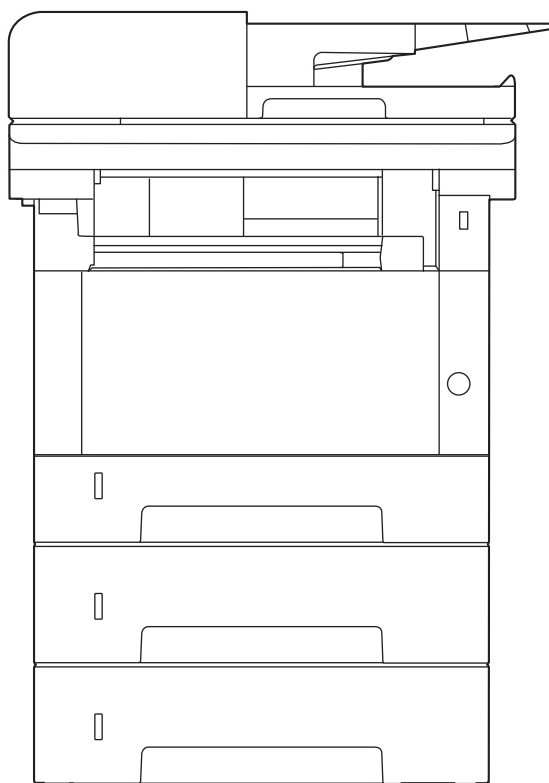


P-4027iw MFP

P-3528w MFP

Használati útmutató

2025.03
CIDGEHU002



Tartalom

1	Kérjük, először olvassa el az alábbi	1
	Előszó	2
	A készülék funkciói	3
	Optimalizálja az irodai munkafolyamatait	3
	Csökkentse energiafelhasználását és költségeit	5
	Készítsen látványos dokumentumokat	6
	Növelje a biztonságot	7
	Használja hatékonyabban a funkciókat	9
	Szín- és képminőségi funkciók	11
	Alapvető színmódok	11
	Képminőség és szín beállítása	12
	A készülékhez kapott útmutatók	13
	A használati útmutatóról (ez az útmutató)	15
	Az útmutató felépítése	15
	Az útmutatóban használt jelölések	16
	Figyelmeztetés	20
	Az útmutató biztonsági jelölései	20
	Környezet	21
	A használatra vonatkozó óvintézkedések	22
	Megfelelés és megfelelés	23
	A másolásra és beolvasásra vonatkozó jogi korlátozások	25
	Vezeték nélküli kapcsolat	26
	Biztonsági óvintézkedések vezeték nélküli LAN használatkor (ha van)	27
	A termék korlátozott használata	28
	Jogi és biztonsági tudnivalók	29
	Energiatakarékosság-szabályozási funkció	32
	Automatikus kétoldalas nyomtatási funkció	33
	Erőforrás megtakarítás - Papír	34
	Az „energiagazdálkodás” környezeti előnyei	35
	ENERGY STAR program	36
	Biztonsági óvintézkedések vezeték nélküli LAN használatkor	37
2	A készülék telepítése és beállítása	38
	Alkatrészek nevei (a gép külseje)	39
	Alkatrészek nevei (csatlakozók/belső)	41
	Alkatrészek nevei (kiegészítő berendezésekkel együtt)	43
	Hogyan kell tartani a készüléket	44
	A készülék és más eszközök csatlakoztatása	45
	Kábelek csatlakoztatása	47
	LAN-kábel csatlakoztatása	47
	USB-kábel csatlakoztatása	48
	A tápkábel csatlakoztatása	49
	Ki- és bekapcsolás	50
	Bekapcsolás	50
	Kikapcsolás	51
	A kezelőpanel használata	52
	Kezelőpanel gombjai	52
	Érintőpanel	54
	Az érintőpanel használata	54
	Kezdőképernyő	56
	Eszközinformáció megjelenítése	60
	Beállítási képernyő megjelenítése	61
	Nem beállítható gombok megjelenítése	62
	Számok beírása	64
	Súgó képernyő	67

Bejelentkezés/kijelentkezés	68
Bejelentkezés.....	68
Egyszerű bejelentkezés	69
Bejelentkezés azonosítókártyával.....	70
Jelentkezzen be billentyűzet segítségével	71
Kijelentkezés	72
A készülék alapértelmezett beállításai.....	73
A dátum és az idő beállítása	73
Hálózat beállítása.....	74
Energiatakarékos funkció	85
Gyorsbeállítási varázsló	89
Beállítások konfigurálása - gyorsbeállítás varázsló	90
A szoftver telepítése.....	92
Publikált szoftver (Windows)	92
Publikált szoftver (Mac)	94
Ellenőrizze a számlálót.....	95
Mi az a Embedded Web Server RX.....	96
Hozzáférés a Embedded Web Server RX-hez	97
A biztonsági beállítások módosítása	99
Az eszközinformációk módosítása.....	101
SMTP és e-mail beállítások	103

3 Felkészülés a használatra107

Papír betöltése.....	108
Papír betöltése	108
A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések	109
A kazettákban elérhető papírspecifikációk.....	110
A kazetták betöltése	111
A kézi adagolóban elérhető papírspecifikációk	115
Papír betöltése a kézi adagolóba.....	116
A papírméret és papírtípus kiválasztása	119
Papírrögzítő.....	121

4 Nyomtatás számítógépről122

Nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítás képernyője.....	123
A nyomtató illesztőprogram súgójának megjelenítése	124
Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows Server 2016 vagy későbbi).....	125
Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows 11)	126
Nyomtatás számítógépről	127
Nyomtatás normál méretű papírra	127
Nyomtatás nem normál méretű papírra	129
Nyomtatás univerzális nyomtatással	133
Számítógépről történő nyomtatás visszavonása	137
Nyomtatás mobil eszközről.....	138
Nyomtatás AirPrint használatával	138
Nyomtatás Mopriával.....	139
Nyomtatás WIFI Direct segítségével	140

5 Műveletek a készüléken141

Eredetik betöltése.....	142
Eredetik elhelyezése az üveglapon.....	142
A dokumentumadagolóban elérhető eredeti műszaki adatok	144
Gyakran használt funkciók előhívása (Favorites (Kedvencek))	147
Azonosító kártya másolása.....	147
Papírtakarékos másolás.....	148
Egyszerű küldési feladat mappa (célállomás bejegyzés).....	149

Egyszerű küldési feladat mappa (címjegyzék).....	150
Egyszerű e-mail küldés (célállomás megadása).....	151
Egyszerű e-mail küldés (címjegyzék)	152
Kedvencek regisztrálása (varázsló mód).....	153
Kedvencek regisztrálása (program mód)	154
Kedvencek előhívása (varázsló mód).....	155
Kedvencek előhívása (program mód).....	156
Szerkessze a kedvencet.....	157
Kedvencek törlése.....	158
Alkalmazások használata.....	159
Alkalmazások telepítése.....	159
Alkalmazások aktiválása	161
Alkalmazások deaktiválása	162
Alkalmazások eltávolítása	163
Parancsikonok regisztrálása (másolás, küldés és a dokumentumfiók beállításai)	164
Új parancsikonok létrehozása	164
Szerkessze a parancsikont.	165
Törölje a parancsikont.	166
Másolás.....	167
Másolás	167
Feladatok megszakítása.....	168
Alapszintű beolvasás (küldés)	169
Dokumentum küldése e-mailben.....	170
Dokumentum küldése a kívánt megosztott mappába a számítógépen (beolvasás számítógépre)	173
Küldés több különböző típusú célállomásra (többszörös küldés).....	178
Küldés különféle típusú célhelyekre.....	178
Küldési feladatok visszavonása	180
Kezelési célállomás.....	181
A célhely meghatározása	181
Kiválasztás a címjegyzékből.....	182
Választás a külső címjegyzékből	184
Választás a gyorsgombos célhelyek közül	185
Választás a keresésből (sz.).....	186
Felhőkapcsolati funkció	187
Fájlok és mappák beállítása felhőszolgáltatásban.	187
Telepítés Cloud Access	188
Állítsa be a Cloud Access felhasználói fiókot (engedélyezési információ).	189
Kapcsolat a felhőszolgáltatással	191
Szkennelés és nyomtatás a felhőszolgáltatással	192

6 A különböző funkciók használata194

A készüléken rendelkezésre álló funkciókról	195
Másolás	195
Küldés.....	197
USB-meghajtó (fájl tárolása, dokumentumok nyomtatása)	200
Funkciók.....	203
Eredeti mérete.....	203
Papír kiválaszt.....	205
Eredeti tájolása.....	207
Rendezés	208
Azon.kárty.másolás.....	209
Fényerő.....	210
Eredeti kép.....	211
EcoPrint	214
Színválasztás.....	215
Nagyítás	216
Duplex	219
Fájlformátum	220
Különválasztás.....	223

7 Hibaelhárítás.....225

Rendszeres karbantartás.....	226
Tisztítás	226
Üveglap tisztítása.....	227
Üvegcsík megtisztítása.....	228
Tisztítsa meg a főegység belsejét.....	229
A tonertartály cseréje	233
Hibaelhárítás.....	237
Hibák elhárítása	237
Gép működési hibája.....	238
Nyomtatott kép probléma	288
Távoli művelet	310
Hibaüzenetek értelmezése	313
Beállítás/Karbantartás	370
A beállítás/karbantartás áttekintése	370
Végezze el a kép beállítását.....	371
Papírelakadás megszüntetése.....	372
Papírelakadás helyének jelzője	372
Távolítson el minden elakadt papírt a kézi adagolóból.....	374
Távolítsa el az elakadt papírt az 1. - 3. kazettából.....	375
Távolítsa el a készülék belsejében elakadt papírt	377
Távolítson el minden elakadt papírt a hátsó fedélből és a duplex egységből	382
Távolítsa el a dokumentumadagolóban elakadt papírt (automatikus fordítás)....	386

8 Függelék388

Kiegészítő berendezések.....	389
Opció konfiguráció	389
Műszaki adatok.....	391
A készülék	391
Másolási funkciók	393
Nyomtatófunkciók	395
A szkennerek funkciói.....	396
Dokumentumadagoló	397
Papíradagoló (300 250 lap x 2).....	398
Az adatok biztonsági mentése.....	399
Az adatok biztonsági mentése a NETWORK PRINT MONITOR használatával	399
Biztonsági gyorsbeállítás - funkciólista	400
TLS.....	400
Kiszolgáló oldali beállítások.....	401
Ügyféloldali beállítások	402
IPv4 beállítások (vezetékes hálózat)	403
IPv4 beállítások (vezeték nélküli hálózat)	404
IPv6 beállítások (vezetékes hálózat)	405
IPv6 beállítások (vezeték nélküli hálózat)	406
Protokollok küldése: FTP-kliens (átvitel).....	407
Egyéb protokollok: HTTP (kliens)	408
Egyéb protokollok: SOAP	409
Egyéb protokollok: LDAP.....	410
Küldési protokollok: SMTP (e-mail TX).....	411
E-mail: POP3 felhasználói beállítások.....	412
Nyomtatási protokollok	413
Protokoll küldése	415
Egyéb protokollok.....	416
TCP/IP: Bonjour beállítások	418
Hálózati beállítások.....	419
Kapcsolat.....	420
Illesztési blokk beállítása	421

Energiatakarékos üzem/időzítő	422
Felhasználói fiók kizárási beállítása	423
Feladatállapot/feladatnapló beállításai.....	424
Korlátozás szerkesztése	425
A hibás küldési beállítások megelőzése.....	426

1 Kérjük, először olvassa el az alábbi

Előszó	2
A készülék funkciói	3
Szín- és képmínőségi funkciók.....	11
A készülékhez kapott útmutatók.....	13
A használati útmutatóról (ez az útmutató).....	15
Figyelmeztetés	20

Előszó

Köszönjük, hogy megvásárolta ezt a gépet.

Ez a használati útmutató segít Önnek a gép helyes beüzemelésében, a gyakori karbantartási feladatok elvégzésében, valamint szükség esetén a hibakeresésben, hogy a készüléket mindig megfelelő körülmények között működtethesse.

Kérjük, hogy a készülék használata előtt olvassa el a használati útmutatót.

Az útmutatóban található termékillusztrációk, képernyők, beállítások stb. a használt készüléktől függően eltérők lehetnek.

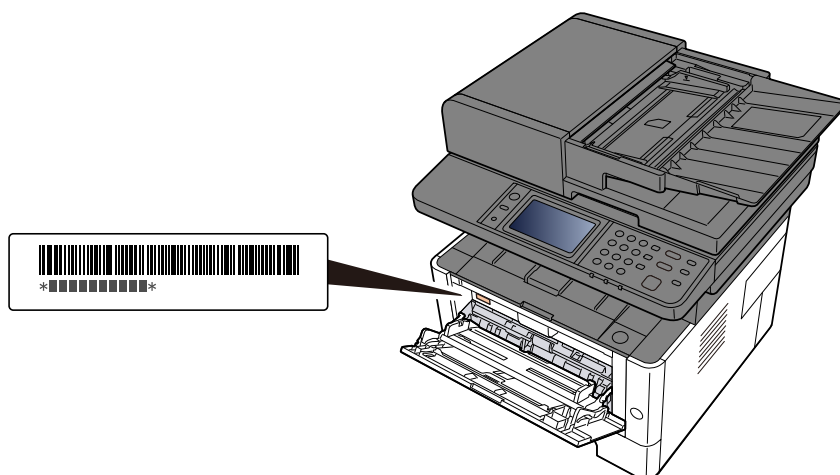
A minőség megtartása érdekében javasoljuk, hogy az eredeti tonertartályokat használja, amelyek szigorú minőségi ellenőrzéseken mentek keresztül.

A nem eredeti tonertartály használatával a rendszer meghibásodását okozhatja.

Nem vállalunk semmilyen felelősséget azokért a károkért, amelyeket harmadik féltől vásárolt kellékeknek a készülékben történő alkalmazása okozhat.

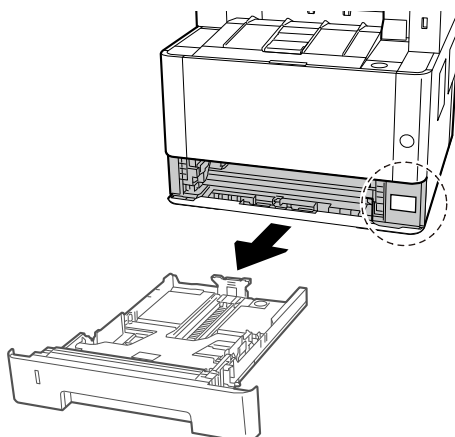
A készülék sorozatszámának ellenőrzése

A készülék sorozatszáma az ábrán látható helyre lett nyomtatva.



A készülék sorozatszámára akkor lesz szüksége, ha a szervizképviselethez fordul. Ellenőrizze a számot, mielőtt a szervizképviselethez fordul.

A gyárilag beállított kezdeti bejelentkezési jelszó helye



Biztonsági okokból változtassa meg a bejelentkezési jelszót egy tetszése szerinti jelszóra.

A készülék funkciói

A készülék számos hasznos funkcióval rendelkezik.

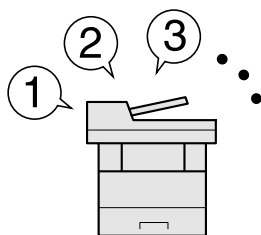
➔ [A különböző funkciók használata \(194 oldal\)](#)

Íme néhány példa.

Optimalizálja az irodai munkafolyamatait

Férjen hozzá a gyakran használt funkcióihoz egy érintéssel (Program)

A gyakran használt funkciók előre beállíthatók. Miután programként regisztrálta a gyakran használt beállításokat, egyszerűen a programszám kiválasztásával hívhatja elő a beállításokat. Ennek a kedvencnek a használatával ugyanaz az eredmény érhető el, akkor is, ha egy másik személy használja.

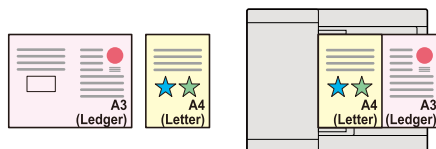


➔ [Gyakran használt funkciók előhívása \(Favorites \(Kedvencek\)\) \(147 oldal\)](#)

Különböző méretű eredetiek egyidejű beolvasása (vegyes méretű eredetiek)

Ez konferenciák során kiosztandó anyagok készítésekor hasznos.

Egyszerre is beállíthatja a különböző méretű eredetiket, így nem kell visszaállítania az eredetiket mérettől függetlenül.

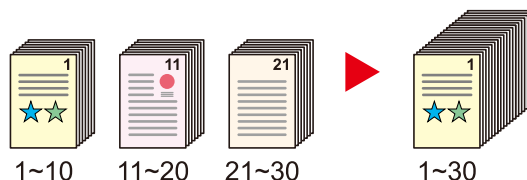


➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Olvasson be nagy számú eredetiket külön-külön adagokban, majd kezelje egy feladatként (Folytonos beolvasás)

Ez többoldalas kiosztandó anyagok készítésekor hasznos.

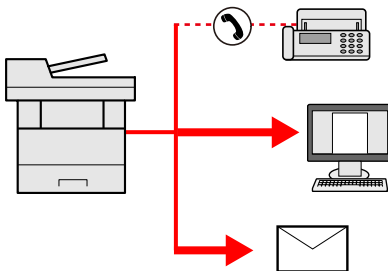
Ha a dokumentumadagolóba egyszerre nem lehet nagy mennyiségű eredetit behelyezni, az eredetiek különálló kötegekben olvashatók be, majd egy feladatként másolhatók és küldhetők el.



➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Küldjön egyszerre többféle küldési opcióval (Több küldése)

Ugyanazt a dokumentumot több célállomásra is elküldheti különféle módszerek használatával. A különféle küldési módszerek célállomásai meghatározhatók e-mailként, SMB-ként és faxként. A feladat egyszerre történő elküldésével csökkentheti a munkafolyamat összetettségét.



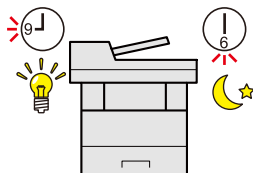
➔ [Küldés több különböző típusú célállomásra \(többszörös küldés\) \(178 oldal\)](#)

Csökkentse energiateljesítményét és költségeit

Takarítson meg energiát igény szerint (energiatakarékos funkció)

Ez a készülék olyan energiatakarékos funkcióval rendelkezik, amely automatikusan alvó módba kapcsol.

A művelettől függően beállíthatja a megfelelő energiatakarékos visszaállítási szintet. Ezenkívül a gép automatikusan alvó állapotba kapcsolható, és a hét minden napján meghatározott időpontban visszaállítható.



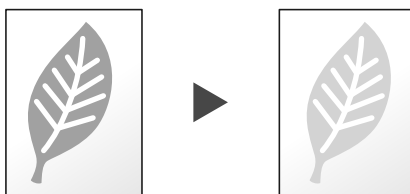
➔ [Energiatakarékos funkció \(85 oldal\)](#)

Nyomtatás csökkentett festékfogyasztással (EcoPrint)

Ezzel a funkcióval a toner fogyasztást csökkentheti.

Ha csak ellenőrizni szeretné a nyomtatott tartalmat, pl. próba nyomat vagy belső használat esetén, ennek a funkciónak a használatával csökkentheti a toner fogyasztást.

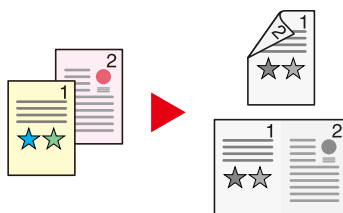
Használja ezt a funkciót, amikor nincsen szükség kiváló minőségű nyomtatásra.



➔ [EcoPrint \(214 oldal\)](#)

A papírfelhasználás csökkentése (papírtakarékos nyomtatás)

A papír mindkét oldalára nyomtathat eredetit. Nyomtathat több eredetit is egy lapra.



Összevonás

Duplex

Üres oldalak kihagyása nyomtatáskor (üres oldal kihagyása)

Ha a beolvasott dokumentumban üres oldalak vannak, ez a funkció kihagyja az üres oldalakat, és csak azokat az oldalakat nyomtatja ki, amelyek nem üresek.

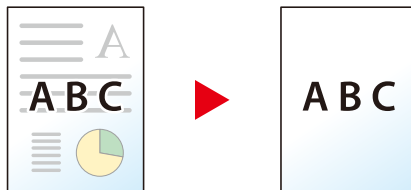


➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Készítsen látványos dokumentumokat

A kép áttűnésének megakadályozása (Az áttűnés megakadályozása)

Vékony eredeti beolvasásánál az áttűnő háttérszínek és képek elrejtése.

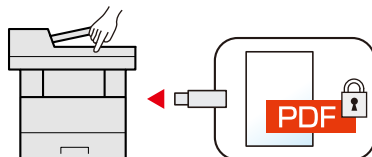


➡ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Növelje a biztonságot

A PDF-fájlok jelszavas védelme (PDF titkosítási funkciók)

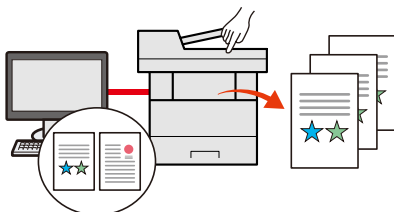
Használja a PDF formátumok jelszavas biztonsági opcióját a dokumentum megtekintésének, nyomtatásának és szerkesztésének korlátozására.



➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

A kész dokumentumok elvesztésének megakadályozása (privát nyomtatás)

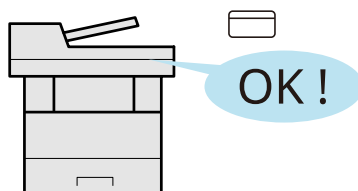
Ha ideiglenesen elmenti a nyomtatási feladatokat a fő egység dokumentumfiókjába, és csak akkor nyomtatja ki azokat, amikor a készülék előtt áll, megakadályozhatja, hogy mások elvigyék a dokumentumokat.



➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Bejelentkezés azonosító kártyával (kártyás azonosítás)

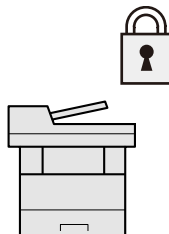
Bejelentkezhet egy azonosító kártya érintésével. Nincs szükség felhasználónév és jelszó megadására.



➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

A biztonság növelése (rendszergazdai beállítások)

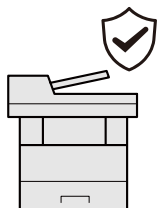
A rendszergazdák számára számos funkció létezik a biztonság növelése érdekében.



➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

A rosszindulatú programok végrehajtásának megakadályozása (engedélyezési listára vétel)

Akadályozza meg a rosszindulatú programok futtatását, akadályozza meg a szoftverek manipulálását, tartsa fenn a rendszer megbízhatóságát.



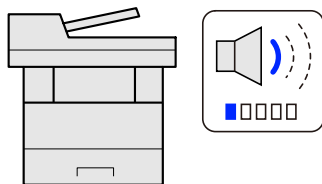
Device Security Settings

→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Használja hatékonyabban a funkciókat

A gép csendesítése (csendes üzemmód)

A készülék halkabbá tehető az üzemi zajszintjének csökkentésével. Egyetlen érintéssel BE/KI kapcsolhatja.

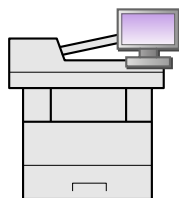


➔ [Használja a csendes üzemmódot. \(88 oldal\)](#)

A funkciók igény szerinti bővítése (alkalmazás)

A készülék funkciói alkalmazások telepítésével bővíthetők.

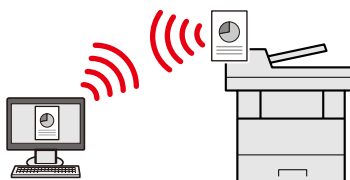
Ezek az alkalmazások segítséget nyújtanak a napi feladatok hatékonyabb ellátásában, mint a beolvasási funkciók és hitelesítési funkciók.



➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Állítsa üzembe a készüléket a hálózati kábelek csatlakoztatása nélkül (Vezeték nélküli hálózat)

Ha van vezeték nélküli LAN-környezet, az egység telepíthető anélkül, hogy a hálózati kábelezés miatt kellene aggódnia. Ezenkívül támogatott a WIFI Direct stb.



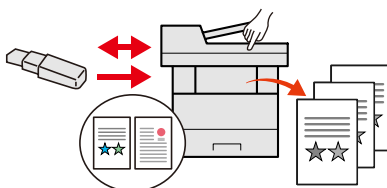
➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

USB-meghajtó használata (USB-meghajtó)

Ez akkor hasznos, ha a munkahelyén kívül kell dokumentumokat nyomtatnia, vagy nem tudja a dokumentumokat a számítógépéről nyomtatni.

A készülékre közvetlenül csatlakoztatott USB-meghajtóról kinyomtathatók a dokumentumok.

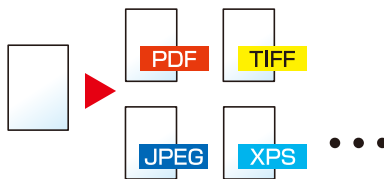
A készüléken beolvasott eredetiek is elmenthetők az USB-meghajtóra.



➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

A képfájl formátumának megadása (fájlformátum)

A képek beolvasásakor/tárolásakor különféle fájlformátumok közül választhat.



➔ [Fájlformátum \(220 oldal\)](#)

Hajlított sarkú eredetik észlelése (hajlított sarkú eredetik észlelése)

Amikor dokumentumot olvas be a dokumentumadagolóval, a beolvasás automatikusan leáll, ha egy behajtott sarkú dokumentumot észlel a készülék.



MEGJEGYZÉS

Csak az ezen funkcióval támogatott modelleken érhető el.



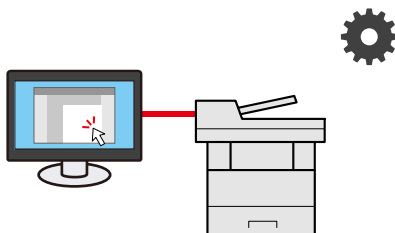
➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Távvezérlés végrehajtása (Embedded Web Server RX)

A készülék távolról is elérhető adatok nyomtatásához, küldéséhez vagy letöltéséhez.

A készülék távolról is elérhető adatok nyomtatásához.

A rendszergazda konfigurálhatja a készülék viselkedését vagy kezelési beállításait.



➔ [Mi az a Embedded Web Server RX \(96 oldal\)](#)

Szín- és képminőségi funkciók

A gép különféle szín- és képminőségi funkciókkal van felszerelve. A beolvasott képet tetszés szerint módosíthatja.

Alapvető színmódok

Az alapvető színmódok a következők.

Automatikus szín

Automatikusan felismeri, hogy a beolvasott dokumentum színes vagy fekete-fehér.

Referenciakép

Előtte	Utána
	

Színes

A dokumentumok beolvasása színes beállítással.

Referenciakép

Előtte	Utána
	

Szürkeárnyaltos

A dokumentumok beolvasása szürkeárnyaltos beállítással.

Referenciakép

Előtte	Utána
	

Fekete-fehér

A dokumentumok beolvasása fekete-fehér beállítással.

Referenciakép

Előtte	Utána
	

A részleteket lásd lent.

➔ [Színválasztás \(215 oldal\)](#)

Képminőség és szín beállítása

A kép minőségének vagy színének beállításához használja a következő funkciókat.

Pontosan állítsa be a színt

Az alábbi szeretném...	Mintakép (előtte)	Mintakép (utána)	Funkció
A fényerő beállítása.			Fényerő

A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Pontosan állítsa be a képminőséget

Az alábbi szeretném...	Mintakép (előtte)	Mintakép (utána)	Funkció
A kép körvonalának kiemelése vagy elmosása. Példa: Hangsúlyozza a kép körvonalait			Élesség
Állítsa be a kép sötét és világos részei közötti különbséget.			Kontraszt
Sötétítse vagy világosítsa a dokumentum hátterét (a szöveget vagy képet nem tartalmazó területet). Példa: A háttér világosítása			Háttérsűrűség
Akadályozza meg az áttetszést a kétoldalas eredetiek esetében.			Akadályozza meg az áttetszést

A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Állítsa be a beolvasott képet

Az alábbi szeretném...	Mintakép (előtte)	Mintakép (utána)	Funkció
Csökkentse a fájl méretét, és hozzon létre egyértelmű karaktereket.	Copy	Copy	Fájlformátum Nagy tömörít.[PDF]

A részleteket lásd lent:

➔ [Fájlformátum \(220 oldal\)](#)

A készülékhez kapott útmutatók

A készülékhez az alábbi útmutatók tartoznak. Szükség esetén olvassa el az adott útmutatót. Az útmutatók letölthetők a Letöltő központból. Az útmutatók számítógépen való megtekintéséhez telepíteni kell az Adobe Reader 8.0-ás vagy újabb verzióját.

Triumph-Adler

HU:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

HU:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Ezeknek a használati útmutatóknak a tartalma a készülék teljesítményének javítása érdekében értesítés nélkül módosítható.

A gép beállításához:	Setup Guide Elmagyarázza a készülékkel történő nyomtatáshoz követendő beállítási eljárást.
A készülék gyors használatbavétele	Quick Guide Ismerteti a gyakran használt műveleteket és azt, hogy probléma esetén mit kell tenni. Ezt a nyomtatott útmutatót a géppel együtt adjuk.
A készülék biztonságos használata	Safety Guide A készülék üzembe helyezési környezetével és használatával kapcsolatos óvintézkedéseket ismerteti. A készülék használatbavétele előtt feltétlenül olvassa el ezt az útmutatót. Ezt a nyomtatott útmutatót a géppel együtt adjuk. Safety Guide (P-4027iw MFP/P-4026w MFP/P-4021 MFP//) A készülék üzembe helyezéséhez szükséges helyigényt ismerteti, valamint a figyelmeztető címkéket és egyéb biztonsági információkat tartalmazza. A készülék használatbavétele előtt feltétlenül olvassa el ezt az útmutatót. Ezt a nyomtatott útmutatót a géppel együtt adjuk.
Használja ki a gép összes lehetőségét	Operation Guide (ez az útmutató) Ismerteti a papíradagolás módját, a másolási, nyomtatási és beolvasási műveletek elvégzését, valamint az alapértelmezett beállításokat és egyéb információkat tartalmazza.
Használja a fax funkciókat	FAX Operation Guide A fax funkciók használatát ismerteti.
Regisztrálja könnyen készülékét és konfigurálja beállításait	Embedded Web Server RX User Guide A gép webböngészővel történő elérésének a módját ismerteti a beállítások ellenőrzéséhez és a beállítások módosításához.

Nyomtasson adatokat a számítógépről	Printing System Driver User Guide A nyomtató illesztőprogram telepítésének a módját és a nyomtató használatát ismerteti. MAC Driver Setup Guide Elmagyarázza a Mac nyomtató-illesztőprogram telepítését és a nyomtató funkció használatát (nyomtatópanel).
Felügyelje a készüléket és a nyomtatókat a hálózaton keresztül	NETWORK PRINT MONITOR User Guide Elmagyarázza, hogyan figyelheti a hálózati nyomtatórendszert (a gépet) a NETWORK PRINT MONITOR segítségével.
Képek beolvasása és információkkal való mentés	File Management Utility User Guide Elmagyarázza, hogyan használhatja a File Management Utility különböző paraméterek beállítására, valamint a beolvasott dokumentumok küldésére és mentésére.
Szeretném konfigurálni a megfelelő beállításokat, és egy TWAIN-kompatibilis alkalmazással szkennelni.	TWAIN Driver User Guide Ismerteti a TWAIN Driver telepítésének és a beolvasási beállítások módosításának módját.
Szeretném konfigurálni a megfelelő beállításokat, és egy TWAIN-kompatibilis alkalmazással szkennelni.	Quick Scan User Guide Ismerteti a Quick Scan telepítésének, valamint a beolvasási profilok beállításának és létrehozásának módját.
Nyomtatás nyomtató-illesztőprogram használata nélkül	PRESCRIBE Commands Command Reference A nyomtató natív nyelvét ismerteti (PRESCRIBE utasítások). PRESCRIBE Commands Technical Reference A PRESCRIBE utasítások használatát és az egyes emulációk vezérlésének a módját ismerteti.
Nyomtasson közvetlenül PDF fájlt	Network Tool for Direct Printing Operation Guide PDF fájlok nyomtatásának az Adobe Acrobat vagy Reader alkalmazás elindítása nélküli módját ismerteti.
Állítsa be a nyomtatási vagy beolvasási pozíciót	Maintenance Menu User Guide A Karbantartás menü magyarázatot ad a nyomtatási, beolvasási és egyéb beállítások konfigurálására
Szkennelés és nyomtatás a felhőszolgáltatáson keresztül	Cloud Access User Guide Ez a rész a Cloud Access telepítését és a felhőszolgáltatással való összekapcsolás beállítási eljárásait ismerteti.

A használati útmutatóról (ez az útmutató)

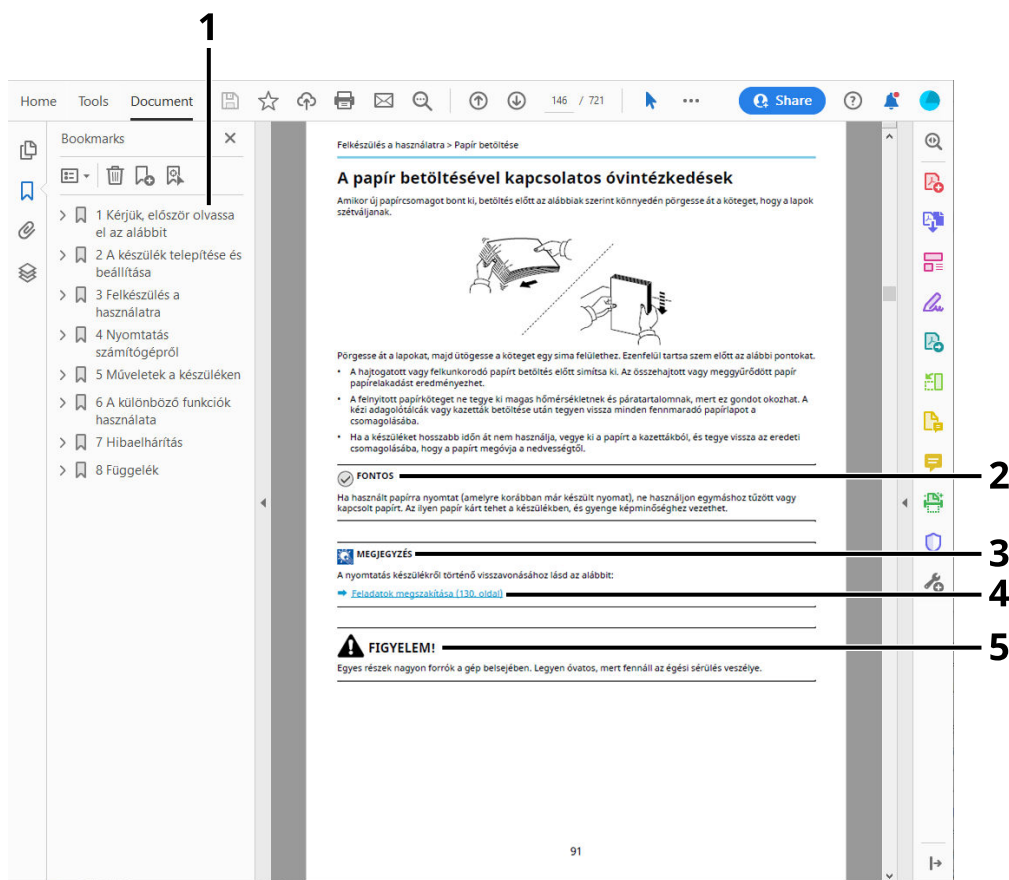
Az útmutató felépítése

A használati útmutató az alábbi fejezeteket tartalmazza.

Fejezet	Leírás
Kérjük, először olvassa el az alábbi	A készülék használatával kapcsolatos óvintézkedéseket, valamint a védjegyekkel kapcsolatos információkat ismerteti.
A készülék telepítése és beállítása	Az alkatrészneveket, a kábelcsatlakozásokat, a szoftverek telepítését, a bejelentkezést, kijelentkezést, és a készülék kezelésével kapcsolatos egyéb műveleteket ismerteti.
Felkészülés a használatra	A készülék használatához szükséges előkészületeket és beállításokat ismerteti, mint pl. a papír betöltése, valamint a címjegyzék létrehozása.
Nyomtatás számítógépről	Elmagyarázza az alapvető nyomtatási módot.
Műveletek a készüléken	A készülék alapvető használatának műveleteit ismerteti, mint az eredetik elhelyezése, a másolás, a dokumentumok elküldése és a dokumentumfiókok használata.
A különböző funkciók használata	A készüléken rendelkezésre álló kényelmi funkciókat ismerteti.
Hibaelhárítás	A toner kifogyása, hibaüzenet megjelenése, papírelakadás vagy egyéb hiba előfordulásának esetén teendő lépéseket ismerteti.
Függelék	A készüléken rendelkezésre álló kényelmi opciókat ismerteti. A papírtípusokat és papírméreteket ismerteti, valamint egy szójegyzéket tartalmaz. Ismerteti a karakterek bevitelének a módját, és felsorolja a készülék műszaki adatait.

Az útmutatóban használt jelölések

Az alábbi ismertetőben Adobe Reader szoftvert használunk példaként.



- 1 A Tartalomjegyzék kívánt tételére kattintva ugorhat a megfelelő oldalra.
- 2 A készülék megfelelő üzemeltetéséhez és a készülék, illetve egyéb vagyontárgyak károsodásának elkerüléséhez szükséges követelményeket és korlátozásokat jelzi.
- 3 Kiegészítő magyarázatokat és információk hivatkozásokat jelez.
- 4 Az aláhúzással jelölt szövegre kattintva ugorhat a megfelelő oldalra.
- 5 Azokat az eseteket jelzi, amikor a vonatkozó előírások be nem tartása vagy a figyelmetlenség testi sérüléshez vagy a készülék károsodásához vezethet.



MEGJEGYZÉS

Az Adobe Reader programban megjelenő tételek annak használatától függően változnak. Ha a Tartalomjegyzék vagy az eszközök nem jelennek meg, olvassa el az Adobe Reader súgóját.

Az útmutatóban egyes tételeket az alább ismertetett jelölések jeleznek.

Jelölés	Leírás
[]	Gombokat és gombokat jelöl.
" "	Üzenetet jelez.

A készülék üzemeltetése során használt jelölések

Ebben a használati útmutatóban az érintőpanel gombjainak folyamatos működése a következő:

Aktuális eljárás

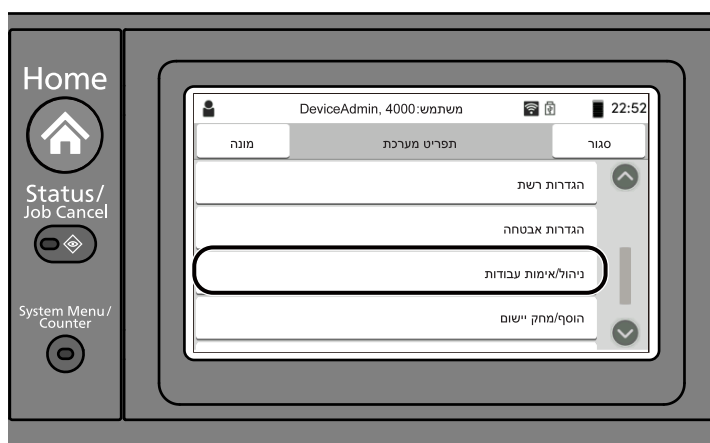
- 1 Válassza a [System Menu/Counter] gombot.
- 2 Válassza a [Device Settings (Eszközbeállítások)] elemet.
- 3 Mozgassa (azaz csúsztassa) lefelé a képernyőt
- 4 Válassza a [Sound (Hang)] elemet.

Az ebben az útmutatóban jelzett eljárás

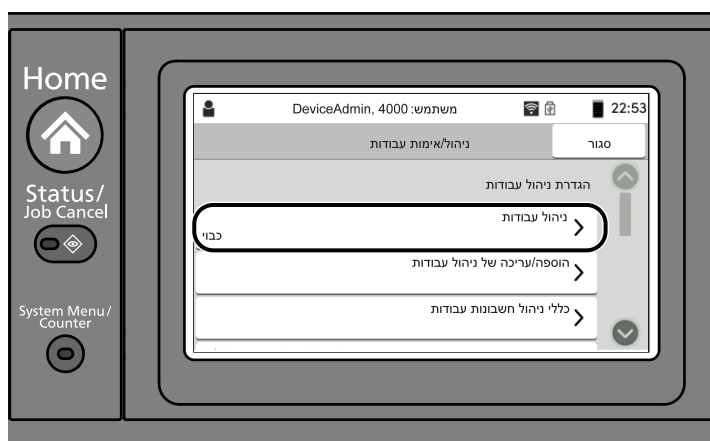
[System Menu/Counter] gomb > [Eszközbeállítások] > [Hang]

Aktuális eljárás

- 1 Válassza a [Nyilvántartás/HitelesítésHitelesítés] elemet.



- 2 Válassza a [Job Accounting (Nyilvántartás)] elemet a "Job Accounting Setting (Nyilvántartási beállítások)" pontból.



Az ebben az útmutatóban jelzett eljárás

[Nyilvántartás/HitelesítésHitelesítés] > "Nyilvántartási beállítások" [Nyilvántartás]

Az érintőpanel működésével kapcsolatos részletekért lásd a következőket:

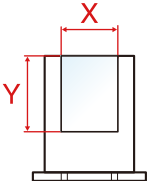
➔ [Az érintőpanel használata \(54 oldal\)](#)

Papír mérete

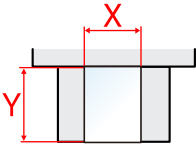
Az olyan papírméret, mint az A5 és a Statement, vízszintes és függőleges tájolásban is használható. A tájolás megkülönböztetése érdekében, amikor ezeket a méreteket használják, a vízszintes tájolásban használt méretek az „R” betűvel egészülnek ki.

Állítsa a papírt függőleges irányba

Kazettába töltéskor

Beállítási pozíció (X = szélesség, Y = hosszúság)	Ikon az érintőpanelen	Ebben az útmutatóban feltüntetett méret
		A5-R, Nyilatkozat-R

A kézi adagolóba történő betöltéskor

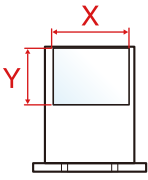
Beállítási pozíció (X = szélesség, Y = hosszúság)	Ikon az érintőpanelen	Ebben az útmutatóban feltüntetett méret
		A5-R, Nyilatkozat-R

A használható papírméret a funkciótól és a papíradagoló egységtől függően változik. A részleteket lásd lent.

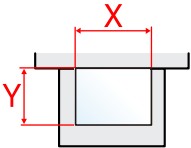
➔ [Műszaki adatok \(391 oldal\)](#)

Állítsa a papírt vízszintes irányba

Kazettába töltéskor

Beállítási pozíció (X = szélesség, Y = hosszúság)	Ikon az érintőpanelen	Ebben az útmutatóban feltüntetett méret
		A5, Nyilatkozat

A kézi adagolóba történő betöltéskor

Beállítási pozíció (X = szélesség, Y = hosszúság)	Ikon az érintőpanelen	Ebben az útmutatóban feltüntetett méret
		A5, Nyilatkozat

A használható papírméretetek a funkciótól és a papíradagoló egységtől függően változnak. A részleteket lásd lent.

➔ [Műszaki adatok \(391 oldal\)](#)

Figyelmeztetés

Az útmutató biztonsági jelölései

Az útmutató fejezeteiben és a gép egyes részein a felhasználó, más személyek, valamint a készülék közelében lévő tárgyak védelme, továbbá a készülék helyes és biztonságos használata érdekében biztonsági jelölések találhatók. Az útmutatóban használt jelzések és azok jelentése.



FIGYELMEZTETÉS:

Azokat az eseteket jelzi, amikor a vonatkozó előírások be nem tartása vagy a figyelmetlenség esetleg komoly sérüléshez vagy akár halálhoz is vezethet.



VIGYÁZAT:

Azokat az eseteket jelzi, amikor a vonatkozó előírások be nem tartása vagy a figyelmetlenség testi sérüléshez vagy a készülék károsodásához vezethet.

Szimbólumok

A(z)  szimbólum azt jelzi, hogy az adott szakasz biztonsági figyelmeztetést tartalmaz. A jelzésen belül külön ábra jelzi, hogy mire kell figyelni.



[Általános figyelmeztetés]



[Magas hőmérsékletre vonatkozó figyelmeztetés]

A(z)  szimbólum azt jelzi, hogy az adott szakasz tiltott műveletekre vonatkozó figyelmeztetéseket tartalmaz. A tiltott műveletekre vonatkozó részleteket a szimbólumon belüli ábra jelzi.



[Tiltott műveletre vonatkozó figyelmeztetés]



[A készülék szétszerelésére vonatkozó tiltás]

A(z)  szimbólum azt jelzi, hogy az adott szakasz kötelezően végrehajtandó műveletekre vonatkozó figyelmeztetéseket tartalmaz. Az elvégzendő műveletekre vonatkozó részleteket a szimbólumon belüli ábra jelzi.



[Elvégzendő műveletre vonatkozó figyelemfelhívás]



[Húzza ki a tápkábelt az aljzatból]



[A készüléket kizárólag földelt aljzathoz csatlakoztassa]



MEGJEGYZÉS

Bankjegyre nagyon hasonló eredetű másolása bizonyos esetekben sikertelen lehet, mert a készülék hamisításgátló funkcióval van ellátva.

Környezet

A készülék környezetére vonatkozó működési feltételek:

Hőmérséklet	10–32,5 °C Azonban a páratartalomnak 70%-nak vagy annál kisebbnek kell lenni, ha a hőmérséklet 32,5 °C (90,5 °F).
Páratartalom	10–80% Azonban a hőmérsékletnek 30 °C-nak (86 °F) vagy alacsonyabbnak kell lennie, ha a páratartalom 80%.

A készülék helyének kiválasztása során kerülje az alábbi helyeket:

- Ablakhoz közeli, közvetlen napfénynek kitett helyek.
- Rezgés hatásnak kitett helyek.
- Nagy hőmérséklet-ingadozásnak kitett helyek.
- Közvetlen forró vagy hideg levegőnek kitett helyek.
- Rossz szellőzésű helyek.

A másolás során keletkezhet valamennyi ózon, de ez a mennyiség nem ártalmas az egészségre.

Ha azonban a készüléket hosszabb időn keresztül használja, rossz szellőzésű szobában vagy különösen nagy példányszám esetén a szag kellemetlenné válhat.

A másolási munkának megfelelő környezet biztosításához ajánlott jól szellőző helyiséget választani a készülék számára.

A használatra vonatkozó óvintézkedések

Fogyóeszközök kezelésére vonatkozó óvintézkedések



FIGYELEM!

A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket ne próbálja meg elégetni, mert a szikrák égési sérüléseket okozhatnak.

A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket tartsa gyermekektől távol.

A tonertartályt tartalmazó alkatrészekből esetlegesen kiszűrődő tonert ne lélegezze be, ne nyelje le, és ügyeljen arra is, hogy az ne kerüljön a szemébe vagy a bőrére.

- Ha véletlenül mégis belélegzi a tonert, menjen szabad levegőre, és öblögessen sok vízzel. Ha köhögni kezd, forduljon orvoshoz.
- Ha véletlenül lenyeli a tonert, öblítse ki száját, és igyon 1–2 pohár vizet a gyomor tartalmának felhígítása érdekében. Szükség esetén forduljon orvoshoz.
- Ha a toner a szemébe kerül, öblítse ki alaposan vízzel. Ha szeme érzékeny marad, forduljon orvoshoz.
- Ha a toner a bőréhez ér, mossa meg szappannal és vízzel.

A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket tilos erővel felnyitni vagy megsemmisíteni.

Egyéb óvintézkedések

Az üres, elhasznált tonertartályt juttassa vissza a kereskedőhöz vagy a szerviz képviselőjéhez. A begyűjtött tonertartályt újrahasznosítják, vagy a hatályos rendelkezések szerint leselejtezik.

Úgy tárolja a készüléket, hogy ne érje közvetlen napfény.

Olyan helyen tárolja a készüléket, ahol a hőmérséklet 40 °C alatt van, és a hőmérséklet és a páratartalom nem változik nagyon hirtelen.

Ha a készüléket hosszabb időn át nem akarja használni, vegye ki a papírt a kazettából és a kézi adagolóból, és tegye vissza eredeti csomagolásába.

Megfelelés és megfeleltetés

Ezennel kijelentjük, hogy a termék megfelel a 2014/53/EU irányelv követelményeinek.

Az EU-megfeleltetési nyilatkozat teljes szövege a következő weboldalon érhető el:

Triumph-Adler

HU:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

HU:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Szoftververzió	Frekvencia tartomány	Kimeneti teljesítmény (EIRP)
1.0	2400 - 2483,5 MHz	<100 mW
1.0	5150 - 5250 MHz	<50 mW
1.0	5250 - 5725 MHz	<100 mW
1.0	5725 - 5850 MHz	<10 mW

A berendezést teszteltük és megállapítottuk, hogy az megfelel a B osztályú digitális eszközökre vonatkozó határértékeknek, az FCC-szabályok 15. része szerint.

Ezeket a határértékeket arra tervezték, hogy ésszerű védelmet nyújtsanak a káros interferencia ellen lakossági telepítés során. A berendezés rádiófrekvenciás energiát állít elő, használ és sugároz, így ha azt nem az utasításoknak megfelelően telepítik és használják, káros interferenciát okozhat a rádiókommunikációban. Ennek ellenére nem lehet garantálni azt, hogy egy adott telepítés során nem okoz interferenciát. Ha a berendezés káros interferenciát okoz a rádió- vagy televízióvételben, ami a berendezés ki- és bekapcsolásával állapítható meg; akkor javasoljuk a felhasználónak, hogy próbálja meg kiküszöbölni az interferenciát az alábbi intézkedések közül egy vagy több segítségével:

- Irányítsa az antennát másképp vagy azt helyezze más helyre.
- Növelje a távolságot a berendezés és a vevőegység között.
- Csatlakoztassa a berendezést a vevőegységtől eltérő áramkört használó aljzathoz.
- Kérjen segítséget a kereskedőtől vagy tapasztalt rádió-/TV-szerelőtől.
- Nem árnyékolt interfészkábel használata tilos a berendezéssel.

Az eszköz megfelel az FCC-szabályok 15. részében meghatározott követelményeknek.

A használatára a következő két feltétel vonatkozik; (1) a berendezés nem okozhat káros interferenciát, és (2) a berendezésnek el kell viselnie minden interferenciát, ideértve a nem kívánt működést okozó interferenciát is.

FONTOS MEGJEGYZÉS:

Sugárterhelés nyilatkozat:

A berendezés megfelel az FCC szabályozatlan környezetre vonatkozó sugárterhelés határértékeknek. A berendezést úgy kell telepíteni és üzemeltetni, hogy a adóegység és az emberi test között legalább 20 cm távolság legyen.

Industry Canada nyilatkozata:

A berendezés engedélymentes adó(ka)t/vevő(k)et tartalmaz, amelyek megfelel(nek) az Innovation, Science and Economic Development Canada RSS(ek) engedélymentességre vonatkozó követelményeinek. A használata az alábbi két feltétel betartása mellett engedélyezett:

- 1 A készülék nem okozhat interferenciát.
- 2 A berendezésnek el kell viselnie minden interferenciát, ideértve a nem kívánt működést okozó interferenciát is.

Az adóegységhez használt antenná(ka)t úgy kell telepíteni, hogy minden személytől legalább 20 cm-es távolságra legyenek, és nem helyezhetők el vagy működhetnek együtt más adóegységgel.

Industry Canada ICES-003 megfelelési címke: CAN ICES-3B/NMB-3B

* A fenti nyilatkozatok kizárólag az Amerikai Egyesült Államokban és Kanadában érvényesek.

MEGJEGYZÉS — Használjon árnyékolt interfészkábeleket.

Vigyázat:

Az 5150–5250 MHz-es sávban működő berendezés kizárólag beltéri használatra való, hogy csökkentse a közös csatornás mobil műholdas rendszerekkel való káros interferenciája lehetőségét;

Az 5,25–5,35 GHz-es sávban való használat beltéri használatban engedélyezett csak.

Sugárterhelés nyilatkozat:

A berendezés megfelel a kanadai ellenőrizetlen környezetre meghatározott sugárterhelés határértékeknek. Ezt a berendezést úgy kell felszerelni és üzemeltetni, hogy az adóegység és az emberi test között legalább 20 cm távolság legyen. * A fenti állítások az Amerikai Egyesült Államokban és Kanadában érvényesek.

A másolásra és beolvasásra vonatkozó jogi korlátozások

Előfordulhat, hogy a szerzői jog tulajdonosa tiltja a szerzői joggal védett anyagok engedély nélküli másolását és beolvasását.

A következő tartalmak másolása/beolvasása tilos és törvényileg büntethető. A korlátozás nem csak ezekre az elemekre vonatkozhat. Tudatosan ne másoljon/olvasson be olyan tartalmakat, amelyek másolása/beolvasása nem engedélyezett.

- Papírpénz
- Bankjegy
- Értékpapírok
- Bélyegző
- Útlevél
- Okirat

A helyi törvények és rendeletek a fent említetteken kívül más elemek másolását is tilthatják vagy korlátozhatják.

Vezeték nélküli kapcsolat

Az európai országok számára

Frekvencia tartomány	Kimeneti teljesítmény (EIRP)
2400 - 2483,5 MHz	<100 mW
5150 - 5250 MHz	<50 mW
5250 - 5725 MHz	<100 mW
5725 - 5850 MHz	<10 mW



MEGJEGYZÉS

Az 5150 - 5350 MHz csak beltéri használatra korlátozódik az alábbi országokban

AT	BE	BG	CZ	DK
EE	FR	DE	IS	IE
IT	EL	ES	CY	LV
LI	LT	LU	HU	MT
NL	NO	PL	PT	RO
SI	SK	TR	FI	SE
CH	HR	UK	UK(NI)	

Biztonsági óvintézkedések vezeték nélküli LAN használatakor (ha van)

A vezeték nélküli LAN lehetővé teszi a vezeték nélküli hozzáférési pontok közötti információcserét a hálózati kábel használata helyett, ami azzal az előnnyel jár, hogy a WLAN-kapcsolat szabadon létesíthető egy olyan területen, ahol rádióhullámok továbbíthatók.

Másrészt a következő problémák léphetnek fel, ha a biztonsági beállítások nincsenek konfigurálva, mivel a rádióhullámok áthaladhatnak az akadályokon (beleértve a falakat is), és egy adott területen belül bárhová eljuthatnak.

A kommunikációs tartalmak titkos megtekintése

Egy rosszindulatú harmadik személy szándékosan figyelheti a rádióhullámokat, és jogosulatlanul hozzáférhet a következő kommunikációs tartalmakhoz.

- Személyes adatok, beleértve az azonosítót, jelszavakat és hitelkártyaszámokat
- E-mail üzenetek tartalma

Illegális behatolás

Egy harmadik fél rosszindulatú szándékkal jogosulatlanul hozzáférhet személyes vagy vállalati hálózatokhoz, és a következő jogellenes cselekményeket hajthatja végre.

- Személyes és bizalmas információk kinyerése (információszivárgás)
- Kommunikáció kezdeményezése (miközben egy adott személynek adja ki magát) és jogosulatlan információk terjesztése (hamisítás)
- Az elfogott kommunikáció módosítása és újraküldése (hamisítás)
- Számítógépes vírusok továbbítása, adatok és rendszerek megsemmisítése (megsemmisítés)

A vezeték nélküli LAN-kártyák és vezeték nélküli hozzáférési pontok beépített biztonsági mechanizmusokat tartalmaznak ezeknek a problémáknak a megoldására és a problémák előfordulásának csökkentésére a vezeték nélküli LAN-termékek biztonsági beállításainak konfigurálásával a termék használata során.

Javasoljuk, hogy az ügyfelek vállalják a felelősséget és használják ítéltéképességüket a biztonsági beállítások konfigurálásakor, és gondoskodjanak arról, hogy teljes mértékben megértsék azokat a problémákat, amelyek akkor fordulhatnak elő, ha a terméket a biztonsági beállítások konfigurálása nélkül használják.

Fontos biztonsági tippekért lásd az „Útmutató a biztonság beállításához termékeinken” című füzetet.

A termék korlátozott használata

- A termék által kibocsátott rádióhullámok hatással lehetnek az orvosi berendezésekre. Ha ezt a terméket egészségügyi intézményben vagy orvosi műszerek közelében használja, akkor ezt a terméket az intézmény adminisztrátora által megadott vagy az orvosi műszereken található utasítások és óvintézkedések szerint alkalmazza.
- A termék által kibocsátott rádióhullámok hatással lehetnek az automatikus vezérlőberendezésekre, beleértve az automatikus ajtókat és a tűzjelzőket is. Ha ezt a terméket az automata vezérlőberendezés közelében használja, a terméket az automatikus vezérlőberendezésen található utasítások és óvintézkedések szerint alkalmazza.
- Ha ezt a terméket olyan eszközökben használják, amelyek közvetlenül kapcsolódnak a szolgáltatásokhoz, beleértve a repülőgépeket, vonatokat, hajókat és autókat, vagy ezt a terméket olyan alkalmazásokban használják, amelyek működésükhöz nagy megbízhatóságot és biztonságot igényelnek, valamint pontosságot igénylő eszközökben, beleértve a katasztrófa- és bűnmegelőzésben használtakat és azokat, amelyeket különféle biztonsági célokra használnak, kérjük, a terméket azt követően használja, miután átgondolta a teljes rendszer biztonsági tervezését, beleértve a hibabiztos tervezést és a redundancia kialakítását a teljes rendszer megbízhatósága és biztonsági karbantartása érdekében. Ezt a terméket nem olyan alkalmazásokban történő használatra terveztük, amelyek nagy megbízhatóságot vagy biztonságot igényelnek, ide értve az űrrepülési műszereket, a törzshálózati kommunikációs berendezéseket, a nukleáris energiavezérlő berendezéseket és az orvosi berendezéseket; ezért azt a döntést, hogy ezt a terméket ezekben az alkalmazásokban bárki használja-e, alaposan meg kell fontolni és meg kell határozni.

Jogi és biztonsági tudnivalók

A jelen dokumentum egészének vagy egy részének engedély nélküli sokszorosítása (másolása) tilos, a szerzői jogi kivételek kivételével.

Védjeggyel ellátott nevek

- A KPDL a Kyocera Corporation védjegye.
- Az Active Directory, Azure, Excel, Microsoft, Microsoft 365, Microsoft Edge, PowerPoint, Windows és Windows Server a Microsoft Corporation bejegyzett védjegyei vagy védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.
- A PCL a Hewlett-Packard Company védjegye.
- Az Adobe, az Acrobat, a PostScript és a Reader az Adobe Inc. bejegyzett védjegyei vagy védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.
- Az Ethernet a Fuji Xerox Co., Ltd. Bejegyzett védjegye.
- Az IBM és az IBM PC/AT az International Business Machines Corporation védjegye.
- Az AppleTalk, a Bonjour, a Mac, valamint a Mac OS az Apple Inc., bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.
- A készülékre telepített összes európai nyelvű betűtípus a Monotype Imaging Inc. vállalattal kötött licenstszerződés keretében kerül felhasználásra.
- A Monotype, a Helvetica Palatino, a Times és az UFST a Monotype Imaging Inc. bejegyzett védjegyei az Egyesült Államok Szabadalmi és Védjegy hivatalában, és más országokban vagy régiókban is bejegyzett védjegyek lehetnek.
- A Helvetica, a Palatino és a Times a Linotype GmbH bejegyzett védjegye.
- Az ITC Avant Garde Gothic, az ITC Bookman, az ITC ZapfChancery és az ITC Zapf Dingbats a Monotype Imaging Inc. védjegyei, amelyeket az Egyesült Államok Szabadalmi és Védjegy hivatala bejegyzett, és más országokban vagy régiókban is bejegyezhetett.
- A ThinPrint a Cortado AG védjegye Németországban és más államokban.
- Ez a termék UFST Font Styler és TM MicroType [®], a Monotype Imaging Inc. által licencelt betűtípusokat tartalmaz telepítve a gépre.
- Az iPad, az iPhone és az iPod az Apple Inc., bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.
- Az AirPrint és az AirPrint embléma az Apple Inc. védjegyei.
- Az iOS a Cisco Egyesült Államokban bejegyzett védjegye, és az Apple Inc licence alapján használja.
- A Google a Google LLC védjegye és/vagy bejegyzett védjegye.
- A Mopria TM a Mopria TM Alliance bejegyzett védjegye.
- A WIFI, a WIFI Direct és a WIFI Protected Setup a WIFI Alliance védjegyei és/vagy bejegyzett védjegyei.
- A RealVNC, a VNC és az RFB a RealVNC Ltd. bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és más országokban.

Az összes többi cég- és terméknév a megfelelő vállalatok védjegye vagy bejegyzett védjegye. Sem a(z) TM, sem a(z) [®] nem lesz megadva a főszövegben.

Monotype Imaging Licencszerződés

- 1 A szoftver a digitálisan kódolt, géppel olvasható, méretezhető vázlatadatokat jelenti speciális formátumban kódolva, valamint az UFST szoftvert.
- 2 Ön beleegyezik abba, hogy elfogadja a nem kizárólagos licencet a szoftver használatára betűk, számok, karakterek és szimbólumok (betűk) súlyának, stílusának és változatának reprodukálására és megjelenítésére, kizárólag saját szokásos üzleti vagy személyes céljaira a regisztrációs kártyán feltüntetett címen, amit visszaküld a Monotype Imaginghez. A Monotype Imaging fenntart minden jogot, jogcímet és érdekeltséget a Szoftverhez és a Betűtípusokhoz kapcsolódóan, és Önt a jelen Szerződésben kifejezetten meghatározott feltételek mellett a Szoftver használatára vonatkozó Licenc kivételével semmilyen más joggal nem ruházta fel.
- 3 A Monotype Imaging tulajdonjogainak védelme érdekében Ön vállalja, hogy szigorúan bizalmasan kezeli a Szoftvert és a Betűtípusokkal kapcsolatos egyéb védett információkat, és ésszerű eljárásokat hoz létre a Szoftverhez és a betűtípusokhoz való hozzáférés és használat szabályozására.
- 4 Ön vállalja, hogy nem sokszorosítja vagy másolja le a Szoftvert vagy a betűtípusokat, kivéve, hogy készíthet egy biztonsági másolatot.
- 5 Ez a Licenc a Szoftver és a betűtípusok utolsó használatáig érvényben marad, kivéve, ha korábban megszűnik. Ezt a licencet a Monotype Imaging felmondhatja, ha Ön nem tartja be a jelen Licenc feltételeit, és a hibát a Monotype Imaging értesítésétől számított harminc (30) napon belül nem orvosolja. Ha ez a Licenc lejár vagy megszűnik, akkor vagy vissza kell térnie a Monotype Imaging szolgáltatáshoz, vagy meg kell semmisítenie a Szoftver és a betűtípusok és a dokumentáció összes példányát, ahogy azt kéri.
- 6 Ön beleegyezik, hogy nem módosítja, nem változtatja meg, nem bontja szét, nem dekódolja, nem fejt vissza vagy dekompileálja a Szoftvert.
- 7 A Monotype Imaging garantálja, hogy a kiszállítást követő kilencven (90) napig a Szoftver a Monotype Imaging által közzétett specifikációknak megfelelően fog működni, és a hajlékonylemez anyag- és gyártási hibáktól mentes lesz. A Monotype Imaging nem garantálja, hogy a szoftver mentes minden bugtól, hibától és kihagyástól.

A felek megállapodnak abban, hogy minden más kifejezett vagy hallgatóságos szavatosság, beleértve az adott célra való alkalmasságra és az eladhatóságra vonatkozó garanciákat, kizárt.
- 8 Az Ön kizárólagos jogorvoslati lehetősége és a Monotype Imaging kizárólagos felelőssége a Szoftverrel és Betűtípusokkal kapcsolatban a hibás alkatrészek javítása vagy cseréje a Monotype Imaginghez való visszaküldéskor.

A Monotype Imaging semmilyen körülmények között nem vállal felelősséget az elmaradt haszonért, elvesztett adatokért vagy bármely más véletlen vagy következményes kárért, illetve a Szoftverrel és betűtípusokkal való visszaélésből vagy helytelen használatból eredő károkért.
- 9 Erre a megállapodásra az USA Massachusetts-i joga az irányadó.
- 10 A Monotype Imaging előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem adhatja tovább licencét, nem adhatja el, nem adhatja bérbe vagy más módon nem ruházhatja át a Szoftvert és/vagy a betűtípusokat.
- 11 A kormány általi felhasználásra, sokszorosításra vagy nyilvánosságra hozatalra a FAR 252-227-7013 számú műszaki adatokra és számítógépes szoftverekre vonatkozó jogok záradékában meghatározott korlátozások vonatkoznak, (b)(3)(ii) alfejezet vagy (c)(1)(ii) albekezdés, értelemszerűen.

A további felhasználásra, sokszorosításra vagy nyilvánosságra hozatalra a FAR 52.227-19 (c)(2) pontban meghatározott, korlátozott jogú szoftverekre vonatkozó korlátozások vonatkoznak.
- 12 Ön tudomásul veszi, hogy elolvasta a jelen Szerződést, megértette azt, és magára nézve kötelezőnek ismeri el annak feltételeit. Egyik felet sem köti a jelen Szerződésben nem szereplő nyilatkozat vagy képviselet. A jelen Szerződés módosítása csak akkor lép hatályba, ha azt mindkét fél megfelelően meghatalmazott képviselői írták és írták alá.

OpenSSL licenc

A nyílt forráskódú szoftver licencéhez lépjen a következő URL-címre.

Triumph-Adler

HU:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

HU:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Energiatakarékosság-szabályozási funkció

Az üresjárat energiafogyasztás csökkentése érdekében az eszköz energiagazdálkodási funkcióval van felszerelve, amely automatikusan „alvó” állapotba vált, hogy minimálisra csökkentse az energiafogyasztást, miután az eszköz utolsó használata óta egy bizonyos idő eltelt.

➡ [Alvó mód \(85 oldal\)](#)

Kikapcsolási időzítő (európai típusok esetében)

Automatikus kétoldalas nyomtatási funkció

A készülék alapszolgáltatásai között megtalálható a kétoldalas nyomtatás. Ha például két egyoldalas eredetit kétoldalas nyomatként egyetlen lapra nyomtat, csökkentheti a felhasznált papír mennyiségét.

Duplex

A duplex üzemmódban történő nyomtatás csökkenti a papírhasználatot és segít az erdők megóvásában. A kétoldalas üzemmód emellett csökkenti a megvásárolni szükséges papír mennyiségét, ezáltal csökkenti a költségeket. Javasoljuk, hogy a duplex funkcióval ellátott készülékeket alapértelmezett beállításként állítsa duplex üzemmódra.

Erőforrás megtakarítás - Papír

Az erdők által biztosított erőforrások megőrzése és fenntarthatósága érdekében javasoljuk újrahasznosított papír, valamint a környezetvédelmi kezdeményezések és erőfeszítések által tanúsított és ökocímkével ellátott szűzpapír használatát, amely eleget tesz az EN 12281:2002* vagy ezzel egyenértékű minőségügyi szabványnak.

Ez a készülék támogatja a 64 g/m²-es papírra történő nyomtatást is. Ennek a papírtípusnak a használatával csökken a nyersanyag-felhasználás, és az erdőket is óvjuk.

* : EN12281:2002 "Nyomtató és irodai papír - A száraz toneres képalkotáshoz használatos másolópapírra vonatkozó követelmények"

Az ajánlott papírtípusokkal kapcsolatban kérje a kereskedő vagy a szervizképviselő segítségét.

Az „energiagazdálkodás” környezeti előnyei

A készenléti állapot energia-fogyasztásának csökkentése érdekében ez a készülék egy energiagazdálkodási funkcióval rendelkezik, amely automatikusan aktiválja az energiatakarékos üzemmódot, amikor a készülék egy bizonyos idő eltelte után nincs használatban.

Bár az ÜZEMKÉSZ állapotba való visszatérés egy kis időt vesz igénybe a készülék számára, jelentős energiamegtakarítás érhető el. Javasolt a készüléket alapértelmezett aktiválási időre állított energiatakarékos üzemmód mellett használni.

ENERGY STAR program

Részt veszünk az ENERGY STAR® programban. Az ENERGY STAR szabványainak megfelelő termékeket kínáljuk a piacon.

Az ENERGY STAR olyan energiahatékonysági program, amelynek az a célja, hogy a globális felmelegedés megelőzése érdekében a vállalatok és cégek energiahatékony termékeket fejlesszenek ki és népszerűsítsenek. Az ENERGY STAR szabványnak megfelelő termékek vásárlásával Ön is segíthet csökkenteni az üvegházhatást okozó gázok kibocsátásának mennyiségét a termék használata során, valamint ezzel csökkenti az energiára fordított költségeit.

Biztonsági óvintézkedések vezeték nélküli LAN használatakor

A vezeték nélküli LAN előnye, hogy ingyenes LAN-kapcsolatokat tesz lehetővé a rádióhullámok tartományán belül, mivel rádióhullámokat használ a számítógép és a vezeték nélküli hozzáférési pont közötti információcserére, nem pedig hálózati kábelt.

Másrészt a rádióhullámok egy bizonyos tartományon belül akadályokon (például falakon) keresztül bármely helyet elérhetnek, így ha nem hajtja végre a biztonsági beállításokat, a következő problémák léphetnek fel.

Kommunikáció lehallgatása

Egy rosszindulatú harmadik fél szándékosan elfoghatja a rádióhullámokat, és lehallgathatja a következő típusú kommunikációt.

- Személyes adatok, például azonosító, jelszó vagy hitelkártyaszám
- Az e-mailek tartalma

Illegális hozzáférés

Egy rosszindulatú harmadik fél az Ön engedélye nélkül hozzáférhet az Ön személyes vagy vállalati hálózatahoz, és végrehajthatja a következő illegális műveleteket.

- Személyes és bizalmas információk kinyerése (információszivárgás)
- Egy bizonyos személy megszemélyesítése és hamis információ terjesztése (megszemélyesítés)
- Az elfogott kommunikáció tartalmának megváltoztatása és továbbítása (módosítás)
- Számítógépes vírusok terjesztése adatok és rendszerek megsemmisítésére (megsemmisítés)

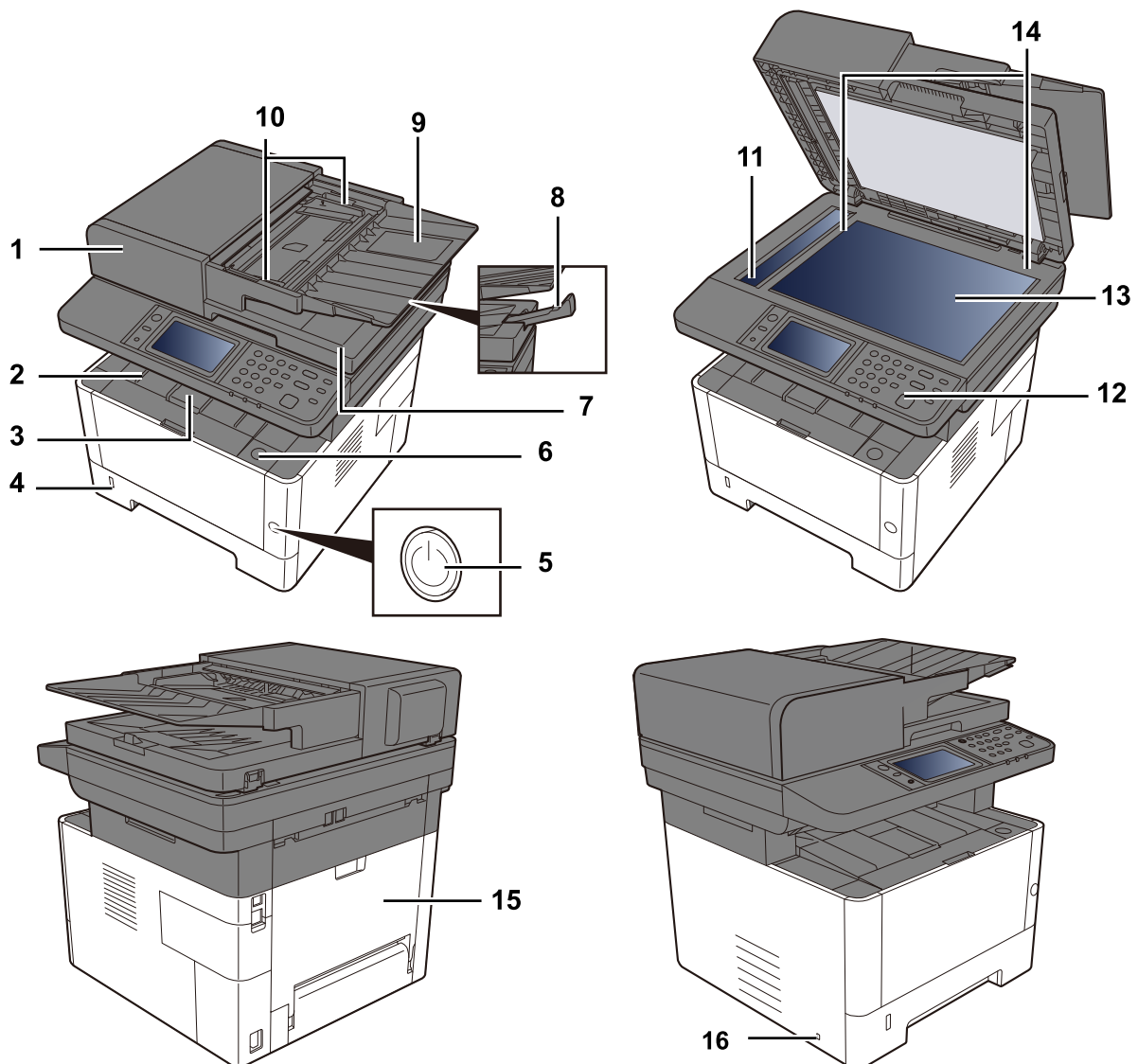
A vezeték nélküli LAN-kártyák és vezeték nélküli hozzáférési pontok eredetileg biztonsági mechanizmusokkal rendelkeznek ezen problémák kezelésére, így a vezeték nélküli LAN-termékek biztonsági beállításainak konfigurálásával és használatával csökkenthető a problémák előfordulásának esélye.

Javasoljuk, hogy saját belátása és felelőssége szerint adja meg a biztonsági beállításokat, és használja a terméket, miután alaposan megértette azokat a problémákat, amelyek akkor fordulhatnak elő, ha a terméket biztonsági beállítások nélkül használják.

2 A készülék telepítése és beállítása

Alkatrészek nevei (a gép külseje).....	39
Alkatrészek nevei (csatlakozók/belső).....	41
Alkatrészek nevei (kiegészítő berendezésekkel együtt)	43
Hogyan kell tartani a készüléket	44
A készülék és más eszközök csatlakoztatása	45
Kábelek csatlakoztatása.....	47
Ki- és bekapcsolás	50
A kezelőpanel használata	52
Érintőpanel	54
Bejelentkezés/kijelentkezés	68
A készülék alapértelmezett beállításai.....	73
Gyorsbeállítási varázsló	89
A szoftver telepítése	92
Ellenőrizze a számlálót.....	95
Mi az a Embedded Web Server RX.....	96

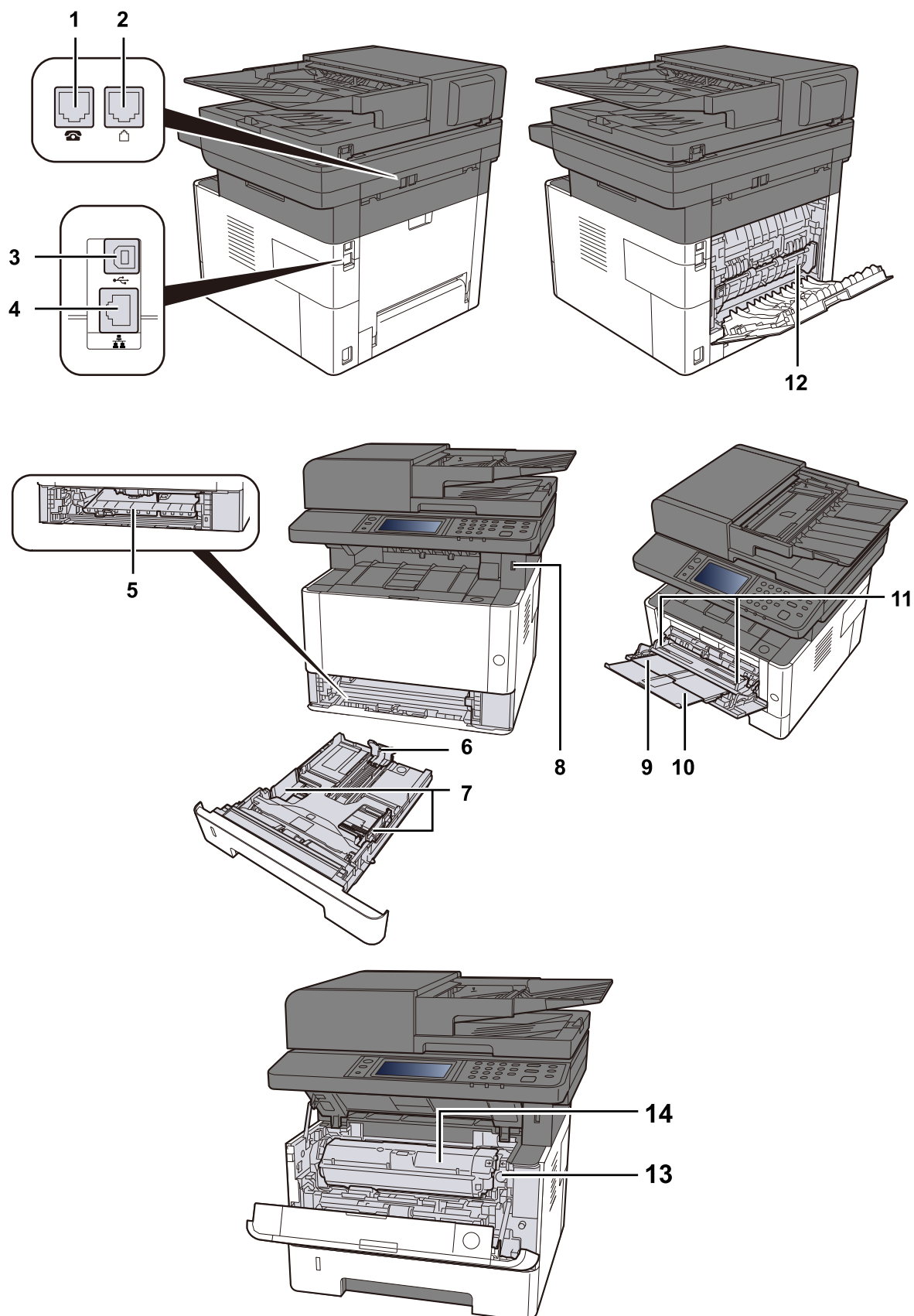
Alkatrészek nevei (a gép külseje)



- 1 Document processor
- 2 Inner tray
- 3 Eject stopper
- 4 Cassette 1
- 5 Main switch
- 6 Elülső fedél nyitó gombja
- 7 Original eject table
- 8 Original stopper
- 9 Original tray
- 10 Original width guide
- 11 Slit glass
- 12 Operation panel
- 13 Original glass
- 14 Original size indicator plate
- 15 Rear cover

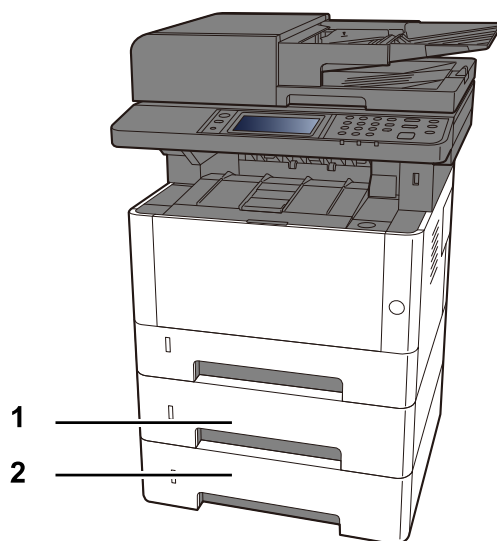
16 Anti-theft slot

Alkatrészek nevei (csatlakozók/belső)



- 1 TEL connector
- 2 LINE connector
- 3 USB interface connector
- 4 Network interface connector
- 5 Conveying cover
- 6 Paper length guide
- 7 Paper width guide
- 8 USB Memory slot
- 9 MP Tray
- 10 MP support tray
- 11 Paper guide
- 12 Fuser cover
- 13 Toner container Kioldási gomb
- 14 Toner container

Alkatrészek nevei (kiegészítő berendezésekkel együtt)



1 Cassette 2

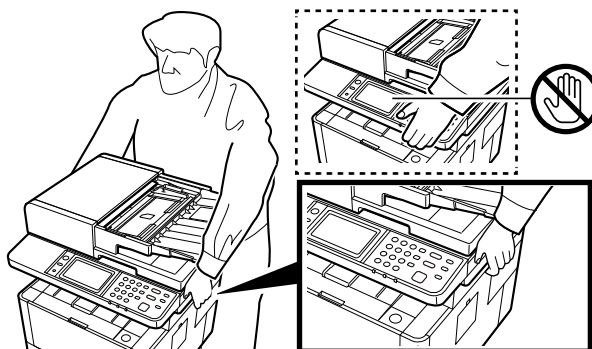
2 Cassette 3

Hogyan kell tartani a készüléket

A készülék hordozásakor ügyeljen arra, hogy hol fogja azt.

✓ FONTOS

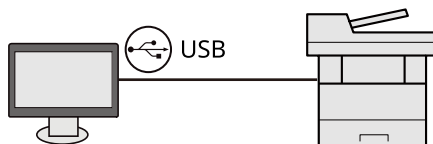
A készülék szállításához tartsa a lapolvasó egységet az ábrán látható módon. Ne fogja meg a főegység vezérlőpultját, mert ez károsodást okozhat.



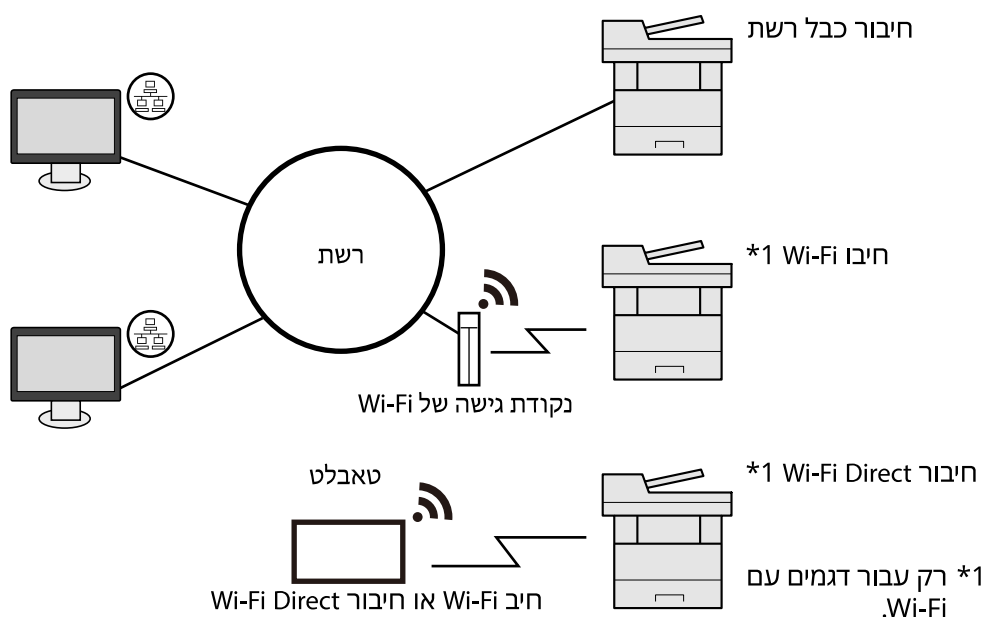
A készülék és más eszközök csatlakoztatása

Készítse elő a környezethez és a használandó készülékhez megfelelő kábeleket.

A készülék csatlakoztatása számítógépre USB használatával



Amikor a készüléket számítógéphez vagy táblagéphez csatlakoztatja hálózati kábelrel, WIFI-vel vagy WIFI Direct használatával



MEGJEGYZÉS

Ha vezeték nélküli LAN-t használ, olvassa el a következőket.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A használható kábelek

Ha hálózati kábelt használ a gép csatlakoztatásához

Funkció	Szükséges kábel
Nyomtató/Szkenner/Hálózati FAX ^{*1}	LAN kábel (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)

Ha USB-kábelt használ a gép csatlakoztatásához

Funkció	Szükséges kábel
Nyomtató/szkenner(TWAIN/WIA)	USB 2.0 kompatibilis kábel (nagy sebességű USB-vel kompatibilis, maximum 5,0 m, árnyékolt)

*1 A fax funkció a fax képességekkel ellátott készülékeken használható. A hálózati fax használatával kapcsolatos bővebb információt lásd alább:

☐☐☐☐☐☐☐☐ ➔ **FAX Operation Guide**



Az USB 2.0 kompatibilis kábeltől eltérő kábel használata meghibásodást okozhat.

Kábelek csatlakoztatása

LAN-kábel csatlakoztatása

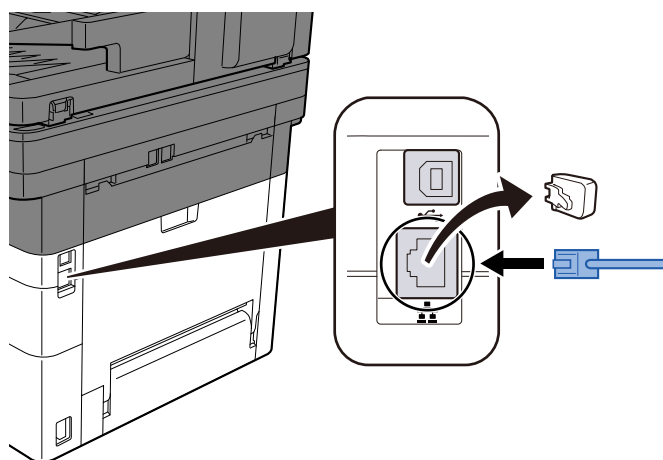
✓ FONTOS

Ha a készülék be van kapcsolva, kapcsolja ki a főkapcsolót.

➔ [Kikapcsolás \(51 oldal\)](#)

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

1 A LAN-kábelt csatlakoztassa a hálózati csatlóóra.



2 A kábel másik végét csatlakoztassa az elosztóra.

2 Kapcsolja be a készüléket, majd konfigurálja a hálózatot.

➔ [Hálózat beállítása \(74 oldal\)](#)

USB-kábel csatlakoztatása

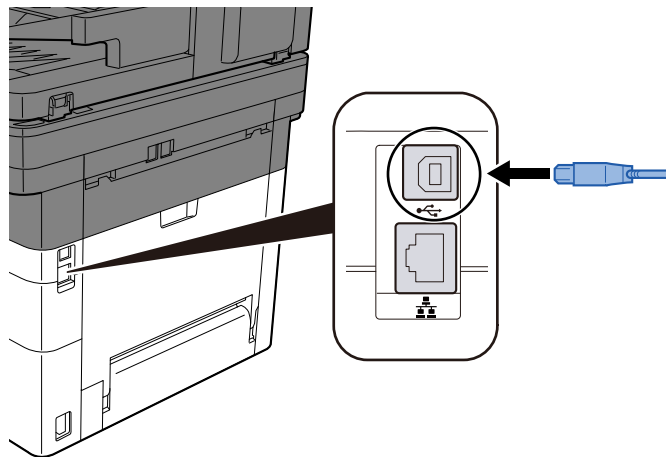
✓ FONTOS

Ha a készülék be van kapcsolva, kapcsolja ki a főkapcsolót.

➔ [Kikapcsolás \(51 oldal\)](#)

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

- 1 A USB-kábelt csatlakoztassa az USB illesztőfelületének csatlakozójához.



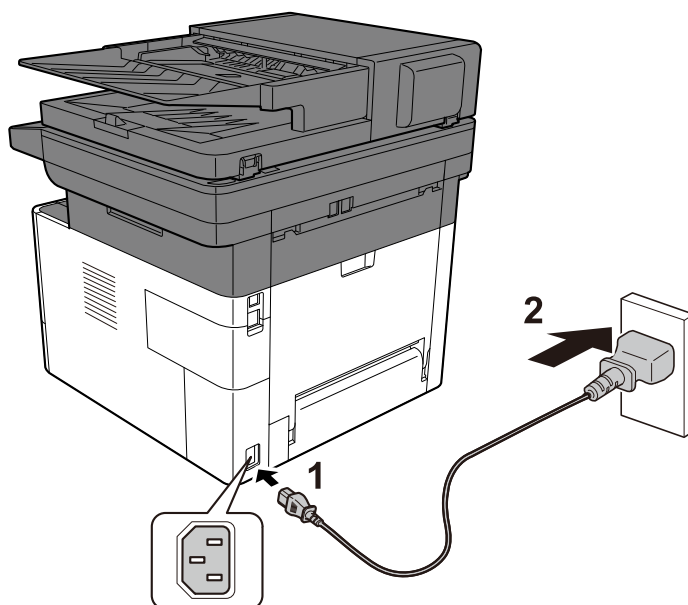
- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa a számítógépre.

2 Kapcsolja be a gépet.

A tápkábel csatlakoztatása

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

A mellékelt tápkábel egyik végét csatlakoztassa a készülékre, a másik végét pedig a fali csatlakozóra.



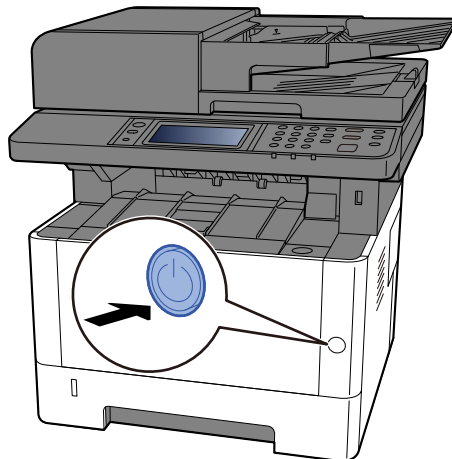
✓ FONTOS

Kizárólag a készülékhez mellékelt tápkábelt használja.

Ki- és bekapcsolás

Bekapcsolás

- 1 Kapcsolja be a főkapcsolót.

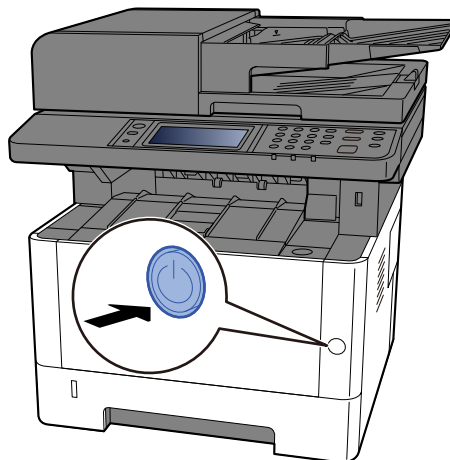


✓ **FONTOS**

Várjon legalább 5 másodpercet, mielőtt visszkapcsolná a készüléket.

Kikapcsolás

1 Kapcsolja ki a főkapcsolót.



Megjelenik az áramellátás kikapcsolását megerősítő üzenet.

Körülbelül 3 percet vesz igénybe a kikapcsolás.



FIGYELEM!

Ha a készüléket hosszabb ideig nem használják (pl. egész éjszaka), kapcsolja ki a tápkapcsolót. Ha a készüléket ennél is hosszabb ideig nem használják (pl. nyaralás alatt), biztonsági okokból húzza ki a tápkábelt a fali aljzatból.

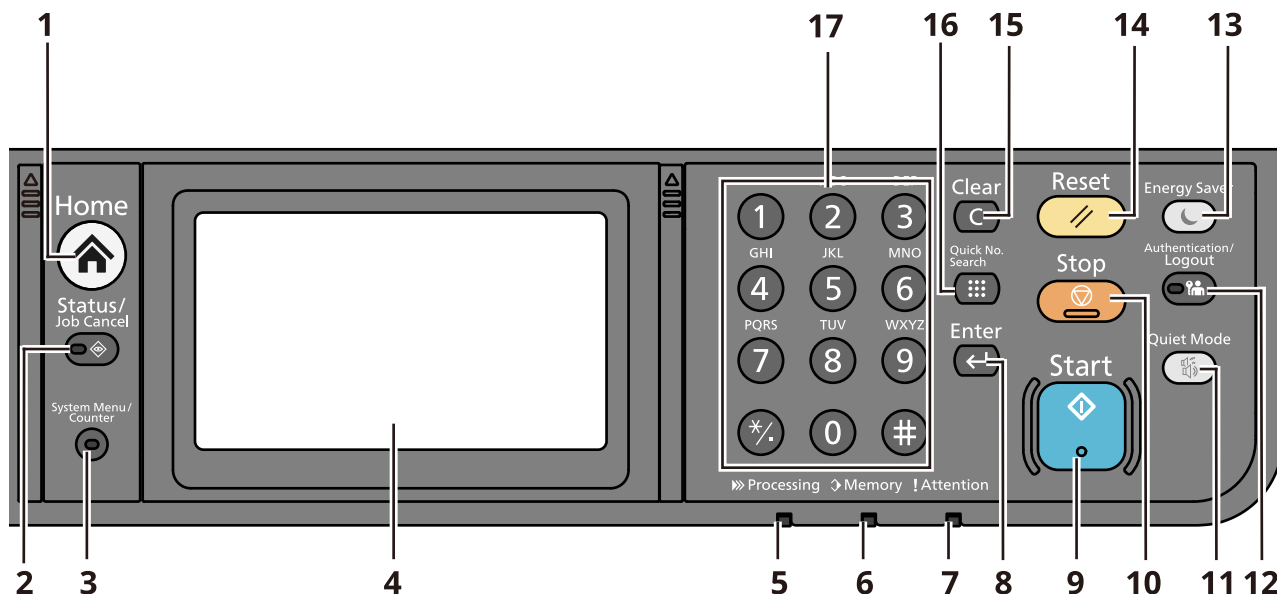


FONTOS

- Fax funkcióval ellátott készülék használatakor ne felejtse el, hogy a tápkapcsoló kikapcsolása esetén a faxküldési és -fogadási funkció sem használható.
 - A papírkazettákból távolítsa el a papírt, és tegye vissza az eredeti csomagolásába, hogy a papírt megóvja a nedvességtől.
-

A kezelőpanel használata

Kezelőpanel gombjai



- 1 [Home] gomb
Megjeleníti a kezdőképernyőt.
- 2 [Status/Job Cancel] gomb
Megjeleníti a Status/Job Cancel (Állapot/Munka megszakítása) képernyőt.
- 3 [System Menu/Counter] gomb
Megjeleníti a rendszermenü/számláló képernyőjét.
- 4 Touch panel
Ez egy érintőpanel. Az egyes beállítások elvégzéséhez érintse meg ezt a gombot.
- 5 [Processing] jelző
Nyomtatás vagy TX feldolgozás közben villog. És világítani kezd, amikor van fenntartott munka.
- 6 [Memory] jelző
A készülék memóriájához vagy a faxmemóriához történő hozzáférés közben villog.
- 7 [Attention] jelző
Világít vagy villog, ha hiba történik, és egy feladat leáll.
- 8 [Enter] gomb
Erősítse meg a számbillentyűk bevitelét és a beállított funkció tartalmát. Az érintőpanel [OK] gombjával van összekapcsolva.
- 9 [Start] gomb
A másolási és a szkennelési műveletek elindítása, valamint a beállítási műveletek végrehajtása.
- 10 [Stop] gomb
A folyamatban levő feladat megszakítása vagy szüneteltetése
- 11 [Quiet Mode] gomb
A gép működési hangja elnyomható.
- 12 [Authentication/Logout] gomb
A felhasználóváltás hitelesítése, és az egyes felhasználók műveletének a befejezése (kijelentkezés).

13 [Energy Saver] gomb

Ennek a főegységnek az alvó üzemmódba állítása. Alvó üzemmód esetén helyreállítás az alvó üzemmódból.

14 [Reset] gomb

A beállításokat állítja vissza az alapértékre.

15 [Clear] gomb

Törölje a beírt értéket vagy betűt.

16 [Quick No. Search] gomb

Adja meg a regisztrációs adatokat szám szerint, például címszámot és felhasználói azonosítót.

17 Numeric keys

Írja be a számot vagy a szimbólumot.

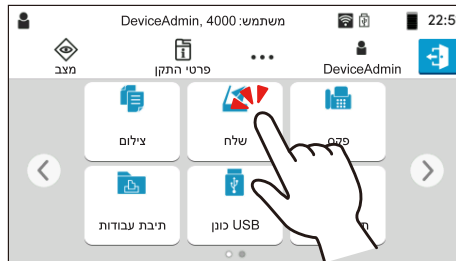
Érintőpanel

Az érintőpanel használata

Ez a rész az érintőpanel alapvető működését ismerteti.

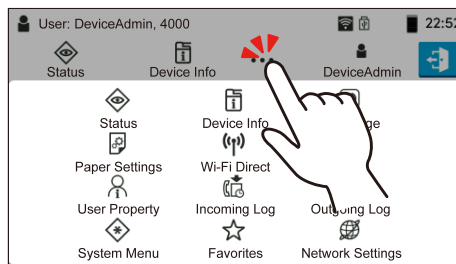
Koppintás

Ezzel a művelettel lehet kiválasztani egy ikont vagy billentyűt. Ebben az útmutatóban a koppintási műveletet „kiválasztás”-ként fejezzük ki. Ebben a dokumentumban a koppintási műveletet „kiválasztás”-ként fejezzük ki.



Felugró ablak

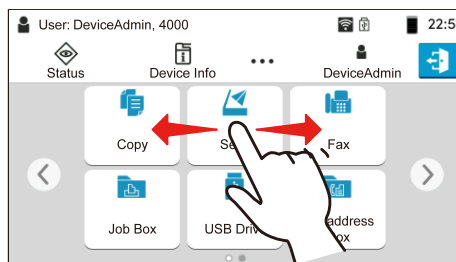
Koppintson az ikonra és a gombra, hogy részletes információt jelenítsen meg az ikonról és menüről. A felugró ablak információkat és menüket jelenít meg az egyes képernyők közötti váltás nélkül.



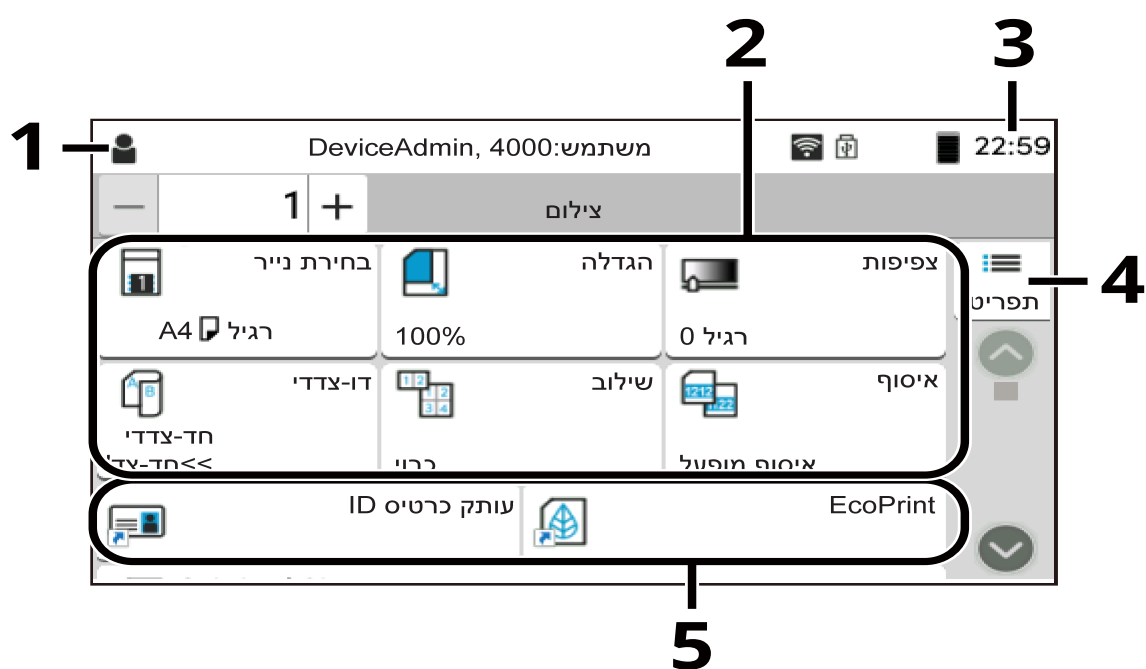
Pöccintés

Ez a művelet a képernyők közötti váltáshoz és a listában nem szereplő elemek megjelenítéséhez használatos. Mozogjon egy irányba, mintha követést végezne a képernyőn.

Az alábbi ábra egy példa a kezdőképernyőn történő pöccintésre. Mozgassa a képernyőt balra és jobbra.



Az érintőpanel kezelése



- 1 Megjeleníti a berendezés állapotát, valamint a szükséges működési üzeneteket is.
- 2 Beállítja a másolási funkciókat.
- 3 Megjeleníti az időt.
- 4 Ennek a segítségével regisztrálhatja, szerkesztheti és törölheti a parancsikonokat és a kedvenceket. Az egyes funkciók beállításainak elvégzésekor is használatos, például amikor célhelyeket regisztrál a címjegyzékben.
- 5 Megjeleníti a regisztrált parancsikonokat.

Kezdőképernyő

Ennek a képernyőnek a megjelenítéséhez válassza a [Home] gombot a kezelőpanelen. Egy ikon megérintésével megjelenik a megfelelő képernyő. Módosíthatja a kezdőképernyőn megjelenő ikonokat és a hátteret.

➔ [A kezdőképernyő szerkesztése \(57 oldal\)](#)

A konfigurációtól és az opciók beállításaitól függően a megjelenés eltérhet a tényleges képernyőtől.

Nem.	Tétel	Leírás
1	Állapot terület	Megjeleníti az aktuális állapothoz tartozó üzeneteket és állapotikonokat. Megjeleníti a bejelentkezett felhasználónevet, ha a felhasználói bejelentkezés adminisztrációja engedélyezett.
2	Tálca	Feladatikonokat jelenít meg. Ha hiba történik, megjelenik a „!” a [Status (Állapot)] ikonban. Ha a hiba megszűnik, a kijelző visszatér a normál állapotba.
3	Asztal	Megjeleníti az alkalmazás ikonjait. A regisztrált kedvenc funkciókat is megjeleníti. Az első oldalon nem megjelenő ikonok az oldal megváltoztatásával jelennek meg.
4	Képernyőváltó gombok	Ezekkel a gombokkal válthat az asztal oldalai között.  MEGJEGYZÉS Csúsztatással is lehet váltani a kijelzők között. ➔ Az érintőpanel használata (54 oldal)
5	[Bejelentkezés]/[Kijelen.]	Végrehajtja a bejelentkezést vagy kijelentkezést, ha a felhasználói bejelentkezés adminisztrációja engedélyezett.
6	A maradék toner mennyisége	Megjeleníti a maradék toner mennyiségét. Válassza ezt az ikont a felugró ablakban fennmaradó tonermennyiség részleteinek megjelenítéséhez.
7	Állapot ikon (USB-meghajtó)	A(z) „  ” jelenik meg, ha USB-meghajtó csatlakozik ehhez a géphez. Az USB-meghajtó biztonságos eltávolításához koppintson az USB-meghajtó ikonra, majd válassza a [Remove USB (USB eltávol.)] elemet.
8	Alállapot ikonok	Megjeleníti a gép állapotát jelző ikonokat. Öt ikon jeleníthető meg. Válassza ezt a területet az ikon információinak felugró ablakban való megjelenítéséhez.
	Állapot ikon (WIFI)	A „  ” ikon megjelenik, amikor a Wi-Fi csatlakoztatva van. Amikor a Wi-Fi nincs csatlakoztatva, a „  ” látható.
	Status (Állapot) ikon (biztonsági szint: alacsony)	A „  ” látható, amikor a security level (biztonsági szint) [Low (Alacsony)] értékre van állítva.
	Állapot ikon (távoli művelet)	A „  ” látható, amikor a távoli műveletet használják.
	Állapot ikon (fax memória RX-fiók kapacitása)	A „  ” jelenik meg, ha a faxmemória RX-fiókjának kapacitása 10% vagy kevesebb.
9	[...]	Egy előugró ablakban megjeleníti az összes feladatikon, beleértve a tálca területén megjelenő ikonokat is.

A kezdőképernyő szerkesztése

Módosíthatja a kezdőképernyő hátterét, valamint azt, hogy mely ikonok jelenjenek meg rajta.

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [FunkcióbeállításokBeállítások] > [Kezdőoldal]



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

2 Konfigurálja a beállításokat

A konfigurálható elemek a következők:

Customize Desktop (Asztal testre szabása)

Adja meg az asztalon megjelenítendő funkcióikonokat. Megjeleníti a funkcióikonokat, beleértve a telepített alkalmazásokat.

Válassza az [Add (Hozzáad)] elemet a megjelenítendő funkciók kiválasztására szolgáló képernyő megjelenítéséhez. Válassza a [Menu (Menü)] > [Filter (Szűrő)] elemet, ha alkalmazás és kedvencek szerint szeretné leszűkíteni a funkciókat. Válassza ki a megjelenítendő funkciót, majd az [OK] gombot.

Ha szeretné módosítani egy ikon megjelenítési pozícióját az Asztalon, válassza ki az ikont, majd a [Previous (Előző)] vagy [Next (Következő)] elemet.

Ha törölni szeretne egy ikont az asztalról, válassza ki a kívánt ikont, majd válassza a [Delete (Törlés)] elemet.

Customize Taskbar (Feladattár testre szabása)

Adja meg a tálcán megjelenítendő feladatikonokat. Válassza az [Taskbar Button 1 (1. tálcagombot)] vagy a [Taskbar Button 2 (2. tálcagombot)]. Válassza ki a megjelenítendő funkciót, majd az [OK] gombot. Két feladatkon jeleníthető meg.



MEGJEGYZÉS

A rejtett funkciókat a tálca jobb oldalán található [...] (felugró ikon) kiválasztásával jelenítheti meg.

Azok a tálcagombok nem jelennek meg, amelyekhez a [None (Nincs)] beállítást választották. A tálca egyéb gombjai balról jobbra jelennek meg.

Wallpaper (Háttérkép)

Állítsa be a kezdőképernyő háttérképét.

Érték: 1–8. képek

Az asztalon megjeleníthető funkciók

Funkció	Ikon	Leírás
Másolás ^{*1}		Megjeleníti a Másolás képernyőt. ➔ Másolás (167 oldal)

Funkció	Ikon	Leírás
Küldés ^{*1}		Megjeleníti a Küldés képernyőt. ➔ Alapszintű beolvasás (küldés) (169 oldal)
Faxkiszolgáló ^{*2}		Megjeleníti a Fax kiszolgáló képernyőt. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Fax ^{*3}		Megjeleníti a Fax képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
Feladatfiók ^{*5}		Megjeleníti a Feladatfiók képernyőt. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
USB-meghajtó ^{*1}		Megjeleníti a USB-meghajtó képernyőjét. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Alcímfiók ^{*3}		Megjeleníti az Alcímmező fiókjának képernyőjét. ➔ FAX Operation Guide
Lekérdezési fiók ^{*3}		Megjeleníti a Lekérdezési fiók képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
Fax memória RX-fiók ^{*3}		Megjeleníti a Faxmemória RX-fiók képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
CloudAccess		Amikor kiválaszt egy felhasználót és bejelentkezik, megjelenik a CloudAccess szolgáltatással összekapcsolt felhőszolgáltatás képernyő.
Küldés magamnak (e-mail) ^{*5}		Megjeleníti a Küldés képernyőt. A bejelentkezett felhasználó e-mail címe van beállítva célhelyként. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Kedvencek		Előhívja a regisztrált kedvencet. Az ikon a kedvenc funkciójának megfelelően változik. ➔ Gyakran használt funkciók előhívása (Favorites (Kedvencek)) (147 oldal)
Alkalmazás neve ^{*6}	—	Megjeleníti a kiválasztott alkalmazásokat. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

^{*1} A gyárból történő szállításkor választják ki.

^{*2} Ez akkor jelenik meg, ha a külső kiszolgáló (faxkiszolgáló) be van állítva.

^{*3} Ez az elem faxkompatibilis készülékeknél jelenik meg.

^{*4} Akkor jelenik meg, ha a felhasználói bejelentkezés adminisztrációja engedélyezett.

^{*5} Megjelenik az alkalmazás ikonja. ^{*6}

A tálcán megjeleníthető funkciók

Funkció	Ikon	Leírás
Status/Job Cancel (Állapot/ Munka megszakítása)*1		Megjeleníti az Állapot/Feladat megszakítása képernyőt.
Device Information (Eszközinformációk)*1		Megjeleníti az Eszközinformáció képernyőt. Ellenőrizze a rendszer- és hálózatinformációkat, valamint a használt opciókra vonatkozó információkat. Lehetőség van különféle jelentések és listák nyomtatására is. ➔ Eszközinformáció megjelenítése (60 oldal)
Language selection (Nyelvválasztás)*1		Megjeleníti a Nyelvbeállítás képernyőt a rendszermenüben. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Paper Settings (Papírbeállítások)*1		Megjeleníti a Papírbeállítás képernyőt a rendszermenüben. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Wi-Fi Direct		A WIFI Direct be van állítva, és megjelenik a hálózatot használni tudó készülékre vonatkozó információk listája. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Súgó		A Súgó képernyőt mutatja. ➔ Súgó képernyő (67 oldal)
Felhasználói tulajdonság		Megjeleníti a Felhasználó tulajdonságai képernyőt. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Incoming Fax Log (Bejövő fax napló)*2		Megjeleníti a Bejövő faxnapló képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
Outgoing Fax Log (Kimenő fax napló)*2		Megjeleníti a Kimenő faxnapló képernyőt. ➔ FAX Operation Guide
Rendszermenü		Megjeleníti a rendszermenü képernyőt. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
Számláló		Megjeleníti a Számláló képernyőt. ➔ Ellenőrizze a számlálót (95 oldal)
Kedvencek		Megjeleníti a kedvencek listája képernyőt. ➔ Gyakran használt funkciók előhívása (Favorites (Kedvencek)) (147 oldal)

*1 A gyárból történő szállításkor választják ki.

*2 Ez az elem faxkompatibilis gépeknél jelenik meg.

Eszközinformáció megjelenítése

Megjeleníti az eszközinformációkat. Lehetőség van ellenőrizni a rendszer és a hálózat állapotát, a fogyóeszközök, például a toner és a papír állapotát, valamint a használt opciók helyzetét. Lehetőség van különféle jelentések és listák nyomtatására is.

1 [Home] gomb > [Eszközadatok]

2 Ellenőrizze a készülék adatait.

[Identification/Wired Network (Azonosítás/Vezetékes hálózat) Wired Network (Vezetékes hálózat)]

Ellenőrizheti az azonosító információkat, például a típus nevét, a sorozatszámot, az állomás nevét és helyét, valamint a vezetékes hálózat IP-címét.

[Wi-Fi Direct]/[Wi-Fi]

Ellenőrizheti a WIFI-kapcsolat állapotát, például az eszköz nevét, a hálózat nevét és az IP-címet.

[Supplies/Paper (Kellékek/papír) Paper (Papír)]

Ellenőrizheti a toner és a papír jelenlétét, valamint az egység állapotát.

[Fax]

Ellenőrizheti a helyi faxszámot, a helyi faxnevet, a helyi faxazonosítót és egyéb faxinformációkat.

Ez az elem csak faxkompatibilis készülékeken jelenik meg.

[USB/Bluetooth Bluetooth]

Ellenőrizheti az USB-meghajtó és a Bluetooth billentyűzet csatlakozási állapotát.

[Option/Application (Opció/Alkalmazás) Application (Alkalmazás)]

Megtekintheti a használt opciókkal és alkalmazásokkal kapcsolatos információkat.

[Capability/Version (Képesség/Verzió) Version (Verzió)]

Ellenőrizheti a szoftver verzióját és teljesítményét.

[Biztonság]

Ellenőrizheti a gép biztonsági adatait.

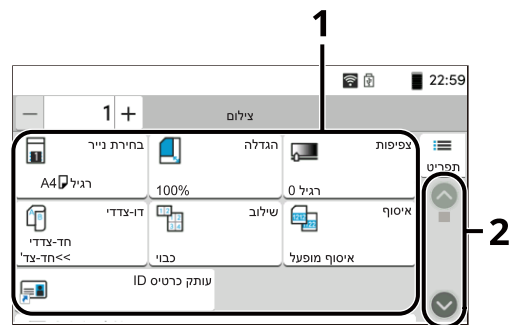
[Jelentés]

Különféle jelentéseket és listákat nyomtathat.

[Remote Operation Status (Távoli művelet állapota) Status (Állapot)]

Ellenőrizheti a távoli művelet állapotát.

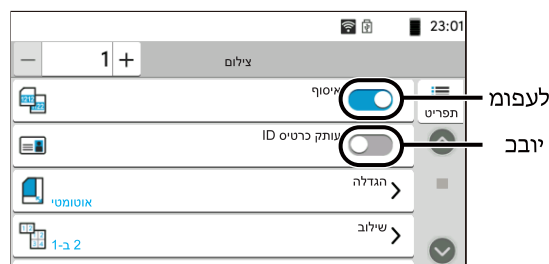
A kovetkezo eljaras egy pelda a Masolas kepernyore.



- 1 Törzs
Különféle másolási funkciókat jelenít meg.
- 2 Nyíl gomb
Mozgatja a képernyőt fel és le.
A nyíl gombbal görgetheti a képernyőt az egyes funkciók megjelenítéséhez.



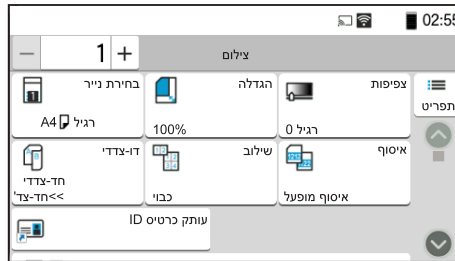
Ha egy funkció mellett be/ki billenőkapcsoló jelenik meg, válassza ki a kapcsolót a BEKAPCSOLÁS és KIKAPCSOLÁS közötti váltáshoz.



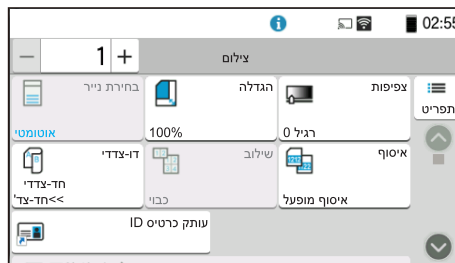
Nem beállítható gombok megjelenítése

A funkciók kombinációs korlátozása vagy az opciók telepítésének hiánya miatt nem használható funkciók kulcsai nem választható állapotban vannak.

Normál



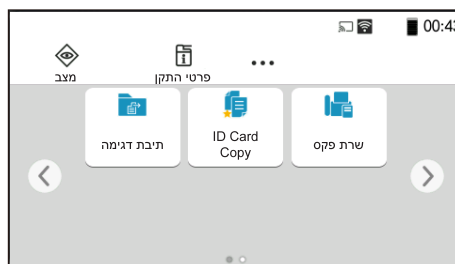
Kiszürkítve



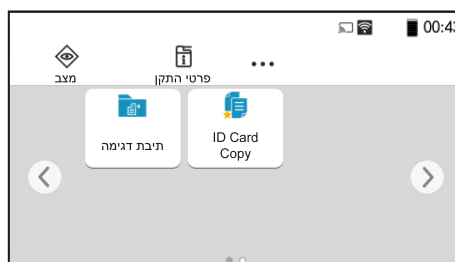
A következő esetekben a gomb szürkén jelenik meg, és nem választható ki.

- Nem használható egy már kiválasztott funkcióval együtt.
- Felhasználói felügyelet által tiltott használat.

Normál



Rejtett



A nem használható funkciók gombjai a funkció beállítási állapota miatt nem jelennek meg.

Пélda) Ha a fax kiszolgáló nincs beállítva, a [Fax Server (Fax kiszolg)] nem jelenik meg.

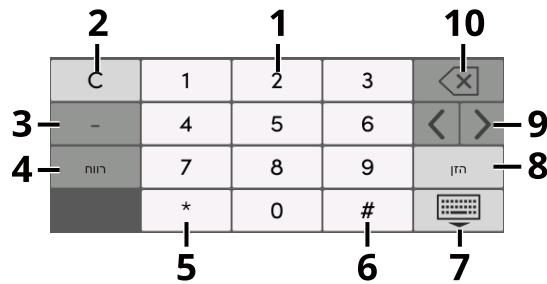


MEGJEGYZÉS

- Ha egy használni kívánt gomb ki van szürkítve, akkor az előző felhasználó beállításai továbbra is érvényben lehetnek. Ebben az esetben válassza a [Reset (Visszaállítás)] gombot, és próbálja újra.
 - Ha a gomb a [Reset (Visszaállítás)] gomb kiválasztása után is szürkén jelenik meg, előfordulhat, hogy a felhasználói bejelentkezés adminisztrációja megtiltja a funkció használatát. Érdeklődjön a gépadminisztrátornál.
-

Számok beírása

Számok beírásakor a számbillentyűk megjelennek az érintőpanelen, ha kiválasztja azt a területet, ahova a számot be kell írni.



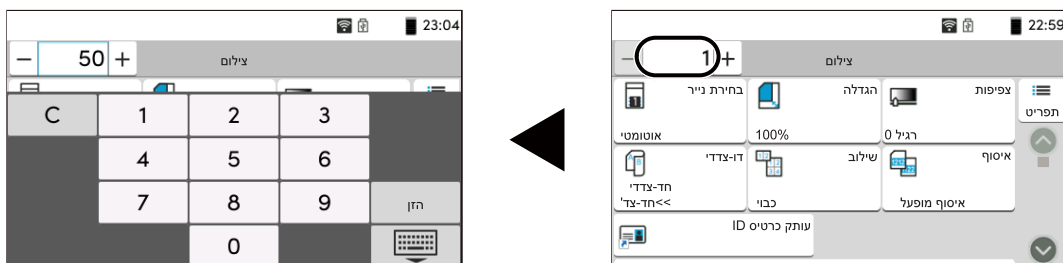
- 1 Írja be a számokat.
- 2 A beírt számok törlése.
- 3 Belép [-].
- 4 Szúrjon be egy szóközt.
- 5 Amikor a [.] megjelenik: írja be a tizedesvesszőt. A gomb kiválasztása után beírt számok a tizedesvessző utáni számok lesznek.
- Amikor a [*] megjelenik: írja be a [*]-ot.
- 6 Amikor a [+/-] megjelenik: átválthat a pozitív és negatív számok között.
- Amikor a [#] megjelenik: írja be a [#]-et.
- 7 Zárja be a numerikus billentyűzetet.
- 8 A számbillentyűkkel történő bevitelt megerősíti a rendszer.
- 9 Mozgassa a kurzort.
- 10 Töröljön egy karaktert a kurzortól balra.



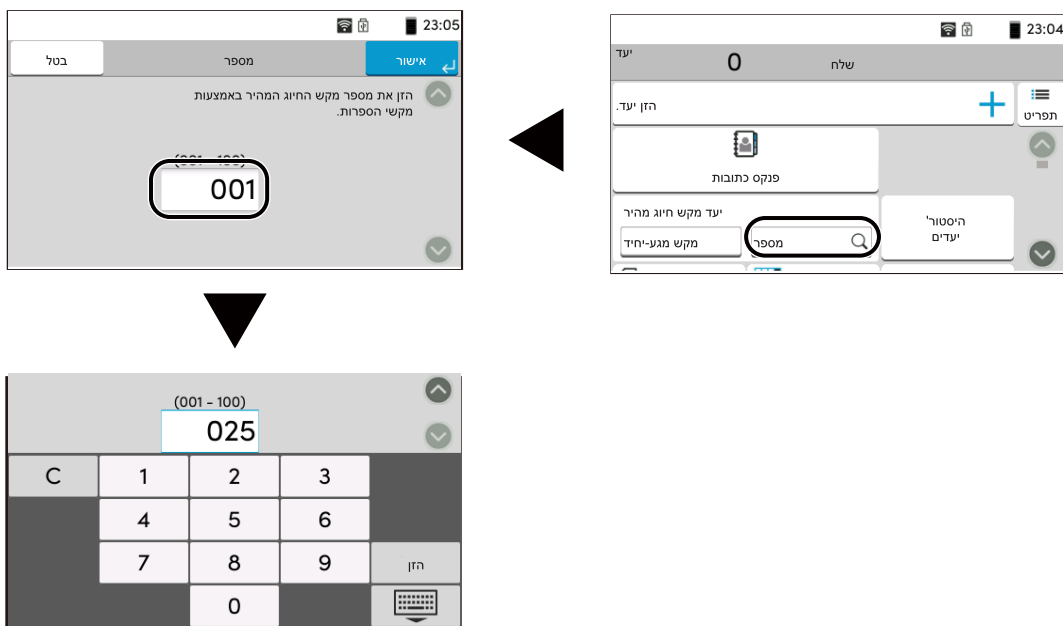
MEGJEGYZÉS

- A beírt elemtől függően előfordulhat, hogy a számgombokon kívül néhány egyéb gomb sem használható.
- A számbillentyűk nem jelennek meg az érintőpanelen, ha opcionális számbillentyűzet telepítve van.

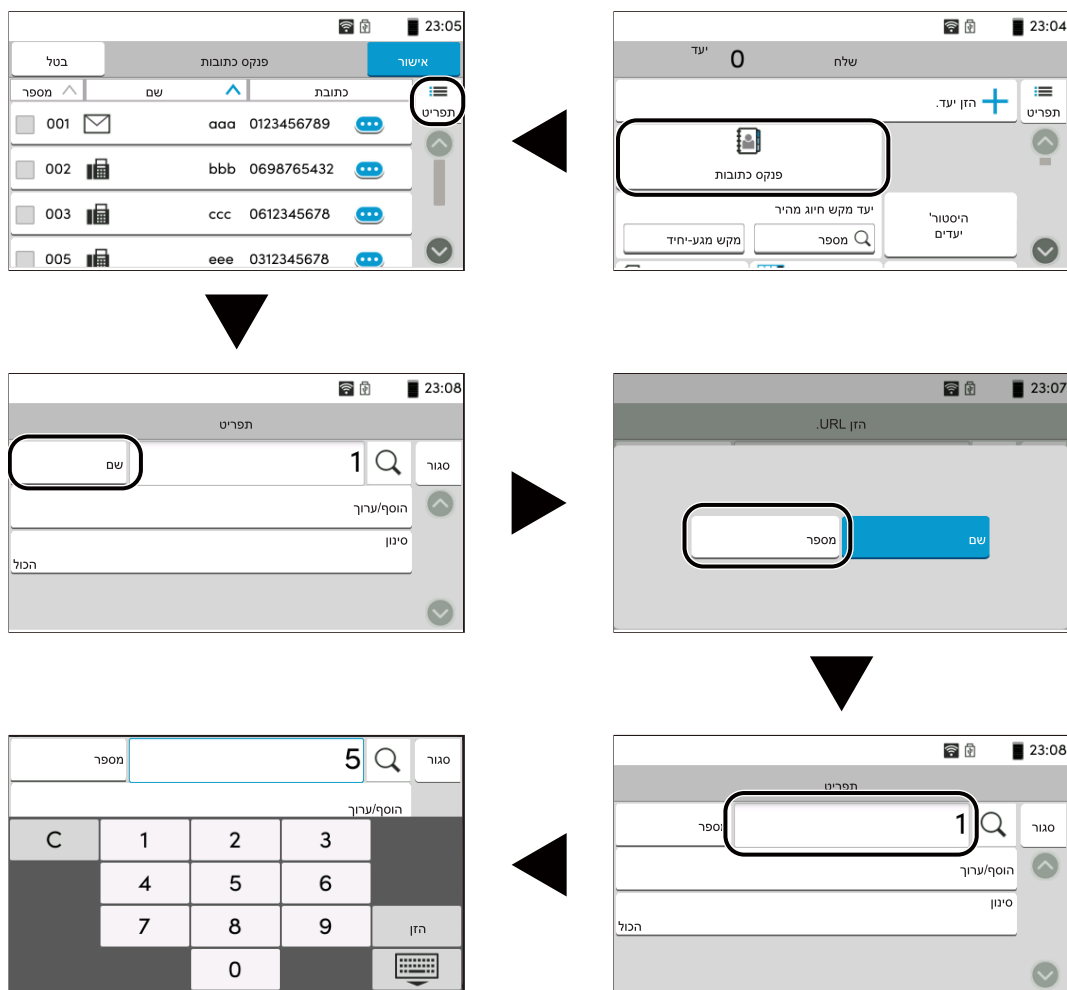
Példa: a példányszám megadásakor



Példa: egy gyorsgombszám megadásakor



Példa: egy címszám keresésekor





MEGJEGYZÉS

A másolási és nyomtatási képernyők esetében beállíthatja, hogy a számbillentyűk előre megjelenjenek. Ezenkívül kiválaszthatja az alkalmazásban használt számbillentyűk elrendezését.

Súgó képernyő

Ha nehézségei támadnak a készülék üzemeltetésével kapcsolatban, az érintőpanel segítségével ellenőrizheti a készülék használatát.

Válassza a [Help (Súgó)] elemet a kezdőképernyőről, és megjelenik a súgólista.

1 [Home] gomb > [...] > [Súgó]



2 Válassza ki a listáról az ellenőrizni kívánt elemet.



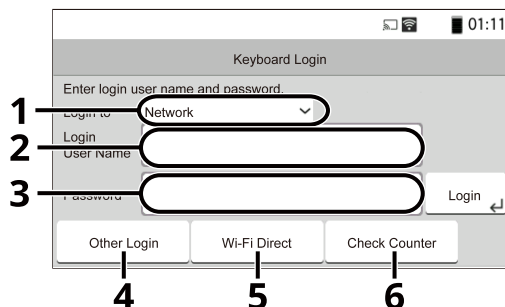
- 1 Súgó címek
- 2 Információkat jelenít meg a funkciókról és a gép működéséről.
- 3 Bezárja a Súgó képernyőt, és visszatér az eredeti képernyőhöz.

Bejelentkezés/kijelentkezés

Bejelentkezés

1 Írja be a bejelentkezési felhasználónevet.

Ha ez a képernyő megjelenik a műveletek során, adja meg a bejelentkezési felhasználónevet és a bejelentkezési jelszót.



- 1 Ha a felhasználói hitelesítési mód a következőre van állítva: [Hálózati hitelesítés], megjelenik a hitelesítési cél. Válassza ki a [Helyi] vagy [Hálózat] lehetőséget a hitelesítési célhoz.
- 2 Írja be a bejelentkezési felhasználónevet.



MEGJEGYZÉS

Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét, forduljon a rendszergazdához.

- 3 Írja be a jelszót.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

Ha nem ismeri bejelentkezési jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

- 4 Válassza ki az [Egyszerű bejelentkezés], [PIN Bejelentkezés], vagy [Személyi igazolvány bejelentkezés] lehetőséget, mint bejelentkezési módot.

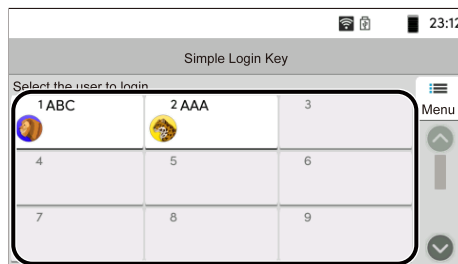
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

- 5 Ellenőrizze a WIFI Direct környezetet.
- 6 Ellenőrizze a kinyomtatott és a beolvasott oldalak számát. Akkor jelenik meg, ha a feladatnyilvántartás engedélyezve van.

2 Válassza ki [Bejelentkezés] lehetőséget.

Egyszerű bejelentkezés

- 1 Ha a következő képernyő jelenik meg a műveletek során, válasszon egy felhasználót, és jelentkezzen be.



MEGJEGYZÉS

Ha felhasználói jelszóra van szükség, megjelenik egy beviteli képernyő.

- ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Bejelentkezés azonosítókártyával

- 1** Ha az azonosítókártya hitelesítés engedélyezve van és a felhasználókezelés be van állítva, a "Chipkártya használata a bejelentkezéshez.." lehetőség jelenik meg a gép használatakor.
- 2** A bejelentkezéshez tartsa a bejelentkezési kártyát az azonosítókártya-olvasó fölé.



FONTOS

- Az azonosítókártya olvasásához tartsa az azonosítókártyát 10 mm-re vagy közelebb az azonosítókártya-olvasóhoz.
 - Ne helyezzen egymásra egynél több azonosítókártyát olvasáshoz.
-



MEGJEGYZÉS

Ha beállította a [További hitelesítés] lehetőséget a [Jelszó használata] pontra, adja meg bejelentkezési jelszavát az azonosítókártyával történő hitelesítés után.

A beállítási módot lásd az alábbiakban.

Additional Authentication

Jelentkezzen be billentyűzet segítségével

Ha az azonosítókártya hitelesítés engedélyezve van, akkor azonosítókártya használata nélkül is bejelentkezhet a bejelentkezési felhasználónév és jelszó megadásával.



MEGJEGYZÉS

Engedélyezheti vagy letilthatja a bejelentkezéseket. A beállítási módot lásd az alábbiakban.

Keyboard Login

- 1 [Egyéb bejelentkezés] > [Billentyűzet bejelentkezés]**
- 2 Adja meg bejelentkezési felhasználónevét és jelszavát, majd válassza a [Bejelentkezés] lehetőséget.**



MEGJEGYZÉS

Az azonosítókártya bejelentkezési képernyőjéhez való visszatéréshez válassza az [Egyéb bejel.] > [Chipkártyás bej.] gombot.

Kijelentkezés

1 Válassza ki a [Kijelentkezés] gombot.

Visszatér a bejelentkezési felhasználónév/bejelentkezési jelszó beviteli képernyőjére.



MEGJEGYZÉS

A felhasználót a rendszer az alábbi esetekben automatikusan kijelentkezteti:

- Amikor a készülék alvó állapotba kapcsol.
 - Az automatikus panel-visszaállítás aktiválódásakor.
-

A készülék alapértelmezett beállításai

A készülék alapértelmezett beállításai a [System Menu/Counter] módosíthatók. A készülék használata előtt olyan beállításokat konfigurálhat, mint a dátum és az idő, a hálózati konfiguráció és az energiatakarékos funkciók.



MEGJEGYZÉS

Azokhoz az elemekhez, amelyek beállíthatók a [System Menu/Counter] segítségével, olvassa el a következőket:

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A dátum és az idő beállítása

Kövesse az alábbi lépéseket a telepítés helyén érvényes dátum és idő beállításához. A küldési funkcióval küldött e-mailek fejlécében az itt beállított dátum és idő fog megjelenni. Állítsa be a dátumot, az időt, valamint a készülék használati helyének eltérését a greenwichi időzónától.



MEGJEGYZÉS

- A kezdeti konfiguráció utáni módosításokhoz olvassa el a következőket:
 - **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- A helyes idő rendszeres időközönként beállítható úgy, hogy lekéri az időt a hálózati időkiszolgálóról.
 - **Embedded Web Server RX User Guide**

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [Eszközbeállítások] > [Dátum/Idő]

2 Konfigurálja a beállításokat

Válassza ki és állítsa be a következőket ebben a sorrendben: [Time Zone (Időzóna)] > [Date and Time (Dátum és idő)] > [Date Format (Dátumformátum)].

[Időzóna]

Állítsa be a GMT időeltolódást. Válassza ki a listából a legközelebbi felsorolt helyet. Ha olyan régiót választ ki, amely nyári időszámítást használ, konfigurálja a nyári időszámítás beállításait.

[Dátum és idő]

Állítsa be a dátumot és az időt arra a helyre, ahol a gépet használja. Ha a Küldés e-mailként műveletet hajtja végre, a készüléken beállított dátum és idő megjelenik a fejlécben.

Érték: Év (2000–2035), Hónap (1–12), Nap (1–31), Óra (0–23), Perc (0–59), Másodperc (0–59)

[Dátumformátum]

Válassza ki az év, hónap és dátum megjelenítési formátumát. Az év nyugati jelöléssel jelenik meg.

Érték: [HH/NN/ÉÉÉÉ], [NN/HH/ÉÉÉÉ], [ÉÉÉÉ/HH/NN]

Hálózat beállítása

A vezetékes hálózat konfigurálása

A készülék hálózati csatlóval van felszerelve, amely kompatibilis az olyan hálózati protokollokkal, mint a TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI és az IPSec. Ez teszi lehetővé a nyomtatást a Windows, a Mac, az UNIX és más platformokon. A konfigurációs módszerek a következők:

Konfigurációs módszer	Leírás
A kapcsolat konfigurálása a készülék kezelőpaneljéről	Használja a gyorsbeállítási varázslót, ha varázsló-stílusú képernyőn konfigurálja a hálózatot, anélkül, hogy a rendszermenüben egyénileg beállítaná.
Kapcsolatok konfigurálása a weboldalon	A felszerelt hálózati interfészhez a csatlakozás a Embedded Web Server RX használatával állítható be. ➔ Embedded Web Server RX User Guide



MEGJEGYZÉS

Ha a vezetékestől eltérő hálózati interfészre szeretne váltani, válassza ki a kívánt beállítást az [Elsődleges hálózat (kliens)] pontvab.

Az egyéb hálózati beállításokhoz lásd a következőket:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

TCP/IP (IPv4) beállítás



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [Hálózati beállítások] > [Vezetékes hálózati beállítások] > [IPv4 beállítások]



MEGJEGYZÉS

- Windows 11 esetén válassza a következőket ebben a sorrendben: Windows [Start] gomb → [Minden alkalmazás] → [Windows-eszközök] → [Vezérlőpult] → [Eszközök és nyomtatók].

2 Konfigurálja a beállításokat

- DHCP-kiszolgáló használatakor
 - [DHCP]: Konfigurálja a beállításokat
- Statikus IP-cím használata esetén
 - [DHCP]: Ki
 - [Auto-IP]: Ki
 - [IP-cím]: Adja meg a címet.
 - [Alhálózati maszk]: Adja meg az alhálózati maszkot decimális formában (0-tól 255-ig).
 - [Alapértelmezett átjáró]: Adja meg a címet.
- Az auto-IP használatakor
Írja be a „0.0.0.0” értéket az IP-címbe.
- A DNS-kiszolgáló beállításakor
Az alábbi esetekben állítsa be a DNS (Domain Name System) -kiszolgáló IP címét.
 - Ha az állomásnév [DHCP] beállítása Ki van kapcsolva.
 - Ha a DNS-kiszolgálót olyan IP-címmel használja, amelyet nem automatikusan oszt ki a DHCP.

Válassza ki a [Használja a DNS-kiszolgálót a DHCP-ről] vagy a [Használja a DNS-kiszolgálót a DHCP-ről] lehetőséget. Ha kiválasztotta a [Használja a DNS-kiszolgálót a DHCP-ről] lehetőséget, írja be a [DNS szerver (elsődleges)] és a [DNS szerver (másodlagos)] adatokat.



FONTOS

A beállítás módosítása után hajtsa végre az lehetőséget a következő eljárással, vagy kapcsolja KI, majd BE a gépet.

[System Menu/Counter] gomb > [Hálózati beállítások] > [Indítsa újra a hálózatot]Indítsa újra a hálózatot
Restart Network

A vezeték nélküli hálózat konfigurálása

A Wi-Fi beállítások konfigurálásakor lehetőség van vezeték nélküli hálózati (vezeték nélküli LAN) környezetben történő nyomtatásra vagy küldésre.

A konfigurációs módszerek a következők:

Konfigurációs módszer	Leírás
A kapcsolat konfigurálása a készülék kezelőpaneljéről	Használja a gyorsbeállítási varázslót, ha varázsló-stílusú képernyőn konfigurálja a hálózatot, anélkül, hogy a rendszermenüben egyénileg beállítaná. ➔ Beállítások konfigurálása - gyorsbeállítás varázsló (90 oldal)
A Wi-Fi Setup Tool segítségével	Ez egy eszköz, amely a letöltési központból tölthető le. A kapcsolatot a varázsló utasításai szerint konfigurálhatja. Triumph-Adler HU: https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre DE: https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center UTAX HU: https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre DE: https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center ➔ Vezetékes kapcsolat LAN-kábellel a Wi-Fi Setup Tool segítségével (77 oldal)
Kapcsolatok konfigurálása a weboldalon	➔ Embedded Web Server RX User Guide

Konfigurációs módszer	Leírás
A Printer Setup Tool használata	Ez egy olyan eszköz, amely letölthető a Letöltőközpontból és a digitális tartalomterjesztési szolgáltatásokból. A kapcsolatot a varázsló utasításai szerint konfigurálhatja. Triumph-Adler HU: https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre DE: https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center UTAX HU: https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre DE: https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center

**MEGJEGYZÉS**

Ha a vezetékestől eltérő hálózati interfészre szeretne váltani, válassza ki a kívánt beállítást az [Elsődleges hálózat (kliens)] lehetőségen.

Others

Vezetékes kapcsolat LAN-kábellel a Wi-Fi Setup Tool segítségével

A Wi-Fi Setup Tool-ban konfigurált Wi-Fi-beállítások gépre küldéséhez csatlakoztassa helyileg a számítógépet vagy a mobileszközt a készülékhez. A készülékhez közvetlenül csatlakoztatott vezetékes LAN-kábel használatához az Auto-IP (Link-local) cím hozzá lesz rendelve a géphez és a számítógéphez. Ez a készülék az Auto IP-t használja alapértelmezett beállításként.

**MEGJEGYZÉS**

Konfigurálja a beállításokat a kezelőpanelen, ha számítógépe támogatja a WPS-t.

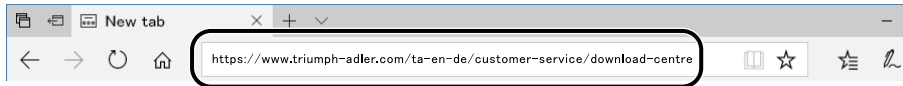
1 Csatlakoztassa a gépet egy számítógéphez.

- 1 Csatlakoztassa a gépet a számítógéphez LAN-kábellel, amikor a gép be van kapcsolva.
- 2 Kapcsolja be a számítógépet.

A gép és a számítógép IP-címei (link helyi címei) automatikusan generálódnak.

2 Indítsa el a Wi-Fi beállítási eszközt.

- 1 Indítsa el a webböngészőt.
- 2 Írja be az URL-címet a böngésző címsorába vagy helysávjába.



Triumph-Adler

HU:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

HU:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Az indításhoz kattintson kétszer a letöltött telepítőre.



MEGJEGYZÉS

- A Windows rendszer alatt történő telepítést csak olyan felhasználó végezheti, aki rendszergazdaként van bejelentkezve.
 - Ha megjelenik a felhasználói fiók kezelésére vonatkozó ablak, kattintson az [Igen] elemre.
-

3 Konfigurálja a beállításokat

1 [Ne használjon WPS-t] > [Következő] > [Következő]

2 [LAN kábel] > [Következő] > [Következő]

3 [Gyors beállítás] > [Következő]

A gép észlelve van.



MEGJEGYZÉS

- Csak egy gép kereshető a Wi-Fi Setup Tool segítségével. A gép átkutatása időbe telhet.
- Ha a készülék nem észlelhető, válassza a [Részletes beállítások] > [Következő] lehetőséget. Megadhat egy IP-címet vagy gazdagépnevet észlelési módszerként vagy az [Expressz] vagy az [Egyedi] lehetőség kiválasztásával a gép észlelési módszerei közül.

4 Válassza ki a gépet > [Következő]

5 Válassza ki a [Használja az eszközbeállításokat] lehetőséget a [Hitelesítési mód] menüből, és adja meg a [Bejelentkezési felhasználónév] és a [Bejelentkezési jelszó] > [Következő] adatokat

Adja meg a rendszergazda bejelentkezési felhasználónevét és bejelentkezési jelszavát.

6 Konfigurálja a kommunikációs beállításokat, majd kattintson a [Következő] gombra.

7 Szükség szerint módosítsa a hozzáférési pont beállításait > [Következő]

A hálózat konfigurálva van.

Vezeték nélküli LAN csatlakozás Wi-Fi Direct segítségével a Wi-Fi Setup Tool használatával

A Wi-Fi Setup Tool-ban konfigurált Wi-Fi-beállítások gépre küldéséhez csatlakoztassa helyileg a számítógépet vagy a mobileszközt a készülékhez.

A Wi-Fi Direct használatához ellenőrizze, hogy a Wi-Fi Direct engedélyezve van-e (a Wi-Fi Direct BE van kapcsolva), és indítsa újra a hálózatot a kezelőpanelről, mielőtt a számítógép Wi-Fi Direct segítségével csatlakozna ehhez a készülékhez.



MEGJEGYZÉS

Konfigurálja a beállításokat a kezelőpanelen, ha számítógépe támogatja a WPS-t.

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Wi-Fi Direct beállítások]

2 Konfigurálja a beállításokat

[Wi-Fi Direct]: Be > [Bezárás]

3 Indítsa újra a hálózatot.

[System Menu/Counter] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Indítsa újra a hálózatot] > [Indítsa újra]

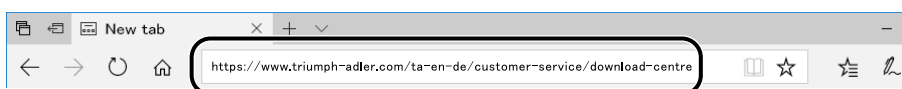
4 Csatlakoztasson számítógépet vagy mobileszközt a géphez.

➔ [A Wi-Fi Direct beállítása \(82 oldal\)](#)

5 Indítsa el a Wi-Fi beállítási eszközt.

1 Indítsa el a webböngészőt.

2 Írja be az URL-címet a böngésző címsorába vagy helysávjába.



Triumph-Adler

HU:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

HU:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Az indításhoz kattintson kétszer a letöltött telepítőre.



MEGJEGYZÉS

- A Windows rendszer alatt történő telepítést csak olyan felhasználó végezheti, aki rendszergazdaként van bejelentkezve.
 - Ha megjelenik a felhasználói fiók kezelésére vonatkozó ablak, kattintson az [Igen] elemre.
-

6 Konfigurálja a beállításokat

- 1 [Ne használjon WPS-t] > [Következő] > [Következő]
- 2 [Wi-Fi Direct] > [Következő] > [Következő]
- 3 [Részletes beállítások] > [Következő]
Válassza vagy az [Expressz] vagy az [Egyedi] lehetőséget a gép észlelési módszerei közül. Felderítési módszerként megadhat egy IP-címet vagy gazdagépnévét.
- 4 Válassza ki a gépet > [Következő]
- 5 Válassza ki a [Használja az Eszközbeállításokat.] lehetőséget a [Hitelesítési mód] menüben, és adja meg a [Bejelentkezési felhasználónév] és [Bejelentkezési jelszó] > [Következő] adatokat
Adja meg az adminisztrátor Bejelentkezési felhasználónév és Bejelentkezési jelszó adatait.
- 6 Konfigurálja a kommunikációs beállításokat, majd kattintson a [Következő] gombra.
- 7 Szükség szerint módosítsa a hozzáférési pont beállításait > [Következő]
A hálózat konfigurálva van.

A Wi-Fi Direct beállítása

A [Wi-Fi Direct] kapcsolati beállításainak konfigurálása után a Wi-Fi Direct környezetben nyomtathat. A konfigurációs módszerek a következők:

- A kapcsolat konfigurálása a készülék kezelőpaneljéről
- A kapcsolat konfigurálása a nyomógommbal

Csatlakozás Wi-Fi Directet támogató számítógépekhez vagy mobileszközhöz

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > "Hálózati beállítások" > "Hálózati beállítások" [Wi-Fi Direct beállítások]

2 Konfigurálja a beállításokat

[Wi-Fi Direct]: [Be] > [Bezárás]

3 Indítsa újra a hálózatot.

[System Menu/Counter] gomb > "Hálózati beállítások" > "Hálózati beállítások" [Indítsa újra a hálózatot] > [Indítsa újra]

4 Adja meg a gépet a számítógépről vagy mobileszközről.

Ha egy megerősítő üzenet jelenik meg a gép kezelőpaneljén, válassza az [Igen] lehetőséget.

A készülék és a számítógép vagy mobileszköz közötti hálózat konfigurálva van.

Csatlakozás Wi-Fi Directet nem támogató számítógépekhez vagy mobileszközökhöz

Itt elmagyarázzuk az iOS mobileszközökhöz való csatlakozás folyamatát.

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > "Hálózati beállítások" > [Hálózati beállítások] [Wi-Fi Direct beállítások]

2 Konfigurálja a beállításokat

"Wi-Fi Direct": Be > [OK]

3 Indítsa újra a hálózatot.

[System Menu/Counter] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Indítsa újra a hálózatot] > [Indítsa újra]

4 [Home] gomb > [Készülék Info] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi]

5 Jegyezze fel a hálózat nevét (SSID), IP-címét és jelszavát "Wi-Fi Direct"

6 Konfigurálja a mobileszközt.

1 [Beállítás] > [Wi-Fi]

2 Válassza ki a listából az 5. lépésben megjelenő hálózatnevet (SSID).

3 Írja be az 5. lépésben megadott jelszót > [Csatlakozva]

A készülék és a számítógép vagy mobileszköz közötti hálózat konfigurálva van.

A kapcsolat konfigurálása a nyomógommbal

Ha számítógépe vagy mobileszköze nem támogatja a Wi-Fi Direct szolgáltatást, de támogatja a WPS-t, a hálózatot a nyomógommbal konfigurálhatja.

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Wi-Fi Direct beállítások]

2 Konfigurálja a beállításokat

"Wi-Fi Direct": Be > [Bezárás]

3 Indítsa újra a hálózatot.

[System Menu/Counter] gomb > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Indítsa újra a hálózatot] > [Indítsa újra]

4 [Home] gomb > [Készülék Info] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi]

5 Nyomja meg a nyomógombot a számítógépen vagy a mobileszközön, és válassza ki a "Wi-Fi Direct" [Nyomógombos beállítás] > [OK] lehetőséget a kezelőpanel képernyőjén.

A készülék és a számítógép vagy mobileszköz közötti hálózat konfigurálva van.

FONTOS

Akár 1010 mobileszközhöz is csatlakozhat egyidejűleg a Wi-Fi Direct beállítással. Ha a Wi-Fi Directet támogató eszközök csatlakoztatva vannak, és másik eszközt szeretne csatlakoztatni, válassza le a már csatlakoztatott eszközöket a hálózatról. A leválasztási módok a következők:

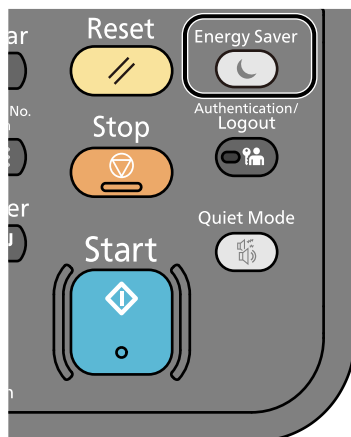
- Válassza le a hálózatot a számítógépről vagy a kézi számítógépről
 - Minden eszköz leválasztása a hálózatról a kezelőpanelen
Válassza ki a [Home] gomb > [Készülék Info] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi] > "Wi-Fi Direct" [Eszköz] > [Leválasztás] > [Leválasztás] lehetőséget.
 - Az automatikus leválasztási idő beállítása a Rendszer menüből
Wi-Fi Direct Settings
 - Az automatikus leválasztási idő beállítása a Embedded Web Server RX-ből
➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
-

Energiatakarékos funkció

Ha egy bizonyos idő eltelik, miután a készüléket utoljára használták, a készülék alvó módba vált az áramfogyasztás minimalizálása érdekében.

Alvó mód

Az alvó módba való belépéshez nyomja meg az [Energiatakarékos] gombot, az üzenetkijelző és a kezelőpanel összes jelzőfénye kialszik, hogy a lehető legtöbb energiát megtakarítsa, kivéve az Energiatakarékos jelzőfényt. Ez az állapot az alvó állapot.



Ha alvó üzemmódban nyomtatási adatok érkeznek, a készülék automatikusan aktiválódik és elkezd a nyomtatást.

Faxkompatibilis készülékeken, ha alvó üzemmódban fax adatok érkeznek, a készülék automatikusan aktiválódik és elkezd a nyomtatást.

Ezenkívül a gép a következő műveletek végrehajtása esetén is aktiválódik:

- Válassza ki a kezelőpanel bármely gombját.
- Érintse meg az érintőpanelt.

Az alvó üzemmódból való visszaállítási idő a következő.

10 másodperc vagy kevesebb

Fontos megjegyezni, hogy a környezeti viszonyok, mint például a szellőztetés, a készülék lassabb reagálását válthatják ki.

Automatikus alvó üzemmód

Az automatikus alvó üzemmód automatikusan alvó módba váltja a készüléket, ha azt egy előre megadott ideig nem használják.

Az alvó állapotba lépést megelőző idő a következő.

- 1 perc (alapértelmezett beállítás)

Az előre beállított alvási idő módosításához lásd az alábbi:

Energy Saver/Timer

Energiatakarékos visszaállítási szint

Ez a készülék csökkentheti az energiafogyasztást az energiatakarékos módból való visszaállítás során. Az energiatakarékos helyreállítási szint érdekében [Teljes helyreállítás], [Normál helyreállítás], vagy [Energiatakarékos helyreállítás] választható. A gyári alapértelmezés a [Normál helyreállítás].

Az energiatakarékos mód beállításával kapcsolatos további információkért tekintse meg a következőket:

- ➔ [Beállítások konfigurálása - gyorsbeállítás varázsló \(90 oldal\)](#)
- ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Kikapcsolás időzítő

Ha a készüléket alvó módban nem használják, automatikusan kikapcsol. A kikapcsolási időzítő segítségével beállítható a készülék kikapcsolásáig tartó idő.

A kikapcsolásig tartó idő gyári beállítási értéke: 20 perc

Date/Time

Használja a csendes üzemmódot.

A gép működési hangja elnyomható. Állítsa be a csendes módot, ha aggódik a működési hang miatt. Ha [Quiet Mode] van kiválasztva, a [Quiet Mode] gomb kigyullad, és a csendes üzemmód beáll.



MEGJEGYZÉS

Csendes módban a feldolgozási sebesség a normálnál lassabb lesz.

Gyorsbeállítási varázsló

Az alábbi beállítások konfigurálhatók a varázsló jellegű képernyőn.

Faxbeállítás

Konfigurálja az alapvető faxbeállításokat. Ez az elem csak faxkompatibilis készülékeken jelenik meg.

➔ FAX Operation Guide

Tétel	Leírás
Tárcsázás/RX-mód	Tárcsázási típus Fogadási mód
Helyi faxinformációk megadása	Helyi faxállomás neve Helyi faxállomás száma Helyi faxazonosító TTI
Hangerő	Fax hangszóró hangereje Faxmonitor hangereje Feladat befejezése
Csengések	Csengések (normál) Csengések (TAD) Csengések (fax/telefon)
Papírforrás/kimenet	Papírforrás beállításai
Újratárcsázás	Újrapróbálkozási idők
Kikapcsolási üzenet megjelenítése	Kikapcsolási üzenet megjelenítése

Papírbeállítás

Konfigurálja a nyomtatáshoz használt papírt.

Tétel	Leírás
Papírkazetta	Paper size (Papírméret) (1-3. kazetta) Paper type (Papírtípus) (1 - 3 kazetta)
Kézi adagoló	Papírméret Papírtípus

Energiatakarékos beállítás

Konfigurálja az alvó üzemmódot és az alacsony fogyasztású üzemmódot.

Tétel	Leírás
Alvó üzemmód	Ébresztőóra Alvási szabályok
Visszaállítási mód	Energiatakarékos visszaállítási szint

Hálózat beállítása

Konfigurálja a hálózati beállításokat.

Tétel	Leírás
Hálózat	Hálózatválasztás Wi-Fi easy setup (Wi-Fi egyszerű beállítás) WIFI wired (vezetékes) DHCP*1 IP Address (IP-cím)*2 Subnet Mask (Alhálózati maszk)*2 Default Gateway (Alapért. átjáró)*2

*1 Ez az elem akkor jelenik meg, amikor a [Wired Network (Vezetékes hál.)] van kiválasztva.

*2 Ez a funkció nem jelenik meg, ha a DHCP az [Be] értékre van állítva.

E-mail beállítása

Állítsa be az SMTP-kiszolgáló nevét és a feladó címét a levélküldés engedélyezéséhez.

Tétel	Leírás
E-mail	SMTP (e-mail TX) SMTP Server Name (SMTP-szerver neve)*1 SMTP Port Number (SMTP-port száma)*1 Sender Address (Küldő címe)*1

*1 Ez a funkció akkor jelenik meg, ha az SMTP (E-mail TX) az [Be] értékre van állítva.

Biztonsági beállítások

Adja meg a biztonsági szintet a biztonsági gyorsbeállítással.

Értesítés beállítása

Állítsa be, hogy a panel jelezzen-e, hogy közeledik a fogyóeszközök cseréjének ideje.

Beállítások konfigurálása - gyorsbeállítás varázsló



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [Quick SetupWizard (Gyors beállítási varázsló)]

2 Válasszon ki egy funkciót.

3 Konfigurálja a beállításokat

Indítsa el a varázslót. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beállítások konfigurálásához.



MEGJEGYZÉS

Ha nehézségeket tapasztal a beállítások konfigurálásakor, olvassa el a következőket:

➔ [Súgó képernyő \(67 oldal\)](#)

[Befejezés]

Kilép a varázslóból. Az eddig konfigurált beállítások érvényesek.

[<< Előző]

Visszalép az előző elemre.

[Kihagyás >>]

Tovább lép a következő elemre az aktuális elem beállítása nélkül.

[Következő >]

Tovább lép a következő képernyőre.

[<Vissza]

Visszalép az előző képernyőre.

[Befejezés]

Regisztrálja a beállításokat, és lépjen ki a varázslóból.

A szoftver telepítése

A nyomtató funkció, a TWAIN/WIA kapcsolat vagy a hálózati fax funkció használatához töltsse le és telepítse a szükséges szoftvert a letöltési központból.

Triumph-Adler

HU:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

HU:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Publikált szoftver (Windows)

Szoftver	Leírás	Ajánlott szoftver
Printing System Driver	Ez az illesztőprogram lehetővé teszi a számítógépen tárolt fájlok nyomtatását. Egy illesztőprogram több leíró nyelvet (PCL, XL, KPDL stb.) támogat. Ez a nyomtató illesztőprogram teszi lehetővé a készülék összes funkciójának kihasználását. Ez az illesztőprogram használható PDF fájlok létrehozására.	○
KPDL mini-driver/PCL minidriver	Ez egy Microsoft MiniDriver, amely a PCL és a KPDL formátumot támogatja. A készülék funkciói és opciói között vannak olyan korlátozások, amelyek csak ezzel az illesztőprogrammal használhatók.	—
FAX Driver	Ez teszi lehetővé a számítógépen lévő szoftveralkalmazás által létrehozott dokumentumok elküldését faxként.	—
TWAIN Driver	Ez az illesztőprogram lehetővé teszi a lapolvasást a készülékkel TWAIN-kompatibilis szoftveralkalmazás használatával.	○
WIA Driver	A WIA (Windows Imaging Acquisition) a Windows olyan funkciója, amely lehetővé teszi a képalkotó eszközök – mint a lapolvasók – és a képfeldolgozó alkalmazások közötti kölcsönös kommunikációt. A képek felhasználhatók WIA-kompatibilis szoftveralkalmazás használatával, ami akkor kényelmes, ha nincs a számítógépen TWAIN-kompatibilis szoftveralkalmazás telepítve.	—
NETWORK PRINT MONITOR	Ez egy olyan segédprogram, amelynek segítségével a készülék figyelemmel kísérhető a hálózaton.	—
Status Monitor 5	Ez egy olyan segédprogram, amely figyelemmel kíséri a nyomtató állapotát és folyamatos jelentés készítő funkciót biztosít.	○

Szoftver	Leírás	Ajánlott szoftver
File Management Utility	Ez lehetővé teszi a beolvasott dokumentum elküldését és mentését egy megadott hálózati mappába.	—
Network Tool for Direct Printing	Ez teszi lehetővé PDF nyomtatását Adobe Acrobat/Reader elindítása nélkül.	—
Quick Scan	Ez egy olyan eszköz, amely lehetővé teszi a beolvasott eredetiek számítógépről történő mentéséhez vagy elküldéséhez szükséges beállítások konfigurálását.	—
FONTS	Ezek a kijelző-betűtípusok, amelyek lehetővé teszik a készülék számára a szoftveralkalmazások beépített betűtípusainak használatát.	○
Gyors hálózati beállítási eszköz	A gép hálózati (vezetékes LAN) beállításainak konfigurálására szolgáló eszköz.	—
Wi-Fi Setup Tool	A készülék vezeték nélküli hálózati (vezeték nélküli LAN) beállításainak konfigurálására szolgáló eszköz.	—
Scan to Folder Setup Tool for SMB	Eszköz a megosztott mappák létrehozásához a számítógépen, a létrehozott megosztott mappák célmappákként való beállításához ezen a gépen stb.	—
Cloud Access	Szoftver, amely lehetővé teszi a felhőszolgáltatások használatát ebből a termékből.	—
Cloud Access Client	Szoftver, amely lehetővé teszi a felhőszolgáltatások használatát ebből a termékből. A szoftver telepítéséhez kövesse a képernyőn megjelenő útmutatást.	—



MEGJEGYZÉS

- A Windows rendszer alatt történő telepítést csak olyan felhasználó végezheti, aki rendszergazdaként van bejelentkezve.
- A fax funkció a fax képességekkel ellátott készülékeken használható.

Publikált szoftver (Mac)

Szoftver	Leírás	Ajánlott szoftver
Mac illesztőprogram	Ez az illesztőprogram lehetővé teszi a Mac számítógépen tárolt fájlok nyomtatását. Egy illesztőprogram több leíró nyelvet (PCL KPDL és PDF) támogat. Ez a nyomtató illesztőprogram teszi lehetővé a készülék összes funkciójának kihasználását.	—

Ellenőrizze a számlálót

Ellenőrizze a kinyomtatott és beolvasott lapok számát.

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [Számláló]

2 Ellenőrizze a számlálót

Mi az a Embedded Web Server RX

Ha a készülék a hálózatra csatlakozik, a Embedded Web Server RX használatával különféle beállításokat konfigurálhat. Ez a szakasz ismerteti a Embedded Web Server RX elérését, valamint a biztonsági beállítások és az állomásnév módosítását.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**



MEGJEGYZÉS

A Embedded Web Server RX oldalak funkcióinak teljes eléréséhez meg kell adnia a felhasználónevet és a jelszót, és be kell jelentkeznie. Az előre meghatározott rendszergazdai jelszó megadásával a felhasználó hozzáfér minden oldalhoz, beleértve a navigációs menü Document Box (Dokumentumfiók), Address Book (Címjegyzék) és Settings/Registration (Beállítások/Regisztráció) pontjait is.

A Embedded Web Server RX programban a rendszergazda és az általános felhasználók által konfigurálható beállítások az alábbiak:

Tétel	Leírás	Rendszergazda	Általános felhasználó
Készülékinformáció/ Távoli művelet	A készülék felépítése ellenőrizhető.	Igen	Igen
Feladatállapot	Az eszközinformációkat jeleníti meg, beleértve a nyomtatási és lapolvasási feladatokat, a tárolási feladatokat, az ütemezett feladatokat és a feladatnapló előzményeket.	Igen	Igen
Címjegyzék	Címek és címcsoportok létrehozása, szerkesztése vagy törlése. A bejelentkezett felhasználó a felhasználó jogosultságaitól függően bizonyos beállításokat nem konfigurálhat.	Igen	Igen
Eszközbeállítások	A készülék speciális beállításainak konfigurálása.	Igen	Nem
Funkcióbeállítások	A speciális funkciók konfigurálása.	Igen	Nem
Hálózati beállítások	A speciális hálózati beállítások konfigurálása.	Igen	Nem
Biztonsági beállítások	A speciális biztonsági funkciók konfigurálása.	Igen	Nem
Kezelési beállítások	A speciális kezelési beállítások konfigurálása.	Igen	Nem



MEGJEGYZÉS

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

A FAX beállításaival kapcsolatos ismertető itt nem szerepelnek.

➔ **FAX Operation Guide**

Hozzáférés a Embedded Web Server RX-hez

1 Jelenítse meg a képernyőt

1 Indítsa el a webböngészőt.

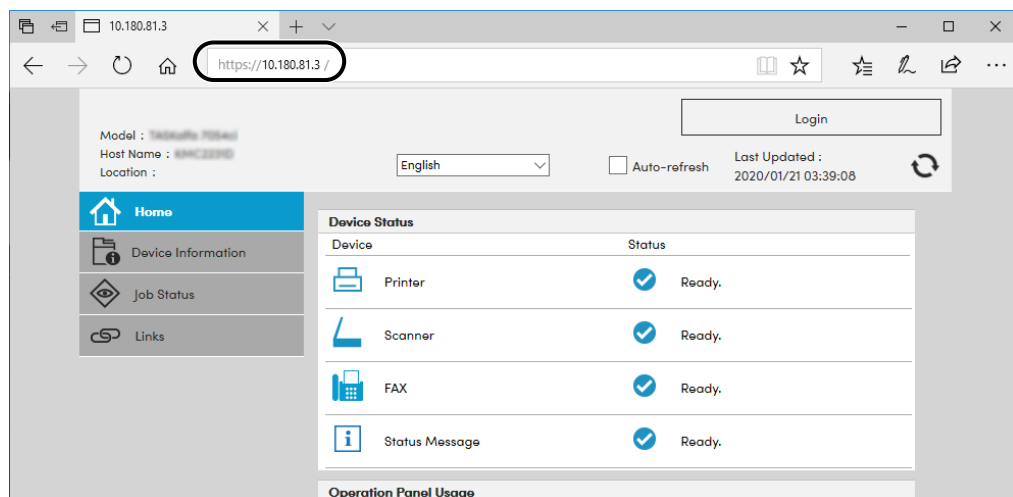
2 A címsávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.

A készülék IP-címének és állomásnevének ellenőrzéséhez kattintson az alábbi elemre az alábbi sorrendben.

[Device Info (Eszközadatok)] a kezdőképernyőn > [Identification/Wired Network (Azonosítás/Vezetékes hálózat) Wired Network (Vezetékes hálózat)]

Példa: <https://10.180.81.1> (/IP-cím esetén)

<https://MFP001> (ha az állomásnév „MFP001”)



A weboldal alapvető információkat jelenít meg a készülékre és a Embedded Web Server RX programra, valamint azok aktuális állapotára vonatkozóan.



MEGJEGYZÉS

Ha "Probléma akadt ennek az oldalnak a biztonsági tanúsítványával" szöveg jelenik meg, konfigurálja a tanúsítványt.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

A műveletet a tanúsítvány konfigurálása nélkül is folytathatja.

2 Konfigurálja a beállításokat

Válasszon ki egy kategóriát a képernyő bal oldalán található navigációs sávból.



MEGJEGYZÉS

A Embedded Web Server RX oldalak funkcióinak teljes eléréséhez meg kell adnia a felhasználónevet és a jelszót, és be kell jelentkeznie. Az előre meghatározott rendszergazdai jelszó megadásával a felhasználó hozzáfér minden oldalhoz, beleértve a navigációs menü Document Box (Dokumentumfiók), Address Book (Címjegyzék) és Settings/Registration (Beállítások/Regisztráció) pontjait is.

A biztonsági beállítások módosítása

1 Jelenítse meg a képernyőt

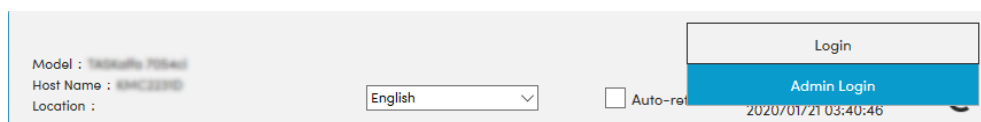
1 Indítsa el a webböngészőt.

2 A címsávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.

A készülék IP-címének és állomásnevének ellenőrzéséhez kattintson az alábbi elemre az alábbi sorrendben.

[Device Info (Eszközadatok)] a kezdőképernyőn > [Identification/Wired Network (Azonosítás/Vezetékes hálózat) Wired Network (Vezetékes hálózat)]

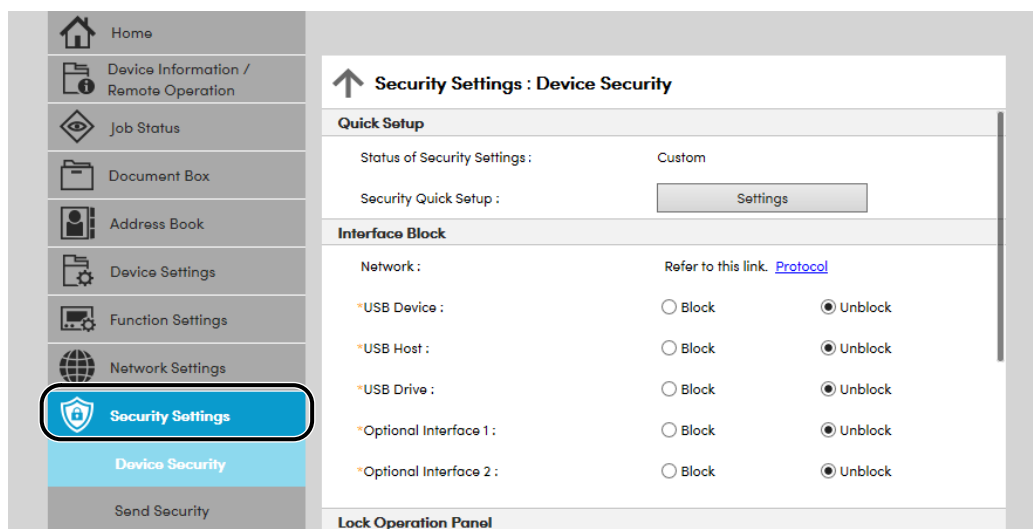
3 Jelentkezzen be rendszergazdai jogosultságokkal.



4 Kattintson a [Biztonsági beállítások] lehetőségre

2 Konfigurálja a beállításokat

A [Biztonsági beállítások] menüben válassza ki a konfigurálandó beállítást.





MEGJEGYZÉS

A tanúsítványok beállításaira vonatkozó részleteket lásd lent:

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Az eszközinformációk módosítása

1 Jelenítse meg a képernyőt

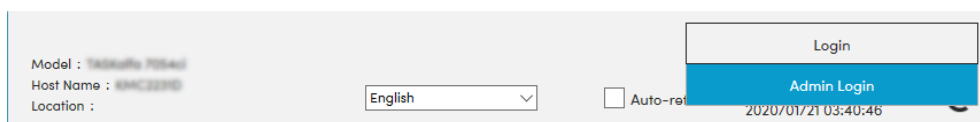
1 Indítsa el a webböngészőt.

2 A címsávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.

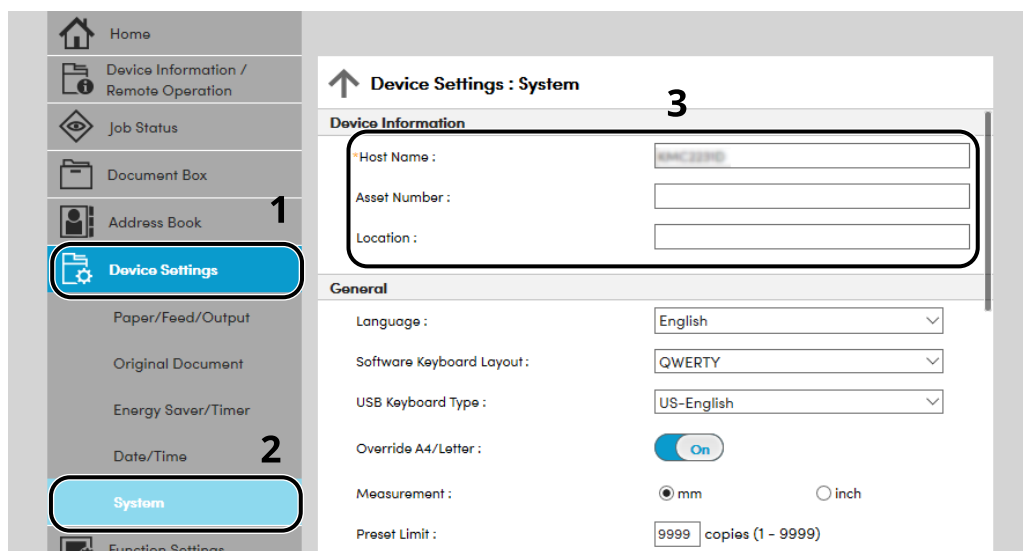
A készülék IP-címének és állomásnevének ellenőrzéséhez kattintson az alábbi elemre az alábbi sorrendben.

[Device Info (Eszközadatok)] a kezdőképernyőn > [Identification/Wired Network (Azonosítás/Vezetékes hálózat) Wired Network (Vezetékes hálózat)]

3 Jelentkezzen be rendszergazdai jogosultságokkal.



4 Az [Eszközbeállítások] menüben kattintson a [Rendszer] lehetőségre.



2 Konfigurálja a beállításokat

Írja be az eszközinformációkat, majd kattintson az [Elküldés] lehetőségre.



FONTOS

A beállítás módosítása után indítsa újra a hálózatot, vagy kapcsolja KI, majd BE a készüléket. A hálózati csatlókártya újraindításához kattintson a [Visszaállítás] lehetőségre a [Kezelési beállítások] menüben, majd a [Hálózat újraindítása] lehetőségre az "Újraindítás" menüpontban.

SMTP és e-mail beállítások

Az SMTP beállítások konfigurálásával a készülék által beolvasott képek elküldhetők e-mail mellékletekként, illetve e-mailes értesítések küldhetők a feladatok elvégzéséről. A funkció csak akkor használható, ha a készülék csatlakoztatva van egy SMTP protokollt használó levelezőkiszolgálóhoz.

Ezenfelül konfigurálja az alábbiakat.

SMTP beállítások

"SMTP protokoll" és "SMTP kiszolgáló neve" az "SMTP" alatt.

A feladó címe, amikor a készülék e-mailt küld

"Küldő címe" az "E-mail küldési beállítások" alatt

Az e-mailek méretét korlátozó beállítás

"E-mail méretének korlátozása" az "E-mail küldési beállítások" alatt

Az alábbi lépések leírják, hogyan lehet megadni az SMTP-beállításokat.

1 Jelenítse meg a képernyőt

Megjeleníti az SMTP protokoll képernyőt.

1 Indítsa el a webböngészőt.

2 A címsávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.

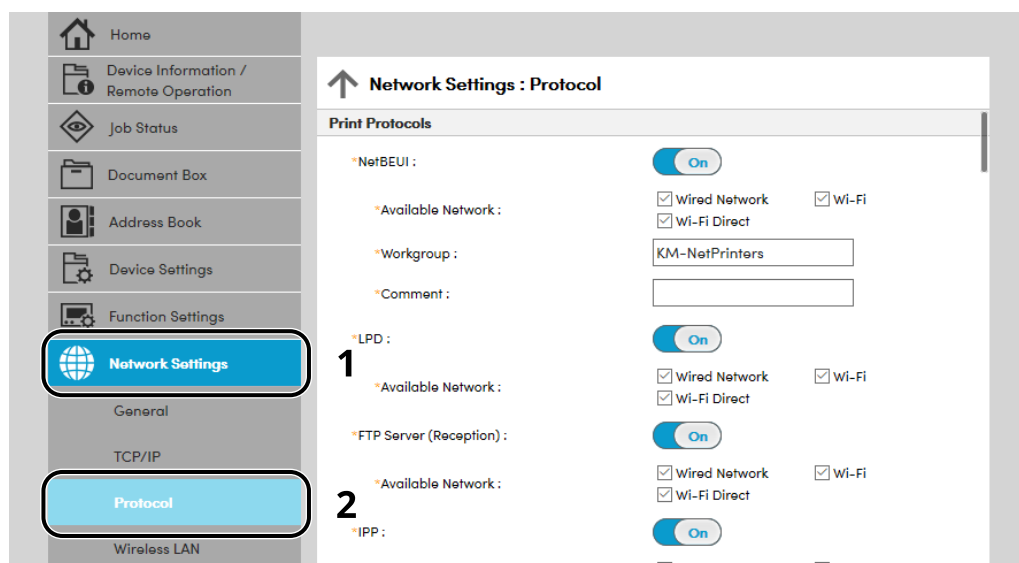
A készülék IP-címének és állomásnevének ellenőrzéséhez kattintson az alábbi elemre az alábbi sorrendben.

[Device Info (Eszközadatok)] a kezdőképernyőn > [Identification/Wired Network (Azonosítás/Vezetékes hálózat) Wired Network (Vezetékes hálózat)]

3 Jelentkezzen be rendszergazdai jogosultságokkal.

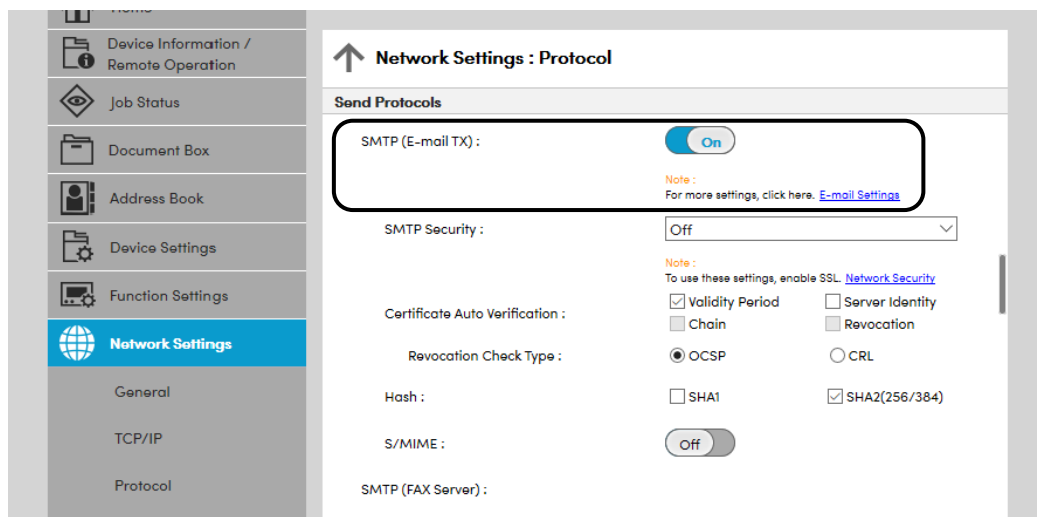
Model : T1000R10-100A-1
Host Name : 192.168.1.100
Location :
English
☐ Auto-remember
Login
Admin Login
2020/01/21 03:40:46

- 4 A [Hálózati beállítások] menüben kattintson a [Protokoll] lehetőségre.



2 Konfigurálja a beállításokat

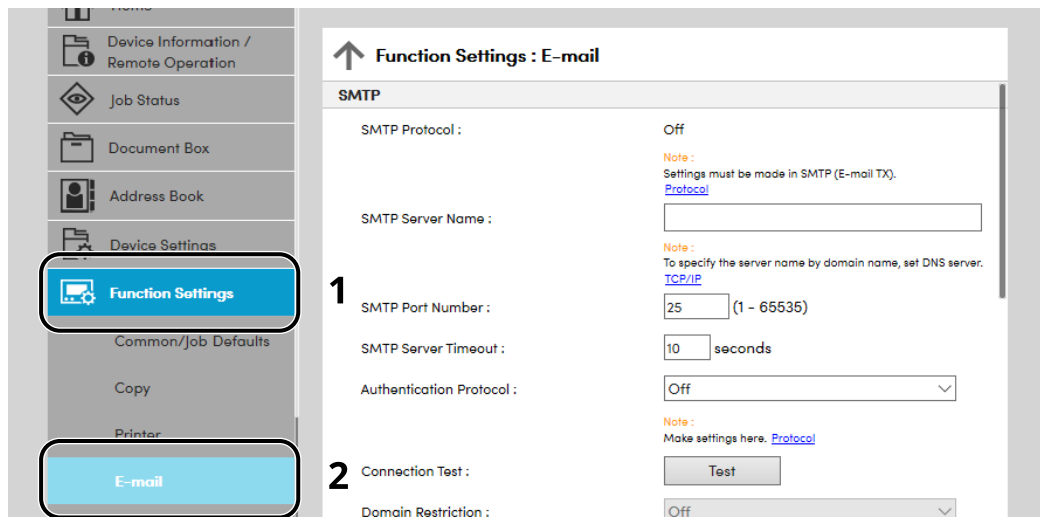
Az "SMTP (E-mail TX)" opciót kapcsolja [Be] állásba a "Küldési protokollok" alatt.



3 Jelenítse meg a képernyőt

Megjeleníti az e-mail beállítások képernyőt.

A [Funkcióbeállítások] menüben nyomja meg az [E-mail] gombot.



4 Konfigurálja a beállításokat

Adja meg az "SMTP" és az "E-mail küldési beállítások" elemet.

SMTP

Ennek beállítása szükséges az e-mail küldéséhez a készülékről.

[SMTP protokoll]

Megjeleníti az SMTP protokoll beállításokat. Ellenőrizze, hogy az [SMTP protokoll] opció [Be] állásba legyen kapcsolva. Ha [Ki] állásba van kapcsolva, kattintson a [Protokollok] lehetőségre, és az SMTP protokollt kapcsolja [Be].

[SMTP kiszolgáló neve]

Írja be az SMTP-szerver IP-címét vagy állomásnevét. Adja meg a tételeket.

[SMTP port száma]

Adja meg az SMTP-hez használandó portszámot. A gyári alapértelmezett portszám 25.

[SMTP-szerver időtúllépése]

Állítsa be az időtúllépés előtti várakozási időt másodpercben.

[Hitelesítési protokoll]

Az SMTP hitelesítés használatához adja meg a felhasználói információkat.

[SMTP biztonság]

Az SMTP biztonság beállítása. Állítsa be az "SMTP (e-mail TX)" [SMTP biztonság] lehetőséget a "Protokollok" oldalon.

[Csatlakozási teszt]

E-mail küldése nélkül teszteli a megfelelő működést a beállítások alatt.

[Tartománykorlát]

A tartományok korlátozásához kattintson a [Tartománylista] lehetőségre, és válassza ki az engedélyezendő és az elutasítandó tartománynév címeket. A korlátozás e-mail cím alapján is meghatározható.

POP3

Nem kell beállítania az elemeket, ha csak az e-mail küldés funkciót használja a készüléken. Állítsa be az elemeket, ha engedélyezni szeretné az e-mailek fogadását a készüléken.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

E-mail küldés beállításai

[E-mail méretkorlátozás]

Adja meg az elküldhető e-mail maximális méretét kilobájtban. Ha egy e-mail mérete ezt az értéket meghaladja, hibaüzenet jelenik meg, és az e-mail küldése megszakad. Használja ezt a beállítást, ha az SMTP-szerverhez E-mail méretkorlátozása opciót állított be. Ha nem, a 0 (nulla) érték megadásával engedélyezheti a korlátlan méretű e-mailek küldését. A 0 beírása lehetővé teszi az e-mailek küldését az e-mail méretkorlátoktól függetlenül.

[Küldő címe]

Meghatározza a feladó címét, amikor a készülék e-mailt küld. A kézbesítés elmaradásáról szóló jelentést vissza lehet küldeni az itt megadott feladó címre. Javasoljuk, hogy adjon meg egy e-mail címet, amelyet az eszköz rendszergazdája fogadhat. A feladócímet megfelelően kell megadni az SMTP-hitelesítéshez. A feladói cím maximális hossza 256 karakter lehet. Adja meg a tételeket.

[Aláírás]

Írja be az aláírást. Az aláírás egy szabad formátumú szöveg, amely az e-mail törzsének végén fog megjelenni. Gyakran használják a gép további azonosítására. Az aláírás maximális hossza 512 karakter lehet.

[SMTP hitelesítés és küldő címe]

Válassza ki az SMTP-hitelesítéshez és az e-mail küldéshez használt bejelentkezési felhasználónévhez, jelszóhoz és feladó címéhez tartozó információforrást (ajánlat célállomását). Válassza ki a [Használja az eszközbeállítást] vagy a [Használja a bejelentkezés felhasználói adatait] lehetőséget.

[Funkció alapértelmezése]

Módosítsa a funkció alapértelmezett beállításait az [Egyedi/feladat alapértelmezések] oldalon.

5 Kattintson a [Beküldés] lehetőségre.

3 Felkészülés a használatra

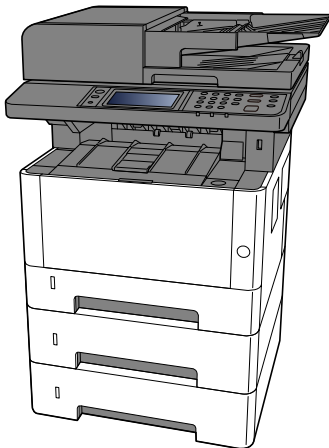
Papír betöltése.....	108
Papírrögzítő.....	121

Papír betöltése

Papír betöltése

Töltsön be papírt a kazettákba és a kézi adagolótálcába.

Az egyes kazetták papíradagolási módjait lásd az alábbi oldalon.



1 1. kazetta

➔ [A kazetták betöltése \(111 oldal\)](#)

2 2. kazetta

➔ [A kazetták betöltése \(111 oldal\)](#)

3 3. kazetta

➔ [A kazetták betöltése \(111 oldal\)](#)

4 Kézi adagoló

➔ [Papír betöltése a kézi adagolóba \(116 oldal\)](#)

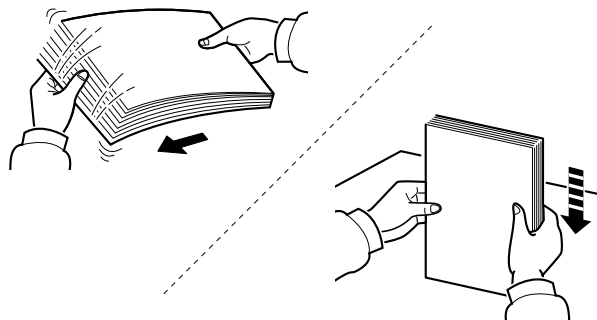


MEGJEGYZÉS

- A tárolható lapok száma a környezettől és a papírtípustól függően (vastagság) változik.
 - Ne használjon tintasugaras nyomtatóba való vagy a felületén speciális bevonattal ellátott papírt. (Ez hibákhoz, például papírelakadáshoz vezethet.)
-

A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések

Amikor új papírcsomagot bont ki, betöltés előtt az alábbiak szerint könnyedén pörgetse át a köteget, hogy a lapok szétváljanak.



Pörgetse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez. Ezenfelül tartsa szem előtt az alábbi pontokat.

- A hajtogatott vagy felkunkorodó papírt betöltés előtt simítsa ki. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- A felnyitott papírköteget ne tegye ki magas hőmérsékletnek és páratartalomnak, mert ez gondot okozhat. Zárja vissza a kazettákban maradt papírt a papírtároló zacskóba. A kézi adagolótálca betöltése után tegyen vissza minden fennmaradó papírlapot a csomagolásába.
- Ha a készüléket hosszabb időn át nem használja, vegye ki a papírt a kazettákból, és tegye vissza az eredeti csomagolásába, hogy a papírt megóvja a nedvességtől.

✓ FONTOS

Ha használt papírra nyomtat (amelyre korábban már készült nyomat), ne használjon egymáshoz tűzött vagy kapcsolt papírt. Az ilyen papír kárt tehet a készülékben, és gyenge képminőséghez vezethet.

💡 MEGJEGYZÉS

Ha speciális papírt használ (például fejléces papírt, lyukas papírt, vagy olyan papírt, amelyen előnyomat található, például logó vagy vállalatnév), olvassa el az alábbiakat:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A kazettákban elérhető papírspecifikációk

A szabványos kazettákba normál papír, újrahasznosított papír vagy színes papír tölthető. Az alábbiakban látható az egyes kazettákba tölthető lapok száma.

Kazetta	Kapacitás
1-3 kazetta	250 lap (Sima papír: 80 g/m ²)

A támogatott papírméretekre vonatkozó részleteket lásd alább:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A papírtípusra vonatkozó beállításokat lásd lent:

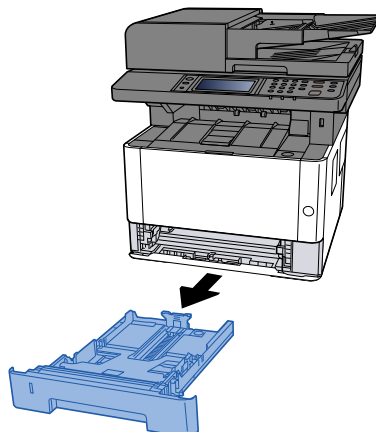
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

✓ FONTOS

- Az 1-3 kazetták 80-163 g/m² súlyú papír befogadására alkalmasak.
- Ha 106 g/m² vagy nagyobb súlyú papírt használ, a papírtípust állítsa Vastag értékre, és állítsa be a használt papír súlyát.

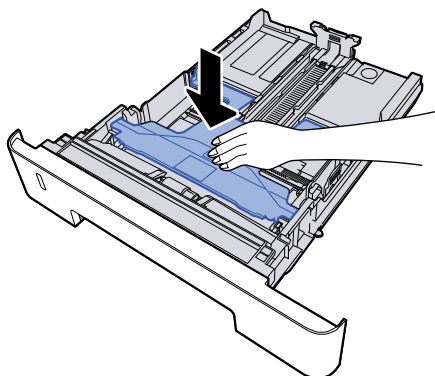
A kazetták betöltése

- 1 Húzza ki teljesen a kazettát a gépből.



MEGJEGYZÉS

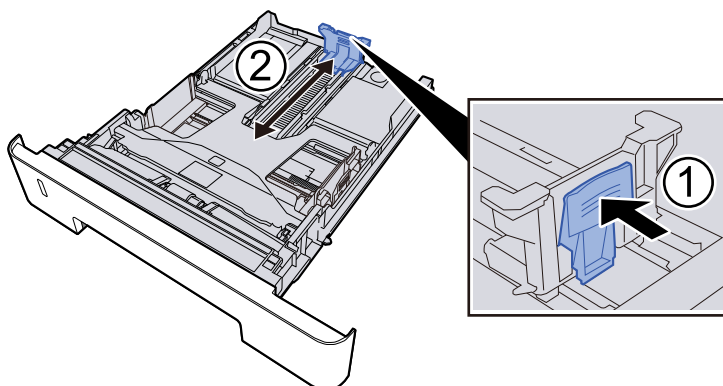
Ha az alaplemez felemelkedik, nyomja meg az alaplapot, amíg be nem kattán.



2 Állítsa be a kazetta méretét.

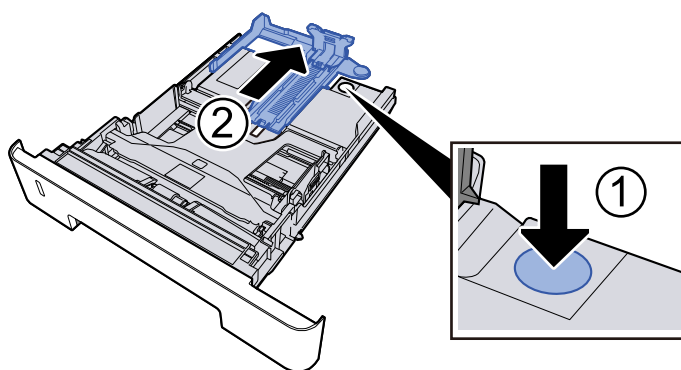
- 1 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez.

A papírméretek fel vannak tüntetve a kazettán.

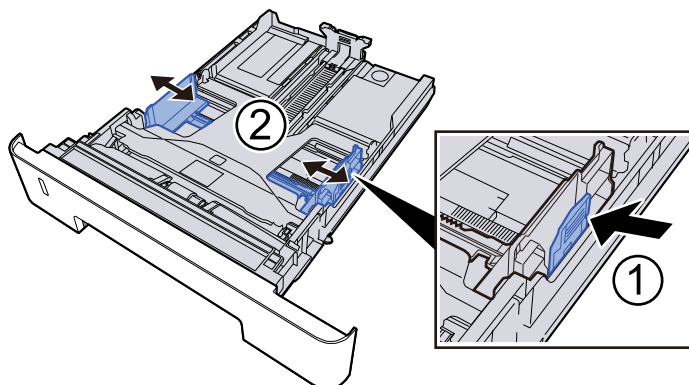


✓ FONTOS

Folio, Oficio II vagy Legal használata esetén

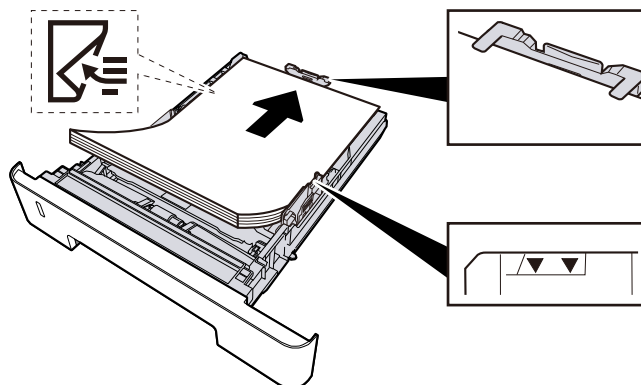


- 2 A papír helyzetét állítsa be a kazetta bal és jobb oldalán található papírszélesség-vezetők használatával. Nyomja meg a papírszélesség állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez.



3 Papír betöltése

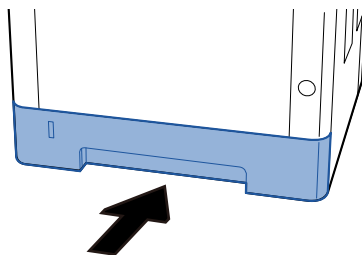
- 1 A papírelakadás és a ferde behúzás elkerülése érdekében pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.
- 2 Töltse be a papírt a kazettába.



✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával lefelé helyezze be.
 - Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
 - ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)
 - Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
 - Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést.
 - Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.
-

4 Óvatosan tolja vissza a kazettát.

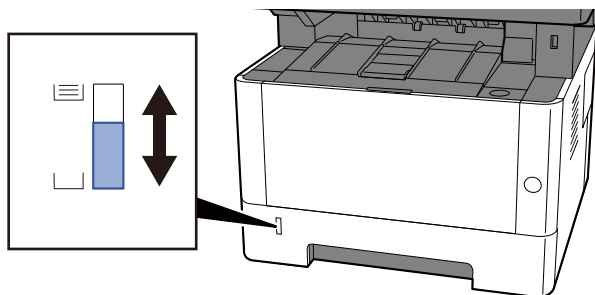


✓ FONTOS

Tolja be teljesen az összes kazettát. Ha nem tolja be őket teljesen, elakadást okozhatnak.

💡 MEGJEGYZÉS

A kazetta elejének jobb oldalán egy papírmérő található. A kijelző felfelé és lefelé változik, hogy megfeleljen a fennmaradó papírmennyiségnek.



5 A kezelőpanel használatával határozza meg a kazettába betöltött papír típusát.

➔ [A kazetták betöltése \(111 oldal\)](#)

A kézi adagolóban elérhető papírspecifikációk

Akár 100 lap Sima papír (80 g/m²) tölthető be a kézi adagolóba.

A támogatott papírméretekre vonatkozó részleteket lásd alább:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A papírtípusra vonatkozó beállításokat lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Speciális papírra történő nyomtatáshoz feltétlenül a kézi adagolót használja.

FONTOS

Ha 106 g/m² vagy nagyobb súlyú papírt használ, a papírtípust állítsa Vastag értékre, és állítsa be a használt papír súlyát.

A kézi adagoló kapacitása az alábbi:

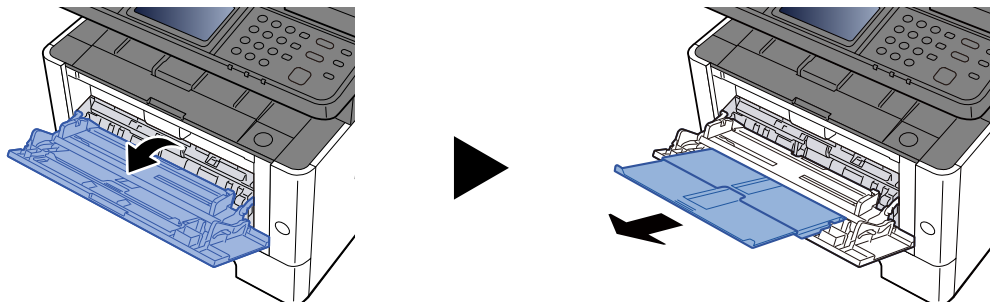
- Sima papír (80 g/m²): 100 lap
- Vastag papír (209 g/m²): 5 lap
- Vastag papír (157 g/m²): 5 lap
- Vastag papír (104,7 g/m²): 70 lap
- Hagaki (karton): 15 lap
- Boríték DL, Boríték C5, Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6 3/4, Boríték Monarch, Youkei 4, Youkei 2: 55 lap
- Fóliák: 1 lap

MEGJEGYZÉS

- Ha egyedi méretű papírt tölt be, adja meg a papír méretét az alábbiak szerint:
 - ➔ [A kézi adagolóban elérhető papírspecifikációk \(115 oldal\)](#)
 - Ha speciális papírt, például fóliát vagy vastag papírt használ, állítsa be a hordozó típusát.
-

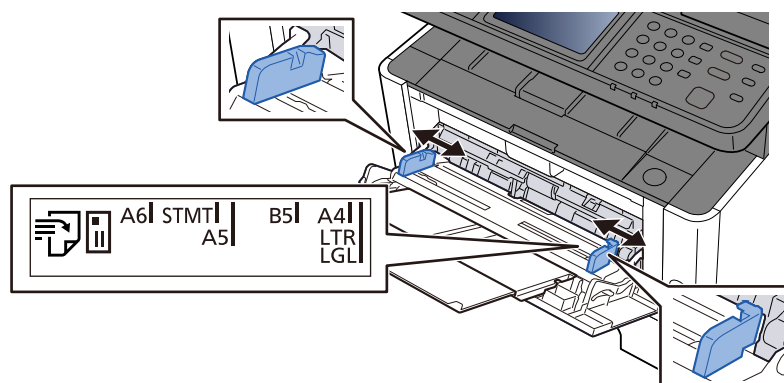
Papír betöltése a kézi adagolóba

- 1 Nyissa ki a kézi adagolót.

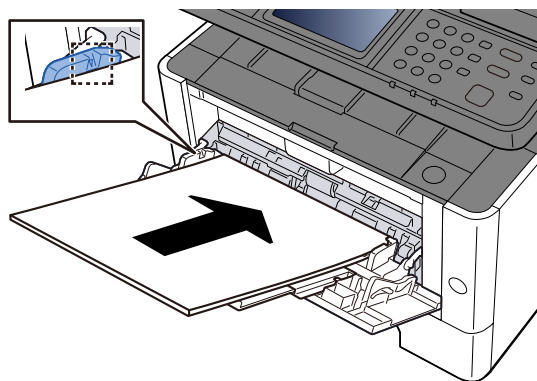


- 2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretet fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Papír betöltése



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgetse át a lapokat, és csak azután töltse be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)



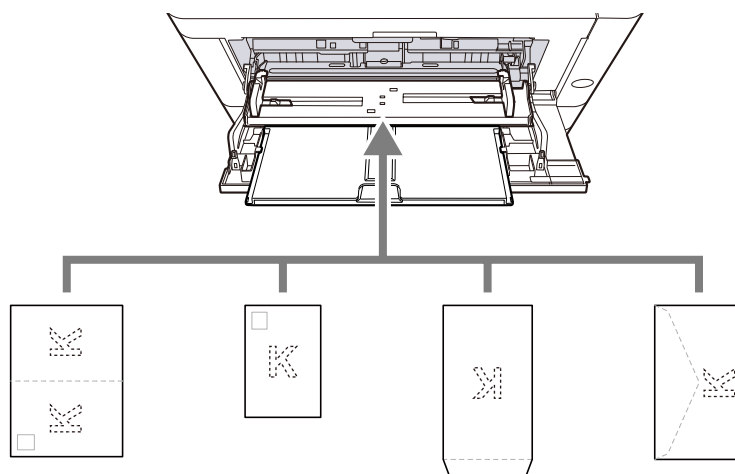
FONTOS

- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala felfelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha a kézi adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni, először távolítsa el a maradék papírt a z adagolóból, majd az új papírral együtt helyezze vissza az adagolóba.
- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetői között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Győződjön meg arról, hogy a betöltött papír nem lépi túl a betöltési határértékeket.

Amikor borítékot vagy kartonpapírt tölt be a kézi adagolóba, a papírt a nyomtatandó oldalával felfelé helyezze be. A nyomtatás folyamatát lásd a nyomtató illesztőprogram felhasználói utasításában.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Példa: Cím nyomtatásakor.



- Oufuku hagaki (válasz-levelezőlap)
- Hagaki (karton)
- Függőleges boríték (nyitott nyílás)
- Vízszintes boríték (zárt nyílás)



FONTOS

- Használj kibontott oufuku hagakit (válasz-levelezőlap).
- A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.



MEGJEGYZÉS

Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd az alábbi:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

4

A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

A papírméret és papírtípus kiválasztása

A papírméret és papírtípus kiválasztása

Az 1. kazetta, a kézi adagoló és az opcionális adagoló (2-3. kazetta) alapértelmezett papírméretének beállítása "A4", és az alapértelmezett papírtípusa "Normál". A kazettákban használandó papírtípus módosításához adja meg a papírméretet és a papírtípust.

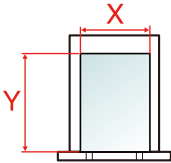
1 Jelenítse meg a képernyőt

- Válassza ki a [System Menu/Counter] > [Eszközbeállítások] > [Papíradagolás] > [1. kazetta beállításai] - [3. kazetta beállításai] vagy [MP tálca beállításai] lehetőséget

2 Válassza ki a papír méretét és típusát

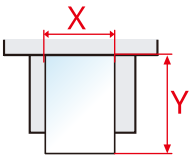
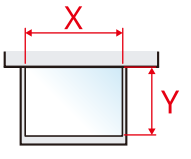
Kazetta - papírméret és papírtípus

Állítsa be a kazettákban használt papír méretét és típusát.

Tétel	Leírás
[Papírméret]	A papírméret kiválasztása. Érték (1-3. kazetta) [A4], [A5-R], [A5], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement], [Executive], [OfficioII], [16K], [ISO B5], [Egyéni] Egyedi papírmérethez állítsa be az egyes kazetták méretét. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót. Vertical 
[Papírtípus]	Érték (1-3. kazetta) [Normál], [Újrahaszn.], [Előnyomott], [Bond], [Színes], [Előlyukasztott], [Fejléces], [Vastag], [Jó min.], [Pergamen], [1. egyéni]-től [8. egyéni]-ig - Ha a normáltól eltérő papírtípust szeretne beállítani, lásd az alábbi. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót. - Ha olyan papírtípust állít be, amely olyan papírsúlyú, amely nem tölthető be a kazetába, a papírtípus nem jelenik meg. - Az előnyomott, előlyukasztott vagy fejléces papírra való nyomtatásról alább olvashat: Paper Feed Settings ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Kézi adagoló - papírméret és papírtípus

Állítsa be a kézi adagolóban használt papír méretét és típusát.

Tétel	Leírás
[Papírméret]	A papírméret kiválasztása. Érték: [A4], [A5-R], [A5], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement], [Executive], [OfficioII], [16K], [ISO B5], [Boríték #10], [Boríték #9], [Boríték #6], [Boríték Monarch], [Boríték DL], [Boríték C5], [Karton], [Ofuku], [Yukei 4], [Yukei 2], [Younaga 3], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Egyéni] Egyedi papírmérethez állítsa be az egyes kazetták méretét. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót. Függőleges  Vízszintes 
[Papírtípus]	Válassza ki a papírtípust. Érték: [Normál], [Címke], [Újrahaszn.], [Előnyomott], [Bond], [Karton], [Fólia], [Pergamen], [Színes], [Előlyukasztott], [Fejléces], [Boríték], [Vastag], [Jó min.], [1. egyéni]-től [8. egyéni]-ig Ha a normáltól eltérő papírtípust szeretne beállítani, lásd az alábbi. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót. Az előnyomott, előlyukasztott vagy fejléces papírra való nyomtatásról alább olvashat: Special Paper Action → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.



MEGJEGYZÉS

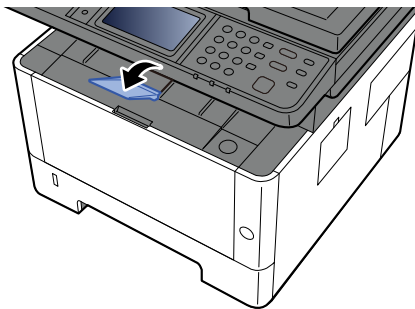
A fogadott faxok nyomtatásához rendelkezésre álló papírtípusok az alábbiak.

Érték: [Normál], [Címke], [Újrahaszn.], [Pergamen], [Bond], [Színes], [Boríték], [Karton], [Vastag], [Jó min.], [1. egyéni]-től [8. egyéni]-ig

A faxmodellekhez elérhető a fax funkció.

Papírrögzítő

Ha A4/Letter méretű, vagy nagyobb papírt használ, az ábrán látható módon nyissa ki a papírrögzítőt.



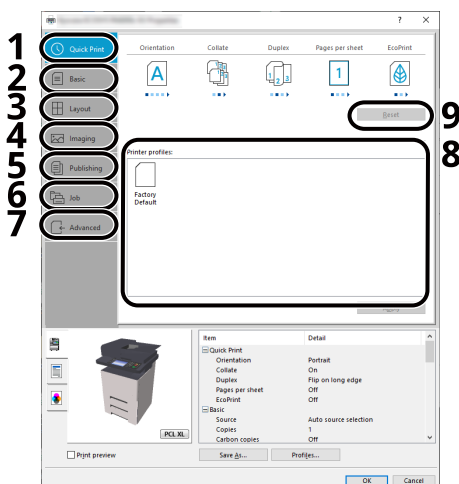
4 Nyomtatás számítógépről

Nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítás képernyője.....	123
Nyomtatás számítógépről	127
Nyomtatás mobileszközről.....	138

Nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítás képernyője

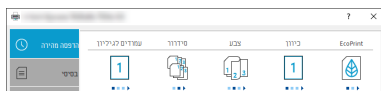
A nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyője lehetővé teszi a nyomtatással kapcsolatos különféle beállítások konfigurálását.

➔ **Printing System Driver User Guide**



1 [Gyors nyomtatás] fül

Olyan ikonokat biztosít, amelyek segítségével egyszerűen konfigurálhatók a gyakran használt funkciók. Amikor egy ikonra kattint, a nyomtatási eredményre hasonlító képpé változik, és alkalmazza a beállításokat.



2 [Alap] fül

Ez a lap a gyakran használt alapvető funkciókat tartalmazza. Használhatja a papírméret, a célhely és a kétoldalas nyomtatás konfigurálására.

3 [Elrendezés] fül

Ez a fül teszi lehetővé a különféle elrendezésekben történő nyomtatási beállítások konfigurálását, beleértve a füzet nyomtatását, az összevonást, poszter nyomtatását és a méretezést.

4 [Képkötés] fül

Ez a fül teszi lehetővé a nyomatok képminőségével kapcsolatos beállításainak konfigurálását.

5 [Közzététel] fül

Ez a fül teszi lehetővé borítók és beillesztett lapok létrehozását nyomtatási feladatokhoz, valamint lapok beillesztését OHP filmek lapjai közé.

6 [Feladat] fül

E fül segítségével a nyomtatási adatoknak a számítógépről a készülékre való mentésével kapcsolatos beállítások konfigurálhatók. A rendszeresen használt dokumentumok és egyéb adatok lementhetők a készüléken, hogy később könnyen ki tudjuk nyomtatni azokat. Mivel a lementett dokumentumok közvetlenül a gépből nyomtathatók, ez a funkció akkor is kényelmes, ha olyan dokumentumot kívánt nyomtatni, amelyet nem szeretne, hogy mások is lássanak.

7 [Speciális] fül

Ezzel a fülrel lehetővé válik a szöveges oldalaknak vagy vízjeleknek a nyomtatott oldalakhoz való hozzáadását érintő beállítások konfigurációja.

8 [Profilok]

A nyomtató illesztőprogram beállítások elmenthetők profilként. Az elmentett profilok bármikor előhívhatók, így kényelmes módszert biztosítanak a gyakran használt beállítások használatára.

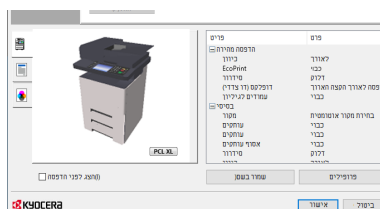
9 [Gyári alapbeállítás]

Erre kattintva állíthatja vissza a beállításokat a kezdeti értékeikre.

A nyomtató illesztőprogram súgójának megjelenítése

A nyomtató illesztőprogram egy Súgóval rendelkezik. Ha a nyomtatási beállításokról szeretne tájékozódni, nyissa meg a nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyőjét, és az alábbiakban ismertetett módon jelenítse meg a Súgót.

1 Kattintson a [?] gombra.



2 Kattintson arra az elemre, amelyről részletesebben tudni szeretne.



MEGJEGYZÉS

A súgó megjelenik, ha arra a tételre kattint, amelyről többet szeretne tudni, majd a billentyűzetén nyomja meg az [F1] billentyűt.

Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows Server 2016 vagy későbbi)

Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosíthatók. A gyakran használt beállítások kiválasztásával lépéseket hagyhat ki a nyomtatáskor. A beállításokhoz lásd a következőket:

→ Printing System Driver User Guide

- 1** Kattintson a következőkre: Windows [Start] gomb → [Windows rendszer] → [Vezérlőpult] → [Eszközök és nyomtató].
- 2** Az egér jobb oldali gombjával kattintson a gép nyomtatóillesztő ikonjára, és a nyomtatóillesztő menüjében kattintson a [Nymtató tulajdonságai] elemre.
- 3** Kattintson a [Beállítások] gombra az [Általános] fülön.
- 4** Válassza ki az alapértelmezett beállításokat, majd kattintson az [OK] gombra.

Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows 11)

Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosíthatók. A gyakran használt beállítások kiválasztásával lépéseket hagyhat ki a nyomtatáskor. A beállításokhoz lásd a következőket:

→ Printing System Driver User Guide

- 1** Kattintson a következőkre: Windows [Start] gomb → [Minden alkalmazás] → [Windows-eszközök] → [Vezérlőpult] → [Eszközök és nyomtatók].
- 2** Az egér jobb oldali gombjával kattintson a gép nyomtatóillesztő ikonjára, és a nyomtatóillesztő menüjében kattintson a [Nyomtató tulajdonságai] elemre.
- 3** Kattintson a [Beállítások] gombra az [Általános] fülön.
- 4** Válassza ki az alapértelmezett beállításokat, majd kattintson az [OK] gombra.

Nyomtatás számítógépről

Ez a szakasz ismerteti a Printing System Driver használatával történő nyomtatást.



MEGJEGYZÉS

- A dokumentum alkalmazásokból történő kinyomtatásához telepítse a számítógépére a Letöltési központból letöltött nyomtató-illesztőprogramot.

Triumph-Adler

HU:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

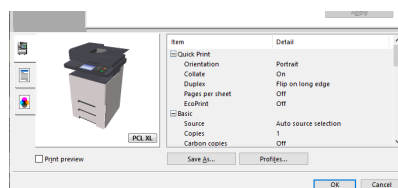
HU:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- Bizonyos környezetekben az aktuális beállítások a nyomtató illesztőprogram alsó részén láthatók.



- Karton vagy boríték nyomtatásakor az alábbi műveletek végrehajtása előtt töltsse be a kézi adagolón lévő kartont vagy a borítékot.

➔ [Papír betöltése a kézi adagolóba \(116 oldal\)](#)

Nyomtatás normál méretű papírra

Ha olyan méretű papírt szeretne betölteni, amely szerepel a készülék nyomtatási méretei között, a nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyőjének [Alapvető beállítások] fülén válassza ki a nyomtatási méretet.



MEGJEGYZÉS

A kezelőpanelről adja meg a nyomtatandó papír méretét és típusát.

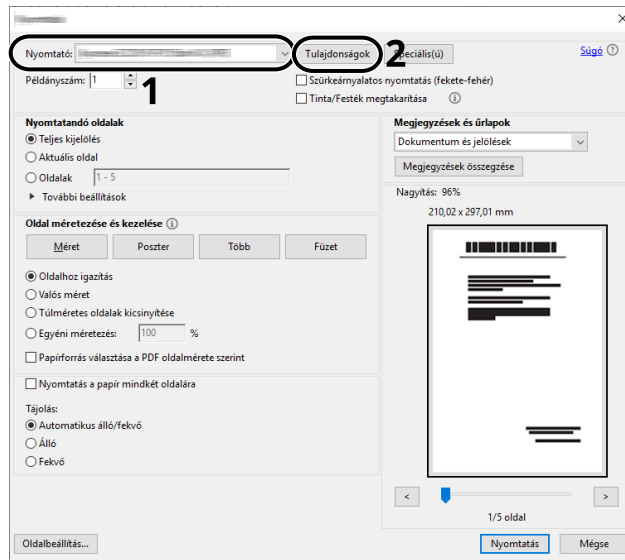
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

1 Jelenítse meg a képernyőt

Kattintson a [Fájl] lehetőségre, és válassza ki a [Nyomtatás] pontot.

2 Konfigurálja a beállításokat

- 1 A "Nyomtató" menüben válassza ki a készüléket és kattintson a [Tulajdonságok] gombra.



- 2 Válassza az [Alapvető beállítások] fület.
- 3 Kattintson a "Nyomtatási méret" menüre, és válassza ki a nyomtatáshoz használandó papírméretet.
Ha olyan méretű papírt szeretne betölteni, amely nem szerepel a készülék nyomtatási méretei között, mint pl. a karton vagy a boríték, regisztrálni kell a nyomtatási méretet.

➔ [Nyomtatás nem normál méretű papírra \(129 oldal\)](#)

Ha speciális papírra szeretne nyomtatni, mint a vastag papír vagy a fólia, kattintson a "Papír típusa" menüre, és válassza ki a papír típusát.



- 4 A Nyomtatás párbeszédablakba történő visszatéréshez kattintson az [OK] gombra.

3 A nyomtatás elindul.

Kattintson az [OK] gombra.

Nyomtatás nem normál méretű papírra

Ha olyan méretű papírt szeretne betölteni, amely nem szerepel a készülék nyomtatási méretei között, a nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyőjének [Alapvető beállítások] fülén regisztrálja a nyomtatási méretet.

A regisztrált méret a "Nyomtatási méret" menüben választható ki.



MEGJEGYZÉS

A kezelőpanelről adja meg a nyomtatandó papír méretét és típusát.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 Válassza ki a Windows [Start] gombját → [Windows rendszer] → [Vezérlőpult] → [Eszközök és nyomtatók].



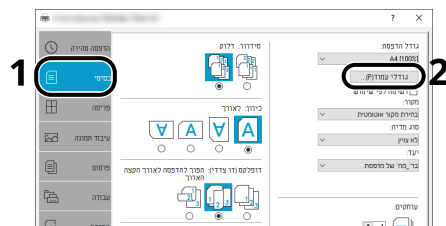
MEGJEGYZÉS

Windows 11 esetén válassza a Windows [Start] gombját → [Minden alkalmazás] → [Windows Eszközök] → [Vezérlőpult] → [Eszközök és nyomtatók].

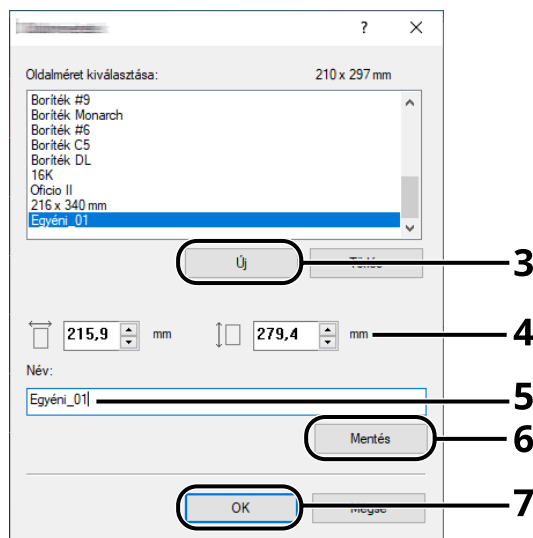
- 2 Az egér jobb oldali gombjával kattintson a gép nyomtatóillesztő ikonjára, és a nyomtatóillesztő menüjében kattintson a [Nyomtató tulajdonságai] elemre.
- 3 Kattintson az [Alapvető beállítások] fülre az [Általános] pontban.

2 Regisztrálja a papír méretét.

- 1 Kattintson a [Preferencia] fülre.

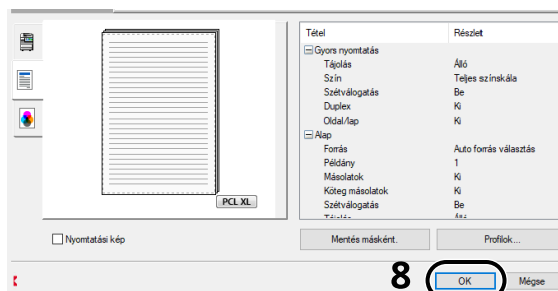


- 2 Kattintson a [Papírméret] gombra.
- 3 Kattintson az [Új] gombra.



- 4 Adja meg a papír méretét.
- 5 Adja meg a papír nevét.
- 6 Kattintson a [Mentés] gombra.
- 7 Kattintson az [OK] gombra.

- 8 Kattintson az [OK] gombra.

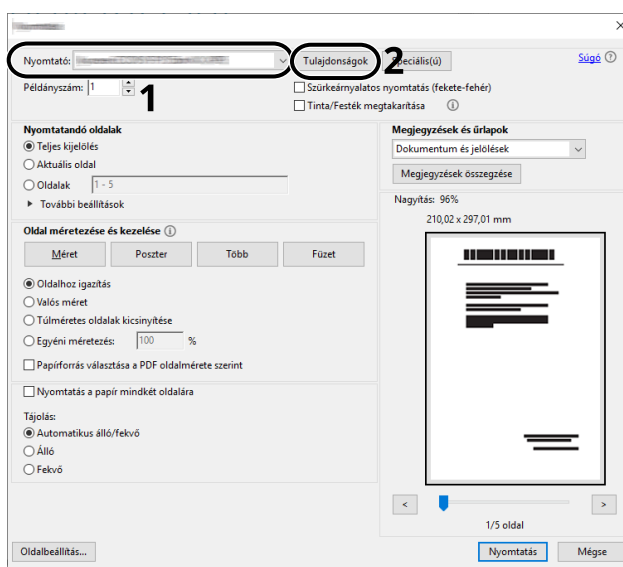


3 Megjeleníti a nyomtatási beállítások képernyőt.

Kattintson a [Fájl] lehetőségre, és válassza ki a [Nyomtatás] pontot.

4 Válassza ki a papírméretet és a nem normál méretű papír típusát.

- 1 A "Nyomtató" menüben válassza ki a készüléket és kattintson a [Tulajdonságok] gombra.



- 2 Válassza az [Alapvető beállítások] fület.

- 3 Kattintson a "Papírméret" menüre, és válassza ki a 2. lépésben regisztrált papírméretet.



Ha speciális papírra szeretne nyomtatni, mint a vastag papír vagy a fólia, kattintson a [Papír típusa] menüre, és válassza ki a papír típusát.



MEGJEGYZÉS

Ha levelezőlapot vagy borítékot töltött be, a "Hordozó típusa" menüben válassza a [Hagaki] vagy a [Boríték] lehetőséget.

- 4 Válassza ki a papírforrást a "Forrás" menüben.
- 5 A Nyomtatás párbeszédablakba történő visszatéréshez kattintson az [OK] gombra.

5 A nyomtatás elindul.

Kattintson az [OK] gombra.

Nyomtatás univerzális nyomtatással

A feladatok a Microsoft Corporation által biztosított [Univerzális nyomtatás] nevű felhőszolgáltatás segítségével nyomtathatók ki a felhőn keresztül. Az Azure Active Directoryban jogosult felhasználók bárhol nyomtathatnak univerzális nyomtatásra kész nyomtatókra.



MEGJEGYZÉS

- Az Univerzális nyomtatás használatához Microsoft 365-licenc és Azure Active Directory-fiók szükséges. Ha nem rendelkezik ilyenekkel, szerezze be ezeket a licenceket és fiókokat.
- Az Univerzális nyomtatás használatához a következő előfeltételeknek kell teljesülniük:
 - Univerzális nyomtatásra alkalmas licencet kell hozzárendelni a használt felhasználói fiókhoz
 - Nyomtatórendszergazdai vagy globális rendszergazdai jogosultságokat kell minden rendszergazdához hozzárendelni

A készülék regisztrálása univerzális nyomtatásra

1 Indítsa el a böngészőt.

Adja meg a `https://[Gazdanév]` címet, és indítsa el a Embedded Web Server RX-et.

2 Jelenítse meg a képernyőt

[Funkciók] > [Nyomtató] > "Univerzális nyomtatási beállítások" > [Beállítások]

3 Konfigurálja a beállításokat

- 1 Adja meg a "Távoli nyomtató nevét" az "Alapvető" szekcióban.



MEGJEGYZÉS

Ha szükséges, állítsa be a proxyt.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

- 2 Kattintson az "Univerzális nyomtatás" lehetőségre a [Nyilvántartás] részben.

Megjelenik egy Microsoft URL és egy hozzáférési kód.

- 3 Kattintson az URL-re, és írja be a 2. lépésben kapott hozzáférési kódot > [Következő]

- 4 Jelentkezzen be Azure-rendszergazdaként.



MEGJEGYZÉS

A hitelesítés csak az első regisztrációkor szükséges. Kattintson a [Jóváhagyás] lehetőségre.

- 5 Zárja be a Microsoft weboldalát, és térjen vissza a Embedded Web Server RX képernyőre.

6 Kattintson az [OK] gombra.

Visszatér az Univerzális nyomtatási beállítások képernyőre.



MEGJEGYZÉS

A regisztráció befejezése után a [Nyilvántartás] az "Univerzális nyomtatás"-ban megváltozik a [Regisztráció törlése] lehetőségre, és megjelenik a tanúsítvány lejárat dátuma. Kattintson a [Frissítés] lehetőségre, ha a kijelző változatlan marad.

7 Kattintson a [Szerkesztés] lehetőségre az "Univerzális nyomtatási beállításokban", és másolja ki a regisztráció megszüntetésének URL-címét.

8 Nyisson meg egy új lapot a böngészőben, és illessze be az URL-t.

A rendszer átirányítja a Universal Print weboldalára.

9 Kattintson a [Nyomtató] lehetőségre.

Megjelennek a regisztrált nyomtatók.

10 Jelölje be a gép jelölőnégyzetét, és kattintson a [Megosztás] lehetőségre.

A "Nyomtató megosztása" képernyő jelenik meg.

11 Válassza ki azokat a felhasználókat, akikkel meg szeretné osztani ezt a gépet a "Tag kiválasztása" menüből, és kattintson az [Ossza meg ezt a nyomtatót] gombra.



MEGJEGYZÉS

Engedélyezze az [Engedélyezi az összes ember elérését] lehetőséget, hogy megossza ezt a gépet a szervezet összes felhasználójával.

12 Zárja be a Universal Print weboldalt.

Megosztott nyomtató regisztrálása számítógépen

Az Univerzális nyomtatás használatához hozzá kell adni egy, az Univerzális nyomtatáshoz regisztrált megosztott nyomtatót a számítógéphez.

1 Bejelentkezés

- 1 Válassza a Windows Start gomb → [Beállítások] → [Fiókok] → [Hozzáférés a munkahelyhez vagy az iskolához] lehetőségeket, ebben a sorrendben.
- 2 Győződjön meg arról, hogy az Azure rendszergazdai fiók neve megjelenik a következőben: [Hozzáférés a munkahelyhez vagy az iskolához], és kattintson rá.



MEGJEGYZÉS

Ha az Azure rendszergazdai fiók neve nem jelenik meg, kattintson a [+] gombra (Csatlakozás), és használja az Azure rendszergazdai fiók nevét és jelszavát a bejelentkezéshez.

2 Jelenítse meg a képernyőt

Válassza ki a [Home] → [Eszközök] → [Nyomtatók és szkennerek] lehetőségeket, ebben a sorrendben.

3 Konfigurálja a beállításokat

- 1 Kattintson a [Nyomtató vagy lapolvasó hozzáadása a Windows rendszerben] lehetőségre.
- 2 Válassza ki a megosztott nyomtatót, és kattintson az [Eszköz hozzáadása] lehetőségre.
A megosztott nyomtató regisztrálva van.

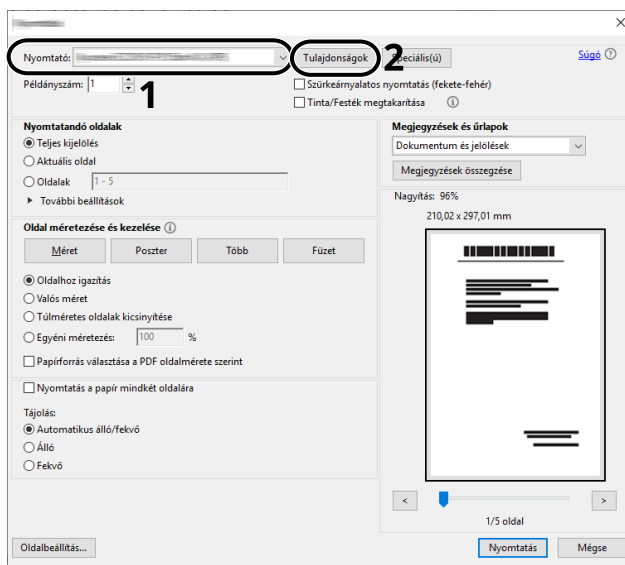
Nyomtassa ki a munkát

1 Jelenítse meg a képernyőt

Válassza ki a [Fájl] lehetőséget, és kattintson a [Nyomtatás] elemre.

2 Konfigurálja a beállításokat

- Válasszon ki egy regisztrált megosztott nyomtatót a [Nyomtató] menüből, és kattintson a [Tulajdonságok] gombra.



- Igény szerint állítsa be a papírméretet, a nyomtató funkciót stb.

- A Nyomtatás párbeszédablakba történő visszatéréshez kattintson az [OK] gombra.

3 A nyomtatás elindul.

Kattintson az [OK] gombra.

Számítógépről történő nyomtatás visszavonása

A nyomtató-illesztőprogram használatával végrehajtott nyomtatási feladat visszavonásához a nyomtatás megkezdése előtt tegye a következőt:



MEGJEGYZÉS

A nyomtatás készülékről történő visszavonásához lásd az alábbi:

➔ [Feladatok megszakítása \(168 oldal\)](#)

- 1** Kattintson kétszer a Windows asztalának jobb alsó sarkában, a tálcán látható nyomtató ikonra () , hogy megjelenítse a nyomtató párbeszédablakát.
- 2** Kattintson arra a fájlra, amelynek a nyomtatását vissza szeretné vonni, és válassza a [Mégse] lehetőséget a "Dokumentum" menüből.

Nyomtatás mobileszközről

Ez a készülék támogatja az AirPrint és a Mopria programokat. A támogatott operációs rendszernek és alkalmazásnak megfelelően a munkát bármely mobileszközről vagy számítógépről kinyomtathatja nyomtató-illesztőprogram telepítése nélkül.

Nyomtatás AirPrint használatával

Az AirPrint egy olyan nyomtatási funkció, amely a normál iOS 4.2 vagy frissebb, illetve a Mac OS X 10.7 vagy frissebb termékek részét képezi. Az AirPrint használatához győződjön meg arról, hogy az AirPrint beállítás engedélyezve van a Embedded Web Server RX-ben.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**



Nyomtatás Mopriával

A Mopria egy szabványos nyomtatási funkció, amely Android 4.4-es vagy újabb termékekben található meg. A Mopria nyomtatási szolgáltatást előzetesen telepíteni és engedélyezni kell. A használatának részleteiről a Mopria Alliance webhelyén olvashat.



Nyomtatás WIFI Direct segítségével

A WIFI Direct egy vezeték nélküli LAN szabvány, amelyet a WIFI Alliance hozott létre. Ez a vezeték nélküli LAN egyik funkciója, vezeték nélküli LAN-hozzáférési pont vagy vezeték nélküli LAN-útválasztó nélkül, az eszközök közvetlenül, egyenrangúan kommunikálhatnak.

A WIFI Direct nyomtatási eljárása ugyanaz, mint a normál mobileszközökről való nyomtatás.

Ha nyomtatónevet vagy Bonjour-nevet használ a nyomtatótulajdonság portbeállításainál, a WIFI Direct kapcsolatnál megadva kinyomtathatja a feladatot. Ha IP-címet használ a porthoz, adja meg a készülék IP-címét.

5 Műveletek a készüléken

Eredetik betöltése.....	142
Gyakran használt funkciók előhívása (Favorites (Kedvencek))	147
Alkalmazások használata.....	159
Parancsikonok regisztrálása (másolás, küldés és a dokumentumfiók beállításai)	164
Másolás.....	167
Alapszintű beolvasás (küldés)	169
Dokumentum küldése e-mailben.....	170
Dokumentum küldése a kívánt megosztott mappába a számítógépen (beolvasás számítógépre)	173
Küldés több különböző típusú célállomásra (többszörös küldés).....	178
Küldési feladatok visszavonása	180
Kezelési célállomás.....	181
Felhőkapcsolati funkció	187

Eredetik betöltése

Az eredeti méretétől, típusától, kötetétől és funkciójától függően helyezze az eredetiket az üveglapra vagy a dokumentumadagolóba.

Üveglap

Helyezze el a lapot, a könyvet, a képeslapokat és a borítékokat.

Dokumentumadagoló

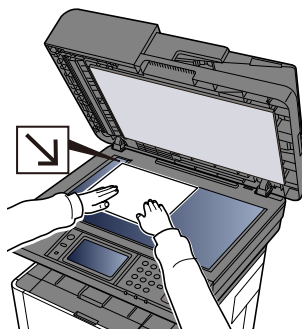
Helyezzen el több eredetit. Kétoldalas eredetiket is behelyezhet.*¹

*¹Csak a kétoldalas beolvasás funkcióval rendelkező modelleken érhető el.

Eredetik elhelyezése az üveglapon

A készülékbe eredetként könyvet vagy újságot is lehet helyezni a normál lapokból álló eredetik mellett.

1 A beolvasni kívánt felével lefelé helyezze el.



2 Igazítsa egy szintbe az eredeti méretét jelző lapokkal úgy, hogy a bal hátsó sarok képezze a referencia pontot.



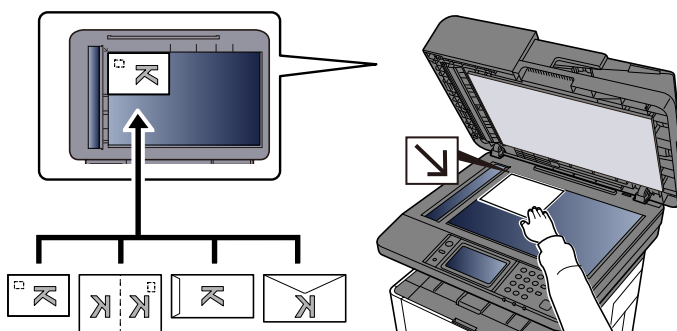
MEGJEGYZÉS

Az eredeti tájolására vonatkozó részleteket lásd az alábbiakban:

➔ [Eredeti mérete \(203 oldal\)](#)

Amikor borítékot vagy kartont helyez az üveglapra

1 A beolvasni kívánt felével lefelé helyezze el.



2 Igazítsa egy szintbe az eredeti méretét jelző lapokkal úgy, hogy a bal hátsó sarok képezze a referencia pontot.



MEGJEGYZÉS

A borítékok vagy karton adagolására vonatkozó információkat lásd alább:

➔ [Papír betöltése a kézi adagolóba \(116 oldal\)](#)



FIGYELEM!

Ne hagyja nyitva a dokumentumadagolót. Ez sérülést okozhat.



FONTOS

- Lehajtásakor a dokumentumadagolót ne nyomja le erővel. Fokozott nyomóerő hatására az üveglap megrepedhet.
 - Ha könyvet vagy újságot helyez a gépre, a dokumentumadagolót hagyja nyitva.
-

A dokumentumadagolóban elérhető eredeti műszaki adatok

A dokumentumadagoló automatikusan beolvassa a több lapból álló eredetik minden egyes lapját. A kétoldalas eredetik mindkét oldalát beolvassa a készülék.

A dokumentumadagoló által támogatott eredetik

A dokumentumadagolóhoz a következő típusú eredetik használhatók.

Tétel	Leírás
Vastagság	50–160 g/m ² (kétoldalas: ^{*1} 50–160 g/m ²) MFP-re vonatkozik
Méret	100x148 mm-től 216x356 mm-ig
Lapok száma	50 lap (80 g/m ²) maximum

^{*1}Csak a kétoldalas beolvasás funkcióval rendelkező modelleken érhető el.

A dokumentumadagoló által nem támogatott eredetik

A dokumentumadagolóhoz az alábbi típusú eredetik nem használhatók. Ellenkező esetben az eredetik elakadhatnak, vagy a dokumentumadagoló elkoszolódhat.

- Tűző- és gemkapcsokkal ellátott eredetik (Betöltés előtt távolítsa el a tűző- és gemkapcsokat, és simítsa ki a felkunkorodó széleket, gyűrődéseket és hajtásvonalakat. Amennyiben elmulasztja ezeket a lépéseket, az eredetik elakadhatnak.)
- Ragasztószalaggal ellátott vagy ragasztót tartalmazó eredetik
- Kivágást tartalmazó eredetik
- Felhajlott eredeti
- Összehajtott eredetik (Egyenesítse ki a hajtogatást betöltés előtt. Amennyiben elmulasztja ezeket a lépéseket, az eredetik elakadhatnak.)
- Indigó
- Zúzott papír

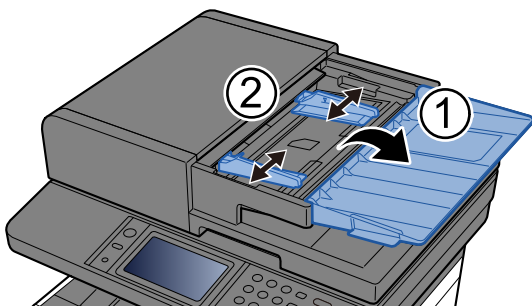
Eredetik betöltése a dokumentumadagolóba



FONTOS

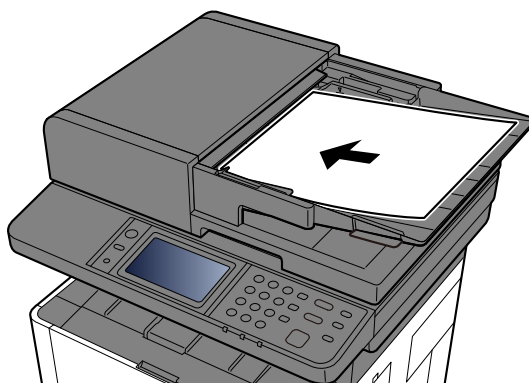
- A betöltés előtt ellenőrizze, hogy nem maradt-e eredeti az eredetik kimeneti tálcáján. A kimeneti tálcán maradt eredetik az új eredetik elakadását okozhatja.
- Ne érjen a dokumentumadagoló felső fedeléhez, például ne igazítsa el az eredetiket a felső fedélen. Ezzel hibát okozhat a dokumentumadagolóban.

- 1 Nyissa ki a dokumentumtálcát, és állítsa be a dokumentumszélesség-vezetőt a dokumentum méretéhez.**



- 2 Helyezzen be papírt.**

- 1** Helyezze be a papírt a nyomtatandó oldallal (vagy a kétoldalas eredeti első oldalával) felfelé.



MEGJEGYZÉS

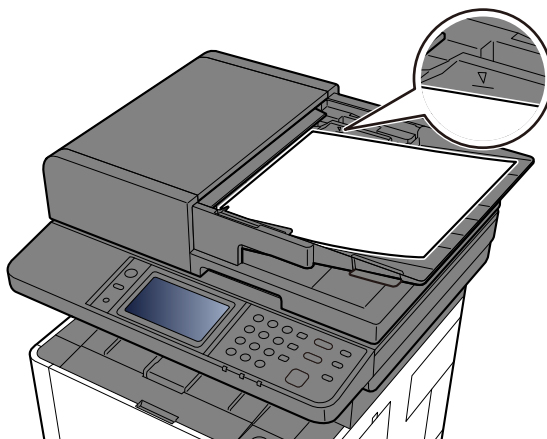
Az eredeti tájolására vonatkozó részleteket lásd az alábbiakban:

➔ [Eredeti tájolása \(207 oldal\)](#)



FONTOS

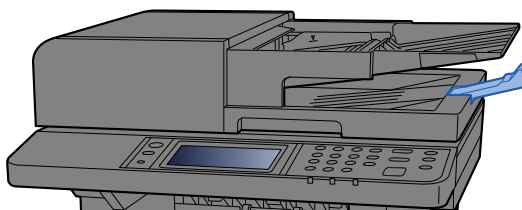
Ellenőrizze, hogy az eredeti papírszélesség-vezetői pontosan igazodnak-e az eredetikhez. Ha a vezető és a papír között rés van, állítsa be újból az eredeti papírszélesség-vezetőit. A rés az eredetik elakadását okozhatja.



Ellenőrizze, hogy a betöltött eredetik nem lépik-e túl a szintjelzést. A maximális szint túllépése az eredetik elakadását okozhatja.

A lyukasztott vagy perforált vonalakkal rendelkező eredetiket úgy kell elhelyezni, hogy a lyukak vagy perforált vonalak előre felé nézzenek (így utoljára lesznek beolvasva).

-
- 2** Nyissa ki az eredeti ütközőjét. (Ha az eredeti méret Folio/Legal)



Gyakran használt funkciók előhívása (Favorites (Kedvencek))

Miután a gyakran használt funkciókat hozzáadta a kedvencekhez, gyorsan és egyszerűen előhívhatja azokat.

A kedvenceket a kétféle előhívási mód egyikével lehet regisztrálni.

- Wizard (Varázsló) mód (kiválasztási párbeszédpanel): sorrendben hívja elő a regisztrált beállításokat, és konfigurálja azokat, miközben megerősíti vagy módosítja azokat.
- Program mód: ha kiválaszt egy kedvencként regisztrált gombot, a beállítás azonnal előhívásra kerül.

Az alábbi kedvenceket előzetesen már regisztrálták. A regisztrált tartalom újból regisztrálható az adott környezetében való könnyebb használat érdekében.



MEGJEGYZÉS

- Legfeljebb 20 másolást és küldést kombináló funkció regisztrálható a kedvencek közé.
 - Ha engedélyezve van a felhasználói bejelentkezés kezelése, akkor csak rendszergazdai jogosultságokkal való bejelentkezés után regisztrálhat funkciókat.
-

Azonosító kártya másolása

Használja ezt, ha jogosítványt vagy biztosítási kártyát szeretne másolni. A kártya elülső és hátulsó oldalának beolvasásakor a rendszer mindkét oldalt egyesíti és egyetlen lapra másolja.

Alapértelmezett regisztráció

- Másolási funkciók
- Azon.kárty.másolás (azonosítókártya)
- Border Erase (Szegély törlése): [Sheet Border Erase (Lapszegény törlése)]
- Paper selection (Papírválasztás): [Cassette 1 (1. kazetta)]
- Zoom (Nagyítás) (XY Zoom (XY nagyítás)): [100%]

Papírtakarékos másolás

Akkor használja, ha kevesebb papírt szeretne felhasználni. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat az oldalösszesítés vagy a kétoldalas másolás konfigurálásához.

Alapértelmezett regisztráció

- Másolási funkciók
- Page aggregation (Oldal összesítése):[2 in 1 (2-t 1-be)]
- Duplex/Split (Kétoldalas/Osztott): [1-sided>>2-sided (1 old.>>2 old.)]
- Paper selection (Papírválasztás): Cassette 1 (1. kazetta)
- Number of copies printed (Kinyomtatott példányszám): 1

Egyszerű küldési feladat mappa (célállomás bejegyzés)

Akkor használja, ha képeket szeretne küldeni bármely számítógép megosztott mappájába vagy az FTP-kiszolgálón lévő mappába. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beállítások, például a célállomás vagy a színválasztás konfigurálásához.

Alapértelmezett regisztráció

- Küldési funkciók
- Destination (Célhely): New Folder (Új mappa)
- Color Selection (Színválasztás): [Auto Color (Color/B & W) (Aut. szín (Színes/Fekete-feh.))]
- Continuous scanning (Folyt. beolvasás): Off (Ki)
- File format (Fájlformátum): [PDF]
- Scanning resolution (Beolv. felbontás): [300x300dpi]
- Input document name (Beviteli dokumentum neve): Document name (Dokumentum neve): doc
- Additional information (További információk): [job number (feladatszám)] és [date and time (dátum és idő)]
- Confirm (Megerősítés): Call destination (Hívási célállomás): 1

Egyszerű küldési feladat mappa (címjegyzék)

Akkor használja, ha képeket szeretne küldeni a címjegyzékben regisztrált számítógép megosztott mappájába vagy az FTP-kiszolgálón lévő mappába. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beállítások, például a célállomás vagy a színválasztás konfigurálásához.

Alapértelmezett regisztráció

- Küldési funkciók
- Destination (Célhely): Address Book (Címjegyzék)
- Continuous scanning (Folyt. beolvasás): Off (Ki)
- File format (Fájlformátum): [PDF]
- Scanning resolution (Beolv. felbontás): [300x300dpi]
- Input document name (Beviteli dokumentum neve): Document name (Dokumentum neve): doc
- Additional information (További információk): [job number (feladatszám)] és [date and time (dátum és idő)]
- Confirm (Megerősítés): Call destination (Hívási célállomás): 1

Egyszerű e-mail küldés (célállomás megadása)

Akkor használja, ha képeket szeretne küldeni bármilyen e-mail címre. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beállítások, például a célállomás vagy a színválasztás konfigurálásához.

Alapértelmezett regisztráció

- Küldési funkciók
- Destination (Célhely): New Email Address (Új e-mail cím)
- Color selection (Színválasztás): [Auto color (color/black and white) (Automatikus szín (színes/fekete-fehér))]
- Continuous scanning (Folyt. beolvasás): Off (Ki)
- File format (Fájlformátum): [PDF]
- Scanning resolution (Beolv. felbontás): [300x300dpi]
- Document name entry (Dokumentumnév megadása): Document name (Dokumentum neve) Email subject (E-mail tárgy): kérjük, adja meg az e-mail tárgyát. Body (Szövegtörzs): Kérjük, írja be a szövegtörzset.
- Additional information (További információk): [job number (feladatszám)] és [date and time (dátum és idő)]
- Confirm (Megerősítés): Call destination (Hívási célállomás): 1

Egyszerű e-mail küldés (címjegyzék)

Akkor használja, ha képeket szeretne küldeni a címjegyzékben regisztrált e-mail címre. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a beállítások, például a célállomás vagy a színválasztás konfigurálásához.

Alapértelmezett regisztráció

- Küldési funkciók
- Destination (Célhely): Address Book (Címjegyzék)
- Color selection (Színválasztás): [Auto color (color/black and white) (Automatikus szín (színes/fekete-fehér))]
- Continuous scanning (Folyt. beolvasás): Off (Ki)
- File format (Fájlformátum): [PDF]
- Scanning resolution (Beolv. felbontás): [300x300dpi]
- Document name entry (Dokumentumnév megadása): Document name (Dokumentum neve) Email subject (E-mail tárgy): kérjük, adja meg az e-mail tárgyát. Body (Szövegtörzs): Kérjük, írja be a szövegtörzset.
- Confirm (Megerősítés): Call destination (Hívási célállomás): 1

Kedvencek regisztrálása (varázsló mód)

A következő eljárás egy példa a másolási funkció regisztrálására.

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [Home] gomb > [Másolás]
- 2 Válassza a [Menu (Menü)] > [Favorites (Kedvencek)] elemet.

2 Kedvencek regisztrálása.

- 1 [Menu (Menü)] > [Add (Hozzáad)] > Válasszon egy számot (0101 és 2020 között) a kedvencszámhoz.



MEGJEGYZÉS

Ha már regisztrált kedvenc számon regisztrál, a regisztráció előtt törölje a jelenleg regisztrált kedvencet.

- 2 Válassza a [Wizard (Varázsló)] elemet.
- 3 Válassza ki az előhívni kívánt funkciót > [Next (Tovább)]
- 4 Adja meg az új kedvencnevet > [Register (Regisztrálás)]
A kedvenc regisztrálva van.
Ha szeretne megjeleníteni egy regisztrált kedvencet a kezdőképernyőn, válassza az [Add (Hozzáadás)] elemet a megjelenő megerősítési képernyőn.
- 5 Válassza ki az [OK] lehetőséget.

Kedvencek regisztrálása (program mód)

A programformátum kiválasztásakor először állítsa be a regisztrálni kívánt másolási funkciót, átviteli funkciót, faxfunkciót, célállomást stb.

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [Home] gomb > [Másolás]
- 2 Válassza a [Menu (Menü)] > [Favorites (Kedvencek)] elemet, amikor a gép másolási módban van.

2 Kedvencek regisztrálása.

- 1 [Menu (Menü)] > [Add (Hozzáad)] > Válasszon egy számot (0101 és 2020 között) a kedvencszámhoz.



MEGJEGYZÉS

Ha már regisztrált kedvenc számon regisztrál, a regisztráció előtt törölje a jelenleg regisztrált kedvencet.

- 2 Válassza a [Program] elemet.
- 3 Adja meg az új kedvencnevet > [Register (Regisztrálás)]
A kedvenc regisztrálva van.
Ha szeretne megjeleníteni egy regisztrált kedvencet a kezdőképernyőn, válassza az [Add (Hozzáadás)] elemet a megjelenő megerősítési képernyőn.
- 4 Válassza ki az [OK] lehetőséget.

Kedvencek előhívása (varázsló mód)

1 Hívja elő a kedvencét.

- 1 Válassza ki a kezdőképernyőn regisztrált kedvenceket ([Favorites]), vagy az egyes funkcióképernyőkről válassza a [Menu (Menü)] > [Favorites (Kedvencek)] pontban látható ikont.

Ha kiválasztotta egy kedvenc ikonját, a rendszer előhívja azt a kedvencet. Ha kiválasztotta a [Favorites (Kedvencek)] elemet, folytassa a következő lépéssel.

- 2 Válassza ki az előhívni kívánt kedvenc számot.

Válassza a [Search (Keresés)] elemet, adja meg a kedvencszámot (0101 és 2020 között), majd válassza az [OK] gombot az adott kedvenc előhívásához.

2 Hajtsa végre a kedvencet.

- 1 A képernyők megjelennek sorrendben – végezze el a beállításokat, majd válassza az [>] elemet.

A végére állítás után egy megerősítő képernyő jelenik meg.



MEGJEGYZÉS

Ha módosítania kell a beállításokat, válassza a(z) [<] elemet, és módosítsa a beállításokat.

- 2 Helyezze el az eredetiket > válassza a [Start] gombot.

Kedvencek előhívása (program mód)

1 Hívja elő a kedvencét.

- 1 Válassza ki a kezdőképernyőn regisztrált kedvenceket ([Favorites]), vagy az egyes funkcióképernyőkről válassza a [Menu (Menü)] > [Favorites (Kedvencek)] pontban látható ikont.

Ha kiválasztotta egy kedvenc ikonját, a rendszer előhívja azt a kedvencet. Ha kiválasztotta a [Favorites (Kedvencek)] elemet, folytassa a következő lépéssel.

Válassza a [Search (Keresés)] elemet, adja meg a kedvencszámot (0101 és 2020 között), majd válassza az [OK] gombot az adott kedvenc előhívásához. Válassza ki az előhívni kívánt kedvenc számot.

2 Hajtsa végre a kedvencet.

Helyezze el az eredetiket > [Start (Indítás)] gomb

Szerkessze a kedvencet.

Módosíthatja kedvenc számát és a kedvenc nevét.

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [Home] gomb > [...] > [Kedvencek]
- 2 Válassza a [Menu (Menü)] > [Edit (Szerkesztés)] elemet.

2 Szerkessze a kedvencet.

- 1 Válassza ki a módosítani kívánt kedvencszámnak (0101 és 2020 között) megfelelően.
- 2 Válassza a [Menu (Menü)] > [Edit (Szerkesztés)] elemet, ha szeretné módosítani a kedvencszámot és a kedvencnevet.
➔ [Kedvencek regisztrálása \(varázsló mód\) \(153 oldal\)](#)
- 3 [OK] > [OK]

Kedvencek törlése.

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [Home] gomb > [...] > [Kedvencek]
- 2 Válassza a [Menu (Menü)] > [Edit (Szerkesztés)] elemet.

2 Kedvencek törlése.

- 1 Válassza ki a törölni kívánt kedvencszámnak (0101 és 2020 között) megfelelően.
- 2 [Menü] > [Törlés] > [Törlés]

Alkalmazások használata

A készülék funkciói alkalmazások telepítésével bővíthetők.

Ezek az alkalmazások segítséget nyújtanak a napi feladatok hatékonyabb ellátásában, mint a beolvasási funkciók és hitelesítési funkciók.

A részletekért forduljon értékesítési képviselőjéhez vagy kereskedőjéhez.

Alkalmazások telepítése

Az alkalmazások használatához először telepítse az alkalmazást a gépre, majd aktiválja az alkalmazást.



MEGJEGYZÉS

A gépre alkalmazásokat és tanúsítványokat is telepíthet. A futtatható alkalmazások száma az alkalmazás típusától függően változhat.

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [Add/Delete Application (Alkalmazás hozzáadása/törlése) Application (Alkalmazás)] > "Alkalmazás" [Alkalmazás hozzáadása/törlése]



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

2 Telepítsen egy alkalmazást.

- 1 [Menü] > [Hozzáad] > [OK]
- 2 Helyezze be a telepíteni kívánt alkalmazást tartalmazó USB-meghajtót az USB-meghajtó foglalatba.



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik az "USB Drive is recognized.Displaying files. (USB-meghajtó felismerve. Fájlok megjelenítése.)" felirat, válassza a [Cancel (Mégse)] elemet.

- 3 Válassza ki a telepíteni kívánt alkalmazást> [Install (Telepítés)]
A kiválasztott alkalmazás részletes információit a (információ ikon) kiválasztásával tekintheti meg.
- 4 Válassza a [Yes (Igen)] elemet a megerősítési képernyőn.
Megkezdődik az alkalmazás telepítése. A telepítendő alkalmazástól függően a telepítés eltarthat egy ideig.
A telepítés befejeztével újra megjelenik az eredeti képernyő.



MEGJEGYZÉS

- Másik alkalmazás telepítéséhez ismételje meg a 2-3. és 2-4. lépéseket.
 - Az USB-meghajtó eltávolításához válassza a [Remove USB Drive (Táv. el az USB-t)] elemet, majd miután megjelent az "USB Drive can be safely removed. (Az USB-meghajtó biztonságosan eltávolítható.)" felirat, távolítsa el az USB-meghajtót.
-

Alkalmazások aktiválása

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [Alkalmazás hozzáadása/törlése] > "Alkalmazás" [Alkalmazás hozzáadása/törlése]



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

2 Válassza ki a kívánt alkalmazást> [Menü] > [Aktiválja]

A kiválasztott alkalmazás részletes információit a(z)  (információ ikon) kiválasztásával tekintheti meg.

3 Adja meg a licenckulcsot > [Hivatalos]

Bizonyos alkalmazásoknál nincs szükség licenckulcsra. Ha nem jelenik meg a licenckulcsbeviteli képernyő, folytassa a 4. lépéssel.

Ha az alkalmazást próbaverzióként szeretné használni, a licenckulcs beírása nélkül válassza a [Trial (Próba)] lehetőséget.

4 Válassza a [Start (Indítás)] elemet a megerősítési képernyőn.



FONTOS

- Ha az alkalmazás próbaverziójának használata közben módosít a dátum/idő beállításon, az alkalmazás többé nem lesz használható.
 - Az aktivált alkalmazás ikonjai a kezdőképernyőn jelennek meg.
-

5 Válassza ki az alkalmazás ikonját a kezdőképernyőn.

Válassza ki az alkalmazás ikonját.

Az alkalmazás elindul.

Alkalmazások deaktiválása

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [Alkalmazás hozzáadása/törlése] > "Alkalmazás" [Alkalmazás hozzáadása/törlése]



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

2 Deaktiválja az alkalmazást.

- 1 Válassza ki a deaktiválni kívánt alkalmazást, és válassza a [Menu (Menü)] > [Deactivate (Deaktivál)] elemet.

A kiválasztott alkalmazás részletes információit az [információ] ikon kiválasztásával tekintheti meg.

- 2 Válassza ki a [Yes (Igen)] elemet.



MEGJEGYZÉS

- Válassza az [×] elemet a képernyőn, ha szeretne kilépni a futó alkalmazásból.
 - Előfordulhat, hogy egyes alkalmazásokból eltérően kell kilépni.
-

Alkalmazások eltávolítása

1 Jelenítse meg a képernyőt

[System Menu/Counter] gomb > [Add/Delete Application (Alkalmazás hozzáadása/törlése) Application (Alkalmazás)] > "Alkalmazás" [Alkalmazás hozzáadása/törlése]



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

2 Törlés

- 1 Válassza ki a törölni kívánt alkalmazást > [Menu (Menü)] > [Delete (Törlés)]

A kiválasztott alkalmazás részletes információit a  (információ ikon) kiválasztásával tekintheti meg.

- 2 Válassza ki a [Yes (Igen)] elemet.

Parancsikonok regisztrálása (másolás, küldés és a dokumentumfiók beállításai)

A gyakran használt funkciók egyszerű elérése érdekében parancsikonokat regisztrálhat. A regisztrált parancsikonhoz kapcsolódó funkciónevét szükség szerint módosítható.

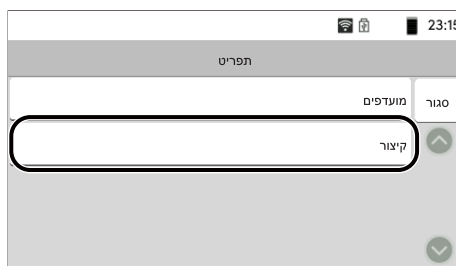
Új parancsikonok létrehozása

Az egyes funkciók alapképernyőjén új parancsikonok helyezhetők el.

1 Jelenítse meg a regisztrálni kívánt alapképernyőt.

2 Regisztrálja a parancsikont.

- 1 Válassza a [Menu (Menü)] > "Shortcut (Par.ikon)" elemet.
Megjelenik az "Add/Edit Shortcut (H.ad/sze. Bill.par.)" képernyő.



- 2 Válassza a [Menu (Menü)] > [Add (Hozzáad)] elemet.
- 3 Válassza ki a regisztrálni kívánt funkciót > [Next (Tovább)]
- 4 Írja be a nevet > [Next (Tovább)]



MEGJEGYZÉS

A funkció neve jelenik meg, ha nem ad meg parancsikonnevet.

- 5 Erősítse meg a bejegyzést.
Válassza a [Shortcut name (Parancsikon neve)] vagy a [Function (Funkció)] elemet a beállítások módosításához.
- 6 Válassza ki a [Finish (Befejez)] elemet.
A parancsikon regisztrálva van.

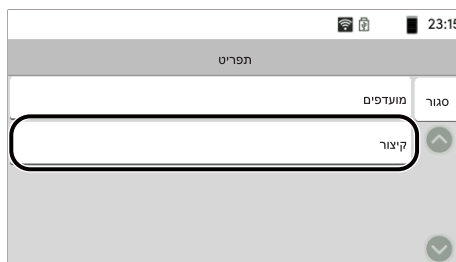
Szerkessze a parancsikon.

A parancsikon szerkesztése az egyes funkciók alapképernyőjén történik.

1 Jelenítse meg a regisztrálni kívánt alapképernyőt.

2 Szerkessze a parancsikon.

- 1 Válassza a [Menu (Menü)] > "Shortcut (Par.ikon)" elemet.



- 2 Válassza a [Menu (Menü)] > [Edit (Szerkesztés)] elemet.
- 3 [Shortcut Name (Parancsikon neve)] vagy [Function (Funkció)] > Módosítsa a beállításokat > [OK]
- 4 [Befejez] > [Frissítés]

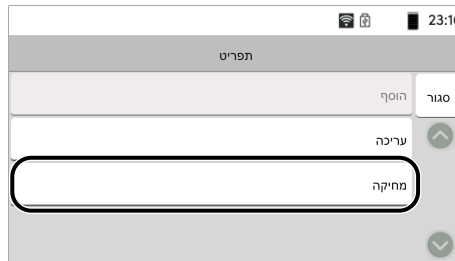
Törölje a parancsikont.

A parancsikon törlése az egyes funkciók alapképernyőjén történik.

1 Jelenítse meg a regisztrálni kívánt alapképernyőt.

2 Törölje a parancsikont.

- 1 Válassza a [Menu (Menü)] > "Shortcut (Par.ikon)" elemet.
Megjelenik az [Add/Edit Shortcut (H.ad/sze. Bill.par.)] képernyő.



- 2 Válassza ki a törölni kívánt parancsikont > [Menu (Menü)] > [Delete (Törlés)]

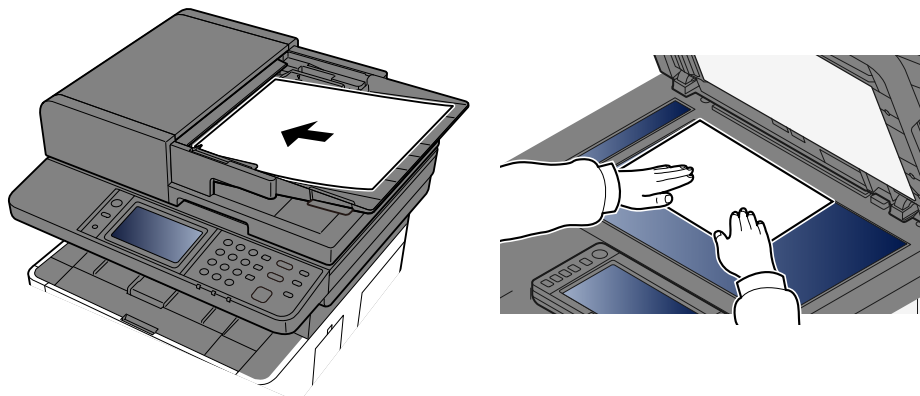
Másolás

Az itt leírt eljárások az alapvető másolási műveletet és a másolás megszakítását mutatják be.

Másolás

1 [Home] gomb > [Másolás]

2 Helyezzen be papírt.



→ [Eredetiek betöltése \(142 oldal\)](#)

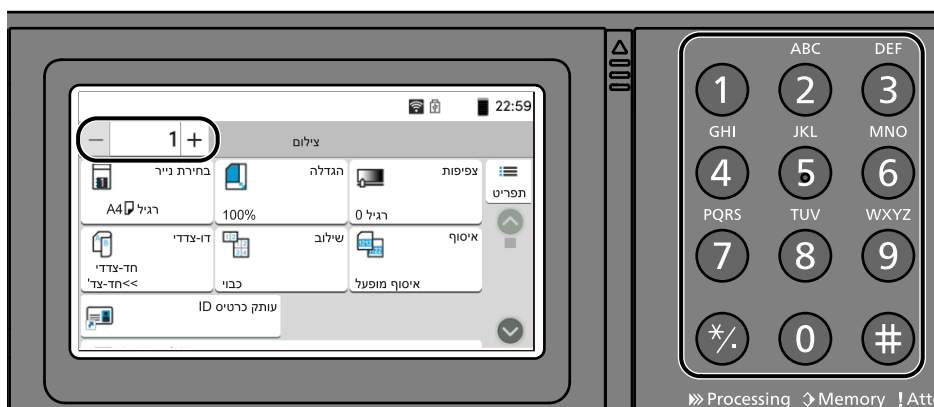
3 Konfigurálja a beállításokat

Görögessen a képernyőn a funkciók kiválasztásához és beállításához.

→ [Másolás \(195 oldal\)](#)

4 A számbillentyűkkel írja be a másolat példányszámát.

Kiválaszthatja a beviteli mezőt, és megadhatja a másolatok számát.



5 Nyomja meg a [Start (Indítás)] gombot.

A készülék megkezdí a másolást.

Feladatok megszakítása

1 A másolási képernyő megjelenésekor válassza a [Stop (Leállít)] gombot.

2 Szakítson meg egy feladatot.

Ha egy feladat beolvasása folyamatban van, a másolási feladat megszakad.

Nyomtatási feladat vagy készenléti állapot esetén megjelenik a feladat megszakítása képernyő. Az aktuális feladat átmenetileg megszakad.

Válassza ki a megszakítani kívánt feladatot > [Cancel (Mégse)] > [Yes (Igen)]

Alapszintű beolvasás (küldés)

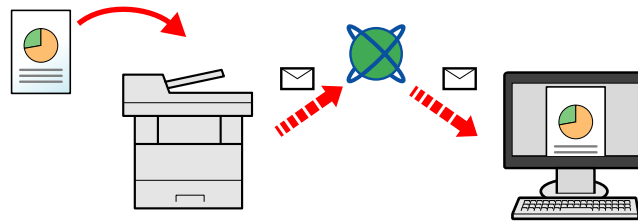
A készülék el tudja küldeni a beolvasott képet e-mail mellékletként vagy egy hálózatra kapcsolt számítógépre. Ehhez regisztrálni kell a feladó és a cél (címezett) címét a hálózaton.

Szükség van egy hálózati környezetre, amely lehetővé teszi, hogy a készülék csatlakozzon egy levélkiszolgálóhoz, ha e-mailt szeretne küldeni. A Local Area Network (LAN) használatát javasoljuk, amely segít az átviteli sebességgel kapcsolatos és biztonsági problémák megoldásában.

Az alapvető küldéshez kövesse az alábbi lépéseket. A következő négy lehetőség közül választhat.

- Küldés e-mailként (E-mail-cím bevitele): a beolvasott eredeti képet e-mail mellékletként küldi el.

➔ [Dokumentum küldése e-mailben \(170 oldal\)](#)

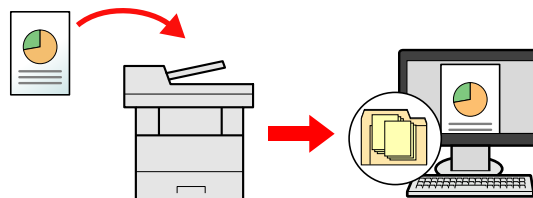


- Mappába küldés (SMB): a beolvasott eredeti képet eltárolja bármely számítógép megosztott mappájában.

➔ [Dokumentum küldése a kívánt megosztott mappába a számítógépen \(beolvasás számítógépre\) \(173 oldal\)](#)

- Mappába küldés (FTP): a beolvasott eredeti képet eltárolja egy FTP-kiszolgáló mappájában.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



- Képadatok beolvasása TWAIN/WIA funkcióval: dokumentum beolvasása TWAIN- vagy WIA-kompatibilis alkalmazásprogrammal.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

- A különböző küldési lehetőségek kombinálhatók egymással.

➔ [Küldés több különböző típusú célállomásra \(többszörös küldés\) \(178 oldal\)](#)

- A faxfunkció használható küldésre.

A faxmodellekhez elérhető a fax funkció.

➔ **FAX Operation Guide**

Dokumentum küldése e-mailben

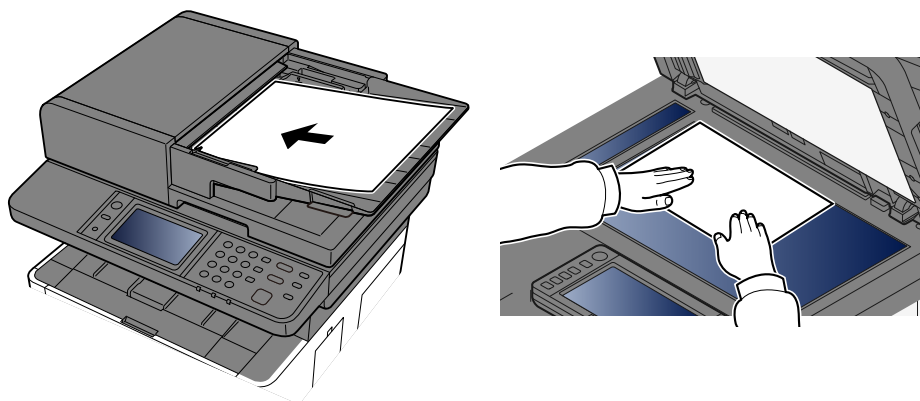


MEGJEGYZÉS

- Ha vezeték nélküli LAN-on keresztül továbbít, válassza ki előre a küldési funkcióhoz dedikált illesztőfelületet.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Mielőtt e-mailben elküldené a beolvasott dokumentumot, konfigurálja az SMTP és az e-mail beállításokat a Embedded Web Server RXsegítségével.
 - ➔ [SMTP és e-mail beállítások \(103 oldal\)](#)

1 [Home] gomb > [Küldés]

2 Helyezzen be papírt.



➔ [Eredetiek betöltése \(142 oldal\)](#)

3 A küldéshez kapcsolódó célhely képernyőn válassza az [Enter destination. (Adja meg a célhelyet.)] elemet > [E-mail]

4 Adja meg a címet > [OK] gomb

Legfeljebb 256 karakter írható be.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Ha a Be lehetőséget választja az "Új célhely ellenőrzése" értékének, megjelenik a célállomás információinak újrabeviteli képernyője.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Több célhely megadásához válassza a [Next Destination (Következő célhely)] elemet, és adja meg a következő célhelyet. Legfeljebb 100 e-mail cím adható meg.

A megadott e-mail címet a [Hozzáadás címjegyzékhez] elem kiválasztásával regisztrálhatja a címjegyzékben. A korábban regisztrált célállomás adatait is lecserélheti.

A célállomások később megváltoztathatók.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

- Ha a "Broadcast (Közvetítés)" paraméter a [Prohibit (Tiltás)] értékre van állítva, akkor nem lehet több célhelyet megadni.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

5 Konfigurálja a beállításokat

Görögessen a képernyőn a funkciók kiválasztásához és beállításához.

➔ [Küldés \(197 oldal\)](#)



FONTOS

- Megjelenik az [Email Encrypted TX (Titkosított e-mail küldés)] vagy a [Digital Signature to Email (Digitális e-mail aláírás)], amikor az S/MIME-t bekonfigurálják a Embedded Web Server RX-ből.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

- [Titkosított e-mail küldés] és [Digitális e-mail aláírás] használata esetén adja meg a címjegyzékből a titkosítási tanúsítvánnyal rendelkező e-mail címeket. A közvetlenül megadott címből nem állítható be.
-

6 Nyomja meg a [Start (Indítás)] gombot.



MEGJEGYZÉS

Ha a Be lehetőséget választja a "Célhely ellenőrzése küldés előtt" értékének, megjelenik a megerősítési képernyő.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

Egynél több cél megadása esetén megerősítő üzenet jelenik meg. Erősítse meg, és válassza az [Igen] elemet. A küldés elkezdődik.

Dokumentum küldése a kívánt megosztott mappába a számítógépen (beolvasás számítógépre)

A beolvasott dokumentumot a számítógép kívánt megosztott mappájában tárolhatja.

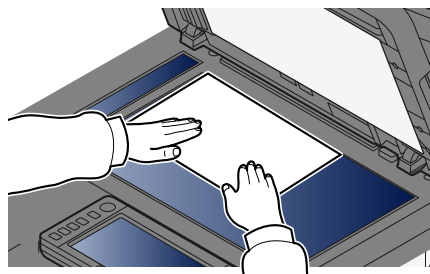
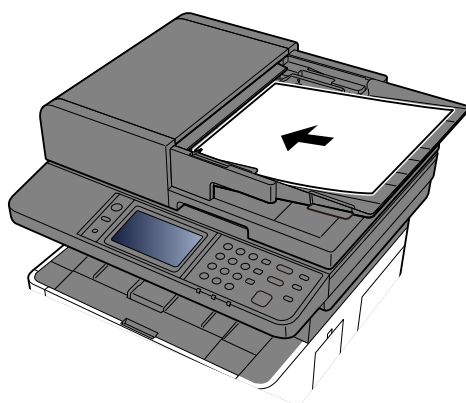


MEGJEGYZÉS

- Ha vezeték nélküli LAN-on keresztül továbbít, válassza ki előre a küldési funkcióhoz dedikált illesztőfelületet.
- ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Mielőtt elküldené a beolvasott dokumentumot a számítógép megosztott mappájába, konfigurálnia kell a következő beállításokat:
 - Jegyezze fel a számítógép nevét és a számítógép teljes nevét
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
 - Jegyezze fel a felhasználónevet és a tartománynevet
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
 - Hozzon létre egy megosztott mappát, és jegyezze fel a megosztott mappa nevét
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
 - Konfigurálja a Windows tűzfalat
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

1 [Home] gomb > [Küldés]

2 Helyezzen be papírt.



➔ [Eredetiek betöltése \(142 oldal\)](#)

3 A küldéshez kapcsolódó célhely képernyőn válassza az [Enter destination. (Adja meg a célhelyet.)] elemet > [SMB]

4 Adja meg a célhely adatait.

Az SMB mappa közvetlen megadásához válassza a [Folder Path Entry (Mappa elérési útjának bevitele)] elemet, és adja meg az egyes elemeket.



MEGJEGYZÉS

Ha a Be lehetőséget választja az "Új célhely ellenőrzése" értékének, megjelenik a célállomás információinak újrabeviteli képernyője.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Az alábbi táblázat ismerteti a beírandó tételeket.

Tétel	Leírás
Állomásnév	Számítógép neve Adja meg a "Host Name (Állomásnév)" vagy az "IP Address (IP-cím)" elemet. Az IPv6 cím megadásához tegye az IPv6 címet [] zárójelek közé. Korlátozott karakterszám: 256 karakter vagy kevesebb Példa: [2001:db8:a0b:12f0::10] (Példa: [2001:db8:a0b:12f0::10])
Port	Portszám Ha a portszám nincs megadva, az alapértelmezett portszám a 445.
Mappa elérési útja	Megosztás neve Korlátozott karakterszám: 260 karakter vagy kevesebb Például: lapolvasóadatok Ha a megosztott mappa egy almappjába ment: megosztás neve\mappa neve a megosztott mappában
Bejelentkezési felhasználónév	- Ha a számítógép neve és a tartománynév megegyezik Felhasználónév Például: kovacs.janos. - Ha a számítógép neve és a tartománynév nem egyezik meg Tartomány neve/felhasználó neve Például: abcdnet\kovacs.janos Korlátozott karakterszám: 64 karakter vagy kevesebb  MEGJEGYZÉS Vezeték nélküli hálózaton keresztül történő átvitel esetén csak alfanumerikus karakterek megengedettek. Továbbá, ha a számítógépnév és a tartománynév különbözik, mert a(z) "\" nem érhető el, a(z) @ gombbal írja be a felhasználónevet a következő formátumban: felhasználónév@tartománynév (Példa: kovacs.janos@abcdnet)
Bejelentkezési jelszó	Bejelentkezési jelszó. Korlátozott karakterszám: 128 karakter vagy kevesebb A nagy- és kisbetűket a rendszer megkülönbözteti.

A hálózaton lévő számítógépen kereshet mappát. Válassza a [Search Folder from Network (Mappa keresése a hálózaton)] vagy a [Search Folder by Host Name (Mappa keresése állomásnév szerint)] elemet. Válassza ki a mappát a Keresési eredmények listából.



MEGJEGYZÉS

- Ha a [Search Folder from Network (Mappa keresése a hálózaton)] lehetőséget választotta, akkor a hálózaton található összes számítógép közül kereshet célhelyet.
 - Ha a [Search Folder by Host Name (Mappa keresése állomásnév szerint)] lehetőséget választotta, akkor a "Domain/Workgroup (Tartomány/Munkacsoport)" és a "Host Name (Állomásnév)" megadásával kereshet célhelyet a hálózathoz csatlakoztatott számítógépek közül.
 - Maximum 500 cím jeleníthető meg. A megjelenő képernyőn válassza ki a megadni kívánt állomásnevet (számítógépnevet), majd válassza az [OK] elemet. Megjelenik a bejelentkezési felhasználónév és a bejelentkezési jelszó beviteli képernyője.
 - Miután megadta a célszámítógép bejelentkezési felhasználónevét és bejelentkezési jelszavát, megjelennek a megosztott mappák. Válassza ki a megadni kívánt mappát, és válassza ki az [OK] lehetőséget. A kiválasztott megosztott mappa címe be van állítva.
-

5 Ellenőrizze az információt.

- 1 Ellenőrizze az információt.

Szükség szerint módosítsa a beállításokat.

- 2 Válassza a [Connection Test (Kapcsolat tesztelése)] elemet a kapcsolat ellenőrzéséhez.

Amikor megfelelően létrejött a kapcsolat a célhellyel, megjelenik a "Connected. (Csatlakozva.)" felirat. Ha a "Cannot connect. (Csatlakozás nem lehetséges.)" felirat jelenik meg, ellenőrizze a bevitt adatokat.

Több célhely megadásához válassza a [Következő célhely] elemet, és adja meg a következő célhelyet.

A megadott adatokat az [Add to Address Book (Hozzáadás címjegyzékhez)] elem kiválasztásával regisztrálhatja a címjegyzékben.



MEGJEGYZÉS

- Ha a "Broadcast (Közvetítés)" paraméter a [Prohibit (Tiltás)] értékre van állítva, akkor nem lehet több célhelyet megadni.
-

6 Válassza ki az [OK] lehetőséget.

A célállomások később megváltoztathatók.

7 Konfigurálja a beállításokat

Görögessen a képernyőn a funkciók kiválasztásához és beállításához.

8 Nyomja meg a [Start (Indítás)] gombot.



MEGJEGYZÉS

Ha a Be lehetőséget választja a "Célhely ellenőrzése küldés előtt" értékének, megjelenik a megerősítési képernyő.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

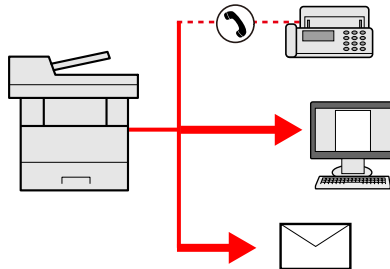


MEGJEGYZÉS

Egynél több cél megadása esetén megerősítő üzenet jelenik meg. Erősítse meg, és válassza az [Igen] elemet. A küldés elkezdődik.

Küldés több különböző típusú célállomásra (többszörös küldés)

Meghatározhat olyan célállomásokat, amelyek e-mail címet, mappákat (SMB vagy FTP), illetve faxszámokat egyaránt tartalmaznak. Ennek a beállításnak a neve a Több küldése. Ezzel a módszerrel különböző típusú célállomásokra (e-mail címek, mappák stb.) végezhető küldés egyetlen művelet végrehajtásával.



Közvetítési elemek száma: legfeljebb 5050

A tételek száma azonban korlátozott a következő küldési lehetőségeknél.

- E-mail és fax: összesen legfeljebb 100100
- MAppák (SMB, FTP): összesen 55 SMB és FTP

Ezenkívül a beállításoktól függően egyszerre küldhet és nyomtathat is.

A folyamatok menete megegyezik az egyes típusokhoz meghatározott célállomások esetében. Folytassa az e-mail cím vagy mappa elérési útvonalának megadását annak érdekében, hogy az adatok megjelenjenek a célállomások listáján. Az adatátvitel összes célállomás felé történő egyidejű elindításához nyomja meg az [Indítás] gombot.



MEGJEGYZÉS

- Ha a célállomások között van fax, az összes célállomásra fekete-fehér képek küldődnek.
- Ha a [Közvetítés] paraméter a [Tiltás] értékre van állítva, akkor nem lehet több célállomást megadni.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Küldés különféle típusú célhelyekre

1 [Home] gomb > [Küldés]

2 Helyezzen be papírt.

3 Adja meg a címzettet.

4 Konfigurálja a beállításokat

Más funkciók megjelenítéséhez válassza a globális navigációt.

Görögessen a képernyőn a funkciók kiválasztásához és beállításához.

➔ [Küldés \(197 oldal\)](#)

5 Nyomja meg a [Start (Indítás)] gombot.



MEGJEGYZÉS

Ha a Be lehetőséget választja a "Célhely ellenőrzése küldés előtt" értékének, megjelenik a megerősítési képernyő.

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

6 Nyomja meg a [Start (Indítás)] gombot.



MEGJEGYZÉS

Megerősítési üzenet jelenik meg a képernyőn. Erősítse meg, és válassza a [Yes (Igen)] elemet.

A küldés elkezdődik.

Küldési feladatok visszavonása

1 A küldési képernyő megjelenésekor válassza a [Stop] gombot.

2 Szakítson meg egy feladatot.

Ha egy feladat beolvasása folyamatban van, megjelenik a Feladat visszavonása felirat.

A feladat elküldése közben vagy készenléti állapotban a Feladat visszavonása képernyő jelenik meg. Válassza ki a megszakítani kívánt feladatot > [Cancel (Mégse)] > [Yes (Igen)]



MEGJEGYZÉS

A [Stop] gomb kiválasztása nem fogja ideiglenesen leállítani azokat a feladatokat, amelyeket Ön már elkezdett elküldeni.

Kezelési célállomás

Ez a rész elmagyarázza, hogyan kell kiválasztani és megerősíteni a célállomást.

A célhely meghatározása

Válassza ki a célhelyet az alábbi módszerek bármelyikének alkalmazásával.

- Kiválasztás a címjegyzékből
 - ➔ [Kiválasztás a címjegyzékből \(182 oldal\)](#)
- Választás a külső címjegyzékből

A külső címjegyzékkel kapcsolatos részletekhez olvassa el az alábbiakat:

 - ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
- Választás a gyorsgombos célhelyek közül
 - ➔ [Választás a gyorsgombos célhelyek közül \(185 oldal\)](#)
- Választás a keresésből (sz.)
 - ➔ [Választás a keresésből \(sz.\) \(186 oldal\)](#)
- Kiválasztás a fax funkcióból

A faxmodellekhez elérhető a fax funkció.

 - ➔ **FAX Operation Guide**



MEGJEGYZÉS

- Beállíthatja a gépet úgy, hogy a [Send (Küldés)] gomb kiválasztásakor megjelenjen a címjegyzék képernyője.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
 - Ha a fax funkcióval felszerelt termékeket használja, meghatározhatja a fax rendeltetési helyét. A számbillentyűzet segítségével adja meg a másik fél számát.
-

Kiválasztás a címjegyzékből

A célhelyek címjegyzékben való regisztrációjára vonatkozó további információkat lásd az alábbiakat:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

1 A küldéshez kapcsolódó Destination (Célhely) képernyőn válassza az [Address Book (Címjegyzék)] elemet >



MEGJEGYZÉS

A külső címjegyzékkel kapcsolatos részletekhez olvassa el az alábbiakat:

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

2 Válassza ki a célállomásokat.

Jelölje be a jelölőnégyzetet a kívánt cél kiválasztásához a listából. Több célállomás is kiválasztható. A kiválasztott célállomásokat egy pipa jelzi a jelölőnégyzetben. Ha címjegyzéket szeretne használni az LDAP-kiszolgálón, válassza a [Select (Kiválaszt)] > [Address Book (Címjegyzék)] > [External Address Book (Külső címjegyzék)] elemet.

Válassza a [Name (Név)] vagy a [No. (Szám)] elemet a célhelylista rendezéséhez.

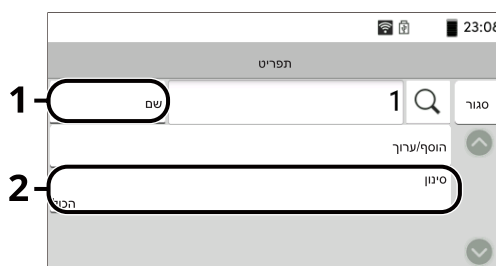


MEGJEGYZÉS

- A kijelölés törléséhez jelölje be újra a jelölőnégyzetet, és távolítsa el a pipát.
- Ha a "Broadcast (Közvetítés)" paraméter a [Prohibit (Tiltás)] értékre van állítva, akkor nem lehet több célhelyet kiválasztani. Ez vonatkozik azokra a csoportokra is, amelyekben több célállomás is regisztrálva van.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A címjegyzékben regisztrált célhelyek a [Menu (Menü)] kiválasztásával kereshetők meg és finomíthatók.



1 [Szűrő]

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

2 [No. (Szám)] vagy [Name (Név)]

Keresés bejegyzett címszám vagy név alapján. Válassza a [No. (Szám)] vagy a [Name (elemet)], ha szeretne átváltani a [No. (Szám)] és a [Name (Név)] között.

3 Fogadja el a célhelyet > [OK]

A célállomások később megváltoztathatók.

→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.



MEGJEGYZÉS

Beállíthatja a cím alapértelmezett rendezési beállítását a címjegyzékhez.

→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Választás a külső címjegyzékből

MEGJEGYZÉS

A külső címekkel kapcsolatos részletekhez olvassa el az alábbiakat:

→ **Embedded Web Server RX User Guide**

1 Válassza ki a célállomásokat.

- 1 Adja meg a célhelyet.

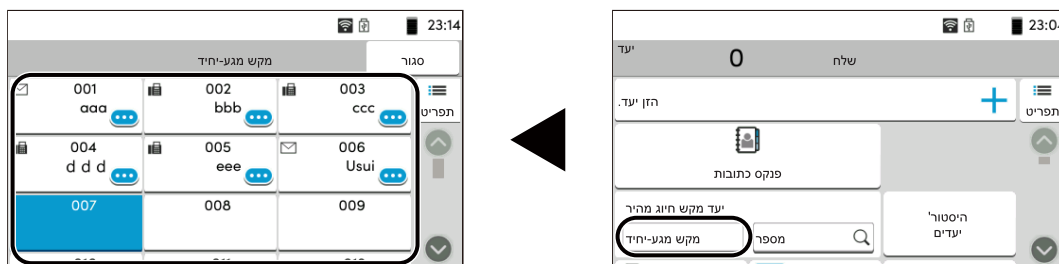
MEGJEGYZÉS

A kiválasztott célhely részletes információinak megtekintéséhez nyomja meg a [Menu (Menü)] > [Details (Részletek)] > [OK] gombot

Karakterbevitel

Választás a gyorsgombos célhelyek közül

- 1** A küldéshez kapcsolódó célhely képernyőn válassza a [One-Touch Key (Gyorsgomb)] elemet a One-Touch Key (Gyorsgomb) képernyő megjelenítéséhez.



MEGJEGYZÉS

- Ha a kívánt célhely gyorsgombja el van rejtve az érintőpanelen, válassza a  vagy a  lehetőséget. Megjeleníti a rejtett gyorsgombokat. Ez az eljárás feltételezi, hogy a gyorsgombokat már regisztrálták. A gyorsgombok hozzáadására vonatkozó bővebb információért lásd az alábbiakat:
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Használja szám közvetlen bevitelére a számbillentyűkkel, például adjon meg egy gombnyomással egy átviteli címet, vagy hívjon elő egy tárolt programot a programszám segítségével. A gyorsgombokkal kapcsolatos információkért lásd a következőket:
 - ➔ [Választás a keresésből \(sz.\) \(186 oldal\)](#)

Választás a keresésből (sz.)

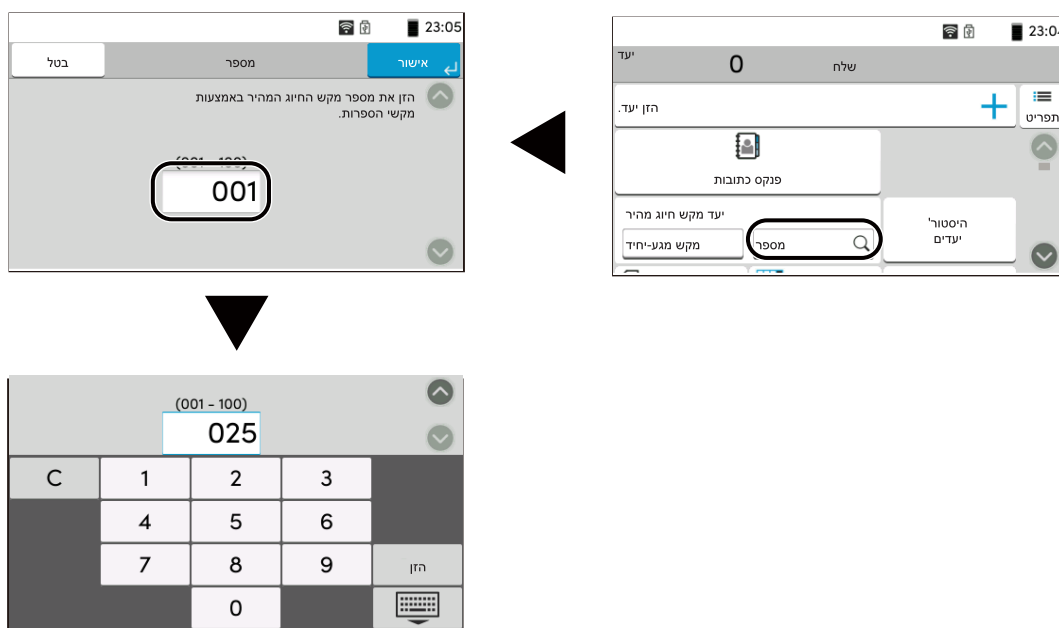
A célállomás eléréséhez adja meg a 4 jegyű (0001-től 1000-ig) gyorsgomb számát.

- 1** A küldéshez kapcsolódó célhely képernyőn válassza a [No. (Szám)] elemet a számbeviteli képernyő megjelenítéséhez. Válassza ki a számbeviteli mezőt, és írja be a gyorsbillentyű számát a numerikus billentyűzet segítségével.



MEGJEGYZÉS

Ha a gyorsgombot 1–3 számjegyben adta meg, válassza az [OK] elemet.



Felhőkapcsolati funkció

Használja Cloud Access lehetőséget a felhőszolgáltatás (Google Drive) összekapcsolásához ehhez a géphez. A beolvasott dokumentumokat a felhőszolgáltatás egyik mappájába mentheti, és fájlokat nyomtathat a felhőszolgáltatásban.

Előzetesen nyissa meg a felhőszolgáltatást, töltsse fel a nyomtatni kívánt fájlt, és hozzon létre egy célmappát.

Ez a szakasz az egyes felhasználók számára ismerteti az eljárásokat, akiknek nincs szükségük rendszergazdai jogokra a felhőintegrációs funkció használatához példaként. A művelet a következő:

- 1 Fájlok és mappák beállítása felhőszolgáltatásban.**
- 2 Telepítés Cloud Access.**
- 3 Állítsa be a Cloud Access felhasználói fiókok (hitelesítési információ).**
- 4 Kapcsolja a felhőszolgáltatáshoz.**
- 5 Szkennelés és nyomtatás a felhőszolgáltatáson keresztül.**



MEGJEGYZÉS

A felhőkapcsolati funkció használatához rendszergazdai jogosultságokat igénylő felhasználókkal kapcsolatos eljárásokkal kapcsolatban tekintse meg a következőket:

➔ [Cloud Access User Guide](#)

Fájlok és mappák beállítása felhőszolgáltatásban.

A felhőkapcsolati funkció használata előtt kérjük, végezze el a következő előkészületeket a felhőszolgáltatásban:

- 1 Töltsse fel a nyomtatni kívánt fájlt.**
- 2 Hozzon létre egy célmappát.**

Telepítés Cloud Access

FONTOS

A használati környezettől függően a telepítés eltarthat egy ideig. A telepítés során ne erőltesse a leállítást.

1 Telepítő letöltése

Letöltés és telepítés a weboldalról

2 Kattintson a telepítőre.

A telepítő elindul.

3 Válassza ki a beállítás nyelvét > [OK]

4 Görgessen és erősítse meg a licencszerződést, majd válassza az [Elfogadás] > [Következő] lehetőséget.

5 Válassza ki a [Következő] lehetőséget az "Információ" képernyőn.

Az "Információ" képernyő további összetevőket jelenít meg, amelyek a számítógépre lesznek telepítve.

6 Válassza ki a [Következő] lehetőséget anélkül, hogy bejelölné a [Beállítások kezelése adminisztrátorként.] lehetőséget.



MEGJEGYZÉS

Ha a Cloud Access szolgáltatást szervezete vagy csapata rendszergazdjaként szeretné kezelni, válassza ezt a beállítást.

➔ [Cloud Access User Guide](#)

7 Válassza ki a [Telepítés] lehetőséget.

Megkezdődik az alkalmazás telepítése.

8 Válassza ki az [Indítsa újra a számítógépet most] lehetőséget, majd válassza ki a [Befejezés] menüpontot.

Állítsa be a Cloud Access felhasználói fiókot (engedélyezési információ).

Állítsa be a Cloud Access felhasználói engedélyezési információkat a felhővel való összekapcsoláshoz.

1 Kattintson duplán a Cloud Access ikonra.

A böngésző elindul, és a Cloud Access beállítási képernyője jelenik meg.



MEGJEGYZÉS

A beállítási képernyőt úgy is megjelenítheti, hogy beírja a következő URL-t egy böngészőbe.

<https://cloudaccessapp.com:11022/>

2 Válassza ki az [Indítás] gombot.

3 Állítsa be a Cloud Access fiókot (engedélyezési információ).

Adja meg a következő információkat:

- Felhasználónév
- Név
- E-mail-cím
- Jelszó



MEGJEGYZÉS

Adjon meg egy 8 vagy több karakterből és szimbólumból álló új biztonsági jelszót. Beilleszthet szimbólumokat is.

4 Válassza ki a [PIN kód generálása] lehetőséget.

A rendszer egy 6 jegyű PIN kódot generál, ezért kérjük, írja le.

5 Válasszon egy kérdést a [Biztonsági kérdés] legördülő listából, és írja be a választ.

Ez az információ a felhasználó azonosságának ellenőrzésére és a jelszó visszaállítására szolgál.



MEGJEGYZÉS

A [biztonsági kérdés] csak olyan személyre vonatkozik, aki nem rendszergazda.

6 Válassza a [Tovább] elemet.

Tovább lép a proxy beállítási képernyőjére.

7 Adja meg a proxyszerver címét és portját > [Következő]

Ellenőrizze a böngészőből. Ha nem ismeri őket, forduljon szolgáltatójához.



MEGJEGYZÉS

Az előző lépésben beállított felhasználónév és jelszó jelenik meg.

8 Erősítse meg a felhőszolgáltatással összekapcsolni kívánt nyomtatót, majd válassza ki a [Csatlakozás] lehetőséget.

9 Válassza a [Befejezés] lehetőséget, majd "jelentkezzen be".

Kapcsolat a felhőszolgáltatással

Kapcsolja össze a Cloud Access fiókot a felhőszolgáltatással, és állítsa be a használni kívánt mappákat és fájlokat.

- 1** Válassza ki a [Hozzáadás] lehetőséget az "Összekapcsolt felhőszolgáltatás fiók" képernyőn.
- 2** Válassza ki a [Google Drive] lehetőséget a "Válassza ki felhőszolgáltatását" képernyőn.
- 3** Válassza ki a [Csatlakozzon a Google-hoz] lehetőséget.
- 4** A "Bejelentkezés" képernyőn válassza ki a felhőszolgáltatás felhasználóját (e-mail címét).
- 5** Írja be a jelszót > [Tovább] > [Folytatás]
Lépjen a képernyőre a használni kívánt felhőszolgáltatással való összekapcsoláshoz.
- 6** Válassza ki az [Állítsa be a mappákat és fájlokat] lehetőséget.
- 7** Válassza ki a [Mappa hozzáadása] lehetőséget.
- 8** Válassza ki a felhőszolgáltatásban létrehozott szkennelt adatok célmappáját > [Válassza ki] > [Következő]
- 9** Válassza ki a nyomtatni kívánt fájlt a felhőszolgáltatásba feltöltött fájlok közül > [Válassza ki]



MEGJEGYZÉS

- A nyomtatható fájlformátumok a következők: JPEG, PDF és TIFF.
- Több fájl kinyomtatásához jelölje ki őket, miközben lenyomva tartja a [Shift] gombot.

10 Győződjön meg arról, hogy a nyomtatható fájlok megjelennek > [Befejezés]



MEGJEGYZÉS

Hozzáadhat, szerkeszthet és törölhet beolvasott mappákat és nyomtatható fájlokat. Válassza ki a [Home] lehetőséget, majd válassza ki az e-mail cím [Beállítás] menüpontját. Válassza ki a "Célok beolvasása" és a "Nyomtatható fájlok" füleket, állítsa be őket, majd válassza a [Mentés] lehetőséget.

Ezzel befejeződik a felhőszolgáltatás-kapcsolat működésének beállítása a Cloud Access alkalmazáshoz. Ezután a kezelőpanel segítségével kapcsolja össze ezt a gépet a felhőszolgáltatással a következőn keresztül: Cloud Access, és hajtson végre szkennelési/nyomtatási műveleteket.

Szkennelés és nyomtatás a felhőszolgáltatással

Felhőszolgáltatásban tárolt fájl nyomtatása

1 Jelenítse meg a képernyőt

Ha a [Cloud Access] látható a kezdőképernyőn, ez a lépés nem szükséges.

- 1 [System Menu/Counter] > [FunkcióbeállításokBeállítások] > [Cloud Access beállítások]



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

- 2 [Kapcsolódás a Cloud Access-hez] > [Be]
- 3 Válassza az [Edit Restriction (Korl. szerkeszt.)], [Off (Ki)] vagy [Administrator Only (Csak rendszergazda)] elemet.
- 4 Válassza a [System Menu/Counter] gombot > [Function Settings (Funkcióbeállítások)] > [Home (Kezdőoldal)] > [Customize Desktop (Asztal testre szabása)] > [Add (Hozzáad)] > [Connect to Cloud Access (Kapcsolódás a Cloud Access-hez)]
- 5 [OK] > [Bezárás]

2 Bejelentkezés a felhőszolgáltatásba erről a gépről

- 1 [Kezdőoldal] gomb > [Cloud Access]

Megjelenik a kapcsolatlista.

- 2 Válassza ki a kapcsolat nevét.
- 3 Adja meg a felhasználónevét és jelszavát a Cloud Access történő csatlakozáshoz > [Bejelentkezés]



MEGJEGYZÉS

Másik megoldásként az [Egyéb bejel.] elemet is választhatja, majd megadhatja a Cloud Access fiókja beállításakor létrehozott PIN-kódot.

3 Google Drive-ban tárolt fájl nyomtatása

- 1 [Google Drive] > [OK]



MEGJEGYZÉS

A keresőképernyőn megkeresheti a célmappát vagy célfájlt.

- 2 Válassza ki a nyomtatni kívánt fájlt > [Menu (Menü)] > [Print (Nyomtatás)]
- 3 Szükség szerint válassza ki és állítsa be a nyomtatási funkciókat.

4 Nyomja meg a [Start] gombot.

Megkezdődik a nyomtatás.

Fájlok beolvasása és küldése a felhőszolgáltatásba

1 Jelenítse meg a képernyőt

Ha a [Cloud Access] látható a kezdőképernyőn, ez a lépés nem szükséges.

- 1 [System Menu/Counter] > [FunkcióbeállításokBeállítások] > [Cloud Access beállítások]



MEGJEGYZÉS

Ha megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő, jelentkezzen be olyan felhasználóval, aki jogosult konfigurálni ezt a beállítást. Ha nem ismeri bejelentkezési felhasználónevét vagy jelszavát, forduljon a rendszergazdához.

- 2 [Kapcsolódás a Cloud Access-hez] > [Be]
- 3 Válassza az [Edit Restriction (Korl. szerkeszt.)], [Off (Ki)] vagy [Administrator Only (Csak rendszergazda)] elemet.
- 4 Válassza a [System Menu/Counter] gombot > [Function Settings (Funkcióbeállítások)] > [Home (Kezdőoldal)] > [Customize Desktop (Asztal testre szabása)] > [Add (Hozzáad)] > [Connect to Cloud Access (Kapcsolódás a Cloud Access-hez)]
- 5 [OK] > [OK] > [Bezárás] > [Bezárás] > [Bezárás]

2 Bejelentkezés a felhőszolgáltatásba erről a gépről

- 1 [Kezdőoldal] gomb > [Cloud Access]
Megjelenik a kapcsolatlista.
- 2 Válassza ki a kapcsolat nevét.
- 3 Adja meg a felhasználónevét és jelszavát a Cloud Access-hez történő csatlakozáshoz > [Bejelentkezés]



MEGJEGYZÉS

Másik megoldásként az [Egyéb bejel.] elemet is választhatja, majd megadhatja a Cloud Access fiókja beállításakor létrehozott PIN-kódot.

3 Fájl küldése Google Drive mappába

- 1 [Google Drive] > [OK]



MEGJEGYZÉS

A keresőképernyőn megkeresheti a célmappát.

- 2 Válassza ki a küldeni kívánt fájlt > [Menu (Menü)] > [Send (Küldés)]
- 3 Szükség szerint válassza ki és állítsa be a küldési funkciókat.

4 Nyomja meg a [Start] gombot.

A küldés elkezdődik.

6 A különböző funkciók használata

A készüléken rendelkezésre álló funkciókról	195
Funkciók.....	203

A készüléken rendelkezésre álló funkciókról

Ez a gép különféle funkciókat kínál.

Másolás

Az egyes funkciók részleteit lásd az alábbi táblázatban.

Funkció	Leírás
[Papír kiválasztása]	Válassza ki a kívánt méretű papírt tartalmazó kazettát vagy kézi adagolót. ➔ Papír kiválaszt. (205 oldal)
[Leválogatás]	A kimenetet oldalanként vagy sorozatonként nyomtatja ki. ➔ Rendezés (208 oldal)
[Személyi igazolvány másolata]	Használja ezt, ha jogosítványt vagy biztosítási kártyát szeretne másolni. A kártya előlő és hátulsi oldalának beolvasásakor a rendszer mindkét oldalt egyesíti és egyetlen lapra másolja. ➔ Azon.kárty.másolás (209 oldal)
[Duplex]	Kétoldalas másolatokat állít elő. Kétoldalas eredetiktől is készíthet egyoldalas másolatokat. Duplex (másoláskor)
[Zoomolás]	Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom). ➔ Nagyítás (másolás esetén) (216 oldal)
[Összevonás]	Vonjon össze 2 vagy 4 eredeti lapot egy kinyomtatott oldalra. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Szegélytörlés]	Törli a kép körül kialakuló fekete szegélyeket. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Eredeti Méret]	Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét. ➔ Eredeti mérete (203 oldal)
[Eredeti tájolása]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. ➔ Eredeti tájolása (207 oldal)
[Vegyes méretű eredetik][Vegyes méretű eredetik]	Egyszerre olvassa be a dokumentumadagolóban beállított különböző méretű dokumentumokat. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Eredeti kép]	Az eredeti képtípusának a beállítása a legjobb eredmény érdekében. ➔ Eredeti kép (211 oldal)
[Fényerő]	A fényerő beállítása. ➔ Fényerő (210 oldal)
[EcoPrint]	Az EcoPrint tonert takarít meg a nyomtatás során. ➔ EcoPrint (214 oldal)

Funkció	Leírás
[Folyamatos szkennelés]	Nagy számú eredeti külön-külön adagokban történő beolvasása, majd egy feladatként való kezelése. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fájlnév bejegyzés]	Nevezzen meg egy dokumentumot. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Munkavégzési értesítés]	E-mail értesítés küldése a feladat befejeződéséről. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Prioritás felülbírálás]	Aktuális feladat felfüggesztése, hogy az új feladat prioritást kaphasson. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Élesség]	Állítsa be a kép körvonalainak élességét. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Kontraszt]	Ezzel állíthatja be a kép világos és sötét területei közötti kontrasztot. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Háttérsűrűség beállítása]	Távolítsa el az eredetiken, például újságokon jelentkező sötét hátteret. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Akadályozza meg az áttűnést]	Vékony eredeti beolvasásánál az áttűnő háttérszínek és képek elrejtése. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Színek törlése]	Törli a színeket a forrásdokumentumban. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Üres oldal kihagyása]	Ha a beolvasott dokumentumban üres oldalak vannak, ez a funkció kihagyja az üres oldalakat, és csak azokat az oldalakat nyomtatja ki, amelyek nem üresek. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Küldés

Az egyes funkciók részleteit lásd az alábbi táblázatban.

Funkció	Leírás
[Színválasztás]	A színbeállítások kiválasztása. ➔ Színválasztás (215 oldal)
[Eredeti Méret]	Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét. ➔ Eredeti mérete (203 oldal)
[Eredeti kép]	Az eredeti képtípusának a beállítása a legjobb eredmény érdekében. ➔ Eredeti kép (211 oldal)
[Szkenelési felbontás]	A beolvasási felbontás finomságának a beállítása. ➔ Beolv. felbontás (224 oldal)
[Küldési méret]	Válassza ki az elküldendő kép méretét. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Szegélytörlés/Teljes beolvasás]	Törli a kép körül kialakuló fekete szegélyeket. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Zoomolás]	Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom). ➔ Nagyítás (nyomtatás/küldés/tárolás esetén) (218 oldal)
[Eredeti tájolása]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. ➔ Eredeti tájolása (207 oldal)
[Vegyes méretű eredetiek]	Egyszerre olvassa be a dokumentumadagolóban beállított különböző méretű dokumentumokat. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Folyamatos szkennelés]	Nagy számú eredeti külön-külön adagokban történő beolvasása, majd egy feladatként való kezelése. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fájlformátum]	A kép fájlformátumának a megadása. A kép minőségi beállítása is módosítható. ➔ Fájlformátum (220 oldal)
[Fájlnév bejegyzés]	Nevezzen meg egy dokumentumot. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[E-mail tárgy/törzs]	A dokumentum küldésekor tárgy és szövegtörzs hozzáadása. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Munkavégzési értesítés]	E-mail értesítés küldése a feladat befejeződéséről. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fax TX felbontás]	A kép minőségének kiválasztása fax küldéséhez. Csak fax modelleknél jelenik meg. ➔ FAX Operation Guide

Funkció	Leírás
[Fax késleltetett átvitel]	A küldés időpontjának beállítása. Csak fax modelleknél jelenik meg. → FAX Operation Guide
[Fax közvetlen átvitel]	FAX közvetlen küldése anélkül, hogy a készülék az eredeti adatokat beolvasná a memóriába. Csak fax modelleknél jelenik meg. → FAX Operation Guide
[Fax lehívás RX]	Tárcsázza a célállomást, és fogadja a lehívásos átvitelhez a lehívási fiókban tárolt dokumentumokat. Csak fax modelleknél jelenik meg. → FAX Operation Guide
[Fax TX jelentés]	Jelentés nyomtatása a faxátvitel eredményeiről. Ez az elem faxkompatibilis készülékeken jelenik meg. → FAX Operation Guide → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fényerő]	A fényerő beállítása. → Fényerő (210 oldal)
[Szöveg tisztázása (zajeltávolítás)]	Fekete-fehér dokumentum beolvasásakor és küldésekor megszünteti a háttérzajt, és javítja a szöveg olvashatóságát. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Duplex]	Jelölje ki a kötés típusát és tájolását az eredeti alapján. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[FTP titkosított TX]	A kép titkosítása FTP-n keresztül történő küldéskor. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fájlok szétválasztása]	Fájlt hoz létre minden egyes eredeti beolvasott adatoldalból és elküldi az így létrehozott fájlokat. → Különválasztás (223 oldal)
[Élesség]	Állítsa be a kép körvonalainak élességét. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Kontraszt]	Ezzel állíthatja be a kép világos és sötét területei közötti kontrasztot. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Háttérsűrűség beállítása]	Távolítsa el az eredetiken, például újságokon jelentkező sötét hátteret. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Telítettség]	Állítsa be a kép színtelítettségét. Saturation (Telítettség)
[Akadályozza meg az áttűnést]	Vékony eredeti beolvasásánál az áttűnő háttérszínek és képek elrejtése. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Színek törlése]	Törli a színeket a forrásdokumentumban. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Funkció	Leírás
[Hajtogatott sarkú eredetik észlelése]	Amikor dokumentumot olvas be a dokumentumadagolóval, a beolvasás automatikusan leáll, ha egy behajtott sarkú dokumentumot észlel a készülék. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Üres oldal kihagyása]	Ha a beolvasott dokumentumban üres oldalak vannak, ez a funkció kihagyja az üres oldalakat, és csak azokat az oldalakat küldi el, amelyek nem üresek. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[E-mail titkosított TX]	Titkosított e-mailt küld az elektronikus tanúsítvány segítségével. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Digitális aláírás]	Digitális aláírás hozzáadása az e-mailhez az elektronikus tanúsítvány segítségével. → Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

USB-meghajtó (fájl tárolása, dokumentumok nyomtatása)

Az egyes funkciók részleteit lásd lent:

➔ [USB-meghajtó \(fájl tárolása\) \(200 oldal\)](#)

➔ [USB-meghajtó \(dokumentumok nyomtatása\) \(202 oldal\)](#)

USB-meghajtó (fájl tárolása)

Az egyes funkciók részleteit lásd az alábbi táblázatban.

Funkció	Leírás
[Színválasztás]	A színbeállítások kiválasztása. ➔ Színválasztás (215 oldal)
[Eredeti Méret]	Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét. ➔ Eredeti mérete (203 oldal)
[Eredeti kép]	Az eredeti képtípusának a beállítása a legjobb eredmény érdekében. ➔ Eredeti kép (211 oldal)
[Szkenelési felbontás]	A beolvasási felbontás finomságának a beállítása. ➔ Beolv. felbontás (224 oldal)
[Tárolási méret]	Válassza ki a tárolandó kép méretét. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Szegélytörlés/Teljes beolvasás]	Törli a kép körül kialakuló fekete szegélyeket. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Zoomolás]	Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom). ➔ Nagyítás (nyomtatás/küldés/tárolás esetén) (218 oldal)
[Eredeti tájolása]	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen. ➔ Eredeti tájolása (207 oldal)
[Vegyes méretű eredetiek]	Egyszerre olvassa be a dokumentumadagolóban beállított különböző méretű dokumentumokat. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Folyamatos szkennelés]	Nagy számú eredeti külön-külön adagokban történő beolvasása, majd egy feladatként való kezelése. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Fájlformátum]	A kép fájlformátumának a megadása. A kép minőségi beállítása is módosítható. ➔ Fájlformátum (220 oldal)
[Fájlok szétválasztása]	Fájlt hoz létre minden egyes eredeti beolvasott adatoldalból és elküldi az így létrehozott fájlokat. ➔ Különválasztás (223 oldal)
[Fájlnév bejegyzés]	Nevezzen meg egy dokumentumot. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Munkavégzési értesítés]	E-mail értesítés küldése a feladat befejeződéséről. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Funkció	Leírás
[Fényerő]	A fényerő beállítása. ➔ Fényerő (210 oldal)
[Szöveg tisztázása (zajeltávolítás)]	Fekete-fehér dokumentum beolvasásakor és küldésekor megszünteti a háttérzajt, és javítja a szöveg olvashatóságát. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Duplex]	Jelölje ki a kötés típusát és tájolását az eredeti alapján. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Élesség]	Állítsa be a kép körvonalainak élességét. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Kontraszt]	Ezzel állíthatja be a kép világos és sötét területei közötti kontrasztot. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Háttérsűrűség beállítása]	Törli a színeket a forrásdokumentumban. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Telítettség]	Állítsa be a kép színtelítettségét. Saturation (Telítettség)
[Akadályozza meg az áttűnést]	Vékony eredeti beolvasásánál az áttűnő háttérszínek és képek elrejtése. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Színek törlése]	Törli a színeket a forrásdokumentumban. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Üres oldal kihagyása]	Ha a beolvasott dokumentumban üres oldalak vannak, ez a funkció kihagyja az üres oldalakat, és csak azokat az oldalakat tárolja el, amelyek nem üresek. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

USB-meghajtó (dokumentumok nyomtatása)

Funkció	Leírás
[Papír kiválasztása]	Válassza ki a kívánt méretű papírt tartalmazó kazettát vagy kézi adagolót. ➔ Papír kiválaszt. (205 oldal)
[Leválogatás]	A kimenetet oldalanként vagy sorozatonként nyomtatja ki. ➔ Rendezés (208 oldal)
[Duplex]	A dokumentum nyomtatása egyoldalasra vagy kétoldalasra. 2-oldalas (USB-meghajtó)
[Fájlnév bejegyzés]	Nevezzen meg egy dokumentumot. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Munkavégzési értesítés]	E-mail értesítés küldése a feladat befejeződéséről. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[EcoPrint]	Az EcoPrint tonert takarít meg a nyomtatás során. ➔ EcoPrint (214 oldal)
[Prioritás felülbírlása]	Aktuális feladat felfüggesztése, hogy az új feladat prioritást kaphasson. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[Titkosított PDF jelszó]	Adja meg a PDF-adatok nyomtatásához beállított jelszót. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[JPEG/TIFF nyomtatás]	A képméret kiválasztása JPEG vagy TIFF fájlok nyomtatása esetén. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.
[XPS oldalhoz illesztés]	A képméret csökkentése vagy növelése annak érdekében, hogy illeszkedjen a kiválasztott papírmérethez XPS fájl nyomtatása esetén. ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Funkciók

Azokon az oldalakon, amelyeken a kényelmi funkciókat ismertetik, az üzemmódot, amelyben a funkció használható, ikonok jelzik.



Eredeti mérete



Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét.

[Automatikus (Szabvány méret)]

Érték	Leírás
-	Adja meg az eredeti méretét. Ez a funkció akkor jelenik meg, amikor a Rendszermenü [Auto (Standard Size) (Automatikus (Szabvány méret)))] paramétere az [Be] értékre van állítva.

[Automatikus (nem szabványos méret)]

Érték	Leírás
-	Beolvassa a nem szabványos méretű eredetit, és automatikusan megméri és beállítja az eredeti méretét.

[Metrikus]

Érték	Leírás
A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Válasszon a Metric (Metrikus) szabványos méretek közül.

[Hüvelyk]

Érték	Leírás
Letter, Legal, Statement, Oficio II, Executive	Válasszon az Inch (Hüvelyk) szabványos méretei közül.

[Egyéb]

Érték	Leírás
16K levelezőlap, válasz-levelezőlap, Egyéni, Boríték Monarch, Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6, Boríték DL, Boríték C5, ISO B5, Yougata 2, Yougata 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3	Válasszon a speciális szabványos méretek és egyéni eredetiméretek közül. Az egyéni eredeti papírméret megadására vonatkozó utasításokat lásd az alábbiakban:

**MEGJEGYZÉS**

Egyéni méretű eredetinel feltétlenül adja meg az eredeti méretét.

Papír kiválaszt.



Válassza ki a kívánt méretű papírt tartalmazó kazettát vagy kézi adagolót. Ha az [Auto] van kiválasztva, a rendszer automatikusan az eredetivel azonos méretű papírt választ ki.



MEGJEGYZÉS

- Adja meg előre a kazettába töltött papírméretet és papírtípust.
 - ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Amikor az opcionális papíradagoló telepítve van, a(z) „Kazetták a 2. kazetta után” jelenik meg.

A kézi adagoló papírméretének és papírtípusának módosításához válassza a [Change Multipurpose Tray Settings (Kézi adagoló beállítások módosítása)] elemet, és módosítsa a papírméretet (Paper Size) és a papírtípust (Media Type). A rendelkezésre álló papírméretetek és papírtípusok az alábbi táblázatban szerepelnek.

Papírméret

Szabványos méret

Érték	Leírás
A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II, Folio, 216 × 340 mm, 16K, ISO B5, Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6, Boríték Monarch, Boríték DL, Boríték C5, Hagaki (karton), Oufukuhagaki (válasz-levelezőlap), Yougata 4, Yougata 2, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3, Egyéni *1	Válasszon a következők közül: Standard Size (Szabványos méret) és egyéni méretek.

[Méret megadása]

Érték	Leírás
Metrikus X: 70–216 mm (1 mm-es lépésekben) Y: 148–356 mm (1 mm-es lépésekben)	Adja meg a méretet, amely nem foglaltatik benne a szabványos méretben (Standard Size). A mértékegység a Rendszeremenüben módosítható. Ha a [Size Entry (Méret megadása)] van kiválasztva, a [▲], [▼] vagy a [Numeric keys] segítségével állítsa be az „X” (szélesség) és az „Y” (hosszúság) méretét.
Hüvelyk X: 2,76–8,50" (0,01"-es lépésekben) Y: 5,83–14,02" (0,01"-es lépésekben)	

- ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Papírtípus

Érték	Leírás
Normál (60–105 g/m ²), Fólia, Címke, Újrahaszn., Előnyomott ^{*2} , Bond, Karton, Színes, Előlyukasztott ^{*2} , Fejléces ^{*2} , Boríték, Vastag (106–220 g/m ²), Jó min., 1. egyénitől 8. egyéniig ^{*2}	Válassza ki a papírtípust. A [Standard Size (Szabványos méret)] és a [Size Entry (Méret megadása)] beállítása után jelenik meg.

*1: Az egyéni papírméret megadására vonatkozó utasításokat lásd az alábbiakban:

*2: Az 1–8. egyéni papírtípus megadására vonatkozó utasításokat lásd az alábbiakban:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Az előnyomott, előlyukasztott vagy fejléces papírra való nyomtatásról alább olvashat:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

- Kényelmesen, előre kiválaszthatja a gyakran használt papírméreteket és a papírtípusokat, és beállíthatja azokat alapértelmezetteként.
- ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Ha az adagolókazettába vagy a kézi adagolóba nincs betöltve a megadott papírméretű papír, egy megerősítést kérő képernyő jelenik meg. Ha a beállítás értéke , és az észlelt méretű papír nincs betöltve, megjelenik a papírra vonatkozó megerősítési képernyő. Töltse be a szükséges papírt a kézi adagolóba, és válassza az [OK] gombot. A készülék megkezdi a másolást.

Eredeti tájolása



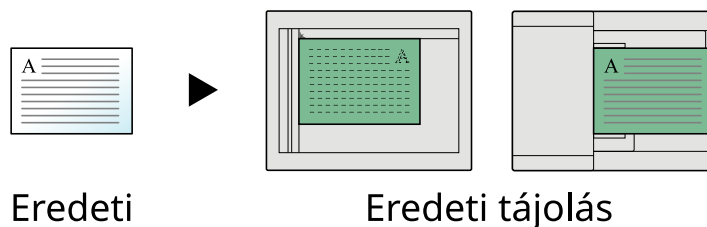
Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen.

Az alábbi funkció használatához be kell állítani a dokumentum eredeti tájolását.

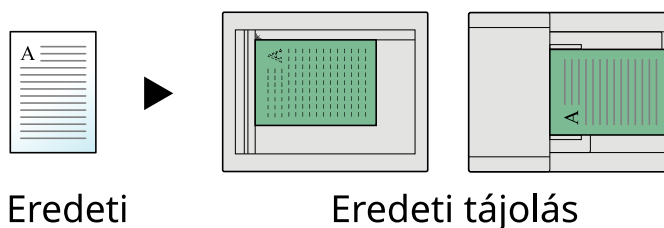
- 2 oldalas
- Szegélytörlesztés, Szegélytörlesztés/Teljes beolvasás
- Összevonás
- 2-oldalas (2-oldalas eredetik)

Válassza ki az eredeti tájolását a [Top Edge on Top (Álló)], [Top Edge on Left (Fekvő)] és az [Auto] lehetőségek közül.

[Álló]



[Fekvő]



MEGJEGYZÉS

Az Eredeti tájolása opció alapértelmezett beállítása megváltoztatható.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Rendezés



Több eredetit olvas be, és igény szerint az oldalszámnak megfelelő komplett másolatokat készít.

(Értékek: [Off (Ki)]/[Be])

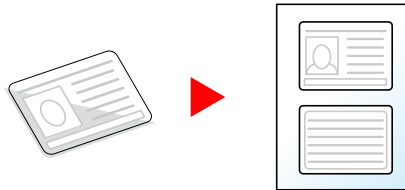


Azon.kárty.másolás

Másolás

Használja ezt, ha jogosítványt vagy biztosítási kártyát szeretne másolni. A kártya elülső és hátulsó oldalának beolvasásakor a rendszer mindkét oldalt egyesíti és egyetlen lapra másolja.

(Értékek: [Off (Ki)]/[Be])



Fényerő



Az általános fényerő sötétebbre vagy világosabbra állítása.

A sötétség beállításához válasszon [-4] és [4] közötti értéket (világosabbtól sötétebbig).



Eredeti kép



Az eredeti képtípusának a beállítása a legjobb eredmény érdekében.

Eredeti képminőség (másolat)

[Szöv.+Fotó]

Kiemelő hangsúlyozás

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég fényesek, válassza a [Be (Fényes)] elemet.



MEGJEGYZÉS

Ha a szürke szöveg nyomtatása a [Szöv.+Fotó] beállítással nem teljes, akkor a [Szöveg] elem kiválasztásával javíthat az eredményen.

[Fotó]

A legjobb megoldás fényképezőgéppel készített fotókhoz.

[Szöveg]

Kiemelő hangsúlyozás

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég fényesek, válassza a [Be (Fényes)] elemet.

[Kimeneti tálca]

Kiemelő hangsúlyozás

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég világosak, válassza az [On (Bright) (Be (Fényes))] elemet.

[Grafika/térkép]**Kiemelő hangsúlyozás**

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég fényesek, válassza a [Be (Fényes)] elemet.

Eredeti kép (küldés/nyomtatás/mentés esetén)

[Szöv.+Fotó]

A legjobb megoldás a vegyesen szöveget és fényképeket tartalmazó dokumentumokhoz.

Kiemelő hangsúlyozás

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég fényesek, válassza a [Be (Fényes)] elemet.

[Fotó]

A legjobb megoldás fényképezőgéppel készített fotókhoz.

[Szöveg]

Kiemelő hangsúlyozás

Érték	Leírás
[Ki], [Be (Normál)], [Be (Fényes)]	Válassza a [Be (Normál)] elemet, ha szeretné reprodukálni a kiemelő tollal készített szövegek és jelzések színét. Ha a színek nem elég fényesek, válassza a [Be (Fényes)] elemet.

EcoPrint



Az EcoPrint tonert takarít meg a nyomtatás során. Ez a funkció használható tesztnyomtatásra vagy olyan esetekben, amikor nincs szükség jó minőségű nyomtatásra.



Érték: [Ki], [Be]

Színválasztás



A színbeállítások kiválasztása.

Küldés/tárolás

Tétel	Leírás
[Aut. szín (Színes/Szürkeárny.)]	A rendszer automatikusan felismeri a színes vagy a fekete-fehér dokumentumokat, és a színes dokumentumokat Színes, míg a fekete-fehér dokumentumokat Szürkeárnyaltos beállítással olvassa be.
[Aut. szín (Színes/Fekete-feh.)]	A rendszer automatikusan felismeri a színes vagy a fekete-fehér dokumentumokat, és a színes dokumentumokat Színes, míg a fekete-fehér dokumentumokat Fekete-fehér beállítással olvassa be.
[Teljes színskála]	A dokumentumok beolvasása színes beállítással.
[Szürkeárnyaltos]	A dokumentumok beolvasása szürkeárnyaltos beállítással. Ez tiszta, részletes képet eredményez.
[Fekete-fehér]	A dokumentumok beolvasása fekete-fehér beállítással.

Nagyítás



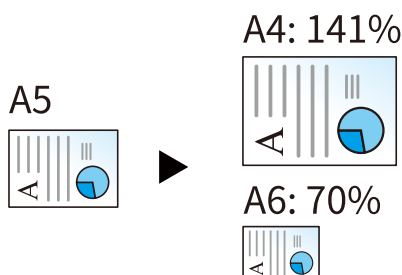
Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom).

Nagyítás (másolás esetén)

A következő nagyítási lehetőségek közül választhat.

[Auto]

A képet a papír méretéhez illeszti.



Szabv. nagyítás

Válasszon a fő Standard Zoom (Szabv. nagyítás) elemekből, és végezze el a nagyítást (Zoom).

[200%]	—
[141%]	A5→A4
[115%]	B5→A4
[100%]	-
[86%]	A4→B5
[70%]	A4→A5
[50%]	—

Részletes[Részletes]

Más nagyításokat is választhat. *1

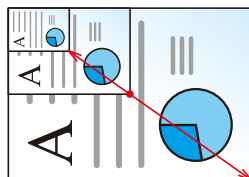
[400%]	Maximálisan
[200%]	-
[141%]	A5→A4
[129%]	STMT → Letter
[115%]	B5→A4
[90%]	Folio→ A4
[86%]	A4→B5
[78%]	Legal→ Letter

[70%]	A4→A5
[64%]	Letter→ STMT
[50%]	—
[25%]	Minimálisan

*1: STMT = Statement

Kézi nagyítás

Manuálisan kicsinyíti vagy nagyítja az eredeti képet 1%-os lépésekben, 25% és 400% között.[+], [-], vagy a számbillentyűk segítségével állíthatja be az értéket.



Nagyítás (nyomtatás/küldés/tárolás esetén)

Tétel	Leírás
[100%]	Az eredeti méretének visszaadása.
[Auto]	Az eredeti méretének csökkentése vagy növelése a küldési/tárolási méretre.



MEGJEGYZÉS

A kép méretének csökkentéséhez vagy növeléséhez válassza ki a papírméretet, a küldési méretet vagy a tárolási méretet.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Duplex



Válassza ki a kötés típusát és tájolását az eredeti alapján.

A funkció csak a duplex funkcióval rendelkező modelleken jelenik meg.

[1-oldalas]

Nincs beállítás a kötésre vagy az eredeti tájolására.

[2-oldalas]

Function Defaults

Ha kiválasztja a [Details (Részletek)] elemet, elvégezheti a [Binding in Original (Eredeti kötésiránya)] és [Original Orientation (Eredeti tájolása)] beállításokat.

[Binding in Original (Eredeti kötésiránya)]

Érték	Leírás
[Bal/Jobb], [Felső]	Állítsa be az eredeti kötés tájolását, és válassza az [OK] gombot.

[Eredeti tájolása]

Érték	Leírás
[Álló], [Fekvő]	Adja meg az eredeti dokumentum felső szélének a tájolását, majd válassza az [OK] gombot a megfelelő irányban történő beolvasáshoz.

Minta kép

[2-oldalas] > [Bal/Jobb]



[2-oldalas] > [Felső]



Fájlformátum



A kép fájlformátumának a megadása. A kép minőségi beállítása is módosítható.

Válasszon fájlformátumot a következők közül: [PDF], [TIFF], [XPS], [JPEG], [OpenXPS], és [High Comp. PDF (Nagy tömörít.PDF)].

Ha a beolvasás Szürkeárnyaltos vagy Színes opciójának színmélység üzemmódja ki van választva, állítsa be a képminőséget.

Ha a [PDF] vagy [High Comp.PDF (Nagy tömörít.PDF)] lehetőséget választotta, megadhatja a titkosítást vagy a PDF/A beállításokat.

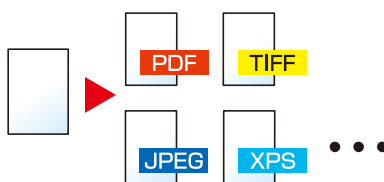
Válassza az [OK] gombot a mentéshez vagy a PDF formátumban történő elküldéshez. A képminőség és a PDF/A beállítások az alapértelmezett értékekre lesznek állítva.



MEGJEGYZÉS

Az egyes fájlok képminősége, PDF/A beállítása stb. megegyeznek a funkció alapértelmezett beállításáiban megadott beállításokkal. Az alapértelmezett beállításokhoz lásd a következőket:

Function Defaults



[PDF]

[Képminőség]

Érték	Leírás
1 Gyenge min. (Nagytm.)-tól 5 Jó minőségű (Kis tömör.)-ig	A [Details (Részletek)] kiválasztásakor megjelenik az [Image Quality (Képminőség)] képernyő. Válassza ki a képminőséget, majd válassza az [OK] gombot.

[Titkosítás]

Érték	Leírás
[Ki], [Be]	Állítsa be a titkosított PDF-et, és válassza az [OK] gombot. Ha az [Be] lehetőséget választja, olvassa el a következőket. PDF titkosítási funkciók

[PDF/A]

Érték	Leírás
[Ki], [PDF/A-1a], [PDF/A-1b], [PDF/A-2a], [PDF/A-2b], [PDF/A-2u]	Válassza ki a PDF/A-1 formátumot, és válassza az [OK] gombot.

[Digitális aláírás]

Érték	Leírás
[Ki][Be]	Ha az [Be] elemet választja, akkor beállíthatja a fájl digitális aláírását. PDF elektronikus aláírás

[TIFF]

[Képmínőség]

Érték	Leírás
1 Gyenge min. (Nagytm.)-tól 5 Jó minőségű (Kis tömör.)-ig	A [Details (Részletek)] kiválasztásakor megjelenik az [Image Quality (Képmínőség)] képernyő. Válassza ki a képmínőséget, majd válassza az [OK] gombot.

[XPS]

[Képmínőség]

Érték	Leírás
1 Gyenge min. (Nagytm.)-tól 5 Jó minőségű (Kis tömör.)-ig	A [Details (Részletek)] kiválasztásakor megjelenik az [Image Quality (Képmínőség)] képernyő. Válassza ki a képmínőséget, majd válassza az [OK] gombot.

[OpenXPS]

[Képmínőség]

Érték	Leírás
1 Gyenge min. (Nagytm.)-tól 5 Jó minőségű (Kis tömör.)-ig	A [Details (Részletek)] kiválasztásakor megjelenik az [Image Quality (Képmínőség)] képernyő. Válassza ki a képmínőséget, majd válassza az [OK] gombot.

[JPEG]

[Képmínőség]

Érték	Leírás
1 Gyenge min. (Nagytm.)-tól 5 Jó minőségű (Kis tömör.)-ig	A [Details (Részletek)] kiválasztásakor megjelenik az [Image Quality (Képmínőség)] képernyő. Válassza ki a képmínőséget, majd válassza az [OK] gombot.

[High Comp. PDF (Nagy tömörít.PDF)]

[Képmínőség]

Érték	Leírás
[Tömörítési arány elsőbbs., [Normál], [Minőség elsőbbs.]]	A [Details (Részletek)] kiválasztásakor megjelenik az [Image Quality (Képmínőség)] képernyő. Válassza ki a képmínőséget, majd válassza az [OK] gombot.

[Titkosítás]

Érték	Leírás
[Ki], [Be]	Állítsa be a titkosított PDF-et, és válassza az [OK] gombot. Ha az [Be] lehetőséget választja, olvassa el a következőket. PDF titkosítási funkciók

[PDF/A]

Érték	Leírás
[Ki], [PDF/A-1a], [PDF/A-1b], [PDF/A-2a], [PDF/A-2b], [PDF/A-2u]	Válassza ki a PDF/A-1 formátumot, és válassza az [OK] gombot.

[Digitális aláírás]

Érték	Leírás
[Ki][Be]	Ha az [Be] elemet választja, akkor beállíthatja a fájl digitális aláírását. PDF elektronikus aláírás

Különválasztás



A rendszer minden beolvasott eredeti adatoldalhoz több fájlt hoz létre.

(Érték: [Off (Ki)]/[Each Page (Oldalanként)])

Amikor kiválasztja az [Each Page (Oldalanként)] elemet, beállításra kerül a különválasztás.



MEGJEGYZÉS

A fájlnev végére egy három számjegyből álló sorszám kerül, mint az "abc_001.pdf, abc_002.pdf...".

Beolv. felbontás



A beolvasási felbontás finomságának a beállítása.

(Érték: [600x600dpi]/[400x400dpi Ultrafinom]/[300x300dpi]/[200x400dpi Szuperfinom]/[200x200dpi Finom]/[200x100dpi Normál])



MEGJEGYZÉS

Minél nagyobb a számérték, annál jobb a kép felbontása. Ugyanakkor a nagyobb felbontás nagyobb fájlméretet és hosszabb küldési időt eredményez.

7 Hibaelhárítás

Rendszeres karbantartás.....	226
Hibaelhárítás.....	237
Beállítás/Karbantartás	370
Papírelakadás megszüntetése	372

Rendszeres karbantartás

Tisztítás

Az optimális nyomtatási minőség érdekében rendszeresen tisztítsa meg a készüléket.



FIGYELEM!

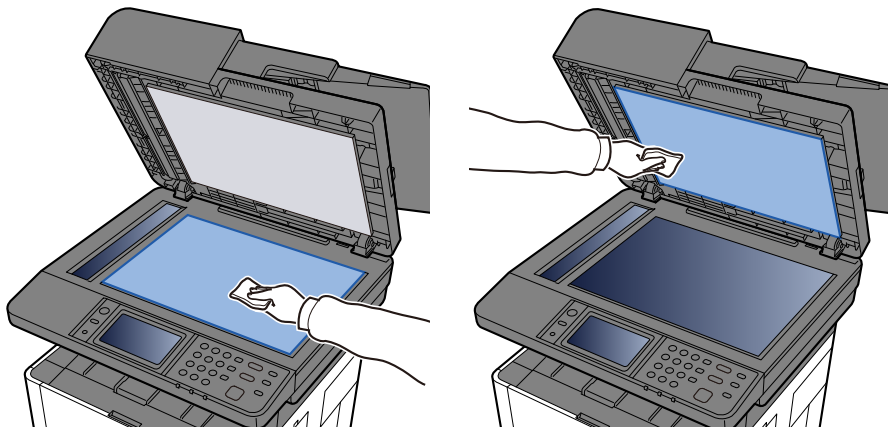
A biztonság érdekében a tisztítás előtt mindig húzza ki a készülék tápkábelét.

Üveglap tisztítása

Alkohollal vagy enyhe tisztítószerrel átitatott puha ruhával törölje át a dokumentumadagoló belsejét és a lapot.

✓ FONTOS

A tisztításhoz ne használjon hígítószeret vagy más szerves oldószert.



Üvegcsík megtisztítása

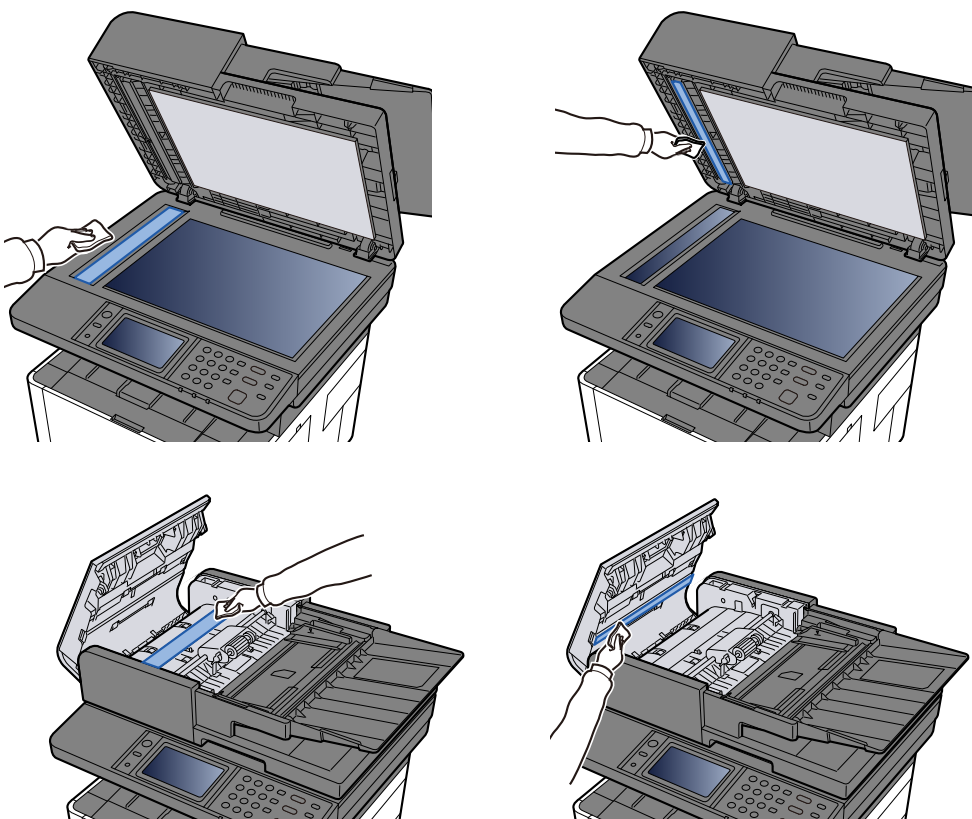
A dokumentumadagoló használatakor az üvegcsík felületét és az olvasó vezetőt tisztítsa meg száraz ronggyal.

✓ FONTOS

A tisztításhoz ne használjon vizet, szappant vagy oldószereket.

💡 MEGJEGYZÉS

A koszos üvegcsík vagy olvasó vezető fekete vonalakat okozhat a nyomaton.



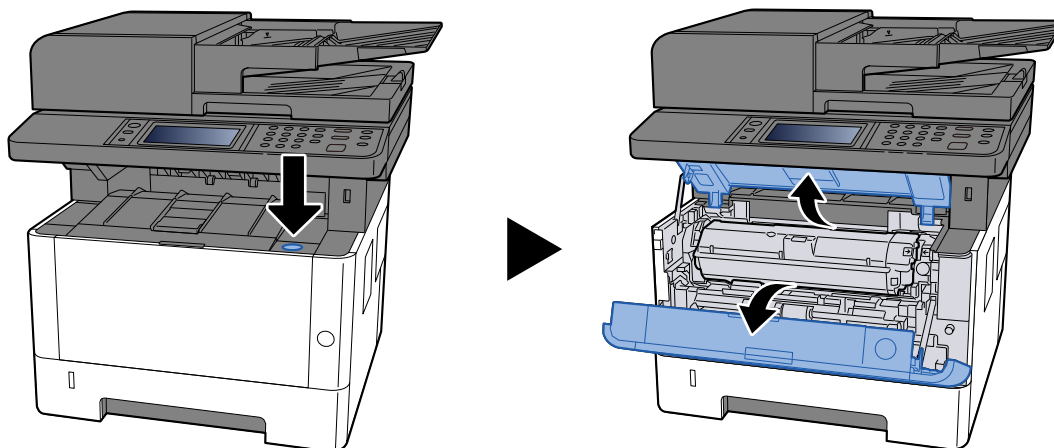
💡 MEGJEGYZÉS

A dokumentumadagoló belsejének tisztítása csak a kétoldalas beolvasás funkcióval támogatott modelleken érhető el.

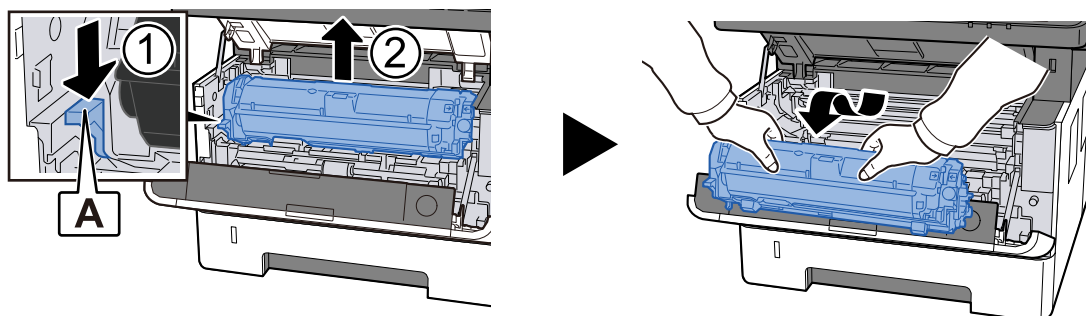
Tisztítsa meg a főegység belsejét

Az optimális nyomtatási minőség megőrzése érdekében a festéktartály cseréjekor és függőleges csíkok megjelenésekor a készülék belsejének tisztítása is javasolt.

1 Nyissa ki a felső fedelet.



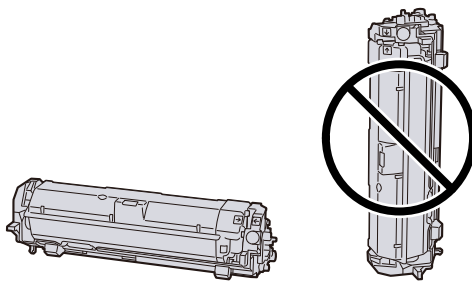
2 Távolítsa el a festéktartályt és az előhívó egységet



✓ FONTOS

Ne érintse meg az előhívó hengert, és ne tegye ki ütésnek. A nyomtatás minősége romlik.

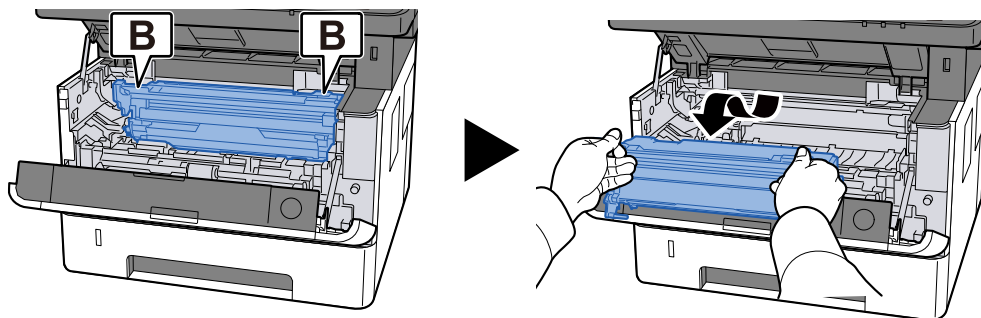
3 Helyezze a festéktartályt és az előhívó egységet vízszintes, tiszta felületre.



✓ FONTOS

Ne helyezze el függőlegesen a festéktartályt és az előhívó egységet.

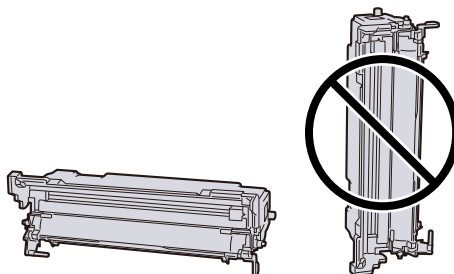
4 Távolítsa el a dobegységet



✓ FONTOS

Ne érintse meg a dob alkatrészét, és ne tegye ki ütésnek. Ezenkívül, ha közvetlen napfénynek vagy erős fénynek van kitéve, a nyomtatás minősége romlik.

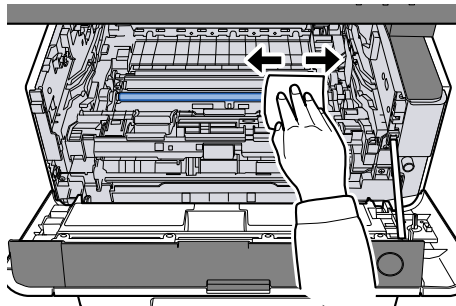
5 Helyezze az eltávolított dobegységet vízszintes, tiszta felületre.



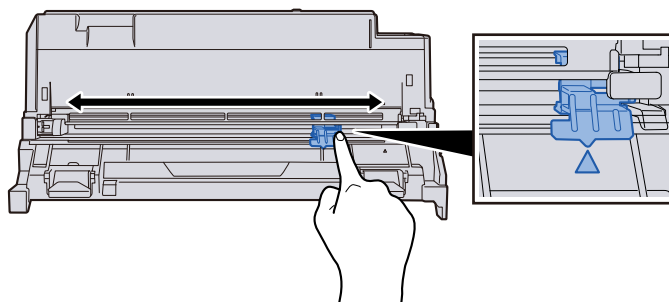
✓ FONTOS

Ne állítsa fel függőlegesen a dobegységet.

6 Puha, száraz ronggyal törölje le a papírport vagy szennyeződést a fém görgőkről.



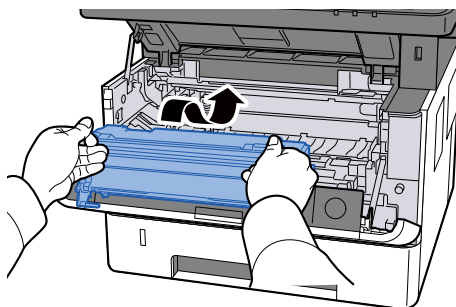
7 Csúsztassa el a töltő tisztító gombját a dobegység felső oldalán balra és jobbra kétszer vagy háromszor.



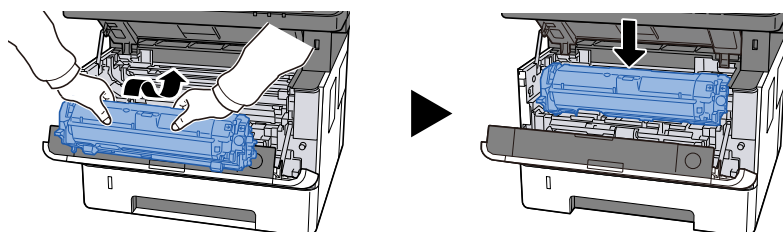
✓ FONTOS

- Amikor első alkalommal tisztítja a töltő vezetéket, távolítsa el a töltő tisztító gombját rögzítő szalagot.
- Tisztítás után állítsa vissza a töltő tisztító gombját az eredeti helyzetébe (TISZTÍTÓ HOME POSITION)

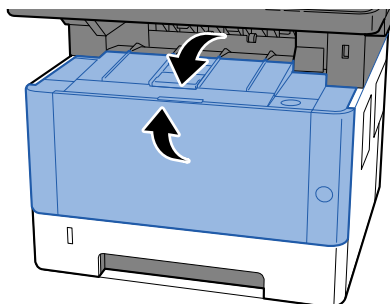
8 Tegye vissza a dobegységet



9 Tegye vissza a festéktartályt és az előhívó egységet



10 Zárja vissza felső fedelet.



A tonertartály cseréje

Ha a festék kifogy, a következő üzenet jelenik meg. Cserélje ki a tonertartályt.

"A toner kifogyott."

Ha a toner kifogy, a következő üzenet jelenik meg. Gondoskodjon róla, hogy rendelkezésre álljon egy új tonertartály a cseréhez.

"Kevés a toner. (Ha üres, cserélje.)"

Az egy tonertartállyal nyomtatható oldalak száma a nyomtatási adatoktól függ (a felhasznált festék mennyiségétől). A JIS X 6932 (ISO/IEC 19798) szabványnak megfelelően, ha az EcoPrint mód ki van kapcsolva ([Ki]), a tonertartály nyomtatható oldalainak átlagos száma a következő: (A4-es nyomtatáskor).

Modell neve	Tonertartály neve	Toner kapacitása (nyomatok száma)
P-4027iw MFP	PK-1014	10 000 oldal
	PK-1015	3000 oldal

A jelen géphez mellékelt tonertartály nyomtatható lapjainak átlagos száma az alábbi táblázatban látható.

Modell	Tonertartály kapacitása (nyomatok száma)
P-4027iw MFP	3600 lap
	1000 lap



MEGJEGYZÉS

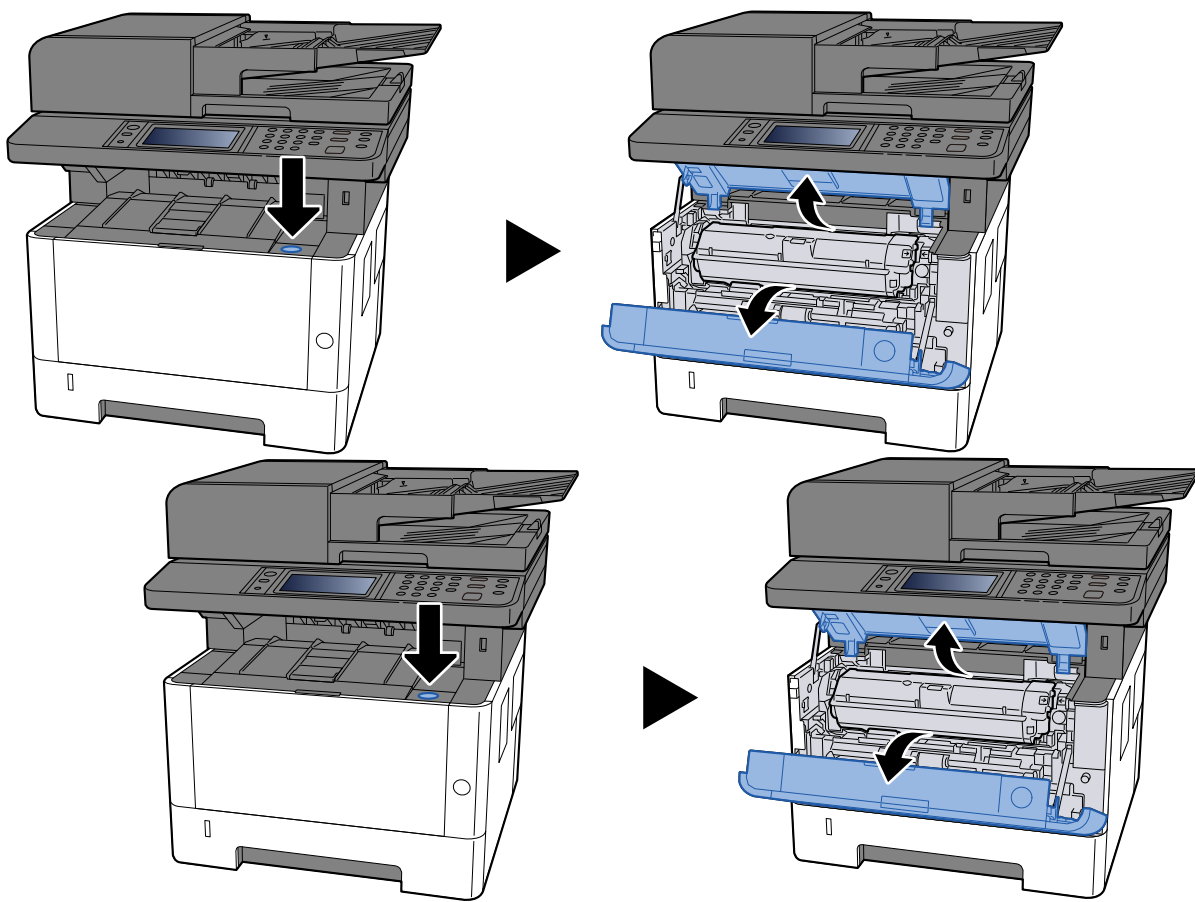
- Tonertartályként mindig eredeti tonertartályt használjon. A nem eredeti tonertartály használata képhibákat okozhat és a termék meghibásodását eredményezheti.
- A termék tonertartályában lévő memóriachip a vásárlói kényelem javítása, a használt tonertartályok újrahasznosító rendszerének működése, valamint az új termékek tervezése és fejlesztése szempontjából fontos információkat tárol. A tárolt adatok nem tartalmaznak olyan információkat, amelyek lehetővé tennék adott személyek azonosítását, továbbá a fent említett célokra anonim módon kerülnek felhasználásra.



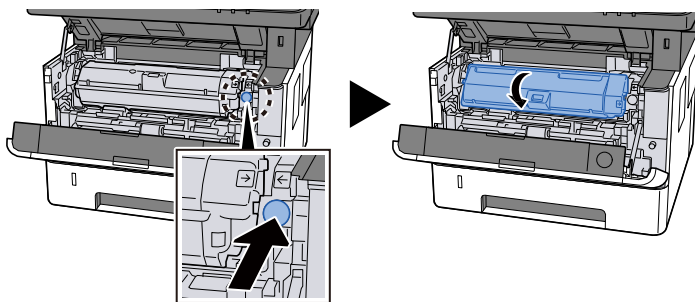
FIGYELEM!

A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket ne próbálja meg elégetni, mert a szikrák égési sérüléseket okozhatnak.

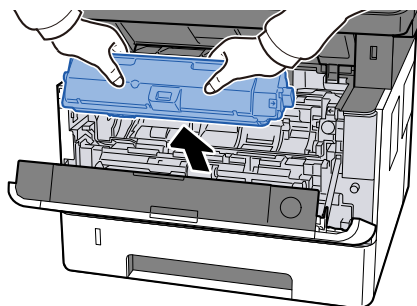
1 Nyissa ki a felső fedelet.



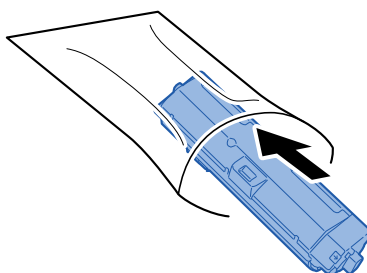
2 feloldás



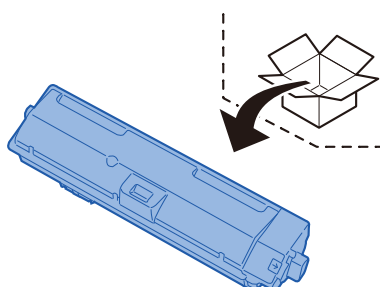
3 Vegye ki a tonertartályt.



4 Tegye a használt tonertartályt a műanyag hulladéktasakba.

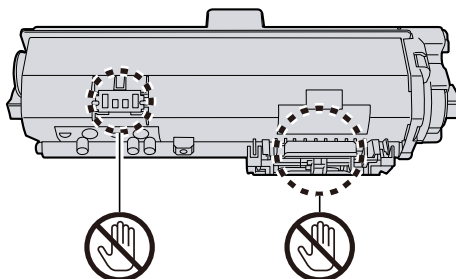


5 Vegye ki az új tonertartályt a dobozból.

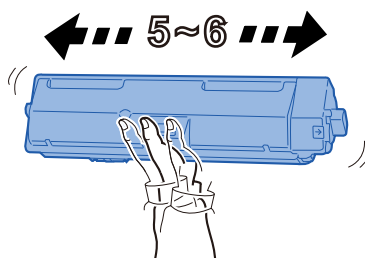


✓ FONTOS

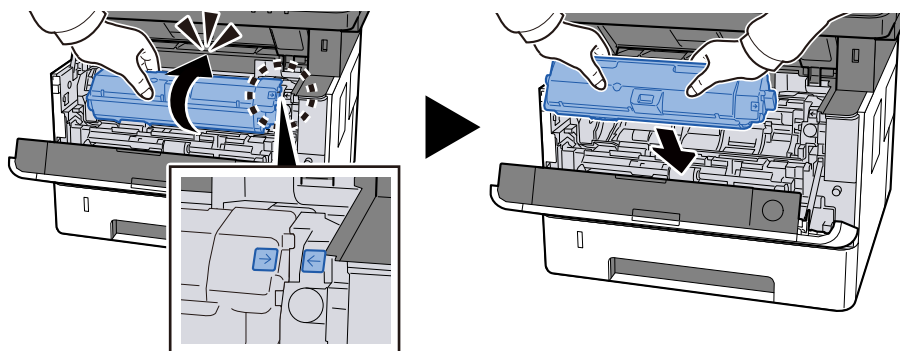
Ne érjen az alábbi ábrán jelzett pontokhoz.



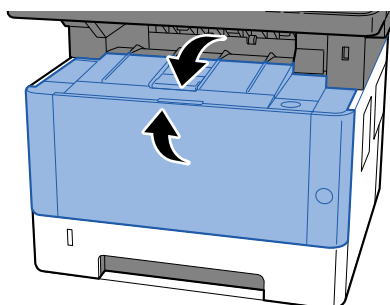
6 Rázza fel a tonertartályt.



7 Helyezze be a tonertartályt.



8 Zárja vissza felső fedelet.



✓ FONTOS

- Ha az elülső fedél nem záródik be, ellenőrizze, hogy az új tonertartályt megfelelően helyezte-e be.
- Az üres, elhasznált tonertartályt juttassa vissza a kereskedőhöz vagy a szerviz képviselőjéhez. A begyűjtött tonertartályt újrahasznosítják, vagy a hatályos rendelkezések szerint leselejtezik.

Hibaelhárítás

Hibák elhárítása

Amennyiben hibát tapasztal a készülék használata közben, nézze át az ellenőrizendő tételeket, és végezze el a következő oldalakon leírt lépéseket. Az alábbi táblázat általános hibaelhárítási információkat tartalmaz. Ha a probléma továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizképvisellel.



MEGJEGYZÉS

Amikor felveszi velünk a kapcsolatot, szüksége lesz a sorozatszámra. A sorozatszám ellenőrzéséhez lásd az alábbi:

➔ [Előszó \(2 oldal\)](#)

Gép működési hibája

Az alkalmazás nem indul el

Túl rövidre van beállítva az automatikus panel visszaállítási ideje?

Ellenőrizze az automatikus panelvisszaállítás beállított idejét.

- 1 [System Menu/Counter] gomb > [Eszközbeállítások] > [Energiatakarékos/időzítő] > [Panel Reset Timer]**
- 2 Állítsa be a panel visszaállítási idejét legalább 30 másodpercre**
5 és 495 másodperc közötti tartományban állítható be (5 másodperces lépésközzel).

A tápkapcsoló bekapcsolása után a képernyő nem reagál

Csatlakoztatta a készüléket az elektromos hálózathoz?

1 Csatlakoztassa a készülékhez mellékelt tápkábelt egy aljzathoz.

Győződjön meg arról, hogy a tápcsatlakozó megfelelően be van dugva.

A gép akkor sem nyomtat, ha az [Indítás] le van nyomva

Látható-e üzenet a képernyőn?

Ha üzenet jelenik meg a képernyőn, előfordulhat, hogy nem tudja működtetni, attól függően, hogy mi jelenik meg.

Az üzenet alapján döntse el, hogy mi a teendő, és hajtsa végre a szükséges lépéseket.

A készülék Alvó üzemmódban van?

A művelet nem hajtható végre, ha alvó üzemmódban van.

1 Nyomja meg az [Energy Saver] gombot.

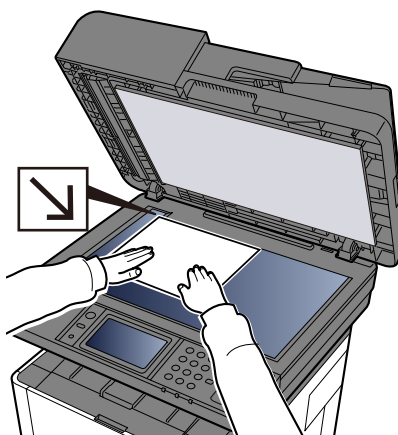
A készülék üres lapokat ad ki



Az eredeti megfelelően van behelyezve?

Eredeti elhelyezése az üveglapon

1 A beolvasni kívánt felével lefelé helyezze el.



2 Igazítsa egy szintbe az eredeti méretét jelző lapokkal úgy, hogy a bal hátsó sarok képezze a referencia pontot.



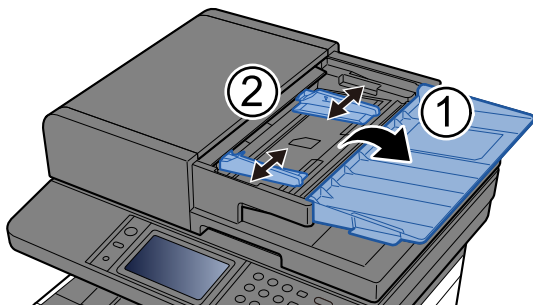
MEGJEGYZÉS

Az eredeti tájolására vonatkozó részleteket lásd az alábbiakban:

➔ [Eredeti mérete \(203 oldal\)](#)

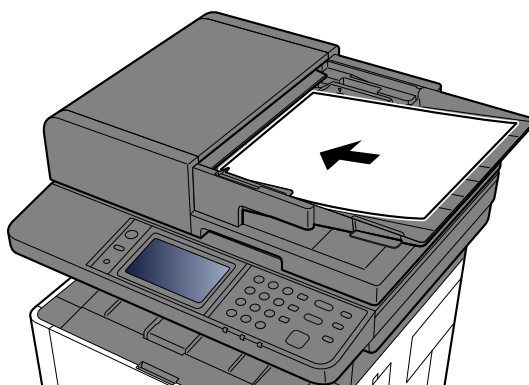
Helyezze az eredetiket a dokumentumadagolóba

- 1 Nyissa ki a dokumentumtálcát, és állítsa be a dokumentumszélesség-vezetőt a dokumentum méretéhez.**



- 2 Helyezzen be papírt.**

- 1** Helyezze be a papírt a nyomtatandó oldallal (vagy a kétoldalas eredeti első oldalával) felfelé.



MEGJEGYZÉS

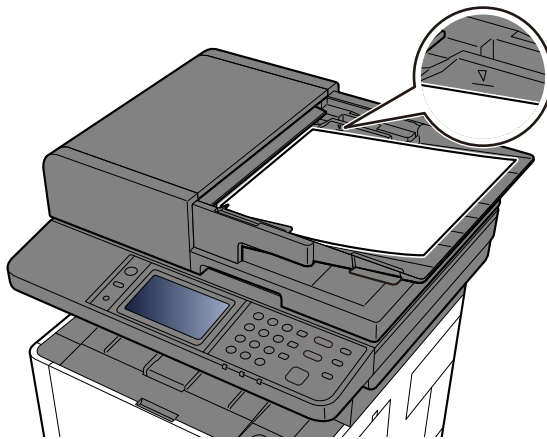
Az eredeti tájolására vonatkozó részleteket lásd az alábbiakban:

➔ [Eredeti tájolása \(207 oldal\)](#)



FONTOS

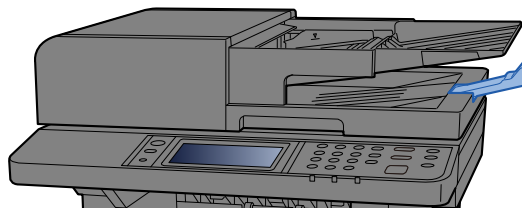
Ellenőrizze, hogy az eredeti papírszélesség-vezetői pontosan igazodnak-e az eredetikhez. Ha a vezető és a papír között rés van, állítsa be újból az eredeti papírszélesség-vezetőit. A rés az eredetik elakadását okozhatja.



Ellenőrizze, hogy a betöltött eredet nem lépik-e túl a szintjelzést. A maximális szint túllépése az eredet elakadását okozhatja.

A lyukasztott vagy perforált vonalakkal rendelkező eredeteket úgy kell elhelyezni, hogy a lyukak vagy perforált vonalak a jobb oldalon legyenek (így utoljára lesznek beolvasva).

-
- 2** Nyissa ki az eredeti ütközőt. (Ha az eredeti méret Folio/Legal)



Megfelelően van beállítva az alkalmazásszoftver?

Ellenőrizze a szoftveralkalmazás beállításait.

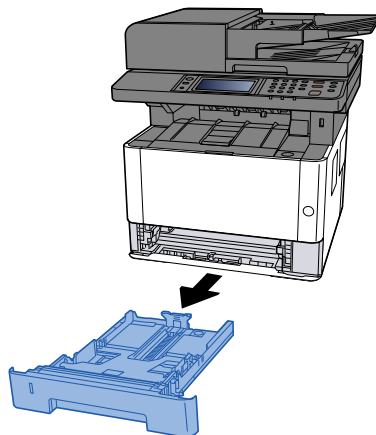
A papír gyakran elakad

Megfelelően helyezte be a papírt?

A papírt helyezze be megfelelően.

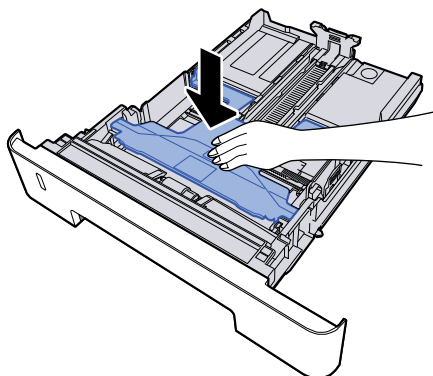
Amikor papírt tölt be a kazettába

1 Húzza ki teljesen a kazettát a gépből.



MEGJEGYZÉS

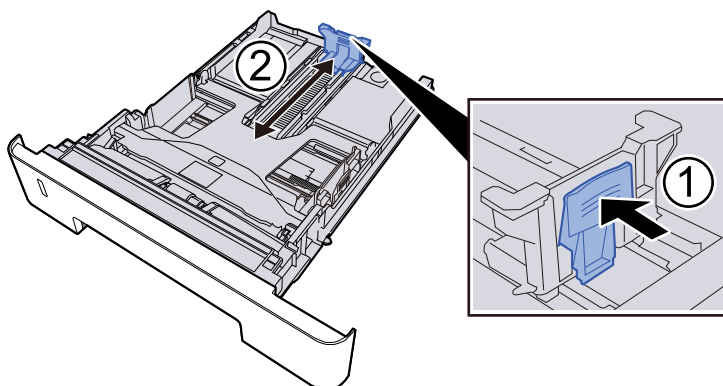
Ha az alaplemez felemelkedik, nyomja meg az alaplapot, amíg be nem kattan.



2 Állítsa be a kazetta méretét.

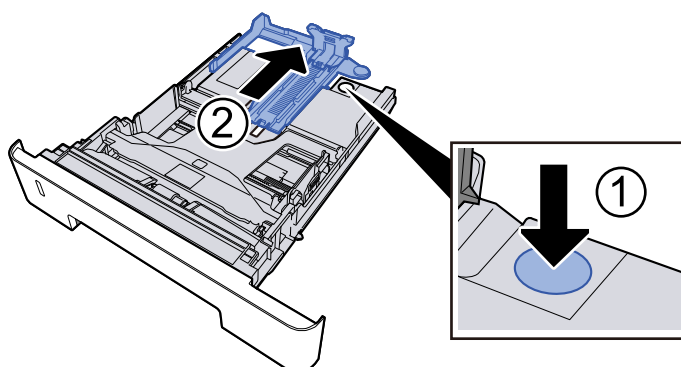
- 1 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúszassa a kívánt papírszélességhez.

A papírméretek fel vannak tüntetve a kazettán.

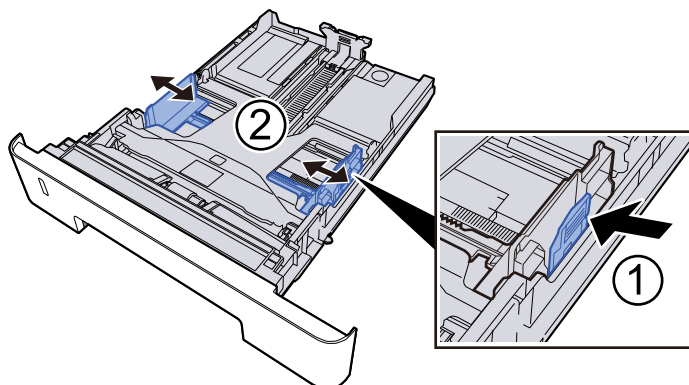


✓ FONTOS

Folio, Oficio II vagy Legal használata esetén

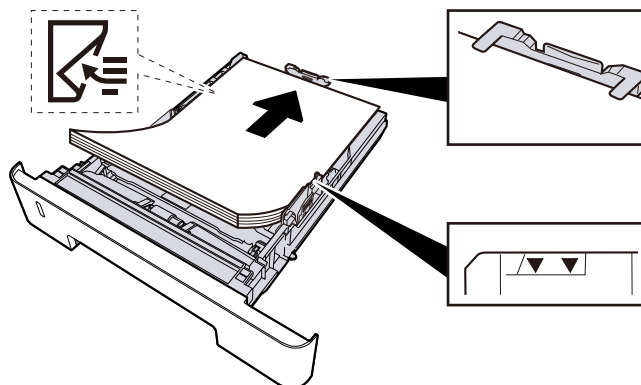


- 2 A papír helyzetét állítsa be a kazetta bal és jobb oldalán található papírszélesség-vezetők használatával. Nyomja meg a papírszélesség állító fület, és a vezetőket csúszassa a kívánt papírszélességhez.



3 Papír betöltése

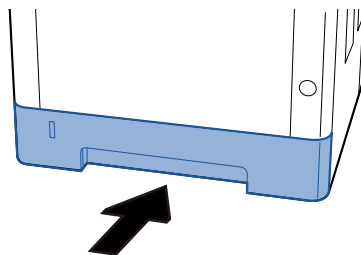
- 1 A papírelakadás és a ferde behúzás elkerülése érdekében pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.
- 2 Töltse be a papírt a kazettába.



✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával lefelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést.
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

4 Óvatosan tolja vissza a kazettát.

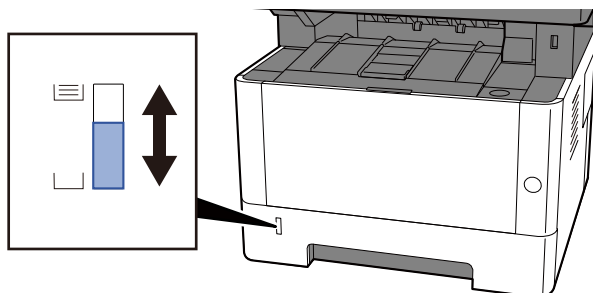


✓ FONTOS

Tolja be teljesen az összes kazettát. Ha nem tolja be őket teljesen, elakadást okozhatnak.

💡 MEGJEGYZÉS

A kazetta elejének jobb oldalán egy papírmérő található. A kijelző felfelé és lefelé változik, hogy megfeleljen a fennmaradó papírmennyiségnek.

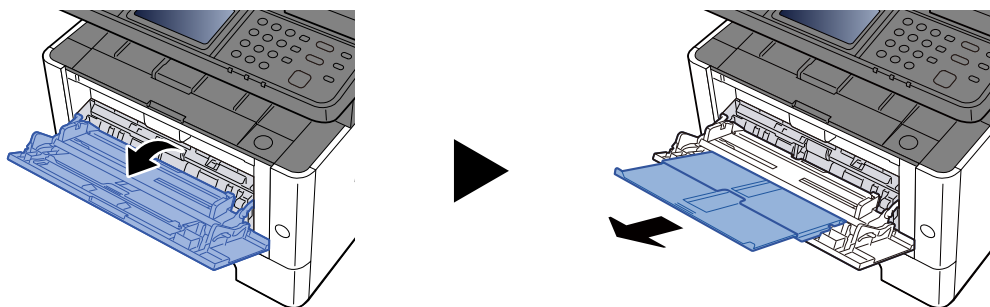


Ha nincs javulás, vegye ki egyszer a papírt a kazettából, fordítsa meg és töltsse be újra, vagy változtassa meg a betöltési irányt a papír 180 fokkal történő elforgatásával.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

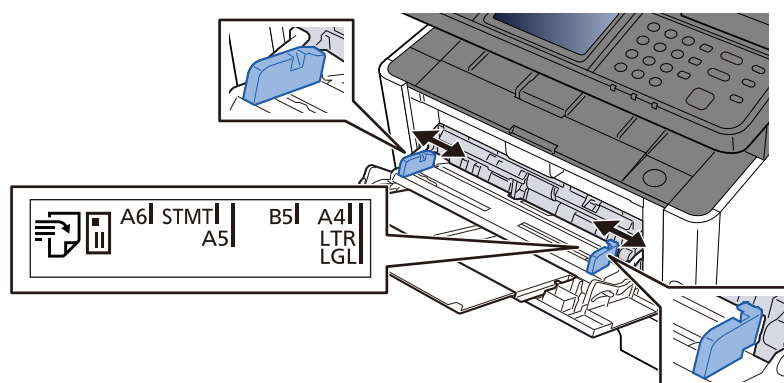
Amikor papírt tölt be a kézi adagolóba

1 Nyissa ki a kézi adagolót.

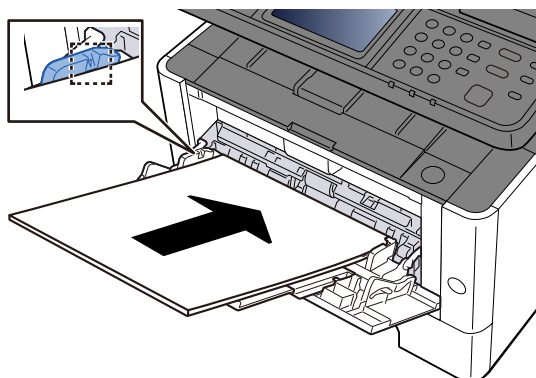


2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretet fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Papír betöltése



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

✓ FONTOS

- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala felfelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha a kézi adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni,

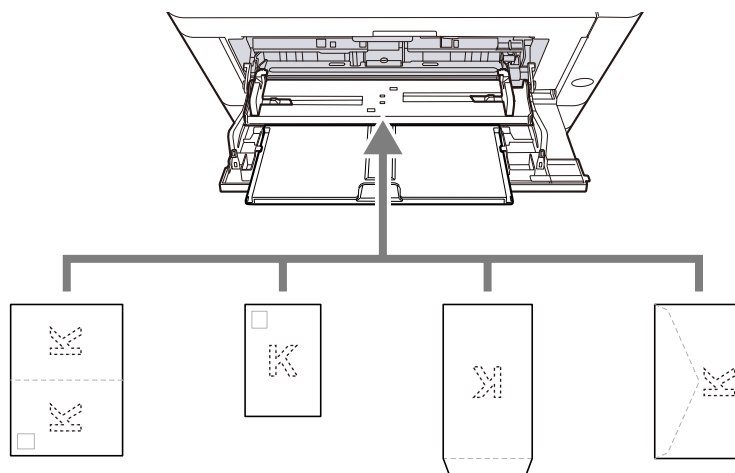
először távolítsa el a maradék papírt a z adagolóból, majd az új papírral együtt helyezze vissza az adagolóba.

- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetői között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Győződjön meg arról, hogy a betöltött papír nem lépi túl a betöltési határértékeket.

Amikor borítékot vagy kartonpapírt tölt be a kézi adagolóba, a papírt a nyomtatandó oldalával felfelé helyezze be. A nyomtatás folyamatát lásd a nyomtató illesztőprogram felhasználói utasításában.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Példa: Cím nyomtatásakor.



- Oufuku hagaki (válasz-levelezőlap)
- Hagaki (karton)
- Függőleges boríték (nyitott nyílás)
- Vízszintes boríték (zárt nyílás)

✓ **FONTOS**

- Használj kibontott oufuku hagakit (válasz-levelezőlap).
- A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.

💡 **MEGJEGYZÉS**

Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd az alábbi:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

4 A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

A papírméret és papírtípus kiválasztása

Támogatott papírtípust használ? A papír jó állapotban van?

Vegye ki a papírt a kazettából, fordítsa meg a köteget, és helyezze be újból a készülékbe.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

A papír felpöndörödött, hajtogatott vagy gyűrődött?

Helyezzen be új papírt.

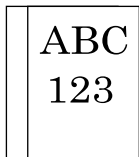
➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

Van a készülékben papírmaradvány vagy elakadt papír?

Távolítsa el az elakadt papírt.

➔ [Papírelakadás megszüntetése \(372 oldal\)](#)

Két vagy több lap átfedi egymást kiadáskor (többszörös adagolás)

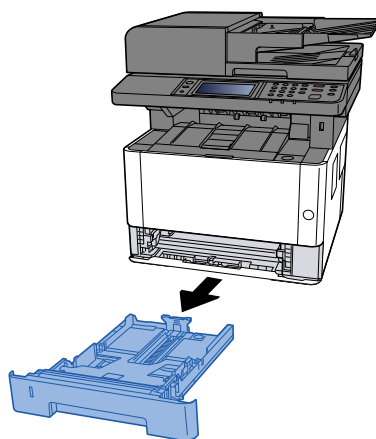


Megfelelően helyezte be a papírt?

A papírt helyezze be megfelelően.

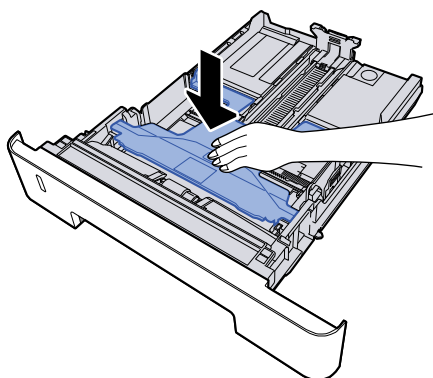
Amikor papírt tölt be a kazettába

1 Húzza ki teljesen a kazettát a gépből.



MEGJEGYZÉS

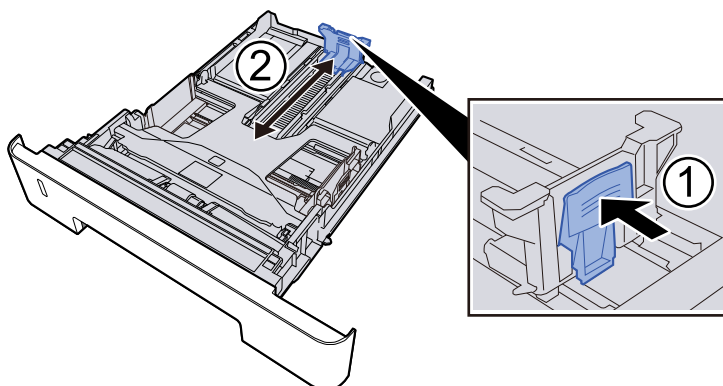
Ha az alaplemez felemelkedik, nyomja meg az alaplapot, amíg be nem kattann.



2 Állítsa be a kazetta méretét.

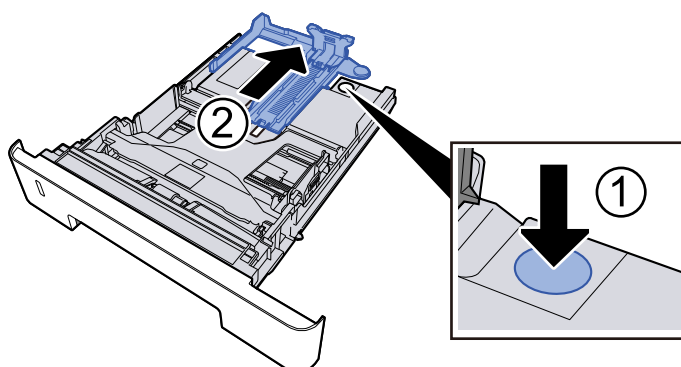
- 1 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez.

A papírméretek fel vannak tüntetve a kazettán.

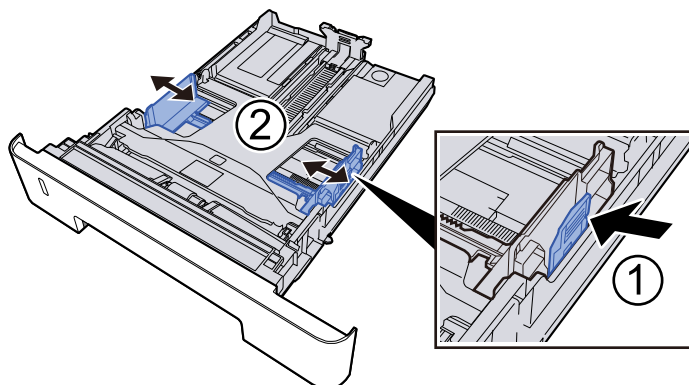


✓ FONTOS

Folio, Oficio II vagy Legal használata esetén

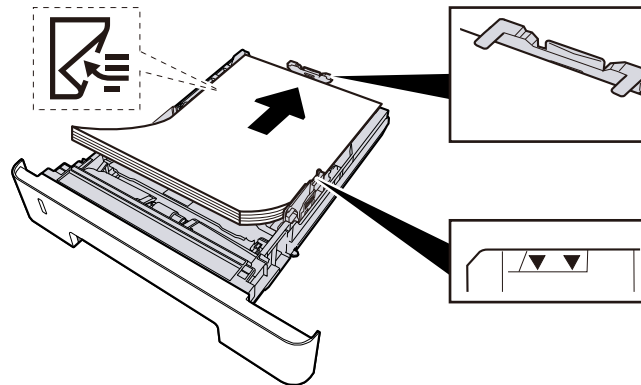


- 2 A papír helyzetét állítsa be a kazetta bal és jobb oldalán található papírszélesség-vezetők használatával. Nyomja meg a papírszélesség állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez.



3 Papír betöltése

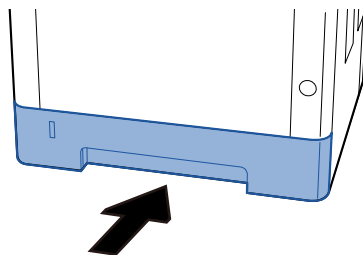
- 1 A papírelakadás és a ferde behúzás elkerülése érdekében pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.
- 2 Töltse be a papírt a kazettába.



✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával lefelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést.
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

4 Óvatosan tolja vissza a kazettát.

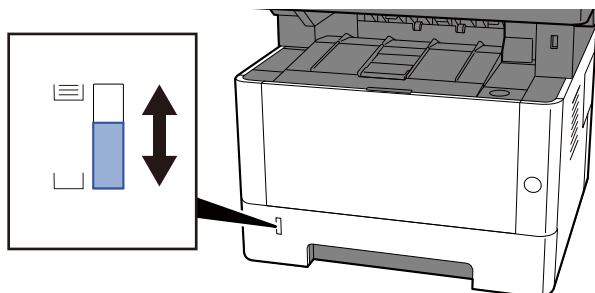


✓ FONTOS

Tolja be teljesen az összes kazettát. Ha nem tolja be őket teljesen, elakadást okozhatnak.

💡 MEGJEGYZÉS

A kazetta elejének jobb oldalán egy papírmérő található. A kijelző felfelé és lefelé változik, hogy megfeleljen a fennmaradó papírmennyiségnek.

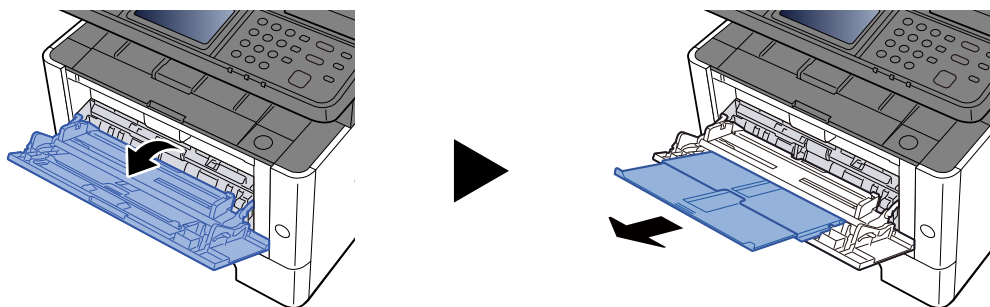


Ha nincs javulás, vegye ki egyszer a papírt a kazettából, fordítsa meg és töltsse be újra, vagy változtassa meg a betöltési irányt a papír 180 fokkal történő elforgatásával.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

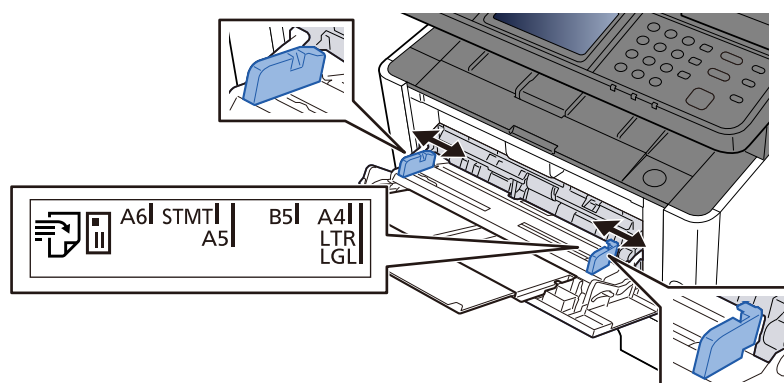
Amikor papírt tölt be a kézi adagolóba

1 Nyissa ki a kézi adagolót.

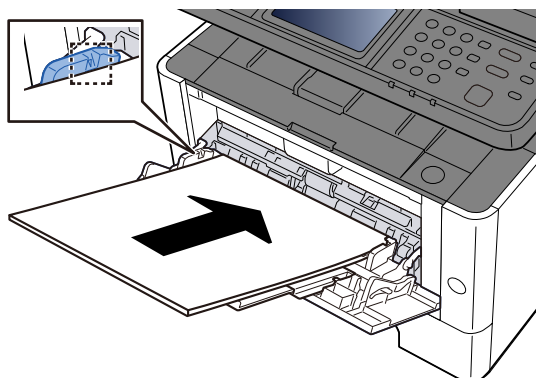


2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretet fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Papír betöltése



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

✓ FONTOS

- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala felfelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha a kézi adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni,

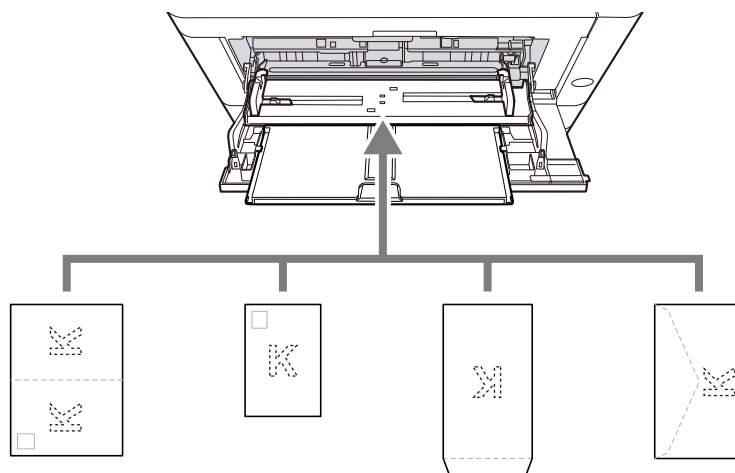
először távolítsa el a maradék papírt a z adagolóból, majd az új papírral együtt helyezze vissza az adagolóba.

- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetői között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Győződjön meg arról, hogy a betöltött papír nem lépi túl a betöltési határértékeket.

Amikor borítékot vagy kartonpapírt tölt be a kézi adagolóba, a papírt a nyomtatandó oldalával felfelé helyezze be. A nyomtatás folyamatát lásd a nyomtató illesztőprogram felhasználói utasításában.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Példa: Cím nyomtatásakor.



- Oufuku hagaki (váltó-levelezőlap)
- Hagaki (karton)
- Függőleges boríték (nyitott nyílás)
- Vízszintes boríték (zárt nyílás)

✓ **FONTOS**

- Használj kibontott oufuku hagakit (váltó-levelezőlap).
- A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.

💡 **MEGJEGYZÉS**

Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd az alábbi:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

4 A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

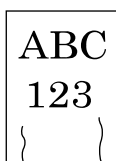
A papírméret és papírtípus kiválasztása

Nedves a papír?

Helyezzen be új papírt.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

A nyomatok gyűröttek

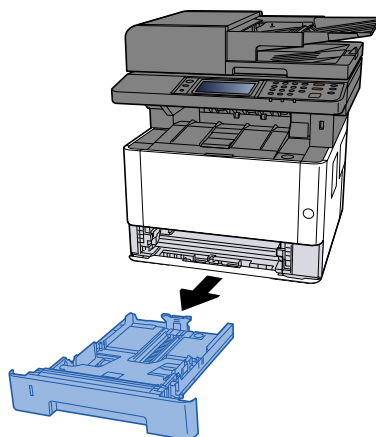


Megfelelően helyezte be a papírt?

A papírt helyezze be megfelelően.

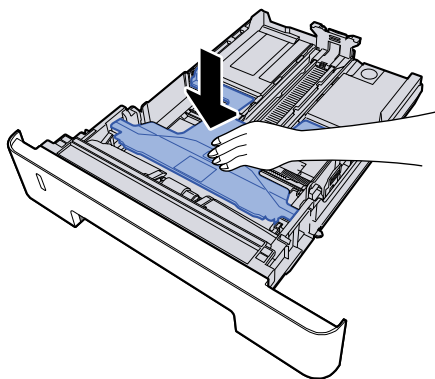
Amikor papírt tölt be a kazettába

1 Húzza ki teljesen a kazettát a gépből.



MEGJEGYZÉS

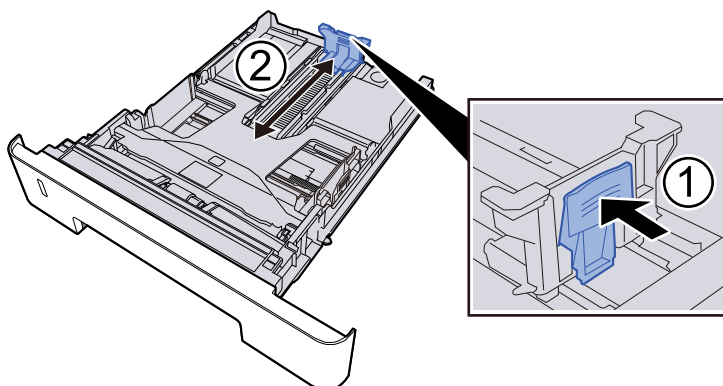
Ha az alaplemez felemelkedik, nyomja meg az alaplapot, amíg be nem kattan.



2 Állítsa be a kazetta méretét.

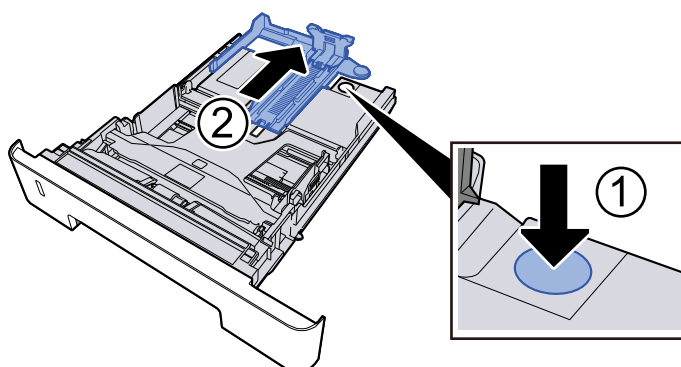
- 1 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez.

A papírméretek fel vannak tüntetve a kazettán.

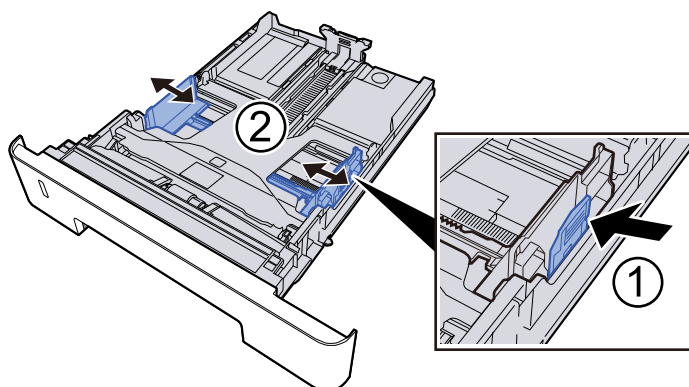


✓ FONTOS

Folio, Oficio II vagy Legal használata esetén

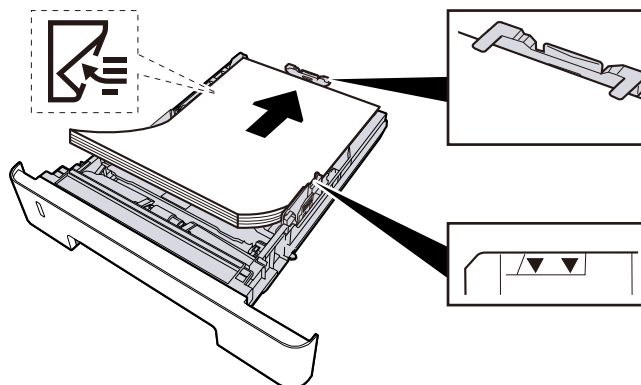


- 2 A papír helyzetét állítsa be a kazetta bal és jobb oldalán található papírszélesség-vezetők használatával. Nyomja meg a papírszélesség állító fület, és a vezetőket csúsztassa a kívánt papírszélességhez.



3 Papír betöltése

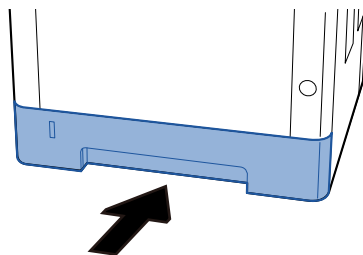
- 1 A papírelakadás és a ferde behúzás elkerülése érdekében pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.
- 2 Töltse be a papírt a kazettába.



✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával lefelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést.
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

4 Óvatosan tolja vissza a kazettát.

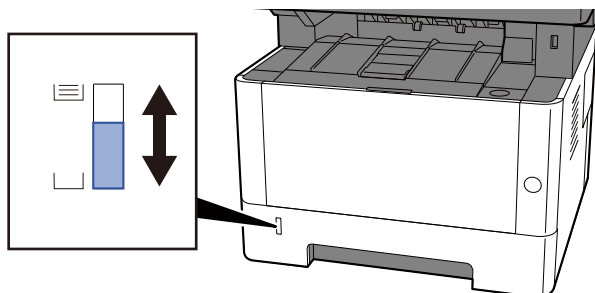


✓ FONTOS

Tolja be teljesen az összes kazettát. Ha nem tolja be őket teljesen, elakadást okozhatnak.

💡 MEGJEGYZÉS

A kazetta elejének jobb oldalán egy papírmérő található. A kijelző felfelé és lefelé változik, hogy megfeleljen a fennmaradó papírmennyiségnek.

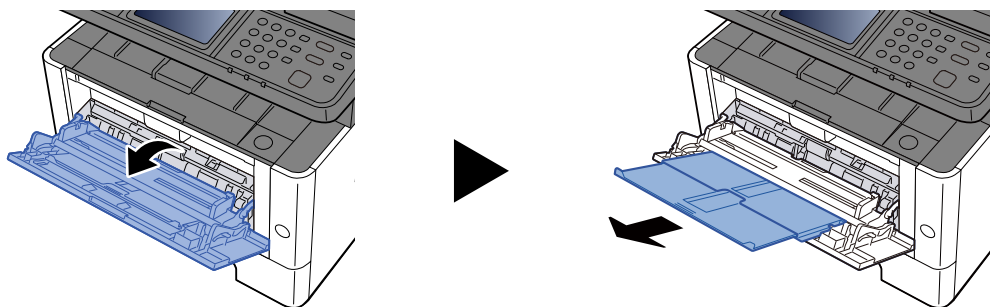


Ha nincs javulás, vegye ki egyszer a papírt a kazettából, fordítsa meg és töltsse be újra, vagy változtassa meg a betöltési irányt a papír 180 fokkal történő elforgatásával.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

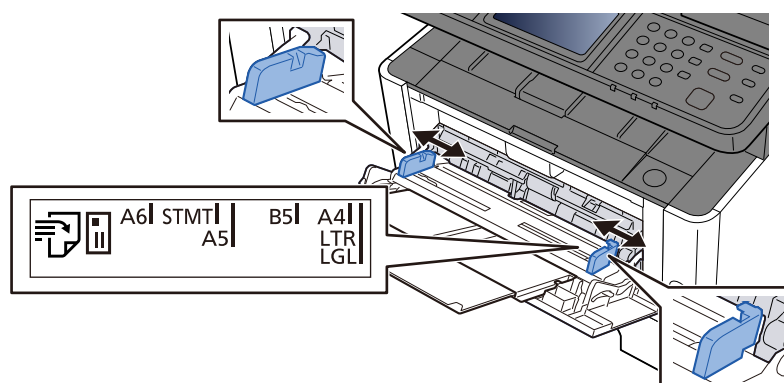
Amikor papírt tölt be a kézi adagolóba

1 Nyissa ki a kézi adagolót.

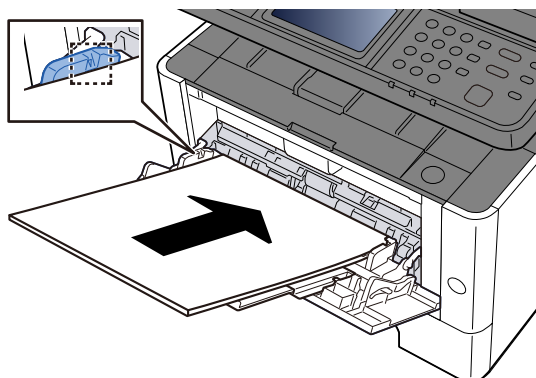


2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretet fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Papír betöltése



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

✓ FONTOS

- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala felfelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha a kézi adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni,

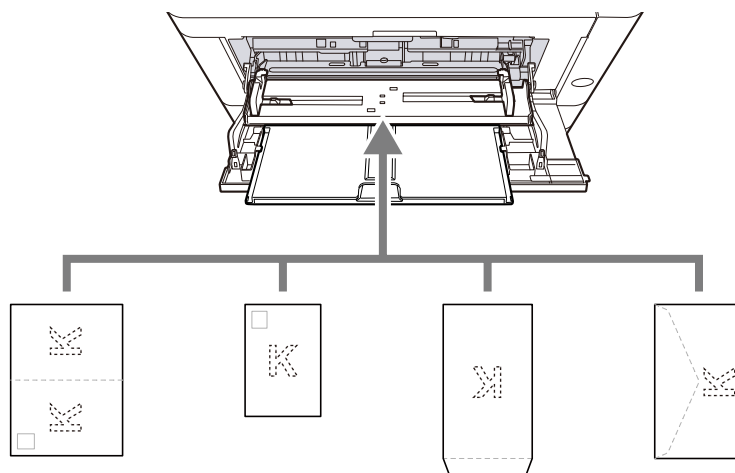
először távolítsa el a maradék papírt a z adagolóból, majd az új papírral együtt helyezze vissza az adagolóba.

- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetői között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Győződjön meg arról, hogy a betöltött papír nem lépi túl a betöltési határértékeket.

Amikor borítékot vagy kartonpapírt tölt be a kézi adagolóba, a papírt a nyomtatandó oldalával felfelé helyezze be. A nyomtatás folyamatát lásd a nyomtató illesztőprogram felhasználói utasításában.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Példa: Cím nyomtatásakor.



- Oufuku hagaki (váltás-levelezőlap)
- Hagaki (karton)
- Függőleges boríték (nyitott nyílás)
- Vízszintes boríték (zárt nyílás)

✓ **FONTOS**

- Használj kibontott oufuku hagakit (váltás-levelezőlap).
- A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.

💡 **MEGJEGYZÉS**

Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd az alábbi:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

4 A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

A papírméret és papírtípus kiválasztása

Nedves a papír?

Helyezzen be új papírt.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

A nyomatok felpödrődnek

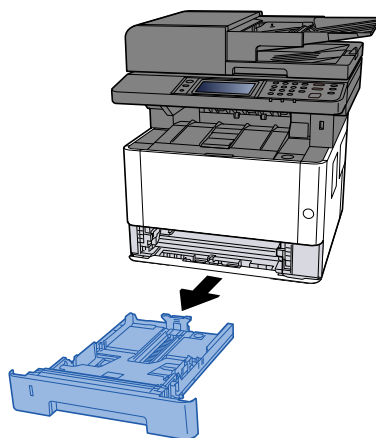


Megfelelően helyezte be a papírt?

A papírt helyezze be megfelelően.

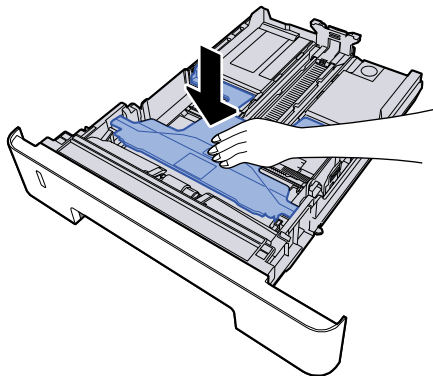
Amikor papírt tölt be a kazettába

1 Húzza ki teljesen a kazettát a gépből.



MEGJEGYZÉS

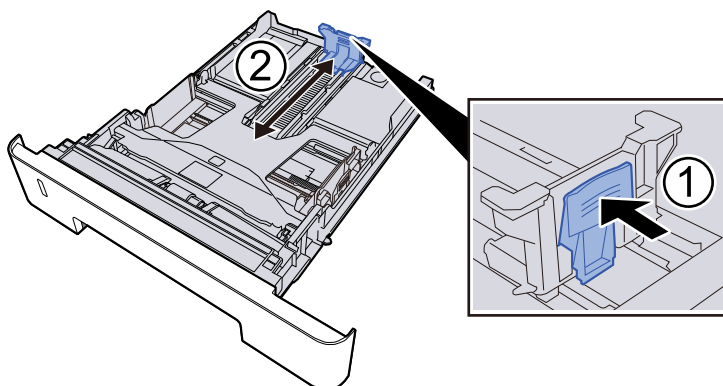
Ha az alaplemez felemelkedik, nyomja meg az alaplapot, amíg be nem kattan.



2 Állítsa be a kazetta méretét.

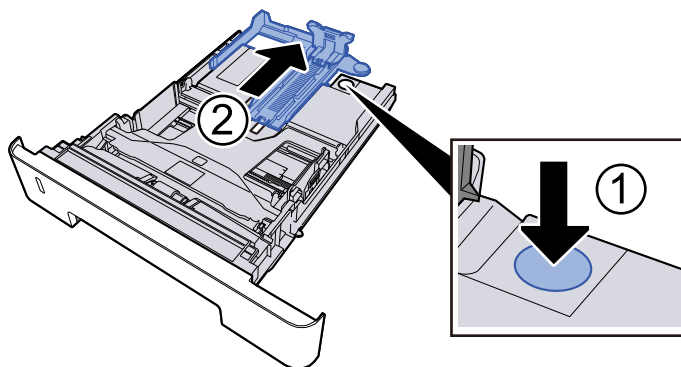
- 1 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz. Nyomja meg a papírhosszúság állító fület, és a vezetőket csúszassa a kívánt papírszélességhez.

A papírméretek fel vannak tüntetve a kazettán.

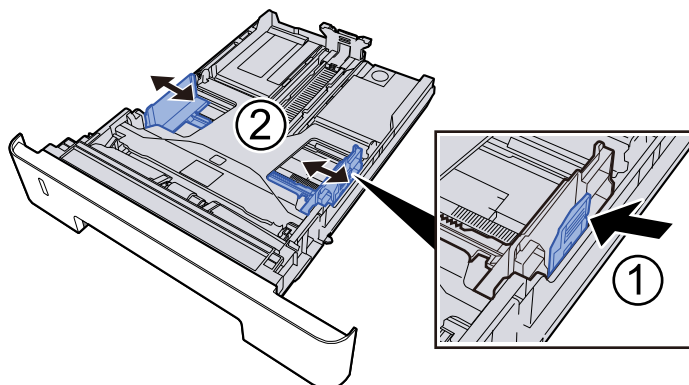


✓ FONTOS

Folio, Oficio II vagy Legal használata esetén

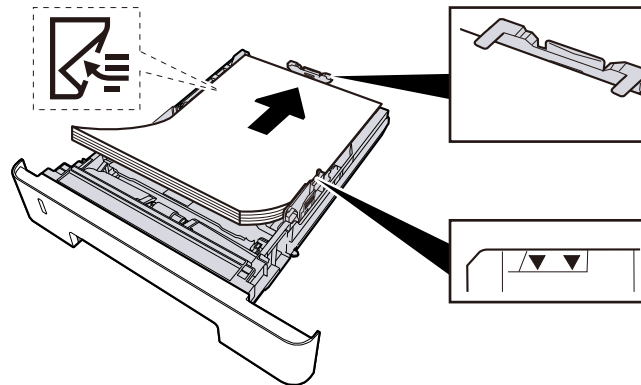


- 2 A papír helyzetét állítsa be a kazetta bal és jobb oldalán található papírszélesség-vezetők használatával. Nyomja meg a papírszélesség állító fület, és a vezetőket csúszassa a kívánt papírszélességhez.



3 Papír betöltése

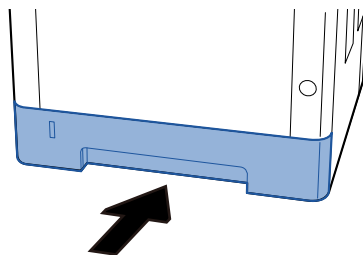
- 1 A papírelakadás és a ferde behúzás elkerülése érdekében pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.
- 2 Töltse be a papírt a kazettába.



✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával lefelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kazettákba.
- ➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy hajtogatva. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést.
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

4 Óvatosan tolja vissza a kazettát.

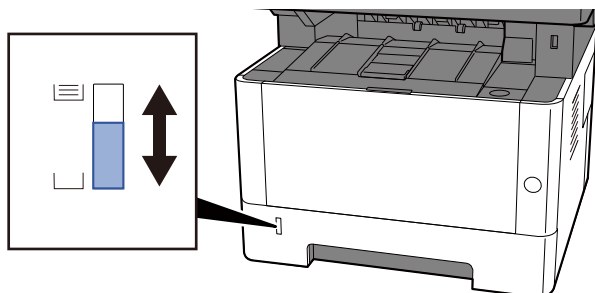


✓ FONTOS

Tolja be teljesen az összes kazettát. Ha nem tolja be őket teljesen, elakadást okozhatnak.

💡 MEGJEGYZÉS

A kazetta elejének jobb oldalán egy papírmérő található. A kijelző felfelé és lefelé változik, hogy megfeleljen a fennmaradó papírmennyiségnek.

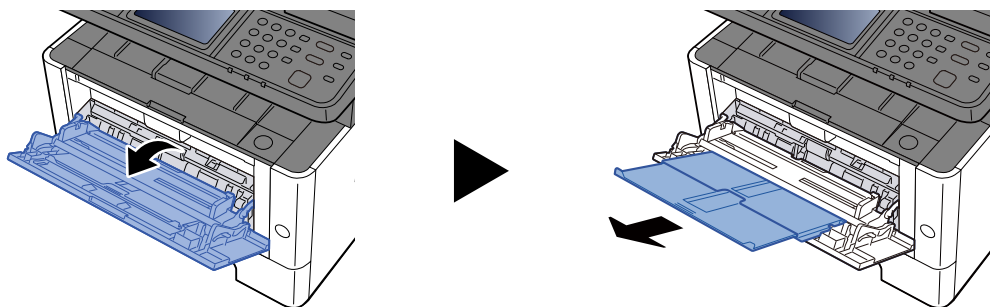


Ha nincs javulás, vegye ki egyszer a papírt a kazettából, fordítsa meg és töltsse be újra, vagy változtassa meg a betöltési irányt a papír 180 fokkal történő elforgatásával.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

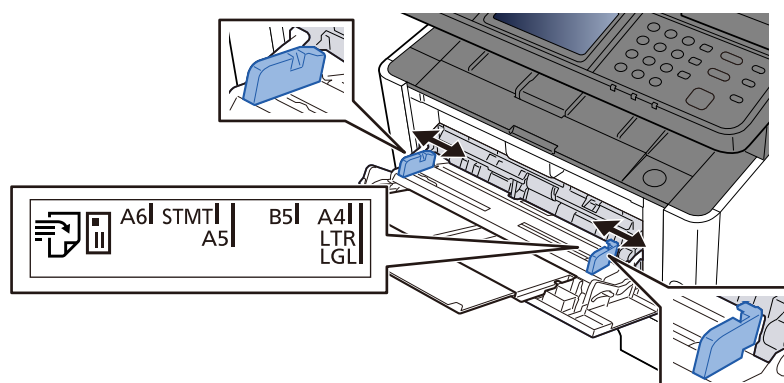
Amikor papírt tölt be a kézi adagolóba

1 Nyissa ki a kézi adagolót.

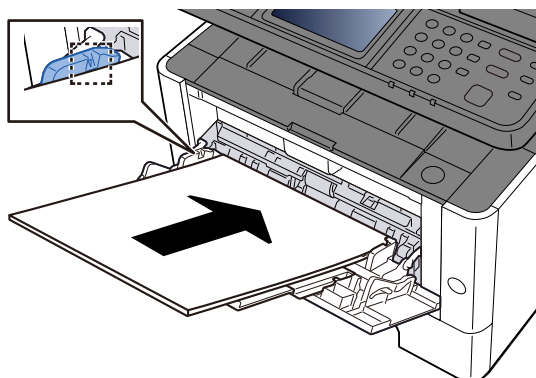


2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretet fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Papír betöltése



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgetse át a lapokat, és csak azután töltse be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(109 oldal\)](#)

✓ FONTOS

- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala felfelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha a kézi adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni,

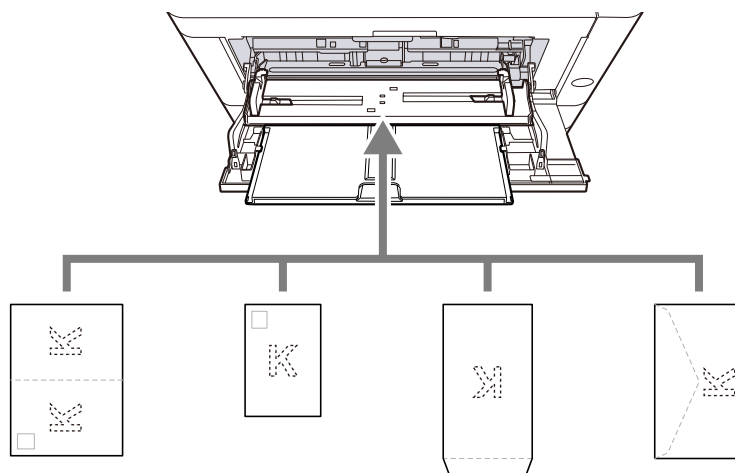
először távolítsa el a maradék papírt a z adagolóból, majd az új papírral együtt helyezze vissza az adagolóba.

- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetői között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Győződjön meg arról, hogy a betöltött papír nem lépi túl a betöltési határértékeket.

Amikor borítékot vagy kartonpapírt tölt be a kézi adagolóba, a papírt a nyomtatandó oldalával felfelé helyezze be. A nyomtatás folyamatát lásd a nyomtató illesztőprogram felhasználói utasításában.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Példa: Cím nyomtatásakor.



- Oufuku hagaki (válasz-levelezőlap)
- Hagaki (karton)
- Függőleges boríték (nyitott nyílás)
- Vízszintes boríték (zárt nyílás)

✓ **FONTOS**

- Használj kibontott oufuku hagakit (válasz-levelezőlap).
- A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.

💡 **MEGJEGYZÉS**

Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd az alábbi:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

4 A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

A papírméret és papírtípus kiválasztása

Nedves a papír?

Helyezzen be új papírt.

A nyomtató-illesztőprogram nem telepíthető

Az illesztőprogram telepítve van-e az állomásnévvel, miközben elérhető a WIFI vagy a WIFI Direct funkció?

Adja meg az IP-címet az állomás neve helyett.

➔ [A szoftver telepítése \(92 oldal\)](#)

A 3. szint van kiválasztva a biztonsági gyorsbeállításban?

- 1** Szerezzen be egy gyökértanúsítványt az SSL-kommunikációhoz egy megbízható gyökértanúsítvány-szolgáltatótól. A Embedded Web Server RX-ben kattintson a [Biztonsági beállítások] > [Tanúsítványok] lehetőségre, és regisztrálja a gyökértanúsítványt a [Gyökértanúsítvány 1] - [Gyökértanúsítvány 5] lehetőségekben.
- 2** A tanúsítvány telepítése után indítsa újra a számítógépet.
- 3** A Embedded Web Server RX-ben kattintson a [Hálózati beállítások] > [Protokollok] lehetőségre, és az [Egyéb protokollok] lehetőségben állítsa az "SNMPv3" értékét [Be]-ra.
- 4** A Embedded Web Server RX-ben kattintson a [Kezelési beállítások] > [SNMP] lehetőségre, és állítsa be az "SNMPv3" értéket.
- 5** A [Vezérlőpult]-ban kattintson az [Eszközök és nyomtatók], [Nyomtató hozzáadása], [A kívánt nyomtató nem szerepel a listában] lehetőségre.
- 6** Ellenőrizze a [Válasszon megosztott nyomtatót név szerint] lehetőséget, és adja meg a nyomtató címét.
Például: https://hostname:443/printers/lp1
- 7** Válassza ki a kívánt nyomtatót, és adja meg a nyomtató-illesztőprogramot.

Cannot start printing

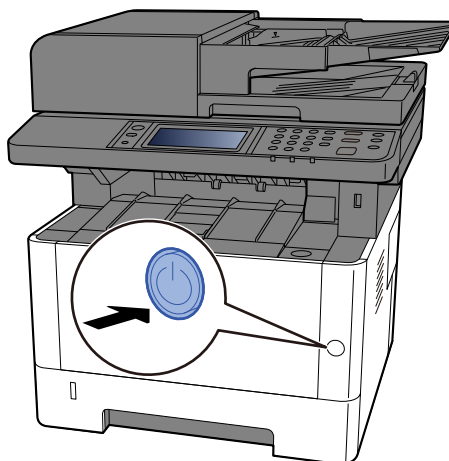
Is the machine plugged in?

Plug the power cord into an AC outlet.

Is the power turned on?

Turn the power switch on.

1 Kapcsolja be a főkapcsolót.



✓ FONTOS

Várjon legalább 5 másodpercet, mielőtt visszakapcsolná a készüléket.

Are the USB cable and network cable connected?

Make sure to connect the USB cable and network cable securely.

Connect the network cable

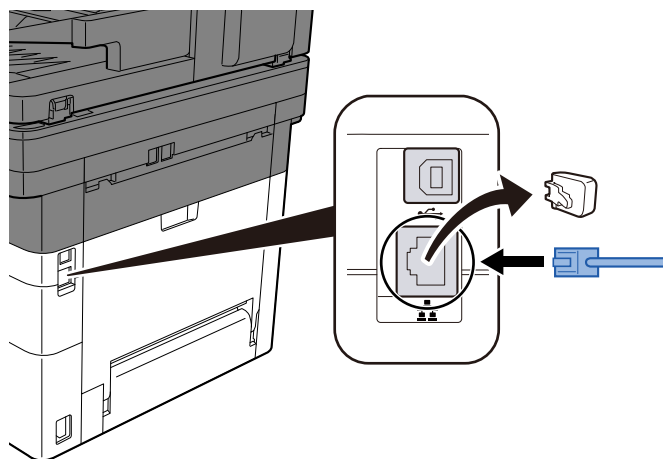
✓ **FONTOS**

If the power is on, turn the power switch off.

➔ [Kikapcsolás \(51 oldal\)](#)

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

- 1 A LAN-kábelt csatlakoztassa a hálózati csatlóóra.



- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa az elosztóra.

2 Kapcsolja be a készüléket, majd konfigurálja a hálózatot.

➔ [Hálózat beállítása \(74 oldal\)](#)

Connect a USB cable to the machine.

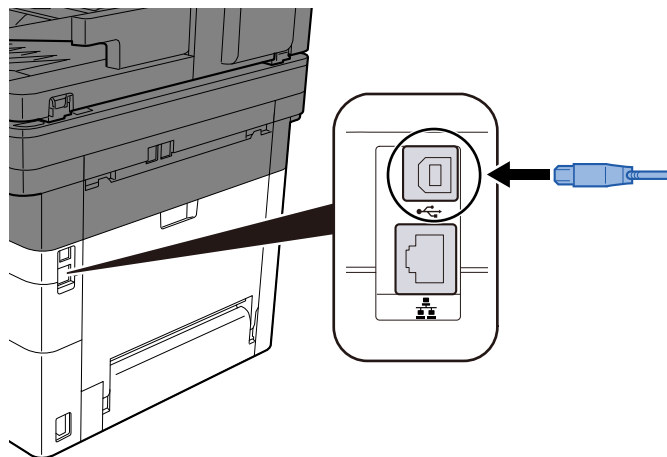
✓ **FONTOS**

If the power is on, turn the power switch off.

➔ [Kikapcsolás \(51 oldal\)](#)

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

- 1 A USB-kábelt csatlakoztassa az USB illesztőfelületének csatlakozójához.



- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa a számítógépre.

2 Kapcsolja be a gépet.

Is the print job paused?

Resume printing.

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 Válassza ki a [Status/Job Cancel] gombot.

2 Válassza ki a [Pause All Print Jobs (Összes nyomtatási feladat szüneteltetése)] elemet a nyomtatási feladatok állapotának a képernyőjén.

A nyomtatást ezzel szüneteltette.

A szüneteltetett feladatok nyomtatásának folytatásakor válassza a [Resume All Print Jobs (Összes nyomtatási feladat folytatása)] elemet.

3 Válassza a [Pause (Szünet)] elemet.

A nyomtatást ezzel szüneteltette.

A szüneteltetett munkák nyomtatásának folytatásakor válassza a [Resume (Folytat)] elemet.



MEGJEGYZÉS

Ha a feladat szüneteltetése közben kiválaszt egy funkciógombot (például a(z) [Back] vagy a(z) [Copy] gombot), akkor a [szünetelő munkák folytatódni fognak. Megjelenik az Are you sure? (Biztos benne?)] felirat. A feladat újraindításához és a következő képernyő megjelenítéséhez válassza a [Yes (Igen)], majd az [OK] gombot. Ha a [No (Nem)], majd az [OK] gombot választja, a feladat továbbra is szünetelni fog, és megjelenik a következő képernyő.

Are there a mixture of inaccessible addresses?

If you have configured wired and Wi-Fi networks with name resolution, you may have a mix of IP addresses (private addresses) on the other inaccessible network.



FONTOS

Only one host name and one domain name can be used on this machine. Please consider this limitation when setting the network operation.

1 [System Menu/Counter] key > [Network Settings] > "Others" > [Primary Network (Client)]

Select Wi-Fi, Wired or Optional Network as the network to use without restrictions.

→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

2 [System Menu/Counter] key > [Network Settings] > "Network Settings" [Protocol Settings]

Please [Enable] either [Wired Network] or [Wi-Fi] and [Disable] the other.

→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

3 In Embedded Web Server RX, change the settings for name resolution of NetBEUI, DNS, etc., or change the network environment settings.

→ Embedded Web Server RX User Guide

Cannot print with USB drive / Does not recognize USB drive

Is the USB drive connected to the machine firmly?

Connect the USB drive firmly to the machine.

Are USB host settings set to [Block]?

1 Change the USB host setting to [Unblock]

[System Menu/Counter] key > [Security Settings] > "Interface Block Setting"

➡ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Is the USB drive broken?

Use another USB drive.

Míg az [Auto-IP] már be van állítva a [Be] értékre, az IP-cím nincs automatikusan hozzárendelve

A helyi kapcsolat típusú TCP/IP(v4) címhez a „0.0.0.0”-tól eltérő érték van megadva?

1 Írja be a „0.0.0.0” értéket a TCP/IP(v4) IP-címbe.

- 1 [System Menu/Counter] key > [Hálózati beállítások] > "Hálózati beállítások" [Vezetékes hálózat beáll.] > "TCP/IP beállítás" [IPv4 beállítás]
- 2 Írja be a „0.0.0.0” értéket az IP-címbe.
➔ [TCP/IP \(IPv4\) beállítás \(74 oldal\)](#)

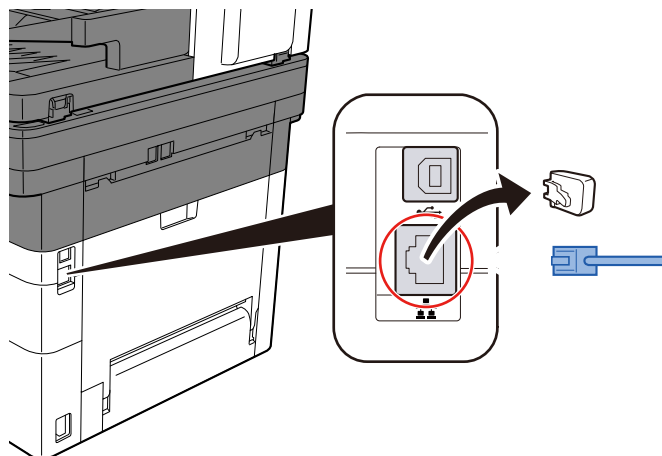
Cannot send via SMB

Is the network cable connected?

Connect the cable to the Machine and HUB securely.

1 Connect the cable to the machine.

- 1 Connect the LAN cable to the network interface connector.



Are the network settings on the machine configured correctly?

Check that TCP/IP is [On], and IPv4 or IPv6 is configured in accordance with the usage environment.

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Is SMB protocol configured?

1 Set the SMB protocol settings to On.

[System Menu/Counter] key > [Network Settings] > "Network Settings" [Protocol Settings] > [SMB Client (Transmission)] > ON

2 Set the SMB settings for folder sending to [On].

[System Menu/Counter] key > [Function Settings] > [Sending Job - Folder] > [SMB Settings] > On

Are the host name, folder path, login user name, and login password of the destination computer correct?

1 [Home] gomb > [Küldés]

2 A küldéshez kapcsolódó célhely képernyőn válassza az [Enter destination. (Adja meg a célhelyet.)] elemet > [SMB]

3 Adja meg a célhely adatait.

Az SMB mappa közvetlen megadásához válassza a [Folder Path Entry (Mappa elérési útjának bevitele)] elemet, és adja meg az egyes elemeket.



MEGJEGYZÉS

Ha a Be lehetőséget választja az "Új célhely ellenőrzése" értékének, megjelenik a célállomás információinak újrabeviteli képernyője.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

Az alábbi táblázat ismerteti a beírandó tételeket.

Tétel	Leírás
Állomásnév	Számítógép neve Adja meg a "Host Name (Állomásnév)" vagy az "IP Address (IP-cím)" elemet. Az IPv6 cím megadásához tegye az IPv6 címet [] zárójelek közé. Korlátozott karakterszám: 256 karakter vagy kevesebb Példa: [2001:db8:a0b:12f0::10] (Példa: [2001:db8:a0b:12f0::10])
Port	Portszám Ha a portszám nincs megadva, az alapértelmezett portszám a 445.
Mappa elérési útja	Megosztás neve Korlátozott karakterszám: 260 karakter vagy kevesebb Például: lapolvasóadatok Ha a megosztott mappa egy almappjába ment: megosztás neve\mappa neve a megosztott mappában
Bejelentkezési felhasználónév	- Ha a számítógép neve és a tartománynév megegyezik Felhasználónév Például: kovacs.janos. - Ha a számítógép neve és a tartománynév nem egyezik meg Tartomány neve/felhasználó neve Például: abcdnet\kovacs.janos Korlátozott karakterszám: 64 karakter vagy kevesebb  MEGJEGYZÉS Vezeték nélküli hálózaton keresztül történő átvitel esetén csak alfanumerikus karakterek megengedettek. Továbbá, ha a számítógépnév és a tartománynév különbözik, mert a(z) "\" nem érhető el, a(z) @ gombbal írja be a felhasználónevet a következő formátumban: felhasználónév@tartománynév (Példa: kovacs.janos@abcdnet)
Bejelentkezési jelszó	Bejelentkezési jelszó. Korlátozott karakterszám: 128 karakter vagy kevesebb A nagy- és kisbetűket a rendszer megkülönbözteti.

A hálózaton lévő számítógépen kereshet mappát. Válassza a [Search Folder from Network (Mappa keresése a hálózaton)] vagy a [Search Folder by Host Name (Mappa keresése állomásnév szerint)] elemet. Válassza ki a mappát a Keresési eredmények listából.

**MEGJEGYZÉS**

- Ha a [Search Folder from Network (Mappa keresése a hálózaton)] lehetőséget választotta, akkor a hálózaton található összes számítógép közül kereshet célhelyet.
 - Ha a [Search Folder by Host Name (Mappa keresése állomásnév szerint)] lehetőséget választotta, akkor a "Domain/Workgroup (Tartomány/Munkacsoport)" és a "Host Name (Állomásnév)" megadásával kereshet célhelyet a hálózathoz csatlakoztatott számítógépek közül.
 - Maximum 500 cím jeleníthető meg. A megjelenő képernyőn válassza ki a megadni kívánt állomásnevet (számítógépnevet), majd válassza az [OK] elemet. Megjelenik a bejelentkezési felhasználónév és a bejelentkezési jelszó beviteli képernyője.
 - Miután megadta a célszámítógép bejelentkezési felhasználónevét és bejelentkezési jelszavát, megjelennek a megosztott mappák. Válassza ki a megadni kívánt mappát, és válassza ki az [OK] lehetőséget. A kiválasztott megosztott mappa címe be van állítva.
-

Are the folder sharing settings configured correctly?

Check the sharing settings and access permissions in the folder properties.

- 1 Right-click the shared folder and click [Properties] → [Security], in that order.**
- 2 Select a user and make sure the user you entered in the group name or user name field is displayed**
- 3 Make sure that checkmarks appear on the [Allows] checkbox for "Modify" and "Read & Execute".**
- 4 Click the [Close] button.**
→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Is the selected interface selected as the Primary Network?

Make sure the selected interface is selected as the Primary Network.

- 1 [System Menu/Counter] key > [Network Settings] > "Others"[Primary Network (Client)]**
- 2 Specify the host name or IP address of the interface selected as the Primary Network, or reconfigure it to the interface you want to use.**

For example, if you selected Wi-Fi as your preferred network, specify the host name or IP address of your wireless network.

Are the exception settings for Windows Firewall configured correctly?

Make sure that the exception settings for Windows Firewall are configured correctly.

- 1** Select [Windows System] → [Control Panel] → [System and Security] → [Allow an app through Windows Firewall] from the desktop charm, in that order.
- 2** Make sure that checkmarks appear on the checkbox for [File and Printer Sharing]
- 3** Return to screen [System and Security] and select [Check Firewall Status] for Windows Defender Firewall.
- 4** Click [Advanced Setting] → [Inbound Rules], in that order.
- 5** Confirm that the registered exception settings (rules) are displayed in the list.
→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Are the time settings of the machine, domain server, and data destination PC all synchronized?

Synchronize the time settings of the machine domain server, and the data destination PC.

Is "Send error." displayed on the screen?

For details, refer to the following:

→ ["Küldési hiba." jelenik meg \(349 oldal\)](#)

Az e-mailen keresztüli küldés nem működik

A készüléken regisztrált SMTP-kiszolgálón be van állítva e-mail méretkorlátozás?

Ellenőrizze az e-mail küldési méretét a Embedded Web Server RX-ben.

- 1** Indítsa el a webböngészőt.
- 2** A címsávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.
- 3** Jelentkezzen be rendszergazdai jogosultságokkal.
- 4** Kattintson a [Funkciók] lehetőségre az [E-mail] menüben
- 5** Ellenőrizze, hogy van-e beírva korlátozási érték az [E-mail méretkorlát] mezőbe az "E-mail küldési beállítások" mezőben, és szükség szerint módosítsa.
- 6** Kattintson a [Beküldés] lehetőségre.
➔ [SMTP és e-mail beállítások \(103 oldal\)](#)

A gép gőzt bocsát ki a papírkiadó nyílása körül

Alacsony a hőmérséklet abban a helyiségben, ahol a gép üzemel? Vagy nedves papírt használtak?

A gép nyomtatási környezetétől és a papír állapotától függően a papírban lévő nedvesség a nyomtatás során keletkező hő hatására elpárologhat, a kibocsátott vízgőz pedig füstnek tűnhet.

Nincs probléma, folytathatja a nyomtatást. Ha a gőz zavarja, emelje meg a szobahőmérsékletet, vagy cserélje ki a papírt egy új, szárazabb papírra.

Még a festéktartály cseréje után sem tűnik el a tonertartály cseréjére vonatkozó üzenet

Javító műveletek

Győződjön meg arról, hogy a hátsó fedél és a többi fedél is le van zárva.

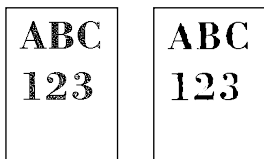
A gép nem található a WSD-vel

Ezt a gépet keresi az IP-cím vagy az állomásnév megadásával?

Biztonsági okokból a [HTTP] protokoll ki van kapcsolva, ezért nem lehet IP-cím vagy gazdagépnév alapján keresni.

Nyomtatott kép probléma

Printouts are totally too light



Is the paper damp?

Replace the paper with new paper.

Is the media type set correctly?

Check if the media type setting is correct.

- 1** [System Menu/Counter] key > [Device Settings] > [Paper Feeding] > [Media Type Setting]
- 2** Check the weight (paper thickness) for the paper type and change it to the correct value
 - ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Have you changed the density?

Select appropriate density level.

- 1** Set the concentration in the range of[-4] to [+4]
 - ➔ [Fényerő \(210 oldal\)](#)



MEGJEGYZÉS

To print with the same density all the time, select from the [Adjustment/Maintenance]

Density can also be set from [System Menu/Counter] key > [Adjustment/Maintenance] > "Image Adjustment" > [Density Adjustment].

Density Adjustment

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Have you set EcoPrint?

Set [EcoPrint] to [Off].

- 1** [System Menu/Counter] key > [Function Settings] > [Printer]
- 2** [EcoPrint] > [Off]

Drum refresh needs to be performed.

- 1** **Perform the Drum Refresh.**

Drum Refresh begins.



MEGJEGYZÉS

Waiting time may be longer when the toner is refilled during drum refresh.

Are the developer unit and drum unit installed properly?

Úgy tűnik, hogy a kép fehér háttérrészei enyhe általános szürke elszíneződést mutatnak

ABC
123

Módosította a fényerőt?

Válassza ki a kívánt fényerőszintet.

1 Állítsa be a koncentrációt a [-4] - [+4] tartományba

→ [Fényerő \(210 oldal\)](#)



MEGJEGYZÉS

Ha állandó sűrűséggel szeretne nyomtatni, válasszon a lehetőségek közül: [Beállítás/KarbantartásKarbantartás]

A sűrűség is beállítható a [System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/KarbantartásKarbantartás] > "Képbeállítás" > [Képbeállítás] pontban.

Density Adjustment

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

A dobfrissítést kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőt

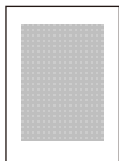
1 [System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > [Képbeállítás] > [Képbeállítás]

2 Végrehajtás

1 Hajtsa végre a dobfrissítést.

Elkezdődik a dobfrissítés.

A másolatokon moire mintázat (egyenetlen csoportokba rendeződő pontok) látható



Eredeti, amire a fénykép nyomtatva van?

Ellenőrizze az eredeti tartalmi szerkezetét, és módosítsa a megfelelő képminőségre.

1 Válassza ki az [Eredeti kép] lehetőséget minden funkcióhoz

2 Válassza ki a [Fénykép] lehetőséget.

➔ [Eredeti kép \(211 oldal\)](#)

A szöveg nyomtatása nem tiszta

ABC
123

Megfelelő képminőséget választott az eredetihez?

Ellenőrizze az eredeti tartalmi szerkezetét, és módosítsa a megfelelő képminőségre.

1 Válassza ki az [Eredeti kép] lehetőséget minden funkcióhoz

2 Válassza ki az eredeti típusának megfelelő képminőséget

➔ [Eredeti kép \(211 oldal\)](#)

Fekete vagy színes pontok jelennek meg a fehér háttéren

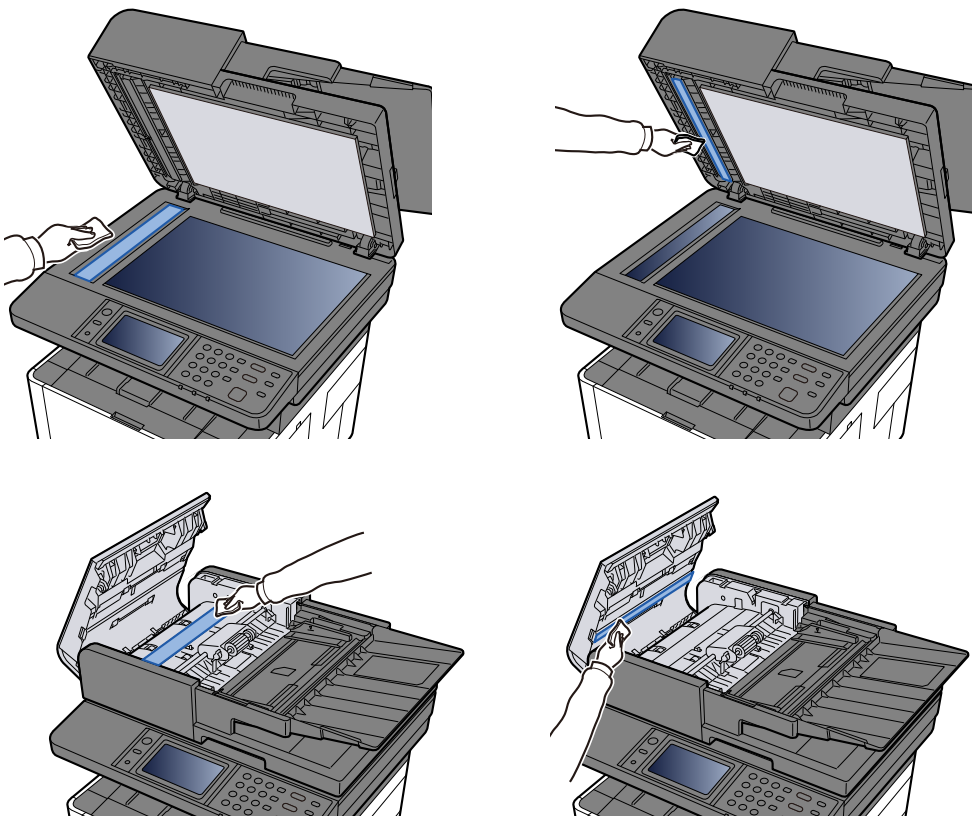
ABC
123.

Elszennyeződött az eredeti tartója vagy az üveglap?

Alkohollal vagy enyhe tisztítószerrel átitatott puha ruhával törölje át a dokumentumadagoló belsejét és a lapot.

✓ FONTOS

A tisztításhoz ne használjon hígítószeret vagy más szerves oldószert.



A dobfrissítést kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőn

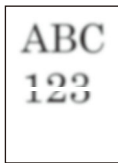
1 [System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" > [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a dobfrissítést.

1 Hajtsa végre a dobfrissítést.

Elkezdődik a dobfrissítés.

A nyomtatott képek homályosak vagy levágottak



Magas páratartalmú vagy drasztikus hőmérséklet- és páratartalom-ingadozású helyen használja a gépet?

A gépet megfelelő páratartalmú környezetben használja.

A dobfrissítést kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" > [Képbeállítás]

2 Hajtsa végre a dobfrissítést.

- 1 Hajtsa végre a dobfrissítést.
Elkezdődik a dobfrissítés.

A nyomtatott képek eltolódnak



Az eredeti megfelelően van behelyezve?

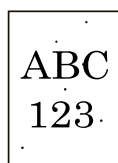
- Ha az eredetiket az üveglapra helyezi, mindenképpen igazítsa őket az eredeti méretét jelző szegélylapokhoz.
➔ [Eredetik elhelyezése az üveglapon \(142 oldal\)](#)
- Ha az eredetiket a dokumentumadagolóba tölti, a papírszélesség-vezetőket az eredetik behelyezése előtt állítsa a megfelelő méretre.
➔ [Eredetik betöltése a dokumentumadagolóba \(144 oldal\)](#)

Megfelelően helyezte be a papírt?

Állítsa be a kazetta papírhossz- és szélesség-vezetőjét a papír méretéhez.

➔ [A kazetták betöltése \(111 oldal\)](#)

A képen rendszertelen vízszintes vonalak jelennek meg.



MC-t kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [Menu] gomb > [▲] [▼] gombok > [Beállítás/karbantartás] > [OK] gomb > [▲] [▼] gombok > [Szolgáltatás beállítása] > [OK] gomb > [▲] [▼] gombok > [MC] > [OK] gomb

2 Végrehajtás

- 1 Válassza az [Igen] lehetőséget.

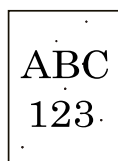
Növelje a beállítási értéket. A módosítások elvégzésekor egyszerre egy szinttel növelje az aktuális értéket. Ha a hatás a beállítás egy szinttel történő növelése után sem jelenik meg, növelje a beállítást még egy szinttel. Ha a hatás nem jelenik meg, csökkentse az eredeti értéket egyszerre egy szinttel. Ha a hatás az érték egy szinttel történő csökkentése után sem jelenik meg, próbálja meg még egy szinttel csökkenteni az értéket. Ha a hatás továbbra sem jelenik meg, kérjük, állítsa vissza az értéket az eredeti értékre.

A használati környezet 1000 méteres vagy magasabb magasságban van, és szabálytalan vízszintes fehér vonalak jelennek meg a képen.



- 1 Válassza ki a [System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Egyebek" [Magasság beállítása] lehetőséget, és állítsa a magasságot egy lépéssel magasabbra, mint az aktuális beállítás.**

A használati környezet 1000 méteres vagy magasabb tengerszint feletti magasságban található, és a képen színes pontok jelennek meg.



- 1** Válassza ki a [System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Egyebek" [Magasság beállítása] lehetőséget, és állítsa a magasságot egy fokkal magasabbra az aktuális beállításnál.

A nyomtatott képeken függőleges vonalak találhatók

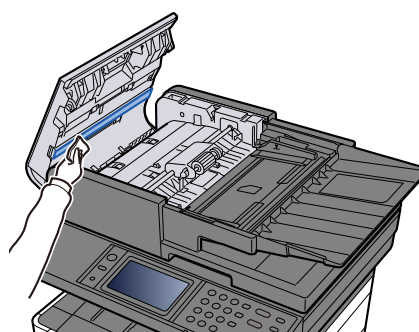
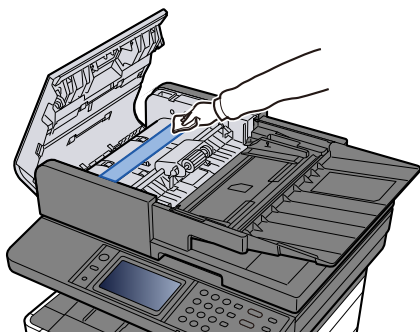
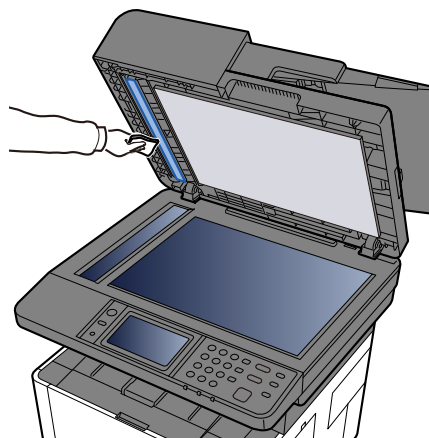
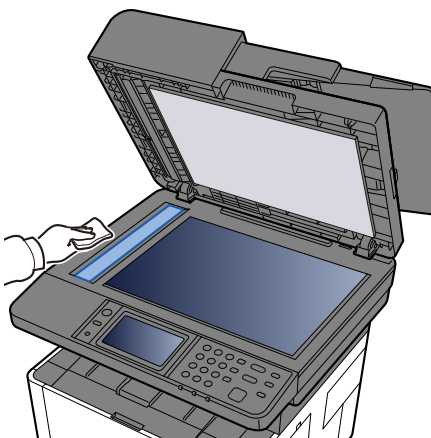


Piszkos az üvegcsík?

A dokumentumadagoló használatakor az üvegcsík felületét és az olvasó vezetőt tisztítsa meg száraz ronggyal.

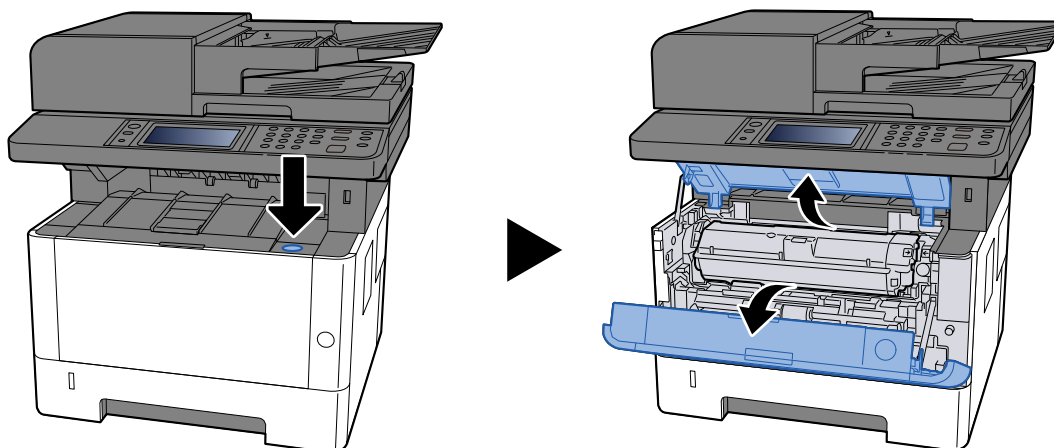
✓ FONTOS

A tisztításhoz ne használjon vizet, szappant vagy oldószereket.

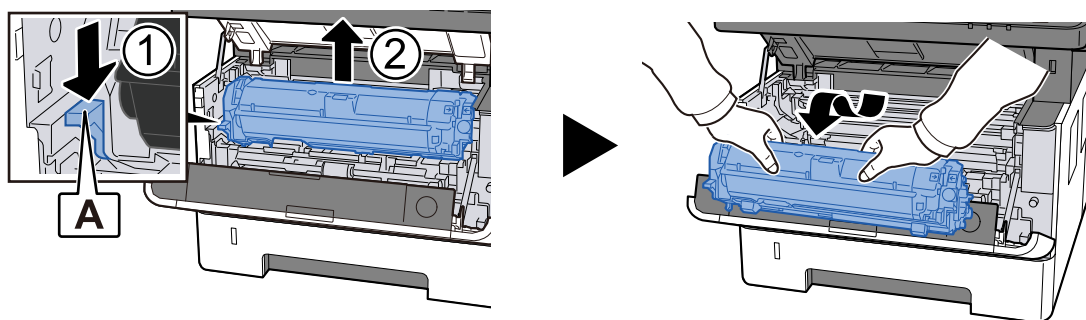


Tisztítsa meg a töltőt a fő egység belsejében.

1 Nyissa meg az Front cover.



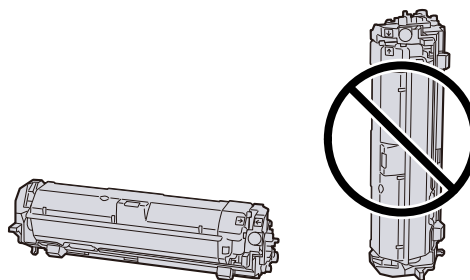
2 Távolítsa el a Developer unit.



MEGJEGYZÉS

Ne érintse meg az előhívó hengert, és ne tegye ki ütésnek. A nyomtatás minősége romlik.

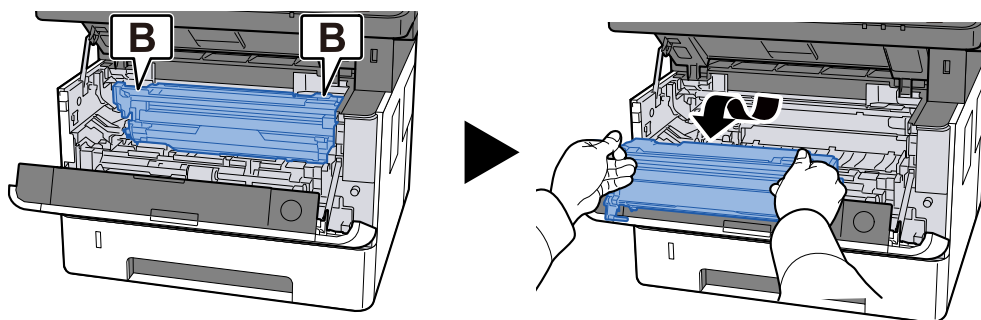
3 Helyezze az eltávolított Developer unit tiszta, vízszintes felületre.



MEGJEGYZÉS

Ne állítsa fel függőlegesen a Developer unit.

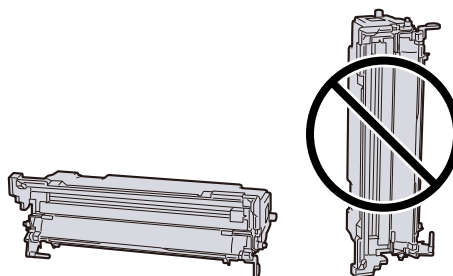
4 eltávolítás Drum unit.



MEGJEGYZÉS

Ne érintse meg a dob alkatrészét, és ne tegye ki ütésnek. Ezenkívül, ha közvetlen napfénynek vagy erős fénynek van kitéve, a nyomtatás minősége romlik.

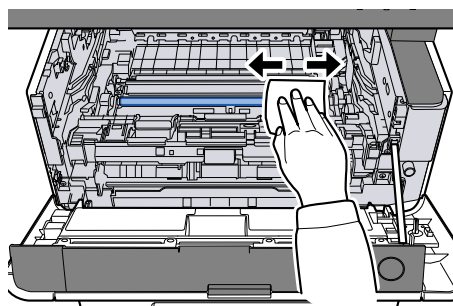
5 Helyezze el az eltávolított Drum unit elemet tiszta, vízszintes felületre.



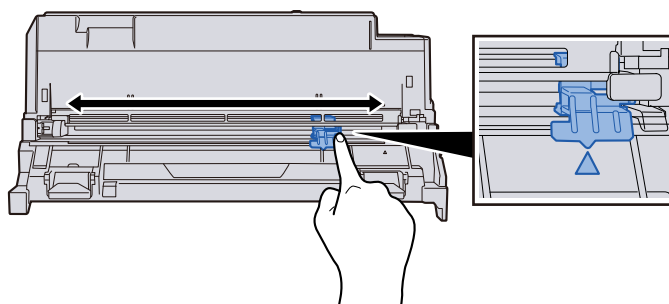
MEGJEGYZÉS

Ne állítsa fel Drum unit függőlegesen az elemet.

6 Törölje le a papírport és szennyeződést a Registration roller (fém) puha, száraz ruhával.



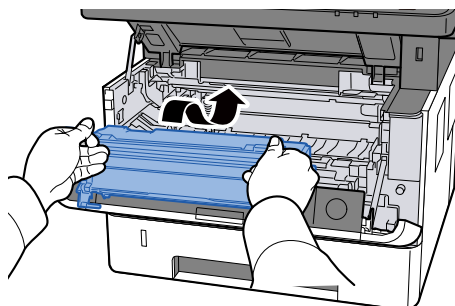
7 Csúsztassa el balra és jobbra az Drum unit felső töltőjének tisztító gombját kétszer-háromszor.



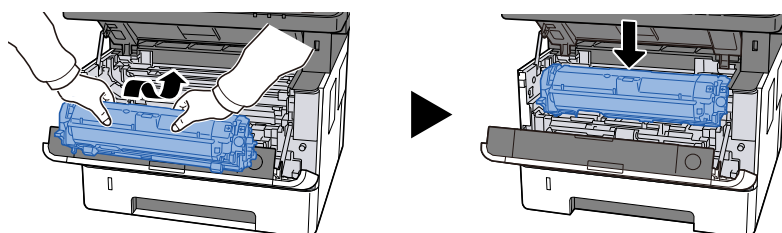
MEGJEGYZÉS

- Amikor első alkalommal tisztítja a töltő vezetéket, távolítsa el a töltő tisztító gombját rögzítő szalagot.
- Tisztítás után helyezze vissza a töltő tisztító gombját az eredeti helyzetébe.

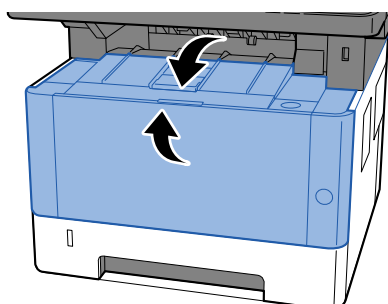
8 Tegye vissza az Drum unit elemet.



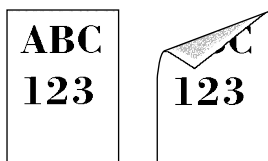
9 Tegye vissza a Developer unit.



10 Zárja be az Front cover.



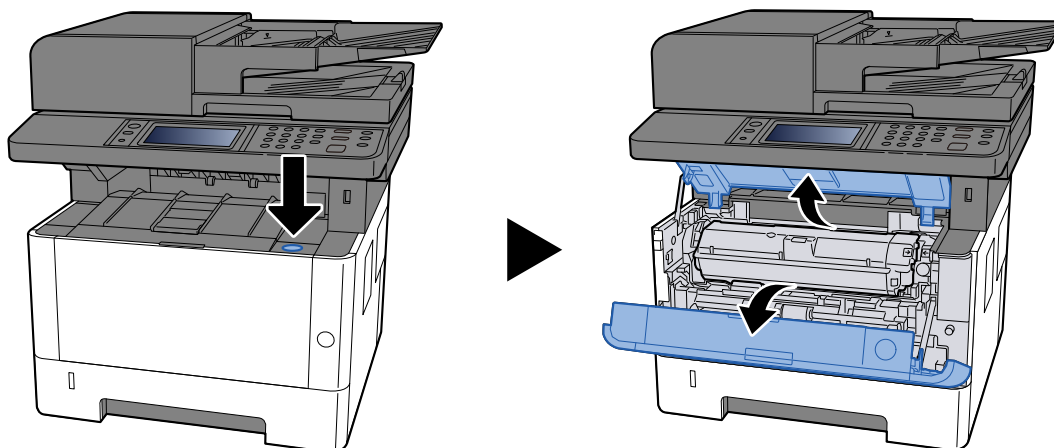
Piszkos a papír felső éle vagy hátoldala



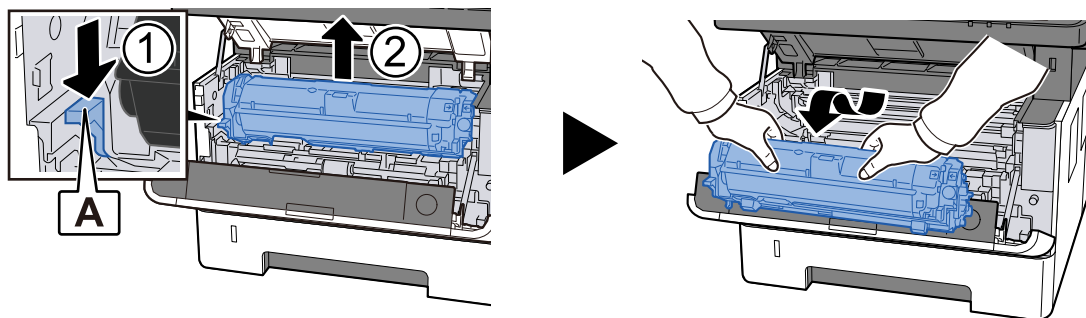
Koszos a készülék belseje?

Az optimális nyomtatási minőség megőrzése érdekében a festéktartály cseréjekor és függőleges csíkok megjelenésekor a készülék belsejének tisztítása is javasolt.

1 Nyissa ki a felső fedelet.



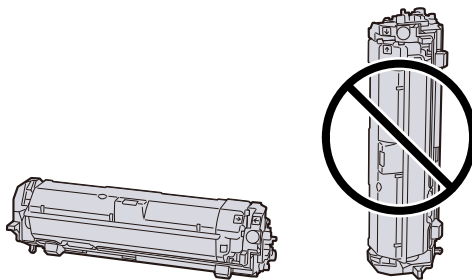
2 Távolítsa el a Developer unit.



✓ FONTOS

Ne érintse meg az előhívó hengert, és ne tegye ki ütésnek. A nyomtatás minősége romlik.

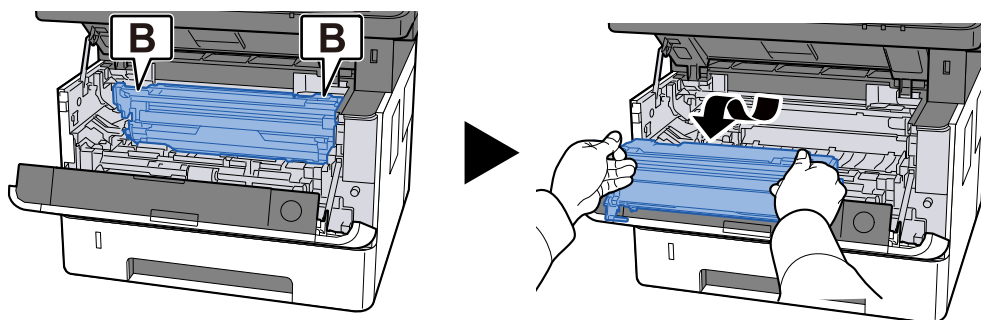
3 Helyezze az eltávolított Developer unit tiszta, vízszintes felületre.



MEGJEGYZÉS

Ne állítsa fel függőlegesen a Developer unit.

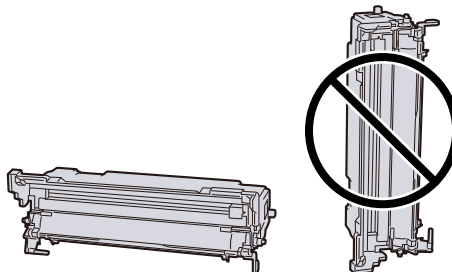
4 eltávolítás Drum unit



MEGJEGYZÉS

Ne érintse meg a dob alkatrészét, és ne tegye ki ütésnek. Ezenkívül, ha közvetlen napfénynek vagy erős fénynek van kitéve, a nyomtatás minősége romlik.

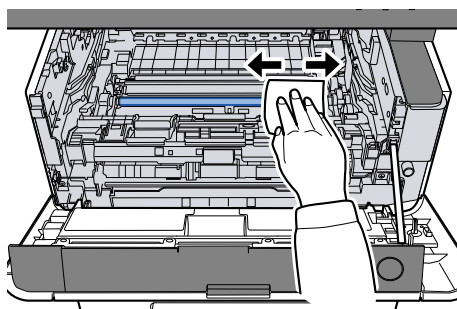
5 Helyezze el az eltávolított Drum unit elemet tiszta, vízszintes felületre.



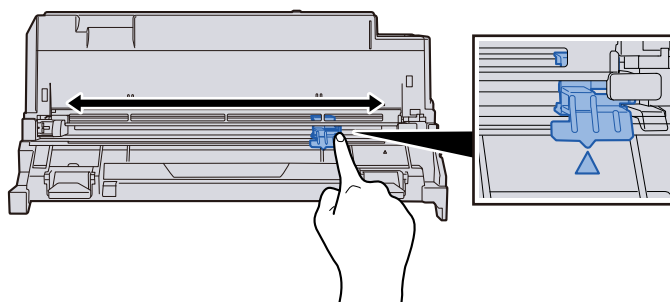
MEGJEGYZÉS

Ne állítsa fel Drum unit függőlegesen az elemet.

- 6** Törölje le a papírpport és szennyeződést a Registration roller (fém) puha, száraz ruhával.



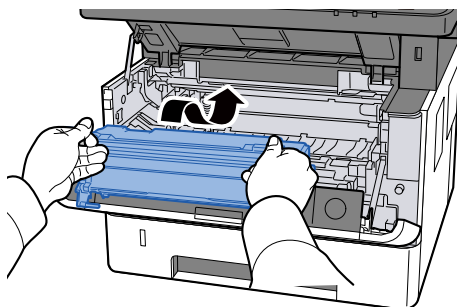
- 7** Csúsztassa el balra és jobbra az Drum unit felső töltőjének tisztító gombját kétszer-háromszor.



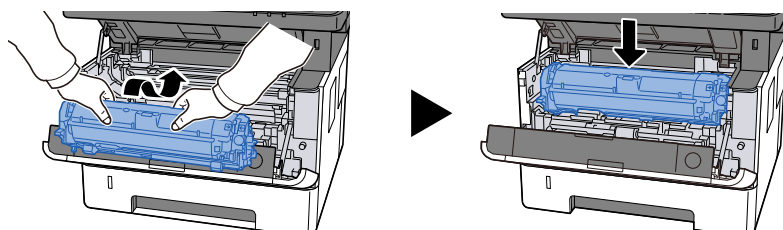
MEGJEGYZÉS

- Amikor első alkalommal tisztítja a töltő vezetéket, távolítsa el a töltő tisztító gombját rögzítő szalagot.
- Tisztítás után állítsa vissza a töltő tisztító gombját az eredeti helyzetébe (TISZTÍTÓ ALAPHELYZET)

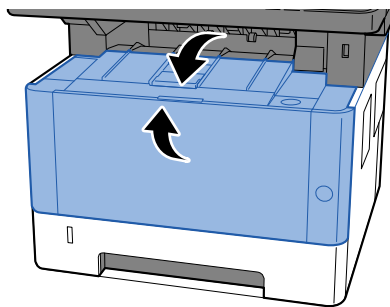
- 8** Tegye vissza az Drum unit elemet.



- 9** Tegye vissza a Developer unit.



10 Zárja vissza felső fedelet.



A kép egyik része rendszeresen halvány, vagy fehér vonalak láthatók rajta



Az előző fedél szorosan le van zárva?

Nyissa ki az előző fedelet, majd zárja vissza.

A dobfrissítést kell végrehajtani.

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > [Képbeállítás] > [Képbeállítás]

2 Végrehajtás

- 1 Hajtsa végre a dobfrissítést.
Elkezdődik a dobfrissítés.

A lighter version of the previous image remains and is repeatedly printed



Is the media type set correctly?

Check if the media type setting is correct.

- 1** [System Menu/Counter] key > [Device Settings] > [Paper Feeding] > [Media Type Setting]
- 2** Check the weight (paper thickness) for the paper type and change it to the correct value
 - ➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

A hátsó oldalon lévő nyomat áttűnik.



- 1 Válassza ki az [Akadályozza meg az áttűnést] lehetőséget minden funkciófülről, és állítsa BE állásba.**



MEGJEGYZÉS

A tükröződésmentesítő funkciót a következő lépésekben is beállíthatja.

[System Menu/Counter] gomb > [Funkció beállításokBeállítások] > [Funkció alapértelmezett beállításai]
> [Másolás/Nyomtatás] > [Az áttűnés megakadályozása (másolás)]

Távoli művelet

Ez a funkció lehetővé teszi a rendszergazdának, hogy elmagyarázza a felhasználónak a panel kezelését és a hibaelhárítást, a gép kezelőpaneljének távoli elérésén keresztül a böngésző és a VNC-szoftver segítségével.

Executing Remote Operation from Browser

The supported Browser is as follows. We recommend the latest version of browser to use Remote Operation.

- Google Chrome (Version 21.0 or later)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox (Version 14.0 or later)
- Safari (Version 5.0 or later)

This section describes the procedure for performing remote operations from Embedded Web Server RX using Google Chrome.



MEGJEGYZÉS

To execute Remote Operation using other browsers, refer to the following:

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

1 Display the screen

- 1 [System Menu/Counter] key > [Network Settings] > "Network Settings" [Protocol Settings]

2 Set [Enhanced VNC (RFB) over TLS] to On

- ➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
-



MEGJEGYZÉS

A protokollbeállításokat a Embedded Web Server RX segítségével konfigurálhatja be.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

3 Configure settings for remote operation.

- 1 [System Menu/Counter] key > [Network Settings] > "Connectivity" [Remote Operation] > On
- 2 Select from [Off], [Use Password], [Administrator Only]

When you select [Use Password], enter the password in "Password" and "Confirm Password", then select [OK].

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

A távoli művelet beállításait a Embedded Web Server RX segítségével konfigurálhatja be.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

4 Restart the machine.

→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

5 Start up the browser.

Specify `https:// [Host name of this Machine]` and start Embedded Web Server RX.

→ [Hozzáférés a Embedded Web Server RX-hez \(97 oldal\)](#)

6 [Device Information / Remote Operation] > [Remote Operation]

7 Click [Start].



MEGJEGYZÉS

- If the user is logged in to the device, the permission confirmation screen will be displayed on the operation panel. Select [Yes].
- If pop-up blocking of the browser occurs during connection of the Remote Operation, select Always allow pop-ups from `https:// [host name]`, and click [Completed]. Perform [Start] after waiting 1 minute or more.

When the Remote Operation is started up, the operation panel screen will be displayed on the system administrator's or user's PC screen.

Executing Remote Operation from VNC Software

1 Display the screen

- 1 [System Menu/Counter] key > [Network Settings] > "Network Settings" [Protocol Settings]

2 Set [VNC (RFB)] to On.

- Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.



MEGJEGYZÉS

- If "VNC (RFB) over TLS" is set to On, the communication is encrypted.
- You can configure the protocol settings using Embedded Web Server RX.

→ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

3 Startup the remote operation.

- 1 Start up the VNC software.
- 2 Enter the following format separated by a colon to start up the remote operation.
"IP address: port number"



MEGJEGYZÉS

When setting "VNC (RFB)" to On in step 2, the default port number is 9062. When "VNC (RFB) over TLS" is set to On, the default port number is 9063.

→ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Hibaüzenetek értelmezése

Ha az érintőpanelen vagy a számítógépen ezen üzenetek bármelyike megjelenik, kövesse a megfelelő eljárást.



MEGJEGYZÉS

Amikor felveszi velünk a kapcsolatot, szüksége lesz a sorozatszámra. A sorozatszám ellenőrzéséhez lásd az alábbi:

➔ [A készülék sorozatszámának ellenőrzése \(2 oldal\)](#)

"Hozzáférési pont nem észlelhető." jelenik meg

Ellenőrizze, hogy a hozzáférési pont megfelelően van-e beállítva.

"Tegyen papírt a kazettába.#" jelenik meg.

Kifogyott a papír a jelzett kazettából?

- Töltse fel a papírt.
 - ➡ [A kazetták betöltése \(111 oldal\)](#)
- Válasszon papírt egy másik papíradagoló forrásból.
- Válassza a [Continue (Folytatás)] elemet a papír cseréjéhez és a nyomtatáshoz.

"Tegyen papírt a kézi adagolóba." jelenik meg.

Kifogyott a papír a megjelenített papírforrásból?

- Töltse fel a papírt.
 - ➡ [A kazetták betöltése \(111 oldal\)](#)
 - ➡ [Papír betöltése a kézi adagolóba \(116 oldal\)](#)
- Válasszon papírt egy másik forrásból.
- Válassza a [Continue (Folytatás)] elemet a papír cseréjéhez és a nyomtatáshoz.

"Fiók korlát elérve." jelenik meg

Látható az [End (Befejezés)] felirat a képernyőn?

A feladatok nem menthetők, mert a megadott fiók megtelt. A feladat meg lett szakítva.

Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

Nyomtassa ki vagy törölje ki az eredetit a fiókból, majd próbálja újra.

"Közvetítési hiba" jelenik meg

Hiba történt az adás során.

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [OK] gombot.

"Nem lehet csatlakozni a hitelesítési kiszolgálóhoz." jelenik meg

A gép ideje megegyezik-e a kiszolgáló idejével?

- Igazítsa a helyi gép idejét a kiszolgáló idejéhez

➔ [A dátum és az idő beállítása \(73 oldal\)](#)

Megfelelően regisztrálva van a hitelesítő kiszolgálón?

- Felhasználói bejelentkezés kezelésének engedélyezése.
➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**
- Állítsa be a hálózati hitelesítési kiszolgálót.
 - Ellenőrizze a kapcsolat állapotát a kiszolgálóval.
 - Ellenőrizze, hogy a hitelesítési kiszolgáló számítógépneve és jelszava helyes-e.

A gép megfelelően csatlakozik a hálózathoz?

➔ [LAN-kábel csatlakoztatása \(47 oldal\)](#)

➔ [Hálózat beállítása \(74 oldal\)](#)



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

"Nem lehet csatlakozni a szerverre." jelenik meg

Ellenőrizze a kapcsolat állapotát a kiszolgálóval.

"Nem lehet csatlakozni." jelenik meg

A WIFI vagy a WIFI Direct kapcsolat nem hozható létre.

Ellenőrizze a beállításokat és a jelviszonyokat.

"Kétold nyomt nem leh. erre a papírra." jelenik meg.

Olyan papírméretet vagy -típust választott, amely nem alkalmas kétoldalas nyomtatásra?

- Válassza a [Continue (Folytatás)] elemet a kétoldalas nyomtatás megszakításához és a nyomtatás folytatásához.
- Válasszon papírt egy másik papírforrásból, és nyomja meg a [Continue (Folytatás)] gombot a nyomtatási papír módosításához.
- Ha szeretné megszakítani a feladatot, válassza a [Cancel (Mégse)] elemet.

"Print overrun" is displayed

The job was paused because print processing is taking a long time.

Select [Continue] to restart the job.

To cancel the job, select [Cancel].

"Nem lehet távoli nyomtatást végrehajtani." jelenik meg

A távnyomtatás tilos.

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

"Nem lehet kinyomtatni a megadott számú példányt." jelenik meg

Csak egy példány lehetséges.

- Válassza a [Folytatás] lehetőséget a nyomtatás folytatásához.
- Válassza a [Törölve] lehetőséget, hogy lemondja a munkát.

"Ezt a munkát nem lehet feldolgozni.""Az engedélyezési beállítások korlátozzák." jelenik meg.

Engedélyezési beállítások által korlátozva.

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [Exit (Kilépés)] elemet.

"Korlátozva a feladat nyilvántartás által. Nem nyomtat." jelenik meg.

Feladatnyilvántartás által korlátozva.

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [Exit (Kilépés)] elemet.

"Ez a felhasználói fiók kizárásra került." jelenik meg.

Kérjük, forduljon a rendszergazdához.

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

"Ez a funkció nem használható." jelenik meg.

Ez a feladat megszakad, mert a felhasználói jogosultság tiltja ezt a funkciót. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

"Ezen az igazolványon nem lehet adatokat olvasni." jelenik meg

A regisztráció során az azonosítókártya adatait nem olvasták be megfelelően.

Tartsa ismét az azonosítókártyát az azonosítókártya-olvasó fölé. Ha ismét ugyanaz az üzenet jelenik meg, előfordulhat, hogy az azonosítókártya nem kompatibilis ezzel a termékkel. Cserélje ki másik azonosítókártyára.

"Nem ismeri fel az azonosítókártya-olvasót." jelenik meg.

- Ellenőrizze, hogy az azonosítókártya olvasójának USB-csatlakozója megfelelően csatlakozik-e a főegységhez.
- Ha az [USB gazdaállomás] opció az [Illesztési blokk beállít.] pontban a [Blokkolás] értékre van állítva, akkor módosítsa a [Blokk. Felold.] értékre.

"Nem sikerült aktiválni. Lépjen kapcsolatba a rendszergazdával." jelenik meg.

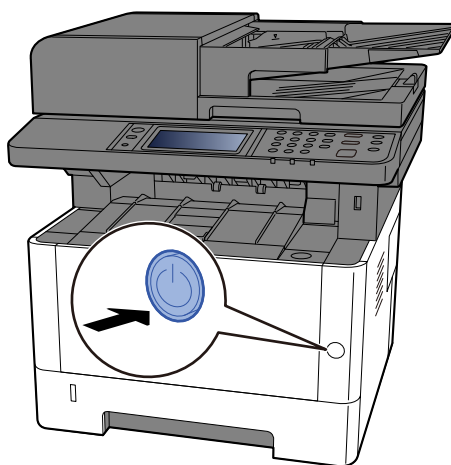
Nem sikerült aktiválni az alkalmazást.

Kérjük, forduljon a rendszergazdához.

A kiterjesztett hitelesítés le van tiltva.

A főkapcsolót kapcsolja ki, majd újra be. Ha a hiba továbbra is fennáll, forduljon a rendszergazdához.

1 Kapcsolja ki a főkapcsolót.



Megjelenik az áramellátás kikapcsolását megerősítő üzenet.

Körülbelül 3 percet vesz igénybe a kikapcsolás.



FIGYELEM!

Ha a készüléket hosszabb ideig nem használják (pl. egész éjszaka), kapcsolja ki a tápkapcsolót. Ha a készüléket ennél is hosszabb ideig nem használják (pl. nyaralás alatt), biztonsági okokból húzza ki a tápkábelt a fali aljzatból.



FONTOS

- Fax funkcióval ellátott készülék használatakor ne felejtse el, hogy a tápkapcsoló kikapcsolása esetén a faxküldési és -fogadási funkció sem használható.
- A papírkazettákból távolítsa el a papírt, és tegye vissza az eredeti csomagolásába, hogy a papírt megóvja a nedvességtől.

"A küldés SMB-n sikertelen." jelenik meg

Ez a készülék és a beolvasott kép célszámítógépe csatlakozik a hálózathoz?

Ellenőrizze a hálózatot.

- LAN-kábel csatlakoztatása
- Elosztó (hub) viselkedése
- A kiszolgáló állapota
- Az állomás neve vagy IP-címe
- Portsorszám

➔ [LAN-kábel csatlakoztatása \(47 oldal\)](#)

➔ [Hálózat beállítása \(74 oldal\)](#)

Helytelenek a fiókadatok (felhasználói azonosító, jelszó) ahhoz a megosztott mappához, amelybe a beolvasott képet küldik?

Ellenőrizze a beolvasott kép célszámítógépének beállításait.

- Állomásnév
- Útvonal
- Bejelentkezési felhasználónév



MEGJEGYZÉS

Ha a küldő tartománybeli felhasználó, adja meg a tartomány nevét. [Bejelentkezési felhasználónév]@[tartománynév]

Példa) sa720XXXX@km

- Bejelentkezési jelszó
 - A fogadó mappamegosztási engedélyei
-

"Fennt. feladat adat tárolása sikertelen." jelenik meg

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

"Nem sikerült megadni a Munkakönyvelést." jelenik meg.

A feladat külső feldolgozása során a feladat-nyilvántartás megadása nem sikerült.

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

"Helytelen fiókazonosító." jelenik meg

A feladat külső feldolgozásakor megadott fiókazonosító helytelen.

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

"Túllépte a feladat-nyilvánt. korlátot." jelenik meg

Túllépte a Feladat-nyilvántartás által meghatározott nyomatszámot?

Túllépte a Feladat-nyilvántartás által meghatározott elfogadható nyomatszámot. Nem nyomtat többet.

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

"KPDL-hiba." jelenik meg

PostScript hiba történt.

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

"Hiba történt. A főkapcsolót kapcsolja ki és be." jelenik meg

System (Rendszer) hiba történt.

Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

"Hiba történt." jelenik meg

Belső hiba történt.

Jegyezze fel a képernyőn megjelenő hibakódot, és forduljon a szervizképviselőhöz.

"Beolvasott oldalak maximális száma." jelenik meg

Túllépte a megengedett beolvasási számot?

Nem olvas be többet. A feladat meg lett szakítva. Válassza ki az [OK] lehetőséget.

"A memória megtelt." jelenik meg

A memória megtelt, és a munka nem folytatható.

Válassza ki az [OK] lehetőséget. Ez a feladat meg lett szakítva ([Cancel]). Ha gyakran előfordult, hogy nem elegendő a memória, forduljon a kereskedőhöz vagy a szervizképviselőhöz.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

→ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

"Papírelakadás." jelenik meg.

Papírelakadás történt.

Ha a papír elakad, a készülék leáll, és a képernyő kijelzi az elakadás helyét. Hagyja a készüléket bekapcsolva, és az utasítások alapján vegye ki az elakadt papírt.

➔ [Papírelakadás helyének jelzője \(372 oldal\)](#)

"Dobfrissítés végrehajtása..." jelenik meg

A gép beállítási módban van a minőség megőrzése érdekében.

Kérjük, várjon!

"Hőmérséklet szabályozása..." jelenik meg.

A gép beállítási módban van a minőség megőrzése érdekében.

Kérjük, várjon!

"Távolítsa el az eredetiket a dokumentumadagolóból." jelenik meg

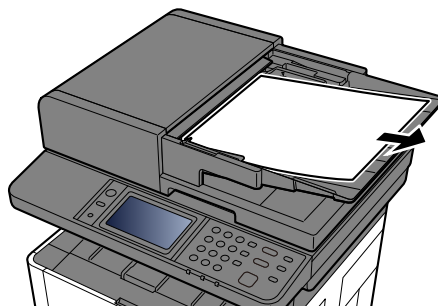
Maradtak eredetiek a dokumentumadagolóban?

Távolítsa el az eredetiket a dokumentumadagolóból.

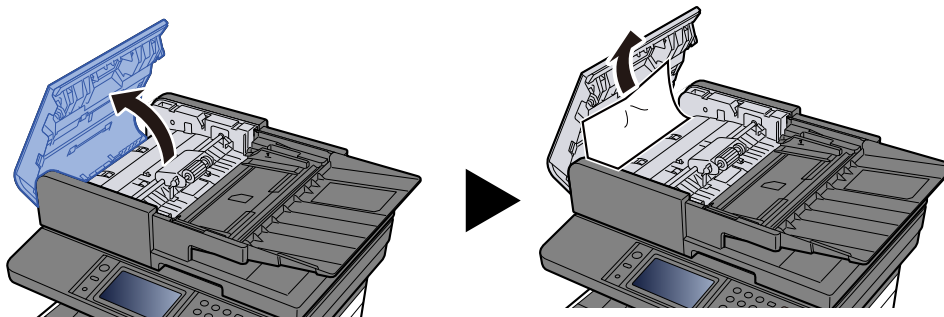
✓ FONTOS

Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

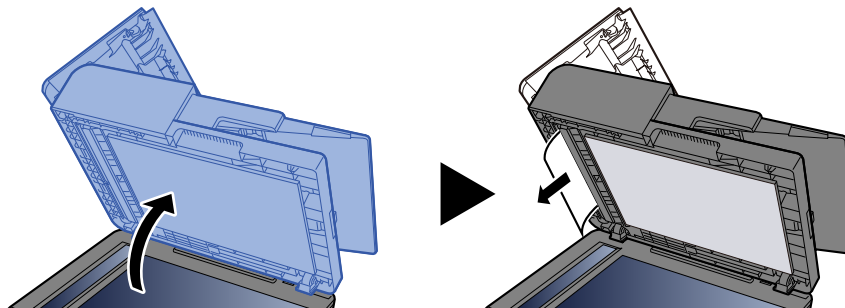
1 Távolítsa el az eredetiket az eredeti tálcából.



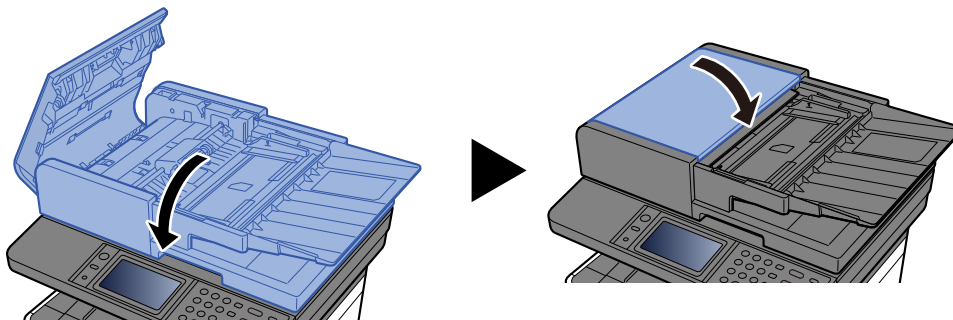
2 Nyissa ki a felső fedelet, és távolítsa el az elakadt papírt.



3 Távolítsa el az eredetiket dokumentumadagolóból.



4 Tegye vissza a fedelet az eredeti helyzetébe.



"Szkenner memóriája megtelt." jelenik meg

A beolvasást nem lehet végrehajtani, mert nem áll rendelkezésre elegendő memória a szkennernél.

A feladat meg lett szakítva. Válassza ki az [OK] lehetőséget.

"Ütemezett küldési feladatok száma túllépve." jelenik meg

Túllépte a beállítható időzített adások számát.

Válassza az [End (Befejezés)] elemet. A feladat meg lett szakítva.

Várja meg, amíg lezajlanak a késleltetett átvitelek, vagy törölje a késleltetett átvitelt, és indítsa el újra a feladatot.

"Küldési hiba." jelenik meg

Hiba történt a küldés során.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet. A hibakódot és annak részleteit az átviteli hibakódlistában találja.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

"Az eszközt nem lehet csatlakoztatni, mert túllépné a megengedett csatlakozásokat." jelenik meg

A maximális számú WIFI Direct-kapcsolatnál több csatlakozik?

Válassza le a nem használt mobileszközöket, vagy állítsa be ennek az egységnek a(z) [□□□□] funkcióját a mobileszközök leválasztásához.

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

"A jelszó nem felel meg a jelszószabályzat követelményeinek." jelenik meg.

Lejárt a jelszava?

Módosítsa a bejelentkezési jelszót. A feladat meg lett szakítva. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

Módosultak a jelszószabályzat követelményei (jelszó hossza, használandó karakterláncok stb.)?

Ellenőrizze a jelszószabályzat követelményeit, és módosítsa a bejelentkezési jelszót.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

➔ Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.

"Rosszindulatú programot észleltünk." jelenik meg.

A végrehajtás egy lehetséges rosszindulatú program miatt megszakadt.

Megjelenik azoknak az alkalmazásoknak a neve, amelyeknél rosszindulatú programokat észlelt a rendszer.

Kérjük, forduljon a rendszergazdához.

"RAM lemez hiba." jelenik meg

RAM-lemezhiba történt.

A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Befejezés] elemet.

A következő hibakód lehetséges:

04: Nincs elég szabad hely a RAM lemezen. Ha telepítve van az opcionális RAM lemez, növelje meg a RAM lemez méretét a Rendszermenü [RAM lemez beáll.] pontja segítségével.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**



MEGJEGYZÉS

A RAM lemez méret mennyisége megnövelhető az [Optional Memory (Opc. memória)] beállításokban található [Printer Priority (Nyomtató prior.)] kiválasztásával.

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

"A képalkotó egységek karbantartást igényelnek." jelenik meg.

Forduljon a szervizképviselethez

A karbantartó készletet minden 100 000 oldal nyomtatása után ki kell cserélni.

"Az üvegcsík tisztításra szorul." jelenik meg

Az üvegcsík tisztításra szorul.

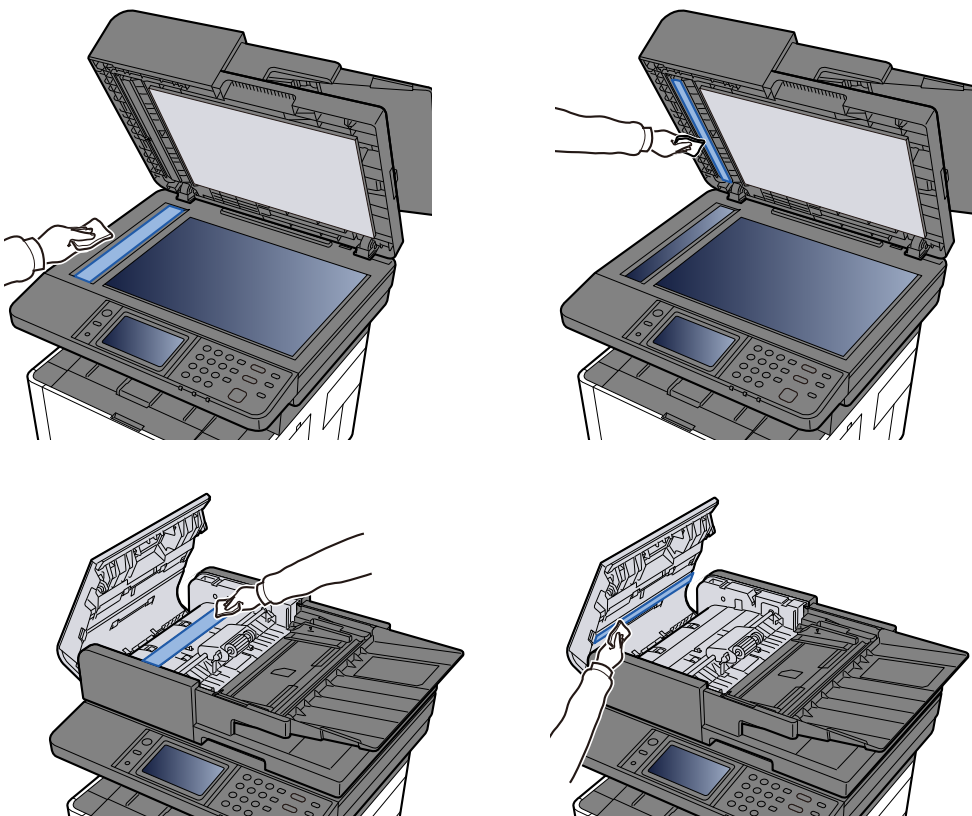
A dokumentumadagoló használatakor az üvegcsík felületét és az olvasó vezetőt tisztítsa meg száraz ronggyal.

✓ FONTOS

A tisztításhoz ne használjon vizet, szappant vagy oldószereket.

💡 MEGJEGYZÉS

A koszos üvegcsík vagy olvasó vezető fekete vonalakat okozhat a nyomaton.



💡 MEGJEGYZÉS

A dokumentumadagoló belsejének tisztítása csak a kétoldalas beolvasás funkciót támogató modelleken érhető el.

"A toner kifogyott." jelenik meg.

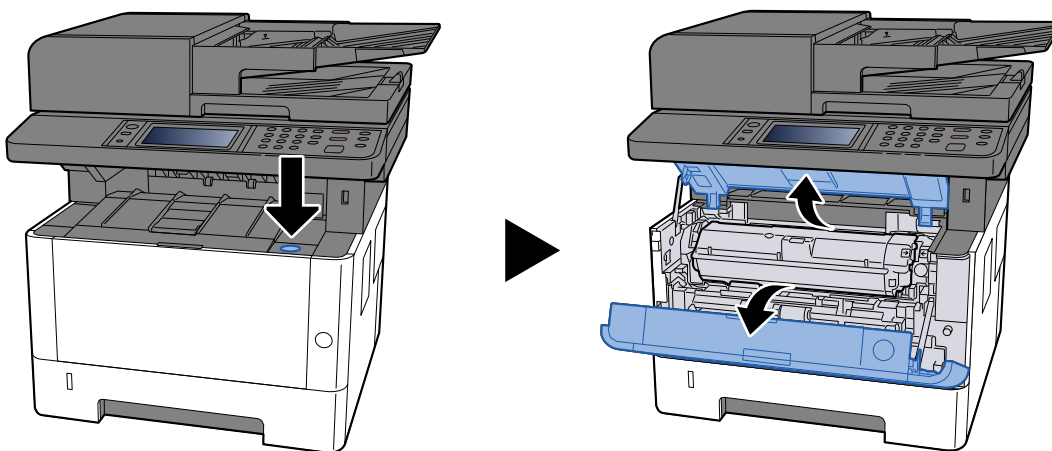
Cserélje ki a tonertartályt az általunk meghatározott tonertartályra.

FIGYELEM!

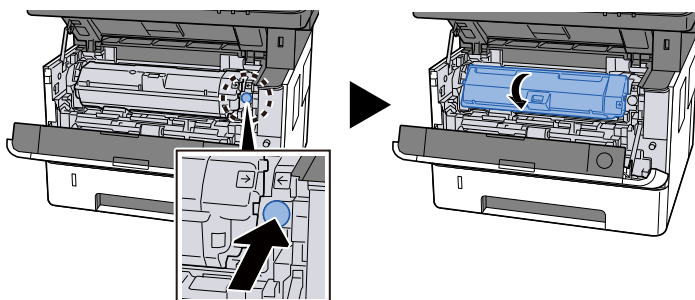
A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket ne próbálja meg elégetni, mert a szikrák égési sérüléseket okozhatnak.

Itt elmagyarázzuk a tonertartály cseréjének az eljárásait.

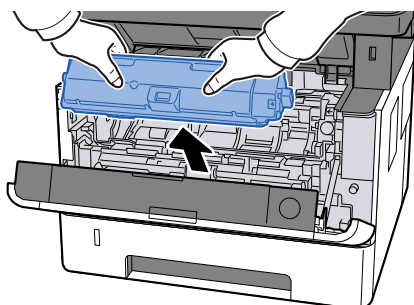
1 Nyissa ki a felső fedelet.



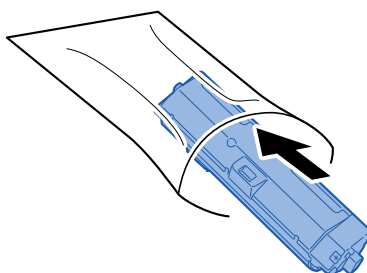
2 feloldás



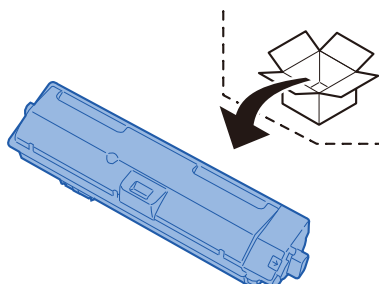
3 Vegye ki a tonertartályt.



4 Helyezze a tonertartályt a tonertartály gyűjtőzsákjába.

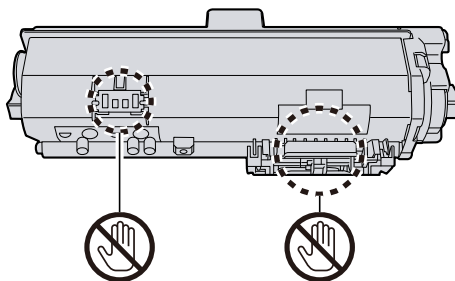


5 Vegye ki az új tonertartályt a dobozból.

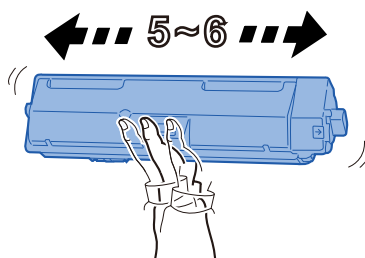


✓ FONTOS

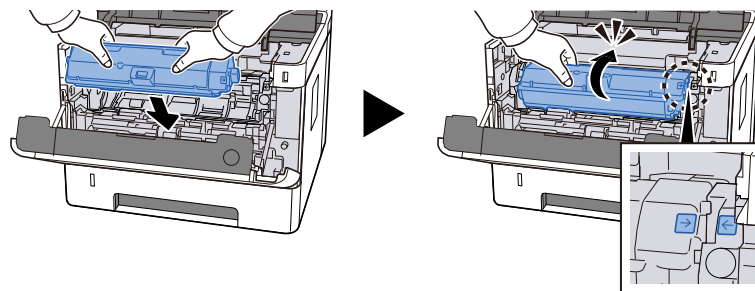
Ne érjen az alábbi ábrán jelzett pontokhoz.



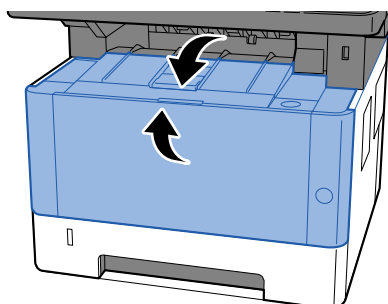
6 Rázza fel a festéktartályt 5-6 alkalommal.



7 Helyezze be a tonertartályt.



8 Zárja vissza felső fedelet.



MEGJEGYZÉS

- Ha az elülső fedél nem záródik be, ellenőrizze, hogy az új tonertartályt megfelelően helyezte-e be.
- Az üres, elhasznált tonertartályt juttassa vissza a kereskedőhöz vagy a szerviz képviselőjéhez. A begyűjtött tonertartályt újrahasznosítják, vagy a hatályos rendelkezések szerint leselejtezik.

"Kevés a toner. (Cserélje ki, ha üres.)" jelenik meg.

Lassan ideje kicserélni a tonertartályt.

Szerezzen be új tonertartályt.

"Nem eredeti toner van behelyezve." jelenik meg.

A használt toner típusa megegyezik a modellel?

Válassza a [Help (Súgó)] elemet, és kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

"A festék típusának eltérése. Kérjük, helyezzen be megfelelő tonert." jelenik meg.

Az Ön által használt toner értékesítési régiója megegyezik a fő test értékesítési régiójával?

Használja azt a festéket, amely megfelel a fő test értékesítési régiójának.

"A festéktartály nem megfelelően van behelyezve." jelenik meg.

Megfelelően van beszerelve a tonertartály és az előhívó egység?

A tonerkazetta nincs megfelelően behelyezve.

➔ [Tisztítsa meg a főegység belsejét \(229 oldal\)](#)

"USB-meghajtó hiba." jelenik meg

Az USB-meghajtó írásvédett?

Hiba történt az USB-meghajtón. A feladat meg lett szakítva. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

A következő hibakód jelenik meg:

01: Csatlakoztasson egy írható USB-meghajtót.

Hiba történt az USB-meghajtón.

A feladat meg lett szakítva. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

A következő hibakód jelenik meg:

01: Az egyszerre menthető adatmennyiséget túllépték. Indítsa újra a rendszert, vagy kapcsolja KI/BE.

Ha a hiba még mindig fennáll, ossza fel a fájlt kisebbekre. Ha a hiba még mindig fennáll, az USB-meghajtó nem kompatibilis a készülékkel. Olyan USB-meghajtót használjon, amelyet ez a gép formázott meg. Ha az USB-meghajtó nem formázható, akkor sérült. Csatlakoztasson kompatibilis USB-meghajtót.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

"Az USB-meghajtó megtelt." jelenik meg

Nincs elég szabad hely az USB-meghajtón.

A feladat meg lett szakítva.

Törölje a szükségtelen fájlokat az USB-meghajtóról.



MEGJEGYZÉS

Ha az Auto Error Clear (Auto hibatörlés) [Be] lehetőségre van állítva, a folyamat egy meghatározott idő elteltével automatikusan folytatódik. A részleteket lásd lent:

➔ **Kérjük, olvassa el az angol nyelvű használati útmutatót.**

"Memóriakártya-hiba." jelenik meg.

Hiba történt a memóriakártyával.

Hiba történt a memóriakártyával. A feladat meg lett szakítva. Válassza ki az lehetőséget.

04: Nincs elég szabad hely a memóriakártyán. Helyezzen át adatokat, vagy törölje a nem szükséges adatokat.

"Figyelmeztetés magas hőmérsékletre. Állítsa be a szobahőmérsékletet." jelenik meg.

A nyomtatás minősége lecsökkenhet. Állítsa be a helyiség hőmérsékletét és páratartalmát.

"Figyelmeztetés alacsony hőmérsékletre. Állítsa be a szobahőmérsékletet." jelenik meg

A nyomtatás minősége lecsökkenhet. Állítsa be a helyiség hőmérsékletét és páratartalmát.

"Figyelmeztetés, kevés a memória." jelenik meg.

Feladat nem indítható. Próbálja meg később.

"Ezt a fiókot nem használhatja." jelenik meg

Ez a feladat megszakad, mert a felhasználói jogosultság tiltja ezt a funkciót. Válassza az [End (Befejezés)] elemet.

Beállítás/Karbantartás

A beállítás/karbantartás áttekintése

Ha képprobléma merült fel, és megjelenik a beállítási vagy karbantartási menü futtatására vonatkozó üzenet, futtassa a rendszermenüben a beállítás/karbantartás parancsot.

Az alábbi táblázat felsorolja a végrehajtható tételeket.

Tétel	Leírás
[Képbeállítás]	 MEGJEGYZÉS A dobfrissítés nem hajtható végre nyomtatás közben. Hajtsa végre a dobfrissítést a nyomtatás befejezése után.

Végezze el a kép beállítását

1 Jelenítse meg a képernyőt

- 1 [System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > "Képbeállítás" [Képbeállítás]

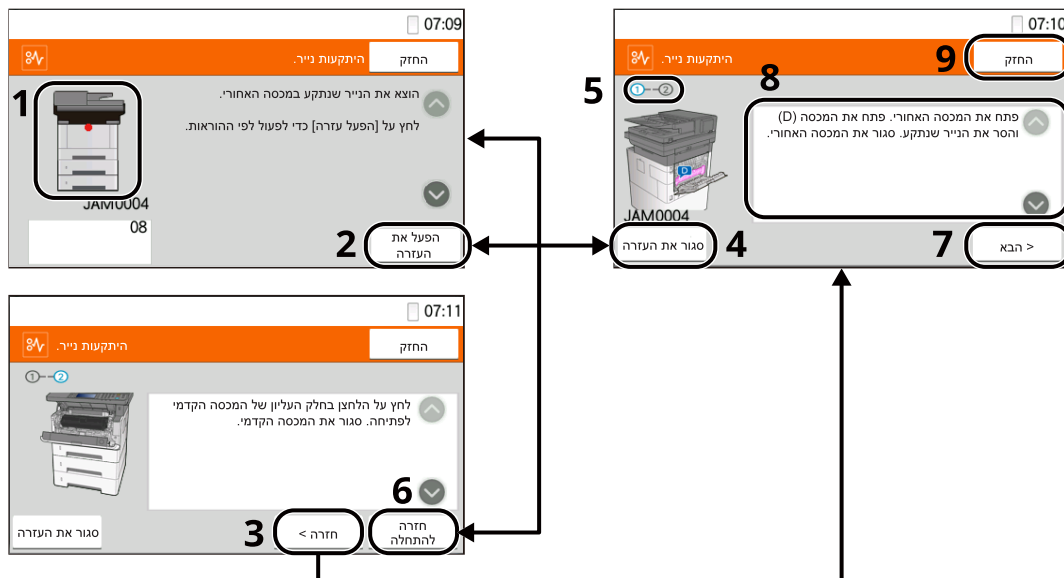
2 Végrehajtás

- 1 Válassza ki a végrehajtani kívánt elemet.
- 2 Hajtsa végre.
Ha több elemet választ ki, azok egymás után indulnak el.

Papírelakadás megszüntetése

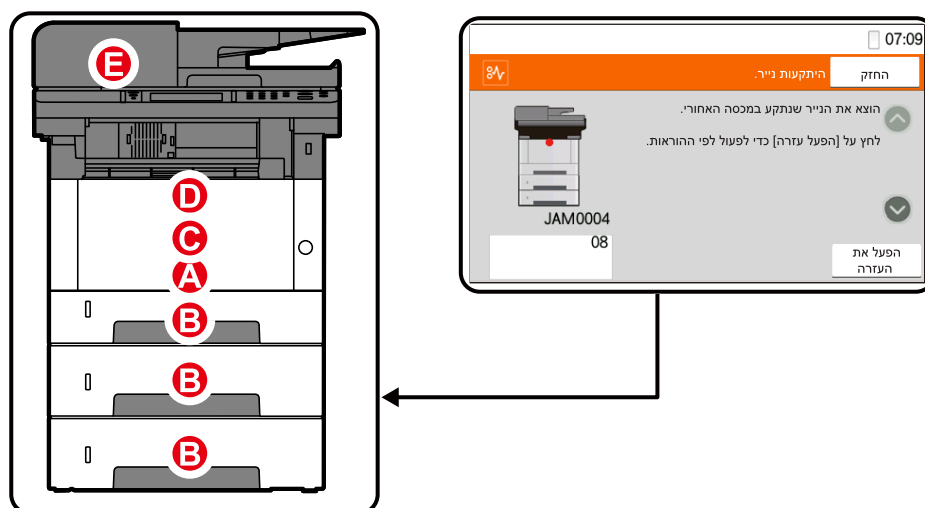
Ha papírelakadás történik, megjelenik az érintőpanelen a "Papírelakadás.", és a gép leáll.

Papírelakadás helyének jelzője



- 1 A papírelakadás helyét mutatja.
- 2 A Súgó képernyőt mutatja. A Súgó képernyőn látható az elakadás megszüntetésének folyamata.
- 3 Visszalép az előző lépésre.
- 4 Bezárja a Súgó képernyőt, és visszatér az eredeti képernyőhöz.
- 5 A kiválasztott lépést mutatja.
- 6 Visszatér a(z) 1. lépéshez.
- 7 Tovább lép a következő lépésre.
- 8 Az eltávolítási eljárást mutatja.
- 9 Válassza ki a [Várakozás] lehetőséget az állapotképernyő megjelenítéséhez és a feladatok állapotának ellenőrzéséhez.

Ha papírelakadás történik, az elakadás helye és a megszüntetésére vonatkozó utasítások megjelennek az érintőpanelen.



Papírelakadás helyének jelzője	Papírelakadás helye
A	Kézi adagoló ➔ Távolítsa el minden elakadt papírt a kézi adagolóból (374 oldal)
B	1-3 kazetta ➔ Távolítsa el az elakadt papírt az 1. - 3. kazettából (375 oldal)
C	A gépben ➔ Távolítsa el a készülék belsejében elakadt papírt (377 oldal)
D	Hátsó fedél és duplex egység ➔ Távolítsa el minden elakadt papírt a hátsó fedélből és a duplex egységből (382 oldal)
E	Dokumentumadagoló ➔ Távolítsa el a dokumentumadagolóban elakadt papírt (automatikus fordítás) (386 oldal)

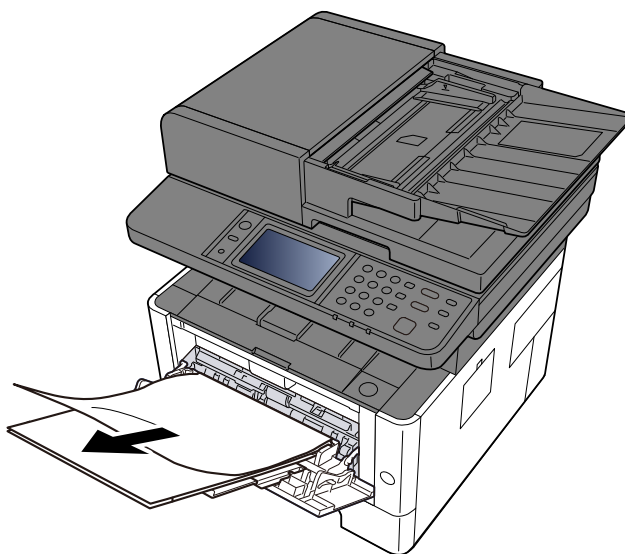
A papírelakadás megszüntetése után a gép ismét bemelegszik, és a hibaüzenet eltűnik. A gép az elakadáskor nyomtatott oldal nyomtatásával folytatja a feladatot.

Távolítson el minden elakadt papírt a kézi adagolóból

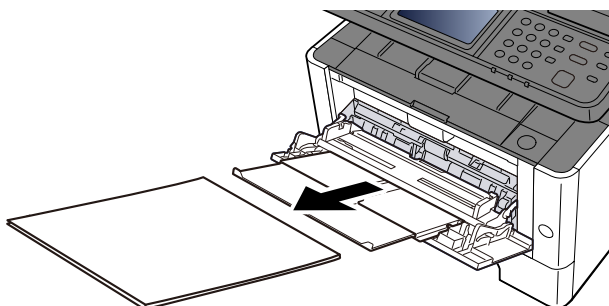
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

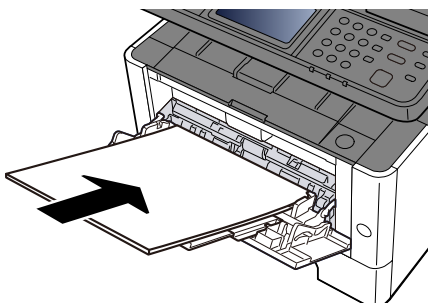
1 Távolítsa el az elakadt papírt.



2 Vegye ki az összes papírt.



3 Töltse be újra a papírt



Távolítsa el az elakadt papírt az 1. - 3. kazettából

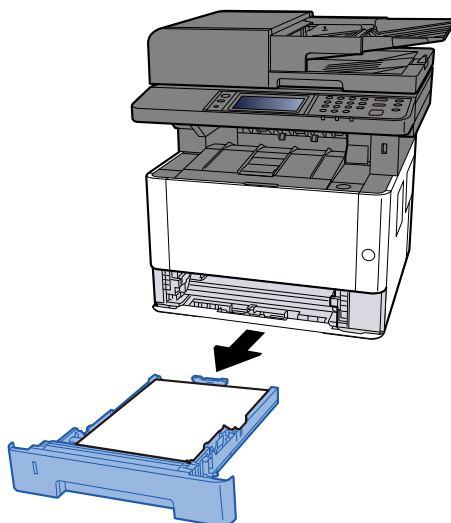
Az 1-3. kazettában lévő papírelakadás kezelési eljárása ugyanaz. Itt példaként a(z) 1. kazettát használjuk.



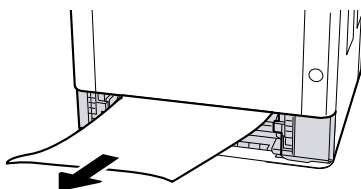
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítsa el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

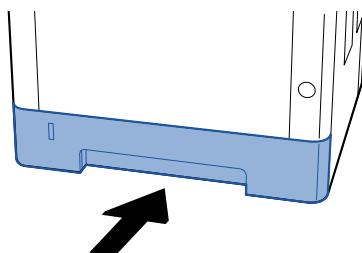
1 Húzza ki maga felé a(z) 1. kazettát ütközésig.



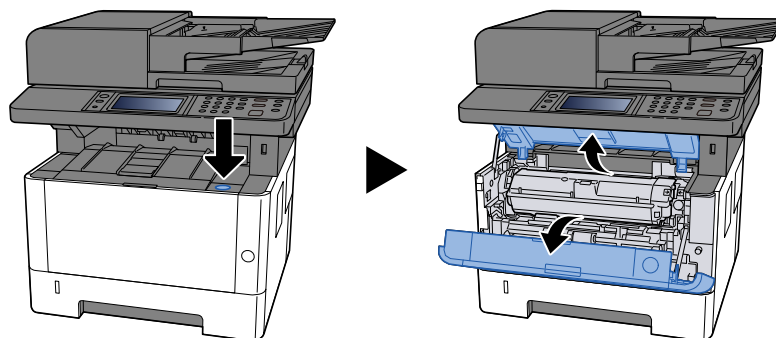
2 Távolítsa el az elakadt papírt.



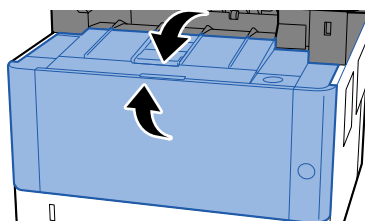
3 Nyomja vissza a(z) 1. kazettát.



4 Nyissa ki a felső fedelet.



5 Zárja vissza a felső fedelet.

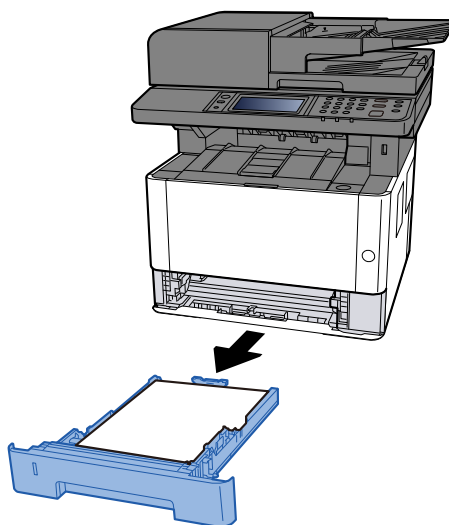


Távolítsa el a készülék belsejében elakadt papírt

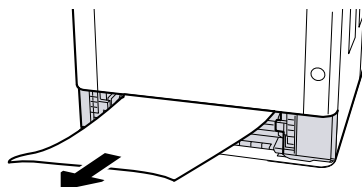
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

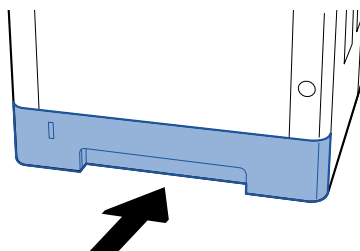
1 Húzza ki maga felé a(z) 1. kazettát ütközésig.



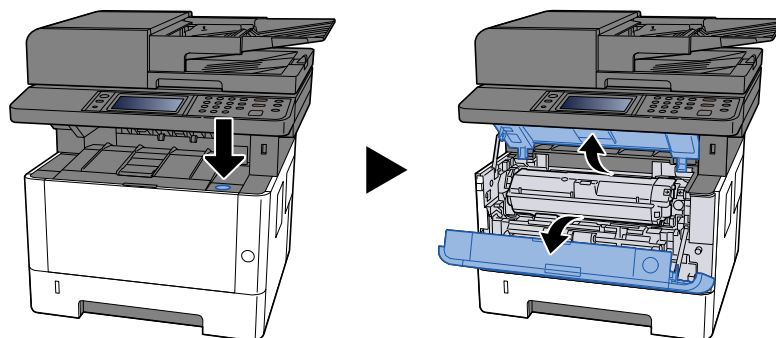
2 Távolítsa el az elakadt papírt.



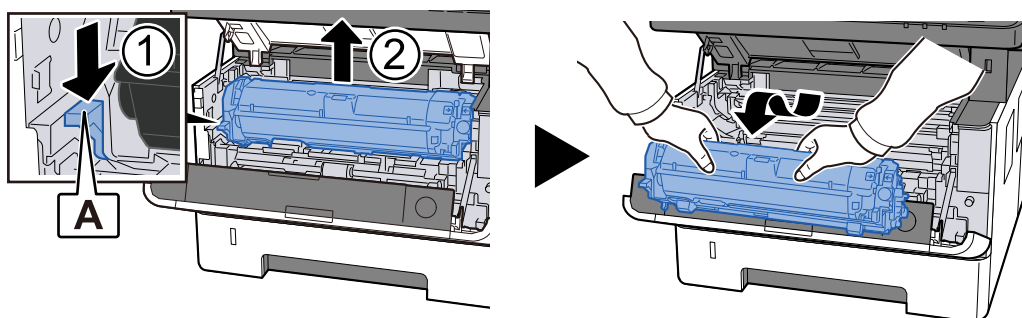
3 Nyomja vissza a(z) 1. kazettát.



4 Nyissa ki a felső fedelet.



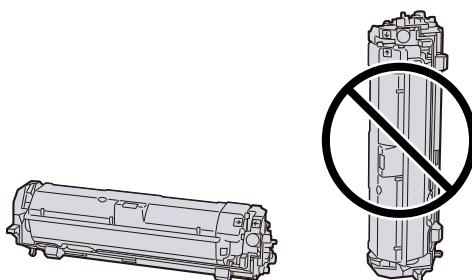
5 Távolítsa el a festéktartályt és az előhívó egységet



✓ FONTOS

Ne érintse meg az előhívó hengert, és ne tegye ki ütésnek. A nyomtatás minősége romlik.

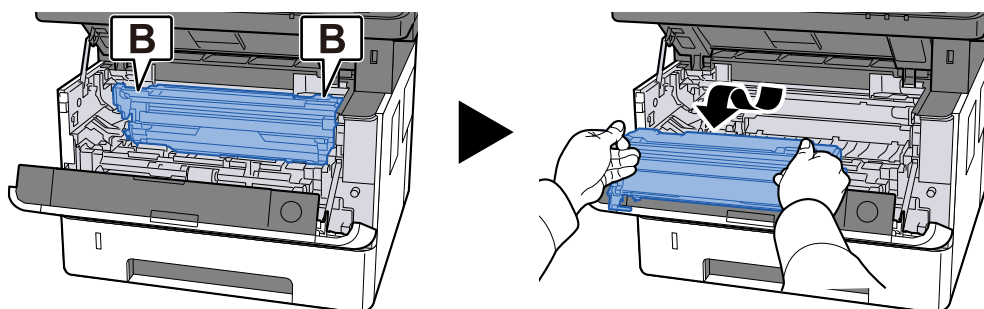
6 Helyezze az eltávolított festéktartályt és az előhívó egységet tiszta, vízszintes felületre.



✓ FONTOS

Ne helyezze el függőlegesen a festéktartályt és az előhívó egységet.

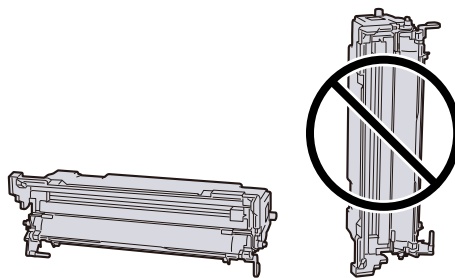
7 Vegye ki a dobegységet



✓ FONTOS

- A dobegység eltávolításakor egyes részei nagyon forróak. Legyen óvatos, mert fennáll az égési sérülés veszélye.
- Ne érintse meg a dob alkatrészét, és ne tegye ki ütésnek. Ezenkívül, ha közvetlen napfénynek vagy erős fénynek van kitéve, a nyomtatás minősége romlik.

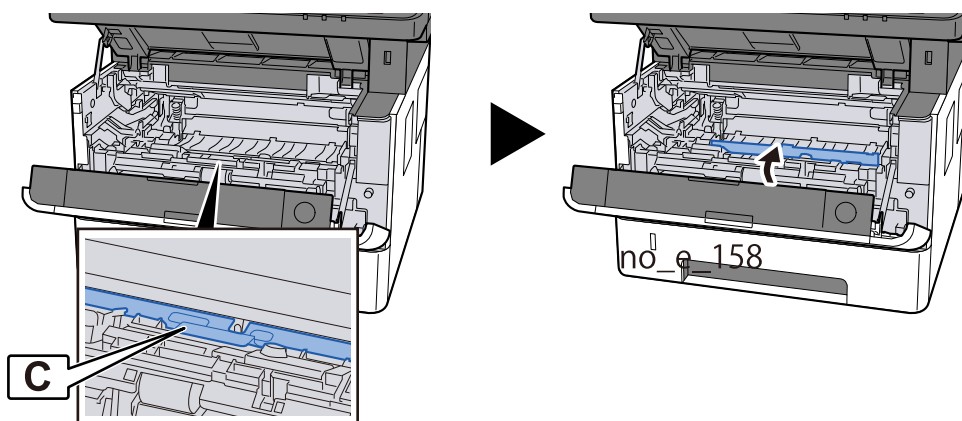
8 Helyezze az eltávolított dobegységet tiszta, vízszintes felületre.



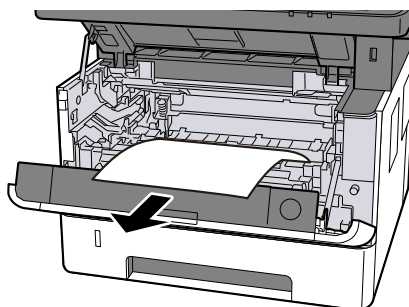
FONTOS

Ne állítsa fel függőlegesen a dobegységet.

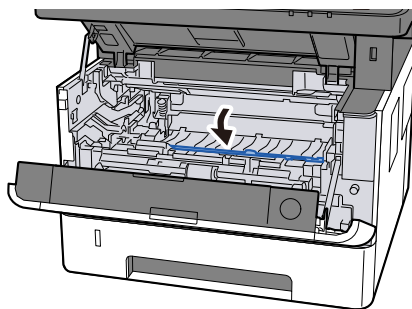
9 Nyissa ki a C adagolófedelelet.



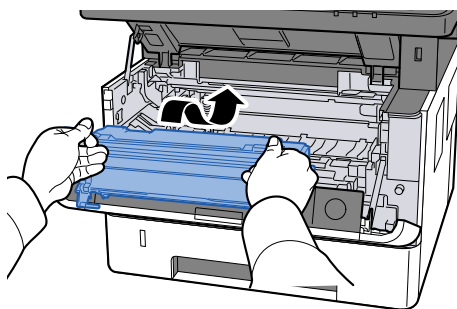
10 Távolítsa el az elakadt papírt.



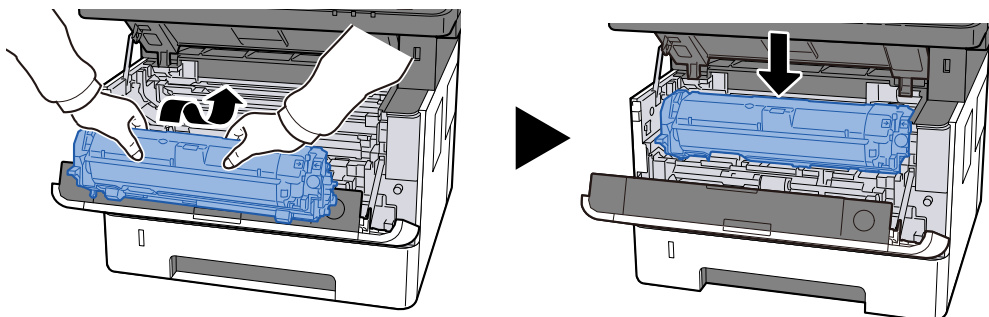
11 Zárja be a C adagolófedelelet.



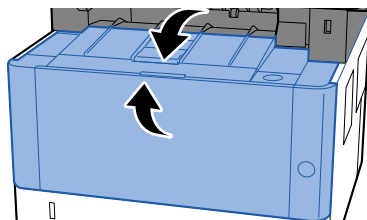
12 Tegye vissza a dobegységet



13 Tegye vissza a festéktartályt és az előhívó egységet



14 Zárja vissza a felső fedelet.

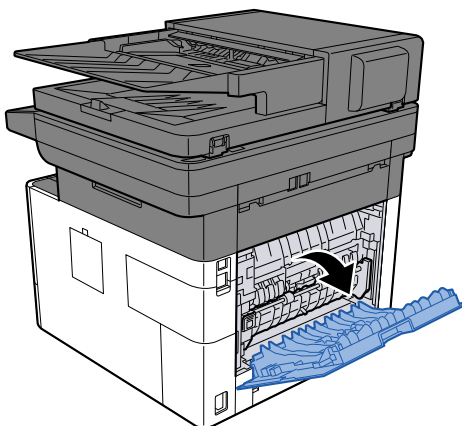


Távolítson el minden elakadt papírt a hátsó fedélből és a duplex egységből

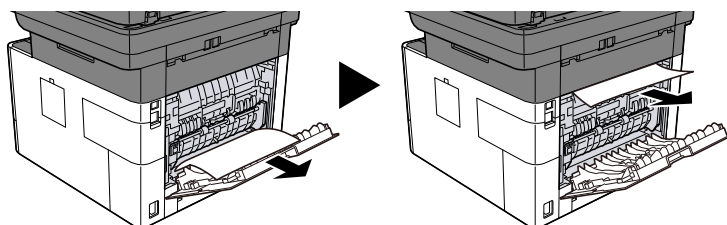
✓ FONTOS

Egyes részek nagyon forrók a gép belsejében. Legyen óvatos, mert fennáll az égési sérülés veszélye.

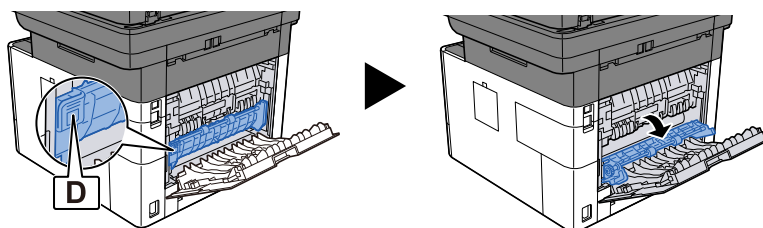
1 Nyissa ki a készülék hátsó fedelét.



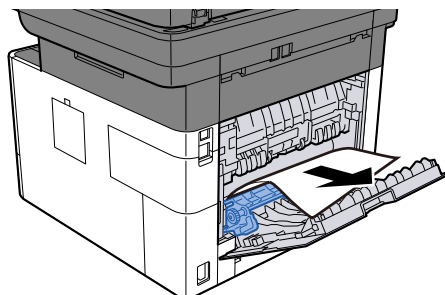
2 Távolítsa el az elakadt papírt.



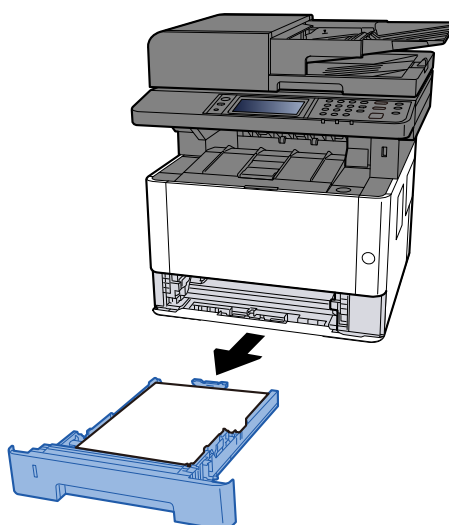
3 Nyissa ki a rögzített D fedelet.



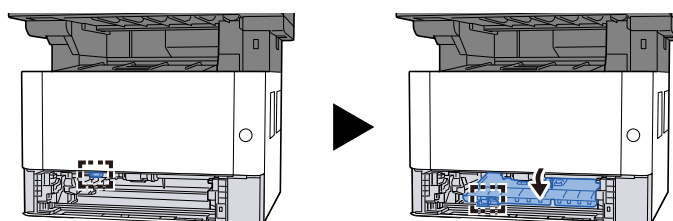
4 Távolítsa el az elakadt papírt.



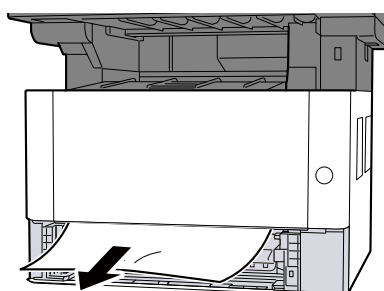
5 Húzza ki maga felé a(z) 1. kazettát ütközésig.



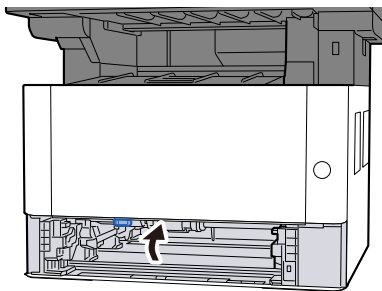
6 Nyissa ki az adagoló fedelét.



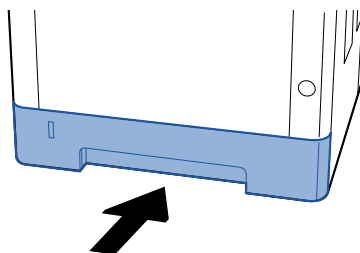
7 Távolítsa el az elakadt papírt.



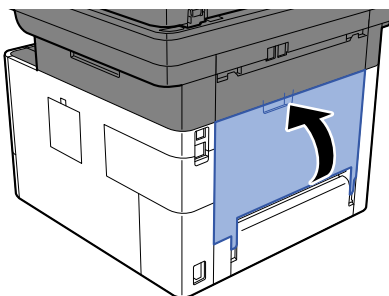
8 Tegye vissza az adagoló fedelet az eredeti helyzetébe.



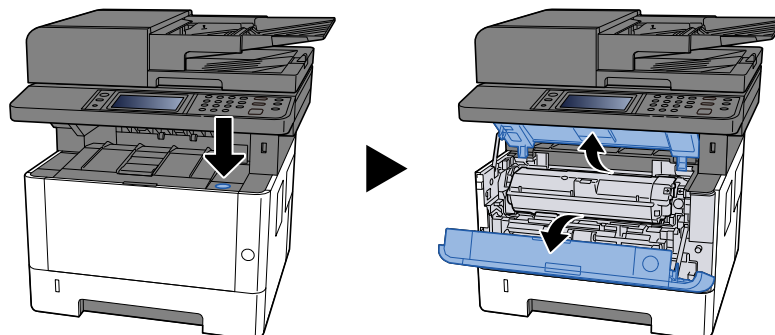
9 Nyomja vissza a(z) 1. kazettát.



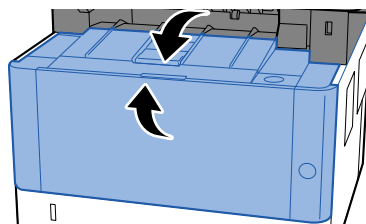
10 Tegye vissza a hátsó fedelet az eredeti helyzetébe.



11 Nyissa ki a felső fedelet.



12 Zárja vissza a felső fedelet.

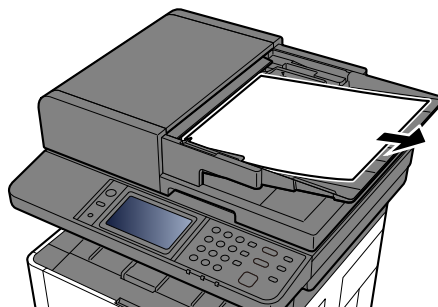


Távolítsa el a dokumentumadagolóban elakadt papírt (automatikus fordítás)

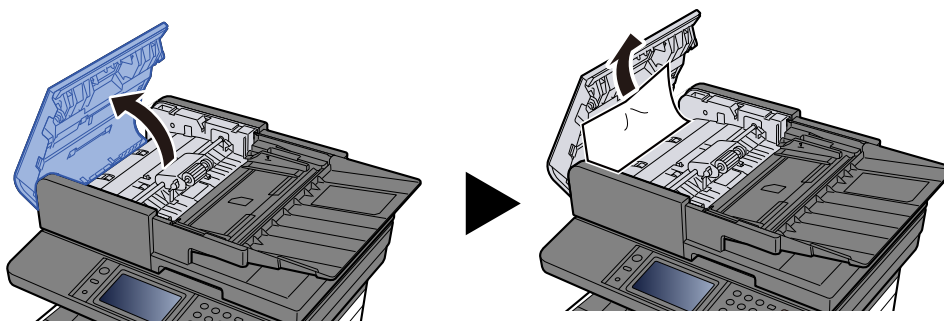
✓ FONTOS

Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

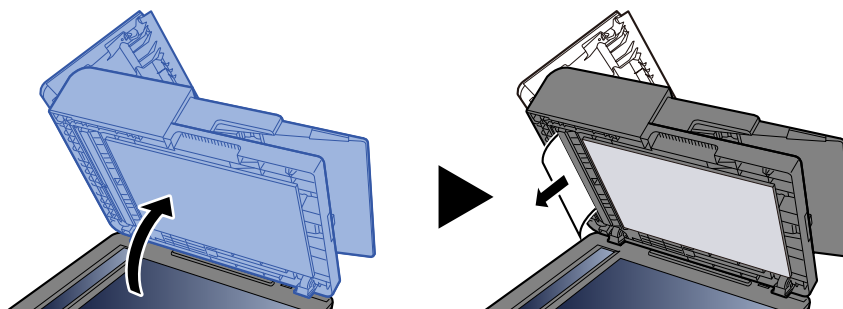
1 Távolítsa el az eredetiket az eredeti tálcából.



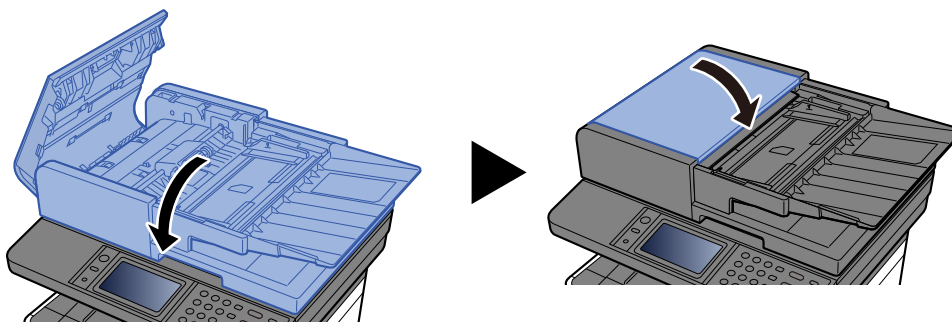
2 Nyissa ki a felső fedelet, és távolítsa el az elakadt papírt.



3 Távolítsa el az eredetiket dokumentumadagolóból.



4 Tegye vissza a fedelet az eredeti helyzetébe.



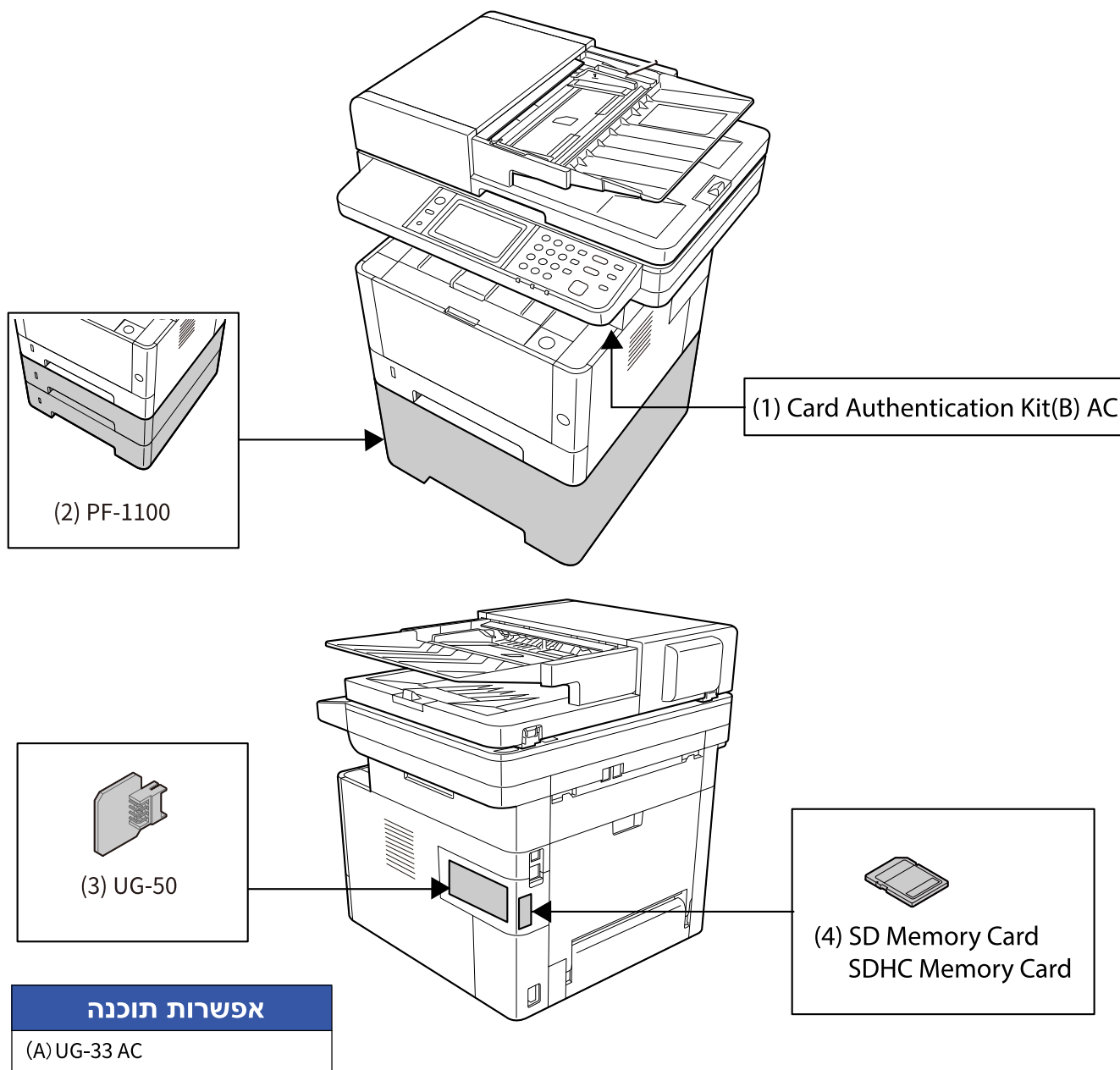
8 Függelék

Kiegészítő berendezések	389
Műszaki adatok	391
Az adatok biztonsági mentése	399
Biztonsági gyorsbeállítás - funkciólista	400

Kiegészítő berendezések

Opció konfiguráció

A következő fejlesztések érhetők el ehhez a modellhez.



1 Card Authentication Kit(B) AC <Card authentication kit (Activate)>

Lehetőség van a felhasználói hitelesítés azonosítókártyával történő elvégzésére. Az azonosítókártyával történő felhasználói hitelesítés végrehajtásához az azonosítókártya adatait előzetesen regisztrálni kell a helyi felhasználói listára.

2 PF-1100 <Paper Feeder>

Lehetőség van 2 fiók hozzáadására, amelyek megegyeznek a fő egység kazettájával.

A papír betöltésének módja megegyezik a szabványos kazettáéval.

3 UG-50 < Megbízható platform modul >

Ezzel az opcióval bizalmas információkat biztosíthat. A készüléken a bizalmas információk titkosításához használt titkosítási kulcs a TPM chip egy erre a célra kialakított tárolóterületén van tárolva. Mivel ez a tárolóterület a TPM-en kívülről nem olvasható, a bizalmas információk biztonságosan védhetők.

4 SD memóriakártya/SDHC memóriakártya

Az SD/SDHC memóriakártya olyan mikrochip kártya, amelyre az opció betűtípus, makró, űrlap stb. írható. Helyezzen be egy SDHC memóriakártyát (max. 32 GB) és SD memóriakártyát (max. 2 GB) a memóriakártyanyílásba.



MEGJEGYZÉS

Ha az adattitkosítási funkció engedélyezése után eltávolítja a TPM chipet, a gép leáll.

Szoftver opció

A. UG-33 AC < ThinPrint bővítőkészlet (aktiválás) >

A nyomtatási adatok közvetlenül kinyomtathatók, még a nyomtató illesztőprogram nélkül is.

Műszaki adatok

✓ FONTOS

A műszaki adatok előzetes értesítés nélkül módosulhatnak.

MEGJEGYZÉS

A fax használatával kapcsolatos bővebb információt lásd alább:

➔ [FAX Operation Guide](#)

A készülék

Tétel	Műszaki adatok
Típus	Asztali
Nyomtatási módszer	Félvezető lézeren alapuló elektro-fotográfia
Papírsúly (kazetta)	60–163 g/m ²
Papírsúly (kézi adagoló)	60 - 220 g/m ² , 209,5 g/m ² (postakártya)
Papírtípus (kazetta)	Egyszerű, Újrahasznosított, Előnyomott, Kötvény, Színes, Előlyukasztott, Fejléces, Vastag, Kiváló minőségű, Egyedi 1 - 8 (A kétoldalas nyomtatás megegyezik az egyoldalas nyomtatással)
Papírtípus (kézi adagoló)	Egyszerű, átlátszó, címke, újrahasznosított, előnyomott, kötvény, karton, színes, előlyukasztott, fejléces, boríték, vastag papír, kiváló minőségű, egyéni 1 - 8
Papírméret (kazetta)	A4, A5-R, A5, A6, B5, Letter, Legal, Folio, 216 x 340 mm, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Custom (105 x 148 - 216 x 356 mm)
Papírméret (kézi adagoló)	A4, A5-R, A5, A6, B5, Letter, Legal, Folio, 216 x 340 mm, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Boríték #10, Boríték #9, boríték #6 3/4, Boríték Monarch, Boríték DL, Boríték C5; postakártya, válasz postakártya, Yougata 4, Yougata 2, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3, egyedi (70 x 148 - 216 x 356 mm)
Nyomtatási kép szélessége	Teljes felület 4,2 mm
Felmelegedési idő (23 °C/73,4 °F, 60%)	29 másodperc vagy kevesebb (bekapcsolástól)
Papírkapacitás (kazetta)	250 lap (80 g/m ²)
Papírkapacitás (kézi adagoló)	100 lap (80 g/m ²)
Kimeneti tálca kapacitása (felső tálca)	150 - lap (80 g/m ²)
Képnymtatási rendszer	Félvezető lézer és elektro-fotográfia
Memória	2 GB

Tétel	Műszaki adatok
Csatoló	• Nagy sebességű USB: 1 • Hálózati interfész: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) • 1 (nagysebességű USB) • Vezeték nélküli LAN kompatibilis • Fax: 1
Működési környezet (hőmérséklet)	10-32,5 C°
Működési környezet (páratartalom)	10-80%
Működési környezet (tengerszint feletti magasság)	Maximum 3500 m/11 482 láb
Működési környezet (fényerő)	Max. 1 500 lux
Méretetek (szél. × mélys. × mag.)	417 x 412 x 437 mm
Súly (tonertartály nélkül)	19 kg
Szükséges hely (szél. × mélys.) (kézi adagoló használata esetén)	417 x 548 mm
Áramforrás	AC 220-240 V, 50/60 Hz, 4,1 A
Energiafogyasztás hálózati készenléti állapotban. Energiafogyasztás kikapcsolt módban. A termék energiafogyasztása hálózati készenléti állapotban (ha minden hálózati port csatlakoztatva van.)	Az információk az alábbi weboldalon érhetők el. Triumph-Adler HU: https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre DE: https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center UTAX HU: https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre DE: https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center
Opciók	➔ Opció konfiguráció (389 oldal)

Másolási funkciók

Másolási sebesség

Papírméret	P-4027iw MFP	
A4	40 lap/perc	35 lap/perc
LetterR	42 lap/perc	37 lap/perc
B5R	15 lap/perc ^{*1}	15 lap/perc ^{*1}
A5R	15 lap/perc ^{*2}	15 lap/perc ^{*2}
A6R	19 lap/perc ^{*3}	19 lap/perc ^{*3}
Legal	34 lap/perc	30 lap/perc
A5	65 lap/perc	65 lap/perc
16K	12,5 lap/perc ^{*4}	12,5 lap/perc ^{*4}

* 1: 8,5 lap / perc. az 5. oldalra és utána

* 2: 8,5 lap / perc. a 6. oldalra és utána

* 3: 8,5 lap / perc. a 7. oldalra és utána

* 4: 7,5 lap / perc. az 5. és utána

Másolási sebesség (az EcoPrint használatakor)

Papírméret	Műszaki adatok
A4	20 lap/perc
LetterR	21 lap/perc
B5R	7,5 lap/perc ^{*1}
A5R	7,5 lap/perc ^{*1}
A6R	9,5 lap/perc ^{*2}
Legal	17 lap/perc
A5	33 lap/perc
16K	6,5 lap/perc ^{*3}

* 1: 4,5 lap/perc. a 7. és utána

* 2: 5,5 lap/perc. a 7. és utána

* 3: 3,5 lap/perc. az 5. és utána

Egyéb

Tétel	Műszaki adatok
Első másolási idő (A4, üveglapra helyezve, kazettából adagolva)	6,4 másodperc vagy kevesebb

Tétel	Műszaki adatok
Méretezési szintek	Kézi üzemmód: 25-400%, 1%-os lépésekben Előre beállított nagyítási szintek: 400%, 200%, 141%, 115%, 100%, 86%, 70%, 50%, 25%
Folyamatos másolás	1-999 lap
Felbontás	600 x 600 dpi
Eredeti típus	Papírlap, könyv, háromdimenziós tárgyak (eredeti maximális mérete: 216 x 356 mm)
Eredeti adagoló rendszer	Rögzített

Nyomtatófunkciók

Nyomtatási sebesség

Papírméret	P-4027iw MFP	
A4	40 lap/perc	35 lap/perc
LetterR	42 lap/perc	37 lap/perc
B5R	9,5 lap/perc ^{*1}	9,5 lap/perc ^{*1}
A5R	9,5 lap/perc ^{*2}	9,5 lap/perc ^{*2}
A6R	11 lap/perc ^{*3}	11 lap/perc ^{*3}
Legal	34 lap/perc	30 lap/perc
A5	65 lap/perc	65 lap/perc
16K	8,5 lap/perc ^{*4}	8,5 lap/perc ^{*4}

* 1: 15 lap/perc a 4. oldalra, 8,5 lap/perc az 5. oldalra és utána

* 2: 15 lap/perc az 5. oldalra, 8,5 lap/perc a 6. oldalra és utána

* 3: 19 lap/perc a 6. oldalra, 8,5 lap/perc a 7. oldalra és utána

* 4: 12,5 lap/perc a 4. oldalra, 7,5 lap/perc az 5. oldalra és utána

Egyéb

Tétel	Műszaki adatok
Első nyomtatás ideje (A4, kazettából)	6,4 másodperc vagy kevesebb
Felbontás	600 x 600 dpi
Operációs rendszer	• Windows 10 • Windows 11 • Windows Server 2016 • Windows Server 2019 • Windows Server 2022 • Mac OS X v10.9 vagy újabb
Csatoló	• Nagy sebességű USB: 1 • Hálózati interfész: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) • Vezeték nélküli LAN: 1 (Vezeték nélküli hálózati modellhez)
Oldalleírás nyelve	ELŐÍRÁS
Emuláció	• PCL6 (PCL-XL, PCL5c) • KPDL3 (Postscript3 kompatibilis) • XPS • OpenXPS • PDF

A szkennerek funkciói

Beolvasási sebesség (A4 fekvő, 300 dpi, képminőség: eredeti szöveg/fénykép)

Dokumentumadagoló használata esetén (kivéve TWAIN beolvasás)

Tétel	Fekete-fehér	Színes
1 oldalas	40 lap/perc	23 lap/perc
2-oldalas ^{*1}	80 lap/perc	46 lap/perc

^{*1}Csak: P-4027iw MFP

Egyéb

Tétel	Műszaki adatok
Felbontás	• 200 dpi x 200 dpi (alapértelmezett) • 300 x 300 dpi • 200 dpi x 100 dpi • 600 dpi x 600 dpi • 400 dpi x 400 dpi • 200 dpi x 400 dpi
Fájlformátum	TIFF (MMR/JPEG tömörítés), JPEG, PDF (MMR/JPEG tömörítés), XPS, PDF/A, nagy tömörítésű PDF, titkosított PDF, Open XPS
Csatoló	Ethernet (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T), USB
Átviteli rendszer	SMB, SMTP, FTP, FTP SSL-en keresztül, USB, TWAIN, WIA, WSD, eSCL

Elérhető operációs rendszerek: Windows 10/Windows 11/Windows Server 2016/Windows Server 2019/Windows Server 2022

Dokumentumadagoló

Tétel	Műszaki adatok
Eredeti típus	Papírlapok
Eredeti mérete	Maximum: Legal/Folio Minimum: A6/Nyilatkozat
Eredeti súly	50-160 g/m ²
Betöltési kapacitás	50 lap (50 - 80 g/m ²) maximum Vastag papír: 25 lap

Egyidejű kétoldalas beolvasás csak a következőn érhető el: P-4027iw MFP.

Papíradagoló (300 250 lap x 2)

Tétel	Műszaki adatok
Papíradagolási módszer	Súrlódó görgős adagoló Kapacitás 250 lap (80 g/m ²) × legfeljebb 2 kazetta
Papírméret	A4, A5-R, A5, A6, B5, Letter, Legal, Folio, 216 x 340 mm, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Custom (105 x 148 - 216 x 356 mm)
Támogatott papírok	Papírvastagság: 60-163 g/m ² Papírtípus: Sima papír, Újrahasznosított papír, Előnyomtatott, Kötött papír, Színes Papír, Lyukasztott papír, Fejléces, Vastag Papír, Finom papír, Egyedi
Méretek (szél. × mélys. × mag.)	375 × 393 × 100 mm / 14,76" × 15,47" × 3,94"
Súly	2,9 kg / 6,39 font

Az adatok biztonsági mentése

Ha a készülékbe telepített memória valamilyen okból meghibásodott, a fiókban lévő fájlok, a fax által fogadott adatok és az oda mentett különféle beállítások törlődnek, és nem állíthatók vissza. Az adatok törlődésének elkerülése érdekében rendszeresen készítsen biztonsági másolatot az alábbiak szerint.

- Készítsen biztonsági másolatot a NETWORK PRINT MONITOR használatával.

➔ [Az adatok biztonsági mentése a NETWORK PRINT MONITOR használatával \(399 oldal\)](#)

Az adatok biztonsági mentése a NETWORK PRINT MONITOR használatával

Használja a NETWORK PRINT MONITOR-t, hogy rendszeresen biztonsági másolatot készítsen az alábbi, a gépen elmentett adatokról.

- Rendszerbeállítások
- Hálózati beállítások
- Felhasználói lista
- Címjegyzék

Biztonsági gyorsbeállítás - funkciólista

A biztonsági gyorsbeállítás egyes szintjein konfigurált funkciók a következők. A biztonsági szint kiválasztása után konfigurálja a biztonsági funkciót az Ön működési környezetének megfelelően.

TLS

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Kiszolgáló oldali beállítások

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

TLS-verzió

1. szint	2. szint	3. szint
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Hatékony titkosítás

1. szint	2. szint	3. szint
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA1, SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPP biztonság

1. szint	2. szint	3. szint
Csak biztonságos (IPPS)	Csak biztonságos (IPPS)	Csak biztonságos (IPPS)

HTTP biztonság

1. szint	2. szint	3. szint
Csak biztonságos (HTTPS)	Csak biztonságos (HTTPS)	Csak biztonságos (HTTPS)

Továbbfejlesztett WSD-biztonság

1. szint	2. szint	3. szint
Csak biztonságos (továbbfejlesztett WSD TLS-n keresztül)	Csak biztonságos (továbbfejlesztett WSD TLS-n keresztül)	Csak biztonságos (továbbfejlesztett WSD TLS-n keresztül)

eSCL-biztonság

1. szint	2. szint	3. szint
Csak biztonságos (eSCL TLS-en keresztül)	Csak biztonságos (eSCL TLS-en keresztül)	Csak biztonságos (eSCL TLS-en keresztül)

REST Biztonság

1. szint	2. szint	3. szint
Csak biztonságos (REST TLS-en keresztül)	Csak biztonságos (REST TLS-en keresztül)	Csak biztonságos (REST TLS-en keresztül)

Ügyféloldali beállítások

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

TLS-verzió

1. szint	2. szint	3. szint
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Hatékony titkosítás

1. szint	2. szint	3. szint
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA1, SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv4 beállítások (vezetékes hálózat)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

DNS TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Automatikus	Be

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv4 beállítások (vezeték nélküli hálózat)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

DNS TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Automatikus	Be

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv6 beállítások (vezetékes hálózat)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

DNS TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Automatikus	Be

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv6 beállítások (vezeték nélküli hálózat)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

DNS TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Automatikus	Be

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Protokollok küldése: FTP-kliens (átvitel)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Egyéb protokollok: HTTP (kliens)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Egyéb protokollok: SOAP

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Használja az alapértelmezett beállításokat

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Egyéb protokollok: LDAP

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Használja az alapértelmezett beállításokat

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Lejáratí dátum	Lejáratí dátum

Küldési protokollok: SMTP (e-mail TX)

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

E-mail: POP3 felhasználói beállítások

A Embedded Web Server RX elemből beállítható vagy konfigurálható beállítási tétel.

Tanúsítvány automatikus hitelesítése

1. szint	2. szint	3. szint
Lejárat dátum	Lejárat dátum	Lejárat dátum

Hash

1. szint	2. szint	3. szint
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Nyomtatási protokollok

SMB kiszolgáló protokoll

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

LPD

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

FTP (fogadás)

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

IPP

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

IPP TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Nyers

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

ThinPrint

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

ThinPrint TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Be	__*1	__*1

*1 Ha kiválasztja a [2. szint] vagy a [3. szint] lehetőséget a "Biztonsági gyorsbeállítás" menüben, ez a beállítás eltűnik.

WSD-nyomtatás

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

POP (e-mail RX)

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

Protokoll küldése

FTP kliens (átvitel)

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

SMB

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

WSD beolvasás

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

eSCL

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

eSCL TLS-n keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

Egyéb protokollok

SNMPv1/v2c

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

SNMPv3

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

HTTP

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

HTTPS

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Továbbfejlesztett WSD

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

Továbbfejlesztett WSD (TLS)

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

LDAP

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

LLTD

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

REST

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

REST TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

VNC (RFB)

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

VNC (RFB) TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

Továbbfejlesztett VNC (RFB) TLS-en keresztül

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Ki	Ki

TCP/IP: Bonjour beállítások

Bonjour

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Ki

Hálózati beállítások

WIFI Direct beállítások

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

Kapcsolat

Bluetooth beállítások

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Ki

Illesztési blokk beállítása

USB-állomás

1. szint	2. szint	3. szint
Blokkolás feloldása	Blokkolás feloldása	Blokkolás

USB-eszköz

1. szint	2. szint	3. szint
Blokkolás feloldása	Blokkolás feloldása	Blokkolás

USB-meghajtó

1. szint	2. szint	3. szint
Blokkolás feloldása	Blokkolás feloldása	Blokkolás

Energiatakarékos üzem/időzítő

Automatikus panel visszaállítása

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Felhasználói fiók kizárási beállítása

Kizárás

1. szint	2. szint	3. szint
Ki	Ki	Be

Feladatállapot/feladatnapló beállításai

Feladatrészletek állapotának megjelenítése

1. szint	2. szint	3. szint
Összes mutatása	Összes mutatása	Összes elrejtése (Csak akkor jelenik meg, ha rendszergazda)

Feladatnapló megjelenítése

1. szint	2. szint	3. szint
Összes mutatása	Összes mutatása	Összes elrejtése (Csak akkor jelenik meg, ha rendszergazda)

Faxnapló megjelenítése

1. szint	2. szint	3. szint
Összes mutatása	Összes mutatása	Összes elrejtése (Csak akkor jelenik meg, ha rendszergazda)

Korlátozás szerkesztése

Címjegyzék

1. szint	2. szint	3. szint
Nincs korlátozás	Nincs korlátozás	Csak rendszergazda

Gyorsgomb

1. szint	2. szint	3. szint
Nincs korlátozás	Nincs korlátozás	Csak rendszergazda

A hibás küldési beállítások megelőzése

Célállomás ellenőrzése küldés előtt

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Bejegyzés ellenőrzése az új célállomáshoz

1. szint	2. szint	3. szint
Be	Be	Be

Új célállomás bejegyzés

1. szint	2. szint	3. szint
Engedélyezés	Engedélyezés	Megtiltás

Új célállomás bejegyzés (FAX)

1. szint	2. szint	3. szint
Engedélyezés	Engedélyezés	—*1

*1 Ha kiválasztja a [3. szint] lehetőséget a "Biztonsági gyorsbeállítás" menüben, ez a beállítás eltűnik.

Célállomás visszahívása

1. szint	2. szint	3. szint
Megtiltás	Engedélyezés	Megtiltás

Adás

1. szint	2. szint	3. szint
Engedélyezés	Engedélyezés	Megtiltás

