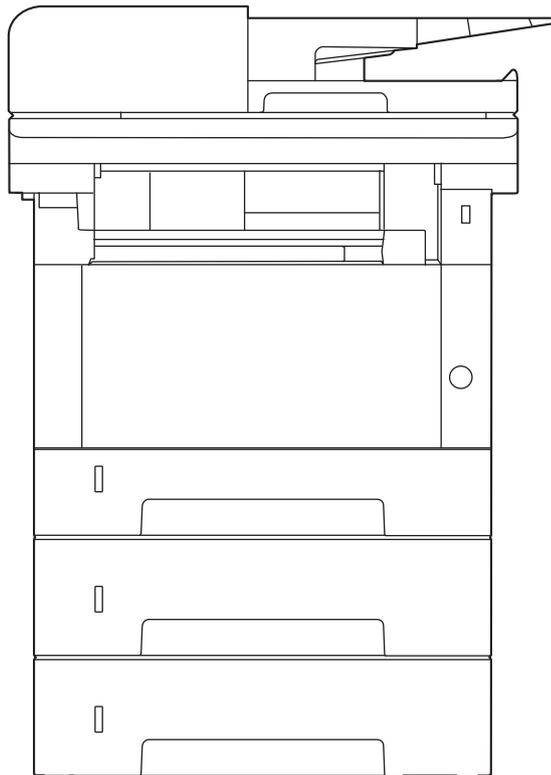


# P-4026w MFP

# P-4021 MFP

## Guia de Operação

2024.10  
CICGEPT001



---

# Conteúdos

<b>1</b>	<b>Ler primeiro.....</b>	<b>1</b>
	Prefácio .....	2
	Características da máquina .....	3
	Optimize o seu fluxo de trabalho no escritório .....	3
	Poupe energia e custos.....	5
	Crie documentos atraentes .....	7
	Aumente a segurança .....	8
	Utilize as funções com maior eficácia .....	10
	Funções de qualidade de cor e de imagem .....	12
	Modos de Cor Básicos .....	12
	Ajuste de Cor de Qualidade de Imagem.....	13
	Guias fornecidos com a máquina.....	14
	Sobre o Guia de Utilização (este Guia).....	16
	Estrutura do guia .....	16
	Convenções utilizadas neste guia.....	17
	Aviso.....	21
	Convenções de segurança neste guia.....	21
	Ambiente.....	22
	Precauções de utilização.....	23
	Conformidade e Adequação.....	24
	Restrições legais sobre cópias/digitalização .....	26
	Ligação sem fios.....	27
	Precauções de Segurança aquando da Utilização de LAN Sem Fios (Se equipada).....	28
	Uso limitado deste produto.....	29
	Informações de natureza jurídica e segurança .....	30
	Função de controlo de poupança de energia .....	33
	Função de Impressão Automática dos 2 Lados .....	34
	Economia de recursos – Papel .....	35
	Benefícios ambientais de "Gestão de Energia" .....	36
	Programa ENERGY STAR.....	37
	Precauções de segurança ao usar LAN sem fio .....	38
<b>2</b>	<b>Instalar e configurar a máquina.....</b>	<b>39</b>
	Nomes dos componentes (Exterior da máquina).....	40
	Nomes dos componentes (Conectores/Interior).....	42
	Nomes dos componentes (Com Equipamentos opcionais instalados) .....	44
	Como segurar o dispositivo .....	45
	Ligar a máquina e outros dispositivos.....	46
	Ligação dos cabos .....	48
	Ligação do cabo LAN .....	48
	Ligação do cabo USB .....	49
	Ligação do cabo de alimentação .....	50
	Ligar/desligar .....	51
	Ligar.....	51
	Desligar .....	52
	Utilizar o painel de operação .....	53
	Teclas do painel de operação .....	53
	Utilizar o painel de operação.....	56
	Ecrã Ajuda .....	58
	Iniciar Sessão/Terminar Sessão .....	59
	Início de sessão.....	59
	Inicie sessão através do cartão ID .....	60
	Faça login usando um teclado .....	61
	Terminar sessão .....	62

Predefinições da máquina.....	63
Definir a data e a hora.....	63
Configuração de Rede.....	65
Função de poupança de energia.....	76
Instalar software.....	80
Software Publicado (Windows).....	80
Software publicado (Mac).....	82
Verifique o contador.....	83
O que é Embedded Web Server RX.....	84
Acessando Embedded Web Server RX.....	85
Alterar definições de segurança.....	86
Mudar Informação do Dispositivo.....	87
Definições SMTP e E-mail.....	89

### **3 Preparativos antes da utilização .....94**

Colocar papel.....	95
Colocar papel.....	95
Precaução para colocar papel.....	96
Especificações de papel disponíveis nas Cassetes.....	97
Colocar nas cassetes.....	98
Especificações de papel disponíveis na Bandeja Multifunções.....	102
Colocar papel na Bandeja Multifunções.....	103
Especificar o tamanho do papel e o tipo de material.....	106
Batente de papel.....	108

### **4 Imprimir a partir do PC.....109**

Ecrã Definições de impressão do controlador da impressora.....	110
Exibir Ajuda do Controlador da Impressora.....	111
Alterar as Configurações Padrão do Driver de Impressora (Windows 2016 e posterior).....	112
Alterar as Configurações Padrão do Driver de Impressora (Windows 11).....	113
Imprimir a partir do PC.....	114
Imprimir em papel de tamanho padronizado.....	114
Imprimir em papel de tamanho não-padronizado.....	116
Impressão com Universal Print.....	120
Cancelar impressão a partir de um computador.....	124
Impressão a partir de Dispositivo Móvel.....	125
Imprimir por AirPrint.....	125
Imprimir por Mopria.....	126
Impressão com Wi-Fi Direct.....	127

### **5 Utilização da máquina .....128**

Colocar originais.....	129
Colocar originais no vidro de exposição.....	129
Especificações Originais disponíveis no Processador de Documentos.....	131
Recuperando Funções Usadas com Frequência (Programa 1).....	134
Registe o programa.....	134
Relembre o programa.....	136
Substitua o programa.....	137
Elimine o programa.....	138
Configurações da tecla de seleção.....	139
Copiar.....	140
Copiar.....	140
Cancelar trabalhos.....	141
Digitalização Básica (Envio).....	142
Enviar um documento via e-mail.....	144
Enviar Documento para a Pasta Partilhada Desejada num Computador (Digitalizar para Computador).....	146

Enviar para tipos diferentes de destino (Multi-envio).....	149
Enviar para tipos diferentes de destino .....	149
Cancelar o envio de trabalhos .....	151
Destino de Tratamento .....	152
Especificar destino .....	152
Escolher a partir do livro de endereços .....	153
Escolher a partir do livro de endereços externo.....	154
Escolha entre os principais destinos do One Touch .....	155
Função de vinculação de nuvem .....	156
Configure ficheiros e pastas num serviço de nuvem. ....	156
Instalar Cloud Access .....	157
Defina a conta do usuário Cloud Access (informações de autorização).....	158
Ligação com o Serviço de Nuvem.....	160
Digitalize e imprima usando o serviço em nuvem .....	161

## **6 Usar várias funções .....163**

Sobre as Funções disponíveis na máquina .....	164
Selecione um menu de funções.....	164
Copiar .....	165
Enviar .....	167
Unidade USB (Armazenar Ficheiro, Imprimir Documentos).....	170
Funções.....	173
Tamanho original .....	173
Seleção de Papel .....	174
Orientação orig. ....	176
Agrupar .....	177
Cópia do Cartão de Identidade .....	178
Densidade .....	179
Imagem original.....	180
EcoPrint .....	182
Seleção de cores.....	183
Ampliar .....	184
Duplex .....	187
Formato de arquivo .....	188
Separação de arquivos .....	191
Resolução de digitalização.....	192

## **7 Resolução de problemas.....193**

Manutenção Regular .....	194
Limpeza .....	194
Limpeza de Vidro de Exposição.....	195
Limpeza de Fenda do vidro.....	196
Limpe o interior da unidade principal.....	197
Substituir o cartucho do toner .....	201
Resolução de problemas .....	205
Resolver avarias .....	205
Problemas na Operação da Máquina.....	206
Problemas com Imagem Impressa .....	255
Operação Remota .....	279
Responder a mensagens .....	282
Ajuste/Manutenção .....	338
Visão Geral de Ajuste/Manutenção .....	338
Realize o ajuste de imagem.....	339
Resolver Papel Encravado .....	340
Indicadores de local do papel encravado .....	340
Remova qualquer papel encravado na Bandeja Multifunções .....	342
Remova atolamentos de papel do Cassete 1 para o Cassete 3 .....	343
Remova o papel preso dentro da máquina .....	345
Remova qualquer papel atolado na Tampa traseira e Unidade duplex .....	350

Retire o papel encravado no Processador de Documentos (Inversão Automática) .....	354
-----------------------------------------------------------------------------------	-----

<b>8</b>	<b>Apêndice .....</b>	<b>356</b>
	Equipamento Opcional .....	357
	Configuração de opções .....	357
	Especificações .....	359
	Máquina .....	359
	Funções de cópia .....	361
	Função da impressora .....	363
	Funções de scanner .....	364
	Processador de documentos .....	365
	Alimentador de papel (300 250 folha x 2).....	366
	Fazer backup dos seus dados .....	367
	Fazendo backup dos seus dados usando NETWORK PRINT MONITOR.....	367
	Fazer backup dos seus dados utilizando a Unidade USB .....	368
	Lista de Funções de Configuração Rápida de Segurança.....	369
	TLS.....	369
	Definições do Servidor .....	370
	Definições do Cliente.....	371
	Definições IPv4 (Rede com Fios) .....	372
	Definições IPv4 (Rede sem Fios).....	373
	Definições IPv6 (Rede com Fios) .....	374
	Definições IPv6 (Rede sem Fios).....	375
	Protocolos de envio: Cliente FTP (Transmissão).....	376
	Outros Protocolos: HTTP (Cliente) .....	377
	Outros protocolos: SOAP .....	378
	Outros protocolos: LDAP.....	379
	Protocolos de envio: SMTP (E-mail TX) .....	380
	E-mail: Configurações do usuário POP3 .....	381
	Imprimir protocolos .....	382
	Enviar Protocolo.....	384
	Outros Protocolos.....	385
	TCP/IP: Configurações Bonjour.....	387
	Configurações de rede .....	388
	Conetividade.....	389
	Configuração do Bloco da Interface.....	390
	Indicador de poupança de energia/Temporizador.....	391
	Configuração de Bloqueio de Conta de Utilizador .....	392
	Definições de Registos de Trabalho/Estado de Trabalho .....	393
	Editar Restrição .....	394
	Evitar Definições de Envio Errado.....	395

---

# 1 Ler primeiro

---

# Prefácio

Obrigado por adquirir esta máquina.

Este Guia de Uso destina-se a ajudá-lo a utilizar a máquina correctamente, a efectuar a manutenção de rotina e a tomar medidas simples de resolução de problemas, como necessário, de modo a poder sempre utilizar a máquina nas melhores condições.

Leia este Guia de Uso antes de utilizar a máquina.

As ilustrações, ecrãs, definições, etc. do produto neste guia poderão diferir dependendo da máquina que estiver a utilizar.

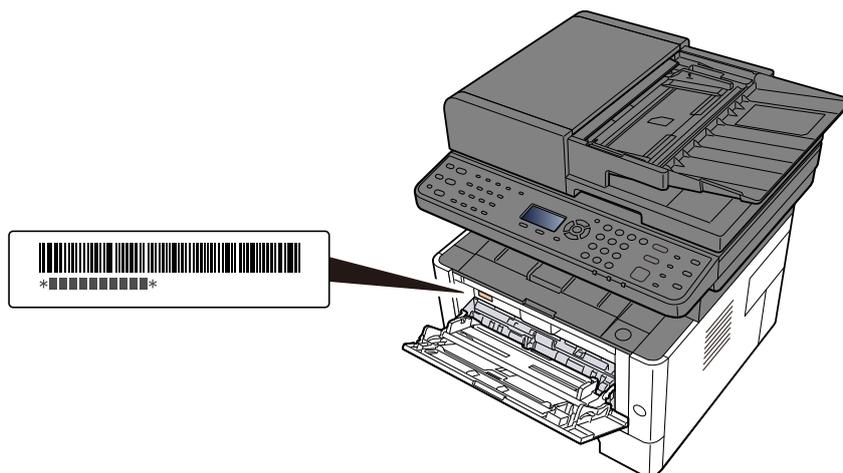
**De modo a manter a qualidade recomendamos a utilização dos nossos recipientes de toner genuínos, os quais foram submetidos a rigorosos testes de controlo de qualidade.**

A utilização de recipientes de toner não genuínos pode causar anomalias.

Não seremos responsabilizados por quaisquer danos causados pela utilização de produtos de terceiros nesta máquina.

## Verificar o número de série do equipamento

O número de série do equipamento encontra-se impresso no local indicado na figura.



Necessitará do número de série do equipamento quando contactar o técnico de assistência. Verifique o número antes de contactar o técnico de assistência.

# Características da máquina

A máquina encontra-se equipada com várias funções úteis.

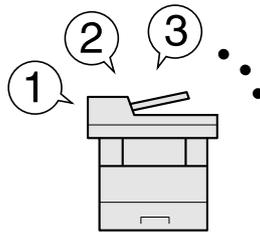
➔ [Usar várias funções \(página 163\)](#)

Aqui estão alguns exemplos.

## Optimize o seu fluxo de trabalho no escritório

### Aceda a funções de utilização frequente com apenas um toque (Programa)

Pode predefinir funções de utilização frequente. Depois de registrar as configurações usadas com frequência como um programa, você pode acessá-las simplesmente selecionando o número do programa. A utilização deste favorito produz os mesmos resultados, mesmo se utilizado por outra pessoa.



➔ [Recuperando Funções Usadas com Frequência \(Programa 1\) \(página 134\)](#)

### Digitalize originais de tamanhos diferentes de uma vez (Originais de Tamanho Misto)

É útil aquando da preparação de materiais da conferência.

Pode definir originais de tamanho diferente de uma vez para que não necessite de repor os originais independentemente do tamanho.

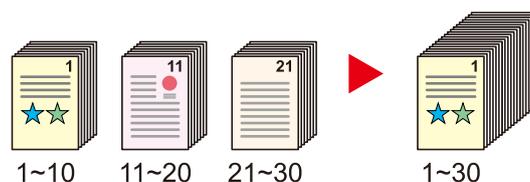


➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.

### Digitalize um elevado número de originais em séries separadas e produza um só trabalho (Digitalização contínua)

É útil quando prepara panfletos de várias páginas.

Quando não é possível colocar um elevado número de originais no processador de documentos, em simultâneo, os originais podem ser digitalizados em séries separadas e, em seguida, copiados ou enviados como um só trabalho.



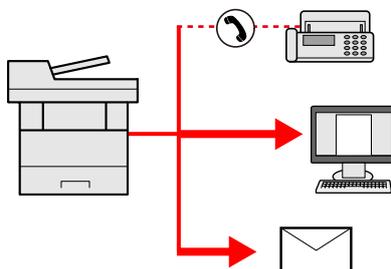
➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.

## Envie uma só vez com opções de envio múltiplo (envio múltiplo)

Pode enviar o mesmo documento para vários destinos usando um método diferente.

Pode especificar vários destinos de diferentes métodos de envio, como E-mail, SMB e Fax.

Pode enviar o seu fluxo de trabalho ao enviar um trabalho de uma só vez.



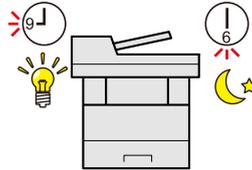
➔ [Enviar para tipos diferentes de destino \(Multi-envio\) \(página 149\)](#)

## Poupe energia e custos

### Poupe energia conforme necessário (Função de Poupança de Energia)

A máquina está equipada com a função de poupança de energia que muda, automaticamente, para Modo de Espera.

Pode definir um Nível de Recuperação de Poupança de Energia adequado dependendo da operação. Além disso, a máquina pode ser automaticamente mudada para Espera e recuperada numa hora especificada para cada dia da semana.



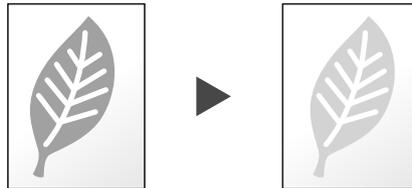
→ [Função de poupança de energia \(página 76\)](#)

### Imprimir com consumo de toner reduzido (EcoPrint)

Pode poupar o consumo do toner com esta função.

Quando só precisa de verificar o conteúdo impresso, como um ensaio de impressão ou documentos para confirmação interna, utilize esta função para poupar toner.

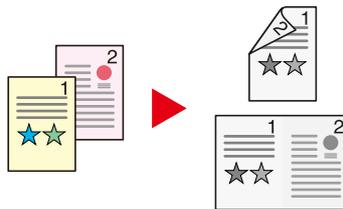
Utilize esta função quando não é necessária uma impressão de alta qualidade.



→ [EcoPrint \(página 182\)](#)

### Reduzir a utilização de papel (Impressão em Papel de Poupança)

Pode imprimir em ambos os lados do papel. Também pode imprimir vários originais numa só página.



Combinar

DuplexDuplex

## Ignorar páginas em branco aquando da impressão (Ignorar Página em Branco)

Quando existirem páginas em branco num documento digitalizado, esta função ignora as páginas em branco e imprime apenas as páginas que não estão em branco.



➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

## Crie documentos atraentes

### Evite a infiltração da imagem (Evitar Infiltração da Imagem)

Ocultas as cores do fundo e a infiltração da imagem quando digitaliza um original fino.

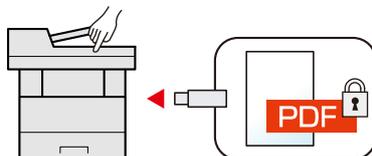


➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.

## Aumente a segurança

### Proteger um ficheiro PDF com palavra-passe (Funções de Encriptação de PDF)

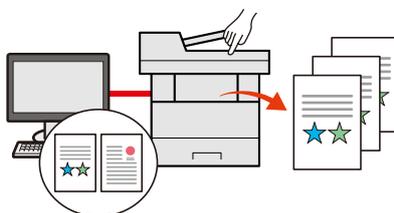
Utilize as opções de segurança de palavra-passe do formato PDF para limitar a visualização, impressão e edição de documentos.



→ Consulte o manual do utilizador em inglês.

### Evite a perda de documentos finalizados (Impressão Privada)

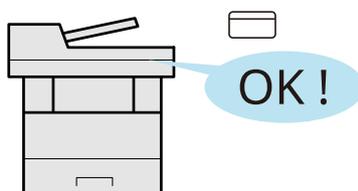
Guardar temporariamente trabalhos de impressão na caixa de documentos da unidade principal e emití-los quando na frente do dispositivo pode evitar que documentos sejam retirados por outras pessoas.



→ Consulte o manual do utilizador em inglês.

### Inicie sessão através do cartão ID (Autenticação com Cartão)

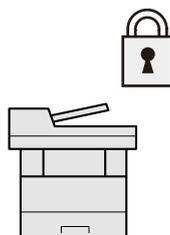
É possível iniciar sessão ao, simplesmente, usar um cartão ID. Não é necessário introduzir o seu nome de utilizador e palavra-passe.



→ Consulte o manual do utilizador em inglês.

### Segurança reforçada (Definições para o Administrador)

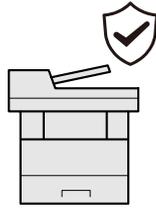
Estão disponíveis várias funções para os administradores reforçarem a segurança.



→ Consulte o manual do utilizador em inglês.

## **Evitar a execução de malware (Lista de permissões)**

Evitar que malware seja executado e evitar a alteração de software e manter a fiabilidade do sistema.

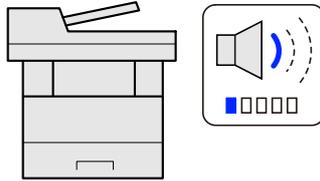


➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

## Utilize as funções com maior eficácia

### Tornar a máquina silenciosa (Modo Silencioso)

Pode tornar a máquina silenciosa reduzindo o ruído de funcionamento. Você pode ligar/desligar com um toque.

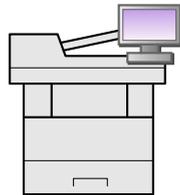


➔ [Use o modo silencioso. \(página 79\)](#)

### Expanda as funções como necessário (Aplicação)

A funcionalidade da máquina pode ser expandida ao instalar aplicações.

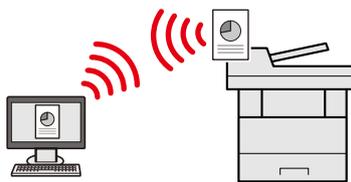
Estão disponíveis aplicações que o ajudam a desempenhar as suas tarefas diárias de modo mais eficiente, como uma função de digitalização e uma função de autenticação.



➔ [Consulte o manual do utilizador em inglês.](#)

### Instale a máquina sem ter problemas com cabos de rede (rede sem fios)

Se existir um ambiente LAN sem fios, é possível instalar a unidade sem se preocupar com a cablagem de rede. Além disso, Wi-Fi Direct, etc são suportados.



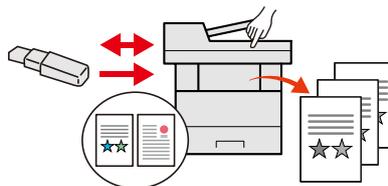
➔ [Consulte o manual do utilizador em inglês.](#)

### Utilize a Unidade USB (Unidade USB)

É útil quando necessita de imprimir documentos fora do seu escritório ou caso não seja possível imprimir documentos a partir do seu PC.

É possível imprimir documentos a partir da unidade USB ao ligar esta memória diretamente à máquina.

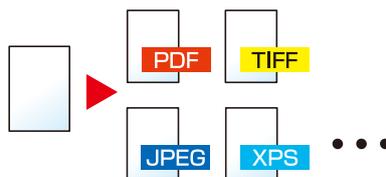
Os originais digitalizados na máquina também podem ser guardados na unidade USB.



➔ [Consulte o manual do utilizador em inglês.](#)

## Especifique o formato do ficheiro da imagem (Formato de Ficheiro)

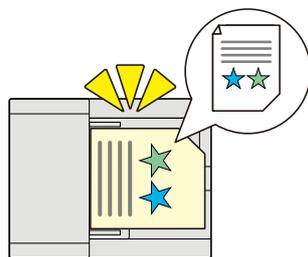
É possível seleccionar os vários formatos de ficheiro quando enviar/armazenar imagens.



➔ [Formato de arquivo \(página 188\)](#)

## Detetar originais com cantos dobrados (Deteção de originais com cantos dobrados)

Aquando da digitalização de um documento a partir do processador de documentos, a digitalização é parada automaticamente quando um documento com um canto dobrado for detetado.



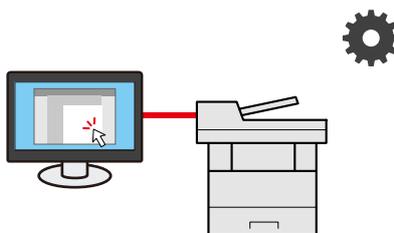
➔ [Consulte o manual do utilizador em inglês.](#)

## Executar operação remota (Embedded Web Server RX )

Pode aceder à máquina, remotamente, para imprimir, enviar ou transferir dados.

Pode aceder à máquina, remotamente, para imprimir dados.

Os administradores podem configurar o comportamento da máquina ou as definições de gestão.



➔ [O que é Embedded Web Server RX \(página 84\)](#)

# Funções de qualidade de cor e de imagem

A máquina está equipada com várias funções de qualidade de cor e de imagem. Pode ajustar a imagem digitalizada conforme desejado.

## Modos de Cor Básicos

Os modos de cor básicos são os seguintes.

### Cor Auto

Reconhece, automaticamente, se um documento a ser digitalizado for a cores ou a preto e branco.

#### Imagem de Referência



### Colorido

Digitaliza o documento a cores.

#### Imagem de Referência



### Escala de Cinzentos

Digitalize um documento na escala de cinzentos.

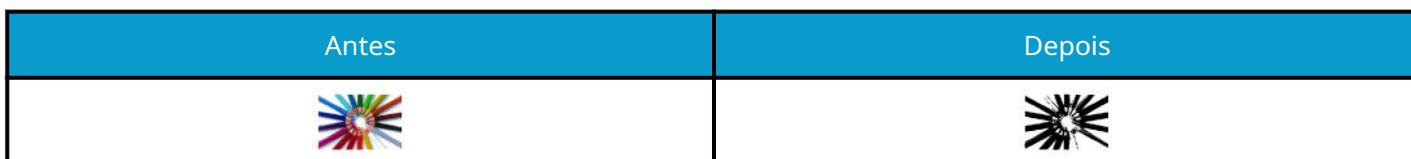
#### Imagem de Referência



### Preto e branco

Digitaliza o documento a preto e branco

#### Imagem de Referência



Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ [Seleção de cores \(página 183\)](#)

## Ajuste de Cor de Qualidade de Imagem

Para ajustar a qualidade de imagem ou cor de uma imagem, utilize as funções seguintes.

### Ajuste a cor de forma precisa

Eu quero...	Imagem de amostra (antes)	Imagem de amostra (depois)	Função
Ajuste a densidade.			Densidade

Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ [Consulte o manual do utilizador em inglês.](#)

### Ajuste a qualidade de imagem de forma precisa

Eu quero...	Imagem de amostra (antes)	Imagem de amostra (depois)	Função
Enfatize ou desfoque o contorno da imagem. Exemplo: Enfatizar os contornos da imagem			Nitidez
Ajuste a diferença entre partes claras e escuras da imagem.			Contraste
Escureça ou clareie o fundo (a área sem texto ou imagens) de um documento. Exemplo: Iluminando o fundo			Densidade de Fundo
Evitar a infiltração em originais frente e verso.			Evitar a infiltração

Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ [Consulte o manual do utilizador em inglês.](#)

### Ajuste a imagem digitalizada

Eu quero...	Imagem de amostra (antes)	Imagem de amostra (depois)	Função
Diminui o tamanho do ficheiro e produz caracteres de forma clara.	<b>Copy</b>	<b>Copy</b>	Formato do ficheiro

Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ [Formato de arquivo \(página 188\)](#)

## Guias fornecidos com a máquina

Juntamente com a máquina são fornecidos os seguintes guias. Consulte cada guia como necessário. Os guias podem ser descarregados a partir do Centro de Download. Para visualizar os guias num computador, o Adobe Reader Versão 8.0 ou superior necessita de ser instalado.

### Triunfo-Amieiro

PT:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

### Imposto sobre a renda

PT:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Os conteúdos dos guias estão sujeitos a alteração sem aviso com o propósito de melhoria do desempenho da máquina.

Para configurar a máquina:	<p><b>Setup Guide</b></p> <p>Explica o procedimento de configuração a seguir de modo a imprimir com esta máquina.</p>
Comece a utilizar a máquina rapidamente	<p><b>Quick Guide</b></p> <p>Descreve operações de utilização frequente e o que fazer quando ocorrem problemas.</p> <p>Este guia imprimido é fornecido juntamente com a máquina.</p>
Para utilização da máquina em segurança	<p><b>Safety Guide</b></p> <p>Faculta informações relativas à segurança e preventivas para ambiente de instalação e utilização da máquina. Certifique-se de ler este guia antes de usar a máquina.</p> <p>Este guia imprimido é fornecido juntamente com a máquina.</p> <p><b>Safety Guide (P-4026w MFPP-4021 MFP)</b></p> <p>Indica o espaço necessário para a instalação da máquina e descreve as etiquetas preventivas e outras informações de segurança. Certifique-se de ler este guia antes de usar a máquina.</p> <p>Este guia imprimido é fornecido juntamente com a máquina.</p>
Utilize a máquina ao máximo.	<p><b>Operation Guide (este guia)</b></p> <p>Explica como colocar papel e executar operações de cópia, impressão e digitalização, e indica predefinições e outras informações.</p>
Utilize as funções de fax	<p><b>FAX Operation Guide</b></p> <p>Explica como utilizar a função de fax.</p>
Registe, facilmente, informações relativas à máquina e configure as definições	<p><b>Embedded Web Server RX User Guide</b></p> <p>Explica como aceder à máquina a partir de um navegador de Internet, no seu computador, para verificar e alterar definições.</p>

<p>Imprima dados a partir de um computador</p>	<p><b>Printing System Driver User Guide</b></p> <p>Explica como instalar o controlador da impressora e utilizar a função de impressão.</p> <p><b>MAC Driver Setup Guide</b></p> <p>Explica como instalar o driver de impressora Mac e usar a função da impressora (painel de impressão).</p>
<p>Monitorize a máquina e impressoras na rede</p>	<p><b>NETWORK PRINT MONITOR User Guide</b></p> <p>Explica como monitorizar o seu sistema de impressão de rede (a máquina) com o NETWORK PRINT MONITOR.</p>
<p>Digitalize imagens e guarde com informações.</p>	<p><b>File Management Utility User Guide</b></p> <p>Explica como usar o File Management Utility para definir vários parâmetros e enviar e guardar documentos digitalizados.</p>
<p>Imprima sem utilizar o controlador da impressora</p>	<p><b>PRESCRIBE Commands Command Reference</b></p> <p>Descreve a linguagem da impressora nativa (comandos PRESCRIBE).</p> <p><b>PRESCRIBE Commands Technical Reference</b></p> <p>Descreve as funções de comando e controlo PRESCRIBE para cada tipo de emulação.</p>
<p>Imprima um ficheiro PDF directamente</p>	<p><b>Network Tool for Direct Printing Operation Guide</b></p> <p>Explica como imprimir ficheiros PDF sem executar o Adobe Acrobat ou Reader.</p>
<p>Ajuste a impressão ou a posição de digitalização</p>	<p><b>Maintenance Menu User Guide</b></p> <p>O Menu de Manutenção fornece a explicação sobre como configurar a impressão, digitalização e outras definições</p>
<p>Digitalize e imprima através do serviço de nuvem</p>	<p><b>Cloud Access User Guide</b></p> <p>Esta seção explica como instalar o Cloud Access e definir procedimentos para vinculação ao serviço de nuvem.</p>

# Sobre o Guia de Utilização (este Guia)

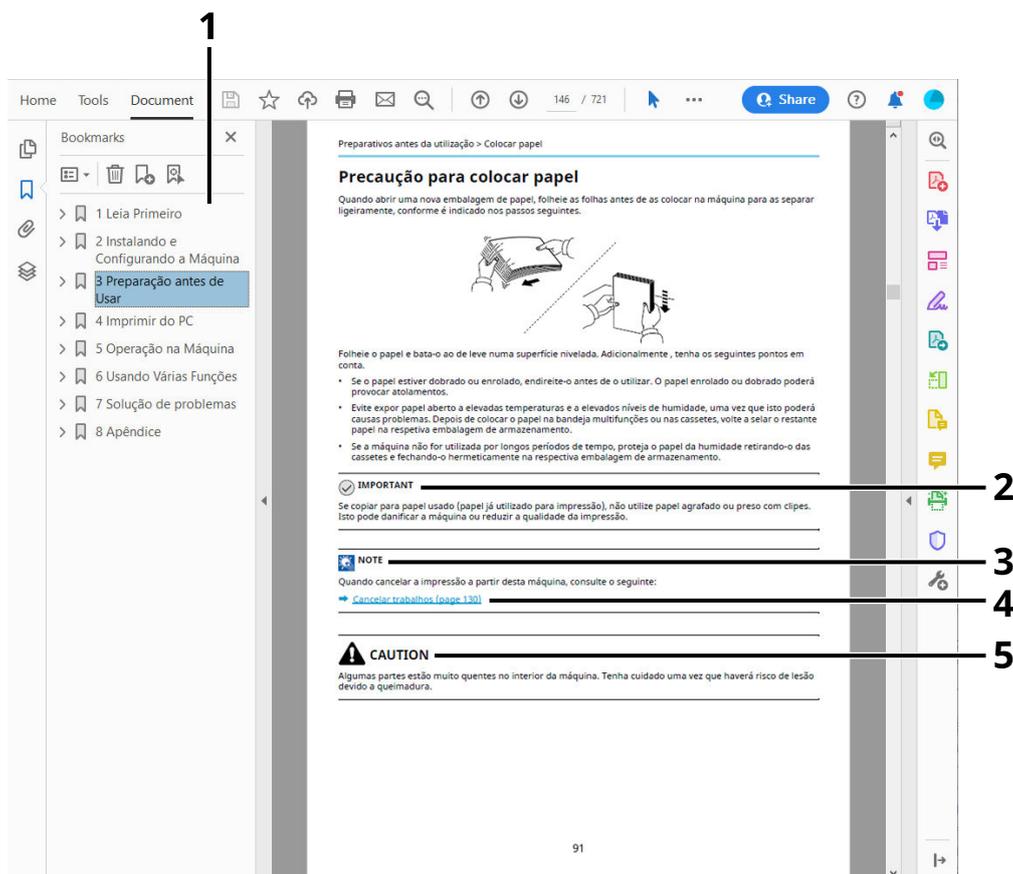
## Estrutura do guia

O Guia de Uso contém os seguintes capítulos.

Capítulo	Descrição
Ler primeiro	Faculta informações preventivas sobre a utilização da máquina e informações sobre marcas comerciais.
Instalar e configurar a máquina	Explica nomes de peças, ligações de cabo, instalação de software, iniciar sessão, terminar sessão e outros assuntos relacionados com a administração da máquina.
Preparativos antes da utilização	Explica os preparativos e definições necessários de modo a utilizar a máquina, tais como informações sobre como colocar papel e criar um livro de endereços.
Imprimir a partir do PC	Explica o método de impressão básico.
Utilização da máquina	Explica os procedimentos básicos para utilizar a máquina, tais como colocar originais, fazer cópias, enviar documentos e utilizar caixas de documentos.
Usar várias funções	Explica funções convenientes que se encontram disponíveis na máquina.
Resolução de problemas	Explica o que fazer quando acaba o toner, quando é exibido um erro ou na ocorrência de um encravamento de papel ou outro problema.
Apêndice	Descreve opções convenientes que se encontram disponíveis na máquina. Faculta informações sobre tipos de material e tamanhos de papel e fornece um glossário de termos. Explica como introduzir caracteres e lista as especificações da máquina.

# Convenções utilizadas neste guia

O Adobe Reader é utilizado como exemplo nas explicações abaixo.



- 1 Clique num item do Índice para saltar para a página correspondente.
- 2 Indica os requisitos e restrições operacionais para utilizar, correctamente, a máquina e evitar danificar a máquina ou o património.
- 3 Indica explicações complementares e informações de referência para operações.
- 4 Clique no texto sublinhado para saltar para a página correspondente.
- 5 Indica que é possível a ocorrência de ferimentos pessoais, ou de danos mecânicos, no caso de não se prestar a devida atenção ou de não se cumprir o que está especificado nos pontos em questão.

## NOTA

Os itens exibidos no Adobe Reader variam consoante a utilização. Se o Índice ou as ferramentas não forem exibidos, consulte a ajuda do Adobe Reader.

Determinados itens são indicados neste guia pelas convenções descritas abaixo.

Convenção	Descrição
[ ]	Indica teclas e botões.
&quot; &quot;	Indica uma mensagem.

## **Convenções utilizadas nos procedimentos para utilizar a máquina**

Neste Guia de Operação, a operação contínua é mostrada abaixo:

### **Procedimento atual**

- 1 Selecione o [System Menu/Counter] chave.
- 2 Pressione o [▲][▼] tecla e selecione [Configurações comuns].
- 3 Selecionar a tecla OK [OK]

### **Procedimento indicado neste guia**

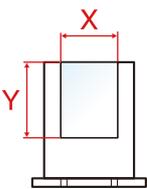
[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves > [Configurações comuns] > [OK] chave

## Tamanho do Papel

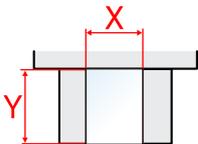
Tamanhos de papel como, por exemplo, A5 e Statement podem ser utilizados nas orientações horizontal e vertical. Para distinguir as orientações quando são utilizados estes tamanhos, "R" é adicionado aos tamanhos utilizados na orientação horizontal.

### Coloque o papel na orientação vertical

#### Aquando do carregamento numa cassete

Posição de Configuração (X=Largura, Y=Comprimento)	Ícone no painel tátil	Tamanho indicado neste Guia
		A5-R, Declaração-R

#### Aquando do carregamento na bandeja multifunções

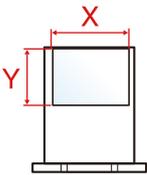
Posição de Configuração (X=Largura, Y=Comprimento)	Ícone no painel tátil	Tamanho indicado neste Guia
		A5-R, Declaração-R

Os tamanhos do papel que podem ser utilizados variam dependendo da função e a unidade do alimentador de papel. Para detalhes, consulte o seguinte.

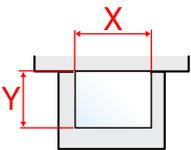
➔ [Especificações \(página 359\)](#)

### Coloque o papel na orientação horizontal

#### Aquando do carregamento numa cassete

Posição de Configuração (X=Largura, Y=Comprimento)	Ícone no painel tátil	Tamanho indicado neste Guia
		A5, Declaração

### Aquando do carregamento na bandeja multifunções

Posição de Configuração (X=Largura, Y=Comprimento)	Ícone no painel tátil	Tamanho indicado neste Guia
		A5, Declaração

Os tamanhos do papel que podem ser utilizados variam dependendo da função e a unidade do alimentador de papel. Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ [Especificações \(página 359\)](#)

# Aviso

## Convenções de segurança neste guia

As secções deste guia e as partes da máquina marcadas com símbolos são avisos de segurança que visam proteger o utilizador, outros indivíduos e os objectos que se encontram nas imediações, e assegurar a utilização correcta e segura da máquina. Os símbolos e os seus respectivos significados são indicados de seguida.



### AVISO:

Indica que é possível a ocorrência de ferimentos graves, ou mesmo de morte, no caso de não se prestar a devida atenção ou de não se cumprir o que está especificado nos pontos em questão.



### CUIDADO:

Indica que é possível a ocorrência de ferimentos pessoais, ou de danos mecânicos, no caso de não se prestar a devida atenção ou de não se cumprir o que está especificado nos pontos em questão.

## Símbolos

O  símbolo indica que a respetiva secção contém avisos de segurança. No símbolo estão indicados pontos específicos de atenção.



[Aviso Geral]



[Aviso de temperatura alta]

O  símbolo indica que a respetiva secção contém informações sobre ações proibidas. Dentro do símbolo são indicados os pontos específicos da acção proibida.



[Aviso de ação proibida]



[Proibido desmontar]

O  símbolo indica que a respetiva secção contém informações sobre ações que devem ser executadas. Dentro do símbolo são indicados os pontos específicos da acção requerida.



[Alerta de ação necessária]



[Retire a ficha da tomada]



[Ligue sempre a máquina a uma tomada com fio de terra]



### NOTA

Um original semelhante a uma nota bancária poderá não ser copiado de forma adequada em alguns casos raros, uma vez que esta máquina se encontra equipada com uma função de prevenção de falsificação.

---

## Ambiente

As condições ambientais do serviço são as seguintes:

Temperatura	10 a 32,5 °C/50 a 90,5 °F (Mas a humidade deve ser de 70% ou menos quando a temperatura for de 32,5 °C.)
Humidade	10 a 80% (Mas a temperatura deve ser de 30 °C ou menos quando a humidade for de 80%.)

Evite as seguintes localizações sempre que seleccionar uma localização para a máquina.

- Evite locais perto de janelas ou expostos directamente à luz do sol.
- Evite locais com vibrações.
- Evite locais com flutuações drásticas de temperatura.
- Evite locais expostos directamente ao ar quente ou frio.
- Evite áreas com pouca ventilação.

Durante o processo de cópia, é libertado algum ozono, mas a quantidade não tem qualquer repercussão na saúde dos utilizadores.

No entanto, se a máquina for utilizada durante longos períodos de tempo em lugares com pouca ventilação, ou quando se efectua um grande volume de cópias, o cheiro pode-se tornar desagradável.

Para manter um ambiente propício para trabalhos de cópias, sugerimos que o local seja bem ventilado.

# Precauções de utilização

## Cuidados a ter ao manusear consumíveis

---



Não tente incinerar partes que contenham toner. Faíscas perigosas podem causar queimaduras.

Mantenha as partes que contenham toner fora do alcance das crianças.

Se cair toner de peças que contenham toner, evite inalar e ingerir e evite o contacto com os seus olhos e pele.

- No caso de inalação de toner, vá para um lugar com bastante ar fresco e gargareje com grandes quantidades de água. Se tiver tosse, consulte o médico.
- No caso de ingestão de toner, lave a boca com água e beba 1 ou 2 copos de água para diluir o conteúdo do estômago. Se for necessário, consulte o médico.
- Se o toner entrar em contacto com os olhos, lave bem com água. Se ainda sentir os efeitos, consulte o médico.
- Se o toner entrar em contacto com a pele, lave com água e sabão.

Não tente forçar a abertura ou destruir peças que contenham toner.

---

## Outras precauções

Devolva o cartucho do toner utilizado ao seu revendedor ou técnico de assistência. O cartucho do toner recolhido será reciclado ou eliminado em conformidade com os regulamentos aplicáveis.

Armazene a máquina, evitando exposição à luz directa do sol.

Armazene a máquina num lugar onde a temperatura permaneça abaixo dos 40 °C, evitando, simultaneamente, mudanças bruscas de temperatura e humidade.

Se a máquina não for utilizada por longos períodos de tempo, retire o papel da cassette e da Bandeja Multifunções (MF), coloque-o na embalagem original e feche-o bem.

## Conformidade e Adequação

Vimos por este meio declarar que este produto cumpre com a Diretiva 2014/53/EU.

O texto completo da Declaração de conformidade UE está disponível no seguinte endereço de internet:

### Triunfo-Amieiro

PT:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

### Imposto sobre a renda

PT:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Ver. de Software	Faixa de frequência	Potência de saída (e.i.r.p)
1,0	2400 - 2483,5 MHz	<100 mW
1,0	5150 - 5250 MHz	<50 mW
1,0	5250 - 5725 MHz	<100 mW
1,0	5725 - 5850 MHz	<10mW

Estes limites foram concebidos para proporcionar uma proteção razoável contra interferências nocivas numa instalação residencial. Este equipamento gera, utiliza e pode irradiar energia de radiofrequência e, se não for instalado e utilizado de acordo com as instruções, pode causar interferências prejudiciais nas comunicações via rádio. No entanto, não há garantia de que não ocorram interferências numa determinada instalação. Se este equipamento causar interferências prejudiciais à receção de rádio ou televisão, o que pode ser determinado ligando e desligando o equipamento, o utilizador é encorajado a tentar corrigir as interferências através de uma ou mais das seguintes medidas:

- Reoriente ou recoloque a antena recetora.
- Aumente a separação entre o equipamento e o recetor.
- Ligue o equipamento a uma tomada num circuito diferente daquele a que o recetor está ligado.
- Consulte o revendedor ou um técnico de rádio/TV experiente para obter ajuda.
- É proibida a utilização de um cabo de interface não blindado com o dispositivo referenciado.

Este dispositivo cumpre com a Parte 15 das Regras FCC.

O funcionamento está sujeito às duas condições seguintes: (1) este dispositivo não pode causar interferências prejudiciais e (2) este dispositivo tem de aceitar quaisquer interferências recebidas, incluindo interferências que possam causar um funcionamento indesejado.

### NOTA IMPORTANTE:

#### Declaração de Exposição à Radiação:

Este equipamento está em conformidade com os limites de exposição à radiação da FCC estabelecidos para um ambiente não controlado. Este equipamento deve ser instalado e utilizado a uma distância mínima de 20 cm entre o radiador e o corpo.

## **Declaração da Indústria do Canadá:**

Este dispositivo contém transmissor(es)/recetor(es) isento(s) de licença que está(ão) em conformidade com o(s) RSS isento(s) de licença do Ministério da Inovação, Ciência e Desenvolvimento Económico do Canadá. A operação está sujeitas às duas seguintes condições:

- 1 Este dispositivo não pode causar interferência.
- 2 Este dispositivo tem de aceitar quaisquer interferências, incluindo interferências que possam causar um funcionamento indesejado do dispositivo.

A(s) antena(s) utilizada(s) para este transmissor deve(m) ser instalada(s) de modo a proporcionar uma distância de separação de, pelo menos, 20 cm de todas as pessoas e não deve(m) ser colocada(s) ou utilizada(s) em conjunto com qualquer outro transmissor.

Etiqueta de conformidade ICES-003 do Ministério da Indústria do Canadá: CAN ICES-3B/NMB-3B

\* As declarações acima só são válidas nos Estados Unidos da América e no Canadá.

NOTA — Utilize cabos de interface blindados.

## **Cuidado:**

O dispositivo para funcionamento na banda 5150-5250 MHz destina-se apenas a utilização em interiores para reduzir o potencial de interferências nocivas nos sistemas móveis por satélite co-canal;

As operações na banda 5.25-5.35 Ghz são restringidas apenas a utilização interior.

## **Declaração de Exposição à Radiação:**

Este equipamento está em conformidade com os limites de exposição à radiação do Canadá estabelecidos para um ambiente não controlado. Este equipamento deve ser instalado e operado com distância mínima de 20 cm entre o radiador e seu corpo. \* As declarações acima são válidas nos Estados Unidos da América e Canadá.

## **Restrições legais sobre cópias/digitalização**

Pode ser proibido copiar/digitalizar material sujeito a direitos de autor sem a permissão do proprietário.

É proibido copiar/digitalizar os seguintes itens, podendo ocorrer uma penalização legal. Pode não estar limitada a estes itens. Não copie/digitalize, conscientemente, os itens que não são para ser copiados/digitalizados.

- Papel moeda
- Notas de bancos
- Títulos
- Carimbo
- Passaportes
- Certificado

A legislação e regulamentos locais podem proibir ou restringir a cópia/digitalização de outros itens, para além dos previamente mencionados.

# Ligação sem fios

## Para países europeus

Faixa de frequência	Potência de saída (e.i.r.p)
2400 - 2483,5 MHz	<100 mW
5150 - 5250 MHz	<50 mW
5250 - 5725 MHz	<100 mW
5725 - 5850 MHz	<10mW

 **NOTA**

5150 - 5350 MHz é limitado ao uso interno nos países abaixo

				
AT	BE	BG	CZ	DK
EE	FR	DE	IS	IE
IT	EL	ES	CY	LV
LI	LT	LU	HU	MT
NL	NO	PL	PT	RO
SI	SK	TR	FI	SE
CH	HR	UK	UK(NI)	

## Precauções de Segurança aquando da Utilização de LAN Sem Fios (Se equipada)

A LAN sem fios permite a troca de informações entre pontos de acesso sem fios em vez de utilizar um cabo de rede, o que oferece a vantagem de uma ligação WLAN poder ser estabelecida livremente numa área em que as ondas de rádio possam ser transmitidas.

Por outro lado, podem ocorrer os seguintes problemas se as definições de segurança não estiverem configuradas, porque as ondas de rádio podem passar através de obstáculos (incluindo paredes) e chegar a todo o lado dentro de uma determinada área.

### Conteúdos de Comunicação de Visualização Secreta

Uma terceira pessoa com intenções maliciosas pode monitorizar intencionalmente as ondas de rádio e obter acesso não autorizado aos seguintes conteúdos de comunicação.

- Informações pessoais incluindo ID, palavras-passe e números de cartão de crédito
- Conteúdos de mensagens de e-mail

### Intrusão Ilegal

Um terceiro com intenções maliciosas pode obter acesso não autorizado a redes pessoais ou da empresa e realizar as seguintes ações ilegais.

- Extrair informações confidenciais e pessoais (fuga de informação)
- Entrar numa comunicação fazendo-se passar por uma pessoa específica e distribuir informações não autorizadas (spoofing)
- Modificar e retransmitir comunicações interceptadas (falsificação)
- Transmissão de vírus informáticos e destruição de dados e sistemas (destruição)

Os cartões LAN sem fios e os pontos de acesso sem fios contêm mecanismos de segurança incorporados para resolver estes problemas e para reduzir a possibilidade de ocorrência dos mesmos, configurando as definições de segurança dos produtos LAN sem fios quando o produto é utilizado.

Recomendamos que os clientes assumam a responsabilidade e usem o seu discernimento ao configurar as definições de segurança e que se certifiquem de que compreendem totalmente os problemas que podem ocorrer quando o produto é utilizado sem configurar as definições de segurança.

## Uso limitado deste produto

- As ondas de rádio transmitidas por este produto podem afetar equipamento médico. Quando utilizar este produto numa instituição médica ou na proximidade de instrumentos médicos, utilize este produto de acordo com as instruções e precauções fornecidas pelo administrador da instituição ou com as instruções fornecidas nos instrumentos médicos.
- As ondas de rádio transmitidas por este produto podem afetar o equipamento de controlo automático, incluindo portas automáticas e alarmes de incêndio. Quando utilizar este produto nas proximidades do equipamento de controlo automático, utilize-o de acordo com as instruções e precauções fornecidas no equipamento de controlo automático.
- Se este produto for utilizado em dispositivos diretamente relacionados com o serviço, incluindo aviões, comboios, navios e automóveis, ou se este produto for utilizado em aplicações que exijam uma elevada fiabilidade e segurança de funcionamento e em dispositivos que exijam precisão, incluindo os utilizados na prevenção de catástrofes e de crimes e os utilizados para vários fins de segurança, utilize este produto depois de considerar a conceção de segurança de todo o sistema, incluindo a adoção de uma conceção à prova de falhas e de redundância para a manutenção da fiabilidade e da segurança de todo o sistema. Este produto não se destina a ser utilizado em aplicações que exijam elevada fiabilidade e segurança, incluindo instrumentos aeroespaciais, equipamento de comunicação de troncos, equipamento de controlo de energia nuclear e equipamento médico; por conseguinte, a decisão de utilizar ou não este produto nestas aplicações tem de ser totalmente considerada e determinada.

## Informações de natureza jurídica e segurança

A reprodução não autorizada (cópia) da totalidade ou parte deste documento é proibida, com exceção das exceções à lei de direitos de autor.

### Sobre denominações comerciais

- KPDL é marca comercial da Kyocera Corporation.
- Active Directory, Azure, Excel, Microsoft, Microsoft 365, Microsoft Edge, PowerPoint, Windows e Windows Server são marcas comerciais registradas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation nos EUA e/ou em outros países.
- PCL é uma marca comercial da Hewlett-Packard Company.
- Adobe, Acrobat, PostScript and Reader são marcas comerciais registradas ou marcas comerciais da Adobe Inc. nos EUA e/ou em outros países.
- Ethernet é uma marca comercial registrada da Fuji Xerox Co., Ltd.
- IBM e IBM PC/AT são marcas comerciais da International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Mac, and Mac são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos EUA e/ou em outros países.
- Todas as fontes de idiomas europeus instaladas nesta máquina são utilizadas ao abrigo de um contrato de licenciamento com a Monotype Imaging Inc.
- Monotype, Helvetica Palatino, Times e UFST são marcas comerciais da Monotype Imaging Inc., registradas no Escritório de Marcas e Patentes dos EUA e podem ser registradas em outros países ou regiões.
- Helvetica, Palatino e Times são marcas comerciais registradas da Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery e ITC Zapf Dingbats são marcas comerciais da Monotype Imaging Inc., registradas no Escritório de Patentes e Marcas dos EUA e podem ser registradas em outros países ou regiões.
- ThinPrint é uma marca comercial da Cortado AG na Alemanha e em outros países.
- Este produto possui estilizador de fonte UFST e <sup>™</sup> Microtipo <sup>®</sup> fontes licenciadas da Monotype Imaging Inc. instaladas nesta máquina.
- iPad, iPhone e iPod touch são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos EUA e em outros países.
- AirPrint e o logótipo da AirPrint são marcas comerciais da Apple Inc.
- iOS é uma marca comercial ou uma marca comercial registrada da Cisco nos EUA e em outros países e é utilizada, ao abrigo de uma licença, pela Apple Inc.
- Google é uma marca comercial e/ou marca registrada da Google LLC.
- Mopria <sup>™</sup> é uma marca registrada da Mopria <sup>™</sup> Alliance.
- Wi-Fi, Wi-Fi Direct e Wi-Fi Protected Setup são marcas comerciais e/ou marcas registradas da Wi-Fi Alliance.
- RealVNC, VNC and RFB são marcas comerciais da RealVNC Ltd. nos EUA e em outros países.

Todas as outras marcas e nomes de produtos são marcas comerciais registradas ou marcas registradas das suas respetivas empresas. Nem <sup>™</sup> nem <sup>®</sup> será especificado no texto principal.

## Contrato de licença de imagem Monotype

- 1 Software significa os dados de estrutura digitalmente codificados, legíveis por máquina e escaláveis, codificados num formato especial, bem como o Software UFST.
- 2 Concorda aceitar uma licença não exclusiva para usar o Software para reproduzir e exibir pesos, estilos e versões de letras, numerais, caracteres e símbolos (fontes) exclusivamente para os seus próprios fins comerciais ou pessoais no endereço indicado no cartão de registo que devolver à Monotype Imaging. A Monotype Imaging retém todos os direitos, títulos e interesses sobre o Software e as Fontes, e nenhum direito lhe é concedido além de uma Licença para usar o Software nos termos expressamente estabelecidos neste Contrato.
- 3 Para proteger os direitos de propriedade da Monotype Imaging, concorda em manter o Software e outras informações de propriedade relativas às Fontes em estrita confidencialidade e estabelecer procedimentos razoáveis que regulam o acesso e o uso do Software e das Fontes.
- 4 Concorda em não duplicar ou copiar o Software ou as Fontes, exceto que pode fazer uma cópia de segurança.
- 5 Esta Licença continuará até o último uso do Software e das Fontes, a menos que seja rescindida antes. Esta Licença poderá ser rescindida pela Monotype Imaging caso não cumpra os termos desta Licença e tal falha não seja corrigida dentro de trinta (30) dias após a notificação da Monotype Imaging. Quando esta Licença expirar ou for rescindida, deverá retornar à Monotype Imaging ou destruir todas as cópias do Software, Tipos de Letra e documentação, conforme solicitado.
- 6 Concorda que não modificará, alterará, desmontará, descriptografará, fará engenharia reversa ou descompilará o Software.
- 7 A Monotype Imaging garante que, por noventa (90) dias após a entrega, o Software funcionará de acordo com as especificações publicadas pela Monotype Imaging e que o disquete estará livre de defeitos de material e de fabrico. A Monotype Imaging não garante que o Software esteja livre de bugs, erros e omissões.  
  
As partes concordam que todas as outras garantias, expressas ou implícitas, incluindo garantias de adequação a uma finalidade específica e comercialização, são excluídas.
- 8 O seu recurso exclusivo e a única responsabilidade da Monotype Imaging em relação ao Software e às Fontes é a reparação ou a substituição de peças defeituosas, mediante devolução à Monotype Imaging.  
  
Em nenhuma hipótese a Monotype Imaging será responsável por lucros cessantes, perda de dados ou quaisquer outros danos incidentais ou consequentes, ou quaisquer danos causados por abuso ou má aplicação do Software e das Fontes.
- 9 A lei de Massachusetts, EUA, rege este Contrato.
- 10 Não deve sublicenciar, vender, arrendar ou transferir o Software e/ou as Fontes sem o consentimento prévio por escrito da Monotype Imaging.
- 11 O uso, a duplicação ou a divulgação pelo Governo estão sujeitos a restrições conforme estabelecido na cláusula Direitos sobre Dados Técnicos e Software de Computador no FAR 252-227-7013, subdivisão (b)(3)(ii) ou subparágrafo (c)(1)(ii), conforme apropriado.  
  
O uso, duplicação ou divulgação posterior estão sujeitos às restrições aplicáveis ao software de direitos restritos, conforme estabelecido em FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 Reconhece que leu este Contrato, o entendeu e concorda em obedecer aos seus termos e condições. Nenhuma das partes ficará vinculada por qualquer declaração ou representação não contida neste Contrato. Nenhuma alteração neste Contrato será efetiva a menos que seja escrita e assinada por representantes devidamente autorizados de cada parte.

## Licença OpenSSL

Para a licença de software de código aberto, acesse ao seguinte URL.

### Triunfo-Amieiro

PT:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

### Imposto sobre a renda

PT:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

## Função de controlo de poupança de energia

Para reduzir o consumo de energia, o dispositivo vem equipado com uma função de gestão de energia que muda, automaticamente, para “Espera” para minimizar o consumo de energia após um determinado período de tempo ter passado desde que o dispositivo foi utilizado pela última vez.

➔ [Em espera \(página 76\)](#)

## **Função de Impressão Automática dos 2 Lados**

Este dispositivo inclui a função de impressão de 2 faces como função padrão. Por exemplo, ao imprimir dois originais de 1 lado numa só folha de papel como uma impressão de 2 faces, é possível reduzir a quantidade utilizada de papel.

### **DuplexDuplex**

Imprimir em modo frente e verso reduz o consumo de papel e contribui para a preservação de recursos florestais. O modo frente e verso também reduz a quantidade de papel que deve ser adquirida e, conseqüentemente, reduz os custos. Recomenda-se que as máquinas capazes de imprimir em frente e verso sejam configuradas para utilizar o modo frente e verso como predefinição.

## **Economia de recursos – Papel**

Para a preservação e utilização sustentável de recursos florestais, recomenda-se que seja usado papel reciclado e papel branco certificado ao abrigo de iniciativas da administração ambiental ou com rótulos ecológicos reconhecidos, que respeitem a EN 12281:2002\* ou uma norma de qualidade equivalente.

Esta máquina também suporta impressão em papel de 64 g/m<sup>2</sup>. Usar papel de tal tipo, com menor conteúdo de matérias-primas, pode resultar numa maior economia de recursos florestais.

\* : EN12281:2002 "Impressão e papel comercial - Requisitos para papel de cópia para processos de imagem de toner seco"

Relativamente aos tipos de papel recomendados, contacte o seu revendedor ou técnico de assistência.

## **Benefícios ambientais de "Gestão de Energia"**

Para reduzir o consumo de energia enquanto inactiva, esta máquina vem equipada com uma função de gestão de energia que activa, automaticamente, o modo de poupança de energia quando a máquina está inactiva durante um certo período de tempo.

Embora demore um ligeiro período de tempo até que a máquina volte ao modo PRONTA quando se encontra no modo de poupança de energia, é possível uma redução significativa no consumo de energia. Recomenda-se que a máquina seja usada com a hora de activação para o modo de poupança de energia configurada para a predefinição.

## **Programa ENERGY STAR**

Participamos no<sup>®</sup> Programa ENERGY STAR . Fornecemos os produtos que cumprem com as normas ENERGY STAR do mercado.

O ENERGY STAR é um programa voluntário de eficiência energética com o objectivo de desenvolver e promover a utilização de produtos com elevada eficiência energética de modo a ajudar na prevenção do aquecimento global. Ao adquirir produtos que cumpram com a ENERGY STAR, os clientes podem ajudar a reduzir as emissões de gases com efeito de estufa durante a utilização e a reduzir os custos relacionados com a energia.

## Precauções de segurança ao usar LAN sem fio

A LAN sem fio tem a vantagem de permitir conexões LAN livres dentro do alcance das ondas de rádio porque usa ondas de rádio para trocar informações entre um PC e um ponto de acesso sem fio, sem usar um cabo de rede.

Por outro lado, as ondas de rádio podem atingir qualquer local através de obstáculos (como paredes) dentro de um certo alcance, portanto, se não realizar as configurações de segurança, os seguintes problemas podem ocorrer.

### Escuta de comunicações

Um terceiro mal-intencionado pode interceptar intencionalmente ondas de rádio e espionar os seguintes tipos de comunicações.

- Informações pessoais, como ID, palavra-passe ou número de cartão de crédito
- Conteúdo dos e-mails

### Acesso ilegal

Um terceiro mal-intencionado pode obter acesso à sua rede pessoal ou empresarial sem a sua permissão e realizar as seguintes ações ilegais.

- Extrair informações pessoais e confidenciais (fuga de informações)
- Personificar uma determinada pessoa e espalhar informações falsas (personificação)
- Alterar e transmitir o conteúdo das comunicações interceptadas (alteração)
- Espalhar vírus de computador para destruir dados e sistemas (destruição)

Placas de LAN sem fio e pontos de acesso sem fio originalmente têm mecanismos de segurança para lidar com esses problemas, portanto, ao configurar as configurações de segurança dos seus produtos de LAN sem fio e usá-los, as hipóteses desses problemas ocorrerem podem ser reduzidas.

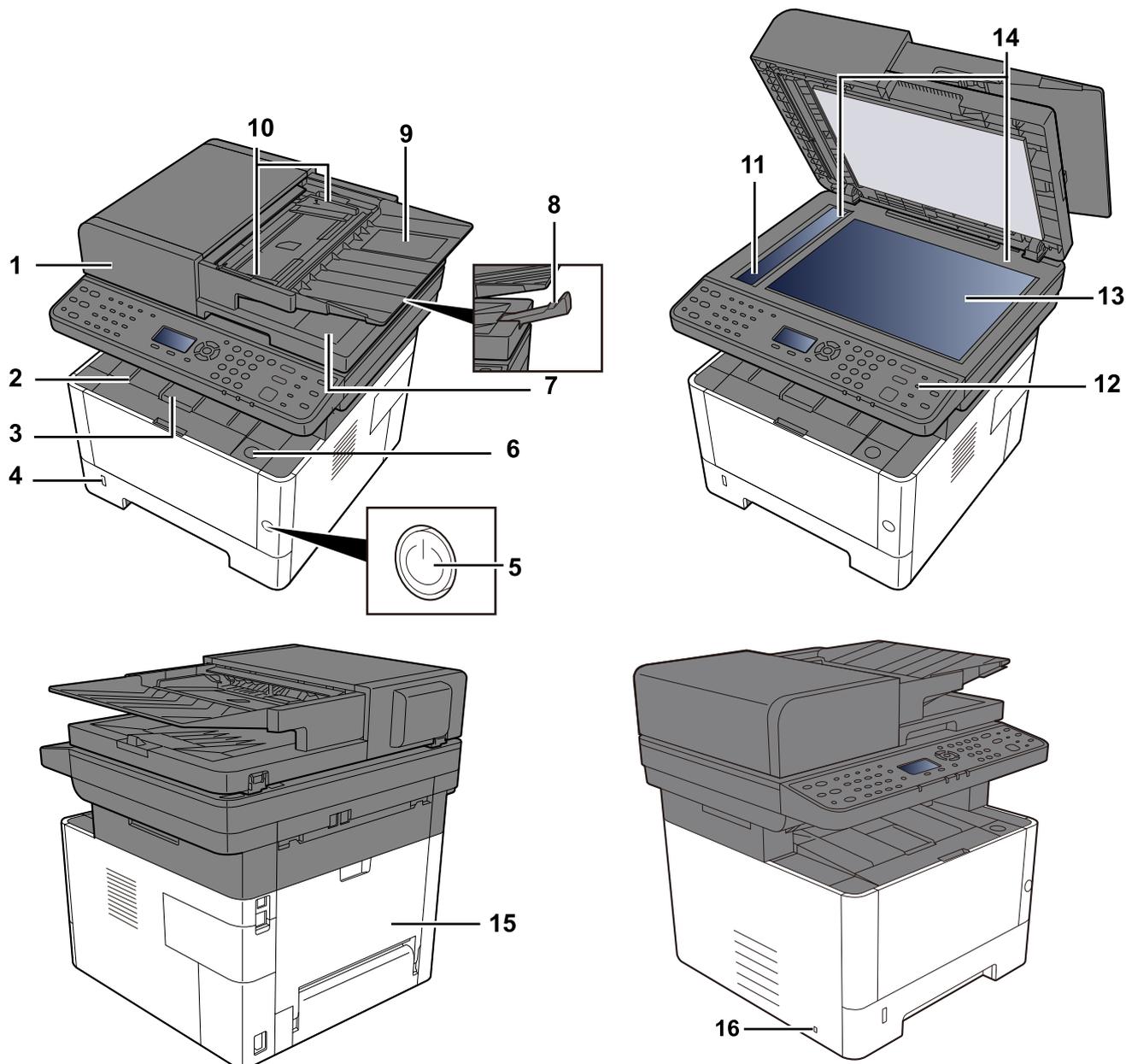
Recomendamos que configure as configurações de segurança e use o produto a seu próprio critério e responsabilidade, após obter uma compreensão completa dos problemas que podem ocorrer se o produto for usado sem configurações de segurança.

---

## **2 Instalar e configurar a máquina**

---

## Nomes dos componentes (Exterior da máquina)



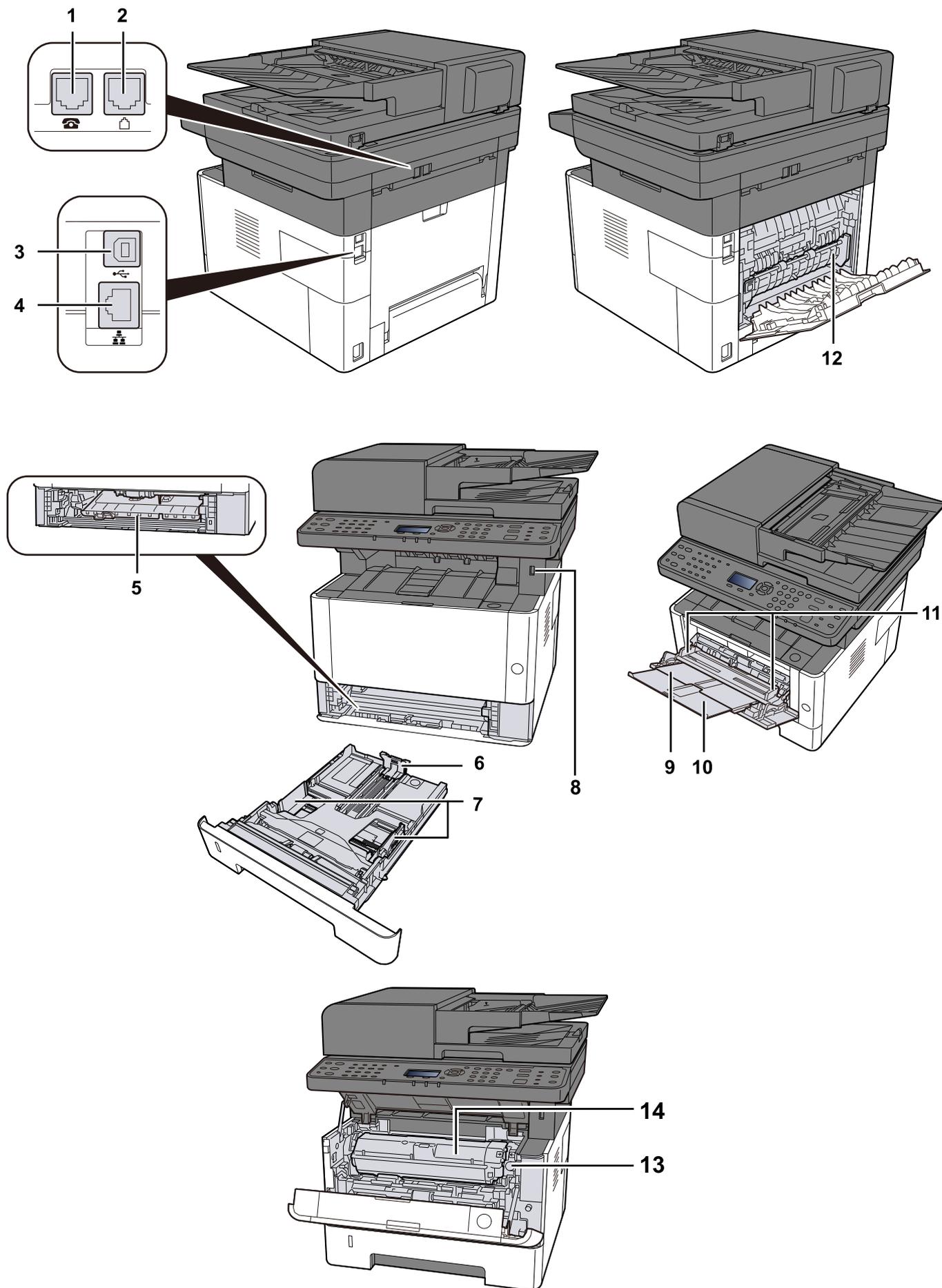
- 1 Document processor
- 2 Inner tray
- 3 Eject stopper
- 4 Cassette 1
- 5 Main switch
- 6 Botão de abertura da tampa frontal
- 7 Original eject table
- 8 Original stopper
- 9 Original tray
- 10 Original width guide
- 11 Slit glass
- 12 Operation panel
- 13 Original glass

14 Original size indicator plate

15 Rear cover

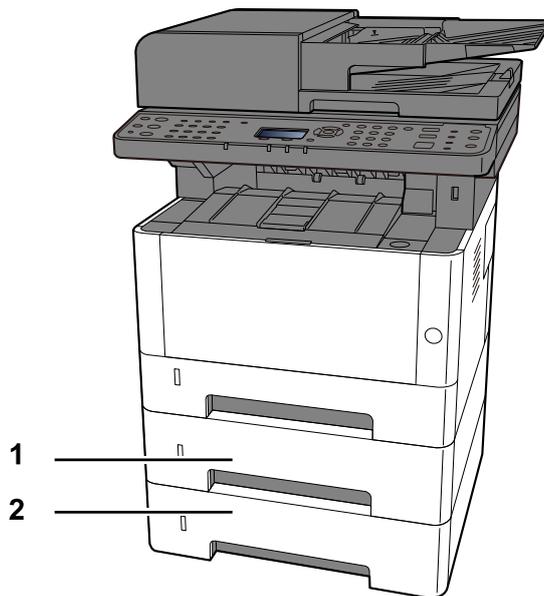
16 Anti-theft slot

# Nomes dos componentes (Conectores/Interior)



- 1 TEL connector
- 2 LINE connector
- 3 USB interface connector
- 4 Network interface connector
- 5 Conveying cover
- 6 Paper length guide
- 7 Paper width guide
- 8 USB Memory slot
- 9 MP Tray
- 10 MP support tray
- 11 Paper guide
- 12 Fuser cover
- 13 Toner container Botão de liberação
- 14 Toner container

## Nomes dos componentes (Com Equipamentos opcionais instalados)



1 Cassette 2

2 Cassette 3

# Como segurar o dispositivo

Ao transportar o dispositivo, tenha cuidado onde o segura.

---

 **IMPORTANTE**

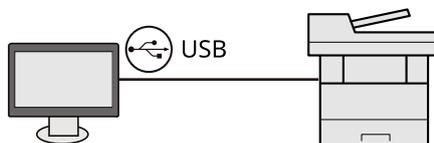
Para transportar a máquina, segure a unidade do scanner conforme mostrado na ilustração. Não segure o painel de controlo da unidade principal, pois isso pode causar danos.



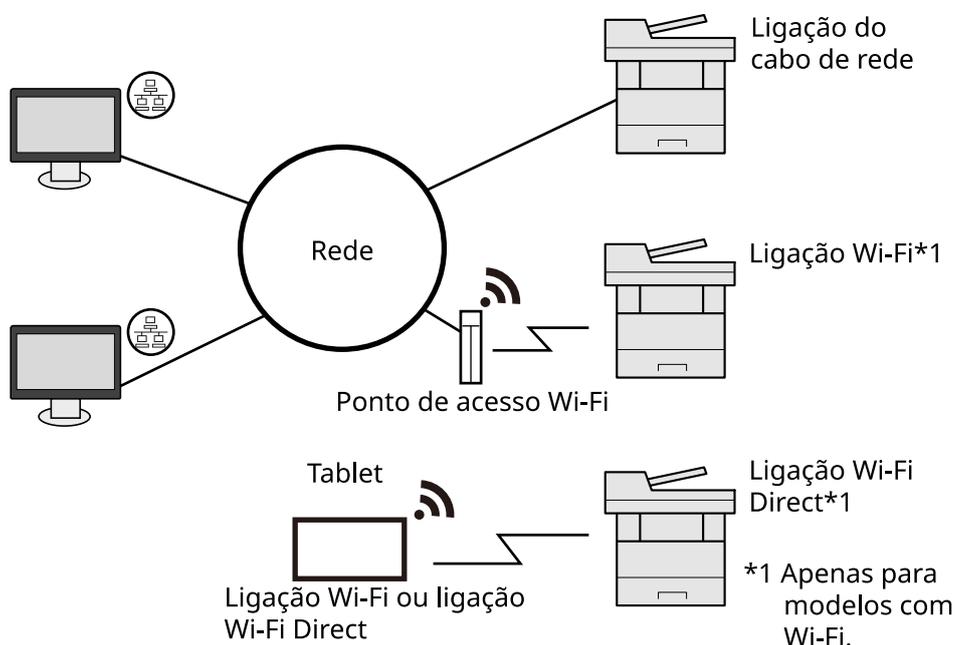
# Ligar a máquina e outros dispositivos

Prepare os cabos necessários para se adequarem ao ambiente e à finalidade do uso da máquina.

## Quando ligar a máquina ao PC via USB



## Aquando da conexão da máquina ao PC ou ao Tablet através do cabo de rede, Wi-Fi ou Wi-Fi Direct



### NOTA

Se estiver a utilizar LAN sem fios, consulte o seguinte.

➔ [Consulte o manual do utilizador em inglês.](#)

## Cabos que podem ser utilizados

Quando é utilizado um cabo de rede para conectar a máquina

Função	Cabo necessário
Impressora/Scanner/FAX de Rede*1	Cabo LAN (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)

### Quando é utilizado um cabo USB para conectar a máquina

Função	Cabo necessário
Impressora/scanner (TWAIN/WIA)	Cabo compatível com USB 2.0 (compatível com USB de alta velocidade, máx. 5,0 m, blindado)

\*1 A função de fax pode ser utilizada em produtos equipados com a capacidade de fax. Para obter mais informações sobre a Rede FAX, consulte o seguinte:

□□□□□□□□ → **FAX Operation Guide**

---

 **IMPORTANTE**

Utilizar um cabo que não um cabo compatível USB 2.0 poderá causar uma avaria.

---

# Ligação dos cabos

## Ligação do cabo LAN

---

### ✓ IMPORTANTE

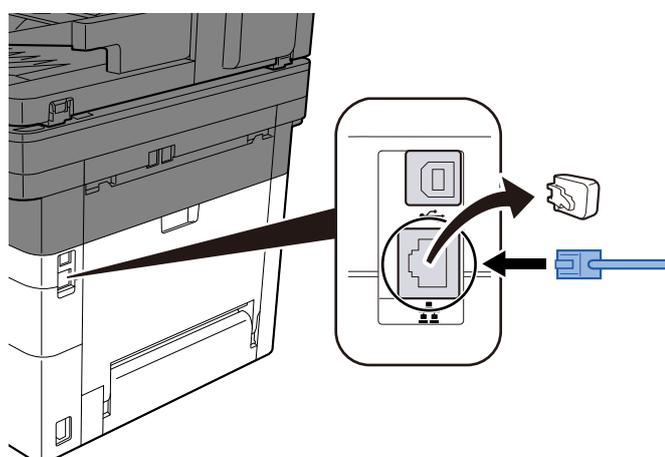
Se a alimentação estiver ligada, desligue o interruptor de alimentação.

➔ [Desligar \(página 52\)](#)

---

### 1 Ligue o cabo à máquina.

- 1 Ligue o cabo de rede local ao conector da interface de rede.



- 2 Ligue a outra extremidade do cabo ao hub.

### 2 Ligue a máquina e configure a rede.

➔ [Configuração de Rede \(página 65\)](#)

## Ligação do cabo USB

---

### ✓ IMPORTANTE

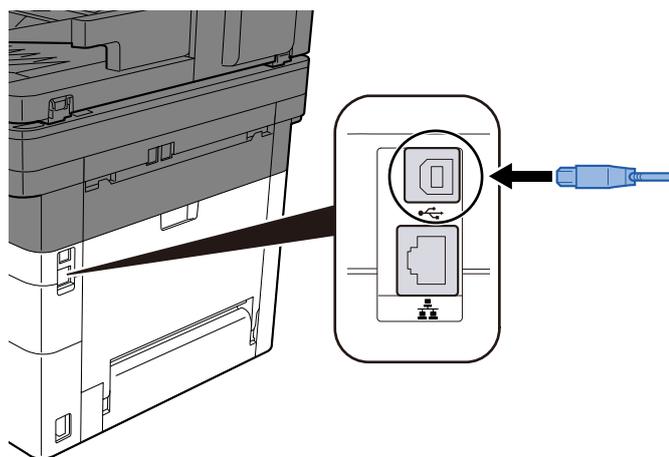
Se a alimentação estiver ligada, desligue o interruptor de alimentação.

Desligar

---

### 1 Ligue o cabo à máquina.

- 1 Conecte o cabo USB ao conector da interface USB.



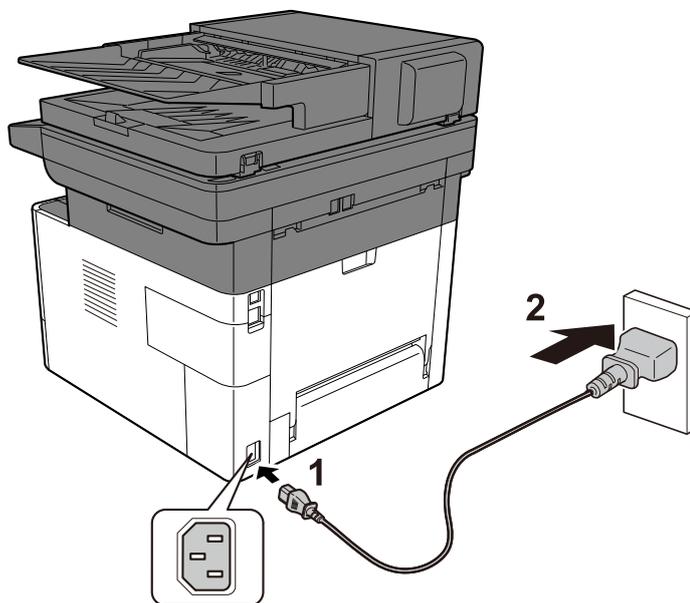
- 2 Ligue a outra extremidade do cabo ao PC.

### 2 Ligue a máquina.

## Ligação do cabo de alimentação

### 1 Ligue o cabo à máquina.

Ligue uma extremidade do cabo de alimentação fornecido à máquina e a outra extremidade à tomada de alimentação.



---

#### ✓ IMPORTANTE

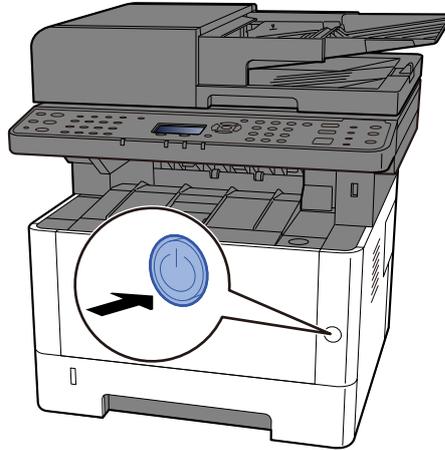
Utilize apenas o cabo de alimentação fornecido com a máquina.

---

# Ligar/desligar

## Ligar

- 1 Ligue o interruptor de alimentação.



---

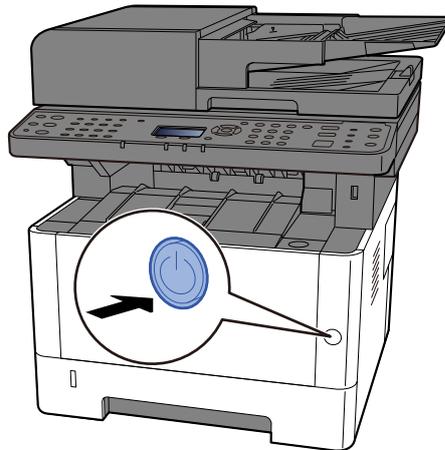
✓ **IMPORTANTE**

Aguarde mais de 5 segundos e ligue o interruptor de alimentação.

---

## Desligar

### 1 Desligue o interruptor de alimentação.



A mensagem de confirmação para alimentação elétrica desligada é exibida.  
Demora aproximadamente 3 minutos a desligar.

---

### CUIDADO

Se esta máquina não for utilizada durante um período prolongado (por exemplo, de um dia para o outro), desligue-a no interruptor de alimentação. Se a máquina não for usada durante um período mais prolongado (por exemplo, férias) retire o cabo da tomada como medida de precaução.

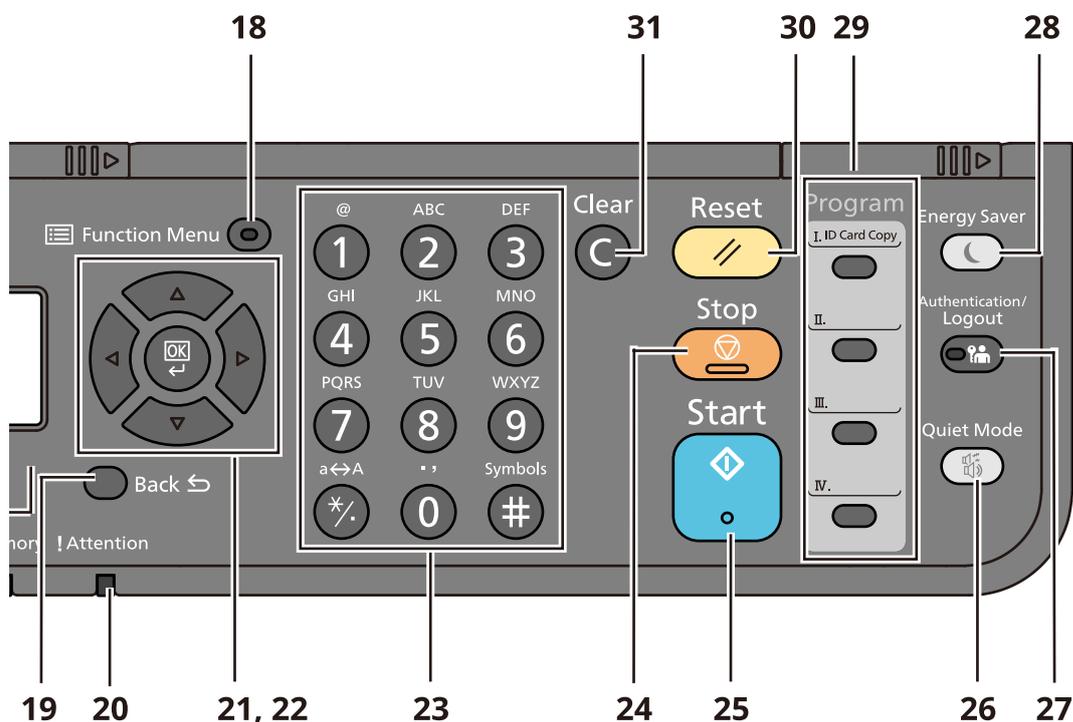
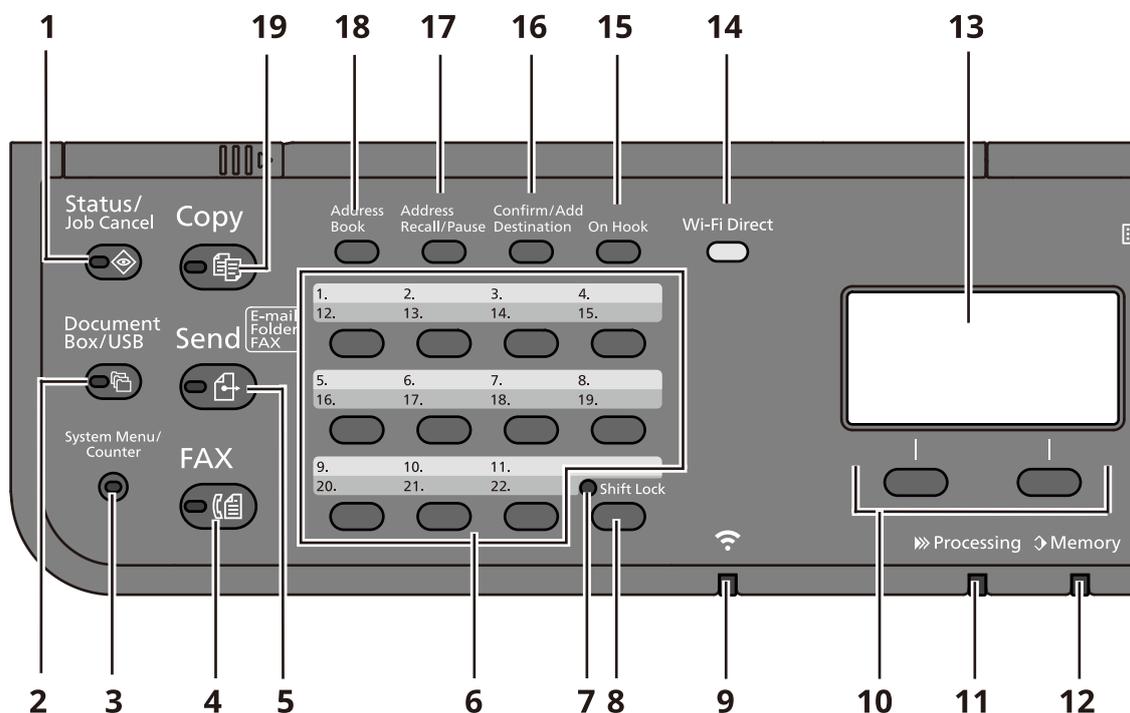
---

### IMPORTANTE

- Se usar produtos equipados com a função de fax, desligar a máquina no interruptor de alimentação impede a transmissão e recepção de faxes.
  - Retire o papel das cassetes e feche-o nos sacos de armazenamento para o proteger da humidade.
-

# Utilizar o painel de operação

## Tecclas do painel de operação



- 1 [Status/Job Cancel] Tecla Estado/Cancelar Trabalho  
Exibe o ecrã de Estado/Cancelar Trabalho.
- 2 [Document Box/USB] chave  
Exiba o ecrã Caixa de documentos/USB.
- 3 [System Menu/Counter] chave  
Exibe o ecrã Menu do Sistema/Contador.

4 [FAX] Tecla FAX

Exibe o ecrã Fax.

- (Modelo de fax) somente

5 [Send] Tecla Enviar

A tela Enviar Base é exibida. Você pode configurar a máquina para que a tela do catálogo de endereços seja exibida.

6 One touch keys

Chama destinos que foram registrados nas Teclas de Um Toque.

7 [Shift lock] indicador

Acende quando o número da tecla One Touch está entre 12 e 22.

8 [Shift lock] chave

Alterna entre os números da tecla One Touch.

9 [Wi-fi] indicador

Acende quando o Wi-Fi está conectado.

- (modelo Wi-Fi) somente

10 Selection keys

Selecione o menu que é exibido no painel LCD.

11 [Processing] indicador

Pisca durante a impressão ou envio/recebimento.

12 [Memory] indicador

Pisca ao acessar a memória do dispositivo ou a memória do fax.

13 LDC panel

Exibe itens de configuração, o status do dispositivo e mensagens de erro.

14 [Wi-fi Direct] chave

Configure as configurações do Wi-Fi Direct e exiba as informações necessárias para a conexão e o status da conexão.

- (modelo Wi-Fi) somente

15 [On Hook] chave

Alterne entre o telefone no gancho e fora do gancho.

- (Modelo de fax) somente

16 [Confirm/Add stination] chave

Usado para confirmar ou adicionar destinos.

17 [Address Recall/Pause] chave

Chama o destino do trabalho anterior. Também usado para inserir uma pausa ao introduzir um número de FAX.

18 [Address Book] chave

Exibe o ecrã Livro de Endereços.

19 [Copy] Tecla Copiar

Exibe o ecrã Cópia.

20 [Back] chave

Regressa ao ecrã anterior.

21 [Attention] indicador

Acende ou fica intermitente quando ocorre um erro e um trabalho é parado.

22 [Arrow] chave

Aumente/diminua o valor numérico no painel LCD ou selecione o menu. Também usado para mover o cursor durante a entrada de caracteres.

23 [OK] chave

Confirme a função ou o menu introduzido ou o valor numérico.

24 Numeric keys

Introduza o número ou o símbolo.

25 [Stop] chave

Cancela ou interrompe o trabalho a decorrer.

26 [Start] chave

Inicia as operações de cópia e digitalização e o processamento para as operações de definição.

27 [Quiet Mode] chave

O som operativo da máquina pode ser suprimido.

28 [Authentication/Logout] chave

Autenticação da troca de utilizadores e finalização da operação de cada utilizador (Logout).

29 [Energy Saver] chave

Coloque esta unidade principal na condição de Modo Inativo. Recupera do Modo Inativo em caso de condição de modo inativo.

30 Program keys

Registre e chame programas.

31 [Reset] chave

Repõe as definições para o estado predefinido.

32 [Clear] chave

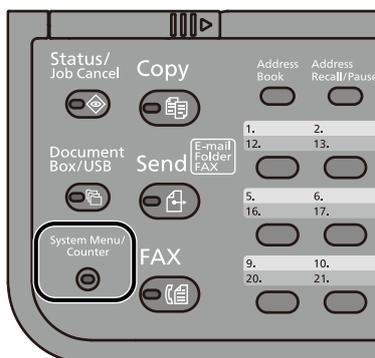
Elimine o valor ou a carta introduzida.

33 [Function Menu] chave

Exibir a tela Configurações de função.

## Utilizar o painel de operação

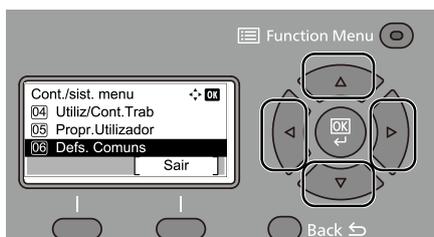
Aqui, utilizando o menu de definição como exemplo, será explicado o funcionamento do painel de operação. Selecionando o [System Menu/Counter] a tecla exibirá o menu de configuração.



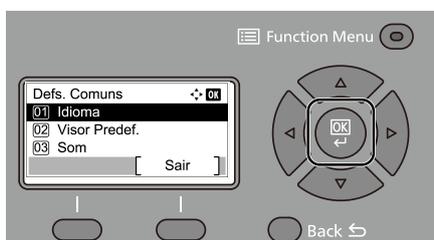
Exibe a direção das teclas de seta que são utilizáveis no ecrã exibido.

Quando seleciona o [▲] ou [▼] tecla, o item selecionado se move uma linha.

Quando seleciona o [◀] ou [▶] tecla, o item selecionado move-se para incrementos de página.



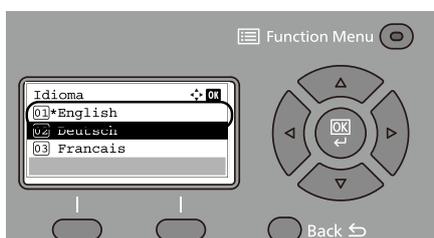
Quando [OK] é exibido, selecionando o [OK] a tecla confirmará a seleção.



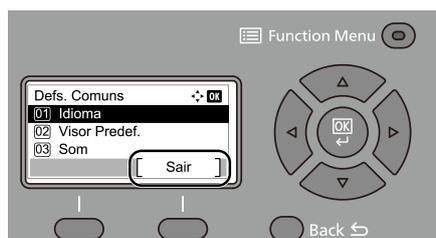
Selecionando o [Back] a tecla retornará ao nível anterior no menu.



\* é exibido no início do item selecionado.



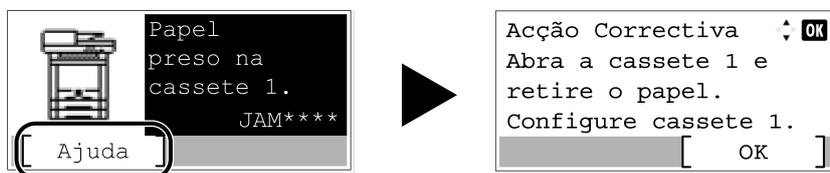
Quando [Saída] é exibido, selecionando [Saída] retornará à tela normal a partir da tela do Menu de configuração.



## Ecrã Ajuda

Se tiver dificuldade em operar a máquina, pode verificar como operá-la utilizando o painel tátil.

Quando [Ajuda] é exibido, selecione [Ajuda] para exibir o ecrã de Ajuda. O ecrã Ajuda mostra o funcionamento da máquina.

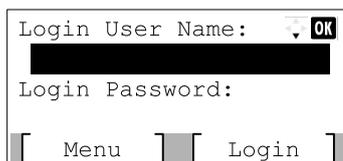


# Iniciar Sessão/Terminar Sessão

## Início de sessão

### 1 Introduza o nome de utilizador de início de sessão.

- 1 Se a tela de login for exibida durante as operações, selecione um [Nome de usuário de login] e pressione o [OK] chave.



A imagem mostra uma caixa de diálogo de login. No topo, há o rótulo "Login User Name:" seguido de um campo de texto com um ícone de seta para baixo e um botão "OK". Abaixo, há o rótulo "Login Password:" seguido de um campo de texto. Na base da caixa, há dois botões: "[ Menu ]" e "[ Login ]".

---

#### NOTA

Se o método de autenticação do usuário estiver definido como [Rede Autêntica.], [Menu] é exibido. Selecionando [Menu] e então [Tipo de login] permite qualquer um [Local Autêntico.] ou [Rede Autêntica.] para ser selecionado como o destino de autenticação. Selecionando [Menu] e então [Domínio] permite que um domínio registrado seja selecionado.

---

- 2 Usando o teclado numérico, digite [Nome de usuário de login] e selecione o [OK] chave.

---

#### NOTA

Se não souber o seu Nome de Utilizador ou palavra-passe, contacte o seu Administrador.

Se [Selecione o personagem] é selecionado nas configurações da operação de login, selecione os caracteres exibidos na tela e digite [Nome de usuário de login].

---

### 2 Introduzir a palavra-passe

- 1 Selecione [Entrar Senha], e selecione o [OK] chave.

### 3 Selecione [Login].

## Inicie sessão através do cartão ID

- 1** Quando a autenticação do cartão IC estiver habilitada e o gerenciamento do usuário estiver definido, "Utilize o cartão de identificação para efetuar login." aparece quando a máquina é usada.
- 2** Segure o cartão de login sobre o leitor de cartão IC para fazer login.

---

 **IMPORTANTE**

- Segure o cartão IC a 10 mm ou mais perto do leitor de cartão IC para lê-lo.
- Não empilhe mais de um cartão IC para leitura.

---

 **NOTA**

Se você tiver definido [Autenticação adicional] para [Usar senha], digite sua senha de login após autenticar com seu cartão IC.

Consulte o seguinte para saber o método de configuração.

Additional Authentication

---

## Faça login usando um teclado

Se a autenticação do cartão IC estiver habilitada, você poderá efetuar login sem usar um cartão IC, digitando seu nome de usuário e senha de login.

---



Você pode permitir ou impedir logins. Consulte o seguinte para saber o método de configuração.

Key Login

---

- 1** Selecione [Chave de login] na tela de login do cartão IC.
- 2** Digite o nome de usuário de login e selecione [OK] chave.
- 3** Selecione [Entrar Senha] com o [▼] chave.
- 4** Selecionar a tecla OK []
- 5** Digite a senha de login e selecione o [OK] chave.

## Terminar sessão

### 1 **Selecione o [Authentication/Logout] chave.**

Voltará ao ecrã de entrada de nome do utilizador/palavra-passe de login.

---



#### **NOTA**

Os utilizadores têm a respectiva sessão automaticamente terminada nas seguintes circunstâncias:

- Quando a máquina entra no estado de espera.
  - Quando a função de repor painel automático está activada.
-

# Predefinições da máquina

As configurações padrão da máquina podem ser alteradas no [System Menu/Counter]. Antes de utilizar esta máquina, configure definições como data e hora, configuração de rede e funções de poupança de energia, como necessário.

---

## NOTA

Para itens que podem ser definidos com [System Menu/Counter], consulte o seguinte:

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## Definir a data e a hora

Execute os passos seguintes para definir a data e a hora locais no local de instalação. Quando envia um E-mail utilizando a função de transmissão, a data e a hora, conforme foram aqui definidas, serão impressas no cabeçalho da mensagem de correio electrónico. Defina a data, a hora e a diferença horária face ao meridiano de Greenwich da região onde a máquina é utilizada.

---

## NOTA

- Para realizar alterações após esta configuração inicial, consulte o seguinte:

Date/Time

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

- A hora correta pode ser definida periodicamente obtendo a hora do servidor de hora de rede.

Command Center RX  ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

---

## 1 Exiba o ecrã

[System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves > [Configurações comuns] > [OK] chave > [▲] [▼] chave > [Configuração de data] > [OK] chave

## 2 Configure as definições

Selecione e defina [Data/Hora] > [Formato de data] > [Fuso horário] nesta ordem.

### [Data/Hora]

Defina a data e a hora do local onde utiliza a máquina.

Valores de configuração: Ano (2000-2035), Mês (1-12), Dia (1-31), Hora (0-23), Minuto (0-59), Segundo (0-59)

### [Formato de data]

Selecione o formato de exibição de ano, mês e data. O ano é exibido o registo Ocidental.

Valor: [Mês/Dia/Ano], [Dia/Mês/Ano], [Ano/Mês/Dia]

### [Fuso horário]

Define a diferença horária a partir de GMT. Escolha o local listado mais próximo a partir da lista. Se selecionar uma região que utiliza a hora de verão, configure as definições para a hora de verão.



### NOTA

Use o [▲] ou [▼] tecla para inserir números.

Quando você seleciona o [◀] ou [▶] tecla, a posição de entrada se move para a esquerda ou direita e é destacada.

---

# Configuração de Rede

## Configurar a Rede Com Fios

A máquina está equipada com interface de rede, que é compatível com os protocolos de rede tais como o TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI e IPSec. Permite a impressão em rede no Windows, Mac, UNIX e outras plataformas. Os métodos de configuração são os seguintes:

Método de Configuração	Descrição
Configurar a Conexão a partir do Painel de Operação nesta Máquina	Execute configurações individuais no menu do sistema.
Configurar Conexões na Página Web	Para a interface de rede equipada, a conexão pode ser definida usando Embedded Web Server RX. Command Center RX <a href="#">→ Embedded Web Server RX User Guide</a>

### NOTA

Quando você quiser alternar para uma interface de rede diferente de Com fio, selecione a configuração desejada em [Rede Primária].

Para definições de rede, consulte o seguinte:

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

## Definição TCP/IP (IPv4)

### NOTA

Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.

### 1 Exiba o ecrã

[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves > [Rede com fio. Definir] > [Configurações TCP/IP] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração IPv4] > [OK] chave

### NOTA

- Para o Windows 11, selecione o Windows [Começar] botão → [Todos os aplicativos] → [Ferramentas do Windows] → [Painel de controlo] → [Dispositivos e Impressoras], nessa ordem.

## 2 Configure as definições

- Aquando da utilização do servidor DHCP
  - [DHCP]: Definir as configurações
- Quando definir o endereço IP estático
  - [DHCP]: Desligado
  - [IP automático]: Desligado
  - [Endereço IP]: Insira o endereço.
  - [Máscara de sub-rede]: Insira a máscara de sub-rede em representação decimal (0 a 255).
  - [Gateway Padrão]: Insira o endereço.
- Aquando da utilização de Auto-IP  
Introduza "0.0.0.0" em Endereço IP.
- Aquando da configuração do servidor DNS  
Nos casos que se seguem, defina o endereço IP do servidor DNS (Sistema do Nome de Domínio).
  - Quando utilizar o nome do anfitrião com a definição de " [DHCP] " como " [Desligado]"
  - Quando utilizar o servidor DNS com endereço IP não atribuído, automaticamente, por DHCP.

Selecione [Automático (DHCP)] ou [Manual]. Se você selecionou [Manual], entre no [Servidor Primário] e [Servidor Secundário].

---

### **IMPORTANTE**

Após alterar a configuração, execute [Reiniciar rede] com o seguinte procedimento, ou desligue a máquina e ligue-a novamente.

Restart Network

---

## Configurando a Rede sem Fios

Quando as configurações de Wi-Fi são definidas, é possível imprimir ou enviar em um ambiente de rede sem fio (LAN sem fio).

Os métodos de configuração são os seguintes:

Método de Configuração	Descrição
Configurar a Conexão a partir do Painel de Operação nesta Máquina	Utilize o Assistente de Configuração Rápida aquando da configuração de rede num ecrã estilo assistente, sem configuração individual no menu Sistema. Wi-Fi Settings
Usando a ferramenta de configuração de Wi-Fi	Esta é uma ferramenta que pode ser baixada do Centro de Downloads. Você pode configurar a conexão de acordo com as instruções fornecidas pelo assistente.  <b>Triunfo-Amieiro</b> PT: <a href="https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre">https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre</a> DE: <a href="https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center">https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center</a>  <b>Imposto sobre a renda</b> PT: <a href="https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre">https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre</a> DE: <a href="https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center">https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center</a>  ➔ <a href="#">Conexão com fio com cabo LAN usando a ferramenta de configuração Wi-Fi (página 68)</a>
Configurar Conexões na Página Web	➔ <b>Embedded Web Server RX User Guide</b>

Método de Configuração	Descrição
	<p>Esta é uma ferramenta que pode ser baixada do Download Center e de serviços de distribuição de conteúdo digital. Você pode configurar a conexão de acordo com as instruções fornecidas pelo assistente.</p> <p><b>Triunfo-Amieiro</b></p> <p>PT:  <a href="https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre">https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre</a></p> <p>DE:  <a href="https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center">https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center</a></p> <p><b>Imposto sobre a renda</b></p> <p>PT:  <a href="https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre">https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre</a></p> <p>DE:  <a href="https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center">https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center</a></p>

 **NOTA**

Quando você quiser alternar para uma interface de rede diferente de Com fio, selecione a configuração desejada em [Rede Primária].

Primary Network

## Conexão com fio com cabo LAN usando a ferramenta de configuração Wi-Fi

Para enviar as configurações de Wi-Fi definidas na Ferramenta de configuração de Wi-Fi para a máquina, conecte o computador ou dispositivo móvel à máquina localmente. Para usar um cabo LAN com fio conectado diretamente à máquina, o endereço Auto-IP (Link-local) será atribuído à máquina e ao computador. Esta máquina aplica o IP automático como configuração padrão.

 **NOTA**

Configure as configurações no painel de operação se o seu computador suportar WPS.

Wi-Fi Settings

### 1 Conecte a máquina a um computador.

- 1 Conecte a máquina a um computador via cabo LAN quando a máquina estiver ligada.
- 2 Ligue o computador.

Os endereços IP (endereços locais de link) da máquina e do computador são gerados automaticamente.

## 2 Inicie a Ferramenta de configuração de Wi-Fi.

- 1 Inicie o browser para a Web.
- 2 Digite o URL na barra de endereço ou na barra de localização do navegador.



### Triunfo-Amieiro

PT:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

### Imposto sobre a renda

PT:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Clique duas vezes no instalador baixado para iniciá-lo.



### NOTA

- A instalação no Windows tem de ser feita por um utilizador com sessão iniciada com privilégios de administrador.
  - Se aparecer a janela de gestão da conta do utilizador, clique em [Sim].
-

### 3 Configure as definições

1 [Não use WPS] > [Próximo] > [Próximo]

2 [Cabo LAN] > [Próximo] > [Próximo]

3 [Configuração rápida] > [Próximo]

A máquina foi detectada.



#### NOTA

- Somente uma máquina pode ser pesquisada usando a Ferramenta de configuração de Wi-Fi. Pode levar algum tempo para pesquisar na máquina.
- Se o dispositivo não for detectado, selecione [Configurações de detalhes] > [Próximo]. Você pode especificar um endereço IP ou nome de host como o método de detecção selecionando [Expressar] ou [Personalizado] dos métodos de detecção da máquina.

---

4 Selecione a máquina > [Próximo]

5 Selecione [Usar configurações do dispositivo] de [Modo de autenticação] e entrar [Nome de usuário de login] e [Entrar Senha] > [Próximo]

Digite o nome de usuário e a senha de login do administrador.

6 Configure as configurações de comunicação e clique em [Próximo].

7 Altere as configurações do ponto de acesso conforme necessário > [Próximo]

A rede está configurada.

## Conexão LAN sem fio por Wi-Fi Direct usando a ferramenta de configuração de Wi-Fi

Para enviar as configurações de Wi-Fi definidas na Ferramenta de configuração de Wi-Fi para a máquina, conecte o computador ou dispositivo móvel à máquina localmente.

Para usar o Wi-Fi Direct, confirme se o Wi-Fi Direct está habilitado (Wi-Fi Direct está definido como LIGADO) e reinicie a rede no painel de operação antes que seu computador seja conectado a esta máquina com o Wi-Fi Direct.

### NOTA

Configure as configurações no painel de operação se o seu computador suportar WPS.

Wi-Fi Settings

## 1 Exiba o ecrã

[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves > [Sistema/Rede] > [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves > [Conjunto Wi-Fi Direct] > [OK] chave > [▲][▼] chaves > [Wi-Fi direto] > [OK] chave

## 2 Configure as definições

[▲][▼] chaves > [Sobre] > [OK] chave

## 3 Reinicie a rede.

[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves > [Sistema/Rede] > [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves > [Reiniciar rede] > [OK] chave > [Sim]

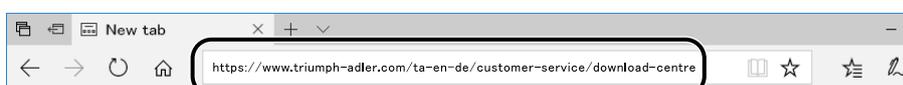
## 4 Conecte um computador ou um dispositivo móvel à máquina.

→ [Configurando Wi-Fi Direct \(página 73\)](#)

## 5 Inicie a ferramenta de configuração de Wi-Fi.

1 Inicie o browser para a Web.

2 Digite o URL na barra de endereço ou na barra de localização do navegador.



### Triunfo-Amieiro

PT:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

### Imposto sobre a renda

PT:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Clique duas vezes no instalador baixado para iniciá-lo.



#### NOTA

- A instalação no Windows tem de ser feita por um utilizador com sessão iniciada com privilégios de administrador.
  - Se aparecer a janela de gestão da conta do utilizador, clique em [Sim].
- 

## 6 Configure as definições

- 1 [Não use WPS] > [Próximo] > [Próximo]

- 2 [Wi-Fi direto] > [Próximo] > [Próximo]

- 3 [Configurações de detalhes] > [Próximo]

Selecione qualquer um [Expressar] ou [Personalizado] dos métodos de deteção da máquina. Você pode especificar um endereço IP ou nome de host como método de descoberta.

- 4 Selecione a máquina > [Próximo]

- 5 Selecione [Use as configurações do dispositivo.] de [Modo de autenticação] e entrar [Nome de usuário de login] e [Entrar Senha] > [Próximo]

Digite o administrador Nome de usuário de login e Entrar Senha.

- 6 Configure as configurações de comunicação e clique em [Próximo].

- 7 Altere as configurações do ponto de acesso conforme necessário > [Próximo]

A rede está configurada.

## Configurando Wi-Fi Direct

Após configurar o configurações de conexão, você poderá imprimir no ambiente Wi-Fi Direct. Os métodos de configuração são os seguintes:

- Configurar a Conexão a partir do Painel de Operação nesta Máquina
- Configurando a conexão usando o botão de pressão

### Conexão a computadores ou dispositivos móveis que suportam Wi-Fi Direct

#### 1 Exiba o ecrã

[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Conjunto Wi-Fi Direct] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Wi-Fi direto] > [OK] chave

#### 2 Configure as definições

[▲][▼] chaves> [Sobre] > [OK] chave

#### 3 Reinicie a rede.

[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Reiniciar rede] > [OK] chave> [Sim]

#### 4 Especifique a máquina do computador ou dispositivo móvel.

Se uma mensagem de confirmação aparecer no painel de operação da máquina, selecione [Sim].

A rede entre esta máquina e o computador ou dispositivo móvel está configurada.

## Conexão a computadores ou dispositivos móveis Wi-Fi Direct não suportado

Aqui, explicaremos os procedimentos para conectar dispositivos móveis iOS.

### 1 Exiba o ecrã

[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Conjunto Wi-Fi Direct] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Wi-Fi direto] > [OK] chave

### 2 Configure as definições

[▲][▼] chaves> [Habilitar] > [OK] chave

### 3 Reinicie a rede.

[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Reiniciar rede] > [OK] chave> [Sim]

### 4 [Wi-Fi direto] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de detalhes] > [OK] chave

### 5 Anote o nome da rede (SSID), endereço IP e senha

### 6 Use o [◀][▶] chaves para verificar o nome da rede (SSID), senha e endereço IP e anotá-los.

### 7 Configure o dispositivo móvel.

1 [Contexto] > [Wi-fi]

2 Selecione o nome da rede (SSID) que apareceu na etapa 5 na lista.

3 Digite a senha que foi fornecida na etapa 5> [Conectado]

A rede entre esta máquina e o computador ou dispositivo móvel está configurada.

## Configurando a conexão usando o botão de pressão

Quando seu computador ou dispositivo móvel não suporta Wi-Fi Direct, mas suporta WPS, você pode configurar a rede usando o botão.

### 1 Exiba o ecrã

[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Conjunto Wi-Fi Direct] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Wi-Fi direto] > [OK] chave

### 2 Configure as definições

[▲][▼] chaves> [Sobre] > [OK] chave

### 3 Reinicie a rede.

[Menu do sistema/Contador] chave > [▲][▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> "Reiniciar rede" > [OK] chave> [Sim]

### 4 [Wi-Fi direto] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração do botão de pressão] > [OK] chave

### 5 Pressione o botão de pressão no computador ou dispositivo móvel a ser conectado> [Próximo]

A rede entre esta máquina e o computador ou dispositivo móvel está configurada.



#### IMPORTANTE

Você pode conectar até 1010 dispositivos móveis ao mesmo tempo usando a configuração Wi-Fi Direct. Quando os dispositivos que suportam Wi-Fi Direct estiverem conectados, se você quiser conectar outro dispositivo, desconecte os dispositivos já conectados da rede. Os métodos de desconexão são os seguintes:

- Desconecte a rede do computador ou computador de mão
- Desconectando todos os dispositivos da rede no painel de operação

Selecione [Wi-Fi direto] chave > [▲][▼] chaves> [Status da conexão] > [OK] chave [Menu] > [▲][▼] chaves> [Desconectar] > [OK], nessa ordem.

- Configurando o tempo de desconexão automática no menu Sistema  
Wi-Fi Direct Set
- Configurando o tempo de desconexão automática do Embedded Web Server RX

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

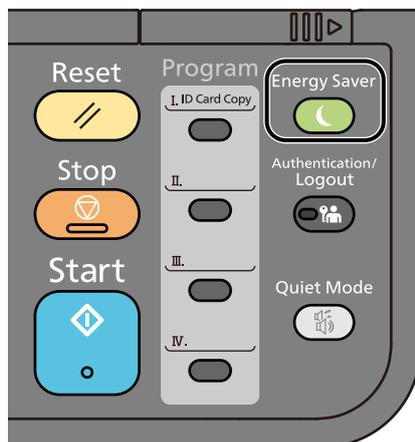
---

## Função de poupança de energia

Se passar um determinado período de tempo desde que a máquina é utilizada pela última vez, esta passa, automaticamente, para o modo Espera para minimizar o consumo de energia.

### Em espera

Para entrar no modo de suspensão, selecione a tecla , o visor de mensagens e todos os indicadores no painel de operação apagarão para economizar a quantidade máxima de energia, exceto o indicador de economia de energia. Este estado designa-se por modo de espera.



Se forem recebidos dados para impressão durante o modo de espera, a máquina ligar-se-á e começará a imprimir.

Para modelos compatíveis com fax, quando forem recebidos dados para o fax enquanto a máquina estiver no Modo de Espera, a máquina ligar-se-á, automaticamente, e começará a imprimir.

Além disso, a máquina ativa-se quando as seguintes operações são realizadas:

- Selecione o [Energy Saver] chave.

O tempo de recuperação do Modo de Espera como se indica.

10 segundos ou menos

As condições ambientais, como a ventilação, podem fazer com que a máquina reaja mais lentamente.

## **Espera automática**

Função que, automaticamente, muda para o modo de espera se ficar inativa durante um período de tempo predefinido. O tempo antes de entrar no modo de suspensão é de 1 minuto (configuração padrão).

Ao utilizar esta máquina, selecione o [Energy Saver] chave.

As condições ambientais, como a ventilação, podem fazer com que a máquina reaja mais lentamente.

Para o procedimento de especificação do tempo de alternância para a função de suspensão, consulte o seguinte:

## Nível de Recuperação de Poupança de Energia

Esta máquina pode reduzir o consumo de energia aquando da recuperação do Modo de Poupança de Energia. Para o nível de recuperação do Energy Saver, [Recuperação completa], [Recuperação normal], ou [Economia de energia] pode ser selecionado. O padrão de fábrica é [Recuperação normal].

Para obter mais informações sobre definições do Modo de Poupança de Energia, consulte o seguinte:

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

## Tempo de desligamento

Se a máquina não for utilizada enquanto no modo de espera, a alimentação desliga-se automaticamente. O Temporizador para Desligar é utilizado para definir a hora até que a alimentação desligue.

A configuração de fábrica para o tempo até que a energia seja desligada: 20 minutos

## Use o modo silencioso.

O som operativo da máquina pode ser suprimido. Defina Modo Silencioso se estiver preocupado(a) quanto ao som operativo. Se [Quiet Mode] é selecionado, o [Quiet Mode] a tecla acenderá e o modo silencioso será definido.



---

### NOTA

Em Modo Silencioso, a velocidade de processamento será mais lenta do que o normal.

---

## Instalar software

Para utilizar a função de impressora, a ligação TWAIN/WIA ou a função de fax de rede, descarregue e instale o software necessário a partir do Centro de Download.

### Triunfo-Amieiro

PT:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

### Imposto sobre a renda

PT:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

## Software Publicado (Windows)

Programas	Descrição	Software recomendado
Printing System Driver	Este controlador permite que os ficheiros num computador sejam impressos pela máquina. São suportados idiomas de descrição de várias páginas (PCL XL, KPDL, etc.) por um único controlador. Este controlador de impressora permite-lhe tirar total partido das características da máquina. Utilize este controlador para criar ficheiros PDF.	○
KPDL mini-driver/PCL minidriver	Este é um Microsoft MiniDriver que suporta PCL e KPDL. Existem algumas restrições relativamente às características e funções opcionais que podem ser usadas com este controlador.	—
FAX Driver	Isto possibilita o envio de um documento criado numa aplicação de software informático, enquanto fax, através da máquina.	—
TWAIN Driver	Este controlador permite a digitalização na máquina usando uma aplicação de software compatível com TWAIN.	○
WIA Driver	WIA (Windows Imaging Acquisition) é uma função do Windows que permite a comunicação recíproca entre um dispositivo de imagens, como um scanner, e uma aplicação de software de processamento de imagens. Uma imagem pode ser obtida através de uma aplicação de software compatível com WIA, o que é conveniente quando uma aplicação de software compatível com TWAIN não está instalada no computador.	—
NETWORK PRINT MONITOR	Este é um utilitário que permite a monitorização da máquina na rede.	—

Programas	Descrição	Software recomendado
Status Monitor 5	Este é um utilitário que monitoriza o estado da impressora e proporciona uma função contínua de relatório.	○
Network Tool for Direct Printing	Possibilita imprimir um ficheiro PDF sem iniciar o Adobe Acrobat/Reader.	—
Quick Scan	Esta é uma ferramenta que permite configurar as configurações para salvar ou enviar originais digitalizados do seu computador.	—
FONTS	Tipos de letra de apresentação que permitem que os tipos de letra incorporados na máquina sejam usados numa aplicação de software.	○
Ferramenta de configuração rápida de rede	Uma ferramenta para configurar as definições de rede (LAN com fios) da máquina.	—
Wi-Fi Setup Tool	Uma ferramenta para configurar as definições de rede sem fios (LAN sem fios) da máquina.	—
Scan to Folder Setup Tool for SMB	Uma ferramenta para criar pastas partilhadas no seu PC, a definição de pastas partilhadas como pastas de destino nesta máquina, e outras.	—
Cloud Access	Software que permite o uso de serviços de nuvem deste produto.	—
Cloud Access Client	Software que permite o uso de serviços de nuvem deste produto. Siga as instruções na tela para instalar o software.	—

 **NOTA**

- A instalação no Windows tem de ser feita por um utilizador com sessão iniciada com privilégios de administrador.
- A função de fax pode ser utilizada em produtos equipados com a capacidade de fax.

## Software publicado (Mac)

Programas	Descrição	Software recomendado
Driver para Mac	Este driver permite que ficheiros num Mac sejam impressos pela máquina. Vários idiomas de descrição de páginas (PCL, KPD L e PDF) são suportados por um único driver. Este controlador de impressora permite-lhe tirar total partido das características da máquina.	—

# Verifique o contador

Prima o número de folhas impressas e digitalizadas.

## 1 Exiba o ecrã

[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves > [Contador] > [OK] chave

## 2 Verifique o contador

Selecione o item que deseja verificar e selecione o [OK] chave.

## O que é Embedded Web Server RX

Se a máquina está conectada à rede, pode definir várias configurações usando o Embedded Web Server RX. Esta secção explica como aceder ao Embedded Web Server RX, e como alterar as configurações de segurança e o nome do anfitrião.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**



### NOTA

Para acessar totalmente os recursos do Embedded Web Server RX páginas, você deve digitar o nome de usuário e a senha e efetuar login. Introduzir a palavra-passe de administrador predefinido permite ao utilizador aceder a todas as páginas, incluindo Caixa de Documentos e Configurações/Registo no menu de navegação.

As configurações que o administrador e os utilizadores gerais podem configurar no Embedded Web Server RX são as seguintes.

Item	Descrição	Administrador	Utilizador Geral
Informações do Dispositivo/Operação Remota	A estrutura da máquina pode ser verificada.	Sim	Sim
Estado do trabalho	Exibe a informação do dispositivo, incluindo trabalhos de impressão e digitalização, trabalhos agendados e histórico do registo de trabalhos.	Sim	Sim
Livro de Endereços	Crie, edite ou elimine endereços e grupos de endereços. O utilizador com sessão iniciada poderá não conseguir configurar algumas definições, em função dos privilégios do utilizador.	Sim	Sim
Configurações de dispositivo	Configure as definições avançadas da máquina.	Sim	Não
Configurações da Função	Configure as definições avançadas da função.	Sim	Não
Configurações de rede	Configure as definições avançadas de rede.	Sim	Não
Configurações de segurança	Configure as definições avançadas de segurança.	Sim	Não
Configurações de Gestão	Configure as definições avançadas de gestão.	Sim	Não



### NOTA

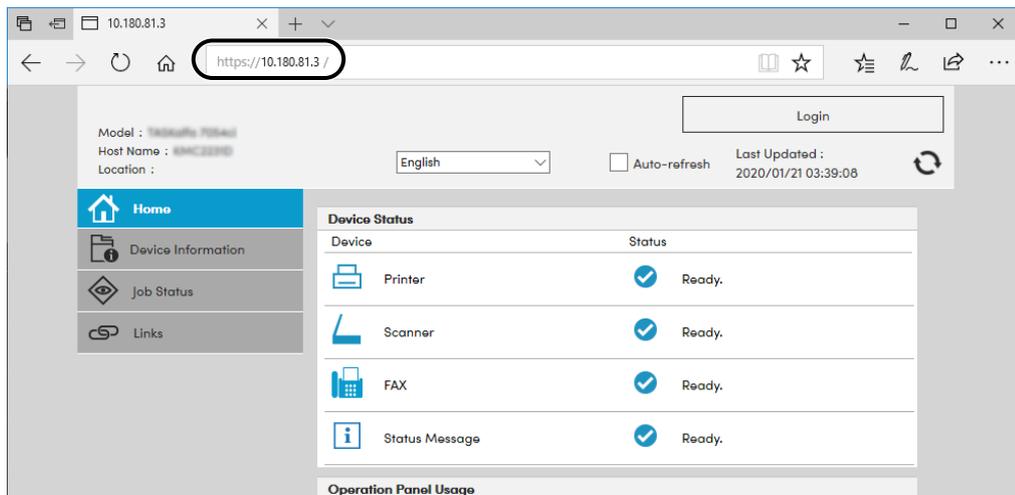
O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX. Aqui, foram omitidas informações sobre as definições do FAX.

□□□□□□□□ ➔ **FAX Operation Guide**

# Acessando Embedded Web Server RX

## 1 Exiba o ecrã

- 1 Inicie o browser para a Web.
- 2 Na barra de endereço ou de localização, introduza o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião. Clique no pedido seguinte para verificar o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.  
Exemplo: `https://10.180.81.1` (no caso de endereço IP)  
`https://MFP001` (se o nome do anfitrião for MFP001)



A página da web exibe informações básicas sobre a máquina e o Embedded Web Server RX, bem como o seu estado atual.

### **NOTA**

Se "houver um problema com o certificado de segurança deste site" for exibido, configure o certificado.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

É, também, possível continuar a operação sem configurar o certificado.

## 2 Configure as definições

Selecione uma categoria a partir da barra de navegação na parte esquerda do ecrã.

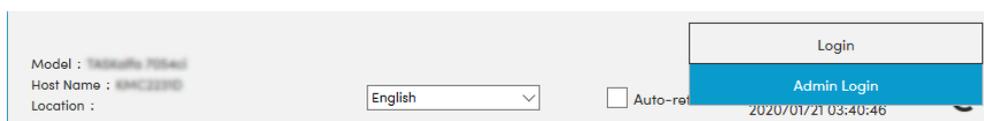
### **NOTA**

Para acessar totalmente os recursos do Embedded Web Server RX páginas, você deve digitar o nome de usuário e a senha e efetuar login. Introduzir a palavra-passe de administrador predefinido permite ao utilizador aceder a todas as páginas, incluindo Caixa de Documentos e Configurações/Registo no menu de navegação.

# Alterar definições de segurança

## 1 Exiba o ecrã

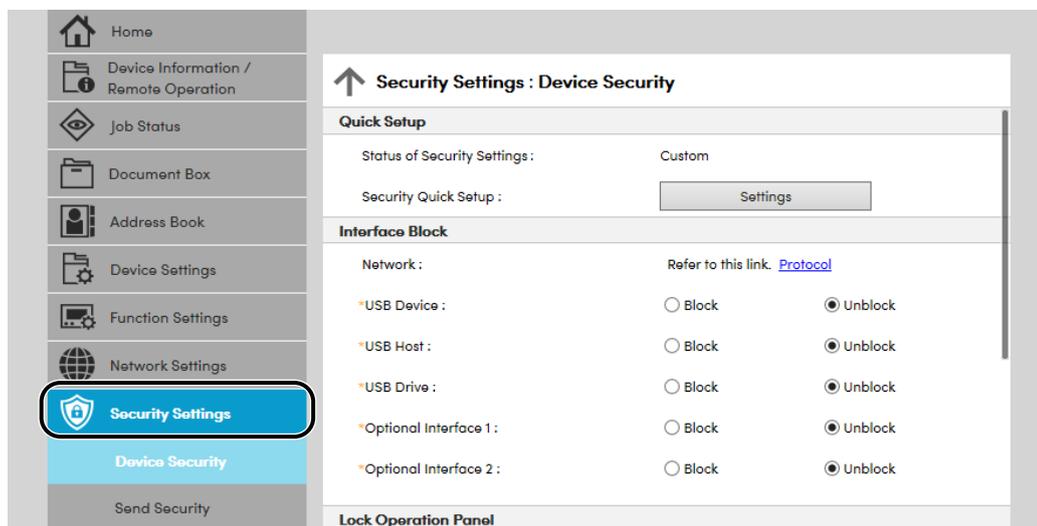
- 1 Inicie o browser para a Web.
- 2 Na barra de endereço ou de localização, introduza o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.  
Clique no pedido seguinte para verificar o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.  
[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves > [Relatório] > [OK] chave > [▲][▼] chaves > [Relatório Imprimir] > [OK] chave > [▲][▼] chaves > [Página de status] > [OK] chave > [Sim]
- 3 Inicie a sessão com privilégios de administrador.



- 4 Clique em [Configurações de segurança].

## 2 Configure as definições

No menu [Configurações de segurança], selecione a definição que pretende configurar.



### NOTA

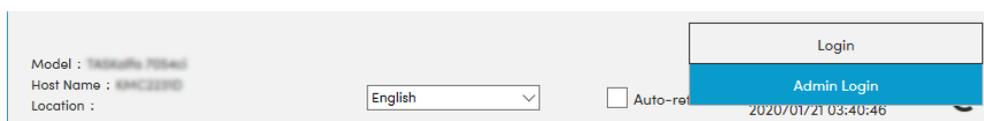
Para obter mais informações sobre definições relacionadas com certificados, consulte o seguinte:

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

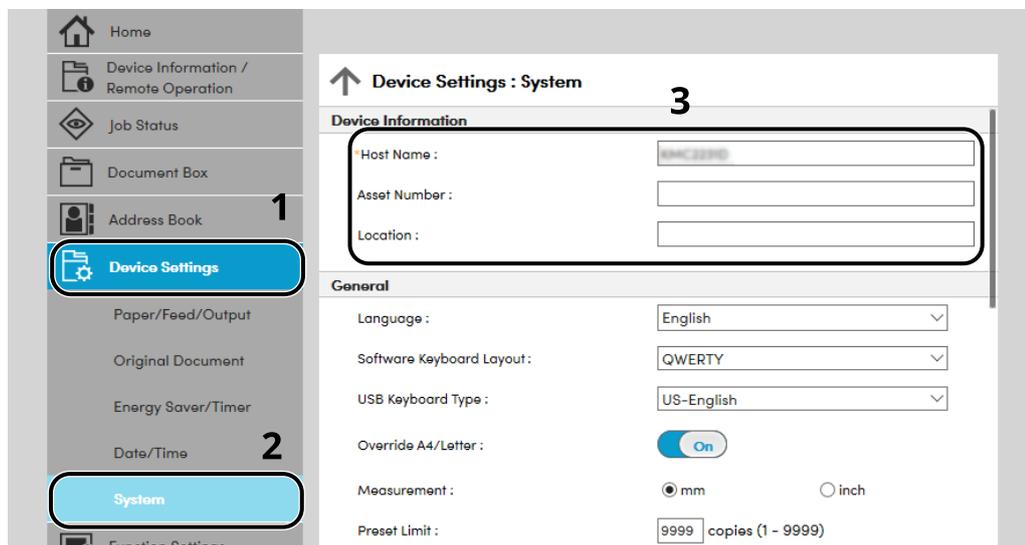
# Mudar Informação do Dispositivo

## 1 Exiba o ecrã

- 1 Inicie o browser para a Web.
- 2 Na barra de endereço ou de localização, introduza o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.  
Clique no pedido seguinte para verificar o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.  
[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves > [Relatório] > [OK] chave > [▲][▼] chaves > [Relatório Imprimir] > [OK] chave > [▲][▼] chaves > [Página de status] > [OK] chave > [Sim]
- 3 Inicie a sessão com privilégios de administrador.



- 4 No menu [Configurações do dispositivo], clique em [Sistema].



## 2 Configure as definições

Introduza as informações do dispositivo e clique em [Enviar].

---

### **IMPORTANTE**

Após alterar a definição, reinicie a rede ou desligue e volte a ligar a máquina. Para reiniciar o cartão de interface de rede, clique em [Reinicializar] no menu [Configurações de gestão] e, em seguida, em [Reiniciar a rede] em "Reiniciar".

---

## Definições SMTP e E-mail

Ao configurar as definições de SMTP, é possível enviar as imagens digitalizadas pela máquina como anexos de E-mail e enviar avisos de E-mail depois de os trabalhos serem concluídos. Para utilizar esta função, a máquina tem de estar ligada a um servidor de correio utilizando o protocolo SMTP.

Além disso, configure o seguinte.

### Definições de SMTP

"Protocolo SMTP" e "Nome do servidor de SMTP" em "SMTP"

### O endereço do remetente quando a máquina envia e-mails

"Endereço do remetente" em "Configurações de envio de e-mail"

### A definição para limitar o tamanho dos E-mails

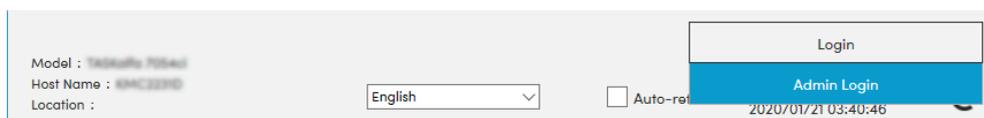
"Lim.tam. p/e-mail" in "Configurações de envio de e-mail"

O procedimento para especificar as definições de SMTP é explicado de seguida.

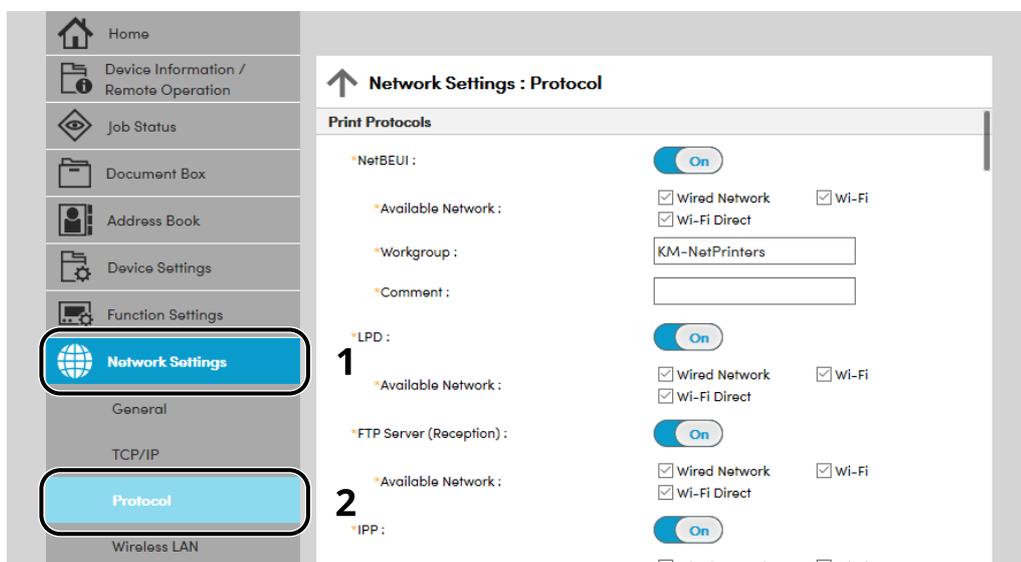
## 1 Exiba o ecrã

Exiba o ecrã do protocolo SMTP.

- 1 Inicie o browser para a Web.
- 2 Na barra de endereço ou de localização, introduza o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.  
Clique no pedido seguinte para verificar o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.  
[System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves > [Relatório] > [OK] chave > [▲][▼] chaves > [Relatório Imprimir] > [OK] chave > [▲][▼] chaves > [Página de status] > [OK] chave > [Sim]
- 3 Inicie a sessão com privilégios de administrador.

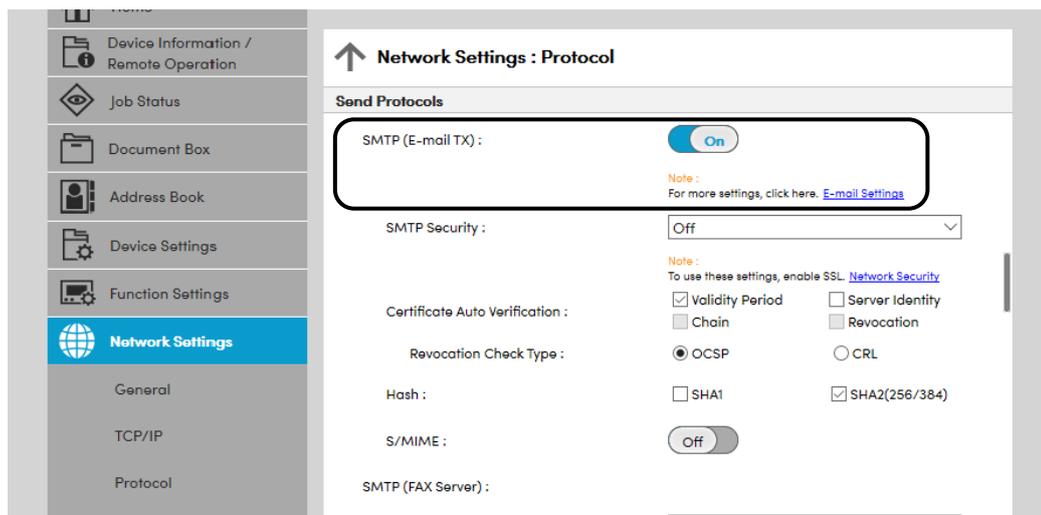


- 4 No menu [Configurações de rede], clique em [Protocolo].



## 2 Configure as definições

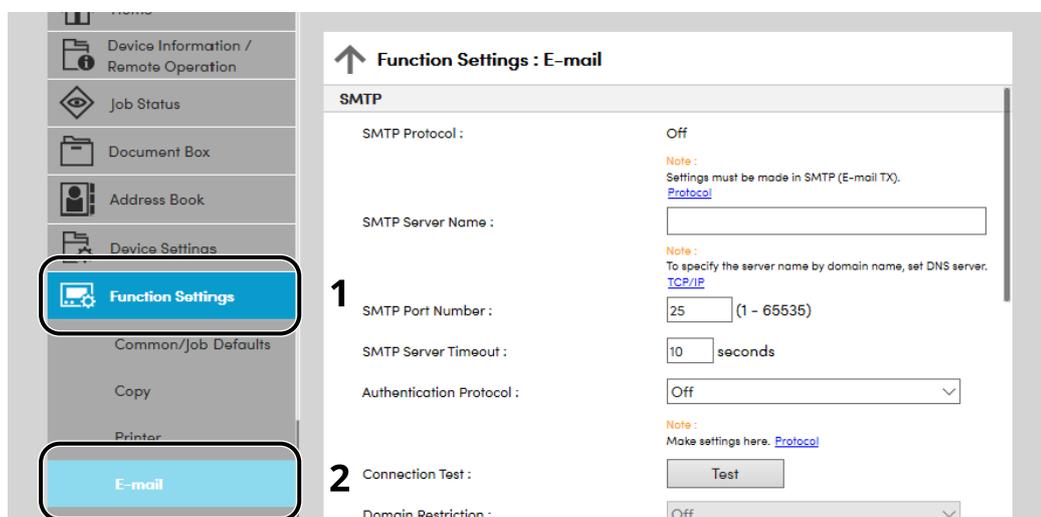
Defina "SMTP (E-mail TX)" como [Ativado] em "Enviar protocolos".



### 3 Exiba o ecrã

Exibe o ecrã de definições do E-mail.

No menu [Configurações da função], clique em [E-mail].



### 4 Configure as definições

Digite os itens "SMTP" e "Configurações de envio de e-mail".

#### SMTP

Defina para enviar mensagens de correio electrónico a partir da máquina.

#### [Protocolo SMTP]

Exiba as definições do protocolo SMTP. Verifique se [Protocolo SMTP] está definido como [Ativado]. Se [Desativado] estiver definido, clique em [Protocolos] e defina o Protocolo SMTP como [Ativado].

#### **[Nome do Servidor SMTP]**

Introduza o nome do anfitrião ou o endereço IP do servidor de SMTP. Certifique-se de que introduz os itens.

#### **[Número da Porta SMTP]**

Especifique o número da porta a ser utilizada para SMTP. O número da porta padrão de fábrica é 25.

#### **[Tempo-limite do servidor SMTP:]**

Defina o tempo de espera, em segundos, antes do tempo esgotar.

#### **[Protocolo de autenticação]**

Para utilizar a autenticação SMTP, introduza a informação do utilizador para autenticação.

#### **[Conexão Teste]**

Testa para confirmar a operação adequada de acordo com as definições sem enviar um e-mail.

#### **[Restrições de domínio]**

Para restringir os domínios, clique na [Lista de domínio] e digite os nomes de domínios de endereços a serem autorizados ou rejeitados. A restrição também pode ser especificada por endereço de correio electrónico.

### **POP3**

Não necessita de definir os itens quando só utiliza a função de envio de e-mail a partir da máquina. Defina os itens se desejar ativar a função de receber e-mail na máquina.

Command Center RX  **Embedded Web Server RX User Guide**

### **Definições de Envio de E-mail**

#### **[Limite de tamanho de mensagem de correio eletrónico]**

Introduza o tamanho máximo do E-mail que pode ser enviado em kilobytes. Quando o tamanho da mensagem de correio electrónico é superior a este valor, é exibida uma mensagem de erro e o envio da mensagem é cancelado. Utilize esta definição se tiver definido um Limite de Tamanho de E-mail para o servidor de SMTP. Caso contrário, introduza um valor de 0 (zero) para permitir o envio de mensagens de correio electrónico independentemente do limite de tamanho. Inserir 0 permitirá o envio de e-mail independentemente dos limites de tamanho do e-mail.

#### **[Endereço do Remetente]**

Especifique o endereço do remetente quando a máquina enviar e-mails. O relatório de não entrega pode ser enviado de volta para o endereço do remetente especificado aqui. É recomendável que você especifique um endereço de e-mail que possa ser recebido pelo administrador do dispositivo. O endereço do remetente tem de ser correctamente introduzido para a autenticação de SMTP. O comprimento máximo do endereço do remetente é de 256 caracteres. Certifique-se de que introduz os itens.

#### **[Assinatura]**

Introduza a assinatura. A assinatura é texto em formato livre que será apresentado no fim do corpo do E-mail. É frequentemente utilizada para identificação adicional da máquina. O comprimento máximo da assinatura é de 512 caracteres.

#### **[Autenticação SMTP e endereço do remetente]**

Selecione a fonte de informações (destino da cotação) para o nome de usuário de login, senha e endereço de remetente usados para autenticação SMTP e envio de e-mail. Selecione [Usar configuração do dispositivo] ou [Usar informações de login do usuário].

#### **[Predefs. Função]**

Altere as configurações de padrões da função na página [Padrões comuns/trabalho].

**5** Clique em [Enviar].

---

## **3 Preparativos antes da utilização**

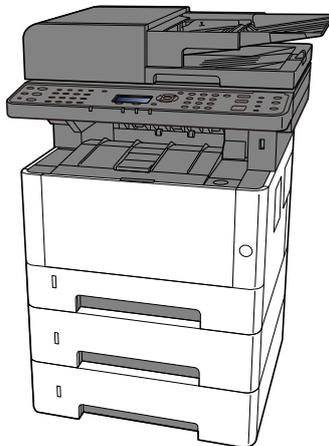
---

# Colocar papel

## Colocar papel

Coloque papel nas cassetes e na bandeja multifunções.

Para métodos de colocação de papel para cada cassete, consulte a página abaixo.



1 Cassete 1

➔ [Colocar nas cassetes \(página 98\)](#)

2 Cassete 2

➔ [Colocar nas cassetes \(página 98\)](#)

3 Cassete 3

➔ [Colocar nas cassetes \(página 98\)](#)

4 Bandeja Multifunções

➔ [Colocar papel na Bandeja Multifunções \(página 103\)](#)

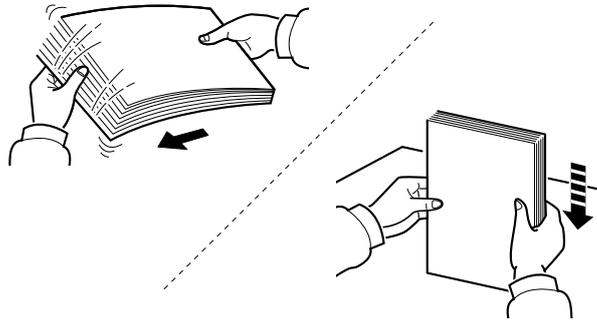
---

 **NOTA**

- O número de folhas que podem ser colocadas varia consoante o seu ambiente e tipo de papel (espessura).
  - Não utilize papel para impressora de jato de tinta ou papel com revestimentos especiais. (Ao fazê-lo isto poderá levar a avarias como, por exemplo, encravamentos de papel.)
-

## Precaução para colocar papel

Quando abrir uma nova embalagem de papel, folheie as folhas antes de as colocar na máquina para as separar ligeiramente, conforme é indicado nos passos seguintes.



Folheie o papel e bata-o ao de leve numa superfície nivelada. Adicionalmente, tenha os seguintes pontos em conta.

- Se o papel estiver dobrado ou enrolado, endireite-o antes de o utilizar. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
- Evite expor papel aberto a elevadas temperaturas e a elevados níveis de humidade, uma vez que isto poderá causar problemas. Guarde qualquer papel restante nos cassetes no saco de armazenamento de papel. Sele qualquer papel restante após o carregamento na bandeja multipropósito na embalagem de armazenamento de papel.
- Se a máquina não for utilizada por longos períodos de tempo, proteja o papel da humidade retirando-o das cassetes e fechando-o hermeticamente na respectiva embalagem de armazenamento.

---

### ✔ IMPORTANTE

Se copiar para papel usado (papel já utilizado para impressão), não utilize papel agrafado ou preso com cliques. Isto pode danificar a máquina ou reduzir a qualidade da impressão.

---

### 💡 NOTA

Se utilizar papel especial, tal como papel timbrado, papel com orifícios ou papel previamente impresso com o logótipo ou nome da empresa, consulte o seguinte:

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## Especificações de papel disponíveis nas Cassetes

As cassetes padrão podem comportar papel normal, papel reciclado ou papel colorido. O número de folhas que pode ser carregado em cada cassete é indicado abaixo.

Cassete	Capacidade
Cassete 1 a 3	250 folhas (Papel comum: 80 g/m <sup>2</sup> )

Para mais informações sobre os tamanhos de papel suportados, consulte o seguinte:

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

Para a definição do tipo de papel, consulte o seguinte:

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

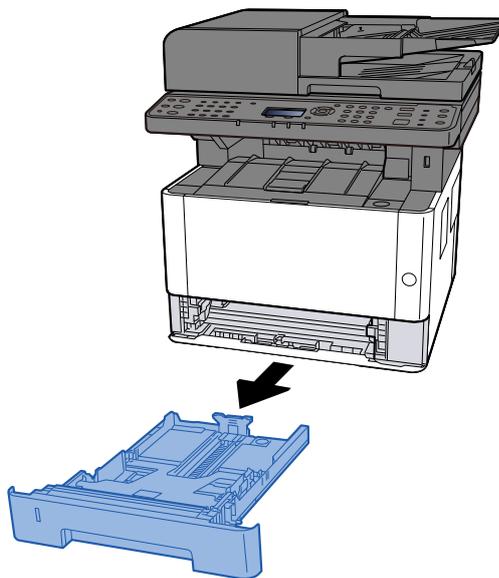
---

### **IMPORTANTE**

- Os cassetes 1 a 3 podem conter de 80 a 163 g/m<sup>2</sup> de papel.
  - Se estiver a utilizar um peso de papel de 106 g/m<sup>2</sup> ou mais, defina o tipo de material para Espesso e defina o peso do papel que está a utilizar.
-

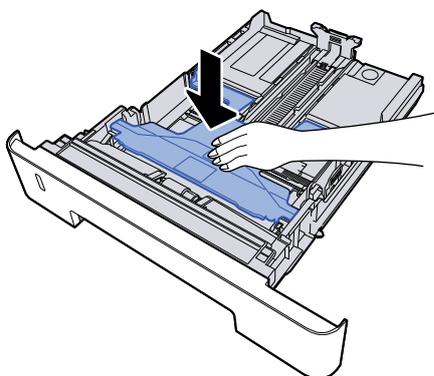
## Colocar nas cassetes

- 1 Retire totalmente a cassete da máquina.



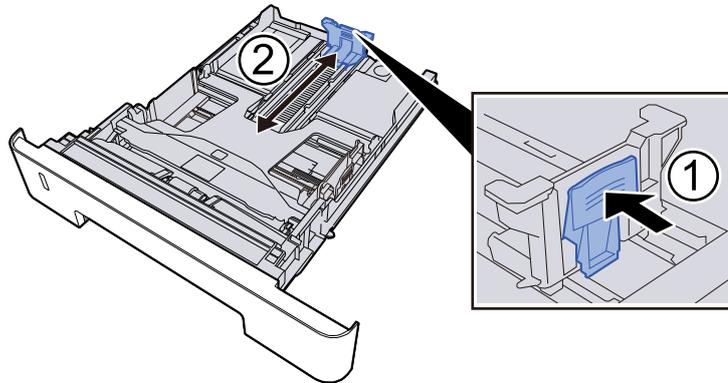
### NOTA

Se a placa de base estiver subindo, empurre-a até que ela trave.



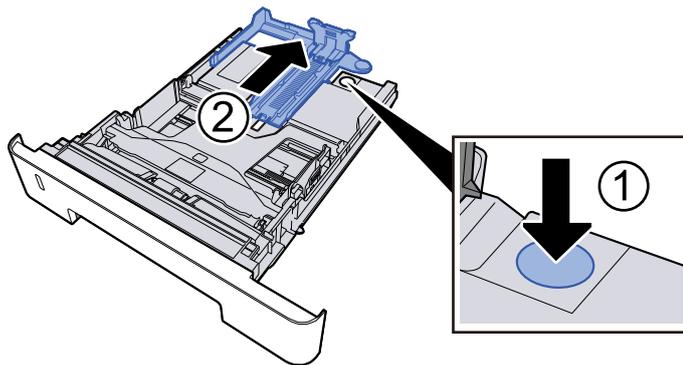
## 2 Ajuste o tamanho da cassete.

- 1 Ajuste a guia de comprimento do papel para o tamanho do papel necessário. Pressione as guia de ajuste de comprimento do papel e faça deslizar as guias para o tamanho do papel necessário.  
Os tamanhos do papel estão marcados na cassete.

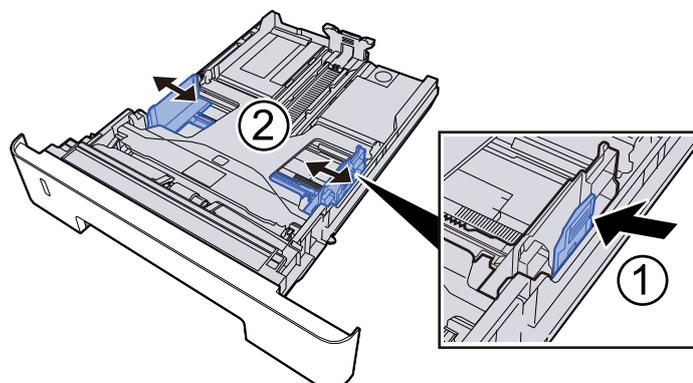


### ✓ IMPORTANTE

Ao usar Folio, Ofício II ou Legal

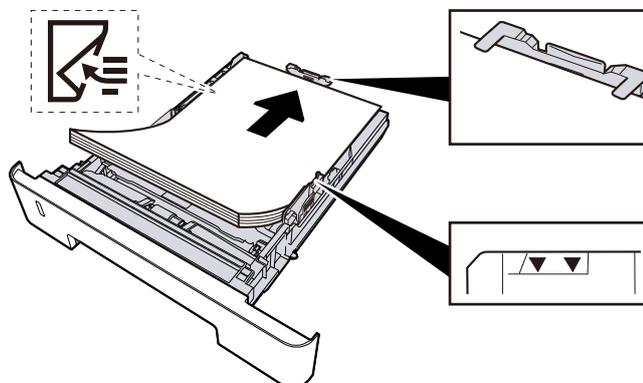


- 2 Ajuste a posição das guias de largura do papel situadas dos lados esquerdo e direito da cassete. Pressione as guia de ajuste de largura do papel e faça deslizar as guias para o tamanho do papel necessário.



### 3 Colocar papel

- 1 Abra o papel, de seguida sacuda-o numa superfície plana para evitar que o papel fique preso ou encravado.
- 2 Coloque o papel na cassette.

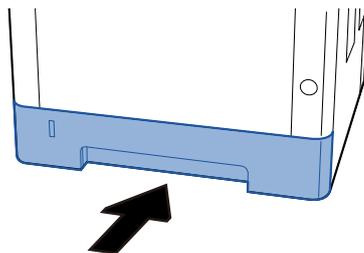


---

#### ✓ IMPORTANTE

- Coloque o papel com o lado a ser impresso virado para baixo.
  - Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar nas cassetes.  
→ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)
  - Antes de colocar o papel, certifique-se de que este não está dobrado nem enrolado. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
  - Certifique-se de que o papel colocado não excede o indicador de nível.
  - Se o papel for colocado sem ajustar a guia de comprimento do papel e guia de largura do papel, o papel pode ficar torto ou preso.
-

#### 4 Empurre, com cuidado, a cassete novamente para dentro.



---

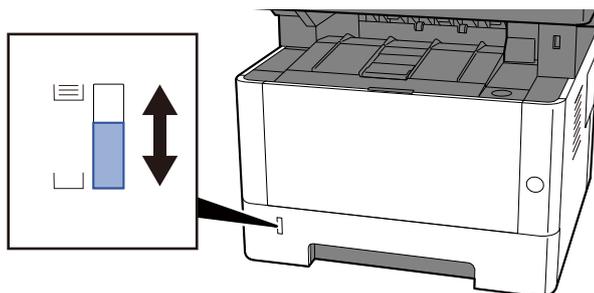
#### ✓ IMPORTANTE

Empurre todas as fitas até o fim. Se não forem empurrados até o fim, podem causar um congestionamento.

---

#### 💡 NOTA

Existe um medidor de papel do lado direito da parte frontal da cassete. O visor muda para cima e para baixo para coincidir com a quantidade de papel restante.



---

#### 5 Especifique o tipo de papel colocado na cassete utilizando o painel de operação.

➔ [Colocar nas cassetes \(página 98\)](#)

## Especificações de papel disponíveis na Bandeja Multifunções

Até 100 folhas de Papel comum (80 g/m<sup>2</sup>) pode ser adicionado à bandeja multiuso.

Para mais informações sobre os tamanhos de papel suportados, consulte o seguinte:

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

Para a definição do tipo de papel, consulte o seguinte:

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

Certifique-se que usa a bandeja multifunções quando imprime em qualquer tipo de papel especial.

---

### **IMPORTANTE**

Se estiver a utilizar um peso de papel de 106 g/m<sup>2</sup> ou mais, defina o tipo de material para Espesso e defina o peso do papel que está a utilizar.

---

A capacidade da bandeja multifunções é a seguinte.

- Papel comum (80 g/m<sup>2</sup>): 100 folhas
  - Papel grosso (209 g/m<sup>2</sup>): 5 folhas
  - Papel grosso (157 g/m<sup>2</sup>): 5 folhas
  - Papel grosso (104,7 g/m<sup>2</sup>): 70 folhas
  - Hagaki (cartolina): 15 folhas
  - Envelope DL, Envelope C5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6 3/4, Envelope Monarch, Youkei 4, Youkei 2: 55 folhas
  - Transparências: 1 folhas
- 

### **NOTA**

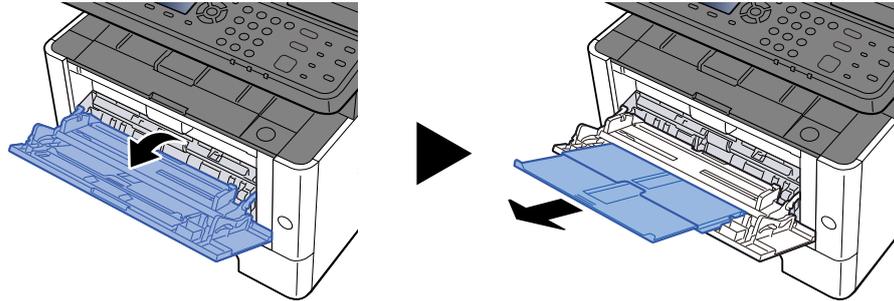
- Quando colocar papel de tamanho personalizado, introduza o tamanho de papel consultando o seguinte:  
➔ [Especificações de papel disponíveis na Bandeja Multifunções \(página 102\)](#)
- Ao usar papel especial, como transparência ou papel grosso, defina o tipo de mídia.

Orig./Paper Set.

---

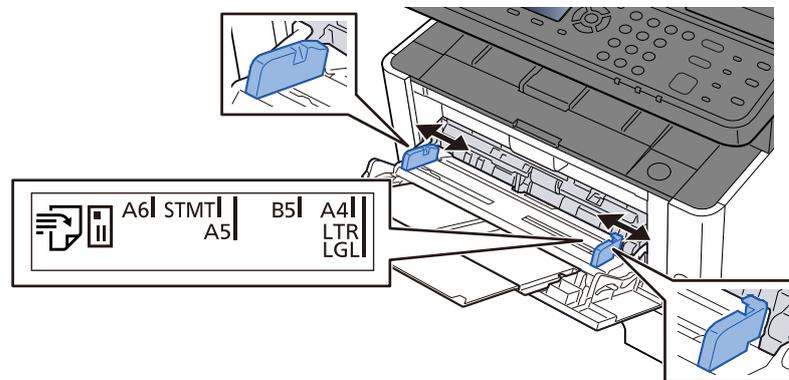
## Colocar papel na Bandeja Multifunções

### 1 Abra a bandeja multifunções.

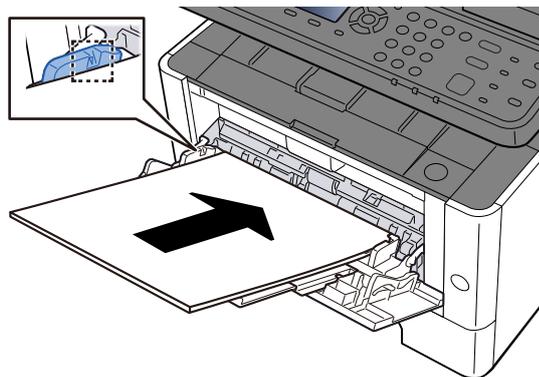


### 2 Ajuste tamanho da bandeja multifunções.

Os tamanhos do papel encontram-se assinalados na bandeja multifunções.



### 3 Colocar papel



Insira o papel nas guias de largura de papel na bandeja, até parar.

Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar na bandeja multifunções.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

#### ✓ IMPORTANTE

- Quando colocar o papel, mantenha o lado a ser impresso virado para cima.
- O papel enrolado deve ser desenrolado antes de ser utilizado.
- Quando carregar a bandeja multifunções com papel, verifique se não sobra papel na bandeja de um trabalho anterior ao colocar o papel. Se tiver sobrado uma pequena quantidade de papel na



## **4** Especifique o tipo de papel colocado na bandeja multifunções utilizando o painel de operação.

➔ [Especificar o tamanho do papel e o tipo de material \(página 106\)](#)

## Especificar o tamanho do papel e o tipo de material

A configuração predefinida do tamanho do papel para a cassete 1, para a bandeja multipropósito e para o alimentador de papel opcional (cassetes 2 a 3) é "A4" e a configuração predefinida de tipo de mídia é "Comum". Para alterar o tipo de papel a ser usado nas cassetes, especifique o tamanho do papel e o tipo de material.

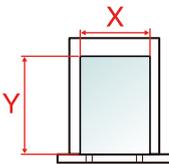
### 1 Exiba o ecrã

- [System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves > [Configurações comuns] > [▲][▼] chaves > [Orig./Conjunto de papel.] > [▲][▼] chaves > Selecione uma fita cassete

### 2 Selecione o tamanho e o tipo do cassete

#### Cassete Tamanho de papel e Tipo de Material

Configure o tamanho de papel e o tipo Media nas cassetes.

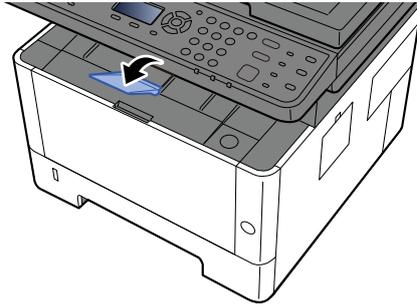
Item	Descrição
[Tamanho do papel Tamanho do papel]	<p>Selecione o tamanho do papel.</p> <p><b>Valor (Cassete 1 a 3)</b></p> <p>[A4], [A5-R], [A5], [A6], [B5], [B6], [Fólio], [216 x 340 mm], [Carta], [Jurídico], [Declaração-R], [Executivo], [OfficioII], [16K], [Norma ISO B5], [Personalizado]</p> <p>Para tamanho de papel personalizado, defina o tamanho para cada cassete.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Vertical</b></p>  <p>O diagrama mostra um retângulo representando uma folha de papel. O lado horizontal superior é rotulado com 'X' e o lado vertical esquerdo com 'Y', indicando as dimensões do papel.</p>
[Tipo Media]	<p><b>Valor (Cassete 1 a 3)</b></p> <p>[Simples], [Reciclado], Pré- [impresso], [Ligação], [Cor], [Pré-perfurado,]Papel [timbrado], [Espesso], [Alta qualidade], [Personalizado 1] para [Personalizado 8]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para mudar para um tipo de papel que não o "Normal", consulte o seguinte.           <ul style="list-style-type: none"> <li>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></li> </ul> </li> <li>• Quando um peso de papel que não pode ser colocado na cassete é definido para um tipo de papel, esse tipo de papel não aparece.</li> <li>• Para imprimir em papel pré-impresso ou perfurado ou em papel timbrado, consulte o seguinte:           <ul style="list-style-type: none"> <li>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></li> </ul> </li> </ul>

## **Bandeja Multifunções Tamanho de papel e Tipo de Material**

Configure o tamanho de papel e o tipo media utilizado na bandeja multifunções.

# Batente de papel

Quando utilizar papel A4/Letter ou superior, abra o batente de papel mostrado na figura.



---

# 4 Imprimir a partir do PC

---



## 7 Guia [Avançado]

Este separador permite configurar as definições para adicionar páginas de texto ou marcas de água aos dados de impressão.

## 8 [Perfis]

As definições do controlador da impressora podem ser guardadas como um perfil. Os perfis guardados podem ser chamados em qualquer altura. Logo, mostra-se adequado guardar as definições frequentemente utilizadas.

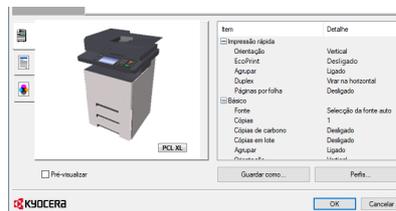
## 9 [Padrão de fábrica]

Clique para reverter as definições para os valores iniciais.

# Exibir Ajuda do Controlador da Impressora

O controlador da impressora inclui Ajuda. Para conhecer as definições de impressão, abra o ecrã de definições de impressão do controlador da impressora e exiba a Ajuda conforme explicado abaixo.

## 1 Clique no botão [?].



## 2 Clique no item sobre o qual deseja saber mais.

---

### NOTA

A Ajuda é exibida, mesmo quando clica no item que deseja saber e pressiona a tecla [F1] no teclado.

---

## Alterar as Configurações Padrão do Driver de Impressora (Windows 2016 e posterior)

As predefinições do controlador da impressora podem ser alteradas. Ao seleccionar as definições frequentemente utilizadas, pode omitir passos no procedimento de impressão. Para definições, consulte o seguinte:

□□□□□□□□□□□□□□ → [Printing System Driver User Guide](#)

- 1** Clique no **Windows [Começar] botão** → **[Sistema Windows]** → **[Painel de controle]** → **[Divisores e Impressora]**.
- 2** Clique com o botão direito do rato no ícone do controlador da impressora da máquina e clique no menu **[ [Propriedades de impressora] ]** do controlador da impressora.
- 3** Clique no **[Preferência] botão** no **[Em geral] aba**.
- 4** Seleccione as predefinições e clique no botão **[ [OK] ]**.

## Alterar as Configurações Padrão do Driver de Impressora (Windows 11)

As predefinições do controlador da impressora podem ser alteradas. Ao seleccionar as definições frequentemente utilizadas, pode omitir passos no procedimento de impressão. Para definições, consulte o seguinte:

□□□□□□□□□□□□□□ → [Printing System Driver User Guide](#)

- 1** Clique no **Windows [Começar] botão** → **[Todos os aplicativos]** → **[Ferramentas do Windows]** → **[Painel de controle]** → **[Dispositivos e Impressoras]**.
- 2** Clique com o **botão direito do rato** no **ícone do controlador da impressora da máquina** e clique no menu **[ [Propriedades de impressora] ]** do controlador da impressora.
- 3** Clique no **[Preferência] botão** no **[Em geral] aba**.
- 4** **Selecione as predefinições** e clique no botão **[ [OK] ]**.

# Imprimir a partir do PC

Esta secção apresenta o método de impressão utilizando o Printing System Driver.

## NOTA

- Para imprimir o documento desde aplicações, instale o driver de impressora baixado do Centro de Download no seu computador.

### Triunfo-Amieiro

PT:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

### Imposto sobre a renda

PT:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- Em alguns ambientes, as definições actuais são exibidas na parte de baixo do controlador da impressora.



- Quando imprimir cartões ou envelopes, coloque o cartão ou envelopes na bandeja multifunções antes de realizar o seguinte procedimento.

➔ [Colocar papel na Bandeja Multifunções \(página 103\)](#)

## Imprimir em papel de tamanho padronizado

Se tiver colocado um tamanho de papel que esteja incluído nos tamanhos de impressão da máquina, selecione o tamanho de papel na guia [Preferência] do ecrã de configurações de impressão do driver de impressora.

## NOTA

Especifique o tamanho do papel e o tipo de material a imprimir a partir do painel de operações.

Orig./Paper Set.

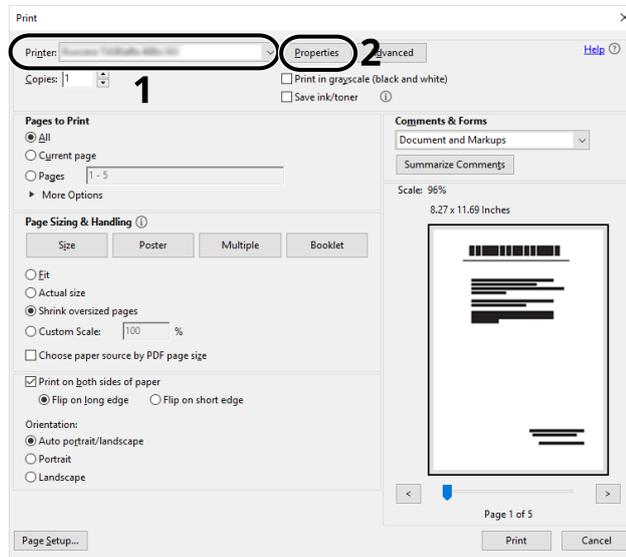
➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

## 1 Exiba o ecrã

Clique [Arquivo] e selecione [Imprimir].

## 2 Configure as definições

- 1 Selecione a máquina no menu "Impressora" e clique no botão [Propriedades].

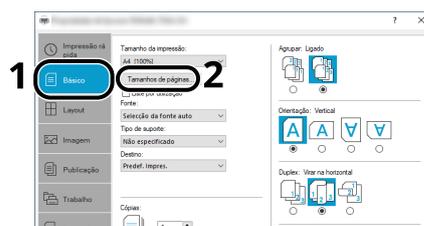


- 2 Selecione o [Preferência] aba.

- 3 Clique no menu "Tamanho da impressão" e selecione o tamanho de papel a ser usado para impressão. Para colocar um papel com um tamanho não incluído nos tamanhos de impressão da máquina, como cartão ou envelopes, é necessário registrar o tamanho do papel.

➔ [Imprimir em papel de tamanho não-padronado \(página 116\)](#)

Para imprimir num papel especial, como papel grosso ou transparência, clique no menu "Tipo" de Material e selecione o tipo de material.



- 4 Clique no botão [OK] para regressar à caixa de diálogo Imprimir.

## 3 Inicie a impressão.

Clique no botão [OK].

## Imprimir em papel de tamanho não-padronizado

Se tiver colocado um tamanho de papel que não esteja incluído nos tamanhos de impressão da máquina, registre o tamanho de papel na guia [Preferência] do ecrã de configurações de impressão do driver de impressora.

O tamanho registado pode ser selecionado no menu "Tamanho de Impressão" .

---

### NOTA

Especifique o tamanho do papel e o tipo de material a imprimir a partir do painel de operações.  
Orig./Paper Set.

→ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## 1 Exiba o ecrã

- 1 Seleccione as janelas [Começar] botão → [Sistema Windows] → [Painel de controle] → [Dispositivos e Impressoras].
- 

### NOTA

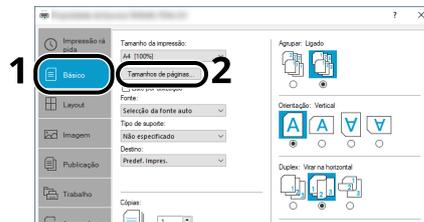
Para o Windows 11, seleccione o Windows [Começar] botão → [Todos os aplicativos] → [Ferramentas do Windows] → [Painel de controle] → [Dispositivos e Impressoras].

---

- 2 Clique com o botão direito do rato no ícone do controlador da impressora da máquina e clique no menu [ [Propriedades de impressora] ] do controlador da impressora.
- 3 Clique [Preferência] em [Em geral].

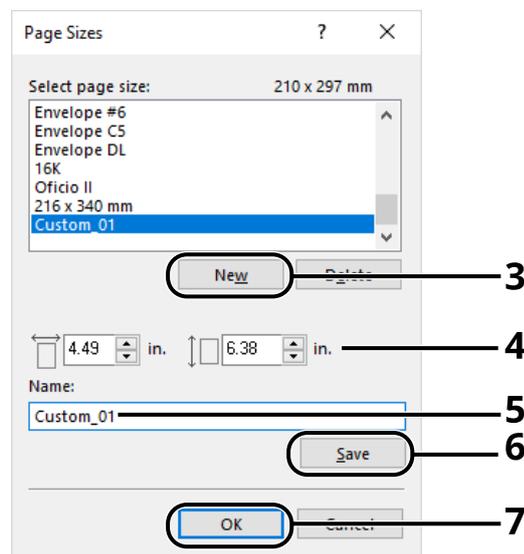
## 2 Registre o usuário.

- 1 Clique no [Preferência] aba.



- 2 Clique no [Tamanhos de papel] botão.

- 3 Clique no botão [Novo].



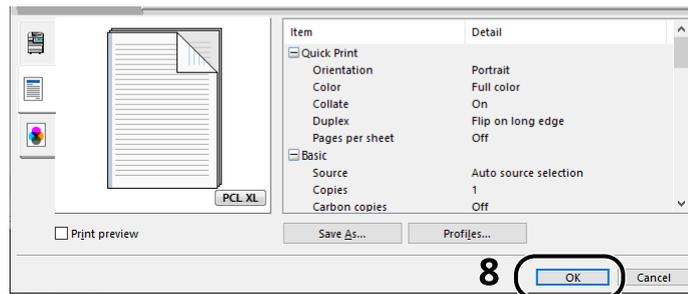
- 4 Introduza o tamanho do papel.

- 5 Introduza o nome do papel.

- 6 Clique no botão [Guardar].

- 7 Clique no botão [OK].

8 Clique no botão [OK].

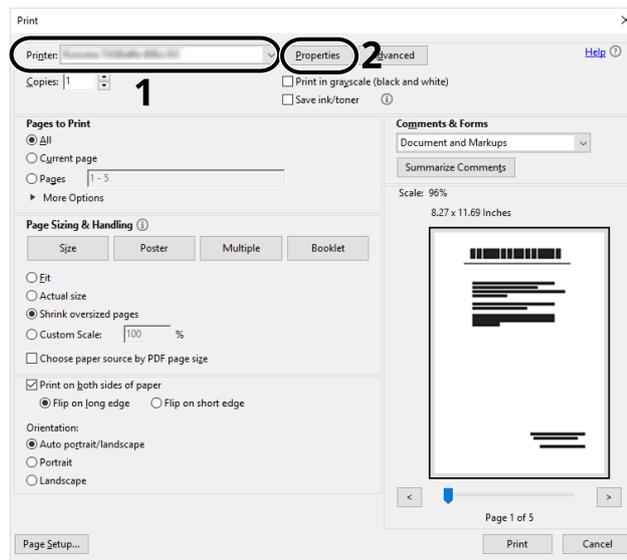


### 3 Exibe o ecrã de definições da impressão.

Clique [Arquivo] e selecione [Imprimir].

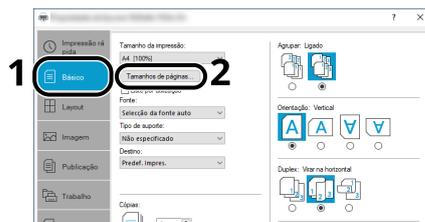
### 4 Selecione o tamanho do papel e o tipo de papel de tamanho não-padronizado.

1 Selecione a máquina no menu "Impressora" e clique no botão [Propriedades].



2 Selecione o [Preferência] aba.

- 3 Clique no menu "Tamanho do Papel" e selecione o tamanho de papel registado no passo 2.



Para imprimir num papel especial, como papel grosso ou transparência, clique no menu [Tipo] de Material e selecione o tipo de material.

---

 **NOTA**

Se colocou um postal ou um envelope, selecione [Hagaki] ou [Envelope] no menu "Tipo de meio".

---

- 4 Selecione a origem do papel no menu "Origem".
- 5 Clique no botão [OK] para regressar à caixa de diálogo Imprimir.

## 5 Inicie a impressão.

Clique no botão [OK].

# Impressão com Universal Print

Os trabalhos podem ser impressos via nuvem usando o serviço de nuvem [Impressão Universal] fornecido pela Microsoft Corporation. Usuários autorizados no Azure Active Directory podem imprimir em impressoras compatíveis com Impressão Universal de qualquer lugar.

---

## NOTA

- Uma licença do Microsoft 365 e uma conta do Azure Active Directory são necessárias para usar o Universal Print. Caso você não tenha uma, obtenha essas licenças e contas.
  - Para usar o Universal Print, os seguintes pré-requisitos precisam ser atendidos:
    - Uma licença elegível para impressão universal deve ser atribuída à conta de usuário usada
    - Privilégios de administrador de impressora ou administrador global devem ser atribuídos a todos os administradores
- 

## Registrando a máquina na impressão universal

### 1 Abra o navegador.

Especifique https:// [Nome do host] e começar Embedded Web Server RX.

### 2 Exiba o ecrã

[Funções] > [Impressora] > "Configurações de impressão universal" > [Configurações]

### 3 Configure as definições

- 1 Digitar "Nome da impressora remota" de "Básico".
- 

## NOTA

Defina o proxy, se necessário.

Command Center RX  [Embedded Web Server RX User Guide](#)

---

- 2 Clique "Impressão Universal" em [Registrar].  
Uma URL da Microsoft e um código de acesso são exibidos.
  - 3 Clique na URL e insira o código de acesso obtido na Etapa 2 > [Próximo]
  - 4 Efetue login como administrador do Azure.
- 

## NOTA

A credencial é necessária somente quando você se registra pela primeira vez. Clique [Aprovar].

---

- 5 Feche a página da Web da Microsoft e retorne ao Embedded Web Server RX tela.

**6** Clique em [OK].

Retorna à tela Configurações de impressão universal.

---



**NOTA**

Após a conclusão do registro, [Registrar] em "Impressão Universal" mudará para [Cancelar registro], e a data de validade do certificado será exibida. Clique [Atualizar] se a exibição permanecer inalterada.

---

**7** Clique [Editar] em "Preferências de impressão universal" e copie o URL de cancelamento de registro.

**8** Abra uma nova aba no navegador e cole o URL.

Você será redirecionado para a página da Universal Print.

**9** Clique em [Impressora].

As impressoras registradas são exibidas.

**10** Marque a caixa para esta máquina e clique [Compartilhamento].

O "Compartilhar impressora" a tela é exibida.

**11** Selecione os usuários com quem deseja compartilhar esta máquina "Selecione o membro" menu e clique no [Compartilhe esta impressora] botão.

---



**NOTA**

Habilitar [Permitir acesso a todos os membros] para compartilhar esta máquina com todos os usuários da sua organização.

---

**12** Feche a página da Web Universal Print.

## Registrando uma impressora compartilhada em um computador

Para usar o Universal Print, é necessário adicionar uma impressora compartilhada registrada no Universal Print ao computador.

### 1 Início de sessão

- 1 Selecione o botão Iniciar do Windows → [Configurações] → [Contas] → [Acesso ao trabalho ou escola], nessa ordem.
- 2 Confirme se o nome da conta do administrador do Azure é exibido em [Acesso ao trabalho ou escola] e clique nele.



#### NOTA

Se o nome da conta do administrador do Azure não for exibido, clique em [+] (Conectar) e use o nome da conta de administrador do Azure e a senha para efetuar login.

---

### 2 Exiba o ecrã

Selecione [Lar] → [Dispositivos] → [Impressoras e scanners], nessa ordem.

### 3 Configure as definições

- 1 Clique [Adicionar impressora ou scanner no Windows].
- 2 Selecione a impressora compartilhada e clique em [Adicionar dispositivo].  
A impressora compartilhada está registrada.

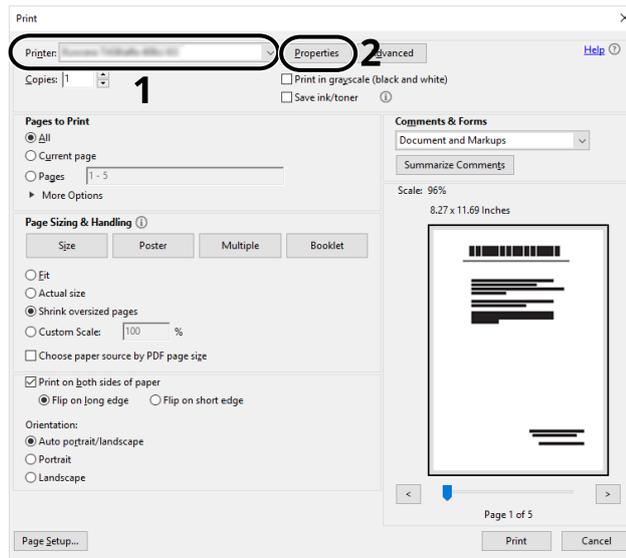
## Imprimir o trabalho

### 1 Exiba o ecrã

Selecione [Arquivo] e clique [Imprimir].

### 2 Configure as definições

- 1 Selecione uma impressora compartilhada registrada em [Impressora]menu e clique no [Propriedade] botão.



- 2 Defina o tamanho do papel, a função da impressora, etc., conforme desejado.

- 3 Clique no botão [OK] para regressar à caixa de diálogo Imprimir.

### 3 Inicie a impressão.

Clique no botão [OK].

## Cancelar impressão a partir de um computador

Para cancelar um trabalho de impressão a ser executado, usando o controlador da impressora antes da impressora iniciar a impressão, realize o seguinte:

---

### NOTA

Quando cancelar a impressão a partir desta máquina, consulte o seguinte:

→ [Cancelar trabalhos \(página 141\)](#)

---

- 1** Clique duas vezes no ícone da impressora () exibido na barra de tarefas na parte inferior direita da área de trabalho do Windows para exibir uma caixa de diálogo para a impressora.
- 2** Clique no arquivo para o qual pretende cancelar a impressão e selecione [Cancelar] no menu "Documento".

# Impressão a partir de Dispositivo Móvel

Esta máquina suporta AirPrint e Mopria. De acordo com a aplicação e o SO suportado, pode imprimir o trabalho a partir de qualquer dispositivo móvel ou computador sem instalar um controlador de impressora.

## Imprimir por AirPrint

AirPrint é uma função de impressão que está incluída como standard no iOS 4.2 e produtos posteriores, e Mac OS X 10.7 e produtos posteriores. Para usar o AirPrint, certifique-se de que a configuração do AirPrint esteja habilitada no Embedded Web Server RX.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)



## Imprimir por Mopria

O Mopria é um padrão na função de impressão incluído no Android 4.4 ou produtos superiores. O Serviço de Impressão Mopria necessita de ser instalado e ativado antecipadamente. Para detalhes sobre a utilização, consulte uma página Web da Mopria Alliance.



## **Impressão com Wi-Fi Direct**

O Wi-Fi Direct é um padrão LAN sem fios que a Wi-Fi Alliance tem estabelecido. Esta é uma das funções da LAN sem fios, sem um ponto de acesso LAN sem fios ou um router LAN sem fios, entre dispositivos pode comunicar diretamente numa base de par a par.

O procedimento de impressão por parte do Wi-Fi Direct é igual ao dos dispositivos móveis normais.

Quando utiliza um nome de impressora ou nome Bonjour nas definições da porta da propriedade da impressora, pode imprimir o trabalho especificando o nome na ligação Wi-Fi Direct. Quando utiliza um endereço IP para a porta, especifique o endereço IP desta máquina.

---

# 5 Utilização da máquina

---

# Colocar originais

Carregue os originais no vidro de exposição ou no processador de documentos, dependendo do tamanho original, tipo, volume e função.

## Vidro

Coloque a folha, livro, cartões e envelopes.

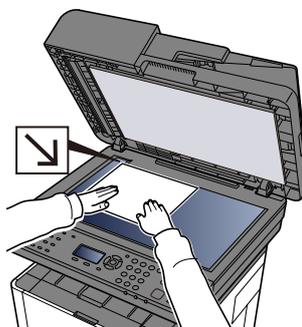
## Processador de documentos

Coloque os vários originais. Pode ainda colocar originais frente e verso.

# Colocar originais no vidro de exposição

Pode colocar livros ou revistas no vidro de exposição além das folhas originais normais.

## 1 Coloque a face a ser digitalizada virada para baixo.



## 2 Alinhe-os contra as placas indicadoras de tamanho dos originais, com o ângulo esquerdo inferior como o ponto de referência.

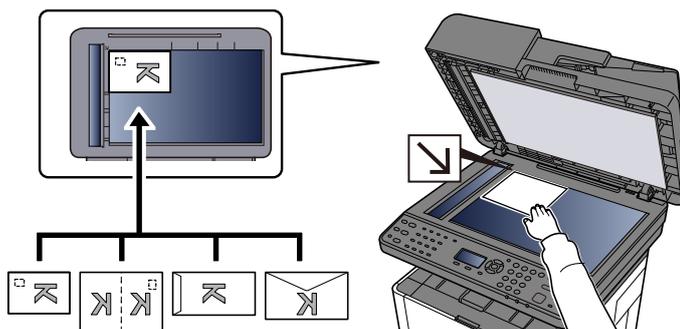
### NOTA

Para detalhes sobre a Orientação Original, consulte o seguinte:

➔ [Tamanho original \(página 173\)](#)

# Colocar envelopes ou cartão no vidro de exposição

## 1 Coloque a face a ser digitalizada virada para baixo.



## 2 Alinhe-os contra as placas indicadoras de tamanho dos originais, com o ângulo esquerdo inferior como o ponto de referência.

---

### NOTA

Para mais informações sobre o procedimento de colocação de envelopes ou cartão, consulte o seguinte:

→ [Colocar papel na Bandeja Multifunções \(página 103\)](#)

---

### CUIDADO

Não deixe o Processador de Documentos aberto. Ao fazê-lo poderá causar lesões.

---

### IMPORTANTE

- Não force o processador de documentos ao fechá-lo. A pressão excessiva pode partir o vidro.
  - Quando colocar livros ou revistas na máquina, faça-o com o processador de documentos aberto.
-

## Especificações Originais disponíveis no Processador de Documentos

O processador de documentos digitaliza automaticamente cada folha de originais múltiplos. Ambos os lados dos originais de dois versos são digitalizados.

### Originais suportados pelo processador de documentos

O processador de documentos suporta os seguintes tipos de originais.

Ítem	Descrição
Espessura	50 a 160g/m <sup>2</sup> (duplex: 50 a 160 g/m <sup>2</sup> ) Aplicável a MFP
Tamanho	100 x 148 mm a 216 x 356 mm
N.º de folhas	50 folhas (80 g/m <sup>2</sup> ) máximo

### Originais não suportados pelo processador de documentos

Não utilize o processador de documentos com os seguintes tipos de originais. Caso contrário, os originais poderão ficar encravados ou o processador de documentos pode ficar sujo.

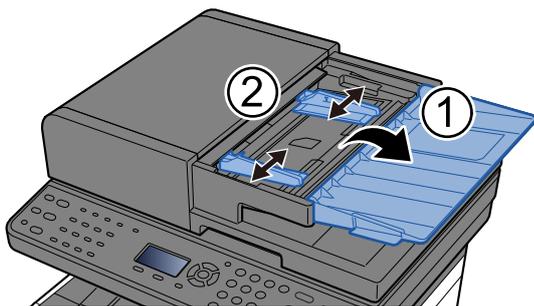
- Originais presos com cliques ou agrafos (Retire os cliques ou os agrafos e alise dobras, rugas ou vincos antes de colocar os originais. Se tal não for efectuado, os originais poderão encravar).
- Originais com fita adesiva ou cola
- Originais com secções cortadas
- Original ondulado
- Originais com dobras (Alise as dobras antes de colocar os originais. Se tal não for efectuado, os originais poderão encravar).
- Papel químico
- Papel enrugado

### Carregue originais no processador de documentos

#### **IMPORTANTE**

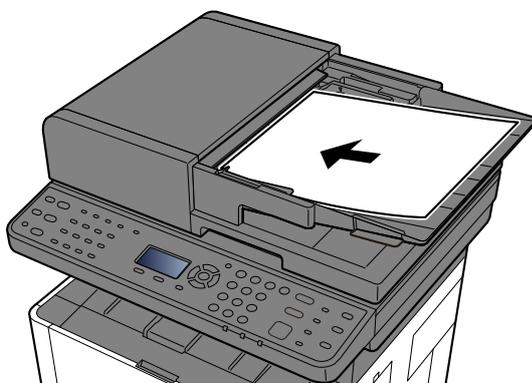
- Antes de colocar os originais, certifique-se que não restam originais na respectiva mesa de saída. Os originais deixados na mesa de saída de originais podem encravar os novos originais.
- Não cause impacto sobre a tampa superior do processador de documentos, como, por exemplo, alinhar os originais na tampa superior. Pode causar um erro no processador de documentos.

- 1 Abra a bandeja de documentos e ajuste a guia de largura do documento ao tamanho do documento.**



- 2 Coloque papel.**

- 1** Coloque a face a ser digitalizada (ou a primeira face de originais com duas faces) virada para cima.



---

 **NOTA**

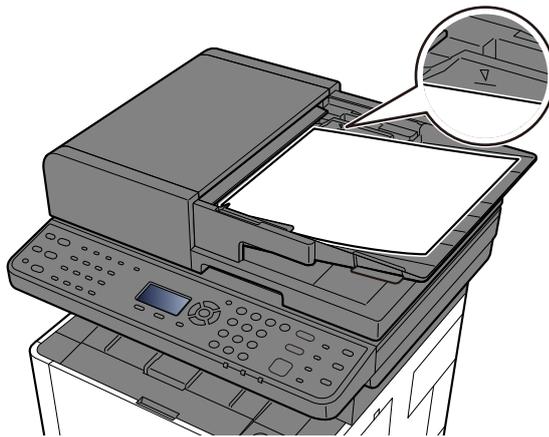
Para detalhes sobre a Orientação Original, consulte o seguinte:

➔ [Orientação orig. \(página 176\)](#)

---

 **IMPORTANTE**

Certifique-se de que as guias de largura dos originais se encontram ajustadas de acordo com os originais. Se houver uma falha, volte a ajustar as guias de largura do original. O espaço pode causar o atolamento dos originais.

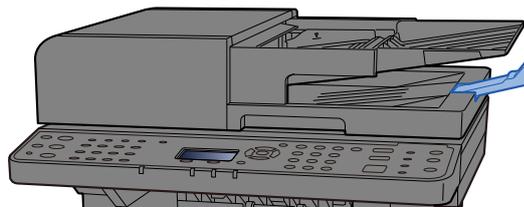


Certifique-se de que os originais colocados não excedem o indicador de nível. Se exceder o nível máximo, os originais poderão encravar.

Os originais com orifícios perfurados ou linhas perfuradas devem ser colocados com os orifícios perfurados ou as linhas perfuradas voltadas para frente (para que sejam digitalizados por último).

---

- 2 Abra a tampa original. (Se o tamanho original for Folio/Ofício)

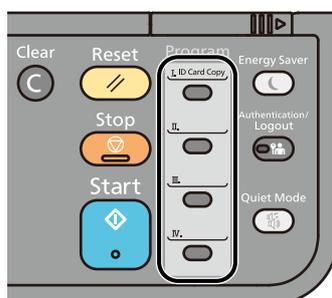


# Recuperando Funções Usadas com Frequência (Programa 1)

Você pode combinar funções usadas com frequência e registrá-las como um programa. Após o registro, você pode ligar simplesmente selecionando um dos [Programa 1] para [Programa 4].

[Programa 1] é predefinido com a função de cópia de carteira de identidade. Usando esta função, você pode copiar a frente e o verso de documentos de tamanho até A5/Statement, como carteiras de identidade, em um lado. A substituição excluirá as configurações, mas você pode usar o [Menu de funções] chave para restaurar as mesmas configurações.

- Seleção de papel Cassete 1
- Zoom (Zoom XY): 100%
- Combinar: 2 em 1
- Tamanho original: A5/Declaração
- Carregamento contínuo: Configurar as configurações



## NOTA

- As funções de cópia, envio e fax podem ser registradas no programa.
- Se a administração do início de sessão de utilizador estiver activa, apenas pode registar funções ao iniciar a sessão com privilégios de administrador.

## Registe o programa

### 1 Configure as definições

Configure a função de impressão a ser registada no programa.

Para detalhes de cada função, consulte abaixo:

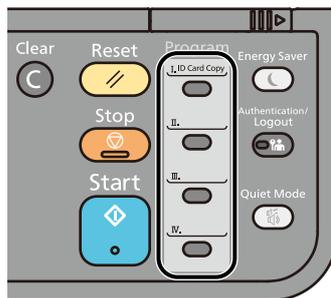
➔ [Usar várias funções \(página 163\)](#)

## NOTA

Para enviar ou enviar fax, você também pode registrar destinos no programa.

## 2 Registe o programa

Entre os [Programa 1]para [Programa 4] teclas, pressione e segure a tecla cujas configurações você deseja registrar por pelo menos 2 segundos.



As definições atuais serão registadas na tecla de programa selecionada.

## Relembre o programa

- 1** **Selecione a tecla na qual a configuração que você deseja recuperar está registrada entre as [Programa 1] para [Programa 4] chaves.**

As definições atuais de diversas funções são substituídas pelas definições registradas.

- 2** **Coloque todos os originais e pressione a [Start] tecla Iniciar.**

## Substitua o programa.

### 1 Configure as definições

Defina a função que deseja alterar.

Para detalhes de cada função, consulte abaixo:

→ [Usar várias funções \(página 163\)](#)

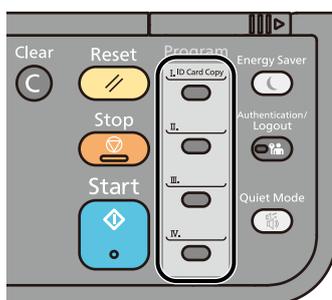


#### NOTA

Para enviar ou enviar fax, você também pode registrar destinos no programa.

### 2 substitua o programa

- 1 Entre os [Programa 1] para [Programa 4] teclas, pressione e segure a tecla que deseja alterar por pelo menos 2 segundos.



- 2 [▲][▼] chaves > [Sobrescrever] > [OK] chave > [Sim]

Registre o programa alterado.

## Elimine o programa.

### 1 Exiba o ecrã

Entre os [Programa 1] para [Programa 4] teclas, pressione e segure a tecla que deseja excluir por pelo menos 2 segundos.

### 2 Elimine o programa.

[▲][▼] chaves > [Excluir] > [OK] chave > [Sim]

## Configurações da tecla de seleção

Funções usadas com frequência podem ser registradas nas teclas de seleção. Você pode configurá-lo facilmente selecionando a tecla de seleção.

Você pode registrar funções nas teclas de seleção do Menu do Sistema.

Copiar

Enviar

Caixa de Documentos

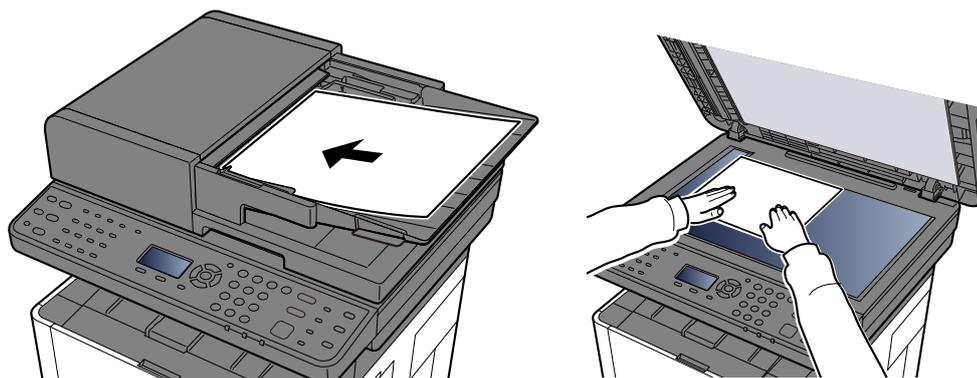
# Copiar

Os procedimentos aqui representam uma operação de cópia básica e como cancelar a cópia.

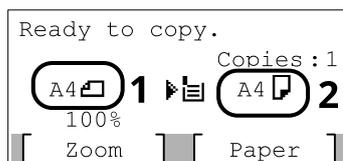
## Copiar

**1** Selecione o chave

**2** Coloque papel.



→ [Colocar originais \(página 129\)](#)



Selecione o tamanho original e o tamanho do papel.



### NOTA

Para o procedimento de especificação de um tamanho original, consulte o seguinte.

→ [Tamanho original \(página 173\)](#)

Para o procedimento de especificação de uma fonte de papel, consulte o seguinte.

→ [Seleção de Papel \(página 174\)](#)

**3** Configure as definições

Selecione o [Menu de funções] tecla para definir seleção de papel, redução/ampliação, etc.

→ [Copiar \(página 165\)](#)

**4** Utilize as teclas numéricas para inserir a quantidade de cópias.

Especifique o número pretendido até 999.

**5** Pressione a tecla [Iniciar].

A cópia começa.

## Cancelar trabalhos

**1** Selecione a tecla com o ecrã de cópia exibido.

**2** Cancelar um trabalho.

1 [▲] [▼] chaves > [Cancelar trabalho de impressão] > [OK] chave

2 Selecione o trabalho a ser cancelado e selecione [Menu].

3 [▲] [▼] chaves > [Cancelar trabalho] > [OK] chave



### NOTA

Selecione [Detalhe], e o [OK] informações importantes e detalhadas do trabalho são exibidas.

---

**4** Selecione [Sim].

O trabalho foi cancelado.



### NOTA

Um trabalho no meio da digitalização pode ser cancelado selecionando o [Stop] chave ou [Cancelar] chave.

---

## Digitalização Básica (Envio)

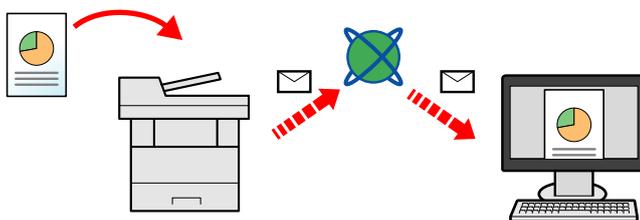
Esta máquina pode enviar uma imagem digitalizada como anexo de uma mensagem de E-mail ou para um PC ligado à rede. Para o poder fazer, é necessário registar o remetente e o endereço de destino (destinatário) na rede.

É necessário um ambiente de rede que permita que a máquina se ligue a um servidor de correio de modo a enviar uma mensagem de correio eletrónico. É recomendada a utilização de uma rede local (LAN, Local Area Network) como auxílio para os problemas de segurança e velocidade de transmissão.

Execute os passos seguintes para efetuar o envio básico. Estão disponíveis as seguintes quatro opções:

- Enviar como e-mail (entrada de endereço de e-mail): envia uma imagem original digitalizada como um anexo de e-mail.

➔ [Enviar um documento via e-mail \(página 144\)](#)

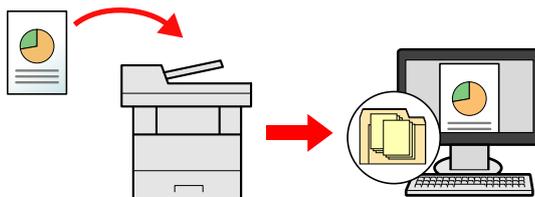


- Enviar para Pasta (SMB): armazena uma imagem original digitalizada numa pasta partilhada de qualquer PC.

➔ [Enviar Documento para a Pasta Partilhada Desejada num Computador \(Digitalizar para Computador\) \(página 146\)](#)

- Enviar para Pasta (FTP): armazena uma imagem original digitalizada numa pasta partilhada de um servidor FTP.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**



- Digitalização de dados de imagem com TWAIN/WIA: digitalize o documento usando um programa aplicativo compatível com TWAIN ou WIA.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

### NOTA

- Pode especificar diferentes opções de envio em conjunto.

➔ [Enviar para tipos diferentes de destino \(Multi-envio\) \(página 149\)](#)

- A função de fax pode ser utilizada para enviar.

A função de fax está disponível para modelos de fax.

➔ **FAX Operation Guide**

---

# Enviar um documento via e-mail

## NOTA

- Quando da transmissão utilizando LAN sem fios, selecione a interface dedicada à função de envio antecipadamente.

Primary Network

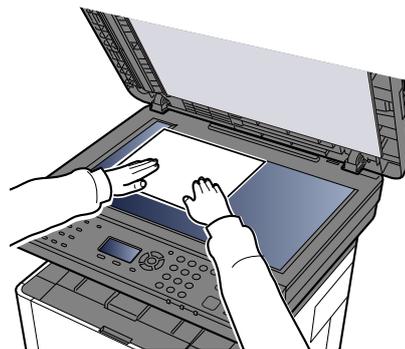
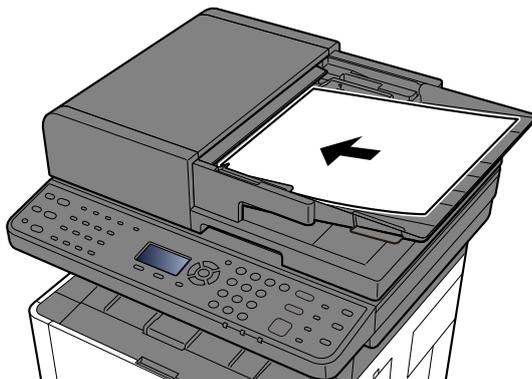
➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

- Antes de enviar o documento digitalizado com um E-mail, configure as definições SMTP e E-mail utilizando Embedded Web Server RX.

➔ [Definições SMTP e E-mail \(página 89\)](#)

## 1 **Selecione o chave**

## 2 **Coloque papel.**



➔ [Colocar originais \(página 129\)](#)

## 3 **[▲][▼] chaves > [E-mail] > [OK] chave**

## 4 **Digite o endereço > [OK] chave**

Podem ser inseridos até 128 caracteres.

Entrada de personagem

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

Para inserir vários destinos, selecione [Destino] tecla e digite o próximo destino. Podem ser especificados até 100 endereços de e-mail.

Os destinos podem ser alterados posteriormente.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

## 5 **Configure as definições**

Selecione o [Menu de funções] tecla e defina a função de envio a ser usada.

➔ [Enviar \(página 167\)](#)

## **6** **Pressione a tecla .**

O envio é iniciado.

# Enviar Documento para a Pasta Partilhada Desejada num Computador (Digitalizar para Computador)

Pode armazenar o documento digitalizado na pasta partilhada desejada num computador.

## NOTA

- Aquando da transmissão utilizando LAN sem fios, selecione a interface dedicada à função de envio antecipadamente.

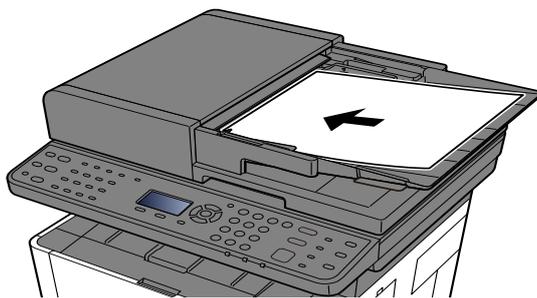
Primary Network

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

- Antes de enviar o documento digitalizado para a pasta partilhada no seu computador, deve configurar as definições seguintes:
  - Registe o nome do computador e o nome do computador completo  
➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**
  - Registe o nome de utilizador e o nome do domínio  
➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**
  - Crie uma pasta partilhada e registe o nome da pasta partilhada  
➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**
  - Configure o Firewall do Windows  
➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

**1** Selecione o chave

**2** Coloque papel.



➔ [Colocar originais \(página 129\)](#)

**3** [▲][▼] chaves > [Pasta (SMB)] > [OK] chave

## 4 Insira os detalhes do destino.

Insira cada item e selecione o [OK] chave.

A tabela abaixo explica os itens a serem introduzidos. Insira cada item e selecione o [OK] chave.

Item	Descrição
Nome do anfitrião	Nome do computador Contagem limitada de caracteres: 64 caracteres ou menos
Caminho	Nome compartilhado Contagem limitada de caracteres: 128 caracteres ou menos Por exemplo: scannerdata Se guardar numa pasta na pasta partilhada: nome de partilha\nome da pasta em pasta partilhada
Nome de Utilizador para Início de Sessão	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se o nome do computador e o nome do domínio forem iguais Nome de utilizador Por exemplo: james.smith.</li> <li>Se o nome do computador e o nome do domínio forem diferentes Nome de domínio/Nome de utilizador Por exemplo: abcdnet\james.smith</li> </ul> Contagem limitada de caracteres: 64 caracteres ou menos
Palavra-passe de Início de Sessão	Palavra-passe de início de sessão. Contagem limitada de caracteres: 64 caracteres ou menos Existe distinção entre letras maiúsculas e minúsculas (sensível às maiúsculas e minúsculas).

Um nome de host também pode especificar um Porta número. Insira o seguinte formato separado por dois pontos.

"Nome do host: Porta número" ou "endereço IP: Porta número"

Para digitar o endereço IPv6, coloque o endereço IPv6 entre parênteses [ ].

(Exemplo: [2001:db8:a0b:12f0::10]:445)

Se o número de porta não for especificado, o número de porta predefinido é 445.

## 5 Verifique a informação.

A tela de confirmação é exibida. Selecione [Sim] para verificar a conexão. Selecione [Não] para não confirmar.

Se a conexão for bem-sucedida, [Conectado.] é exibido. Se [Não é possível conectar. ] for exibido, revise os itens inseridos.

Para adicionar o destino, repita as etapas 3-4.

Os destinos podem ser alterados posteriormente.

Verificar e editar destinos

## 6 Configure as definições

Selecione o [Menu de funções] tecla e defina a função de envio a ser usada.

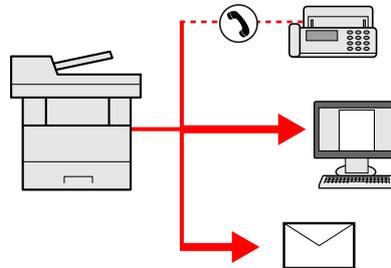
➔ [Enviar \(página 167\)](#)

## **7 Pressione a tecla .**

O envio é iniciado.

# Enviar para tipos diferentes de destino (Multi-envio)

Pode especificar destinos combinando endereços de correio eletrónico, pastas (SMB ou FTP) e números de fax. Esta operação é designada por Envio Multi. É útil para enviar para diferentes tipos de destinos (endereços de correio eletrónico, pastas, etc.) numa única operação.



Número de itens de transmissão: 5050

No entanto, o número de itens é restrito às seguintes opções de envio.

- E-mail e fax: Até 100100 no total
- Pastas (SMB, FTP): Total de 55 SMB e FTP

Além disso, dependendo das definições, pode enviar e imprimir ao mesmo tempo.

Os procedimentos são os mesmos que os utilizados para especificar os destinos dos respectivos tipos. Continue e introduza o endereço de E-mail ou caminho de pasta de modo a serem apresentados na lista de destino. Prima a tecla para iniciar a transmissão para todos os destinos em simultâneo.

---

## NOTA

- Se os destinos incluírem um fax, as imagens enviadas para todos os destinos serão a preto e branco.
  - Se está definido para , vários destinos não podem ser inseridos.
- ➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## Enviar para tipos diferentes de destino

**1** Selecione o [Enviar] chave

**2** Coloque papel.

**3** Especifique o destinatário.

**4** Configure as definições

Selecione a tecla [Menu de funções] e defina a função de envio a ser usada.

## 5 Pressione a tecla .

---



### NOTA

Ao selecionar Ligado para "Verificação do destino antes do envio", a tela de confirmação aparece.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## 6 Pressione a tecla .

---



### NOTA

Um prompt de confirmação é exibido na tela. Após confirmar a mensagem, selecione [Próximo] e pressione o [Começar] chave.

---

O envio é iniciado.

# Cancelar o envio de trabalhos

## 1 Seleccione o [Stop] tecla com a tela de envio exibida.

O ecrã [Lista de Cancelamento de Emprego] é exibido.

---

### NOTA

Premir a tecla [Stop] não interrompe, temporariamente, um trabalho cujo envio já tenha iniciado.

---

## 2 Cancelar um trabalho.

1 [▲] [▼] chaves > [Cancelar Enviar Trabalho] > [OK] chave

2 Seleccione o trabalho a ser cancelado e seleccione [Menu].

3 [▲] [▼] chaves > [Cancelar trabalho] > [OK] chave

---

### NOTA

Selecione [Detalhe], e o [OK] informações importantes e detalhadas do trabalho são exibidas.

---

4 Seleccione [Sim].

O trabalho foi cancelado.

---

### NOTA

Um trabalho no meio da digitalização pode ser cancelado seleccionando o [Stop] chave ou [Cancelar].

---

# Destino de Tratamento

Esta secção explica como seleccionar e confirmar o destino.

## Especificar destino

Selecione o destino usando um dos seguintes métodos, exceto introduzindo o endereço diretamente:

- Escolher a partir do livro de endereços
  - ➔ [Escolher a partir do livro de endereços \(página 153\)](#)
- Escolher a partir do livro de endereços externo  
Para mais informações sobre o livro de endereços externo, consulte o seguinte:  
Command Center RX □□□□ ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
- Escolha entre os principais destinos do One Touch
  - ➔ [Escolha entre os principais destinos do One Touch \(página 155\)](#)
- Escolher a partir do FAX  
A função de fax está disponível para modelos de fax.  
□□□□□□□□ ➔ **FAX Operation Guide**

---

### NOTA

- Pode configurar a máquina para que a tela da agenda seja exibida quando seleccione a tecla [Enviar].
    - ➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**
  - Se estiver a utilizar os produtos equipados com a função de fax, pode especificar o destino do fax. Insira o número da outra parte usando o teclado numérico.
-

## Escolher a partir do livro de endereços

Para mais informações sobre como registar destinos no Livro de endereços, consulte o seguinte:

→ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

### 1 No ecrã básico de envio, seleccione a tecla [Agenda]

### 2 Seleccione os destinos.

- 1 [▲][▼] chaves> [Livro de endereços] > [OK] chave



#### NOTA

Para mais informações sobre o livro de endereços externo, consulte o seguinte:

Command Center RX **Embedded Web Server RX User Guide**

---

- 2 Especifique o destino.



#### NOTA

Para verificar informações detalhadas sobre o destino seleccionado, pressione [Menu] > [Detalhe] > [OK] chave

---

### 3 Insira as informações do destinatário.

Destinos registados no Livro de Endereços podem ser pesquisados.

- 1 [Menu] > [▲][▼] chaves> [Pesquisar(Furigana)] > [OK] chave

- 2 Utilize as teclas numéricas para inserir um número



#### IMPORTANTE

Para detalhes sobre a introdução de caracteres, consulte o seguinte:

Entrada de personagem

---

- 3 Selecionar a tecla OK [OK]  
É exibido o destino procurado.

### 4 Selecionar a tecla [OK]

Para adicionar o destino, repita as etapas 1 a 4. Até 100 endereços de e-mail podem ser enviados.

Os destinos podem ser alterados posteriormente.

Verificar e editar destinos

## Escolher a partir do livro de endereços externo

---

### NOTA

Para obter detalhes sobre a Agenda Externa, consulte o seguinte:

Command Center RX  [Embedded Web Server RX User Guide](#)

---

### 1 Exiba o ecrã

- 1 Na tela básica de envio, selecione [Livro de endereços] chave> [Menu] > [▲ ][▼ ] chaves> [Trocar livro de endereços] > [OK] chave
- 2 [▲ ][▼ ] chaves> Selecione Endereço Estendido> [OK] chave

### 2 Selecione os destinos.

- 1 Especifique o destino.

---

### NOTA

Para verificar informações detalhadas sobre o destino selecionado, pressione [Menu] > [Detalhe] > [OK] chave

---

### 3 Insira as informações do destinatário.

Um destino pode ser pesquisado pelo Nome.

- 1 [Menu] > [▲ ][▼ ] chave> [Pesquisar(Furigana)] > [OK] chave
- 2 Utilize as teclas numéricas para inserir um número  
Para detalhes sobre a introdução de caracteres, consulte o seguinte:  
Entrada de personagem

### 4 Selecionar a tecla [OK]

Para adicionar o destino, repita as etapas 1 a 4. Até 100 endereços de e-mail podem ser enviados. Os destinos podem ser alterados posteriormente.

Verificar e editar destinos

## Escolha entre os principais destinos do One Touch

No ecrã de destino para envio, seleccione as Teclas de um toque onde o destino está registado.

---

### **NOTA**

Este procedimento assume que as Teclas Um Toque já foram registadas.

Para mais informações sobre a adição das Teclas Um Toque, consulte o seguinte:

Adicione Teclas um toque.

---

Para seleccionar as teclas de um toque 12 a 22, você deve seleccionar [Shift lock] chave para acender o [Shift lock] lâmpada e, em seguida, seleccione a tecla de um toque.

Os destinos podem ser alterados posteriormente.

Verificar e editar destinos

# Função de vinculação de nuvem

Usar Cloud Access para vincular o serviço de nuvem (Google Drive) desta máquina. Pode guardar documentos digitalizados numa pasta no serviço de nuvem e imprimir ficheiros no serviço de nuvem.

Acesse o serviço de nuvem com antecedência, carregue o ficheiro que deseja imprimir e crie uma pasta de destino.

Esta seção explica os procedimentos para utilizadores individuais que não precisam de direitos de administrador para usar a função de integração em nuvem como exemplo. A ação é a seguinte:

- 1 Configure ficheiros e pastas num serviço de nuvem.**
- 2 Instalar Cloud Access.**
- 3 Definir Cloud Access conta de usuário (informações de autenticação).**
- 4 Vincule-se ao serviço de nuvem.**
- 5 Digitalize e imprima através do serviço de nuvem.**



## NOTA

Para procedimentos para utilizadores que exigem privilégios de administrador para usar a função de vinculação de nuvem, consulte o seguinte:

➔ [Cloud Access User Guide](#)

---

## Configure ficheiros e pastas num serviço de nuvem.

Antes de usar a função de vinculação à nuvem, faça os seguintes preparativos no serviço de nuvem:

- 1 Carregue o ficheiro que deseja imprimir.**
- 2 Crie uma pasta de destino.**

# Instalar Cloud Access

---

## **IMPORTANTE**

Dependendo do ambiente de uso, a instalação pode levar algum tempo para ser concluída. Não force o término durante a instalação.

---

### **1 A descarregar o Instalador**

Baixando e instalando do site

### **2 Clique no instalador.**

O instalador será iniciado.

### **3 Selecione o idioma de configuração > [OK]**

### **4 Role e confirme o contrato de licença e selecione [Aceitar] > [Próximo].**

### **5 Selecione [Próximo] no "Informação" tela.**

O "Informação" A tela exibe componentes adicionais que serão instalados no computador.

### **6 Selecione [Próximo] sem verificar [Gerencie as configurações como administrador].**



#### **NOTA**

Para gerir o Cloud Access como administrador da sua organização ou equipa, selecione esta configuração.

➔ [Cloud Access User Guide](#)

---

### **7 Selecione [Instalar].**

A instalação da aplicação é iniciada.

### **8 Selecione [Reinicie o computador agora], então selecione [Terminar].**

## Defina a conta do usuário Cloud Access (informações de autorização).

Defina o Cloud Access informações de autorização do utilizador para vincular à nuvem.

### 1 Faça duplo clique no ícone Cloud Access.

O navegador é iniciado e o Cloud Access o ecrã de configuração é exibido.



#### NOTA

Também pode exibir o ecrã de configuração digitando o seguinte URL num navegador.

<https://cloudaccessapp.com:11022/>

---

### 2 Selecione [Iniciar].

### 3 Defina a conta do usuário Cloud Access (informações de autorização).

Introduza as seguintes informações:

- Nome de utilizador
- Nome
- Endereço de email
- Palavra-passe



#### NOTA

Introduza uma nova palavra-passe de segurança com 8 ou mais caracteres e símbolos. Pode incluir símbolos.

---

### 4 Selecione [Gerar PIN].

Um código PIN de 6 dígitos será gerado, então anote-o.

### 5 Selecione uma pergunta da [Pergunta de segurança] lista suspensa e insira a sua resposta.

Essas informações são usadas para verificar a identidade do utilizador e recuperar a palavra-passe.

### 6 Selecione [Próximo].

Avança para o ecrã de configuração de proxy.

### 7 Introduza o endereço e a porta do servidor proxy> [Próximo]

Verifique no seu navegador. Caso não os conheça, entre em contacto com o seu fornecedor.



#### NOTA

O mesmo nome de utilizador e palavra-passe definidos na etapa anterior são exibidos.

---

- 8 Confirme a impressora que deseja vincular ao serviço de nuvem e selecione [Conectar].**
- 9 Selecione [Concluir] e depois "Faça"login.**

## Ligação com o Serviço de Nuvem

Link Cloud Access conta no serviço de nuvem e configure as pastas e ficheiros que deseja usar.

- 1** Selecione [Adicionar] no ecrã "Conta de serviço de nuvem vinculada".
- 2** Selecione [Google Drive] no ecrã "Selecione o seu serviço de nuvem".
- 3** Selecione [Conectar ao Google].
- 4** No ecrã "Iniciar sessão", selecione o utilizador (endereço de e-mail) do serviço de nuvem.
- 5** Insira a senha > [Próximo] > [Continuar]  
Vá até ao ecrã para vincular ao serviço de nuvem a ser utilizado.
- 6** Selecione [Configurar pastas e ficheiros].
- 7** Selecione [Adicionar Pasta].
- 8** Selecione a pasta de destino para os dados digitalizados criados no serviço de nuvem> [Selecione] > [Próximo]
- 9** Selecione o ficheiro que deseja imprimir entre os arquivos enviados para o serviço de nuvem> [Selecione]



### NOTA

- Os formatos de ficheiro para impressão são JPEG, PDF e TIFF.
  - Para imprimir vários ficheiros, selecione-os enquanto pressiona e segura [Mudança].
- 

## 10 Confirme se os ficheiros imprimíveis são exibidos> [Terminar]



### NOTA

Pode adicionar, editar e excluir pastas digitalizadas e ficheiros imprimíveis. Selecione [Lar], e então selecione [Configurar] do endereço de e-mail. Selecione "Destinos de digitalização" e "Arquivos para impressão" guias, defina-as e selecione [Salvar].

---

Isso conclui a operação de vinculação do serviço de nuvem em Cloud Access. Em seguida, use o painel de operação para vincular esta máquina ao serviço via Cloud Access e executar operações de digitalização/impressão.

# Digitalize e imprima usando o serviço em nuvem

## Imprimir um ficheiro no serviço de nuvem

### 1 Exiba o ecrã

Se [Acesso à Nuvem] for exibido no ecrã inicial, esta etapa não é necessária.

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves> [Configurações comuns] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de acesso à nuvem] > [OK] chave



#### NOTA

Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.

---

- 2 [Acesso à Nuvem] > [▲][▼] chave> [Sobre] > [OK] chave
- 3 [Configurações de interface] > [▲][▼] chaves> [Lista de conexões] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Desligado] > [OK] chave

### 2 Efetue login no serviço de nuvem a partir desta máquina

- 1 [Caixa de documentos/USB] chave > [▲][▼] chaves> [Acesso à Nuvem] > [OK] chave

A lista de conexões é exibida.

- 2 [▲][▼] chave> Selecione um nome de conexão na lista de conexões> [OK] chave
- 3 Digite seu ID de usuário e senha para conectar-se a [Acesso à Nuvem] > [Conecte-se]



#### NOTA

Você também pode selecionar [Menu] > [▲][▼] chaves> [PIN de login] e digite o código PIN criado quando você configurou Cloud Access conta.

---

### 3 Imprimir um arquivo no Google Drive

- 1 [Google Drive] > [OK]
- 2 Na tela de pesquisa, procure o arquivo que deseja imprimir.



#### NOTA

Inserindo uma parte do nome e selecionando [OK] exhibe a pasta ou arquivo aplicável.

---

- 3 Selecione o arquivo para imprimir> [Menu] > [▲][▼] chaves> [Imprimir] > [OK]
- 4 [Menu de funções] chave> Selecione e defina as funções de impressão conforme necessário> [Saída]

### 4 Pressione a tecla [Start].

A impressão começa.

## Digitalize e envie arquivos para o serviço de nuvem

### 1 Exiba o ecrã

Se [Acesso à Nuvem] for exibido no ecrã inicial, esta etapa não é necessária.

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves> [Configurações comuns] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de acesso à nuvem] > [OK] chave



#### NOTA

Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.

---

- 2 [Acesso à Nuvem] > [▲][▼] chave> [Sobre] > [OK] chave
- 3 [Configurações de interface] > [▲][▼] chaves> [Lista de conexões] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Desligado] > [OK] chave

### 2 Efetue login no serviço de nuvem a partir desta máquina

- 1 [Caixa de documentos/USB] chave > [▲][▼] chaves> [Acesso à Nuvem] > [OK] chave  
A lista de conexões é exibida.
- 2 [▲][▼] chave > Selecione um nome de conexão na lista de conexões> [OK] chave
- 3 Digite seu ID de usuário e senha para conectar-se a Acesso à Nuvem > [Conecte-se]



#### NOTA

Você também pode selecionar [Menu] > [▲][▼] chaves> [PIN de login] e digite o código PIN criado quando você configurou Cloud Access conta.

---

### 3 Enviar um arquivo para uma pasta no Google Drive

- 1 [Google Drive] > [OK]



#### NOTA

Você pode procurar a pasta de destino na tela de pesquisa.

---

- 2 Selecione o arquivo para enviar> [Menu] > [Enviar]
- 3 Selecione e defina as funções de envio conforme necessário.

### 4 Pressione a tecla [Start].

O envio é iniciado.

---

# 6 Usar várias funções

---

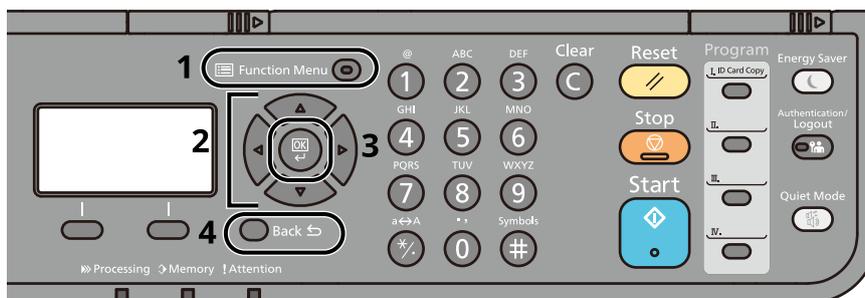
# Sobre as Funções disponíveis na máquina

Esta máquina indica as várias funções disponíveis.

## Selecione um menu de funções.

Selecionar a tecla [Menu de funções] permitirá que você configure as definições das funções.

➔ [Selecione um menu de funções. \(página 164\)](#)



- 1 Exibir o menu de funções.
- 2 Selecione o item exibido ou altere o valor.
- 3 Confirme as configurações selecionadas.
- 4 Cancela as configurações atuais e retorna ao próximo nível.

## Copiar

Para obter informações sobre cada função, consulte a tabela abaixo.

Função	Descrição
[Seleção de Papel]	<p>Selecione a cassete ou bandeja multifunções que contém o tamanho de papel necessário.</p> <p>➔ <a href="#">Seleção de Papel (página 174)</a></p>
[Agrupar]	<p>Imprime a produção por página ou conjunto.</p> <p>➔ <a href="#">Agrupar (página 177)</a></p>
[Cópia do Cartão de Identidade]	<p>Utilize isto quando quiser uma cópia de uma carta de condução ou um cartão de seguro. Quando digitaliza a parte da frente e de trás do cartão, ambos os lados serão combinados e copiados numa só folha.</p> <p>➔ <a href="#">Cópia do Cartão de Identidade (página 178)</a></p>
[Duplex]	<p>Produz cópias de duas faces. Pode ainda criar cópias só de um lado a partir de originais frente e verso.</p> <p>Duplex (Ao copiar)</p>
[Ampliar]	<p>Ajuste o zoom para reduzir ou ampliar a imagem.</p> <p>➔ <a href="#">Ampliar (Ao copiar) (página 184)</a></p>
[Combinar]	<p>Combina 2 ou 4 folhas de originais em 1 página impressa.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[Apagar Borda]	<p>Apaga as bordas pretas que se formam ao redor da imagem.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[Tamanho original]	<p>Especifique o tamanho do original a ser digitalizado.</p> <p>➔ <a href="#">Tamanho original (página 173)</a></p>
[Orientação orig.]	<p>Selecione a orientação da margem superior do documento original para o digitalizar na direcção correcta.</p> <p>➔ <a href="#">Orientação orig. (página 176)</a></p>
[Tamanho misto original.]	<p>Digitalize os documentos de diferentes tamanhos que estejam colocados no processador de documentos todos de uma vez.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[Imagem original]	<p>Selecione o tipo de imagem do original para obter os melhores resultados.</p> <p>➔ <a href="#">Imagem original (página 180)</a></p>
[Densidade]	<p>Ajuste a densidade.</p> <p>➔ <a href="#">Densidade (página 179)</a></p>
[Impressão ecológica]	<p>EcoPrint poupa toner durante a impressão.</p> <p>➔ <a href="#">EcoPrint (página 182)</a></p>
[Varredura contínua]	<p>Digitaliza um elevado número de originais em séries separadas e, em seguida, produz um só trabalho.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[Entrada de nome de arquivo]	<p>Dê um nome ao documento.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>

Função	Descrição
[Aviso JobFinish]	Envia aviso, por mensagem de correio electrónico, sobre a conclusão de um trabalho. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Substituição de impressão]	Suspende o trabalho actual e atribui prioridade a um trabalho novo. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Nitidez]	Ajusta a nitidez dos contornos da imagem. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Contraste]	Pode ajustar o contraste entre as áreas claras e escuras da imagem. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Ajust Dens.Fundo]	Retira o fundo escuro dos originais, como no caso de jornais. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Prevenir sangramento]	Ocultas as cores do fundo e a infiltração da imagem quando digitaliza um original fino. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Apagar Cores]	Elimina cores no documento fonte. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Pular página em branco]	Quando existirem páginas em branco num documento digitalizado, esta função ignora as páginas em branco e imprime apenas as páginas que não estão em branco. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>

## Enviar

Para obter informações sobre cada função, consulte a tabela abaixo.

Função	Descrição
[Seleção de cores]	Selecione a definição de cor. ➔ <a href="#">Seleção de cores (página 183)</a>
[Tamanho original]	Especifique o tamanho do original a ser digitalizado. ➔ <a href="#">Tamanho original (página 173)</a>
[Imagem original]	Selecione o tipo de imagem do original para obter os melhores resultados. ➔ <a href="#">Imagem original (página 180)</a>
[Resolução de digitalização]	Selecione o nível da resolução da digitalização. ➔ <a href="#">Resolução de digitalização (página 192)</a>
[Tamanho de envio]	Selecione o tamanho da imagem a enviar. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Eliminar margem]	Apaga as bordas pretas que se formam ao redor da imagem. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Ampliar]	Ajuste o zoom para reduzir ou ampliar a imagem. ➔ <a href="#">Ampliar (Ao imprimir/enviar/armazenar) (página 186)</a>
[Orientação orig.]	Selecione a orientação da margem superior do documento original para o digitalizar na direcção correcta. ➔ <a href="#">Orientação orig. (página 176)</a>
[Tamanho misto original.]	Digitalize os documentos de diferentes tamanhos que estejam colocados no processador de documentos todos de uma vez. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Varredura contínua]	Digitaliza um elevado número de originais em séries separadas e, em seguida, produz um só trabalho. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Formato de arquivo]	Especifique o formato do ficheiro da imagem. O nível de qualidade da imagem também pode ser ajustado. ➔ <a href="#">Formato de arquivo (página 188)</a>
[Entrada de nome de arquivo]	Dê um nome ao documento. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Assunto]	Adiciona assunto e corpo ao enviar um documento. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Aviso JobFinish]	Envia aviso, por mensagem de correio electrónico, sobre a conclusão de um trabalho. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Resolução de FAX]	Selecione a qualidade das imagens quando enviar um FAX. Exibido somente para modelos de fax. ☐☐☐☐☐☐☐☐ ➔ <b>FAX Operation Guide</b>

Função	Descrição
[FAX Atrasado TX]	Defina uma hora de envio. Exibido somente para modelos de fax. □□□□□□□□ → <b>FAX Operation Guide</b>
[FAX Direto TX]	Envia o FAX directamente sem transferir os dados do original para a memória. Exibido somente para modelos de fax. □□□□□□□□ → <b>FAX Operation Guide</b>
[Pesquisa de FAX RX]	Marque destino e receba documentos para Transmissão Polling armazenados na caixa de polling. Exibido somente para modelos de fax. □□□□□□□□ → <b>FAX Operation Guide</b>
[Relatório FAX TX]	Imprime um relatório de resultados de transmissão de fax. Este item é exibido para máquinas compatíveis com fax. □□□□□□□□ → <b>FAX Operation Guide</b> → <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Densidade]	Ajuste a densidade. → <a href="#">Densidade (página 179)</a>
[Esclarecer texto]	Aquando da digitalização e envio de um documento a preto e branco, elimina o ruído de fundo e melhora a legibilidade do texto. → <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Duplex]	Selecione o tipo e orientação da encadernação com base no original. → <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[FTP criptografado TX]	Encripta as imagens quando a enviar através de FTP. → <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Separação de arquivos]	Cria um ficheiro para cada página de dados original digitalizada e envia os ficheiros. → <a href="#">Separação de arquivos (página 191)</a>
[Nitidez]	Ajusta a nitidez dos contornos da imagem. → <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Contraste]	Pode ajustar o contraste entre as áreas claras e escuras da imagem. → <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Ajust Dens.Fundo]	Retira o fundo escuro dos originais, como no caso de jornais. → <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Saturação]	Ajuste a saturação de cor da imagem. Saturação
[Prevenir sangramento]	Oculta as cores do fundo e a infiltração da imagem quando digitaliza um original fino. → <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Apagar Cores]	Elimina cores no documento fonte. → <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>

Função	Descrição
[Detecção de dobramento]	<p>Aquando da digitalização de um documento a partir do processador de documentos, a digitalização é parada automaticamente quando um documento com um canto dobrado for detetado.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[Pular página em branco]	<p>Quando existirem páginas em branco num documento digitalizado, esta função ignora as páginas em branco e envia apenas as páginas que não estão em branco.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[EmailEncryptedTX]	<p>Enviar e-mail encriptado utilizando um certificado eletrónico.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[Assinatura Digital]	<p>Adicione uma assinatura digital ao e-mail utilizando o certificado eletrónico.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>

## Unidade USB (Armazenar Ficheiro, Imprimir Documentos)

Para detalhes de cada função, consulte abaixo:

➔ [Unidade USB \(Armazenar Ficheiro\) \(página 170\)](#)

➔ [Unidade USB \(Imprimir Documentos\) \(página 172\)](#)

### Unidade USB (Armazenar Ficheiro)

Para obter informações sobre cada função, consulte a tabela abaixo.

Função	Descrição
[Seleção de cores]	Selecione a definição de cor. ➔ <a href="#">Seleção de cores (página 183)</a>
[Tamanho original]	Especifique o tamanho do original a ser digitalizado. ➔ <a href="#">Tamanho original (página 173)</a>
[Imagem original]	Selecione o tipo de imagem do original para obter os melhores resultados. ➔ <a href="#">Imagem original (página 180)</a>
[Resolução de digitalização]	Selecione o nível da resolução da digitalização. ➔ <a href="#">Resolução de digitalização (página 192)</a>
[Tamanho de armazenamento]	Selecione o tamanho da imagem a ser armazenada. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Eliminar margem]	Apaga as bordas pretas que se formam ao redor da imagem. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Ampliar]	Ajuste o zoom para reduzir ou ampliar a imagem. ➔ <a href="#">Ampliar (Ao imprimir/enviar/armazenar) (página 186)</a>
[Orientação orig.]	Selecione a orientação da margem superior do documento original para o digitalizar na direcção correcta. ➔ <a href="#">Orientação orig. (página 176)</a>
[Tamanho misto original.]	Digitalize os documentos de diferentes tamanhos que estejam colocados no processador de documentos todos de uma vez. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Varredura contínua]	Digitaliza um elevado número de originais em séries separadas e, em seguida, produz um só trabalho. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Formato de arquivo]	Especifique o formato do ficheiro da imagem. O nível de qualidade da imagem também pode ser ajustado. ➔ <a href="#">Formato de arquivo (página 188)</a>
[Separação de arquivos]	Cria um ficheiro para cada página de dados original digitalizada e envia os ficheiros. ➔ <a href="#">Separação de arquivos (página 191)</a>
[Entrada de nome de arquivo]	Dê um nome ao documento. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>

Função	Descrição
[Aviso JobFinish]	Envia aviso, por mensagem de correio electrónico, sobre a conclusão de um trabalho. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Densidade]	Ajuste a densidade. ➔ <a href="#">Densidade (página 179)</a>
[Esclarecer texto]	Aquando da digitalização e envio de um documento a preto e branco, elimina o ruído de fundo e melhora a legibilidade do texto. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Duplex]	Seleccione o tipo e orientação da encadernação com base no original. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Nitidez]	Ajusta a nitidez dos contornos da imagem. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Contraste]	Pode ajustar o contraste entre as áreas claras e escuras da imagem. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Ajust Dens.Fundo]	Elimina cores no documento fonte. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Saturação]	Ajuste a saturação de cor da imagem. Saturação
[Prevenir sangramento]	Oculta as cores do fundo e a infiltração da imagem quando digitaliza um original fino. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Apagar Cores]	Elimina cores no documento fonte. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>
[Pular página em branco]	Quando existirem páginas em branco num documento digitalizado, esta função ignora as páginas em branco e armazena apenas as páginas que não estão em branco. ➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b>

## Unidade USB (Imprimir Documentos)

Função	Descrição
[Seleção de Papel]	<p>Selecione a cassete ou bandeja multifunções que contém o tamanho de papel necessário.</p> <p>➔ <a href="#">Seleção de Papel (página 174)</a></p>
[Agrupar]	<p>Imprime a produção por página ou conjunto.</p> <p>➔ <a href="#">Agrupar (página 177)</a></p>
[Duplex]	<p>Imprima um documento em 1 face ou 2 faces.</p> <p>Duplex (unidade USB)</p>
[Entrada de nome de arquivo]	<p>Dê um nome ao documento.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[Aviso JobFinish]	<p>Envia aviso, por mensagem de correio electrónico, sobre a conclusão de um trabalho.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[Impressão ecológica]	<p>EcoPrint poupa toner durante a impressão.</p> <p>➔ <a href="#">EcoPrint (página 182)</a></p>
[Substituição de impressão]	<p>Suspende o trabalho actual e atribui prioridade a um trabalho novo.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[PDF criptografado]	<p>Digite a senha que você definiu para imprimir os dados do PDF.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[Impressão JPEG/TIFF]	<p>Selecione o tamanho da imagem quando imprimir ficheiros JPEG ou TIFF.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>
[Página XPS FitTo]	<p>Reduz ou aumenta o tamanho da imagem para se enquadrar no tamanho de papel seleccionado quando imprimir um ficheiro XPS.</p> <p>➔ <b>Consulte o manual do utilizador em inglês.</b></p>

# Funções

Nas páginas que explicam uma função conveniente, os modos nos quais tal função pode ser utilizada são indicados por ícones.



## Tamanho original



Especifique o tamanho do original a ser digitalizado.

Valor	Descrição
Automático (tamanho padrão) <sup>*1</sup> , Automático (tamanho não padrão), A4, A5, A6, B5, B6, Carta, Legal, Declaração, Executivo, Ofício II, Folio, 216 × 340 mm, 16K, ISO B5, Envelope nº 10, Envelope nº 9, Envelope nº 6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, cartão postal, cartão postal de retorno, Youkei 4, Youkei 2, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3, Personalizado <sup>*2</sup>	Selecione entre tamanhos padrão e tamanhos personalizados.

\*1: É exibido quando [Detectar tamanho padrão] de [Configurações comuns] > [Orig./Conjunto de papel.] > [Detectar Orig.(DP)] > [Detecção Automática] está definido para [Sobre].

\*2: Só pode ser colocado no processador de documentos.

### NOTA

Certifique-se de especificar sempre o tamanho do original quando usa originais de tamanho personalizado.

## Seleção de Papel



Selecione a cassete ou bandeja multifunções que contém o tamanho de papel necessário. Se [Auto] for selecionado, o papel do mesmo tamanho do original será selecionado automaticamente.

### NOTA

- Especifique, de antemão, o tamanho e tipo de papel colocado na cassete.  
Orig./Paper Set.  
→ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**
- As Cassetes após a Cassete 2 são exibidas quando o alimentador de papel opcional está instalado.

Para alterar o tamanho do papel e o tipo de mídia da bandeja multifuncional, selecione [Conjunto de bandejas MF.] e altere o tamanho do papel e o tipo de mídia. Os tamanhos e tipos de papel disponíveis são exibidos na tabela em baixo.

Antes de selecionar [Bandeja MP], selecione as configurações multiuso e altere o Tamanho do papel e o Tipo de mídia. Os tamanhos e tipos de papel disponíveis são exibidos na tabela em baixo.

[Auto]: O papel do mesmo tamanho do original é selecionado automaticamente.

[Cassete 1] - [Cassete 3]: Selecione entre os cassetes 1 a 3. (Os cassetes 2 e 3 são exibidos quando o alimentador de papel opcional está instalado.)

[Bandeja MP]: Selecione Bandeja MP.

[Conjunto de bandejas MF.]: Se você selecionar [Bandeja MP], selecione [Conjunto de bandejas MF.] e defina o Tamanho do papel e o Tipo de mídia.

## Tamanho do papel

### Tamanho padrão

Valor	Descrição
A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Carta, Ofício I, Meio Carta, Executivo, Ofício II, Fólio, 216 × 340 mm, 16K, ISO B5, Envelope #10, Envelope # 9, Envelope # 6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cartão), Oufukuhagaki (Cartão postal de retorno), Yougata 4, Yougata 2, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3, Personal. *1	Selecione entre Tamanho padrão e tamanhos personalizados.

**[Entrada de tamanho]**

Valor	Descrição
Métrica X: 70 a 216 mm (em incrementos de 1 mm) Y: 148 a 356 mm (em incrementos de 1 mm)	Digite o tamanho não incluso em Tamanho padrão. As unidades de entrada podem ser alteradas no Menu Sistema.  Se [Tamanho da entrada] é selecionado, use [▲], [▼], ou [Numeric keys] para definir o tamanho de "X" (largura) e "Y" (comprimento).
Polegada 2,76 a 8,50" (em incrementos de 0,01") Y: 5,83 a 14,02" (em incrementos de 0,01")	

➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.

➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.

**Tipo de mídia**

Valor	Descrição
Comum (60 a 105 g/m <sup>2</sup> ), Transparência, Etiquetas, Reciclado, Pré-impreso * <sup>2</sup> , Bond, Cartão, Colorido, Pré-perfurado * <sup>2</sup> , Timbrado * <sup>2</sup> , Envelope, Espesso (106 a 220 g/m <sup>2</sup> ), Alta qualidade, Personal. 1 a 8 * <sup>2</sup>	Especificar o tipo de papel Exibido após a configuração [Tamanho padrão] e [Entrada de tamanho].

\*1: Para instruções sobre como especificar o tamanho de papel personalizado, consulte o seguinte:

Orig./Paper Set.

\*2: Para instruções sobre como especificar os tipos de papel personalizados 1 a 8, consulte o seguinte:

Orig./Paper Set.

➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.

Para imprimir em papel pré-impreso ou perfurado ou em papel timbrado, consulte o seguinte:

➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.

 **NOTA**

- Pode seleccionar, de modo cómodo, de antemão, o tamanho e tipo de papel que serão frequentemente utilizados e definir estes como predefinição.

Orig./Paper Set.

➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.

- Se o papel do tamanho de papel especificado não for carregado na cassete de fonte de papel ou na bandeja multifunções, aparece o ecrã de confirmação. Quando a configuração é , se o tamanho de papel detectado não estiver carregado, uma tela de confirmação de papel será exibida. Coloque o papel necessário na bandeja multifuncional e selecione [OK] chave. A cópia começa.

## Orientação orig.



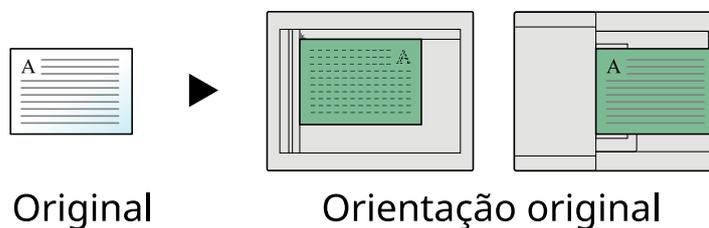
Selecione a orientação da margem superior do documento original para o digitalizar na direcção correcta.

Para utilizar qualquer uma das funções que se seguem, é necessário definir a orientação original do documento.

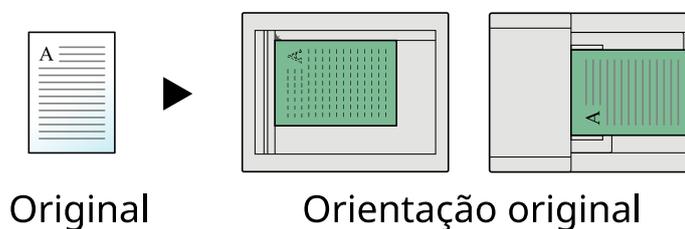
- 2 lados
- Eliminar Margem, Eliminar Margem/Digitalização Completa
- Combinar
- 2 lados (originais de 2 lados)

Selecione a orientação do original de [Borda superior no topo], [Borda superior à esquerda] ou [Auto].

### [Borda superior no topo]



### [B. sup. esq.]



### NOTA

A predefinição para a Orientação Original pode ser alterada.

Function Default

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

# Agrupar



Lê vários originais e fornece conjuntos completos de cópias conforme exigido de acordo com o número de página.

(Valores [Desligado]/[Sobre])

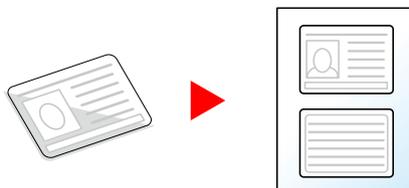


## Cópia do Cartão de Identidade



Utilize isto quando quiser uma cópia de uma carta de condução ou um cartão de seguro. Quando digitaliza a parte da frente e de trás do cartão, ambos os lados serão combinados e copiados numa só folha.

(Valores [Desligado]/[Sobre] )

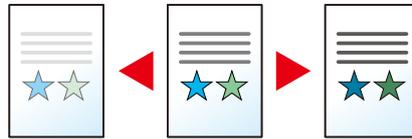


## Densidade



Deixe a densidade geral mais escura ou mais clara.

Selecione [-4] para [4] (do mais claro para o mais escuro) para definir a escuridão.



## Imagem original



Selecione o tipo de imagem do original para obter os melhores resultados.

### Qualidade da Imagem Original (Copiar)

#### [Texto+Foto]

##### Marcador

Valor	Descrição
[Desligado], [Em (normal)], [Ligado(Alto)]	Selecione [Sobre] para reproduzir a cor do texto e das marcações feitas com caneta marca-texto. Se as cores não forem brilhantes o suficiente, selecione [Ligado(Alto)].



##### NOTA

Se o texto a cinza não for totalmente impresso usando [Texto+foto], selecionar [Texto] pode melhorar o resultado.

#### [Foto]

Melhor para fotos tiradas com uma câmara.

#### [Texto]

##### Marcador

Valor	Descrição
[Desligado], [Em (normal)], [Ligado(Alto)]	Selecione [Sobre] para reproduzir a cor do texto e das marcações feitas com caneta marca-texto. Se as cores não forem brilhantes o suficiente, selecione [Ligado(Alto)].

#### [Gráfico/Mapa]

##### Marcador

Valor	Descrição
[Desligado], [Em (normal)], [Ligado(Alto)]	Selecione [Sobre] para reproduzir a cor do texto e das marcações feitas com caneta marca-texto. Se as cores não forem brilhantes o suficiente, selecione [Ligado(Alto)].

## Imagem original (Ao enviar/imprimir/salvar)

### [Texto+Foto]

Melhor para documentos mistos de texto e foto.

#### Marcador

Valor	Descrição
[Desligado], [Em (normal)], [Ligado(Alto)]	Selecione [Sobre] para reproduzir a cor do texto e das marcações feitas com caneta marca-texto. Se as cores não forem brilhantes o suficiente, selecione [Ligado(Alto)].

### [Foto]

Melhor para fotos tiradas com uma câmara.

### [Texto]

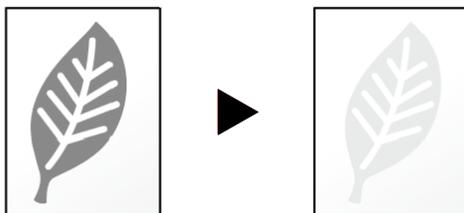
#### Marcador

Valor	Descrição
[Desligado], [Em (normal)], [Ligado(Alto)]	Selecione [Sobre] para reproduzir a cor do texto e das marcações feitas com caneta marca-texto. Se as cores não forem brilhantes o suficiente, selecione [Ligado(Alto)].

## EcoPrint



EcoPrint poupa toner durante a impressão. Utilize esta função para impressões de teste ou para qualquer outra ocasião quando não é necessária uma impressão de alta qualidade.



Valor: [Desligado], [Ligado]

## Seleção de cores



Selecione a definição de cor.

### Enviar/Armazenar

Item	Descrição
[Automático (Colorido/Cinza)]	Reconhece automaticamente se o documento está a cores ou a preto e branco, e digitalize documentos a cores no modo Cores e os documentos a preto e branco na Escala de Cinzentos.
[Automático (Colorido/B& C)]	Reconhece automaticamente se o documento está a cores ou a preto e branco, e digitalize documentos a cores no modo Cores e os documentos a preto e branco no modo Preto e Branco.
[Cor total]	Digitaliza o documento a cores.
[Tons de cinza]	Digitaliza o documento na escala de cinzentos. Produz uma imagem suave e detalhada.
[Preto& Branco]	Digitaliza o documento a preto e branco

# Ampliar



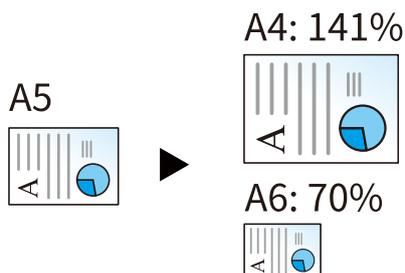
Ajuste o zoom para reduzir ou ampliar a imagem.

## Ampliar (Ao copiar)

Estão disponíveis as opções seguintes de zoom.

### [Auto]

Ajusta a imagem para corresponder ao tamanho do papel.



## Zoom padrão

Selecione do principal Zoom padrão e executar Ampliar.

[400%]	-
[200%]	—
[141%]	A5→A4
[115%]	B5→A4
[100%]	—
[86%]	A4→B5
[70%]	A4→A5
[50%]	—
[25%]	-

## Outros

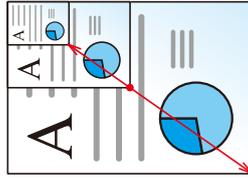
Reduzir/ampliar usando uma ampliação diferente de Zoom padrão. \*1

129%[]	STMT LTR LTR→
[90%]	FOL A4→
[78%]	LGL LTR→
[64%]	LTR STMT→

\*1: LTR = Carta, LGL = Legal, STMT = Declaração, FOL = Folio

## Entrada de Zoom

Reduz ou amplia manualmente a imagem original em incrementos de 1% entre 25% e 400%. [▲], [▼], ou as teclas numéricas podem ser usadas para definir o valor.



## Ampliar (Ao imprimir/enviar/armazenar)

Item	Descrição
[100%]	Reproduz o tamanho original.
[Auto]	Reduz ou aumenta o original para o tamanho de envio/armazenamento.

---

 **NOTA**

Para reduzir ou aumentar a imagem, seleccione o tamanho do papel, tamanho de envio ou tamanho de armazenamento.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

# Duplex

Duplex 2 lados (originais de 2 lados)



Selecione o tipo e orientação da encadernação com base no original.

## [1 lado]

Não há configuração para a encadernação ou orientação original.

## [2 lados]

Se você selecionar o [OK] chave, ela será copiada com as configurações padrão. Para as configurações padrão, consulte o seguinte:

Function Default

Se você selecionar [Detalhe], você pode executar o [Origem Vinculativo] e [Orig.Orientação] configurações.

### [Origem Orig.]

Valor	Descrição
[Esquerda/Direita], [Principal]	Defina a direção de encadernação dos originais e selecione a tecla [OK].

### [Orientação orig.]

Valor	Descrição
[Borda superior no topo], [Borda superior à esquerda]	Especifique a orientação da borda superior do documento original e selecione a tecla [OK] para digitalizar a direção correta.

## Imagem de amostra

[Duplex] > [Esquerda/Direita]



[Duplex] > [Principal]



## Formato de arquivo



Especifique o formato do ficheiro da imagem. O nível de qualidade da imagem também pode ser ajustado.

Selecione o formato do arquivo em [PDF], [TIFF], [XPS], [JPEG], [OpenXPS], e [PDF de alta comp.].

Quando o modo de cores na digitalização tiver sido seleccionado como Escala de Cinzentos ou Cores, defina a qualidade da imagem.

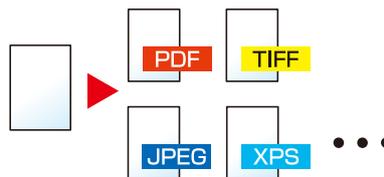
Se você seleccionou [PDF] ou [PDF elev. comp.], você pode especificar configurações de criptografia ou PDF/A.

Selecione o [OK] tecla para salvar ou enviar em formato PDF. As configurações de qualidade de imagem e PDF/A serão definidas para os valores padrão.

### NOTA

A qualidade da imagem, PDF/A, etc. de cada arquivo são conforme as configurações feitas nas configurações padrão da função. Para as configurações padrão, consulte o seguinte:

Function Default



### [PDF]

[Qualidade da imagem]

Valor	Descrição
1 Bx(Alto comp) to 5 Alta(Bx comp)	Selecione [Detalhe] e selecione a [Qualidade da imagem] tela. Selecione a qualidade da imagem e selecione a tecla [OK].

[Criptografia]

Valor	Descrição
[Desativado], [Ativado]	Defina o PDF criptografado e selecione o [OK] chave. Se você seleccionar [Sobre], consulte o seguinte. Funções de Cifragem de PDF

[PDF/A]

Valor	Descrição
[Desligado], [PDF/A-1a], [PDF/A-1b], [PDF/A-2a], [PDF/A-2b], [PDF/A-2u]	Selecione o formato PDF/A-1 e selecione o [OK] chave.

[Assinatura Digital]

Valor	Descrição
[Desligado][Sobre]	Selecionando [Sobre] permite que você defina uma assinatura digital para arquivar. Assinatura Eletrônica PDF

### [TIFF]

[Qualidade da imagem]

Valor	Descrição
até	Selecionando [Detalhe] exibe o [Qualidade da imagem] tela. Selecione a qualidade da imagem e selecione a tecla [OK].

### [XPS]

[Qualidade da imagem]

Valor	Descrição
até	Selecionando [Detalhe] exibe o [Qualidade da imagem] tela. Selecione a qualidade da imagem e selecione a tecla [OK].

### [OpenXPS]

[Qualidade da imagem]

Valor	Descrição
até	Selecionando [Detalhe] exibe o [Qualidade da imagem] tela. Selecione a qualidade da imagem e selecione a tecla [OK].

### [JPEG]

[Qualidade da imagem]

Valor	Descrição
1 para 5	Selecionando [Detalhe] exibe o [Qualidade da imagem] tela. Selecione a qualidade da imagem e selecione a tecla [OK].

### [PDF de alta comp.]

[Qualidade da imagem]

Valor	Descrição
Comp.[ Prioridade], [Normal], [Prioridade de qualidade]	Selecionando [Detalhe] exibe o [Qualidade da imagem] tela. Selecione a qualidade da imagem e selecione a tecla [OK].

[Criptografia]

Valor	Descrição
[Desativado], [Ativado]	Defina o PDF criptografado e selecione o [OK] chave. Se você selecionar [Sobre], consulte o seguinte. Funções de Cifragem de PDF

[PDF/A]

Valor	Descrição
[Desligado], [PDF/A-1a], [PDF/A-1b], [PDF/A-2a], [PDF/A-2b], [PDF/A-2u]	Selecione o formato PDF/A-1 e selecione o chave.

[Assinatura Digital]

## Separação de arquivos



Cria vários ficheiros para cada página de dados originais digitalizados.

(Valor: [Desligado]/[Cada página])

Quando você seleciona [Cada página], a separação de arquivos está definida.



---

### NOTA

É anexado um número de série de três dígitos, como "abc\_001.pdf, abc\_002.pdf...", ao final do nome do ficheiro.

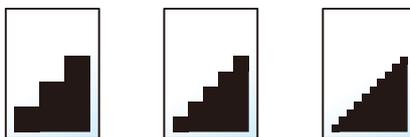
---

## Resolução de digitalização



Selecione o nível da resolução da digitalização.

(Valor: [600x600dpi]/[400x400dpi U.Fin]/[300x300dpi]/[200x400 dpi S.Fin]/[200x200dpi Fino]/[200x100 dpi Normal] )



---

### NOTA

Quanto maior o número, melhor a resolução da imagem. Contudo, melhor resolução também significa ficheiros maiores e envios mais demorados.

---

---

# 7 Resolução de problemas

---

# Manutenção Regular

## Limpeza

Limpe a máquina regularmente para garantir uma qualidade de impressão óptima.

---

### CUIDADO

Por razões de segurança, antes de limpar a máquina, desligue sempre o cabo de alimentação.

---

## Limpeza de Vidro de Exposição

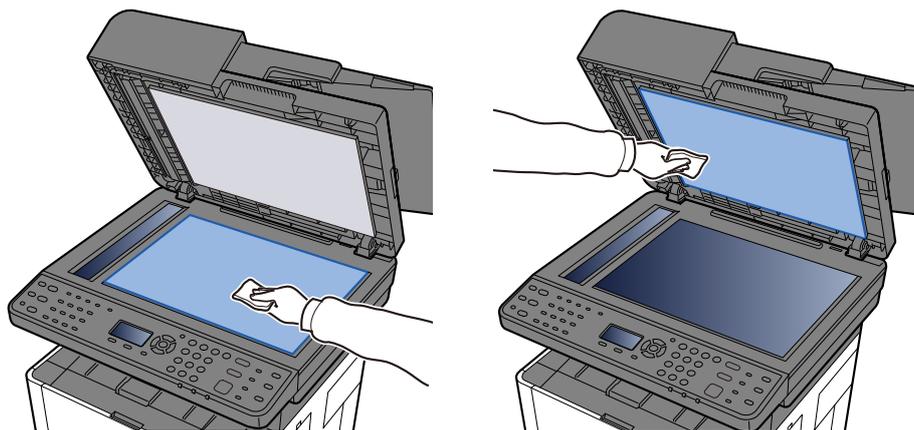
Com um pano macio humedecido com álcool ou detergente suave, limpe o interior do processador de documentos e o vidro de exposição.

---

✓ **IMPORTANTE**

Não use diluente ou outros solventes orgânicos.

---



## Limpeza de Fenda do vidro

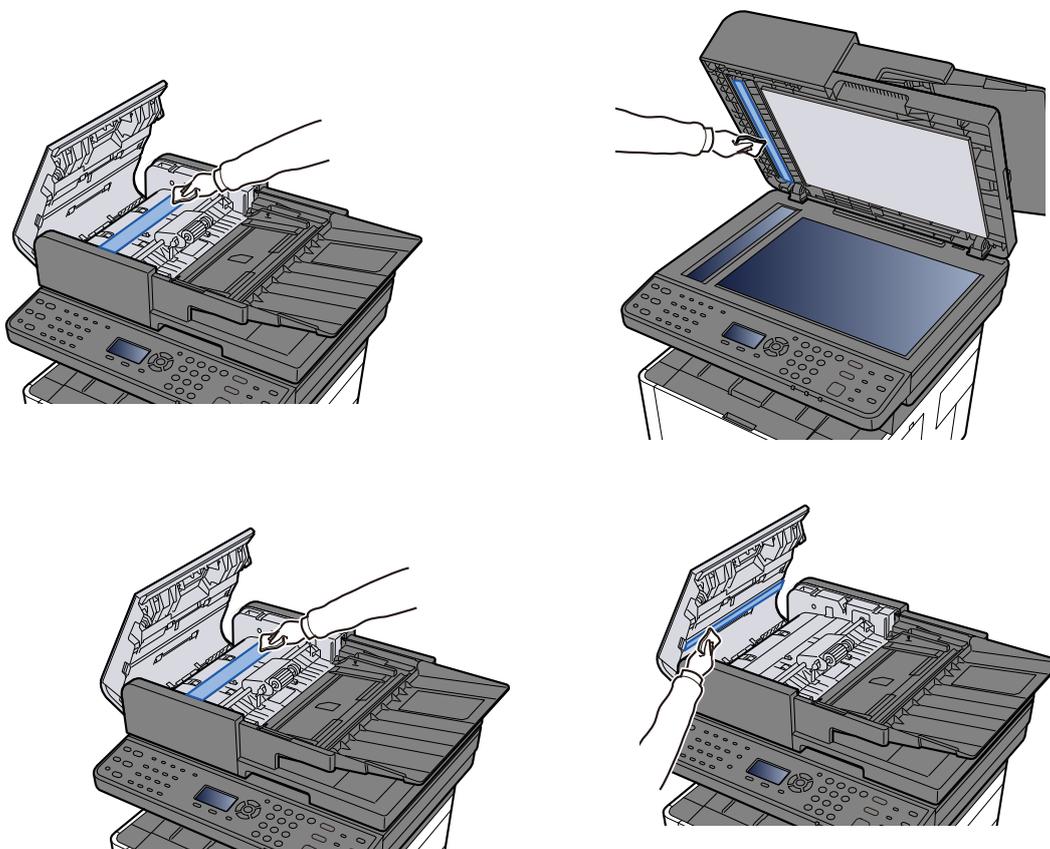
Quando utilizar o processador de documentos, limpe a superfície da fenda de vidro e a guia de leitura com o pano seco.

✔ **IMPORTANTE**

Não utilize água, sabão ou solventes para efectuar a limpeza.

💡 **NOTA**

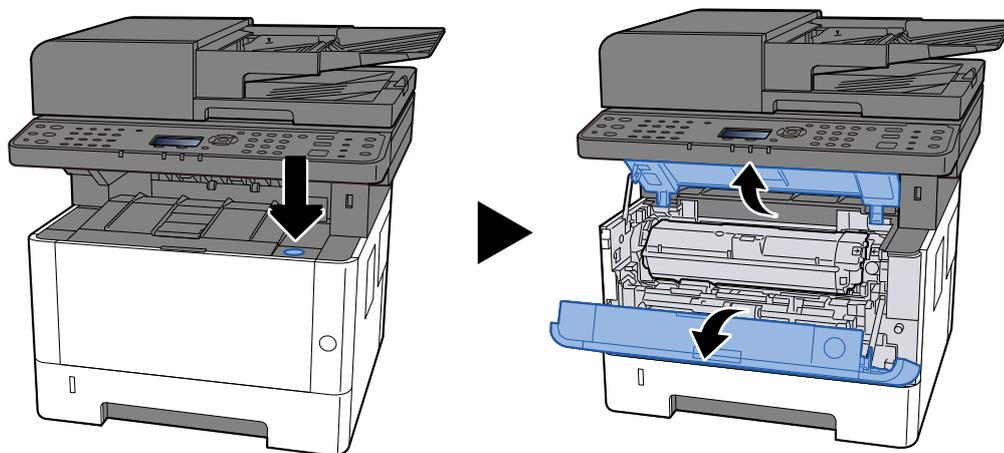
A existência de sujidade na fenda de vidro ou na guia de leitura pode levar ao surgimento de riscas na saída.



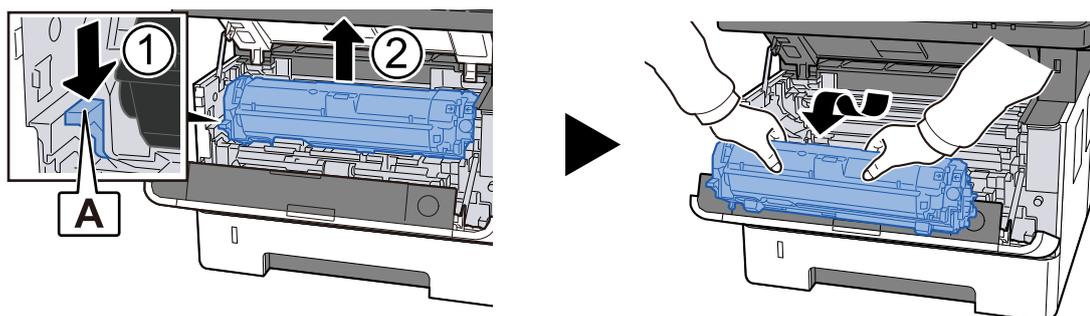
## Limpe o interior da unidade principal

Para manter a qualidade de impressão ideal, recomenda-se também que o interior da máquina seja limpo quando o recipiente de toner for substituído e quando aparecerem listras verticais.

### 1 Abra a tampa superior.



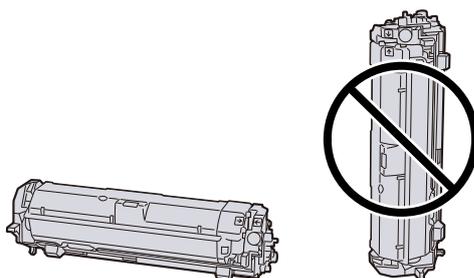
### 2 Remova o recipiente de toner e a unidade reveladora



#### ✓ IMPORTANTE

Não toque no rolo de revelação nem o sujeite a impactos. A qualidade da impressão irá piorar.

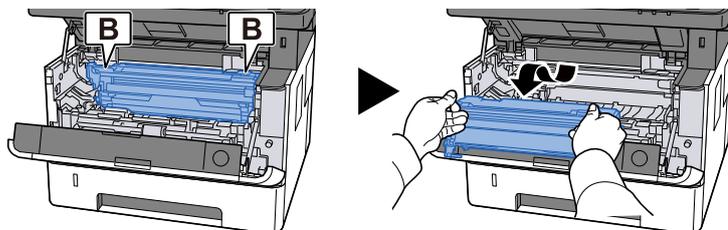
**3** Coloque o recipiente do toner e a unidade reveladora em uma superfície nivelada e limpa.



✔ **IMPORTANTE**

Não coloque o recipiente de toner e a unidade reveladora na vertical.

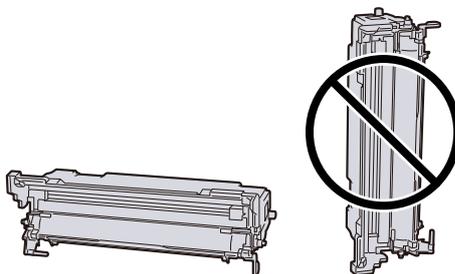
**4** Remova a unidade do tambor



✔ **IMPORTANTE**

Não toque na parte do tambor nem a sujeite a impactos. Além disso, se exposto à luz solar direta ou luz forte, a qualidade da impressão se deteriorará.

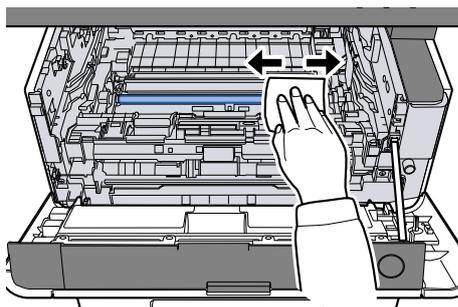
**5** Coloque a unidade de tambor removida em uma superfície nivelada e limpa.



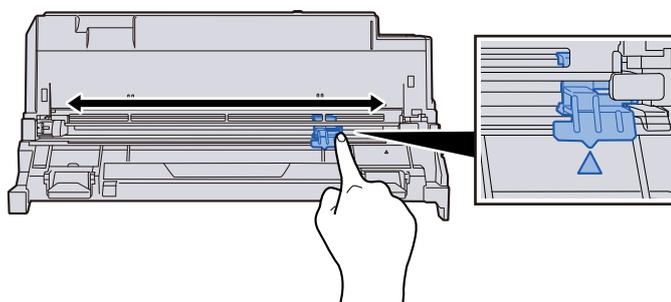
✔ **IMPORTANTE**

Não coloque a unidade do tambor na vertical.

- 6** Use um pano macio e seco para limpar qualquer poeira de papel ou sujeira dos rolos de resistência de metal.



- 7** Deslize o botão de limpeza do carregador na parte superior da unidade do tambor para a esquerda e para a direita 2 ou 3 vezes.



---

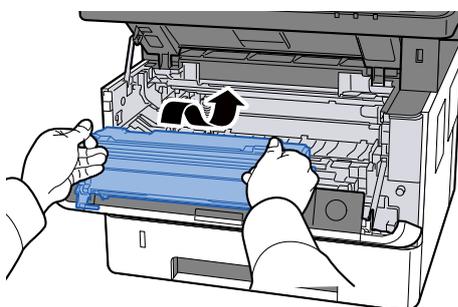
✔ **IMPORTANTE**

Ao limpar o fio do carregador pela primeira vez, remova a fita que prende o botão de limpeza do carregador.

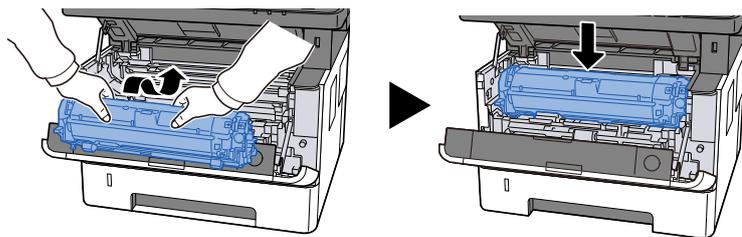
Após a limpeza, retorne o botão do limpador do carregador para sua posição original (POSIÇÃO INICIAL DO LIMPADOR)

---

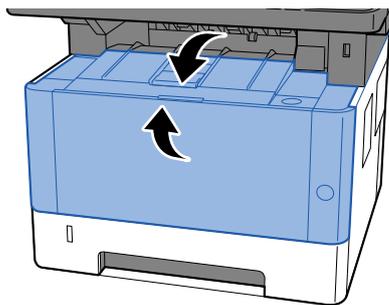
- 8** Devolver a unidade do tambor



## 9 Retorne o recipiente de toner e a unidade de cilindro



## 10 Feche a tampa superior.



## Substituir o cartucho do toner

Quando o toner está vazio, a seguinte mensagem irá aparecer. Substitua o cartucho do toner.

"Toner vazio."

Quando o toner está com pouca tinta, a seguinte mensagem irá aparecer. Certifique-se de que tem um novo recipiente de toner para proceder à substituição.

"%s está baixo. (Substituir quando vazio.)"

Toner a cores	Número do modelo do recipiente de toner
Preto	PK-1014

O número de folhas que podem ser imprimidas com um cartucho de toner depende dos dados de impressão (quanto toner é utilizado). Em conformidade com JIS X 6932 (ISO/IEC 19798), quando o modo EcoPrint é ativado [Desligado], o número médio de folhas imprimíveis do recipiente de toner é o seguinte: (Ao imprimir com A4.)

Toner a cores	Rendimento do recipiente de toner (número de impressões)
Preto	10.000 folhas



### NOTA

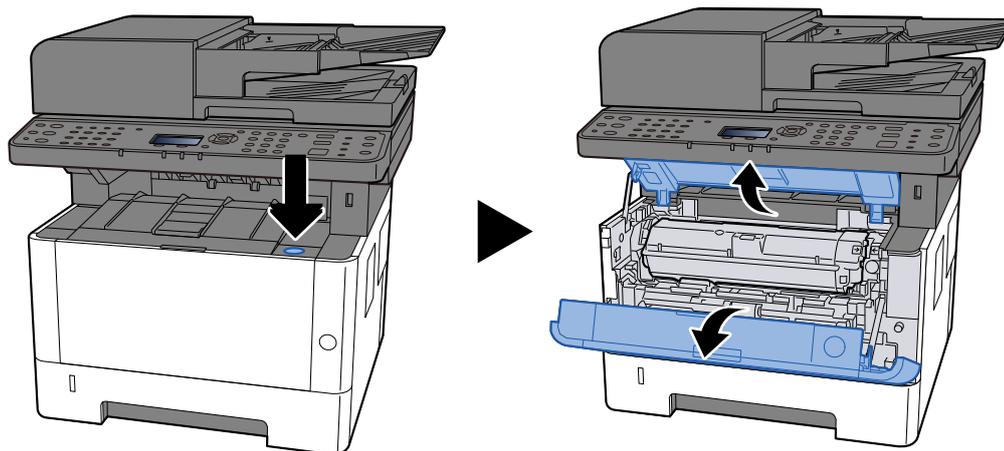
- O número médio de folhas imprimíveis do recipiente de toner fornecido com esta máquina é 3600 folhas:
- Para o recipiente de toner, utilize sempre um recipiente de toner genuíno. Utilizar um recipiente de toner não genuíno pode originar defeitos na imagem e falhas do produto.
- O chip de memória no recipiente de toner deste produto armazena a informação necessária para melhorar a comodidade do cliente, a utilização do sistema de reciclagem para recipientes de toner usados e o planeamento e desenvolvimento de novos produtos. A informação armazenada não inclui informações que possibilitem identificar indivíduos, e apenas é usada anonimamente para os fins mencionados.



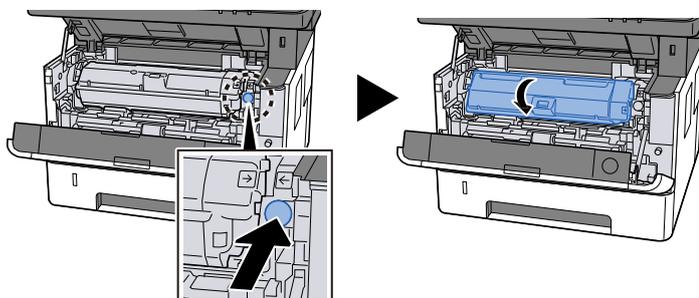
### CUIDADO

Não tente incinerar partes que contenham toner. Faíscas perigosas podem causar queimaduras.

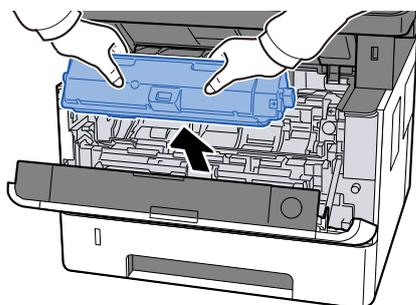
**1** Abra a tampa superior.



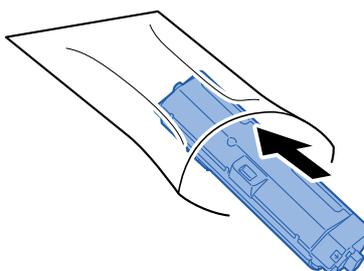
**2** desbloquear



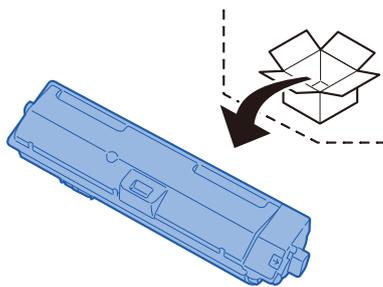
**3** Remova o cartucho do toner.



**4** Coloque o cartucho do toner usado no saco de resíduos de plástico.

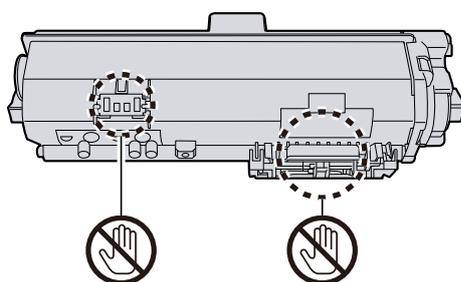


## 5 Remova o novo cartucho do toner da caixa.

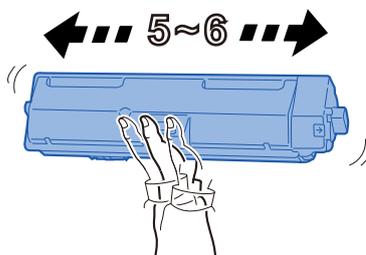


### ✓ IMPORTANTE

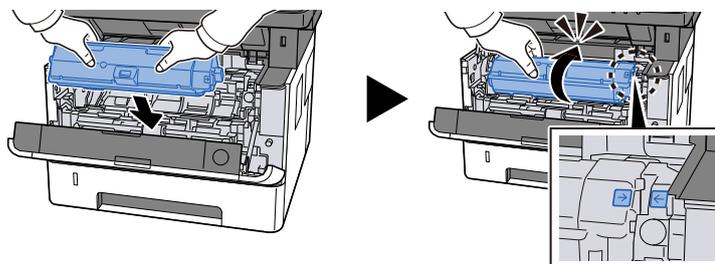
Não toque nos pontos mostrados abaixo.



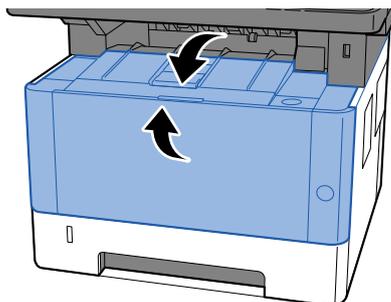
## 6 Agite o cartucho do toner.



## 7 Instale o cartucho do toner.



## 8 Feche a tampa superior.



---

### ✓ IMPORTANTE

- Se a tampa frontal não fechar, verifique se o novo recipiente de toner está instalado corretamente.
  - Devolva o cartucho do toner utilizado ao seu revendedor ou técnico de assistência. O cartucho do toner recolhido será reciclado ou eliminado em conformidade com os regulamentos aplicáveis.
-

# Resolução de problemas

## Resolver avarias

Se a máquina tiver um problema, confira as verificações e efectue os procedimentos indicados nas páginas seguintes. O seguinte quadro fornece regras gerais para a resolução de problemas. Se o problema persistir, contacte o seu técnico de assistência.



Quando entrar em contacto connosco, necessitará do número de série. Para verificar o número de série, consulte o seguinte:

→ [Prefácio \(página 2\)](#)

---

## Problemas na Operação da Máquina

### A aplicação não arranca

---

O tempo de definição de reposição de painel automático é demasiado curto?

Verifique o tempo definido para reposição de painel automático.

**1** [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves > [Configurações comuns] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves > [Configuração do temporizador] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves > [Temporizador de reinicialização do painel] > [OK] chave

**2** Defina o tempo de reposição do painel para 30 segundos ou mais

Pode ser definida num intervalo de 5 a 495 segundos (em aumentos de 5 segundos).

## O ecrã não responde quando o interruptor de alimentação geral está ligado.

---

A máquina está ligada à corrente?

**1** Ligue o cabo de alimentação que vem com a máquina a uma tomada.

Certifique-se de que a ficha elétrica está bem ligada.

## **A máquina não imprime mesmo quando [Começar] é pressionado**

---

### **É apresentada uma mensagem no ecrã?**

Se for exibida uma mensagem no ecrã, poderá não o conseguir operar dependendo do que é exibido.

Determine qual a resposta apropriada à mensagem e reaja em conformidade.

### **A máquina está no modo de espera?**

A operação não pode ser realizada quando está em modo de espera.

#### **1 Pressione o [Energy Saver] chave.**

## São ejetadas folhas em branco

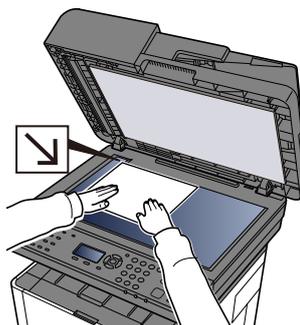
---



### O original foi colocado corretamente?

Colocar originais no vidro de exposição

#### 1 Coloque a face a ser digitalizada virada para baixo.



#### 2 Alinhe-os contra as placas indicadoras de tamanho dos originais, com o ângulo esquerdo inferior como o ponto de referência.



#### NOTA

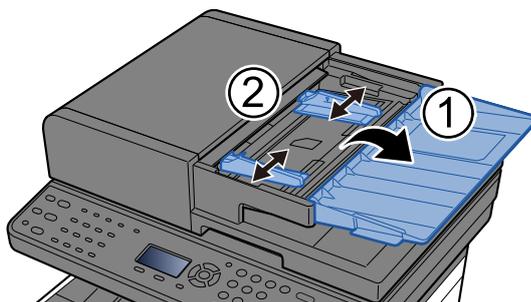
Para detalhes sobre a Orientação Original, consulte o seguinte:

➔ [Tamanho original \(página 173\)](#)

---

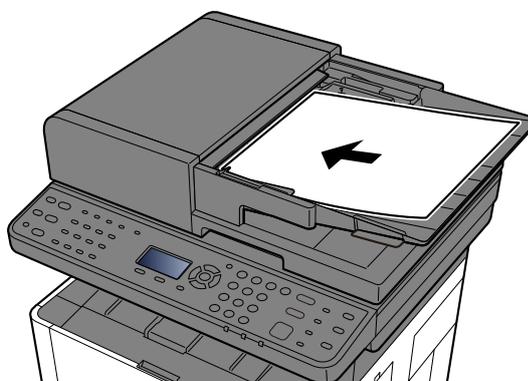
Colocar os originais no processador de documentos

- 1 Abra a bandeja de documentos e ajuste a guia de largura do documento ao tamanho do documento.**



- 2 Coloque papel.**

- 1** Coloque a face a ser digitalizada (ou a primeira face de originais com duas faces) virada para cima.



---

 **NOTA**

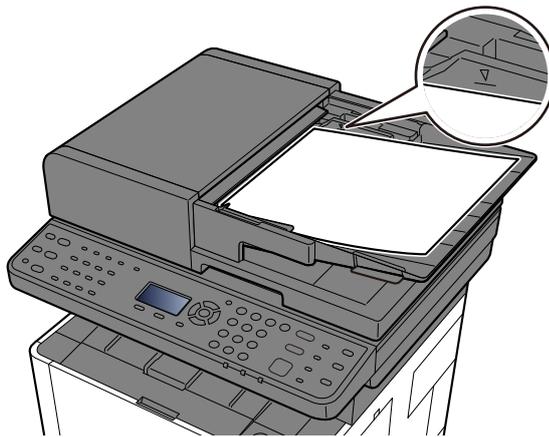
Para detalhes sobre a Orientação Original, consulte o seguinte:

➔ [Orientação orig. \(página 176\)](#)

---

 **IMPORTANTE**

Certifique-se de que as guias de largura dos originais se encontram ajustadas de acordo com os originais. Se houver uma falha, volte a ajustar as guias de largura do original. O espaço pode causar o atolamento dos originais.

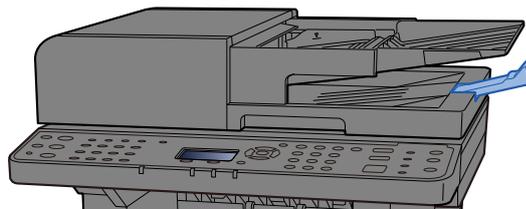


Certifique-se de que os originais colocados não excedem o indicador de nível. Se exceder o nível máximo, os originais poderão encravar.

Os originais com orifícios ou linhas perfuradas deverão ser colocados com os orifícios ou linhas perfuradas do lado direito (portanto, serão digitalizados por último).

---

- 2 Abra a tampa original. (Se o tamanho original for Folio/Ofício)



### **A software da aplicação está configurado corretamente?**

Verifique as definições do software da aplicação.

## O papel encrava com frequência

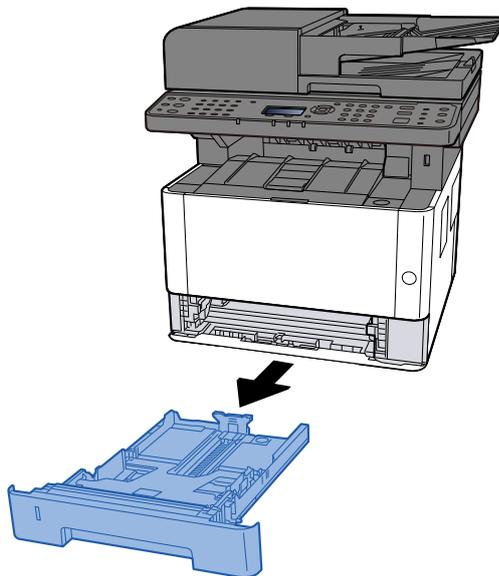
---

### O papel está carregado corretamente?

Coloque o papel correctamente.

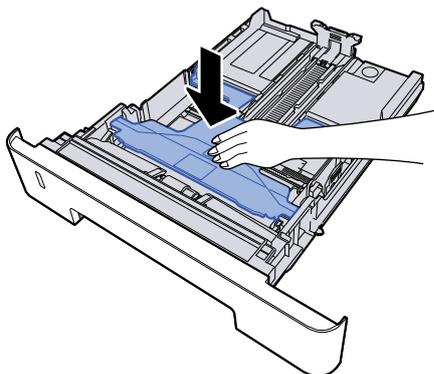
Aquando do carregamento de papel numa cassette

#### 1 Retire totalmente a cassette da máquina.



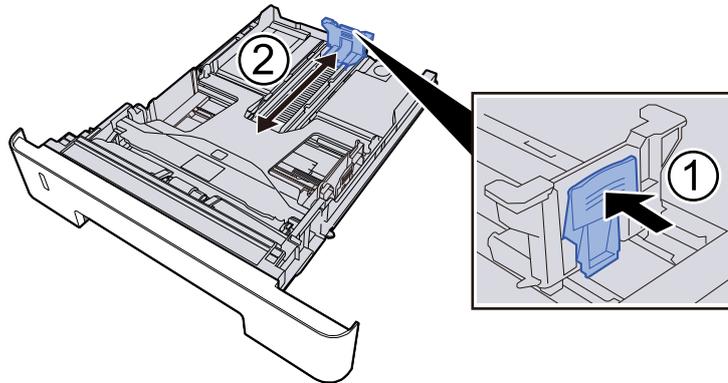
#### NOTA

Se a placa de base estiver subindo, empurre-a até que ela trave.



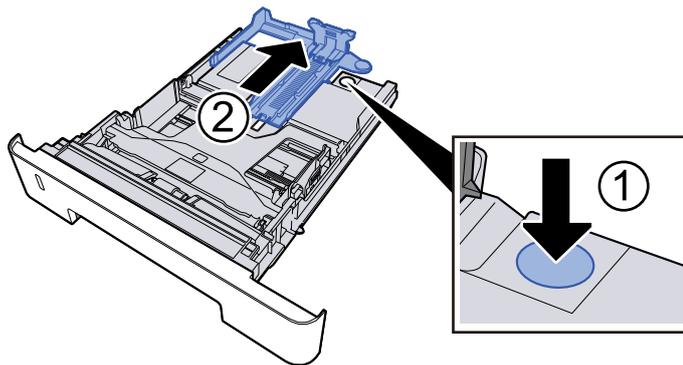
## 2 Ajuste o tamanho da cassete.

- 1 Ajuste a guia de comprimento do papel para o tamanho do papel necessário. Pressione as guia de ajuste de comprimento do papel e faça deslizar as guias para o tamanho do papel necessário.  
Os tamanhos do papel estão marcados na cassete.

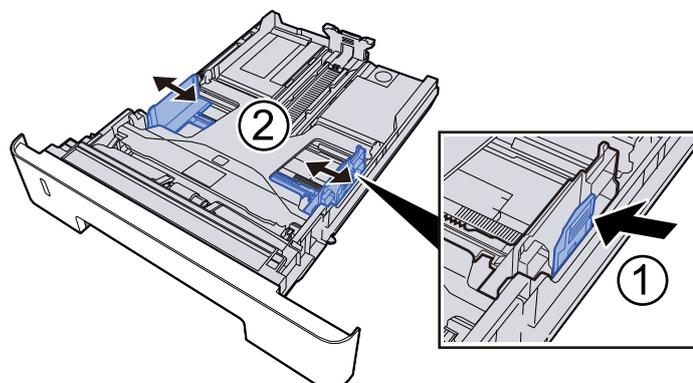


### ✓ IMPORTANTE

Ao usar Folio, Ofício II ou Legal

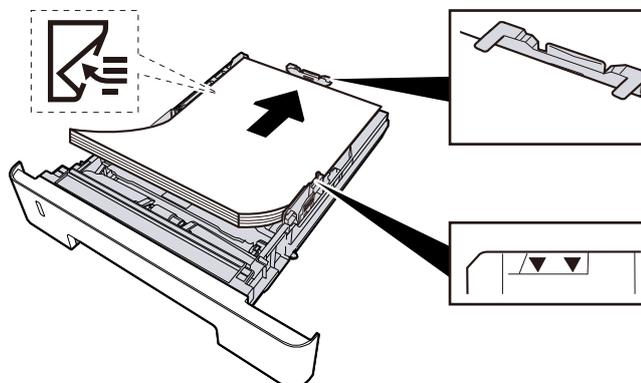


- 2 Ajuste a posição das guias de largura do papel situadas dos lados esquerdo e direito da cassete. Pressione as guia de ajuste de largura do papel e faça deslizar as guias para o tamanho do papel necessário.



### 3 Colocar papel

- 1 Abra o papel, de seguida sacuda-o numa superfície plana para evitar que o papel fique preso ou encravado.
- 2 Coloque o papel na cassette.

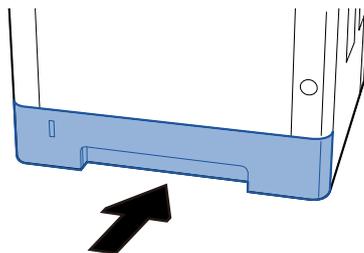


---

#### ✓ IMPORTANTE

- Coloque o papel com o lado a ser impresso virado para baixo.
  - Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar nas cassetes.  
→ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)
  - Antes de colocar o papel, certifique-se de que este não está dobrado nem enrolado. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
  - Certifique-se de que o papel colocado não excede o indicador de nível.
  - Se o papel for colocado sem ajustar a guia de comprimento do papel e guia de largura do papel, o papel pode ficar torto ou preso.
-

## 4 Empurre, com cuidado, a cassete novamente para dentro.



---

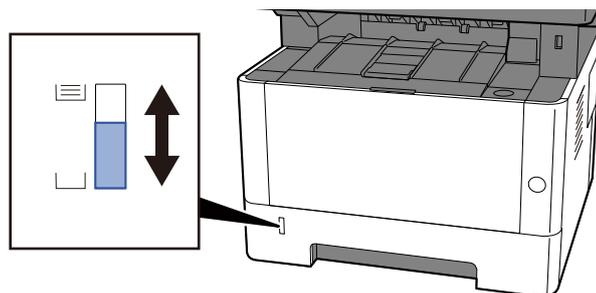
### ✓ IMPORTANTE

Empurre todas as fitas até o fim. Se não forem empurrados até o fim, podem causar um congestionamento.

---

### 💡 NOTA

Existe um medidor de papel do lado direito da parte frontal da cassete. O visor muda para cima e para baixo para coincidir com a quantidade de papel restante.



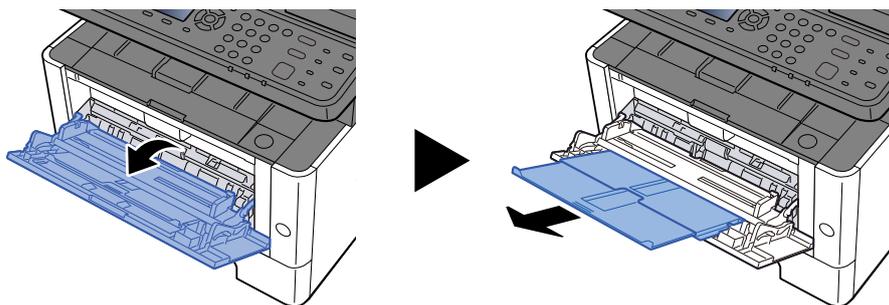
---

Remova o papel da cassete uma vez, se não houver melhora, vire-o e volte a colocar o papel ou altere a direção de carregamento girando o papel 180 graus.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

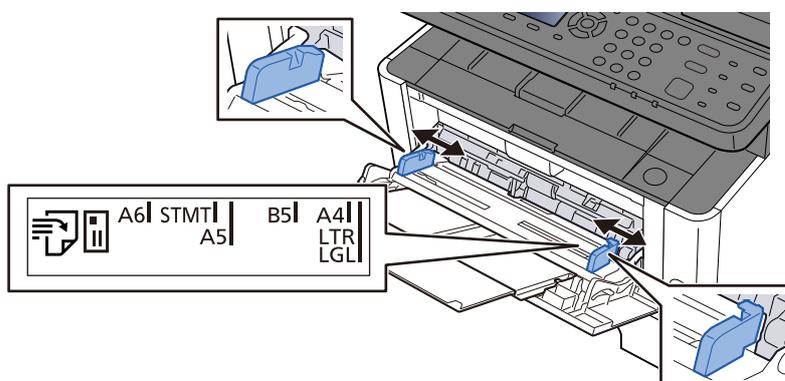
Aquando do carregamento na bandeja multifunções

## 1 Abra a bandeja multifunções.

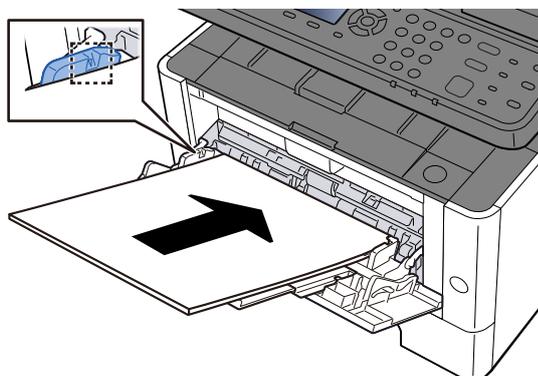


## 2 Ajuste tamanho da bandeja multifunções.

Os tamanhos do papel encontram-se assinalados na bandeja multifunções.



## 3 Colocar papel



Insira o papel nas guias de largura de papel na bandeja, até parar.

Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar na bandeja multifunções.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

### ✓ IMPORTANTE

- Quando colocar o papel, mantenha o lado a ser impresso virado para cima.
- O papel enrolado deve ser desenrolado antes de ser utilizado.
- Quando carregar a bandeja multifunções com papel, verifique se não sobra papel na bandeja de um trabalho anterior ao colocar o papel. Se tiver sobrado uma pequena quantidade de papel na



## **4 Especifique o tipo de papel colocado na bandeja multifunções utilizando o painel de operação.**

➔ [Especificar o tamanho do papel e o tipo de material \(página 106\)](#)

### **O papel corresponde ao tipo de papel suportado? Está em boas condições?**

Retire o papel da cassete, vire-o e volte-o a colocar.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

### **O papel está enrolado, dobrado ou enrugado?**

Substitua o papel por papel novo.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

### **Ficaram restos de papel soltos ou encravados na máquina?**

Retire o papel encravado.

➔ [Resolver Papel Encravado \(página 340\)](#)

## Duas ou mais folhas estão sobrepostas quando ejetadas (multialimentação)

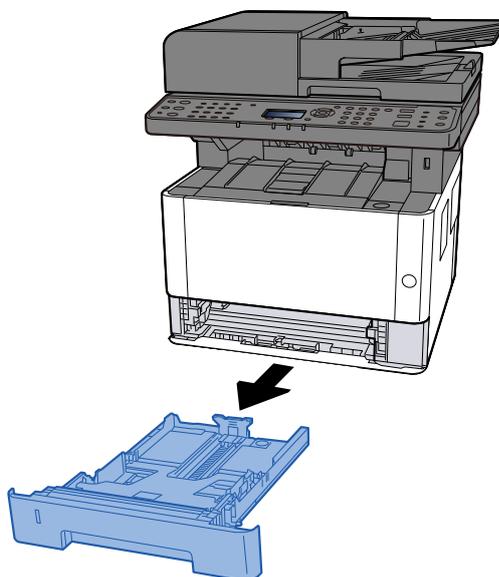
ABC  
123

### O papel está carregado corretamente?

Coloque o papel correctamente.

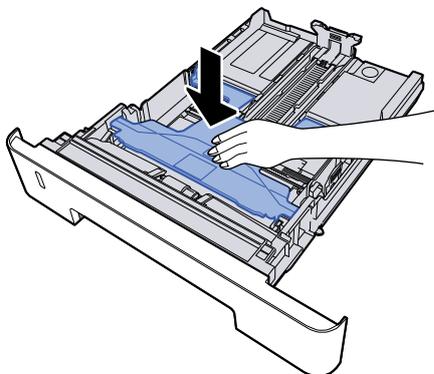
Aquando do carregamento de papel numa cassete

#### 1 Retire totalmente a cassete da máquina.



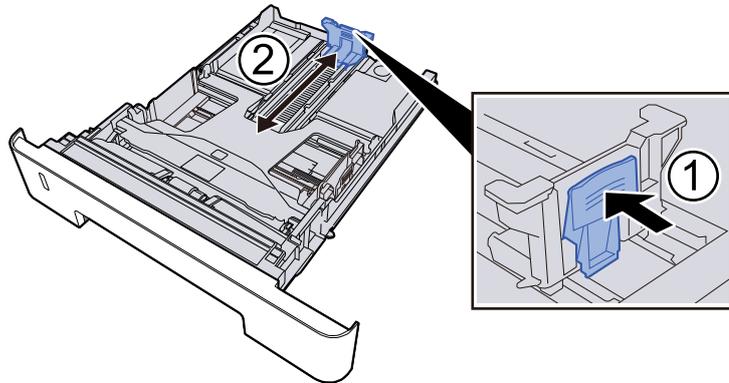
#### NOTA

Se a placa de base estiver subindo, empurre-a até que ela trave.



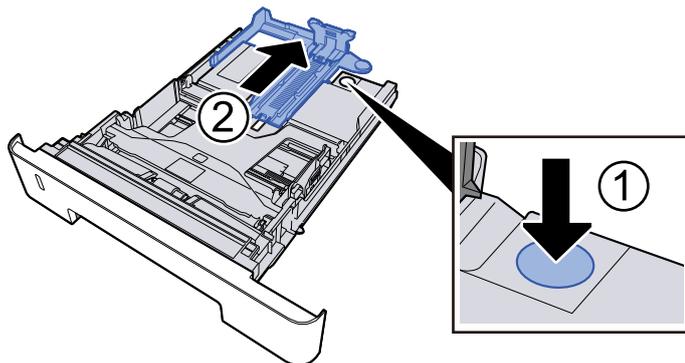
## 2 Ajuste o tamanho da cassete.

- 1 Ajuste a guia de comprimento do papel para o tamanho do papel necessário. Pressione as guia de ajuste de comprimento do papel e faça deslizar as guias para o tamanho do papel necessário.  
Os tamanhos do papel estão marcados na cassete.

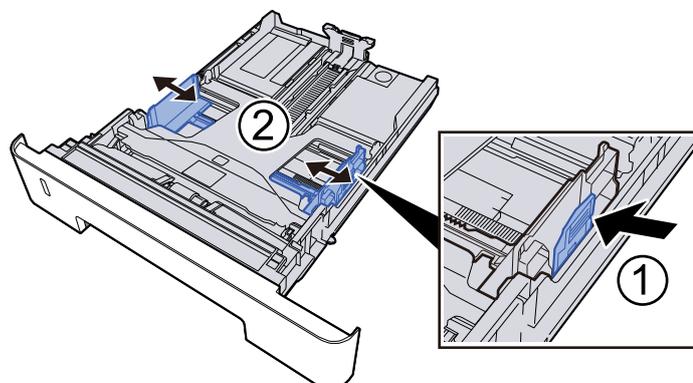


### ✓ IMPORTANTE

Ao usar Folio, Ofício II ou Legal

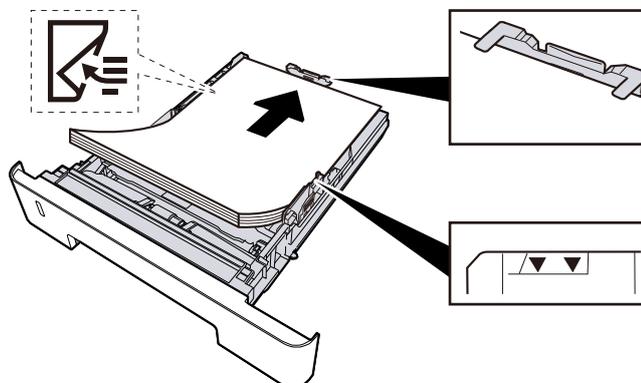


- 2 Ajuste a posição das guias de largura do papel situadas dos lados esquerdo e direito da cassete. Pressione as guia de ajuste de largura do papel e faça deslizar as guias para o tamanho do papel necessário.



### 3 Colocar papel

- 1 Abra o papel, de seguida sacuda-o numa superfície plana para evitar que o papel fique preso ou encravado.
- 2 Coloque o papel na cassette.

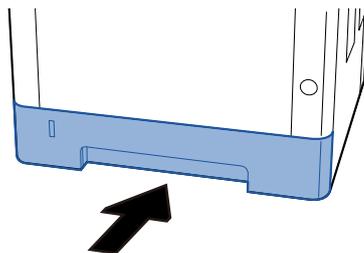


---

#### ✔ IMPORTANTE

- Coloque o papel com o lado a ser impresso virado para baixo.
  - Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar nas cassetes.  
→ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)
  - Antes de colocar o papel, certifique-se de que este não está dobrado nem enrolado. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
  - Certifique-se de que o papel colocado não excede o indicador de nível.
  - Se o papel for colocado sem ajustar a guia de comprimento do papel e guia de largura do papel, o papel pode ficar torto ou preso.
-

#### 4 Empurre, com cuidado, a cassete novamente para dentro.



---

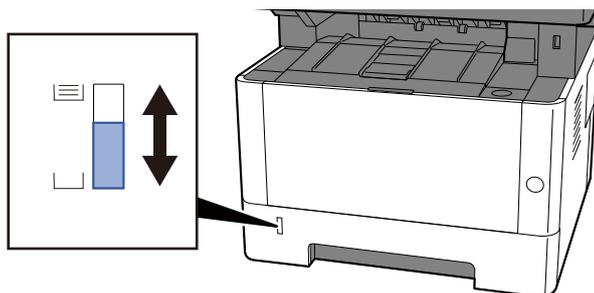
#### ✓ IMPORTANTE

Empurre todas as fitas até o fim. Se não forem empurrados até o fim, podem causar um congestionamento.

---

#### 💡 NOTA

Existe um medidor de papel do lado direito da parte frontal da cassete. O visor muda para cima e para baixo para coincidir com a quantidade de papel restante.



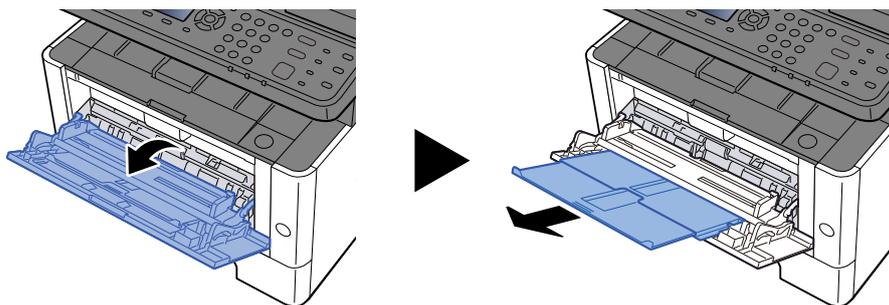
---

Remova o papel da cassete uma vez, se não houver melhora, vire-o e volte a colocar o papel ou altere a direção de carregamento girando o papel 180 graus.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

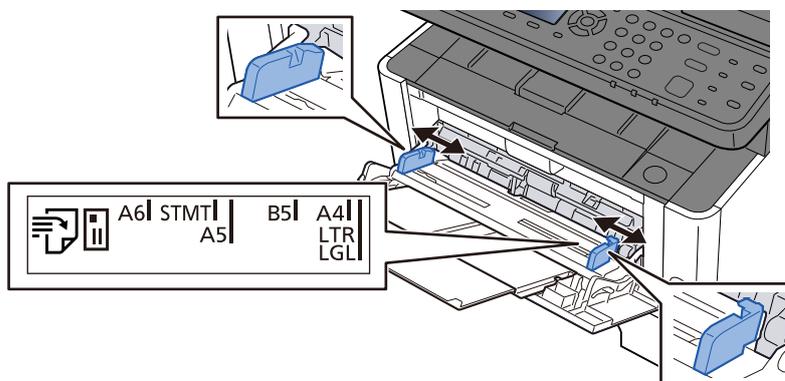
Aquando do carregamento na bandeja multifunções

## 1 Abra a bandeja multifunções.

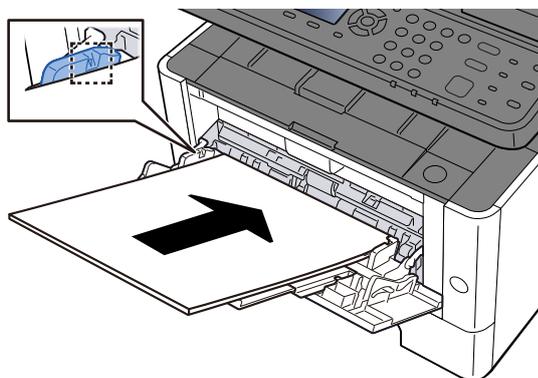


## 2 Ajuste tamanho da bandeja multifunções.

Os tamanhos do papel encontram-se assinalados na bandeja multifunções.



## 3 Colocar papel



Insira o papel nas guias de largura de papel na bandeja, até parar.

Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar na bandeja multifunções.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

### ✓ IMPORTANTE

- Quando colocar o papel, mantenha o lado a ser impresso virado para cima.
- O papel enrolado deve ser desenrolado antes de ser utilizado.
- Quando carregar a bandeja multifunções com papel, verifique se não sobra papel na bandeja de um trabalho anterior ao colocar o papel. Se tiver sobrado uma pequena quantidade de papel na



## **4 Especifique o tipo de papel colocado na bandeja multifunções utilizando o painel de operação.**

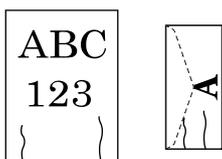
➔ [Especificar o tamanho do papel e o tipo de material \(página 106\)](#)

### **O papel está húmido?**

Substitua o papel por papel novo.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

## As impressões saem enrugadas

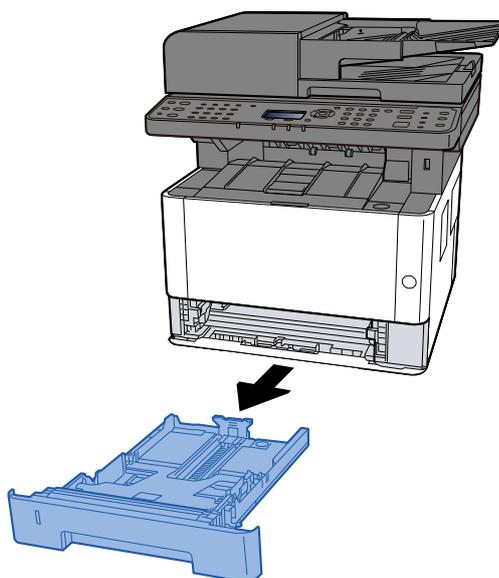


### O papel está carregado correctamente?

Coloque o papel correctamente.

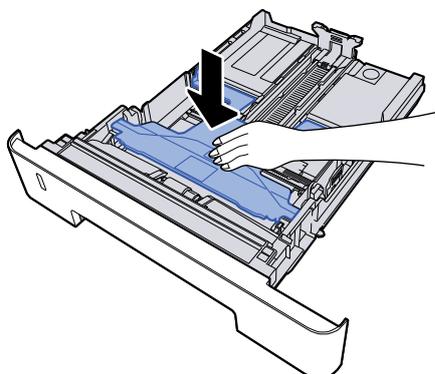
Aquando do carregamento de papel numa cassette

#### 1 Retire totalmente a cassette da máquina.



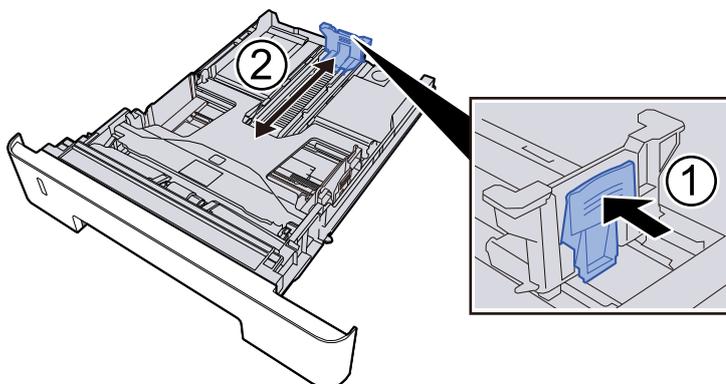
#### NOTA

Se a placa de base estiver subindo, empurre-a até que ela trave.



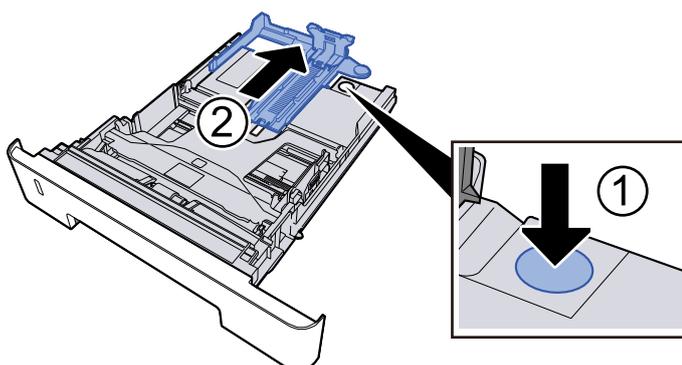
## 2 Ajuste o tamanho da cassete.

- 1 Ajuste a guia de comprimento do papel para o tamanho do papel necessário. Pressione as guia de ajuste de comprimento do papel e faça deslizar as guias para o tamanho do papel necessário.  
Os tamanhos do papel estão marcados na cassete.

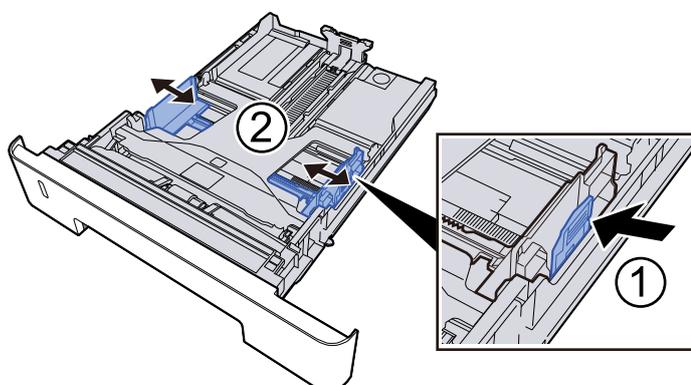


### ✓ IMPORTANTE

Ao usar Folio, Ofício II ou Legal

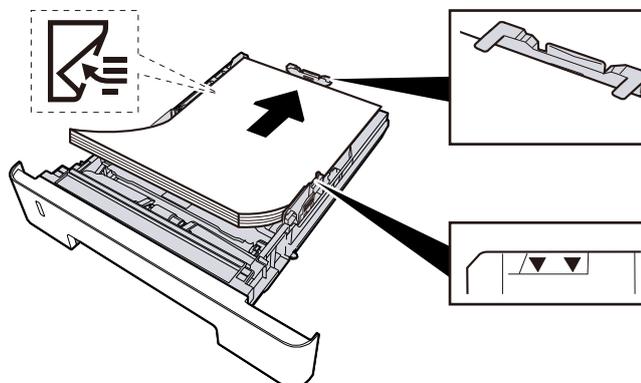


- 2 Ajuste a posição das guias de largura do papel situadas dos lados esquerdo e direito da cassete. Pressione as guia de ajuste de largura do papel e faça deslizar as guias para o tamanho do papel necessário.



### 3 Colocar papel

- 1 Abra o papel, de seguida sacuda-o numa superfície plana para evitar que o papel fique preso ou encravado.
- 2 Coloque o papel na cassette.

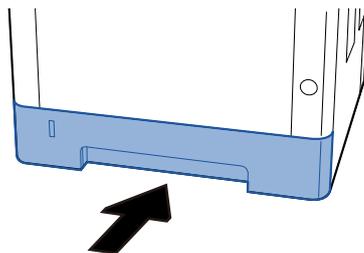


---

#### ✓ IMPORTANTE

- Coloque o papel com o lado a ser impresso virado para baixo.
  - Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar nas cassetes.  
→ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)
  - Antes de colocar o papel, certifique-se de que este não está dobrado nem enrolado. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
  - Certifique-se de que o papel colocado não excede o indicador de nível.
  - Se o papel for colocado sem ajustar a guia de comprimento do papel e guia de largura do papel, o papel pode ficar torto ou preso.
-

#### 4 Empurre, com cuidado, a cassete novamente para dentro.



---

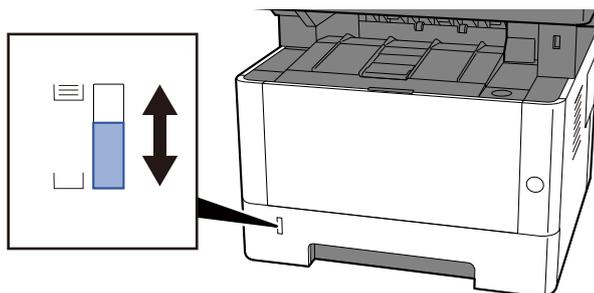
#### ✓ IMPORTANTE

Empurre todas as fitas até o fim. Se não forem empurrados até o fim, podem causar um congestionamento.

---

#### 💡 NOTA

Existe um medidor de papel do lado direito da parte frontal da cassete. O visor muda para cima e para baixo para coincidir com a quantidade de papel restante.



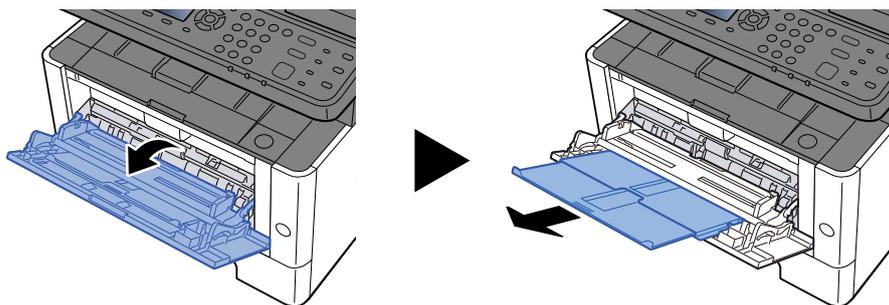
---

Remova o papel da cassete uma vez, se não houver melhora, vire-o e volte a colocar o papel ou altere a direção de carregamento girando o papel 180 graus.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

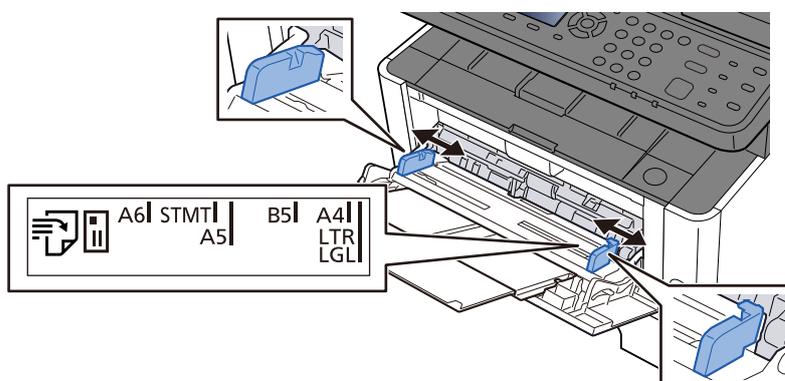
Aquando do carregamento na bandeja multifunções

## 1 Abra a bandeja multifunções.

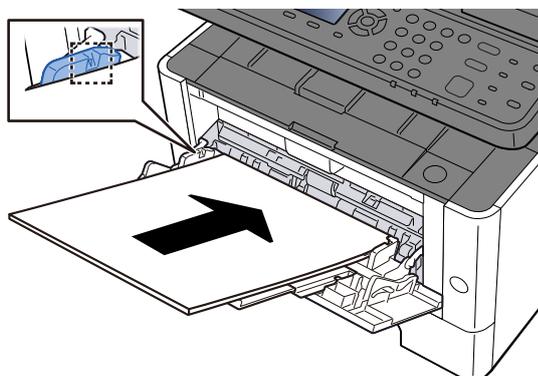


## 2 Ajuste tamanho da bandeja multifunções.

Os tamanhos do papel encontram-se assinalados na bandeja multifunções.



## 3 Colocar papel



Insira o papel nas guias de largura de papel na bandeja, até parar.

Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar na bandeja multifunções.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

### ✓ IMPORTANTE

- Quando colocar o papel, mantenha o lado a ser impresso virado para cima.
- O papel enrolado deve ser desenrolado antes de ser utilizado.
- Quando carregar a bandeja multifunções com papel, verifique se não sobra papel na bandeja de um trabalho anterior ao colocar o papel. Se tiver sobrado uma pequena quantidade de papel na



## **4 Especifique o tipo de papel colocado na bandeja multifunções utilizando o painel de operação.**

➔ [Especificar o tamanho do papel e o tipo de material \(página 106\)](#)

### **O papel está húmido?**

Substitua o papel por papel novo.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

## As impressões saem onduladas

---

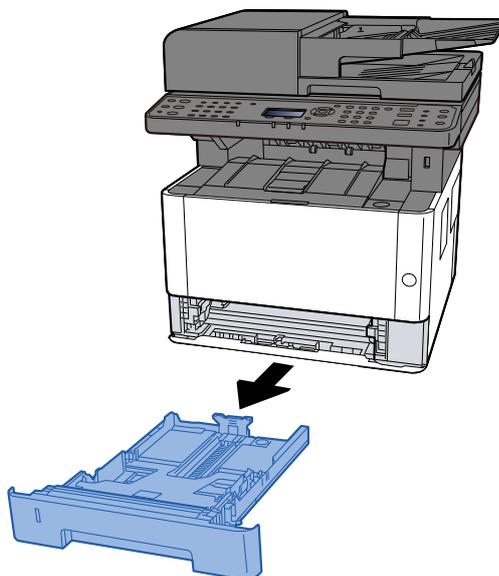


### O papel está carregado corretamente?

Coloque o papel correctamente.

Aquando do carregamento de papel numa cassette

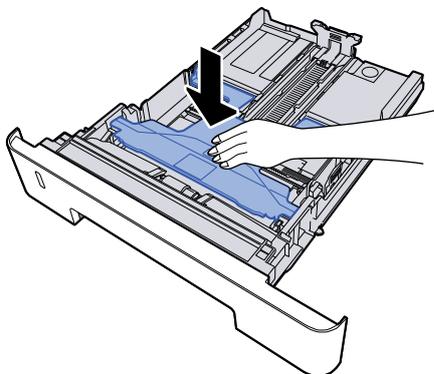
#### 1 Retire totalmente a cassette da máquina.



---

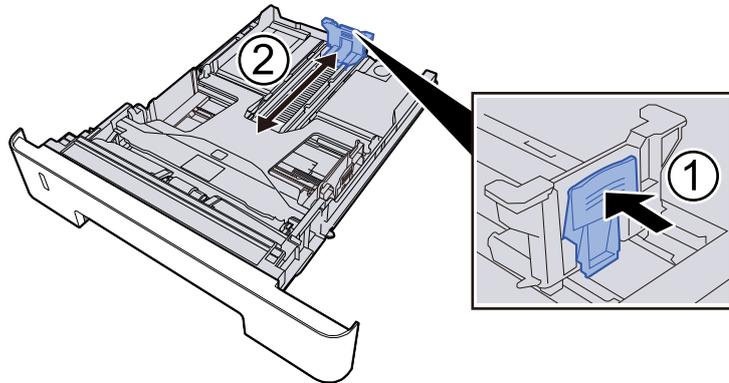
#### NOTA

Se a placa de base estiver subindo, empurre-a até que ela trave.



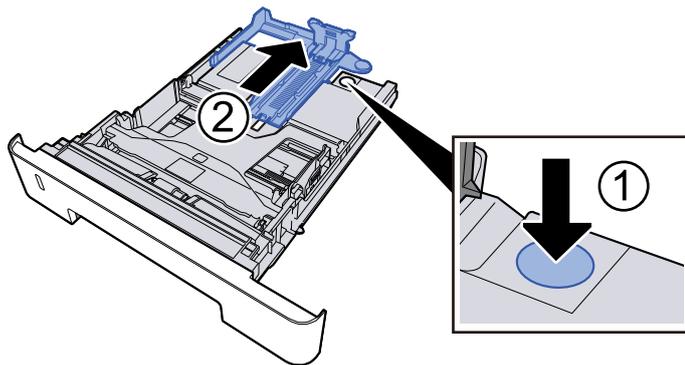
## 2 Ajuste o tamanho da cassete.

- 1 Ajuste a guia de comprimento do papel para o tamanho do papel necessário. Pressione as guia de ajuste de comprimento do papel e faça deslizar as guias para o tamanho do papel necessário.  
Os tamanhos do papel estão marcados na cassete.

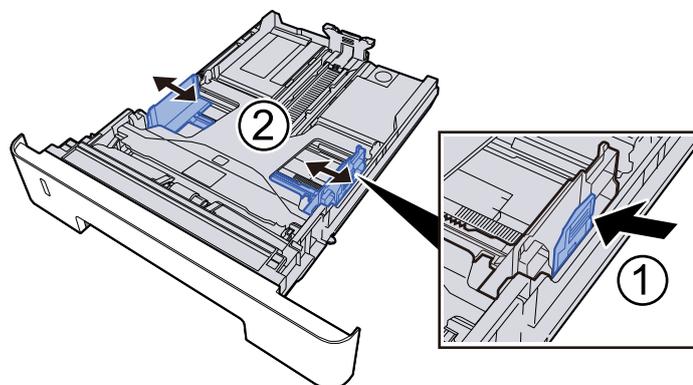


### ✓ IMPORTANTE

Ao usar Folio, Ofício II ou Legal

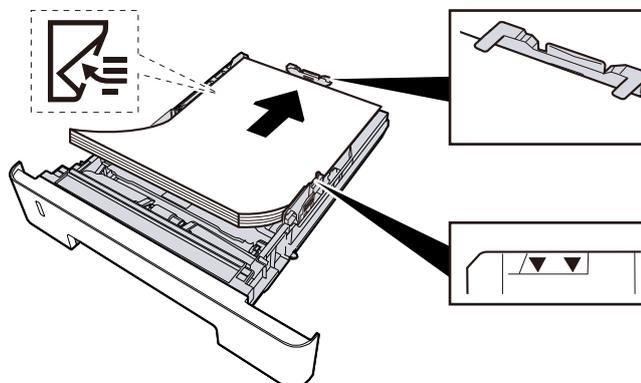


- 2 Ajuste a posição das guias de largura do papel situadas dos lados esquerdo e direito da cassete. Pressione as guia de ajuste de largura do papel e faça deslizar as guias para o tamanho do papel necessário.



### 3 Colocar papel

- 1 Abra o papel, de seguida sacuda-o numa superfície plana para evitar que o papel fique preso ou encravado.
- 2 Coloque o papel na cassette.

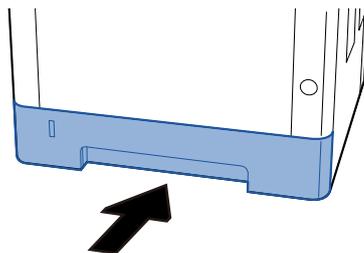


---

#### ✓ IMPORTANTE

- Coloque o papel com o lado a ser impresso virado para baixo.
  - Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar nas cassetes.  
→ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)
  - Antes de colocar o papel, certifique-se de que este não está dobrado nem enrolado. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
  - Certifique-se de que o papel colocado não excede o indicador de nível.
  - Se o papel for colocado sem ajustar a guia de comprimento do papel e guia de largura do papel, o papel pode ficar torto ou preso.
-

#### 4 Empurre, com cuidado, a cassete novamente para dentro.



---

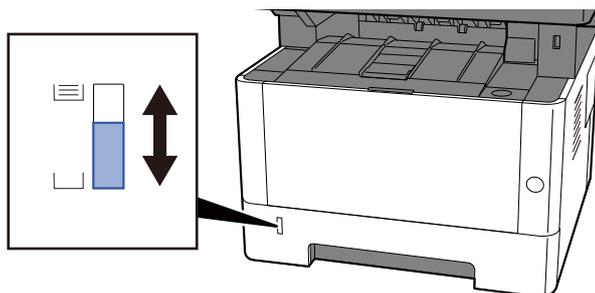
#### ✓ IMPORTANTE

Empurre todas as fitas até o fim. Se não forem empurrados até o fim, podem causar um congestionamento.

---

#### 💡 NOTA

Existe um medidor de papel do lado direito da parte frontal da cassete. O visor muda para cima e para baixo para coincidir com a quantidade de papel restante.



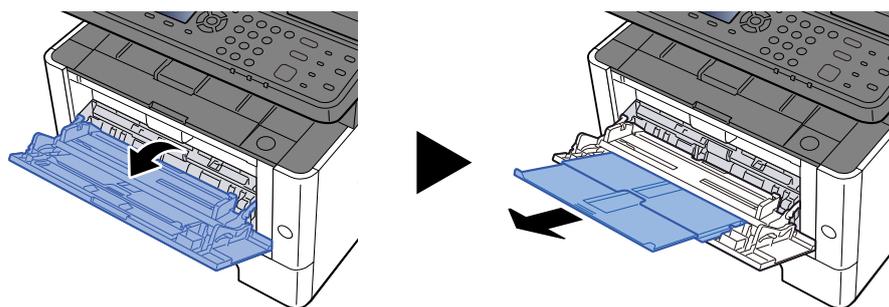
---

Remova o papel da cassete uma vez, se não houver melhora, vire-o e volte a colocar o papel ou altere a direção de carregamento girando o papel 180 graus.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

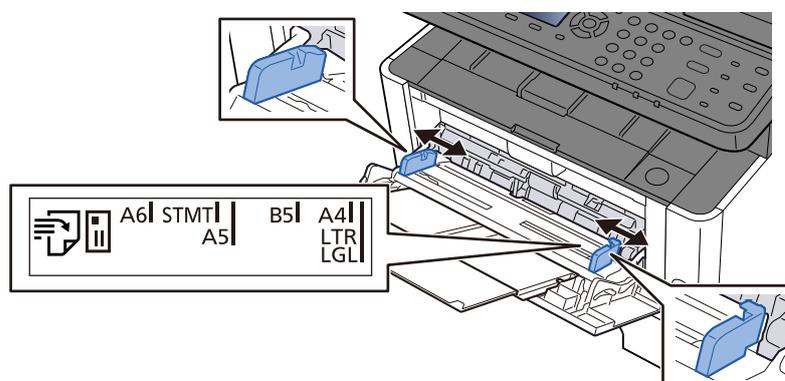
Aquando do carregamento na bandeja multifunções

## 1 Abra a bandeja multifunções.

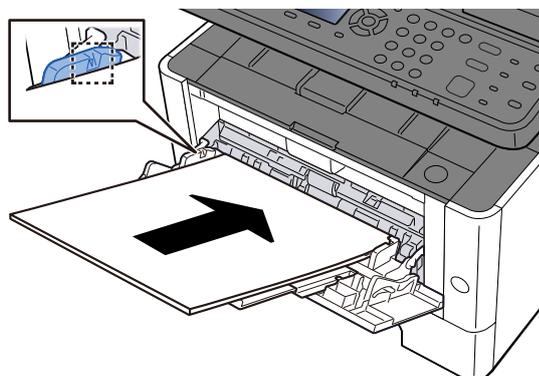


## 2 Ajuste tamanho da bandeja multifunções.

Os tamanhos do papel encontram-se assinalados na bandeja multifunções.



## 3 Colocar papel



Insira o papel nas guias de largura de papel na bandeja, até parar.

Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar na bandeja multifunções.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 96\)](#)

### ✓ IMPORTANTE

- Quando colocar o papel, mantenha o lado a ser impresso virado para cima.
- O papel enrolado deve ser desenrolado antes de ser utilizado.
- Quando carregar a bandeja multifunções com papel, verifique se não sobra papel na bandeja de um trabalho anterior ao colocar o papel. Se tiver sobrado uma pequena quantidade de papel na



## **4 Especifique o tipo de papel colocado na bandeja multifunções utilizando o painel de operação.**

➔ [Especificar o tamanho do papel e o tipo de material \(página 106\)](#)

### **O papel está húmido?**

Substitua o papel por papel novo.

## O controlador da impressora não pode ser instalado

---

**O controlador instalado com o nome do anfitrião enquanto Wi-Fi ou função Wi-Fi Direct está disponível?**

Especifique o endereço IP ao invés do nome do anfitrião.

→ [Instalar software \(página 80\)](#)

**O Nível 3 é selecionado na Configuração Rápida de Segurança?**

- 1** Adquira um certificado raiz para comunicação SSL a partir de uma autoridade de certificação raiz confiável. Em Embedded Web Server RX, clique [Configurações de segurança] > [Certificados], e registrar o certificado raiz em [Certificado Raiz 1] para [Certificado Raiz 5].
- 2** Após instalar o certificado, reinicie o PC.
- 3** Em Embedded Web Server RX, clique [Configurações de rede] > [Protocolos], e em [Outros Protocolos], definir "SNMPv3" para [Sobre].
- 4** Em Embedded Web Server RX, clique [Configurações de gerenciamento] > [SNMP], e definir "SNMPv3".
- 5** Acesso [Painel de controle], e clique [Dispositivos e Impressoras], [Adicionar uma impressora], [A impressora que eu quero não está listada].
- 6** Verificar [Selecione uma impressora compartilhada pelo nome] e digite o endereço da impressora.  
Por exemplo: https://hostname:443/printers/lp1
- 7** Selecione a impressora desejada e especifique o controlador da impressora.

## Não é possível iniciar a impressão

---

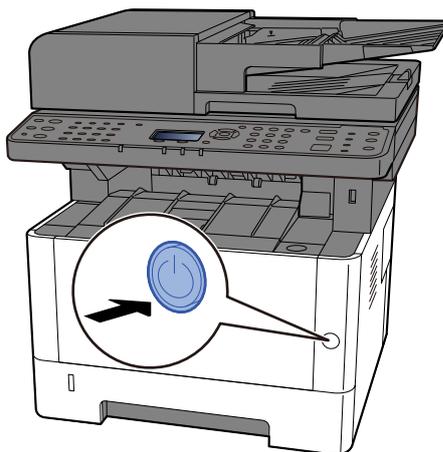
### A máquina está ligada à corrente?

Ligue o cabo de alimentação a uma tomada de corrente alterna.

### A alimentação está ligada?

Ligue o interruptor de alimentação.

#### 1 Ligue o interruptor de alimentação.



---

#### ✓ **IMPORTANTE**

Aguarde mais de 5 segundos e ligue o interruptor de alimentação.

---

### O cabo USB e o cabo de rede encontram-se ligados?

Certifique-se de que conecta o cabo USB e o cabo de rede adequadamente.

Conecte o cabo de rede

---

✔ **IMPORTANTE**

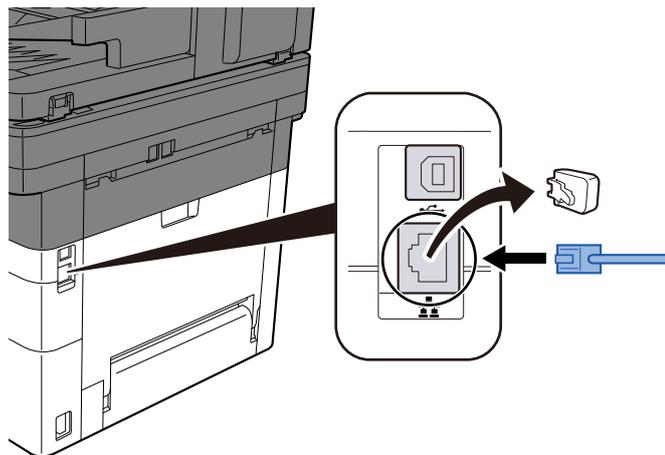
Se a alimentação estiver ligada, desligue o interruptor de alimentação.

➔ [Desligar \(página 52\)](#)

---

**1 Ligue o cabo à máquina.**

- 1 Ligue o cabo de rede local ao conector da interface de rede.



- 2 Ligue a outra extremidade do cabo ao hub.

**2 Ligue a máquina e configure a rede.**

➔ [Configuração de Rede \(página 65\)](#)

Ligue um cabo USB à máquina.

✓ **IMPORTANTE**

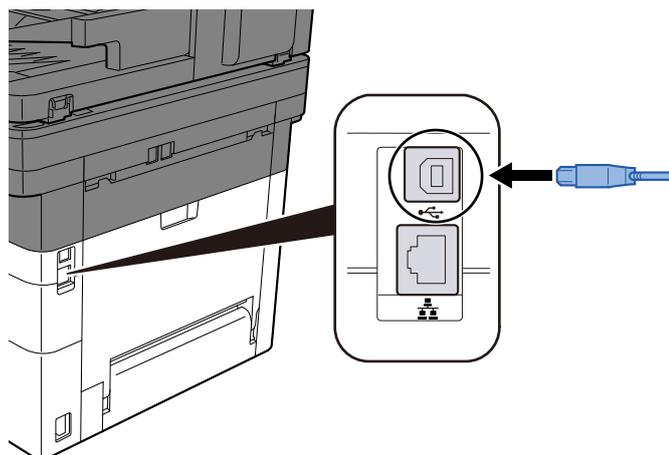
Se a alimentação estiver ligada, desligue o interruptor de alimentação.

➔ [Desligar \(página 52\)](#)

---

## 1 Ligue o cabo à máquina.

- 1 Conecte o cabo USB ao conector da interface USB.



- 2 Ligue a outra extremidade do cabo ao PC.

## 2 Ligue a máquina.

### O trabalho de impressão está parado?

Continue a impressão.

#### 1 Exiba o ecrã

- 1 Selecione o [Status/Job Cancel] chave.

#### 2 Selecione [Pausa].

A impressão está em pausa.

Ao retomar a impressão de trabalhos que foram pausados, selecione [Retomar].



#### NOTA

Selecione uma tecla de função como a [Back] chave ou a [Copy] tecla enquanto o trabalho estiver em pausa irá [Retomar trabalhos pausados. Tem certeza? ] é exibido. Selecione [Sim] e selecione o [OK] tecla para reiniciar o trabalho e exibir a tela a seguir. Se você selecionar [Não] e selecione o [OK] tecla, o trabalho permanece pausado e a seguinte tela aparece.

---

## Existe uma mistura de endereços inacessíveis?

Se tiver configurado redes com fios e Wi-Fi com resolução de nomes, poderá ter uma mistura de endereços IP (endereços privados) na outra rede inacessível.

---

### **IMPORTANTE**

Apenas um nome de anfitrião e um nome de domínio podem ser utilizados nesta máquina. Considere esta limitação aquando da definição da operação de rede.

---

#### **1 [Menu do sistema] chave > [▲ ] [▼ ] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲ ] [▼ ] chaves> [Rede Primária] > [OK] chave**

Selecione Wi-Fi ou Com Fio como a rede a ser usada sem restrições.

→ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

#### **2 [Menu do sistema] chave > [▲ ] [▼ ] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲ ] [▼ ] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲ ] [▼ ] chaves> [Configurações de protocolo] > [OK] chave**

Por favor [Habilitar] qualquer [Rede com fio] ou [Wi-fi] e [Desabilitar] o outro.

→ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

#### **3 No Embedded Web Server RX, altere as configurações de resolução de nome de NetBEUI, DNS, etc., ou altere as configurações do ambiente de rede.**

Command Center RX  **Embedded Web Server RX User Guide**

## Impossível imprimir com a unidade USB / Não reconhece unidade USB

---

### A unidade USB está conectada à máquina adequadamente?

Conecte a unidade USB adequadamente à máquina.

### As configurações do host USB estão definidas para [Bloquear]?

#### 1 Altere a configuração do host USB para [Desbloquear]

[Menu do sistema] chave > [▲] [▼] chaves > [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves > [Conjunto de blocos I/F.] > [OK] chave

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

### A unidade USB está danificada?

Utilize outra unidade USB.

## Enquanto [IP automático] já está definido para [Sobre], o endereço IP não é atribuído automaticamente

---

É um valor que não "0.0.0.0" introduzido para o endereço local de ligação de TCP/IP(v4)?

### 1 Introduza "0.0.0.0" em Endereço IP de TCP/IP(v4).

1 [System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲][▼] chave> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chave> [Rede com fio. Definir] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configurações TCP/IP] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração IPv4] > [OK] chave

2 Introduza "0.0.0.0" em Endereço IP.

➔ [Definição TCP/IP \(IPv4\) \(página 65\)](#)

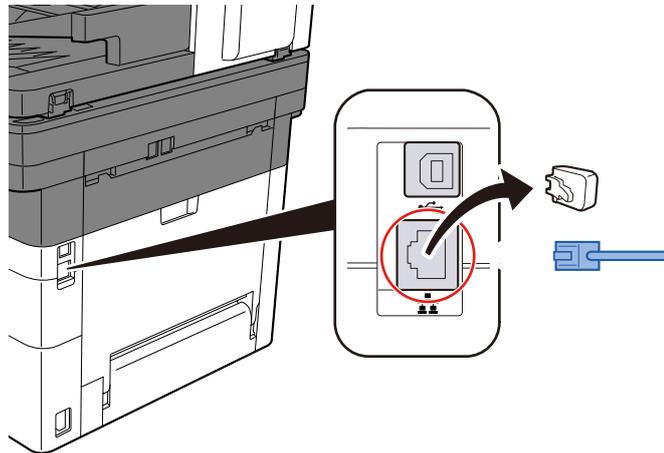
## Não é possível enviar por SMB

### O cabo de rede está ligado?

Conecte o cabo à Máquina e HUB adequadamente.

#### 1 Ligue o cabo à máquina.

- 1 Ligue o cabo de rede local ao conector da interface de rede.



### As definições de rede na máquina estão configuradas corretamente?

Verifique se o TCP/IP está [Sobre], e IPv4 ou IPv6 é configurado de acordo com o ambiente de uso.

➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.

### O protocolo SMB está configurado?

#### 1 Coloque a definição do protocolo SMB para ON.

[System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configurações de protocolo] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [PMEs] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Sobre] > [OK] chave

### O nome de anfitrião, o caminho de pasta, o nome de utilizador de início de sessão e a palavra-passe de início de sessão do computador de destino estão corretos?

#### 1 Selecione o [Enviar] chave

#### 2 [▲] [▼] chaves> [PMEs] > [OK] chave

### 3 Insira os detalhes do destino.

Insira cada item e selecione o [OK] chave.



#### NOTA

Ao selecionar Ligado para "Verifique o novo destino.", a tela de reinserção das informações de destino é exibida.

Reentrando no Novo Destino

A tabela abaixo explica os itens a serem introduzidos.

Item	Descrição
Nome do host Nome do host	Nome do computador Digite "Nome do anfitrião" ou "Endereço IP". Para digitar o endereço IPv6, coloque o endereço IPv6 entre parênteses [ ]. Contagem limitada de caracteres: 256 caracteres ou menos Exemplo: [2001:db8:a0b:12f0::10] (Exemplo: [2001:db8:a0b:12f0::10])
Caminho	Nome compartilhado Contagem limitada de caracteres: 260 caracteres ou menos Por exemplo: scannerdata Se guardar numa pasta na pasta partilhada: nome de partilha\nome da pasta em pasta partilhada
Nome de Utilizador para Início de Sessão	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se o nome do computador e o nome do domínio forem iguais                Nome de utilizador                Por exemplo: james.smith.</li> <li>Se o nome do computador e o nome do domínio forem diferentes                Nome de domínio/Nome de utilizador                Por exemplo: abcdnet\james.smith</li> </ul> Contagem limitada de caracteres: 64 caracteres ou menos <hr/> <b>NOTA</b> Ao transmitir usando a rede sem fio, somente caracteres alfanuméricos são permitidos. Além disso, se o nome do computador e o nome de domínio forem diferentes "\" e não está disponível, utilize @ para introduzir o nome do utilizador no formato seguinte: Nome de utilizador name@Domain (Exemplo: james.smith@abcdnet)
Palavra-passe de Início de Sessão	Palavra-passe de início de sessão. Contagem limitada de caracteres: 128 caracteres ou menos Existe distinção entre letras maiúsculas e minúsculas (sensível às maiúsculas e minúsculas).

Um nome de host também pode especificar um número de porta. Insira o seguinte formato separado por dois pontos.

“Nome do host:Número da porta” ou “Endereço IP:Número da porta”. Para digitar um endereço IPv6, coloque o endereço IPv6 entre parênteses [ ].

(Exemplo: [2001:db8:a0b:12f0::10]:445) O número da porta padrão é 445 se não for especificado.

### **As definições de partilha de pasta foram configuradas corretamente?**

Verifique as definições de partilha e privilégios de acesso nas propriedades da pasta.

- 1** Clique com o botão direito do mouse na pasta compartilhada e clique em [Propriedades] → [Segurança], nessa ordem.
- 2** Selecione um utilizador e certifique-se de que o utilizador que introduziu no campo do nome de utilizador ou nome de grupo é exibido.
- 3** Certifique-se de que as marcas de verificação aparecem no [Permite] caixa de seleção para "Modificar" e "Ler& Executar".
- 4** Clique no [Fechar] botão.  
→ Consulte o manual do utilizador em inglês.

### **A interface selecionada foi selecionada como Rede Principal?**

Certifique-se de que a interface selecionada foi selecionada como Rede Principal?

- 1** [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Rede Primária] > [OK] chave>
- 2** Especifique o nome do anfitrião ou endereço IP da interface selecionada como Rede Primária, ou reconfigure-a para a interface que deseja utilizar.

Por exemplo, se você selecionou Wi-Fi como sua rede preferida, especifique o nome do host ou o endereço IP da sua rede sem fio.

### **As definições de exceção para o Firewall Windows estão corretamente configuradas?**

Certifique-se de que definições de exceção para o Firewall Windows estão corretamente configuradas.

- 1** Selecione [Sistema Windows] → [Painel de controle] → [Sistema e Segurança] → [Permitir um aplicativo através do Firewall do Windows]do charme da área de trabalho, nessa ordem.
- 2** Certifique-se de que as marcas de seleção apareçam na caixa de seleção para [Compartilhamento de arquivos e impressoras]
- 3** Retornar à tela [Sistema e Segurança] e selecione [Verificar status do firewall] para o Firewall do Windows Defender.
- 4** Clique [Configuração avançada] → [Regras de entrada], nessa ordem.
- 5** Confirme que as definições (regras) de exceção registadas são exibidas na lista.  
→ Consulte o manual do utilizador em inglês.

## **As definições de hora da máquina, servidor de domínio e PC de destino de dados estão sincronizadas?**

Sincronize as definições de hora da máquina, servidor de domínio e o PC de destinos de dados.

### **É "Enviar erro." exibido na tela?**

Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ ["Enviar erro. " é exibido \(página 317\)](#)

## Não é possível enviar por e-mail

---

**O limite de tamanho de envio de e-mail no servidor de SMTP está registado nesta máquina?**

Verifique o tamanho do envio de e-mail em Embedded Web Server RX.

- 1 Inicie o browser para a Web.**
- 2 Na barra de endereço ou de localização, introduza o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.**
- 3 Inicie a sessão com privilégios de administrador.**
- 4 Clique [Funções] no [E-mail] menu**
- 5 Verifique se um valor de restrição foi inserido em [Limite de tamanho de e-mail] de "Configurações de envio de e-mail", e altere-o conforme necessário.**
- 6 Clique em [Enviar].**  
→ [Definições SMTP e E-mail \(página 89\)](#)

## **A máquina está a emitir vapor na área em volta da ranhura de ejeção de papel**

---

### **A temperatura ambiente no local onde está a máquina funciona é baixa? Ou foi utilizado papel húmido?**

Dependendo do ambiente de impressão da máquina e do estado do papel, a humidade existente na bandeja de papel evapora devido ao calor gerado durante a impressão e o vapor de água emitido poderá parecer fumo.

Não há problema, pode continuar a imprimir. Se o vapor o(a) preocupar, aumente a temperatura ambiente ou substitua o papel por um novo papel mais seco.

## **Mesmo após substituir o cartucho do toner, a mensagem para substituir o cartucho do toner não desaparece**

---

### **Procedimentos de correção**

Certifique-se de que a tampa traseira e outras tampas estão fechadas.

## **Não é possível encontrar a máquina com WSD**

---

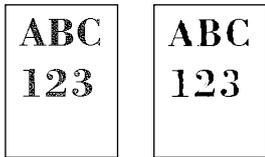
**Está à procura desta máquina especificando o endereço IP ou o nome do anfitrião?**

Por razões de segurança, o protocolo está desativado e, portanto, você não pode pesquisar por endereço IP ou nome de host.

# Problemas com Imagem Impressa

## As impressões saem demasiado claras

---



### O papel está húmido?

Substitua o papel por papel novo.

### O tipo de material está corretamente configurado?

Verifique se a configuração de tipo de material está correta.

- 1** [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chave> [Configurações comuns] > [OK] chave > [▲] [▼] chave> [Orig./Conjunto de papel.] > [OK] chave > [▲] [▼] chave> [Conjunto de fita cassete 1.] - [Conjunto de 3 fitas cassete.]> [OK] chave > [▲] [▼] chave> [Tipo de cassete 1] - [Cassete 3 Tipo]> [OK] chave
- 2** Verifique o peso (espessura de papel) para o tipo de papel e substitua-o pelo valor correto.
  - ➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.

### Alterou a densidade?

Selecione o nível adequado de densidade.

- 1** Defina a concentração na faixa de[-4] para [+4]
  - ➔ [Densidade \(página 179\)](#)



#### NOTA

Para imprimir com a mesma densidade o tempo todo, selecione entre [Ajustar/Manutenção] [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chave> [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chave> [Copiar Denst. Ajuste.] ou [Densidade de impressão] > [OK] chave

Copy Denst. Adj.

- ➔ Consulte o manual do utilizador em inglês.
-

## Tem EcoPrint definida?

Definir para [Desligado].

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Impressora] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Impressão ecológica] > [OK] chave
- 2 [▲] [▼] chaves> [Desligado] > [OK] chave

**As necessidades de atualização do tambor devem ser realizadas.**

## 1 Exiba o ecrã

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configuração de serviço] > [OK] chave

## 2 Realize a Vivif. do Tambor

- 1 [▲] [▼] chaves> [Atualização de bateria] > [OK] chave> [Sim]

A Vivif. do Tambor começa.

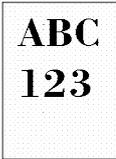
**A unidade de revelação e a unidade de tambor estão instaladas corretamente?**

## 1 Instale a unidade de revelação e a unidade de tambor corretamente

- [Limpe o interior da unidade principal \(página 197\)](#)

## Partes do fundo branco da imagem parecem ter uma ligeira coloração cinza geral

---



### Alterou a densidade?

Selecione o nível adequado de densidade.

#### 1 Defina a concentração na faixa de[-4] para [+4]

→ [Densidade \(página 179\)](#)



#### NOTA

Para imprimir com a mesma densidade o tempo todo, selecione entre [Ajustar/Manutenção] [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Copiar Denst. Ajuste.] > [OK] chave

Print Density

Copy Denst. Adj.

→ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

As necessidades de atualização do tambor devem ser realizadas.

#### 1 Exiba o ecrã

- 1 Selecione o [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configuração de serviço] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Atualização de bateria] > [OK] chave.

#### 2 Correr [Atualização de bateria]

- 1 Selecione [Sim].  
A [Limpeza cilindro] começa.

## Aumentar o valor do MC.

### 1 Exiba o ecrã

1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves > [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves > [Configuração de serviço] > [OK] chave

### 2 Selecione um valor maior que o valor atual selecionando [▲] [▼] chaves > [Mestre de cerimônias] > [OK] > [▲] [▼] chave.

### 3 Imprima e verifique a qualidade da imagem

Aumente o valor da configuração até melhorar.



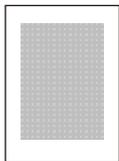
#### NOTA

Se nenhuma melhora for observada, retorne às configurações originais.

---

## As cópias têm um padrão moiré (pontos agrupados em padrões e não alinhados uniformemente).

---



### É um original com uma foto impressa?

Verifique a estrutura de conteúdos do original e substitua-a por uma qualidade de imagem adequada.

#### 1 Selecione um [Imagem original] para cada função

#### 2 Selecione [Foto].

→ [Imagem original \(página 180\)](#)

Ajusta a nitidez dos contornos da imagem.

#### 1 Selecione um [Nitidez] para cada função

#### 2 Situado no intervalo de [-1] para [-3]

Definir [Ação de leitura DP] para [Prioridade de qualidade].

#### 1 Exiba o ecrã

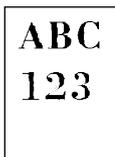
1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves > [Cópia] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves > [Ação de leitura DP] > [OK] chave

#### 2 Configure as definições

1 [▲] [▼] chaves > [Prioridade de qualidade] > [OK] chave

## Os textos não são impressos com nitidez.

---



### Selecionou a qualidade de imagem apropriada para o original?

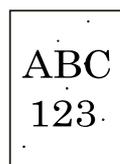
Verifique a estrutura de conteúdos do original e substitua-a por uma qualidade de imagem adequada.

- 1** Selecione um [Imagem original] para cada função
- 2** Selecione a qualidade de imagem que coincide com o tipo do original  
→ [Imagem original \(página 180\)](#)

Ajusta a nitidez dos contornos da imagem.

- 1** Selecione um [Nitidez] para cada função
- 2** Situado no intervalo de [-1] para [-3]

## Surgem pontos a preto ou a cores no fundo branco

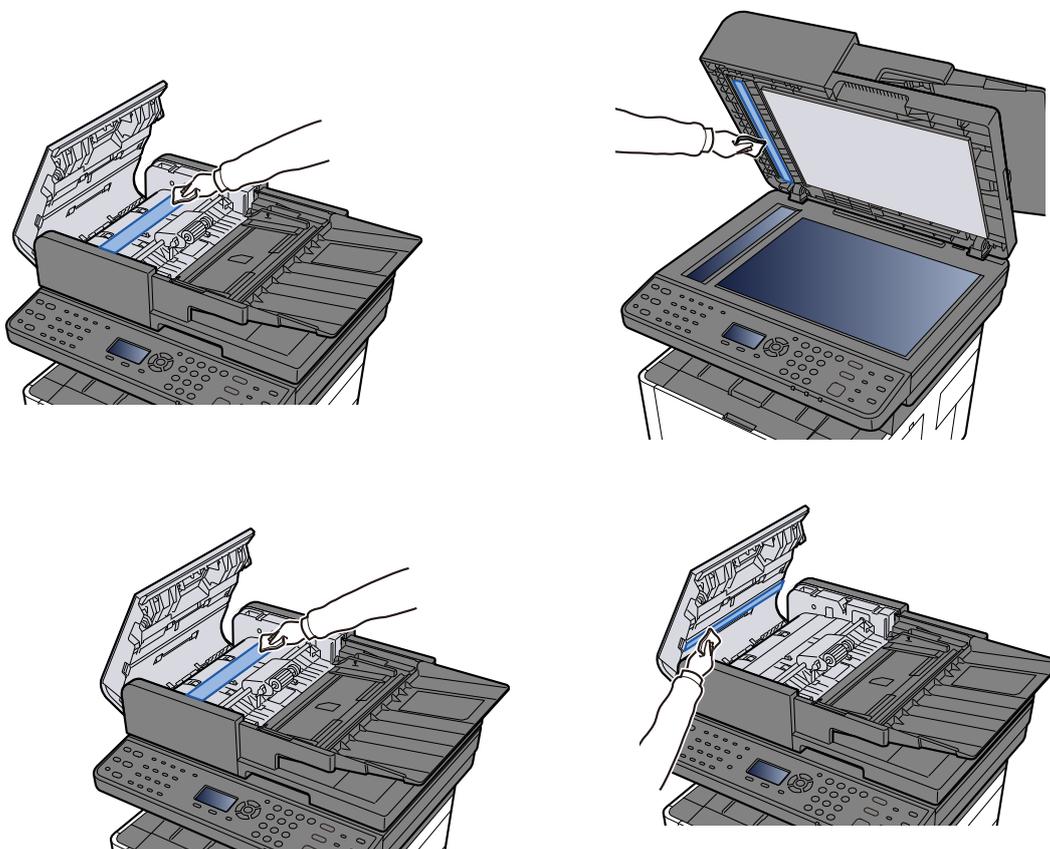


### É o suporte original ou o vidro de exposição está sujo?

Com um pano macio humedecido com álcool ou detergente suave, limpe o interior do processador de documentos e o vidro de exposição.

#### ✓ IMPORTANTE

Não use diluente ou outros solventes orgânicos.



## As necessidades de atualização do tambor devem ser realizadas.

### 1 Exiba o ecrã

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configuração de serviço] > [OK] chave

### 2 Realize a Vivif. do Tambor

- 1 [▲] [▼] chaves> [Atualização de bateria] > [Sim]

A Vivif. do Tambor começa.

## Aumentar o valor do MC.

### 1 Exiba o ecrã

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configuração de serviço] > [OK] chave

### 2 Selecione um valor maior que o valor atual selecionando [▲] [▼] chaves> [Mestre de cerimônias] > [OK] > [▲] [▼] chave.

### 3 Imprima e verifique a qualidade da imagem

Aumente o valor da configuração até melhorar.



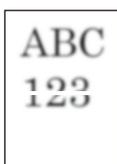
#### NOTA

Se nenhuma melhora for observada, retorne às configurações originais.

---

## As imagens impressas são imprecisas ou estão cortadas

---



**Está a utilizar a máquina num local com elevada humidade ou flutuações de humidade e temperatura drásticas?**

Utilize a máquina num ambiente com humidade adequada.

**As necessidades de atualização do tambor devem ser realizadas.**

### **1 Exiba o ecrã**

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves > [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves > [Configuração de serviço] > [OK] chave

### **2 Realize a Vivif. do Tambor**

- 1 [▲] [▼] chaves > [Atualização de bateria] > [Sim]

A Vivif. do Tambor começa.

## Imagens impressas são mudadas

---



### O original foi colocado corretamente?

- Quando colocar o original no vidro de exposição, certifique-se de que alinha o original com a placa de indicação de tamanho do original.  
➔ [Colocar originais no vidro de exposição \(página 129\)](#)
- Quando carregar o original no processador de documentos, certifique-se de que alinha os guias de largura do original antes de carregar o original.  
➔ [Carregue originais no processador de documentos \(página 131\)](#)

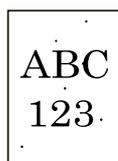
### O papel está carregado corretamente?

Ajuste o guia de comprimento do papel e o guia de largura da cassete para se adequar ao tamanho do papel.

- ➔ [Colocar nas cassetes \(página 98\)](#)

## Surgem linhas horizontais irregulares na imagem.

---



É necessário executar o MC.

### 1 Exiba o ecrã

- 1 [Menu] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configuração de serviço] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Mestre de cerimônias] > [OK] chave

### 2 Executar

- 1 Selecione [Sim].

Aumente o valor da configuração. Ao fazer ajustes, aumente o valor atual em um nível de cada vez. Se o efeito não aparecer mesmo depois de aumentar a configuração em um nível, aumente a configuração em mais um nível. Se o efeito não aparecer, reduza o valor original em um nível de cada vez. Se o efeito não aparecer mesmo depois de reduzir o valor em um nível, tente reduzir o valor em mais um nível. Se o efeito ainda não aparecer, altere o valor de volta para o valor original.

**O ambiente de uso está em uma altitude de 1.000 m ou mais, e linhas brancas horizontais irregulares aparecem na imagem.**

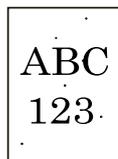
---



- 1** Selecione [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configuração de serviço] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajuste de altitude] > [OK] tecla e defina a altitude um nível acima da configuração atual.

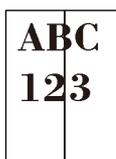
## O ambiente de uso está em uma altitude de 1.000 m ou mais, e pontos coloridos aparecem na imagem.

---



- 1** Selecione [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configuração de serviço] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajuste de altitude] > [OK] tecla e defina a altitude um nível acima da configuração atual.

## As imagens impressas têm linhas verticais

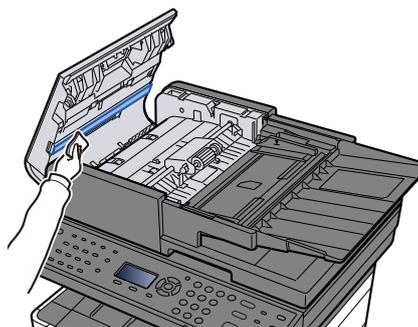
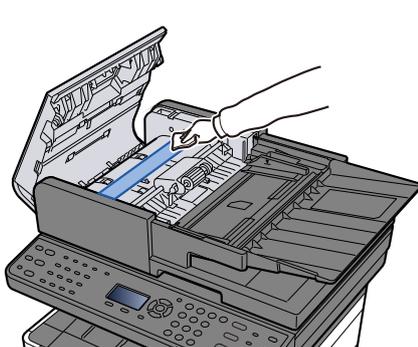
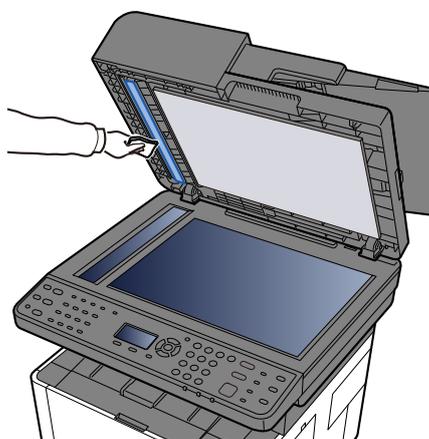
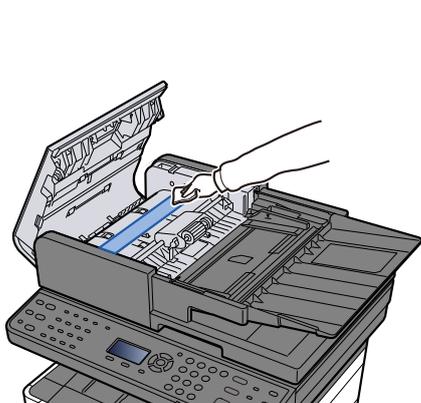


### A fenda do vidro está suja?

Quando utilizar o processador de documentos, limpe a superfície da fenda de vidro e a guia de leitura com o pano seco.

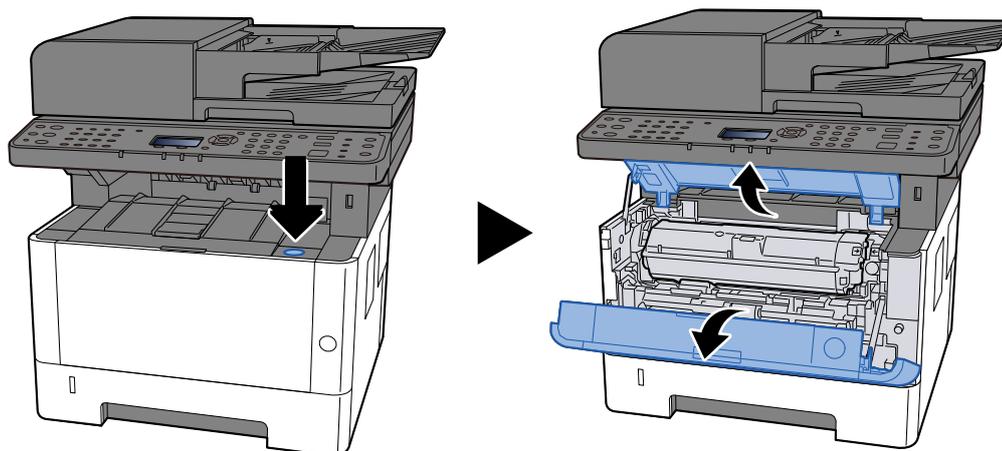
#### ✓ IMPORTANTE

Não utilize água, sabão ou solventes para efectuar a limpeza.

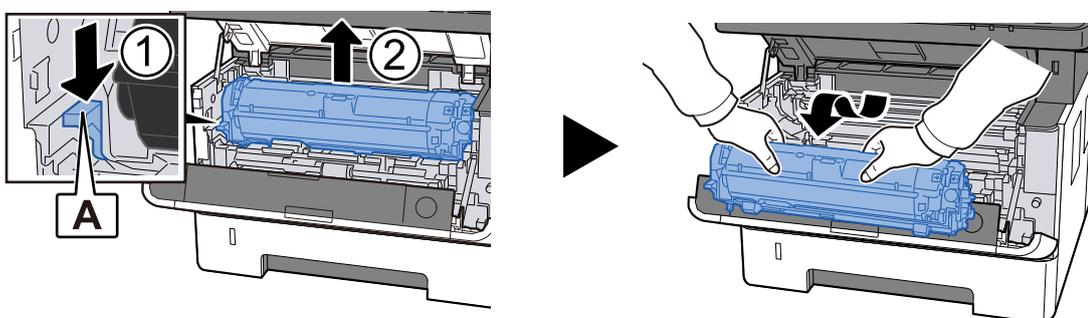


## Limpe o carregador dentro da unidade principal.

### 1 Abra o Front cover.



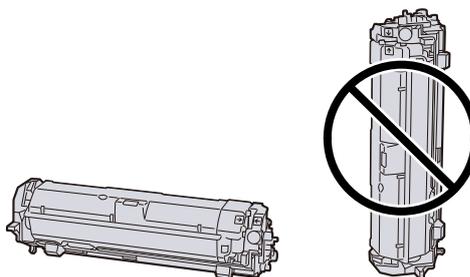
### 2 Remova o Developer unit.



#### NOTA

Não toque no rolo de revelação nem o sujeite a impactos. A qualidade da impressão irá piorar.

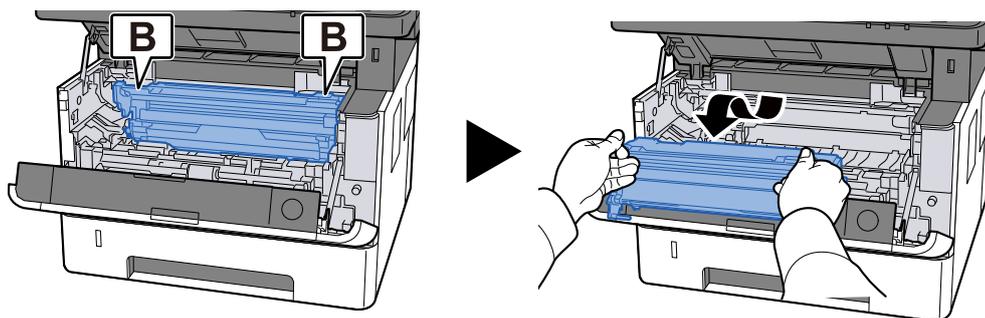
### 3 Coloque o removido Developer unit em uma superfície limpa e nivelada.



#### NOTA

Não fique de pé Developer unit vertical.

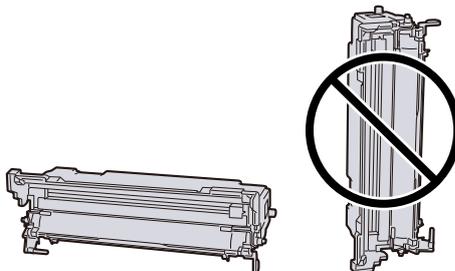
## 4 Remover Drum unit.



### NOTA

Não toque na parte do tambor nem a sujeite a impactos. Além disso, se exposto à luz solar direta ou luz forte, a qualidade da impressão se deteriorará.

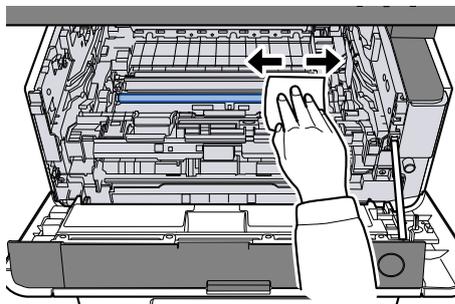
## 5 Coloque o removido Drum unit em uma superfície limpa e nivelada.



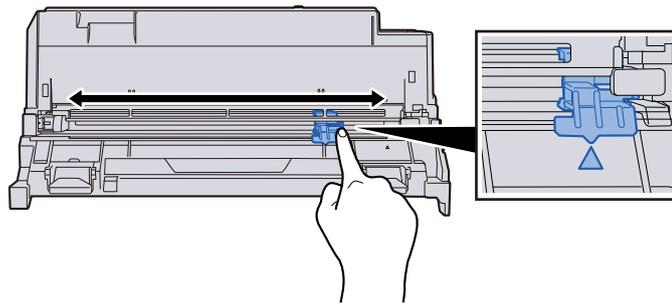
### NOTA

Não fique de pé Drum unit vertical.

## 6 Limpe a poeira e a sujeira do papel Registration roller (metal) usando um pano macio e seco.



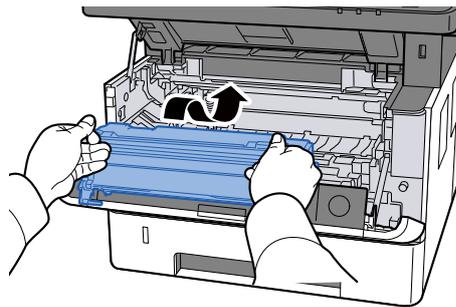
- 7** Deslize o botão de limpeza do carregador superior do Drum unit para a esquerda e para a direita duas ou três vezes.



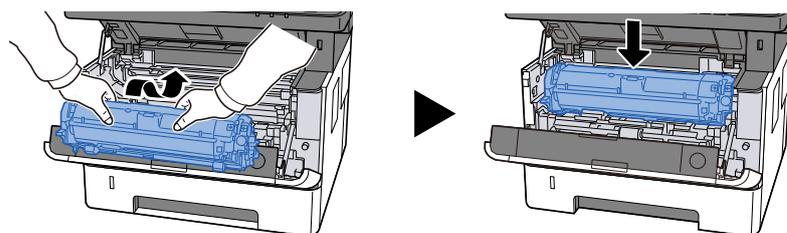
 **NOTA**

- limpar o fio do carregador pela primeira vez, remova a fita que prende o botão de limpeza do carregador.
- Após a limpeza, retorne o botão de limpeza do carregador à sua posição original.

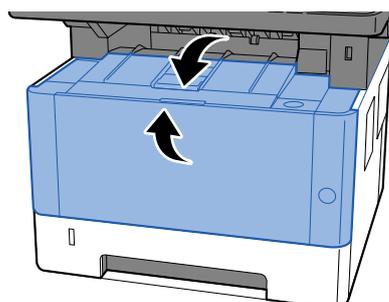
- 8** Retornar o Drum unit.



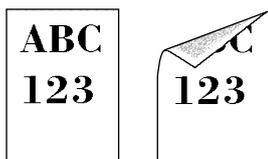
- 9** Retornar o Developer unit.



- 10** Feche a Front cover.



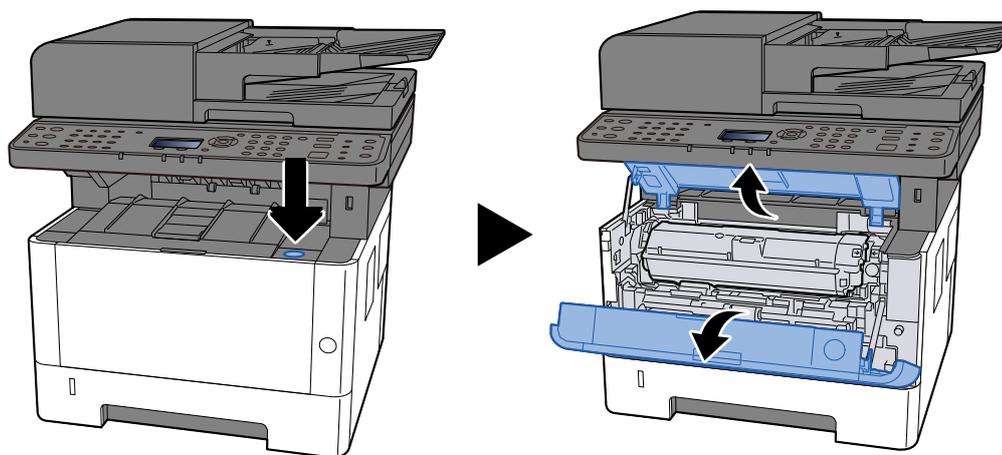
## Sujidade na margem superior ou verso do papel.



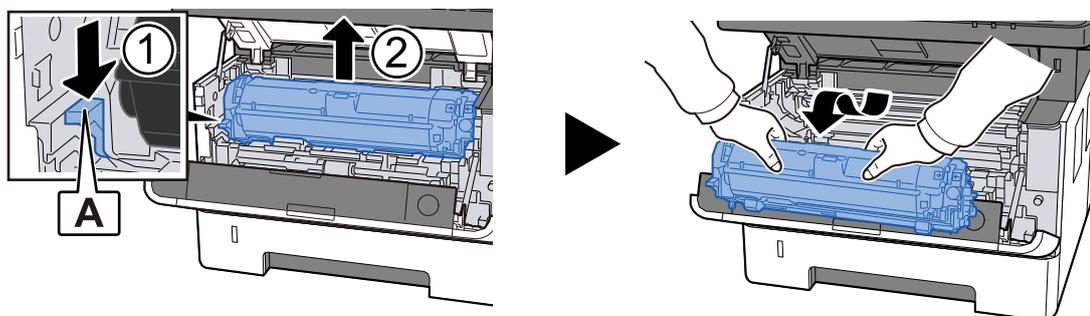
O interior da máquina está sujo?

Para manter a qualidade de impressão ideal, recomenda-se também que o interior da máquina seja limpo quando o recipiente de toner for substituído e quando aparecerem listras verticais.

**1** Abra a tampa superior.



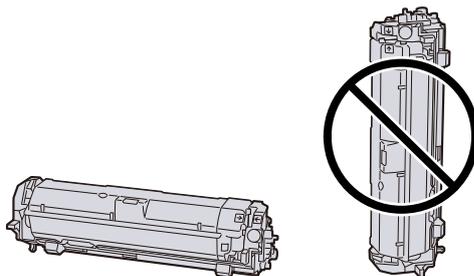
**2** Remova o Developer unit.



✓ **IMPORTANTE**

Não toque no rolo de revelação nem o sujeite a impactos. A qualidade da impressão irá piorar.

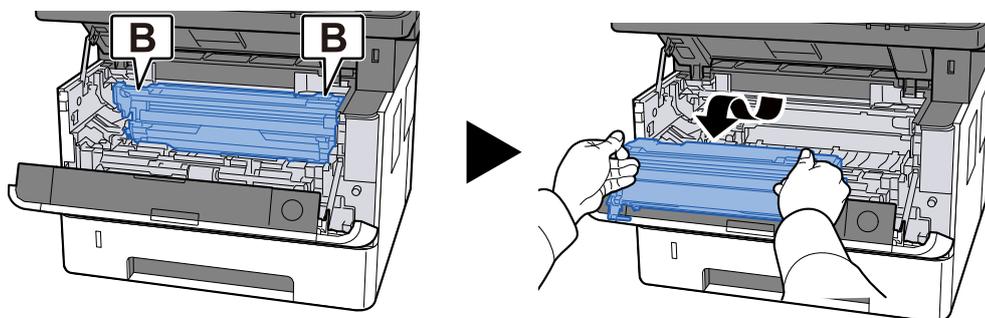
### 3 Coloque o removido Developer unit em uma superfície limpa e nivelada.



#### NOTA

Não fique de pé Developer unit vertical.

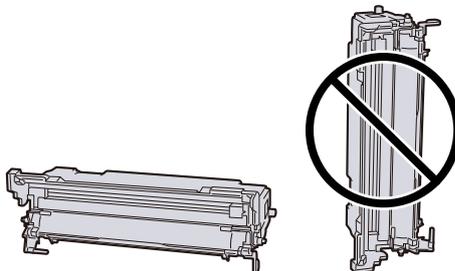
### 4 Remover Drum unit



#### NOTA

Não toque na parte do tambor nem a sujeite a impactos. Além disso, se exposto à luz solar direta ou luz forte, a qualidade da impressão se deteriorará.

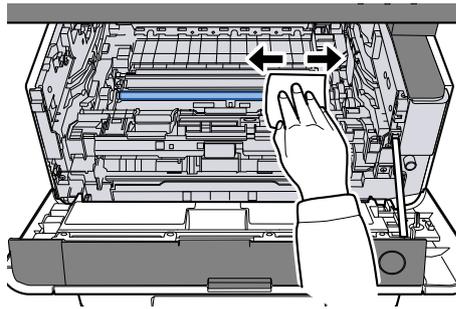
### 5 Coloque o removido Drum unit em uma superfície limpa e nivelada.



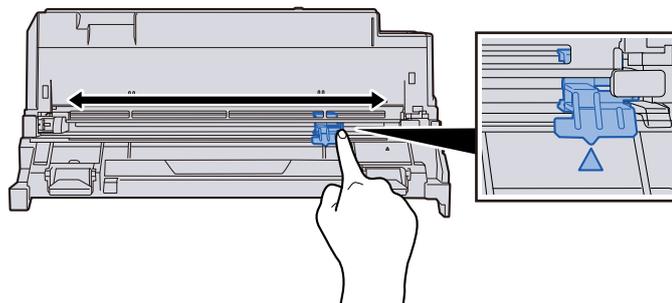
#### NOTA

Não fique de pé Drum unit vertical.

**6** Limpe a poeira e a sujeira do papel Registration roller (metal) usando um pano macio e seco.



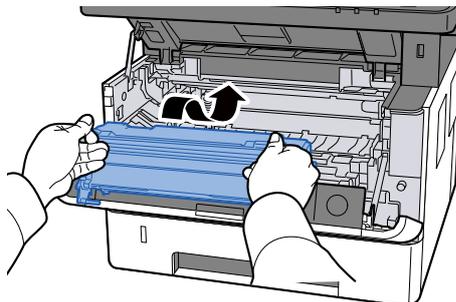
**7** Deslize o botão de limpeza do carregador superior do Drum unit para a esquerda e para a direita duas ou três vezes.



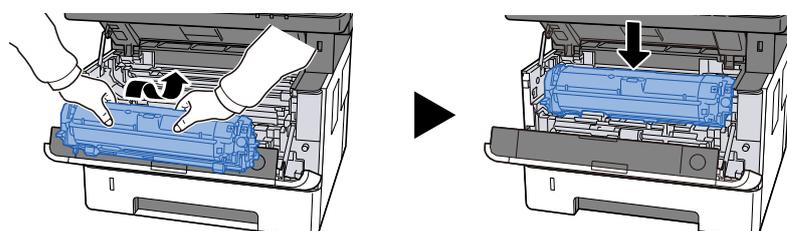
 **NOTA**

- limpar o fio do carregador pela primeira vez, remova a fita que prende o botão de limpeza do carregador.
- Após a limpeza, retorne o botão do limpador do carregador para sua posição original (POSIÇÃO INICIAL DO LIMPADOR)

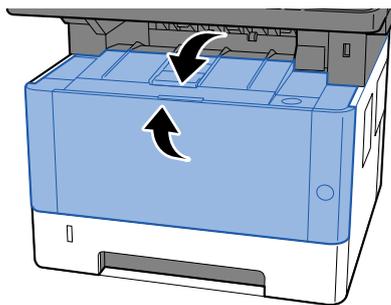
**8** Retornar o Drum unit.



**9** Retornar o Developer unit.

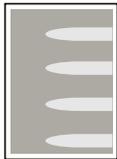


## 10 Feche a tampa superior.



## Parte da imagem encontra-se, periodicamente, esbatida ou exibe linhas brancas.

---



### A tampa frontal está bem fechada?

Abra a tampa frontal e feche-a novamente.

### As necessidades de atualização do tambor devem ser realizadas.

#### 1 Exiba o ecrã

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves > [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves > [Configuração de serviço] > [OK] chave

#### 2 Realize a Vivif. do Tambor

- 1 [▲] [▼] chaves > [Ajustar/Manutenção] > [Sim]

### Reduza o valor do MC.

#### 1 Exiba o ecrã

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves > [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves > [Configuração de serviço] > [OK] chave

#### 2 Selecione um valor maior que o valor atual selecionando [▲] [▼] chaves > [Mestre de cerimônias] > [OK] > [▲] [▼] chaves.

#### 3 Imprima e verifique a qualidade da imagem

Aumente o valor até que ele melhore.



#### NOTA

Se nenhuma melhora for observada, retorne ao valor original.

---

## Uma versão mais leve da imagem anterior mantém-se e é repetidamente impressa

---



### O tipo de material está corretamente configurado?

Verifique se a configuração de tipo de material está correta.

- 1** [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Configurações comuns] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Orig./Conjunto de papel.] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Conjunto de fita cassete 1.] - [Conjunto de 3 fitas cassete.]> [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Tipo de cassete 1] - [Cassete 3 Tipo]> [OK] chave
- 2** Verifique o peso (espessura de papel) para o tipo de papel e substitua-o pelo valor correto.  
→ Consulte o manual do utilizador em inglês.

### Aumentar o valor do MC.

- 1** Exiba o ecrã
  - 1** [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configuração de serviço] > [OK] chave
- 2** Selecione um valor maior que o valor atual selecionando [▲] [▼] chaves> [Mestre de cerimônias] > [OK] > [▲] [▼] chave.
- 3** Imprima e verifique a qualidade da imagem  
Aumente o valor da configuração até melhorar.



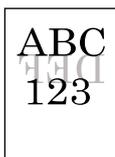
#### NOTA

Se nenhuma melhora for observada, retorne às configurações originais.

---

## A impressão no verso tem infiltração da imagem

---



- 1 **[Menu de funções] > [Prevenir sangramento] > [▲] [▼] chaves > [Sobre] > [OK] chave**



### NOTA

Você também pode definir a função antirreflexo nas etapas a seguir.

[System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves > [Configurações comuns] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves > [Função Padrão] > [OK] chave > [▼] chave >

---

## Operação Remota

Esta função permite que o administrador do sistema explique como operar o painel e resolva problemas ao utilizador, acedendo ao painel de operação da máquina remotamente utilizando um navegador e software VNC.

### Executar uma Operação Remota a partir do Navegador

O navegador suportado é o seguinte. Recomendamos a versão mais recente do navegador para utilizar a Operação Remota.

- Google Chrome (Versão 21.0 ou superior)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox (Versão 14.0 ou superior)
- Safari (Versão 5.0 ou superior)

Esta secção descreve o procedimento para executar operações remotas desde o Embedded Web Server RX utilizando o Google Chrome.

---

#### NOTA

Para executar a Operação Remota utilizando outros navegadores, consultar o seguinte:

Command Center RX  [Embedded Web Server RX User Guide](#)

---

## 1 Exiba o ecrã

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Configurações de protocolo] > [OK] chave

## 2 Definir [MelhoradoVNC de TLS]

- ➔ [Consulte o manual do utilizador em inglês.](#)

---

#### NOTA

Você pode configurar as configurações do protocolo usando Embedded Web Server RX.

Command Center RX  [Embedded Web Server RX User Guide](#)

---

### 3 Configure as definições para operação remota.

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Operação remota] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Ope. Remota. Definir.] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Sobre] > [OK] chave
- 2 [▲] [▼] chaves> [Restrição de uso] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves> [Desligado], selecione [Usar senha] ou [Administrador. Apenas] > [OK] chave

Quando você seleciona [Usar senha], digite a senha em "Senha" e "Confirme sua senha", então selecione [OK].

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**



#### NOTA

Você pode configurar as configurações para operação remota usando Embedded Web Server RX. Command Center RX □□□□➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

---

### 4 Reinicie a máquina.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

### 5 Abra o navegador.

Especifique [https://\[Nome do host desta máquina\]](https://[Nome do host desta máquina]) e inicie Embedded Web Server RX.

➔ [Acessando Embedded Web Server RX \(página 85\)](#)

### 6 [Informações do dispositivo / Operação remota] > [Operação remota]

### 7 Clique em [Iniciar].



#### NOTA

- Se o utilizador tiver sessão iniciada no dispositivo, o ecrã de confirmação de autorização será exibido no painel operativo. Selecione [Sim].
- Se ocorrer um bloqueio de pop-up do navegador durante a conexão da Operação Remota, selecione Sempre permitir pop-ups de [https:// \[Nome do host\]](https://[Nome do host]) e clique em [Completo]. Executar [Começar] depois de esperar 1 minuto ou mais.

---

Quando a Operação Remota é iniciada, o ecrã do painel de operação será exibido no ecrã do PC do utilizador ou do administrador do sistema.

## Executar uma Operação Remota a partir do Software VNC

### 1 Exiba o ecrã

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲][▼] chaves> [Sistema/Rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves> [Configuração de rede] > [OK] chave > [▲][▼] chaves [Configurações de protocolo] > [OK] chave > [▲][▼]chaves [VNC (RFB)] > [OK] chave

### 2 [▲][▼] chaves> [Sobre] > [OK] chave



#### NOTA

- Se “VNC (RFB) sobre TLS” for definido para On, a comunicação é encriptada.
  - Você pode configurar as configurações do protocolo usando Embedded Web Server RX.  
Command Center RX [→ Embedded Web Server RX User Guide](#)
- 

### 3 Arranque da operação remota.

- 1 Arranque do software VNC.
- 2 Introduza o seguinte formato separado por dois pontos para arrancar a operação remota.  
“Endereço IP: número de porta”



#### NOTA

Aquando da definição “VNC (RFB)” para ON no passo 2, o número de porta padrão é 9062. Quando “VNC (RFB) sobre TLS” for definido para On, o número de porta padrão é 9063.

[→ Consulte o manual do utilizador em inglês.](#)

---

## Responder a mensagens

Se o painel tátil ou o computador exibirem qualquer uma destas mensagens, siga o procedimento correspondente.

---



Quando entrar em contacto connosco, necessitará do número de série. Para verificar o número de série, consulte o seguinte:

→ [Verificar o número de série do equipamento \(página 2\)](#)

---

## "O ponto de acesso não foi detectado." é exibido

---

Verifique se o ponto de acesso foi configurado corretamente.

## "Coloque papel no cassete #." é exibido.

---

### O papel acabou na fonte de papel exibida?

Coloque papel.

➔ [Colocar nas cassetes \(página 98\)](#)

Para imprimir com papel de outra fonte, selecione [Papel]. Selecione a fonte do papel em [Seleção de Papel] e então selecione o [OK] chave.

Selecione [OK] chave para imprimir sem alterar a fonte de papel.

## **"Coloque papel no tabuleiro MP." é exibido.**

---

### **A definição do tamanho de papel de fonte de papel não coincide com o tamanho de papel atual que é colocado?**

Não existe papel na bandeja multifunções que coincide com os dados de impressão. Defina o papel. Selecione [OK] para retomar a impressão.

Para imprimir com papel de outra fonte, selecione [Papel]. Selecione a fonte do papel em [Seleção de Papel] e então selecione o [OK] chave.

Selecione [Cancelar] para cancelar o trabalho.

## **"Limite caixa exced. O trabalho foi cancelado. " é exibido**

---

Os trabalhos não podem ser guardados porque a caixa especificada está cheia. O trabalho foi cancelado. Imprima o elimine o original na caixa e depois tente novamente.

## **"Erro de transmissão. O trabalho foi cancelado. " é exibido**

---

**Ocorreu um erro durante a transmissão.**

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK] chave.

## "Não é possível conectar ao servidor de autenticação. Entre em contato com o administrador." é exibido

---

### A máquina corresponda à hora do servidor?

- Defina a hora da máquina para que corresponda à hora do servidor.
  - ➔ [Definir a data e a hora \(página 63\)](#)

### Está adequadamente registada no servidor de autenticação?

- Ative a Administração de Início de Sessão de Utilizador.
  - ➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**
- Defina o servidor de autenticação de rede.
  - Verifique o estado da ligação com o servidor.
  - Confirme que o nome do computador a palavra-passe para o servidor de autenticação estão corretos.

### A máquina está conectada à rede corretamente?

- ➔ [Ligação do cabo LAN \(página 48\)](#)
- ➔ [Configuração de Rede \(página 65\)](#)



#### NOTA

Se a Limpeza Automática de Erros estiver definida como [Sobre], o processo será retomado automaticamente após um período de tempo definido. Para detalhes, consulte o seguinte.

- ➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**
-

## **"Não é possível conectar ao servidor." é exibido**

---

Verifique o estado da ligação com o servidor.

## **"Não é possível conectar. " é exibido**

---

### **Ligação Wi-Fi ou Wi-Fi Direta não pôde ser concluída.**

Selecione [OK]. Regressa ao ecrã anterior.

Verifique as definições e as condições do sinal.

Wi-Fi Settings

## **"Impossível imprimir duplex neste papel." é exibido**

---

### **Selecionou um tamanho ou tipo de papel que não pode ser impresso em frente e verso?**

Para imprimir em papel de outra fonte, selecione [Papel]. Selecione a fonte do papel em [Seleção de Papel] e então selecione o [OK] chave.

Selecione [OK] tecla para cancelar a impressão duplex e continuar imprimindo.

Selecione [Cancel] para cancelar o trabalho.

## **"Não é possível realizar impressão remota. O trabalho foi cancelado." é exibido**

---

**A impressão remota é proibida.**

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

## **"Não é permitido imprimir várias cópias." é exibido.**

---

Apenas se encontra disponível uma cópia.

- Selecione [Continuar] para continuar imprimindo.
- Selecione [Cancelado] para cancelar o trabalho.

## **"Impossível utilizar esta função. Restrito pelas configurações de autorização." é exibido.**

---

### **Restrito por configurações de autorização.**

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

**"Restringido pela Contab. de trabalhos. Não é possível imprimir."  
é exibido.**

---

**Restringido pela contabilização de trabalhos.**

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

**"Esta conta de utilizador foi bloqueada. Você não pode efetuar login." é exibido.**

---

Contacte o administrador.

O trabalho foi cancelado. Seleccione [OK].

## **"Impossível utilizar esta função." é exibido.**

---

Este trabalho será abortado porque a autorização do usuário proíbe essa função. Selecione [OK].

## **"Não é possível ler dados neste cartão de identificação. " é exibido**

---

**No processo de registo, as informações do cartão ID não foram lidas corretamente.**

Segure o cartão IC sobre o leitor de cartões IC novamente. Se a mesma mensagem for novamente exibida, o cartão IC poderá não ser compatível com este produto. Substitua-o por outro cartão IC.

## **é exibido.**

---

- Verifique se o conector USB do seu leitor de cartões IC está corretamente conectado à unidade principal.
- Se [Host USB] em [Conjunto de blocos I/F.] está definido para [Bloquear], mude para [Desbloquear].

## é exibido.

---

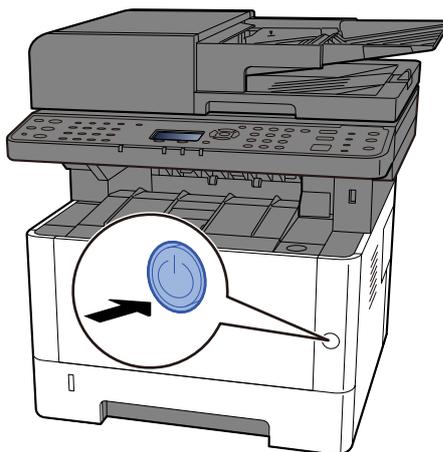
### Falha ao ativar a aplicação.

Contacte o administrador.

### A autenticação alargada está desativada.

Desligue e ligue a alimentação novamente. Se o erro persistir, contacte o administrador.

#### 1 Desligue o interruptor de alimentação.



A mensagem de confirmação para alimentação elétrica desligada é exibida.

Demora aproximadamente 3 minutos a desligar.

---

### CUIDADO

Se esta máquina não for utilizada durante um período prolongado (por exemplo, de um dia para o outro), desligue-a no interruptor de alimentação. Se a máquina não for usada durante um período mais prolongado (por exemplo, férias) retire o cabo da tomada como medida de precaução.

---

### IMPORTANTE

- Se usar produtos equipados com a função de fax, desligar a máquina no interruptor de alimentação impede a transmissão e receção de faxes.
  - Retire o papel das cassetes e feche-o nos sacos de armazenamento para o proteger da humidade.
-

## "Falha ao enviar via SMB." é exibido.

---

### Esta máquina e o PC de destino de imagem digitalizada estão ligados à rede?

Verifique a rede.

- Ligação do cabo LAN
- Comportamento do hub
- Estado do servidor
- Nome do anfitrião ou endereço IP
- Número da porta

➔ [Ligação do cabo LAN \(página 48\)](#)

➔ [Configuração de Rede \(página 65\)](#)

### As informações da conta (ID de utilizador, palavra-passe) utilizadas para aceder à pasta partilhada para a qual a imagem digitalizada é enviada estão incorretas?

Verifique as definições do PC de destino de imagem digitalizada.

- Nome do anfitrião
- Caminho
- Nome de utilizador para início de sessão



#### NOTA

Se o remetente for um utilizador de domínio, especifique o nome do domínio. [Nome de utilizador de início de sessão]@[Nome de domínio]

(Exemplo) sa720XXXX@km

- Palavra-passe de Início de Sessão
  - A pasta partilha as autorizações do destinatário
-

## **"Falha a armazenar dados de retenção de trabalho. O trabalho foi cancelado. " é exibido**

---

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

## "Erro conta." é exibido.

---

### Falha ao especificar Contabilização de Trabalho quando processar o trabalho exteriormente.

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

---



#### NOTA

Se a Limpeza Automática de Erros estiver definida como [Sobre], o processo será retomado automaticamente após um período de tempo definido. Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## **"ID de conta incorreto. " é exibido**

---

**O ID da conta estava incorrecto aquando do processamento externo do trabalho.**

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

## **"Restrição de controlo de trabalho excedida. " é exibido**

---

### **A contagem aceitável de impressões restringida pela Contabilização de Trabalhos foi excedida?**

A contagem aceitável de impressões excedeu a restrição da Contabilização de Trabalhos. Já não é possível imprimir mais.

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

## "Erro KPDL. O trabalho foi cancelado. " é exibido

---

### Ocorreu um erro de PostScript.

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

---



### NOTA

Se a Limpeza Automática de Erros estiver definida como [Sobre], o processo será retomado automaticamente após um período de tempo definido. Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## **"Ocorreu um erro. Desligue e ligue novamente o interruptor de energia." é exibido**

---

### **erro de sistema.**

Ligue e desligue o interruptor de alimentação. Se o problema não for resolvido, anote o código de erro exibido no ecrã e entre em contacto com o representante de serviço.

## **"Falha na máquina. Ligue para o serviço. " é exibido**

---

### **Ocorreu um erro interno.**

Registe o código de erro exibido no ecrã e contacte o técnico de assistência.

## **"Número máximo de páginas digitalizadas. O trabalho foi cancelado." é exibido**

---

### **A contagem aceitável de digitalizações foi excedida?**

Não é possível continuar a digitalizar páginas. O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

## "A memória está cheia. O trabalho foi cancelado. " é exibido

---

### A memória está cheia e o trabalho não pode continuar.

Selecione [OK]. Este trabalho foi [Cancelado]. Quando memória insuficiente ocorrer com frequência, contacte o seu revendedor ou técnico de assistência.

---



### NOTA

Se a Limpeza Automática de Erros estiver definida como [Sobre], o processo será retomado automaticamente após um período de tempo definido. Para detalhes, consulte o seguinte.

→ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## "Papel preso em #." é exibido.

---

### Ocorreu um encravamento de papel.

Se o papel ficar encravado, a máquina irá parar e a localização do atolamento será indicada no ecrã. Deixe a máquina ligada e siga a instrução para retirar o papel encravado.

➔ [Indicadores de local do papel encravado \(página 340\)](#)

## **"Tambor refrescante... Por favor, aguarde." é exibido**

---

**A máquina está em modo de ajuste para manter a qualidade.**

Aguarde.

## **"Regulando a temperatura..." é exibido.**

---

**A máquina está em modo de ajuste para manter a qualidade.**

Aguarde.

## "Remova original do processador de documentos." é exibido.

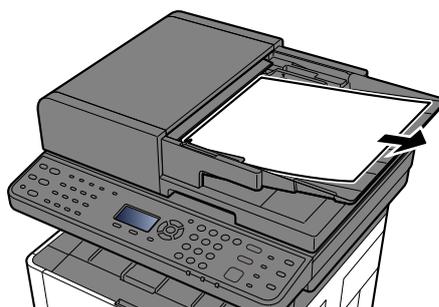
### Ainda há originais no processador de documentos?

Retire os originais do processador de documentos.

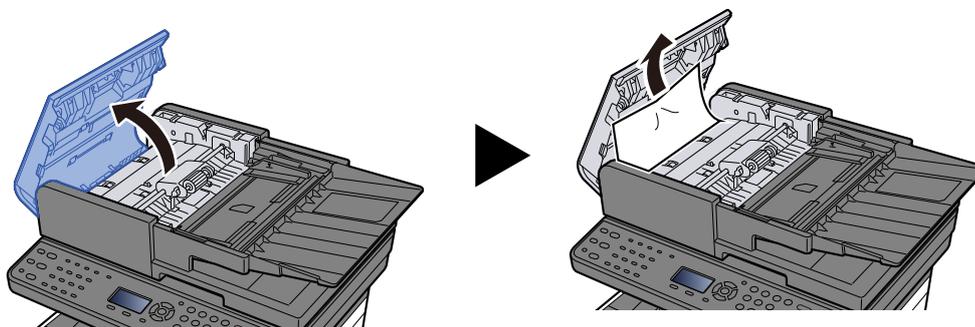
#### ✓ **IMPORTANTE**

Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina. Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

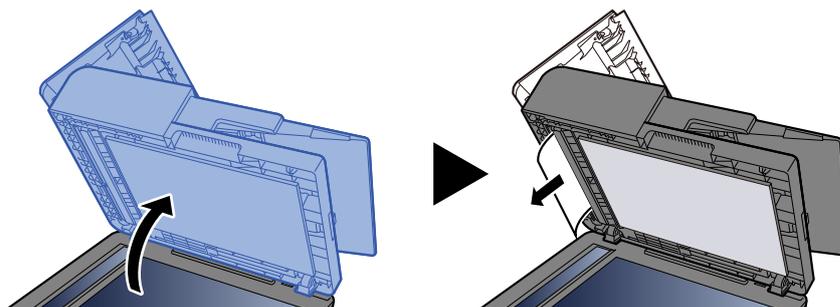
### 1 Retire os originais da Mesa de Originais.



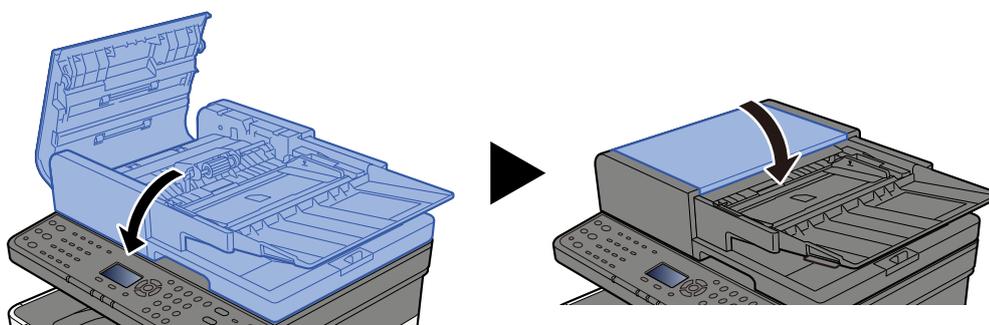
### 2 Abra a tampa traseira e remova o papel atolado.



### 3 Retire os originais do processador de documentos.



### 4 Recoloque a tampa na posição original.



## **"Memória do scanner cheia. O trabalho foi cancelado." é exibido**

---

**Não é possível efetuar a digitalização devido à falta de memória do scanner.**

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

## **"Excedido trabalhos de envio programados. O trabalho foi cancelado." é exibido**

---

**O número de transmissões do temporizador que podem ser configuradas foi excedido.**

Selecione [OK]. O trabalho foi cancelado.

Aguarde até a transmissão atrasada ser executada, ou cancele a transmissão atrasada e execute novamente o trabalho.

## "Enviar erro. " é exibido

---

### Ocorreu um erro durante o envio.

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK]. Consulte a lista de códigos de erro de transmissão para o código de erro e seus detalhes.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---



Se a Limpeza Automática de Erros estiver definida como [Sobre], o processo será retomado automaticamente após um período de tempo definido. Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## **"O dispositivo não pode ser conectado porque as conexões permitidas seriam excedidas." é exibido**

---

### **Está a conectar mais do que o número máximo de ligações Diretas Wi-Fi?**

Desconecte os dispositivos que não estiver usando ou configure o [Temporizador de desconexão] desta unidade para desconectar os dispositivos.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

## **"A palavra-passe não respeita os requisitos da política de palavras-passe. O trabalho será cancelado." é exibido.**

---

### **A sua palavra-passe expirou?**

Altere a palavra-passe de início de sessão. O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

### **Os requisitos da política de palavra-passe mudaram (comprimento da palavra-passe, strings de caracteres a utilizar, etc.)?**

Verifique os requisitos da política da sua palavra-passe e altere a palavra-passe de início de sessão.

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

## **"MaliciousPRG detectado. Exclua o programa. Entre em contato com o administrador." é exibido.**

---

**A execução foi abortada devido a um possível programa de malware.**

Os nomes das aplicações para as quais o malware foi detetado são exibidas.

Contacte o administrador.

## "Erro no disco RAM. Pressione [OK]. " é exibido

---

Ocorreu um erro no disco RAM.

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

É possível o seguinte código de erro:

04: Não há espaço livre suficiente no disco RAM. Se o disco RAM opcional estiver instalado, aumente o tamanho do disco RAM usando [Modo disco RAM] no Menu do sistema.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

## **"Kit de manutenção próximo do fim." é exibido.**

---

Contacte o seu técnico de assistência

O kit de manutenção deve ser substituído.

O kit de manutenção necessita de ser substituído a cada 100 000 páginas de impressão.

## "O vidro separador requer limpeza." é exibido.

### O vidro da fenda requer limpeza.

Quando utilizar o processador de documentos, limpe a superfície da fenda de vidro e a guia de leitura com o pano seco.

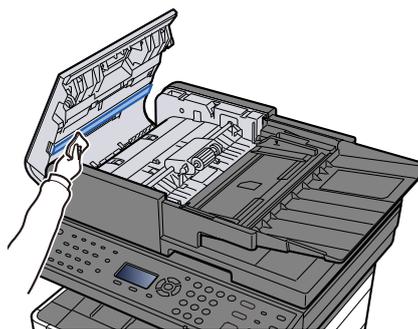
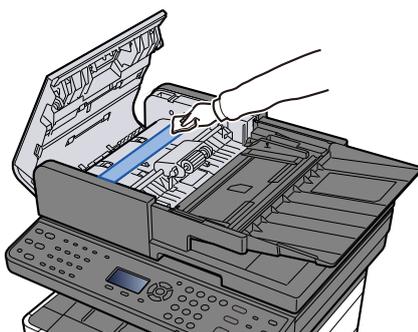
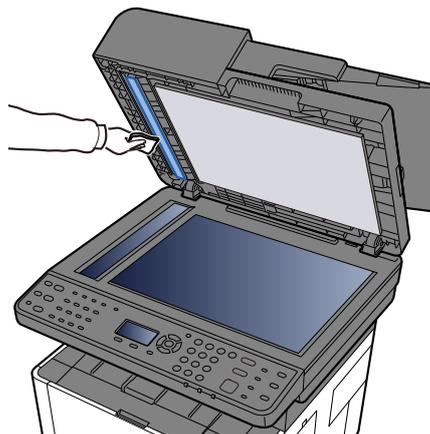
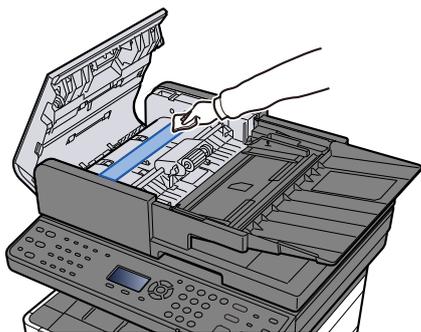
Quando a limpeza estiver concluída, selecione [OK].

### ✔ IMPORTANTE

Não utilize água, sabão ou solventes para efectuar a limpeza.

### 💡 NOTA

A existência de sujidade na fenda de vidro ou na guia de leitura pode levar ao surgimento de riscas na saída.



## "Substitua o toner." é exibido.

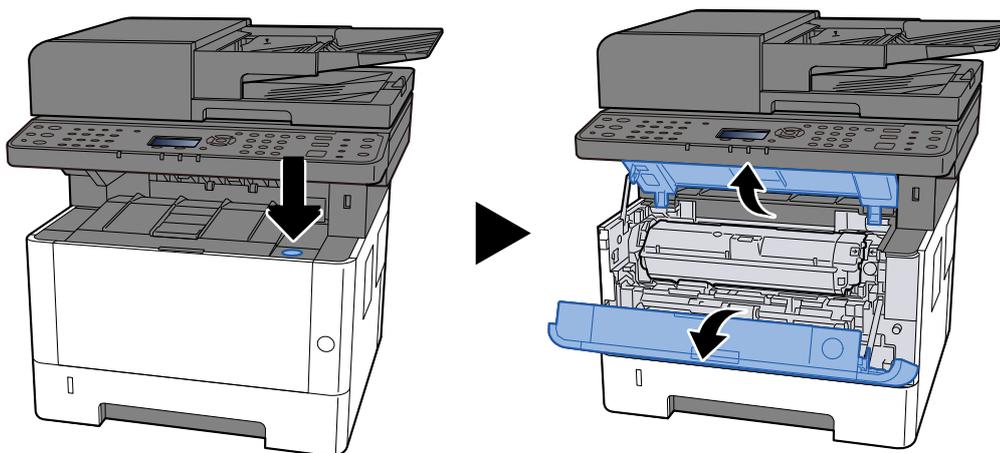
Substitua o cartucho do toner pelo nosso cartucho de toner especificado.

### CUIDADO

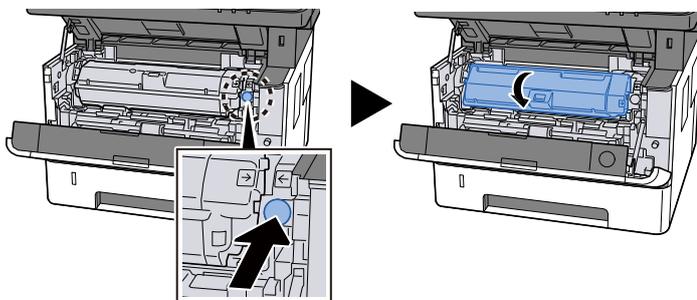
Não tente incinerar partes que contenham toner. Faíscas perigosas podem causar queimaduras.

Aqui, explicaremos os procedimentos para substituir o recipiente de toner.

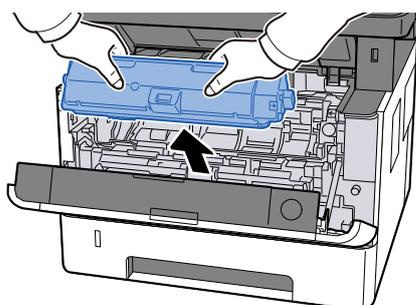
#### 1 Abra a tampa superior.



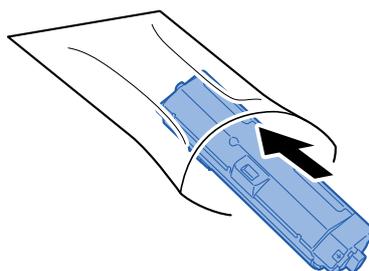
#### 2 desbloquear



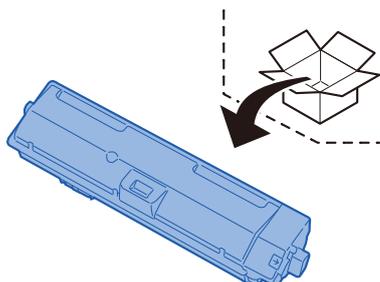
#### 3 Remova o cartucho do toner.



**4** Coloque o recipiente de toner no saco coletor de recipientes de toner.

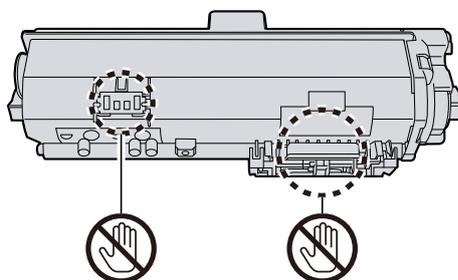


**5** Remova o novo cartucho do toner da caixa.

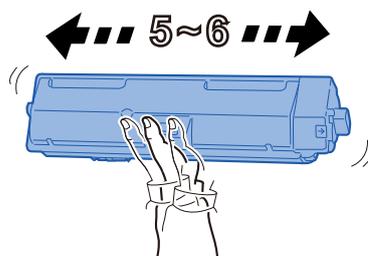


✔ **IMPORTANTE**

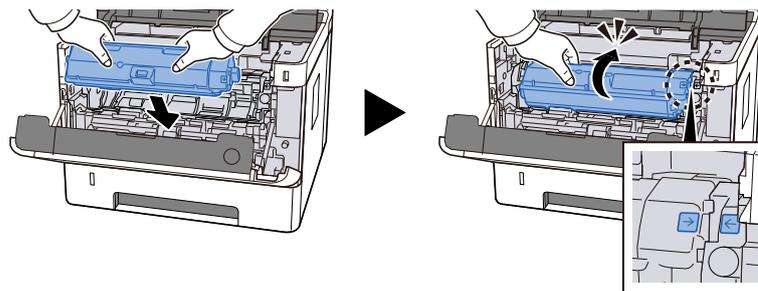
Não toque nos pontos mostrados abaixo.



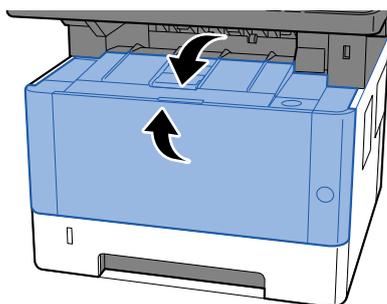
**6** Agite o recipiente do toner de 5 a 6 vezes.



## 7 Instale o cartucho do toner.



## 8 Feche a tampa superior.



### NOTA

- Se a tampa frontal não fechar, verifique se o novo recipiente de toner está instalado corretamente.
- Devolva o cartucho do toner utilizado ao seu revendedor ou técnico de assistência. O cartucho do toner recolhido será reciclado ou eliminado em conformidade com os regulamentos aplicáveis.

## **"O toner está baixo." (Substitua quando estiver vazio.)" é exibido.**

---

**É quase altura de substituir o recipiente de toner.**

Obtenha um novo recipiente de toner.

## **"Toner não-genuíno. Prima [Ajuda]." é exibido.**

---

**O tipo de toner que tem coincide com o modelo?**

Selecione [Ajuda] e siga as instruções na tela.

## **"Toner desconhecido instalado." é exibido.**

---

**A região de vendas do toner que você tem corresponde à região de vendas do corpo principal?**

Utilize o toner correspondente à região de vendas do corpo principal.

## **"O recipiente do toner está instalado incorretamente" é exibido.**

---

**O recipiente de toner e a unidade reveladora estão instalados corretamente?**

O cartucho de toner não está instalado corretamente.

➔ [Limpe o interior da unidade principal \(página 197\)](#)

## "Erro na unidade USB. O trabalho foi cancelado. " é exibido

---

### A unidade USB está protegida contra gravação.

Ocorreu um erro na unidade USB. O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

É exibido o seguinte código de erro:

01: Conecte uma unidade de USB gravável.

### Ocorreu um erro na unidade USB.

O trabalho foi cancelado. Selecione [OK].

É exibido o seguinte código de erro:

01: A quantidade de dados que pode ser salva de uma só vez foi excedida. Reinicie o sistema ou ligue/desligue a alimentação.

Se o erro persistir, divida o ficheiro em ficheiros mais pequenos. Se o erro persistir, a unidade USB não é compatível com a máquina. Utilize a unidade USB formatada por esta máquina. Se não for possível formatar a unidade USB, está danificada. Conecte uma unidade USB compatível.



### NOTA

Se a Limpeza Automática de Erros estiver definida como [Sobre], o processo será retomado automaticamente após um período de tempo definido. Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## "A unidade USB está cheia. O trabalho foi cancelado." é exibido

---

### **Não existe espaço livre suficiente na unidade USB.**

O trabalho foi cancelado.

Elimine os ficheiros desnecessários na unidade USB.

---



Se a Limpeza Automática de Erros estiver definida como [Sobre], o processo será retomado automaticamente após um período de tempo definido. Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

---

## **"Erro cartão de mem. O trabalho será cancelado." é exibido.**

---

### **Ocorreu um erro no cartão de memória.**

Ocorreu um erro no cartão de memória. O trabalho foi cancelado. Selecione .

04: Não há espaço livre suficiente no cartão de memória. Transfira dados ou elimine dados desnecessários.

## **"Alta temperatura." "Ajuste a temperatura ambiente." é exibido.**

---

A qualidade de impressão poderá deteriorar-se. Ajuste a temperatura e a humidade da sua sala.

## **"Baixa temperatura." "Ajuste a temperatura ambiente." é exibido**

---

A qualidade de impressão poderá deteriorar-se. Ajuste a temperatura e a humidade da sua sala.

## **"Memória insuficiente. Imp.iniciar trabalho." é exibido.**

---

Imp.iniciar trabalho. Tente novamente mais tarde.

## **"Não pode utilizar esta caixa. O trabalho foi cancelado." é exibido**

---

Este trabalho será abortado porque a autorização do usuário proíbe essa função. Selecione [OK].

# Ajuste/Manutenção

## Visão Geral de Ajuste/Manutenção

Se existir um problema de imagem e a mensagem para executar o menu de ajuste ou manutenção aparecer, execute Ajuste/ Manutenção no menu do sistema.

A tabela abaixo lista os itens principais que pode realizar.

Item	Descrição
[Atualização de bateria][Tambor]	Remova o desfoco de imagem e os pontos brancos da impressão.
[Ajuste de altitude][Ajuste de altitude]	Defina esta opção se aparecerem listras brancas horizontais irregulares ou pontos pretos nas imagens ao usar a máquina em altitudes de 1.000 m ou mais. Selecione a altitude que corresponde ao ambiente de uso. Se o problema persistir, selecione uma altitude um nível acima da configuração atual.
[Mestre de cerimônias]	Defina isso quando os seguintes problemas ocorrerem com imagens. <ul style="list-style-type: none"><li>• A parte branca da imagem parece totalmente cinza</li><li>• Pontos pretos aparecem no fundo branco da imagem</li><li>• Surgem linhas horizontais irregulares na imagem.</li><li>• Parte da imagem encontra-se, periodicamente, esbatida ou exibe linhas brancas.</li><li>• Uma versão mais leve da imagem anterior mantém-se e é repetidamente impressa</li></ul>

## Realize o ajuste de imagem.

### 1 Exiba o ecrã

- 1 [System Menu/Counter] chave > [▲] [▼] chaves > [Ajustar/Manutenção] > [OK] chave > [▲] [▼] chaves > [Configuração de serviço] > [OK] chave

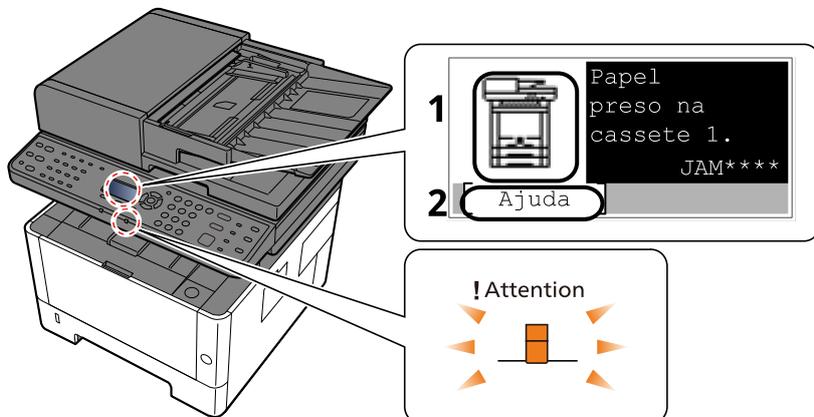
### 2 Executar

- 1 Selecione o item a executar.
- 2 Para [Atualização de bateria], escolher [Sim]. Para [Ajuste de altitude] ou [Mestre de cerimônias], altere a configuração e selecione o [OK] chave.

# Resolver Papel Encravado

Se ocorrer um atolamento de papel, o painel LCD exibirá e a máquina irá parar.

## Indicadores de local do papel encravado



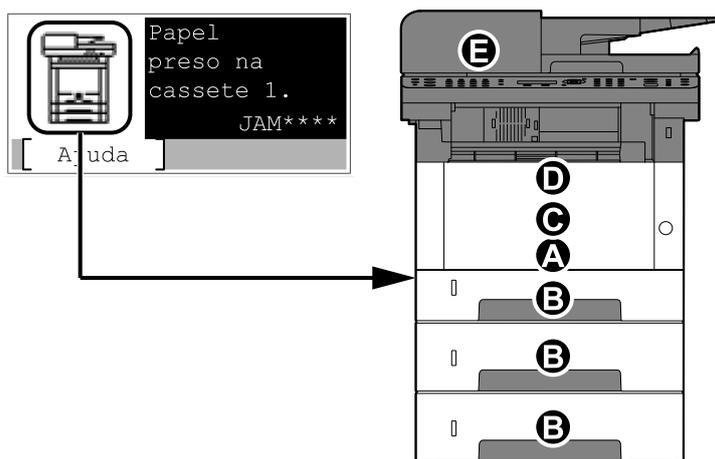
- 1 Exibe o local de um papel preso.
- 2 Exibe o ecrã Ajuda. O ecrã Ajuda mostra o procedimento para eliminar o papel encravado.

 **NOTA**

Para o ecrã Ajuda, consulte o seguinte:

➔ [Ecrã Ajuda \(página 58\)](#)

Se ocorrer um encravamento de papel, o local do encravamento será exibido no painel tátil e ainda as instruções de eliminação.



Indicador de local do papel encravado	Local do papel encravado
A	Bandeja Multifunções ➔ <a href="#">Remova qualquer papel encravado na Bandeja Multifunções (página 342)</a>
B	Cassete 1 a 3 ➔ <a href="#">Remova atolamentos de papel do Cassete 1 para o Cassete 3 (página 343)</a>

Indicador de local do papel encravado	Local do papel encravado
C	No interior da máquina ➔ <a href="#">Remova o papel preso dentro da máquina (página 345)</a>
D	Tampa traseira e unidade duplex ➔ <a href="#">Remova qualquer papel atolado na Tampa traseira e Unidade duplex (página 350)</a>
E	Processador de documentos ➔ <a href="#">Retire o papel encravado no Processador de Documentos (Inversão Automática) (página 354)</a>

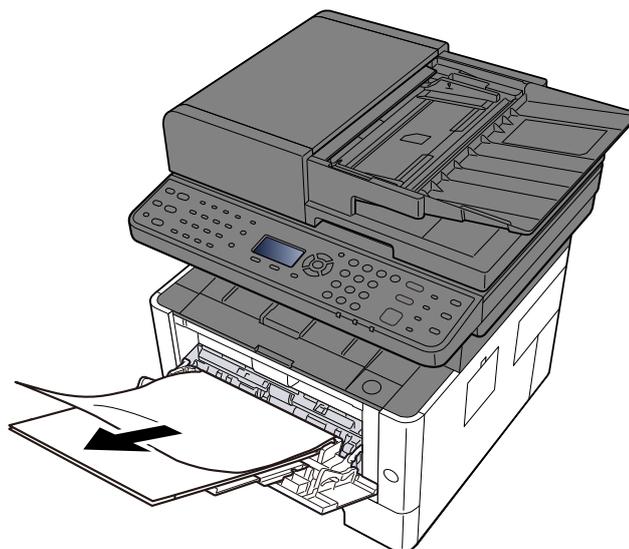
Depois de remover o papel encravado, a máquina irá aquecer novamente e a mensagem de erro desaparecerá. A máquina continua com a página que estava a imprimir aquando do encravamento.

## Remova qualquer papel encravado na Bandeja Multifunções

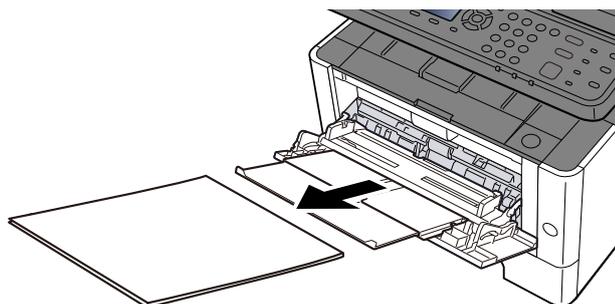
### CUIDADO

- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina. Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

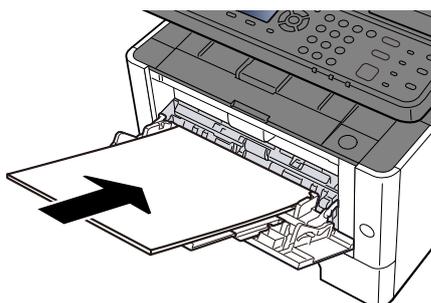
### 1 Retire o papel encravado.



### 2 Remova todo o papel.



### 3 Recarregue o papel



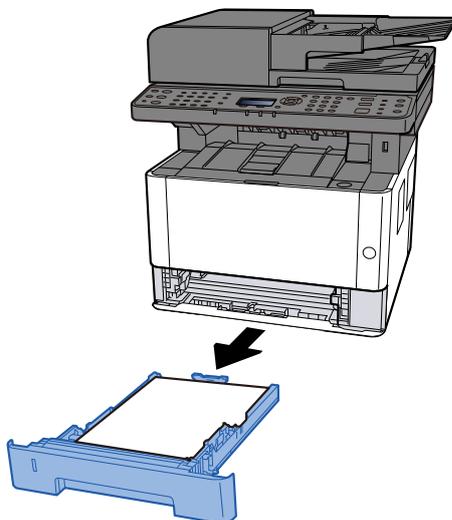
## Remova atolamentos de papel do Cassete 1 para o Cassete 3

O procedimento para lidar com atolamentos de papel no cassete 1 ao cassete 3 é o mesmo. A Cassete 1 é utilizada aqui como exemplo.

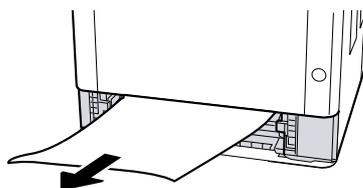
### CUIDADO

- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina. Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

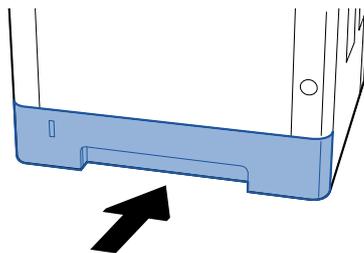
#### 1 Retire a Cassete 1 no seu sentido até que pare.



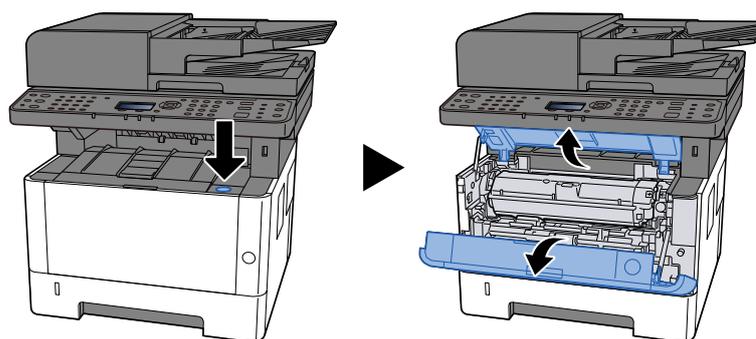
#### 2 Retire o papel encravado.



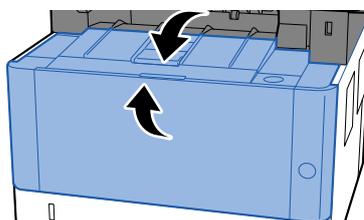
**3** Empurre a Cassete 1 de volta.



**4** Abra a tampa superior.



**5** Feche a tampa superior.

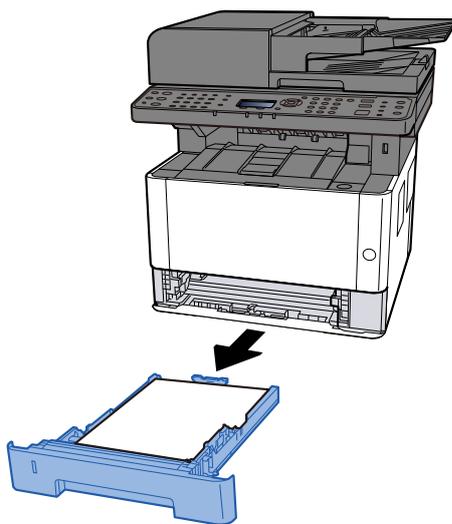


## Remova o papel preso dentro da máquina

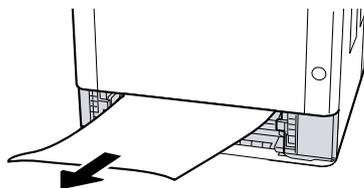
### CUIDADO

- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina. Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

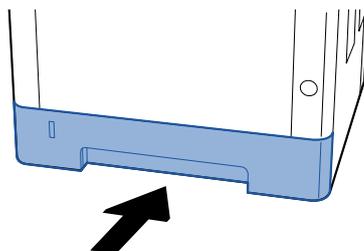
### 1 Retire a Cassete 1 no seu sentido até que pare.



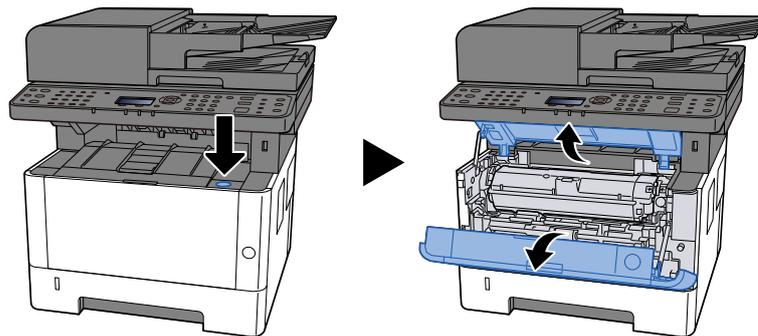
### 2 Retire o papel encravado.



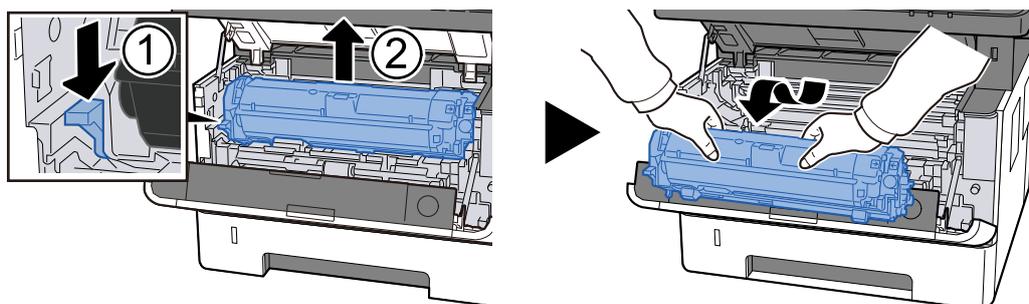
### 3 Empurre a Cassete 1 de volta.



#### 4 Abra a tampa superior.



#### 5 Remova o recipiente de toner e a unidade reveladora



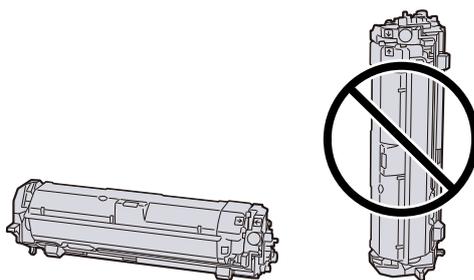
---

✓ **IMPORTANTE**

Não toque no rolo de revelação nem o sujeite a impactos. A qualidade da impressão irá piorar.

---

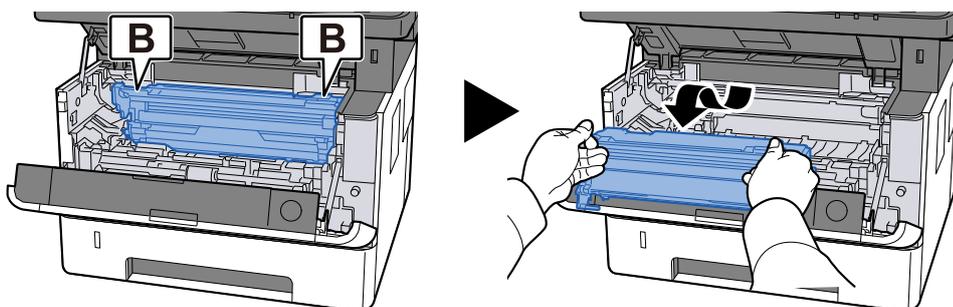
**6** Coloque o recipiente de toner e a unidade reveladora removidos em uma superfície limpa e nivelada.



**✓ IMPORTANTE**

Não coloque o recipiente de toner e a unidade reveladora na vertical.

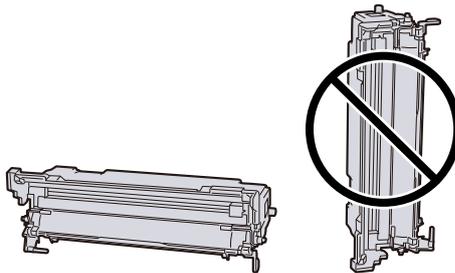
**7** Retire a unidade do tambor



**✓ IMPORTANTE**

- Ao remover a unidade de tambor, algumas peças ficam muito quentes. Tenha cuidado uma vez que haverá risco de lesão devido a queimadura.
- Não toque na parte do tambor nem a sujeite a impactos. Além disso, se exposto à luz solar direta ou luz forte, a qualidade da impressão se deteriorará.

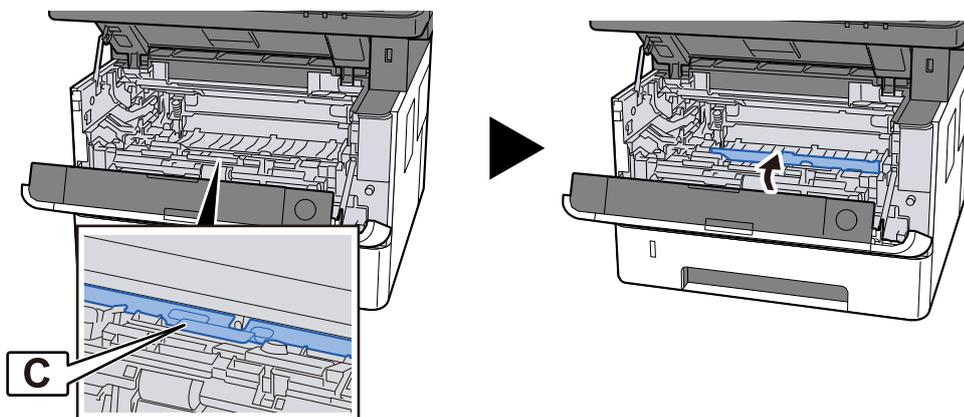
## 8 Coloque a unidade de tambor removida em uma superfície limpa e nivelada.



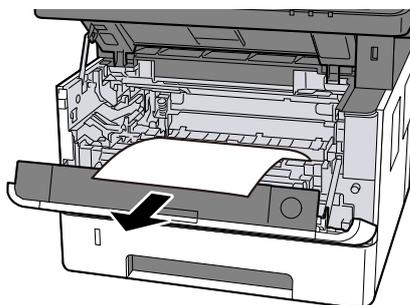
### ✓ **IMPORTANTE**

Não coloque a unidade do tambor na vertical.

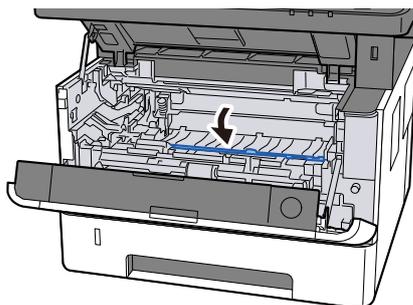
## 9 Abra a tampa de alimentação C.



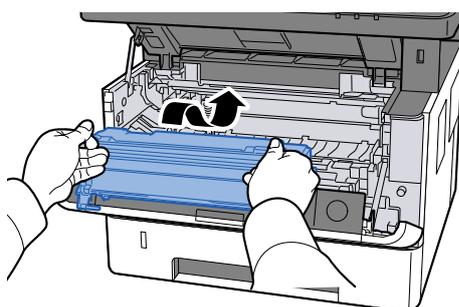
## 10 Retire o papel encravado.



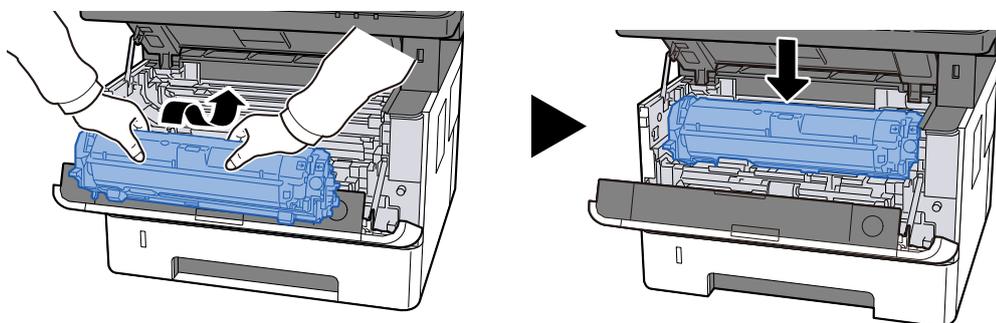
## 11 Feche a tampa de alimentação C.



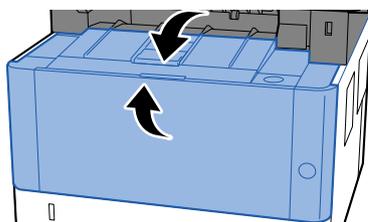
## 12 Devolver a unidade do tambor



## 13 Devolva o recipiente de toner e a unidade reveladora



## 14 Feche a tampa superior.

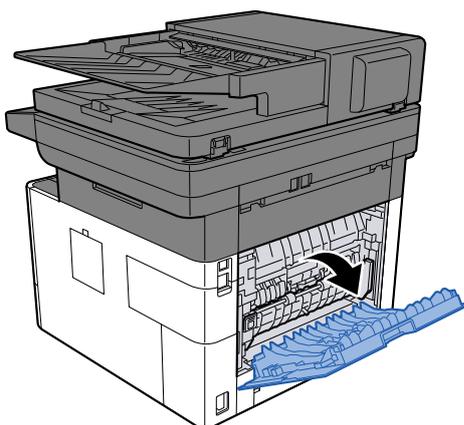


## Remova qualquer papel atolado na Tampa traseira e Unidade duplex

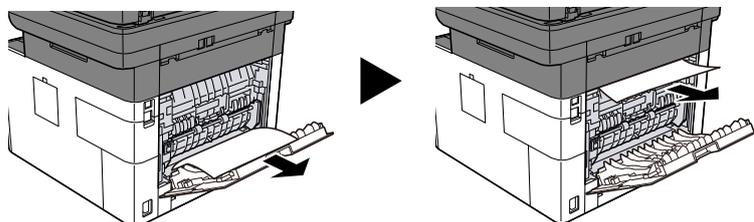
### ✓ IMPORTANTE

Algumas partes estão muito quentes no interior da máquina. Tenha cuidado uma vez que haverá risco de lesão devido a queimadura.

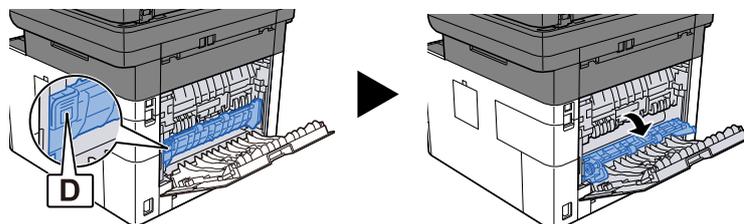
#### 1 Abra a tampa traseira.



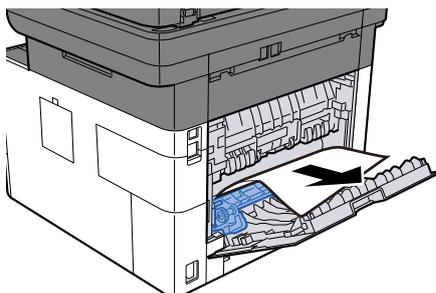
#### 2 Retire o papel encravado.



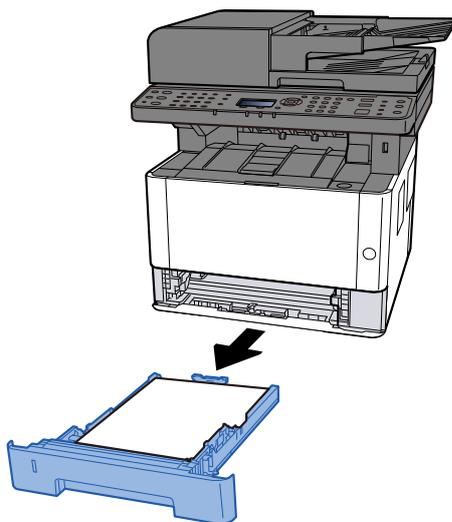
#### 3 Abra a tampa fixa D.



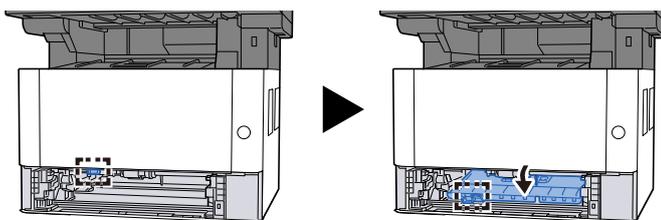
**4 Retire o papel encravado.**



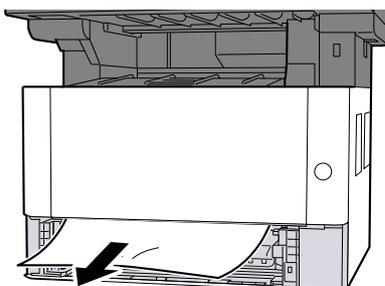
**5 Retire a Cassete 1 no seu sentido até que pare.**



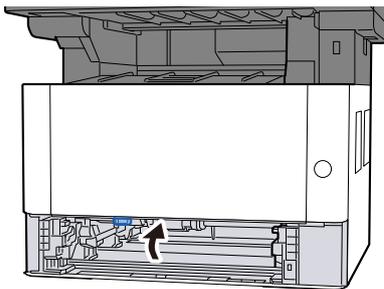
**6 Abra a tampa de alimentação.**



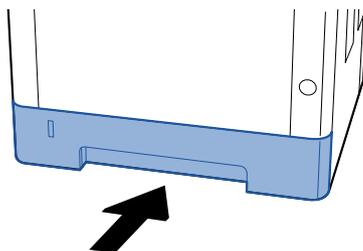
**7 Retire o papel encravado.**



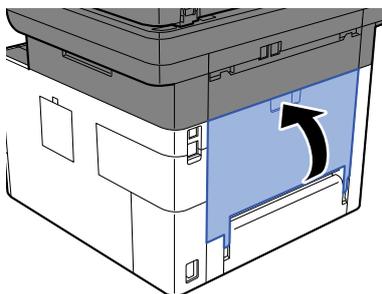
**8** Volte a colocar a tampa de alimentação na posição original.



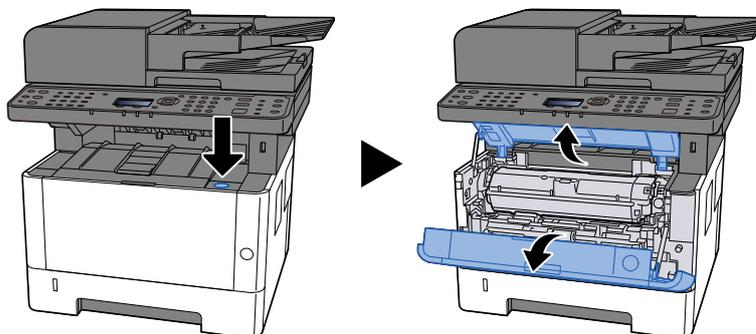
**9** Empurre a Cassete 1 de volta.



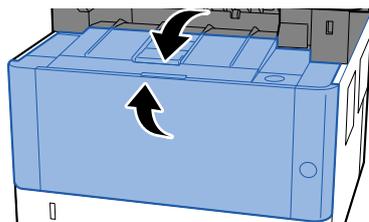
**10** Recoloque a Tampa Traseira na posição original.



**11** Abra a tampa superior.



## 12 Feche a tampa superior.

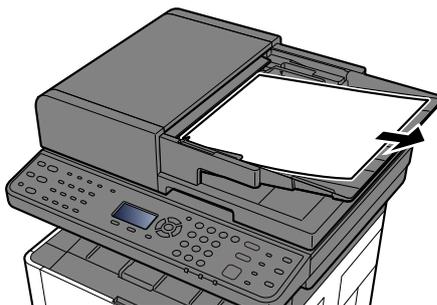


## Retire o papel encravado no Processador de Documentos (Inversão Automática)

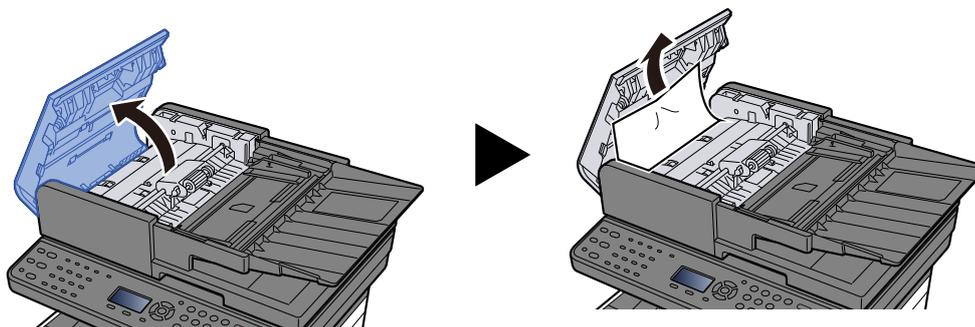
### ✓ IMPORTANTE

Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina. Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

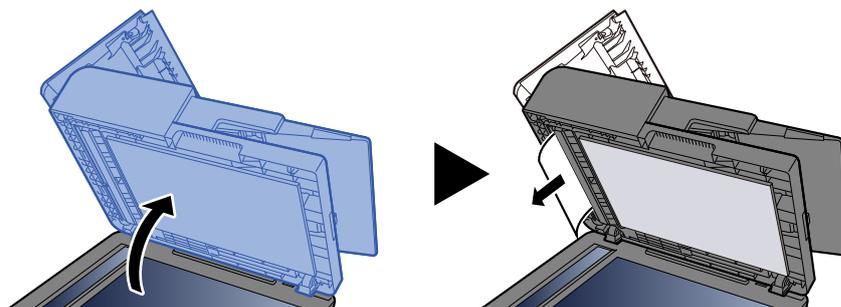
#### 1 Retire os originais da Mesa de Originais.



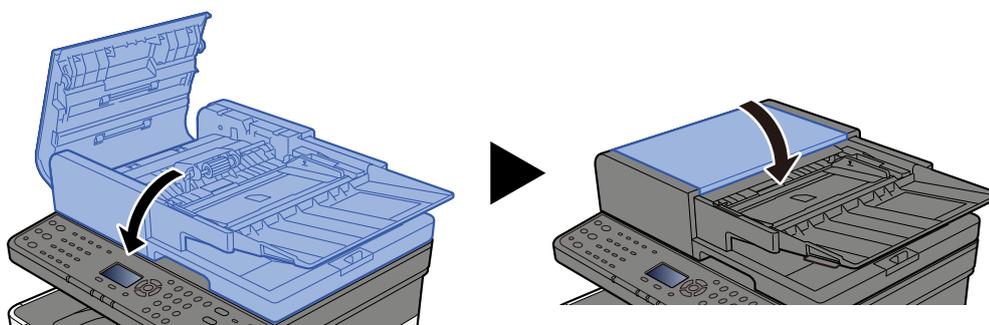
#### 2 Abra a tampa traseira e remova o papel atolado.



### 3 Retire os originais do processador de documentos.



### 4 Recoloque a tampa na posição original.



---

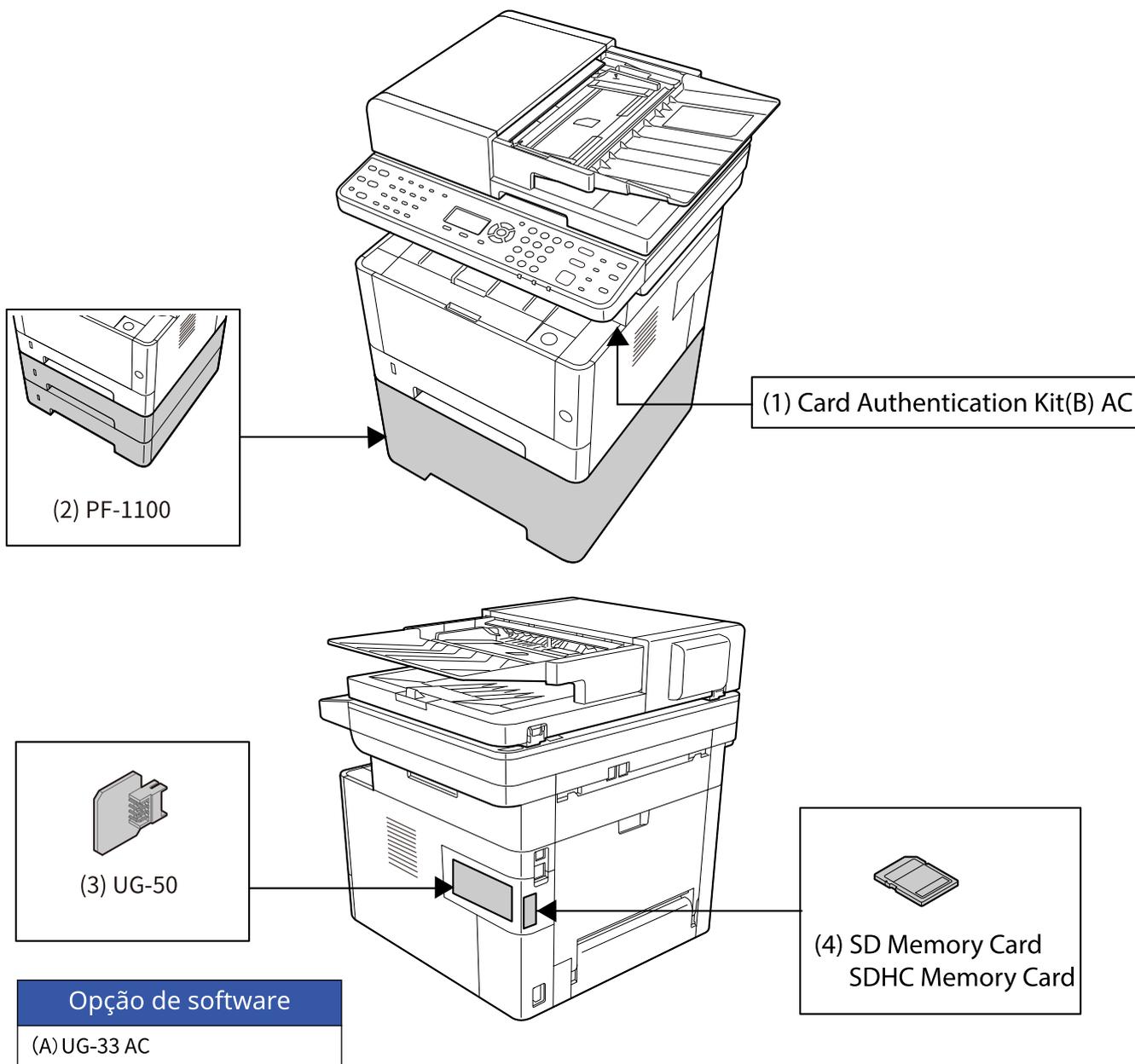
# 8 Apêndice

---

# Equipamento Opcional

## Configuração de opções

As seguintes melhorias estão disponíveis para este modelo.



### 1 Card Authentication Kit(B) AC <IC card authentication kit (Activate)>

É possível realizar a autenticação de utilizador com o cartão IC. De modo a realizar a autenticação de utilizador com cartão IC, as informações do cartão IC devem ser registadas na lista do utilizador local antecipadamente.

### 2 PF-1100 <Paper Feeder>

É possível adicionar 2 gavetas que são iguais às da cassette da unidade principal.

A forma de carregar papel é igual à da cassette padrão.

3 UG-50< Módulo de plataforma confiável>

Pode proteger informações confidenciais com esta opção. A chave de criptografia usada para criptografar informações confidenciais nesta máquina é armazenada numa área de armazenamento dedicada no chip TPM. Como essa área de armazenamento não pode ser lida de fora do TPM, informações confidenciais podem ser protegidas com segurança.

4 Cartão de Memória SD/SDHC

O cartão de memória SD/SDHC é um cartão microchip com o qual pode ser registada a opção tipo de letra, macro, formulário, e etc. Insira o cartão de memória SDHC (Máx. 32 GB) e o cartão de memória SD (Máx. 2 GB) na ranhura do cartão de memória.



**NOTA**

Se remover o chip TPM após a função de criptografia de dados estar ativada, a máquina irá parar de funcionar.

---

Opção de software

1 UG-33 CA< Kit de expansão ThinPrint (Ativar)>

É possível imprimir os dados de impressão diretamente mesmo sem o controlador de impressão.

# Especificações

## ✓ IMPORTANTE

As especificações podem ser alteradas sem aviso prévio.

## NOTA

Para obter mais informações sobre a utilização do FAX, consulte o seguinte:

➔ [FAX Operation Guide](#)

## Máquina

Item	Especificações
Tipo	Secretária
Método de Impressão	Electrofotografia por raio laser semiconductor
Peso do Papel (Cassete)	60 para 163 g/m <sup>2</sup>
Peso do Papel (Bandeja Multifunções)	60 para 220 g/m <sup>2</sup> , 209,5 g/m <sup>2</sup> (Cartão postal)
Tipo de Papel (Cassete)	Simple, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Colorido, Perfurado, Timbrado, Grosso, Alta qualidade, Personalizado 1 a 8 (A impressão duplex é igual à impressão em um só lado)
Tipo de Papel (Bandeja Multifunções)	Comum, Transparência, Etiquetas, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cartão, Cor, Pré-perfurado, Timbrado, Envelope, Papel Espesso, Alta qualidade, Personal. 1 a 8
Tamanho de Papel (Cassete)	A4, A5-R, A5, A6, B5, Carta, Ofício, Fólio, 216 x 340 mm, Declaração, Executivo, Ofício II, 16K, B5 (ISO), Personalizado (105 x 148 a 216 x 356 mm)
Tamanho de Papel (Bandeja Multifunções)	A4, A5-R, A5, A6, B5, Carta, Ofício, Fólio, 216 x 340 mm, Declaração, Executivo, Ofício II, 16K, B5 (ISO), Envelope n° 10, Envelope n° 9, Envelope n° 6 3/4, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, cartão postal, cartão postal de retorno, Yougata 4, Yougata 2, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3, Personalizado (70 x 148 a 216 x 356 mm)
Largura da imagem de impressão	Superfície total 4,2 mm
Tempo de aquecimento (23°C/ 73.4°F, 60%)	19 segundos ou menos (desde que é ligada)
Capacidade de Papel (Cassete)	250 folhas (80 g/m <sup>2</sup> )
Capacidade de Papel (Bandeja Multifunções)	100 folhas (80 g/m <sup>2</sup> )
Capacidade da Bandeja de Saída (Bandeja superior)	150 folhas (80 g/m <sup>2</sup> )
Sistema de edição de imagem	Laser semi condutor e electrofotografia
Memória	1 GB

Item	Especificações
Interface	<ul style="list-style-type: none"> <li>• USB de alta velocidade: 1</li> <li>• Interface de rede: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T)</li> <li>• 1 (USB de alta velocidade)</li> <li>• Compatível com LAN sem fio</li> <li>• Fax: 1</li> </ul>
Ambiente Operativo (Temperatura)	10 a 32,5 °C
Ambiente Operativo (Humidade)	10 a 80%
Ambiente Operativo (Altitude)	Máximo 3500 m/11,482 pés
Ambiente Operativo (Brilho)	1500 luz máxima
Dimensão (L x P x A)	375 x 393 x 272 mm 475 x 412 x 437 milímetros 417 x 412 x 437 milímetros
Peso (sem cartucho do toner)	19 kg
Espaço necessário (P x D) (aquando da utilização da bandeja multifunções)	417 x 548 milímetros
Fonte de energia	CA 220-240 V, 50/60 Hz, 4.1 UM
O consumo de eletricidade do produto em standby em rede (Se todas as portas de rede estiverem conectadas.)	<p>As informações estão disponíveis na página web abaixo.</p> <p><b>Triunfo-Amieiro</b></p> <p>PT:  <a href="https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre">https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre</a></p> <p>DE:  <a href="https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center">https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center</a></p> <p><b>Imposto sobre a renda</b></p> <p>PT:  <a href="https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre">https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre</a></p> <p>DE:  <a href="https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center">https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center</a></p>
Opções	➔ <a href="#">Configuração de opções (página 357)</a>

## Funções de cópia

### Velocidade de cópia

Tamanho do papel	Especificações
A4	40 folhas/min
Carta-R	42 folhas/min
B5R	15 folhas/min <sup>*1</sup>
A5R	15 folhas/min <sup>*2</sup>
A6R	19 folhas/min <sup>*3</sup>
Legal	34 folhas/min
A5	65 folhas/min
16K	12,5 folhas/min <sup>*4</sup>

\* 1: 8,5 folhas / min. para a 5ª página e seguintes

\* 2: 8,5 folhas / min. para a 6ª página e seguintes

\* 3: 8,5 folhas / min. para a 7ª página e seguintes

\* 4: 7,5 folhas / min. para o 5ª e seguintes

### Velocidade de cópia (ao usar EcoPrint)

Tamanho do papel	Especificações
A4	20 folhas/min
Carta-R	21 folhas/min
B5R	7,5 folhas/min <sup>*1</sup>
A5R	7,5 folhas/min <sup>*1</sup>
A6R	9,5 folhas/min <sup>*2</sup>
Legal	17 folhas/min
A5	33 folhas/min
16K	6.5 folhas/min <sup>*3</sup>

\* 1: 4,5 folhas/min. para a 7ª e seguintes

\* 2: 5,5 folhas/min. para a 7ª e seguintes

\* 3: 3,5 folhas/min. para a 5ª e seguintes

### Outros

Item	Especificações
Tempo da primeira cópia (A4, colocada no vidro de exposição, alimentação da cassete)	6,4 segundos ou menos

Item	Especificações
Nível de zoom	Modo manual: 25 a 400%, incrementos de 1% Níveis de zoom predefinidos: 400%, 200%, 141%, 115%, 100%, 86%, 70%, 50%, 25%
Cópia contínua	1 - 999 folhas
Resolução	600 × 600 dpi
Tipo de Original	Folha, Livro, objetos tridimensionais (tamanho original máximo: 216×356 mm)
Sistema de alimentação original	Fixo

## Função da impressora

### Velocidade de impressão

Tamanho do papel	Especificações
A4	40 folhas/min
Letter	42 folhas/min
B5R	9,5 folhas/min* <sup>1</sup>
A5R	9,5 folhas/min* <sup>2</sup>
A6R	11 folhas/min* <sup>3</sup>
Legal	34 folhas/min
A5	65 folhas/min
16K	8,5 folhas/min* <sup>4</sup>

\* 1: 15 folhas/min até a 4ª, 8,5 folhas/min a partir da 5ª e depois

\* 2: 15 folhas/min até a 5ª, 8,5 folhas/min a partir da 6ª e depois

\* 3: 19 folhas/min até a 6ª, 8,5 folhas/min a partir da 7ª e depois

\* 4: 12,5 folhas/min até a 4ª, 7,5 folhas/min a partir da 5ª e depois

### Outros

Item	Especificações
Tempo da primeira impressão (A4, alimentação da cassete)	6,4 segundos ou menos
Resolução	600 × 600 dpi
Sistema operativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Windows 10</li> <li>Windows 11</li> <li>Windows Server 2016</li> <li>Windows Server 2019</li> <li>Windows Server 2022</li> <li>Mac OS X v10.9 ou superior</li> </ul>
Interface	<ul style="list-style-type: none"> <li>USB de alta velocidade: 1</li> <li>Interface de rede: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T)</li> <li>LAN sem fio: 1 (para modelo de rede sem fio)</li> </ul>
Linguagem de descrição de página	PRESCREVER
Emulação	<ul style="list-style-type: none"> <li>PCL6 (PCL-XL, PCL5c)</li> <li>KPDL3 (compatível com Postscript3)</li> <li>XPS</li> <li>OpenXPS</li> <li>PDF</li> </ul>

## Funções de scanner

### Velocidade de Digitalização (Paisagem A4, 300 dpi, Qualidade da imagem: Texto/foto original)

Quando utilizar o processador de documentos (exceto digitalização por TWAIN)

Item	Preto e branco	Cor
1 lado	40 folhas/min	23 folhas/min
2 lados	80 folhas/min	46 folhas/min

### Outros

Item	Especificações
Resolução	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 200 dpi x 200 dpi (Pré-definido)</li> <li>• 300 dpi x 300 dpi</li> <li>• 200 dpi x 100 dpi</li> <li>• 600 dpi x 600 dpi</li> <li>• 400 dpi x 400 dpi</li> <li>• 200 dpi x 400 dpi</li> </ul>
Formato do arquivo	TIFF (compressão MMR/JPEG), JPEG, PDF (compressão MMR/JPEG), XPS, PDF/A, PDF de alta compressão, PDF criptografado, OPEN XPS
Interface	Ethernet (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T), USB
Sistema de transmissão	SMB, SMTP, FTP, FTP sobre SSL, USB, TWAIN, WIA, WSD

Sistemas operacionais disponíveis: Windows 10/Windows 11/Windows Server 2016/Windows Server 2019/Windows Server 2022

## Processador de documentos

Item	Especificações
Tipo de Original	Originais em folhas
Tamanho do original	Máximo: Legal/Fólio Mínimo: A6/Declaração
Peso original	50 a 160 g/m <sup>2</sup>
Capacidade de alimentação	50 folhas (50 a 80 g/m <sup>2</sup> ) máximo Papel grosso: 25 folhas

## Alimentador de papel (300 250 folha x 2)

Item	Especificações
Método de alimentação de papel	Alimentador do rolo de fricção Capacidade 250 folhas (80 g/m <sup>2</sup> ) x até 2 cassetes
Tamanho do papel	A4, A5-R, A5, A6, B5, Carta, Ofício, Fólio, 216 x 340 mm, Declaração, Executivo, Ofício II, 16K, B5 (ISO), Personalizado (105 x 148 a 216 x 356 mm)
Papel suportado	Espessura do papel: 60 a 163 g/m <sup>2</sup> Tipo de papel: papel comum, papel reciclado, pré-impressão, papel bond, papel colorido, papel perfurado, papel timbrado, papel grosso, papel fino, personalizado
Dimensões (L x P x A)	375 x 393 x 100 mm / 14,76" x 15,47" x 3,94"
Peso	2,9 kg / 6,39 lb

# Fazer backup dos seus dados

Se a memória deste dispositivo instalado na máquina falhar por qualquer motivo, os arquivos na caixa e várias configurações salvas nela serão excluídos e não poderão ser restaurados. Para evitar eliminar dados, faça backups regulares conforme se indica.

- Faça um backup usando NETWORK PRINT MONITOR.

➔ [Fazendo backup dos seus dados usando NETWORK PRINT MONITOR \(página 367\)](#)

## Fazendo backup dos seus dados usando NETWORK PRINT MONITOR

Usar NETWORK PRINT MONITOR para fazer backup regularmente dos dados salvos na máquina.

- Definições do Sistema
- Configurações de rede
- Lista de Utilizador

## Fazer backup dos seus dados utilizando a Unidade USB

Pode copiar os dados guardados na Caixa Personalizada e a Caixa de Subendereço para uma Unidade USB. Pode guardar vários dados de documentos de uma vez.

➔ **Consulte o manual do utilizador em inglês.**

# Lista de Funções de Configuração Rápida de Segurança

As funções configuradas em cada nível de Configuração Rápida de Segurança como se indica. Após selecionar o nível de segurança, configure a função de segurança de acordo com o seu ambiente operativo.

## TLS

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Ligada

## Definições do Servidor

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### Versão TLS

Nível 1	Nível 2	Nível 3
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

### Encriptação Eficaz

Nível 1	Nível 2	Nível 3
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305

### Hash

nível 1	nível 2	nível 3
SHA1, SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

### Segurança IPP

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Apenas Seguro (IPPS)	Apenas Seguro (IPPS)	Apenas Seguro (IPPS)

### Segurança HTTP

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Apenas Seguro (HTTPS)	Apenas Seguro (HTTPS)	Apenas Seguro (HTTPS)

### Segurança WSD Melhorada

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Apenas Seguro (Enhanced WSD sobre TLS)	Apenas Seguro (Enhanced WSD sobre TLS)	Apenas Seguro (Enhanced WSD sobre TLS)

### Segurança eSCL

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Secure Only (eSCL sobre TLS)	Secure Only (eSCL sobre TLS)	Secure Only (eSCL sobre TLS)

### Segurança REST

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Somente seguro (REST sobre TLS)	Somente seguro (REST sobre TLS)	Somente seguro (REST sobre TLS)

## Definições do Cliente

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### Versão TLS

Nível 1	Nível 2	Nível 3
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

### Encriptação Eficaz

Nível 1	Nível 2	Nível 3
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305

### Hash

nível 1	nível 2	nível 3
SHA1, SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

## Definições IPv4 (Rede com Fios)

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### DNS sobre TLS

nível 1	nível 2	nível 3
Desligado	Automático	Ligada

### Certificado de Verificação Automática

nível 1	nível 2	nível 3
Data de Validade	Data de Validade	Data de Validade

### Hash

nível 1	nível 2	nível 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

## Definições IPv4 (Rede sem Fios)

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### DNS sobre TLS

nível 1	nível 2	nível 3
Desligado	Automático	Ligada

### Certificado de Verificação Automática

nível 1	nível 2	nível 3
Data de Validade	Data de Validade	Data de Validade

### Hash

nível 1	nível 2	nível 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

## Definições IPv6 (Rede com Fios)

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### DNS sobre TLS

nível 1	nível 2	nível 3
Desligado	Automático	Ligada

### Certificado de Verificação Automática

nível 1	nível 2	nível 3
Data de Validade	Data de Validade	Data de Validade

### Hash

nível 1	nível 2	nível 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

## Definições IPv6 (Rede sem Fios)

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### DNS sobre TLS

nível 1	nível 2	nível 3
Desligado	Automático	Ligada

### Certificado de Verificação Automática

nível 1	nível 2	nível 3
Data de Validade	Data de Validade	Data de Validade

### Hash

nível 1	nível 2	nível 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

## Protocolos de envio: Cliente FTP (Transmissão)

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### Certificado de Verificação Automática

nível 1	nível 2	nível 3
Data de Validade	Data de Validade	Data de Validade

### Hash

nível 1	nível 2	nível 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

## Outros Protocolos: HTTP (Cliente)

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### Certificado de Verificação Automática

nível 1	nível 2	nível 3
Data de Validade	Data de Validade	Data de Validade

### Hash

nível 1	nível 2	nível 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

## Outros protocolos: SOAP

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### Utilize as Predfinições

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Ligada

## Outros protocolos: LDAP

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### Utilize as Predfinições

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desligado	Data de Validade	Data de Validade

## Protocolos de envio: SMTP (E-mail TX)

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### Certificado de Verificação Automática

nível 1	nível 2	nível 3
Data de Validade	Data de Validade	Data de Validade

### Hash

nível 1	nível 2	nível 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

## E-mail: Configurações do usuário POP3

O item de configuração que pode ser definido ou configurado a partir de Embedded Web Server RX.

### Certificado de Verificação Automática

nível 1	nível 2	nível 3
Data de Validade	Data de Validade	Data de Validade

### Hash

nível 1	nível 2	nível 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

## Imprimir protocolos

### Protocolo do servidor SMB

nível 1	nível 2	nível 3
Desligado	Desligado	Desligado

### LPD

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Desligado

### FTP (A receber)

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

### IPP

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

### IPP sobre TLS

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Ligada

### Raw

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Desligado

### ThinPrint

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

### ThinPrint sobre TLS

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	__*1	__*1

\*1 Se você selecionar [Nível 2] ou [Nível 3] em "SegurançaQuickSet", esta configuração desaparecerá.

### Impr. WSD

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

**POP (E-mail RX)**

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desligado	Desligado	Desligado

## Enviar Protocolo

### FTP Cliente (Transmissão)

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

### SMB

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Desligado

### Digitalização WSD

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

### eSCL

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

### eSCL sobre TLS

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Desligado

## Outros Protocolos

### SNMPv1/v2c

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Desligado

### SNMPv3

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desligado	Desligado	Desligado

### HTTP

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

### HTTPS

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Ligada

### WSD Melhorado

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

### WSD Melhorado (TLS)

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Ligada

### LDAP

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desligado	Desligado	Desligado

### Empresa LLC

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desligado	Desligado	Desligado

### DESCANSAR

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

**REST sobre TLS**

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Ligada

**VNC (RFB)**

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desligado	Desligado	Desligado

**VNC (RFB) sobre TLS**

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desligado	Desligado	Desligado

**VNC Melhorado (RFB) sobre TLS**

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Desligado	Desligado

## TCP/IP: Configurações Bonjour

### Bonjour

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Desligado

## Configurações de rede

### Definições Diretas Wi-Fi

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desligado	Desligado	Desligado

## Conetividade

### Configurações Bluetooth

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desligado	Desligado	Desligado

## Configuração do Bloco da Interface

### Anfitrião USB

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desbloquear	Desbloquear	Bloquear

### Dispositivo USB (Dispositivo)

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desbloquear	Desbloquear	Bloquear

### Controlador USB

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Desbloquear	Desbloquear	Bloquear

## Indicador de poupança de energia/Temporizador

### Repor Painel Automático

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Ligada

## Configuração de Bloqueio de Conta de Utilizador

### Bloqueio

nível 1	nível 2	nível 3
Desligado	Desligado	Ligada

## Definições de Registos de Trabalho/Estado de Trabalho

### Exibir Estado de Detalhe de Trabalhos

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Mostrar tudo	Mostrar tudo	Ocultar tudo (Exibir apenas quando o Administrador

### Exibir Registo de Trabalhos

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Mostrar tudo	Mostrar tudo	Ocultar tudo (Exibir apenas quando o Administrador

### Exibir Registo de Fax

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Mostrar tudo	Mostrar tudo	Ocultar tudo (Exibir apenas quando o Administrador

## Editar Restrição

### Livro de Endereços

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Sem limite	Sem limite	Apenas Administrador

### Tecla de um toque

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Sem limite	Sem limite	Apenas Administrador

## Evitar Definições de Envio Errado

### Verificação de Destino antes de Enviar

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Ligada

### Entrada de Verificação para Novo Destino

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Ligada	Ligada	Ligada

### Nova Entrada de Destino

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Autorizar	Autorizar	Proibir

### Nova Entrada de Destino (FAX)

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Autorizar	Autorizar	—*1

\*1 Se você selecionar em , esta configuração desaparecerá.

### Marcar o último destino

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Proibir	Autorizar	Proibir

### Difusão

Nível 1	Nível 2	Nível 3
Autorizar	Autorizar	Proibir

