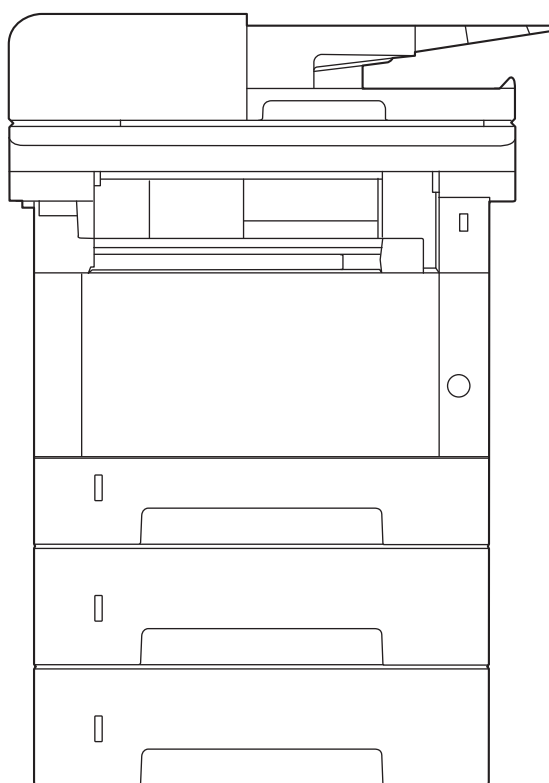


P-C2656w MFP

Használati útmutató

2025.04
C0DGEHU002



Tartalom

1	Kérjük, először olvassa el az alábbi	1
	Előszó	2
	A készülék funkciói	3
	Optimalizálja az irodai munkafolyamatait	3
	Csökkentse energiafelhasználását és költségeit	5
	Készítsen látványos dokumentumokat	6
	Növelje a biztonságot	7
	Használja hatékonyabban a funkciókat	9
	Szín- és képminőségi funkciók	11
	Alapvető színmódok	11
	Képminőség és szín beállítása	12
	A készülékhez kapott útmutatók	14
	A használati útmutatóról (ez az útmutató)	16
	Az útmutató felépítése	16
	Az útmutatóban használt jelölések	17
	Figyelmeztetés	21
	Az útmutató biztonsági jelölései	21
	Környezet	22
	A használatra vonatkozó óvintézkedések	23
	Lézerbiztonság (Európa)	24
	Biztonsági utasítások az áramtalanítással kapcsolatban	25
	Megfelelés és megfelelés	26
	A másolásra és beolvasásra vonatkozó jogi korlátozások	28
	Biztonsági óvintézkedések vezeték nélküli LAN használatkor (ha van)	29
	A termék korlátozott használata (ha van ilyen)	30
	Jogi és biztonsági tudnivalók	31
	Energiatakarékosság-szabályozási funkció	34
	Automatikus kétoldalas nyomtatási funkció	35
	Erőforrás megtakarítás - Papír	36
	Az „energiagazdálkodás” környezeti előnyei	37
	ENERGY STAR program	38
2	A készülék telepítése és beállítása	39
	Alkatrészek nevei (a gép külseje)	40
	Alkatrészek nevei (csatlakozók/belső)	42
	Alkatrészek nevei (kiegészítő berendezésekkel együtt)	44
	A készülék és más eszközök csatlakoztatása	45
	Kábelek csatlakoztatása	47
	LAN-kábel csatlakoztatása	47
	USB-kábel csatlakoztatása	48
	A tápkábel csatlakoztatása	49
	Ki- és bekapcsolás	50
	Bekapcsolás	50
	Kikapcsolás	51
	A kezelőpanel használata	52
	Kezelőpanel gombjai	52
	Érintőpanel	54
	Az érintőpanel használata	54
	Kezdőképernyő	56
	Eszközinformáció megjelenítése	60
	Beállítási képernyő megjelenítése	61
	Nem beállítható gombok megjelenítése	62
	Súgó képernyő	64
	Bejelentkezés/kijelentkezés	65
	Bejelentkezés	65

Egyszerű bejelentkezés	66
Kijelentkezés	67
A készülék alapértelmezett beállításai	68
A dátum és az idő beállítása	68
Hálózat beállítása	69
Energiatakarékos funkció	79
Gyorsbeállítási varázsló	86
Beállítások konfigurálása – gyorsbeállítás varázsló	87
Szoftver telepítése	89
Publikált szoftver (Windows)	89
Szoftver telepítése Windows alatt	91
Szoftver telepítése Mac operációs rendszerű számítógépre	92
A TWAIN illesztőprogram beállítása	96
A WIA illesztőprogram beállítása	98
A számláló ellenőrzése	100
További előkészületek a rendszergazda számára	101
Rendszergazdai jogosultságok áttekintése	101
Bejelentkezés gépadminisztrátorként vagy rendszergazdaként	102
Embedded Web Server RX	103
Hozzáférés a Embedded Web Server RX-hez	104
A biztonsági beállítások módosítása	106
Az eszközinformációk módosítása	107
SMTP és e-mail beállítások	109

3 Felkészülés a használatra113

Papír betöltése	114
Papír betöltése	114
A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések	116
A kazettákban elérhető papírspecifikációk	117
A kazetták betöltése	118
A kézi adagolóban elérhető papírspecifikációk	122
Papír betöltése a kézi adagolóba	123
A papírméret és papírtípus meghatározása	125
Papírrögzítő	127
Felkészülés dokumentum küldésére számítógépen lévő megosztott mappába	128
A számítógép nevének és a számítógép teljes nevének feljegyzése	128
A felhasználónév és a tartománynév feljegyzése	129
Megosztott mappa létrehozása, a megosztott mappa feljegyzése	130
A Windows tűzfal konfigurálása	135

4 Nyomtatás számítógépről140

Nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítás képernyője	141
A nyomtató illesztőprogram súgójának megjelenítése	142
Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows 10)	143
Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows 11)	144
Nyomtatás számítógépről	145
Nyomtatás normál méretű papírra	145
Nyomtatás nem normál méretű papírra	147
Nyomtatás univerzális nyomtatással	151
Számítógépről történő nyomtatás visszavonása	155
Nyomtatás mobil eszközről	156
Nyomtatás AirPrint használatával	156
Nyomtatás Mopriával	157
Nyomtatás WIFI Direct segítségével	158

5	Műveletek a készüléken	159
	Eredetik betöltése.....	160
	Eredetik elhelyezése az üveglapon.....	160
	A dokumentumadagolóban elérhető eredeti műszaki adatok	162
	Gyakran használt funkciók előhívása (Kedvencek).....	165
	Kedvencek regisztrálása (varázsló mód).....	167
	Kedvencek regisztrálása (program mód).....	168
	Kedvencek előhívása (program mód).....	169
	Kedvencek előhívása (varázsló mód).....	170
	Kedvencek szerkesztése.....	171
	Kedvencek törlése.....	172
	Parancsikonok regisztrálása (másolás, küldés és a dokumentumfiók beállításai)	173
	Új parancsikonok létrehozása	173
	Parancsikonok szerkesztése	175
	Parancsikonok törlése	177
	Másolás.....	179
	A készülék alapvető funkciói	179
	Feladatok visszavonása	180
	Alapszintű beolvasás (küldés)	181
	Dokumentum küldése e-mailben.....	182
	Dokumentum küldése a kívánt megosztott mappába a számítógépen (beolvasás számítógépre)	184
	Küldés több különböző típusú célállomásra (Több küldése).....	188
	Küldés különféle típusú célállomásokra	188
	Küldési feladatok visszavonása	190
	Kezelési célállomás.....	191
	A célhely meghatározása	191
	Kiválasztás a címjegyzékből.....	192
	Választás a gyorsgombok közül	194
	Választás a keresésből (szám)	195
6	A különböző funkciók használata	196
	A készüléken rendelkezésre álló funkciókról	197
	Másolás	197
	Küldés.....	200
	USB-meghajtó (fájl tárolása, dokumentumok nyomtatása)	203
	Funkciók.....	206
	Eredeti mérete.....	206
	Papír kiválasztása.....	208
	Eredeti tájolása.....	210
	Rendezés	211
	Azonosító kártya másolása.....	212
	Fényerő.....	213
	Eredeti kép.....	214
	EcoPrint	217
	Színmélység.....	218
	Nagyítás	219
	Összevonás	222
	Duplex	225
	Csendes mód	229
	Fájlformátum	230
	Különválasztás.....	232
	Beolvasási felbontás, Felbontás.....	233
	E-mail tárgy/törzs.....	234
7	Hibaelhárítás.....	235
	Rendszeres karbantartás.....	236
	Tisztítás	236
	Üveglap tisztítása.....	237

Üvegcsík megtisztítása.....	238
Papírtovábbító egység tisztítása	239
A tonertartály cseréje	240
Hibaelhárítás.....	244
Hibák elhárítása	244
Gép működési hibája.....	245
Nyomtatott kép probléma	291
Probléma a színes nyomtatással.....	307
Távoli művelet	313
Hibaüzenetek értelmezése	316
Beállítás/Karbantartás	385
A beállítás/karbantartás áttekintése	385
Színpozícionálási eljárás.....	386
Képbeállítás végrehajtása	390
Papírelakadás megszüntetése.....	391
Papírelakadás helyének jelzője	391
Elakadt papír eltávolítása a kézi adagolóból	393
Elakadt papír eltávolítása az 1. kazettából.....	395
Elakadt papír eltávolítása a 2. kazettából	396
Papírelakadás megszüntetése az 1. hátsó fedélnél.....	398
Távolítsa el a dokumentumadagolóban elakadt papírt (automatikus fordítás)....	401

8 Függelék403

Kiegészítő berendezések	404
Opció konfiguráció	404
Műszaki adatok.....	405
A készülék	405
Másolási funkciók	407
Nyomtatófunkciók	408
A szkennerek funkciói.....	409
Dokumentumadagoló	410
Papíradagoló (250 lapos)	411
Az adatok biztonsági mentése.....	412
Az adatok biztonsági mentése a Network Print Monitor használatával	412
Az adatok biztonsági mentése a Embedded Web Server RX segítségével	413
Biztonsági gyorsbeállítás - funkciólista	414
TLS.....	414
Kiszolgáló oldali beállítások.....	415
Ügyféloldali beállítások	416
IPv4 beállítások (vezetékes hálózat)	417
IPv4 beállítások (vezeték nélküli hálózat)	418
IPv6 beállítások (vezetékes hálózat)	419
IPv6 beállítások (vezeték nélküli hálózat)	420
Protokollok küldése: FTP-kliens (átvitel).....	421
Egyéb protokollok: HTTP (kliens)	422
Egyéb protokollok: SOAP	423
Egyéb protokollok: LDAP.....	424
Küldési protokollok: SMTP (e-mail TX)	425
E-mail: POP3 felhasználói beállítások.....	426
Nyomtatási protokollok	427
Protokoll küldése	429
Egyéb protokollok.....	430
TCP/IP: Bonjour beállítások	432
Hálózati beállítások.....	433
Kapcsolat.....	434
Illesztési blokk beállítása	435
Energiatakarékos/időzítő	436
Felhasználói fiók zárolási beállítások	437
Feladatállapot/feladatnapló beállításai.....	438
Korlátozás szerkesztése	439

1 Kérjük, először olvassa el az alábbi

Előszó	2
A készülék funkciói	3
Szín- és képmínőségi funkciók.....	11
A készülékhez kapott útmutatók.....	14
A használati útmutatóról (ez az útmutató).....	16
Figyelmeztetés	21

Előszó

Köszönjük, hogy megvásárolta ezt a gépet.

Ez a használati útmutató segít Önnek a gép helyes beüzemelésében, a gyakori karbantartási feladatok elvégzésében, valamint szükség esetén a hibakeresésben, hogy a készüléket mindig megfelelő körülmények között működtethesse.

Kérjük, hogy a készülék használata előtt olvassa el a használati útmutatót.

Az útmutatóban található termékillusztrációk, képernyők, beállítások stb. a használt készüléktől függően eltérők lehetnek.

A minőség megtartása érdekében javasoljuk, hogy az eredeti tonertartályokat használja, amelyek szigorú minőségi ellenőrzéseken mentek keresztül.

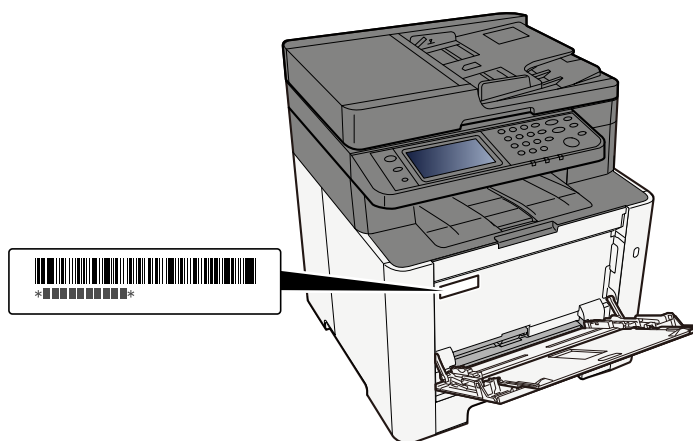
A nem eredeti tonertartály használatával a rendszer meghibásodását okozhatja.

Nem vállalunk semmilyen felelősséget azokért a károkért, amelyeket harmadik féltől vásárolt kellékeknek a gépben történő alkalmazása okozhat.

Az eredeti kellékek az alább látható címkével vannak ellátva.

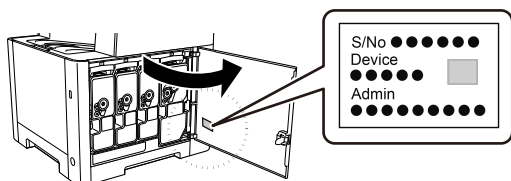
A készülék sorozatszámának ellenőrzése

A készülék sorozatszáma az ábrán látható helyre lett nyomtatva.



A készülék sorozatszámára akkor lesz szüksége, ha a szervizképviselethez fordul. Ellenőrizze a számot, mielőtt a szervizképviselethez fordul.

A gyárilag beállított kezdeti bejelentkezési jelszó helye



Biztonsági okokból változtassa meg a bejelentkezési jelszót egy tetszése szerinti jelszóra.

A készülék funkciói

A készülék számos hasznos funkcióval rendelkezik.

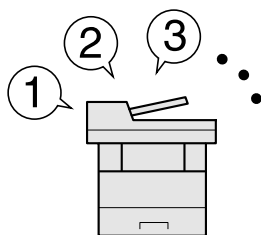
➔ [A különböző funkciók használata \(196 oldal\)](#)

Íme néhány példa.

Optimalizálja az irodai munkafolyamatait

Férjen hozzá a gyakran használt funkcióihoz egy érintéssel (Kedvencek)

A gyakran használt funkciók előre beállíthatók. Miután kedvencként regisztrálta a gyakran használt beállításokat, könnyen előhívhatja azokat. Ennek a kedvencek a használatával ugyanaz az eredmény érhető el akkor is, ha egy másik személy használja.

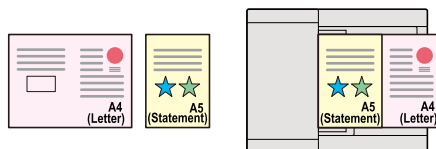


➔ [Gyakran használt funkciók előhívása \(Kedvencek\) \(165 oldal\)](#)

Különböző méretű eredetiek egyidejű beolvasása (vegyes méretű eredetiek)

Ez konferenciák során kiosztandó anyagok készítésekor hasznos.

Egyszerre is beállíthatja a különböző méretű eredetiket, így nem kell visszaállítania az eredetiket mérettől függetlenül.

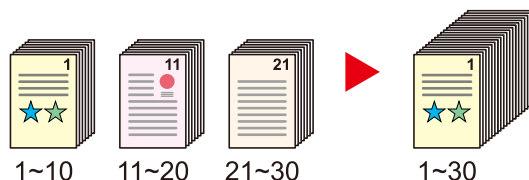


➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Olvasson be nagy számú eredetiket külön-külön adagokban, majd kezelje egy feladatként (Folytonos beolvasás)

Ez többoldalas kiosztandó anyagok készítésekor hasznos.

Ha a dokumentumadagolóba egyszerre nem lehet nagy mennyiségű eredetit behelyezni, az eredetiek különálló kötegekben olvashatók be, majd egy feladatként másolhatók és küldhetők el.



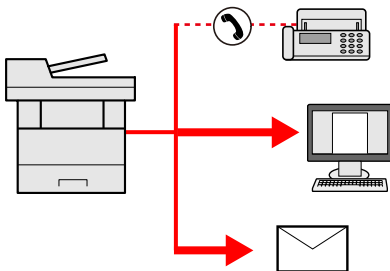
➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Küldjön egyszerre többféle küldési opcióval (Több küldése)

Ugyanazt a dokumentumot több célállomásra is elküldheti különféle módszerek használatával.

A különféle küldési módszerek célállomásai meghatározhatók e-mailként, mappaként (SMB/FTP) és faxként.

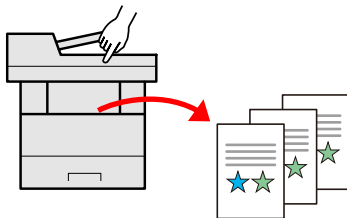
A feladat egyszerre történő elküldésével csökkentheti a munkafolyamat összetettségét.



➔ [Küldés több különböző típusú célállomásra \(Több küldése\) \(188 oldal\)](#)

Mentse el a gyakran használt dokumentumait a készüléken

A gyakran használt dokumentumait elmentheti a készüléken, és kinyomtathatja azokat, amikor szükség van rájuk.



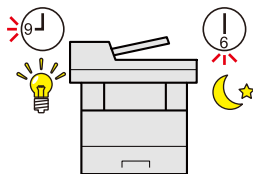
➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Csökkentse energiateljesítményét és költségeit

Takarítson meg energiát igény szerint (energiatakarékos funkció)

Ez a készülék olyan energiatakarékos funkcióval rendelkezik, amely automatikusan alvó módba kapcsol.

A művelettől függően beállíthatja a megfelelő energiatakarékos visszaállítási szintet.



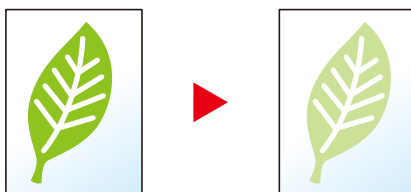
→ [Energiatakarékos funkció \(79 oldal\)](#)

Nyomtatás csökkentett festékfogyasztással (EcoPrint)

Ezzel a funkcióval a toner fogyasztást csökkentheti.

Ha csak ellenőrizni szeretné a nyomtatott tartalmat, pl. próba nyomat vagy belső használat esetén, ennek a funkciónak a használatával csökkentheti a toner fogyasztást.

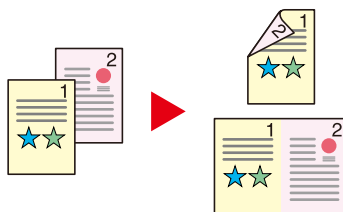
Használja ezt a funkciót, amikor nincsen szükség kiváló minőségű nyomtatásra.



→ [EcoPrint \(217 oldal\)](#)

A papírfelhasználás csökkentése (papírtakarékos nyomtatás)

A papír mindkét oldalára nyomtathat eredetit. Nyomtathat több eredetit is egy lapra.



→ [Összevonás \(222 oldal\)](#)

→ [Duplex \(225 oldal\)](#)

Üres oldalak kihagyása nyomtatáskor (üres oldal kihagyása)

Ha a beolvasott dokumentumban üres oldalak vannak, ez a funkció kihagyja az üres oldalakat, és csak azokat az oldalakat nyomtatja ki, amelyek nem üresek.

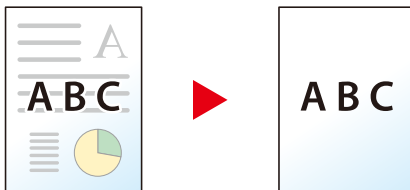


→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Készítsen látványos dokumentumokat

Akadályozza meg a kép áttűnését (Átvilágítás-védelem)

Akadályozza meg a beolvasott vékony eredetiek hátsó oldaláról áttetsző képek megjelenését.

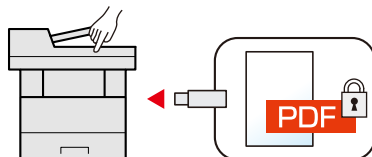


➡ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Növelje a biztonságot

A PDF-fájlok jelszavas védelme (PDF titkosítási funkciók)

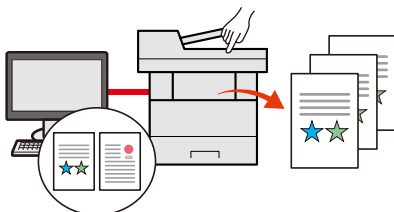
Használja a PDF formátumok jelszavas biztonsági opcióját a dokumentum megtekintésének, nyomtatásának és szerkesztésének korlátozására.



→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

A kész dokumentumok elvesztésének megakadályozása (privát nyomtatás)

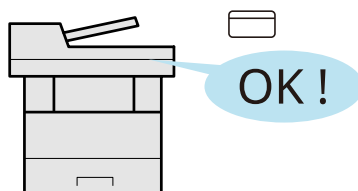
Ha ideiglenesen elmenti a nyomtatási feladatokat a fő egység dokumentumfiókjába, és csak akkor nyomtatja ki azokat, amikor a készülék előtt áll, megakadályozhatja, hogy mások elvigyék a dokumentumokat.



→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Bejelentkezés azonosító kártyával (kártyás azonosítás)

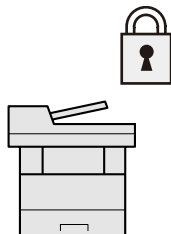
Bejelentkezhet egy azonosító kártya érintésével. Nincs szükség felhasználónév és jelszó megadására.



→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

A biztonság növelése (rendszergazdai beállítások)

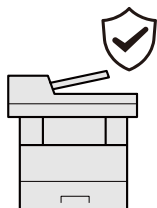
A rendszergazdák számára számos funkció létezik a biztonság növelése érdekében.



→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

A rosszindulatú programok végrehajtásának megakadályozása (engedélyezési listára vétel)

Akadályozza meg a rosszindulatú programok futtatását, akadályozza meg a szoftverek manipulálását, tartsa fenn a rendszer megbízhatóságát.

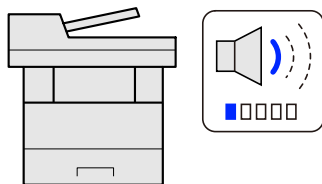


➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Használja hatékonyabban a funkciókat

A gép csendesítése (csendes üzemmód)

A készülék halkabbá tehető az üzemi zajszintjének csökkentésével.

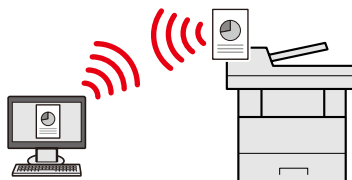


Quiet Mode

Állítsa üzembe a készüléket a hálózati kábelek csatlakoztatása nélkül (Vezeték nélküli hálózat)

(Wi-Fi modullal ellátott készülék)

Ha van vezeték nélküli LAN-környezet, az egység telepíthető anélkül, hogy a hálózati kábelezés miatt kellene aggódnia. Ezenkívül támogatott a WIFI Direct stb.



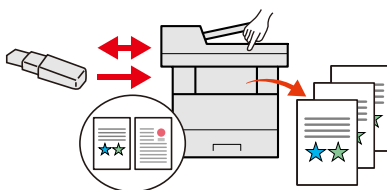
➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

USB-meghajtó használata (USB-meghajtó)

Ez akkor hasznos, ha a munkahelyén kívül kell dokumentumokat nyomtatnia, vagy nem tudja a dokumentumokat a számítógépéről nyomtatni.

A készülékre közvetlenül csatlakoztatott USB-meghajtóról kinyomtathatók a dokumentumok.

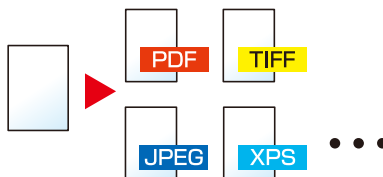
A készüléken beolvasott eredetiek is elmenthetők az USB-meghajtóra.



➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

A képfájl formátumának megadása (fájlformátum)

A képek beolvasásakor/tárolásakor különféle fájlformátumok közül választhat.



➔ [Fájlformátum \(230 oldal\)](#)

Hajlított sarkú eredetik észlelése (hajlított sarkú eredetik észlelése)

Amikor dokumentumot olvas be a dokumentumadagolóval, a beolvasás automatikusan leáll, ha egy behajtott sarkú dokumentumot észlel a készülék.

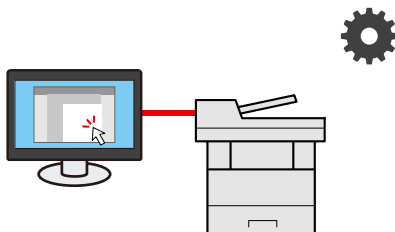


➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Hajtson végre távoli műveleteket (Embedded Web Server RX)

A készülék távolról is elérhető adatok nyomtatásához, küldéséhez vagy letöltéséhez.

A rendszergazda konfigurálhatja a készülék viselkedését vagy kezelési beállításait.



➔ [Embedded Web Server RX \(103 oldal\)](#)

Szín- és képminőségi funkciók

A gép különféle szín- és képminőségi funkciókkal van felszerelve. A beolvasott képet tetszés szerint módosíthatja.

Alapvető színmódok

Az alapvető színmódok a következők.

Automatikus szín

Automatikusan felismeri, hogy a beolvasott dokumentum színes vagy fekete-fehér.

Referenciakép

Előtte	Utána
	

Színes

A dokumentumok beolvasása színes beállítással.

Referenciakép

Előtte	Utána
	

Szürkeárnyaltos

A dokumentumok beolvasása szürkeárnyaltos beállítással.

Referenciakép

Előtte	Utána
	

Fekete-fehér

A dokumentumok beolvasása fekete-fehér beállítással.

Referenciakép

Előtte	Utána
	

A részleteket lásd lent.

➔ [Színmélység \(218 oldal\)](#)

Képminőség és szín beállítása

A kép minőségének vagy színének beállításához használja a következő funkciókat.

Pontosan állítsa be a színt

Az alábbi szeretném...	Mintakép (előtte)	Mintakép (utána)	Funkció
A fényerő beállítása.			Fényerő
Állítsa be a színt a kék vagy vörös tónusok erősítésével. Például: Vörös tónus erősítése			Színegyensúly
Módosítsa a képet a hat szín mindegyikének egyéni beállításával: piros, kék, zöld, cián, bíbor és sárga. Például: A sárgához közeli vörös tónusok váltása sárgára, a kékhez közeli ciánkék tónusok váltása kékre			Színárnyalat beállítása
Állítsa be a telítettséget.			Telítettség

A részleteket lásd lent:

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Pontosan állítsa be a képminőséget

Az alábbi szeretném...	Mintakép (előtte)	Mintakép (utána)	Funkció
A kép körvonalának kiemelése vagy elmosása. Példa: Hangsúlyozza a kép körvonalait			Élesség
Állítsa be a kép sötét és világos részei közötti különbséget.			Kontraszt

Az alábbi szeretném...	Mintakép (előtte)	Mintakép (utána)	Funkció
Sötétítse vagy világosítsa a dokumentum háttérét (a szöveget vagy képet nem tartalmazó területet). Példa: A háttér világosítása			Háttérsűrűség
Akadályozza meg az áttetszést a kétoldalas eredetik esetében.			Átvilágítás-védelem

A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Állítsa be a beolvasott képet

Az alábbi szeretném...	Mintakép (előtte)	Mintakép (utána)	Funkció
Csökkentse a fájl méretét, és hozzon létre egyértelmű karaktereket.	Copy	Copy	Fájlformátum Nagy tömörít.[PDF]

A részleteket lásd lent:

➔ [Fájlformátum \(230 oldal\)](#)

A készülékhez kapott útmutatók

A készülékhez az alábbi útmutatók tartoznak. Szükség esetén olvassa el az adott útmutatót. Az útmutatók letölthetők a Letöltő központból. Az útmutatók számítógépen való megtekintéséhez telepíteni kell az Adobe Reader 8.0-ás vagy újabb verzióját.

Ezeknek a használati útmutatóknak a tartalma a készülék teljesítményének javítása érdekében értesítés nélkül módosítható.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

A gép beállításához:	Setup Guide Elmagyarázza a készülékkel történő nyomtatáshoz követendő beállítási eljárást.
A készülék gyors használatbavétele	Quick Guide Elmagyarázza a gyakran használt műveleteket és azt, hogy probléma esetén mit kell tenni. Ezt a nyomtatott útmutatót a géppel együtt adjuk.
A készülék biztonságos használata	Safety Guide A készülék üzembe helyezési környezetével és használatával kapcsolatos óvintézkedéseket ismerteti. A készülék használatbavétele előtt feltétlenül olvassa el ezt az útmutatót. Ezt a nyomtatott útmutatót a géppel együtt adjuk. Safety Guide (P-C2656w MFP) A készülék üzembe helyezéséhez szükséges helyigényt ismerteti, valamint a figyelmeztető címkéket és egyéb biztonsági információkat tartalmazza. A készülék használatbavétele előtt feltétlenül olvassa el ezt az útmutatót. Ezt a nyomtatott útmutatót a géppel együtt adjuk.
Használja ki a gép összes lehetőségét	Operation Guide (ez az útmutató) Ismerteti a papíradagolás módját, a másolási, nyomtatási és beolvasási műveletek elvégzését, valamint az alapértelmezett beállításokat és egyéb információkat tartalmazza.
Használja a fax funkciókat	FAX Operation Guide A fax funkciók használatát ismerteti.
Használja az ID-kártyát	Card Authentication Kit (B) Operation Guide Az ID-kártya használatával történő hitelesítést ismerteti.
Növelje a biztonságot	Data Encryption/Overwrite Operation Guide Az adattitkosítási/felülírási funkció telepítését és használatát, valamint az adatok felülírásának és titkosításának módját ismerteti.

Regisztrálja könnyen készülékét és konfigurálja beállításait	Embedded Web Server RX User Guide A gép webböngészővel történő elérésének a módját ismerteti a beállítások ellenőrzéséhez és a beállítások módosításához.
Nyomtasson adatokat a számítógépről	Printing System Driver User Guide A nyomtató-illesztőprogram telepítésének a módját és a nyomtató használatát ismerteti.
Felügyelje a készüléket és a nyomtatókat a hálózaton keresztül	Network Tool for Direct Printing Operation Guide Elmagyarázza, hogyan figyelheti a hálózati nyomtatórendszert (a gépet) a Network Print Monitor segítségével.
Képek beolvasása és információkkal való mentés	File Management Utility User Guide Elmagyarázza, hogyan használhatja a Fájlkezelő segédprogramot különböző paraméterek beállítására, valamint a beolvasott dokumentumok küldésére és mentésére.
Nyomtasson nyomtató-illesztőprogram használata nélkül	PRESCRIBE Commands Command Reference A nyomtató natív nyelvét ismerteti (PRESCRIBE utasítások). PRESCRIBE Commands Technical Reference A PRESCRIBE utasítások használatát és az egyes emulációk vezérlésének a módját ismerteti.
Nyomtasson közvetlenül PDF fájlt	Network Tool for Direct Printing Operation Guide PDF fájlok nyomtatásának az Adobe Acrobat vagy Reader alkalmazás elindítása nélküli módját ismerteti.
Állítsa be a nyomtatási vagy beolvasási pozíciót	Maintenance Menu User Guide A Karbantartás menü elmagyarázza a nyomtatási, beolvasási és egyéb beállítások konfigurálásának módját

A használati útmutatóról (ez az útmutató)

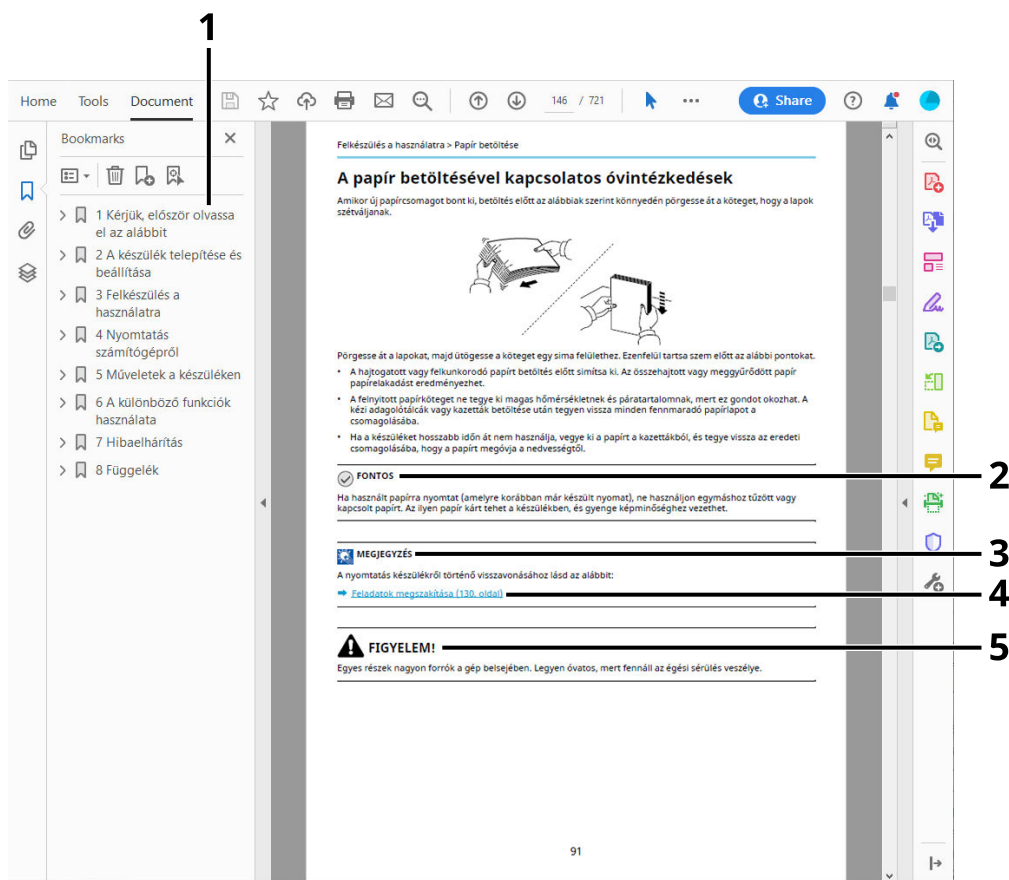
Az útmutató felépítése

A használati útmutató az alábbi fejezeteket tartalmazza.

Fejezet	Tartalomjegyzék
Kérjük, először olvassa el az alábbi	A készülék használatával kapcsolatos óvintézkedéseket, valamint a védjegyekkel kapcsolatos információkat ismerteti.
A készülék telepítése és beállítása	Az alkatrészneveket, a kábelcsatlakozásokat, a szoftverek telepítését, a bejelentkezést, kijelentkezést, és a készülék kezelésével kapcsolatos egyéb műveleteket ismerteti.
Felkészülés a használatra	A készülék használatához szükséges előkészületeket és beállításokat ismerteti, mint pl. a papír betöltése, valamint a címjegyzék létrehozása.
Nyomtatás számítógépről	Elmagyarázza az alapvető nyomtatási módot.
Műveletek a készüléken	A készülék alapvető használatának műveleteit ismerteti, mint az eredetik elhelyezése, a másolás, a dokumentumok elküldése és a dokumentumfiókok használata.
A különböző funkciók használata	A készüléken rendelkezésre álló kényelmi funkciókat ismerteti.
Hibaelhárítás	A toner kifogyása, hibaüzenet megjelenése, papírelakadás vagy egyéb hiba előfordulásának esetén teendő lépéseket ismerteti.
Függelék	A készüléken rendelkezésre álló kényelmi opciókat ismerteti. A papírtípusokat és papírméreteket ismerteti, valamint egy szójegyzéket tartalmaz. Ismerteti a karakterek bevitelének a módját, és felsorolja a készülék műszaki adatait.

Az útmutatóban használt jelölések

Az alábbi ismertetőben Adobe Reader szoftvert használunk példaként.



- 1 A Tartalomjegyzék kívánt tételére kattintva ugorhat a megfelelő oldalra.
- 2 A készülék megfelelő üzemeltetéséhez és a készülék, illetve egyéb vagyontárgyak károsodásának elkerüléséhez szükséges követelményeket és korlátozásokat jelzi.
- 3 Kiegészítő magyarázatokat és információk hivatkozásokat jelez.
- 4 Az aláhúzással jelölt szövegre kattintva ugorhat a megfelelő oldalra.
- 5 Azokat az eseteket jelzi, amikor a vonatkozó előírások be nem tartása vagy a figyelmetlenség testi sérüléshez vagy a készülék károsodásához vezethet.

MEGJEGYZÉS

Az Adobe Reader programban megjelenő tételek annak használatától függően változnak. Ha a Tartalomjegyzék vagy az eszközök nem jelennek meg, olvassa el az Adobe Reader súgóját.

Az útmutatóban egyes tételeket az alább ismertetett jelölések jeleznek.

Jelölés	Leírás
[]	Gombokat és gombokat jelöl.
" "	Üzenetet jelez.

A készülék üzemeltetése során használt jelölések

Ebben a használati útmutatóban az érintőpanel gombjainak folyamatos működése a következő:

Aktuális eljárás

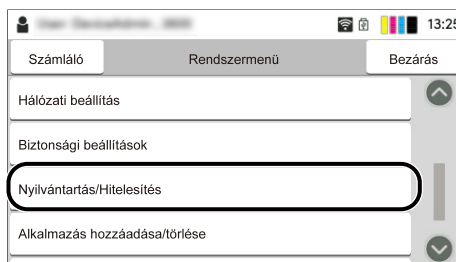
- 1 Nyomja meg a [Rendszermenü/Számláló] gombot.
- 2 Válassza ki az [Eszközbeállítások] elemet.
- 3 Mozgassa (azaz csúsztassa) lefelé a képernyőt
- 4 Válassza ki a [Hang] elemet.

Az ebben az útmutatóban jelzett eljárás

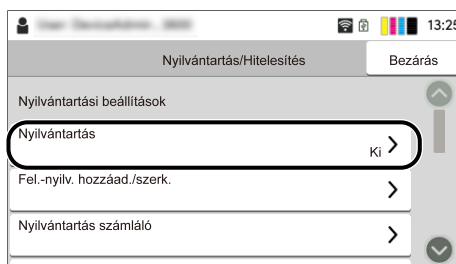
[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Eszközbeállítások] > [Hang]

Aktuális eljárás

- 1 Válassza ki a [Nyilvántartás/Hitelesítés] elemet.



- 2 Válassza ki a [Nyilvántartás] elemet a "Nyilvántartási beállítások" pontból.



Az ebben az útmutatóban jelzett eljárás

[Nyilvántartás/Hitelesítés] > "Nyilvántartási beállítások" [Nyilvántartás]

Az érintőpanel működésével kapcsolatos részletekért lásd a következőket:

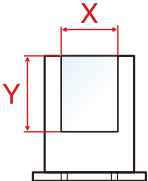
➡ [Az érintőpanel használata \(54 oldal\)](#)

Papír mérete

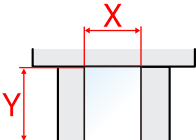
Az olyan papírméretek, mint az A5, vízszintes és függőleges tájolásban is használhatók. A tájolás megkülönböztetése érdekében, amikor ezeket a méreteket használják, a vízszintes tájolásban használt méretek az „R” betűvel egészülnek ki.

Állítsa a papírt függőleges irányba

Kazettába töltéskor

Beállítási pozíció (X = szélesség, Y = hosszúság)	Ikon az érintőpanelen	Ebben az útmutatóban feltüntetett méret
		A5-R

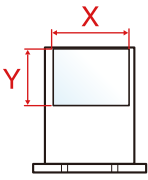
A kézi adagolóba történő betöltéskor

Beállítási pozíció (X = szélesség, Y = hosszúság)	Ikon az érintőpanelen	Ebben az útmutatóban feltüntetett méret
		A5-R

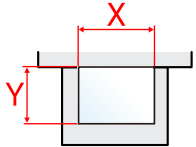
A használható papírméretek a funkciótól és a papíradagoló egységtől függően változnak. A részleteket lásd lent.

Állítsa a papírt vízszintes irányba

Kazettába töltéskor

Beállítási pozíció (X = szélesség, Y = hosszúság)	Ikon az érintőpanelen	Ebben az útmutatóban feltüntetett méret
		A5

A kézi adagolóba történő betöltéskor

Beállítási pozíció (X = szélesség, Y = hosszúság)	Ikon az érintőpanelen	Ebben az útmutatóban feltüntetett méret
		A5

Kérjük, először olvassa el az alábbi > A használati útmutatóról (ez az útmutató)

A használható papírméretetek a funkciótól és a papíradagoló egységtől függően változnak. A részleteket lásd lent.

➔ [Műszaki adatok \(405 oldal\)](#)

Figyelmeztetés

Az útmutató biztonsági jelölései

Az útmutató fejezeteiben és a gép egyes részein a felhasználó, más személyek, valamint a készülék közelében lévő tárgyak védelme, továbbá a készülék helyes és biztonságos használata érdekében biztonsági jelölések találhatók. Az útmutatóban használt jelzések és azok jelentése.



FIGYELMEZTETÉS:

Azokat az eseteket jelzi, amikor a vonatkozó előírások be nem tartása vagy a figyelmetlenség esetleg komoly sérüléshez vagy akár halálhoz is vezethet.



VIGYÁZAT:

Azokat az eseteket jelzi, amikor a vonatkozó előírások be nem tartása vagy a figyelmetlenség testi sérüléshez vagy a készülék károsodásához vezethet.

Szimbólumok

A(z)  szimbólum azt jelzi, hogy az adott szakasz biztonsági figyelmeztetést tartalmaz. A jelzésen belül külön ábra jelzi, hogy mire kell figyelni.



[Általános figyelmeztetés]



[Magas hőmérsékletre vonatkozó figyelmeztetés]

A(z)  szimbólum azt jelzi, hogy az adott szakasz tiltott műveletekre vonatkozó figyelmeztetéseket tartalmaz. A tiltott műveletekre vonatkozó részleteket a szimbólumon belüli ábra jelzi.



[Tiltott műveletre vonatkozó figyelmeztetés]



[A készülék szétszerelésére vonatkozó tiltás]

A(z)  szimbólum azt jelzi, hogy az adott szakasz kötelezően végrehajtandó műveletekre vonatkozó figyelmeztetéseket tartalmaz. Az elvégzendő műveletekre vonatkozó részleteket a szimbólumon belüli ábra jelzi.



[Elvégzendő műveletre vonatkozó figyelemfelhívás]



[Húzza ki a tápkábelt az aljzatból]



[A készüléket kizárólag földelt aljzathoz csatlakoztassa]



MEGJEGYZÉS

Bankjegyre nagyon hasonló eredetű másolása bizonyos esetekben sikertelen lehet, mert a készülék hamisításgátló funkcióval van ellátva.

Környezet

A készülék környezetére vonatkozó működési feltételek:

Hőmérséklet	10–32,5 °C Azonban a páratartalomnak 70%-nak vagy annál kisebbnek kell lenni, ha a hőmérséklet 32,5 °C (90,5 °F).
Páratartalom	10–80% Azonban a hőmérsékletnek 30 °C-nak (86 °F) vagy alacsonyabbnak kell lennie, ha a páratartalom 80%.

A készülék helyének kiválasztása során kerülje az alábbi helyeket:

- Ablakhoz közeli, közvetlen napfénynek kitett helyek.
- Rezgés hatásnak kitett helyek.
- Nagy hőmérséklet-ingadozásnak kitett helyek.
- Közvetlen forró vagy hideg levegőnek kitett helyek.
- Rossz szellőzésű helyek.

A másolás során keletkezhet valamennyi ózon, de ez a mennyiség nem ártalmas az egészségre.

Ha azonban a készüléket hosszabb időn keresztül használja, rossz szellőzésű szobában vagy különösen nagy példányszám esetén a szag kellemetlenné válhat.

A másolási munkának megfelelő környezet biztosításához ajánlott jól szellőző helyiséget választani a készülék számára.

A használatra vonatkozó óvintézkedések

Fogyóeszközök kezelésére vonatkozó óvintézkedések



FIGYELEM!

A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket ne próbálja meg elégetni, mert a szikrák égési sérüléseket okozhatnak.

A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket tartsa gyermekektől távol.

A tonertartályt tartalmazó alkatrészekből esetlegesen kiszűrődő tonert ne lélegezze be, ne nyelje le, és ügyeljen arra is, hogy az ne kerüljön a szemébe vagy a bőrére.

- Ha véletlenül mégis belélegzi a tonert, menjen szabad levegőre, és öblögessen sok vízzel. Ha köhögni kezd, forduljon orvoshoz.
- Ha véletlenül lenyeli a tonert, öblítse ki száját, és igyon 1–2 pohár vizet a gyomor tartalmának felhígítása érdekében. Szükség esetén forduljon orvoshoz.
- Ha a toner a szemébe kerül, öblítse ki alaposan vízzel. Ha szeme érzékeny marad, forduljon orvoshoz.
- Ha a toner a bőréhez ér, mossa meg szappannal és vízzel.

A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket tilos erővel felnyitni vagy megsemmisíteni.

Egyéb óvintézkedések

Az üres, elhasznált tonertartályt juttassa vissza a kereskedőhöz vagy a szerviz képviselőjéhez. A begyűjtött tonertartályt újrahasznosítják, vagy a hatályos rendelkezések szerint leselejtezik.

Úgy tárolja a készüléket, hogy ne érje közvetlen napfény.

Olyan helyen tárolja a készüléket, ahol a hőmérséklet 40 °C alatt van, és a hőmérséklet és a páratartalom nem változik nagyon hirtelen.

Ha a készüléket hosszabb időn át nem akarja használni, vegye ki a papírt a kazettából és a kézi adagolóból, és tegye vissza eredeti csomagolásába.

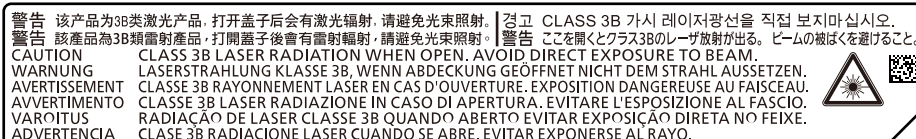
Lézerbiztonság (Európa)

A lézersugárzás káros lehet az emberi szervezetre. Éppen ezért a gép belsejében keletkező lézersugárzást védőburkolatok és külső fedelek zárják el a külvilágtól. Az előírás szerű használat során nem juthat ki sugárzás a berendezésből.

Az IEC/EN 60825-1:2014 szabvány értelmében a készülék Class 1 lézerterméknek minősül.

Vigyázat: Az eljárások használati útmutatóban leírtaktól eltérő végrehajtása következtében a felhasználót káros sugárzás érheti.

Ezeket a címkéket a készülék belsejében levő lézeres beolvasóegységre, nem pedig a felhasználó által elérhető területre ragasztották.



A CLASS 1 lézertermékekre vonatkozó információk a minősítő címkén találhatók.



Biztonsági utasítások az áramtalanítással kapcsolatban

Vigyázat: A tápkábel dugója a fő szigetelési eszköz! A berendezés egyéb kapcsolói csak funkcionális kapcsolók, és nem alkalmasak a berendezés áramforrástól való elszigetelésére.

Megfelelés és megfeleltetés

A TA Triumph-Adler GmbH ezennel kijelenti, hogy a P-C2656w MFP típusú rádióberendezés megfelel a 2014/53/EU irányelv követelményeinek.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Szoftververzió	Frekvencia tartomány	Kimeneti teljesítmény (EIRP)
1.0	2400 - 2483,5 MHz	<100 mW
1.0	5150 - 5250 MHz	<50 mW
1.0	5250 - 5725 MHz	<100 mW
1.0	5725 - 5850 MHz	<10 mW



MEGJEGYZÉS

Használjon árnyékolt interfészkábeleket.

Ezeket a határértékeket arra tervezték, hogy ésszerű védelmet nyújtsanak a káros interferencia ellen lakossági telepítés során. A berendezés rádiófrekvenciás energiát állít elő, használ és sugároz, így ha azt nem az utasításoknak megfelelően telepítik és használják, káros interferenciát okozhat a rádiókommunikációban. Ennek ellenére nem lehet garantálni azt, hogy egy adott telepítés során nem okoz interferenciát. Ha a berendezés káros interferenciát okoz a rádió- vagy televízióvetélben, ami a berendezés ki- és bekapcsolásával állapítható meg; akkor javasoljuk a felhasználónak, hogy próbálja meg kiküszöbölni az interferenciát az alábbi intézkedések közül vagy több segítségével:

- Irányítsa az antennát másképp vagy azt helyezze más helyre.
- Növelje a távolságot a berendezés és a vevőegység között.
- Csatlakoztassa a berendezést a vevőegységtől eltérő áramkört használó aljzathoz.
- Kérjen segítséget a kereskedőtől vagy tapasztalt rádió-/TV-szerelőtől.
- Nem árnyékolt interfészkábel használata tilos a berendezéssel.

Az eszköz megfelel az FCC-szabályok 15. részében meghatározott követelményeknek.

A használatára a következő két feltétel vonatkozik; (1) a berendezés nem okozhat káros interferenciát, és (2) a berendezésnek el kell viselnie minden interferenciát, ideértve a nem kívánt működést okozó interferenciát is.

FONTOS MEGJEGYZÉS:

Sugárterhelés nyilatkozat:

A berendezés megfelel az FCC szabályozatlan környezetre vonatkozó sugárterhelés határértékeknek. A berendezést úgy kell telepíteni és üzemeltetni, hogy a adóegység és az emberi test között legalább 20 cm távolság legyen.

Az Industry Canada nyilatkozata:

A berendezés engedélymentes adó(ka)t/vevő(k)et tartalmaz, amelyek megfelel(nek) az Innovation, Science and Economic Development Canada RSS(ek) engedélymentességre vonatkozó követelményeinek. A használata az alábbi két feltétel betartása mellett engedélyezett:

- 1 A készülék nem okozhat interferenciát.
- 2 A berendezésnek el kell viselnie minden interferenciát, ideértve a nem kívánt működést okozó interferenciát is.

Az adóegységhez használt antenná(ka)t úgy kell telepíteni, hogy minden személytől legalább 20 cm-es távolságra legyenek, és nem helyezhetők el vagy működhetnek együtt más adóegységgel.

Industry Canada ICES-003 megfeleléségi címke: CAN ICES-3B/NMB-3B

* A fenti nyilatkozatok kizárólag az Amerikai Egyesült Államokban és Kanadában érvényesek.

Vigyázat:

Sugárterhelés nyilatkozat:

A berendezés megfelel a kanadai ellenőrizetlen környezetre meghatározott sugárterhelés határértékeknek. Ezt a berendezést úgy kell felszerelni és üzemeltetni, hogy az adóegység és az emberi test között legalább 20 cm távolság legyen. * A fenti nyilatkozatok az Amerikai Egyesült Államokban, Kanadában és az EU-ban érvényesek.

A másolásra és beolvasásra vonatkozó jogi korlátozások

Előfordulhat, hogy a szerzői jog tulajdonosa tiltja a szerzői joggal védett anyagok engedély nélküli másolását és beolvasását.

A következő tartalmak másolása/beolvasása tilos és törvényileg büntethető. A korlátozás nem csak ezekre az elemekre vonatkozhat. Tudatosan ne másoljon/olvasson be olyan tartalmakat, amelyek másolása/beolvasása nem engedélyezett.

- Papírpénz
- Bankjegy
- Értékpapírok
- Bélyegző
- Útlevél
- Okirat

A helyi törvények és rendeletek a fent említetteken kívül más elemek másolását is tilthatják vagy korlátozhatják.

Biztonsági óvintézkedések vezeték nélküli LAN használatakor (ha van)

A vezeték nélküli LAN lehetővé teszi a vezeték nélküli hozzáférési pontok közötti információcserét a hálózati kábel használata helyett, ami azzal az előnnyel jár, hogy a WLAN-kapcsolat szabadon létesíthető egy olyan területen, ahol rádióhullámok továbbíthatók.

Másrészt a következő problémák léphetnek fel, ha a biztonsági beállítások nincsenek konfigurálva, mivel a rádióhullámok áthaladhatnak az akadályokon (beleértve a falakat is), és egy adott területen belül bárhová eljuthatnak.

A kommunikációs tartalmak titkos megtekintése

Egy rosszindulatú harmadik személy szándékosan figyelheti a rádióhullámokat, és jogosulatlanul hozzáférhet a következő kommunikációs tartalmakhoz.

- Személyes adatok, beleértve az azonosítót, jelszavakat és hitelkártyaszámokat
- E-mail üzenetek tartalma

Illegális behatolás

Egy harmadik fél rosszindulatú szándékkal jogosulatlanul hozzáférhet személyes vagy vállalati hálózatokhoz, és a következő jogellenes cselekményeket hajthatja végre.

- Személyes és bizalmas információk kinyerése (információszivárgás)
- Kommunikáció kezdeményezése (miközben egy adott személynek adja ki magát) és jogosulatlan információk terjesztése (hamisítás)
- Az elfogott kommunikáció módosítása és újraküldése (hamisítás)
- Számítógépes vírusok továbbítása, adatok és rendszerek megsemmisítése (megsemmisítés)

A vezeték nélküli LAN-kártyák és vezeték nélküli hozzáférési pontok beépített biztonsági mechanizmusokat tartalmaznak ezeknek a problémáknak a megoldására és a problémák előfordulásának csökkentésére a vezeték nélküli LAN-termékek biztonsági beállításainak konfigurálásával a termék használata során.

Javasoljuk, hogy az ügyfelek vállalják a felelősséget és használják ítéltéképességüket a biztonsági beállítások konfigurálásakor, és gondoskodjanak arról, hogy teljes mértékben megértsék azokat a problémákat, amelyek akkor fordulhatnak elő, ha a terméket a biztonsági beállítások konfigurálása nélkül használják.

Fontos biztonsági tippekért lásd az „Útmutató a biztonság beállításához termékeinken” című füzetet.

A termék korlátozott használata (ha van ilyen)

(Wi-Fi modullal ellátott készülék)

- A termék által kibocsátott rádióhullámok hatással lehetnek az orvosi berendezésekre. Ha ezt a terméket egészségügyi intézményben vagy orvosi műszerek közelében használja, akkor ezt a terméket az intézmény adminisztrátora által megadott vagy az orvosi műszereken található utasítások és óvintézkedések szerint alkalmazza.
- A termék által kibocsátott rádióhullámok hatással lehetnek az automatikus vezérlőberendezésekre, beleértve az automatikus ajtókat és a tűzjelzőket is. Ha ezt a terméket az automata vezérlőberendezés közelében használja, a terméket az automatikus vezérlőberendezésen található utasítások és óvintézkedések szerint alkalmazza.
- Ha ezt a terméket olyan eszközökben használják, amelyek közvetlenül kapcsolódnak a szolgáltatásokhoz, beleértve a repülőgépeket, vonatokat, hajókat és autókat, vagy ezt a terméket olyan alkalmazásokban használják, amelyek működésükhöz nagy megbízhatóságot és biztonságot igényelnek, valamint pontosságot igénylő eszközökben, beleértve a katasztrófa- és bűnmegelőzésben használtakat és azokat, amelyeket különféle biztonsági célokra használnak, kérjük, a terméket azt követően használja, miután átgondolta a teljes rendszer biztonsági tervezését, beleértve a hibabiztos tervezést és a redundancia kialakítását a teljes rendszer megbízhatósága és biztonsági karbantartása érdekében. Ezt a terméket nem olyan alkalmazásokban történő használatra terveztük, amelyek nagy megbízhatóságot vagy biztonságot igényelnek, ide értve az űrrepülési műszereket, a törzshálózati kommunikációs berendezéseket, a nukleáris energiavezérlő berendezéseket és az orvosi berendezéseket; ezért azt a döntést, hogy ezt a terméket ezekben az alkalmazásokban bárki használja-e, alaposan meg kell fontolni és meg kell határozni.

Jogi és biztonsági tudnivalók

A jelen dokumentum egészének vagy egy részének engedély nélküli sokszorosítása (másolása) tilos, a szerzői jogi kivételek kivételével.

Védjeggyel ellátott nevek

- A KPDL a Kyocera Corporation védjegye.
- Az Active Directory, Azure, Excel, Microsoft, Microsoft 365, Microsoft Edge, PowerPoint, Windows és Windows Server a Microsoft Corporation bejegyzett védjegyei vagy védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.
- A PCL a Hewlett-Packard Company védjegye.
- Az Adobe, az Acrobat, a PostScript és a Reader az Adobe Inc. bejegyzett védjegyei vagy védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.
- Az Ethernet a Fuji Xerox Co., Ltd. Bejegyzett védjegye.
- Az IBM és az IBM PC/AT az International Business Machines Corporation védjegye.
- Az AppleTalk, a Bonjour, a Mac, valamint a Mac OS az Apple Inc., bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.
- A készülékre telepített összes európai nyelvű betűtípus a Monotype Imaging Inc. vállalattal kötött licencszerződés keretében kerül felhasználásra.
- A Helvetica, a Palatino és a Times a Linotype GmbH bejegyzett védjegye.
- Az ITC Avant Garde Gothic, az ITC Bookman, az ITC ZapfChancery és az ITC ZapfDingbats az International Typeface Corporation bejegyzett védjegye.
- A ThinPrint a Cortado AG védjegye Németországban és más államokban.
- A készülékre a Monotype Imaging Inc. által készített UFST™ MicroType® betűkészletek vannak telepítve.
- Az iPad, az iPhone és az iPod az Apple Inc., bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.
- Az AirPrint és az AirPrint embléma az Apple Inc. védjegyei.
- Az iOS a Cisco Egyesült Államokban bejegyzett védjegye, és az Apple Inc licence alapján használja.
- A Google a Google LLC védjegye és/vagy bejegyzett védjegye.
- A Mopria™ a Mopria™ Alliance bejegyzett védjegye.
- A WIFI, a WIFI Direct és a WIFI Protected Setup a WIFI Alliance védjegyei és/vagy bejegyzett védjegyei.
- A RealVNC, a VNC és az RFB a RealVNC Ltd. bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és más országokban.

Az összes többi cég- és terméknév a megfelelő vállalatok védjegye vagy bejegyzett védjegye. Sem a(z)™, sem a(z)® nem lesz megadva a főszövegben.

Monotype Imaging Licencszerződés

- 1 A szoftver a digitálisan kódolt, géppel olvasható, méretezhető vázlatadatokat jelenti speciális formátumban kódolva, valamint az UFST szoftvert.
- 2 Ön beleegyezik abba, hogy elfogadja a nem kizárólagos licencet a szoftver használatára betűk, számok, karakterek és szimbólumok (betűk) súlyának, stílusának és változatának reprodukálására és megjelenítésére, kizárólag saját szokásos üzleti vagy személyes céljaira a regisztrációs kártyán feltüntetett címen, amit visszaküld a Monotype Imaginghez. A jelen Licencszerződés feltételeinek értelmében Ön maximum három nyomtatón jogosult használni a betűtípusokat. Amennyiben háromnál több nyomtatón szeretne hozzáférni a betűtípusokhoz, többfelhasználós licencszerződésre lesz szüksége, amely a Monotype Imagingtől szerezhető be. A Monotype Imaging fenntart minden jogot, jogcímet és érdekeltséget a Szoftverhez és a Betűtípusokhoz kapcsolódóan, és Önt a jelen Szerződésben kifejezetten meghatározott feltételek mellett a Szoftver használatára vonatkozó Licenc kivételével semmilyen más joggal nem ruházza fel.
- 3 A Monotype Imaging tulajdonjogainak védelme érdekében Ön vállalja, hogy szigorúan bizalmasan kezeli a Szoftvert és a Betűtípusokkal kapcsolatos egyéb védett információkat, és ésszerű eljárásokat hoz létre a Szoftverhez és a betűtípusokhoz való hozzáférés és használat szabályozására.
- 4 Ön vállalja, hogy nem sokszorozítja vagy másolja le a Szoftvert vagy a betűtípusokat, kivéve, hogy készíthet egy biztonsági másolatot. Ön elfogadja, hogy a biztonsági másolatnak tartalmaznia kell az eredeti példányon is feltüntetett tulajdonjogi nyilatkozatokat.
- 5 Ez a Licenc a Szoftver és a betűtípusok utolsó használatáig érvényben marad, kivéve, ha korábban megszűnik. Ezt a licencet a Monotype Imaging felmondhatja, ha Ön nem tartja be a jelen Licenc feltételeit, és a hibát a Monotype Imaging értesítésétől számított harminc (30) napon belül nem orvosolják. Ha ez a Licenc lejár vagy megszűnik, akkor vagy vissza kell térnie a Monotype Imaging szolgáltatáshoz, vagy meg kell semmisítenie a Szoftver és a betűtípusok és a dokumentáció összes példányát, ahogy azt kéri.
- 6 Ön beleegyezik, hogy nem módosítja, nem változtatja meg, nem bontja szét, nem dekódolja, nem fejt vissza vagy dekompileálja a Szoftvert.
- 7 A Monotype Imaging garantálja, hogy a kiszállítást követő kilencven (90) napig a Szoftver a Monotype Imaging által közzétett specifikációknak megfelelően fog működni, és a hajlékonylemez anyag- és gyártási hibáktól mentes lesz. A Monotype Imaging nem garantálja, hogy a szoftver mentes minden bugtól, hibától és kihagyástól.

A felek megállapodnak abban, hogy minden más kifejezett vagy hallgatóságos szavatosság, beleértve az adott célra való alkalmasságra és az eladhatóságra vonatkozó garanciákat, kizárt.
- 8 Az Ön kizárólagos jogorvoslati lehetősége és a Monotype Imaging kizárólagos felelőssége a Szoftverrel és Betűtípusokkal kapcsolatban a hibás alkatrészek javítása vagy cseréje a Monotype Imaginghez való visszaküldéskor.

A Monotype Imaging semmilyen körülmények között nem vállal felelősséget az elmaradt haszonért, elvesztett adatokért vagy bármely más véletlen vagy következményes kárért, illetve a Szoftverrel és betűtípusokkal való visszaélésből vagy helytelen használatból eredő károkért.
- 9 Erre a megállapodásra az USA Massachusetts-i joga az irányadó.
- 10 A Monotype Imaging előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem adhatja tovább licencét, nem adhatja el, nem adhatja bérbe vagy más módon nem ruházhatja át a Szoftvert és/vagy a betűtípusokat.
- 11 A kormány általi felhasználásra, sokszorozásra vagy nyilvánosságra hozatalra a FAR 252-227-7013 számú műszaki adatokra és számítógépes szoftverekre vonatkozó jogok záradékában meghatározott korlátozások vonatkoznak, (b)(3)(ii) alfejezet vagy (c)(1)(ii) albekezdés, értelemszerűen. A további felhasználásra, sokszorozásra vagy nyilvánosságra hozatalra a FAR 52.227-19 (c)(2) pontban meghatározott, korlátozott jogú szoftverekre vonatkozó korlátozások vonatkoznak.
- 12 Ön tudomásul veszi, hogy elolvasta a jelen Szerződést, megértette azt, és magára nézve kötelezőnek ismeri el annak feltételeit. Egyik felet sem köti a jelen Szerződésben nem szereplő nyilatkozat vagy képviselet. A jelen Szerződés módosítása csak akkor lép hatályba, ha azt mindkét fél megfelelően meghatalmazott képviselői írták és írták alá. Jelen hajlékonylemez-csomag felnyitásával Ön beleegyezik a jelen Szerződés feltételeinek elfogadásába.

OpenSSL licenc

A nyílt forráskódú szoftver licencéhez lépjen a következő URL-címre.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Energiatakarékosság-szabályozási funkció

Az üresjárat energiafogyasztás csökkentése érdekében az eszköz energiagazdálkodási funkcióval van felszerelve, amely automatikusan „alvó” állapotba vált, hogy minimálisra csökkentse az energiafogyasztást, miután az eszköz utolsó használata óta egy bizonyos idő eltelt.

➔ [Alvó mód \(79 oldal\)](#)

➔ [Kikapcsolási időzítő \(85 oldal\)](#)

Automatikus kétoldalas nyomtatási funkció

A készülék alapszolgáltatásai között megtalálható a kétoldalas nyomtatás. Ha például két egyoldalas eredetit kétoldalas nyomatként egyetlen lapra nyomtat, csökkentheti a felhasznált papír mennyiségét.

➔ [Duplex \(225 oldal\)](#)

A duplex üzemmódban történő nyomtatás csökkenti a papírhasználatot és segít az erdők megővésében. A kétoldalas üzemmód emellett csökkenti a megvásárolni szükséges papír mennyiségét, ezáltal csökkenti a költségeket. Javasoljuk, hogy a duplex funkcióval ellátott készülékeket alapértelmezett beállításként állítsa duplex üzemmódra.

Erőforrás megtakarítás - Papír

Az erdők által biztosított erőforrások megőrzése és fenntarthatósága érdekében javasoljuk újrahasznosított papír, valamint a környezetvédelmi kezdeményezések és erőfeszítések által tanúsított és ökocímkével ellátott szűzpapír használatát, amely eleget tesz az EN 12281:2002* vagy ezzel egyenértékű minőségügyi szabványnak.

Ez a készülék támogatja a 64 g/m²-es papírra történő nyomtatást is. Ennek a papírtípusnak a használatával csökken a nyersanyag-felhasználás, és az erdőket is óvjuk.

* : EN12281:2002 "Nyomtató és irodai papír - A száraz toneres képalkotáshoz használatos másolópapírra vonatkozó követelmények"

Az ajánlott papírtípusokkal kapcsolatban kérje a kereskedő vagy a szervizképviselő segítségét.

Az „energiagazdálkodás” környezeti előnyei

A készenléti állapot energia-fogyasztásának csökkentése érdekében ez a készülék egy energiagazdálkodási funkcióval rendelkezik, amely automatikusan aktiválja az energiatakarékos üzemmódot, amikor a készülék egy bizonyos idő eltelte után nincs használatban.

Bár az ÜZEMKÉSZ állapotba való visszatérés egy kis időt vesz igénybe a készülék számára, jelentős energiamegtakarítás érhető el. Javasolt a készüléket alapértelmezett aktiválási időre állított energiatakarékos üzemmód mellett használni.

ENERGY STAR program

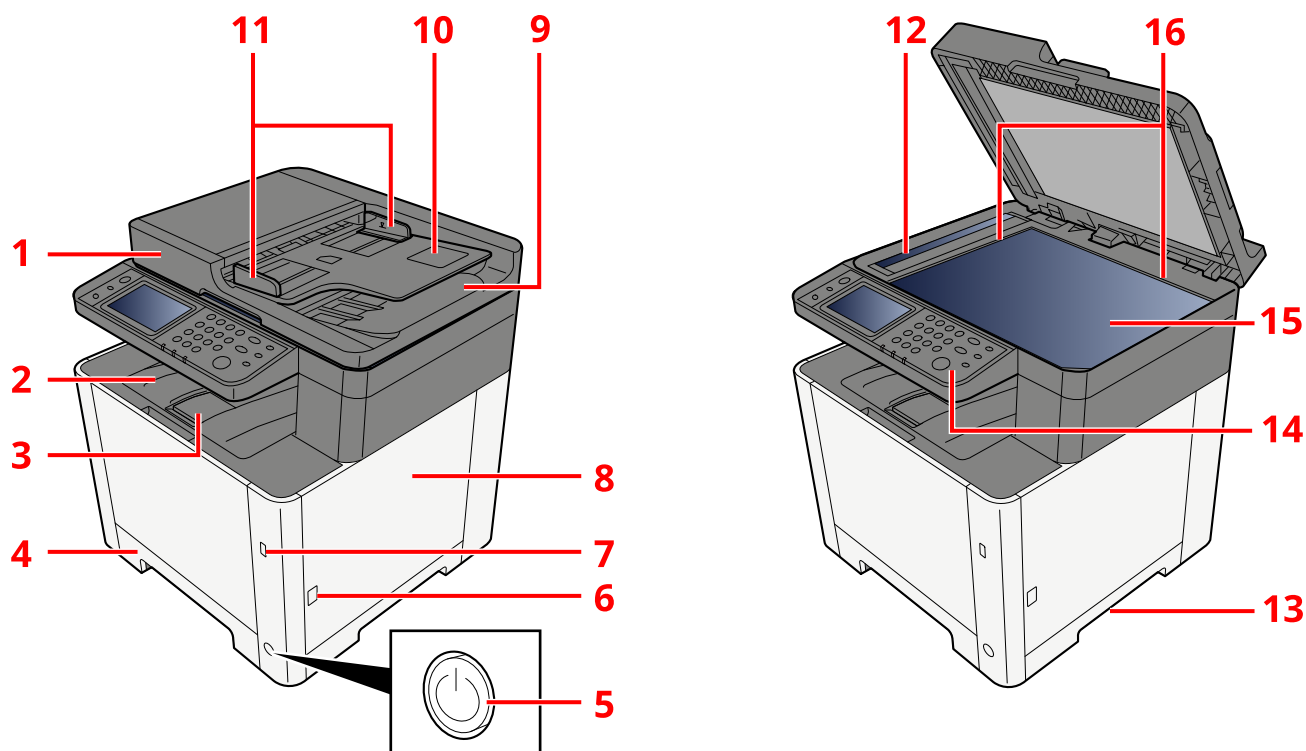
Részt veszünk az ENERGY STAR® programban. Az ENERGY STAR szabványainak megfelelő termékeket kínáljuk a piacon.

Az ENERGY STAR olyan energiahatékonysági program, amelynek az a célja, hogy a globális felmelegedés megelőzése érdekében a vállalatok és cégek energiahatékony termékeket fejlesszenek ki és népszerűsítsenek. Az ENERGY STAR szabványnak megfelelő termékek vásárlásával Ön is segíthet csökkenteni az üvegházhatást okozó gázok kibocsátásának mennyiségét a termék használata során, valamint ezzel csökkenti az energiára fordított költségeit.

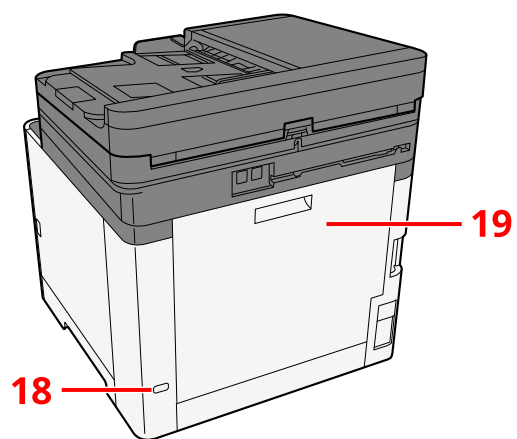
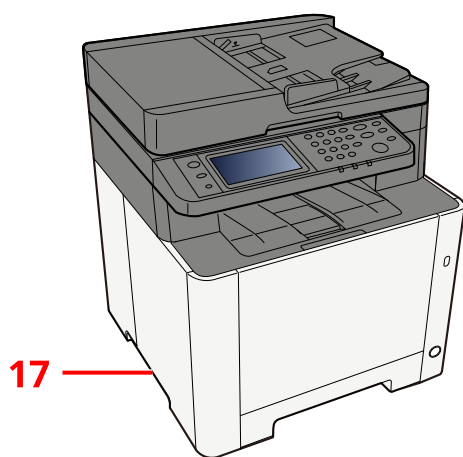
2 A készülék telepítése és beállítása

Alkatrészek nevei (a gép külseje).....	40
Alkatrészek nevei (csatlakozók/belső).....	42
Alkatrészek nevei (kiegészítő berendezésekkel együtt)	44
A készülék és más eszközök csatlakoztatása	45
Kábelek csatlakoztatása.....	47
Ki- és bekapcsolás	50
A kezelőpanel használata	52
Érintőpanel	54
Bejelentkezés/kijelentkezés	65
A készülék alapértelmezett beállításai.....	68
Gyorsbeállítási varázsló	86
Szoftver telepítése.....	89
A számláló ellenőrzése	100
További előkészületek a rendszergazda számára	101
Embedded Web Server RX.....	103

Alkatrészek nevei (a gép külseje)



- 1 Dokumentumadagoló
- 2 Belső tálca
- 3 Papírrögzítő
- 4 1. Kazetta
- 5 Főkapcsoló
- 6 Gomb (A jobb oldali fedél nyitva)
- 7 USB memória foglalat
- 8 Jobb oldali fedél
- 9 Eredeti kimeneti tálcája
- 10 Eredeti tálcája
- 11 Eredeti papírszélesség-vezetője
- 12 Pet fólia
- 13 Fogantyúk
- 14 Kezelőpanel
- 15 Üveglap
- 16 Eredeti méretét jelző szegélylapok

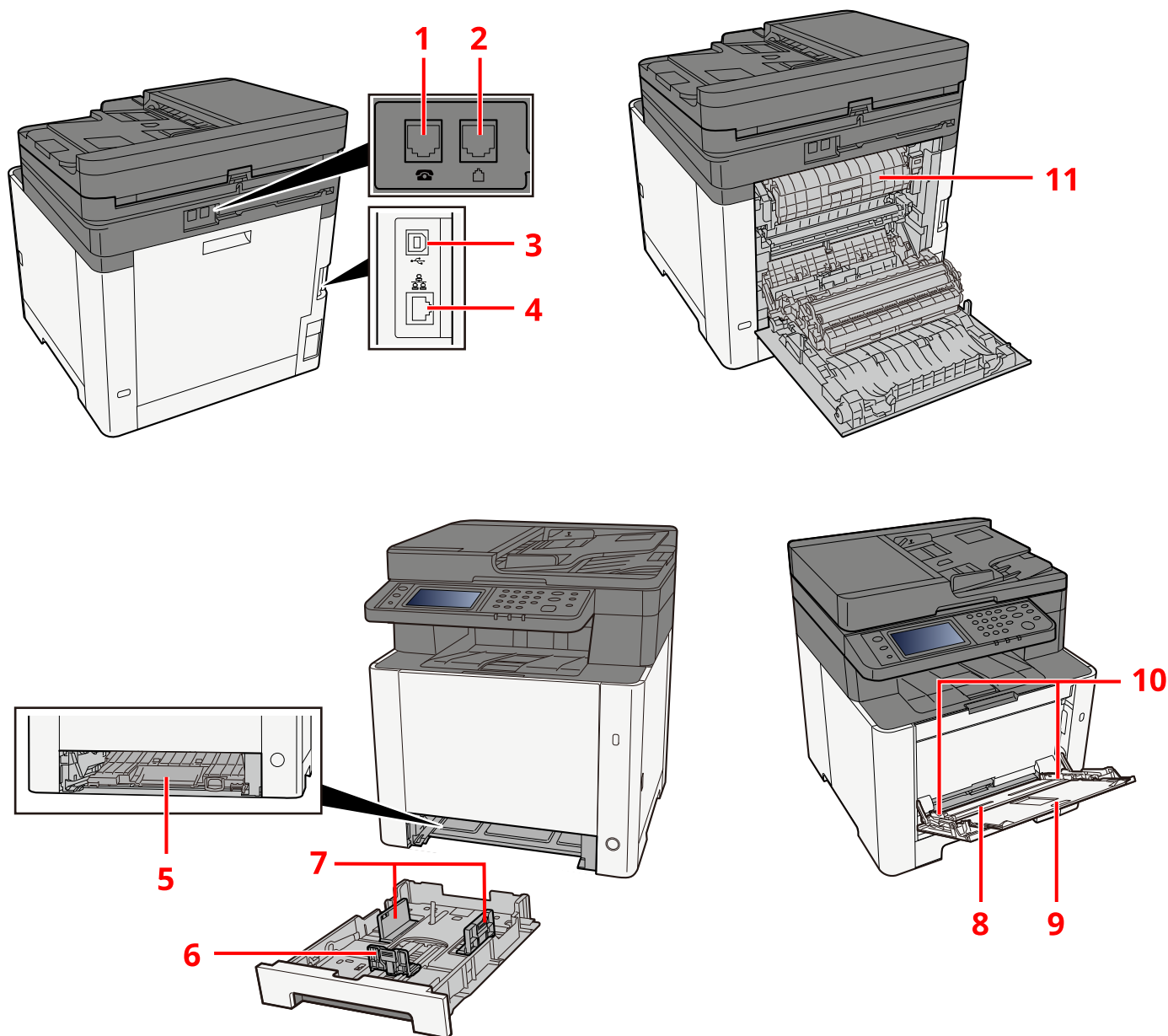


17 Fogantyúk

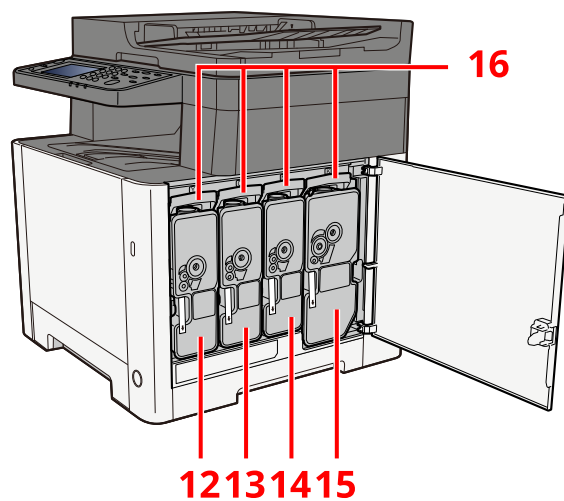
18 Lopásgátló zárnyílás

19 1. hátsó fedél

Alkatrészek nevei (csatlakozók/belső)

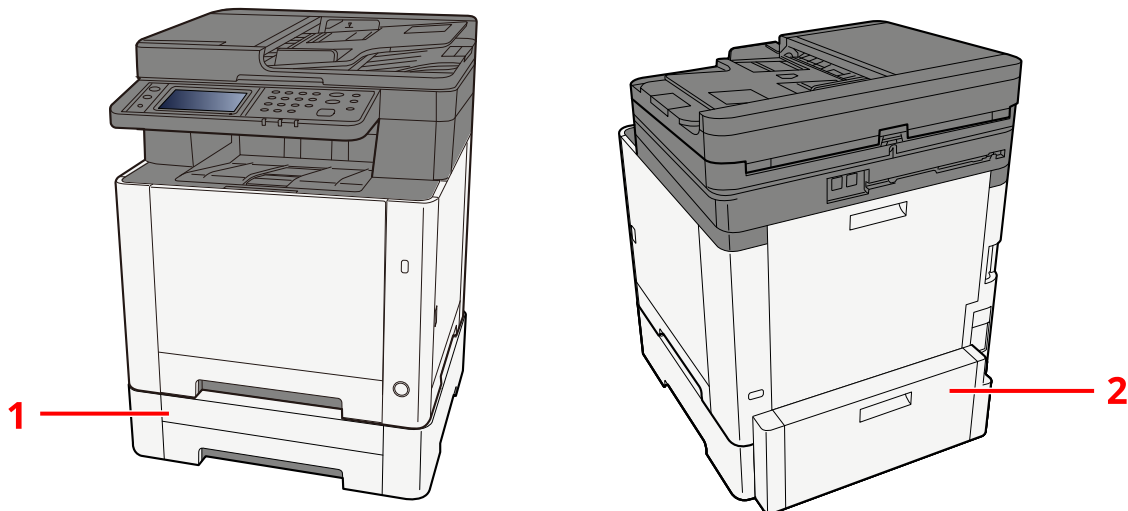


- 1 TEL (telefon) aljzat
- 2 LINE (telefonvonal) aljzat
- 3 USB interfész csatlakozó
- 4 Hálózati interfész csatlakozó
- 5 Adagolófedél
- 6 Papírhosszúság-vezető
- 7 Papírszélesség-vezetők
- 8 Kézi adagoló
- 9 Tálcahosszabbító
- 10 Papírszélesség-vezetők
- 11 Beégető egység fedele



- 12 Tonertartály (sárga)
- 13 Tonertartály (bíborvörös)
- 14 Tonertartály (ciánkék)
- 15 Tonertartály (fekete)
- 16 Tonertartály zár-karja

Alkatrészek nevei (kiegészítő berendezésekkel együtt)



1 2. kazetta

2 2. hátsó fedél

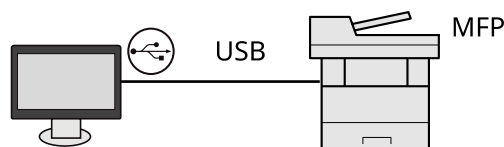
Az opciókkal kapcsolatos részletekért lásd a következőt:

➔ [Opció konfiguráció \(404 oldal\)](#)

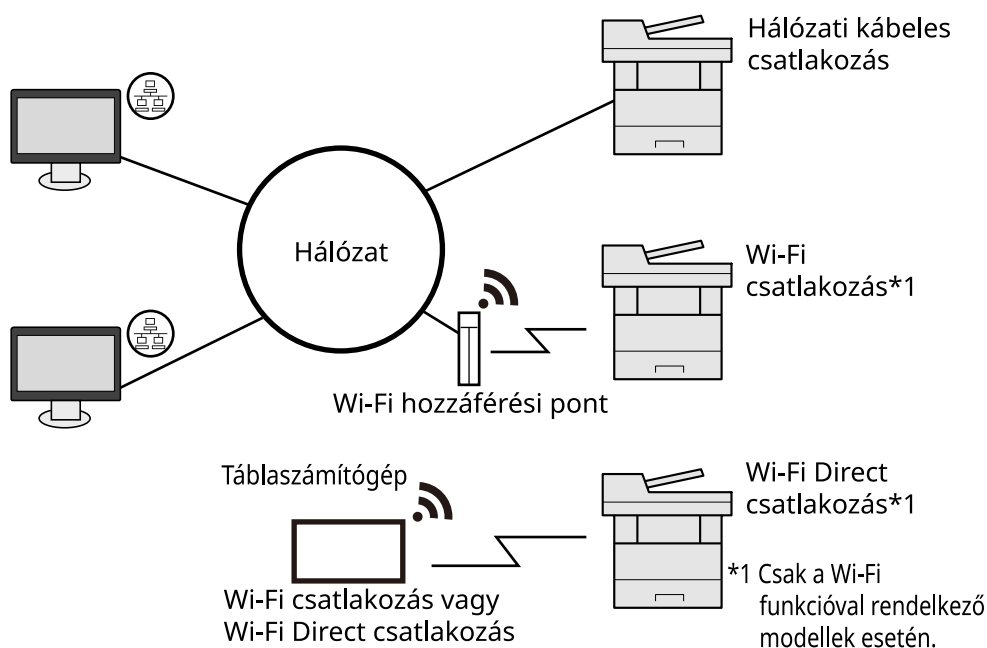
A készülék és más eszközök csatlakoztatása

Készítse elő a környezethez és a használandó készülékhez megfelelő kábeleket.

A készülék csatlakoztatása számítógépre USB használatával



Amikor a készüléket számítógéphez vagy táblagéphez csatlakoztatja hálózati kábelrel, WIFI-vel vagy WIFI Direct használatával



MEGJEGYZÉS

Ha vezeték nélküli LAN-t használ, olvassa el a következőket.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A használható kábelek

Ha hálózati kábelt használ a gép csatlakoztatásához

Funkció	Szükséges kábel
Nyomtató/Szkenner/Hálózati FAX*2	LAN kábel (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)

Ha USB-kábelt használ a gép csatlakoztatásához

Funkció	Szükséges kábel
Nyomtató/szkenner(TWAIN/WIA)	USB 2.0 kompatibilis kábel (nagy sebességű USB-vel kompatibilis, maximum 5,0 m, árnyékolt)

*2 A fax funkció a fax képességekkel ellátott készülékeken használható. A hálózati fax használatával kapcsolatos bővebb információt lásd alább:

➔ **FAX Operation Guide**

FONTOS

Az USB 2.0 kompatibilis kábeltől eltérő kábel használata meghibásodást okozhat.

Kábelek csatlakoztatása

LAN-kábel csatlakoztatása

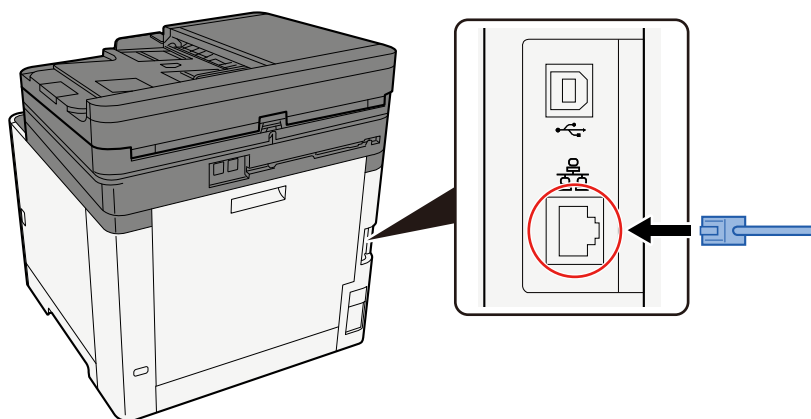
✓ FONTOS

Ha a készülék be van kapcsolva, kapcsolja ki a főkapcsolót.

➔ [Kikapcsolás \(51 oldal\)](#)

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

- 1 A LAN-kábelt csatlakoztassa a hálózati csatlóóra.



- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa az elosztóra.

2 Kapcsolja be a készüléket, majd konfigurálja a hálózatot.

➔ [Hálózat beállítása \(69 oldal\)](#)

USB-kábel csatlakoztatása

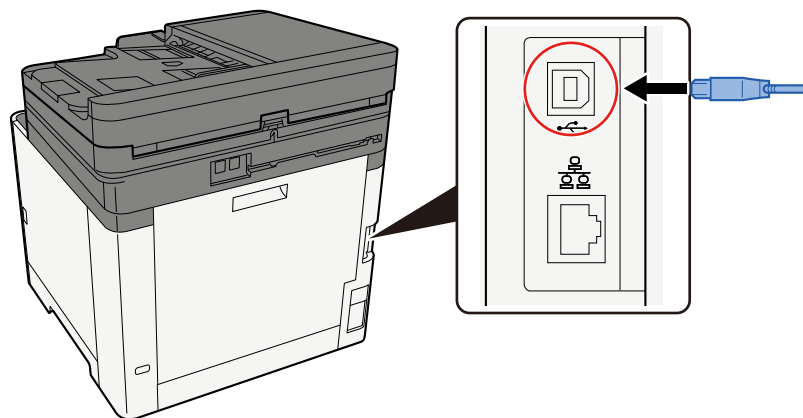
✓ FONTOS

Ha a készülék be van kapcsolva, kapcsolja ki a főkapcsolót.

→ [Kikapcsolás \(51 oldal\)](#)

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

- 1 A USB-kábelt csatlakoztassa az USB illesztőfelületének csatlakozójához.



- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa a számítógépre.

2 Kapcsolja be a gépet.

A tápkábel csatlakoztatása

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

A mellékelt tápkábel egyik végét csatlakoztassa a készülékre, a másik végét pedig a fali csatlakozóra.



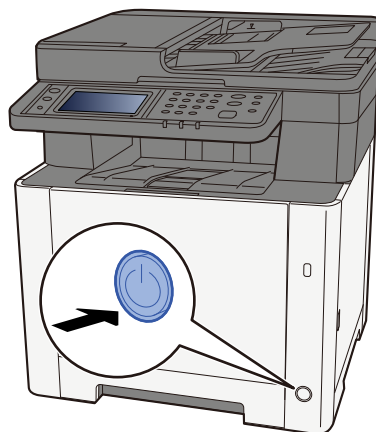
FONTOS

Kizárólag a készülékhez mellékelt tápkábelt használja.

Ki- és bekapcsolás

Bekapcsolás

- 1 Kapcsolja be a főkapcsolót.

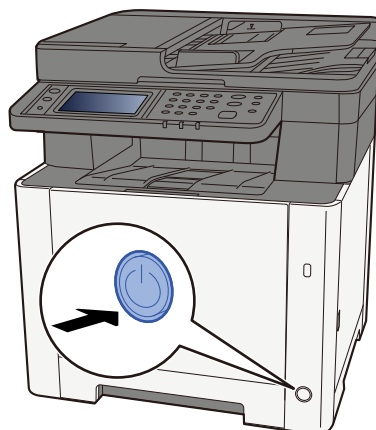


✓ **FONTOS**

Ha kikapcsolja a főkapcsolót, ne kapcsolja vissza azonnal. Várjon legalább 5 másodpercet, mielőtt visszakapcsolná a készüléket.

Kikapcsolás

1 Kapcsolja ki a főkapcsolót.



Megjelenik az áramellátás kikapcsolását megerősítő üzenet.

Körülbelül 3 percet vesz igénybe a kikapcsolás.



FIGYELEM!

Ha a készüléket hosszabb ideig nem használják (pl. egész éjszaka), kapcsolja ki a tápkapcsolót. Ha a készüléket ennél is hosszabb ideig nem használják (pl. nyaralás alatt), biztonsági okokból húzza ki a tápkábelt a fali aljzatból.

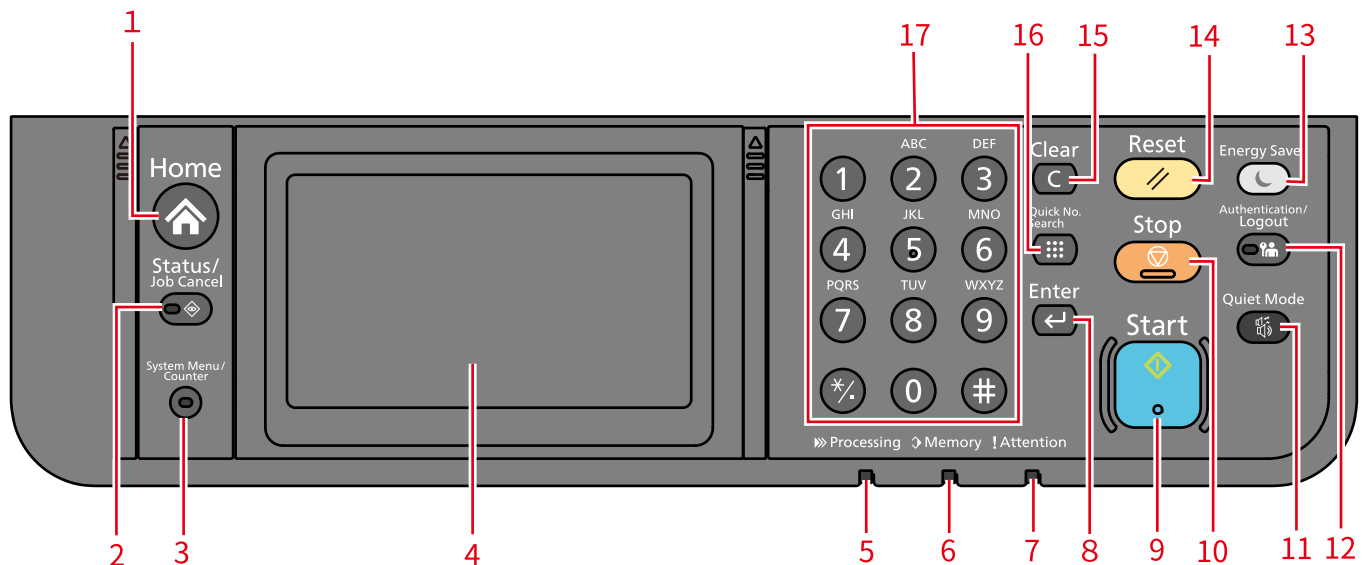


FONTOS

- Fax funkcióval ellátott készülék használatakor ne felejtse el, hogy a tápkapcsoló kikapcsolása esetén a faxküldési és -fogadási funkció sem használható.
 - A papírkazettákból távolítsa el a papírt, és tegye vissza az eredeti csomagolásába, hogy a papírt megóvja a nedvességtől.
-

A kezelőpanel használata

Kezelőpanel gombjai



- 1 [Kezdőoldal] gomb
Megjeleníti a kezdőképernyőt.
- 2 [Állapot/Fel. megsz.] gomb
Megjeleníti az Állapot/Feladat megszakítása képernyőt.
- 3 [Rendszermenü/Számláló] gomb
Megjeleníti a rendszermenü/számláló képernyőjét.
- 4 Érintőpanel
Ez egy érintőpanel. Az egyes beállítások elvégzéséhez érintse meg ezt a gombot.
- 5 [Feldolgozás] jelző
Nyomtatás vagy TX feldolgozás közben villog. És világítani kezd, amikor van fenntartott munka.
- 6 [Memória] jelző
Villog, amikor a gép hozzáfér a gép memóriájához vagy a fax-memóriához.
- 7 [Figyelem] jelző
Világít vagy villog, ha hiba történik, és egy feladat leáll.
- 8 [Enter] gomb
Megerősíti a manuálisan beírt értékeket. A képernyőn megjelenő [OK] gombbal összekapcsoltan működik.
- 9 [Indítás] gomb
Elindítja a másolást, a beolvasást, és beállítja a műveleti folyamatokat, miközben a LED folyamatosan világít.
- 10 [Leállítás] gomb
Felfüggeszti a folyamatban lévő nyomtatási feladatot.
- 11 [Csendes mód] gomb
Átváltó gomb a csendes módhoz.
- 12 [Hitelesítés/Kijelentkezés] gomb
A felhasználóváltás hitelesítése, és az egyes felhasználók műveletének a befejezése (kijelentkezés).

13 [Energiatakarékos] gomb

Ennek a főegységnek az alvó üzemmódba állítása. Alvó üzemmód esetén helyreállítás az alvó üzemmódból.

14 [Visszaállítás] gomb

A beállításokat állítja vissza az alapértékre.

15 [Törlés] gomb

Törli a beírt számokat és karaktereket.

16 [Gyors számkeresés] gomb

Szám alapján határozza meg a regisztrált információkat, mint például a címszámokat és a felhasználói azonosítókat.

17 Számbillentyű

Behívja a számbillentyűzetet szám vagy szimbólum beírásakor.

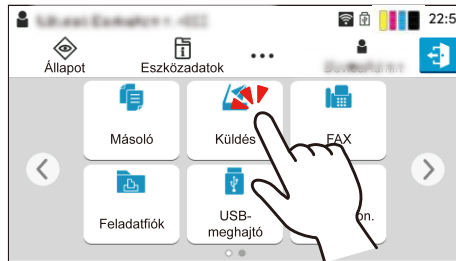
Érintőpanel

Az érintőpanel használata

Ez a rész az érintőpanel alapvető működését ismerteti.

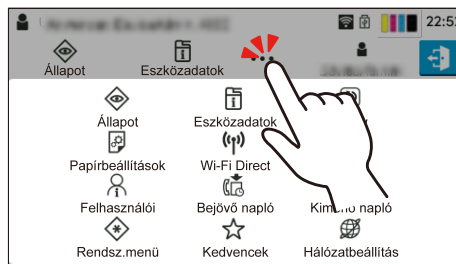
Koppintás

Ezzel a művelettel lehet kiválasztani egy ikont vagy billentyűt. Ebben az útmutatóban a koppintási műveletet „kiválasztás”-ként fejezzük ki.



Felugró ablak

Koppintson az ikonra és a gombra, hogy részletes információt jelenítsen meg az ikonról és menüről. A felugró ablak információkat és menüket jelenít meg az egyes képernyők közötti váltás nélkül.



Pöccintés

Ez a művelet a képernyők közötti váltáshoz és a listában nem szereplő elemek megjelenítéséhez használatos. Mozogjon egy irányba, mintha követést végezne a képernyőn.

Az alábbi ábra egy példa a kezdőképernyőn történő pöccintésre. Mozgassa a képernyőt balra és jobbra.



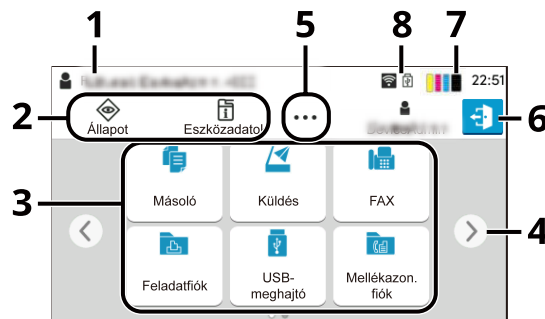
Az alábbi ábra egy példa a rendszermenü képernyőjén történő pöccintésre. Mozgassa a képernyőt fel és le.



Kezdőképernyő

Ennek a képernyőnek a megjelenítéséhez válassza a [Kezdőoldal] gombot a kezelőpanelen. Egy ikon megérintésével megjelenik a megfelelő képernyő. Módosíthatja a kezdőképernyőn megjelenő ikonokat és a hátteret.

➔ [A kezdőképernyő szerkesztése \(57 oldal\)](#)



A konfigurációtól és az opciók beállításaitól függően a megjelenés eltérhet a tényleges képernyőtől.

Szám	Tétel	Leírás
1	Állapot terület	Megjeleníti az aktuális állapothoz tartozó üzeneteket és állapotikonokat. Megjeleníti a bejelentkezett felhasználónevet, ha a felhasználói bejelentkezés adminisztrációja engedélyezett.
2	Tálca	Feladatikonokat jelenít meg. Ha hiba történik, megjelenik az [Állapot/ Fel. megsz.] „!” ikon. Ha a hiba megszűnik, a kijelző visszatér a normál állapotba.
3	Asztal	Megjeleníti az alkalmazás ikonjait. A regisztrált kedvenc funkciókat is megjeleníti. Az első oldalon nem megjelenő ikonok az oldal megváltoztatásával jelennek meg.
4	Képernyőváltó gombok	Ezekkel a gombokkal válthat az asztal oldalai között.  MEGJEGYZÉS Csúsztatással is lehet váltani a kijelzők között. ➔ Az érintőpanel használata (54 oldal)
5	[...]	Egy előugró ablakban megjeleníti az összes feladatikon, beleértve a tálca területén megjelenő ikonokat is.
6	[Bejelentkezés]/[Kijelen.]	Végrehajtja a bejelentkezést vagy kijelentkezést, ha a felhasználói bejelentkezés adminisztrációja engedélyezett.
7	A maradék toner mennyisége	Megjeleníti a maradék toner mennyiségét. Válassza ezt az ikont a felugró ablakban fennmaradó tonermennyiség részleteinek megjelenítéséhez.

Szám	Tétel	Leírás
8	Állapot ikonok	Megjeleníti a gép állapotát jelző ikonokat. Öt ikon jeleníthető meg. Válassza ezt a területet az ikon információinak felugró ablakban való megjelenítéséhez.
	Állapot ikon (WIFI)	A „  ” ikon megjelenik, amikor a Wi-Fi csatlakoztatva van. Amikor a Wi-Fi nincs csatlakoztatva, a „  ” látható.
	Status (Állapot) ikon (biztonsági szint: alacsony)	A „  ” látható, amikor a security level (biztonsági szint) [Low (Alacsony)] értékre van állítva.
	Állapot ikon (távoli művelet)	A „  ” látható, amikor a távoli műveletet használják.
	Állapot ikon (fax memória RX-fiók kapacitása)	A(z) „  ” jelenik meg, ha a faxmemória RX-fiókjának kapacitása 10% vagy kevesebb.
	Állapot ikon (USB-meghajtó)	A(z) „  ” jelenik meg, ha USB-meghajtó csatlakozik ehhez a géphez. Az USB-meghajtó biztonságos eltávolításához koppintson az USB-meghajtó ikonra, majd válassza az [USB eltávol.] elemet.

A kezdőképernyő szerkesztése

Módosíthatja a kezdőképernyő hátterét, valamint azt, hogy mely ikonok jelenjenek meg rajta.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Funkcióbeállítások] > [Kezdőoldal]



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

2 Konfigurálja a funkciót.

Az alábbi beállítások konfigurálhatók.

Asztal testre szabása

Adja meg az asztalon megjelenítendő funkcióikonokat. Funkcióikonokat jelenít meg, beleértve a telepített alkalmazásokat és az opciók telepítésekor használható funkciókat.

Válassza a [Hozzáad] elemet a megjelenítendő funkciók kiválasztására szolgáló képernyő megjelenítéséhez. Válassza a [Szűrő] elemet, ha alkalmazás és kedvencek szerint szeretné leszűkíteni a funkciókat. Válassza ki a megjelenítendő funkciót, majd az [OK] gombot.

Ha szeretné módosítani egy ikon megjelenítési pozícióját az Asztalon, válassza ki az ikont, majd a [Previous (Előző)] vagy [Next (Következő)] elemet.

Ha törölni szeretne egy ikont az asztalról, válassza ki a kívánt ikont, majd válassza a [Delete (Törlés)] elemet.

Customize Taskbar (Feladattár testre szabása)

Adja meg a tálcán megjelenítendő feladatikonokat. Válassza ki az [1. tálcagomb] lehetőséget. Válassza ki a megjelenítendő funkciót, majd az [OK] gombot. Egy feladatkon jeleníthető meg.

**MEGJEGYZÉS**

A rejtett funkciókat a tálca jobb oldalán található [...] (felugró ikon) kiválasztásával jelenítheti meg.

Azok a tálcagombok nem jelennek meg, amelyekhez a [None (Nincs)] beállítást választották. A tálca egyéb gombjai balról jobbra jelennek meg.

Háttérkép

Állítsa be a kezdőképernyő háttérképét.

Érték: 1–8. képek

Az asztalon megjeleníthető funkciók

Funkció	Ikon	Leírás
Másolás* ¹		Megjeleníti a Másolás képernyőt. ➔ A készülék alapvető funkciói (179 oldal)
Küldés* ¹		Megjeleníti a Küldés képernyőt. ➔ Alapszintű beolvasás (küldés) (181 oldal)
Faxkiszolgáló* ²		Megjeleníti a Fax kiszolgáló küldési képernyőjét. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Fax* ³		Megjeleníti a Fax képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
Feladatfiók* ⁴		Megjeleníti a Feladatfiók képernyőt. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
USB-meghajtó* ¹		Megjeleníti az USB-meghajtó képernyőjét. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Mellékazonosító fiók* ³		Megjeleníti a Mellékazonosító fiók képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
Lekérdezési fiók* ³		Megjeleníti a Lekérdezési fiók képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
Fax memória RX-fiók* ³		Megjeleníti a Faxmemória RX-fiók képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
Küldés nekem (e-mail)* ⁴		Megjeleníti a Küldés képernyőt. A bejelentkezett felhasználó e-mail címe van beállítva célhelyként. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Kedvencek		Előhívja a regisztrált kedvencet. Az ikon a kedvenc funkciójának megfelelően változik. ➔ Gyakran használt funkciók előhívása (Kedvencek) (165 oldal)

* 1 A gyárból történő szállításkor választják ki.

*2 Ez akkor jelenik meg, ha a külső kiszolgáló (faxkiszolgáló) be van állítva.

*3 Ez az elem faxkompatibilis készülékeknél jelenik meg.

*4 Akkor jelenik meg, ha a felhasználói bejelentkezés adminisztrációja engedélyezett.

A tálcán megjeleníthető funkciók

Funkció	Ikon	Leírás
Állapot/feladat megszakítása* ¹		Megjeleníti az Állapot/feladat megszakítása képernyőt.
Eszközinformációk* ¹		Megjeleníti az Eszközinformációk képernyőt. Ellenőrízze a rendszer- és hálózatiinformációkat, valamint a használt opciókra vonatkozó információkat. Lehetőség van különféle jelentések és listák nyomtatására is. ➔ Eszközinformáció megjelenítése (60 oldal)
Hálózati beállítások		Megjeleníti a Hálózati beállítások képernyőt a rendszermenüben. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Nyelv* ¹		Megjeleníti a Nyelvbeállítás képernyőt a rendszermenüben. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Papírbeállításk* ¹		Megjeleníti a Papírbeállítás képernyőt a rendszermenüben. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Wi-Fi Direct* ²		A WIFI Direct be van állítva, és megjelenik a hálózatot használni tudó készülékekre vonatkozó információk listája. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Súgó		Megjeleníti a Súgó képernyőt. ➔ Súgó képernyő (64 oldal)
Felhasználói tulajdonság		Megjeleníti a Felhasználói tulajdonság képernyőt. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Bejövő fax napló* ³		Megjeleníti a Bejövő fax napló képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
Kimenő fax napló* ³		Megjeleníti a Kimenő fax napló képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
Rendszermenü		Megjeleníti a rendszermenü képernyőt. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Számláló		Megjeleníti a Számláló képernyőt. ➔ A számláló ellenőrzése (100 oldal)
Kedvencek		Megjeleníti a kedvencek listája képernyőt. ➔ Gyakran használt funkciók előhívása (Kedvencek) (165 oldal)

* 1 A gyárból történő szállításkor választják ki.

*2 Akkor jelenik meg, ha az opcionális vezeték nélküli hálózati illesztőkészlet telepítve van.

*3 Ez az elem faxkompatibilis készülékeknél jelenik meg.

Eszközinformáció megjelenítése

Megjeleníti az eszközinformációkat. Lehetőség van ellenőrizni a rendszer és a hálózat állapotát, a fogyóeszközök, például a toner és a papír állapotát, valamint a használt opciók helyzetét. Lehetőség van különféle jelentések és listák nyomtatására is.

1 [Kezdőoldal] gomb > [Eszközinformációk]

2 Ellenőrizze az eszközinformációkat.

[Azonosítás/Vezetékes hálózat]

Ellenőrizheti az azonosító információkat, például a típus nevét, a sorozatszámot, az állomás nevét és helyét, valamint a vezetékes hálózat IP-címét.

[Wi-Fi Direct/Wi-Fi]

Ellenőrizheti a WIFI-kapcsolat állapotát, például az eszköz nevét, a hálózat nevét és az IP-címet.

Akkor jelenik meg, ha az opcionális vezeték nélküli hálózati illesztőkészlet telepítve van.

[Kellék/Papír]

Ellenőrizheti, hogy van-e elegendő festék és papír.

[Fax]

Ellenőrizheti a helyi faxszámot, a helyi faxnevet, a helyi faxazonosítót és egyéb faxinformációkat.

Ez az elem csak faxkompatibilis készülékeken jelenik meg.

[USB/Bluetooth]

Ellenőrizheti az USB-meghajtó és a Bluetooth billentyűzet csatlakozási állapotát.

[Opció/Alkalmazás]

Megtekintheti a használt opciókkal és alkalmazásokkal kapcsolatos információkat.

[Kapacitás/Verzió]

Ellenőrizheti a szoftver verzióját és teljesítményét.

[Biztonság]

Ellenőrizheti a gép biztonsági adatait.

[Jelentés]

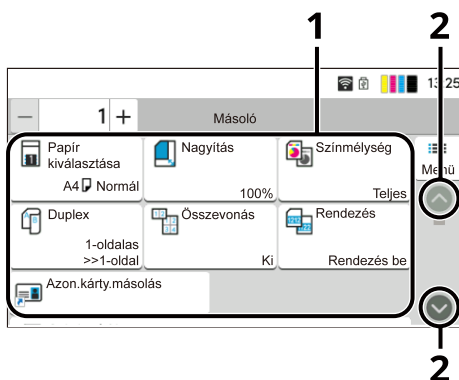
Különféle jelentéseket és listákat nyomtathat.

[Távoli művelet állapot]

Ellenőrizheti a távoli művelet állapotát.

Beállítási képernyő megjelenítése

A következő eljárás egy példa a Másolás képernyőre.



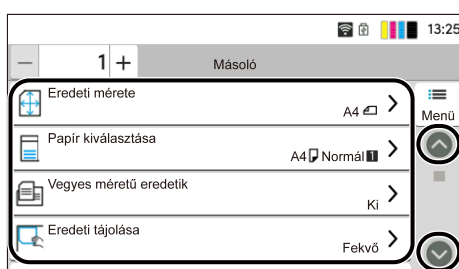
1 Törzs

A Feladatképernyő különféle funkcióit jeleníti meg.

2 Nyíl gomb

Mozgassa a képernyőt fel és le.

A funkciók beállításának konfigurálásához válassza ki a Papírbeállításokat. A következő funkciók megjelenítéséhez válassza a nyíl gombot.



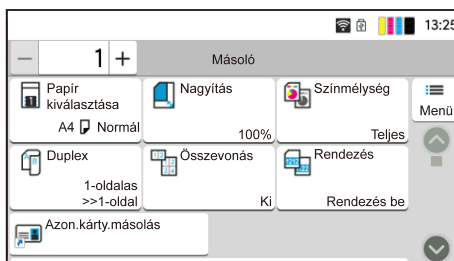
Ha egy funkció mellett be/ki billenőkapcsoló jelenik meg, válassza ki a kapcsolót a BEKAPCSOLÁS és KIKAPCSOLÁS közötti váltáshoz.



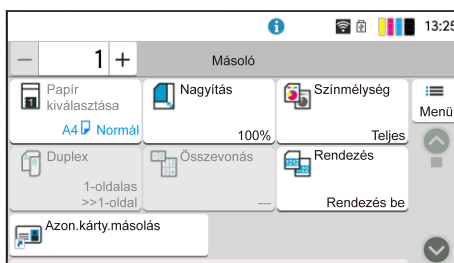
Nem beállítható gombok megjelenítése

A funkciók kombinációs korlátozása vagy az opciók telepítésének hiánya miatt nem használható funkciók kulcsai nem választható állapotban vannak.

Normál



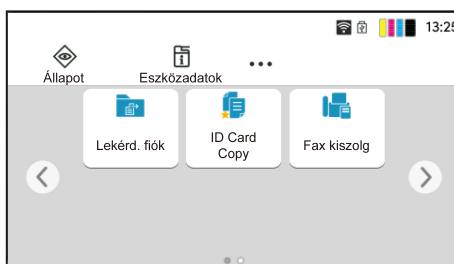
Kiszürkítve



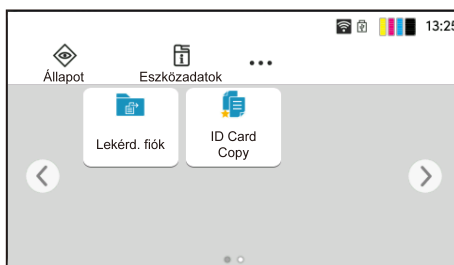
A következő esetekben a gomb szürkén jelenik meg, és nem választható ki.

- Nem használható egy már kiválasztott funkcióval együtt.
- Felhasználói felügyelet által tiltott használat.
- Azokhoz a funkciókhoz, amelyek a próbamásolat használatakor nem módosíthatók.

Normál



Rejtett



Nem használható, mert nincs telepítve egy opció.

Példa) A [Mellékazonosító fiók] csak a faxkompatibilis modelleknél jelenik meg.



MEGJEGYZÉS

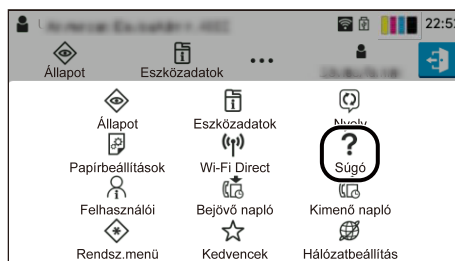
- Ha egy használni kívánt gomb ki van szürkítve, akkor az előző felhasználó beállításai továbbra is érvényben lehetnek. Ebben az esetben válassza a [Reset (Visszaállítás)] gombot, és próbálja újra.
 - Ha a gomb a [Reset (Visszaállítás)] gomb kiválasztása után is szürkén jelenik meg, előfordulhat, hogy a felhasználói bejelentkezés adminisztrációja megtiltja a funkció használatát. Érdeklődjön a gépadminisztrátornál.
 - Ha egy használni kívánt gomb ki van szürkítve, akkor az előző felhasználó beállításai továbbra is érvényben lehetnek. Ebben az esetben válassza a [Reset (Visszaállítás)] gombot, és próbálja újra.
 - Ha a gomb a [Reset (Visszaállítás)] gomb kiválasztása után is szürkén jelenik meg, előfordulhat, hogy a felhasználói bejelentkezés adminisztrációja megtiltja a funkció használatát. Érdeklődjön a gépadminisztrátornál.
-

Súgó képernyő

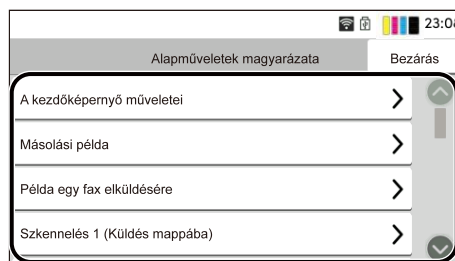
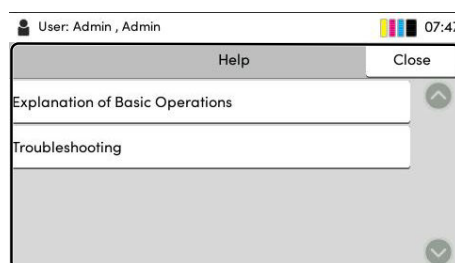
Ha nehézségei támadnak a készülék üzemeltetésével kapcsolatban, az érintőpanel segítségével ellenőrizheti a készülék használatát.

A súgólista megjelenítéséhez válassza ki a [Súgó] elemet a Kezdőképernyőn.

1 [Kezdőoldal] gomb > [...] > [Súgó]



2 Válassza ki a listáról az ellenőrizni kívánt elemeket.



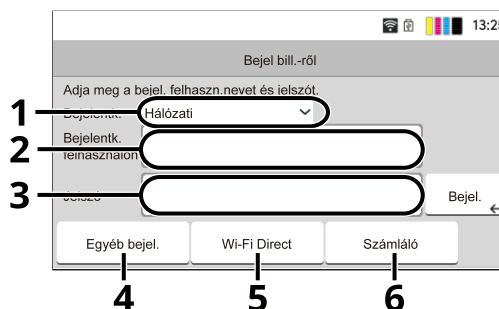
- 1 Súgó címek
- 2 Információkat jelenít meg a funkciókról és a gép működéséről.
- 3 Bezárja a Súgó képernyőt, és visszatér az eredeti képernyőhöz.

Bejelentkezés/kijelentkezés

Bejelentkezés

1 A bejelentkezéshez adja meg a bejelentkezési felhasználónevet és bejelentkezési jelszót.

Ha ez a képernyő megjelenik a műveletek során, adja meg a bejelentkezési felhasználónevet és a bejelentkezési jelszót.



- 1 Ha a felhasználói hitelesítési mód a következőre van állítva: [Hálózati hitelesítés], megjelenik a hitelesítési cél. Válassza ki a [Helyi] vagy [Hálózat] lehetőséget a hitelesítési célhoz.
- 2 Írja be a bejelentkezési felhasználónevet.



MEGJEGYZÉS

Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét, forduljon a rendszergazdához.

- 3 Adja meg a bejelentkezési jelszót.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

Ha nem ismeri bejelentkezési jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

- 4 Válassza ki az [Egyszerű bejelentkezés], [PIN bejelentkezés] vagy [Chipkártyás bej.] lehetőséget, mint bejelentkezési módot.
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- 5 Ellenőrizze a Wi-Fi Direct környezetet.
- 6 Ellenőrizze a kinyomtatott és a beolvasott oldalak számát. Akkor jelenik meg, ha a nyilvántartás engedélyezve van.

2 Válassza ki a [Bejelentkezés] lehetőséget.

Egyszerű bejelentkezés

- 1 Ha a következő képernyő jelenik meg a műveletek során, válasszon egy felhasználót, és jelentkezzen be.



MEGJEGYZÉS

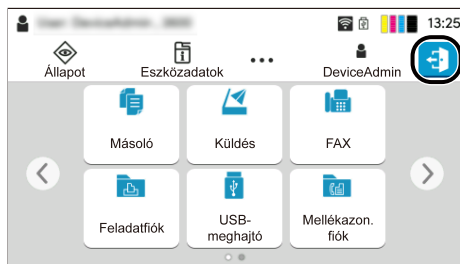
Ha felhasználói jelszóra van szükség, megjelenik egy beviteli képernyő.

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Kijelentkezés

1 Válassza ki a [Kijelentkezés] lehetőséget.

Térjen vissza a bejelentkezési felhasználónév/bejelentkezési jelszó beviteli képernyőjére.



MEGJEGYZÉS

A felhasználót a rendszer az alábbi esetekben automatikusan kijelentkezteti:

- Amikor a készülék alvó állapotba kapcsol.
 - Az automatikus panel-visszaállítás aktiválódásakor.
 - Amikor a [Hitelesítés/Kijelentkezés] elemet választja a kezelőpanelen.
-

A készülék alapértelmezett beállításai

A készülék alapértelmezett beállításai a rendszermenüben módosíthatók. A készülék használata előtt olyan beállításokat konfigurálhat, mint a dátum és az idő, a hálózati konfiguráció és az energiatakarékos funkciók.



MEGJEGYZÉS

A rendszermenüből konfigurálható beállításokat lásd az alábbiakban:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A dátum és az idő beállítása

Kövesse az alábbi lépéseket a telepítés helyén érvényes dátum és idő beállításához. A küldési funkcióval küldött e-mailek fejlécében az itt beállított dátum és idő fog megjelenni. Állítsa be a dátumot, az időt, valamint a készülék használati helyének eltérését a greenwichi időzónától.



MEGJEGYZÉS

- A kezdeti konfiguráció utáni módosításokhoz olvassa el a következőket:
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- A helyes idő rendszeres időközönként beállítható úgy, hogy lekéri az időt a hálózati időkiszolgálóról.
➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Eszközbeállítások] > [Dátum/Idő]

2 Konfigurálja a beállításokat.

Válassza ki és állítsa be a következőket ebben a sorrendben: [Időzóna] > [Dátum és idő] > [Dátumformátum].

[Időzóna]

Állítsa be a GMT időeltolódást. Válassza ki a listából a legközelebbi felsorolt helyet. Ha olyan régiót választ ki, amely nyári időszámítást használ, konfigurálja a nyári időszámítás beállításait.

[Dátum és idő]

Állítsa be a dátumot és az időt arra a helyre, ahol a gépet használja. Ha a Küldés e-mailként műveletet hajtja végre, a készüléken beállított dátum és idő megjelenik a fejlécben.

Érték: Év (2000–2035), Hónap (1–12), Nap (1–31), Óra (0–23), Perc (0–59), Másodperc (0–59)

[Dátumformátum]

Válassza ki az év, hónap és dátum megjelenítési formátumát. Az év nyugati jelöléssel jelenik meg.

Érték: [HH/NN/ÉÉÉÉ], [NN/HH/ÉÉÉÉ], [ÉÉÉÉ/HH/NN]

Hálózat beállítása

A vezetékes hálózat konfigurálása

A készülék hálózati csatolóval van felszerelve, amely kompatibilis az olyan hálózati protokollokkal, mint a TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI és az IPSec. Ez teszi lehetővé a nyomtatást a Windows, a Mac, az UNIX és más platformokon. A konfigurációs módszerek a következők:

Konfigurációs módszer	Leírás
A kapcsolat konfigurálása a készülék kezelőpaneljéről	Használja a gyorsbeállítás varázslót, ha varázsló-stílusú képernyőn konfigurálja a hálózatot, anélkül, hogy a rendszermenüben egyénileg beállítaná. ➔ Beállítások konfigurálása – gyorsbeállítás varázsló (87 oldal) Használja a vezetékes hálózati beállításokat vagy az opcionális hálózatot a hálózat részletes konfigurálásához a rendszermenüből. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Kapcsolatok konfigurálása a weboldalon	A felszerelt hálózati interfészhez a csatlakozás a Embedded Web Server RX használatával állítható be. Az IB-50 esetén a kapcsolat az erre kijelölt weboldalon állítható be. ➔ Embedded Web Server RX User Guide



MEGJEGYZÉS

A vezetékestől (alapértelmezett) eltérő hálózati interfészre való váltáshoz válassza ki a kívánt beállítást az [Elsődleges hálózat (kliens)] lehetőségen.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Az egyéb hálózati beállításokhoz lásd a következőket:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

TCP/IP (IPv4) beállítás



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] [Vezetékes hálózat beáll.] > "TCP/IP beállítás" [IPv4 beállítások]

2 Konfigurálja a beállításokat.

- DHCP-kiszolgáló használatakor
 - [DHCP]: Be
- Statikus IP-cím beállításakor
 - [DHCP]: Ki
 - [Auto-IP]: Ki
 - [IP-cím]: Adja meg a címet.
 - [Alhálózati maszk]: Adja meg az alhálózati maszkot decimális formában (0-tól 255-ig).
 - [Alapértelmezett átjáró]: Adja meg a címet.

- Az Auto-IP használatakor

Írja be a „0.0.0.0” értéket az IP-címbe.

- A DNS-kiszolgáló beállításakor

Az alábbi esetekben állítsa be a DNS (Domain Name System) -kiszolgáló IP címét.

- Ha az állomásnév [DHCP] beállítása Ki van kapcsolva.
- Ha a DNS-kiszolgálót olyan IP-címmel használja, amelyet nem automatikusan oszt ki a DHCP.

Válassza a [DNS-kiszolgáló használata DHCP-ről] vagy a [Használja az alábbi DNS-kiszolgálót] lehetőséget. Ha kiválasztotta a [Használja az alábbi DNS-kiszolgálót] lehetőséget, írja be a [DNS szerver (Elsődleges)] és a [DNS szerver (Másodlagos)] adatokat.



FONTOS

A beállítás módosítása után indítsa újra a hálózatot a Rendszermenüből, vagy kapcsolja KI, majd BE a készüléket.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

Az IP-címet kérje el a rendszergazdától, és legyen kéznél, amikor konfigurálja ezt a beállítást.

A vezeték nélküli hálózat konfigurálása

Amikor a kapcsolat beállításainak konfigurálása Wi-Fi modullal ellátott modellen keresztül történik, lehetőség van vezeték nélküli hálózati (vezeték nélküli LAN) környezetben történő nyomtatásra vagy küldésre.

A konfigurációs módszerek a következők:

Konfigurációs módszer	Leírás
A kapcsolat konfigurálása a készülék kezelőpaneljéről	Használja a gyorsbeállítás varázslót, ha varázsló-stílusú képernyőn konfigurálja a hálózatot, anélkül, hogy a rendszermenüben egyénileg beállítaná. ➔ Beállítások konfigurálása – gyorsbeállítás varázsló (87 oldal) Használja a Wi-Fi beállításokat a hálózat részletes konfigurálásához a rendszermenüből. Wi-Fi Settings
Kapcsolat beállítása a Wi-Fi beállítási eszköz használatával.	Ez egy eszköz, amely a letöltési központból tölthető le. A kapcsolatot a varázsló utasításai szerint konfigurálhatja. Triumph-Adler https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center UTAX https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center ➔ Vezetékes kapcsolat LAN-kábelrel a Wi-Fi beállítási eszköz segítségével (71 oldal)
Kapcsolatok konfigurálása a weboldalon	A kapcsolat a Embedded Web Server RX segítségével állítható be. ➔ Embedded Web Server RX User Guide



MEGJEGYZÉS

A vezeték nélküli (alapértelmezett) eltérő hálózati interfészre való váltáshoz válassza ki a kívánt beállítást az [Elsődleges hálózat (kliens)] lehetőségen.

Others

Vezetékes kapcsolat LAN-kábelrel a Wi-Fi beállítási eszköz segítségével

A Wi-Fi beállítási eszközben konfigurált Wi-Fi-beállítások gépre küldéséhez csatlakoztassa helyileg a számítógépet vagy a mobil eszközt a készülékhez. A készülékhez közvetlenül csatlakoztatott vezetékes LAN-kábel használatához az Auto-IP (Link-local) cím hozzá lesz rendelve a géphez és a számítógéphez. Ez a készülék az Auto IP-t használja alapértelmezett beállításként.



MEGJEGYZÉS

Konfigurálja a beállításokat a kezelőpanelen, ha számítógépe támogatja a WPS-t.

Wi-Fi Settings

1 Csatlakoztassa a gépet egy számítógéphez.

- 1 Csatlakoztassa a gépet a számítógéphez LAN-kábelrel, amikor a gép be van kapcsolva.
- 2 Kapcsolja be a számítógépet.
A gép és a számítógép IP-címei (link helyi címei) automatikusan generálódnak.

2 Indítsa el a Wi-Fi beállítási eszközt.

- 1 Indítsa el a webböngészőt.
- 2 Írja be az URL-címet a böngésző címsorába vagy helysávjába.



Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Kövesse a képernyőn megjelenő útmutatásokat a Wi-Fi beállítási eszköz letöltéséhez.
- 4 Az indításhoz kattintson kétszer a letöltött telepítőre.



MEGJEGYZÉS

- A Windows rendszer alatt történő telepítést csak olyan felhasználó végezheti, aki rendszergazdaként van bejelentkezve.
 - Ha megjelenik a felhasználói fiók kezelésére vonatkozó ablak, kattintson az [Igen] (Engedélyezés) elemre.
-

3 Konfigurálja a beállításokat.

1 [Ne alkalmazzon automatikus konfigurálást] > [Tovább] > [Tovább]

2 [LAN kábel használata] > [Tovább] > [Tovább]

3 [Könnyű beállítás] > [Tovább]

A gép észlelve van.



MEGJEGYZÉS

- Csak egy gép kereshető a Wi-Fi beállítási eszköz segítségével. A gép átkutatása időbe telhet.
- Ha nem sikerült a gépet észlelni, válassza a [Speciális beállítás] > [Tovább] lehetőséget. Válassza ki az [Expressz] vagy az [Egyéni] lehetőséget az eszközészlelés módjaként, és adja meg az IP-címet vagy az állomásnevet a gép megkereséséhez.

4 Válassza ki a gépet > [Tovább]

5 Válassza ki az [Eszközbeállítások használata] lehetőséget a [Hitelesítési mód] részben, és adja meg a rendszergazda bejelentkezési felhasználónevét és jelszavát.

6 Konfigurálja a kommunikációs beállításokat > [Tovább]

7 Szükség szerint módosítsa a hozzáférési pont beállításait > [Tovább]

A hálózat konfigurálva van.

Vezeték nélküli LAN csatlakozás Wi-Fi Direct segítségével a Wi-Fi beállítási eszköz használatával

A Wi-Fi beállítási eszközben konfigurált Wi-Fi-beállítások gépre küldéséhez csatlakoztassa helyileg a számítógépet vagy a mobileszközt a készülékhez.

A Wi-Fi Direct használatához ellenőrizze, hogy a Wi-Fi Direct engedélyezve van-e (a Wi-Fi Direct BE van kapcsolva), és indítsa újra a hálózatot a kezelőpanelről, mielőtt a számítógép Wi-Fi Direct segítségével csatlakozna ehhez a készülékhez.



MEGJEGYZÉS

Konfigurálja a beállításokat a kezelőpanelen, ha számítógépe támogatja a WPS-t.

Wi-Fi Settings

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Wi-Fi Direct beállítások]

2 Konfigurálja a beállításokat.

[Wi-Fi Direct]: Be > [Bezárás]

3 Indítsa újra a hálózatot.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások"[Hálózat újraindítása] > [Újraindítás]

4 Csatlakoztasson számítógépet vagy mobileszközt a géphez.

➔ [A Wi-Fi Direct beállítása \(76 oldal\)](#)

5 Indítsa el a Wi-Fi beállítási eszközt.

1 Indítsa el a webböngészőt.

2 Írja be az URL-címet a böngésző címsorába vagy helysávjába.



Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

3 Kövesse a képernyőn megjelenő útmutatásokat a Wi-Fi beállítási eszköz letöltéséhez.

6 Konfigurálja a beállításokat.

1 [Ne alkalmazzon automatikus konfigurálást] > [Tovább] > [Tovább]

2 [Wi-Fi Direct] > [Tovább] > [Tovább]

3 [Speciális beállítás] > [Tovább]

Válassza ki az [Expressz] vagy az [Egyéni] lehetőséget az eszközészlelés módjaként. Észlelési módszerként megadhat egy IP-címet vagy gazdagépnévét.

4 Válassza ki a gépet > [Tovább]

5 Válassza ki az [Eszközbeállítások használata] lehetőséget a [Hitelesítési mód] részben, és adja meg a rendszergazda bejelentkezési felhasználónevét és jelszavát.

6 Konfigurálja a kommunikációs beállításokat > [Tovább]

7 Szükség szerint módosítsa a hozzáférési pont beállításait > [Tovább]

A hálózat konfigurálva van.

A Wi-Fi Direct beállítása

A kapcsolat beállításainak konfigurálását követően lehetővé válik a Wi-Fi Direct környezetből történő nyomtatás. A konfigurációs módszerek a következők:

- A kapcsolat konfigurálása a készülék kezelőpaneljéről
- A kapcsolat konfigurálása a nyomógommbal

Csatlakozás Wi-Fi Directet támogató számítógépekhez vagy mobileszközhöz

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Wi-Fi Direct beállítások]

2 Konfigurálja a beállításokat.

"Wi-Fi Direct": Be > [OK]

3 Indítsa újra a hálózatot.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Indítsa újra a hálózatot] > [Újraindítás]

4 Adja meg a gép nevét a számítógépről vagy mobileszközről.

Ha egy megerősítő üzenet jelenik meg a gép kezelőpaneljén, válassza az [Igen] lehetőséget.

A készülék és a számítógép vagy mobileszköz közötti hálózat konfigurálva van.

Csatlakozás Wi-Fi Directet nem támogató számítógépekhez vagy mobileszközökhöz

Itt elmagyarázzuk az iOS mobileszközökhöz való csatlakozás folyamatát.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Wi-Fi Direct beállítások]

2 Konfigurálja a beállításokat.

"Wi-Fi Direct": Be > [OK]

3 Indítsa újra a hálózatot.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Indítsa újra a hálózatot] > [Újraindítás]

4 [Kezdőoldal] gomb > [Eszközinformációk] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi]

5 Jegyezze fel a hálózat nevét (SSID), IP-címét és a "Wi-Fi Direct" jelszavát

6 Konfigurálja a mobileszközt.

1 [Beállítások] > [Wi-Fi]

2 Válassza ki a listából az 5. lépésben megjelenő hálózatnevet (SSID).

3 Írja be az 5. lépésben megadott jelszót > [Csatlakozás]

A készülék és a számítógép vagy mobileszköz közötti hálózat konfigurálva van.

A kapcsolat konfigurálása a nyomógombbal

Ha számítógépe vagy mobileszköze nem támogatja a Wi-Fi Direct szolgáltatást, de támogatja a WPS-t, a hálózatot a nyomógombbal konfigurálhatja.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Wi-Fi Direct beállítások]

2 Konfigurálja a beállításokat.

"Wi-Fi Direct": Be > [Bezárás]

3 Indítsa újra a hálózatot.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Indítsa újra a hálózatot] > [Újraindítás]

4 [Kezdőoldal] gomb > [Eszközinformációk] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi]

5 Nyomja meg a nyomógombot a számítógépen vagy a mobileszközön, és válassza ki a "Wi-Fi Direct" [Nyomógombos beállítás] > [OK] lehetőséget a kezelőpanel képernyőjén.

A készülék és a számítógép vagy mobileszköz közötti hálózat konfigurálva van.

FONTOS

Akár 10 mobileszközhöz is csatlakozhat egyidejűleg a Wi-Fi Direct beállítással. Ha a Wi-Fi Directet támogató eszközök csatlakoztatva vannak, és másik eszközt szeretne csatlakoztatni, válassza le a már csatlakoztatott eszközöket a hálózatról. A leválasztási módok a következők:

- Válassza le a hálózatot a számítógépről vagy a mobileszközökről
- Minden eszköz leválasztása a hálózatról a kezelőpanelen

Válassza ki a következőket: [Kezdőoldal] gomb > [Eszközinformációk] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi] > "Wi-Fi Direct" [Készülék] > [Lecsolakozás] > [Lecsolakozás].

- Az automatikus lecsolakozási idő beállítása a Rendszer menüből
Wi-Fi Direct Settings
- Az automatikus lecsolakozási idő beállítása a Embedded Web Server RX-ből

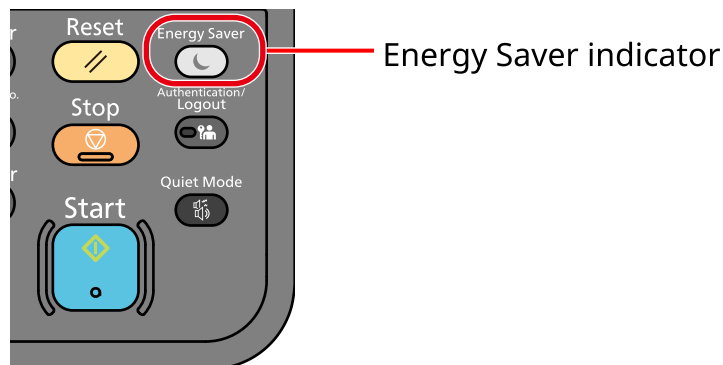
➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Energiatakarékos funkció

Ha egy bizonyos idő eltelik, miután a készüléket utoljára használták, a készülék alvó módba vált az áramfogyasztás minimalizálása érdekében.

Alvó mód

Az alvó módba való belépéshez nyomja meg az [Energiatakarékos] gombot, ekkor az energiatkarékos jelzőfényen kívül a panel minden jelzőfénye kialszik, és az érintőpanel elsötétül az energiafogyasztás minimalizálása érdekében. Ez az állapot az alvó állapot.



Ha alvó üzemmódban nyomtatási adatok érkeznek, a készülék automatikusan aktiválódik és elkezd a nyomtatást.

Faxkompatibilis készülékeken, ha alvó üzemmódban fax adatok érkeznek, a készülék automatikusan aktiválódik és elkezd a nyomtatást.

Ezenkívül a gép a következő műveletek végrehajtása esetén is aktiválódik:

- Az érintőpanel bármely gombjának kiválasztása.
- Az érintőpanel megérintése.

Az alvó üzemmódból való visszaállítási idő a következő:

11,0 másodperc vagy kevesebb

Fontos megjegyezni, hogy a környezeti viszonyok, mint például a szellőztetés, a készülék lassabb reagálását válthatják ki.

Automatikus alvó üzemmód

Az automatikus alvó üzemmód automatikusan alvó módba váltja a készüléket, ha azt egy előre megadott ideig nem használják.

Az alvó állapotba lépést megelőző idő a következő.

- 1 perc (alapértelmezett beállítás)

Az előre beállított alvási idő módosításához lásd az alábbi:

➔ [Beállítások konfigurálása – gyorsbeállítás varázsló \(87 oldal\)](#)

Alvási szabályok

Beállíthatja, hogy alvó mód működjön-e az egyes funkciókhoz. Amikor a készülék alvó üzemmódba lép, az azonosító kártya nem ismerhető fel.

Az alvási szabályok beállításával kapcsolatos bővebb információt lásd alább:

➡ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Alvó szint (Energiatakarékos)

Az alvó üzemmód két üzemmódba kapcsolható: Energiatakarékos módba és Gyors visszaállítási módba. Az alapértelmezett beállítás az energiatakarékos mód.



MEGJEGYZÉS

- Normál körülmények között használja az energiatakarékos módot. Csak akkor használja a gyors visszaállítási módot, ha a számítógép nem ismeri fel az USB-re csatlakoztatott eszközöket. Vegye figyelembe, hogy ez több energiát fogyaszt.

Az alvó szinttel kapcsolatos bővebb információt lásd alább:

➔ [Beállítások konfigurálása – gyorsbeállítás varázsló \(87 oldal\)](#)

Energiatakarékos visszaállítási szint

Ez a készülék csökkentheti az energiafogyasztást az energiatakarékos módból való visszaállítás során. Az energiatakarékos visszaállítási szinthez [Teljes visszaállítás], [Normál visszaállítás] vagy [Energiatakarékos visszaállítás] választható. A gyári alapértelmezés a [Normál visszaállítás].

Az energiatakarékos mód beállításaival kapcsolatos további információkért tekintse meg a következőket:

- ➔ [Beállítások konfigurálása – gyorsbeállítás varázsló \(87 oldal\)](#)
- ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Csendes mód

Lehetővé teszi a gép működési hangjának beállítását. Amikor a [Csendes mód] van kiválasztva, a gomb lámpája felkapcsolódik.

Kikapcsolási időzítő

Ha nincs külső kapcsolat, a gép automatikus kikapcsol, ha egy bizonyos ideig nem használják. A kikapcsolási időzítő segítségével beállítható a készülék kikapcsolásáig tartó idő.

A kikapcsolásig tartó idő gyári beállítási értéke: 20 perc

➡ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Gyorsbeállítási varázsló

Az alábbi beállítások konfigurálhatók a varázsló jellegű képernyőn.

Faxbeállítás

Konfigurálja az alapvető faxbeállításokat. Ez az elem csak faxkompatibilis készülékeken jelenik meg.

→ FAX Operation Guide

Elemek	Tartalomjegyzék
Tárcsázás/RX-mód	Tárcsázási típus Fogadási mód
Helyi faxinformációk megadása	Helyi faxállomás neve Helyi faxállomás száma Helyi faxazonosító TTI
Hangerő	Fax hangszóró hangereje Faxmonitor hangereje Feladat befejezése
Csengések	Csengések (normál) Csengések (TAD) Csengések (fax/telefon)
Papírforrás/kimenet	Papírforrás beállításai
Újratárcsázás	Újbóli próbák száma
Kikapcsolási üzenet megjelenítése	Kikapcsolási üzenet megjelenítése

Papírbeállítás

Konfigurálja a nyomtatáshoz használt papírt.

Elemek	Tartalomjegyzék
Kazetta	Papírméret (1-2. kazetta) Papírtípus (1-2. kazetta)
Kézi adagoló	Papírméret Papírtípus

Energiatakarékos beállítás

Az alvó üzemmódot konfigurálja.

Elemek	Tartalomjegyzék
Alvó üzemmód	Ébresztőóra Alvási szabályok
Visszaállítási mód	Energiatakarékos visszaállítási szint

Hálózat beállítása

A hálózati beállításokat konfigurálja.

Elemek	Tartalomjegyzék
Hálózat	Hálózatválasztás ^{*1} Wi-Fi ^{*2*3} DHCP ^{*4} IP-cím Alhálózati maszk ^{*5} Alapért. átjáró ^{*5}

*1 Ez a funkció csak a Wi-Fi modullal ellátott modelleken jelenik meg.

*2 Ez a funkció akkor jelenik meg, amikor a hálózat kiválasztásakor a [Wi-Fi] lett kiválasztva.

*3 Ha a Wi-Fi van kiválasztva, megjelenik a [Látható hálózat] lista. Válassza ki a használni kívánt hozzáférési pontot, majd válassza a [Csatlakozás] lehetőséget a konfiguráláshoz.

*4 Ez a funkció akkor jelenik meg, amikor a hálózatválasztás a [Vezetékes hálózat] lehetőségre van állítva.

*5 Ez a funkció nem jelenik meg, ha a DHCP az [Be] értékre van állítva.

E-mail beállítása

Állítsa be az SMTP-kiszolgáló nevét és a küldő címét a levélküldés engedélyezéséhez.

Elemek	Tartalomjegyzék
E-mail	SMTP (E-mail küldés) SMTP kiszolgáló neve ^{*1} SMTP-port száma ^{*1} Küldő címe ^{*1}

*1 Ez a funkció akkor jelenik meg, ha az SMTP (E-mail küldés) az [Be] értékre van állítva.

Biztonsági beállítás

Adja meg a biztonsági szintet a biztonsági gyorsbeállítással.

Értesítés beállítása

Állítsa be, hogy a panel jelezzen-e, hogy közeledik a fogyóeszközök cseréjének ideje.

Beállítások konfigurálása – gyorsbeállítás varázsló



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Gyorsbeállítás varázsló]

2 Válasszon ki egy funkciót.

3 Konfigurálja a beállításokat.

Indítsa el a varázslót. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beállítások konfigurálásához.



MEGJEGYZÉS

Ha nehézségeket tapasztal a beállítások konfigurálásakor, olvassa el a következőket:

➔ [Súgó képernyő \(64 oldal\)](#)

[Befejezés]

Kilép a varázslóból. Az eddig konfigurált beállítások érvényesek.

[<< Előző]

Visszalép az előző elemre.

[Kihagyás >>]

Tovább lép a következő elemre az aktuális elem beállítása nélkül.

[Következő >]

Tovább lép a következő képernyőre.

[<Vissza]

Visszalép az előző képernyőre.

[Befejezés]

Regisztrálja a beállításokat, és lépjen ki a varázslóból.

Szoftver telepítése

A nyomtató funkció, a TWAIN/WIA kapcsolat vagy a hálózati fax funkció használatához töltsse le és telepítse a szükséges szoftvert a Letöltési központból.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Publikált szoftver (Windows)

Szoftver	Leírás	Ajánlott szoftver
Printing System Driver	Ez az illesztőprogram lehetővé teszi a számítógépen tárolt fájlok nyomtatását. Egy illesztőprogram több leíró nyelvet (PCL, XL, KPDL stb.) támogat. Ez a nyomtató illesztőprogram teszi lehetővé a készülék összes funkciójának kihasználását. Ez az illesztőprogram használható PDF fájlok létrehozására.	○
KPDL mini-driver/PCL minidriver	Ez egy Microsoft Minidriver, amely a PCL és a KPDL formátumot támogatja. A készülék funkciói és opciói között vannak olyan korlátozások, amelyek csak ezzel az illesztőprogrammal használhatók.	—
FAX illesztőprogram	Ez teszi lehetővé a számítógépen lévő szoftveralkalmazás által létrehozott dokumentumok elküldését faxként.	—
TWAIN illesztőprogram	Ez az illesztőprogram lehetővé teszi a lapolvasást a készülékkel TWAIN-kompatibilis szoftveralkalmazás használatával.	○
WIA meghajtó	A WIA (Windows Imaging Acquisition) a Windows olyan funkciója, amely lehetővé teszi a képalkotó eszközök – mint a lapolvasók – és a képfeldolgozó alkalmazások közötti kölcsönös kommunikációt. A képek felhasználhatók WIA-kompatibilis szoftveralkalmazás használatával, ami akkor kényelmes, ha nincs a számítógépen TWAIN-kompatibilis szoftveralkalmazás telepítve.	—
Network Print Monitor	Ez egy olyan segédprogram, amelynek segítségével a készülék figyelemmel kísérhető a hálózaton.	—
Állapotfigyelő 5	Ez egy olyan segédprogram, amely figyelemmel kíséri a nyomtató állapotát és folyamatos jelentés készítő funkciót biztosít.	○
Fájlkezelő segédprogram	Ez lehetővé teszi a beolvasott dokumentum elküldését és mentését egy megadott hálózati mappába.	—
Network Tool for Direct Printing	Ez teszi lehetővé PDF nyomtatását Adobe Acrobat/Reader elindítása nélkül.	—

Szoftver	Leírás	Ajánlott szoftver
BETŰTÍPUSOK	Ezek a kijelző-betűtípusok, amelyek lehetővé teszik a készülék számára a szoftveralkalmazások beépített betűtípusainak használatát.	○
Gyors hálózati beállítási eszköz	A gép hálózati (vezetékes LAN) beállításainak konfigurálására szolgáló eszköz.	—
Wi-Fi beállítási eszköz	A készülék vezeték nélküli hálózati (vezeték nélküli LAN) beállításainak konfigurálására szolgáló eszköz.	—
Beolvasás mappába beállító eszköz SMB-hez	Eszköz a megosztott mappák létrehozásához a számítógépen, a létrehozott megosztott mappák célmappákként való beállításához ezen a gépen stb.	—
Printer Setup Tool	A nyomtató vezeték nélküli hálózathoz való csatlakoztatására, valamint az ajánlott illesztő- és segédprogramok telepítésére szolgáló eszköz.	○
Cloud Access	Eszköz, amely lehetővé teszi a felhőszolgáltatások használatát a gép kezelőpaneljéről.	—

**MEGJEGYZÉS**

- A Windows rendszer alatt történő telepítést csak olyan felhasználó végezheti, aki rendszergazdaként van bejelentkezve.
- A fax funkció a fax képességekkel ellátott készülékeken használható.

Szoftver telepítése Windows alatt

Letöltés és telepítés a weboldalról

Töltsön le és telepítsen egy szoftvert a weboldalunkról.

1 Töltsön le egy szoftvert a weboldalról.

- 1 Indítsa el a webböngészőt.
- 2 Írja be az URL-címet a böngésző címsorába vagy helysávjába.



Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 A szoftver letöltéséhez kövesse a képernyőn megjelenő útmutatásokat.

2 Az indításhoz kattintson kétszer a letöltött telepítőre.

A szoftver telepítéséhez kövesse a képernyőn megjelenő útmutatásokat.



MEGJEGYZÉS

- A Windows rendszer alatt történő telepítést csak olyan felhasználó végezheti, aki rendszergazdaként van bejelentkezve.
 - Ha megjelenik a felhasználói fiók kezelésére vonatkozó ablak, kattintson az [Igen] (Engedélyezés) elemre.
-

Szoftver telepítése Mac operációs rendszerű számítógépre

Nyomtató-illesztőprogram telepíthető Macintosh számítógépre.



MEGJEGYZÉS

- A Mac operációs rendszer alatt történő telepítést csak olyan felhasználó végezheti, aki rendszergazdaként van bejelentkezve.
- Mac rendszer alatti telepítéskor állítsa a készülék emulációját [KPDL] vagy [KPDL (Auto)] helyzetbe.
→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Ha Bonjour használatával csatlakozik, a készülék hálózati beállításában engedélyezze a Bonjour opciót.
→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- A hitelesítési képernyőn adja meg az operációs rendszerbe való belépéshez használt felhasználónevet és jelszót.
- Ha AirPrint használatával nyomtat, nem kell telepítenie a szoftvert.

1 Töltsön le egy szoftvert a weboldalról.

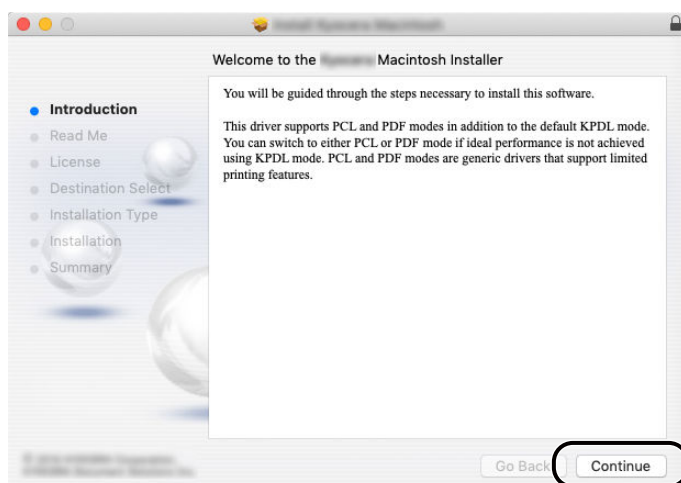
- 1 Indítsa el a webböngészőt.
- 2 Írja be az URL-címet a címsorba.



- 3 A szoftver letöltéséhez kövesse a képernyőn megjelenő útmutatásokat.

2 Telepítse a nyomtató-illesztőprogramot.

Kattintson kétszer a letöltött telepítő elindításához.

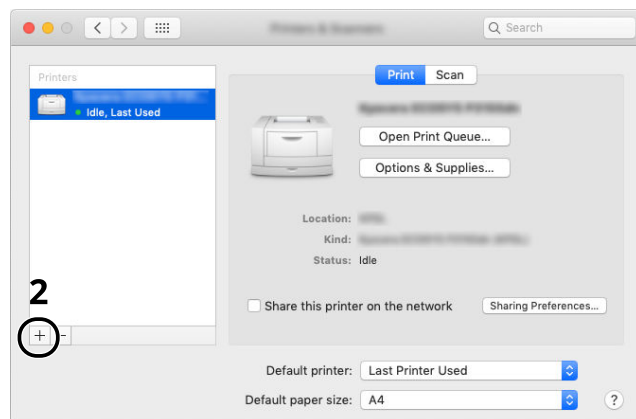
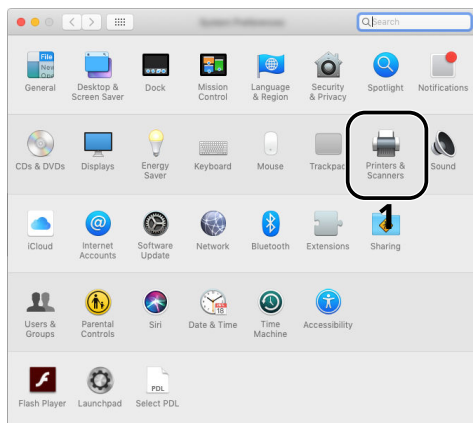


Telepítse a nyomtató-illesztőprogramot a telepítő szoftver által megjelenített utasítások szerint. Ezzel befejeződik a nyomtató-illesztőprogram telepítése.

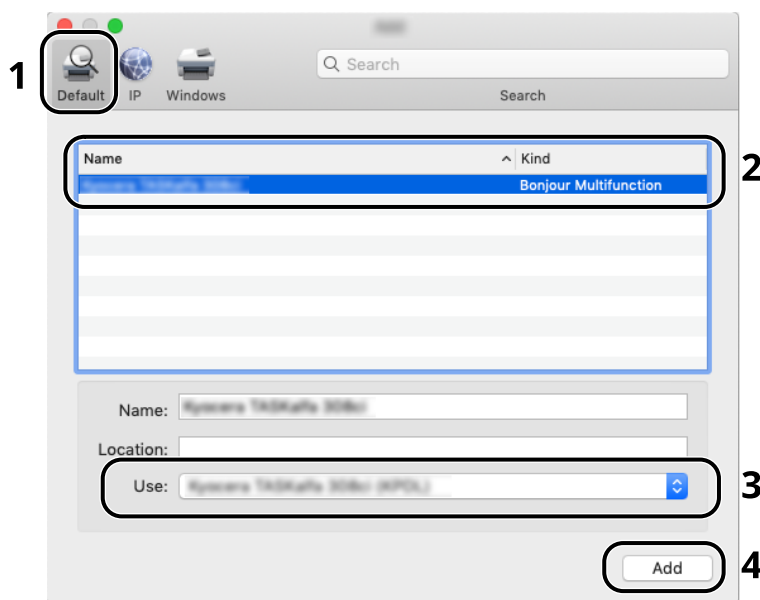
Ha USB kapcsolatot használ, a készüléket a rendszer automatikusan felismeri és csatlakoztatja. Ha IP kapcsolatot használ, az alábbi beállításokat kell megadni.

3 Konfigurálja a nyomtatót.

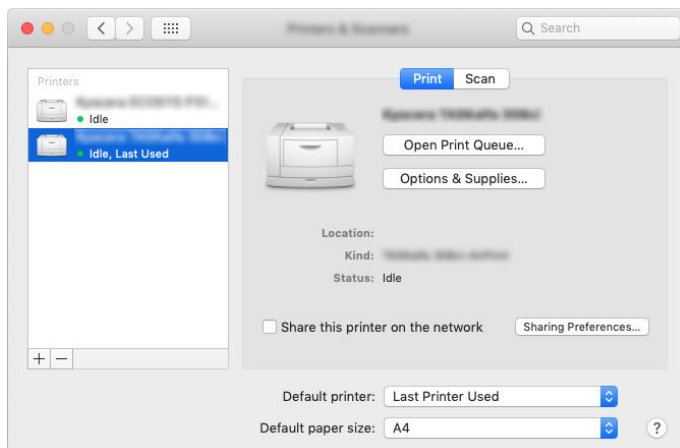
- 1 Nyissa meg a Rendszerbeállítások menüt és adja hozzá a nyomtatót.



- 2 Válassza ki az [Alapértelmezett] lehetőséget, majd kattintson a "Név" mezőben megjelenő elemre, és válassza ki a használatban lévő illesztőprogramot.



A kiválasztott készülék hozzáadásra kerül.

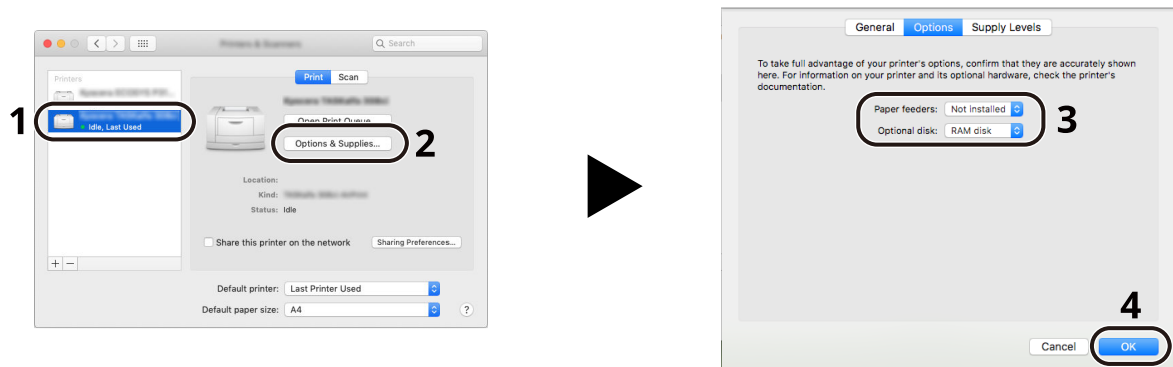




MEGJEGYZÉS

Ha IP csatlakozást használ, kattintson az IP csatlakozás IP ikonjára, és adja meg az állomásnevet vagy az IP-címet. A "Cím" mezőbe írt szám automatikusan megjelenik a "Név" mezőben. Módosítson szükség szerint.

3 Válassza ki a készülék biztosította opciókat.

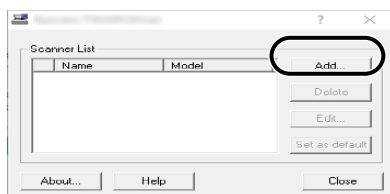


A TWAIN illesztőprogram beállítása

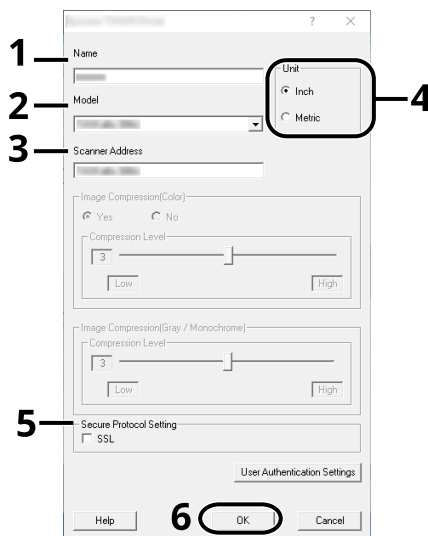
Regisztrálja a készüléket a TWAIN illesztőprogram számára. Az utasítások a Windows 10 felhasználói felület elemeit veszik alapul.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 Kattintson a tálcán a keresőmezőre, majd írja be a „TWAIN illesztőprogram beállítása” szöveget a keresőmezőbe. A keresési listából válassza ki a [TWAIN illesztőprogram beállítása] lehetőséget. Megjelenik a TWAIN illesztőprogram beállítási képernyő.
- 2 Kattintson a [Hozzáadás] lehetőségre.



2 Konfigurálja a TWAIN illesztőprogramot.



- 1 Adja meg a készülék nevét.
- 2 Válassza ki ezt a készüléket a listából.
- 3 Írja be a készülék IP-címeit vagy állomásnevét.
- 4 Állítsa be a mértékegységeket.
- 5 Ha SSL-t használ, jelölje be az SSL mellett lévő jelölőnégyzetet.

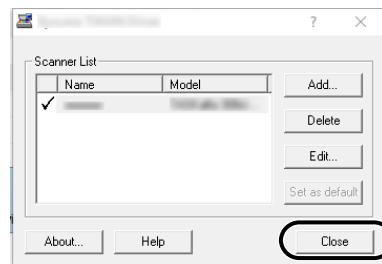
- 6 Kattintson az [OK] gombra.



MEGJEGYZÉS

Ha nem tudja a készülék IP címét vagy állomásnevét, forduljon a rendszergazdához.

3 Fejezze be a regisztrálást.



MEGJEGYZÉS

A hozzáadott készülék törléséhez kattintson a [Törlés] lehetőségre. A nevek módosításához kattintson a [Szerkesztés] lehetőségre.

A WIA illesztőprogram beállítása

Regisztrálja a készüléket a WIA illesztőprogram számára. Az utasítások a Windows 10 felhasználói felület elemeit veszik alapul.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

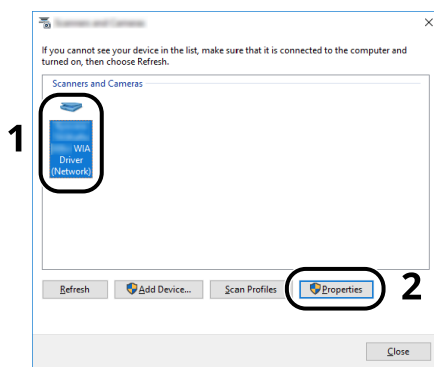
- 1 Kattintson a tálcán a keresőmezőre, majd írja be a „Szkennerek és kamerák megtekintése” szöveget a keresőmezőbe. A keresési listából válassza ki a [Szkennerek és kamerák megtekintése] elemet, ekkor megjelenik a Szkennerek és kamerák képernyő.



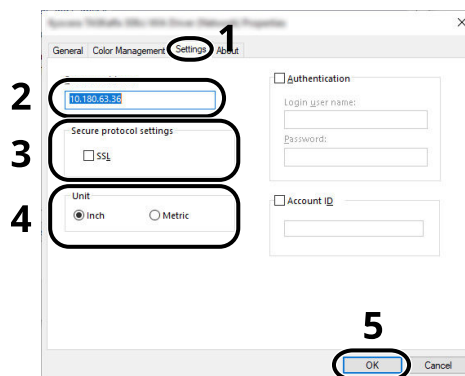
MEGJEGYZÉS

Windows 11 esetén válassza ki: [Start] gomb → [Minden alkalmazás] → [Windows Eszközök] → [Vezérlőpult]. Írja be a „szkenner” kifejezést a vezérlőpult keresőmezőjébe. A keresési listából válassza ki a [Szkennerek és kamerák megtekintése] elemet, ekkor megjelenik a Szkennerek és kamerák képernyő.

- 2 A WIA illesztőprogramok közül válassza ki a készülékkel megegyező nevet, és nyomja meg a [Tulajdonságok] gombot.



2 Konfigurálja a WIA illesztőprogramot.



- 1 Kattintson a [Beállítások] fülre.
- 2 Írja be a készülék IP-címeit vagy állomásnevét.
- 3 Ha SSL-t használ, jelölje be az SSL mellett lévő jelölőnégyzetet.
- 4 Állítsa be a mértékegységeket.
- 5 Kattintson az [OK] gombra.

A számláló ellenőrzése

Ellenőrizze a kinyomtatott és beolvasott lapok számát.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Kezdőoldal] gomb > [...] > [Rendszermenü] > [Számláló]

2 Ellenőrizze a számlálót

További előkészületek a rendszergazda számára

Rendszergazdai jogosultságok áttekintése

Ezt a gépet két alapértelmezett felhasználóval szállítjuk, az egyik gépadminisztrátori, a másik pedig rendszergazdai jogosultságokkal rendelkezik. A gépadminisztrátori jogosultsággal rendelkező felhasználó és a rendszergazdai jogosultsággal rendelkező felhasználó konfigurálhatja a gép fontos beállításait. A jogosultságok közötti különbségek a következők:

Felhasználó gépadminisztrátori jogosultságokkal

Ez a felhasználó konfigurálhatja a termék hálózati beállításait, biztonsági beállításait, például a felhasználói regisztrációt és a készülék biztonsági szintjét.

➡ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező felhasználó

Ez a felhasználó konfigurálhatja a termék hálózati beállításait és biztonsági beállításait, például a felhasználói regisztrációt. Ez a felhasználó nem tudja beállítani a gép biztonsági szintjét.

Bejelentkezés gépadminisztrátorként vagy rendszergazdaként

A gépadminisztrátori jogosultságokkal rendelkező felhasználónak vagy a rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező felhasználónak be kell jelentkeznie a termék fontos beállításainak, például a hálózati beállítások és a biztonsági beállítások konfigurálásához. A gyári alapértelmezett bejelentkezési felhasználónév és bejelentkezési jelszó az alábbi.

Gépadminisztrátor

Felhasználónév	DeviceAdmin
Bejelentkezési felhasználónév	2600
Bejelentkezési jelszó	Ellenőrizze a főegység címkéjét a gyárilag beállított kezdeti bejelentkezési jelszóért.

Rendszergazda

Felhasználónév	Admin
Bejelentkezési felhasználónév	Admin
Bejelentkezési jelszó	Ellenőrizze a főegység címkéjét a gyárilag beállított kezdeti bejelentkezési jelszóért.

FONTOS

A biztonság érdekében ne felejtse el megváltoztatni a gyári alapértelmezett felhasználónevet, bejelentkezési felhasználónevet és bejelentkezési jelszót. Ezenkívül rendszeresen időközönként módosítsa jelszavát.

Három hibás bejegyzés kizár téged. Írd be újra a jelszavadat néhány pillanat múlva.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Embedded Web Server RX

Ha a készülék a hálózatra csatlakozik, a Embedded Web Server RX használatával különféle beállításokat konfigurálhat. Ez a szakasz ismerteti a Embedded Web Server RX elérését, valamint a biztonsági beállítások és az állomásnév módosítását.

➔ Embedded Web Server RX User Guide



MEGJEGYZÉS

A Embedded Web Server RX oldalak funkcióinak teljes eléréséhez meg kell adnia a felhasználónevet és a jelszót, és be kell jelentkeznie. Az előre meghatározott rendszergazdai jelszó megadásával a felhasználó hozzáfér minden oldalhoz, beleértve a navigációs menü Dokumentumfiók, Címjegyzék és Beállítások funkcióit.

A Embedded Web Server RX programban a rendszergazda és az általános felhasználók által konfigurálható beállítások az alábbiak:

Beállítás	Leírás	Rendszergazda	Általános felhasználó
Készülékinformáció/ Távoli művelet	A készülék felépítése ellenőrizhető.	Igen	Igen
Feladatállapot	Az eszközinformációkat jeleníti meg, beleértve a nyomtatási és beolvasási feladatokat, a tárolási feladatokat, az ütemezett feladatokat és a feladatnapló előzményeket.	Igen	Igen
Dokumentumfiók	Dokumentumfiókok hozzáadása vagy törlése, illetve dokumentumok törlése a dokumentumfiókokból. A bejelentkezett felhasználó a felhasználó jogosultságaitól függően bizonyos beállításokat nem konfigurálhat.	Igen	Igen
Címjegyzék	Címek és címcsoportok létrehozása, szerkesztése vagy törlése. A bejelentkezett felhasználó a felhasználó jogosultságaitól függően bizonyos beállításokat nem konfigurálhat.	Igen	Igen
Eszközbeállítások	A készülék speciális beállításainak konfigurálása.	Igen	Nem
Funkcióbeállítások	A speciális funkciók konfigurálása.	Igen	Nem
Hálózati beállítások	A speciális hálózati beállítások konfigurálása.	Igen	Nem
Biztonsági beállítások	A speciális biztonsági funkciók konfigurálása.	Igen	Nem
Kezelési beállítások	A speciális kezelési beállítások konfigurálása.	Igen	Nem



MEGJEGYZÉS

A fax funkció a fax képességekkel ellátott készülékeken használható. A FAX beállításaival kapcsolatos ismertetőket itt nem szerepelnek.

➔ FAX Operation Guide

Hozzáférés a Embedded Web Server RX-hez

1 Jelenítse meg a képernyőt.

1 Indítsa el a webböngészőt.

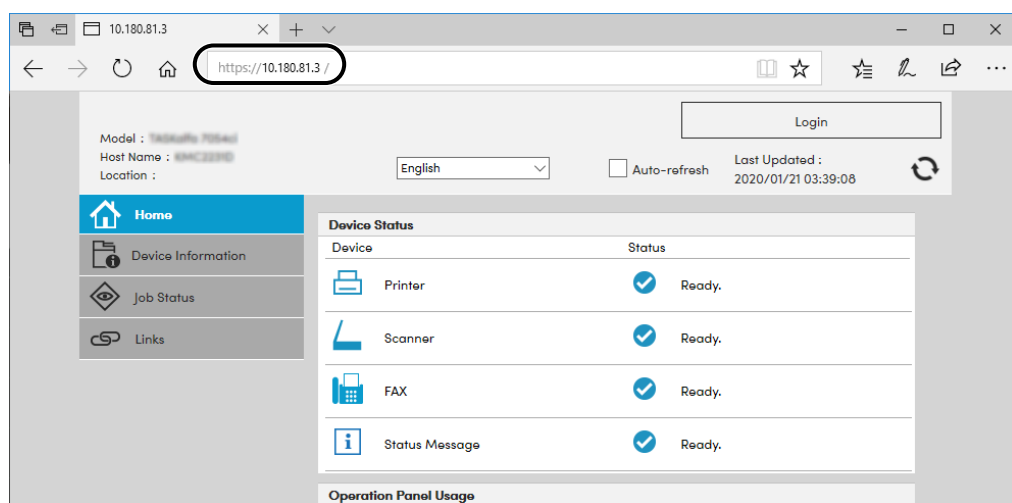
2 A címsávba vagy helysávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.

A készülék IP-címének és állomásnevének ellenőrzéséhez kattintson az alábbi elemre az alábbi sorrendben.

A kezdőképernyőn [...] > [Eszközinformációk] > [Azonosítás/Vezetékes hál.] > [Vezetékes hálózat]

Példa: <https://10.180.81.1> (/IP-cím esetén)

<https://MFP001> (ha az állomásnév „MFP001”)



A weboldal alapvető információkat jelenít meg a készülékre és a Embedded Web Server RX programra, valamint azok aktuális állapotára vonatkozóan.



MEGJEGYZÉS

Ha a képernyőn a "Probléma akadt ennek az oldalnak a biztonsági tanúsítványával" szöveg jelenik meg, konfigurálja a tanúsítványt.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

A műveletet a tanúsítvány konfigurálása nélkül is folytathatja.

2 Konfigurálja a beállításokat.

Válasszon ki egy kategóriát a képernyő bal oldalán található navigációs sávból.



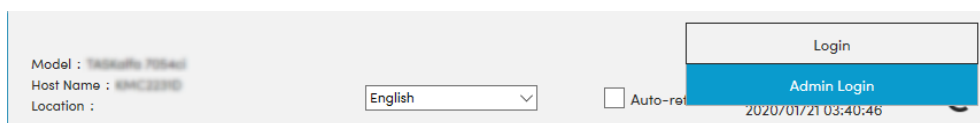
MEGJEGYZÉS

A Embedded Web Server RX oldalak funkcióinak teljes eléréséhez meg kell adnia a felhasználónevet és a jelszót, és be kell jelentkeznie. Az előre meghatározott rendszergazdai jelszó megadásával a felhasználó hozzáfér minden oldalhoz, beleértve a navigációs menü Dokumentumfiók, Címjegyzék és Beállítások funkcióit.

A biztonsági beállítások módosítása

1 Jelenítse meg a képernyőt.

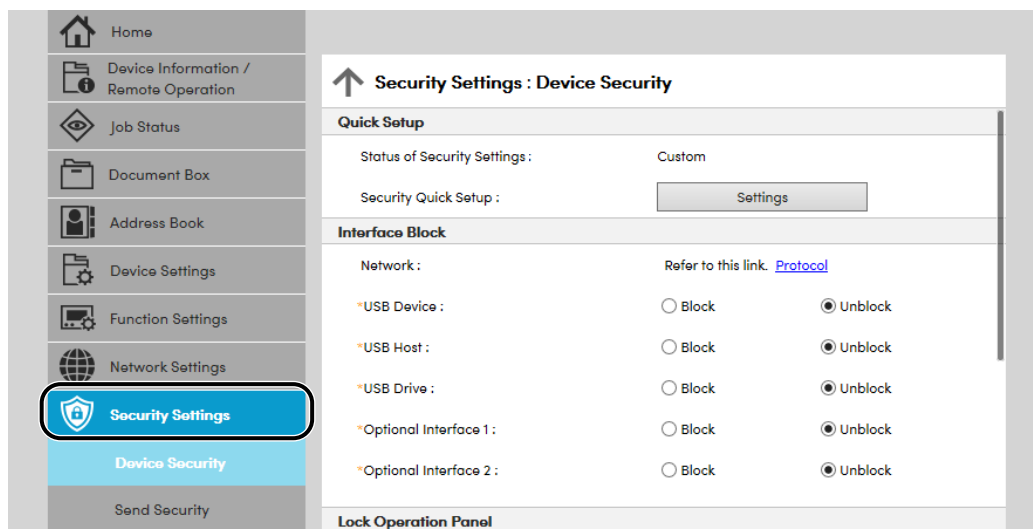
- 1 Indítsa el a webböngészőt.
- 2 A címsávba vagy helysávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.
A készülék IP-címének és állomásnevének ellenőrzéséhez kattintson az alábbi elemre az alábbi sorrendben.
A kezdőképernyőn [...] > [Eszközinformációk] > [Azonosítás/Vezetékes hál.] > [Vezetékes hálózat]
- 3 Jelentkezzen be rendszergazdai jogosultságokkal.



- 4 Kattintson a [Biztonsági beállítások] lehetőségre.

2 Konfigurálja a beállításokat.

A [Biztonsági beállítások] menüben válassza ki a konfigurálandó beállítást.



MEGJEGYZÉS

A tanúsítványok beállításaira vonatkozó részleteket lásd lent:

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Az eszközinformációk módosítása

1 Jelenítse meg a képernyőt.

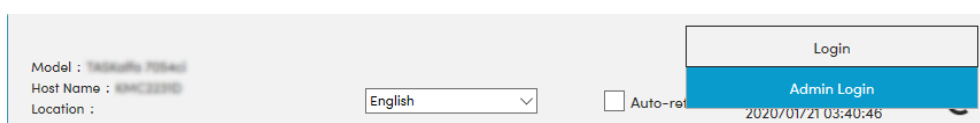
1 Indítsa el a webböngészőt.

2 A címsávba vagy helysávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.

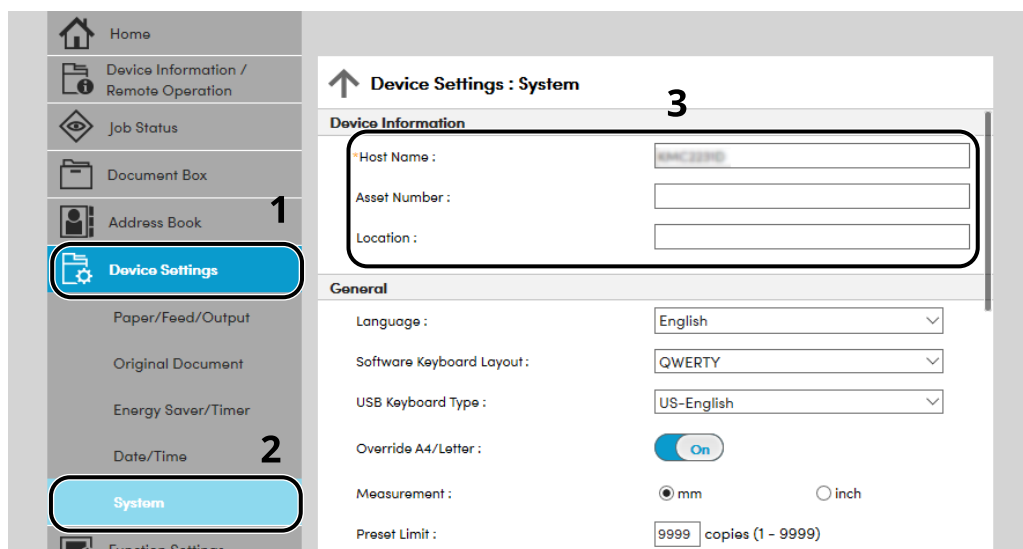
A készülék IP-címének és állomásnevének ellenőrzéséhez kattintson az alábbi elemre az alábbi sorrendben.

A kezdőképernyőn [...] > [Eszközinformációk] > [Azonosítás/Vezetékes hál.] > [Vezetékes hálózat]

3 Jelentkezzen be rendszergazdai jogosultságokkal.



4 Az [Eszközbeállítások] menüben kattintson a [Rendszer] lehetőségre.



2 Adja meg az állomás nevét.

Írja be az eszközinformációkat, majd kattintson a [Küldés] lehetőségre.



FONTOS

A beállítás módosítása után indítsa újra a hálózatot, vagy kapcsolja KI, majd BE a készüléket. A hálózati csatlókártya újraindításához kattintson a [Visszaállítás] lehetőségre a [Kezelési beállítások] menüben, majd a [Hálózat újraindítása] lehetőségre az "Újraindítás" menüpontban.

SMTP és e-mail beállítások

Az SMTP beállítások konfigurálásával a készülék által beolvasott képek elküldhetők e-mail mellékletekként, illetve e-mailes értesítések küldhetők a feladatok elvégzéséről. A funkció csak akkor használható, ha a készülék csatlakoztatva van egy SMTP protokollt használó levelezőkiszolgálóhoz.

Ezenfelül konfigurálja az alábbiakat.

SMTP beállítások

"SMTP protokoll" és "SMTP kiszolgáló neve" az "SMTP" alatt.

A feladó címe, amikor a készülék e-mailt küld

"Küldő címe" az "E-mail küldési beállítások" alatt

Az e-mailek méretét korlátozó beállítás

"E-mail méretének korlátozása" az "E-mail küldési beállítások" alatt

Az alábbi lépések leírják, hogyan lehet megadni az SMTP-beállításokat.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

Megjeleníti az SMTP protokoll képernyőt.

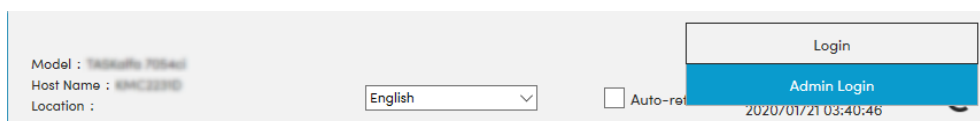
1 Indítsa el a webböngészőt.

2 A címsávba vagy helysávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.

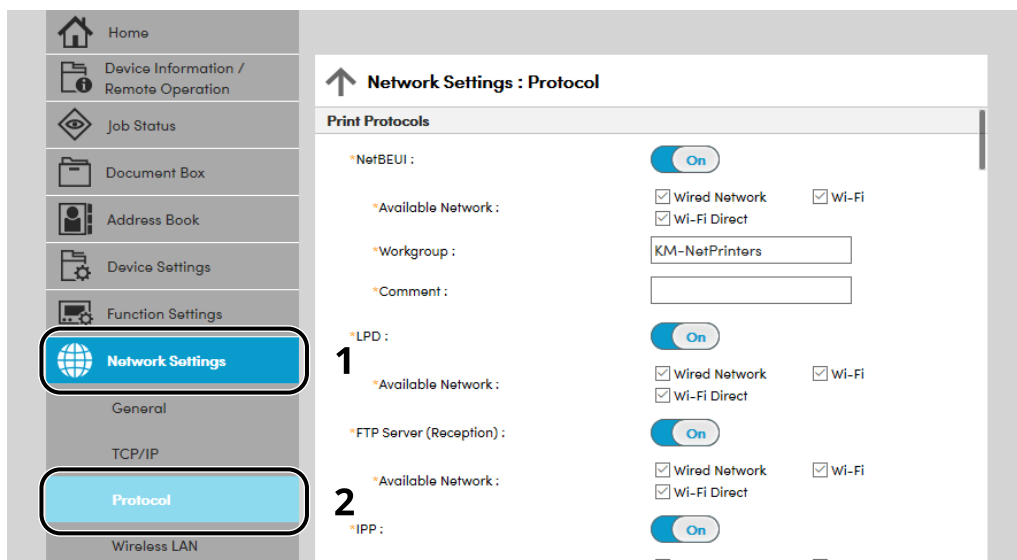
A készülék IP-címének és állomásnevének ellenőrzéséhez kattintson az alábbi elemre az alábbi sorrendben.

A kezdőképernyőn [...] > [Eszközinformációk] > [Azonosítás/Vezetékes hál.] > [Vezetékes hálózat]

3 Jelentkezzen be rendszergazdai jogosultságokkal.

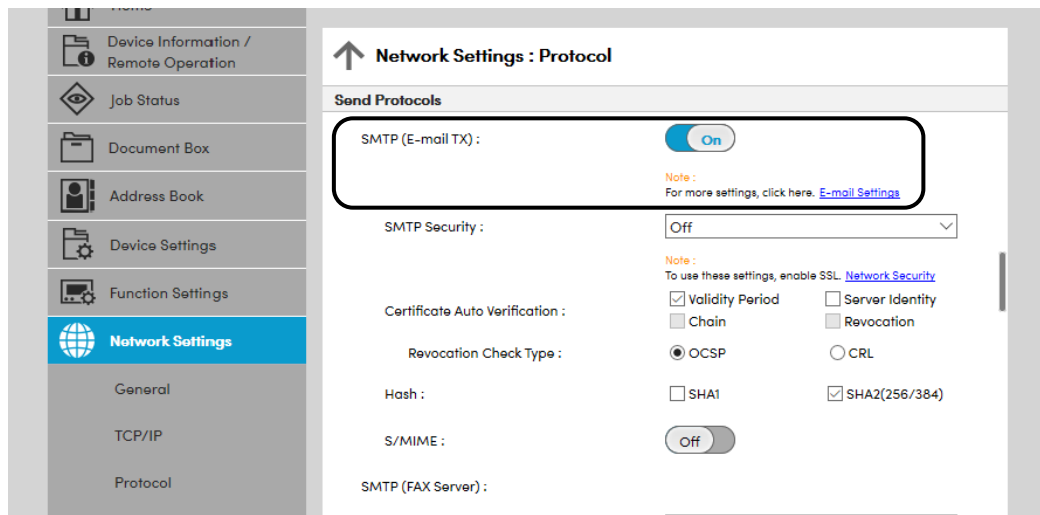


4 A [Hálózati beállítások] menüben kattintson a [Protokoll] lehetőségre.



2 Konfigurálja a beállításokat.

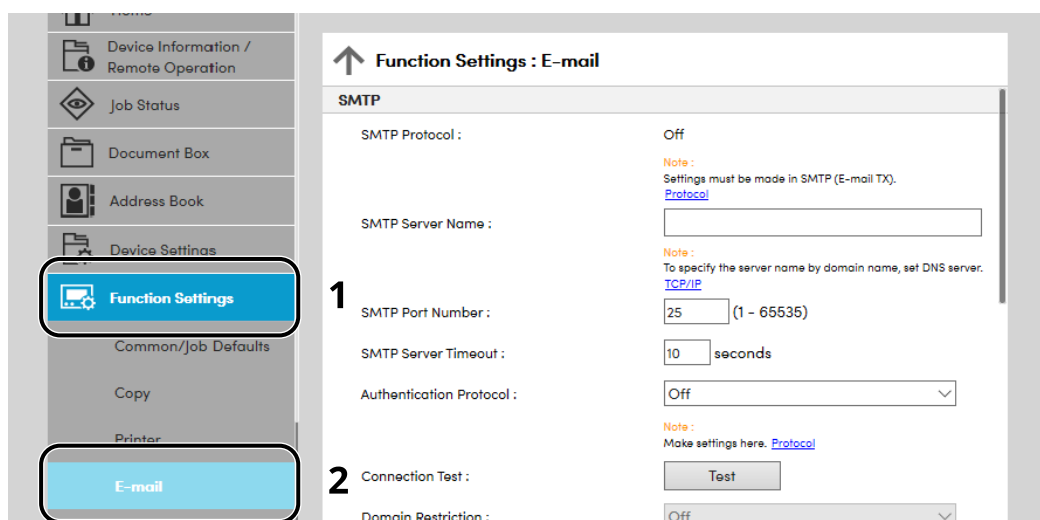
Az "SMTP (E-mail küldés)" opciót kapcsolja [Be] állásba a "Küldési protokoll" alatt.



3 Jelenítse meg a képernyőt.

Megjeleníti az e-mail beállítások képernyőt.

Kattintson az [E-mail] elemre a [Funkcióbeállítások] menüben.



4 Konfigurálja a beállításokat.

Adja meg az "SMTP" és az "E-mail küldési beállítások" elemet.

SMTP

Ennek beállítása szükséges az e-mail küldéséhez a készülékről.

[SMTP protokoll]

Megjeleníti az SMTP protokoll beállításokat. Ellenőrizze, hogy az [SMTP protokoll] opció [Be] állásba legyen kapcsolva. Ha [Ki] állásba van kapcsolva, kattintson a [Protokollok] lehetőségre, és az SMTP protokollt kapcsolja [Be].

[SMTP kiszolgáló neve]

Írja be az SMTP-szerver IP-címét vagy állomásnevét. Adja meg a tételeket.

[SMTP port száma]

Adja meg az SMTP-hez használandó portszámot. Az alapértelmezett portszám 25.

[SMTP-szerver időtúllépése]

Állítsa be az időtúllépés előtti várakozási időt másodpercben.

[Hitelesítési protokoll]

Az SMTP hitelesítés használatához adja meg a felhasználói információkat.

[SMTP biztonság]

Állítsa be az "SMTP (e-mail TX)" [SMTP biztonság] lehetőségét a "Protokoll" oldalon.

[Teszt]

E-mail küldése nélkül teszteli a megfelelő működést a beállítások alatt.

[Tartománykorlát]

A tartományok korlátozásához kattintson a [Tartománylista] lehetőségre, és válassza ki az engedélyezendő és az elutasítandó tartománynév címeket. A korlátozás e-mail cím alapján is meghatározható.

POP3

Nem kell beállítania az elemeket, ha csak az e-mail küldés funkciót használja a készüléken. Állítsa be az elemeket, ha engedélyezni szeretné az e-mailek fogadását a készüléken.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

E-mail küldés beállításai

[E-mail méretkorlátozás]

Adja meg az elküldhető e-mail maximális méretét kilobájtban. Ha egy e-mail mérete ezt az értéket meghaladja, hibaüzenet jelenik meg, és az e-mail küldése megszakad. Használja ezt a beállítást, ha az SMTP-szerverhez E-mail méretkorlátozása opciót állított be. Ha nem, a 0 (nulla) érték megadásával engedélyezheti a korlátlan méretű e-mailek küldését.

[Küldő címe]

Meghatározható a küldő címe, amelyre a készülék e-maileket küld, mint pl. a készülék rendszergazdája, így a válasz vagy a sikertelen kézbesítési jelentés arra az e-mail címre érkezik, és nem a készülékre. A küldő címét megfelelően kell megadni az SMTP-hitelesítéshez. A küldő címének maximális hosszúsága 256 karakter lehet. Adja meg a tételeket.

[Aláírás]

Írja be az aláírást. Az aláírás egy szabad formátumú szöveg, amely az e-mail törzsének végén fog megjelenni. Gyakran használják a gép további azonosítására. Az aláírás maximális hosszúsága 512 karakter lehet.

[SMTP hitelesítő és küldő címe]

Válassza ki vagy a [Készülékbeállítások használata] vagy a [Bejelentkezési információk használata] lehetőséget.

[Funkciók alapértelmezése]

Módosítsa a funkció alapértelmezett beállításait az [Általános/feladat alapértelmezések] oldalon.

5 Kattintson a [Küldés] lehetőségre.

3 Felkészülés a használatra

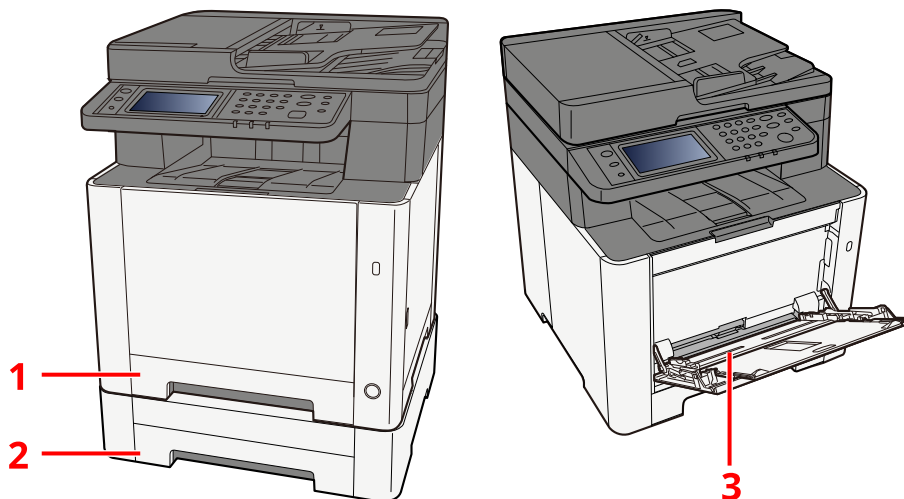
Papír betöltése.....	114
Papírrögzítő.....	127
Felkészülés dokumentum küldésére számítógépen lévő megosztott mappába.....	128

Papír betöltése

Papír betöltése

Töltsön be papírt a kazettákba és a kézi adagolótálcába.

Az egyes kazetták papíradagolási módjait lásd az alábbi oldalon.



Szám	Név	Papírméret	Papírtípus	Kapacitás	Oldal
1	1. kazetta	A4, B5, A5-R, A6, B6, Legal, Oficio II, Letter, Executive, Statement-R, Folio, 16K, 216 mm x 340 mm, B5(ISO), Egyéni	Normál, Előnyomott, Bond, Újrahaszn., Durva, Fejléces, Színes, Előlyukasztott, Vastag, Jó min., 1–8. egyéni	250 lap (80 g/m ²)	➔ A kazetták betöltése (118 oldal)
2	2. kazetta				

Szám	Név	Papírméret	Papírtípus	Kapacitás	Oldal
3	Kézi adagoló	A4, A5, A5-R, A6, B5, B6, Letter, Legal, 216 × 340 mm, Executive, Oficio II, 16K, Statement/ Statement-R, Folio, ISO B5, Monarch boríték, Boríték #10, Boríték DL, Boríték C5, Boríték #9, Boríték #6 3/4, Hagaki (Karton), Oufukuhagaki (válasz- levelezőlap), Youkei 2, Youkei 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3, Egyéni (70 × 148 – 216 × 356 mm)	Normál, Fólia (OHP Film), Durva, Pergamen, Előnyomott, Bond, Újrahaszn., Fejléces, Színes, Előlyukasztott, Vastag, Jó min., Címke, Boríték, Hagaki (Karton), Fényezett, 1–8. egyéni	50 lap (80 g/m ²)	➔ Papír betöltése a kézi adagolóba (123 oldal)

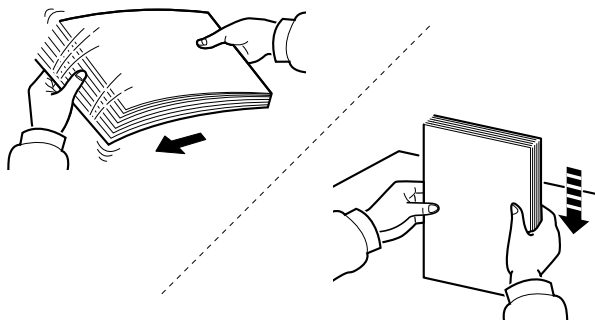


MEGJEGYZÉS

- A tárolható lapok száma a környezettől és a papírtípustól függően (vastagság) változik.
- Ne használjon tintasugaras nyomtatóba való vagy a felületén speciális bevonattal ellátott papírt. (Ez hibákhoz, például papírelakadáshoz vezethet.)
- Ha jobb minőségű színes nyomatokat szeretne, használjon színes nyomtatáshoz készült papírt.

A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések

Amikor új papírcsomagot bont ki, betöltés előtt az alábbiak szerint könnyedén pörgesse át a köteget, hogy a lapok szétváljanak.



Pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez. Ezenfelül tartsa szem előtt az alábbi pontokat.

- A hajtogatott vagy felkunkorodó papírt betöltés előtt simítsa ki. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- A felnyitott papírköteget ne tegye ki magas hőmérsékletnek és páratartalomnak, mert ez gondot okozhat. A kézi adagolótálcák vagy kazetták betöltése után tegyen vissza minden fennmaradó papírlapot a csomagolásába.
- Ha a készüléket hosszabb időn át nem használja, vegye ki a papírt a kazettákból, és tegye vissza az eredeti csomagolásába, hogy a papírt megóvja a nedvességtől.

✓ FONTOS

Ha használt papírra nyomtat, ügyeljen arra, hogy ne legyen rajta tűző- vagy gemkapocs. Az ilyen papír kárt tehet a készülékben, és gyenge képminőséghez vezethet.

💡 MEGJEGYZÉS

Ha speciális papírt használ (például fejléces papírt, lyukas papírt, vagy olyan papírt, amelyen előnyomat található, például logó vagy vállalatnév), olvassa el az alábbiakat:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A kazettákban elérhető papírspecifikációk

A szabványos kazettákba normál papír, újrahasznosított papír vagy színes papír tölthető. Az alábbiakban látható az egyes kazettákba tölthető lapok száma.

Kazetta	Kapacitás
1. kazetta	250 lap (Normál papír: 80 g/m ²)
2. kazetta	250 lap (Normál papír: 80 g/m ²)

A támogatott papírméretekre vonatkozó részleteket lásd alább:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A papírtípusra vonatkozó beállításokat lásd lent:

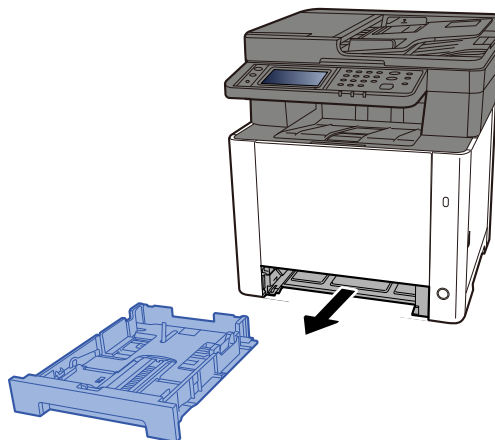
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

✓ FONTOS

- Az 1–2. kazettába 60–220 g/m² súlyú papír tölthető.
- Ha 106 g/m² vagy nagyobb súlyú papírt használ, a papírtípust állítsa Vastag értékre, és állítsa be a használt papír súlyát.

A kazetták betöltése

- 1 Húzza ki teljesen az 1. kazettát a gépből.

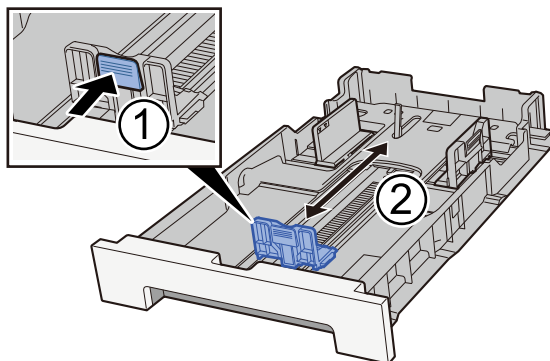


MEGJEGYZÉS

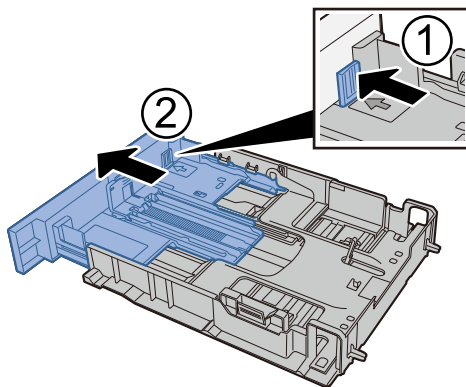
A kazetta kihúzásakor támassza azt meg biztonságosan, nehogy kiessen.

2 Állítsa be a kazetta méretét.

- 1 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez.



- 2 A papírhosszúság-vezetőket állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez. (Csak az 1. kazetta)

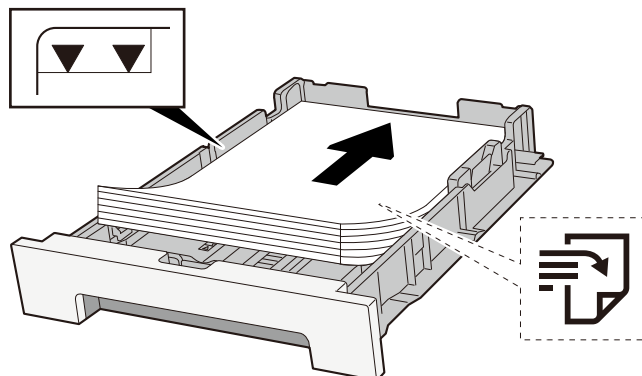


MEGJEGYZÉS

A kezelőpanelről be kell állítani a papírméretet. ➔ [A papírméret és papírtípus meghatározása \(125 oldal\)](#)

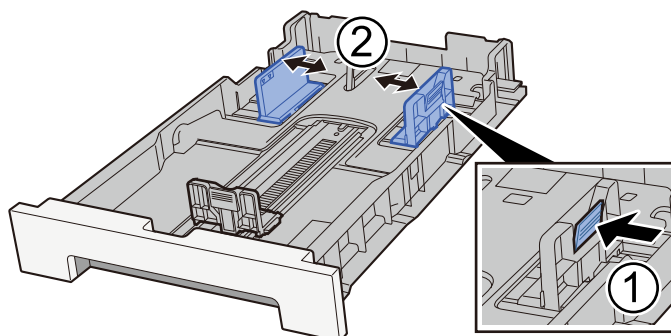
3 Helyezzen be papírt.

- 1 A papírelakadás és a ferde behúzás elkerülése érdekében pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.
- 2 Töltse be a papírt a kazettába.

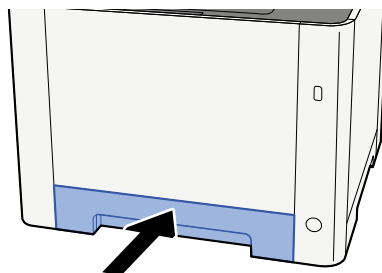


✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd a fenti ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

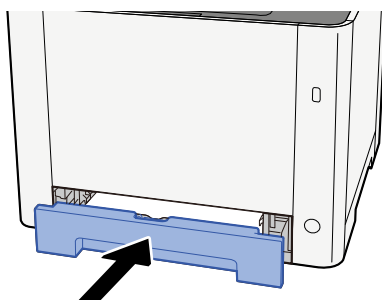


4 Óvatosan tolja vissza az 1. kazettát.



MEGJEGYZÉS

Folio, Oficio II vagy Legal típusú papír használatakor a kazetta ki fog nyúlni a gépből.



5 Jelenítse meg a képernyőn.

[Rendszermenü/Számláló] > [Eszközbeállítások] > [Papíradagoló] > [1. kazetta beállításai] – [2. kazetta beállításai]

6 Konfigurálja a funkciót

Válassza ki a papírméretet és a papírtípust.

Cassette 1 Settings to Cassette 2 Settings

MP Tray Settings

A kézi adagolóban elérhető papírspecifikációk

Legfeljebb 100 lap normál papír (64 g/m²) helyezhető a kézi adagolóba.

A támogatott papírméretekre vonatkozó részleteket lásd alább:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A papírtípusra vonatkozó beállításokat lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Speciális papírra történő nyomtatáshoz feltétlenül a kézi adagolót használja.



FONTOS

- Ha 106 g/m² vagy nagyobb súlyú papírt használ, a papírtípust állítsa Vastag értékre, és állítsa be a használt papír súlyát.

A kézi adagoló kapacitása az alábbi:

- Normál papír (64 g/m²), újrahasznosított papír és színes papír: 100 lap
- Vastag papír (209 g/m²): 15 lap
- Vastag papír (157 g/m²): 30 lap
- Vastag papír (104,7 g/m²): 50 lap
- Hagaki (karton): 30 lap
- Boríték DL, Boríték C5, Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6 3/4, Boríték Monarch, Youkei 4, Youkei 2: 5 lap
- Fényezett: 30 lap

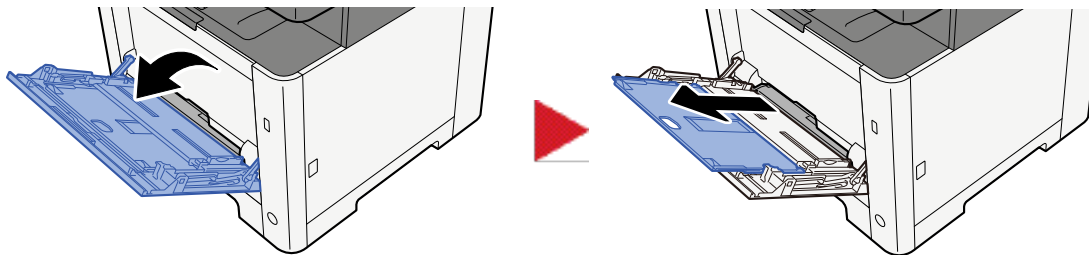


MEGJEGYZÉS

- Ha egyedi méretű papírt tölt be, adja meg a papír méretét az alábbiak szerint:
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
-

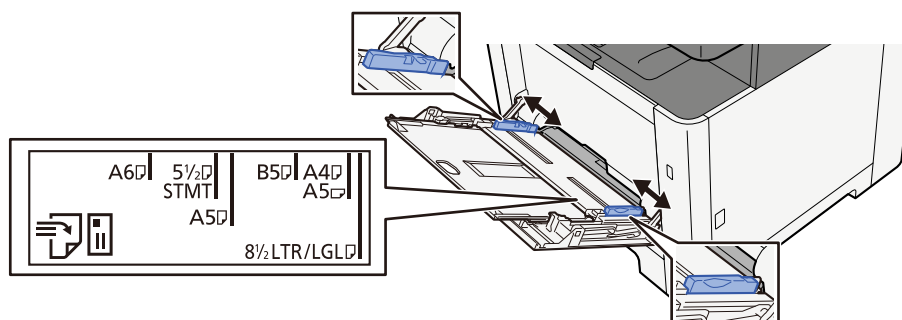
Papír betöltése a kézi adagolóba

1 Nyissa ki a kézi adagolót.

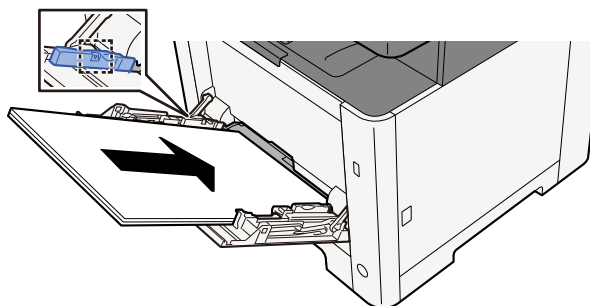


2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretetek fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Helyezzen be papírt.



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután tölts be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

✓ FONTOS

- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala felfelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha a kézi adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni,

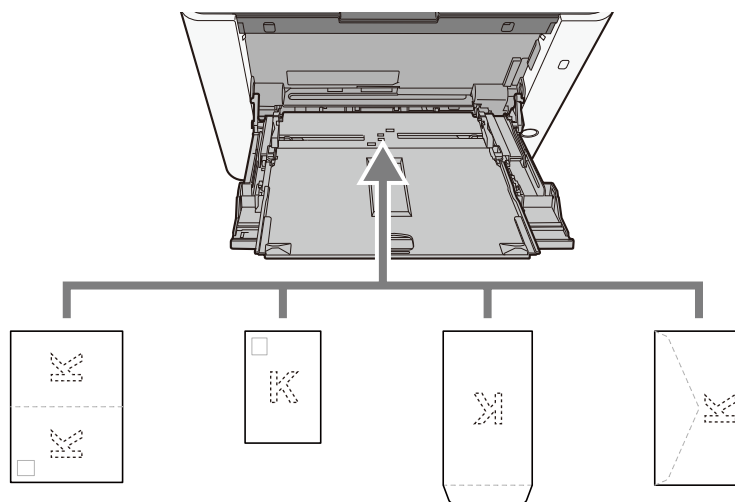
először távolítsa el a maradék papírt a z adagolóból, majd az új papírral együtt helyezze vissza az adagolóba.

- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetői között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Győződjön meg arról, hogy a betöltött papír nem lépi túl a betöltési határértékeket.

Amikor borítékot vagy kartonpapírt tölt be a kézi adagolóba, a papírt a nyomtatandó oldalával felfelé helyezze be. A nyomtatás folyamatát lásd a nyomtató illesztőprogram felhasználói utasításában.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Példa: Cím nyomtatásakor.



✓ **FONTOS**

- Használj kibontott oufuku hagakit (válasz-levelezőlap).
- A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.

💡 **MEGJEGYZÉS**

Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd az alábbi:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

4 A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

➔ [A papírméret és papírtípus meghatározása \(125 oldal\)](#)

A papírméret és papírtípus meghatározása

Az 1. kazetta, a kézi adagoló és az opcionális papíradagoló (2. kazetta) alapértelmezett papírméretének beállítása „A4” vagy „Letter”, és az alapértelmezett papírtípusa „Normál”. A kazettákban használandó papírtípus módosításához adja meg a papírméretet és a papírtípust.

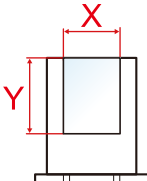
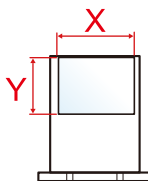
1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Eszközbeállítások] > [Papíradagoló] > Kazetta kiválasztása

2 Válassza ki a papírméretet és a papírtípust.

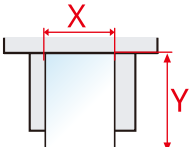
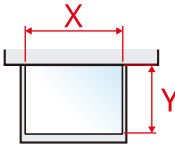
Kazetta - papírméret és papírtípus

Állítsa be a kazettákban használt papír méretét és típusát.

Tétel	Leírás
[Papírméret]	A papírméret kiválasztása. Érték (1., 2. kazetta) [A4], [A5-R], [A5], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement], [Executive], [OficioII], [16K], [ISO B5], [Egyéni] Függőleges  Vízszintes 
[Papírtípus]	Érték (1., 2. kazetta) [Normál], [Durva], [Újrahaszn.], [Előnyomott], [Bond], [Színes], [Előlyukasztott], [Fejléces], [Vastag], [Jó min.], [1. egyéni]–[8. egyéni] - Ha a „normáltól” eltérő papírtípust szeretne beállítani, lásd az alábbi ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót. - Ha olyan papírtípust állít be, amely olyan papírsúlyú, amely nem tölthető be a kazetába, a papírtípus nem jelenik meg. - Az előnyomott, előlyukasztott vagy fejléces papírra való nyomtatásról alább olvashat: ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Kézi adagoló - papírméret és papírtípus

Állítsa be a kézi adagolóban használt papír méretét és típusát.

Tétel	Leírás
[Papírméret]	A papírméret kiválasztása. Érték: [A4], [A5], [A5-R], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement], [Statement-R], [Executive], [OficioII], [16K], [ISO B5], [Boríték #10], [Boríték #9], [Boríték #6], [Monarch boríték], [Boríték DL], [Boríték C5], [Hagaki], [Oufuku hagaki], [Youkei 4], [Youkei 2], [Younaga 3], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Egyéni] Egyedi papírmérethez állítsa be az egyes kazetták méretét. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót. Függőleges  Vízszintes 
[Papírtípus]	Válassza ki a papírtípust. Érték: [Normál], [Fólia], [Durva], [Címke], [Újrahaszn.], [Előnyomott], [Bond], [Hagaki], [Színes], [Előlyukasztott], [Fejléces], [Boríték], [Vastag], [Fényezett], [Jó min.], [1. egyéni]–[8. egyéni] Ha a „normáltól” eltérő papírtípust szeretne beállítani, lásd az alábbi. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót. Az előnyomott, előlyukasztott vagy fejléces papírra való nyomtatásról alább olvashat: → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.



MEGJEGYZÉS

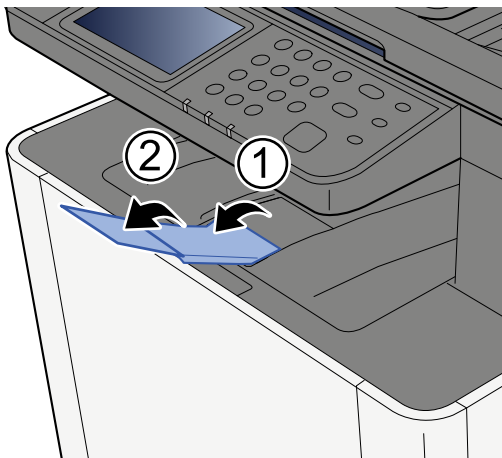
A fogadott faxok nyomtatásához rendelkezésre álló papírtípusok az alábbiak.

[Normál], [Címke], [Bond], [Újrahaszn.], [Színes], [Boríték], [Hagaki], [Fényezett], [Vastag], [Jó min.], [1. egyéni]–[8. egyéni]

A fax funkció a fax képességekkel ellátott készülékeken használható.

Papírrögzítő

Ha A4/Letter méretű, vagy nagyobb papírt használ, az ábrán látható módon nyissa ki a papírrögzítőt.



Felkészülés dokumentum küldésére számítógépen lévő megosztott mappába

Ellenőrizze az információkat, amelyeket a készüléken be kell állítani, és a számítógépen hozzon létre egy mappát, amely a dokumentumokat fogadja. A következő magyarázatban a Windows 10 képernyőit használjuk. A képernyők más Windows verziók esetén eltérőek lehetnek.

MEGJEGYZÉS

Jelentkezzen be a Windowsba rendszergazdai jogosultsággal.

A számítógép nevének és a számítógép teljes nevének feljegyzése

Ellenőrizze a számítógép nevét és a számítógép teljes nevét.

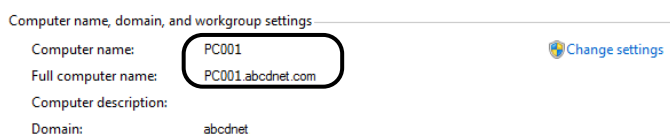
1 Jelenítse meg a képernyőt.

Válassza ki a következőket: a Windows [Start] gombja → [Windows Rendszer eszköz] → [Vezérlőpult] → [Rendszer és biztonság] → [Rendszer].

MEGJEGYZÉS

Windows 11 esetén válassza ki a következőket: a Windows [Start] gombja → [Minden program] → [Beállítások] → [Rendszer] → [Névjegy] → [Speciális beállítások].

2 Ellenőrizze a számítógép nevét.



Ellenőrizze a számítógépnevet és a számítógép teljes nevét.

Képernyő példa:

Számítógép neve: PC001

Számítógép teljes neve: PC001.abcdnet.com

A számítógép nevének ellenőrzése után a [Bezárás] gombra kattintva zárja be a "Rendszer" képernyőt.

A felhasználónév és a tartománynév feljegyzése

Ellenőrizze a Windows rendszerbe történő bejelentkezéshez használt tartománynevet és felhasználónevet.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

Kattintson a Windows [Start] gombjára, majd válassza ki a következőket: → [Windows Rendszer] → [Parancssor].



MEGJEGYZÉS

Windows 11 esetén válassza ki a következőket: [Start] gomb → [Minden program] → [Windows-eszközök] → [Parancssor].

Megjelenik a Parancssor ablak.

2 Ellenőrizze a tartománynevet és a felhasználói nevet.

A Parancssoron írja be, hogy „net config workstation”, majd nyomja meg az [Enter] gombot.

```
Microsoft Windows [Version 10.0.15063]
(c) 2017 Microsoft Corporation. All rights reserved.

C:\Users\PC0270>net config workstation
Computer name                PC0270
Full Computer name           PC0270
User name                    PC0270

Workstation active on
NetBI_Tcpip_{FABABC9C-741F-40DF-B0ED-BD92F1900FE6} (00252261F4D8)

Software version             Windows 10 Pro
Workstation domain           PC0270
Logon domain                 PC0270

COM Open Timeout (sec)      0
COM Send Count (byte)       16
COM Send Timeout (msec)     250
The command completed successfully.

C:\Users\PC0270>
```

Ellenőrizze a felhasználónevet és a tartománynevet.

Képernyő példa:

Felhasználónév: PC0270

Tartománynév: PC0270

Megosztott mappa létrehozása, a megosztott mappa feljegyzése

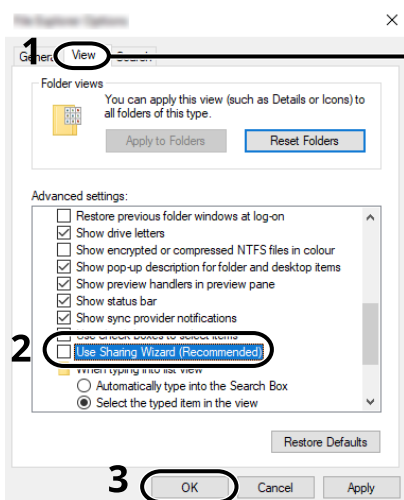
A célállomás számítógépen hozzon létre egy megosztott mappát, amely a dokumentumokat fogadja.

MEGJEGYZÉS

Ha a Rendszertulajdonságokban van munkacsoport, az alábbi beállítások konfigurálásával korlátozhatja a mappáhozáférést egy adott felhasználóra vagy csoportra.

- 1 Windows 10 esetén nyisson meg egy ablakot a Fájlkészítőben, és válassza ki a [Nézet], → [Opciók], majd pedig a → [Mappabeállítások] elemet.

Windows 11 esetén nyisson meg egy ablakot a Fájlkészítőben, és válassza ki a(z) [...], →, majd pedig az [Opciók] elemet.

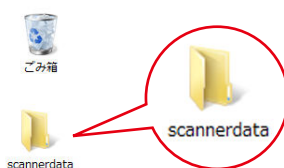


Make sure that the [View] tab is selected.

- 2 A "Speciális beállítások" alatt szüntesse meg a [Megosztás varázsló használata (ajánlott)] opció bejelölését.
- 3 Kattintson az [OK] gombra.

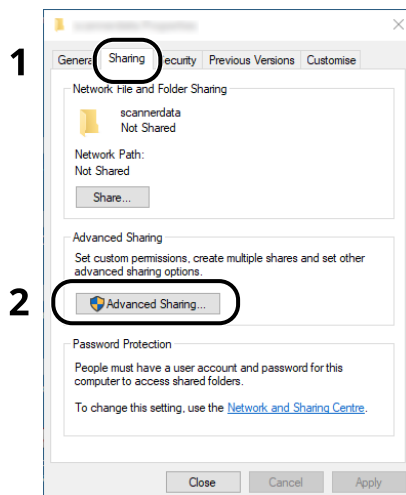
1 Hozzon létre egy mappát.

Hozzon létre egy mappát a számítógépen. Például létrehozhat egy mappát az asztalon a „szkenneradatok” névvel.

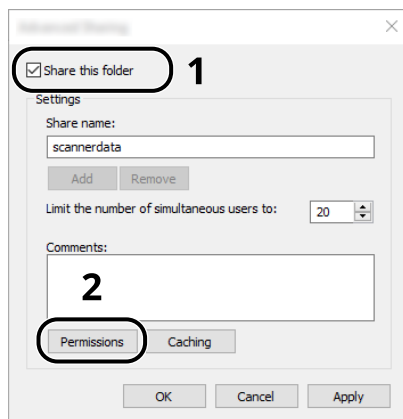


2 Konfigurálja az engedély beállításokat.

- 1 A jobb egérgombbal kattintson a „szkenneradatok” mappára, válassza ki a [Tulajdonság] → elemet, és kattintson a [Megosztás] fülre és a → [Speciális megosztás] fülre.

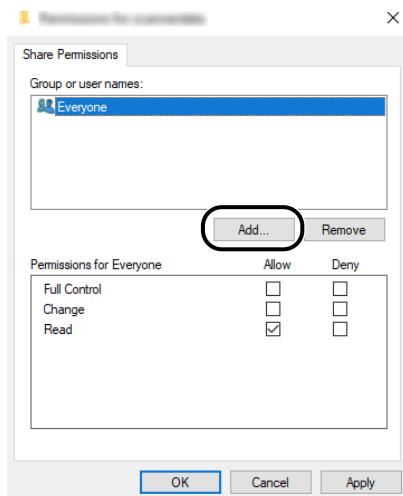


- 2 Jelölje be a [Mappa megosztása] jelölőnégyzetet, majd kattintson az [Engedélyek] gombra.

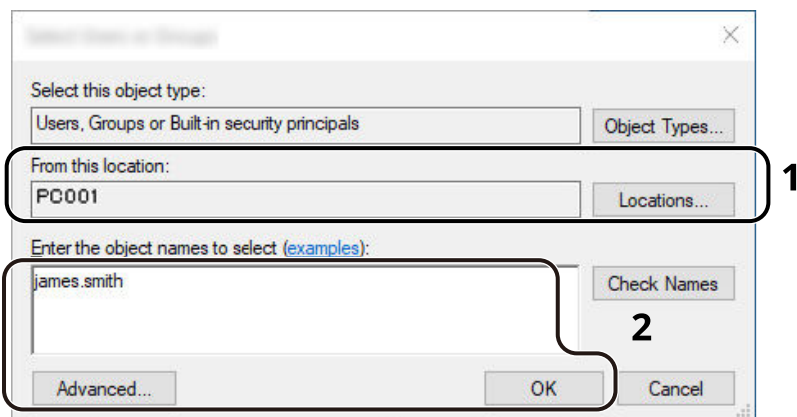


- 3 Jegyezze fel a Megosztási név információt.

4 Kattintson a [Hozzáadás] gombra.



5 Adja meg a helyet.



1 Ha a feljegyzett számítógépnév megegyezik a tartománynévvel:

Ha a számítógép neve nem jelenik meg az "Erről a helyről" mezőben, kattintson a [Helyek] gombra, válassza ki a számítógép nevét, majd kattintson az [OK] gombra.

Például: PC001

Ha a feljegyzett számítógépnév nem egyezik meg a tartománynévvel:

Ha a számítógép teljes nevében az első pont (.) után szereplő szöveg nem jelenik meg az "Erről a helyről" mezőben, kattintson a [Helyek] gombra, válassza ki a pont (.) után lévő szövegrészt, majd kattintson az [OK] gombra.

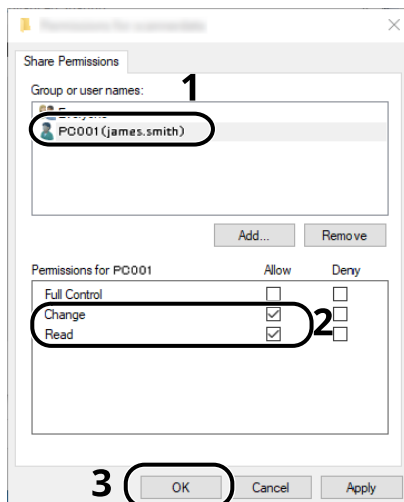
Például: abcdnet.com

➔ [A számítógép nevének és a számítógép teljes nevének feljegyzése \(128 oldal\)](#)

2 Írja be az oldalon feljegyzett felhasználónevet a szövegmezőbe, majd kattintson az [OK] gombra.

A felhasználónév is kiválasztható, ha a [Speciális] gombra kattint, majd kiválaszt egy felhasználót.

- 6 Állítsa be a kiválasztott felhasználó hozzáférési engedélyeit.



- 1 Válassza ki a megadott felhasználót.
- 2 Jelölje be az [Engedélyezés] jelölőnégyzetet a "Módosítás" és az "Olvasás" mellett
- 3 Kattintson az [OK] gombra.

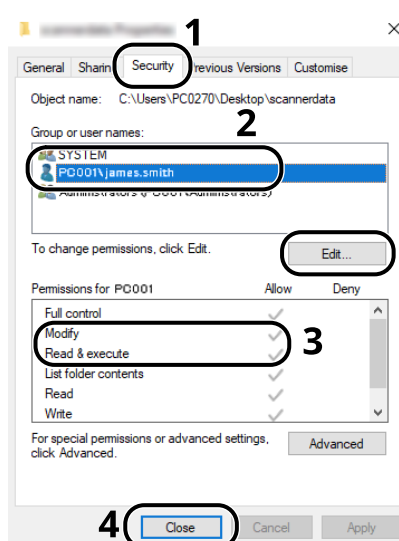


MEGJEGYZÉS

A "Mindenki" opció mindenki számára megosztási engedélyt ad a hálózaton. A nagyobb biztonság érdekében javasolt a "Mindenki" kiválasztása, és az "Olvasás" melletti [Engedélyezés] jelölőnégyzet bejelölésének megszüntetése.

- 7 A képernyő bezárásához kattintson az [OK] gombra a "Speciális megosztás" képernyőn.

8 Ellenőrizze a [Biztonság] fülön megadott adatokat.



1 Válassza ki a [Biztonság] fület.

2 Válassza ki a megadott felhasználót.

Ha a felhasználó nem jelenik meg a "Csoport vagy felhasználó neve" mezőben, a [Szerkesztés] gombra kattintva az „engedély beállítások konfigurálásához” hasonló módon adja hozzá felhasználót.

3 Győződjön meg arról, hogy a pipák megjelennek az [Engedélyezése] jelölőnégyzetben a "Módosít" és "Olvasás és végrehajtás" lehetőségek esetén.

4 Kattintson a [Bezárás] gombra.

A Windows tűzfal konfigurálása

Engedélyezze a fájlok és nyomtatók megosztását, és állítsa be az SMB átvitelhez használt portot.

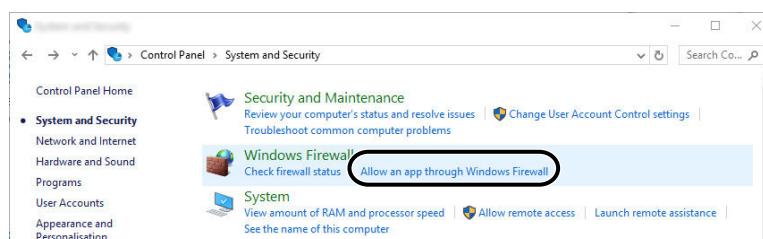


MEGJEGYZÉS

Jelentkezzen be a Windowsba rendszergazdai jogosultsággal.

1 Ellenőrizze a fájl és nyomtató megosztását.

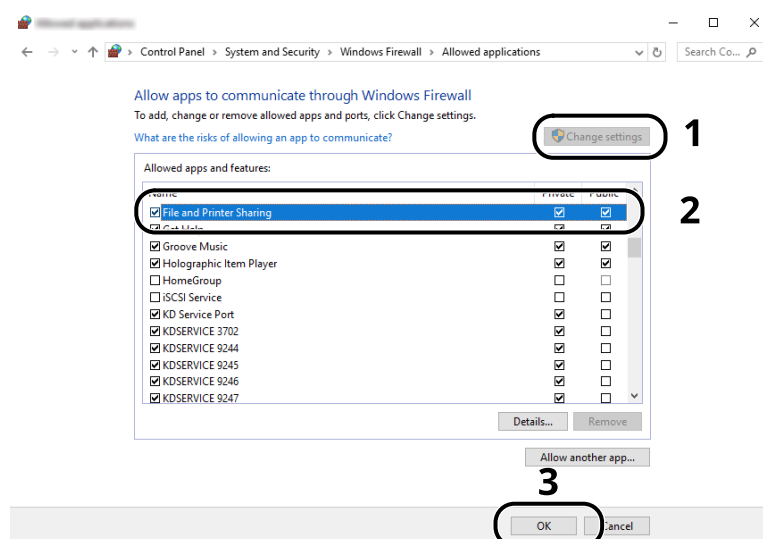
- 1 Válassza ki a következőket: a Windows [Start] gombja → [Windows Rendszer] → [Vezérlőpult] → [Rendszer és biztonság] → [Alkalmazás átengedése a Windows tűzfalon].



MEGJEGYZÉS

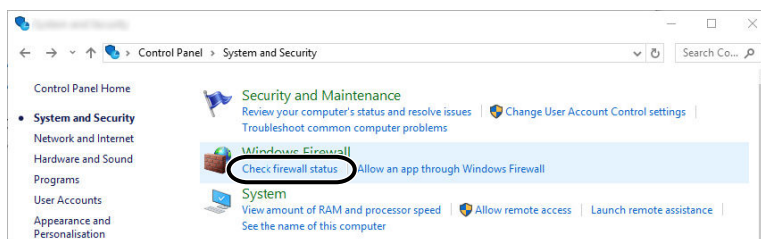
- Windows 11 esetén válassza a következőket: a Windows [Start] gombja → [Minden program] → [Windows-eszközök] → [Vezérlőpult] → [Rendszer és biztonság] → [Alkalmazás átengedése a Windows tűzfalon].
- Ha a Felhasználói fiókok felügyelete párbeszédablak jelenik meg, kattintson a [Folytatás] gombra.

2 Jelölje be a [Fájl- és nyomtatómegosztás] jelölőnégyzetet.

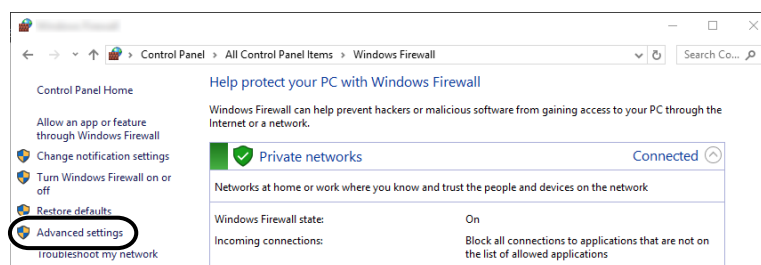


2 Adja hozzá a portot.

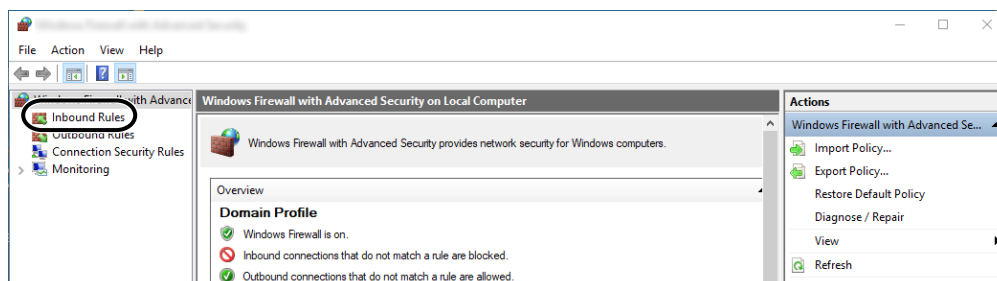
- 1 Válassza ki a következőket: a Windows [Start] gombja → [Windows Rendszer] → [Vezérlőpult] → [Rendszer és biztonság] → [Tűzfal állapotának ellenőrzése].



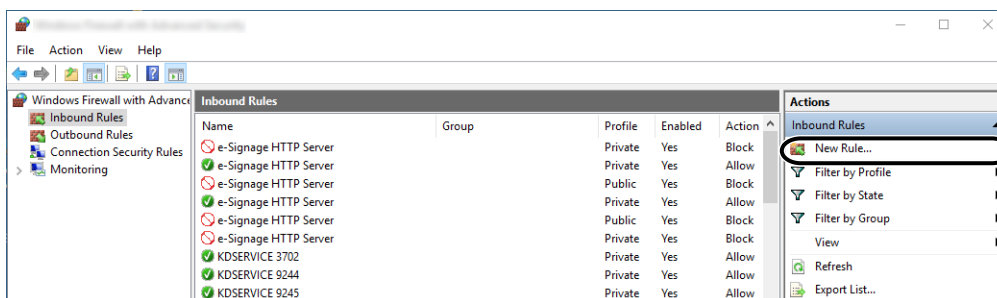
- 2 Válassza a [Speciális beállítások] lehetőséget.



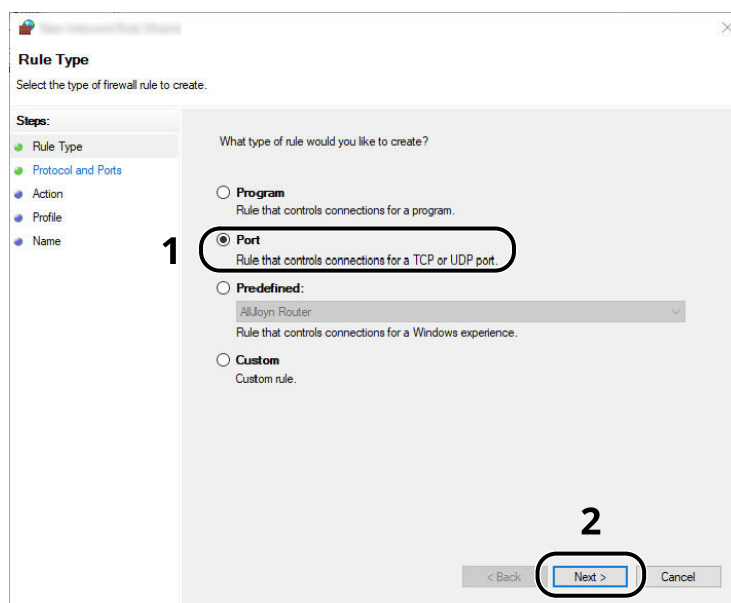
- 3 Válassza a [Bejövő szabályok] lehetőséget.



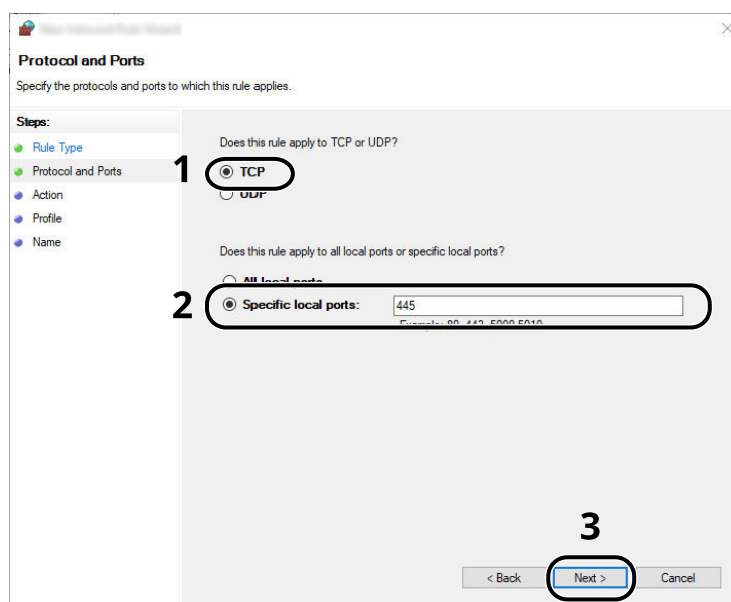
- 4 Válassza az [Új szabály] lehetőséget.



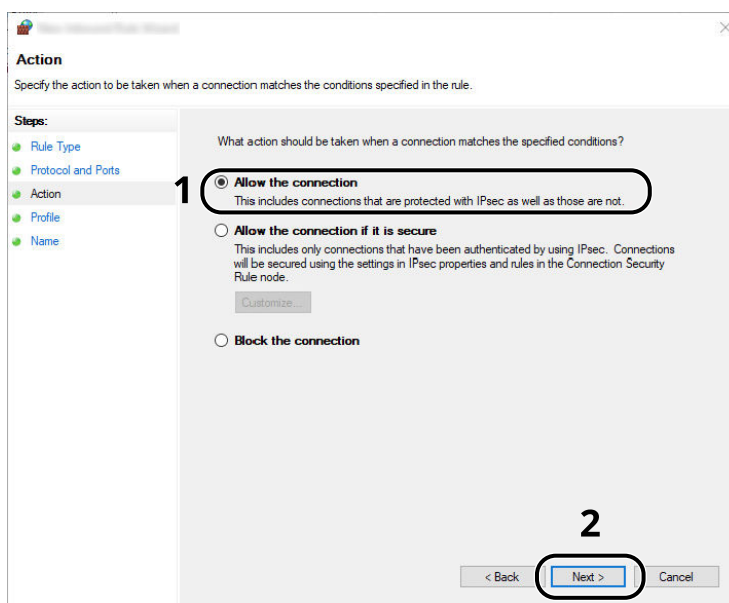
5 Válassza a [Port] lehetőséget.



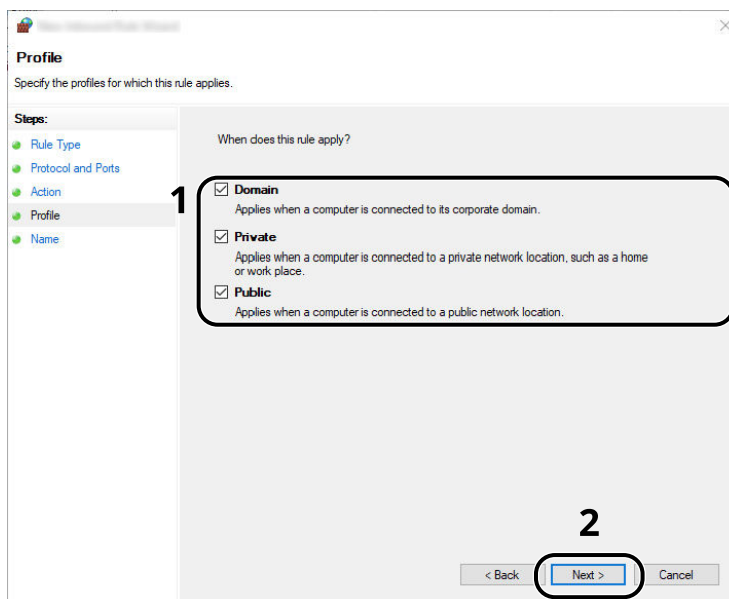
6 Válassz a [TCP] lehetőséget a portként, amelyre a szabályok érvényesek legyenek. Ezután válassza az [Adott helyi portok] lehetőséget, írja be, hogy „445”, majd kattintson a [Tovább] lehetőségre.



- 7 Válassza az [Engedélyezze a kapcsolatot] lehetőséget, majd kattintson a [Tovább] gombra.



- 8 Jelöljön be minden jelölőnégyzetet, majd kattintson a [Tovább] gombra.



- 9 Írja be a „Beolvasás SMB-be” szöveget a „Név” mezőbe, majd kattintson a [Befejezés] lehetőségre.

Name
Specify the name and description of this rule.

Steps:

- Rule Type
- Protocol and Ports
- Action
- Profile
- Name**

1 Name:
Scan to SMB

Description (optional):

2

< Back Finish Cancel

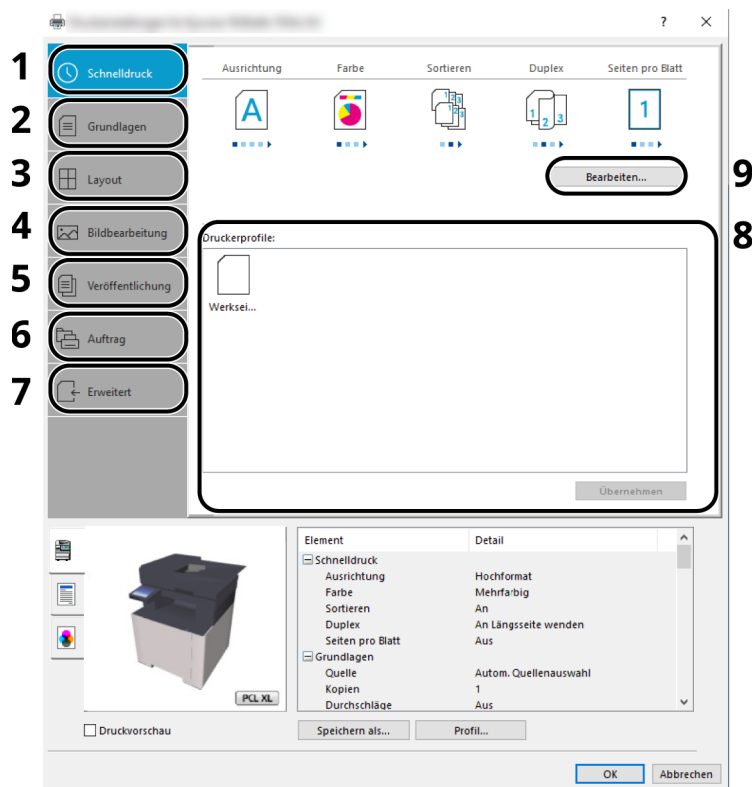
4 Nyomtatás számítógépről

Nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítás képernyője.....	141
Nyomtatás számítógépről	145
Nyomtatás mobileszközről.....	156

Nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítás képernyője

A nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyője lehetővé teszi a nyomtatással kapcsolatos különféle beállítások konfigurálását.

➔ Printing System Driver User Guide



1 [Gyors nyomtatás] fül

Olyan ikonokat biztosít, amelyek segítségével egyszerűen konfigurálhatók a gyakran használt funkciók. Amikor egy ikonra kattint, a nyomtatási eredményre hasonlító képpé változik, és alkalmazza a beállításokat.

2 [Alap] fül

Ez a lap a gyakran használt alapvető funkciókat tartalmazza. Használhatja a papírméret, a célhely és a kétoldalas nyomtatás konfigurálására.

3 [Elrendezés] fül

Ez a fül teszi lehetővé a különféle elrendezésekben történő nyomtatási beállítások konfigurálását, beleértve a füzet nyomtatását, az összevonást, poszter nyomtatását és a méretezést.

4 [Képalkotás] fül

Ez a fül teszi lehetővé a nyomatok képminőségével kapcsolatos beállításainak konfigurálását.

5 [Közzététel] fül

Ez a fül teszi lehetővé borítók és beillesztett lapok létrehozását nyomtatási feladatokhoz, valamint lapok beillesztését OHP filmek lapjai közé.

6 [Feladat] fül

E fül segítségével a nyomtatási adatoknak a számítógépről a készülékre való mentésével kapcsolatos beállítások konfigurálhatók. A rendszeresen használt dokumentumok és egyéb adatok lementhetők a készüléken, hogy később könnyen ki tudjuk nyomtatni azokat. Mivel a lementett dokumentumok közvetlenül a gépből nyomtathatók, ez a funkció akkor is kényelmes, ha olyan dokumentumot kívánt nyomtatni, amelyet nem szeretne, hogy mások is lássanak.

7 [Speciális] fül

Ezzel a füllel lehetővé válik a szöveges oldalaknak vagy vízjeleknek a nyomtatott oldalakhoz való hozzáadását érintő beállítások konfigurációja.

8 [Profilok]

A nyomtató illesztőprogram beállítások elmenthetők profilként. Az elmentett profilok bármikor előhívhatók, így kényelmes módszert biztosítanak a gyakran használt beállítások használatára.

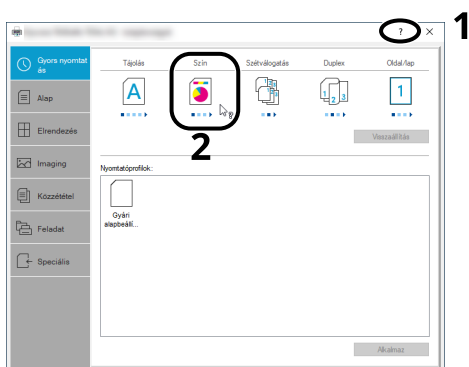
9 [Visszaállítás]

Erre kattintva állíthatja vissza a beállításokat a kezdeti értékeikre.

A nyomtató illesztőprogram súgójának megjelenítése

A nyomtató illesztőprogram egy Súgóval rendelkezik. Ha a nyomtatási beállításokról szeretne tájékozódni, nyissa meg a nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyőjét, és az alábbiakban ismertetett módon jelenítse meg a Súgót.

1 Kattintson a képernyő jobb felső sarkában lévő [?] gombra.



2 Kattintson arra az elemre, amelyről információt szeretne.



MEGJEGYZÉS

A súgó megjelenik, ha arra a tételre kattint, amelyről többet szeretne tudni, majd a billentyűzeten nyomja meg az [F1] billentyűt.

Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows 10)

Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosíthatók. A gyakran használt beállítások kiválasztásával lépéseket hagyhat ki a nyomtatáskor. A beállításokhoz lásd a következőket:

→ Printing System Driver User Guide

- 1** Kattintson a Windows [Start] gombjára, majd válassza ki a következőket: → [Windows rendszer] → [Vezérlőpult] és → [Eszközök és nyomtatók].
- 2** Az egér jobb oldali gombjával kattintson a gép nyomtatóillesztő ikonjára, és a nyomtatóillesztő menüjében kattintson a [Nymtató tulajdonságai] elemre.
- 3** Kattintson a [Beállítások...] gombra az [Általános] fülön.
- 4** Válassza ki az alapértelmezett beállításokat, majd kattintson az [OK] gombra.

Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows 11)

Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosíthatók. A gyakran használt beállítások kiválasztásával lépéseket hagyhat ki a nyomtatáskor. A beállításokhoz lásd a következőket:

➔ **Printing System Driver User Guide**

- 1** Kattintson a következőkre: [Start] gomb → [Vezérlőpult] → [Eszközök és nyomtatók]
- 2** Az egér jobb oldali gombjával kattintson a gép nyomtatóillesztő ikonjára, és a nyomtatóillesztő menüjében kattintson a [Nymtató tulajdonságai] elemre.
- 3** Kattintson a [Beállítások...] gombra az [Általános] fülön.
- 4** Válassza ki az alapértelmezett beállításokat, majd kattintson az [OK] gombra.

Nyomtatás számítógépről

Ez a szakasz ismerteti a Printing System Driver használatával történő nyomtatást.



MEGJEGYZÉS

- A dokumentum alkalmazásokból történő kinyomtatásához telepítse a számítógépére a Letöltési központból letöltött nyomtató-illesztőprogramot.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

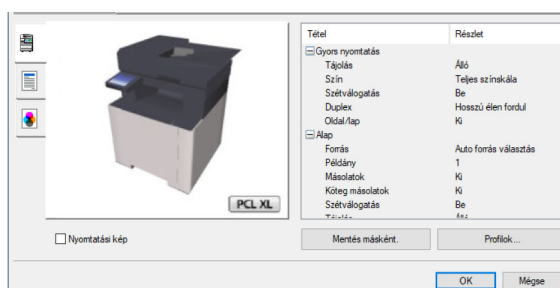
<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- Bizonyos környezetekben az aktuális beállítások a nyomtató illesztőprogram alsó részén láthatók.



- Karton vagy boríték nyomtatásakor az alábbi műveletek végrehajtása előtt tölts be a kézi adagolón lévő kartont vagy a borítékot.

➔ [Papír betöltése a kézi adagolóba \(123 oldal\)](#)

Nyomtatás normál méretű papírra

Ha olyan méretű papírt szeretne betölteni, amely szerepel a készülék nyomtatási méretei között, a nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyőjének [Alapvető beállítások] fülén válassza ki a nyomtatási méretet.



MEGJEGYZÉS

A kezelőpanelről adja meg a nyomtatandó papír méretét és típusát.

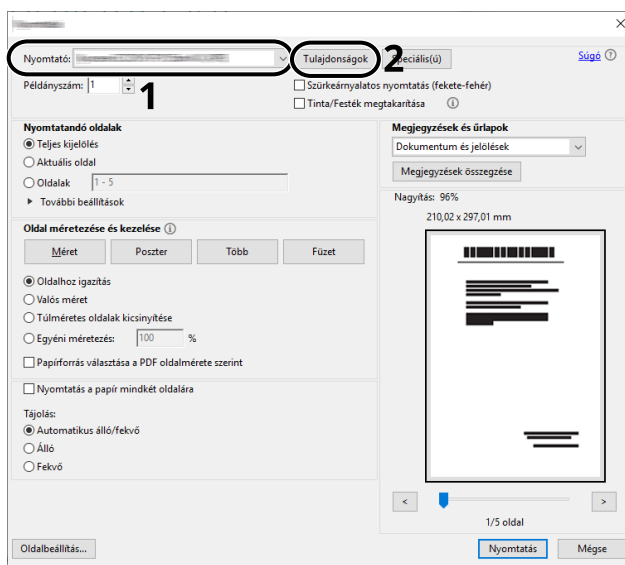
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

1 Jelenítse meg a képernyőt.

Az alkalmazásban kattintson a [Fájl] lehetőségre, és válassza a [Nyomtatás] lehetőséget.

2 Konfigurálja a beállításokat.

- 1 A "Nyomtató" menüben válassza ki a készüléket és kattintson a [Tulajdonságok] gombra.



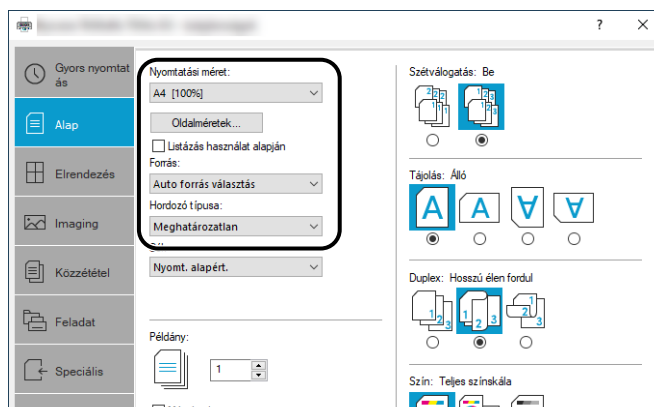
- 2 Válassza az [Alapvető beállítások] fület.

- 3 Kattintson a "Nyomtatási méret" menüre, és válassza ki a nyomtatáshoz használandó papírméretet.

Ha olyan méretű papírt szeretne betölteni, amely nem szerepel a készülék nyomtatási méretei között, mint pl. a karton vagy a boríték, regisztrálni kell a nyomtatási méretet.

➔ [Nyomtatás nem normál méretű papírra \(147 oldal\)](#)

Ha speciális papírra szeretne nyomtatni, mint a vastag papír vagy a fólia, kattintson a "Papírtípus" menüre, és válassza ki a papír típusát.



- 4 A Nyomtatás párbeszédablakba történő visszatéréshez kattintson az [OK] gombra.

3 A nyomtatás elindul.

Kattintson az [OK] gombra.

Nyomtatás nem normál méretű papírra

Ha olyan méretű papírt szeretne betölteni, amely nem szerepel a készülék nyomtatási méretei között, a nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyőjének [Alapvető beállítások] fülén regisztrálja a nyomtatási méretet.

A regisztrált méret a "Nyomtatási méret" menüben választható ki.



MEGJEGYZÉS

A kezelőpanelről adja meg a nyomtatandó papír méretét és típusát.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 Válassza ki a Windows [Start] gombját → [Windows Rendszer eszköz] → [Vezérlőpult] → [Eszközök és nyomtatók].



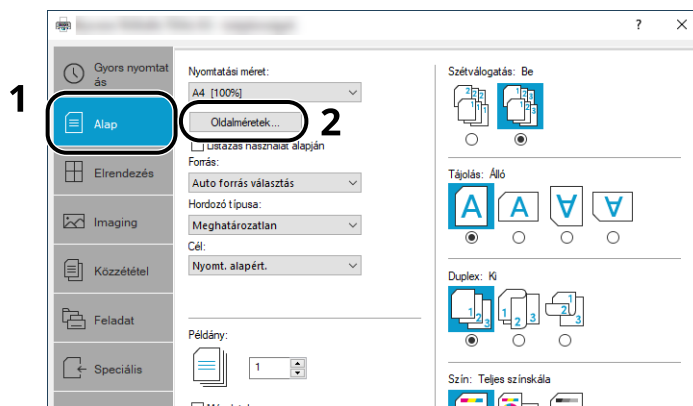
MEGJEGYZÉS

Windows 11 esetén válassza ki: [Start] gomb → [Minden alkalmazás] → [Windows Eszközök] → [Vezérlőpult] → [Eszközök és nyomtatók].

- 2 Az egér jobb oldali gombjával kattintson a gép nyomtatóillesztő ikonjára, és a nyomtatóillesztő menüjében kattintson a [Nyomtató tulajdonságai] elemre.
- 3 Kattintson a [Beállítások] gombra az [Általános] fülön.

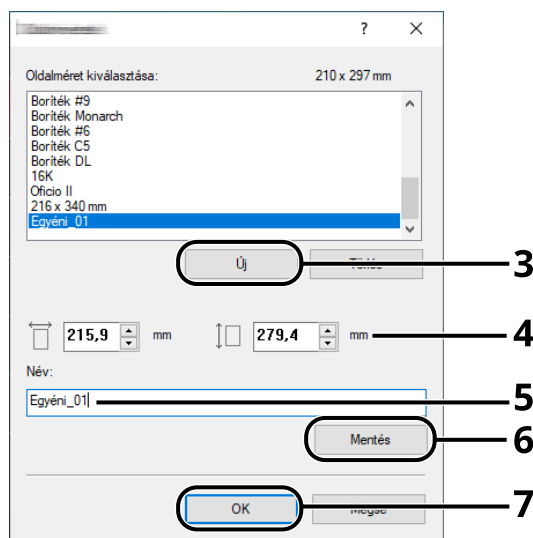
2 Regisztrálja a csoportot.

- 1 Kattintson az [Alapvető beállítások] fülre.



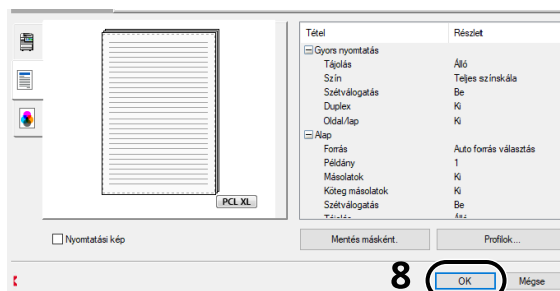
- 2 Kattintson a [Oldalméretek] gombra.

- 3 Kattintson az [Új] gombra.



- 4 Adja meg a papír méretét.
- 5 Adja meg a papír nevét.
- 6 Kattintson a [Mentés] gombra.
- 7 Kattintson az [OK] gombra.

- 8 Kattintson az [OK] gombra.

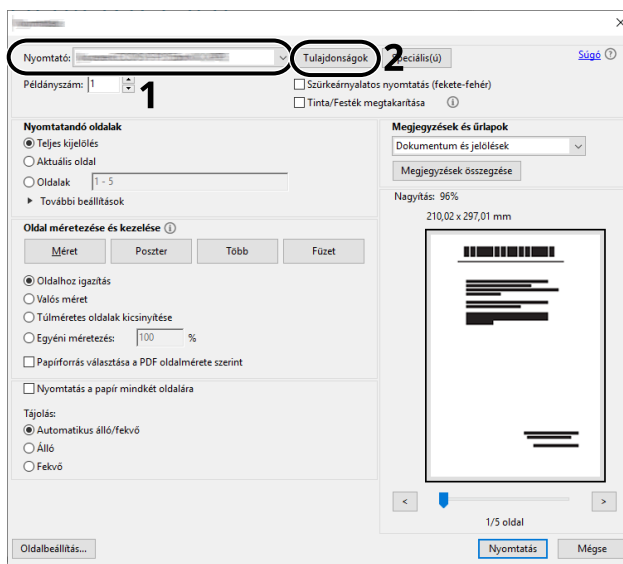


3 Megjeleníti a nyomtatási beállítások képernyőt.

Az alkalmazásban kattintson a [Fájl] lehetőségre, és válassza a [Nyomtatás] lehetőséget.

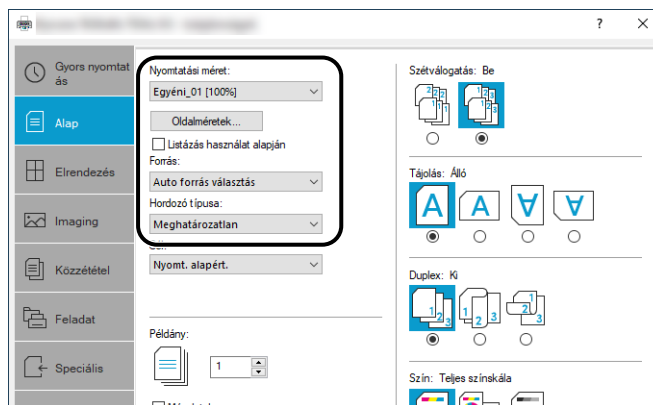
4 Válassza ki a papírméretet és a nem normál méretű papír típusát.

- 1 A "Nyomtató" menüben válassza ki a készüléket és kattintson a [Tulajdonságok] gombra.



- 2 Válassza az [Alapvető beállítások] fület.

- 3 Kattintson a "Nyomtatási méret" menüre, és válassza ki a 2. lépésben regisztrált papírméretet.



Ha speciális papírra szeretne nyomtatni, mint a vastag papír vagy a fólia, kattintson a [Papírtípus] menüre, és válassza ki a papír típusát.



MEGJEGYZÉS

Ha levelezőlapot vagy borítékot töltött be, a "Papírtípus" menüben válassza a [Karton] vagy a [Boríték] lehetőséget.

- 4 Válassza ki a papírforrást a "Forrás" menüben.
- 5 A Nyomtatás párbeszédablakba történő visszatéréshez kattintson az [OK] gombra.

5 A nyomtatás elindul.

Kattintson az [OK] gombra.

Nyomtatás univerzális nyomtatással

A feladatok a Microsoft Corporation által biztosított „Univerzális nyomtatás” nevű felhőszolgáltatás segítségével nyomtathatók ki a felhőn keresztül. Az Azure Active Directoryban jogosult felhasználók bárholnan nyomtathatnak univerzális nyomtatásra kész nyomtatókra.



MEGJEGYZÉS

- Az Univerzális nyomtatás használatához Microsoft 365-licenc és Azure Active Directory-fiók szükséges. Ha nem rendelkezik ilyennel, szerezze be ezeket a licenceket és fiókokat.
- Az Univerzális nyomtatás használatához a következő előfeltételeknek kell teljesülniük:
 - Univerzális nyomtatásra alkalmas licencet kell hozzárendelni a használt felhasználói fiókhoz
 - Nyomtatórendszergazdai vagy globális rendszergazdai jogosultságokat kell minden rendszergazdához hozzárendelni

A készülék regisztrálása univerzális nyomtatásra

1 Indítsa el a böngészőt.

Adja meg a `https://[a gép állomásneve]` címet, és indítsa el a Embedded Web Server RX-et.

2 Jelenítse meg a képernyőt.

[Funkcióbeállítások] > [Nyomtató] > "Universal Print beállítások" > [Beállítások]

3 Konfigurálja a beállításokat.

- 1 Adja meg a "nyomtató nevét" az "Alapvető beállítások" részben.



MEGJEGYZÉS

Ha szükséges, állítsa be a proxyt.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

- 2 Kattintson a [Regisztrálás] elemre az "Univ. nyomtatás" részben.
Megjelenik egy Microsoft URL és egy hozzáférési kód.
- 3 Kattintson az URL-re, és írja be a 2. lépésben kapott hozzáférési kódot > [Tovább]
- 4 Jelentkezzen be Azure-rendszergazdaként.



MEGJEGYZÉS

A hitelesítés csak az első regisztrációkor szükséges. Kattintson a [Jóváhagyás] lehetőségre.

- 5 Zárja be a Microsoft weboldalát, és térjen vissza a Embedded Web Server RX képernyőre.

- 6 Kattintson az [OK] gombra.

Visszatér az Univerzális nyomtatási beállítások képernyőre.



MEGJEGYZÉS

A regisztráció befejezése után a [Regisztrálás] az "Univerzális nyomtatás"-ban megváltozik a [Regisztrálás visszavonása] lehetőségre, és megjelenik a tanúsítvány lejárat dátuma. Kattintson a [Frissítés] lehetőségre, ha a kijelző változatlan marad.

- 7 Kattintson a [Szerkesztés] lehetőségre az "Universal Print tulajdonságokban", és másolja ki a regisztráció megszüntetésének URL-címét.
- 8 Nyisson meg egy új lapot a böngészőben, és illessze be az URL-t.
A rendszer átirányítja a Universal Print weboldalára.
- 9 Kattintson a [Nyomtatók] lehetőségre.
Megjelennek a regisztrált nyomtatók.
- 10 Jelölje be a gép jelölőnégyzetét, és kattintson a [Megosztás] lehetőségre.
A "Megosztott nyomtatók" képernyő jelenik meg.
- 11 Válassza ki azokat a felhasználókat, akikkel meg szeretné osztani ezt a gépet a "Tag(ok) kiválasztása" menüből, és kattintson a [Nyomtató megosztása] gombra.



MEGJEGYZÉS

Engedélyezze a [Hozzáférés engedélyezése mindenkinek a szervezetnél] lehetőséget, hogy megossza ezt a gépet a szervezet összes felhasználójával.

- 12 Zárja be a Universal Print weboldalt.

Megosztott nyomtató regisztrálása számítógépen

Az Univerzális nyomtatás használatához hozzá kell adni egy, az Univerzális nyomtatáshoz regisztrált megosztott nyomtatót a számítógéphez.

1 Bejelentkezés

- 1 Válassza ki a következőket: a Windows Start gombja → [Beállítások] → [Fiókok] → [Hozzáférés a munkahelyhez vagy az iskolához].
- 2 Győződjön meg arról, hogy az Azure rendszergazdai fiók neve megjelenik a következőben: [Munkahelyi vagy iskolai fiók], és kattintson rá.



MEGJEGYZÉS

Ha az Azure rendszergazdai fiók neve nem jelenik meg, kattintson a [+] gombra (Csatlakozás), és használja az Azure rendszergazdai fiók nevét és jelszavát a bejelentkezéshez.

2 Jelenítse meg a képernyőt.

Válassza ki a [Kezdőoldal] → [Eszközök] → [Nyomtatók és szkennerek] lehetőséget.

3 Konfigurálja a funkciót.

- 1 Kattintson a [Nyomtató vagy szkennер hozzáadása] lehetőségre.
- 2 Válassza ki a megosztott nyomtatót, és kattintson az [Eszköz hozzáadása] lehetőségre.
A megosztott nyomtató regisztrálva van.

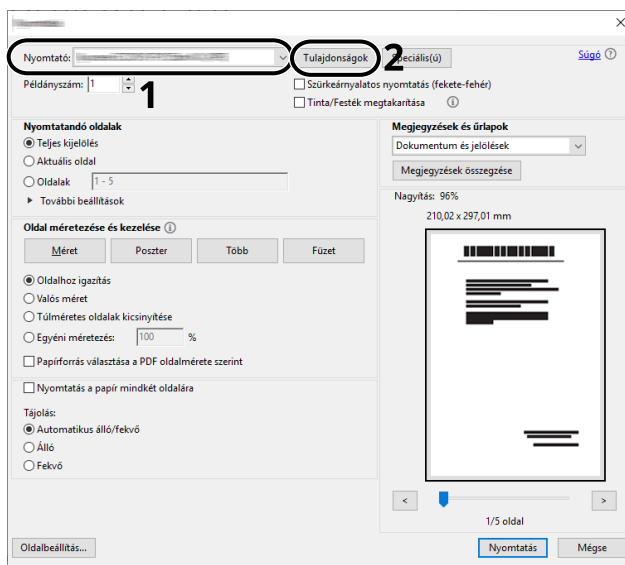
Nyomtassa ki a feladatot

1 Jelenítse meg a képernyőt.

Az alkalmazásban kattintson a [Fájl] lehetőségre, és válassza a [Nyomtatás] lehetőséget.

2 Konfigurálja a beállításokat.

- Válasszon ki egy regisztrált megosztott nyomtatót a [Nyomtató] menüből, és kattintson a [Tulajdonságok] gombra.



- Igény szerint állítsa be a papírméretet, a nyomtató funkciót stb.

- A Nyomtatás párbeszédablakba történő visszatéréshez kattintson az [OK] gombra.

3 A nyomtatás elindul.

Kattintson az [OK] gombra.

Számítógépről történő nyomtatás visszavonása

A nyomtató-illesztőprogram használatával végrehajtott nyomtatási feladat visszavonásához a nyomtatás megkezdése előtt tegye a következőt:



MEGJEGYZÉS

A nyomtatás készülékről történő visszavonásához lásd az alábbi:

→ [Feladatok visszavonása \(180 oldal\)](#)

- 1** Kattintson kétszer a Windows asztalának jobb alsó sarkában, a tálcán látható nyomtató ikonra () , hogy megjelenítse a nyomtató párbeszédablakát.
- 2** Kattintson arra a fájlra, amelynek a nyomtatását vissza szeretné vonni, és válassza a [Mégse] lehetőséget a "Dokumentum" menüből.

Nyomtatás mobileszközről

Ez a készülék támogatja az AirPrint és a Mopria programokat. A támogatott operációs rendszernek és alkalmazásnak megfelelően a munkát bármely mobileszközről vagy számítógépről kinyomtathatja nyomtató-illesztőprogram telepítése nélkül.

Nyomtatás AirPrint használatával

Az AirPrint egy olyan nyomtatási funkció, amely a normál iOS 4.2 vagy frissebb, illetve a Mac OS X 10.7 vagy frissebb termékek részét képezi. Az AirPrint használatához győződjön meg arról, hogy az AirPrint beállítás engedélyezve van a Embedded Web Server RX-ben.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**



Nyomtatás Mopriával

A Mopria egy szabványos nyomtatási funkció, amely Android 4.4-es vagy újabb termékekben található meg. A Mopria nyomtatási szolgáltatást előzetesen telepíteni és engedélyezni kell. A használatának részleteiről a Mopria Alliance webhelyén olvashat.



Nyomtatás WIFI Direct segítségével

A WIFI Direct egy vezeték nélküli LAN szabvány, amelyet a WIFI Alliance hozott létre. Ez a vezeték nélküli LAN egyik funkciója, vezeték nélküli LAN-hozzáférési pont vagy vezeték nélküli LAN-útválasztó nélkül, az eszközök közvetlenül, egyenrangúan kommunikálhatnak.

A WIFI Direct nyomtatási eljárása ugyanaz, mint a normál mobileszközökről való nyomtatás.

Ha nyomtatónévet vagy Bonjour-nevet használ a nyomtatótulajdonság portbeállításainál, a WIFI Direct kapcsolatnál megadva kinyomtathatja a feladatot. Ha IP-címet használ a porthoz, adja meg a készülék IP-címét.

5 Műveletek a készüléken

Eredetik betöltése.....	160
Gyakran használt funkciók előhívása (Kedvencek).....	165
Parancsikonok regisztrálása (másolás, küldés és a dokumentumfiók beállításai)	173
Másolás.....	179
Alapszintű beolvasás (küldés)	181
Dokumentum küldése e-mailben.....	182
Dokumentum küldése a kívánt megosztott mappába a számítógépen (beolvasás számítógépre)	184
Küldés több különböző típusú célállomásra (Több küldése).....	188
Küldési feladatok visszavonása	190
Kezelési célállomás.....	191

Eredetik betöltése

Az eredeti méretétől, típusától, kötetétől és funkciójától függően helyezze az eredetiket az üveglapra vagy a dokumentumadagolóba.

Üveglap

Helyezze el a lapot, a könyvet, a képeslapokat és a borítékokat.

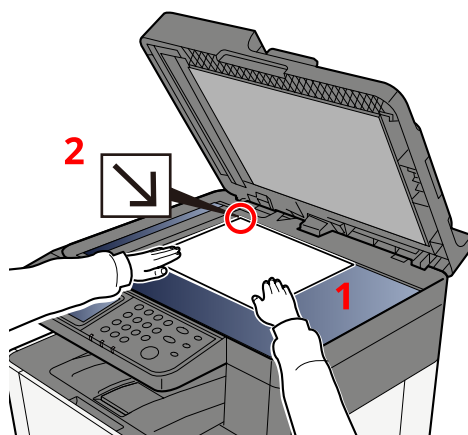
Dokumentumadagoló

Helyezzen el több eredetit. Kétoldalas eredetiket is behelyezhet.

Eredetik elhelyezése az üveglapon

A készülékbe eredetiként könyvet vagy újságot is lehet helyezni a normál lapokból álló eredetik mellett.

1 A beolvasni kívánt felével lefelé helyezze el.



2 Igazítsa egy szintbe az eredeti méretét jelző lapokkal úgy, hogy a bal hátsó sarok képezze a referencia pontot.



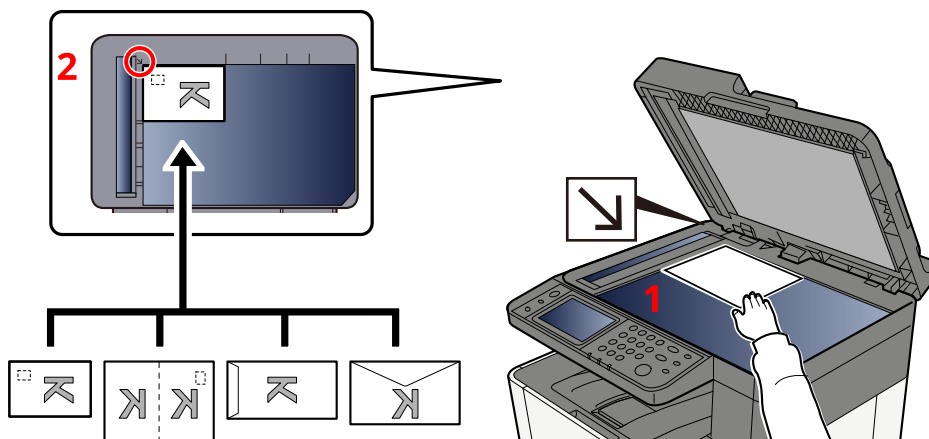
MEGJEGYZÉS

Az eredeti tájolására vonatkozó részleteket lásd az alábbiakban:

➔ [Eredeti mérete \(206 oldal\)](#)

Amikor borítékot vagy kartont helyez az üveglapra

1 A beolvasni kívánt felével lefelé helyezze el.



2 Igazítsa egy szintbe az eredeti méretét jelző lapokkal úgy, hogy a bal hátsó sarok képezze a referencia pontot.



MEGJEGYZÉS

A borítékok vagy karton adagolására vonatkozó információkat lásd alább:

➔ [Papír betöltése a kézi adagolóba \(123 oldal\)](#)



FIGYELEM!

Ne hagyja nyitva a dokumentumadagolót. Ez sérülést okozhat.



FONTOS

- Lehajtásakor a dokumentumadagolót ne nyomja le erővel. Fokozott nyomóerő hatására az üveglap megrepedhet.
- Ha könyvet vagy újságot helyez a gépre, a dokumentumadagolót hagyja nyitva.

A dokumentumadagolóban elérhető eredeti műszaki adatok

A dokumentumadagoló automatikusan beolvassa a több lapból álló eredetik minden egyes lapját.

A dokumentumadagoló által támogatott eredetik

A dokumentumadagolóhoz a következő típusú eredetik használhatók.

Beállítás	Leírás
Vastagság	60–90 g/m ² (duplex: 50–160 g/m ²)
Méret	Maximum Folio (Legal) és Minimum A6 (Statement) között
Lapok száma	Normál papír 80 g/m ² : 50 lap vagy kevesebb (Vegyes méretű eredetik: 30 lap)

A dokumentumadagoló által nem támogatott eredetik

A dokumentumadagolóhoz az alábbi típusú eredetik nem használhatók. Ellenkező esetben az eredetik elakadhatnak, vagy a dokumentumadagoló elkoszolódhat.

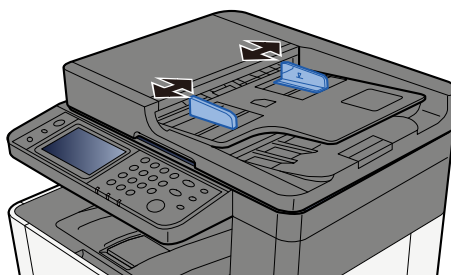
- Tűző- és gemkapcsokkal ellátott eredetik (Betöltés előtt távolítsa el a tűző- és gemkapcsokat, és simítsa ki a felkunkorodó széleket, gyűrődéseket és hajtásvonalakat. Amennyiben elmulasztja ezeket a lépéseket, az eredetik elakadhatnak.)
- Ragasztószalaggal ellátott vagy ragasztót tartalmazó eredetik
- Kivágást tartalmazó eredetik
- Felhajlott eredeti
- Összehajtott eredetik (Egyenesítse ki a hajtogatást betöltés előtt. Amennyiben elmulasztja ezeket a lépéseket, az eredetik elakadhatnak.)
- Indigó
- Zúzott papír

Eredetik betöltése a dokumentumadagolóba

✓ FONTOS

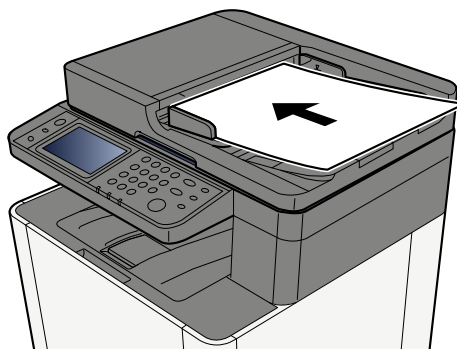
- A betöltés előtt ellenőrizze, hogy nem maradt-e eredeti az eredetik kimeneti tálcáján. A kimeneti tálcán maradt eredetik az új eredetik elakadását okozhatják.
- Ne érjen a dokumentumadagoló felső fedeléhez, például ne igazítsa el az eredetiket a felső fedélen. Ezzel hibát okozhat a dokumentumadagolóban.
- A betöltési sebesség a dokumentumadagoló használatának időzítésétől függően csökkenhet.

1 Állítsa be az eredeti papírszélesség-vezetőit.



2 Helyezze el az eredetit.

- 1 Helyezze be a papírt a beolvasandó oldallal (vagy a kétoldalas eredeti első oldalával) felfelé. Csúsztassa a szemközti élt a lapadagolóba addig, amíg lehetséges.



MEGJEGYZÉS

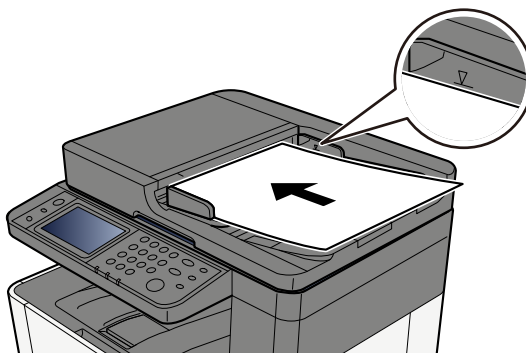
Az eredeti tájolására vonatkozó részleteket lásd az alábbiakban:

➔ [Eredeti tájolása \(210 oldal\)](#)



FONTOS

Ellenőrizze, hogy az eredeti papírszélesség-vezetői pontosan igazodnak-e az eredetikhez. Ha a vezető és a papír között rés van, állítsa be újból az eredeti papírszélesség-vezetőit. A rés az eredetik elakadását okozhatja.



Ellenőrizze, hogy a betöltött eredetik nem lépik-e túl a szintjelzést. A maximális szint túllépése az eredetik elakadását okozhatja.

A lyukasztott vagy perforált vonalakkal rendelkező eredetiket úgy kell elhelyezni a jobb oldalra kell helyezni (így utoljára lesznek beolvasva).

Gyakran használt funkciók előhívása (Kedvencek)

Miután a gyakran használt funkciókat hozzáadta a kedvencekhez, gyorsan és egyszerűen előhívhatja azokat.

A kedvenceket a kétféle előhívási mód egyikével lehet regisztrálni.

- Varázsló mód (kiválasztási párbeszédpanel): sorrendben hívja elő a regisztrált beállításokat, és konfigurálja azokat, miközben megerősíti vagy módosítja azokat.
- Program mód: ha kiválaszt egy kedvencként regisztrált gombot, a beállítás azonnal előhívásra kerül.

Az alábbi kedvenceket előzetesen már regisztrálták. A regisztrált tartalom újból regisztrálható az adott környezetében való könnyebb használat érdekében.



MEGJEGYZÉS

- Legfeljebb 20 másolást és küldést kombináló funkció regisztrálható a kedvencek közé.
 - Ha engedélyezve van a felhasználói bejelentkezés felügyelete, akkor csak rendszergazdai jogosultságokkal való bejelentkezés után regisztrálhat funkciókat.
-

Azonosító kártya másolása

Használja ezt, ha jogosítványt vagy biztosítási kártyát szeretne másolni. A kártya elülső és hátulsó oldalának beolvasásakor a rendszer mindkét oldalt egyesíti és egyetlen lapra másolja.

Alapértelmezett regisztráció

- Másolási funkciók
- Azonosító kártya másolása
- Színmélység: [Fekete-fehér]
- Papír kiválasztása: [1. Kazetta]
- Nagyítás: [100%]

Papírtakarékos másolás

Akkor használja, ha kevesebb papírt szeretne felhasználni. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat az oldalösszesítés vagy a kétoldalas másolás konfigurálásához.

Alapértelmezett regisztráció

- Másolási funkciók
- Színmélység: [Fekete-fehér]
- Összevonás: [2-t 1-be]
- Duplex: [1 old.>>2 old.]
- Papír kiválasztása: 1. Kazetta
- Nyomtatási példányszám: 1

Egyszerű küldési feladat mappa (célállomás bejegyzés)

Akkor használja, ha képeket szeretne küldeni bármely számítógép megosztott mappájába vagy az FTP-kiszolgálón lévő mappába. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beállítások, például a célállomás vagy a színválasztás konfigurálásához.

Alapértelmezett regisztráció

- Küldési funkciók
- Célállomás: Új mappa
- Színmélység: [Aut. szín (Színes/Szürkeárny.)]
- Fájlnév megadása: Alapértelmezett érték
- Fájlformátum: [PDF]
- Folytonos beolvasás: Be
- Beolvasási felbontás: [300x300dpi]

Egyszerű küldési feladat mappa (címjegyzék)

Akkor használja, ha képeket szeretne küldeni a címjegyzékben regisztrált számítógép megosztott mappájába vagy az FTP-kiszolgálón lévő mappába. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beállítások, például a célállomás vagy a színválasztás konfigurálásához.

Alapértelmezett regisztráció

- Küldési funkciók
- Célállomás: Címjegyzék
- Színmélység: [Aut. szín (Színes/Szürkeárny.)]
- Fájlnév megadása: Alapértelmezett érték
- Fájlformátum: [PDF]
- Folytonos beolvasás: Be
- Beolvasási felbontás: [300x300dpi]

Egyszerű e-mail küldés (célállomás megadása)

Akkor használja, ha képeket szeretne küldeni bármilyen e-mail címre. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beállítások, például a célállomás vagy a színválasztás konfigurálásához.

Alapértelmezett regisztráció

- Küldési funkciók
- Célállomás: Új e-mail-cím
- Színmélység: [Aut. szín (Színes/Szürkeárny.)]
- Fájlnév megadása: Alapértelmezett érték
- Fájlformátum: [PDF]
- Folytonos beolvasás: Be
- Beolvasási felbontás: [300x300dpi]
- E-mail tárgy: Alapértelmezett érték
- E-mail törzs: Alapértelmezett érték

Egyszerű e-mail küldés (címjegyzék)

Akkor használja, ha képeket szeretne küldeni a címjegyzékben regisztrált e-mail címre. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beállítások, például a célállomás vagy a színválasztás konfigurálásához.

Alapértelmezett regisztráció

- Küldési funkciók
- Célállomás: Címjegyzék
- Színmélység: [Aut. szín (Színes/Szürkeárny.)]
- Fájlnév megadása: Alapértelmezett érték
- Fájlformátum: [PDF]
- Folytonos beolvasás: Be
- Beolvasási felbontás: [300x300dpi]
- E-mail tárgy: Alapértelmezett érték
- E-mail törzs: Alapértelmezett érték

Kedvencek regisztrálása (varázsló mód)

A következő eljárás egy példa a másolási funkció regisztrálására.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Kezdőoldal] gomb > [Másolás]
- 2 Válassza a [Menu (Menü)] > [Favorites (Kedvencek)] elemet.

2 Kedvencek regisztrálása.

- 1 [Menu (Menü)] > [Add (Hozzáad)] > Válasszon egy számot (01 és 20 között) a kedvencszámhoz.



MEGJEGYZÉS

Ha már regisztrált kedvenc számon regisztrál, a regisztráció előtt törölje a jelenleg regisztrált kedvencet.

- 2 Válassza a [Varázsló] elemet.
- 3 Válassza ki az előhívni kívánt funkciót > [Tovább>].
- 4 Adja meg az új kedvencnevet > [Regisztrálás].
A kedvenc regisztrálva van.
Ha szeretne megjeleníteni egy regisztrált kedvencet a kezdőképernyőn, válassza az [Add (Hozzáadás)] elemet a megjelenő megerősítési képernyőn.
- 5 Válassza ki az [OK] lehetőséget.

Kedvencek regisztrálása (program mód)

A programformátum kiválasztásakor először állítsa be a regisztrálni kívánt másolási funkciót, átviteli funkciót, faxfunkciót, célállomást stb.

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 A kezdőképernyőn válassza ki a [Másolás] elemet.
- 2 Válassza a [Menü] > [Kedvencek] elemet, amikor a gép másolási módban van.

2 Kedvencek regisztrálása.

- 1 [Menu (Menü)] > [Add (Hozzáad)] > Válasszon egy számot (01 és 20 között) a kedvencszámhoz.



MEGJEGYZÉS

Ha már regisztrált kedvenc számon regisztrál, a regisztráció előtt törölje a jelenleg regisztrált kedvencet.

- 2 Válassza a [Program] elemet.
- 3 Adja meg az új kedvencnevet > [Regisztrálás].
A kedvenc regisztrálva van.
Ha szeretne megjeleníteni egy regisztrált kedvencet a kezdőképernyőn, válassza az [Add (Hozzáadás)] elemet a megjelenő megerősítési képernyőn.
- 4 Válassza ki az [OK] lehetőséget.

Kedvencek előhívása (program mód)

1 Hívja elő a kedvencet.

- 1 Válassza ki a [Kedvencek] elemet a kezdőképernyő tálcáján vagy a [Kedvencek] elemet a [Másolási] funkciók képernyőn, a [Küldési] funkciók képernyőn vagy hasonlókon, vagy válassza ki egy regisztrált kedvenc ikonját.

Ha kiválasztotta egy kedvenc ikonját, a rendszer előhívja azt a kedvencet. Ha kiválasztotta a [Kedvencek] elemet, folytassa a következő lépéssel.

- 2 Válassza ki az előhívni kívánt kedvenc számát.

Válassza a [Keresés] elemet, adja meg a kedvenc számát (01 és 20 között), majd válassza az [OK] gombot az adott kedvenc előhívásához.



MEGJEGYZÉS

Ha a kedvencet nem lehet előhívni, előfordulhat, hogy a dokumentumfiók vagy a kedvencben megadott úrlapháttér törölve lett. Ellenőrizze a dokumentumfiókot.

2 Hajtsa végre a kedvencet.

Helyezze el az eredetiket > [Indítás] gomb

Kedvencek előhívása (varázsló mód)

1 Hívja elő a kedvencet.

- 1 Válassza ki a [Kedvencek] elemet a kezdőképernyő tálcáján vagy a [Kedvencek] elemet a [Másolási] funkciók képernyőn, a [Küldési] funkciók képernyőn vagy hasonlókon, vagy válassza ki egy regisztrált kedvenc ikonját.

Ha kiválasztotta egy kedvenc ikonját, a rendszer előhívja azt a kedvencet. Ha kiválasztotta a [Kedvencek] elemet, folytassa a következő lépéssel.

- 2 Válassza ki az előhívni kívánt kedvenc számot.

Válassza a [Keresés] elemet, adja meg a kedvencszámot (01 és 20 között), majd válassza az [OK] gombot az adott kedvenc előhívásához.



MEGJEGYZÉS

Ha a kedvencet nem lehet előhívni, előfordulhat, hogy a dokumentumfiók vagy a kedvencben megadott úrlapháttér törölve lett. Ellenőrizze a dokumentumfiókot.

2 Hajtsa végre a kedvencet.

- 1 A képernyők megjelennek sorrendben – végezze el a beállításokat, majd válassza az [>] elemet. A végére állítás után egy megerősítő képernyő jelenik meg.



MEGJEGYZÉS

Ha módosítania kell a beállításokat, válassza a(z) [<] elemet, és módosítsa a beállításokat.

- 2 Helyezze el az eredetiket > [Indítás] gomb

Kedvencek szerkesztése

Módosíthatja kedvenc számát és a kedvenc nevét.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Kezdőoldal] gomb > [...] > [Kedvencek]
- 2 Válassza a [Menü] > [Szerkesztés] elemet.

2 Szerkessze a kedvencet.

- 1 Válasszon ki a módosítani kívánt kedvencszámnak megfelelően (01 és 20 között).
- 2 Válassza a [Menü] > [Szerkesztés] elemet, ha szeretné módosítani a kedvencszámot és -nevet.
➔ [Kedvencek regisztrálása \(varázsló mód\) \(167 oldal\)](#)
- 3 [OK] > [OK]

Kedvencek törlése

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Kezdőoldal] gomb > [...] > [Kedvencek]
- 2 Válassza a [Menü] > [Szerkesztés] elemet.

2 Kedvencek törlése.

- 1 Válassza ki a törölni kívánt megfelelő kedvencszámot (01 és 20) között.
- 2 [Menü] > [Törlés] > [Törlés]

Parancsikonok regisztrálása (másolás, küldés és a dokumentumfiók beállításai)

A gyakran használt funkciók egyszerű elérése érdekében parancsikonokat regisztrálhat. A regisztrált parancsikonhoz kapcsolódó funkciónev szükség szerint módosítható.

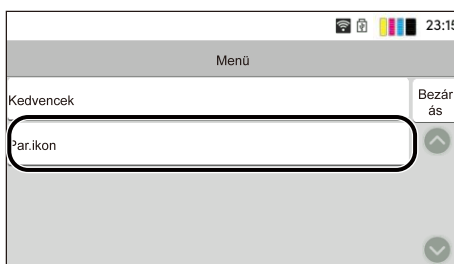
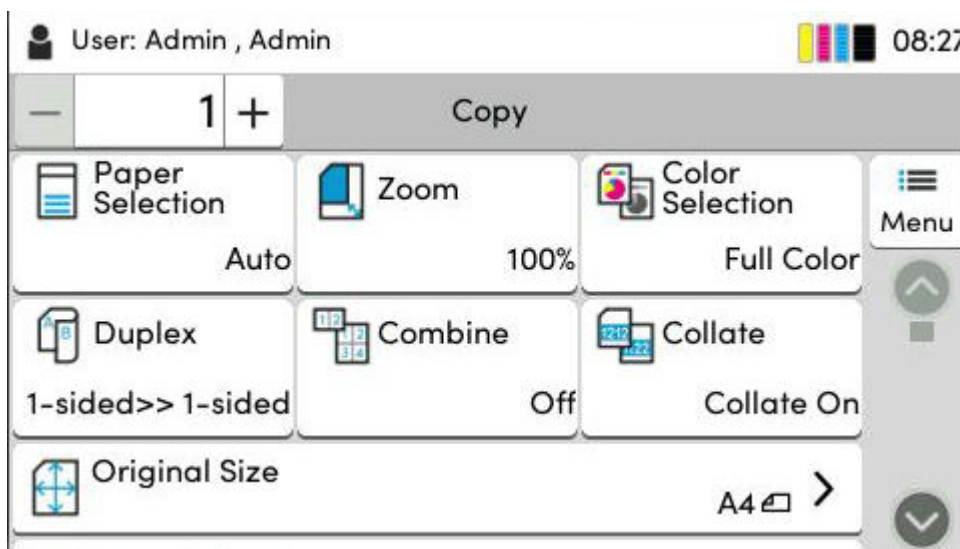
Új parancsikonok létrehozása

Az egyes funkciók alapképernyőjén új parancsikonok helyezhetők el.

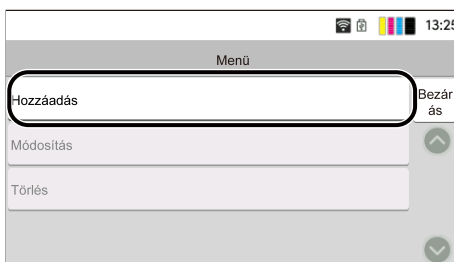
1 Jelenítse meg a regisztrálni kívánt alapképernyőt.

2 Regisztrálja a parancsikonokat.

- 1 Válassza a [Menü] > [Par.ikon] elemet.
Megjelenik a H.ad/sze. Bill.par. képernyő.



- 2 Válassza a [Hozzáadás] elemet.



- 3 Válassza ki a regisztrálni kívánt funkciót > [Tovább >>].

- 4 Adja meg a parancsikon nevét > [Tovább>>].



MEGJEGYZÉS

A funkció neve jelenik meg, ha nem ad meg parancsikonnevet.

- 5 Erősítse meg a bejegyzést.

Válassza a [Parancsikon neve], a [Funkció] vagy az [Engedély] elemet a beállítások módosításához.



MEGJEGYZÉS

Az [Engedély] akkor jelenik meg, amikor a felhasználói bejelentkezés adminisztrációja engedélyezett.

- 6 Válassza ki a [(Befejez)] elemet.

A parancsikon regisztrálva van.

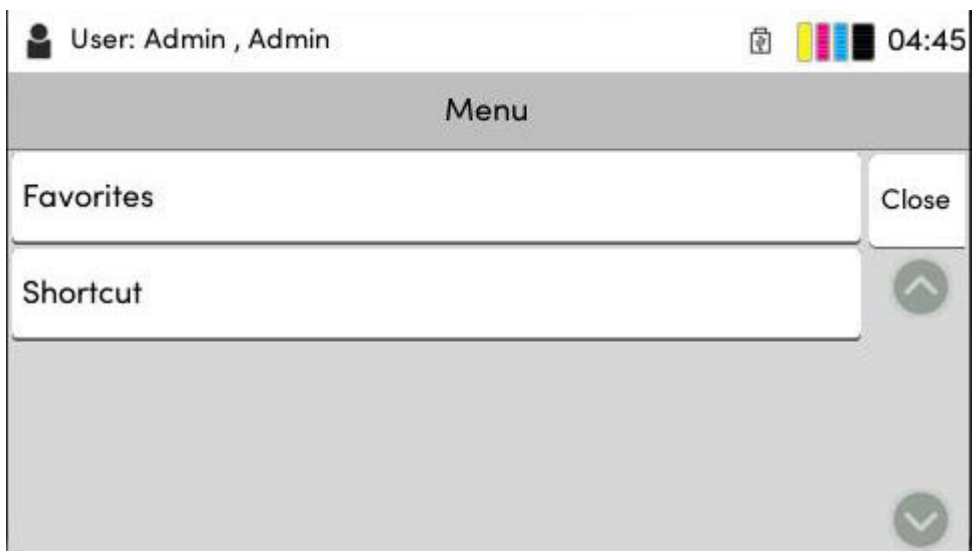
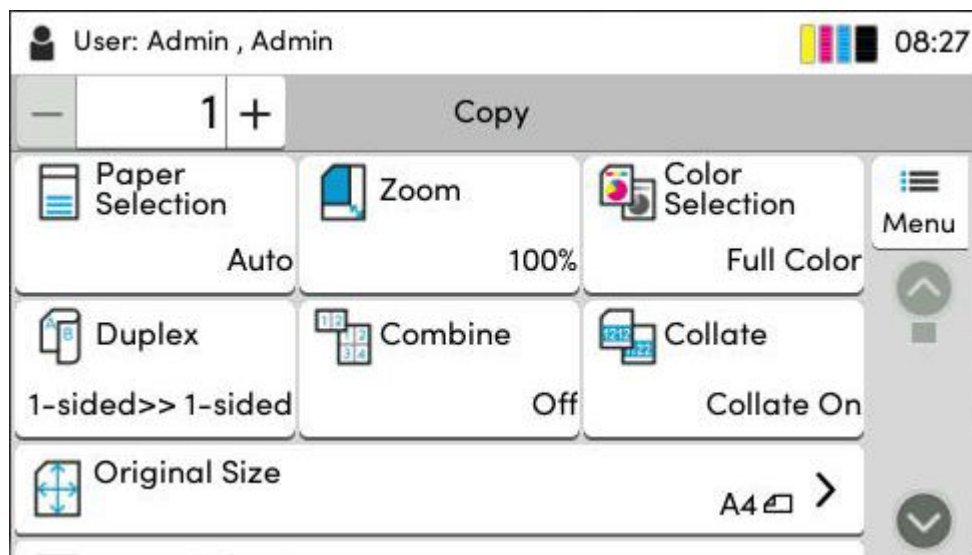
Parancsikonok szerkesztése

A parancsikon szerkesztése az egyes funkciók alapképernyőjén történik.

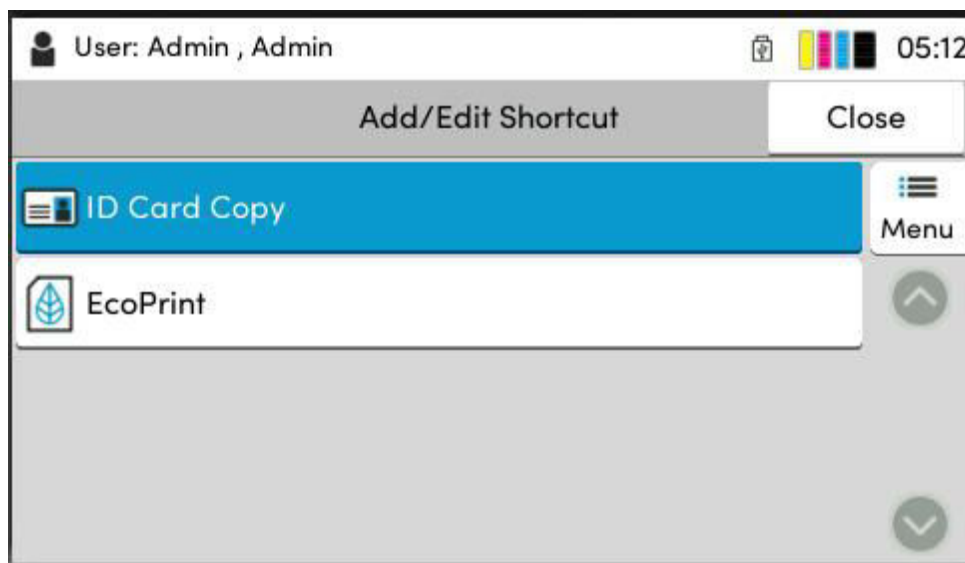
1 Jelenítse meg a regisztrálni kívánt alapképernyőt.

2 Szerkessze a parancsikon.

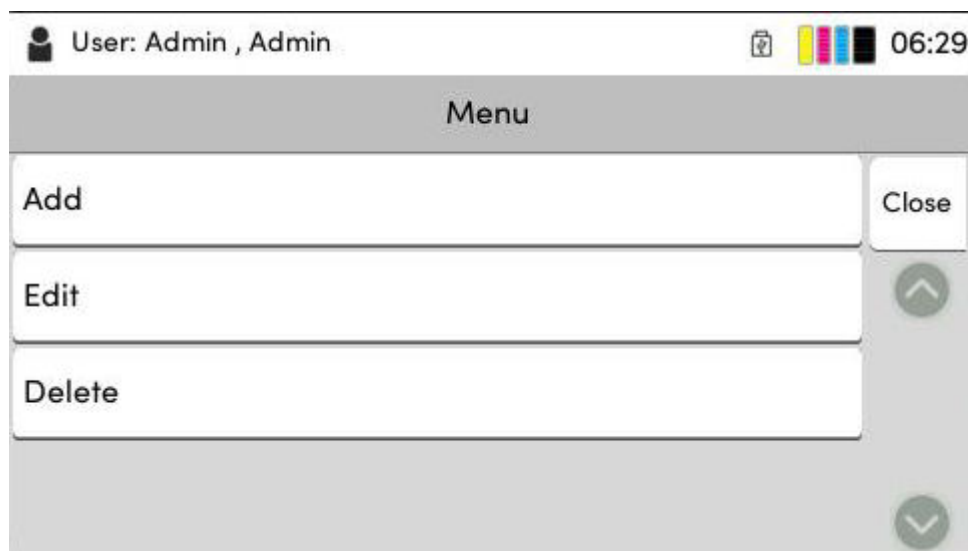
- 1 Válassza a [Menü] > [Par.ikon] elemet.
Megjelenik a H.ad/sze. Bill.par. képernyő.



- 2 Válassza ki a szerkeszteni kívánt parancsikon.



- 3 Válassza a [Szerkesztés] elemet.



- 4 [Parancsikon neve] vagy [Funkció] > Módosítsa a beállításokat> [OK]
- 5 [Befejez] > [Frissítés]

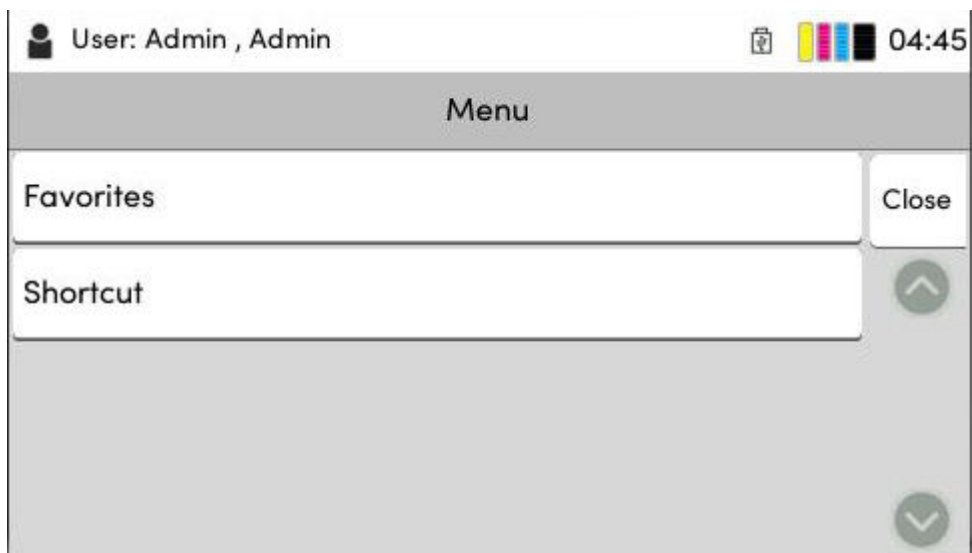
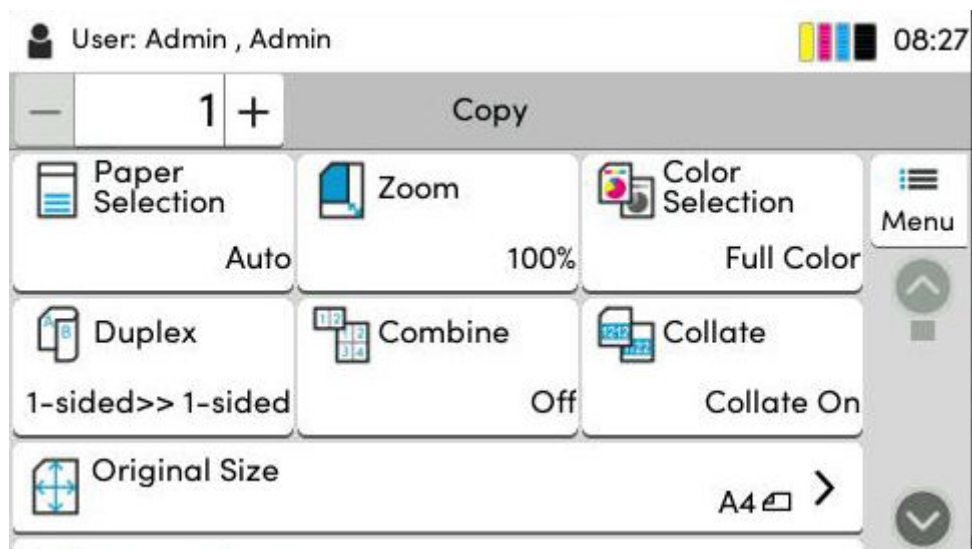
Parancsikonok törlése

A parancsikon törlése az egyes funkciók alapképernyőjén történik.

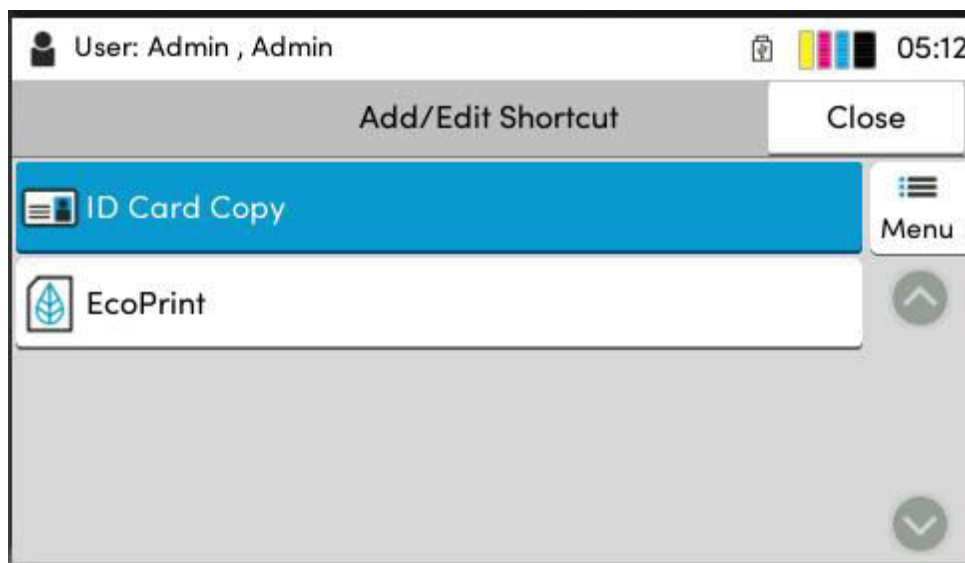
1 Jelenítse meg a regisztrálni kívánt alapképernyőt.

2 Törölje a parancsikonokat.

- 1 Válassza a [Menü] > [Par.ikon] elemet.
Megjelenik a H.ad/sze. Bill.par. képernyő.



- 2 Válassza ki a törölni kívánt parancsikont > [Menü] > [Törlés] > [Törlés].



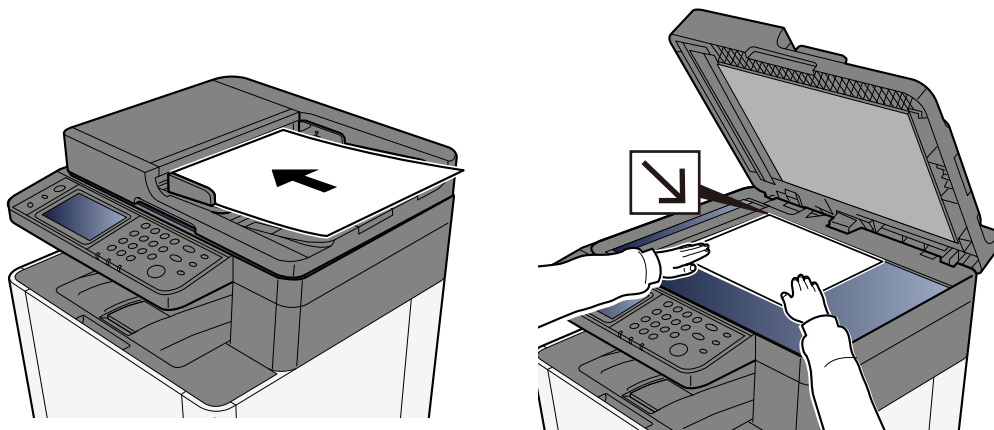
Másolás

Az itt leírt eljárások az alapvető másolási műveletet és a másolás megszakítását mutatják be.

A készülék alapvető funkciói

1 [Kezdőoldal] gomb > [Másolás]

2 Helyezze el az eredetit.



➔ [Eredetik betöltése \(160 oldal\)](#)

3 Konfigurálja a funkciókat.

Görögse az ablakot a funkciók megjelenítéséhez, majd konfigurálja a beállításokat.

➔ [A készüléken rendelkezésre álló funkciókról \(197 oldal\)](#)

4 A számbillentyűkkel írja be a másolat példányszámát.

Válassza ki a területet a lapok számának beviteléhez, a számbillentyűzet megjelenítéséhez. Vagy a [+], illetve a [-] használatával adja meg a lapok számát. Adja meg a másolatok számát, amely legfeljebb 999 lehet.



5 Nyomja meg az [Indítás] gombot.

A készülék megkezdí a másolást.

Feladatok visszavonása

1 A másolási képernyő megjelenésekor válassza a [Leállít] gombot.

2 Vonjon vissza egy feladatot.

Ha egy feladat beolvasása folyamatban van, a másolási feladat megszakad.

Nyomtatási feladat vagy készenléti állapot esetén megjelenik a feladat megszakítása képernyő. Az aktuális feladat átmenetileg megszakad.

Válassza ki a visszavonni kívánt feladatot > [Mégse] > [Igen]

Alapszintű beolvasás (küldés)

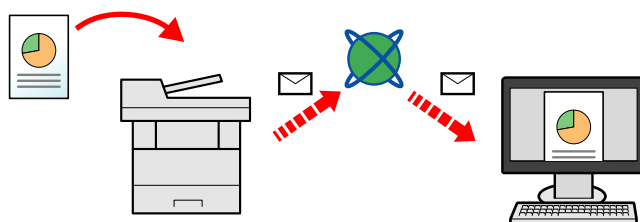
A készülék el tudja küldeni a beolvasott képet e-mail mellékletként vagy egy hálózatra kapcsolt számítógépre. Ehhez regisztrálni kell a feladó és a cél (címezett) címét a hálózaton.

Szükség van egy hálózati környezetre, amely lehetővé teszi, hogy a készülék csatlakozzon egy levélkiszolgálóhoz, ha e-mailt szeretne küldeni. A Local Area Network (LAN) használatát javasoljuk, amely segít az átviteli sebességgel kapcsolatos és biztonsági problémák megoldásában.

Az alapvető küldéshez kövesse az alábbi lépéseket. A következő négy lehetőség közül választhat.

- Küldés e-mailként (E-mail-cím bevitele): a beolvasott eredeti képet e-mail mellékletként küldi el.

➔ [Dokumentum küldése e-mailben \(182 oldal\)](#)

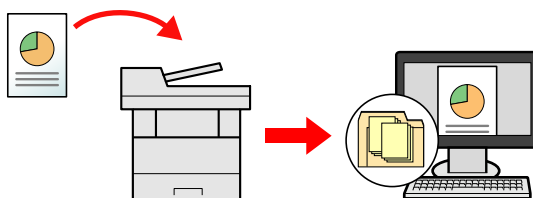


- Mappába küldés (SMB): a beolvasott eredeti képet eltárolja bármely számítógép megosztott mappájában.

➔ [Dokumentum küldése a kívánt megosztott mappába a számítógépen \(beolvasás számítógépre\) \(184 oldal\)](#)

- Mappába küldés (FTP): a beolvasott eredeti képet eltárolja egy FTP-kiszolgáló mappájában.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



- Képadatok beolvasása TWAIN/WIA funkcióval: dokumentum beolvasása TWAIN- vagy WIA-kompatibilis alkalmazásprogrammal.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

- A különböző küldési lehetőségek kombinálhatók egymással.

➔ [Küldés több különböző típusú célállomásra \(Több küldése\) \(188 oldal\)](#)

- A faxfunkció használható küldésre.

A fax funkció a fax képességekkel ellátott készülékeken használható.

➔ **FAX Operation Guide**

Dokumentum küldése e-mailben

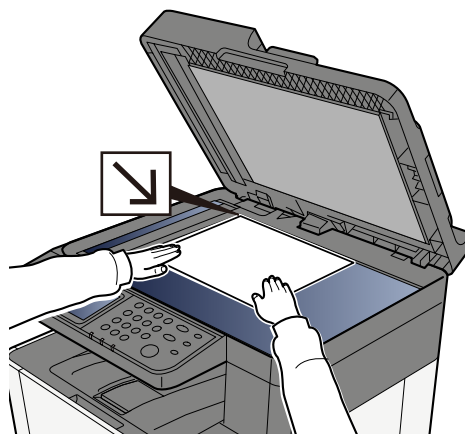
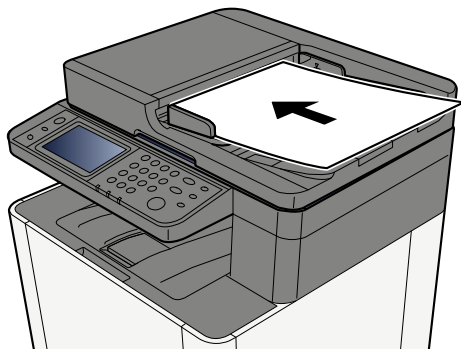


MEGJEGYZÉS

- Ha vezeték nélküli LAN-on keresztül továbbít, válassza ki előre a küldési funkcióhoz dedikált illesztőfelületet.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Mielőtt e-mailben elküldené a beolvasott dokumentumot, konfigurálja az SMTP és az e-mail beállításokat.
 - ➔ [SMTP és e-mail beállítások \(109 oldal\)](#)

1 [Kezdőoldal] gomb > [Küldés]

2 Helyezze el az eredetit.



➔ [Eredetik betöltése \(160 oldal\)](#)

3 A küldéshez kapcsolódó célállomás képernyőn válassza a [Célhely megadása] > [E-mail] elemet

4 Adja meg a célhely e-mail címét > [OK]

Legfeljebb 256 karakter írható be.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Ha a Be lehetőséget választja az "Új célhely ellenőrzése" értékének, megjelenik a célállomás információinak újrabeviteli képernyője.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Több célhely megadásához válassza a [Következő célhely] elemet, és adja meg a következő célhelyet. Legfeljebb 100 e-mail cím adható meg.

A megadott e-mail címet a [Hozzáadás címjegyzékhez] elem kiválasztásával regisztrálhatja a címjegyzékben. A korábban regisztrált célállomás adatait is lecserélheti.

A célállomások később megváltoztathatók.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

- Ha a "Közvetítés" paraméter a [Tiltás] értékre van állítva, akkor nem lehet több célállomást megadni.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

5 Konfigurálja a beállításokat.

Válassza ki a funkciót, majd konfigurálja a beállításokat.

→ [Küldés \(200 oldal\)](#)



FONTOS

- Megjelenik a [Titkosított e-mail küldés] vagy a [Digitális e-mail aláírás], amikor az S/MIME-t bekonfigurálják a Embedded Web Server RX-ből.
→ **Embedded Web Server RX User Guide**
 - [Titkosított e-mail küldés] és [Digitális e-mail aláírás] használata esetén adja meg a címjegyzékből a titkosítási tanúsítvánnyal rendelkező e-mail címeket. A közvetlenül megadott címből nem állítható be.
-

6 Nyomja meg az [Indítás] gombot.



MEGJEGYZÉS

Ha a Be lehetőséget választja a "Célhely ellenőrzése küldés előtt" értékének, megjelenik a megerősítési képernyő.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

7 Nyomja meg az [Indítás] gombot.



MEGJEGYZÉS

Egynél több cél megadása esetén megerősítő üzenet jelenik meg. Erősítse meg, és válassza az [Igen] elemet. A küldés elkezdődik.

Dokumentum küldése a kívánt megosztott mappába a számítógépen (beolvasás számítógépre)

A beolvasott dokumentumot a számítógép kívánt megosztott mappájában tárolhatja.

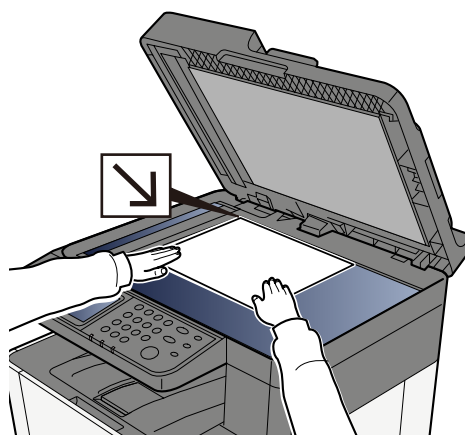
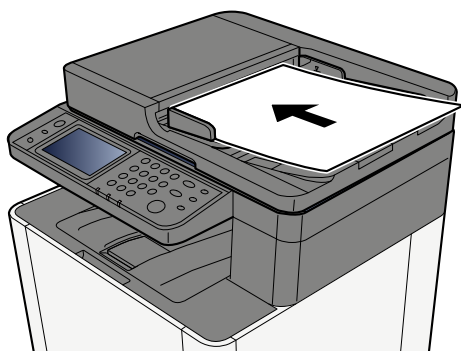


MEGJEGYZÉS

- Ha vezeték nélküli LAN-on keresztül továbbít, válassza ki előre a küldési funkcióhoz dedikált illesztőfelületet.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Mielőtt elküldené a beolvasott dokumentumot a számítógép megosztott mappájába, konfigurálnia kell a következő beállításokat:
 - Jegyezze fel a számítógép nevét és a számítógép teljes nevét
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
 - Jegyezze fel a felhasználónevet és a tartománynevet
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
 - Hozzon létre egy megosztott mappát, és jegyezze fel a megosztott mappa nevét
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
 - Konfigurálja a Windows tűzfalat
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

1 [Kezdőoldal] gomb > [Küldés]

2 Helyezze el az eredetit



➔ [Eredetik betöltése \(160 oldal\)](#)

3 A küldéshez kapcsolódó célállomás képernyőn válassza a [Célállomás megadása] > [SMB] elemet

4 Írja be a célállomás információit

Az SMB mappa közvetlen megadásához válassza a [Mappanév bevitele] elemet, és adja meg az egyes elemeket.



MEGJEGYZÉS

Ha a Be lehetőséget választja az "Új célhely ellenőrzése" értékének, megjelenik a célállomás információinak újrabeviteli képernyője.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Az alábbi táblázat ismerteti a beírandó elemeket.

Beállítás	Részlet
Állomásnév	Számítógépnév. Adja meg az "Állomásnév" vagy az "IP-cím" adatokat. Az IPv6 cím megadásához tegye a címet zárójelek [] közé. Korlátozott karakterszám: 256 karakter vagy kevesebb Példa: [2001:db8:a0b:12f0::10] (Példa: [2001:db8:a0b:12f0::10])
Port	Portsám Ha a portsám nincs megadva, az alapértelmezett portsám a 445.
Mappa elérési útja	Megosztás neve Korlátozott karakterszám: 260 karakter vagy kevesebb Például: lapolvasóadatok Ha a megosztott mappa egy almappjába ment: megosztás neve\mappa neve a megosztott mappában
Bejelentkezési felhasználónév	- Ha a számítógép neve és a tartománynév megegyezik Felhasználónév Például: kovacs.janos. - Ha a számítógép neve és a tartománynév nem egyezik meg Tartománynév\Felhasználónév Például: abcdnet\kovacs.janos Korlátozott karakterszám: 64 karakter vagy kevesebb Ha a számítógépnév és a tartománynév különbözik, mert a(z) „\” nem érhető el, a(z) @ gombbal írja be a felhasználónevet a következő formátumban: Felhasználónév@Tartománynév (Példa: kovacs.janos@abcdnet)
Bejelentkezési jelszó	Bejelentkezési jelszó. Korlátozott karakterszám: 128 karakter vagy kevesebb A nagy- és kisbetűket a rendszer megkülönbözteti.

A hálózaton lévő számítógépen kereshet mappát. Válassza a [Search Folder from Network (Mappa keresése a hálózaton)] vagy a [Search Folder by Host Name (Mappa keresése állomásnév szerint)] elemet. Válassza ki a mappát a Keresési eredmények listából.



MEGJEGYZÉS

- Ha a [Search Folder from Network (Mappa keresése a hálózaton)] lehetőséget választotta, akkor a hálózaton található összes számítógép közül kereshet célhelyet.
 - Ha a [Search Folder by Host Name (Mappa keresése állomásnév szerint)] lehetőséget választotta, akkor a "Domain/Workgroup (Tartomány/Munkacsoport)" és a "Host Name (Állomásnév)" megadásával kereshet célhelyet a hálózathoz csatlakoztatott számítógépek közül.
 - Maximum 500 cím jeleníthető meg. A megjelenő képernyőn válassza ki a megadni kívánt állomásnevet (számítógépnevet), majd válassza az [OK] elemet. Megjelenik a bejelentkezési felhasználónév és a bejelentkezési jelszó beviteli képernyője.
 - Miután megadta a célszámítógép bejelentkezési felhasználónevét és bejelentkezési jelszavát, megjelennek a megosztott mappák. Válassza ki a megadni kívánt mappát, és válassza ki az [OK] lehetőséget. A kiválasztott megosztott mappa címe be van állítva.
-

5 Ellenőrizze az információt.

1 Ellenőrizze az információt.

Szükség szerint módosítsa a beállításokat.

2 Válassza a [Connection Test (Kapcsolat tesztelése)] elemet a kapcsolat ellenőrzéséhez.

Amikor megfelelően létrejött a kapcsolat a célhellyel, megjelenik a "Connected. (Csatlakozva.)" felirat. Ha a "Cannot connect. (Csatlakozás nem lehetséges.)" felirat jelenik meg, ellenőrizze a bevitt adatokat.

Több célhely megadásához válassza a [Következő célhely] elemet, és adja meg a következő célhelyet.

A megadott adatokat az [Add to Address Book (Hozzáadás címjegyzékhez)] elem kiválasztásával regisztrálhatja a címjegyzékben.



MEGJEGYZÉS

- Ha a "Közvetítés" paraméter a [Tiltás] értékre van állítva, akkor nem lehet több célállomást megadni.
-

6 Válassza ki az [OK] lehetőséget.

A célállomások később megváltoztathatók.

7 Konfigurálja a funkciókat.

Más funkciók megjelenítéséhez válassza a globális navigációt.

8 Nyomja meg az [Indítás] gombot.



MEGJEGYZÉS

Ha a Be lehetőséget választja a "Célhely ellenőrzése küldés előtt" értékének, megjelenik a megerősítési képernyő.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

9 Nyomja meg az [Indítás] gombot.

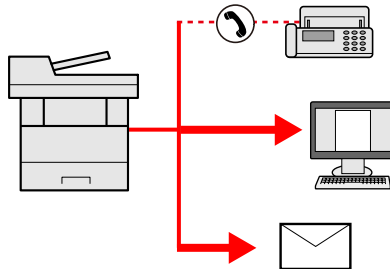


MEGJEGYZÉS

Egynél több cél megadása esetén megerősítő üzenet jelenik meg. Erősítse meg, és válassza az [Igen] elemet. A küldés elkezdődik.

Küldés több különböző típusú célállomásra (Több küldése)

Meghatározhat olyan célállomásokat, amelyek e-mail címet, mappákat (SMB vagy FTP), illetve faxszámokat egyaránt tartalmaznak. Ennek a beállításnak a neve a Több küldése. Ezzel a módszerrel különböző típusú célállomásokra (e-mail címek, mappák stb.) végezhető küldés egyetlen művelet végrehajtásával.



Közvetítési elemek száma: legfeljebb 50

A tételek száma azonban korlátozott a következő küldési lehetőségeknél.

- E-mail és fax: összesen legfeljebb 100
- Mappák (SMB, FTP): összesen 5 SMB és FTP

Ezenkívül a beállításoktól függően egyszerre küldhet és nyomtathat is.

A folyamatok menete megegyezik az egyes típusokhoz meghatározott célállomások esetében. Folytassa az e-mail cím vagy mappa elérési útvonalának megadását annak érdekében, hogy az adatok megjelenjenek a célállomások listáján. Az adatátvitel összes célállomás felé történő egyidejű elindításához nyomja meg az [Indítás] gombot.



MEGJEGYZÉS

- Ha a célállomások között van fax, az összes célállomásra fekete-fehér képek küldődnek.
 - Ha a [Közvetítés] paraméter a [Tiltás] értékre van állítva, akkor nem lehet több célállomást megadni.
- ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Küldés különféle típusú célállomásokra

1 [Kezdőoldal] gomb > [Küldés]

2 Helyezze el az eredetit.

3 Adja meg a címzettet.

4 Konfigurálja a beállításokat.

Más funkciók megjelenítéséhez válassza a globális navigációt.

➔ [Küldés \(200 oldal\)](#)

5 Nyomja meg az [Indítás] gombot.



MEGJEGYZÉS

Ha a Be lehetőséget választja a "Célhely ellenőrzése küldés előtt" értékének, megjelenik a megerősítési képernyő.

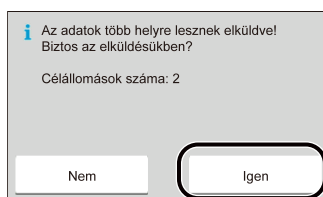
→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

6 Nyomja meg az [Indítás] gombot.



MEGJEGYZÉS

Megerősítési üzenet jelenik meg a képernyőn. Erősítse meg, és válassza az [Igen] elemet.



A küldés elkezdődik.

Küldési feladatok visszavonása

1 A küldési képernyő megjelenésekor válassza a [Leállít] gombot.

2 Vonjon vissza egy feladatot.

Ha egy feladat beolvasása folyamatban van, megjelenik a Feladat visszavonása felirat.

A feladat elküldése közben vagy készenléti állapotban a Feladat visszavonása képernyő jelenik meg. Válassza ki a visszavonni kívánt feladatot > [Mégse] > [Igen]



MEGJEGYZÉS

A [Leállít] gomb kiválasztása nem fogja ideiglenesen leállítani azokat a feladatokat, amelyeket Ön már elkezdett elküldeni.

Kezelési célállomás

Ez a rész elmagyarázza, hogyan kell kiválasztani és megerősíteni a célállomást.

A célhely meghatározása

Válassza ki a célhelyet az alábbi módszerek bármelyikének alkalmazásával.

- Kiválasztás a címjegyzékből
 - ➔ [Kiválasztás a címjegyzékből \(192 oldal\)](#)
- Választás a külső címjegyzékből

A külső címjegyzékkel kapcsolatos részletekhez olvassa el az alábbiakat:

 - ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
- Választás a gyorsgombok közül
 - ➔ [Választás a gyorsgombok közül \(194 oldal\)](#)
- Választás a keresésből (szám)
 - ➔ [Választás a keresésből \(szám\) \(195 oldal\)](#)
- Kiválasztás a fax funkcióból

A fax funkció a fax képességekkel ellátott készülékeken használható.

 - ➔ **FAX Operation Guide**



MEGJEGYZÉS

- Beállíthatja a gépet úgy, hogy a [Send (Küldés)] gomb kiválasztásakor megjelenjen a címjegyzék képernyője.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
 - Ha a fax funkcióval felszerelt termékeket használja, meghatározhatja a fax rendeltetési helyét. A számbillentyűzet segítségével adja meg a másik fél számát.
-

Kiválasztás a címjegyzékből

A célhelyek címjegyzékben való regisztrációjára vonatkozó további információkat lásd az alábbiakat:

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

1 A küldéshez kapcsolódó Destination (Célhely) képernyőn válassza az [Address Book (Címjegyzék)] elemet >



MEGJEGYZÉS

A külső címjegyzékekkel kapcsolatos részletekhez olvassa el az alábbiakat:

→ **Embedded Web Server RX User Guide**

2 Válassza ki a célállomásokat.

Jelölje be a jelölőnégyzetet a kívánt cél kiválasztásához a listából. Több célállomás is kiválasztható. A kiválasztott célállomásokat egy pipa jelzi a jelölőnégyzetben. Ha címjegyzéket szeretne használni az LDAP-kiszolgálón, válassza a [Select (Kiválaszt)] > [Address Book (Címjegyzék)] > [External Address Book (Külső címjegyzék)] elemet.

Válassza a [Name (Név)] vagy a [No. (Szám)] elemet a célhelylista rendezéséhez.

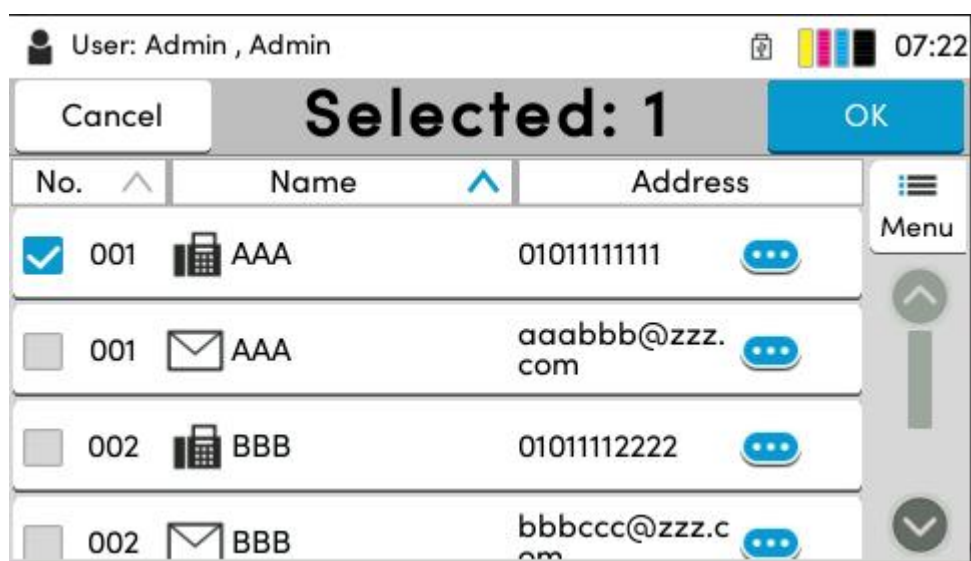


MEGJEGYZÉS

- A kijelölés törléséhez jelölje be újra a jelölőnégyzetet, és távolítsa el a pipát.
- Ha a "Broadcast (Közvetítés)" paraméter a [Prohibit (Tiltás)] értékre van állítva, akkor nem lehet több célhelyet kiválasztani. Ez vonatkozik azokra a csoportokra is, amelyekben több célállomás is regisztrálva van.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A címjegyzékben regisztrált célállomások kereshetők.



No.	Name	Address
☒ 001	AAA	0101111111
☐ 001	AAA	aaabbb@zzz.com
☐ 002	BBB	0101112222
☐ 002	BBB	bbbccc@zzz.com

1 [Szűrő]

Speciális keresés a regisztrált célállomás típusa szerint (e-mail, mappa, fax vagy csoport). (Fax: csak akkor, ha az opcionális faxkészlet telepítve van.) Beállíthatja ezt a funkciót úgy, hogy a címjegyzék megjelenésekor a célhelytípusok legyenek kiválasztva.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

2 [Keresés (Szám)] vagy [Keresés (Név)]

Keresés regisztrált címszám vagy név alapján. Válassza ki vagy a [Keresés (Szám)] vagy a [Keresés (Név)] lehetőséget a [Keresés (Szám)] és a [Keresés (Név)] közötti váltáshoz.

3 Fogadja el a célállomást > [OK]

A célállomások később megváltoztathatók.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



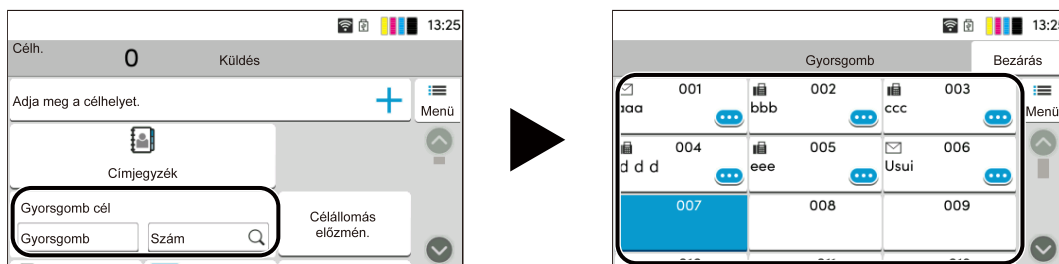
MEGJEGYZÉS

Beállíthatja a cím alapértelmezett rendezési beállítását a címjegyzékhez.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Választás a gyorsgombok közül

- 1 A célhely küldési képernyőjén válassza ki azt a gyorsgombot, amelyhez a célhely regisztrálva van.



MEGJEGYZÉS

- Ha a kívánt célhely gyorsgombja el van rejtve az érintőpanelen, válassza a vagy a lehetőséget. Megjeleníti a rejtett gyorsgombokat. Ez az eljárás feltételezi, hogy a gyorsgombokat már regisztrálták. A gyorsgombok hozzáadására vonatkozó bővebb információért lásd az alábbiakat:
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- A Szám gombnak ugyanaz a funkciója, mint az érintőképernyőn megjelenő [Keresés (Szám)] elemnek. Használja szám közvetlen bevitelére a számbillentyűkkel, például adjon meg egy gombnyomással egy átviteli címet, vagy hívjon elő egy tárolt programot a programszám segítségével. A gyorsgombokkal kapcsolatos információkért lásd a következőket:
 - ➔ [Választás a keresésből \(szám\) \(195 oldal\)](#)

Választás a keresésből (szám)

[Kezdőoldal] gomb > [...] > [Rendszermenü] > [Funkcióbeállítások] > [Gyorsgomb] > [Gyorsgomb hozzáadása/szerkesztése]

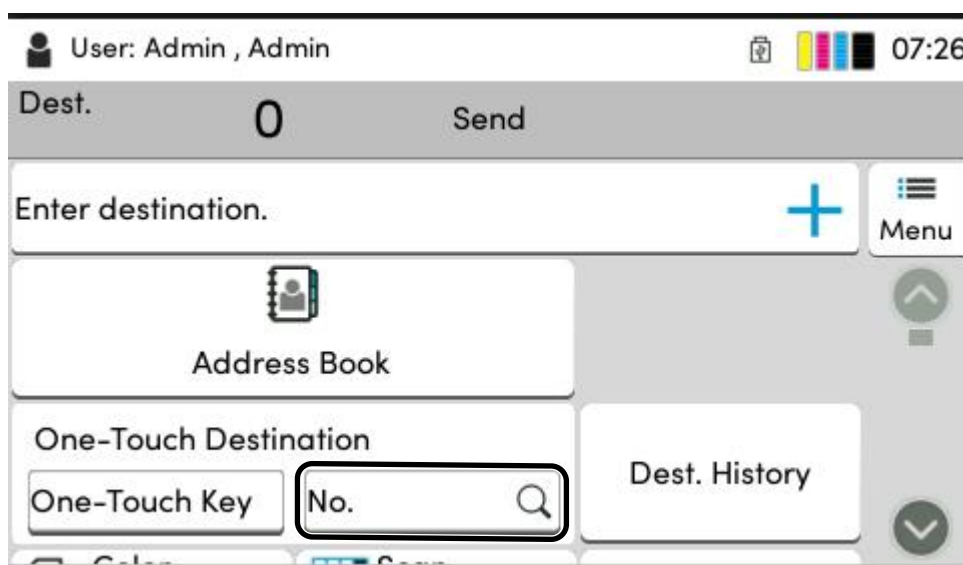
A célállomás eléréséhez adja meg a 4 jegyű (0001-től 1000-ig) gyorsgomb számát.

- 1 A küldéshez kapcsolódó célhely képernyőn válassza a [Keresés (Szám)] elemet a számbeviteli képernyő megjelenítéséhez. Válassza ki a számbeviteli mezőt, és írja be a gyorsbillentyű számát a numerikus billentyűzet segítségével.**



MEGJEGYZÉS

Ha a gyorsgombot 1–3 számjegyben adta meg, válassza az [OK] elemet.



6 A különböző funkciók használata

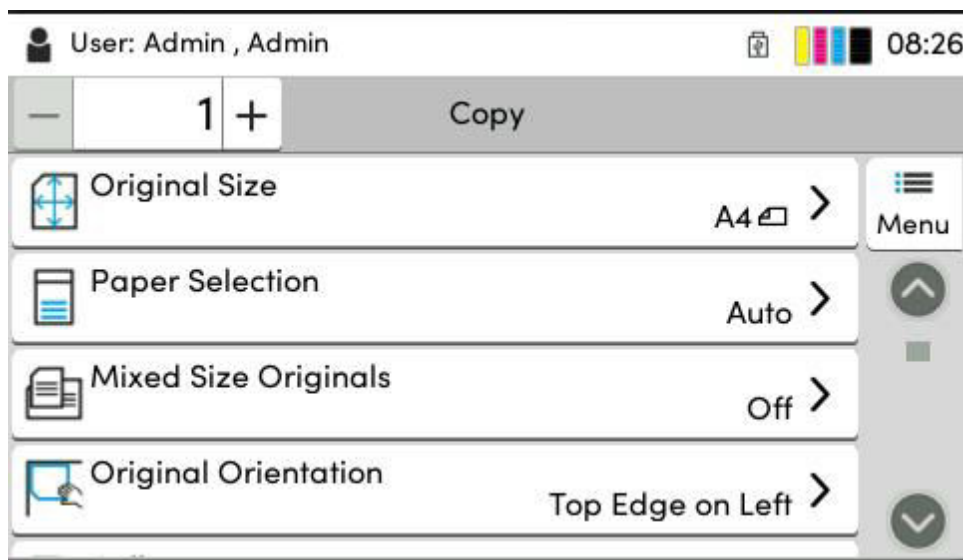
A készüléken rendelkezésre álló funkciókról	197
Funkciók.....	206

A készüléken rendelkezésre álló funkciókról

Ez a gép különféle funkciókat kínál.

Másolás

A globális navigáció kiválasztásakor minden funkció megjelenik a törzsben.



Az egyes funkciók részleteit lásd az alábbi táblázatban.

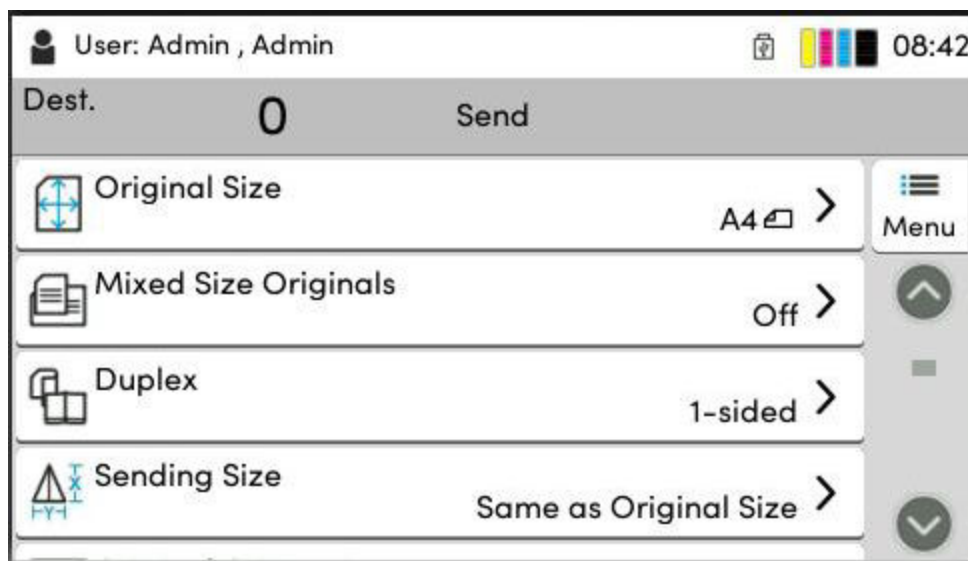
Funkció	Leírás
[Eredeti mérete]	Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét. ➔ Eredeti mérete (206 oldal)
[Papír kiválasztása]	Válassza ki a kívánt méretű papírt tartalmazó kazettát vagy kézi adagolót. ➔ Papír kiválasztása (208 oldal)
[Vegyes méretű eredetiek]	Egyszerre olvassa be a dokumentumadagolóban beállított különböző méretű dokumentumokat. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Eredeti tájolása]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. ➔ Eredeti tájolása (210 oldal)
[Rendezés]	A kimenetet oldalanként vagy sorozatonként nyomtatja ki. ➔ Rendezés (211 oldal)
[Azonosító kártya másolása]	Használja ezt, ha jogosítványt vagy biztosítási kártyát szeretne másolni. A kártya elülső és hátulsó oldalának beolvasásakor a rendszer mindkét oldalt egyesíti és egyetlen lapra másolja. ➔ Azonosító kártya másolása (212 oldal)
[Nagyítás]	Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom). ➔ Másolás (219 oldal)
[Összevonás]	Összevon 2 vagy 4 eredeti lapot egy kinyomtatott oldalra. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Funkció	Leírás
[Szegély törlése]	Törli a kép körül kialakuló fekete keretet. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Duplex]	Kétoldalas másolatokat állít elő. Kétoldalas eredetikről is készíthet egyoldalas másolatokat. → Másolás (226 oldal)
[Fényerő]	A fényerő beállítása. → Fényerő (213 oldal)
[Eredeti kép]	Az eredeti kép típusának kiválasztása a legjobb eredmény érdekében. → Eredeti kép (214 oldal)
[Színmélység]	A színbeállítás kiválasztása. → Színmélység (218 oldal)
[EcoPrint]	Az EcoPrint tonert takarít meg a nyomtatás során. → EcoPrint (217 oldal)
[Színegyensúly]	Állítsa be a cián, bíbor, sárga és fekete erősségét. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Színárnyalat beállítása]	Állítsa be a képek színét (árnyalatát). → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Élesség]	Beállítja a kép körvonalainak élességét. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Háttérerősség beállítása]	Eltávolítja az eredetiken, például újságokon jelentkező sötét hátteret. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Telítettség]	Állítsa be a kép színtelítettségét. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Átvilágítás-védelem]	Vékony eredetiek beolvasásánál az áttűnő háttérszíneket és képeket elrejtí. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Kontraszt]	Ezzel állíthatja be a kép világos és sötét területei közötti kontrasztot. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Színek törlése]	Törli a színeket a forrásdokumentumban. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Folytonos beolvasás]	Nagy számú eredeti külön-külön adagokban történő beolvasása, majd egy feladatként való kezelése. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Feladat vége értesítés]	E-mail értesítést küld a feladat befejeződéséről. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fájlnév megadása]	Hozzáad egy fájlnévet. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Funkció	Leírás
[Azonnali feldolgozás]	Felfüggeszti az aktuális feladatot, hogy az új feladat prioritást kaphasson. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Felhajlott sarkú eredetik érz.]	Amikor dokumentumot olvas be a dokumentumadagolóval, a beolvasás automatikusan leáll, ha egy behajtott sarkú dokumentumot észlel a készülék. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Üres oldal kihagyása]	Ha a beolvasott dokumentumban üres oldalak vannak, ez a funkció kihagyja az üres oldalakat, és csak azokat az oldalakat nyomtatja ki, amelyek nem üresek. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Küldés

A globális navigáció kiválasztásakor minden funkció megjelenik a törzsben.



Az egyes funkciók részleteit lásd az alábbi táblázatban.

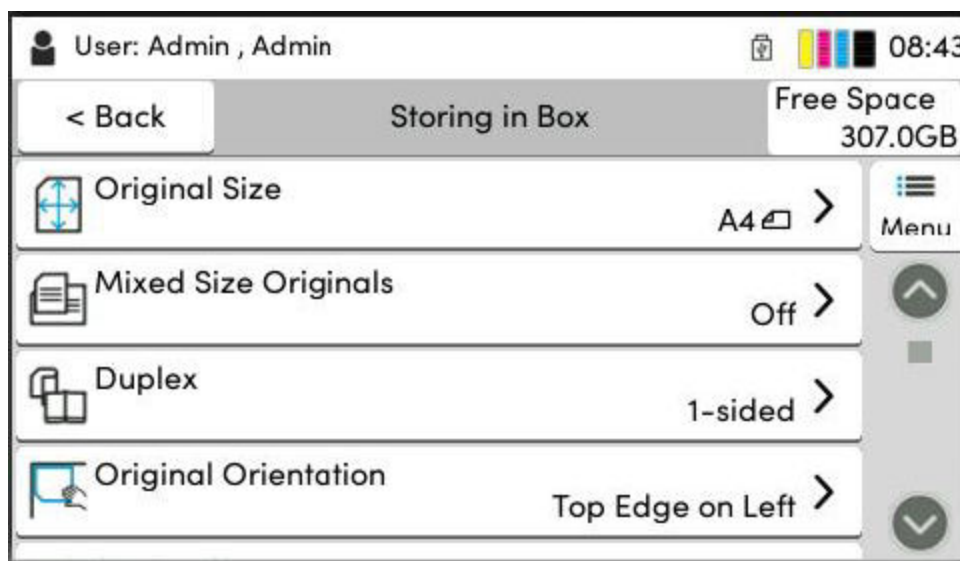
Funkció	Leírás
[Eredeti mérete]	Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét. → Eredeti mérete (206 oldal)
[Vegyes méretű eredetiek]	Egyszerre olvassa be a dokumentumadagolóban beállított különböző méretű dokumentumokat. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Duplex]	Válassza ki a kötés típusát és tájolását az eredeti alapján. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Küldési méret]	Válassza ki az elküldendő kép méretét. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Eredeti tájolása]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. → Eredeti tájolása (210 oldal)
[Fájlformátum]	A kép fájlformátumának a megadása. A képminőség szintje is módosítható. → Fájlformátum (230 oldal)
[Különválasztás]	Fájlt hoz létre minden egyes eredeti beolvasott adatoldalból és elküldi az így létrehozott fájlokat. → Különválasztás (232 oldal)
[Fényerő]	A fényerő beállítása. → Fényerő (213 oldal)
[Eredeti kép]	Az eredeti kép típusának kiválasztása a legjobb eredmény érdekében. → Eredeti kép (214 oldal)
[Beolvasási felbontás]	A beolvasási felbontás finomságának a beállítása. → Beolvasási felbontás, Felbontás (233 oldal)

Funkció	Leírás
[FAX átvit. felbontása]	A kép minőségének kiválasztása fax küldéséhez. Ez az elem faxkompatibilis készülékeken jelenik meg. → FAX Operation Guide
[Színmélység]	A színbeállítás kiválasztása. → Színmélység (218 oldal)
[Élesség]	Beállítja a kép körvonalainak élességét. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Szöveg tisztázása (Zajszűrés)]	Fekete-fehér dokumentum beolvasásakor és küldéskor megszünteti a háttérzajt, és javítja a szöveg olvashatóságát. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Háttérerősség beállítása]	Eltávolítja az eredetiken, például újságokon jelentkező sötét háttérrel. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Telítettség]	Beállítja a kép színtelítettségét. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Átvilágítás-védelem]	Vékony eredetiek beolvasásánál az áttűnő háttérszíneket és képeket elrejt. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Kontraszt]	Ezzel állíthatja be a kép világos és sötét területei közötti kontrasztot. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Színek törlése]	Törli a színeket a forrásdokumentumban. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Szegély törlése/Teljes beolvasás]	Törli a kép körül kialakuló fekete keretet. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Nagyítás]	Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom). → Nyomtatás/küldés/tárolás (221 oldal)
[Feladat vége értesítés]	E-mail értesítést küld a feladat befejeződéséről. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fax késleltetett átvitel]	A küldés időpontjának beállítása. Ez az elem faxkompatibilis készülékeken jelenik meg. → FAX Operation Guide
[Fájlnév megadása]	Hozzáad egy fájlnévet. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Folytonos beolvasás]	Nagy számú eredeti külön-külön adagokban történő beolvasása, majd egy feladatként való kezelése. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[E-mail tárgy/törzs]	A dokumentum küldéskor tárgy és szövegtörzs hozzáadása. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Funkció	Leírás
[Fax közvetlen átvitel]	FAX közvetlen küldése anélkül, hogy a készülék az eredeti adatokat beolvasná a memóriába. Ez az elem faxkompatibilis készülékeken jelenik meg. ➔ FAX Operation Guide
[FAX lekérdezés fogadása]	Tárcsázza a célállomást, és fogadja a lekérdezéses átvitelhez a lekérdezési fiókban tárolt dokumentumokat. Ez az elem faxkompatibilis készülékeken jelenik meg. ➔ FAX Operation Guide
[FTP titkosított átv.]	Titkosítja a képeket FTP-n keresztül történő küldéskor. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Felhajlott sarkú eredetik érz.]	Amikor dokumentumot olvas be a dokumentumadagolóval, a beolvasás automatikusan leáll, ha egy behajtott sarkú dokumentumot észlel a készülék. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Üres oldal kihagyása]	Ha a beolvasott dokumentumban üres oldalak vannak, ez a funkció kihagyja az üres oldalakat, és csak azokat az oldalakat küldi el, amelyek nem üresek. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

USB-meghajtó (fájl tárolása, dokumentumok nyomtatása)

A globális navigáció kiválasztásakor minden funkció megjelenik a törzsben.



Az egyes funkciók részleteit lásd lent:

➔ [USB-meghajtó \(fájl tárolása\) \(203 oldal\)](#)

➔ [USB-meghajtó \(dokumentumok nyomtatása\) \(205 oldal\)](#)

USB-meghajtó (fájl tárolása)

Az egyes funkciók részleteit lásd az alábbi táblázatban.

Funkció	Leírás
[Eredeti mérete]	Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét. ➔ Eredeti mérete (206 oldal)
[Vegyes méretű eredetiek]	Egyszerre olvassa be a dokumentumadagolóban beállított különböző méretű dokumentumokat. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Duplex]	Válassza ki a kötés típusát és tájolását az eredeti alapján. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Eredeti tájolása]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. ➔ Eredeti tájolása (210 oldal)
[Tárolási méret]	Válassza ki a tárolandó kép méretét. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Átvilágítás-védelem]	Vékony eredetiek beolvasásánál az áttűnő háttérszíneket és képeket elrejti. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fényerő]	A fényerő beállítása. ➔ Fényerő (213 oldal)
[Eredeti kép]	Az eredeti kép típusának kiválasztása a legjobb eredmény érdekében. ➔ Eredeti kép (214 oldal)

Funkció	Leírás
[Beolvasási felbontás]	A beolvasási felbontás finomságának a beállítása. ➔ Beolvasási felbontás, Felbontás (233 oldal)
[Színmélység]	A színbeállítás kiválasztása. ➔ Színmélység (218 oldal)
[Színek törlése]	Törli a színeket a forrásdokumentumban. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Élesség]	Beállítja a kép körvonalainak élességét. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Szöveg tisztázása (Zajszűrés)]	Fekete-fehér dokumentum beolvasásakor és küldéskor megszünteti a háttérzajt, és javítja a szöveg olvashatóságát. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Háttérerősség beállítása]	Eltávolítja az eredetiken, például újságokon jelentkező sötét hátteret. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Telítettség]	Állítsa be a kép színtelítettségét. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Nagyítás]	Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom). ➔ Nyomtatás/küldés/tárolás (221 oldal)
[Szegély törlése/Teljes beolvasás]	Törli a kép körül kialakuló fekete keretet. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Folytonos beolvasás]	Nagy számú eredeti külön-külön adagokban történő beolvasása, majd egy feladatként való kezelése. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fájlnev megadása]	Hozzáad egy fájlnevet. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fájlformátum]	A kép fájlformátumának a megadása. A képminőség szintje is módosítható. ➔ Fájlformátum (230 oldal)
[Feladat vége értesítés]	E-mail értesítést küld a feladat befejeződéséről. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Különválasztás]	Fájlt hoz létre minden egyes eredeti beolvasott adatoldalból és elküldi az így létrehozott fájlokat. ➔ Különválasztás (232 oldal)
[Felhajlott sarkú eredetik érz.]	Amikor dokumentumot olvas be a dokumentumadagolóval, a beolvasás automatikusan leáll, ha egy behajtott sarkú dokumentumot észlel a készülék.
[Üres oldal kihagyása]	Ha a beolvasott dokumentumban üres oldalak vannak, ez a funkció kihagyja az üres oldalakat, és csak azokat az oldalakat tárolja el, amelyek nem üresek. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Kontraszt]	Ezzel állíthatja be a kép világos és sötét területei közötti kontrasztot. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

USB-meghajtó (dokumentumok nyomtatása)

Funkció	Leírás
[Papír kiválasztása]	Válassza ki a kívánt méretű papírt tartalmazó kazettát vagy kézi adagolót. ➔ Papír kiválasztása (208 oldal)
[Rendezés]	A kimenetet oldalanként vagy sorozatonként nyomtatja ki. ➔ Rendezés (211 oldal)
[Duplex]	A dokumentum nyomtatása egyoldalas vagy kétoldalas lapokra. ➔ Duplex (nyomtatás közben) (228 oldal)
[Fájlnév megadása]	Hozzáad egy fájlnévet. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Feladat vége értesítés]	E-mail értesítést küld a feladat befejeződéséről. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[EcoPrint]	Az EcoPrint tonert takarít meg a nyomtatás során. ➔ EcoPrint (217 oldal)
[Azonnali feldolgozás]	Felfüggeszti az aktuális feladatot, hogy az új feladat prioritást kaphasson. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Titkosított PDF jelszó]	Előre megadott jelszó beírása a PDF-adatok nyomtatásához. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[JPEG/TIFF nyomtatása]	A képméret kiválasztása JPEG vagy TIFF fájlok nyomtatása esetén. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Az XPS lapméretre illesztése]	A képméret csökkentése vagy növelése annak érdekében, hogy illeszkedjen a kiválasztott papírmérethez XPS fájl nyomtatása esetén. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Színmélység]	A színbeállítás kiválasztása. ➔ Színmélység (218 oldal)

Funkciók

Azokon az oldalakon, amelyeken a kényelmi funkciókat ismertetik, az üzemmódot, amelyben a funkció használható, ikonok jelzik.

Másolás

[Ered./Papír/utómunka]

A funkcióhoz való hozzáférést ikonok jelzik.

Például: A funkció használatához válassza ki az [Ered./Papír/utómunka] elemet a Másolás képernyőn.

Küldés

[Ered./küld adatform.]

A funkcióhoz való hozzáférést ikonok jelzik.

Például: A funkció használatához válassza ki az [Ered./küld adatform.] elemet a Küldés képernyőn.

Jobb
Box

[Funkciók]

A funkcióhoz való hozzáférést ikonok jelzik.

Például: A funkció használatához válassza ki a [Funkciók] elemet a Feladatfiók képernyőn.

USB-
meghajtó

[Funkciók]

A funkcióhoz való hozzáférést ikonok jelzik.

Például: A funkció használatához válassza ki a [Funkciók] elemet az USB-meghajtó képernyőn.

Eredeti mérete

Másolás

Küldés

USB-
meghajtó

Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét. Válasszon az [Automatikus (Nem szabványos méret)], [Metrikus], [Hüvelyk] vagy [Egyéb] lehetőség közül a küldési méret kiválasztásához.

[Automatikus (nem szabványos méret)]

Érték	Leírás
—	Beolvassa a nem normál méretű eredetiket, és automatikusan megméri és beállítja az eredeti méretét.

[Metrikus]

Érték	Leírás
A4, A5-R, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Válasszon a metrikus sorozat szabványos méreteiből.

[Hüvelyk]

Érték	Leírás
Letter, Legal, Statement-R, Oficio II, Executive	Válasszon a hüvelykes szabványos méretből.

[Egyéb]

Érték	Leírás
16K, Hagaki (Karton), Oufukuhagaki (válasz-levelezőlap), Egyéni, Monarch boríték, Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6, Boríték DL, Boríték C5, ISO B5, Youkei 2, Youkei 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3	Válasszon a speciális normál méretek és az egyedi méretek közül. Az egyéni eredeti papírméret megadására vonatkozó utasításokat lásd az alábbiakban: ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

**MEGJEGYZÉS**

Egyéni méretű eredetinel feltétlenül adja meg az eredeti méretét.

Papír kiválasztása




Válassza ki a kívánt méretű papírt tartalmazó kazettát vagy kézi adagolót. Ha az [Auto] van kiválasztva, a rendszer automatikusan az eredetivel azonos méretű papírt választ ki.



MEGJEGYZÉS

- Adja meg előre a kazettába töltött papírméretet és papírtípust.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Amikor az opcionális papíradagoló telepítve van, a 2. kazetta jelenik meg.

A kézi adagoló papírméretének és papírtípusának módosításához válassza a [Kézi adagoló beállítások módosítása] elemet, és módosítsa a papírméretet és a papírtípust. A rendelkezésre álló papírméretek és papírtípusok az alábbi táblázatban szerepelnek.

Papírméret

[Metrikus]

Érték	Leírás
A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Válasszon a metrikus sorozat szabványos méreteiből.

[Hüvelyk]

Érték	Leírás
Letter, Legal, Statement, Statement-R, Executive, Oficio II	Válasszon a hüvelyk sorozat szabványos méreteiből.

[Egyéb]

Érték	Leírás
16K, ISO B5, Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6, Monarch boríték, Boríték DL, Boríték C5, Hagaki (Karton), Oufuku Hagaki (válasz-levelezőlap), Youkei 4, Youkei 2, Younaga 3, Nagagata 3, Nagagata 4, Egyéni ^{*1}	Válasszon a speciális normál méretek és az egyedi méretek közül.

[Méret megadása]

Érték	Leírás
Metrikus X: 70–216 mm (1 mm-es lépésekben) Y: 148–356 mm (1 mm-es lépésekben)	Írja be a szabvány méretek között nem szereplő méretet. ^{*2} Ha a [Méret megadása] van kiválasztva, a [+], a [] vagy a numerikus billentyűk segítségével állítsa be az „X” (szélesség) és az „Y” (hosszúság) méretét.
Hüvelyk X: 2,76–8,50" (0,01"-es lépésekben) Y: 5,83–14,02" (0,01"-es lépésekben)	

*1: Az egyéni papírméret megadására vonatkozó utasításokat lásd az alábbiakban:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

*2: A mértékegység a Rendszermenüben módosítható.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Papírtípus**Érték**

Normál, Fólia, Durva, Pergamen, Címke, Újrahaszn., Előnyomott^{*1}, Bond, Karton, Színes, Előlyukasztott^{*1}, Fejléces^{*1}, Vastag, Boríték, Fényezett, Jó min., 1–8. egyéni^{*1}

*1 Az előnyomott, előlyukasztott vagy fejléces papírra való nyomtatásról alább olvashat:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Az 1–8. egyéni papírtípus megadására vonatkozó utasításokat lásd az alábbiakban:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

**MEGJEGYZÉS**

- Kényelmesen, előre kiválaszthatja a gyakran használt papírméreteket és a papírtípusokat, és beállíthatja azokat alapértelmezetteként.
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Ha az adagolókazettába vagy a kézi adagolóba nincs betöltve a megadott papírméretű papír, egy megerősítést kérő képernyő jelenik meg. Ha a beállítás értéke [Auto], és az észlelt méretű papír nincs betöltve, megjelenik a papírra vonatkozó megerősítési képernyő. Töltse be a szükséges papírt a kézi adagolóba, és válassza a [Tovább] gombot. A készülék megkezdi a másolást.

Eredeti tájolása

Másolás

Küldés

USB-
meghajtó

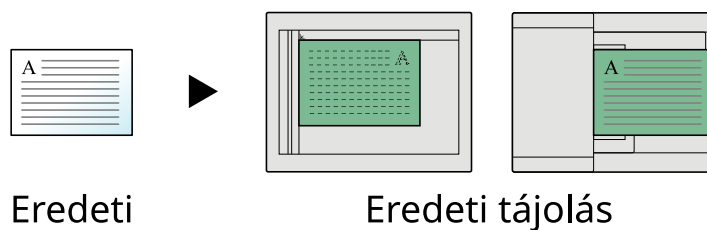
Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen.

Az alábbi funkció használatához be kell állítani a dokumentum eredeti tájolását.

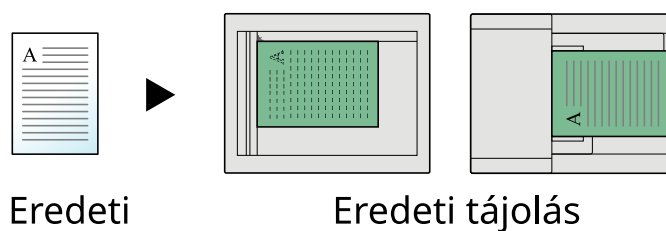
- Nagyítás
- Duplex
- Szegély törlése, Szegélytörlés/Teljes beolvasás
- Összevonás

Válassza ki az eredeti tájolását az [Álló] vagy a [Fekvő] lehetőségek közül.

[Álló]



[Fekvő]



Rendezés

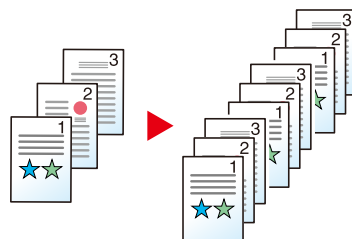
Másolás

USB-
meghajtó

A kimenetet készletenként nyomtatja ki.

Érték: [Ki], [Be]

Több eredetit olvas be, és igény szerint az oldalszámnak megfelelő komplett másolatokat készít.

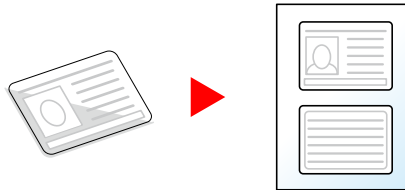


Azonosító kártya másolása

Másolás

Használja ezt, ha jogosítványt vagy biztosítási kártyát szeretne másolni. A kártya elülső és hátulsó oldalának beolvasásakor a rendszer mindkét oldalt egyesíti és egyetlen lapra másolja.

Érték: [Ki], [Be]



Fényerő

Másolás

Küldés

USB-
meghajtó

Tegye sötétebbé vagy világosabbá a nyomatot.

A sötétség beállításához válasszon [-4] és [-4] közötti értéket (világosabbtól sötétebbig).



Eredeti kép



Az eredeti kép típusának kiválasztása a legjobb eredmény érdekében.

Eredeti képminőség (másolat)

[Szöveg+fotó]

Kiemelő hangsúlyozás

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég világosak, válassza a [Be (Fényes)] elemet.



MEGJEGYZÉS

Ha a szürke szöveg a [Szöveg+fotó] beállítással nem megfelelően kerül kinyomtatásra, a [Szöveg] érték kiválasztása javíthatja az eredményt.

[Fotó]

A legjobb megoldás fényképezőgéppel készített fotókhoz.

[Szöveg]

Kiemelő hangsúlyozás

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég világosak, válassza a [Be (Fényes)] elemet.

[Kimeneti tálcá]

Kiemelő hangsúlyozás

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég világosak, válassza a [Be (Fényes)] elemet.

[Ábra/Térkép]**Kiemelő hangsúlyozás**

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég világosak, válassza a [Be (Fényes)] elemet.

Eredeti kép (Küldés/Nyomtatás/Tárolás)

[Szöveg+fotó]

A legjobb megoldás a vegyesen szöveget és fényképeket tartalmazó dokumentumokhoz.

Kiemelő hangsúlyozás

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég világosak, válassza a [Be (Fényes)] elemet.

[Fotó]

A legjobb megoldás fényképezőgéppel készített fotókhoz.

[Szöveg]

Halvány szöv./Vékony von.

Érték	Leírás
Ki	Megfelel az olyan dokumentumhoz, amely többnyire szöveges és eredetileg ezen a gépen nyomtatták.
Be	Élesen jeleníti meg a ceruzával írt szöveget és a finom vonalakat.

Kiemelő hangsúlyozás

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég világosak, válassza a [Be (Fényes)] elemet.

[Szöveg (OCR-hez)]



MEGJEGYZÉS

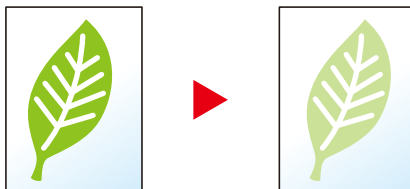
Akkor adható hozzá, ha a kiválasztott szín vagy Fekete-fehér vagy Automatikus szín (FF).

EcoPrint

Másolás

USB-
meghajtó

Az EcoPrint tonert takarít meg a nyomtatás során. Ez a funkció használható tesztnyomtatásra vagy olyan esetekben, amikor nincs szükség jó minőségű nyomtatásra.



Érték: Ki, Be

Színmélység



A színbeállítás kiválasztása.

Másolás

Tétel	Leírás
[Automatikus szín]	Automatikusan felismeri, hogy a dokumentumok színesek vagy fekete-fehérek.
[Színes]	Teljes színben nyomtatja ki a dokumentumokat.
[Fekete-fehér]	Fekete-fehérben nyomtatja ki a dokumentumokat.

Küldés/tárolás

Tétel	Leírás
[Automatikus szín (Színes/Szürkeárnyalat)]	A rendszer automatikusan felismeri a színes vagy a fekete-fehér dokumentumokat, és a színes dokumentumokat Színes, míg a fekete-fehér dokumentumokat Szürkeárnyaltos beállítással olvassa be.
[Automatikus szín (Színes/Fekete-fehér)]	A rendszer automatikusan felismeri a színes vagy a fekete-fehér dokumentumokat, és a színes dokumentumokat Színes, míg a fekete-fehér dokumentumokat Fekete-fehér beállítással olvassa be.
[Színes]	A dokumentumok beolvasása színes beállítással.
[Szürkeárnyaltos]	A dokumentumok beolvasása szürkeárnyaltos beállítással. Ez tiszta, részletes képet eredményez.
[Fekete-fehér]	A dokumentumok beolvasása fekete-fehér beállítással.

Nagyítás

Másolás

Küldés

USB-
meghajtó

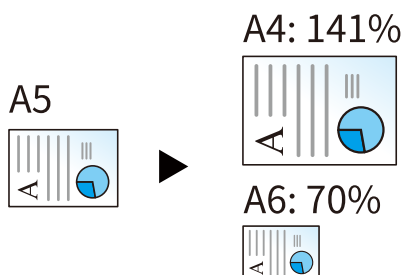
Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom).

Másolás

A következő nagyítási lehetőségek közül választhat.

Automatikus

A képet a papír méretéhez illeszti.

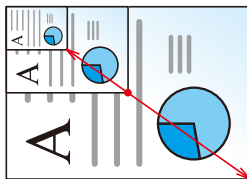


Szabvány nagyítás

[400%]	Maximálisan
[200%]	—
[141%]	A5→A4
[129%]	Statement→Letter
[115%]	B5→A4
[90%]	Folio→A4
[86%]	A4→B5
[78%]	Legal→Letter
[70%]	A4→A5
[64%]	Letter→Statement
[50%]	—
[25%]	Minimálisan

Nagyítás bevitele

Az eredeti képet 1%-os lépésekben kézi irányítással kicsinyíti vagy nagyítja 25% és 400% között. Az érték beállításához használja a(z) [+], [-] gombot vagy a számbillentyűket.



Nyomtatás/küldés/tárolás

Tétel	Leírás
[100%]	Az eredeti méretének visszaadása.
[Automatikus]	Az eredeti méretének csökkentése vagy növelése a küldési/tárolási méretre.



MEGJEGYZÉS

- A kép méretének csökkentéséhez vagy növeléséhez válassza ki a papírméretet, a küldési méretet vagy a tárolási méretet.
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Összevonás

Másolás

Összevon 2 vagy 4 eredeti lapot egy kinyomtatott oldalra.

Kiválaszthatja az oldal elrendezését és az oldalak körüli határvonalak típusát.

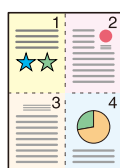
A következő típusú határvonalak állnak rendelkezésre.



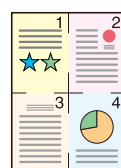
Nincs



Tömör
vonal



Pontozott von.



Vágóél

[Ki]

[2-t 1-be]

Elrendezés

Érték	Leírás
[Balról jobbra/Fentről lefelé], [Jobbról balra/Lentről felfelé]	Válassza ki a beolvasott eredeti oldalelrendezését.

Szegélyvonal

Érték	Leírás
[Nincs], [Tömör vonal], [Pontozott von.], [Pozícionáló jel]	Válassza ki a szegélyvonal típusát.

Eredeti tájolása

Érték	Leírás
[Álló], [Fekvő]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. Válassza ki az eredeti tájolását az [Álló] vagy a [Fekvő] lehetőségek közül.

[4-et 1-be]**Elrendezés**

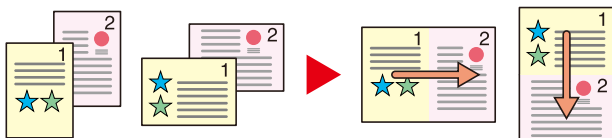
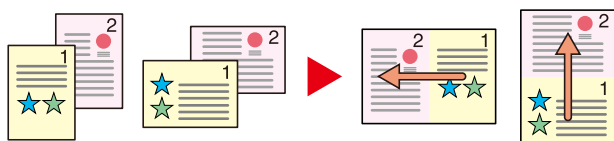
Érték	Leírás
[Jobbra, majd le], [Balra, majd le], [Le, majd jobbra], [Le, majd balra]	Válassza ki a beolvasott eredeti oldalelrendezését.

Szegélyvonal

Érték	Leírás
[Nincs], [Tömör vonal], [Pontozott von.], [Pozícionáló jel]	Válassza ki a szegélyvonal típusát.

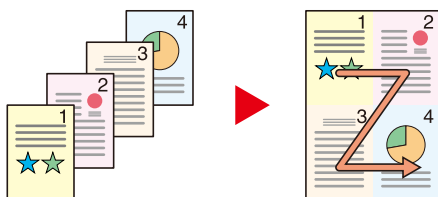
Eredeti tájolása

Érték	Leírás
[Álló], [Fekvő]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. Válassza ki az eredeti tájolását az [Álló] vagy a [Fekvő] lehetőségek közül.

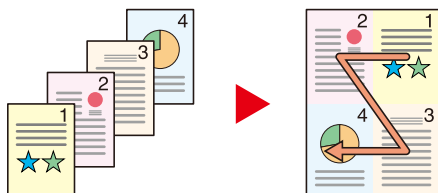
Elrendezési kép (2-t 1-re)**[Balról jobbra/Fentről lefelé]****[Jobbról balra/Lentről felfelé]**

Elrendezési kép (4-et 1-re)

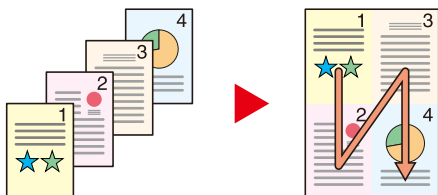
[Jobbra, majd le]



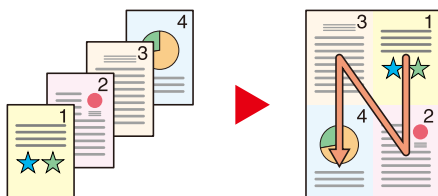
[Balra, majd le]



[Le, majd jobbra]



[Le, majd balra]



MEGJEGYZÉS

- Összevonási módban a következő papírméretetek támogatottak: A4, A5-R, B5, Folio, 216 × 340 mm, Letter, Legal, Statement, Oficio II, és 16K.
- Amikor az eredetit az üveglapra helyezi, ügyeljen arra, hogy az eredetiket az oldalak sorrendjében másolja.

Duplex

Másolás

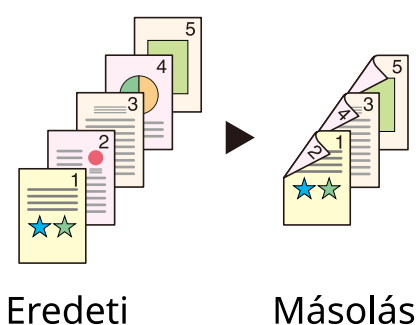
USB-meghajtó

Kétoldalas másolatokat állít elő. Kétoldalas eredetiről is készíthet egyoldalas másolatokat.

A következő lehetőségek állnak rendelkezésre:

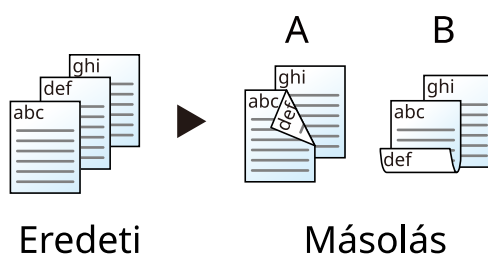
1-oldalas>>2-oldalas

Egyoldalas eredetiről kétoldalas másolatokat készít. Páratlan oldalszámú eredetiknél az utolsó másolt lap hátoldala üres marad.



A következő kötési lehetőségek közül választhat.

- 1 Balról/jobbról lapozható: a rendszer a második oldalakon található képeket nem forgatja el.
- 2 Fentről/lapozható: a rendszer a második oldalakon található képeket 180 fokkal elforgatja. A másolatokat lehet fent szélén kötni, így az oldal megfordítása után a tájolás ugyanaz marad.



2-oldalas>>1-oldalas

A kétoldalas eredeti egy-egy oldalát másolja két különböző lapra. Helyezze az eredetiket a dokumentumadagolóba.

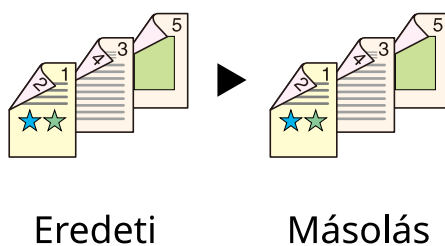
A következő kötési lehetőségek közül választhat.

- Balról/jobbról lapozható: a rendszer a második oldalakon található képeket nem forgatja el.
- Fentről lapozható: a rendszer a második oldalakon található képeket 180 fokkal elforgatja.



2-oldalas>>2-oldalas

Kétoldalas eredetikről kétoldalas másolatokat készít. Helyezze az eredetiket a dokumentumadagolóba.



MEGJEGYZÉS

Kétoldalas módban a következő papírméretek támogatottak: A4, A5-R, A5, A6, B5, B6-R, Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II, Folio, 16K, ISO B5

Másolás

Egyoldalas eredetik nyomtatása kétoldalasra, vagy kétoldalas eredetik nyomtatás egyoldalasra. Válassza ki az eredeti és a kész dokumentum kötési tájolását.

[1-oldalas>>1-oldalas]

Letiltja a funkciót.

[1-oldalas>>2-oldalas]

Kész oldalak

Érték	Leírás
[Balról/jobbról lapozható], [Fentről/lapozható]	Válassza ki a kötés tájolását.

Eredeti tájolása

Érték	Leírás
[Álló], [Fekvő]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. Válassza ki az eredeti tájolását az [Álló] vagy a [Fekvő] lehetőségek közül.

[2-oldalas>>1-oldalas]**Eredeti**

Érték	Leírás
[Balról/jobbról lapozható], [Fentről lapozható]	Válassza ki az eredetik kötési tájolását.

Eredeti tájolása

Érték	Leírás
[Álló], [Fekvő]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. Válassza ki az eredeti tájolását az [Álló] vagy a [Fekvő] lehetőségek közül.

[2-oldalas>>2-oldalas]**Eredeti**

Érték	Leírás
[Balról/jobbról lapozható], [Fentről lapozható]	Válassza ki az eredetik kötési tájolását.

Kész oldalak

Érték	Leírás
[Balról/jobbról lapozható], [Fentről lapozható]	Válassza ki a kötés tájolását.

Eredeti tájolása

Érték	Leírás
[Álló], [Fekvő]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. Válassza ki az [Eredeti tájolása] elemet az eredetik tájolásának megválasztásához, ami vagy [Álló] vagy [Fekvő] lehet.

Egymás után helyezze fel az eredetiket az üveglapra, és nyomja meg az [Indítás] gombot.

Az összes eredeti beolvasása után válassza a [Beol. vége] elemet. A készülék megkezdi a másolást.

Duplex (nyomtatás közben)

A dokumentum mindkét oldalára nyomtat a készülék.

[1 oldalas]

Letiltja a funkciót.

[Duplex]

Kötés

Érték	Leírás
Kötés [Bal/Jobb]	Mindkét oldalra nyomtat, így a megfelelő tájolás úgy érhető el, ha a papír kötése balra vagy jobbra található.
Kötés [Felső]	Mindkét oldalra nyomtat, így a megfelelő tájolás úgy érhető el, ha a papír kötése felül található.

Csendes mód



[Funkciók]

A gép működési hangja elnyomható. Állítsa be a csendes módot, ha aggódik a működési hang miatt.

A csendes mód használatához minden funkciót beállíthat, beleértve a másolást, küldést és így tovább.

Érték: Be/Ki

Fájlformátum

Küldés

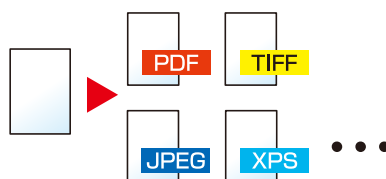
USB-meghajtó

A kép fájlformátumának a megadása. A képminőség szintje is módosítható.

Válasszon fájlformátumot a következők közül: [PDF], [TIFF], [XPS], [JPEG], [Open XPS], [nagy tömörít. PDF].

Ha a beolvasás Szürkeárnyaltos vagy Színes opciójának színmélység üzemmódja ki van választva, állítsa be a képminőséget.

Ha a [PDF] vagy a [nagy tömörít. PDF] opciót választotta, adja meg a titkosítás vagy a PDF/A beállítást.



[PDF]

Érték	Leírás
1 Gyenge min. (Nagytm.)-tól 5 Jó minőségű (Kis tömör.)-ig	Színes üzemmód: Automatikus szín (színes/szürkeárnyaltos), automatikus szín (színes/fekete-fehér), színes, szürkeárnyaltos, fekete-fehér



MEGJEGYZÉS

- Állítsa be a PDF/A-t. (Érték: [Ki] [PDF/A-1a] [PDF/A-1b] [PDF/A-2a] [PDF/A-2b] [PDF/A-2u])
- Állítsa be a PDF-titkosítást.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Állítsa be a fájl digitális aláírását.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

[TIFF]

Érték	Leírás
1 Gyenge min. (Nagytm.)-tól 5 Jó minőségű (Kis tömör.)-ig	Színes üzemmód: Automatikus szín (színes/szürkeárnyaltos), színes, szürkeárnyaltos

[JPEG]

Érték	Leírás
1 Gyenge min. (Nagytm.)-tól 5 Jó minőségű (Kis tömör.)-ig	Színes üzemmód: Automatikus szín (színes/szürkeárnyaltos), színes, szürkeárnyaltos

[XPS]

Érték	Leírás
1 Gyenge min. (Nagytm.)-tól 5 Jó minőségű (Kis tömör.)-ig	Színes üzemmód: Automatikus szín (színes/szürkeárnyaltos), automatikus szín (színes/fekete-fehér), színes, szürkeárnyaltos, fekete-fehér

[Open XPS]

Érték	Leírás
1 Gyenge min. (Nagytm.)-tól 5 Jó minőségű (Kis tömör.)-ig	Színes üzemmód: Automatikus szín (színes/szürkeárnyaltos), automatikus szín (színes/fekete-fehér), színes, szürkeárnyaltos, fekete-fehér

[Nagy tömörít. PDF]

Érték	Leírás
[Tömörítési arány elsőbbs.], [Szabvány], [Minőség elsőbbs.]	Színes üzemmód: Automatikus szín (színes/szürkeárnyaltos), automatikus szín (színes/fekete-fehér), színes, szürkeárnyaltos

**MEGJEGYZÉS**

- Állítsa be a PDF/A-t. (Érték: [Ki] [PDF/A-1a] [PDF/A-1b] [PDF/A-2a] [PDF/A-2b] [PDF/A-2u])
- Állítsa be a PDF-titkosítást.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Állítsa be a fájl digitális aláírását.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Különválasztás

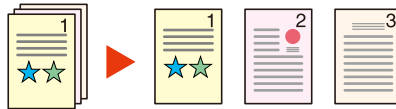
Küldés

USB-
meghajtó

A rendszer minden beolvasott eredeti adatoldalhoz több fájlt hoz létre.

(Értékek [Ki]/[Oldalanként])

Ha az [Oldalanként] elemet választja ki, a rendszer újraszámolja a fájl méretét.



MEGJEGYZÉS

A fájlnev végére egy három számjegyből álló sorszám kerül, mint az „abc_001.pdf, abc_002.pdf...”.

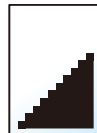
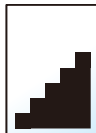
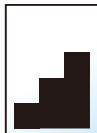
Beolvasási felbontás, Felbontás

Küldés

USB-
meghajtó

A beolvasási felbontás finomságának a beállítása.

(Értékek: [600 x 600 dpi]/[400 x 400dpi Ultrafinom]/[300 x 300 dpi]/[200 x 400 dpi Superfine]/[200 x 200 dpi Finom]/[200 x 100 dpi Normál])



MEGJEGYZÉS

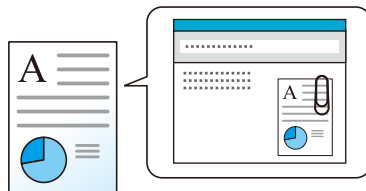
Minél nagyobb a számérték, annál jobb a kép felbontása. Ugyanakkor a nagyobb felbontás nagyobb fájlméretet és hosszabb küldési időt eredményez.

E-mail tárgy/törzs



A dokumentum küldésekor tárgy és szövegtörzs hozzáadása.

Az e-mail tárgy/törzs beviteléhez válassza a "Tárgy"/"Törzs" elemet.



MEGJEGYZÉS

- A tárgy maximum 256 karakterből, a törzs maximum 500 karakterből állhat.
-

7 Hibaelhárítás

Rendszeres karbantartás.....	236
Hibaelhárítás.....	244
Beállítás/Karbantartás	385
Papírelakadás megszüntetése	391

Rendszeres karbantartás

Tisztítás

Az optimális nyomtatási minőség érdekében rendszeresen tisztítsa meg a készüléket.



FIGYELEM!

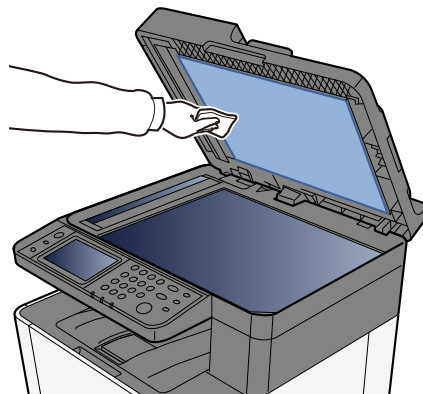
A biztonság érdekében a tisztítás előtt mindig húzza ki a készülék tápkábelét.

Üveglap tisztítása

Alkohollal vagy enyhe tisztítószerrel átitatott puha ruhával törölje át a dokumentumadagoló belsejét és a lapot.

✓ FONTOS

A tisztításhoz ne használjon hígítószeret vagy más szerves oldószert.



Üvegcsík megtisztítása

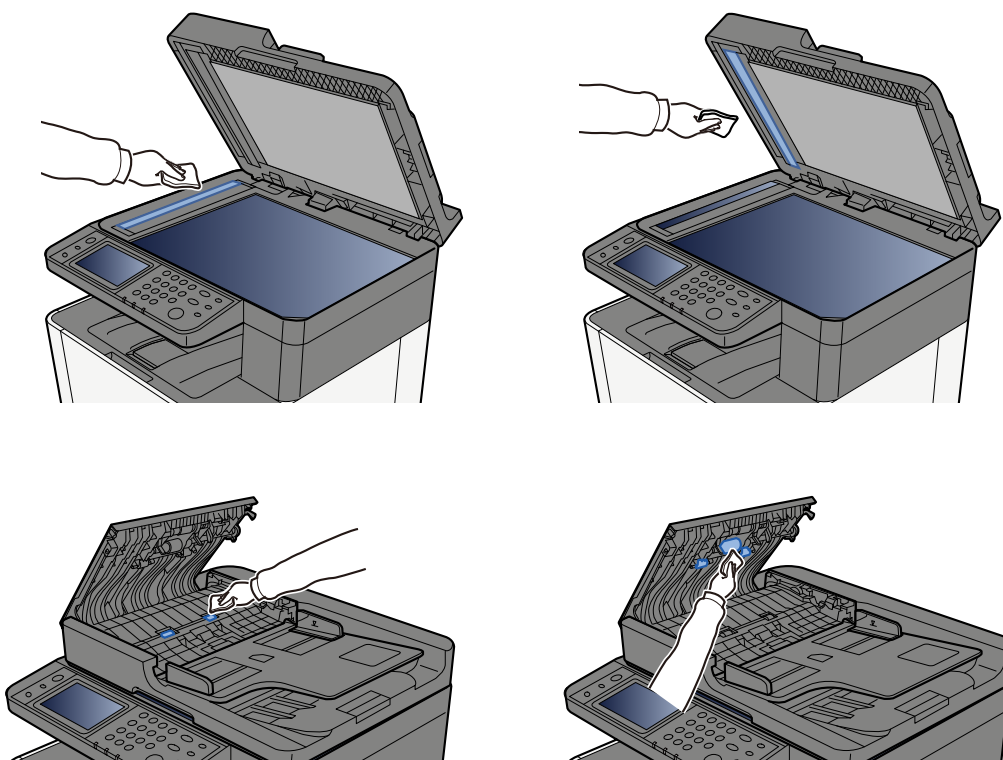
A dokumentumadagoló használatakor az üvegcsík felületét és az olvasó vezetőt tisztítsa meg száraz ronggyal.

✓ FONTOS

A tisztításhoz ne használjon vizet, szappant vagy oldószereket.

💡 MEGJEGYZÉS

A koszos üvegcsík vagy olvasó vezető fekete vonalakat okozhat a nyomaton.



Papírtovábbító egység tisztítása

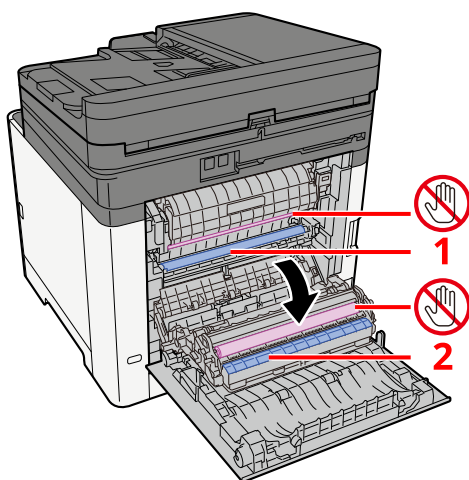
A papírtovábbító egységet a tonertartály cseréjekor mindig meg kell tisztítani. Az optimális nyomtatási minőség megőrzése érdekében a készülék belsejét havonta egyszer, valamint a tonertartály cseréjekor is javasolt megtisztítani.

Nyomtatási problémák, például a nyomtatott oldalak hátoldalának szennyeződése léphet fel, ha a papírtovábbító egység elszennyeződik.



FIGYELEM!

Egyes részek nagyon forrók a gép belsejében. Legyen óvatos, mert fennáll az égési sérülés veszélye.



Puha, száraz ruhával törölje le a papírport az 1. papíron és a szennyeződést a 2. papíron.



FONTOS

Ügyeljen arra, hogy tisztítás közben ne érintse meg a(z)  részt. Ez ronthatja a nyomtatási minőséget.

A tonertartály cseréje

Ha a festék kifogy, a következő üzenet jelenik meg. Cserélje ki a tonertartályt.

"A(z) [C][M][Y][K] toner kifogyott."

Ha a toner kifogy, a következő üzenet jelenik meg. Gondoskodjon róla, hogy legyen tartalék toner.

"Kevés a(z) [C][M][Y][K] toner. (Ha üres, cserélje.)"

Az egy tonertartállyal nyomtatható lapok száma a nyomtatási adatoktól függ (a felhasznált festék mennyiségétől). A JIS X 6932 (ISO/IEC 19798) szabványnak megfelelően, ha az EcoPrint mód ki van kapcsolva ([Ki]), a tonertartály nyomtatható lapjainak átlagos száma a következő: (A4-es nyomtatáskor).

Toner színe	A festéktartály élettartama (nyomtatható oldalak)
Fekete	4100 kép
Cián	3200 kép
Bíborvörös	3200 kép
Sárga	3200 kép



MEGJEGYZÉS

- A jelen géphez mellékelt tonertartály nyomtatható lapjainak átlagos száma:
- Minden szín: 1500 kép
- Tonertartályként mindig eredeti tonertartályt használjon. A nem eredeti tonertartály használata képhibákat okozhat és a termék meghibásodását eredményezheti.
- A termék tonertartályában lévő memóriachip a vásárlói kényelem javítása, a használt tonertartályok újrahasznosító rendszerének működése, valamint az új termékek tervezése és fejlesztése szempontjából fontos információkat tárol. A tárolt adatok nem tartalmaznak olyan információkat, amelyek lehetővé tennék adott személyek azonosítását, továbbá a fent említett célokra anonim módon kerülnek felhasználásra.

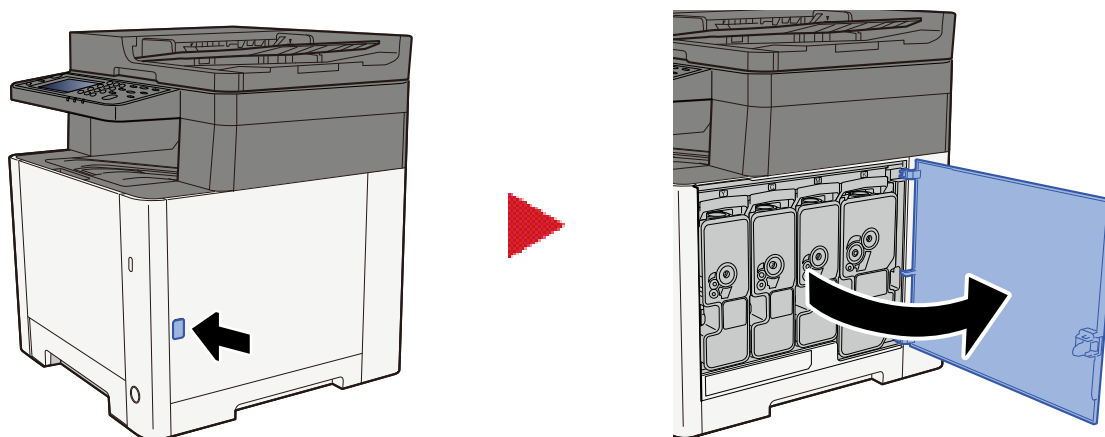


FIGYELEM!

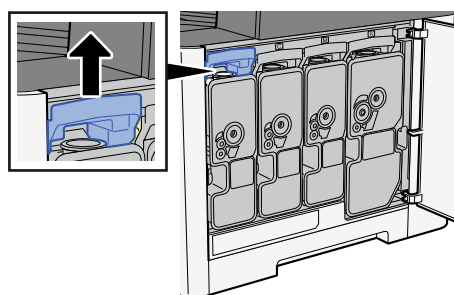
A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket ne próbálja meg elégetni, mert a szikrák égési sérüléseket okozhatnak.

A tonertartály beszerelési eljárása minden szín esetében azonos. Itt példaként elmagyarázzuk a sárga tonertartály eljárásait.

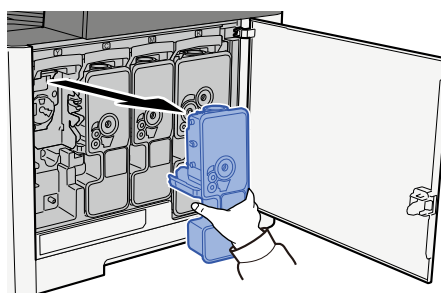
1 Nyissa ki a jobb oldali fedelet.



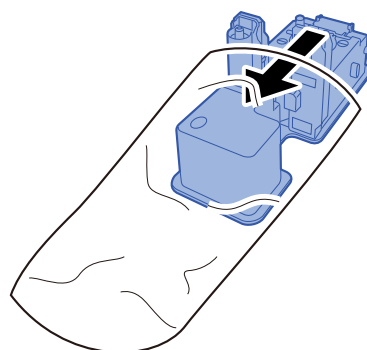
2 Oldja ki a tonertartályt.



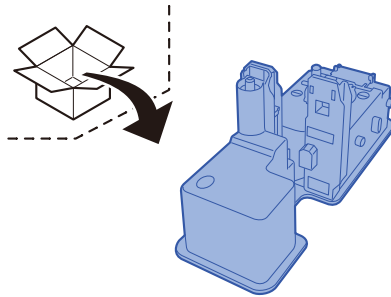
3 Vegye ki a tonertartályt.



4 Tegye a használt tonertartályt a műanyag hulladék tasakba.

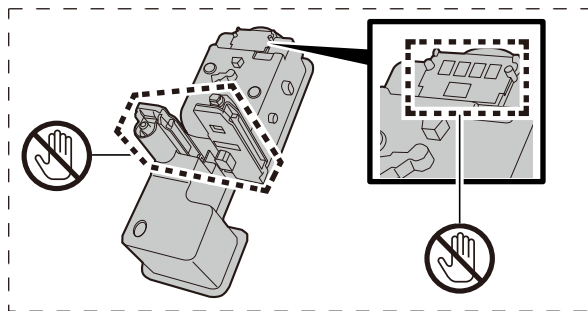


5 Vegye ki az új tonertartályt a dobozból.

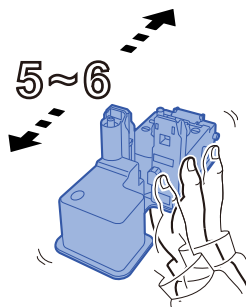


✓ FONTOS

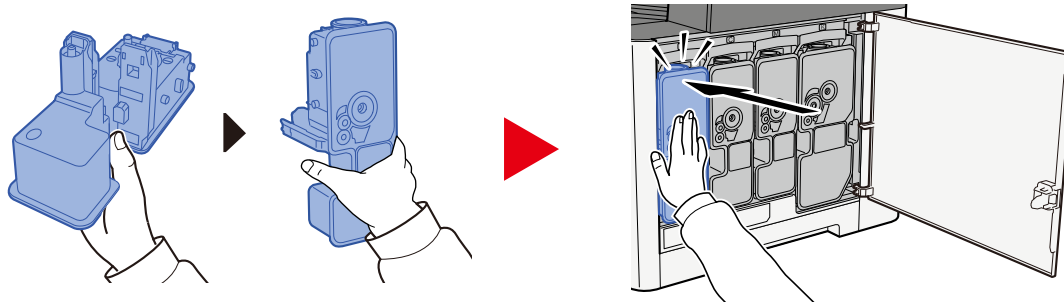
Ne érjen az alábbi ábrán jelzett pontokhoz.



6 Rázza fel a tonertartályt.



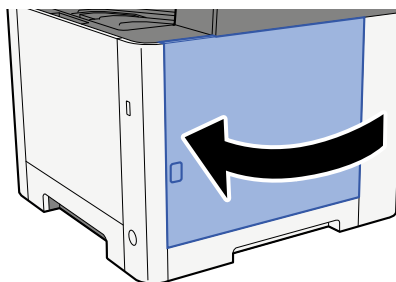
7 Helyezze be a tonertartályt.



✓ FONTOS

Helyezze be teljesen a tonertartályt.

8 Zárja vissza a jobb oldali fedelet.



💡 MEGJEGYZÉS

- Ha a jobb oldali fedél nem záródik be, ellenőrizze, hogy az új tonertartályt megfelelően helyezte-e be.
- Az üres, elhasznált tonertartályt juttassa vissza a kereskedőhöz vagy a szerviz képviselőjéhez. A begyűjtött tonertartályt újrahasznosítják, vagy a hatályos rendelkezések szerint leselejtezik.

Hibaelhárítás

Hibák elhárítása

Amennyiben hibát tapasztal a készülék használata közben, nézze át az ellenőrizendő tételeket, és végezze el a következő oldalakon leírt lépéseket. Az alábbi táblázat általános hibaelhárítási információkat tartalmaz. Ha a probléma továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizképvisellel.



MEGJEGYZÉS

Amikor felveszi velünk a kapcsolatot, szüksége lesz a sorozatszámra. A sorozatszám ellenőrzéséhez lásd az alábbi:

➔ [A készülék sorozatszámának ellenőrzése \(2 oldal\)](#)

Gép működési hibája

Az alkalmazás nem indul el

Túl rövidre van beállítva az automatikus panel visszaállítási ideje?

Ellenőrizze az automatikus panelvisszaállítás beállított idejét.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Eszközbeállítások] > [Energiatakarékos/időzítő] > [Panel Reset Timer]**
- 2 Állítsa be a panel visszaállítási idejét legalább 30 másodpercre**
5 és 495 másodperc közötti tartományban állítható be (5 másodperces lépésközzel).

A tápkapcsoló bekapcsolása után a képernyő nem reagál

Csatlakoztatta a készüléket az elektromos hálózathoz?

1 Csatlakoztassa a készülékhez mellékelt tápkábelt egy aljzathoz.

Győződjön meg arról, hogy a tápcsatlakozó megfelelően be van dugva.

A gép akkor sem nyomtat, ha az [Indítás] le van nyomva

Látható-e üzenet a képernyőn?

Ha üzenet jelenik meg a képernyőn, előfordulhat, hogy nem tudja működtetni, attól függően, hogy mi jelenik meg.

Az üzenet alapján döntse el, hogy mi a teendő, és hajtsa végre a szükséges lépéseket.

A készülék Alvó üzemmódban van?

A művelet nem hajtható végre, ha alvó üzemmódban van.

1 Nyomja meg a vezérlőpanel bármely gombját



MEGJEGYZÉS

Alvó üzemmódból az érintőpanel megérintésével is lehetséges visszatérni.

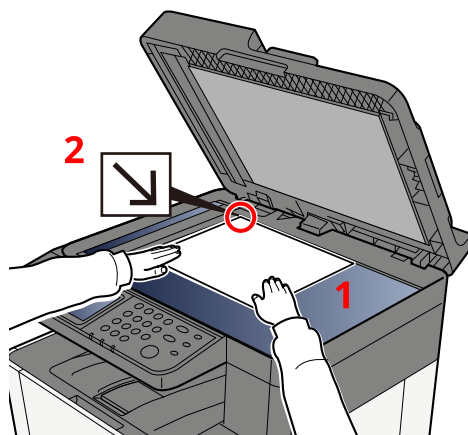
A készülék üres lapokat ad ki



Megfelelően helyezte be az eredetiket?

Eredetik elhelyezése az üveglapon

- 1 A beolvasni kívánt felével lefelé helyezze el.**



- 2 Igazítsa egy szintbe az eredeti méretét jelző lapokkal úgy, hogy a bal hátsó sarok képezze a referencia pontot.**



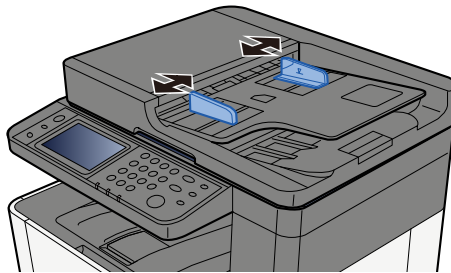
MEGJEGYZÉS

Az eredeti tájolására vonatkozó részleteket lásd az alábbiakban:

➔ [Eredeti mérete \(206 oldal\)](#)

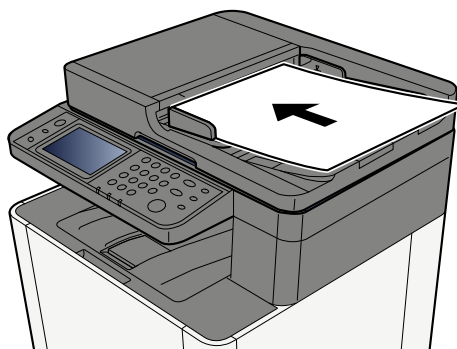
Eredetiek behelyezése a dokumentumadagolóba

1 Állítsa be az eredeti papírszélesség-vezetőit.



2 Helyezze el az eredetit.

- 1 Helyezze be a papírt a beolvasandó oldallal (vagy a kétoldalas eredeti első oldalával) felfelé. Csúsztassa a szemközti élt a lapadagolóba addig, amíg lehetséges.



MEGJEGYZÉS

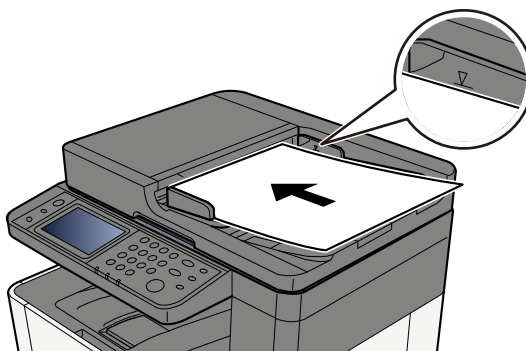
Az eredeti tájolására vonatkozó részleteket lásd az alábbiakban:

➔ [Eredeti tájolása \(210 oldal\)](#)



FONTOS

Ellenőrizze, hogy az eredeti papírszélesség-vezetői pontosan igazodnak-e az eredetikhez. Ha a vezetőik és a papír között rés van, állítsa be újból az eredeti papírszélesség-vezetőit. A rés az eredetiek elakadását okozhatja.



Ellenőrizze, hogy a betöltött eredetik nem lépik-e túl a szintjelzést. A maximális szint túllépése az eredetik elakadását okozhatja.

A lyukasztott vagy perforált vonalakkal rendelkező eredetiket úgy kell elhelyezni a jobb oldalra kell helyezni (így utoljára lesznek beolvasva).

Megfelelően van beállítva az alkalmazásszoftver?

Ellenőrizze a szoftveralkalmazás beállításait.

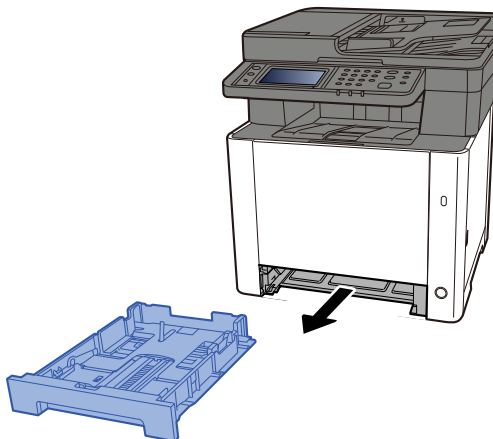
A papír gyakran elakad

Megfelelően helyezte be a papírt?

A papírt helyezze be megfelelően.

Amikor papírt tölt be a kazettába

1 Húzza ki teljesen az 1. kazettát a gépből.

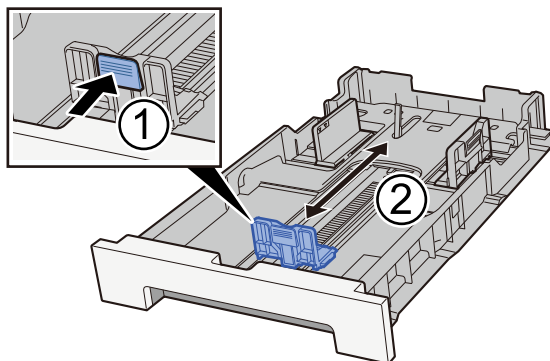


MEGJEGYZÉS

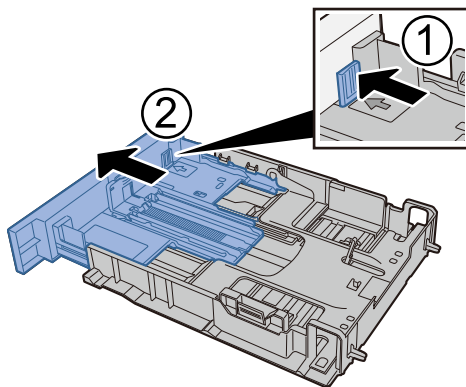
A kazetta kihúzásakor támassza azt meg biztonságosan, nehogy kiessen.

2 Állítsa be a kazetta méretét.

- 1 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúszassa a kívánt papírszélességhez.



- 2 A papírhosszúság-vezetőket állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez. (Csak az 1. kazetta)

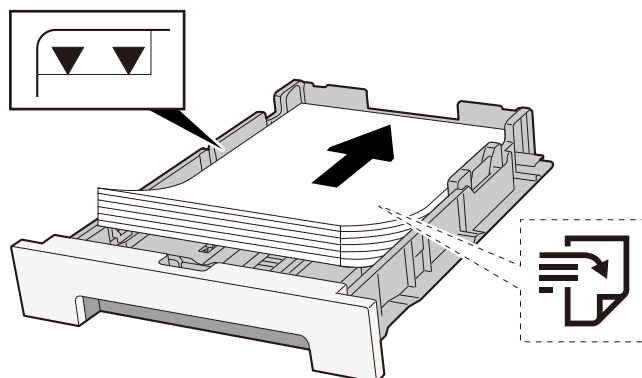


MEGJEGYZÉS

A kezelőpanelről be kell állítani a papírméretet. ➔ [A papírméret és papírtípus meghatározása \(125 oldal\)](#)

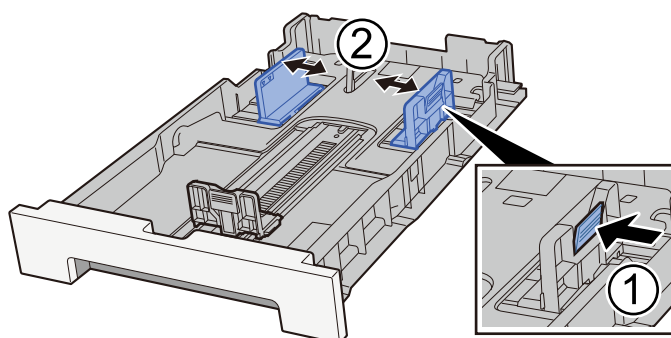
3 Helyezzen be papírt.

- 1 A papírelakadás és a ferde behúzás elkerülése érdekében pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.
- 2 Töltse be a papírt a kazettába.

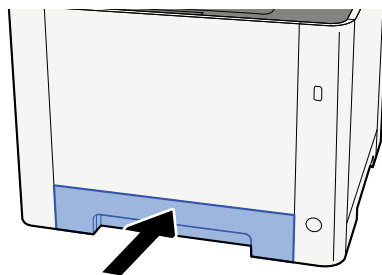


✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd a fenti ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

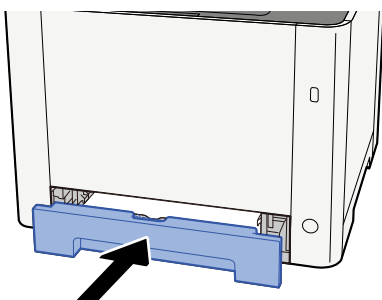


4 Óvatosan tolja vissza az 1. kazettát.



MEGJEGYZÉS

Folio, Oficio II vagy Legal típusú papír használatakor a kazetta ki fog nyúlni a gépből.



5 Jelenítse meg a képernyőn.

[Rendszermenü/Számláló] > [Eszközbeállítások] > [Papíradagoló] > [1. kazetta beállításai] – [2. kazetta beállításai]

6 Konfigurálja a funkciót

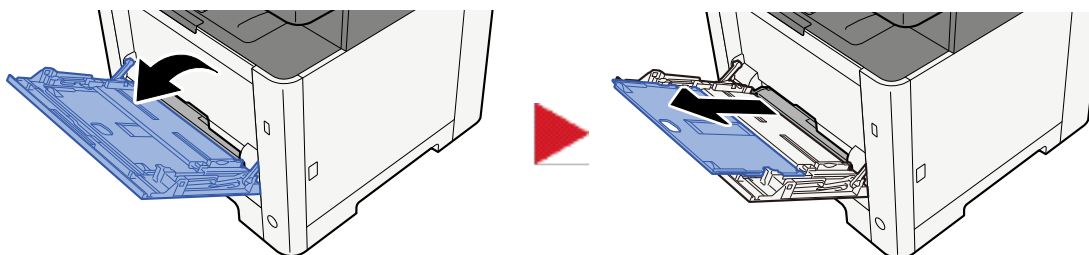
Válassza ki a papírméretet és a papírtípust.

Cassette 1 Settings to Cassette 2 Settings

MP Tray Settings

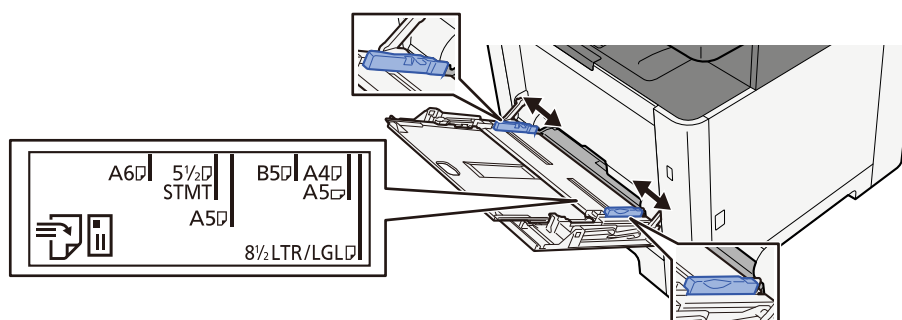
Amikor papírt tölt be a kézi adagolóba

1 Nyissa ki a kézi adagolót.

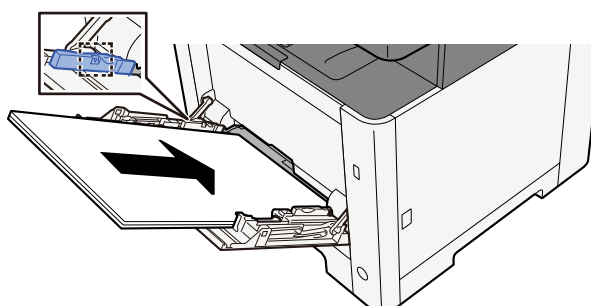


2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretet fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Helyezzen be papírt.



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

✓ FONTOS

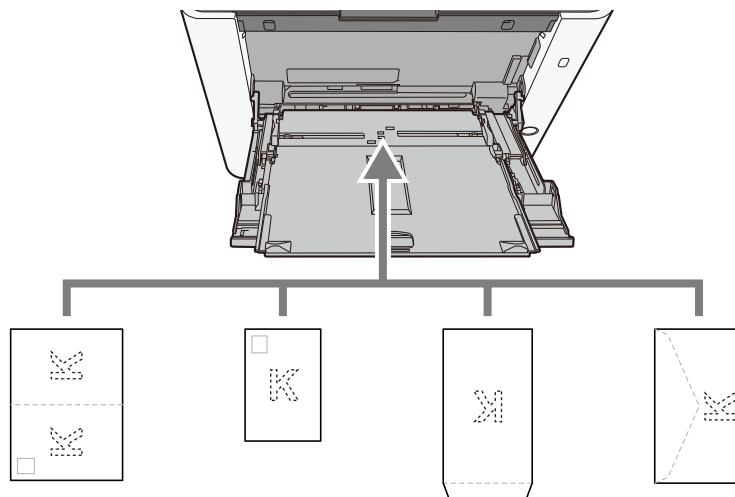
- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala felfelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha a kézi adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni, először távolítsa el a maradék papírt a z adagolóból, majd az új papírral együtt helyezze vissza az adagolóba.

- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetői között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Győződjön meg arról, hogy a betöltött papír nem lépi túl a betöltési határértékeket.

Amikor borítékot vagy kartonpapírt tölt be a kézi adagolóba, a papírt a nyomtatandó oldalával felfelé helyezze be. A nyomtatás folyamatát lásd a nyomtató illesztőprogram felhasználói utasításában.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Példa: Cím nyomtatásakor.



✓ **FONTOS**

- Használj kibontott oufuku hagakit (válasz-levelezőlap).
- A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.

💡 **MEGJEGYZÉS**

Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd az alábbi:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

4 A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

➔ [A papírméret és papírtípus meghatározása \(125 oldal\)](#)

Probléma van a papírral?

Először vegye ki a papírt a kézi adagolóból, és változtassa meg a betöltési irányt a papír 180 fokkal történő elforgatásával.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

Támogatott papírtípust használ? A papír jó állapotban van?

Vegye ki a papírt a kazettából, fordítsa meg a köteget, és helyezze be újból a készülékbe.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

A papír felpöndörödött, hajtogatott vagy gyűrődött?

Helyezzen be új papírt.

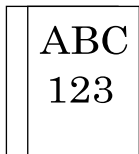
➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

Van a készülékben papírmaradvány vagy elakadt papír?

Távolítsa el az elakadt papírt.

➔ [Papírelakadás megszüntetése \(391 oldal\)](#)

Két vagy több lap átfedi egymást kiadáskor (többszörös adagolásakor)

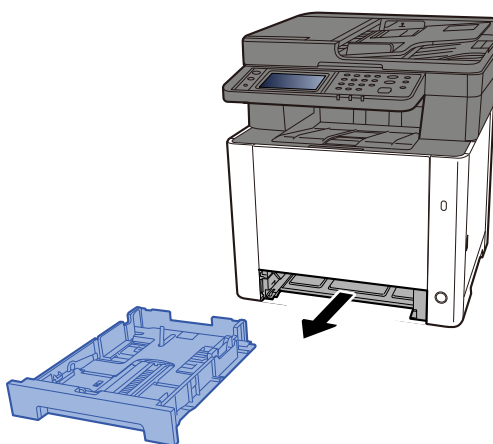


Megfelelően helyezte be a papírt?

A papírt helyezze be megfelelően.

Amikor papírt tölt be a kazettába

- 1 Húzza ki teljesen az 1. kazettát a gépből.**

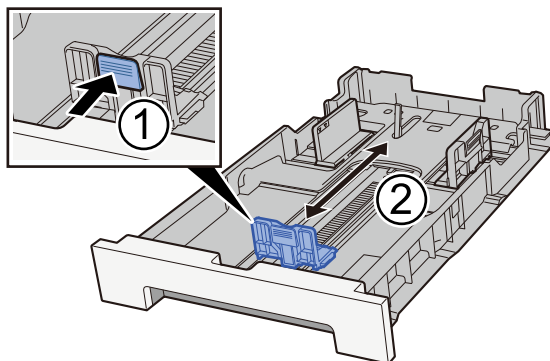


MEGJEGYZÉS

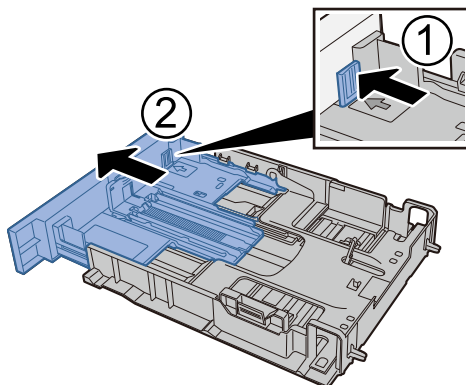
A kazetta kihúzásakor támassza azt meg biztonságosan, nehogy kiessen.

2 Állítsa be a kazetta méretét.

- 1 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúszassa a kívánt papírszélességhez.



- 2 A papírhosszúság-vezetőket állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúszassa a kívánt papírszélességhez. (Csak az 1. kazetta)

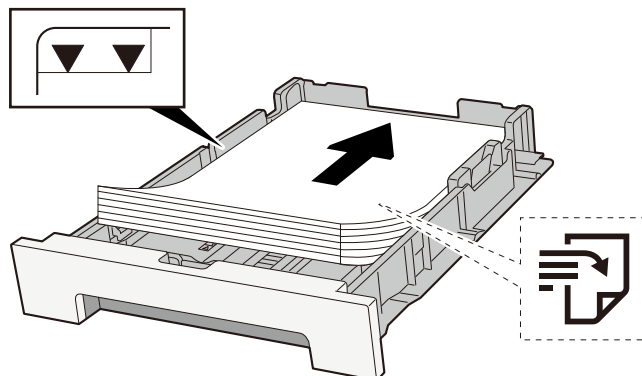


MEGJEGYZÉS

A kezelőpanelről be kell állítani a papírméretet. ➔ [A papírméret és papírtípus meghatározása \(125 oldal\)](#)

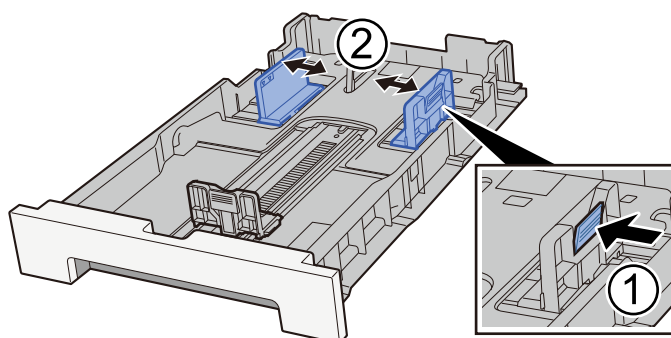
3 Helyezzen be papírt.

- 1 A papírelakadás és a ferde behúzás elkerülése érdekében pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.
- 2 Töltse be a papírt a kazettába.

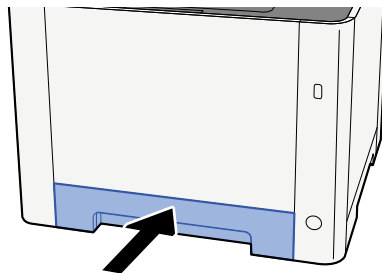


✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd a fenti ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

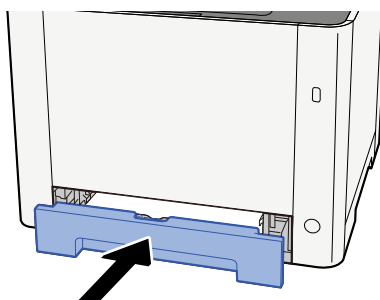


4 Óvatosan tolja vissza az 1. kazettát.



MEGJEGYZÉS

Folio, Oficio II vagy Legal típusú papír használatakor a kazetta ki fog nyúlni a gépből.



5 Jelenítse meg a képernyőn.

[Rendszermenü/Számláló] > [Eszközbeállítások] > [Papíradagoló] > [1. kazetta beállításai] – [2. kazetta beállításai]

6 Konfigurálja a funkciót

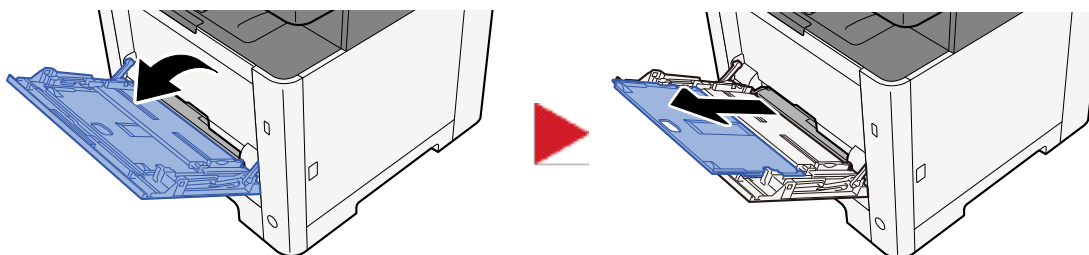
Válassza ki a papírméretet és a papírtípust.

Cassette 1 Settings to Cassette 2 Settings

MP Tray Settings

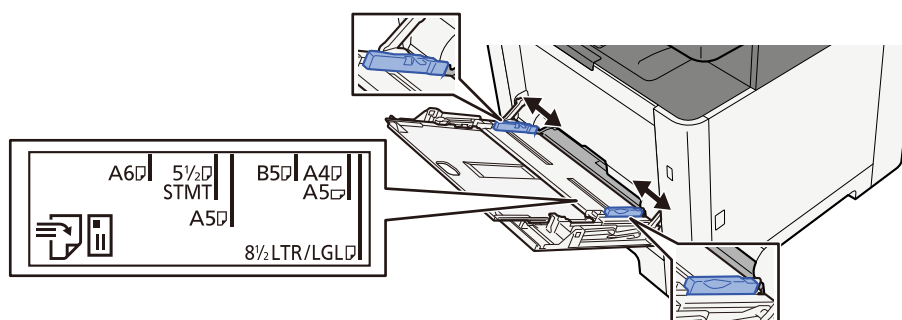
Amikor papírt tölt be a kézi adagolóba

1 Nyissa ki a kézi adagolót.

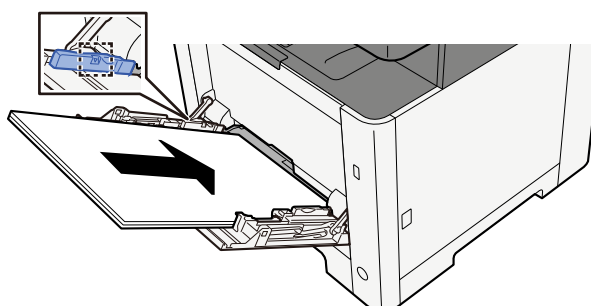


2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretet fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Helyezzen be papírt.



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

✓ FONTOS

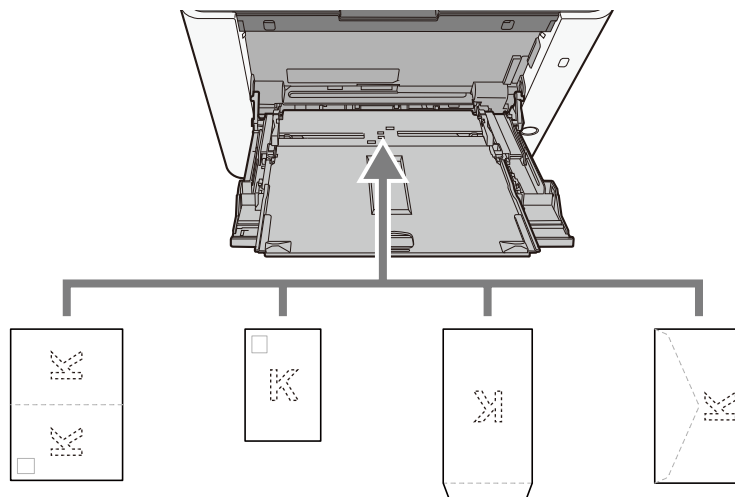
- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala felfelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha a kézi adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni, először távolítsa el a maradék papírt a z adagolóból, majd az új papírral együtt helyezze vissza az adagolóba.

- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetői között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Győződjön meg arról, hogy a betöltött papír nem lépi túl a betöltési határértékeket.

Amikor borítékot vagy kartonpapírt tölt be a kézi adagolóba, a papírt a nyomtatandó oldalával felfelé helyezze be. A nyomtatás folyamatát lásd a nyomtató illesztőprogram felhasználói utasításában.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Példa: Cím nyomtatásakor.



✓ **FONTOS**

- Használj kibontott oufuku hagakit (válasz-levelezőlap).
- A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.

💡 **MEGJEGYZÉS**

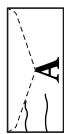
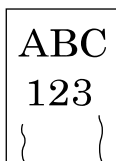
Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd az alábbi:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

4 A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

➔ [A papírméret és papírtípus meghatározása \(125 oldal\)](#)

A nyomatok gyűröttek

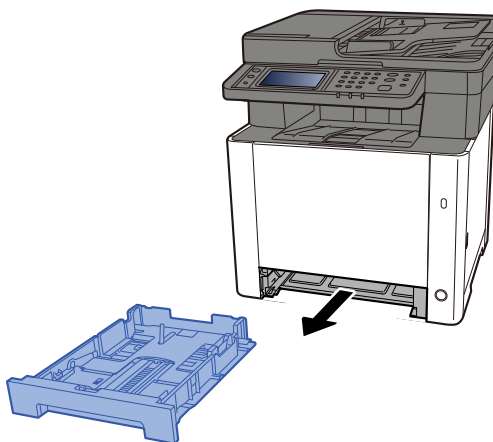


Megfelelően helyezte be a papírt?

A papírt helyezze be megfelelően.

Amikor papírt tölt be a kazettába

1 Húzza ki teljesen az 1. kazettát a gépből.

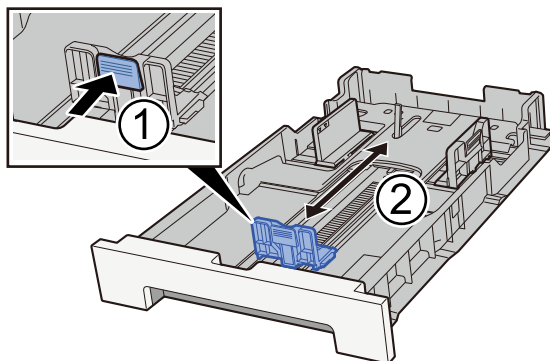


MEGJEGYZÉS

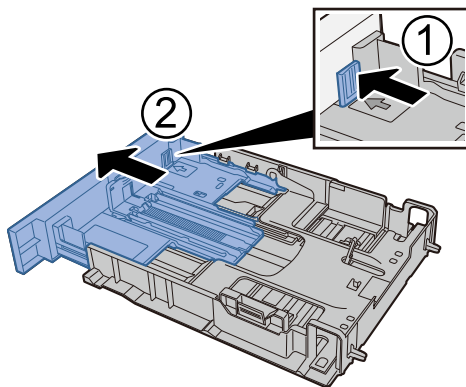
A kazetta kihúzásakor támassza azt meg biztonságosan, nehogy kiessen.

2 Állítsa be a kazetta méretét.

- 1 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez.



- 2 A papírhosszúság-vezetőket állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez. (Csak az 1. kazetta)

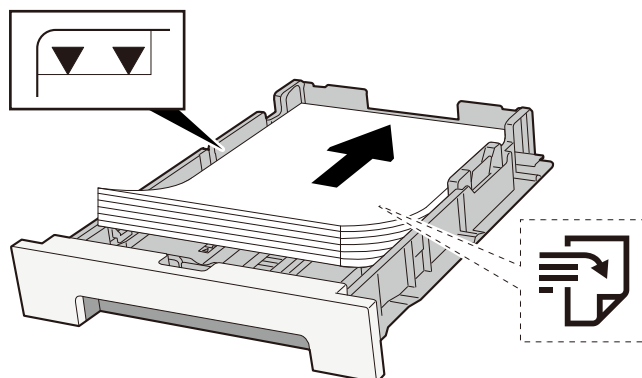


MEGJEGYZÉS

A kezelőpanelről be kell állítani a papírméretet. ➔ [A papírméret és papírtípus meghatározása \(125 oldal\)](#)

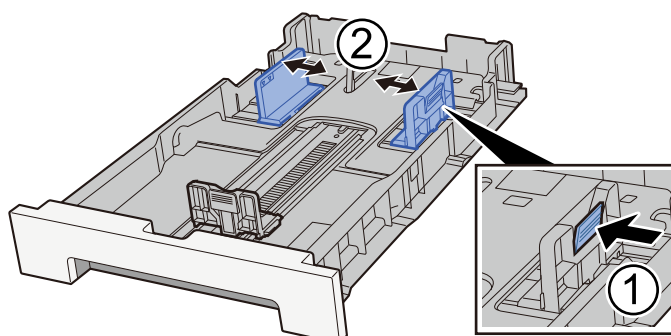
3 Helyezzen be papírt.

- 1 A papírelakadás és a ferde behúzás elkerülése érdekében pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.
- 2 Töltse be a papírt a kazettába.

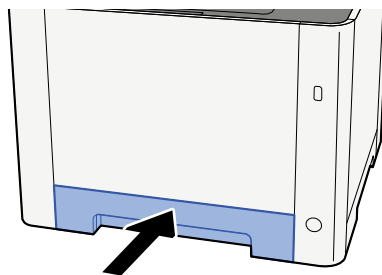


✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd a fenti ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

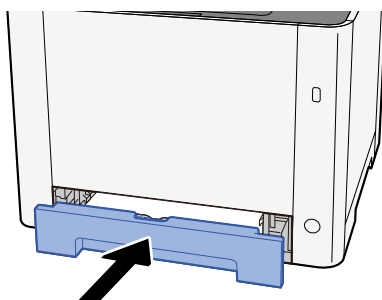


4 Óvatosan tolja vissza az 1. kazettát.



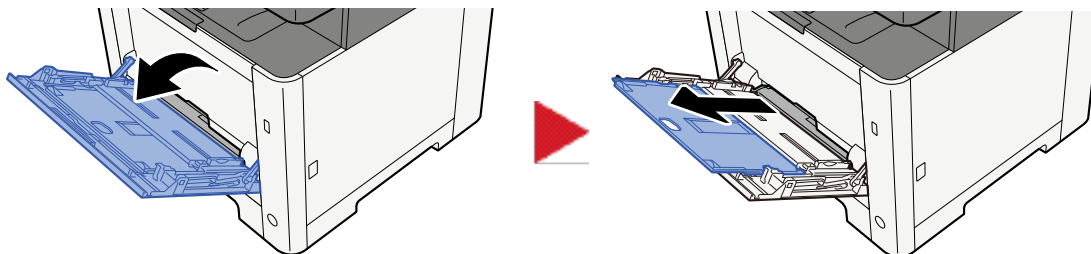
MEGJEGYZÉS

Folio, Oficio II vagy Legal típusú papír használatakor a kazetta ki fog nyúlni a gépből.



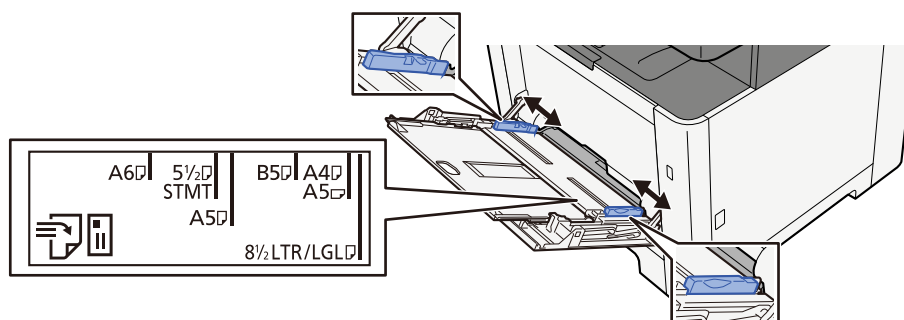
Amikor papírt tölt be a kézi adagolóba

1 Nyissa ki a kézi adagolót.

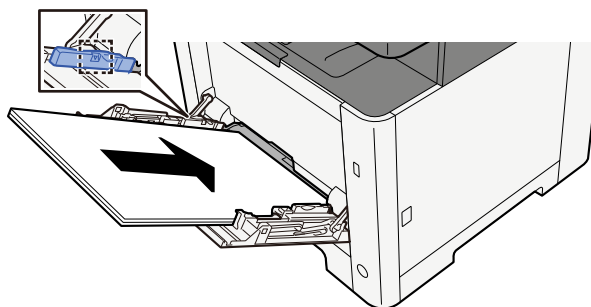


2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretet fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Helyezzen be papírt.



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgetse át a lapokat, és csak azután töltse be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

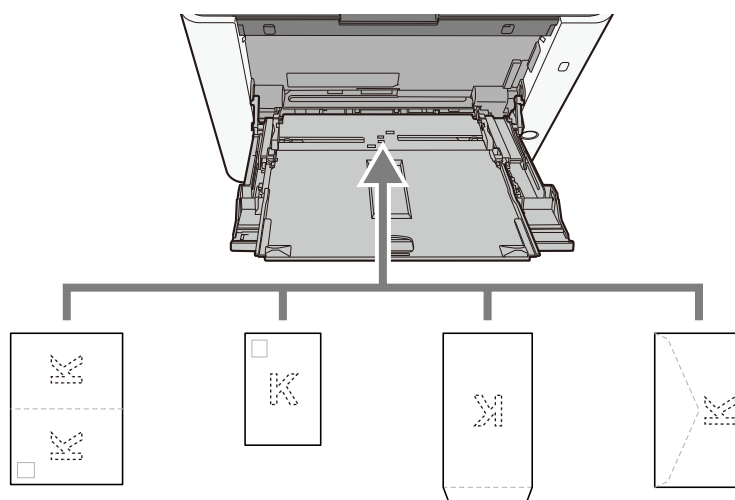
✓ FONTOS

- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala felfelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha a kézi adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni, először távolítsa el a maradék papírt a z adagolóból, majd az új papírral együtt helyezze vissza az adagolóba.
- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetők között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Győződjön meg arról, hogy a betöltött papír nem lépi túl a betöltési határértékeket.

Amikor borítékot vagy kartonpapírt tölt be a kézi adagolóba, a papírt a nyomtatandó oldalával felfelé helyezze be. A nyomtatás folyamatát lásd a nyomtató illesztőprogram felhasználói utasításában.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Példa: Cím nyomtatásakor.





FONTOS

- Használj kibontott oufuku hagakit (válasz-levelezőlap).
 - A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.
-



MEGJEGYZÉS

Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd az alábbi:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

4 A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

➔ [A papírméret és papírtípus meghatározása \(125 oldal\)](#)

Először vegye ki a papírt a kazettából, és változtassa meg a betöltési irányt a papír 180 fokkal történő elforgatásával.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

Nedves a papír?

Helyezzen be új papírt.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

A nyomatok felpödrődnek

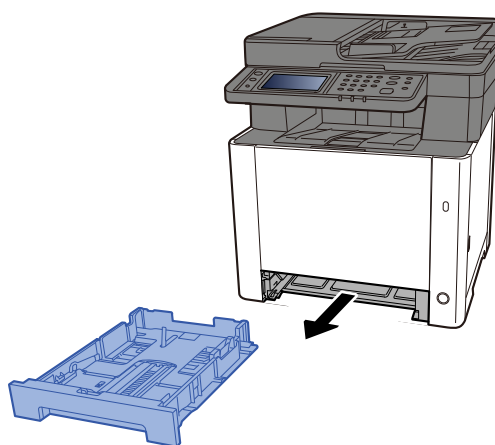


Megfelelően helyezte be a papírt?

A papírt helyezze be megfelelően.

Amikor papírt tölt be a kazettába

1 Húzza ki teljesen az 1. kazettát a gépből.

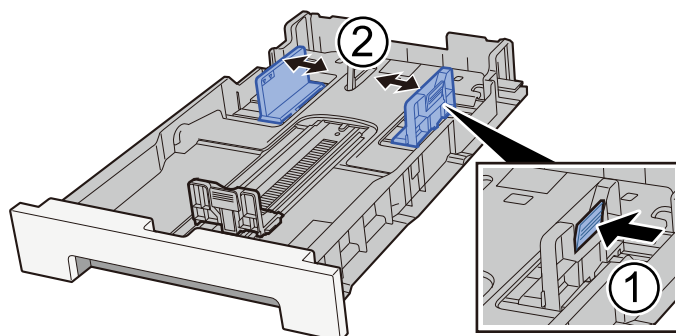


MEGJEGYZÉS

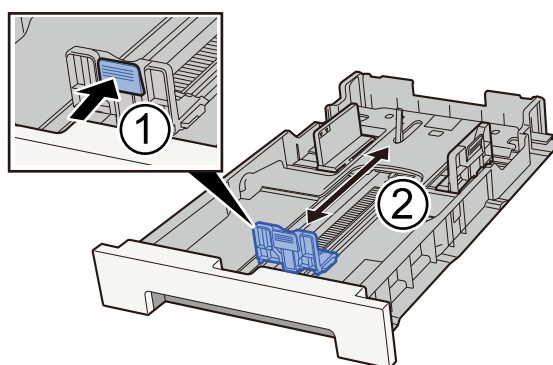
A kazetta kihúzásakor támassza azt meg biztonságosan, nehogy kiessen.

2 Állítsa be a kazetta méretét.

- 1 A papír helyzetét állítsa be a kazetta bal és jobb oldalán található papírszélesség-vezetők használatával. Nyomja meg a papírszélesség állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez. A papírméretek fel vannak tüntetve a kazettán.



- 2 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez.



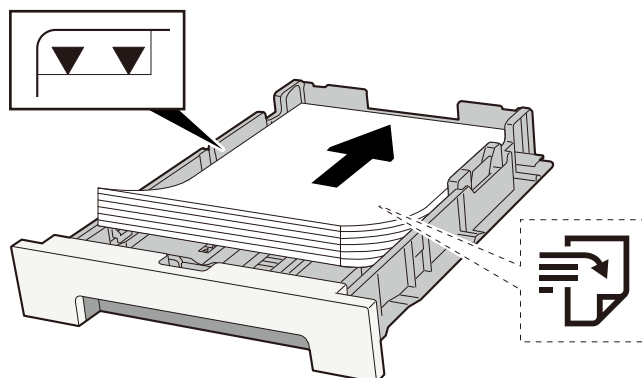
MEGJEGYZÉS

A kezelőpanelről be kell állítani a papírméretet.

➔ [A papírméret és papírtípus meghatározása \(125 oldal\)](#)

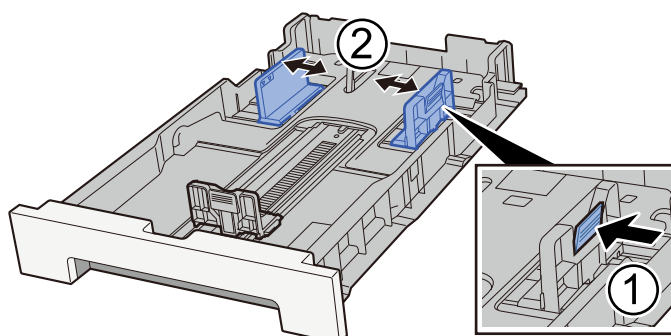
3 Helyezzen be papírt.

- 1 A papírelakadás és a ferde behúzás elkerülése érdekében pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.
- 2 Töltse be a papírt a kazettába.

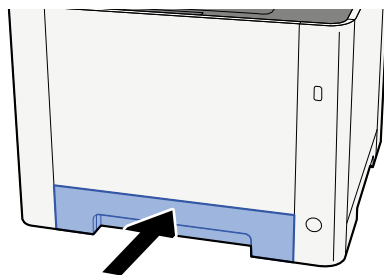


✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd a fenti ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

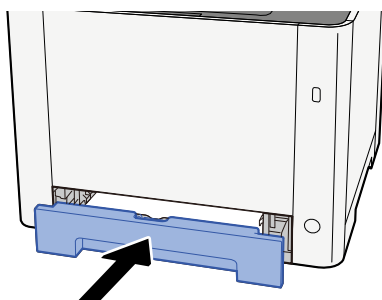


4 Óvatosan tolja vissza az 1. kazettát.



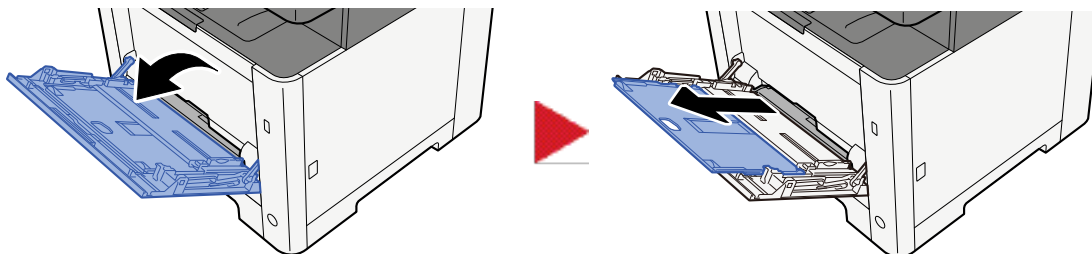
MEGJEGYZÉS

Folio, Oficio II vagy Legal típusú papír használatakor a kazetta ki fog nyúlni a gépből.



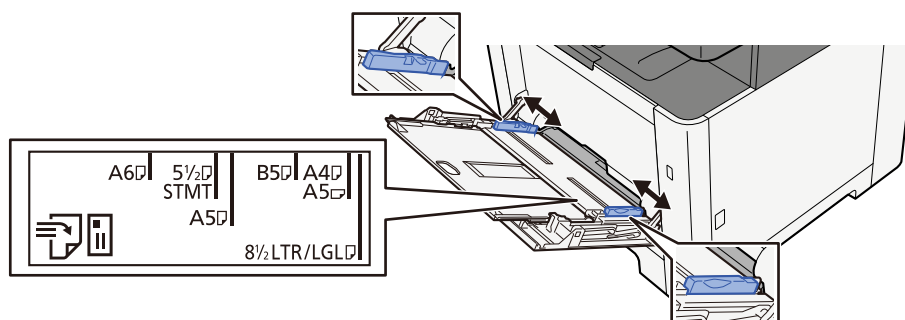
Amikor papírt tölt be a kézi adagolóba

1 Nyissa ki a kézi adagolót.

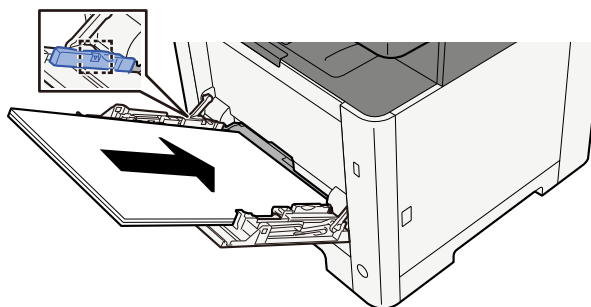


2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretet fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Helyezzen be papírt.



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

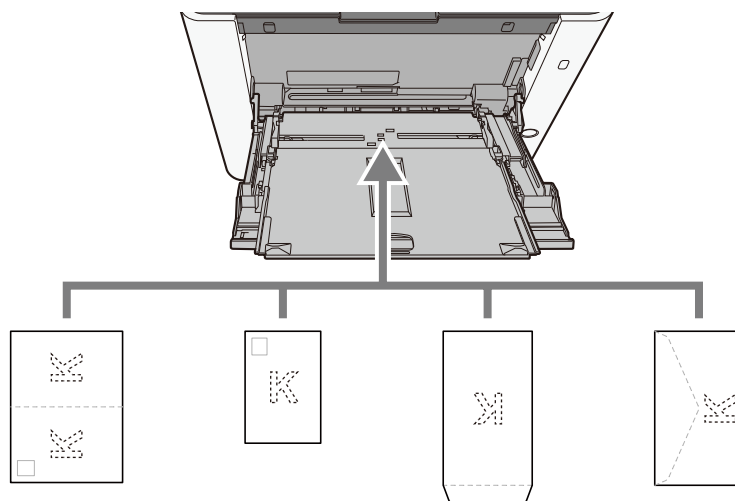
✓ FONTOS

- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala felfelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha a kézi adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni, először távolítsa el a maradék papírt a z adagolóból, majd az új papírral együtt helyezze vissza az adagolóba.
- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetők között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Győződjön meg arról, hogy a betöltött papír nem lépi túl a betöltési határértékeket.

Amikor borítékot vagy kartonpapírt tölt be a kézi adagolóba, a papírt a nyomtatandó oldalával felfelé helyezze be. A nyomtatás folyamatát lásd a nyomtató illesztőprogram felhasználói utasításában.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Példa: Cím nyomtatásakor.





FONTOS

- Használj kibontott oufuku hagakit (válasz-levelezőlap).
 - A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.
-



MEGJEGYZÉS

Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd az alábbi:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

4 A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

➔ [A papírméret és papírtípus meghatározása \(125 oldal\)](#)

Először vegye ki a papírt a kazettából, és fejjel lefelé töltse vissza a papírt, vagy változtassa meg a betöltési irányt a papír 180 fokkal történő elforgatásával.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)

Nedves a papír?

Helyezzen be új papírt.

A nyomtató-illesztőprogram nem telepíthető

Az illesztőprogram telepítve van-e az állomásnévvel, miközben elérhető a WIFI vagy a WIFI Direct funkció?

Adja meg az IP-címet az állomás neve helyett.

➔ [Szoftver telepítése \(89 oldal\)](#)

A 3. szint van kiválasztva a biztonsági gyorsbeállításban?

- 1** Szerezzen be egy gyökértanúsítványt az SSL-kommunikációhoz egy megbízható gyökértanúsítvány-szolgáltatótól. A Embedded Web Server RX-ben kattintson a [Biztonsági beállítások] > [Tanúsítványok] lehetőségre, és regisztrálja a gyökértanúsítványt a [Gyökértanúsítvány 1] - [Gyökértanúsítvány 5] lehetőségekben.
- 2** A tanúsítvány telepítése után indítsa újra a számítógépet.
- 3** A Embedded Web Server RX-ben kattintson a [Hálózati beállítások] > [Protokollok] lehetőségre, és az [Egyéb protokollok] lehetőségben állítsa az "SNMPv3" értékét [Be]-ra.
- 4** A Embedded Web Server RX-ben kattintson a [Kezelési beállítások] > [SNMP] lehetőségre, és állítsa be az "SNMPv3" értéket.
- 5** Lépjen a [Vezérlőpult]-hoz, majd válassza ki az [Eszközök és nyomtatók], [Nyomtató hozzáadása], [A kívánt nyomtató nem szerepel a listában] lehetőséget.
- 6** Jelölje be a [Válasszon megosztott nyomtatót név szerint] lehetőséget, és adja meg a nyomtató címét.
Például: https://hostname:443/printers/lp1
- 7** Válassza ki a kívánt nyomtatót, és adja meg a nyomtató-illesztőprogramot.

Nem lehet elindítani a nyomtatást

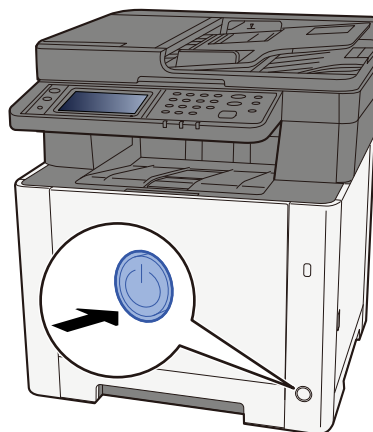
Csatlakoztatta a készüléket az elektromos hálózathoz?

Dugja be a tápkábelt egy elektromos aljzatba.

Be van kapcsolva az áramellátás?

Kapcsolja be a főkapcsolót.

1 Kapcsolja be a főkapcsolót.



✓ FONTOS

Ha kikapcsolja a főkapcsolót, ne kapcsolja vissza azonnal. Várjon legalább 5 másodpercet, mielőtt visszakapcsolná a készüléket.

Csatlakoztatta a USB-kábelt és a hálózati kábelt?

Győződjön meg arról, hogy az USB-kábel és a hálózati kábel megfelelően csatlakozik.

Csatlakoztassa a hálózati kábelt

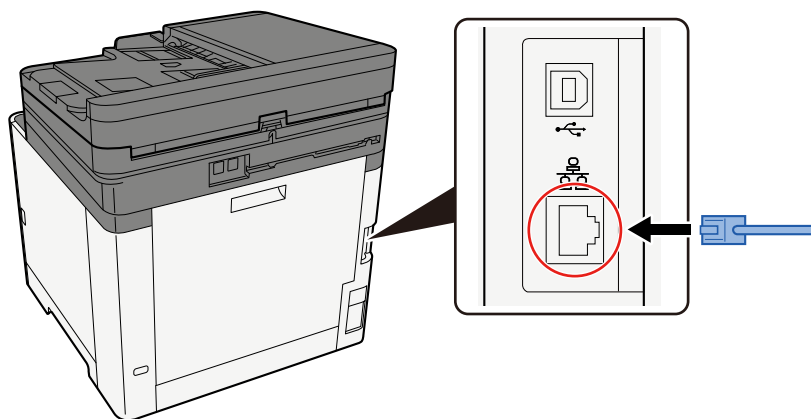
✓ FONTOS

Ha a készülék be van kapcsolva, kapcsolja ki a főkapcsolót.

➔ [Kikapcsolás \(51 oldal\)](#)

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

- 1 A LAN-kábelt csatlakoztassa a hálózati csatlóóra.



- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa az elosztóra.

2 Kapcsolja be a készüléket, majd konfigurálja a hálózatot.

➔ [Hálózat beállítása \(69 oldal\)](#)

Csatlakoztasson egy USB-kábelt a géphez.

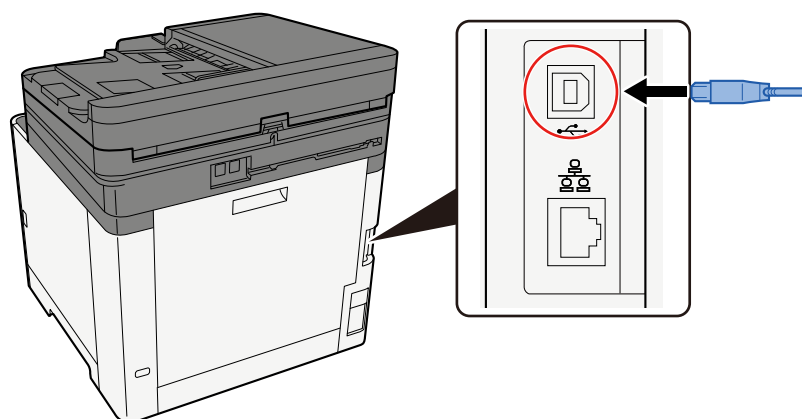
✓ **FONTOS**

Ha a készülék be van kapcsolva, kapcsolja ki a főkapcsolót.

➔ [Kikapcsolás \(51 oldal\)](#)

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

- 1 A USB-kábelt csatlakoztassa az USB illesztőfelületének csatlakozójához.



- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa a számítógépre.

2 Kapcsolja be a gépet.

Szüneteltette a nyomtatási feladatot?

Folytassa a nyomtatást.

1 Jelenítse meg a képernyőn.

- 1 Válassza ki a [Állapot/Fel. megsz.] gombot.

2 Válassza ki a [Mind. nyom. fel. szün.] elemet a nyomtatási feladatok állapotának a képernyőjén.

A nyomtatást ezzel szüneteltette.

A szüneteltetett feladatok nyomtatásának folytatásakor válassza az [Összes nyomtatási feladat folytatása] elemet.

Vegyesen vannak elérhetetlen címek?

Ha vezetékes és WIFI hálózatokat konfigurált névfelbontással, előfordulhat, hogy a másik elérhetetlen hálózaton többféle IP-cím (privát cím) található.

 FONTOS

Csak egy állomásnév és egy tartománynév használható ezen a gépen. Kérjük, vegye figyelembe ezt a korlátozást a hálózati működés beállításakor.

1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Egyebek" > [Elsődleges hálózat (kliens)]

Válassza ki a WIFI-t, a vezetékes vagy az opcionális hálózatot korlátozás nélkül használni kívánt hálózatként.

→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

2 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Protokoll beállítások]

Kérem, [Engedélyezze] vagy a [Vezetékes hálózatot] vagy a [Wi-Fi] és [Letiltás] a másikat.

→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

3 A Embedded Web Server RX elemben módosítsa a NetBEUI, DNS stb. névfeloldásának beállításait, vagy módosítsa a hálózati környezet beállításait.

→ Embedded Web Server RX User Guide

Nem lehet nyomtatni USB-meghajtóval/Nem ismeri fel az USB-meghajtót

Az USB-meghajtó szilárdan csatlakozik a géphez?

Csatlakoztassa szilárdan az USB-meghajtót a géphez.

Az USB gazdagép beállításai a következőre vannak állítva: [Blokkolás]?

1 Módosítsa az USB gazdagép beállítását a következőre: [Blokkolás feloldása]

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Biztonsági beállítások] > "Illesztési blokk beállít."

➡ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Elromlott az USB-meghajtó?

Használjon másik USB-meghajtót.

Míg az [Auto-IP] már be van állítva [Be] értékre, az IP-cím hozzárendelése nem történik meg automatikusan

A helyi kapcsolat típusú TCP/IP(v4) címhez a „0.0.0.0”-tól eltérő érték van megadva?

1 Írja be a „0.0.0.0” értéket a TCP/IP(v4) IP-címbe.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Vezetékes hálózat beáll.] > "TCP/IP beállítás" [IPv4 beállítás]
- 2 Írja be a „0.0.0.0” értéket az IP-címbe.
➔ [TCP/IP \(IPv4\) beállítás \(69 oldal\)](#)

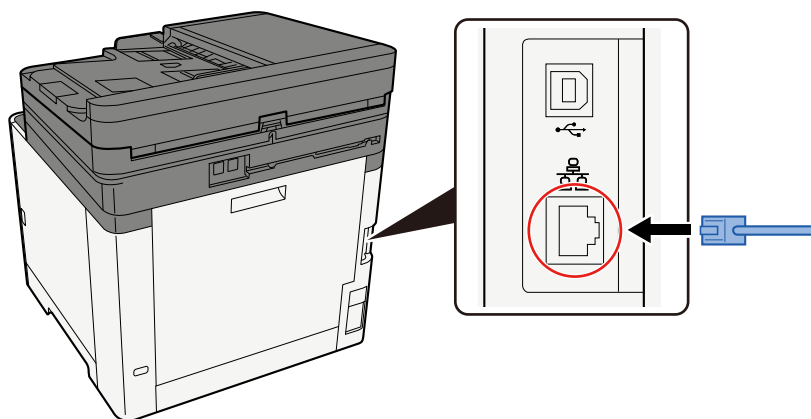
Az SMB-n keresztüli küldés nem működik

Csatlakozik a hálózati kábel?

Csatlakoztassa biztonságosan a kábelt a géphez és az elosztóhoz.

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

- 1 A LAN-kábelt csatlakoztassa a hálózati csatlóóra.



- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa az elosztóra.

2 Kapcsolja be a készüléket, majd konfigurálja a hálózatot.

- ➔ [Hálózat beállítása \(69 oldal\)](#)

Megfelelően vannak konfigurálva a készülék hálózati beállításai?

Ellenőrizze, hogy a TCP/IP [Be] értéken van, és az IPv4 vagy IPv6 a használati környezetnek megfelelően van konfigurálva.

- ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Be vannak kapcsolva az SMB protokoll és az SMB beállítások a mappaküldéshez?

1 Állítsa az SMB-protokollt Be értékre.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Protokoll beállítások] > [SMB-kliens (átvitel)] > BE

2 Állítsa be az SMB-beállításokat a mappába küldéshez [Be] értékre.

[Rendszermenü/Számláló] gomb > [Funkcióbeállítások] > [Küldési feladat - Mappa] > [SMB beállítások] > BE

Helyes a célszámítógép állomásneve, mappaelérési útvonala, bejelentkezési felhasználóneve és bejelentkezési jelszava?

1 [Kezdőoldal] gomb > [Küldés]

2 A küldéshez kapcsolódó célállomás képernyőn válassza a [Célállomás megadása] > [SMB] elemet

3 Írja be a célállomás információit

Az SMB mappa közvetlen megadásához válassza a [Mappanév bevitele] elemet, és adja meg az egyes elemeket.



MEGJEGYZÉS

Ha a Be lehetőséget választja az "Új célhely ellenőrzése" értékének, megjelenik a célállomás információinak újrabeviteli képernyője.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Az alábbi táblázat ismerteti a beírandó elemeket.

Beállítás	Részlet
Állomásnév	Számítógépnév. Adja meg az "Állomásnév" vagy az "IP-cím" adatokat. Az IPv6 cím megadásához tegye a címet zárójelek [] közé. Korlátozott karakterszám: 256 karakter vagy kevesebb Példa: [2001:db8:a0b:12f0::10] (Példa: [2001:db8:a0b:12f0::10])
Port	Portszám Ha a portszám nincs megadva, az alapértelmezett portszám a 445.
Mappa elérési útja	Megosztás neve Korlátozott karakterszám: 260 karakter vagy kevesebb Például: lapolvasóadatok Ha a megosztott mappa egy almappjába ment: megosztás neve\mappa neve a megosztott mappában
Bejelentkezési felhasználónév	- Ha a számítógép neve és a tartománynév megegyezik Felhasználónév Például: kovacs.janos. - Ha a számítógép neve és a tartománynév nem egyezik meg Tartománynév\Felhasználónév Például: abcdnet\kovacs.janos Korlátozott karakterszám: 64 karakter vagy kevesebb Ha a számítógépnév és a tartománynév különbözik, mert a(z) „\” nem érhető el, a(z) @ gombbal írja be a felhasználónevet a következő formátumban: Felhasználónév@Tartománynév (Példa: kovacs.janos@abcdnet)
Bejelentkezési jelszó	Bejelentkezési jelszó. Korlátozott karakterszám: 128 karakter vagy kevesebb A nagy- és kisbetűket a rendszer megkülönbözteti.

A hálózaton lévő számítógépen kereshet mappát. Válassza a [Search Folder from Network (Mappa keresése a hálózaton)] vagy a [Search Folder by Host Name (Mappa keresése állomásnév szerint)] elemet. Válassza ki a mappát a Keresési eredmények listából.

**MEGJEGYZÉS**

- Ha a [Search Folder from Network (Mappa keresése a hálózaton)] lehetőséget választotta, akkor a hálózaton található összes számítógép közül kereshet célhelyet.
- Ha a [Search Folder by Host Name (Mappa keresése állomásnév szerint)] lehetőséget választotta, akkor a "Domain/Workgroup (Tartomány/Munkacsoport)" és a "Host Name (Állomásnév)" megadásával kereshet célhelyet a hálózathoz csatlakoztatott számítógépek közül.
- Maximum 500 cím jeleníthető meg. A megjelenő képernyőn válassza ki a megadni kívánt állomásnevet (számítógépnevet), majd válassza az [OK] elemet. Megjelenik a bejelentkezési felhasználónév és a bejelentkezési jelszó beviteli képernyője.
- Miután megadta a célszámítógép bejelentkezési felhasználónevét és bejelentkezési jelszavát, megjelennek a megosztott mappák. Válassza ki a megadni kívánt mappát, és válassza ki az [OK] lehetőséget. A kiválasztott megosztott mappa címe be van állítva.

Megfelelően lett konfigurálva a mappa megosztása?

A mappa tulajdonságainál ellenőrizze a mappa megosztási beállításait és a hozzáférési engedélyeket.

- 1 Kattintson a jobb gombbal a megosztott mappára, és kattintson a [Tulajdonságok] → [Biztonság] fülre.**
- 2 Válasszon ki egy felhasználót, és győződjön meg arról, hogy a csoportnév vagy a felhasználónév mezőben megadott felhasználó megjelenik**
- 3 Győződjön meg arról, hogy az [Engedélyezés] be van jelölve a "Módosítás" és az "Olvasás és végrehajtás" beállításnál.**
- 4 Kattintson a [Bezárás] gombra.**
→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

A kiválasztott illesztőfelület elsődleges hálózatként van kiválasztva?

Győződjön meg arról, hogy a kiválasztott illesztőfelület elsődleges hálózatként van kiválasztva.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Egyebek" [Elsődleges hálózat (kliens)]**

**MEGJEGYZÉS**

Az [Elsődleges hálózat (kliens)] jelenik meg, ha az opcionális hálózati illesztőkészlet (IB-50) vagy a vezeték nélküli hálózati illesztőkészlet (IB-37/IB-38/IB-51) telepítve van.

- 2 Adja meg az elsődleges hálózatként kiválasztott illesztőfelület állomásnevét vagy IP-címét, vagy konfigurálja újra a használni kívánt illesztőfelületre.**

Például, ha a(z) [Opcionális hálózat] opcionális hálózatot választotta elsődleges hálózatként, adja meg az IB-50 vagy az IB-51 állomásnevét vagy IP-címét.

Megfelelően vannak konfigurálva a Windows tűzfal kivételbeállításai?

Győződjön meg arról, hogy a Windows tűzfal kivételbeállításai megfelelően vannak konfigurálva.

- 1** Válassza ki a következőket: a Windows [Start] gombja → [Windows Rendszer] → [Vezérlőpult] → [Rendszer és biztonság] → [Alkalmazás átengedése a Windows tűzfalon].
- 2** Győződjön meg róla, hogy a [Fájl- és nyomtatógéosztás] melletti jelölőnégyzet be van jelölve
- 3** Lépjen vissza a [Rendszer és biztonság] képernyőre, és válassza ki az [Ellenőrizze a tűzfal állapotát] lehetőséget a Windows Defender tűzfalnál.
- 4** Kattintson a [Speciális beállítás] → [Bejövő szabályok] lehetőségre
- 5** Győződjön meg arról, hogy a regisztrált kivételbeállítások (szabályok) megjelennek a listában.
 - ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Szinkronizálva vannak-e a gép, a tartománykiszolgáló és az adat célállomásaként szolgáló számítógép időbeállításai?

Szinkronizálja a gép tartománykiszolgálójának és az adat célállomásaként szolgáló számítógép időbeállításait.

A "Küldési hiba." megjelenik a képernyőn?

A részleteket lásd lent:

➔ [A "Küldési hiba." üzenet jelenik meg \(359 oldal\)](#)

Az e-mailen keresztüli küldés nem működik

A készüléken regisztrált SMTP-kiszolgálón be van állítva e-mail méretkorlátozás?

Ellenőrizze az e-mail küldési méretét a Embedded Web Server RX-ben.

- 1** Indítsa el a webböngészőt.
- 2** A címsávba vagy helysávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.
- 3** Jelentkezzen be rendszergazdai jogosultságokkal.
- 4** Kattintson az [E-mail] elemre a [Funkciók] menüben.
- 5** Ellenőrizze, hogy van-e beírva korlátozási érték az [E-mail méretkorlátozása] mezőbe az "E-mail küldési beállítások" mezőben, és szükség szerint módosítsa.
- 6** Kattintson a [Küldés] lehetőségre.
➔ [SMTP és e-mail beállítások \(109 oldal\)](#)

A gép gőzt bocsát ki a papírkiadó nyílása körül

Alacsony a hőmérséklet abban a helyiségben, ahol a gép üzemel? Vagy nedves papírt használtak?

A gép nyomtatási környezetétől és a papír állapotától függően a papírban lévő nedvesség a nyomtatás során keletkező hő hatására elpárologhat, a kibocsátott vízgőz pedig füstnek tűnhet.

Nincs probléma, folytathatja a nyomtatást. Ha a gőz zavarja, emelje meg a szobahőmérsékletet, vagy cserélje ki a papírt egy új, szárazabb papírra.

Még a festéktartály cseréje után sem tűnik el a tonertartály cseréjére vonatkozó üzenet

Javító műveletek

Győződjön meg arról, hogy a jobb oldali fedél és a hátsó fedél is le van zárva.

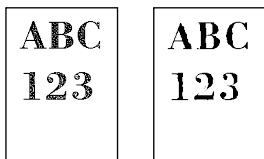
A gép nem található a WSD-vel

Ezt a gépet keresi az IP-cím vagy az állomásnév megadásával?

Biztonsági okokból a [HTTP] protokoll ki van kapcsolva, ezért nem lehet IP-cím vagy gazdagépnév alapján keresni.

Nyomtatott kép probléma

A nyomatok túl világosak



Nedves a papír?

Helyezzen be új papírt.

Megfelelően van beállítva a papír típusa?

Ellenőrizze, hogy a papírtípus beállítása megfelelő-e.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Eszközbeállítások] > [Papíradagolás] > [Médiatípus beállítása]**
- 2 Ellenőrizze a papírtípus súlyát (papírvastagságot), és módosítsa a megfelelő értékre.**
 - ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Módosított a fényerőn?

Állítsa be a megfelelő fényerőt.

- 1 A fényerőt [-4]-[4] közötti tartományban állítsa be.**
 - ➔ [Fényerő \(213 oldal\)](#)



MEGJEGYZÉS

A fényerő beállításai a [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" > [Fényerő beállítása] használatával konfigurálhatók.

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Beállította az EcoPrint funkciót?

Állítsa az [EcoPrint] lehetőséget [Ki] értékre.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Funkcióbeállítások] > [Nyomtató]**
- 2 [EcoPrint] > Ki**

Kalibrálást kell végezni.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a kalibrálást.

- 1 Hajtsa végre a kalibrálást.
A kalibrálás megkezdődik.

Előhívó-frissítést kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre az előhívó-frissítést

- 1 Hajtsa végre az előhívó-frissítést.
Elkezdődik az előhívó-frissítés.



MEGJEGYZÉS

A várakozási idő hosszabb lehet, ha az előhívó frissítése során a tonert újratöltik.

Vége kell hajtani a lézeregység tisztítását.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a lézeregység tisztítását.

- 1 Hajtsa végre a lézeregység tisztítását.
Elkezdődik a lézeregység tisztítása.

Úgy tűnik, hogy a kép fehér háttérrészei enyhe általános elszíneződést mutatnak

ABC
123

Módosította a fényerőt?

Válassza ki a kívánt fényerőszintet.

1 A fényerőt [-4]-[4] közötti tartományban állítsa be.

→ [Fényerő \(213 oldal\)](#)



MEGJEGYZÉS

A fényerő [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" > [Képbeállítás] > [Fényerő beállítása] lehetőségről is beállítható.

→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Kalibrálást kell végezni.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a kalibrálást.

1 Hajtsa végre a kalibrálást.

A kalibrálás megkezdődik.

Előhívó-frissítést kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre az előhívó-frissítést

1 Hajtsa végre az előhívó-frissítést.

Elkezdődik az előhívó-frissítés.



MEGJEGYZÉS

A várakozási idő hosszabb lehet, ha az előhívó frissítése során a tonert újratöltik.

Dobfrissítést kell végrehajtani.

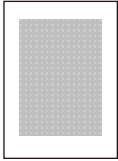
1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" > [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a dobfrissítést.

- 1 Hajtsa végre a dobfrissítést.
Elkezdődik a Dobfrissítés.

A másolatokon moire mintázat (egyenetlen csoportokba rendeződő pontok) látható



Eredeti, amire a fénykép nyomtatva van?

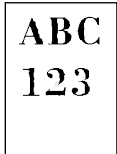
Ellenőrizze az eredeti tartalmi szerkezetét, és módosítsa a megfelelő képminőségre.

1 Válassza ki az [Eredeti kép] lehetőséget minden funkcióhoz

2 Válassza ki a [Fotó] lehetőséget.

➔ [Eredeti kép \(214 oldal\)](#)

A szöveg nyomtatása nem tiszta



Megfelelő képminőséget választott az eredetihez?

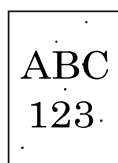
Ellenőrizze az eredeti tartalmi szerkezetét, és módosítsa a megfelelő képminőségre.

1 Válassza ki az [Eredeti kép] lehetőséget minden funkcióhoz

2 Válassza ki az eredeti típusának megfelelő képminőséget

➔ [Eredeti kép \(214 oldal\)](#)

Fekete vagy színes pontok jelennek meg a fehér háttéren

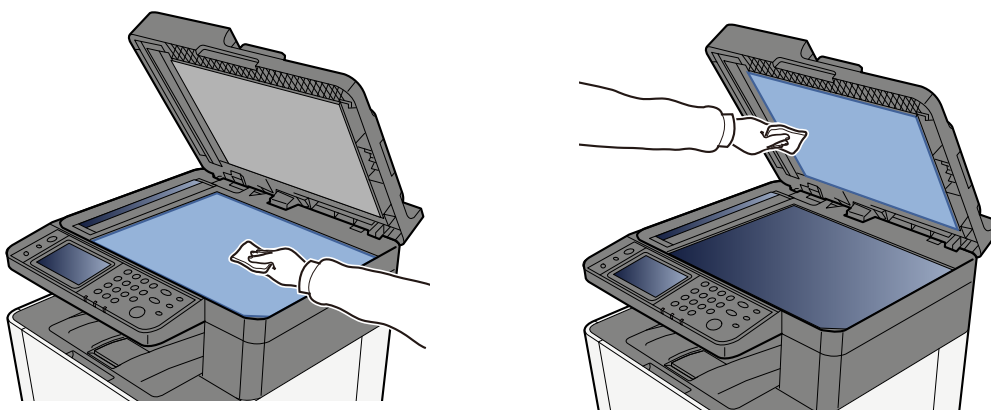


Elszennyeződött az eredeti tartója vagy az üveglap?

Alkohollal vagy enyhe tisztítószerrel átitatott puha ruhával törölje át a dokumentumadagoló belsejét és a lapot.

✓ FONTOS

A tisztításhoz ne használjon hígítószeret vagy más szerves oldószert.



Előhívó-frissítést kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre az előhívó-frissítést

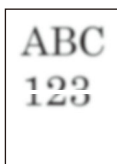
1 Hajtsa végre az előhívó-frissítést.
Elkezdődik az előhívó-frissítés.



MEGJEGYZÉS

A várakozási idő hosszabb lehet, ha az előhívó frissítése során a tonert újratöltik.

A nyomtatott képek homályosak vagy levágottak



Magas páratartalmú vagy drasztikus hőmérséklet- és páratartalom-ingadozású helyen használja a gépet?

A gépet megfelelő páratartalmú környezetben használja.

Dobfrissítést kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" > [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a dobfrissítést.

- 1 Hajtsa végre a dobfrissítést.
Elkezdődik a Dobfrissítés.

A nyomtatott képek eltolódnak



Az eredeti megfelelően van behelyezve?

- Ha az eredetiket az üveglapra helyezi, mindenképpen igazítsa őket az eredeti méretét jelző szegélylapokhoz.
➔ [Eredetik elhelyezése az üveglapon \(160 oldal\)](#)
- Ha az eredetiket a dokumentumadagolóba tölti, a papírszélesség-vezetőket az eredetik behelyezése előtt állítsa a megfelelő méretre.
➔ [Eredetik betöltése a dokumentumadagolóba \(162 oldal\)](#)

Megfelelően helyezte be a papírt?

Állítsa be a kazetta papírhossz- és szélesség-vezetőjét a papír méretéhez.

➔ [A kazetták betöltése \(118 oldal\)](#)

A készüléket 1000 m-es vagy annál nagyobb tengerszint feletti magasságon használják, és szabálytalan fehér vonalak jelennek meg a képen.



- 1 Válassza ki a [Rendszer menü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Egyéb"[Magasság beállítás] lehetőséget, és állítsa a magasságot egy szinttel magasabbra, mint az aktuális beállítás.**

A készüléket 1000 m-es vagy annál nagyobb tengerszint feletti magasságon használják, és pontok láthatók a képen.



- 1 Válassza ki a [Rendszer menü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Egyéb"[Magasság beállítás] lehetőséget, és állítsa a magasságot egy szinttel magasabbra, mint az aktuális beállítás.**

A nyomtatott képeken függőleges vonalak találhatók

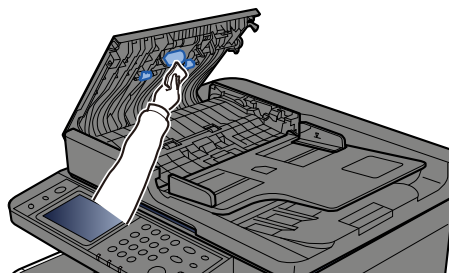
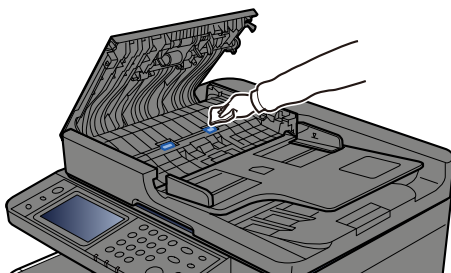
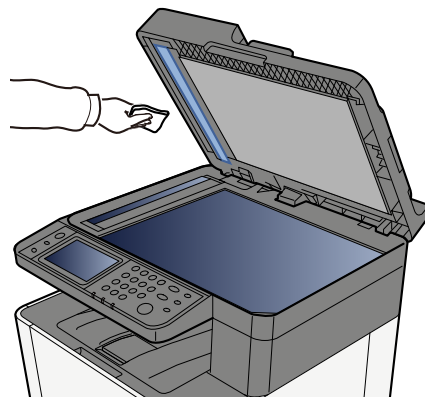
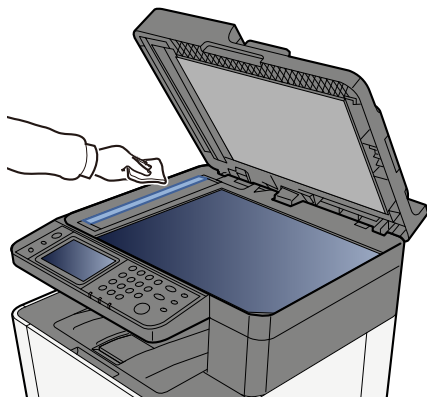


Piszkos az üvegcsík?

A dokumentumadagoló használatakor az üvegcsík felületét és az olvasó vezetőt tisztítsa meg száraz ronggyal.

✓ FONTOS

A tisztításhoz ne használjon vizet, szappant vagy oldószereket.



Vége kell hajtani a lézeregység tisztítását.

1 Jelenítse meg a képernyőn.

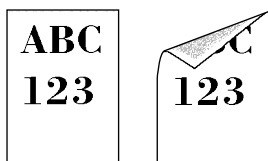
1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a lézeregység tisztítását.

1 Hajtsa végre a lézeregység tisztítását.

Elkezdődik a lézeregység tisztítása.

Piszkos a papír felső éle vagy hátoldala



Koszos a készülék belseje?

Nyissa ki a készülék 1. hátsó fedelét, és ha a készülék belseje festékporral vagy hasonlóval szennyezett, törölje le puha, száraz ruhával.

A kép egyik része rendszeresen halvány, vagy fehér vonalak láthatók rajta



A(z) 1. hátsó fedél szorosan le van zárva?

Nyissa ki a(z) 1. hátsó fedelet, majd zárja vissza.

Dobfrissítést kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" > [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a dobfrissítést.

- 1 Hajtsa végre a dobfrissítést.
Elkezdődik a Dobfrissítés.

Előhívó-frissítést kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre az előhívó-frissítést

- 1 Hajtsa végre az előhívó-frissítést.
Elkezdődik az előhívó-frissítés.



MEGJEGYZÉS

A várakozási idő hosszabb lehet, ha az előhívó frissítése során a tonert újratöltik.

A hátsó oldalon lévő nyomtat áttűnik.



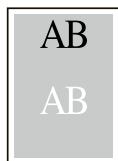
- 1 Válassza ki az [Átvilágítás-védelem] lehetőséget a [Szín-/Képminőség] fülön, és állítsa Be állásba.**



MEGJEGYZÉS

Az átvilágítás-védelem innen is beállítható: [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Funkcióbeállítások] > [Funkciók alapértelmezése] > [Másolás/Nyomtatás] > [Átvilágítás-védelem(másolás)].

Az előző kép világosabb változata megmarad, és a gép ismételten kinyomtatja



- 1** Ha fehér pontok jelennek meg a javított képen, egy szinttel csökkentse az értéket.
- 2** Ha a javított kép fehér háttere színesnek tűnik, folytassa a következő lépéssel. Ha nincs szükségtelen színeződés, fejezze be a szerkesztést.
- 3** Konfigurálja a beállításokat az MC-hez.

- 1** Válassza ki a [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Egyéb" > [MC] lehetőséget.
Növelje az értéket egy szinttel az aktuális értékhez képest.
- 2** Válassza ki a [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" > [Képbeállítás] lehetőséget.
Csak a kalibrálást végezze el.
- 3** Nyomtassa ki a dokumentumot, és ellenőrizze a képminőséget.
Addig növelje az értéket, amíg a képminőség jobb nem lesz.



MEGJEGYZÉS

Ha még ekkor sem tapasztal javulást, állítsa vissza az eredeti értéket.

- 4** Ha fehér vagy színes pontok jelennek meg a javított képen, egy szinttel csökkentse az értéket.

Probléma a színes nyomtatással

Színeltolódás fordul elő



Kalibrálást kell végezni.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

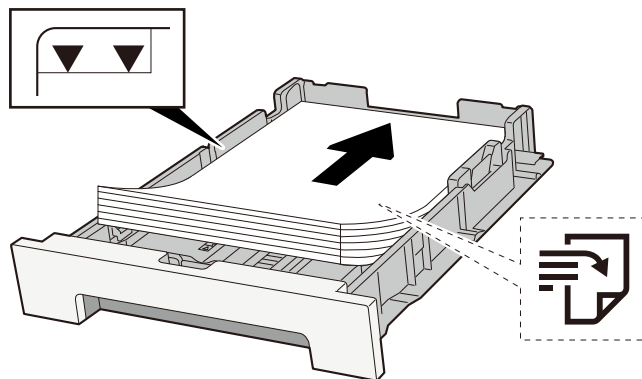
- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a kalibrálást.

- 1 Hajtsa végre a kalibrálást.
A kalibrálás megkezdődik.

Színpozicionálást (automatikus korrekciót) kell végrehajtani

1 Helyezzen be papírt.



FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltsé be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd a fenti ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

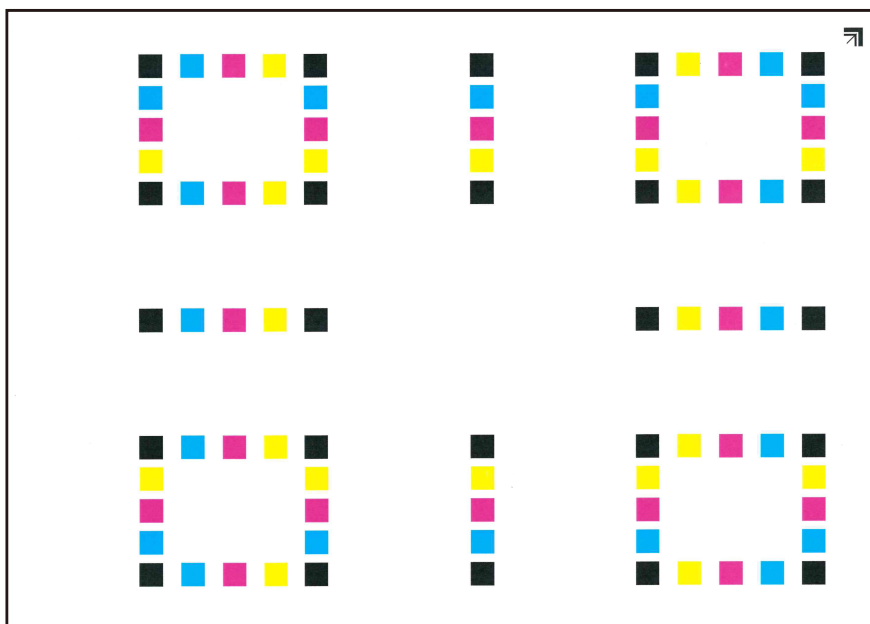
2 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Szín regisztrálás - Automatikus]

3 Nyomtassa ki a diagramot

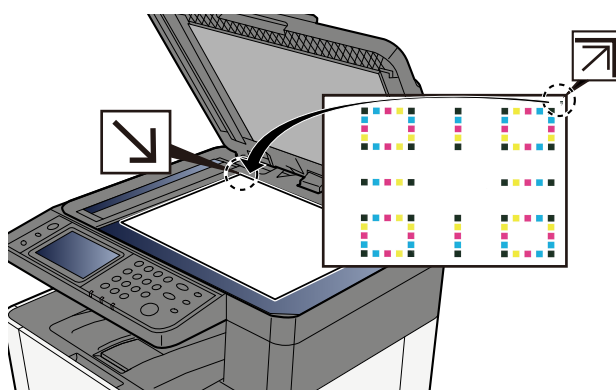
- 1 Válassza ki az [Indítás] gombot.
A készülék kinyomtatja a diagramot.

Példa diagramra



4 Hajtsa végre a színpozícionálást.

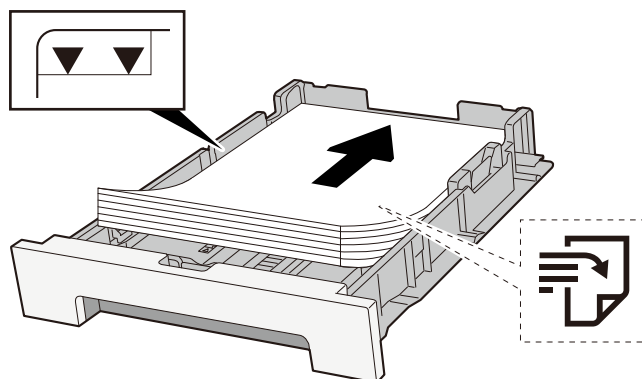
- 1 Az ábrán látható módon helyezze a nyomtatott oldalával lefelé az üveglapra úgy, hogy a szélé a nyílakkal hátrafelé nézzen.



- 2 Válassza ki az [Indítás] gombot a diagram beolvasásához.
Amikor a beolvasás befejeződött, elindul a színes nyomtatási pozíció korrekciója.
- 3 Válassza ki az [OK] gombot, miután a színpozícionálás befejeződött.

Színpozícionálást (kézi korrekciót) kell végrehajtani

1 Helyezzen be papírt.



✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd a fenti ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

2 Jelenítse meg a képernyőt.

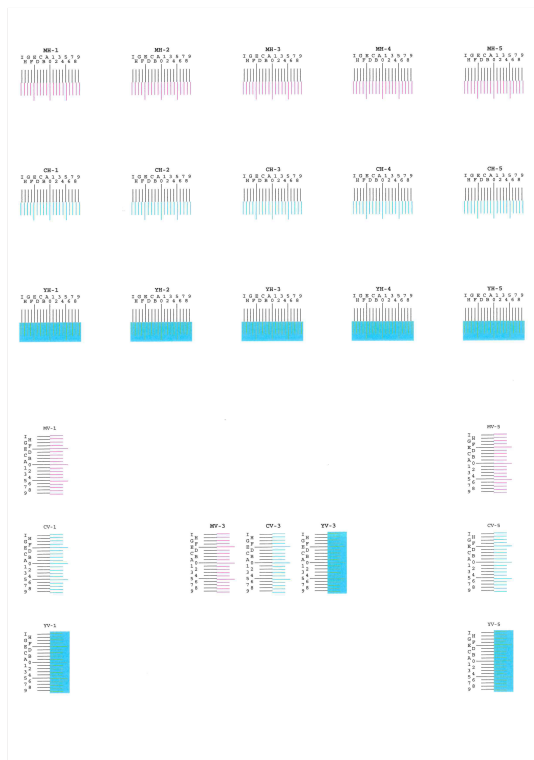
- 1 [Rendszermenü/Számláló] key > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Szín regisztrálás - Kézi]

3 Nyomtassa ki a diagramot.

- 1 Válassza ki a [Nyomtatási tábla] elemet.

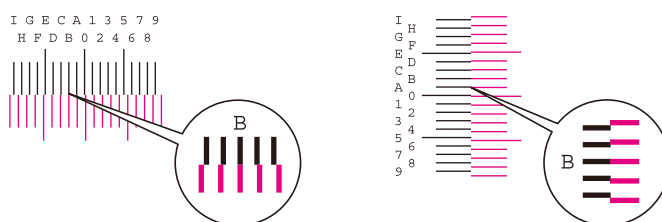
A készülék kinyomtatja a diagramot. A diagramon az M (bíbor), C (cián) és Y (sárga) mindegyikéhez a H-1-től 5-ig és a V-1-től 5-ig terjedő diagramok nyomtatódnak.

Példa diagramra



4 Adja meg a megfelelő értéket.

- 1 Keresse meg az egyes diagramokon azt a helyet, ahol a 2 vonal a legjobban egyezik. Ha ez a 0 pozíció, akkor az adott színre regisztráció nem szükséges. Az illusztráció esetében B a megfelelő érték.



A H-1-től H-5-ig terjedő diagramokból olvassa le a H-1-től H-5-ig terjedő értékeket.

A V-1-től V-5-ig terjedő diagramoktól csak a V-3 (középen) értékeket olvassa el.

- 2 Válassza ki a [Regisztráció] elemet.
- 3 Jelölje ki a javítandó diagramot.
- 4 Válassza ki a diagramból kiolvasott értékeket.
- 5 Ismételje meg a 3. és 4. lépést az egyes diagramok regisztrációs értékeinek megadásához.
- 6 Az összes érték bevitele után válassza az [Indítás] gombot. Megkezdődik a színpozícionálás.
- 7 Válassza ki az [OK] gombot, miután a színpozícionálás befejeződött.

A színek eltérnek a várttól

Megfelelő képminőséget választott az eredetihez?

Ellenőrizze az eredeti tartalmi szerkezetét, és módosítsa a megfelelő képminőségre.

1 Válassza ki az [Eredeti kép] lehetőséget minden funkcióhoz

2 Válassza ki az eredeti típusának megfelelő képminőséget

➔ [Eredeti kép \(214 oldal\)](#)

Színes másolópapír van beállítva a papírforrásban?

Állítsa be a színes másolópapírt.

Kalibrálást kell végezni.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a kalibrálást.

1 Hajtsa végre a kalibrálást.

A kalibrálás megkezdődik.

Megfelelő a színegyensúly (másolás esetén)?

Állítsa be a színegyensúlyt.

1 A [Szín-/Képminőség] fülön válassza ki a [Színegyensúly] lehetőséget, és állítsa [Be] állásba.

2 Mozgassa a kurzort a módosítani kívánt színre („ciánkék”, „bíborvörös”, „sárga”, „fekete”) az egyes színek beállításához.

(Nyomtatáshoz) Megfelelő a színbeállítás?

Állítsa be a színt a nyomtató-illesztőprogram segítségével.

➔ **Printing System Driver User Guide**

A színes toner üres

Ha folytatni kívánja a fekete-fehér nyomtatást, kövesse az alábbi lépéseket:

Átmenetileg lehetséges a fekete-fehér nyomtatás.

1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Eszközbeállítások] > [Toner beállítások]

2 [Színes toner üres, teendő] > [Fekete-fehér nyomtatás]



MEGJEGYZÉS

Ez a beállítás nem érvényes, ha az opcionális Fiery Controller telepítve van.

Távoli művelet

Ez a funkció lehetővé teszi a rendszergazdának, hogy elmagyarázza a felhasználónak a panel kezelését és a hibaelhárítást, a gép kezelőpaneljének távoli elérésén keresztül a böngésző és a VNC-szoftver segítségével.

Távoli művelet végrehajtása a böngészőből

A támogatott böngésző a következő. A távoli művelet használatához a böngésző legújabb verzióját javasoljuk.

- Google Chrome (21.0 vagy újabb verzió)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox (14.0 vagy újabb verzió)
- Safari (5.0 vagy újabb verzió)

Ez a szakasz leírja a távoli műveletek végrehajtását a Embedded Web Server RX elemből a Google Chrome használatával.



MEGJEGYZÉS

A távoli művelet végrehajtásához más böngészőt alkalmazna, olvassa el a következőket:

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Protokoll beállítások]

2 Állítsa az [Enhanced VNC (RFB) over TLS] értékét Be értékre.

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.



MEGJEGYZÉS

A protokoll beállításait a Embedded Web Server RX segítségével konfigurálhatja.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

3 Konfigurálja a távoli művelet beállításait.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb> [Hálózati beállítások] > "Kapcsolódás" [Távoli működés] > BE

- 2 Válasszon közülük: [Ki], [Jelszó használata], [Csak rendszergazda]

Amikor kiválasztja a [Jelszó használata] lehetőséget, írja be a jelszót a "Jelszó" és a "Jelszó megerősítése" mezőkbe, majd válassza ki az [OK] lehetőséget.

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.



MEGJEGYZÉS

A távoli művelet beállításait a Embedded Web Server RX segítségével konfigurálhatja be.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

4 Indítsa újra a gépet.

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

5 Indítsa el a böngészőt.

Adja meg a `https:// [a gép gazdagépneve]-t`, és indítsa el a Embedded Web Server RX-et.

➔ [Hozzáférés a Embedded Web Server RX-hez \(104 oldal\)](#)

6 [Készülékinformáció/Távoli művelet] > [Távoli művelet]

7 Kattintson az [Indítás] elemre.



MEGJEGYZÉS

- Ha a felhasználó be van jelentkezve az eszközre, a kezelőpanelen megjelenik az engedélyt megerősítő képernyő. Válassza ki az [Igen] lehetőséget.
- Ha a távoli művelet csatlakoztatása közben a böngésző előugró ablakait blokkolja a rendszer, válassza a „Mindig engedélyezze az előugró ablakokat a `https:// [a gép gazdaneve]`” lehetőséget, és kattintson a [Befejezve] lehetőségre. Végezzen [Indítást] 1 perc vagy több várakozás után.

A távoli művelet elindításakor a kezelőpanel képernyője megjelenik a rendszergazda vagy a felhasználó PC képernyőjén.

Távoli művelet végrehajtása VNC szoftverből

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Protokoll beállítások]

2 Állítsa a [VNC (RFB)] értékét a Be lehetőségre.

- Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.



MEGJEGYZÉS

- Ha a „VNC (RFB) TLS-en keresztül” beállítása Be, a kommunikáció titkosítva van.
- A protokoll beállításait a Embedded Web Server RX segítségével konfigurálhatja.

- [Embedded Web Server RX User Guide](#)
-

3 Indítsa el a távoli műveletet.

- 1 Indítsa el a VNC szoftvert.
- 2 A távoli művelet elindításához adja meg a következő formátumot kettősponttal elválasztva.
„IP-cím: port száma”



MEGJEGYZÉS

Ha a(z) 2. lépésben a „VNC (RFB)” beállítást Be értékre állítja, az alapértelmezett portszám a 9062. Ha a „VNC (RFB) TLS-en keresztül” beállítása Be, az alapértelmezett portszám a 9063.

- Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
-

Hibaüzenetek értelmezése

Ha az érintőpanelen vagy a számítógépen ezen üzenetek bármelyike megjelenik, kövesse a megfelelő eljárást.



MEGJEGYZÉS

Amikor felveszi velünk a kapcsolatot, szüksége lesz a sorozatszámra. A sorozatszám ellenőrzéséhez lásd az alábbi:

➔ [A készülék sorozatszámának ellenőrzése \(2 oldal\)](#)

A "Nem érzékelhető hozzáférési pont." üzenet jelenik meg

Ellenőrizze, hogy a hozzáférési pont megfelelően van-e beállítva.

A "Tegyen papírt a #. kazettába." üzenet jelenik meg

Kifogyott a papír a jelzett kazettából?

- Helyezzen be papírt.
 - ➡ [A kazetták betöltése \(118 oldal\)](#)
- Válasszon papírt egy másik papíradagoló forrásból.
- Válassza a [Tovább] elemet a papír cseréjéhez és a nyomtatáshoz.

A "Tegyen papírt a kézi adagolóba." üzenet jelenik meg

Kifogyott a papír a megjelenített papírforrásból?

- Helyezzen be papírt.
 - ➡ [A kazetták betöltése \(118 oldal\)](#)
 - ➡ [Papír betöltése a kézi adagolóba \(123 oldal\)](#)
- Válasszon papírt egy másik forrásból.
- Válassza a [Tovább] elemet a papír cseréjéhez és a nyomtatáshoz.

A "Szkenner beállítása." üzenet jelenik meg

A gép beállítási módban van a minőség megőrzése érdekében. Kérjük, várjon!

A "Fiók korlát túllépve." üzenet jelenik meg

Látható a [Befejezés] felirat a képernyőn?

A feladatok nem menthetők, mert a megadott fiók megtelt. A feladat visszavonásra kerül.

Válassza a [Befejezés] elemet.

Nyomtassa ki vagy törölje ki az eredetit a fiókból, majd próbálja újra.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A "Sugárzási hiba." üzenet jelenik meg

Hiba történt a közvetítés során.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

A "Kalibráció..." üzenet jelenik meg

A gép beállítási módban van a minőség megőrzése érdekében. Kérjük, várjon!

A "Nem csatlak. a Hitelesítési kiszolgálóhoz." üzenet jelenik meg

A gép ideje megegyezik-e a kiszolgáló idejével?

- Igazítsa a helyi gép idejét a kiszolgáló idejéhez

➔ [A dátum és az idő beállítása \(68 oldal\)](#)

Megfelelően regisztrálva van a hitelesítő kiszolgálón?

- Felhasználói bejelentkezés kezelésének engedélyezése.
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Állítsa be a hálózati hitelesítési kiszolgálót.
 - Ellenőrizze a kapcsolat állapotát a kiszolgálóval.
 - Ellenőrizze, hogy a hitelesítési kiszolgáló számítógépneve és jelszava helyes-e.

A gép megfelelően csatlakozik a hálózathoz?

➔ [LAN-kábel csatlakoztatása \(47 oldal\)](#)

➔ [Hálózat beállítása \(69 oldal\)](#)



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A "Nem lehet csatlakozni a szerverre." üzenet jelenik meg

Ellenőrizze a kapcsolat állapotát a kiszolgálóval.

A "Nem lehet csatlakozni." üzenet jelenik meg

A WIFI vagy a WIFI Direct kapcsolat nem hozható létre.

Ellenőrizze a beállításokat és a jelviszonyokat.

➡ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Az "Ez a papírtípus nem alkalmas duplexre." üzenet jelenik meg

Olyan papírméretet vagy -típust választott, amely nem alkalmas kétoldalas nyomtatásra?

- Válassza a [Tovább] elemet a kétoldalas nyomtatás megszakításához és a nyomtatás folytatásához.
- Válasszon papírt egy másik papírforrásból, és nyomja meg a [Tovább] gombot a nyomtatási papír módosításához.
- A megszakításhoz válassza a [Mégse] elemet.

Az "A távoli nyomtatás nem hajtható végre." üzenet jelenik meg

A távnyomtatás tilos.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

Az "Ez a feladat nem hajtható végre." üzenet jelenik meg

Engedélyezési beállítások által korlátozva.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

Nyilvántartás által korlátozva.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➡ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Az "A megadott számú másolat nem nyomtatható ki." üzenet jelenik meg

Csak egy példány lehetséges.

- Válassza a [Tovább] lehetőséget a nyomtatás folytatásához.
- Ha szeretné megszakítani a feladatot, válassza a [Mégse] elemet.

Az "Ez a feladat nem hajtható végre." üzenet jelenik meg

Engedélyezési beállítások által korlátozva.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

Nyilvántartás által korlátozva.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➡ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A "Chipkártya adatok nem olvashatók." üzenet jelenik meg

A regisztráció során az azonosító kártya adatait nem olvasták be megfelelően.

Tartsa ismét az azonosító kártyát az azonosítókártya-olvasó fölé. Ha ugyanaz az üzenet ismét megjelenik, előfordulhat, hogy az azonosító kártya nem kompatibilis ezzel a termékkel. Cserélje ki másik IC-kártyára.

Az "A chipkártyaolvasó nem ismerhető fel." üzenet jelenik meg

- Ellenőrizze, hogy az azonosító kártya olvasójának USB-csatlakozója megfelelően csatlakozik-e a főegységhez.
- Ha az [USB gazdaállomás] opció az [Illesztési blokk beállít.] pontban a [Blokkolás] értékre van állítva, akkor módosítsa a [Blokk. Felold.] értékre.

Az "A következő alkatrészek vagy funkciók nem működnek." üzenet jelenik meg

Kövesse a megjelenő utasításokat.

Az "A következő funkciók szkennerrhiba miatt nem használhatók. >> Másolás, Küldés, Fax, Tárolás fiókban " üzenet jelenik meg

A gép szkennere nem működik.

Forduljon a szervizképviselőhöz. A nyomtatási funkciót továbbra is használhatja.

Az "A következő funkciók nyomtatóhiba miatt nem használhatók. >> Másolás, Fax, Nyomt. fiókból, Jelentés nyomt. " üzenet jelenik meg

A gép nyomtatója nem működik.

Kérjük, forduljon a szervizképviselethez. A szkennel funkció továbbra is használható.

Az "A(z) ##### hiba miatt nem használható." üzenet jelenik meg

Kérjük, forduljon a szervizképviselőhöz.

Az "Ellenőrizze a tonertartályt." üzenet jelenik meg

Nyissa ki a szkennер egységet, és vegye ki a tonertartályt. Jól rázza fel a tonertartályt, és helyezze be újra.

"A színes toner kifogyott. A Dokumentum nem nyomtatható ki." üzenet jelenik meg

Cserélje ki az általunk megadott tonertartályra.



MEGJEGYZÉS

Ha a színes festék kifogyása után is marad fekete festék, és a "Színes toner üres, teendő" beállítása [Fekete-fehér nyomtatás], akkor ideiglenesen lehetséges a fekete-fehér nyomtatás.

A "Sikertelen aktiválás." üzenet jelenik meg

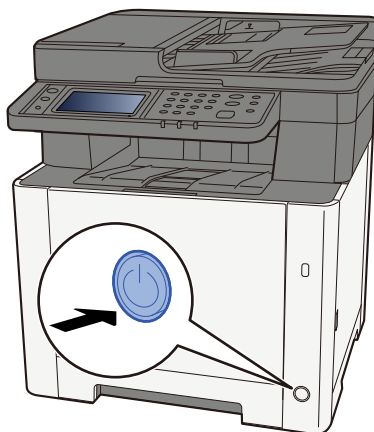
Nem sikerült aktiválni az alkalmazást.

Forduljon a rendszergazdához.

A kiterjesztett hitelesítés le van tiltva.

A főkapcsolót kapcsolja ki, majd újra be. Ha a hiba továbbra is fennáll, forduljon a rendszergazdához.

1 Kapcsolja ki a főkapcsolót.



Megjelenik az áramellátás kikapcsolását megerősítő üzenet.

Körülbelül 3 percet vesz igénybe a kikapcsolás.



FIGYELEM!

Ha a készüléket hosszabb ideig nem használják (pl. egész éjszaka), kapcsolja ki a tápkapcsolót. Ha a készüléket ennél is hosszabb ideig nem használják (pl. nyaralás alatt), biztonsági okokból húzza ki a tápkábelt a fali aljzatból.



FONTOS

- Fax funkcióval ellátott készülék használatakor ne felejtse el, hogy a tápkapcsoló kikapcsolása esetén a faxküldési és -fogadási funkció sem használható.
- A papírkazettákból távolítsa el a papírt, és tegye vissza az eredeti csomagolásába, hogy a papírt megóvja a nedvességtől.

Az "A küldés SMB-n sikertelen." üzenet jelenik meg

Ez a készülék és a beolvasott kép célszámítógépe csatlakozik a hálózathoz?

Ellenőrizze a hálózatot.

- LAN-kábel csatlakoztatása
- Elosztó (hub) viselkedése
- A kiszolgáló állapota
- Az állomás neve vagy IP-címe
- Portsorszám

➔ [LAN-kábel csatlakoztatása \(47 oldal\)](#)

➔ [Hálózat beállítása \(69 oldal\)](#)

Helytelenek a fiókadatok (felhasználói azonosító, jelszó) ahhoz a megosztott mappához, amelybe a beolvasott képet küldik?

Ellenőrizze a beolvasott kép célszámítógépének beállításait.

- Állomásnév
- Útvonal
- Bejelentkezési felhasználónév



MEGJEGYZÉS

Ha a küldő tartománybeli felhasználó, adja meg a tartomány nevét. [Bejelentkezési felhasználónév]@[tartománynév]

Példa) sa720XXXX@km

- Bejelentkezési jelszó
 - A fogadó mappamegosztási engedélyei
-

A "Feladat-nyilvántartás megadása sikertelen." üzenet jelenik meg

A feladat külső feldolgozása során a feladat-nyilvántartás megadása nem sikerült.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➡ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A "Feladat-megőrz. adatok tárolása sikertelen." üzenet jelenik meg

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

Az "A mellékazonosító fiók korlátja túllépve." üzenet jelenik meg

Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a mellékazonosító fiókban lévő dokumentumok törléséhez.

Megszakított feladatok esetén válassza az [Állapot/Fel. megsz.] gombot > [Nyomtatási feladatok], és ellenőrizze a nyomtatási feladatnaplót.

➔ **FAX Operation Guide**

A "Helytelen fiókazonosító." üzenet jelenik meg

A feladat külső feldolgozásakor megadott fiókazonosító helytelen.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

A "Feladat-nyilv. korlát túllépve." üzenet jelenik meg

Túllépte a Nyilvántartás által meghatározott nyomatszámot?

Túllépte a Nyilvántartás által meghatározott elfogadható nyomatszámot. Nem nyomtat többet.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

A "KPLD-hiba." üzenet jelenik meg

PostScript hiba történt.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A "Hiba történt." üzenet jelenik meg

Belső hiba történt.

Jegyezze fel a képernyőn megjelenő hibakódot, és forduljon a szervizképviselőhöz.

A "Beolvasott oldalak maximális száma." üzenet jelenik meg

Túllépte a megengedett beolvasási számot?

Nem olvas be többet. Kövesse a képernyőn látható utasításokat.

A "Memória megtelt." üzenet jelenik meg

A memória megtelt, és a feladat nem folytatható.

Válassza a [Tovább] lehetőséget a beolvasott oldal feldolgozásához. A nyomtatási feladat nem dolgozható fel teljesen. Ha szeretné megszakítani a feladatot, válassza a [Mégse] elemet.

A feldolgozást nem lehet végrehajtani, mert nincs elég memória.

Ha csak a [Befejezés] lehetőség jelenik meg, válassza a [Befejezés] elemet. A feladat meg lett szakítva.

Ha gyakran előfordult, hogy nem elegendő a memória, forduljon a kereskedőhöz vagy a szervizképviselőhöz.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➡ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A "Papírelakadás." üzenet jelenik meg

Papírelakadás történt.

Ha a papír elakad, a készülék leáll, és a képernyő kijelzi az elakadás helyét. Hagyja a készüléket bekapcsolva, és az utasítások alapján vegye ki az elakadt papírt.

➔ [Papírelakadás helyének jelzője \(391 oldal\)](#)

A "Dobfrissítés folyamatban..." üzenet jelenik meg

A gép beállítási módban van a minőség megőrzése érdekében.

Kérjük, várjon!

"A hőmérséklet szabályozása..." üzenet jelenik meg

A gép beállítási módban van a minőség megőrzése érdekében.

Kérjük, várjon!

A "Vegye ki az eredetit a dokumentum adagolóból." üzenet jelenik meg

Maradtak eredetiek a dokumentumadagolóban?

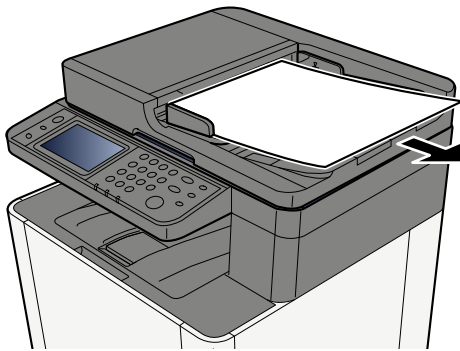
Távolítsa el az eredetiket a dokumentumadagolóból.



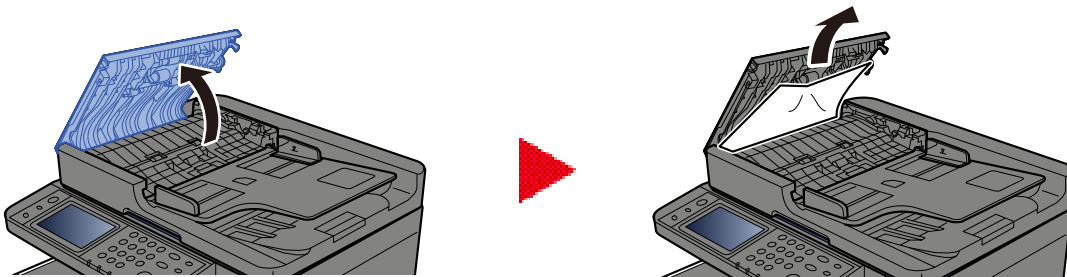
FIGYELEM!

Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

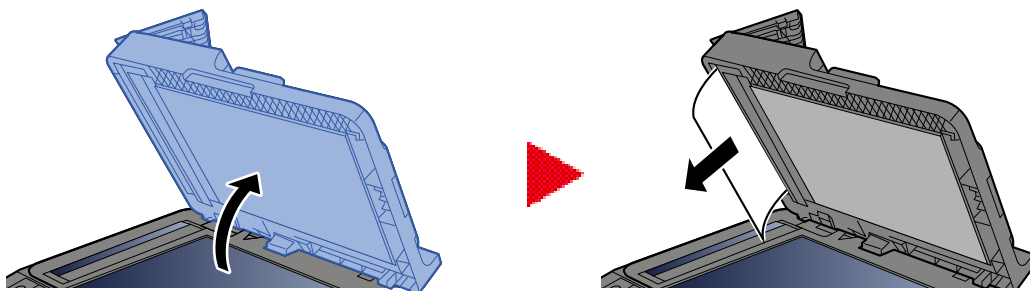
1 Távolítsa el az eredetiket az eredeti tálcából.



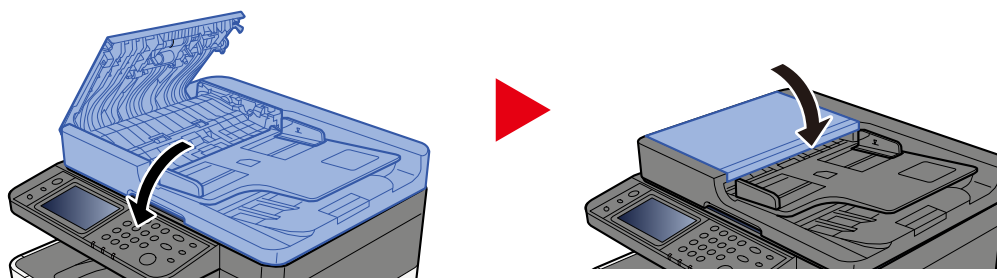
2 Nyissa ki a dokumentumadagoló fedelét, és távolítsa el az elakadt papírt.



3 Távolítsa el az elakadt papírt.



4 Tegye vissza a fedelet az eredeti helyzetébe.



A "Biztonsági funkció futtatása..." üzenet jelenik meg

A biztonsági funkció fut.

Kérjük, várjon!

A "Szkenner memóriája megtelt." üzenet jelenik meg

A beolvasást nem lehet végrehajtani, mert nem áll rendelkezésre elegendő memória a szkennernél.

Kövesse a képernyőn látható utasításokat.

Az "Ütemezett tűzései feladatok száma túllépve." üzenet jelenik meg

Túllépte a beállítható időzített átvitelek számát.

Válassza a [Befejezés] elemet. A feladat meg lett szakítva.

Várja meg, amíg lezajlanak a késleltetett átvitelek, vagy törölje a késleltetett átvitelt, és indítsa el újra a feladatot.

A "Válasszon másik kazettát." üzenet jelenik meg

A kiválasztott kazetta megfelelő?

A megadott kazetta a faxkészülék számára készült.

Válasszon egy másik érvényes kazettát, majd válassza a [Tovább] lehetőséget.

A "Küldési hiba." üzenet jelenik meg

Hiba történt a küldés során.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet. A hibakódot és annak részleteit az átviteli hibakódlistában találja.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A "Rendszerhiba." üzenet jelenik meg

Rendszerhiba történt.

Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Az "Az eszköz nem csatlakoztatható, mert túllépte a max. csatlakozások számát." üzenet jelenik meg

A maximális számú WIFI Direct-kapcsolatnál több csatlakozik?

Válassza le a nem használt mobil eszközöket, vagy állítsa be ennek az egységnek a(z) [Auto. lecsatlakozás.] funkcióját a mobil eszközök leválasztásához.

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Az "A jelszó nem felel meg a jelszóírányelveknek." üzenet jelenik meg

Lejárt a jelszava?

Módosítsa a bejelentkezési jelszót. A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Módosultak a jelszószabályzat követelményei (jelszó hossza, használandó karakterláncok stb.)?

Ellenőrizze a jelszószabályzat követelményeit, és módosítsa a bejelentkezési jelszót.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A "Kártékony program észlelve!" üzenet jelenik meg

A végrehajtás egy lehetséges rosszindulatú program miatt megszakadt.

Megjelenik azoknak az alkalmazásoknak a neve, amelyeknél rosszindulatú programokat észlelt a rendszer.

Kérjük, forduljon a rendszergazdához.

A "RAM lemez hiba." üzenet jelenik meg

RAM-lemezhiba történt.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

A következő hibakód lehetséges:

04: Nincs elég szabad hely a RAM lemezen. Ha telepítve van az opcionális RAM lemez, növelje meg a RAM lemez méretét a Rendszermenü [RAM lemez beáll.] pontja segítségével.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

A RAM lemez méret mennyisége megnövelhető az [Opc. memória] beállításokban található [Nyomtató prior.] kiválasztásával.

Others

A "Hamarosan karbantartás szükséges a képalkotó egységekhez." üzenet jelenik meg

Forduljon a szervizképviselőhöz.

A "Hamarosan karbantartás szükséges a papírkazettához." üzenet jelenik meg

Forduljon a szervizképviselőhöz.

A "Dokumentum adagoló karbantartás hamarosan esedékes!" üzenet jelenik meg

Forduljon a szervizképviselethez.

A "Karbantartás szükséges a képalkotó egységekhez." üzenet jelenik meg

Forduljon a szervizképviselethez.

A "Karbantartás szükséges a papírkazettához." üzenet jelenik meg

Forduljon a szervizképviselőhöz.

Az "A többcélú tálca karbantartást igényel." üzenet jelenik meg

Forduljon a szervizképviselethez.

A "Karbantartás szükséges a dokumentumadagolóhoz." üzenet jelenik meg

Forduljon a szervizképviselethez.

Az "Az üvegcsík tisztításra szorul." üzenet jelenik meg

Az üvegcsík tisztításra szorul.

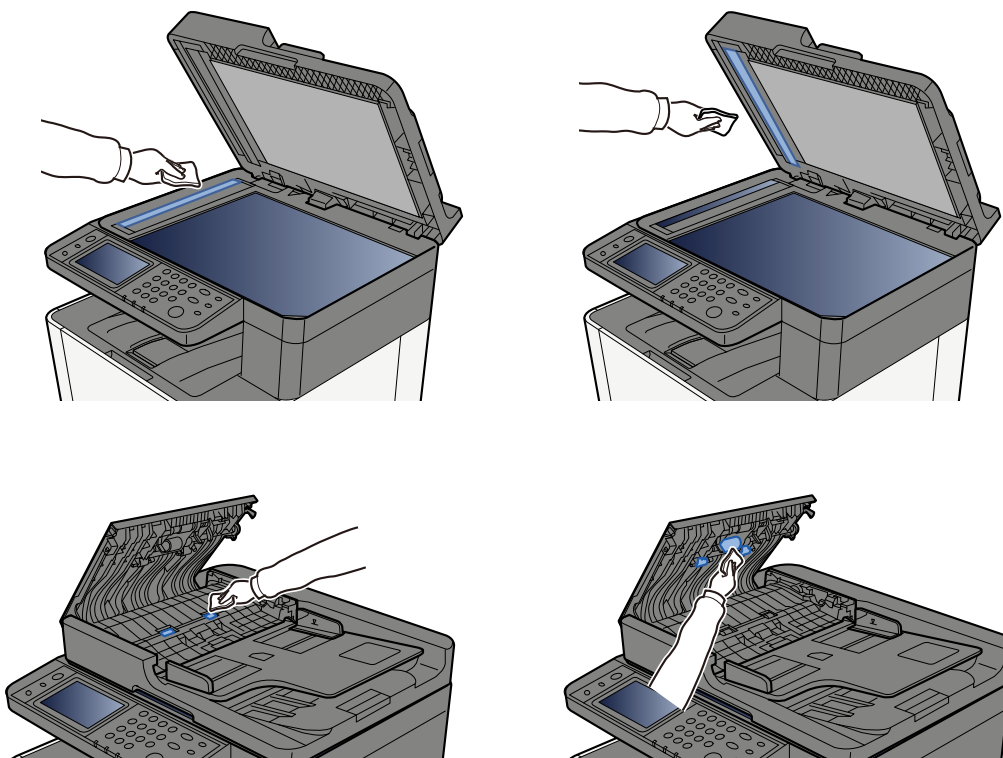
A dokumentumadagoló használatakor az üvegcsík felületét és az olvasó vezetőt tisztítsa meg száraz ronggyal.

✓ FONTOS

A tisztításhoz ne használjon vizet, szappant vagy oldószereket.

💡 MEGJEGYZÉS

A koszos üvegcsík vagy olvasó vezető fekete vonalakat okozhat a nyomaton.



A "[C][M][Y][K] toner kifogyott." üzenet jelenik meg

Cserélje ki a tonertartályt az általunk meghatározott tonertartályra.



MEGJEGYZÉS

Ha a színes festék kifogyása után is marad fekete festék, és a "Színes toner üres, teendő" beállítása [Fekete-fehér nyomtatás], akkor ideiglenesen lehetséges a fekete-fehér nyomtatás.

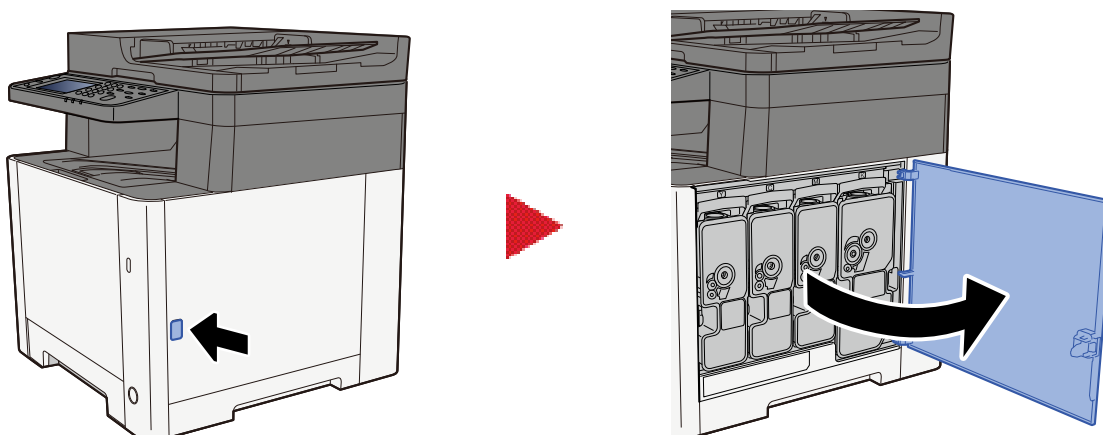


FIGYELEM!

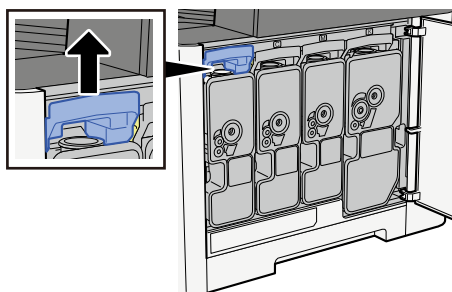
A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket ne próbálja meg elégetni, mert a szikrák égési sérüléseket okozhatnak.

A tonertartály beszerelési eljárása minden szín esetében azonos. Itt példaként elmagyarázzuk a sárga tonertartály eljárásait.

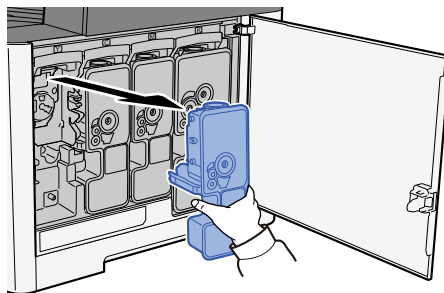
1 Nyissa ki a jobb oldali fedelet.



2 Oldja ki a tonertartályt



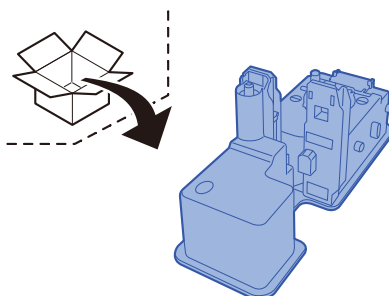
3 Vegye ki a tonertartályt



4 Tegye a használt tonertartályt a műanyag hulladék tasakba.

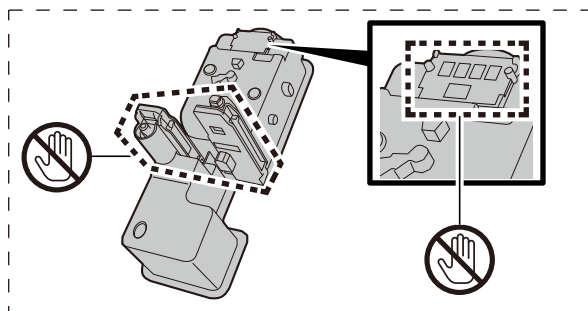


5 Vegye ki az új tonertartályt a dobozból.

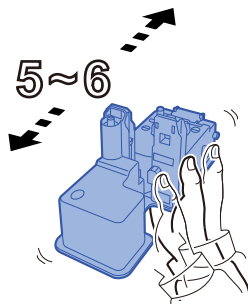


✓ FONTOS

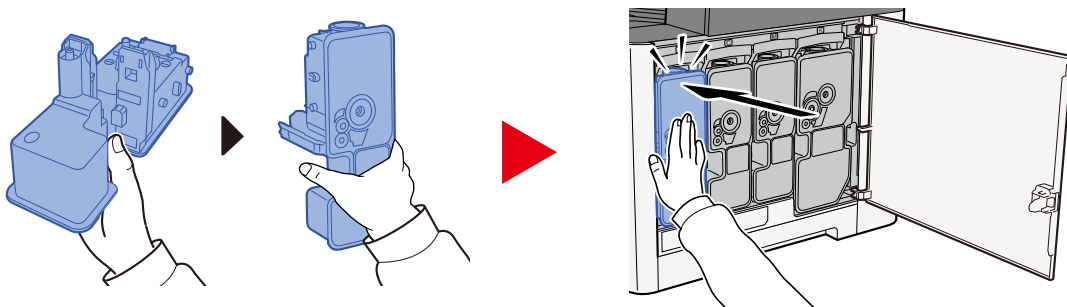
Ne érjen az alábbi ábrán jelzett pontokhoz.



6 Rázza fel a tonertartályt.



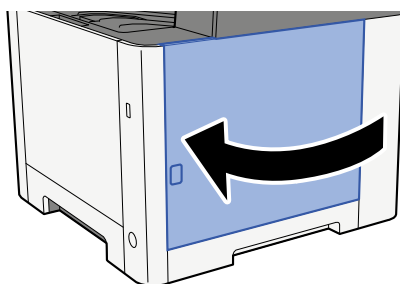
7 Helyezze be a tonertartályt.



✓ FONTOS

Helyezze be teljesen a tonertartályt.

8 Zárja vissza a jobb oldali fedelet.



💡 MEGJEGYZÉS

- Ha a jobb oldali fedél nem záródik be, ellenőrizze, hogy az új tonertartályt megfelelően helyezte-e be.
- Az üres, elhasznált tonertartályt juttassa vissza a kereskedőhöz vagy a szerviz képviselőjéhez. A begyűjtött tonertartályt újrahasznosítják, vagy a hatályos rendelkezések szerint leselejtezik.

"Kevés a(z) [C][M][Y][K] toner. A (Ha üres, cserélje.)" üzenet jelenik meg

Lassan ideje kicserélni a tonertartályt.

Szerezzen be új tonertartályt.

"Tonertípus eltérés. Kérjük, helyezzen be megfelelő tonert." üzenet jelenik meg

A használt toner típusa megegyezik a modellel?

Kérjük, helyezzen be megfelelő tonert.

Az "USB-meghajtó hiba." üzenet jelenik meg

Az USB-meghajtó írásvédett?

Hiba történt az USB-meghajtón. A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

A következő hibakód jelenik meg:

01: Csatlakoztasson egy írható USB-meghajtót.

Hiba történt az USB-meghajtón.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

A következő hibakód jelenik meg:

01: Az egyszerre menthető adatmennyiséget túllépték. Indítsa újra a rendszert, vagy kapcsolja KI/BE.

Ha a hiba még mindig fennáll, az USB-meghajtó nem kompatibilis a készülékkel. Olyan USB-meghajtót használjon, amelyet ez a gép formázott meg. Ha az USB-meghajtó nem formázható, akkor sérült. Csatlakoztasson kompatibilis USB-meghajtót.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

"Az USB-meghajtó megtelt." üzenet jelenik meg

Nincs elég szabad hely az USB-meghajtón.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

Törölje a szükségtelen fájlokat az USB-meghajtóról.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

"Az USB-meghajtó nincs formázva." üzenet jelenik meg

Ez a gép formázta meg az USB-meghajtót?

Végezze el ezen a gépen az USB-meghajtó [formázását].

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 Válassza ki a [Kezdőoldal] gombot.
- 2 Válassza a(z) [...] > [Eszközinformációk] elemet. Megjelenik a megerősítés a gép állapotáról, vagy egy műveleti ablak.

2 Válassza az "USB-meghajtó" [formázása] lehetőséget



FONTOS

Ha a [Formázás] van kiválasztva, az USB-meghajtón lévő összes adat törlődik.

"Figyelmeztetés magas hőmérsékletre. Állítsa be a szobahőmérsékletet." üzenet jelenik meg

A nyomtatás minősége lecsökkenhet. Állítsa be a helyiség hőmérsékletét és páratartalmát.

"Figyelmeztetés alacsony hőmérsékletre. Állítsa be a szobahőmérsékletet." üzenet jelenik meg

A nyomtatás minősége lecsökkenhet. Állítsa be a helyiség hőmérsékletét és páratartalmát.

A "Figyelmeztetés, kevés memória." üzenet jelenik meg

Feladat nem indítható. Próbálja meg később.

Az "Ezt a fiókot nem használhatja." üzenet jelenik meg

Nincs engedélye a megadott fiók használatára.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

Beállítás/Karbantartás

A beállítás/karbantartás áttekintése

Ha képprobléma merült fel, és megjelenik a beállítási vagy karbantartási menü futtatására vonatkozó üzenet, futtassa a rendszermenüben a beállítás/karbantartás parancsot.

Az alábbi táblázat felsorolja a végrehajtható tételeket.

Tétel	Leírás
[Szín regisztrálás - Automatikus] [Szín regisztrálás - Kézi]	A színeltolódás feloldásához javítsa a színpozíciót. ➔ Színpozícionálási eljárás (386 oldal)
[Képbeállítás]	Dobfrissítés Távolítsa el az elmosódott képet és a fehér pontokat a nyomatról. Körülbelül 1 perc 20 másodpercet vesz igénybe. A szükséges idő a használati környezettől függően változhat. Előhívófrissítés Állítsa be a túl világos vagy hiányos nyomtatott képet, még akkor is, ha van elég festék. Lézeregység tisztítása Távolítsa el a függőleges fehér vonalakat a nyomatról. Kalibrálás Kalibrálja a készüléket, hogy biztosítsa a festék megfelelő átfedését és az eredeti tónussal való konzisztenciát. ➔ Képbeállítás végrehajtása (390 oldal)  MEGJEGYZÉS - A dobfrissítés nem hajtható végre nyomtatás közben. Hajtsa végre a dobfrissítést a nyomtatás befejezése után. - A várakozási idő hosszabb lehet, ha az előhívó frissítése során a tonert újratöltik. - Ha a megfelelő festékátfedés még a kalibrálás után sem biztosított, olvassa el a következőket: ➔ Színpozícionálási eljárás (386 oldal)

Színpozícionálási eljárás

A készülék első üzembe helyezésekor vagy új helyre költöztetésekor a nyomtatás során színeltolódás léphet fel. Ezzel a funkcióval korrigálja a cían, a bíbor és a sárga színek helyzetét a színeltolódás feloldásához.

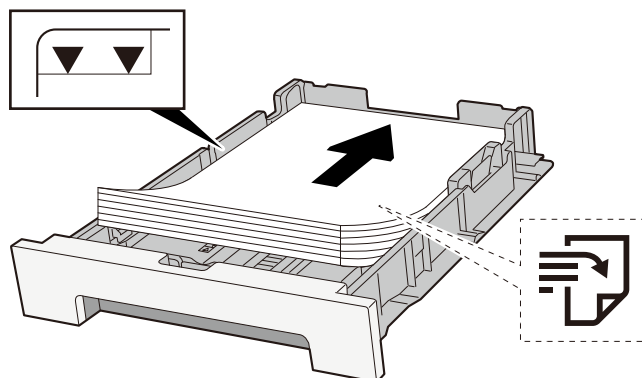
A színpozícionáláshoz az automatikus regisztráció és a kézi regisztráció is elérhető. A színeltolódás nagyrészt korrigálható az automatikus regisztrációval. Azonban ha a probléma nem oldódik meg, vagy részletesebb beállításokat szeretne végrehajtani, használja a kézi regisztrációt.

✓ FONTOS

A színpozícionálás végrehajtása előtt feltétlenül végezze el a kalibrálást. Ha a színeltolódás továbbra is fennáll, végezze el a színpozícionálást. Ha a színpozícionálást kalibrálás nélkül hajtja végre, a színeltolódás egyszer megszűnik, azonban később komoly színeltolódást okozhat.

Automatikus javítás

1 Helyezzen be papírt.



✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd a fenti ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

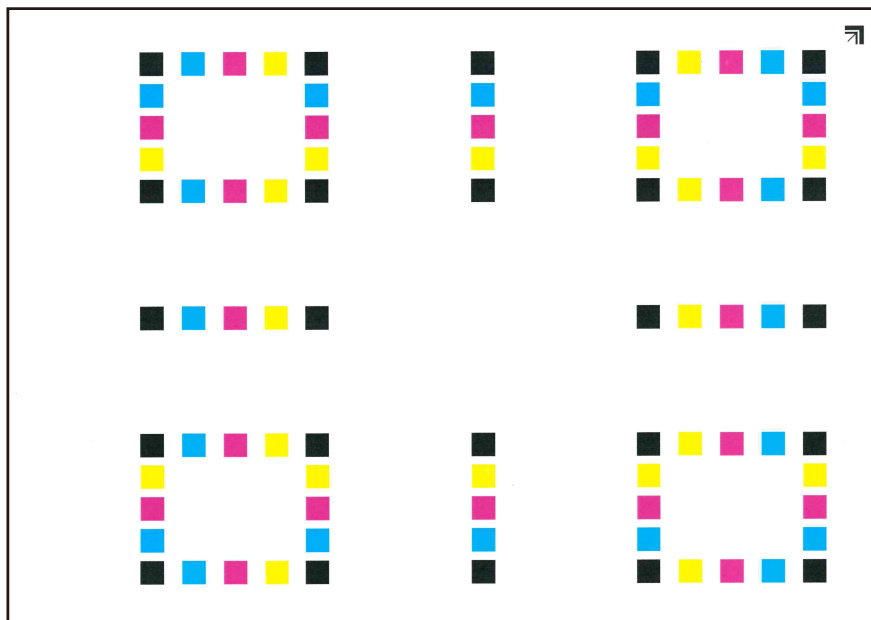
2 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Szín regisztrálás - Automatikus]

3 Nyomtassa ki a diagramot

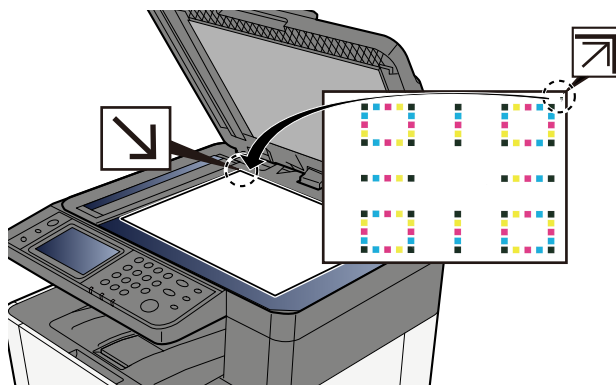
- 1 Válassza ki az [Indítás] gombot.
A készülék kinyomtatja a diagramot.

Példa diagramra



4 Hajtsa végre a színpozícionálást.

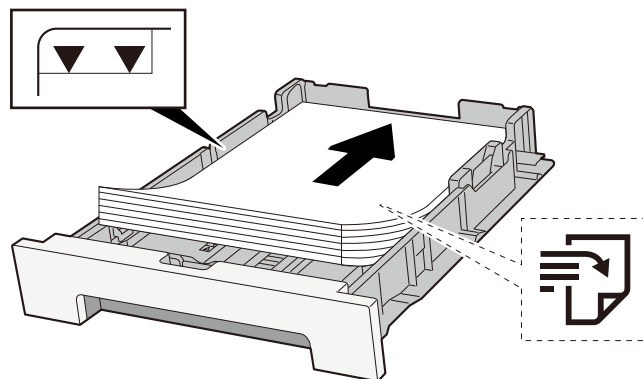
- 1 Az ábrán látható módon helyezze a nyomtatott oldalával lefelé az üveglapra úgy, hogy a szélé a nyilakkal hátrafelé nézzon.



- 2 Válassza ki az [Indítás] gombot a diagram beolvasásához.
Amikor a beolvasás befejeződött, elindul a színes nyomtatási pozíció korrekciója.
- 3 Válassza ki az [OK] gombot, miután a színpozícionálás befejeződött.

Kézi javítás

1 Helyezzen be papírt.



✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(116 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd a fenti ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

2 Jelenítse meg a képernyőt.

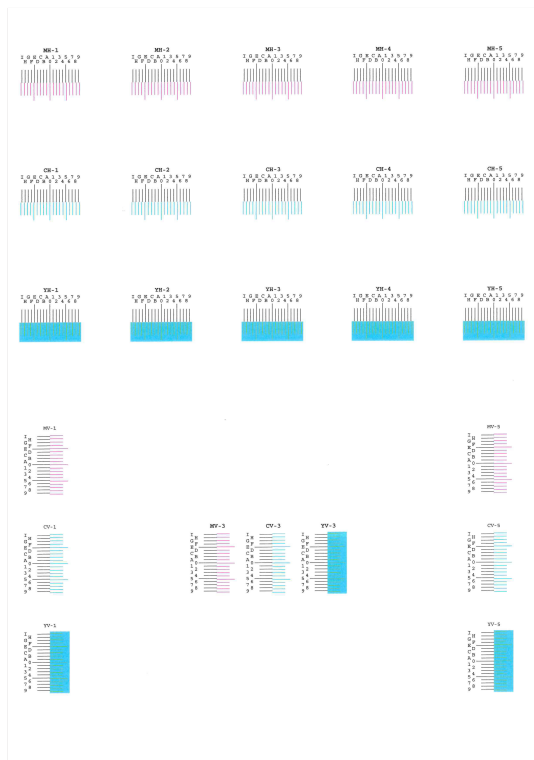
- 1 [Rendszermenü/Számláló] key > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Szín regisztrálás - Kézi]

3 Nyomtassa ki a diagramot.

- 1 Válassza ki a [Nyomtatási tábla] elemet.

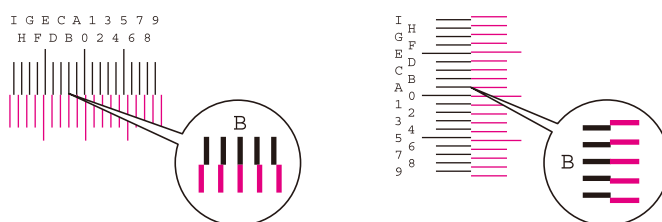
A készülék kinyomtatja a diagramot. A diagramon az M (bíbor), C (cián) és Y (sárga) mindegyikéhez a H-1-től 5-ig és a V-1-től 5-ig terjedő diagramok nyomtatódnak.

Példa diagramra



4 Adja meg a megfelelő értéket.

- 1 Keresse meg az egyes diagramokon azt a helyet, ahol a 2 vonal a legjobban egyezik. Ha ez a 0 pozíció, akkor az adott színre regisztráció nem szükséges. Az illusztráció esetében B a megfelelő érték.



A H-1-től H-5-ig terjedő diagramokból olvassa le a H-1-től H-5-ig terjedő értékeket.

A V-1-től V-5-ig terjedő diagramoktól csak a V-3 (középen) értékeket olvassa el.

- 2 Válassza ki a [Regisztráció] elemet.
- 3 Jelölje ki a javítandó diagramot.
- 4 Válassza ki a diagramból kiolvasott értékeket.
- 5 Ismételje meg a 3. és 4. lépést az egyes diagramok regisztrációs értékeinek megadásához.
- 6 Az összes érték bevitele után válassza az [Indítás] gombot. Megkezdődik a színpozícionálás.
- 7 Válassza ki az [OK] gombot, miután a színpozícionálás befejeződött.

Képbeállítás végrehajtása

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [Rendszermenü/Számláló] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

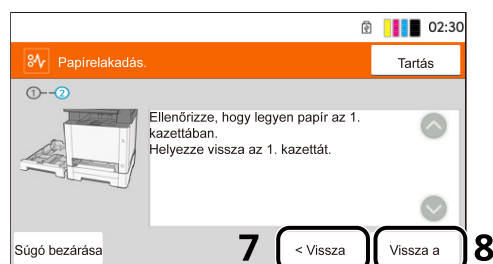
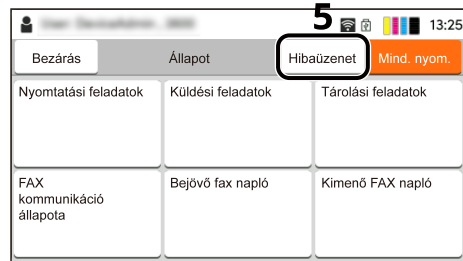
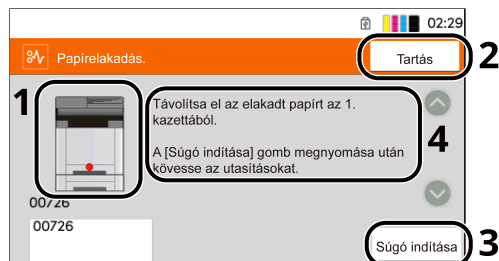
2 Végrehajtás.

- 1 Válassza ki a végrehajtani kívánt elemet.
- 2 Hajtsa végre.
Ha több elemet választ ki, azok egymás után indulnak el.

Papírelakadás megszüntetése

Ha papírelakadás történik, megjelenik az érintőpanelen a "Papírelakadás.", és a gép leáll.

Papírelakadás helyének jelzője



- 1 A papírelakadás helyét mutatja.
- 2 A [Tartás] kiválasztásával megjelenik az [Állapot] képernyő, és a feladatok állapota ellenőrizhető.
- 3 A [Súgó indítása] kiválasztásával megjeleníthető a részletes eltávolítási eljárás.



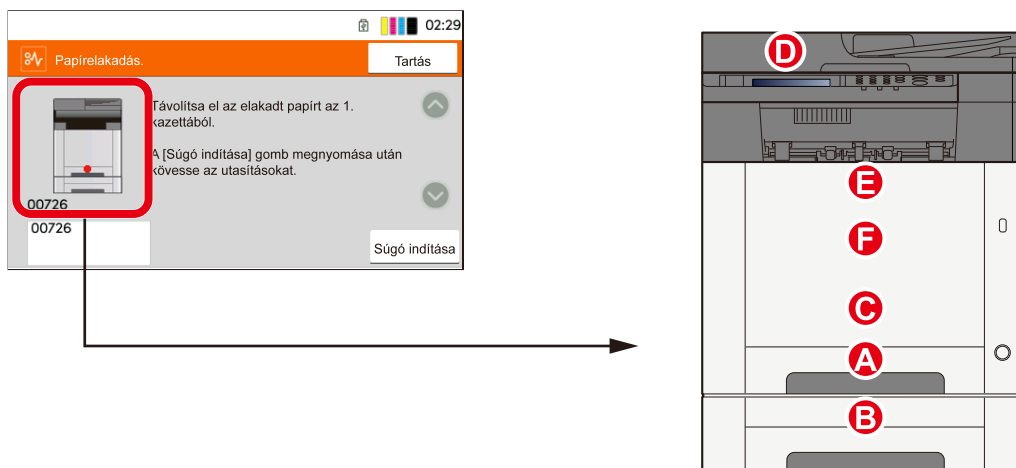
MEGJEGYZÉS

A Súgó képernyőhöz lásd a következőket:

➔ [Súgó képernyő \(64 oldal\)](#)

- 4 Az eltávolítási eljárást mutatja.
- 5 Válassza a [Hibaüzenet] lehetőséget a papírelakadás-megszüntetési útmutatóhoz való visszatéréshez.
- 6 A következő lépést jeleníti meg.
- 7 Az előző lépést jeleníti meg.
- 8 Az első lépést jeleníti meg.

Ha papírelakadás történik, az elakadás helye és a megszüntetésére vonatkozó utasítások megjelennek az érintőpanelen.



Papírelakadás helyének jelzője	Papírelakadás helye
A	1. kazetta ➔ Elakadt papír eltávolítása az 1. kazettából (395 oldal)
B	2. kazetta ➔ Elakadt papír eltávolítása az 1. kazettából (395 oldal)
C	Kézi adagoló ➔ Elakadt papír eltávolítása a kézi adagolóból (393 oldal)
D	Dokumentumadagoló ➔ Távolítsa el a dokumentumadagolóban elakadt papírt (automatikus fordítás) (401 oldal)
E	Duplex egység ➔ Papírelakadás megszüntetése az 1. hátsó fedélnél (398 oldal)
F	1. hátsó fedél ➔ Papírelakadás megszüntetése az 1. hátsó fedélnél (398 oldal)

A papírelakadás megszüntetése után a gép ismét bemelegszik, és a hibaüzenet eltűnik. A gép az elakadáskor nyomtatott oldal nyomtatásával folytatja a feladatot.

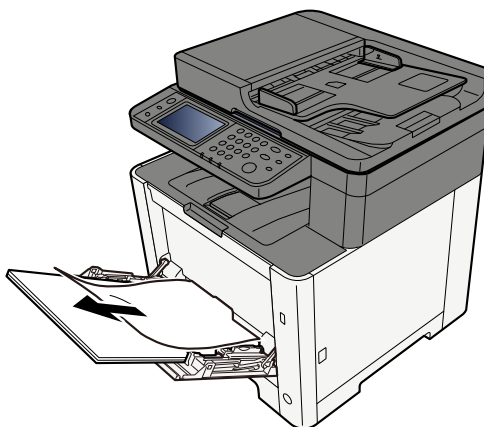
Elakadt papír eltávolítása a kézi adagolóból



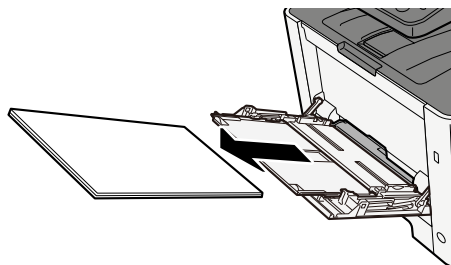
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

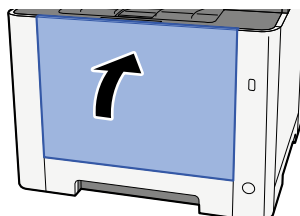
1 Távolítsa el az elakadt papírt.



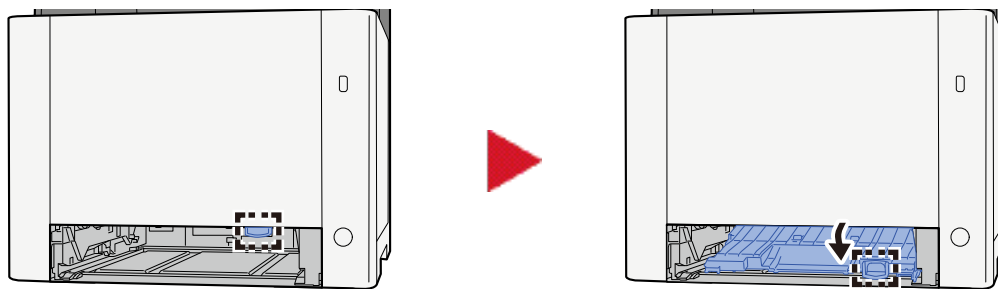
2 Vegye ki az összes papírt.



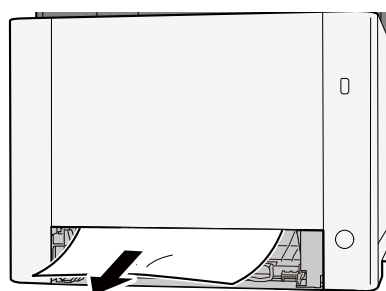
3 Csukja be a kézi adagolót, és húzza ki az 1. kazettát.



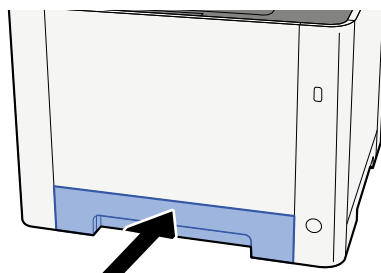
4 Nyissa ki az adagoló fedelét.



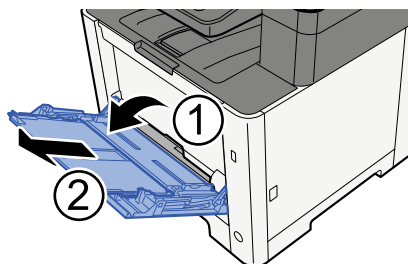
5 Távolítsa el az elakadt papírt.



6 Helyezze vissza az adagolófedelet az eredeti helyzetébe, és állítsa vissza az 1. kazettát az eredeti helyzetébe.



7 Nyissa ki a kézi adagolót, és töltse be újra a papírt.



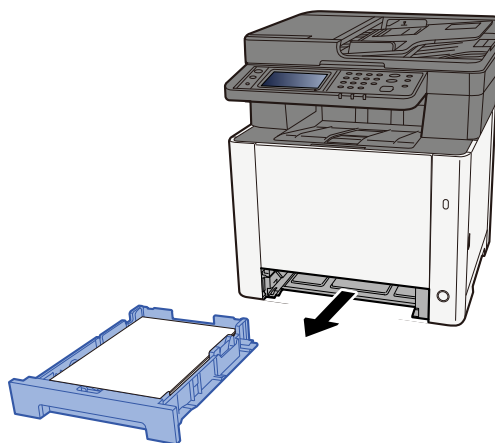
Elakadt papír eltávolítása az 1. kazettából



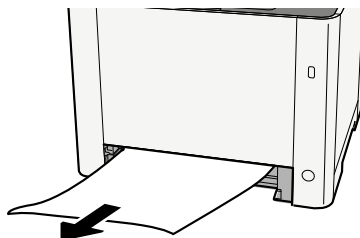
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítsa el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

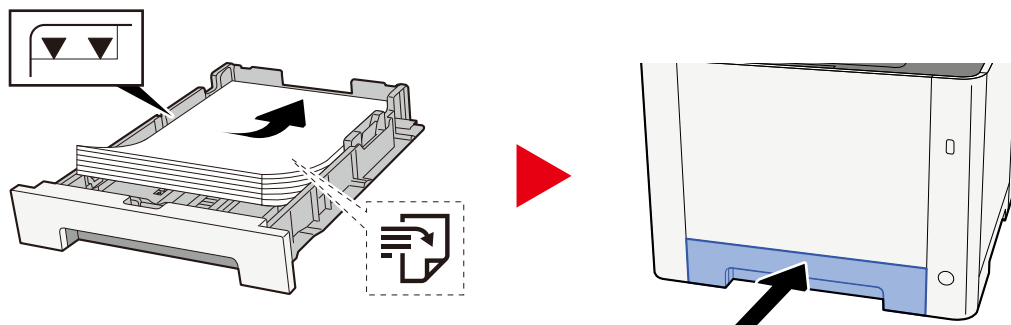
1 Húzza ki maga felé az 1. kazettát ütközésig.



2 Távolítsa el az elakadt papírt.



3 Nyomja vissza az 1. kazettát.



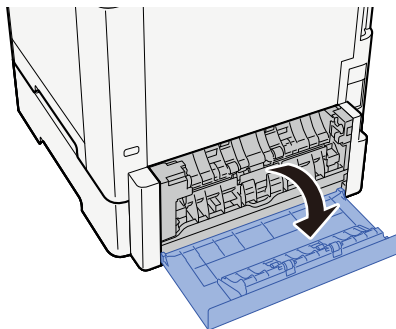
Elakadt papír eltávolítása a 2. kazettából



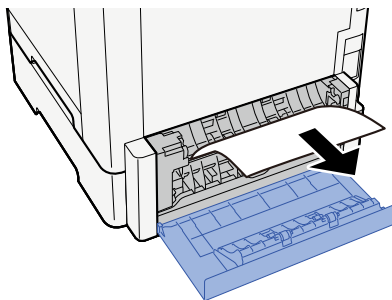
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítsa el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

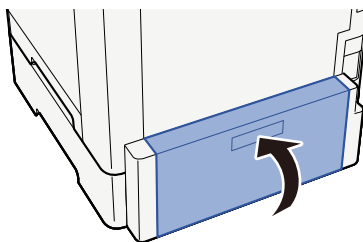
1 Nyissa ki a 2. hátsó fedelet.



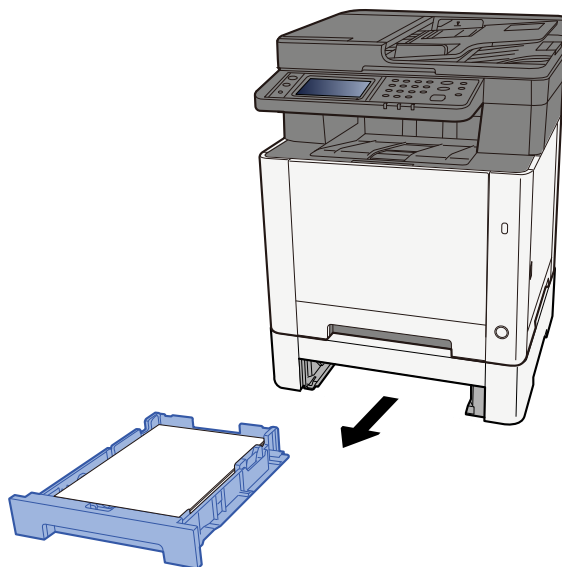
2 Távolítsa el az elakadt papírt.



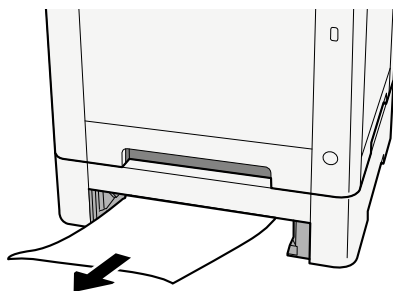
3 Nyomja meg a 2. hátsó fedelet.



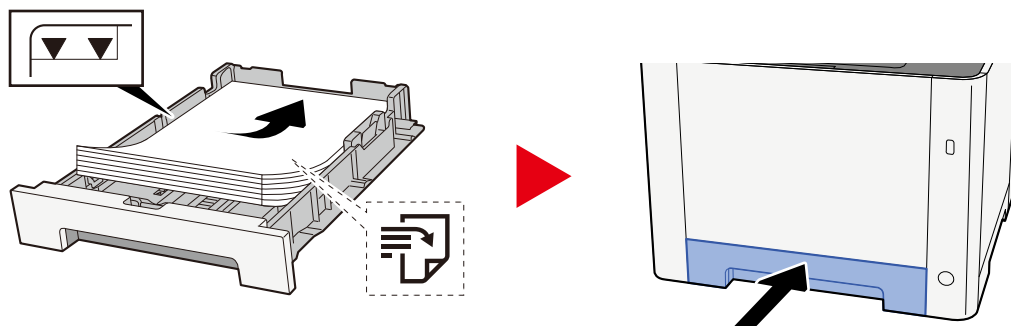
4 Húzza ki maga felé a 2. kazettát ütközésig.



5 Távolítsa el az elakadt papírt.

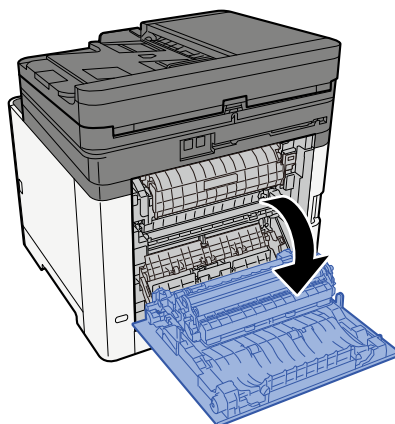


6 Nyomja vissza a 2. kazettát.



Papírelakadás megszüntetése az 1. hátsó fedélnél

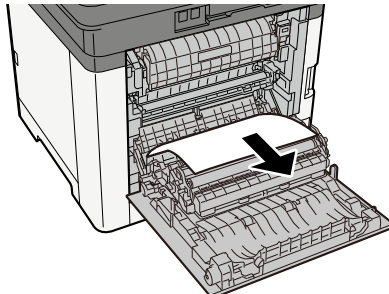
- 1 Nyissa ki az 1. hátsó fedelet.



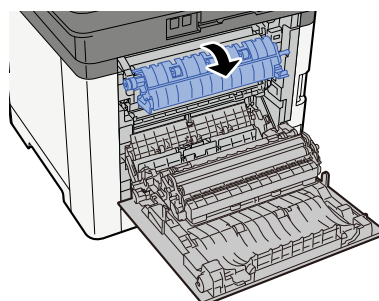
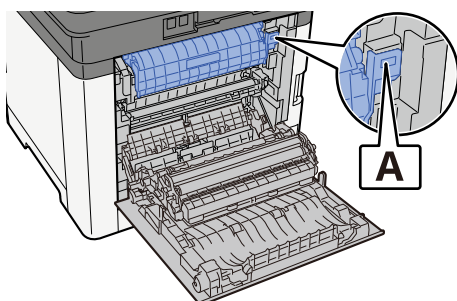
FIGYELEM!

Egyes részek nagyon forrók a gép belsejében. Legyen óvatos, mert fennáll az égési sérülés veszélye.

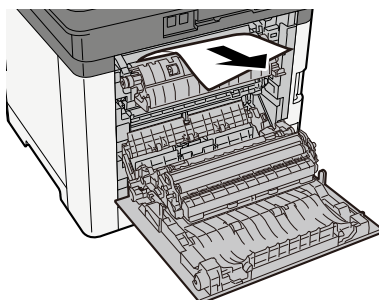
- 2 Távolítsa el az elakadt papírt.



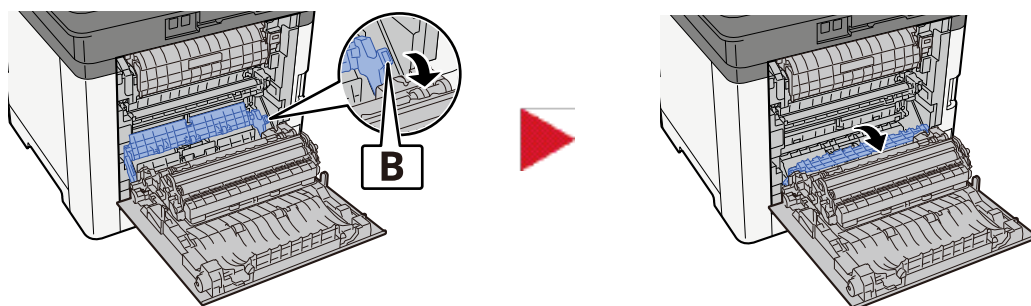
- 3 Nyissa fel a fedelet (A).



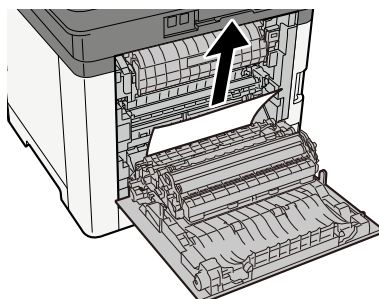
4 Távolítsa el az elakadt papírt.



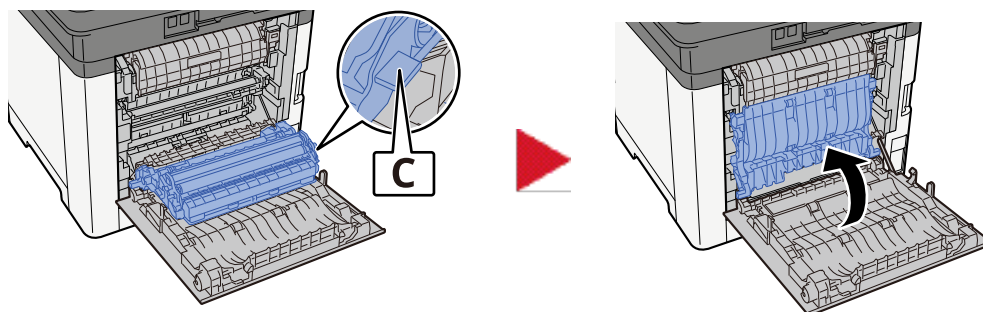
5 Nyissa ki az adagoló fedelét (B).



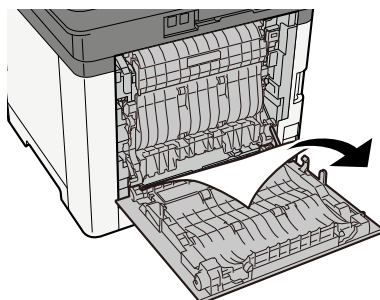
6 Távolítsa el az elakadt papírt.



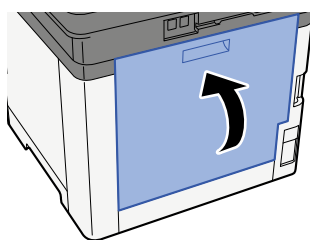
7 Nyissa ki a duplex egységet (C).



8 Távolítsa el az elakadt papírt.



9 Nyomja meg a 1. hátsó fedelet.



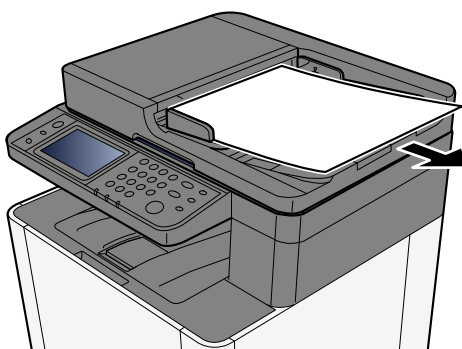
Távolítsa el a dokumentumadagolóban elakadt papírt (automatikus fordítás)



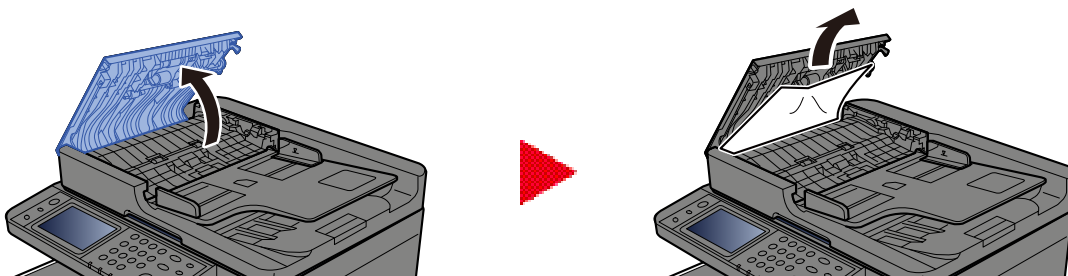
FIGYELEM!

Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

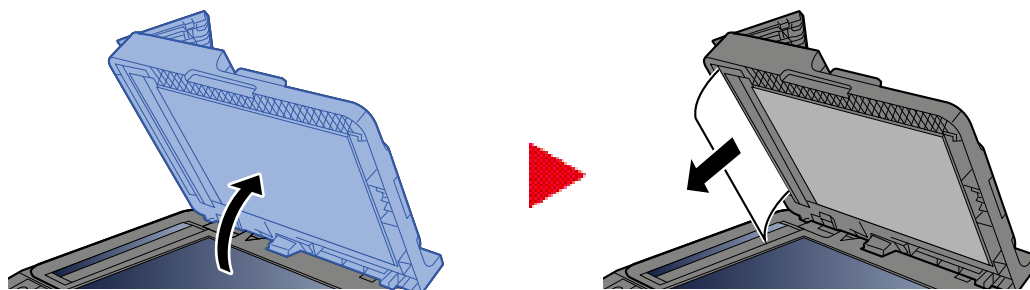
1 Távolítsa el az eredetiket az eredeti tálcából.



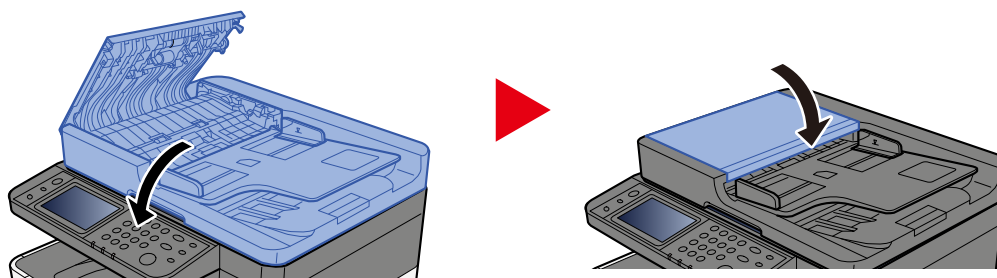
2 Nyissa ki a dokumentumadagoló fedelét, és távolítsa el az elakadt papírt.



3 Távolítsa el az elakadt papírt.



4 Tegye vissza a fedelet az eredeti helyzetébe.



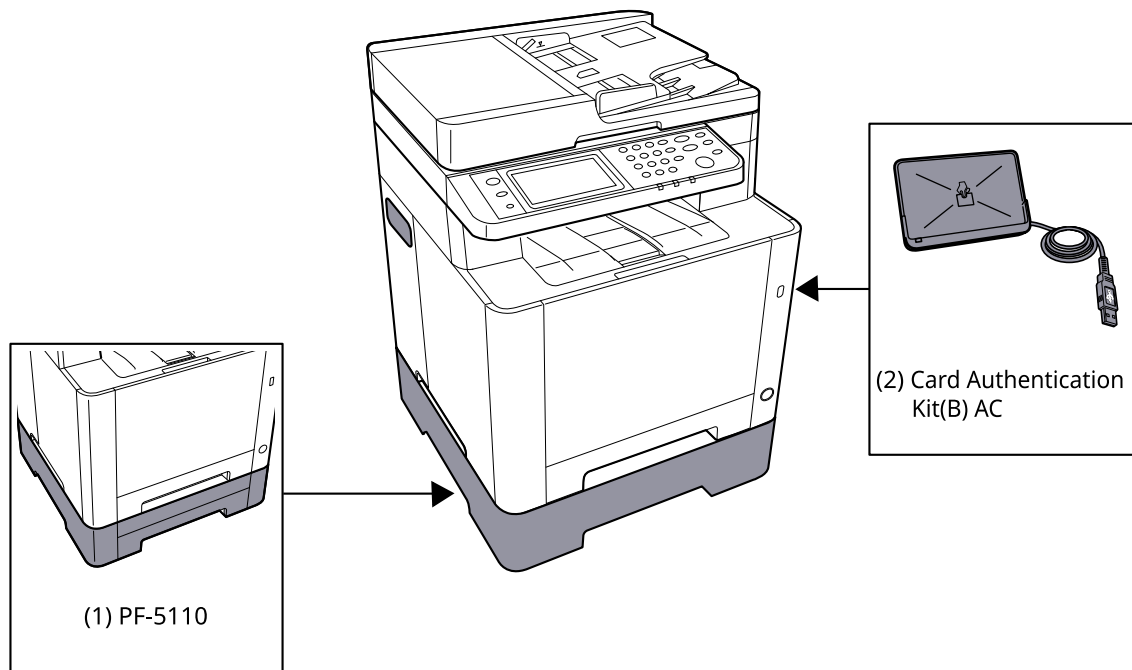
8 Függelék

Kiegészítő berendezések	404
Műszaki adatok	405
Az adatok biztonsági mentése	412
Biztonsági gyorsbeállítás - funkciólista	414

Kiegészítő berendezések

Opció konfiguráció

A következő fejlesztések érhetők el ehhez a modellhez.



1 PF-5110 <Paper feeder>

Papírtálca telepíthető a készülékbe.

2 Card Authentication Kit(B) AC <IC card authentication kit (Activate)>

Lehetőség van a felhasználói hitelesítés IC-kártyával történő elvégzésére. Az IC-kártyával történő felhasználói hitelesítés végrehajtásához az IC-kártya adatait előzetesen regisztrálni kell a helyi felhasználói listára.

3 UG-51 <Trusted Platform Module>

Ezzel az opcióval biztonságosan megvédhető a bizalmas információ. A titkosított bizalmas információkhoz használt titkosítási kulcsot a TPM-chip kizárólagos tárolási területén tárolja a rendszer. Mivel ezen a tárolási területen a TPM-en kívülről nem lehet beolvasni, a bizalmas információk biztonságosan megvédhetők.

4 USB-billentyűzet

Az USB-billentyűzet segítségével információkat vihetünk be a kezelőpanel szövegmezőibe. A billentyűzet gépre szereléséhez speciális rögzítő is rendelkezésre áll. Vásárlás előtt forduljon a kereskedőhöz vagy a szervizképviselőhöz a gépével kompatibilis billentyűzetekkel kapcsolatos információkért.

Szoftver opció

1 UG-33 AC <ThinPrint expansion kit (Activate)>

A nyomtatási adatok közvetlenül kinyomtathatók, még a nyomtató-illesztőprogram nélkül is.

A SD/SDHC memóriakártya olvasása

A készülék memóriakártya-nyílásába illesztését követően az SD/SDHC memóriakártya tartalma beolvasható a kezelőpanelről vagy automatikusan a készülék bekapcsolásakor vagy visszaállításakor.

Műszaki adatok

✓ FONTOS

A műszaki adatok előzetes értesítés nélkül módosulhatnak.

MEGJEGYZÉS

A fax használatával kapcsolatos bővebb információt lásd alább:

➔ **FAX Operation Guide**

A készülék

Tétel	Műszaki adatok
Modell	P-C2656w MFP
Típus	Asztali
Nyomtatási módszer	Félvezető lézeren alapuló elektro-fotográfia
Papírsúly (kazetta)	60–163 g/m ²
Papírsúly (kézi adagoló)	60–220 g/m ² 209,5 g/m ² (HAGAKI)
Papírtípus (kazetta)	Normál, Előnyomott, Bond, Újrahaszn., Durva, Fejléces, Színes, Előlyukasztott, Vastag, Jó min., Egyéni 1–8 (Duplex: azonos a kétold. nyomt.-tal).
Papírtípus (kézi adagoló)	Normál, Fólia (OHP fólia), Előnyomott, Bond, Újrahaszn., Durva, Pergamen, Fejléces, Színes, Előlyukasztott, Vastag, Jó min., Címke, Boríték, Hagaki (Karton), Fényezett, Egyéni 1–8
Papírméret (kazetta)	A4, A5, A5-R, A6, B5, B6, Letter, Legal, 216×340 mm, Executive, Oficio II, 16K, Statement, Folio, ISO B5, Egyéni (105 × 148 – 216 × 356 mm)
Papírméret (kézi adagoló)	A4, A5, A5-R, A6, B5, B6, Letter, Legal, 216 × 340 mm, Executive, Oficio II, 16K, Statement, Statement-R, Folio, ISO B5, Monarch boríték, Boríték #10, Boríték DL, Boríték C5, Boríték #9, Boríték #6 3/4, Hagaki (Karton), Oufukuhagaki (válasz-levelezőlap), Youkei 2, Youkei 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3, Egyéni (70 × 148 – 216 × 356 mm)
Nyomtatott kép margószélessége	4,2 mm
Felmelegedési idő (23 °C/73,4 °F, 60%)	29 másodperc vagy kevesebb (bekapcsolástól)
Felmelegedési idő (23 °C/73,4 °F, 60%)	13 másodperc vagy kevesebb (alvásból)
Papírkapacitás (kazetta)	250 lap (80 g/m ² , A4/Letter vagy kisebb)
Papírkapacitás (kézi adagoló)	50 lap
Kimeneti tálca kapacitása (belső tálca)	150 lap (80 g/m ²)

Tétel	Műszaki adatok
Képnymtatási rendszer	Félvezető lézer és elektro-fotográfia
Képmemória	1 GB
Csatoló (Szabvány)	- Nagy sebességű USB: 1 - Hálózati csatoló: 1 (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T) - Nagy sebességű USB: 1 (USB flash memória foglalat) - Vezeték nélküli LAN támogatott - FAX: 1
Működési környezet (hőmérséklet)	10–32,5 °C
Működési környezet (páratartalom)	10–80%
Működési környezet (tengerszint feletti magasság)	3500 m és alatta
Működési környezet (fényerő)	1500 lux és alatta
Méretetek (szél. × mélys. × mag.)	410 x 416 x 457 mm
Súly (tonertartály nélkül)	25 kg/55,12 font
Szükséges hely (szél. × mélys.) (kézi adagoló használata esetén)	410 x 600 mm
Áramforrás	120 V AC, 60 Hz: 8,6 A 220–240 V AC, 50/60 Hz: 4,5 A
Áramfogyasztás kikapcsolt módban és hálózati készenléti állapotban	Az információk az alábbi weboldalon érhetők el. Triumph-Adler https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/environment https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/umwelt UTAX https://www.utax.com/en-de/partners-service/environment https://www.utax.com/de-de/partner-service/umwelt
Opciók	➔ Opció konfiguráció (404 oldal)

Másolási funkciók

Másolási sebesség

Papírméret	Fekete-fehér	Színes
A4R/A5	26 lap/perc	26 lap/perc
LetterR	27 lap/perc	27 lap/perc
Legal	22 lap/perc	22 lap/perc
B5R	27 lap/perc ^{*1}	27 lap/perc ^{*1}
A5R	27 lap/perc ^{*1}	27 lap/perc ^{*1}
A6R	27 lap/perc ^{*1}	27 lap/perc ^{*1}
16K	27 lap/perc	27 lap/perc

*1 14 oldal/perc a 16. lap után

Egyéb

Tétel	Leírás
Első másolási idő (A4, üveglapra helyezve, kazettából adagolva)	Fekete-fehér 8,0 másodperc vagy kevesebb Színes 10 másodperc vagy kevesebb
Méretezési szintek	Kézi üzemmód: 25–400%, 1%-os lépésekben Előre beállított méretezési szintek: 400%, 200%, 141%, 129%, 115%, 90%, 86%, 78%, 70%, 64%, 50%, 25%
Folyamatos másolás	1–998 lap
Felbontás	600 x 600 dpi
Eredeti típus	Papírlap, könyv, háromdimenziós tárgyak (eredeti maximális mérete: 216 x 356 mm)
Eredeti adagoló rendszer	Rögzített

Nyomtatófunkciók

Nyomtatási sebesség

Papírméret	Fekete-fehér	Színes
A4R/A5	26 lap/perc	26 lap/perc
Letter-R	27 lap/perc	27 lap/perc
Legal	22 lap/perc	22 lap/perc
B5R	21 lap/perc ^{*1}	21 lap/perc ^{*1}
A5R	21 lap/perc ^{*1}	21 lap/perc ^{*1}
A6R	21 lap/perc ^{*1}	21 lap/perc ^{*1}
16K	27 lap/perc	27 lap/perc

*1 14 oldal/perc a 16. lap után

Egyéb

Tétel	Leírás
Első nyomtatás ideje (A4, kazettából)	Fekete-fehér 9,5 másodperc vagy kevesebb Színes 10,5 másodperc vagy kevesebb
Felbontás	• 9600 dpi × 600 dpi-nek felel meg • 1200 dpi × 1200 dpi-nek felel meg
Operációs rendszer	• Windows 10 • Windows 11 • Windows Server 2016 • Mac OS X v10.9 vagy újabb
Csatoló	• USB-csatoló csatlakozó: 1 (nagysebességű USB) • Hálózati csatoló: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) • Bővítőfoglat (opció): 1 (IB-50/IB-51 felszereléséhez) • Vezeték nélküli LAN (opció): 1 (IB-37/IB-38 felszereléséhez)
Oldalleírás nyelve	ELŐÍRÁS
Emuláció	• PCL6 (PCL5c/PCL-XL) • KPDL3 AES • PDF Direct Print • XPS

A szkennер funkciói

Beolvasási sebesség (A4 fekvő, 300 dpi x 300 dpi, képminőség: eredeti szöveg/fénykép)

Dokumentumadagoló használata esetén (kivéve TWAIN és WIA beolvasás)

Tétel	Fekete-fehér	Színes
1 oldalas	27 lap/perc	22 lap/perc ^{*1}
2 oldalas	54 lap/perc ^{*1}	44 lap/perc ^{*1}

*1 A betöltési sebesség a dokumentumadagoló használatának időzítésétől függően csökkenhet.

Egyéb

Tétel	Leírás
Felbontás	• 200 dpi x 200 dpi (alapértelmezett) • 300 x 300 dpi • 200 dpi x 100 dpi • 600 dpi x 600 dpi • 400 dpi x 400 dpi • 200 dpi x 400 dpi • 1200dpi x 1200dpi (csak TWAIN és WIA beolvasás)
Fájlformátum	TIFF (MMR/JPEG tömörítés), JPEG, PDF (MMR/JPEG tömörítés), XPS, PDF/A, nagy tömörítésű PDF, titkosított PDF, OPEN XPS
Csatoló	
Átviteli rendszer	SMB, SMTP, FTP, FTP SSL-en keresztül, USB, TWAIN ^{*1} , WIA ^{*1} , WSD

*1 Elérhető operációs rendszer: Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2/Windows 7/Windows 10/Windows Server 2012/Windows Server 2016

Dokumentumadagoló

Tétel	Leírás
Eredeti típus	Papírlapok
Eredeti mérete	Maximum: Legal/Folio Minimum: Statement-R/A6-R
Eredeti súly	60–90 g/m ²
Betöltési kapacitás	50 lap (60–80 g/m ²) maximum A dokumentumadagolóban látható felső magasságkorlátot jelző vonalig

Papíradagoló (250 lapos)

Beállítás	Műszaki adatok
Papíradagolási módszer	Tapadást tartó adagoló Kapacitás 250 lap (80 g/m ²) 1 kazetta
Papírméret	A4, A5-R, A5, B5, A6, B6, Letter, Legal, Folio, 216 x 340mm, Statement-R, Executive, Oficio II, 16K, B5(ISO), Egyéni (105 x 148 – 216 x 356 mm)
Támogatott papírok	Papírvastagság: 60–163 g/m ² Papírtípusok: Normál, Újrahaszn., Speciális papír
Méretek (szél. × mélys. × mag.)	410 × 447,5 × 147 mm / 16,15" × 17,62" × 5,79"
Súly	Kb. 3,6 kg / Kb. 7,94 font

Az adatok biztonsági mentése

Ha a készülékbe telepített memória valamilyen okból meghibásodott, a fiókban lévő fájlok, a fax által fogadott adatok és az oda mentett különféle beállítások törlődnek, és nem állíthatók vissza. Az adatok törlődésének elkerülése érdekében rendszeresen készítsen biztonsági másolatot az alábbiak szerint.

- Készítsen biztonsági másolatot a Network Print Monitor használatával.
 - ➔ [Az adatok biztonsági mentése a Network Print Monitor használatával \(412 oldal\)](#)
- Készítsen biztonsági másolatot a Embedded Web Server RX használatával.
 - ➔ [Az adatok biztonsági mentése a Embedded Web Server RX segítségével \(413 oldal\)](#)
- Készítsen biztonsági másolatot adatairól USB-meghajtó segítségével.

Az adatok biztonsági mentése USB-meghajtóval

Az adatok biztonsági mentése a Network Print Monitor használatával

Használja a Network Print Monitor-t, hogy rendszeresen biztonsági másolatot készítsen az alábbi, a gépen elmentett adatokról.

- Rendszerbeállítások
- Hálózati beállítások
- Felhasználói lista
- Címjegyzék
- Dokumentumfiók beállításai (kivéve az egyéni fiókban lévő fájlt)
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Az adatok biztonsági mentése a Embedded Web Server RX segítségével

Használja a Embedded Web Server RX-et, hogy rendszeresen biztonsági másolatot készítsen a dokumentumfiókban és a mellékazonosító fiókban mentett adatokról a számítógépére. Ez a rész a dokumentumfiókban lévő adatok biztonsági mentésének eljárását írja le. A mellékazonosító fiókban ugyanezzel az eljárással lehet biztonsági másolatot készíteni.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

1 Indítsa el a webböngészőt.

2 A címsávba vagy helysávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.

A készülék IP-címének és állomásnevének ellenőrzéséhez kattintson az alábbi elemre az alábbi sorrendben.

A kezdőképernyőn [...] > [Eszközinformációk] > [Azonosítás/Vezetékes hál.] > [Vezetékes hálózat]

Kattintson annak az egyéni fióknak a számára vagy nevére, amelyben a dokumentumot tárolja.

2 Töltse le a dokumentumot

1 Válassza ki a számítógépére letölteni kívánt dokumentumadatokat.

Egyszerre csak egy dokumentum adatai tölthetők le.

2 Kattintson a [Letöltés] ikonra. A kiválasztott dokumentum megjelenik a [kiválasztott fájlokban].

3 Adja meg a [képminőség] és [fájlformátum] adatokat szükség szerint.

4 Kattintson a [Letöltés] lehetőségre.

Biztonsági gyorsbeállítás - funkciólista

A biztonsági gyorsbeállítás egyes szintjein konfigurált funkciók a következők. A biztonsági szint kiválasztása után konfigurálja a biztonsági funkciót az Ön működési környezetének megfelelően.

TLS

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Kiszolgáló oldali beállítások

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

TLS-verzió

1. szint	2. szint	3. szint
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Hatékony titkosítás

1. szint	2. szint	3. szint
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA1, SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPP biztonság

1. szint	2. szint	3. szint
Csak biztonságos (IPPS)	Csak biztonságos (IPPS)	Csak biztonságos (IPPS)

HTTP biztonság

1. szint	2. szint	3. szint
Csak biztonságos (HTTPS)	Csak biztonságos (HTTPS)	Csak biztonságos (HTTPS)

Továbbfejlesztett WSD-biztonság

1. szint	2. szint	3. szint
Csak biztonságos (továbbfejlesztett WSD TLS-n keresztül)	Csak biztonságos (továbbfejlesztett WSD TLS-n keresztül)	Csak biztonságos (továbbfejlesztett WSD TLS-n keresztül)

eSCL-biztonság

1. szint	2. szint	3. szint
Biztonságos (eSCL TLS-en keresztül)	Csak biztonságos (eSCL TLS-en keresztül)	Csak biztonságos (eSCL TLS-en keresztül)

Rest biztonság

1. szint	2. szint	3. szint
Biztonságos (REST TLS-en keresztül)	-	-

Ügyféloldali beállítások

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

TLS-verzió

1. szint	2. szint	3. szint
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Hatékony titkosítás

1. szint	2. szint	3. szint
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA1, SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv4 beállítások (vezetékes hálózat)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

DNS TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Automatikus	Be

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv4 beállítások (vezeték nélküli hálózat)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

DNS TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Automatikus	Be

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv6 beállítások (vezetékes hálózat)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

DNS TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Automatikus	Be

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv6 beállítások (vezeték nélküli hálózat)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

DNS TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Automatikus	Be

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Protokollok küldése: FTP-kliens (átvitel)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Egyéb protokollok: HTTP (kliens)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Egyéb protokollok: SOAP

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Használja az alapértelmezett beállításokat

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Lejáratási dátum	Lejáratási dátum

Egyéb protokollok: LDAP

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Használja az alapértelmezett beállításokat

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Lejáratí dátum	Lejáratí dátum

Küldési protokollok: SMTP (e-mail TX)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

E-mail: POP3 felhasználói beállítások

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Nyomtatási protokollok

LPD

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

FTP (fogadás)

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

IPP

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

IPP TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Raw

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

ThinPrint

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki



MEGJEGYZÉS

Akkor érhető el, ha az opcionális alkalmazás engedélyezve van.

ThinPrint TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Be	__*1	__*1



MEGJEGYZÉS

Akkor érhető el, ha az opcionális alkalmazás engedélyezve van.

*1 Ha kiválasztja a [2. szint] vagy a [3. szint] lehetőséget a "Biztonsági gyorsbeállítás" menüben, ez a beállítás eltűnik.

WSD-nyomtatás

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

POP (e-mail RX)

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

Protokoll küldése

FTP kliens (átvitel)

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

SMB

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

WSD beolvasás

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

eSCL

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

eSCL TLS-n keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

Egyéb protokollok

SNMPv1/v2c

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

SNMPv3

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

HTTP

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

HTTPS

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Továbbfejlesztett WSD

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

Továbbfejlesztett WSD (TLS)

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

LDAP

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

LLTD

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

REST

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

REST TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

VNC (RFB)

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

VNC (RFB) TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

Továbbfejlesztett VNC (RFB) TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

TCP/IP: Bonjour beállítások

Bonjour

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

Hálózati beállítások

WIFI Direct beállítások

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

Kapcsolat

Bluetooth beállítások

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

Illesztési blokk beállítása

USB-állomás

1. szint	2. szint	3. szint
Blokkolás feloldása	Blokkolás feloldása	Blokkolás

USB-eszköz

1. szint	2. szint	3. szint
Blokkolás feloldása	Blokkolás feloldása	Blokkolás

USB-meghajtó

1. szint	2. szint	3. szint
Blokkolás feloldása	Blokkolás feloldása	Blokkolás

Energiatakarékos/időzítő

Automatikus panel visszaállítása

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Felhasználói fiók zárolási beállítások

Kizárás

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Be

Feladatállapot/feladatnapló beállításai

Feladatrészletek állapotának megjelenítése

1. szint	2. szint	3. szint
Összes mutatása	Összes mutatása	Összes elrejtése (Csak akkor jelenik meg, ha rendszergazda)

Feladatnaplók megjelenítése

1. szint	2. szint	3. szint
Összes mutatása	Összes mutatása	Összes elrejtése (Csak akkor jelenik meg, ha rendszergazda)

Faxnapló megjelenítése

1. szint	2. szint	3. szint
Összes mutatása	Összes mutatása	Összes elrejtése (Csak akkor jelenik meg, ha rendszergazda)

Korlátozás szerkesztése

Címjegyzék

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Csak rendszergazda

Gyorsgomb

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Csak rendszergazda

Félreküldés megelőzésének beállításai

Célállomás ellenőrzése küldés előtt

1. szint	2. szint	3. szint
-	Ki	Be

Új célhely ellenőrzése

1. szint	2. szint	3. szint
-	Ki	Be

Új célhely megadása

1. szint	2. szint	3. szint
Engedélyezés	Engedélyezés	Tiltás

Új célhely megadása (FAX)

1. szint	2. szint	3. szint
Engedélyezés	Engedélyezés	—*1

*1 Ha kiválasztja a [3. szint] lehetőséget a "Biztonsági gyorsbeállítás" menüben, ez a beállítás eltűnik.

Célállomás újrahívása

1. szint	2. szint	3. szint
Tiltás	Engedélyezés	Tiltás

Közvetítés

1. szint	2. szint	3. szint
Engedélyezés	Engedélyezés	Tiltás

Célhely előzmények használata

1. szint	2. szint	3. szint
Engedélyezés	Engedélyezés	Tiltás

