- Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans les magasins.
➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)
- Avant de charger le papier, vérifier qu'il n'est ni tuiilé ni plié. Le papier tuiilé ou plié peut entraîner des bourrages.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas l'indicateur de niveau (voir la figure ci-dessus).
- Si le papier est chargé sans régler le guide de longueur du papier et le guide de largeur du papier, le papier peut se mettre de travers ou se coincer.

2 Afficher l'écran.

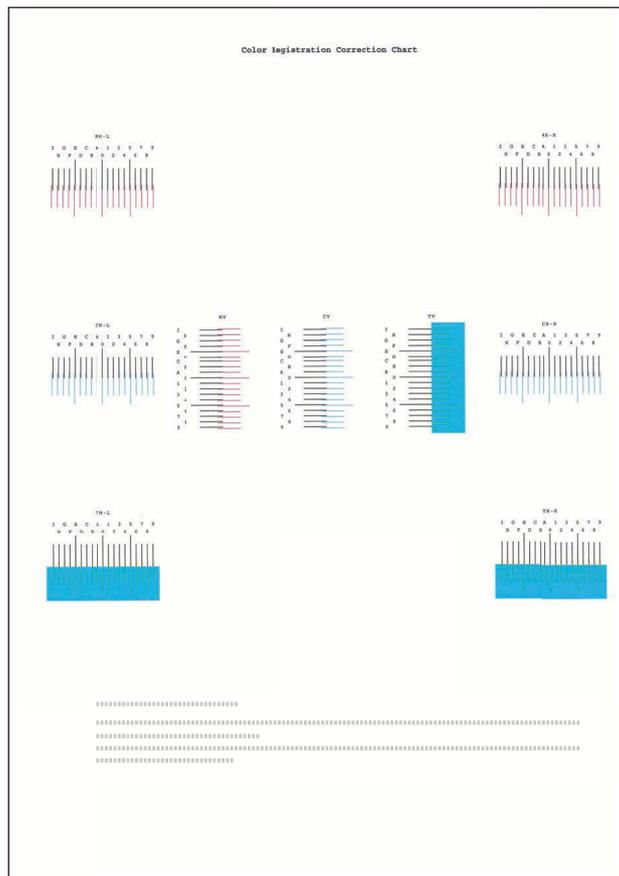
Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Enreg. de la couleur] > [Normal]

3 Imprimer la mire.

Sélectionner [Impr. mire].

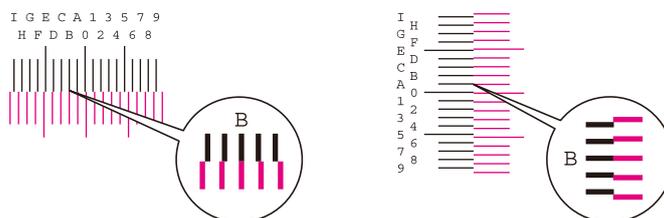
Une mire est imprimée. Ces types de mires sont imprimés sur une feuille simple pour les trois couleurs M (Magenta), C (Cyan) et Y (Jaune) : HL (Gauche), V (Centre), et HR (Droite).

Exemple de mire



4 Entrer la valeur appropriée.

- 1 Rechercher sur chaque mire l'emplacement où la correspondance entre 2 lignes est la plus étroite. Si c'est à la position 0, la synchronisation pour cette couleur n'est pas nécessaire. À titre d'illustration, B est la valeur appropriée.



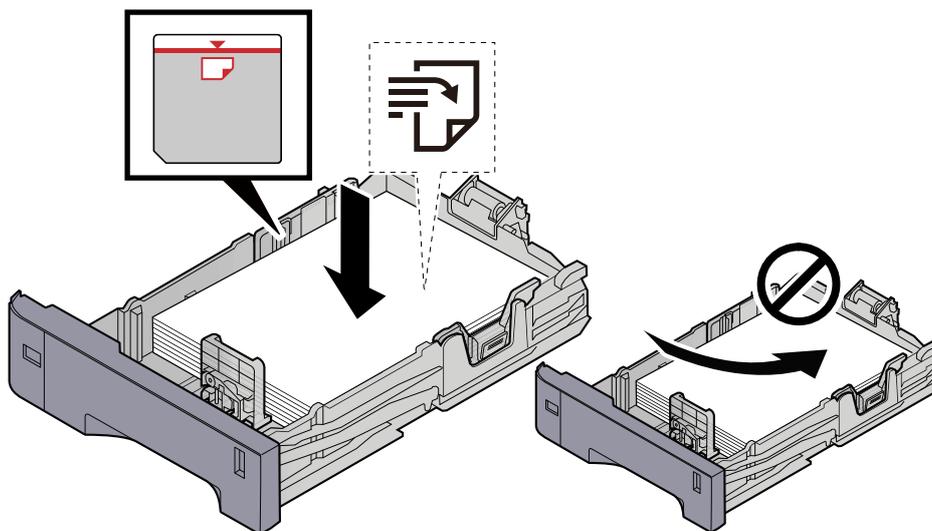
Dans les mires H-L et H-R, lire les valeurs de HL et HR.

Dans la mire V, lire les valeurs de V.

- 2 Sélectionner [Enregistrement].
- 3 Sélectionner la mire à corriger.
- 4 Sélectionner [+] ou [-] pour saisir les valeurs lues dans la mire.
Sélectionner [+] pour faire progresser la valeur de 0 à 9. Sélectionner [-] pour aller dans le sens inverse.
Lorsque [-] est sélectionné, la valeur bascule de 0 à des lettres de l'alphabet, en passant de A à I.
Sélectionner [+] pour aller dans le sens inverse.
Il n'est pas possible d'entrer des valeurs avec le pavé numérique.
- 5 Répéter les étapes 3 et 4 pour saisir les valeurs de synchronisation pour chaque mire.
- 6 Sélectionner [Démarrer] après que toutes les valeurs ont été saisies. La synchronisation des couleurs commence.
- 7 Sélectionner [OK] une fois la synchronisation des couleurs terminée.

Procédure de synchronisation des couleurs (synchronisation détaillé)

1 Charger du papier.



✓ IMPORTANT

- Charger le papier avec la face à imprimer vers le haut.
- Après avoir retiré le papier neuf de l'emballage, déramer le papier avant de le charger dans les magasins.
➔ [Précautions pour le chargement du papier \(page 89\)](#)
- Avant de charger le papier, vérifier qu'il n'est ni tuiilé ni plié. Le papier tuiilé ou plié peut entraîner des bourrages.
- Vérifier que le papier chargé ne dépasse pas l'indicateur de niveau (voir la figure ci-dessus).
- Si le papier est chargé sans régler le guide de longueur du papier et le guide de largeur du papier, le papier peut se mettre de travers ou se coincer.

2 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Réglage/Maintenance] > [Enreg. de la couleur] > [Détails]

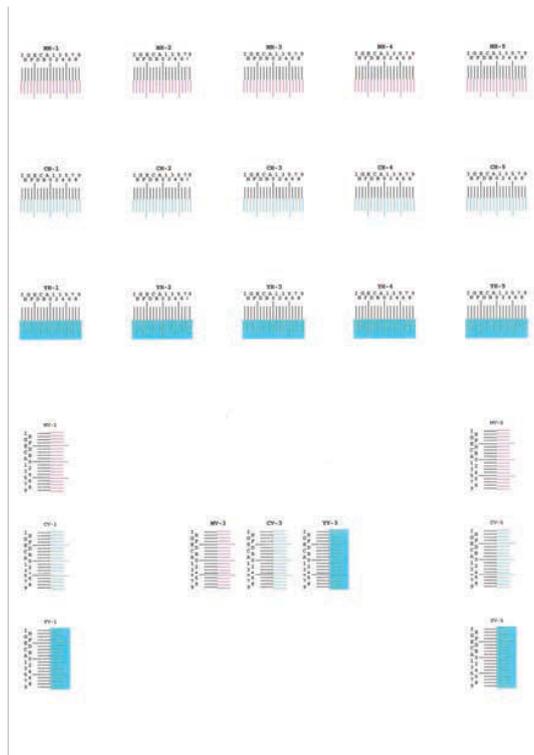
3 Imprimer la mire.

Sélectionner [Impr. mire].

Une mire est imprimée. Sur la mire, pour chacune des couleurs M (magenta), C (cyan) et Y (jaune), des mires pour H-1 à 5 (en haut) et V-1/3/5 (en bas) sont imprimées.

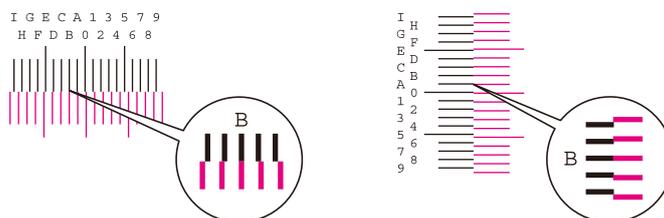
Après l'impression, revenir au menu de détails de la synchronisation de la couleur.

Exemple de mire



4 Entrer la valeur appropriée.

- 1 Rechercher sur chaque mire l'emplacement où la correspondance entre 2 lignes est la plus étroite. Si c'est à la position 0, l'enregistrement pour cette couleur n'est pas nécessaire. À titre d'illustration, B est la valeur appropriée.



Dans les mires H-1 à H-5, lire les valeurs de H-1 à H-5.

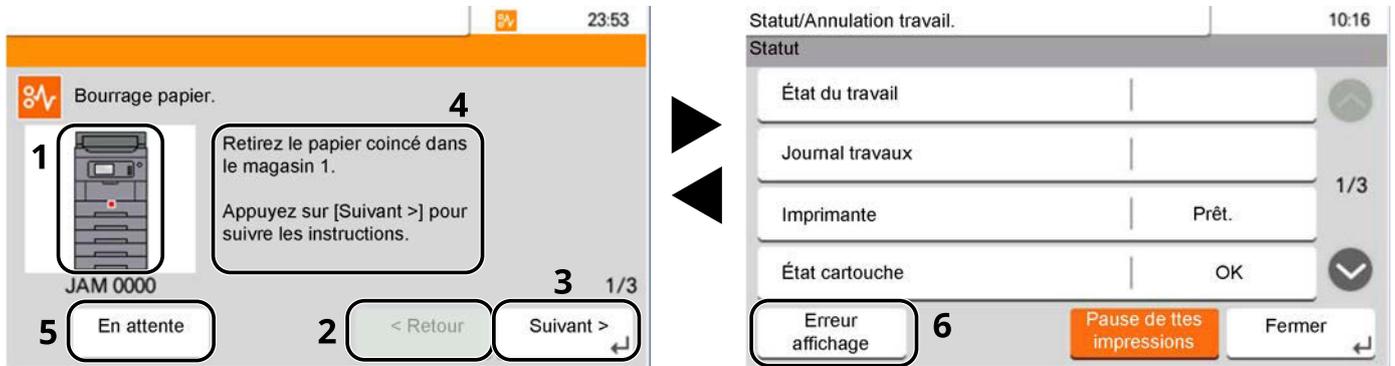
Dans les mires V-1 à V-5, lire uniquement les valeurs à compter de V-3 (centre).

- 2 Sélectionner [Enregistrement].
- 3 Sélectionner la mire à corriger.
- 4 Sélectionner [+] ou [-] pour saisir les valeurs de la mire.
Sélectionner la touche [+] pour faire progresser la valeur de 0 à 9. Sélectionner [-] pour aller dans le sens inverse.
Lorsque [-] est sélectionné, la valeur passe de 0 à des lettres de l'alphabet de A à I. Sélectionner [+] pour aller dans le sens inverse.
Il n'est pas possible d'entrer des valeurs avec le pavé numérique.
- 5 Répéter les étapes 3 et 4 pour saisir l'enregistrement des valeurs pour chaque mire.
- 6 Sélectionner [Démarrer] une fois que tout le contenu a été saisi. La synchronisation des couleurs commence.
- 7 Sélectionner [OK] lorsque la synchronisation des couleurs est terminée.

Résolution des bourrages papier

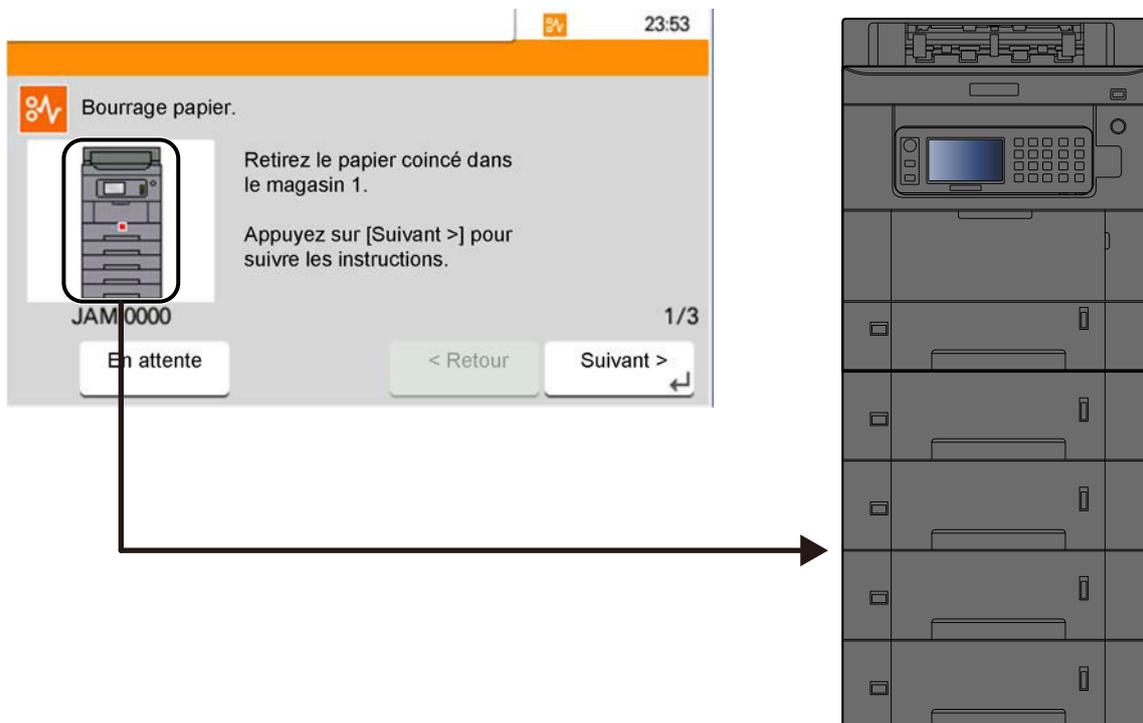
Si un bourrage papier survient, l'écran tactile affiche « Bourrage papier. » et la machine s'arrête.

Indicateurs d'emplacement bourrage



- 1 Affiche l'emplacement d'un bourrage papier.
- 2 Renvoie à l'étape précédente.
- 3 Passe à l'étape suivante.
- 4 Affiche la procédure de résolution.
- 5 Sélectionner [En attente] pour afficher l'écran d'état et vérifier l'état des travaux.
- 6 Sélectionner [Erreur affichage] pour revenir aux recommandations concernant le bourrage papier.

Si un bourrage papier se produit, l'emplacement du bourrage s'affichera sur l'écran tactile, avec les instructions de résolution.



Indicateur d'emplacement de brouillage	Emplacement du brouillage papier
A	By-pass ➔ Retirer tout papier coincé dans le bac MF (page 381)
B	Magasin 1 à 5 ➔ Retirer les brouillages papier du Magasin 1 au Magasin 5 (page 384)
C	Capot arrière 1 (Alimentation) ➔ Retirer le papier coincé dans le capot arrière 1 (Alimentation) (page 386)
D	Capot arrière 2 ➔ Retirer le papier coincé dans le capot arrière 2 (page 388)
E	Capot arrière 3 ➔ Retirer le papier coincé dans le capot arrière 3 (page 389)
F	Capot arrière 1 ➔ Retirer le papier coincé dans le capot arrière 1 (page 390)
G	Unité recto-verso ➔ Retirer tout papier coincé dans l'unité recto-verso (page 392)

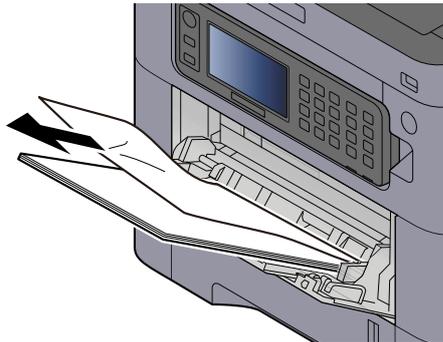
Une fois le brouillage éliminé, la machine repasse en préchauffage et le message d'erreur est effacé. La machine redémarre à la page qui était en cours d'impression lorsque l'incident s'est produit.

Retirer tout papier coincé dans le bac MF

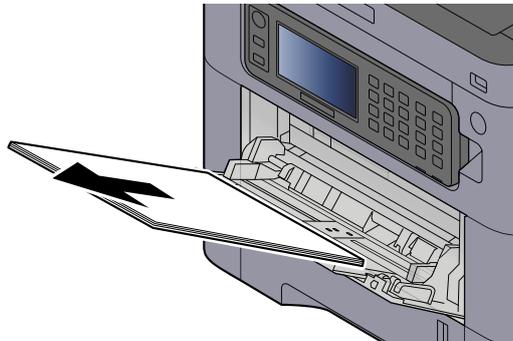
ATTENTION

- Ne pas réutiliser le papier récupéré après le brouillage.
- Si le papier a été déchiré pendant le retrait, veiller à retirer tous les morceaux de papier restant à l'intérieur de la machine. Ces derniers sont susceptibles de provoquer un autre incident papier.

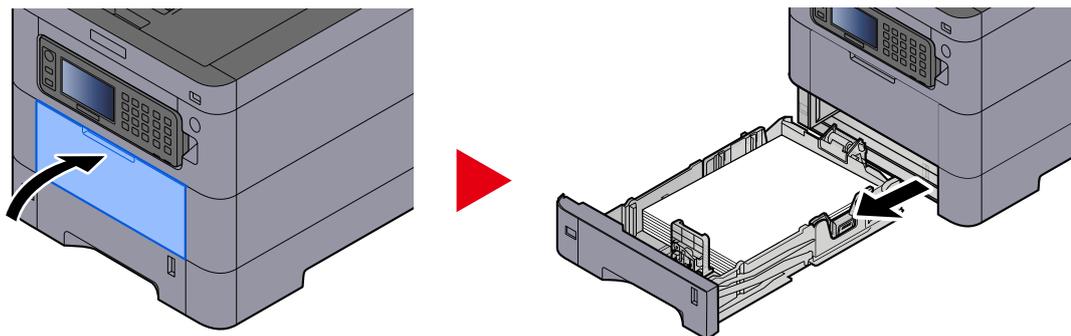
1 Retirer le papier coincé.



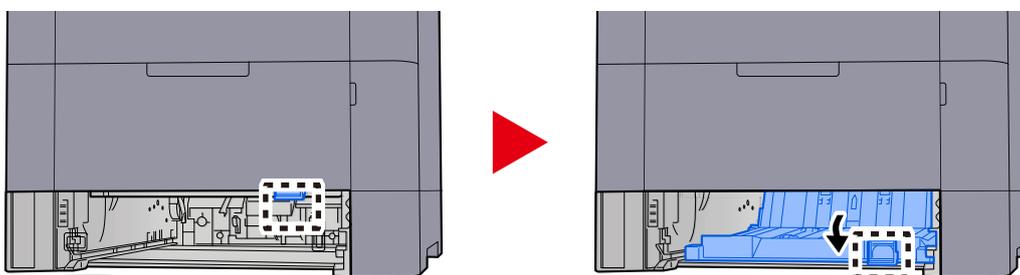
2 Retirer tout le papier.



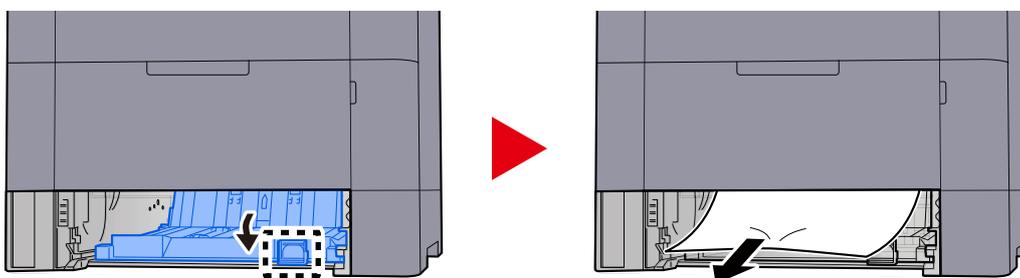
3 Fermer le bac MF et retirer le magasin 1.



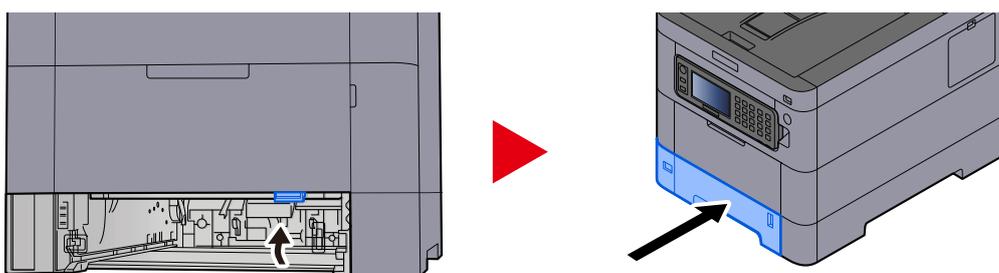
4 Ouvrir le capot d'alimentation.



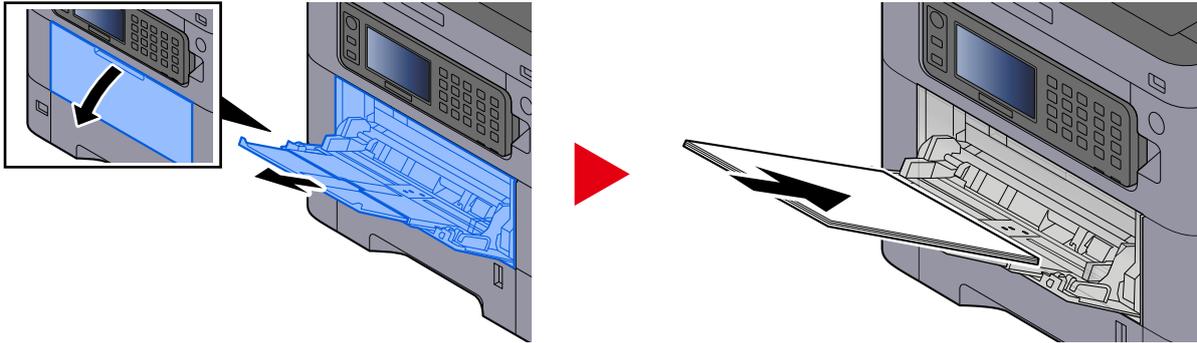
5 Retirer le papier coincé.



6 Ramener le capot d'alimentation à sa position d'origine et ramener le magasin 1 à sa position d'origine.



7 Ouvrir le bac MF et recharger le papier.



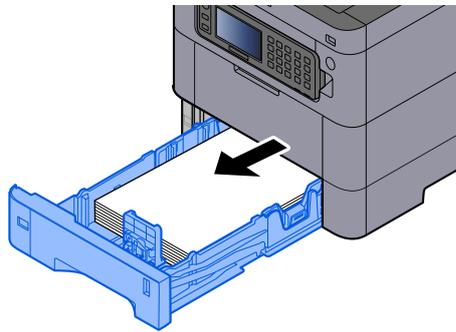
Retirer les bourrages papier du Magasin 1 au Magasin 5

La procédure de gestion des bourrages papier dans le magasin 1 au magasin 5 est la même. Le Magasin 1 est utilisé à titre d'exemple ici.

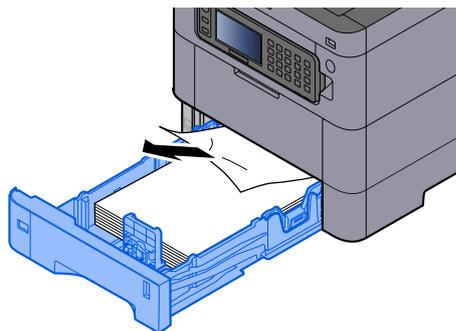
ATTENTION

- Ne pas réutiliser le papier récupéré après le bourrage.
- Si le papier a été déchiré pendant le retrait, veiller à retirer tous les morceaux de papier restant à l'intérieur de la machine. Ces derniers sont susceptibles de provoquer un autre incident papier.

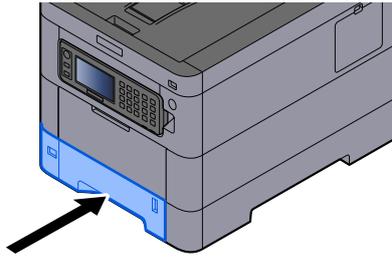
1 Tirer le Magasin 1 vers soi jusqu'à ce qu'il s'arrête.



2 Retirer le papier coincé.

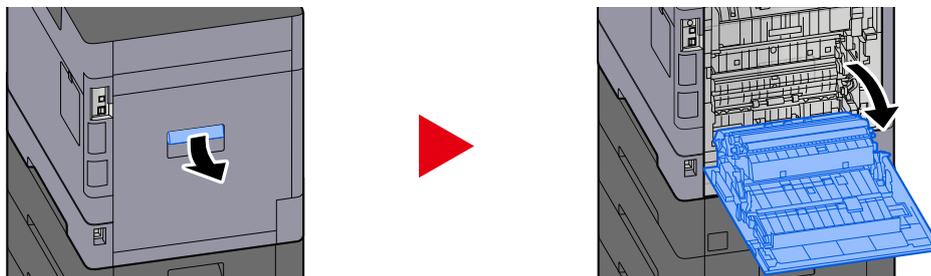


3 Remettre le Magasin 1 en place.



Retirer le papier coincé dans le capot arrière 1 (Alimentation)

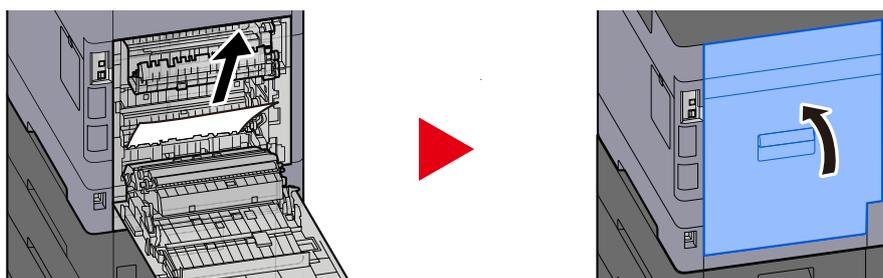
- 1 Ouvrir le capot arrière 1.



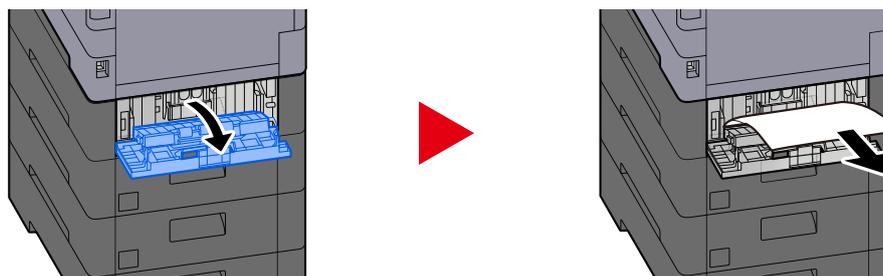
ATTENTION

Certaines parties de la machine sont très chaudes. Faire preuve de prudence en raison du risque de brûlure.

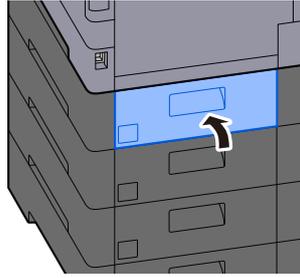
- 2 Retirer le papier coincé et ramener le capot arrière 1 à sa position d'origine.



- 3 Ouvrir le capot arrière 2 et retirer le papier coincé.

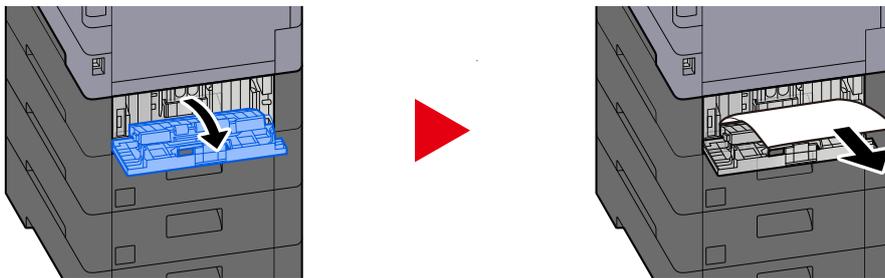


4 Retourner le capot arrière 2 pour le mettre dans sa position d'origine.



Retirer le papier coincé dans le capot arrière 2

- 1 Ouvrir le capot arrière 2 et retirer le papier coincé.

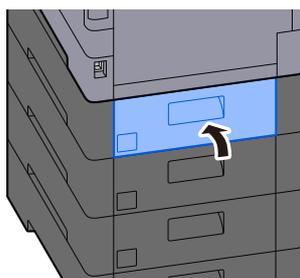


REMARQUE

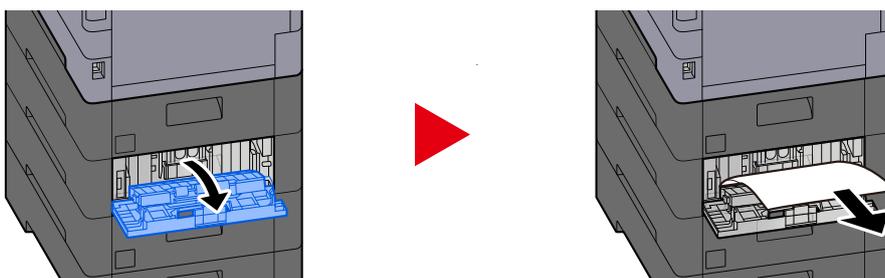
Si vous ne pouvez pas retirer le papier, ne pas forcer.

➔ [Retirer le papier coincé dans le capot arrière 1 \(Alimentation\) \(page 386\)](#)

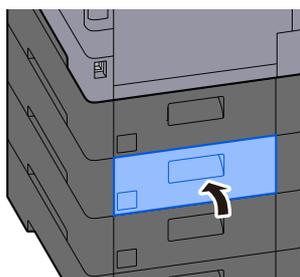
- 2 Retourner le capot arrière 2 pour le mettre dans sa position d'origine.



- 3 Ouvrir le capot arrière 3 et retirer le papier coincé.

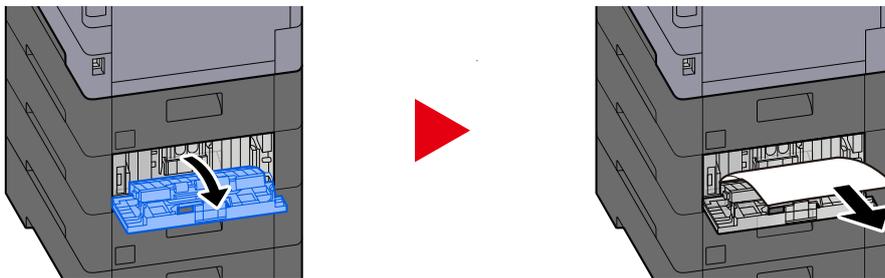


- 4 Retourner le capot arrière 3 pour le mettre dans sa position d'origine.



Retirer le papier coincé dans le capot arrière 3

- 1 Ouvrir le capot arrière 3 et retirer le papier coincé.

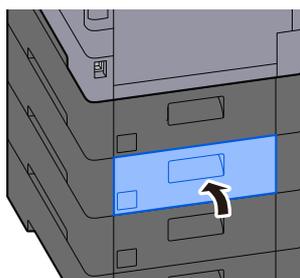


REMARQUE

Si vous ne pouvez pas retirer le papier, ne pas forcer.

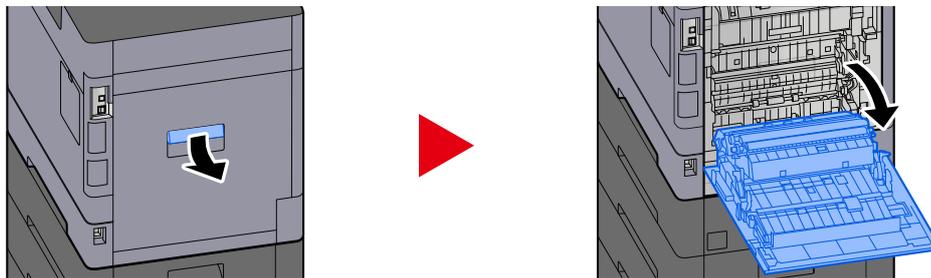
➔ [Retirer le papier coincé dans le capot arrière 1 \(Alimentation\) \(page 386\)](#)

- 2 Retourner le capot arrière 3 pour le mettre dans sa position d'origine.



Retirer le papier coincé dans le capot arrière 1

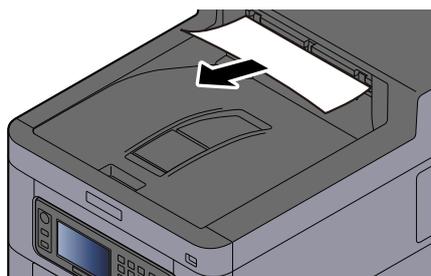
1 Ouvrir le capot arrière 1



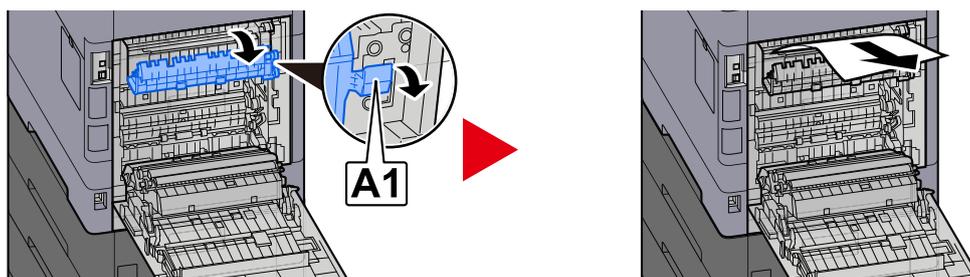
ATTENTION

Certaines parties de la machine sont très chaudes. Faire preuve de prudence en raison du risque de brûlure.

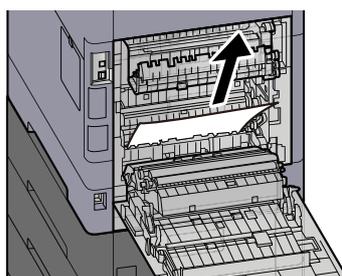
2 Retirer le papier coincé.



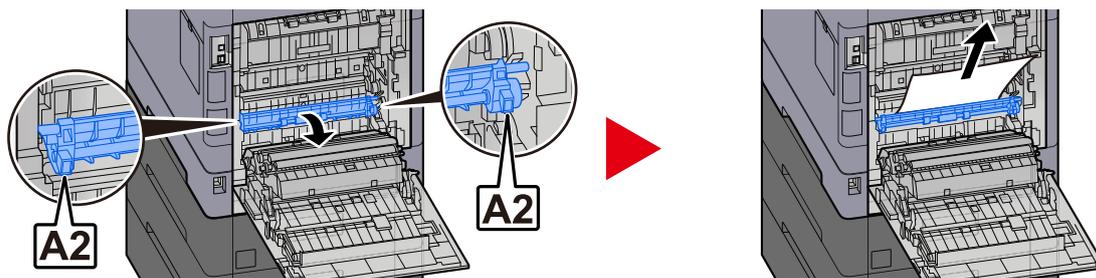
3 Ouvrir le capot A1 et retirer le papier coincé



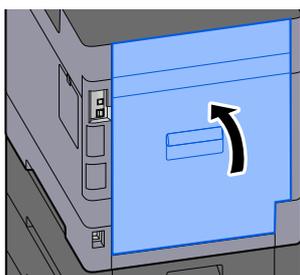
4 Retirer le papier coincé.



5 Ouvrir le capot A2 et retirer le papier coincé

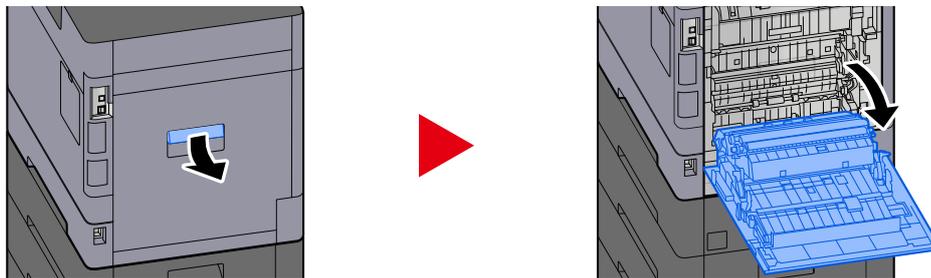


6 Retourner le capot arrière 1 pour le mettre dans sa position d'origine.



Retirer tout papier coincé dans l'unité recto-verso

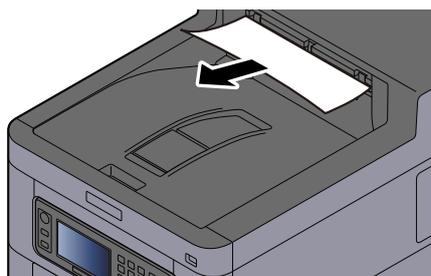
1 Ouvrir le capot arrière 1



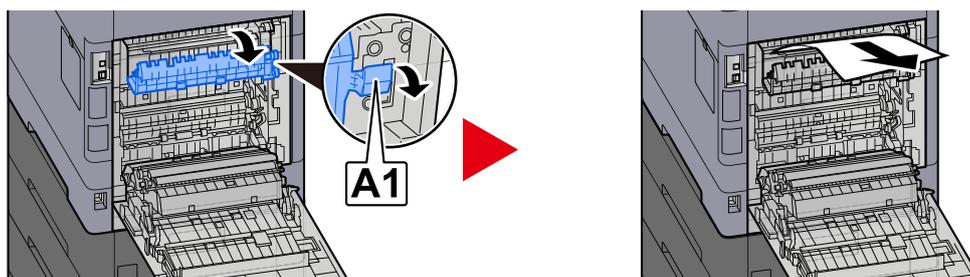
ATTENTION

Certaines parties de la machine sont très chaudes. Faire preuve de prudence en raison du risque de brûlure.

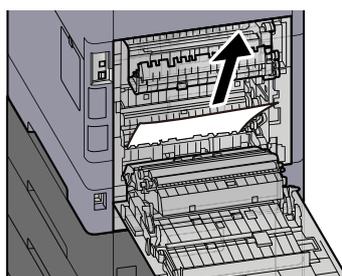
2 Retirer le papier coincé.



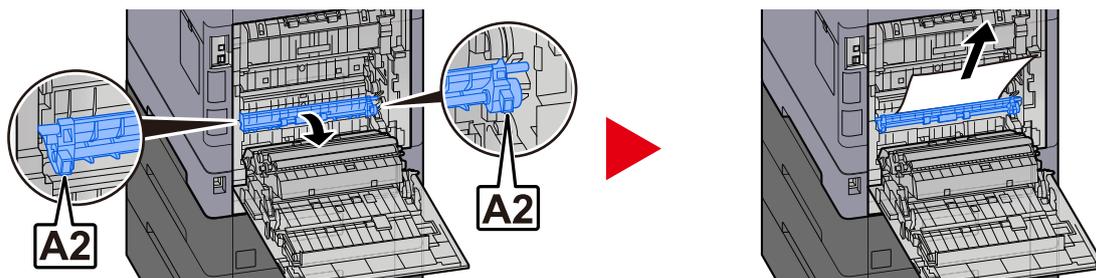
3 Ouvrir le capot A1 et retirer le papier coincé



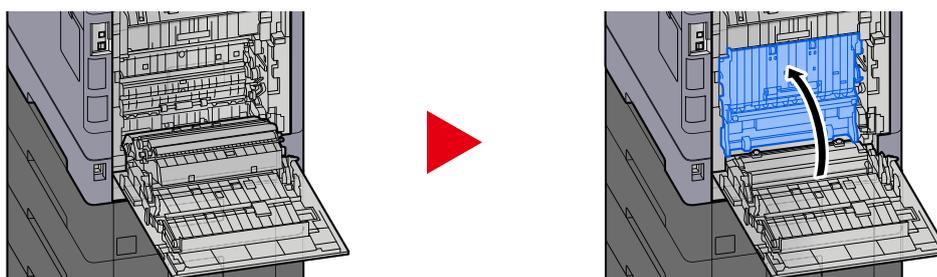
4 Retirer le papier coincé.



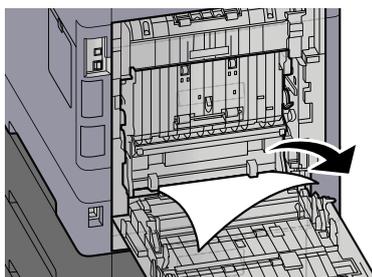
5 Ouvrir le capot A2 et retirer le papier coincé



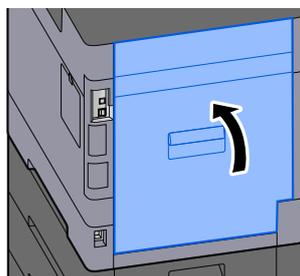
6 Ramener l'unité A3 dans sa position d'origine



7 Retirer le papier coincé.



8 Ramener le capot arrière 1 dans sa position d'origine.

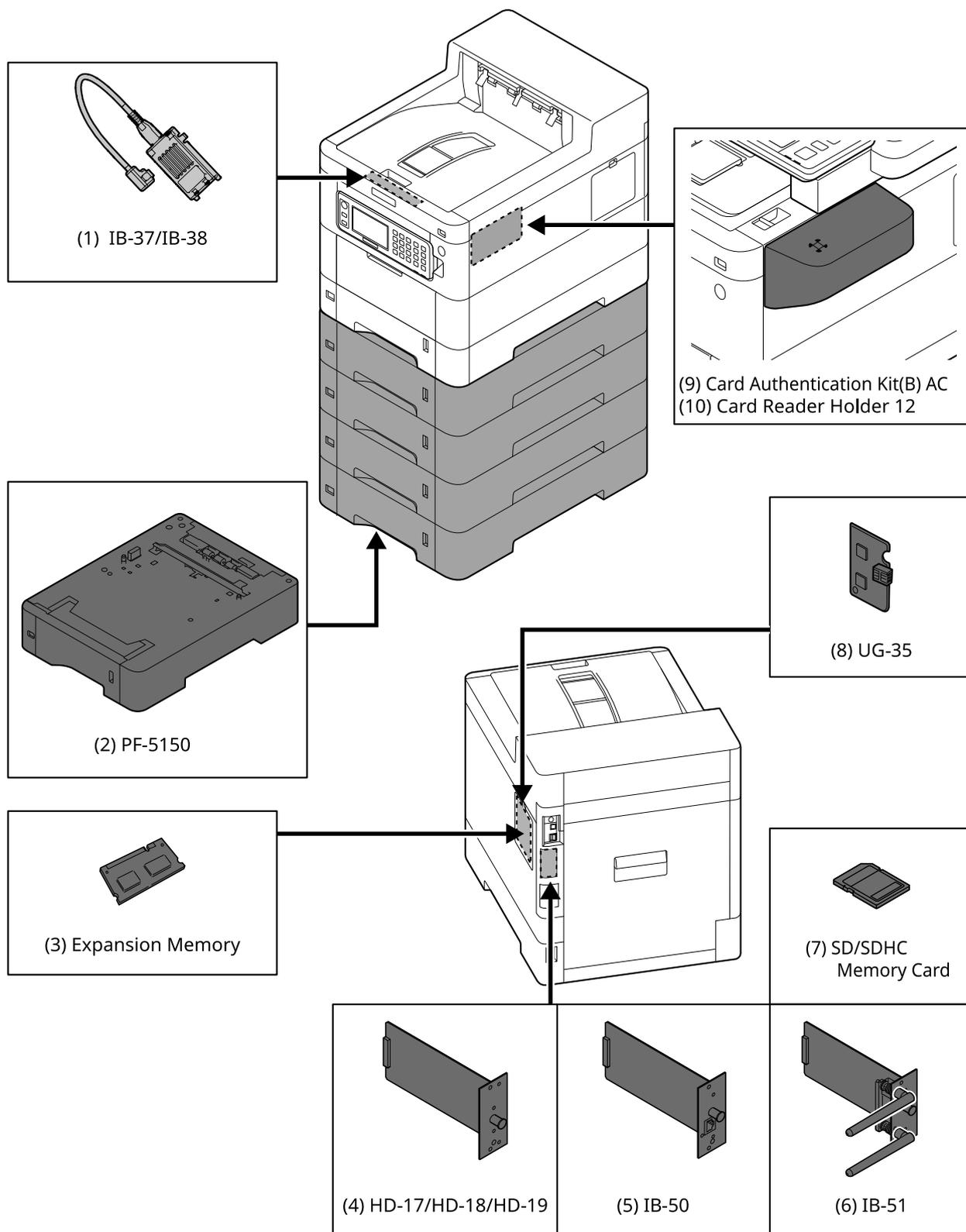


11 Annexe

Matériel en option

Présentation des équipements en option

Les équipements en option suivants sont disponibles pour cette machine.



1 IB-37/IB-38 <Wireless network interface (USB: 5GHz/2.4GHz)>

Une carte d'interface réseau sans fil qui prend en charge les spécifications du réseau sans fil (Wireless LAN) IEEE802.11n (max. 65Mbps) et 11g/b. De plus, l'impression en réseau est disponible sans utiliser le routeur de réseau sans fil puisque Wi-Fi Direct est pris en charge.

2 PF-5150 <Paper feeder>

Il est possible d'ajouter 4 tiroirs qui sont identiques au magasin de l'unité principale.

La manière de charger le papier est la même que pour un magasin standard.

3 Extension mémoire

En ajoutant la mémoire, il sera possible d'exécuter plus de travaux en même temps. En installant l'extension mémoire en option, la mémoire peut être étendue jusqu'à 3,072 Mo au maximum.

4 HD-17/HD-18/HD-19 <SSD>

Le SSD est pour le stockage des données d'impression. Pour les impressions multiples, il existe des avantages comme l'impression à grande vitesse avec la fonction de tri électronique. Et il est possible d'utiliser la fonction Boîte de document.

5 IB-50 <Network interface>

Le kit d'interface réseau est l'interface à grande vitesse prise en charge à la vitesse de communication de 1 Go/sec. Puisque les protocoles TCP/IP et NetBEUI sont pris en charge, il est possible d'effectuer des impressions en réseau sous des environnements divers comme Windows, Macintosh, UNIX, etc..

➔ **IB-50 Manuel d'utilisation**

6 IB-51 <Wireless network interface (KUIO: 2.4GHz)>

Une carte d'interface réseau sans fil qui prend en charge les spécifications du réseau sans fil IEEE802.11n (max. 300 Mbps) et 11g/b. Il est possible de configurer de nombreux protocoles réseau et systèmes d'exploitation avec les utilitaires fournis.

➔ **IB-51 Manuel d'utilisation**

7 Carte mémoire SD/SDHC

La carte mémoire SD/SDHC est la micro-puce avec laquelle les polices de caractères, les macros, les formulaires, etc.. peuvent être écrits. Insérer la carte mémoire SDHC (Max 32 Go) et la carte mémoire SD (Max 2 Go) dans le logement de carte mémoire.

8 UG-35 <Trusted Platform Module>

Il est possible de protéger les informations confidentielles de manière sécurisée avec cette option. La clé de cryptage utilisée pour les informations confidentielles cryptées est stockée dans la zone de stockage exclusive de la puce TPM. Puisqu'il n'est pas possible de numériser dans cette zone de stockage en dehors de la puce TPM, les informations confidentielles peuvent être protégées de manière sécurisée.

9 Card Authentication Kit(B) AC <IC card authentication kit (Activate)>

Il est possible d'effectuer l'authentification utilisateur avec la carte IC. Pour exécuter l'authentification utilisateur avec la carte IC, les informations de la carte IC ont été enregistrées dans la liste d'utilisateurs locaux en avance.

Se référer à la section suivante pour la méthode d'enregistrement.

➔ **Card Authentication Kit (B) (Option) Operation Guide**

10 Card Reader Holder 12 <Card reader attachment plate>

Pour installer Lecteur de carte, il est possible de l'utiliser comme espace d'installation.

Option logicielle

1 UG-33 AC <ThinPrint expansion kit (Activate)>

Il est possible d'imprimer les données d'impression directement même sans pilote d'impression.

2 Clavier USB

Un clavier USB peut être utilisé pour entrer les informations dans les champs de texte sur le panneau de commande. Un support spécial est également disponible pour installer le clavier sur la machine. Contacter le revendeur ou le technicien de service pour plus d'information sur les claviers compatibles avec votre machine avant l'achat.

Lecture de la carte mémoire SD/SDHC

Une fois insérée dans le logement de la machine, le contenu de la carte mémoire SD/SDHC peut être lu à partir du panneau de commande ou automatiquement lors de la mise sous tension ou de la réinitialisation de la machine.

Aperçu des applications

Les applications indiquées ci-dessous sont installées sur cette machine.

- Kit de sécurité des données
- Option ThinPrint
Peut être utilisée à titre d'essai pendant une durée limitée.
- Card Authentication Kit
Peut être utilisée à titre d'essai pendant une durée limitée.

REMARQUE

- Les restrictions comme le nombre d'utilisation de l'application pendant la période d'essai diffèrent selon les applications.
 - Si la date ou l'heure sont modifiées pendant l'utilisation de la version d'essai d'une application, cette dernière ne pourra plus être utilisée.
-

Lancement d'une application

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Fonction facultative]

REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

2 Sélectionner l'application souhaitée > [Activer]

Il est possible de voir les informations détaillées de l'application sélectionnée en sélectionnant  (icône d'information).

3 [Officiel] > Saisir la clé de licence > [OK]

Certaines applications n'ont pas besoin de la saisie d'une clé de licence. Si l'écran de saisie de la clé de licence ne s'affiche pas, passer à l'étape 4.

Pour utiliser l'application comme essai, sélectionner [Essai] sans saisir de clé de licence.

REMARQUE

- Si l'option Kit de sécurité ou Thin Print sont démarrées et que la clé de licence est saisie, mettre la machine hors tension, puis à nouveau sous tension.
 - Les icônes de l'application activée sont affichées dans l'écran d'accueil.
-

Vérification des détails de l'application

1 Afficher l'écran.

Touche [Menu Système/Compteur] > [Système/réseau] > [Fonction facultative]



REMARQUE

Si l'écran d'authentification utilisateur s'affiche, se connecter avec un utilisateur qui dispose des privilèges pour configurer ce paramètre. Si l'utilisateur ne connaît pas son mot de passe ou son nom d'utilisateur de connexion, il doit contacter son administrateur.

2 Sélectionner (icône d'information) pour l'application dont vous souhaitez vérifier les informations détaillées.

Les informations détaillées sont disponibles dans l'application sélectionnée.

Les éléments pouvant être référencés sont les suivants :

- Nom fonction
 - Licence
 - Nombre d'essais restant
 - Expiration de l'essai
 - Statut
-



REMARQUE

Pour prolonger la période d'essai, sélectionner [Etendre].

Méthode de saisie de caractères

Pour saisir des caractères pour un nom, utiliser le clavier affiché dans l'écran tactile en suivant les étapes tel qu'expliqué ci-dessous.

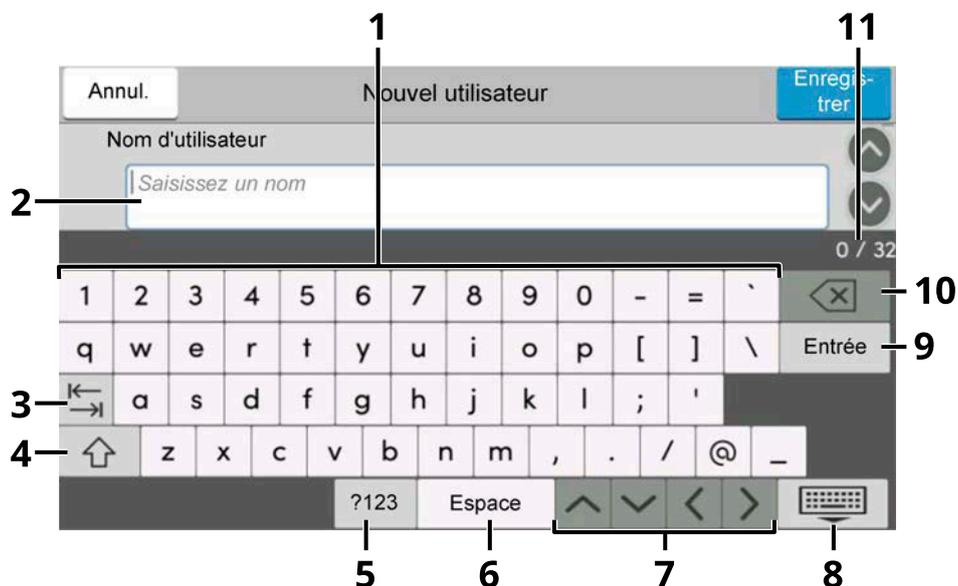
REMARQUE

Mise en page du clavier

« QWERTY », « QWERTZ » et « AZERTY » sont disponibles comme mises en page du clavier semblables à celle du clavier d'un PC. Sélectionner la touche [Menu Système/Compteur], [Paramètresmachine], [Clavier] puis [Mise en page du clavier] pour choisir la mise en page souhaitée. La mise en page « QWERTY » est utilisée ici comme un exemple. Vous pouvez utiliser une autre mise en page en suivant les mêmes étapes.

Écrans de saisie

Écran de saisie de minuscules



- 1 Clavier
Sélectionner le caractère à saisir.
- 2 Boîte de saisie
Saisir les caractères dans la boîte sélectionnée.
- 3 Touche tabulation
Sélectionner pour vous déplacer vers la boîte de saisie suivante.
- 4 Touche Shift
Sélectionner pour basculer entre majuscule et minuscule.
- 5 ?123 / Caractère
Sélectionner les caractères saisis.

6 Touche Espace

Sélectionner pour insérer un espace.

7 Touche curseur

Sélectionner pour déplacer le curseur sur l'écran.

8 Touche Fermer

Sélectionner pour fermer l'écran de saisie.

9 Touche Entrée

Sélectionner pour finaliser la saisie et revenir à l'écran avant la saisie.

10 Touche Retour arrière

Sélectionner pour supprimer un caractère à gauche du curseur.

11 Saisie/Limite

Affiche le nombre maximum de caractères et le nombre de caractères saisis.

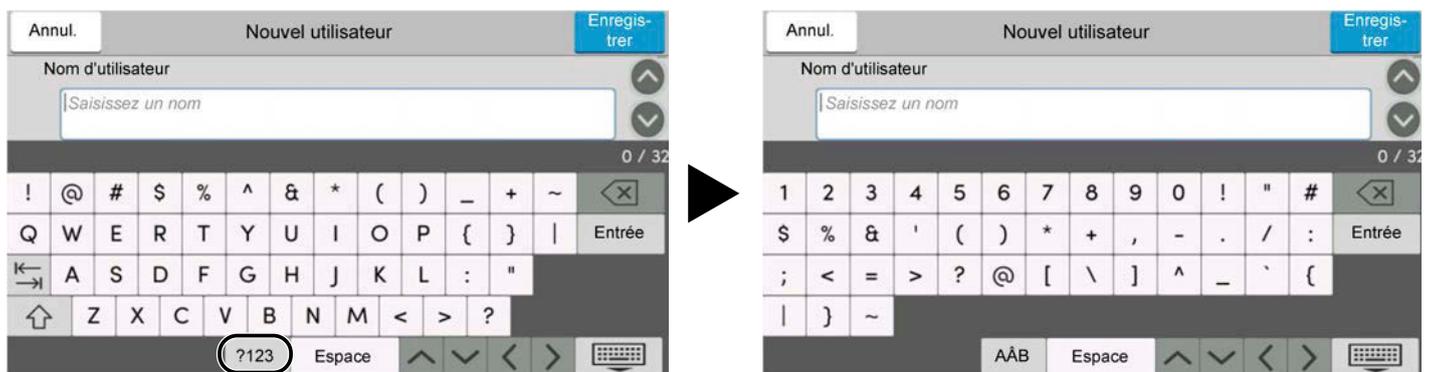
Écran de saisie de majuscules

Appuyer sur la touche Shift.



Écran de saisie de numéro/symbole

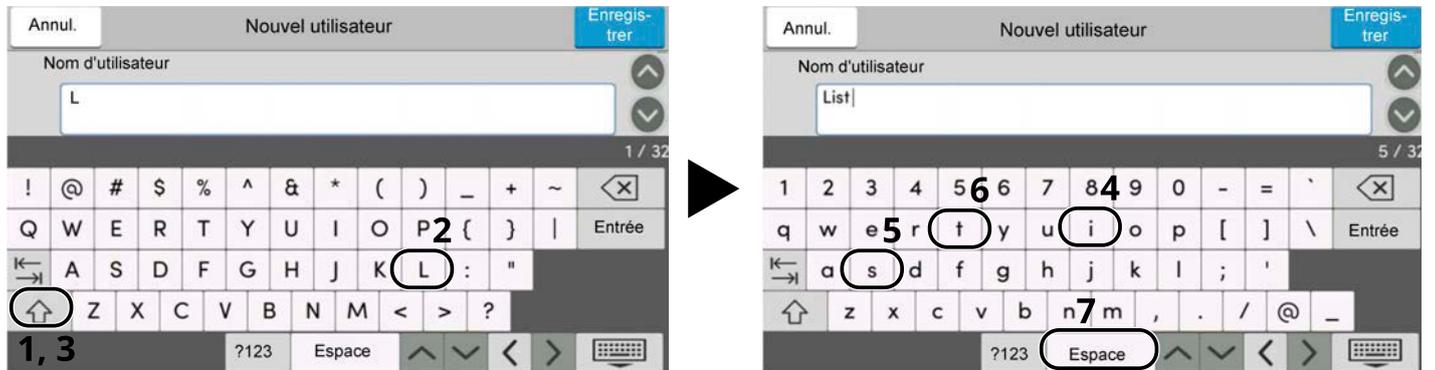
Sélectionner ?123.



Saisie de caractères

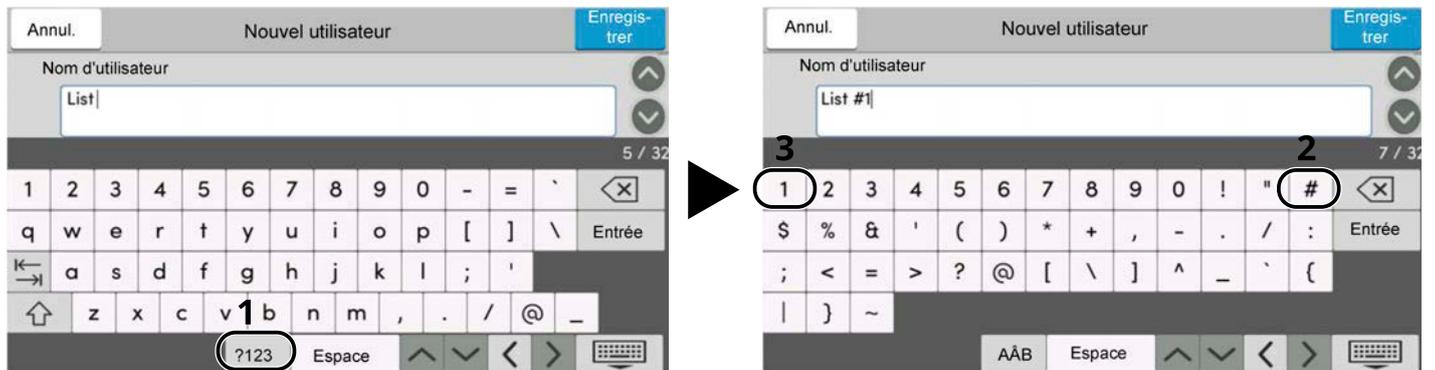
Suivre les étapes ci-dessous pour saisir « Liste #1 » comme exemple

1 Saisir « Liste », (espace).



Pour basculer entre majuscule et minuscule, appuyer sur Shift.

2 Saisir « # » et « 1 ».



Pour saisir les numéros ou les symboles, sélectionner #123.

3 Vérifier que l'entrée est correcte.



Vérifier que l'entrée est correcte. Sélectionner enter.

Concernant le papier

Cette section explique les formats de papier et les types pouvant être utilisés dans la source de papier.

Pour plus de détails sur les formats, les types et le nombre de feuilles de papier pouvant être chargés dans chaque magasin papier, se reporter à la section suivante :

→ [Spécifications \(page 412\)](#)

Spécifications papier de base

Cette machine est conçue pour imprimer sur du papier de copie standard destiné à des copieurs et à des imprimantes ordinaires (à toner sec), telles que les imprimantes laser. Elle prend également en charge un large éventail d'autres types de papiers conformes aux spécifications indiquées dans cette annexe.

Choisir le papier avec soin. Les papiers non pris en charge par cette machine sont susceptibles de provoquer des incidents papier ou de se froisser.

Papier pris en charge

Utiliser du papier de copie standard conçu pour les copieurs ou les imprimantes laser ordinaires. La qualité d'impression est fonction de la qualité du papier. Une mauvaise qualité de papier entraînera des résultats insatisfaisants.

Spécifications papier de base

Le tableau suivant répertorie les spécifications papier prises en charge par cette machine.

Critères	Spécifications
Poids	Magasins : 60 à 220 g/m ²
	By-pass : 60 à 220 g/m ²
Précision	±0,7 mm
Angles	90° ±0,2°
Degré d'humidité	4 à 6%
Teneur en pâte	80% minimum



REMARQUE

certain papier recyclés ne sont pas conformes aux spécifications de cette machine (voir le tableau Spécifications papier de base ci-dessous) en raison de leur degré d'humidité ou de leur teneur en pâte. Il est donc recommandé d'acheter une petite quantité de papier recyclé et de le tester avant de l'utiliser. Choisir du papier recyclé permettant d'obtenir des impressions de bonne qualité et contenant de faibles quantités de poussières de papier.

Nous ne pouvons en aucun cas être tenus responsables de problèmes découlant de l'utilisation de papier non conforme à ces spécifications.

Choix du papier approprié

Cette section présente des recommandations concernant le choix du papier.

Condition

Ne pas utiliser du papier dont les coins sont recourbés ni du papier tuilé, sale ou déchiré. Ne pas utiliser de papier dont la surface est rugueuse ou contaminée par de la poussière de papier et éviter les papiers fragiles. L'utilisation d'un tel papier peut entraîner une faible qualité d'impression. De plus, une alimentation papier de mauvaise qualité peut entraîner des bourrages et raccourcir la durée de vie de la machine. Utiliser du papier dont la surface est lisse et uniforme. Cependant, n'utilisez pas du papier dont la surface a été traitée, avec un revêtement par exemple, car cela pourrait endommager le tambour et le module de fusion.

Ingrédients

Ne pas utiliser du papier couché ou dont la surface est traitée ni du papier contenant du plastique ou du carbone. Exposés à la chaleur du processus d'impression, ces types de papiers risquent d'émettre des fumées toxiques et d'endommager le tambour.

Assurez-vous d'utiliser du papier standard contenant au moins 80 % de pâte. Assurez-vous d'utiliser du papier standard contenant au maximum 20 % de coton ou d'autres fibres.

Lissé

La surface du papier doit être lisse, mais non traitée. Un papier trop lisse peut entraîner le départ de plusieurs feuilles par accident, provoquant des bourrages papier.

Grammage

Dans les pays utilisant le système métrique, le grammage correspond au poids en gramme d'une feuille d'un mètre carré. Aux États-Unis, le grammage correspond au poids, en livres, d'une rame (500 feuilles) de papier de format standard pour une catégorie de papier spécifique.

Un grammage trop élevé ou trop faible peut entraîner des départs incorrects ou des bourrages papier, ainsi que l'usure excessive de la machine. Un grammage (c'est-à-dire une épaisseur) mixte peut provoquer le départ accidentel de plusieurs feuilles ou des problèmes d'impression floue ou autre en raison de la mauvaise fixation du toner.

Degré d'humidité

Le degré d'humidité du papier correspond au rapport entre son humidité et sa sécheresse, exprimé en pourcentage. Le degré d'humidité a un impact sur le départ du papier, sa charge électrostatique et l'adhérence du toner.

Le degré d'humidité du papier varie en fonction de l'humidité relative ambiante. Si l'humidité relative est élevée, le papier devient humide, ses bords se dilatent et il se gondole. Si l'humidité relative est faible et que le papier perd de son humidité, ses bords se contractent, ce qui peut affecter le contraste à l'impression.

Des bords qui se gondolent ou rétrécissent peuvent provoquer des faux départs. Dans la mesure du possible, s'assurer que le degré d'humidité est compris entre 4 et 6 %.

Pour maintenir le degré d'humidité approprié, tenir compte des considérations ci-dessous.

- Conserver le papier dans un endroit frais et bien aéré.
- Conserver le papier à plat dans son emballage scellé. Une fois l'emballage ouvert, le resceller si le papier est appelé à ne pas être utilisé pendant une période prolongée.
- Conserver le papier dans l'emballage scellé et le carton d'origine. Placer la boîte sur une palette pour la surélever du sol. Séparer le papier des sols en parquet ou en ciment de manière adéquate surtout par temps pluvieux.
- Avant d'utiliser du papier qui a été stocké, le conserver au degré d'humidité correct pendant 48 h au moins.

- Ne pas laisser le papier dans un endroit chaud, ensoleillé ou humide.

Autres spécifications papier

Porosité :

densité des fibres du papier.

Rigidité :

un papier doit être suffisamment rigide sans quoi il risque d'onduler dans la machine, provoquant des incidents papier.

Tuile :

la plupart des papiers ont naturellement tendance à tuiler une fois l'emballage ouvert. Lorsque le papier passe dans l'unité de fixation, il tuile légèrement vers le haut. Pour produire des impressions plates, charger le papier de telle sorte que la tuile soit orientée vers le bas du magasin.

Électricité statique :

pendant l'impression, le papier est chargé électrostatiquement pour attirer le toner. Choisir du papier qui se décharge rapidement afin que les copies n'adhèrent pas les unes aux autres.

Blancheur :

le contraste de l'impression varie en fonction de la blancheur du papier. Un papier plus blanc permet d'obtenir un aspect plus net, plus brillant.

Qualité :

un format de feuille inégal, des coins dont l'angle n'est pas droit, des bords irréguliers, des feuilles mal découpées et des bords ou des coins écrasés peuvent entraîner un mauvais fonctionnement de l'appareil. Pour parer à ces problèmes, être particulièrement vigilant lors de la découpe du papier, le cas échéant.

Conditionnement :

choisir du papier correctement emballé et conditionné dans des cartons. Idéalement, l'emballage lui-même doit avoir subi un traitement contre l'humidité.

Papier à traitement spécial :

il est déconseillé d'utiliser les types de papiers suivants, même s'ils sont conformes aux spécifications de base. Avant de les utiliser, en acheter une petite quantité pour faire des essais.

- Papier glacé
- Papier filigrane
- Papier avec une surface inégale
- Papier perforé

Formats papier compatible avec cette machine

Cette machine prend en charge les formats suivants.

Les valeurs figurant dans ce tableau comprennent une tolérance de $\pm 0,7$ mm en longueur et en largeur. L'angle des coins doit être de $90^\circ \pm 0,2^\circ$.

Format papier	Magasin 1	Magasin de 5	Bac MF
Enveloppe Monarch (3-7/8 × 7-1/2")	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Envelop. #10 (4-1/8 × 9-1/2")	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé

Format papier	Magasin 1	Magasin de 5	Bac MF
Enveloppe DL (110 × 220 mm)	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Enveloppe C5 (162 × 229 mm)	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Executive (7-1/4 × 10-1/2")	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Letter	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Legal	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
A4 (297 × 210 mm)	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
B5 (257 × 182 mm)	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
A5-R	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
A5 (210 × 148 mm)	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
A6 (148 × 105 mm)	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
B6 (182 × 128 mm)	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Enveloppe #9 (3-7/8 × 8-7/8")	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Enveloppe #6 (3-5/8 × 6-1/2")	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
ISO B5 (176 × 250 mm)	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Hagaki (Carte) (100 × 148 mm)	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Oufuku Hagaki (Carte-réponse) (148 × 200 mm)	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Oficio II	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
216 × 340 mm	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
16K (273 × 197 mm)	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Statement-R	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Statement	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé

Format papier	Magasin 1	Magasin de 5	Bac MF
Folio (210 × 330 mm)	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Youkei 4 (105 × 235 mm)	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Youkei 2 (114 × 162 mm)	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Nagagata 3	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Nagagata 4	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Yougata 3	Ce format de papier ne peut pas être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé	Ce format de papier peut être utilisé
Saisie du format	Magasin 1 : 105 × 148 à 216 × 356 mm Magasin 2 de 5 : 92 × 162 à 216 × 356 mm Bac MF : 70 × 148 à 216 × 356 mm		

Papier spécial

Cette section décrit l'impression sur du papier et des supports d'impression spéciaux.

Les types de papiers et de supports suivants peuvent être utilisés.

- Transparents
- Préimprimé
- Papier relié
- Papier recyclé
- Papier fin
- En-tête
- Papier couleur
- Papier perforé
- Enveloppes
- Hagaki (Cartes)
- Papier épais
- Étiquettes
- Papier couché
- Papier de haute qualité

Lors de l'utilisation de ces papiers et supports, choisir des produits conçus spécialement pour les copieurs ou les imprimantes de page (telles que les imprimantes laser). Utiliser le bac MF pour le papier épais, les enveloppes, les cartes et les étiquettes.

Choix du papier spécial

Bien que les papiers spéciaux répondant aux spécifications ci-dessous puissent être utilisés sur cette machine, la qualité des impressions varie considérablement en raison des différences de fabrication et de qualité de ces papiers. Il est donc plus courant de rencontrer des problèmes d'impression avec du papier spécial qu'avec du papier ordinaire. Avant d'acheter de gros volumes de papier spécial, faire un essai avec un échantillon pour s'assurer que la qualité d'impression est satisfaisante. Lors de l'impression sur du papier spécial, tenir compte des précautions générales d'emploi ci-dessous. Noter que nous ne pouvons en aucun cas être tenus responsables des dommages mécaniques ou blessures éventuelles provoquées par le degré d'humidité ou les caractéristiques du papier spécial.

Sélectionner un magasin ou le bac MF pour le papier spécial.

Transparents

Les transparents doivent être capables de résister à la chaleur d'impression. Les transparents doivent satisfaire aux conditions ci-dessous.

Résistance à la chaleur	Doit résister à 190 °C minimum.
Épaisseur	0,100 à 0,110 mm
Matériau	Polyester
Précision	±0,7 mm
Angles	90° ±0,2°

Pour éviter les problèmes, s'assurer de charger des transparents en orientation portrait (c'est-à-dire le côté le plus long face à la machine).

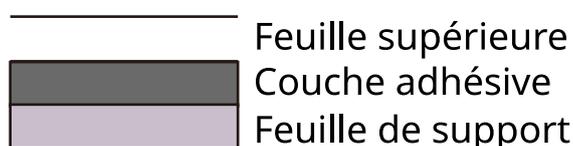
En cas d'incidents papier fréquents lors de la sortie de transparents, tirer doucement le bord avant des feuilles à leur sortie de la machine.

Étiquettes

S'assurer de charger les étiquettes à partir du bac MF

Choisir très soigneusement les étiquettes, afin que l'adhésif n'entre pas en contact direct avec les pièces de la machine et que les étiquettes ne puissent pas être facilement décollées de la feuille de support. Les adhésifs qui collent au tambour ou aux rouleaux et les étiquettes restant dans la machine peuvent entraîner une panne.

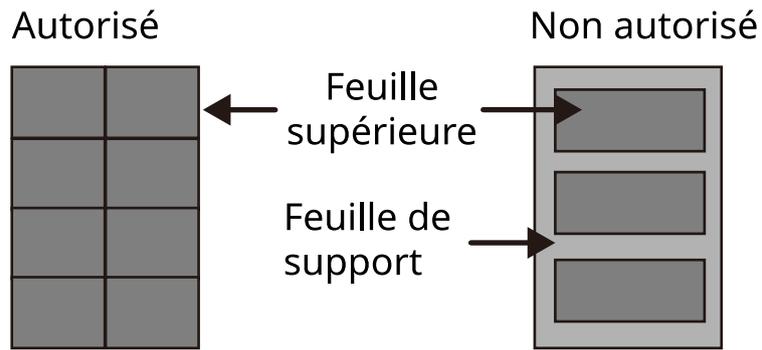
Lors de l'impression sur étiquettes, vous êtes responsables de la qualité d'impression et des problèmes éventuels.



Les étiquettes sont composées de trois couches comme illustré. La couche adhésive contient des matériaux qui sont facilement affectés par la force appliquée dans la machine. La feuille de support soutient la feuille supérieure jusqu'à l'utilisation de l'étiquette. Cette composition d'étiquettes peut causer plus de problèmes.

La surface de l'étiquette doit être complètement couverte par la feuille supérieure. Les intervalles entre les étiquettes peuvent entraîner un décollement des étiquettes et entraîner une panne grave.

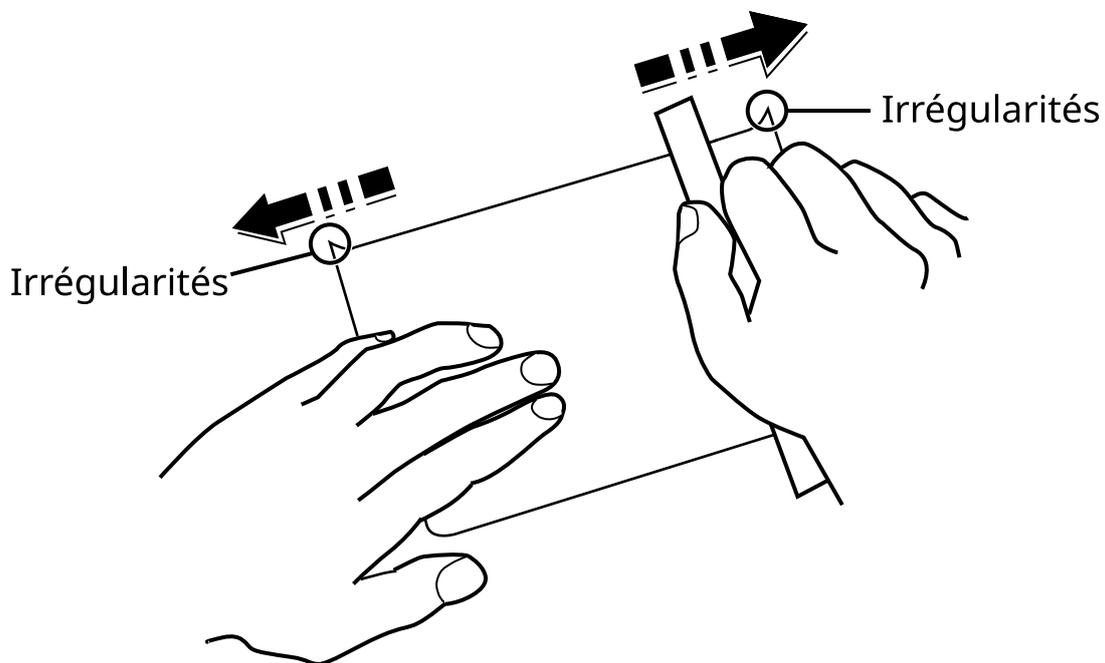
Certaines pages de papier à étiquettes possèdent des marges sur la feuille supérieure. Lors de l'utilisation de ce type de papier, ne pas décoller ces marges de la feuille de support avant d'avoir terminé l'impression.



Utiliser du papier à étiquettes conforme aux spécifications suivantes.

Grammage de la feuille supérieure	44 à 74 g/m ²
Grammage de base (grammage global du papier)	104 à 151 g/m ²
Épaisseur de la feuille supérieure	0,086 à 0,107 mm
Grammage du papier	0,115 à 0,145 mm
Degré d'humidité	4 à 6 % (composite)

Hagaki (Carte)



Aérer le papier Hagaki (Carte) et aligner les bords avant de le charger dans le bac MF. Si le papier Hagaki (Carte) est tuilé, le lisser avant de le charger. L'impression sur du papier Hagaki (Carte) tuilé peut provoquer des incidents papier.

Utiliser du papier Oufuku hagaki (Carte-réponse) déplié (disponible dans les bureaux de poste). Certains papiers Hagaki (Carte) peuvent présenter un bord arrière irrégulier en conséquence de la découpe. Si c'est le cas, placer le papier Hagaki (Carte) sur une surface plane et aplanir les bords en les frottant doucement avec une règle.

Enveloppes

Les enveloppes doivent être chargées dans le bac MF avec la face à imprimer vers le bas ou du magasin et dans le chargeur de papier en option avec la face à imprimer vers le haut.

REMARQUE

Ne pas charger le papier au-dessus des limites de chargement sur le guide de largeur de papier du magasin et sur le chargeur de papier en option.

En raison de la structure des enveloppes, il n'est pas toujours possible d'effectuer une impression uniforme sur toute la surface. Les enveloppes fines, en particulier, risquent de se froisser lors de leur passage dans la machine. Avant d'acheter de gros volumes d'enveloppes, faire un essai avec un échantillon pour s'assurer que la qualité d'impression est satisfaisante.

Des enveloppes stockées pendant une période prolongée risquent de se tuiler. Il est donc recommandé de n'ouvrir l'emballage qu'au moment de les utiliser.

Tenir compte des points suivants :

- Ne pas utiliser d'enveloppes dont la partie adhésive est à nu, ni d'enveloppes dont la partie adhésive est protégée par une bande amovible. Des dommages importants peuvent survenir si la bande recouvrant la partie adhésive se détache à l'intérieur la machine.
- Ne pas utiliser d'enveloppes avec certaines finitions spéciales, notamment les enveloppes comportant un œillet autour duquel s'enroule une ficelle permettant de fermer le rabat ou les enveloppes à fenêtre (ouverte ou dotée d'un film en plastique).
- En cas de bourrages papier, charger moins d'enveloppes.

Papier épais

Aérer le papier épais et aligner les bords avant de le charger. Certains papiers épais peuvent présenter un bord arrière irrégulier en conséquence de la découpe. Si c'est le cas, procéder comme pour le papier Hagaki (Carte). Placer le papier sur une surface plane et aplanir les bords en passant dessus à plusieurs reprises avec une règle, sans trop appuyer toutefois. L'impression sur du papier dont les bords sont irréguliers peut provoquer des bourrages.

REMARQUE

Si l'alimentation est incorrecte alors que le papier a été lissé de cette façon, le charger avec le bord d'attaque relevé de quelques millimètres.

Papier couleur

Le papier couleur doit être conforme aux spécifications.

➔ [Spécifications papier de base \(page 403\)](#)

De plus, les pigments utilisés dans le papier doivent résister à la température du processus d'impression (jusqu'à 200 °C ou 392 °F).

Papier pré-imprimé

Le papier pré-imprimé doit être conforme aux spécifications

➔ [Spécifications papier de base \(page 403\)](#)

L'encre couleur doit pouvoir résister à la chaleur de l'impression. Elle doit également être résistante à l'huile de silicone. Ne pas utiliser de papier dont la surface est traitée, comme le papier couché utilisé pour les calendriers.

Papier recyclé

Le papier recyclé doit être conforme aux spécifications ; toutefois sa blancheur peut être considérée séparément.

→ [Spécifications papier de base \(page 403\)](#)



REMARQUE

Avant d'acheter de gros volumes de papier recyclé, faire un essai avec un échantillon pour s'assurer que la qualité d'impression est satisfaisante.

Papier couché

Le papier couché est créé en traitant la surface du papier de base avec un traitement fournissant une meilleure qualité d'impression que le papier normal. Le papier couché est utilisé pour l'impression de très haute qualité.

La surface du papier de haute ou de moyenne qualité est traité avec des agents spéciaux qui améliorent l'adhésion de l'encre en lissant la surface du papier. Ces agents sont utilisés pour traiter les deux côtés du papier ou un seul côté. Le côté traité apparaît légèrement brillant.



IMPORTANT

Lors d'une impression sur papier couché dans un environnement très humide, s'assurer que le papier reste sec car les feuilles peuvent se coller les unes aux autres en raison de l'humidité lorsqu'elles sont chargées dans la machine. Lors d'une impression dans un environnement très humide, définir du papier couché pour chaque feuille.

Spécifications

✓ IMPORTANT

Les spécifications ci-dessous peuvent être modifiées sans préavis.

Machine

Élément	Spécifications
Type	Bureau
Méthode d'impression	Électrophotographie par laser à semi-conducteur
Grammage du papier (magasin)	60 à 163 g/m ²
Grammage du papier (bac MF)	60 à 220 g/m ²
Type de papier (magasin)	Normal, Transparent (film OHP), Préimprimé, Relié, Recyclé, Fin, En-tête, Couleur, Perforé, Épais, Hte qualité, Perso (Recto verso : identique à Recto, excepté pour les films OHP).
Type de papier (bac MF)	Normal, Préimprimé, Relié, Recyclé, Fin, En-tête, Couleur, Perforé, Épais, Hte qualité, Étiquettes, Enveloppe, Enveloppe, Hagaki (Carte), Couché, Perso
Formats de papier (magasin)	A4, A5, A5-R, A6, B5, B6, Letter, Legal, 216×340 mm, Executive, Oficio II, 16K, Statement, Statement-R, Folio, ISO B5, Perso (105×140 à 216×356 mm)
Formats de papier (bac MF)	A4, A5, A5-R, A6, B5, B6, Letter, Legal, 216 × 340 mm, Executive, Oficio II, 16K, Statement, Statement-R, Folio, ISO B5, Enveloppe Monarch, Enveloppe #10, Enveloppe DL, Enveloppe C5, Enveloppe #9, Enveloppe #6 3/4, Hagaki (Carte), Oufukuhagaki (Carte-réponse), Yougata 2, Yougata 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Yougata 3, Perso (70×140 à 216×356 mm)
Temps de préchauffage (23 °C/73,4 °F, 60 %)	20 secondes ou moins (à partir de la mise sous tension)
Temps de préchauffage (23 °C/73,4 °F, 60 %)	6 secondes ou moins (à partir de mise en veille)
Capacité de papier (magasin)	550 feuilles (75 g/m ²) Jusqu'à la ligne de hauteur limite supérieure dans le magasin.
Capacité de papier (bac MF)	100 feuilles (75 g/m ²)
Capacité du bac de sortie (plateau interne)	500 feuilles (80 g/m ²)
Système d'écriture d'image	Laser à semi-conducteur et électrophotographie
Mémoire d'images	Standard : 1024 Mo (embarqué) Maximum : 3072 Mo (+2048 Mo DIMM)

Élément	Spécifications
Interface (standard)	<ul style="list-style-type: none"> • Connecteur d'interface USB : 1 (Super-Speed USB) • Interface réseau : 1 (10 BASE-T, 100 BASE-TX (TCP/IP, NetBEUI)) • Port USB : 1 (Hi-Speed USB)
Interface (option)	eKUIO : 1
Environnement opérationnel (température)	10 à 32,5 °C
Environnement opérationnel (humidité)	10 à 80 %
Environnement opérationnel (altitude)	3 500 m/11 482 ft maximum
Environnement opérationnel (luminosité)	1500 lux maximum
Dimension (L × P × H)	394 × 533 × 455 mm / 15.51" × 20.98" × 17.91"
Poids (sans cartouche de toner)	33 kg / 68.34 lb
Espace requis (L × P) (lors de l'utilisation du bac MF)	394 × 725 mm / 15.51" × 28.54"
Source d'alimentation	220-240 V AC, 50 Hz : 5.7 A
La consommation de courant du produit en veille réseau (si tous les ports réseau sont connectés).	<p>Les informations sont disponibles sur le site web ci-dessous.</p> <p>Triumph-Adler https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/environment https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/umwelt</p> <p>UTAX https://www.utax.com/en-de/partners-service/environment https://www.utax.com/de-de/partner-service/umwelt</p>
Options	➔ Présentation des équipements en option (page 395)

Fonction de l'imprimante

Vitesse d'impression

Format papier	Noir & Blanc	Couleur
A4	45 feuilles/min	45 feuilles/min
Letter/Statement-R/A5-R	47 feuilles/min	47 feuilles/min
B5	15 feuilles/min	15 feuilles/min
A5/Statement	60 feuilles/min	60 feuilles/min
A6	30 feuilles/min	30 feuilles/min
Legal	38 feuilles/min	38 feuilles/min

Autres

Élément	Description
Temps de sortie de la première impression (A4, chargé à partir du magasin)	<p>Noir & Blanc 5.1 secondes maximum</p> <p>Couleur 6.2 secondes maximum</p>
Résolution	<ul style="list-style-type: none"> Équivalent à 9600 dpi × 600 dpi Équivalent à 1200 dpi × Équivalent à 1200 dpi
Système d'exploitation	<ul style="list-style-type: none"> Windows 8.1 Windows 10 Windows 11 Windows Server 2012/R2 Windows Server 2016 Mac OS X v10.9 ou version ultérieure
Interface	<ul style="list-style-type: none"> Connecteur d'interface USB : 1 (Super-Speed USB) Interface réseau : 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) Interface optionnelle (option) : 1 (pour l'installation de l'IB-50/IB-51) LAN sans fil (en option) : 1 (pour l'installation de l'IB-37/IB-38)
Langage de description de page	PRESCRIBE
Émulation	<ul style="list-style-type: none"> PCL6 (PCL5c/PCL-XL) KPDL3 AES PDF Direct Print XPS

Chargeur de papier (550 feuilles)

Paramètre	Spécifications
Méthode d'alimentation du papier	Alimentation par rouleau à friction Capacité de 550 feuilles (75 g/m ²) × 4 magasins max.
Format papier	A4, A5-R, B5, Letter, Legal, B6, Folio, 216 × 340 mm, Statement-R, Executive, Oficio II, 16K, ISO B5, Enveloppe #10, Enveloppe #9, Enveloppe #6 3/4, Enveloppe Monarch, Enveloppe DL, Enveloppe C5, Youkei 4, Youkei 2, Perso (de 92 × 162 à 216 × 356 mm)
Papier pris en charge	Grammage du papier : 60 à 220 g/m ² Types de supports : Normal, Préimprimé, Relié, Recyclé, Fin, En-tête, Couleur, Perforé, Épais, Hte qualité, Perso, Étiquettes, Enveloppe, Couché
Dimensions (L × P × H)	394 × 532 × 116 mm / 15,51" × 20,94" × 4,56"
Poids	4,4 kg / 9,70 lb

Sauvegarde de vos données

Si le SSD (ou la mémoire de la machine) installé sur la machine ne fonctionne plus, pour quelque raison que ce soit, les fichiers dans la boîte et les divers paramètres enregistrés sur ce support seront effacés et ne peuvent pas être récupérés. Pour éviter l'effacement des données, effectuer des sauvegardes régulières comme suit.

- Effectuer une sauvegarde avec NETWORK PRINT MONITOR.
 - ➔ [Sauvegarde de vos données à l'aide de NETWORK PRINT MONITOR \(page 416\)](#)
- Effectuer une sauvegarde avec Embedded Web Server RX.
 - ➔ [Sauvegarde de vos données à l'aide de Embedded Web Server RX \(page 416\)](#)

Sauvegarde de vos données à l'aide de NETWORK PRINT MONITOR

Utiliser NETWORK PRINT MONITOR pour sauvegarder régulièrement les données ci-dessous enregistrées sur la machine.

- Paramètres du système
- Paramètres réseau
- Liste des utilisateurs
- Paramètres de la boîte de document (sauf pour le fichier dans la boîte personnalisée)

Sauvegarde de vos données à l'aide de Embedded Web Server RX

Utiliser Embedded Web Server RX pour sauvegarder régulièrement des données enregistrées dans la Boîte de document sur votre PC.

1 Afficher l'écran.

- 1 Lancer le navigateur Web.
- 2 Dans la barre Adresse ou Emplacement, saisir l'adresse IP ou le nom d'hôte de la machine.
Cliquer dans l'ordre suivant pour vérifier l'adresse IP et le nom d'hôte de la machine.
[Écran tâches] dans l'écran d'accueil > [Informations sur l'appareil] > [Identification/réseau filaire]
Cliquer sur le numéro ou le nom de la boîte personnalisée dans laquelle est stocké le document.

2 Télécharger un document

- 1 Sélectionner les données du document à télécharger sur votre PC.
Il est uniquement possible de télécharger les données d'un même document à la fois.
- 2 Cliquer sur l'icône [Télécharger]. Le document sélectionné est affiché dans [Fichiers sélectionnés].
- 3 Spécifier la [Qualité de l'image] et le [Format de fichier], le cas échéant.
- 4 Cliquer sur [Télécharger].

Liste des fonctions de configuration rapide de la sécurité

Les fonctions configurées dans chaque niveau de la Configuration rapide de la sécurité sont les suivantes. Après avoir sélectionné le niveau de sécurité, configurer la fonction de sécurité selon l'environnement d'utilisation.

TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Activé	Activé

Paramètres côté serveur

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

Version TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Cryptage effectif

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305

Hachage

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
SHA1, SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Sécurité IPP

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Sécurisé uniquement (IPPS)	Sécurisé uniquement (IPPS)	Sécurisé uniquement (IPPS)

Sécurité HTTPS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Sécurisé uniquement (HTTPS)	Sécurisé uniquement (HTTPS)	Sécurisé uniquement (HTTPS)

Sécurité WSD améliorée

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Sécurisé uniquement (WSD amélioré sur TLS)	Sécurisé uniquement (WSD amélioré sur TLS)	Sécurisé uniquement (WSD amélioré sur TLS)

Paramètres côté client

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

Version TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Cryptage effectif

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305

Hachage

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
SHA1, SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Paramètres Ipv4 (réseau filaire)

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

DNS sur TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Auto	Activé

Vérification automatique du certificat

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Date d'expiration	Date d'expiration	Date d'expiration

Hachage

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Paramètres Ipv4 (réseau sans fil)

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

DNS sur TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Auto	Activé

Vérification automatique du certificat

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Date d'expiration	Date d'expiration	Date d'expiration

Hachage

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Paramètres Ipv6 (réseau filaire)

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

DNS sur TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Auto	Activé

Vérification automatique du certificat

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Date d'expiration	Date d'expiration	Date d'expiration

Hachage

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Paramètres Ipv6 (réseau sans fil)

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

DNS sur TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Auto	Activé

Vérification automatique du certificat

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Date d'expiration	Date d'expiration	Date d'expiration

Hachage

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Autres protocoles : HTTP (Client)

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

Vérification automatique du certificat

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Date d'expiration	Date d'expiration	Date d'expiration

Hachage

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Autres protocoles : SOAP

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

Utiliser les paramètres par défaut

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Activé	Activé

Autres protocoles : LDAP

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

Vérification automatique du certificat

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Date d'expiration	Date d'expiration	Date d'expiration

Hachage

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Envoi de protocoles : SMTP (Transmis. E-mail)

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

Vérification automatique du certificat

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Date d'expiration	Date d'expiration	Date d'expiration

Hachage

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

E-mail : Paramètres utilisateur POP3

L'élément de configuration qui peut être défini ou configuré à partir de Embedded Web Server RX.

Vérification automatique du certificat

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Date d'expiration	Date d'expiration	Date d'expiration

Hachage

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Protocoles d'impression

NetBEUI

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Désactivé	Désactivé

LPD

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Activé	Désactivé

FTP (Réception)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Désactivé	Désactivé

IPP

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Désactivé	Désactivé

IPP sur TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Activé	Activé

Raw

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Activé	Désactivé

ThinPrint

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Désactivé	Désactivé

ThinPrint over TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	__*1	__*1

*1 Si [Niveau 2] ou [Niveau 3] est sélectionné dans « Configuration rapide de la sécurité », ce paramètre disparaîtra.

Impression WSD

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Désactivé	Désactivé

POP (Transmis. E-mail)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Désactivé	Désactivé

Autres protocoles

SNMPv1/v2c

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Activé	Désactivé

SNMPv3

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Désactivé	Désactivé

HTTP

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Désactivé	Désactivé

HTTPS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Activé	Activé

Enhanced WSD

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Désactivé	Désactivé

WSD amélioré (TLS)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Activé	Activé

LDAP

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Désactivé	Désactivé

LLTD

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Désactivé	Désactivé

VNC (RFB)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Désactivé	Désactivé

VNC (RFB) over TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Désactivé	Désactivé

Enhanced VNC (RFB) over TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Désactivé	Désactivé

TCP/IP : Paramètres Bonjour

Bonjour

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Activé	Désactivé

Paramètres réseau

Paramètres Wi-Fi Direct

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Désactivé	Désactivé

Connectivité

Paramètres Bluetooth

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Désactivé	Désactivé

Configuration du blocage de l'interface

Hôte USB

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Déverrouiller	Déverrouiller	Verrouiller

Périphérique USB

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Déverrouiller	Déverrouiller	Verrouiller

Interface optionnelle

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Déverrouiller	Déverrouiller	Verrouiller

Tempo/Économie d'énergie

Réinitialisation auto du panneau

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Activé	Activé	Activé

Paramètre de verrouillage du compte utilisateur

Verrou

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Désactivé	Désactivé	Activé

Param. état trav./journal travaux

Afficher le détail des travaux

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Tout afficher	Tout afficher	Tout masquer (uniquement affiché pour l'administrateur)

Afficher journal des travaux

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Tout afficher	Tout afficher	Tout masquer (uniquement affiché pour l'administrateur)

