

P-C3562DN
P-C4072DN

BETJENINGSVEJLEDNING

Læs denne betjeningsvejledning, inden maskinen tages i brug, og opbevar den i nærheden af maskinen, så du har den lige ved hånden, når du skal bruge den.

Indledning

Tak fordi du købte denne maskine.

Denne betjeningsvejledning er beregnet til at hjælpe dig med at betjene maskinen korrekt, udføre rutinemæssig vedligeholdelse og løse enkle problemer, hvis der bliver behov for det, så maskinen bevares i optimal stand.

Læs denne betjeningsvejledning, inden du tager maskinen i brug.

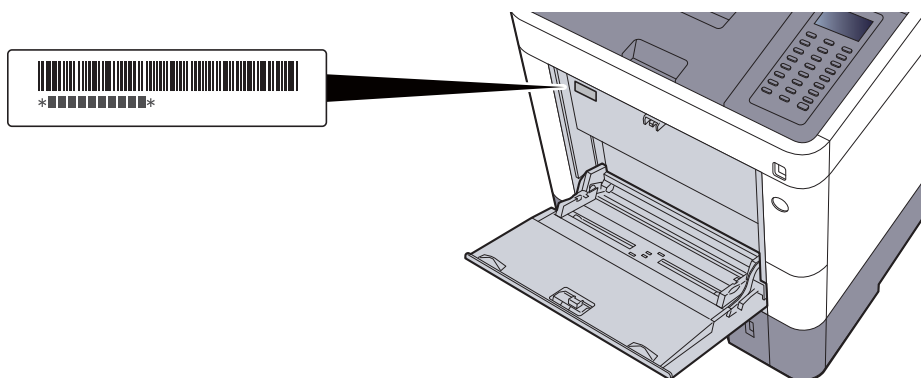
For at opretholde kvaliteten anbefaler vi at bruge oprindelige tonerbeholdere, som skal passere mange kvalitetskontroller.

Hvis du anvender ikke-originale tonerbeholdere, kan det medføre funktionssvigt.

Vi er ikke ansvarlige for skader, der skyldes brug af tilbehør og forsyninger af andet mærke i maskinen.

Kontrol af maskinens serienummer

Maskinens serienummer er trykt på det sted, der er vist i figuren.



Du skal oplyse maskinens serienummer i forbindelse med henvendelse til serviceteknikeren. Find nummeret frem inden henvendelse til serviceteknikeren

Indholdsfortegnelse

Indledning	i
Indholdsfortegnelse	ii
Maskinfunktioner	v
Vejledninger der leveres med maskinen	vii
Om betjeningsvejledningen (denne vejledning)	ix
Vejledningens opbygning	ix
Konventioner i denne vejledning	x
Menuoversigt	xii

1	Juridiske og sikkerhedsmæssige oplysninger	1-1
	Generel bemærkning	1-2
	Sikkerhedskonventioner i denne vejledning	1-2
	Miljø	1-3
	Forholdsregler for brug	1-4
	Lasersikkerhed (Europa)	1-5
	Overensstemmelse	1-6
	EN ISO 7779	1-7
	EK1-ITB 2000	1-7
	Sikkerhedsregler ved brug af trådløs LAN (hvis monteret)	1-7
	Begrænset brug af produktet (hvis monteret)	1-7
	Juridiske oplysninger	1-9
	Energisparefunktion	1-13
	Automatisk 2-sidet udskrivning	1-13
	Ressourcebesparelser - papir	1-13
	Miljømæssige fordele ved "Strømstyring"	1-13
	Energy Star-programmet (ENERGY STAR®)	1-13
2	Installation og opsætning af maskinen	2-1
	Del-navne	2-2
	Maskinens ydre	2-2
	Stik/Indvendigt	2-3
	Med valgfrit tilbehør	2-5
	Tilslutning af maskine og andre enheder	2-6
	Tilslutning af kabler	2-7
	Tilslutning af LAN-kabel	2-7
	Tilslutning af USB-kabel	2-8
	Tilslutning af strømkabel	2-8
	Tænding/slukning	2-9
	Tænding	2-9
	Slukning	2-9
	Brug af betjeningspanelet	2-10
	Taster på betjeningspanelet	2-10
	Betjeningsmetode	2-11
	Hjælpekærmbillede	2-12
	Log på/log af	2-13
	Log på	2-13
	Log af	2-14
	Maskinens standardindstillinger	2-15
	Indstilling af dato og klokkeslæt	2-15
	Netværksopsætning	2-16
	Konfigurering af kablet netværk	2-16
	Energisparefunktion	2-18
	Dvale og automatisk dvale	2-18
	Tænd/sluk regel (modeller for Europa)	2-19
	Installation af software	2-20
	Software på DVD (Windows)	2-20
	Installation af software i Windows	2-21
	Afinstallation af software	2-27
	Installere software på en Mac computer	2-28
	Kontrol af tælleren	2-30

	Embedded Web Server RX	2-31
	Adgang til Embedded Web Server RX	2-32
	Ændring af sikkerhedsindstillingerne	2-33
	Ændring af enhedsoplysninger	2-35
3	Klargøring inden brug	3-1
	Ilægning af papir	3-2
	Forholdsregler ved ilægning af papir	3-3
	Ilægning af papir i kassetterne	3-4
	Ilægning af papir i multifunktionsbakken	3-7
	Specifikation af papirstørrelse og medietype	3-10
	Papirstopper	3-13
4	Udskrivning fra PC	4-1
	Udskrivning fra PC	4-2
	Udskrivning på papir der ikke har standardstørrelse	4-4
	Skærbillede med printerdriverens udskriftsindstillinger	4-5
	Printerdriver hjælp	4-7
	Ændre standard printerdriver indstillinger (Windows 8.1)	4-7
	Annullering af udskrivning fra en computer	4-7
	Udskrivning med AirPrint	4-8
	Udskrivning med Google Cloud Print	4-8
	Udskrivning med Mopria	4-8
	Udskrivning med Wi-Fi Direct	4-8
	Status Monitor	4-9
	Adgang til Status Monitor	4-9
	Lukning af Status Monitor	4-9
	Visning af Status Monitor	4-9
5	Betjening af maskinen	5-1
	Afbrydelse af job	5-2
6	Brug af forskellige funktioner	6-1
	Tilgængelige funktioner på maskinen	6-2
	Brugerdefinerede bokse (Udskivning)	6-2
	Flytbar hukommelse (Dokumentudskrivning)	6-3
	Funktioner	6-4
	EcoPrint	6-4
	Duplex	6-4
	Stille tilstand	6-4
	Slet efter print (Slet efter udskrivning)	6-5
7	Problemløsning	7-1
	Regelmæssig vedligeholdelse	7-2
	Rengøring	7-2
	Udskiftning af tonerbeholder	7-3
	Udskiftning af beholder til brugt toner	7-7
	Problemløsning	7-9
	Funktionsproblemer	7-9
	Fejlmeddelelser og problemløsning	7-13
	Justering/vedligeholdelse	7-20
	Fjern papirstop	7-25

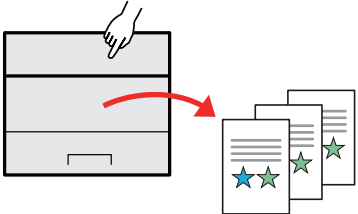
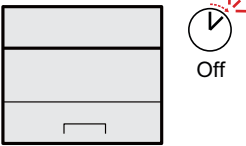
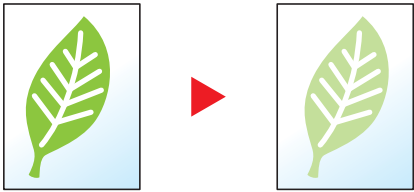
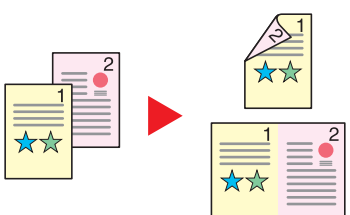
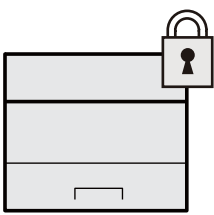

8	Tillæg	8-1
	Tilbehør	8-2
	Oversigt over tilbehør	8-2
	Metode til tegnangivelse	8-3
	Anvendelse af knapperne	8-3
	Specifikationer	8-4
	Maskine	8-4
	Printerfunktioner	8-6
	Arkindfører (500 ark) (tilbehør)	8-7
	Indeks	Indeks-1

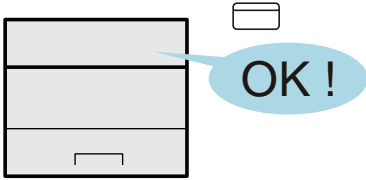
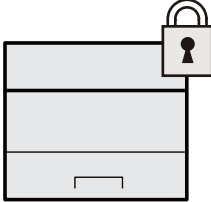
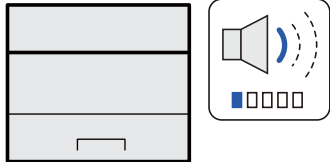
Maskinfunktioner

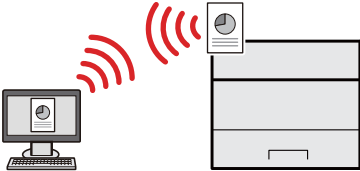
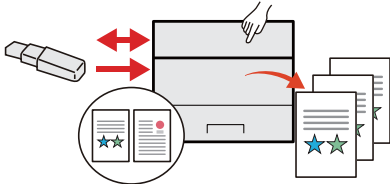
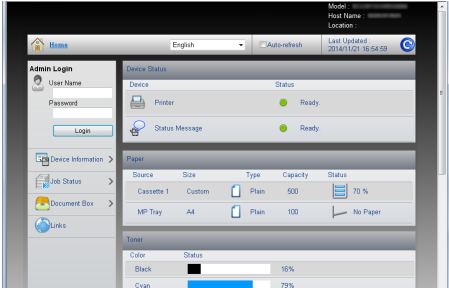
Maskinen er udstyret med mange nyttige funktioner.

➔ [Brug af forskellige funktioner \(side 6-1\)](#)

Her er nogle eksempler.

Optimér workflowet på kontoret	Spar energi og omkostninger	
<p>Gem ofte brugte dokumenter i maskinen (Brugerdefineret boks)</p>  <p>Du kan gemme det ofte anvendte dokument i maskinen og udskrive det efter behov.</p> <p>➔ Se engelsk Operation Guide.</p>	<p>Spar energi efter behov (Energisparefunktion)</p>  <p>Maskinen er udstyret med en energisparefunktion, der automatisk skifter til Dvaletilstand.</p> <p>➔ Energisparefunktion (side 2-18)</p>	<p>Anvend mindre toner til udskrivning (EcoPrint)</p>  <p>Du kan spare på forbruget af toner med denne funktion.</p> <p>Når du kun har brug for at kontrollere det trykte indhold, såsom en prøveudskrivning eller dokumenter til intern bekræftelse, skal du bruge denne funktion til at spare toner.</p> <p>Anvend denne funktion, når det ikke er påkrævet med en udskrift i høj kvalitet.</p> <p>➔ EcoPrint (side 6-4)</p>
Spar energi og omkostninger	Styrk sikkerheden	
<p>Reducér papirforbruget (Papirbesparende udskrivning)</p>  <p>Du kan udskrive originaler på begge sider af et papir. Du kan også udskrive flere originaler på et ark.</p> <p>➔ Duplex (side 6-4)</p>	<p>Beskyt data på SSD (Kryptering/Overskrivning)</p>  <p>Du kan automatisk overskrive de unødvendige data, der er tilbage på SSD. For at forhindre en ekstern lækage, er maskinen i stand til at kryptere data, før du skriver dem til SSD.</p> <p>➔ Se engelsk Operation Guide.</p>	<p>Undgå tab af færdige dokumenter (Privat udskrivning)</p>  <p>Du kan gemme et printerdokument midlertidigt i maskinen. Ved at printe dokumentet fra maskinen, forhindrer du, at nogen kan tage dit dokument.</p> <p>➔ Se engelsk Operation Guide.</p>

Styrk sikkerheden		Brug funktionerne mere effektivt
Login med ID-kort (Kortgodkendelse)  <p>Du kan logge ind ved ganske enkelt at røre med et ID-kort. Du behøver ikke at indtaste brugernavn og adgangskode.</p> <p>➔ Se engelsk Operation Guide.</p>	Styrk sikkerheden (Administratorindstillinger)  <p>Der er forskellige funktioner tilgængelige for administratorer til at styrke sikkerheden.</p> <p>➔ Se engelsk Operation Guide.</p>	Gør maskinen stille (Stille tilstand)  <p>Du kan gøre maskinen stille ved at reducere dens driftsstøj. Du kan opsætte denne tilstand efter job.</p> <p>➔ Stille tilstand (side 6-4)</p>

Brug funktionerne mere effektivt		
Installér maskinen uden netværkskabler (Trådløst netværk)  <p>I omgivelser, hvor der bruges trådløst LAN, kan du installere maskinen uden netværkskabler. Derudover er Wi-Fi Direct og andre understøttet.</p> <p>➔ Se engelsk Operation Guide.</p>	Anvend USB-hukommelsen (USB-hukommelse)  <p>Denne funktion er nyttig, når du skal udskrive dokumenter uden for kontoret, eller når du ikke kan printe fra din PC. Du kan udskrive dokumentet fra USB-hukommelsen ved at forbinde den direkte med maskinen.</p> <p>➔ Se engelsk Operation Guide.</p>	Udfør fjernhandlinger (Embedded Web Server RX)  <p>Du kan opnå fjernadgang til maskinen for at udskrive, sende eller downloade data. Administratorer kan konfigurere maskinadfærden eller administrationsindstillingerne.</p> <p>➔ Embedded Web Server RX (side 2-31)</p>

Vejledninger der leveres med maskinen

Følgende vejledninger leveres sammen med denne maskine. Se i hver vejledning efter behov.

Indholdet i vejledningerne kan ændres uden varsel for forbedring af maskinens ydeevne.

Udskrevne vejledninger

Kom hurtigt i gang med at bruge maskinen



Quick Guide

Forklarer, hvordan maskinens grundlæggende funktioner bruges, hvordan bekvemme funktionaliteter bruges, hvordan man udfører rutinevedligeholdelse, og hvad man skal gøre, når der opstår problemer.

For sikker brug af maskinen












Safety Guide

Angiver sikkerhedsoplysninger og advarsler for installationsmiljø og brug af maskinen. Læs altid denne vejledning, inden du tager maskinen i brug.

Safety Guide (P-C3562DN/P-C4072DN)

Angiver den nødvendige plads til opstilling af maskinen og beskriver advarselmærkaterne og anden sikkerhedsinformation. Læs altid denne vejledning, inden du tager maskinen i brug.

Vejledninger (PDF) på DVD (Product Library)

Brug maskinen med omtanke	 Betjeningsvejledning (Denne vejledning) Forklarer, hvordan man ilægger papir og udfører grundlæggende handlinger, og angiver standardindstillinger og anden information.
Brug ID-kort	 Card Authentication Kit (B) Operation Guide Forklarer, hvordan man udfører godkendelse ved brug af ID-kort.
Styrk sikkerheden	 Data Security Kit (E) Operation Guide Forklarer hvordan Data Security Kit (E) indføres og anvendes, og hvordan man kan overskrive og kryptere data.
Nem registrering af maskininformation og konfiguration af indstillinger	 Embedded Web Server RX User Guide Forklarer, hvordan man opnår adgang til maskinen fra en webbrowser til kontrol og ændring af indstillingerne.
Udskrivning af data fra en computer	 Printing System Driver User Guide Forklarer, hvor man installerer printerdriveren og bruger printerens funktion.
Udskriv en PDF-fil direkte	 Network Tool for Direct Printing Operation Guide Forklarer, hvordan man udskriver PDF-filer uden start af Adobe Acrobat eller Reader.
Overvågning af maskinen og printere på netværket	 NETWORK PRINT MONITOR User Guide Forklarer, hvordan man overvåger netværksprintersystemet (maskinen) med NETWORK PRINT MONITOR.
Udskriv uden brug af printerdriver	 PRESCRIBE Commands Command Reference Beskriver printersproget (PRESCRIBE kommandoer). PRESCRIBE Commands Technical Reference Beskriver PRESCRIBE kommandofunktionen og kontrollen af hver type emulering.
Indstil udskriftsposition	 Maintenance Menu User Guide Service-menu giver forklaringer på, hvordan der skal konfigureres udskrift, scanning og andre indstillinger.

Installér følgende versioner af Adobe Reader for at se manualen på DVD.
Version 8.0 eller nyere

Om betjeningsvejledningen (denne vejledning)

Vejledningens opbygning

Denne betjeningsvejledning indeholder følgende kapitler.

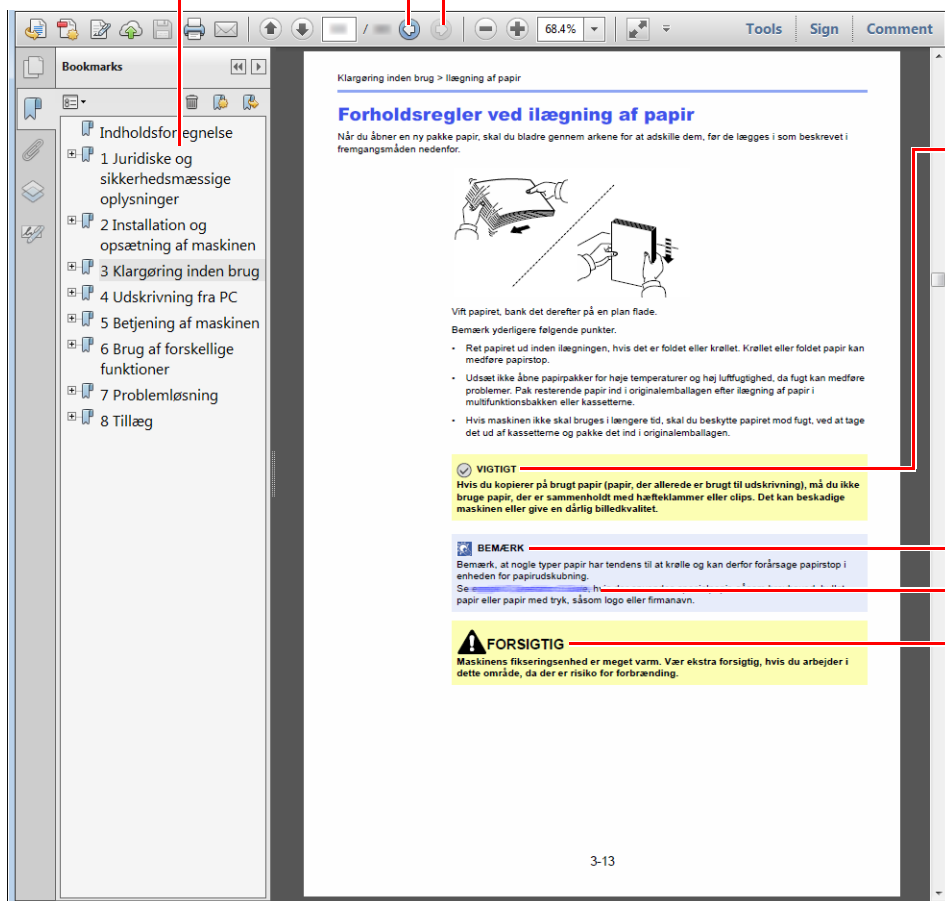
Kapitel		Indhold
1	Juridiske og sikkerhedsmæssige oplysninger	Indeholder forholdsregler vedrørende brug af maskinen og varemærkeinformation.
2	Installation og opsætning af maskinen	Forklarer komponenternes navne, kabelforbindelser, installation af softwaren, login, log ud og andre spørgsmål i forbindelse med administration af maskinen.
3	Klargøring inden brug	Forklarer klargøring og opsætning, der er nødvendig til at bruge maskinen, såsom hvordan betjeningspanelet anvendes og der ilægges papir.
4	Udskrivning fra PC	Forklarer grundlæggende trin til udskrivning.
5	Betjening af maskinen	Forklarer grundlæggende procedurer til brug af dokumentboks.
6	Brug af forskellige funktioner	Forklarer bekvemme funktioner, som er tilgængelige på maskinen.
7	Problemløsning	Forklarer, hvad man skal gøre, når der ikke er mere toner, når der vises en fejl, når der er papirstop, eller når andre problemer opstår.
8	Tillæg	Beskriver bekvemt tilbehør, som er tilgængeligt for maskinen. Indeholder information om mediatyper og papirformater og en terminologiliste. Forklarer, hvordan man indtaster tegn, og oplister faxespecifikationer.

Konventioner i denne vejledning

Adobe Reader XI er anvendt som et eksempel i forklaringerne nedenfor.

Klik på et punkt i indholdsfortegnelsen for at gå til den pågældende side.

Klik for at gå fra aktuell side til sidst viste side. Denne funktion er nyttig, når du vil gå tilbage til den side, som du sidst har været på.



VIGTIGT

Angiver driftskrav eller -begrænsninger til at handle korrekt på maskinen og undgå skade på maskinen eller på ejendom.

BEMÆRK

Angiver supplerende forklaringer og referenceinformation for handlinger.

Se

Klik på den understregede tekst for at gå til den pågældende side.

FORSIGTIG

Angiver, at manglende eller forkert overholdelse af de pågældende punkter kan medføre personskade eller mekanisk skade.

BEMÆRK

Punktet, som vises i Adobe Reader kan variere afhængig af, hvordan det bruges. Hvis der ikke fremkommer en indholdsfortegnelse eller værktøjer, se Adobe Reader Help.

Visse punkter er angivet i denne vejledning af nedenstående konventioner.

Konventioner	Beskrivelse
[Fed]	Angiver taster og knapper.
"Almindeligt"	Angiver en meddelelse eller indstilling




Konventioner brugt i procedurer til drift af maskinen

I denne betjeningsvejledning er kontinuerlige betjeninger som følge:

Den egentlige fremgangsmåde	Procedure angivet i denne vejledning
Vælg tasten [Menu] . ▼ Vælg [▲] eller [▼] for at vælge [Fælles indstill.] . ▼ Vælg tasten [OK] .	Tasten [Menu] > [▲] [▼] tast > [Fælles indstill.] > [OK] tast

Menuoversigt

Dette er en liste over menuer, der vises på displayet. Nogle af disse menuer kan ikke blive vist, afhængigt af indstillinger. Nogle menunavne kan afvige fra deres referencetitler.

 Document Box 	Brugerdef. boks	(Boksvalg)	(Filvalg)	Udskriv		
				Print (Skift indstil.)	Funktion	Stille tilstand (side 6-4)
						Duplex (side 6-4)
						EcoPrint (side 6-4)
						Angiv filnavn (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
						Jobslut-besked (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
						Slet efter print (side 6-5)
				Slet		
				Flyt		
				Jobbox	Hurtige kopier (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
Privat/lagret (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)						
Indst. af jobbox (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)						
[Status] 	Job status (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)					
	Joblog (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)					
	Tastatur (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)					
	Netværk (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)					
	Wi-Fi (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)					
	Wi-Fi Direct (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)					
	Netværk (tilb.) (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)					

Menu



Rapport	Udskr. rapport	Menuoversigt (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Konfigur. liste (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Statusside (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Skrifttypeliste (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		RAM-filliste (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		SSD-filliste (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		SD-kort-filliste (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Fjern.persondata (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Joblog-historie	Auto Sender (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Sende-historie (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Destination (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Emne (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Personoplysning (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	USB-hukommelse	Print Fil (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
Fjern hukommelse (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)		
Tæller (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)		
Papirindstil.	Multifunkt.bakke	Papirsstørrelse (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Medietype (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Indst. kass. 1	Medietype (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Andet pap.format (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		ValgfriPapistr. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Indst. kass. 2	Medietype (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Andet pap.format (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		ValgfriPapistr. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Indst. kass. 3	Medietype (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Andet pap.format (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		ValgfriPapistr. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Indst. Kass. 4.	Medietype (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Andet pap.format (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		ValgfriPapistr. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Medietype (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Nulst. skr.ind. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	

Papirindstil.	Pap.opsæt. besk.	Multifunkt.bakke (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Kassette 1 (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Kassette 2 (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Kassette 3 (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Kassette 4 (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
Udskr.indst.	Papirkilde (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Autoskift kass. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	MFBak. Prioritet (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Fast valg for (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Duplex (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Oversk. A4/Lett. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Vælg emulering (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Farvetilstand (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Udskriftskval.	KIR (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		EcoPrint (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		EcoPrint niveau (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Glans (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Printopløsning (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Sideindstilling	Kopier (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Retning (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		LF-handling (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		CR-handling (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Bred A4 (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		XPS tilpas side (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		TIFF/JPEG-format (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Brugernavn (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Jobnavn (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Jobafslutter (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	

Netværk	Værtsnavn (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)	
	Wi-Fi Direct sæt	Wi-Fi Direct (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)
		Enhedsnavn (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)
		IP-adresse (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)
		Auto frakobling (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)
	Wi-Fi indstilling	Wi-Fi (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)
		Opsætning (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)
		TCP/IP-indstill. (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)
		Genstart netv. (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)
	Kablet netv. ind.	TCP/IP-indstill. (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)
		LAN interface (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)
	Protokolindst. (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)	
	Primært netværk (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)	
	Ping (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)	
Genstart netv. (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)		
Netværk (tilb.)	Trådløst netværk (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)	
	Almindelig (Se engelsk <i>Operation Guide</i> .)	

Fælles indstill.	Sprog (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Def. skærm(Boks) (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Datoindst.	Dato (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Tid (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Datoformat (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Tidszone (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Sommertid (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Brummer	Tastgodkendelse (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Jobafslutning (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Klar (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Fejl (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Bekræft tastatur (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	RAM-disk Indst. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Format SSD (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Formater SD-kort (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Skærmlysstyrke (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Fejlhåndtering	Dupl.papirfejl (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Fejl i pap.match (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		MF-bakke tom (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Farvetoner tom (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Timer indst.	Auto.nulstil. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Nuls. paneltimer (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Indst. dvaleniv. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Dvaletimer (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Tænd/sluk regel (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Tænd/sluk timer (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Ind. for ug.tid. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Auto. fejlslet. Slet (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Timer Nulstil timeren (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Pap.fremf.pause (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		Ping timeout (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
	Disp. Status/log (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	USB-tastaturtype (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
Bluetooth-indst. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)		
Alarm lav toner (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)		

Sikkerhed	Netsikkerhed (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)		
	Indst. I.F. blok (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)		
	Sikkerhedsniveau (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)		
	Data sikkerhed (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)		
Bruger/job-konto	Brugerlogon	Brugerlogon (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
		Lokal brugerlist (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
		ID-kortindstillinger	Tastatur login (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
			Ekstra gokend. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)
		PIN login (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
		NW brugeregensk. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Jobregnskab	Jobregnskab (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
		RegnskabAdgang (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
		Regnskab (Lokal) (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
		Angiv grænse (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
	Ukendt id-job (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)		
	Justér/servicér	Stille tilstand (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)	
Farvekalibrering (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)			
Farveregistr. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)			
Genstart (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)			
Serviceindst. (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)			
Ekstra funktion (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)			
Software (Se <i>engelsk Operation Guide.</i>)			

1 Juridiske og sikkerhedsmæssige oplysninger


Læs disse oplysninger, inden du tager maskinen i brug. Dette kapitel indeholder oplysninger om følgende emner:


Generel bemærkning	1-2
Sikkerhedskonventioner i denne vejledning	1-2
Miljø	1-3
Forholdsregler for brug	1-4
Lasersikkerhed (Europa)	1-5
Overensstemmelse	1-6
EN ISO 7779	1-7
EK1-ITB 2000	1-7
Sikkerhedsregler ved brug af trådløs LAN (hvis monteret)	1-7
Begrænset brug af produktet (hvis monteret)	1-7
Juridiske oplysninger	1-9
Energisparefunktion	1-13
Automatisk 2-sidet udskrivning	1-13
Ressourcebesparelser - papir	1-13
Miljømæssige fordele ved "Strømstyring"	1-13
Energy Star-programmet (ENERGY STAR®)	1-13

Generel bemærkning


Sikkerhedskonventioner i denne vejledning


Symboler i vejledningen og på maskinens dele er sikkerhedsadvarsler, der har til formål at beskytte brugeren, andre personer og omgivende objekter og sikre korrekt og sikker brug af maskinen. Symbolerne og deres betydning vises nedenfor.


 **ADVARSEL:** Angiver, at manglende eller forkert overholdelse af de pågældende punkter kan forårsage alvorlig personskade eller endog dødsfald.


 **FORSIGTIG:** Angiver, at manglende eller forkert overholdelse af de pågældende punkter kan medføre personskade eller mekanisk skade.


Symboler


Symbolet  angiver, at det pågældende afsnit indeholder sikkerhedsadvarsler. Punkter, som brugeren skal være særlig opmærksom på, er angivet inden i symbolet.


 ... [Generel advarsel]


 ... [Advarsel om høj temperatur]


The  angiver, at det pågældende afsnit indeholder oplysninger om forbudte handlinger. Nærmere oplysninger om den forbudte handling er angivet inden i symbolet.


 ... [Advarsel om forbudt handling]

 ... [Adskillelse forbudt]

Symbolet  angiver, at det pågældende afsnit indeholder oplysninger om handlinger, der skal udføres. Nærmere oplysninger om den obligatoriske handling er angivet inden i symbolet.

 ... [Obligatorisk handling påkrævet]

 ... [Tag stikket ud af stikkontakten]

 ... [Slut altid maskinen til en stikkontakt med jordforbindelse]

Hvis sikkerhedsadvarslerne i denne betjeningsvejledning er ulæselige, eller selve vejledningen mangler, skal du kontakte din servicetekniker for at bestille en ny (gebyr kræves).

Miljø

Service miljøforholdene er som følger:

Temperatur	10 til 32,5 °C
Luftfugtighed	10 til 80 %

Undgå følgende steder ved placering af maskinen.

- Undgå steder i nærheden af vinduer og direkte sollys.
- Undgå steder med vibrationer.
- Undgå steder med voldsomme temperatursvingninger.
- Placér ikke maskinen et sted, hvor den er udsat for en direkte varm eller kold luftstrøm.
- Undgå steder med dårlig ventilation.

Hvis gulvet er sart over for maskinens hjul, når den flyttes efter installation, kan gulvmaterialet blive beskadiget.

Under udskrivning frigives en vis mængde ozon, men denne mængde er ikke sundhedsfarlig. Lugten kan dog være ubehagelig, hvis maskinen bruges i lang tid i et lokale med dårlig ventilation, eller hvis der fremstilles ekstraordinært mange kopier. For at bevare det rette miljø for udskrivning, foreslås det, at lokalet er godt ventileret.

Forholdsregler for brug

Advarsler i forbindelse med håndtering af forbrugsstoffer

FORSIGTIG

Forsøg ikke på at brænde dele, der indeholder toner. Farlige gnister kan forårsage forbrændinger.

Opbevar dele, der indeholder toner, utilgængeligt for børn.

Undgå at indånde eller indtage toner eller få den i øjne eller på huden, hvis der spildes toner fra dele, der indeholder den.

- Hvis du kommer til at indånde toner, skal du gå til et sted med frisk luft og gurgle grundigt med rigelige mængder vand. Kontakt en læge, hvis du begynder at hoste.
- Hvis du kommer til at indtage toner, skal du rense munden med vand og drikke 1-2 glas vand for at fortynde maveindholdet. Kontakt en læge, hvis der er behov for det.
- Hvis du får toner i øjnene, skal du skylle dem grundigt med vand. Kontakt en læge, hvis der fortsat er smerter.
- Hvis du får toner på huden, skal du vaske den af med sæbe og vand.

Forsøg ikke på at åbne eller ødelægge dele, der indeholder toner.

Andre forholdsregler

Returnér den udtømte tonerbeholder og beholderen til brugt toner til forhandleren eller serviceteknikeren. Den returnerede tonerbeholder og beholderen til brugt toner vil blive genbrugt eller bortskaffet i overensstemmelse med gældende lovbestemmelser.

Placér maskinen på et sted, hvor den ikke udsættes for direkte sollys.

Opbevar maskinen i et lokale, hvor temperaturen forbliver under 40 °C, og hvor markante ændringer af temperatur og luftfugtighed kan undgås.

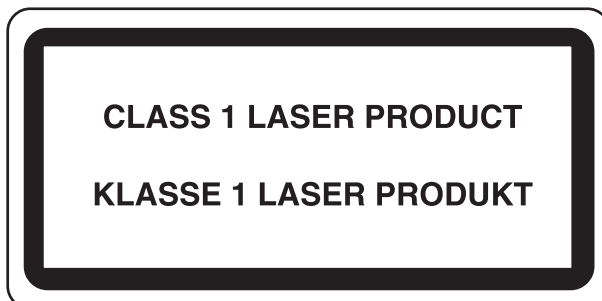
Hvis maskinen ikke skal bruges i længere tid, skal du tage papiret ud af kassetten og MF-bakken (multifunktionsbakken), lægge det tilbage i originalemballagen og forsegle det igen.

Lasersikkerhed (Europa)

Laserstråling kan være farlig. Laserstrålingen inde i maskinen er derfor hermetisk forseglet vha. beskyttelseskabinettet og det ydre dæksel. Der kan ikke slippe stråling ud fra maskinen, når den benyttes normalt af en bruger.

Maskinen er klassificeret som et Class 1-laserprodukt under IEC/EN 60825-1:2014.

Oplysninger om CLASS 1-laserprodukter findes på typeskiltet.



Overensstemmelse

TA Triumph-Adler GmbH erklærer hermed, at radioudstyretypen P-C3562DN og P-C4072DN er i overensstemmelse med direktiv 2014/53/EU.

Den fulde ordlyd af EU-overensstemmelseserklæringen er tilgængelig på følgende internetadresse:

<http://www.triumph-adler.com/downloads>

<http://www.triumph-adler.de/downloads>

<http://www.utax.com/downloads>

<http://www.utax.de/downloads>

Navn på modul	Softwareversion	Frekvensbånd, hvorpå radioudstyret opererer:	Maksimal radiofrekvenseffekt transmitteret i frekvensbåndet, hvorpå radioudstyret opererer:
IB-51 (ekstraudstyr)	2.2.6	2,4 GHz	100 mW
IB-36 (ekstraudstyr)	2014.12	2,4 GHz	100 mW

EN ISO 7779

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV, 06.01.2004: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

EK1-ITB 2000

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Sikkerhedsregler ved brug af trådløs LAN (hvis monteret)

Trådløs LAN giver mulighed til at udveksle oplysninger mellem trådløse adgangspunkter i stedet for at bruge et netværkskabel, hvilket giver den fordel, at en WLAN-forbindelse kan etableres frit i et område, hvor radiobølger kan overføres.

På den anden side, kan der opstå følgende problemer, hvis sikkerhedsindstillinger ikke er konfigureret, fordi radiobølger kan passere gennem forhindringer (herunder vægge) og nå overalt inden for et bestemt område.

Hemmelig visning af kommunikationsindhold

En tredje person med ondsindet formål kan forsætligt overvåge radiobølger og få uautoriseret adgang til følgende kommunikationsindhold.

- Personlige oplysninger, herunder ID, adgangskoder og kreditkortnumre
- Indholdet af e-mails

Ulovlig indtrængen

En tredje part med ondsindede hensigter kan få uautoriseret adgang til personligt eller virksomhedsnetværk og gennemføre følgende ulovlige handlinger.

- Udpakning af personlige og fortrolige oplysninger (informationslækage)
- Adgang til samtaler ved samtidig at udgive sig for en bestemt person og distribution af uautoriseret oplysninger (spoofing)
- Ændring og videresendelse af aflyttede samtaler (forfalskning)
- Overførsel af computervirus og ødelæggelse af data og systemer (destruktion)

Trådløse LAN-kort og trådløse adgangspunkter indeholder indbyggede sikkerhedsmekanismer til at løse disse problemer og for at mindske muligheden for disse problemer, der opstår ved at konfigurere sikkerhedsindstillingerne for trådløse LAN-produkter, når produktet anvendes.

Vi anbefaler, at kunderne tager ansvar og bruger deres dømmekraft, når de konfigurerer sikkerhedsindstillingerne, og at de sikrer, at de fuldt ud forstår de problemer, der kan opstå, når produktet anvendes uden at konfigurere sikkerhedsindstillingerne.

Begrænset brug af produktet (hvis monteret)

- Radiobølger, der sendes fra dette produkt, kan påvirke medicinsk udstyr. Når produktet anvendes i en medicinsk institution eller i nærheden af medicinske instrumenter, skal du enten bruge produktet i henhold til de instruktioner og forholdsregler, som administratoren af institutionen, eller dem angivet på de medicinske instrumenter.
- Radiobølger, der sendes fra produktet, kan påvirke automatisk styreudstyr, herunder automatiske døre og brandalarmer. Ved brug af dette produkt i nærheden af det automatiske kontroludstyr, skal du bruge produktet i henhold til de instruktioner og forholdsregler, der er fastsat på det automatiske kontroludstyr.

- Hvis dette produkt anvendes i enheder, der er direkte relateret til service, herunder fly, tog, skibe og biler, eller hvis dette produkt anvendes i applikationer, der kræver høj pålidelighed og sikkerhed til at fungere, og i enheder, der kræver præcision, herunder dem, der anvendes i forebyggelse af katastrofer og forebyggelse af kriminalitet og dem, der anvendes til forskellige sikkerhedsmæssige formål, skal du bruge produktet efter at tage hensyn til sikkerhedsdesign af hele systemet, herunder vedtagelse af et fejlsikkert design og redundans design for pålidelighed og sikker vedligeholdelse af hele systemet. Dette produkt er ikke beregnet til brug i applikationer, der kræver høj pålidelighed og sikkerhed, herunder rumfarts instrumenter, kommunikationsudstyr til bagagerum, kontroludstyr til atomkræft og medicinsk udstyr; dermed skal beslutning om, hvorvidt produktet skal anvendes i disse applikationer, være nøje overvejet.

Juridiske oplysninger

Denne vejledning eller dele heraf må ikke kopieres eller på anden måde gengives uden forudgående skriftligt samtykke fra indehaveren af ophavsretten.

Vedrørende varemærker

- PRESCRIBE er et registreret varemærke tilhørende Kyocera Corporation.
- KPDL er et varemærke, der tilhører Kyocera Corporation.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server og Internet Explorer er registrerede varemærker eller varemærker, der tilhører Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.
- PCL er et varemærke, der tilhører Hewlett-Packard Company.
- Adobe Acrobat, Adobe Reader og PostScript er varemærker, der tilhører Adobe Systems, Incorporated.
- Ethernet er et registreret varemærke, der tilhører Xerox Corporation.
- Novell og NetWare er registrerede varemærker tilhørende Novell, Inc.
- IBM og IBM PC/AT er varemærker tilhørende International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Macintosh og Mac OS er registrerede varemærker, der tilhører Apple Inc. i USA og andre lande.
- Alle europæiske sprogfonte, der er installeret på denne maskine, bruges i henhold til licensaftale med Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino og Times er registrerede varemærker, der tilhører Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery og ITC ZapfDingbats er registrerede varemærker, der tilhører International Typeface Corporation.
- ThinPrint er et varemærke, der tilhører Cortado AG i Tyskland og andre lande.
- UFST™ MicroType®-fonte fra Monotype Imaging Inc. er installeret på denne maskine.
- Denne maskine indeholder software med moduler, der er udviklet af Independent JPEG Group.
- iPad, iPhone og iPod touch er varemærker tilhørende Apple Inc. registrerede i USA og andre lande.
- AirPrint og AirPrint logo er varemærker tilhørende Apple Inc.
- iOS er et varemærke eller registreret varemærke tilhørende Cisco i USA og andre lande og bruges under licens fra by Apple Inc.
- Google og Google Cloud Print™ er varemærker og/eller registrerede varemærker tilhørende Google Inc.
- Mopria™ er registreret varemærke tilhørende Mopria™ Alliance.
- Wi-Fi og Wi-Fi Direct er varemærker og/eller registrerede varemærker tilhørende Wi-Fi Alliance.

Alle andre firmanavne og produktnavne er registrerede varemærker eller varemærker, der tilhører de respektive virksomheder. Betegnelserne ™ og ® bruges ikke i denne betjeningsvejledning.

GPL/LGPL

Dette produkt indeholder (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>) og/eller LGPL (<http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html>) software som en del af produktets firmware. Du kan få kildekoden, og du har tilladelse til at kopiere, distribuere og ændre produktet i overensstemmelse med betingelserne fra GPL/LGPL.

OpenSSL License

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT "AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (ey@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (ey@cryptsoft.com). The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adhered to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:
"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement: "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

Monotype Imaging License Agreement

- 1 *Software* shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.
- 2 You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (*Typefaces*) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multiuser license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.
- 3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.
- 4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.
- 5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.
- 6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.
- 7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.

The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.
- 8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.

In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.
- 9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.

- 10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.
- 11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

Energisparefunktion

Enheden leveres med **Dvale**, hvor printerfunktioner er klare og venter, mens strømforbruget reduceres til et minimum i perioder uden brug af enheden. Dvaletilstanden indtræffer efter et angivet tidsrum fra enheden sidst blev benyttet.

Dvale

Dvaletilstanden aktiveres automatisk, når maskinen har været ubenyttet i 1 minut. Det tidsrum, der skal gå uden aktivitet, før Dvaletilstanden aktiveres, kan forlænges.

➔ [Dvale og automatisk dvale \(side 2-18\)](#)

Automatisk 2-sidet udskrivning

Maskinen har 2-sidet kopiering som standardfunktion. Ved f.eks. at udskrive to 1-sidede originaler på et enkelt ark papir kan papirforbruget reduceres.

➔ [Duplex \(side 6-4\)](#)

Udskrivning i duplextilstand reducerer papirforbruget og bidrager til bevarelse af skovressourcer. Duplextilstanden reducerer også mængden af det papir, der skal købes, og derved omkostninger. Det anbefales at indstille duplexudskrivning som standard i de maskiner, der kan udskrive i duplex.

Ressourcebesparelser - papir

For bevarelse og bæredygtig brug af skovressourcer anbefales det at bruge både genbrugspapir og nyt papir, der er certificeret i henhold til miljømæssige initiativer eller er forsynet med anerkendte miljømærker, der overholder EN 12281:2002* eller en tilsvarende kvalitetsstandard.

Denne maskine understøtter også udskrivning på 64 g/m² papir. Anvendelse af denne papirtype, der indeholder færre råvarer, kan føre til yderligere bevarelse af skovressourcer.

* : EN12281:2002 "Skrive-, kopi- og kontorpapir - Krav til kopipapir til kopimaskiner"

Du kan få oplysninger om anbefalede papirtyper af din forhandler eller servicetekniker.

Miljømæssige fordele ved "Strømstyring"

Med henblik på reduktion af strømforbrug er maskinen udstyret med en strømstyringsfunktion, der automatisk aktiverer strømsparetilstand, når maskinen ikke benyttes i et vist tidsrum.

Selv om det tager maskinen lidt tid til at vende tilbage til KLAR-tilstand, når den er sat til energisparetilstand, er det muligt at opnå betydelig reduktion af energiforbrug. Det anbefales at bruge maskinen med aktiveringstid for strømsparetilstand indstillet som standard.

Energy Star-programmet (ENERGY STAR®)



Vi har som deltagervirksomhed i det internationale Energy Star-program fastslået, at denne maskine overholder de standarder, der er fastlagt i programmet.

ENERGY STAR® er et frivilligt energieffektivitetsprogram med det formål at udvikle og fremme brugen af produkter med høj energieffektivitet med henblik på at forhindre den globale opvarmning. Kunder, der køber ENERGY STAR® kvalificerede produkter, bidrager til reduktion af udledning af drivhusgaser og energirelaterede omkostninger.

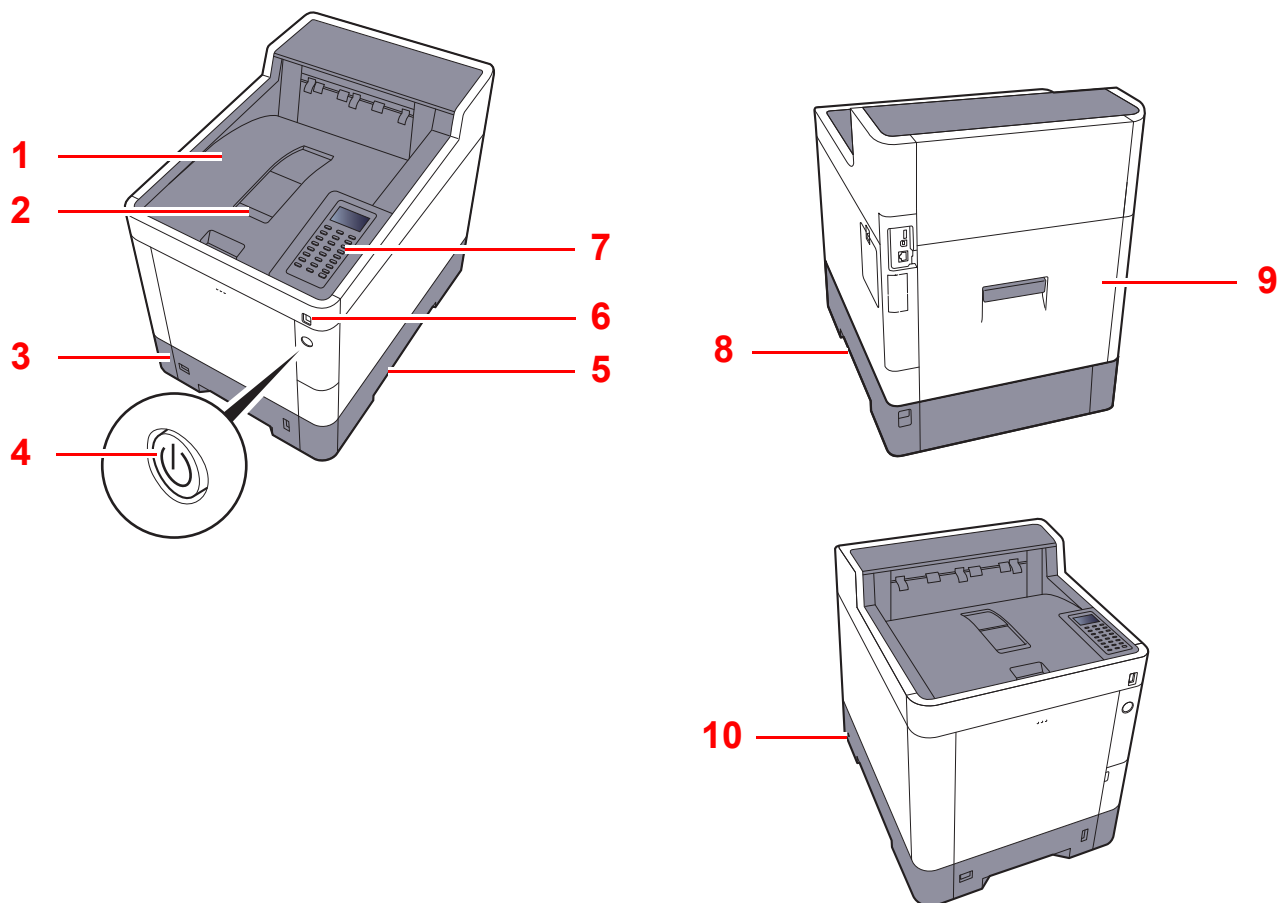
2 Installation og opsætning af maskinen

Dette kapitel indeholder information til administratoren om maskinen, såsom maskinens dele, kabelforbindelser og softwareinstallation.

Del-navne	2-2	Embedded Web Server RX	2-31
Maskinens ydre	2-2	Adgang til Embedded Web Server RX ..	2-32
Stik/Indvendigt	2-3	Ændring af sikkerhedsindstillingerne	2-33
Med valgfrit tilbehør	2-5	Ændring af enhedsoplysninger	2-35
Tilslutning af maskine og andre enheder	2-6		
Tilslutning af kabler	2-7		
Tilslutning af LAN-kabel	2-7		
Tilslutning af USB-kabel	2-8		
Tilslutning af strømkabel	2-8		
Tænding/slukning	2-9		
Tænding	2-9		
Slukning	2-9		
Brug af betjeningspanelet	2-10		
Taster på betjeningspanelet	2-10		
Betjeningsmetode	2-11		
Hjælpekærmbillede	2-12		
Log på/log af	2-13		
Log på	2-13		
Log af	2-14		
Maskinens standardindstillinger	2-15		
Indstilling af dato og klokkeslæt	2-15		
Netværksopsætning	2-16		
Konfigurering af kablet netværk	2-16		
Energisparefunktion	2-18		
Dvale og automatisk dvale	2-18		
Tænd/sluk regel (modeller for Europa)	2-19		
Installation af software	2-20		
Software på DVD (Windows)	2-20		
Installation af software i Windows	2-21		
Afinstallation af software	2-27		
Installere software på en Mac computer	2-28		
Kontrol af tælleren	2-30		

Del-navne

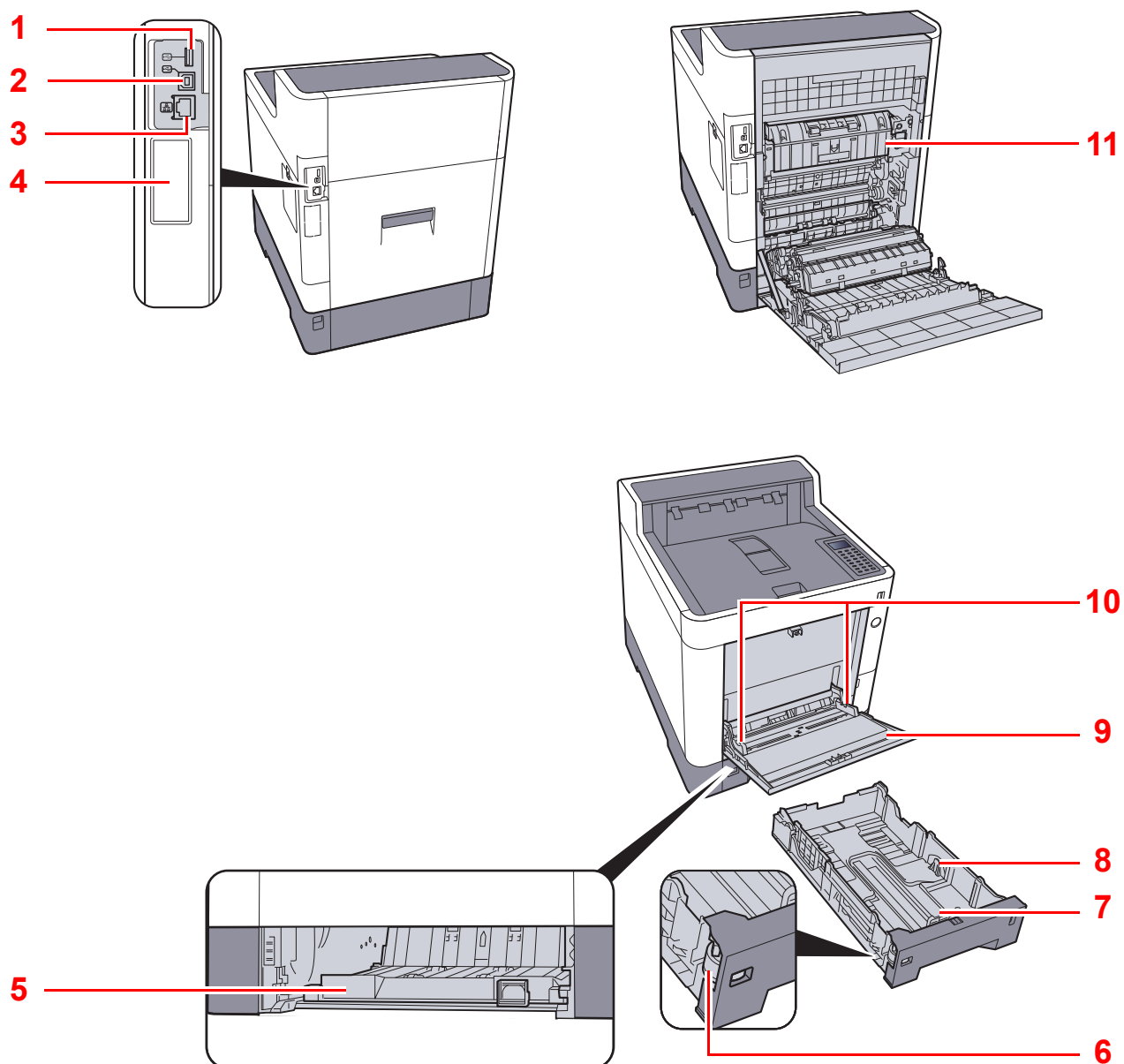
Maskinens ydre



- 1 Øverste bakke
- 2 Papirstopper
- 3 Kasette 1
- 4 Hovedafbryder
- 5 Håndtag

- 6 Stik til USB-hukommelse
- 7 Betjeningspanel
- 8 Håndtag
- 9 Bagdæksel 1
- 10 Låsåbning til tyverisikring

Stik/Indvendigt



1 USB-port

2 Stik til USB-interface

3 Netværksinterfacestik

4 Interface til tilbehør

5 Papirføderdæksel

6 Størrelsesvælger

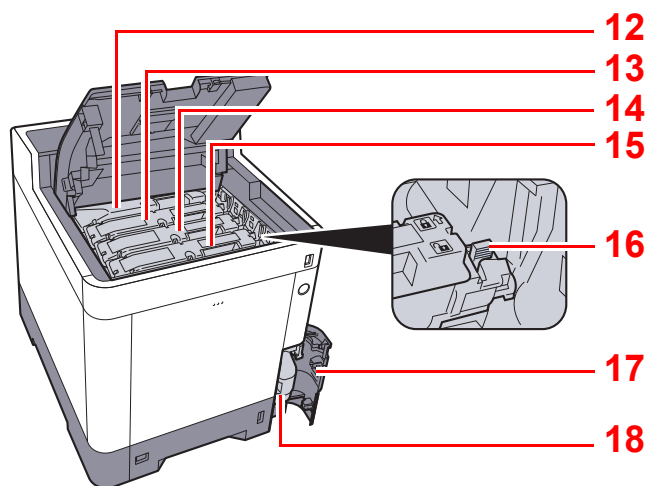
7 Styr for papirlængde

8 Styr for papirbredde

9 Multifunktionsbakke

10 Styr for papirbredde

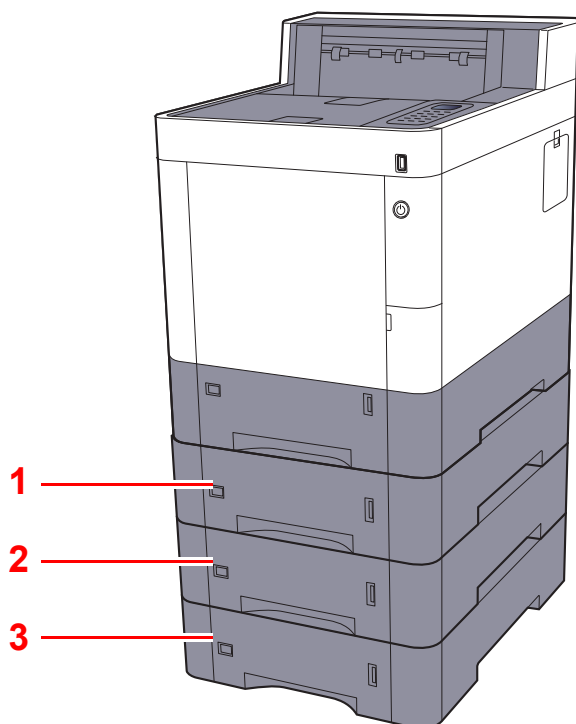
11 Fuserdæksel



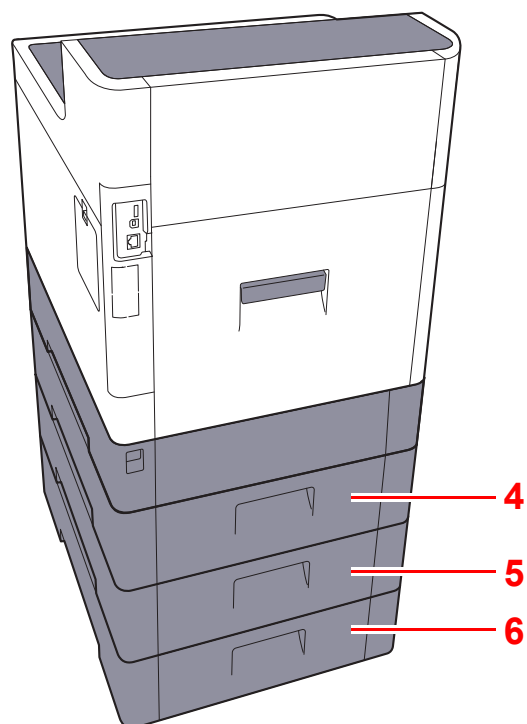
- 12 Tonerbeholder (Black)
- 13 Tonerbeholder (Magenta)
- 14 Tonerbeholder (Cyan)
- 15 Tonerbeholder (Yellow)

- 16 Udløserarm til tonerbeholder
- 17 Dæksel til brugt toner
- 18 Beholder til brugt toner

Med valgfrit tilbehør



- 1 Kasette 2
- 2 Kasette 3
- 3 Kasette 4



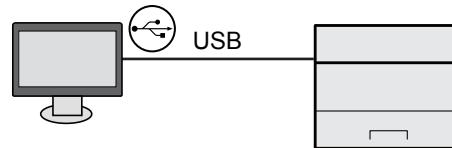
- 4 Bagdæksel 2
- 5 Bagdæksel 3
- 6 Bagdæksel 4

➔ [Tilbehør \(side 8-2\)](#)

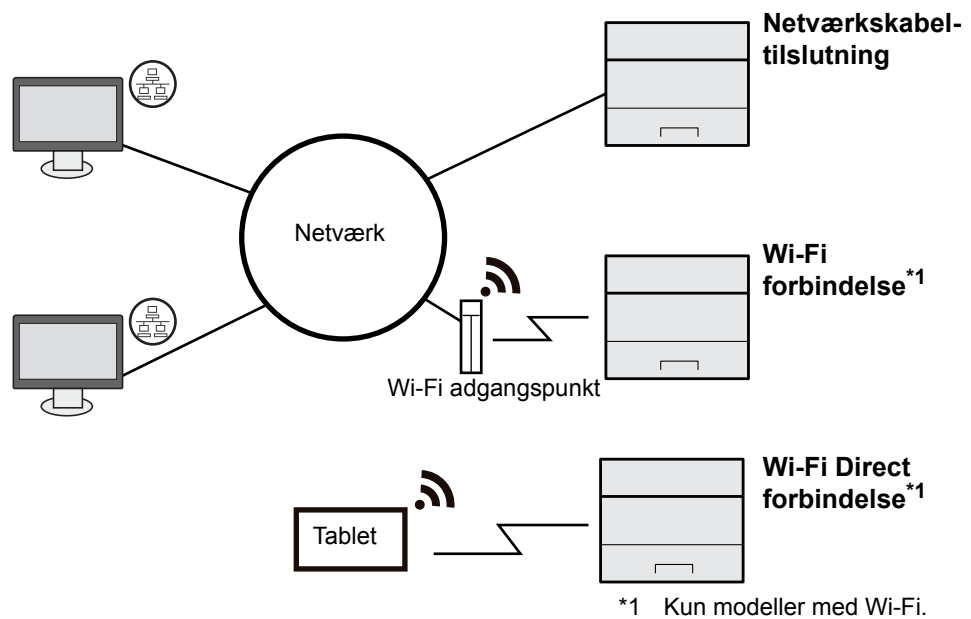
Tilslutning af maskine og andre enheder

Gør kablerne, der passer til miljøet og formålet, klar.

Når maskinen tilsluttes en pc via USB



Når maskinen tilsluttes til en PC eller tablet med netværkskabel, Wi-Fi eller Wi-Fi Direct



BEMÆRK

Hvis du anvender trådløst LAN, se følgende.

➔ [Engelsk Operation Guide](#)

Kabler der kan anvendes

Tilslutningsmiljø	Funktion	Nødvendigt kabel
Slut et LAN-kabel til maskinen.	Printer	LAN-kabel (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)
Tilslut et USB-kabel til maskinen.	Printer	USB 2.0 kompatibelt kabel (Hi-Speed USB kompatibel, maks. 5,0 m, skærmet)

VIGTIGT

Der kan opstå fejl ved anvendelse af andre end USB 2.0 kompatible kabler.

Tilslutning af kabler

Tilslutning af LAN-kabel

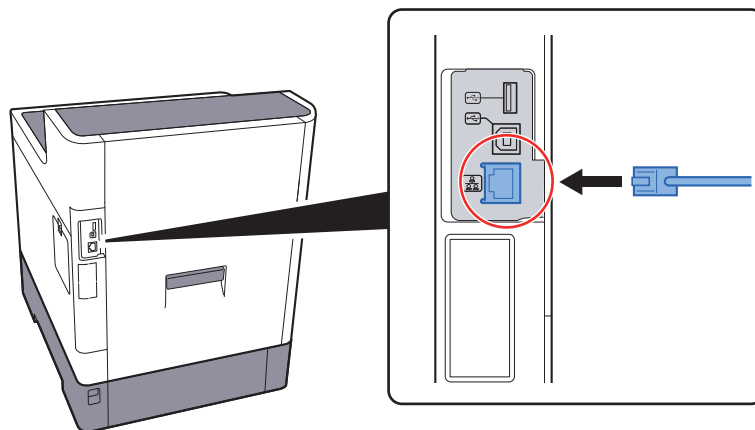
✓ **VIGTIGT**

Hvis strømmen er tændt, skal du slukke på hovedafbryderen.

➔ [Slukning \(side 2-9\)](#)

1 Tilslut kablet til maskinen.

- 1 Tilslut LAN-kablet til netværksinterfacestikket.



- 2 Tilslut den anden ende af kablet til hubben.

2 Tænd maskinen, og konfigurér netværket.

➔ [Netværksopsætning \(side 2-16\)](#)

Tilslutning af USB-kabel

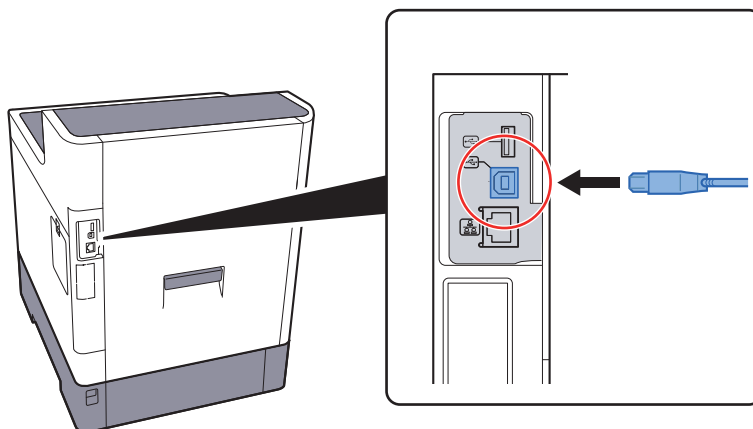
✓ **VIGTIGT**

Hvis strømmen er tændt, skal du slukke på hovedafbryderen.

➔ [Slukning \(side 2-9\)](#)

1 Tilslut kablet til maskinen.

- 1 Forbind USB-kablet til USB-stikket på venstre side af maskinen.



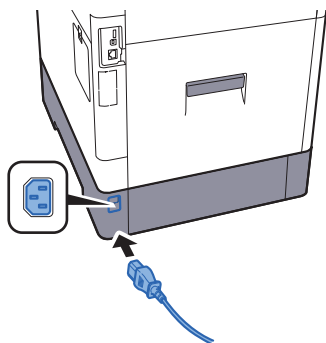
- 2 Forbind kablets anden ende til PC'en.

2 Tænd maskinen.

Tilslutning af strømkabel

1 Tilslut kablet til maskinen.

Tilslut den ene ende af det medfølgende strømkabel til maskinen og den anden ende til en stikkontakt.



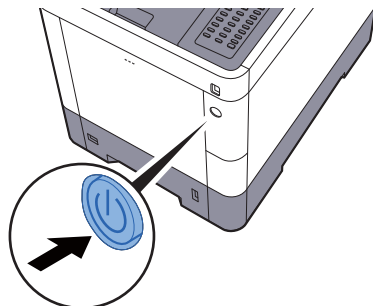
✓ **VIGTIGT**

Brug kun det strømkabel, som leveres sammen med maskinen.

Tænding/slukning

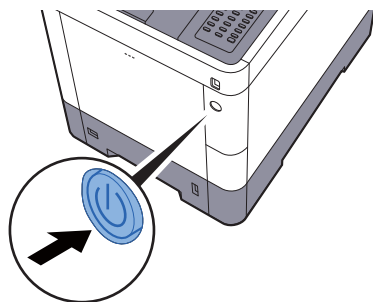
Tænding

- 1 Tænd på hovedafbryderen.



Slukning

- 1 Sluk på afbryderen.



Det tager ca. 3 minutter inden den slukker ned.



FORSIGTIG

Sluk maskinen på hovedafbryderen, hvis maskinen ikke skal benyttes i en bestemt periode (eksempelvis om natten). Fjern af sikkerhedsmæssige årsager stikket fra stikkontakten, hvis maskinen ikke skal benyttes i en længere periode (eksempelvis i løbet af en ferie).







VIGTIGT

Fjern papiret fra kassetterne, og pak det ind i originalemballagen for at beskytte det mod fugt.

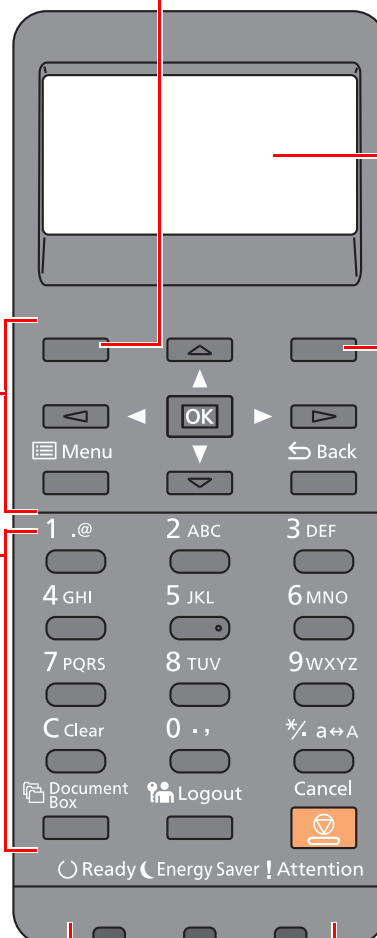
Brug af betjeningspanelet

Taster på betjeningspanelet

	Viser Menu-skærbilledet.
	Stigende eller faldende numre, eller vælger menuen i displayet. Yderligere, flytter markøren når der indtastes tegn.
	Afslutter en funktion eller menu, og numre der er indtastet.
	Vender tilbage til forrige skærbillede.

Vælg tasten:

Vælger den viste menu i bunden af displayet.

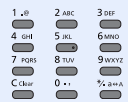
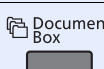







Display:

Viser indstillingsmenuen og fejlmeddelelser.

Vælg tasten:

Vælger den viste menu i bunden af displayet.

	Numeriske knapper. Indtast tal og symboler.
	Viser dokumentboks-skærbilledet.
	Forlader handlingen for den aktuelle bruger (dvs. log af).
	Annullerer eller pauser det igangværende job.

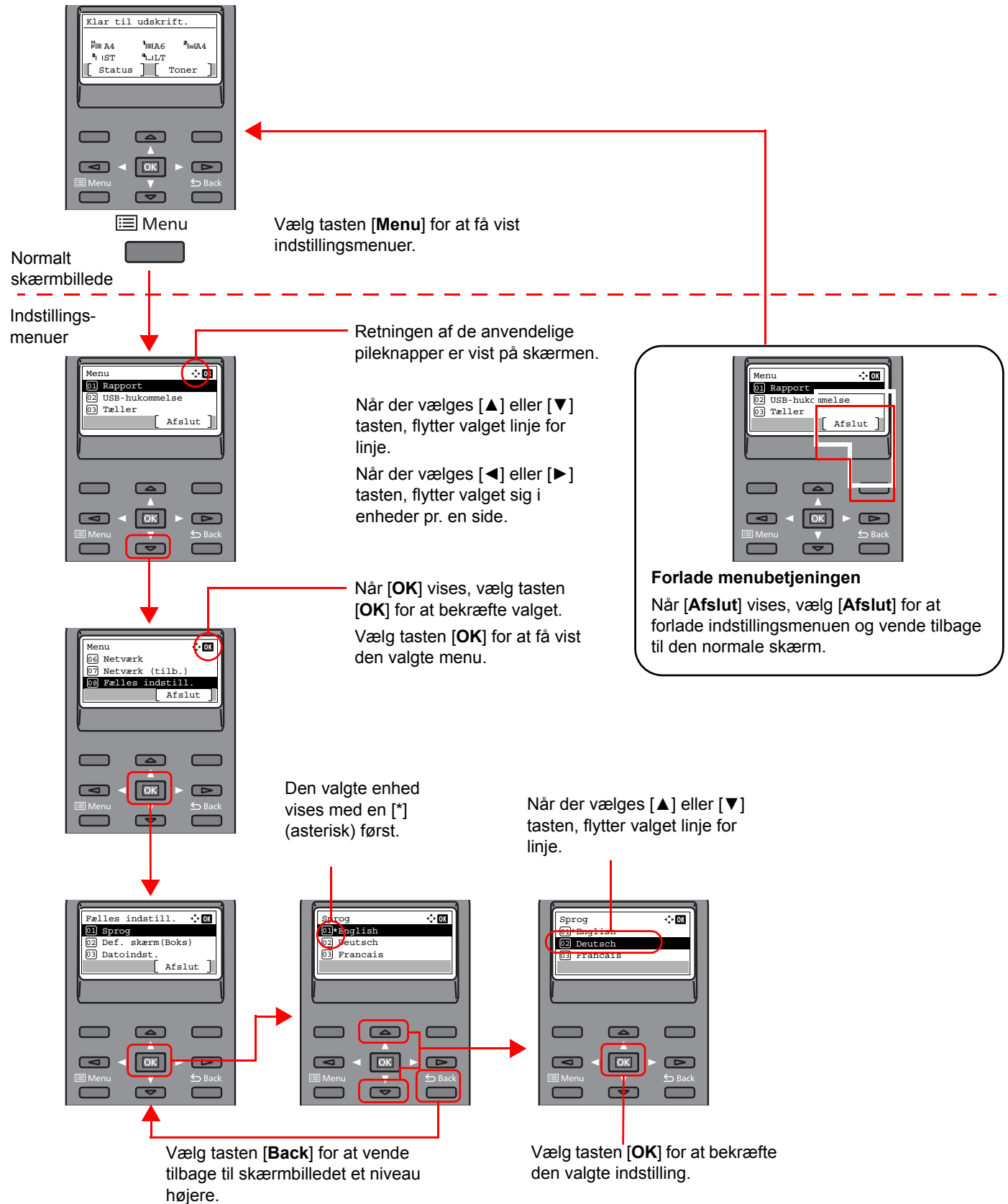
	Lyser i udskriftsklar tilstand. Blinker under udskrivning eller når der opstår en fejl.
	Lyser, når maskinen er i energisparetilstand.
	Tændes eller blinker, hvis der sker en fejl og et job standses.

Betjeningsmetode

Dette afsnit forklarer, hvordan du betjener indstillingsmenuerne på displayet.

Viser indstillinger for menu og konfiguration

Vælg tasten **[Menu]** for at få vist indstillingsmenuer. Vælg tasterne **[▲]** tast, **[▼]** tast, **[◀]** tast, **[▶]** tast, **[OK]** tast eller **[Back]** tast for at vælge en menu, og udfør indstillinger.



Hjælpekærmbillede

Hvis du har svært ved at betjene maskinen, kan du se hvordan den skal betjenes ved hjælp af betjeningspanelet.

Når **[Hjælp]** vises i meddelelsesdisplayet, vælg **[Hjælp]** for at vise hjælpekærmen. Hjælpekærmen viser maskinbetjeningen.



Vælg **[▼]** for at vise næste trin eller vælg **[▲]** for at vise forrige trin.

Vælg tasten **[OK]** for at afslutte Hjælp-skærmbilledet.

Log på/log af

Hvis du indstiller en funktion, der kræver administratorrettigheder, eller hvis administration af brugerlogin er aktiveret, skal du indtaste dit login brugernavn og adgangskode.

BEMÆRK

Fabriksindstillet login brugernavn og adgangskode er vist nedenfor.

	P-C3562DN	P-C4072DN
Brugernavn til logon:	3500	4000
Adgangskode til logon:	3500	4000

Du har ikke mulighed for at logge på, hvis du glemmer dit brugernavn eller adgangskode til login. I dette tilfælde er det nødvendigt at logge på med administratorrettigheder og ændre brugernavn og adgangskode til login.

Log på

1 Indtast brugernavn til logon.

- 1 Hvis logonskærmen vises i løbet af aktiviteter, vælg "Brugernavn til logon" og vælg tasten **[OK]**.

BEMÆRK

- Hvis **[Netv.godkend.]** er valgt som brugergodkendelsesmetode, vises **[Menu]**. Vælg **[Menu]**, og vælg **[Login type]** derefter kan du vælge godkendelsesdestination, såsom **[Lokal godkend.]** eller **[Netv.godkend.]**.
- Vælg **[Menu]**, og vælg **[Domæne]**. Du kan nu vælge fra de registrerede domæner.

- 2 Indtast brugernavnet til logon ved brug af de numeriske taster og vælg tasten **[OK]**.

➔ [Metode til tegnangivelse \(side 8-3\)](#)

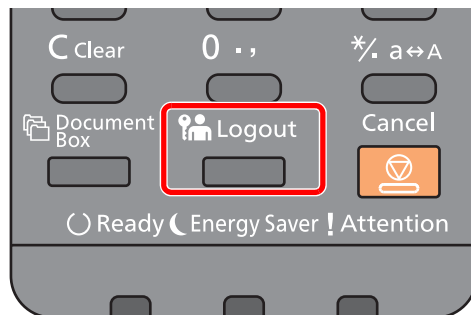
2 Indtast adgangskoden til logon.

- 1 Vælg "Adgangskode til logon" og vælg tasten **[OK]**.
- 2 Indtast adgangskoden til logon og vælg tasten **[OK]**.

➔ [Metode til tegnangivelse \(side 8-3\)](#)

3 Vælg [Logon].

Log af



For at logge af denne maskine, vælg tasten [**Logout**] for at vende tilbage til skærbilledet til indtastning af brugernavnet og adgangskoden til logon.

Brugere logges automatisk af i følgende tilfælde:

- Når maskinen går i dvaletilstand.
- Når Automatisk nulstilling er aktiveret.

Maskinens standardindstillinger

Før maskinen bruges skal indstillinger som dato og tid, netværkskonfiguration og energisparefunktioner konfigureres.

BEMÆRK

Maskinens standardindstillinger kan ændres i systemmenuen.
For indstillinger der kan konfigureres fra Systemmenuen, se følgende:

➔ [Engelsk Operation Guide](#)

Indstilling af dato og klokkeslæt

Følg fremgangsmåden nedenfor for at indstille dato og klokkeslæt under installationen.

Når du sender en e-mail vha. transmissionsfunktionen, vil datoen og klokkeslættet for denne indstilling blive angivet i e-mailens overskrift. Indstil datoen, klokkeslættet og tidszonen i forhold til GMT for den lokalitet, hvor maskinen anvendes.

BEMÆRK

- Hvis administration af brugerlogin er aktiveret, skal du logge på som bruger med administratorrettigheder for at kunne ændre indstillingerne.
Hvis administration af brugerlogin er deaktiveret, vises skærbilledet til brugergodkendelse. Indtast et brugernavn og en adgangskode til logon og vælg **[Login]**.

- Fabriksindstillet logon brugernavn og adgangskode er vist nedenfor.

	P-C3562DN	P-C4072DN
Brugernavn til logon:	3500	4000
Adgangskode til logon:	3500	4000

- Sørg for at indstille tidsforskellen, inden du indstiller dato og klokkeslæt.
- Den korrekte tid kan periodisk indstilles ved at hente tiden fra netværkets tidsserver.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

1 Vis skærmen.

[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Fælles indstill.] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Datoindst.] > [OK] tast

2 Konfigurér indstillingerne.

[▲] [▼] tast > [Tidszone] > [OK] tast > vælg tidszonen > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Dato] > [OK] tast > indstil datoen > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Tid] > [OK] tast > indstil tiden > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Datoformat] > [OK] tast > indstil datoformatet > [OK] tast

Element	Beskrivelse
Tidszone	Indstil tidsforskellen i forhold til GMT. Vælg den nærmeste angivet placering fra listen. Hvis du vælger en region, der bruger sommertid, konfigurer indstillinger for sommertid.
Dato	Indstil dato for den position, hvor du anvender maskinen. Værdi: År (2000 til 2037), Måned (1 til 12), Dag (1 til 31)
Tid	Indstil tid for den position, hvor du anvender maskinen. Værdi: Time (00 til 23), Minut (00 til 59), Sekund (00 til 59)
Datoformat	Vælg visningsformatet for år, måned, og dato. Året vises i vestlig form. Værdi: måned/dag/år, dag/måned/år, år/måned/dag

BEMÆRK

Vælg [▲] eller [▼] tast for at indtaste et nummer.
Vælg [◀] eller [▶] til at flytte positionen der indtastes, hvilken vises fremhævet.

Netværksopsætning

Konfigurering af kablet netværk

Maskinen er udstyret med netværksinterface, der er kompatibelt med netværksprotokoller såsom TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI og IPSec. Den muliggør netværksudskrivning på Windows, Macintosh, UNIX og andre platforme.

Opsætning af TCP/IP (IPv4) til forbindelse med Windows-netværket.

Sørg for at tilslutte netværkskabel, før du konfigurerer indstillinger.

➔ [Tilslutning af LAN-kabel \(side 2-7\)](#)

Se følgende for yderligere oplysninger om andre netværksindstillinger:

➔ [Engelsk Operation Guide](#)



BEMÆRK

Hvis administration af brugerlogon er aktiveret, kan du kun ændre indstillingerne ved at logge på med administratorrettigheder. Hvis administration af brugerlogin er deaktiveret, vises skærbilledet til brugergodkendelse. Indtast et brugernavn og en adgangskode til logon og vælg **[Login]**.

Fabriksindstillet logon brugernavn og adgangskode er vist nedenfor.

	P-C3562DN	P-C4072DN
Brugernavn til logon:	3500	4000
Adgangskode til logon:	3500	4000

IPv4-indstillinger

- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Netværk] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Kablet netv. ind.] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [TCP/IP-indstill.] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Indst. for IPv4] > [OK] tast

- 2 Konfigurér indstillingerne.

Ved indstilling af den statiske IP-adresse

- 1 [▲] [▼] tast > [DHCP] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Fra] > [OK] tast
- 2 [▲] [▼] tast > [IP-adresse] > [OK] tast
- 3 Indstilling af IP-adressen



BEMÆRK

Du kan indstille alle værdier mellem 000 og 255.

Anvend de numeriske taster, eller vælg [▲] eller [▼] knappen for at indtaste et nummer. Vælg [◀] eller [▶] til at flytte positionen der indtastes, hvilken vises fremhævet.

- 4 Vælg tasten [OK].
- 5 [▲] [▼] tast > [Undernetmaske] > [OK] tast

6 Indstil subnet masken.

 **BEMÆRK**

Du kan indstille alle værdier mellem 000 og 255.
Anvend de numeriske taster, eller vælg [▲] eller [▼] knappen for at indtaste et nummer.
Vælg [◀] eller [▶] til at flytte positionen der indtastes, hvilken vises fremhævet.

7 Vælg tasten [OK].

8 [▲] [▼] tast > [Standardgateway] > [OK] tast

9 Indstil standardgateway

 **BEMÆRK**

Du kan indstille alle værdier mellem 000 og 255.
Anvend de numeriske taster, eller vælg [▲] eller [▼] knappen for at indtaste et nummer.
Vælg [◀] eller [▶] til at flytte positionen der indtastes, hvilken vises fremhævet.

10 Vælg tasten [OK].

11 [▲] [▼] tast > [Auto-IP] > [OK] tast

12 [Fra] > [OK] tast

 **VIGTIGT**

Genstart netværket fra systemmenuen, eller sluk og tænd herefter maskinen efter ændring af indstillingen.

➔ *Se engelsk Operation Guide.*

 **BEMÆRK**

Bed din netværksadministrator om IP-adressen på forhånd, og hav den klar, når du konfigurerer denne indstilling.

I følgende tilfælde, indstil IP-adressen for DNS-serveren i Embedded Web Server RX.

- Når du bruger et værtsnavn med "DHCP"-indstillingerne sat til "Fra"
- Når DNS-server anvendes med IP-adresse der ikke automatisk er tildelt af DHCP.

For indstilling af IP-adresse for DNS-serveren, se følgende:

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Energisparefunktion

Maskinen skifter automatisk til dvaletilstand for at reducere strømforbruget, efter en bestemt periode uden anvendelse af maskinen.

Dvale og automatisk dvale

BEMÆRK

Hvis administration af brugerlogon er aktiveret, kan du kun ændre indstillingerne ved at logge på med administratorrettigheder.

Hvis administration af brugerlogin er deaktiveret, vises skærbilledet til brugergodkendelse. Indtast et brugernavn og en adgangskode til logon og vælg **[Login]**.

Fabriksindstillet logon brugernavn og adgangskode er vist nedenfor.

	P-C3562DN	P-C4072DN
Brugernavn til logon:	3500	4000
Adgangskode til logon:	3500	4000

Automatisk dvale

Hvis automatisk dvaletilstand er valgt, skifter maskinen til dvaletilstand, når den har stået ubenyttet i et vist tidsrum.

Dette tidsrum er som standard 1 minut.

Udfør følgende handlinger for at vække maskinen.

- Vælg tasten **[OK]**.

Maskinen vil være klar til drift inden for 19 sekunder for P-C3562DN og 21 sekunder for P-C4072DN.

Bemærk, at særlige forhold i omgivelserne (eksempelvis ventilation) kan forlænge maskinens reaktionstid.

Følg trinene herunder for at indstille dvaletimeren for, hvornår maskinen skal gå i dvaletilstand, når den ikke er i brug.

- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > **[▲]** **[▼]** tast > **[Fælles indstill.]** > **[OK]** tast > **[▲]** **[▼]** tast > **[Timer indsst.]** > **[OK]** tast > **[▲]** **[▼]** tast > **[Dvaletimer]** > **[OK]** tast

- 2 Indstil dvaletiden.

- 1 Indtast dvaletiden.

BEMÆRK

Brug de numeriske taster eller vælg **[▲]** eller **[▼]** for at indtaste et tal.

- 2 Vælg tasten **[OK]**.

Status (Indst. dvaleniv.)

Du kan indstille, hvorvidt dvaletilstanden skal fungere for hver funktion. Når maskinen går i dvaletilstand, kan ID-kortet ikke godkendes.

For yderligere oplysninger om status, henvises til følgende:

- ➔ *Engelsk Operation Guide*

Dvaleniveau (Energisparer og hurtig opstart) (modeller uden for Europa)

For at få dvaleniveau kan du skifte mellem følgende to tilstande: Energibesparelse og Hurtig genoptag. Standardindstillingen er energibesparelse-tilstand.

Energibesparelse-tilstanden reducerer strømforbrug mere end hurtig genoptag-tilstanden og muliggør separat indstilling af dvaletilstand for hver funktion. ID-kortet kan ikke godkendes.



BEMÆRK

Hvis tilbehøret netværksinterface-kit er installeret, vil denne funktion ikke blive vist.

Følg trinnene herunder for at vælge dvaleniveau og energibesparellestilstand for hver funktion.

- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Fælles indstill.] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Timer indst.] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Indst. dvaleniv.] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Dvaleniveau] > [OK] tast
- 2 Vælg dvaleniveauet.
[▲] [▼] tast > [Hurtig genoptag] or [Energibesparelse] > [OK] tast
Når [Energibesparelse] er sat, skal du derefter indstille, hvorvidt der skal bruges energibesparelse-tilstanden for hver funktion.
- 3 Indstil dvaleregler.
 - 1 [▲] [▼] tast > [Status] > [OK] tast
 - 2 Vælg den funktion, der skal indstilles, og vælg tasten [OK].
[Kortlæser] vises, når Card Authentication Kit (tilbehør) er aktiveret.
 - 3 [▲] [▼] tast > [Fra] or [Til] > [OK] tast
Gentag trin 3-2 til 3-3 for at indstille en anden funktion.

Tænd/sluk regel (modeller for Europa)

Tænd/sluk regel anvendes til at stoppe automatisk slukning.

Dette tidsrum er som standard 3 dage.

For yderligere oplysninger om regler for tænd/sluk henvises til følgende:

➔ *Engelsk Operation Guide*

Installation af software

Installer den korrekte software fra den medfølgende DVD (Product Library) på din PC, hvis du ønsker at bruge maskinens printerfunktion.

Software på DVD (Windows)

Du kan bruge enten [**Hurtig installation**] eller [**Brugerdefineret installation**], som kan vælges til installationsmetoden. [**Hurtig installation**] er standard installationsmetode. For at installere komponenter, der ikke kan installeres med [**Hurtig installation**], brug [**Brugerdefineret installation**].

For detaljer om brugerdefineret installation, se følgende:

➔ [Brugerdefineret installation \(side 2-23\)](#)

Software	Beskrivelse	Hurtig installation
Printing System Driver	Denne driver tillader udskrivning af filer fra en computer. Flersidernes beskrivelsessprog (PCL XL, KPDL, osv.) er understøttet af en enkel driver. Printerdriveren giver mulighed for fuld benyttelse af maskinens funktioner. Brug denne driver til at oprette PDF-filer.	<input type="radio"/>
Printing System (XPS) Driver	Denne driver understøtter XPS (XML Paper Specifikation) format udviklet af Microsoft Corporation.	-
KPDL mini-driver/PCL mini-driver	Det er en Microsoft MiniDriver, der understøtter PCL og KPDL. Der er nogle begrænsninger på maskinens funktioner og valgmuligheder, der kan bruges med denne driver.	-
NETWORK PRINT MONITOR	Et hjælpeprogram, der muliggør overvågning af maskinen på netværket.	-
Status Monitor	Dette er et hjælpeprogram, der overvåger printerstatus og giver løbende rapportering.	<input type="radio"/>
Network Tool for Direct Printing	Muliggør udskrivning af en PDF-fil uden at skulle åbne Adobe Acrobat/Reader.	-
FONTS	Skærmskrifttyperne, der muliggør brug af maskinens indbyggede skrifttyper i en softwareapplikation.	<input type="radio"/>



BEMÆRK

Installation på Windows skal udføres af en bruger, der er logget på med administratorrettigheder.

Installation af software i Windows

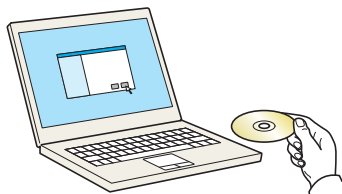
Hurtig installation

Følgende fremgangsmåde er et eksempel på at installere softwaren i Windows 8.1 ved hjælp af **[Hurtig installation]**.

For detaljer om brugerdefineret installation, se følgende:

➔ [Brugerdefineret installation \(side 2-23\)](#)

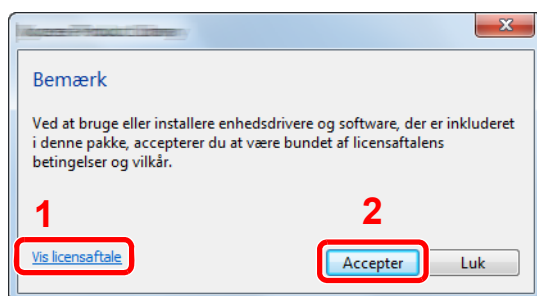
1 Indsæt dvd'en.



BEMÆRK

- Installation i Windows skal udføres af en bruger logget på med administrator rettigheder.
- Vælg **[Afbryd]**, hvis dialogboksen **"Velkommen til guiden Ny hardware fundet"** vises.
- Når autorun-skærmen vises, klik på **[Kør setup.exe]**.
- Hvis vinduet med brugerkontostyring vises, klik på **[Ja]**.

2 Vis skærbilledet.

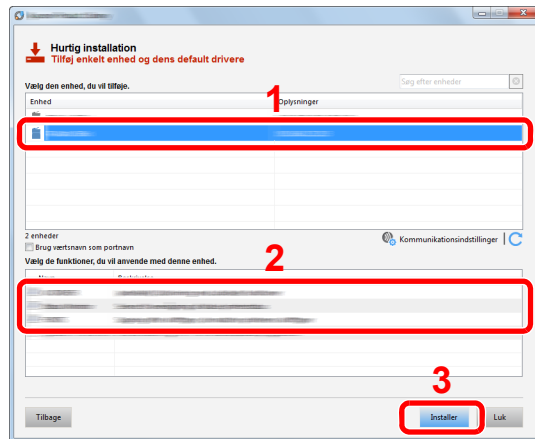


1 Klik på **[Vis licensaftale]**, og læs licensaftalen.

2 Klik på **[Accepter]**.

3 Vælg **[Hurtig installation]**.

4 Installér softwaren.



Du kan også vælge **[Brug værtsnavn for portnavn]** og indstille brug af værtsnavnet for standard TCP/IP port. (En USB-tilslutning kan ikke bruges.)

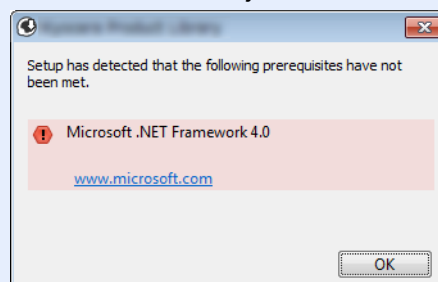
Når du klikker på **[Installer]**, vises et skærbillede, som beder om dit samarbejde med dataindsamling. Vælg en af følgende svarmuligheder og klik på **[OK]**.

✓ VIGTIGT

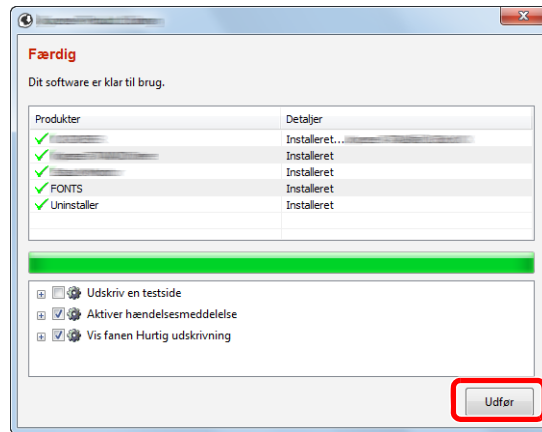
Hvis Wi-Fi eller Wi-Fi Direct er aktiveret, sørg for at angive OP-adressen for portnavnet. Installation kan fejle, hvis værtsnavnet er angivet.

💡 BEMÆRK

- Maskinen kan ikke detekteres hvis den er slukket. Hvis computeren ikke kan registrere maskinen, skal du se, om den er sluttet til computeren via et netværk eller USB-kabel, og om den er tændt, og klik derefter på **C** (genindlæs).
- Klik på **[Installer denne driversoftware alligevel]**, hvis Windows sikkerhedsvinduet vises.
- For at installere Status Monitor i Windows-versioner med Windows 8, er det nødvendigt at installere Microsoft .NET Framework 4.0 i forvejen.



5 Afslut installationen.



Når "Dit software er klar til brug." vises, kan du anvende softwaren. For at udskrive en testside, klik på "Udskriv en testside" afkrydsningsfeltet, og vælg maskinen.

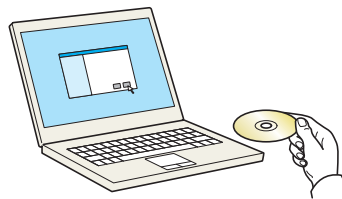
Klik på [Udfør] for at afslutte guiden.

Hvis der vises en system genstart, skal du genstarte computeren ved at følge anvisningerne på skærmen. Dette fuldfører installationen af printerdriveren.

Brugerdefineret installation

Følgende fremgangsmåde er et eksempel på installation af programmet i Windows 8.1 ved brug af [Brugerdefineret installation].

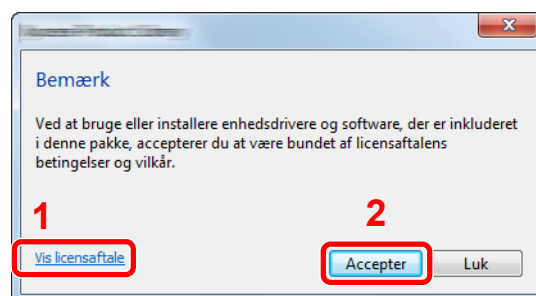
1 Indsæt dvd'en.



BEMÆRK

- Installation i Windows skal udføres af en bruger logget på med administrator rettigheder.
- Vælg [Afbryd], hvis dialogboksen "Velkommen til guiden Ny hardware fundet" vises.
- Når autorun-skærmen vises, klik på [Kør setup.exe].
- Hvis vinduet med brugerkontostyring vises, klik på [Ja].

2 Vis skærmen.



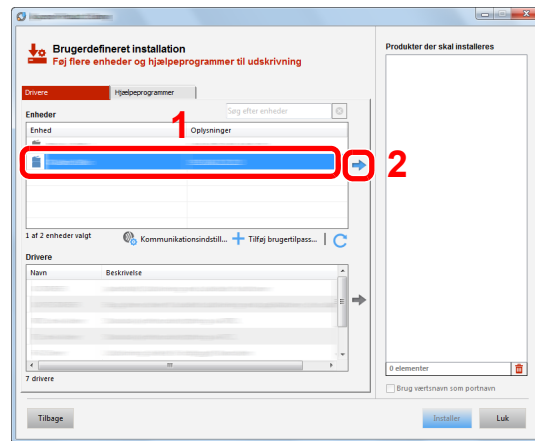
1 Klik på [Vis licensaftale], og læs licensaftalen.

2 Klik på [Accepter].

3 Vælg [Brugerdefineret installation].

4 Installér softwaren.

1 Vælg den enhed, der skal installeres.



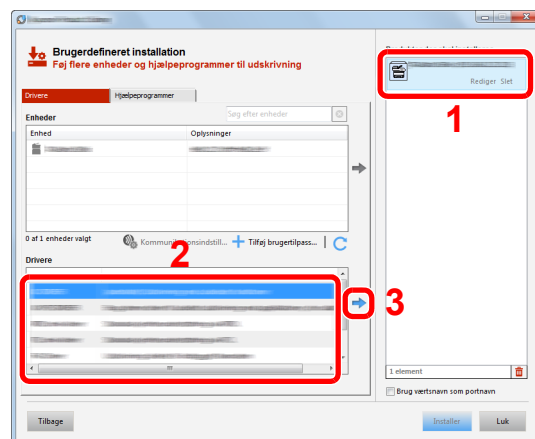
✓ VIGTIGT

Hvis Wi-Fi eller Wi-Fi Direct er aktiveret, sørg for at angive OP-adressen for portnavnet. Installation kan fejle, hvis værtsnavnet er angivet.

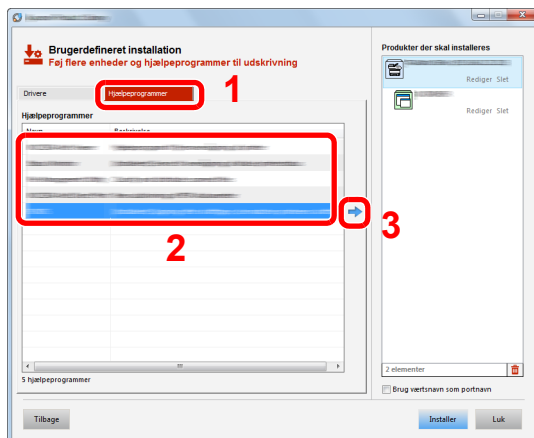
🔧 BEMÆRK

- Maskinen kan ikke detekteres hvis den er slukket. Hvis computeren ikke kan registrere maskinen, skal du se, om den er sluttet til computeren via et netværk eller USB-kabel, og om den er tændt, og klik derefter på **C** (genindlæs).
- Hvis enheden ikke vises, vælg **[Tilføj brugerdefineret enhed]** for at vælge den direkte.

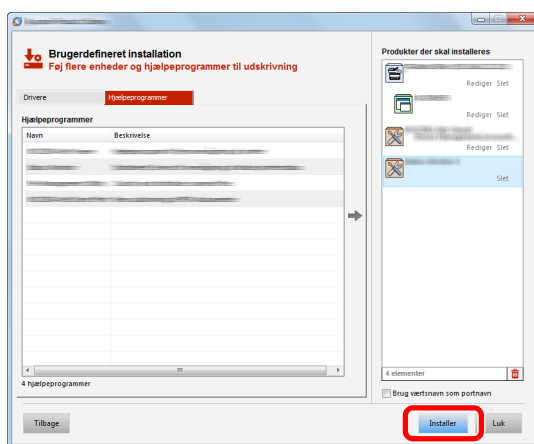
2 Vælg den driver, der skal installeres.



- 3 Klik på fanebladet **[Hjælpeprogrammer]**, og vælg det hjælpeprogram, der skal installeres.



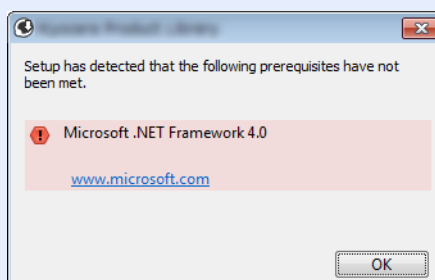
- 4 Klik på **[Installer]**.



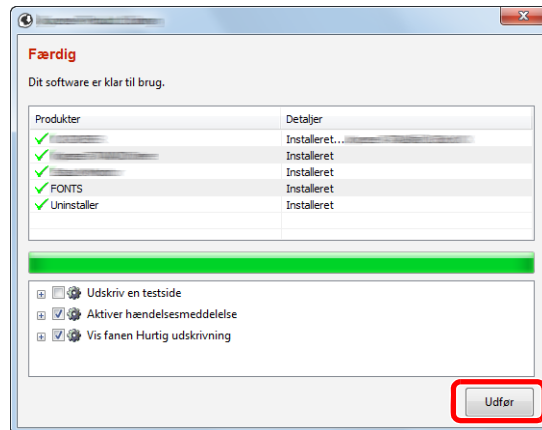
Når du klikker på **[Installer]**, vises et skærmbillede, som beder om dit samarbejde med dataindsamling. Vælg en af følgende svarmuligheder og klik på **[OK]**.

 **BEMÆRK**

For at installere Status Monitor i Windows-versioner med Windows 8, er det nødvendigt at installere Microsoft .NET Framework 4.0 i forvejen.



5 Afslut installationen.



Når "**Dit software er klar til brug.**" vises, kan du anvende softwaren. For at udskrive en testside, klik på "**Udskriv en testside**" afkrydsningsfeltet, og vælg maskinen.

Klik på [**Udfør**] for at afslutte guiden.

Hvis der vises en system genstart, skal du genstarte computeren ved at følge anvisningerne på skærmen. Dette fuldfører installationen af printerdriveren.

Afinstallation af software

Udfør følgende procedure for at slette softwaren fra din computer.

BEMÆRK

Afinstallation på Windows skal udføres af en bruger, der er logget på med administratorrettigheder.

1 Vis skærmen.

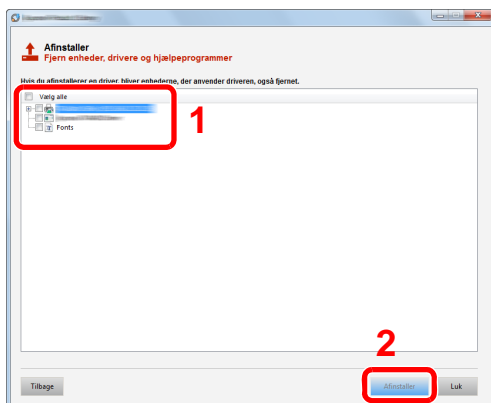
Klik på [**Søg**] i amuletter, og indtast "Afinstaller Product Library" i søgefeltet. Vælg [**Afinstaller Product Library**] i søgelisten.

BEMÆRK

I Windows 7, klik på knappen [**Start**] i Windows, og vælg [**Alle programmer**], [(**Navn på udbyderfirma**)], og [**Afinstaller Product Library**] for at få vist afinstalleringsguiden.

2 Afinstallation af softwaren

Sæt et kryds i boksen for den software der skal afinstalleres.



3 Fuldfør afinstallationen.

Hvis en systemgenstart besked vises, skal du genstarte computeren ved at følge instruktionerne på skærmen. Dette fuldfører afinstallation af softwaren.

BEMÆRK

- Softwaren kan også afinstalleres ved brug af Product Library.
- I skærmen Product Library, klik på [**Afinstaller**], og følg vejledningen på skærmen for at afinstallere softwaren.

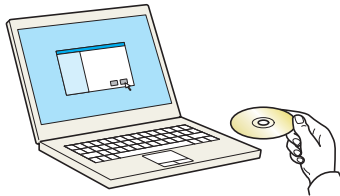
Installere software på en Mac computer

Maskinens printer-funktion kan bruges af en Mac-computer.

BEMÆRK

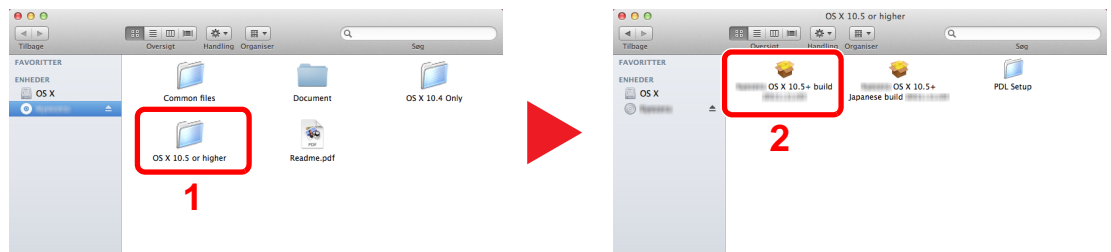
- Installation i MAC OS skal udføres af en bruger logget på med administrator rettigheder.
- Når du udskriver fra en Macintosh computer, indstil maskinens emulering til **[KPD L]** eller **[KPD L(Auto)]**.
➔ Se *engelsk Operation Guide*.
- Ved tilslutning af Bonjour, aktivér Bonjour i maskinens netværksindstillinger.
➔ Se *engelsk Operation Guide*.
- Indtast det brugernavn og den adgangskode, der anvendes til at logge på operativsystemet i skærbilledet Authenticate.
- Ved udskrivning gennem AirPrint, skal du ikke installere softwaren.

1 Indsæt dvd'en.



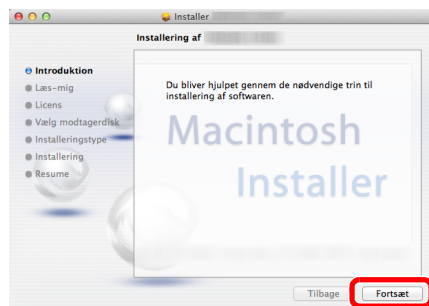
Dobbeltklik på ikonet **[GEN_LIB]**.

2 Vis skærmen.



Dobbeltklik på **[(Firmanavn) OS X vx.x]**, afhængigt af din Mac OS version.

3 Installer printerdriveren.



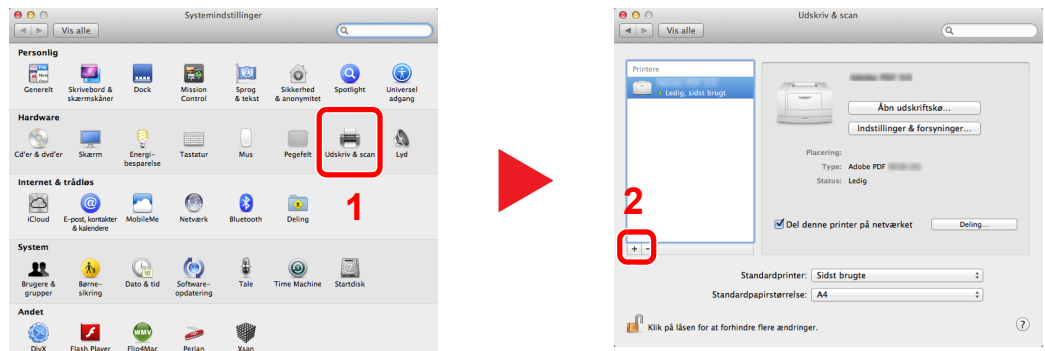
Installer printerdriveren som anvist i vejledningen i installationssoftwaren.

Dette fuldfører installationen af printerdriveren.

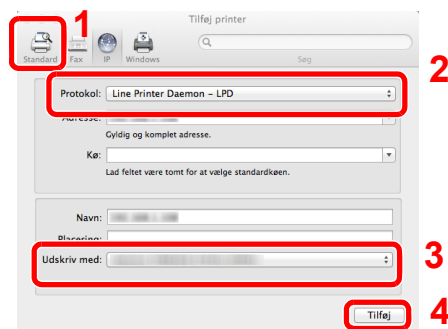
Hvis der bruges en USB-forbindelse, bliver maskinen omorganiseret og tilsluttet automatisk. Hvis der anvendes en IP tilslutning, er indstillingerne nedenfor nødvendige.

4 Konfigurér printeren.

1 Åbn Systemindstillinger og tilføj printeren.



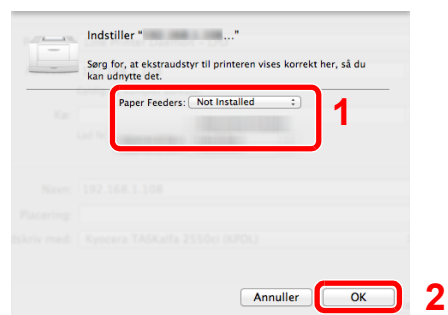
2 Vælg [Standard] og klik på enheden, der vises i "Navn", og vælg driver i "Brug".



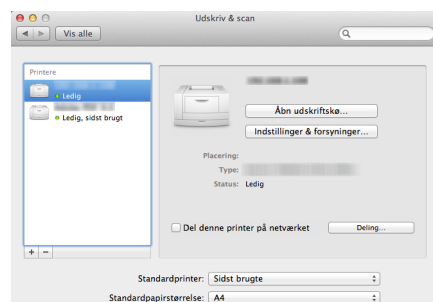
BEMÆRK

Når du anvender en IP-forbindelse, skal du klikke på IP-ikonet for en IP-forbindelse og derefter indtaste værtsnavnet eller IP-adressen. Det nummer der indtastes i "Adresse" vil automatisk vises i "Navn". Skift, om nødvendigt.

3 Vælg den funktion, der er tilgængelig for maskinen.



4 Den valgte maskine er tilføjet.



Kontrol af tælleren

Kontroller antallet af printede ark.

- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Tæller] > [OK] tast
- 2 Kontrol af tælleren.
Vælg det emne, du ønsker at kontrollere, og vælg tasten [OK].

Embedded Web Server RX

Hvis maskinen er tilsluttet til netværket, kan du konfigurere forskellige indstillinger ved hjælp af Embedded Web Server RX. Dette afsnit forklarer hvordan der opnås adgang til Embedded Web Server RX, og hvordan sikkerhedsindstillingerne og værtsnavnet ændres.

➔ Embedded Web Server RX User Guide

BEMÆRK

For fuld adgang til egenskaberne for Embedded Web Server RX sider, indtast brugernavn og adgangskode og klik på [Login]. Ved at indtaste den foruddefinerede administratoradgangskode opnår du adgang til alle sider, herunder dokumentboks. Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor. (Der skelnes mellem store og små bogstaver.)

Login User Name: Admin

Login Password: Admin

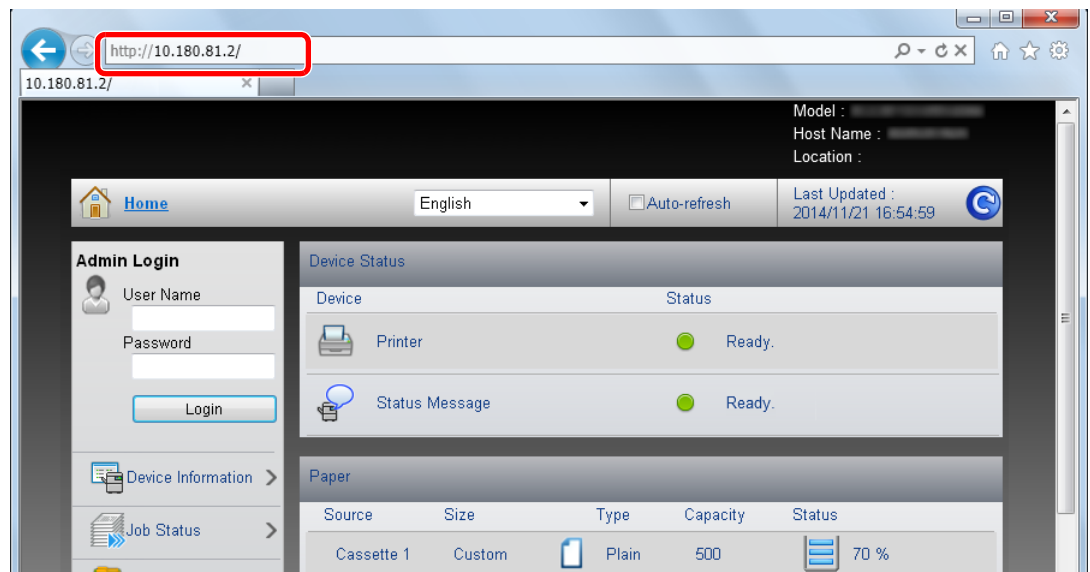
Indstillinger som administrator og standard brugere kan konfigurere i Embedded Web Server RX er følgende.

Indstilling	Beskrivelse	Administrator	Almindelig bruger
Device Information	Maskinens opbygning kan kontrolleres.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Job Status	Viser alle oplysninger om enheden, herunder udskriftsjob og jobloghistorik.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Document Box	Tilføj eller slet dokumentbokse eller slet dokumenter i en dokumentboks.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> *1
Device Settings	Konfigurér maskinens avancerede indstillinger.	<input type="radio"/>	-
Function Settings	Konfigurér de avancerede funktionsindstillinger.	<input type="radio"/>	-
Network Settings	Konfigurér de avancerede netværksindstillinger.	<input type="radio"/>	-
Security Settings	Konfigurér de avancerede sikkerhedsindstillinger.	<input type="radio"/>	-
Management Settings	Konfigurér de avancerede administrationsindstillinger.	<input type="radio"/>	-

*1 Den indloggede bruger kan muligvis ikke konfigurere nogle af indstillingerne afhængigt af brugerens tilladelser.

Adgang til Embedded Web Server RX

- 1 Vis skærmen.
 - 1 Start din web-browser.
 - 2 I adresse- eller lokationslinjen skal du indtaste maskinens IP-adresse eller værtsnavnet.
Udskrift statussiden for at kontrollere maskinens IP-adresse og værtsnavn.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Rapport] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Rapportprint] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Statusside] > [OK] tast > [Ja]
- Eksempler: <https://10.180.81.2/> (for IP-adresse)
<https://MFP001> (hvis værtsnavnet er "MFP001")



Websiden viser grundlæggende oplysninger om maskinen og Embedded Web Server RX samt deres aktuelle status.

BEMÆRK

Hvis skærbilledet "There is a problem with this website's security certificate." vises, skal certifikatet konfigureres.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

Du kan også fortsætte handlingen uden at konfigurere certifikatet.

2 Konfigurer funktionen.

Vælg en kategori fra navigationslinjen i venstre side af skærbilledet.

BEMÆRK

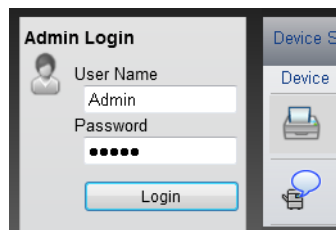
For at have adgang til alle funktioner af Embedded Web Server RX-siderne, indtast brugernavnet og adgangskoden, og klik på **[Login]**. Ved at indtaste den foruddefinerede administratoradgangskode opnår du adgang til alle sider, herunder dokumentboks. Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor. (Der skelnes mellem store og små bogstaver.)

Login User Name: Admin

Login Password: Admin

Ændring af sikkerhedsindstillingerne

- 1 Vis skærmen.
 - 1 Start din web-browser.
 - 2 I adresse- eller lokationslinjen skal du indtaste maskinens IP-adresse eller værtsnavnet.
Udskrift statussiden for at kontrollere maskinens IP-adresse og værtsnavn.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Rapport] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Rapportprint] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Statusside] > [OK] tast > [Ja]
 - 3 Log på med administratorrettigheder.



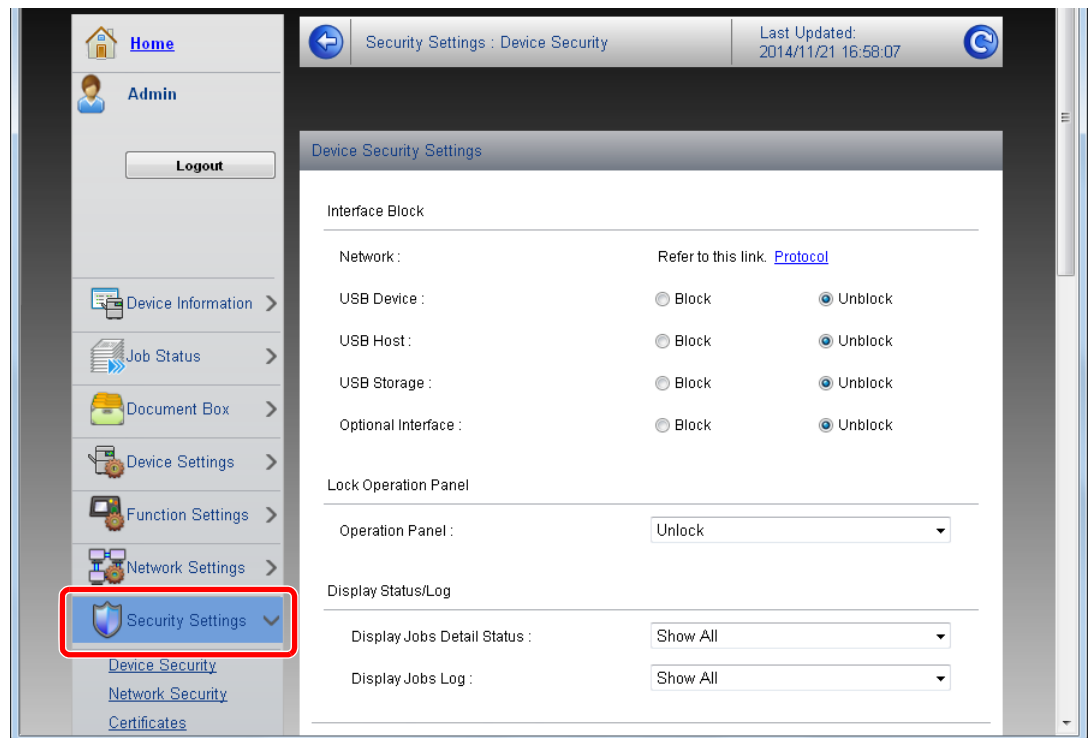
Standardindstillinger fra fabrikken for standard bruger med administratorrettigheder vises nedenfor.
(Der skelnes mellem store og små bogstaver.)

Login User Name: Admin
Login Password: Admin

- 4 Klik på [Security Settings].

2 Konfigurér sikkerhedsindstillingerne.

Fra menuen [**Security Settings**], vælg den indstilling, du vil konfigurere.



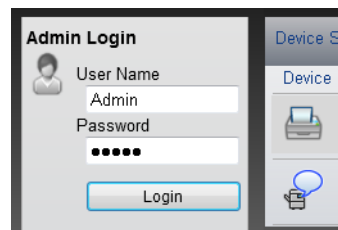
BEMÆRK

For yderligere oplysninger om indstillinger af certifikater, se følgende:

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Ændring af enhedsoplysninger

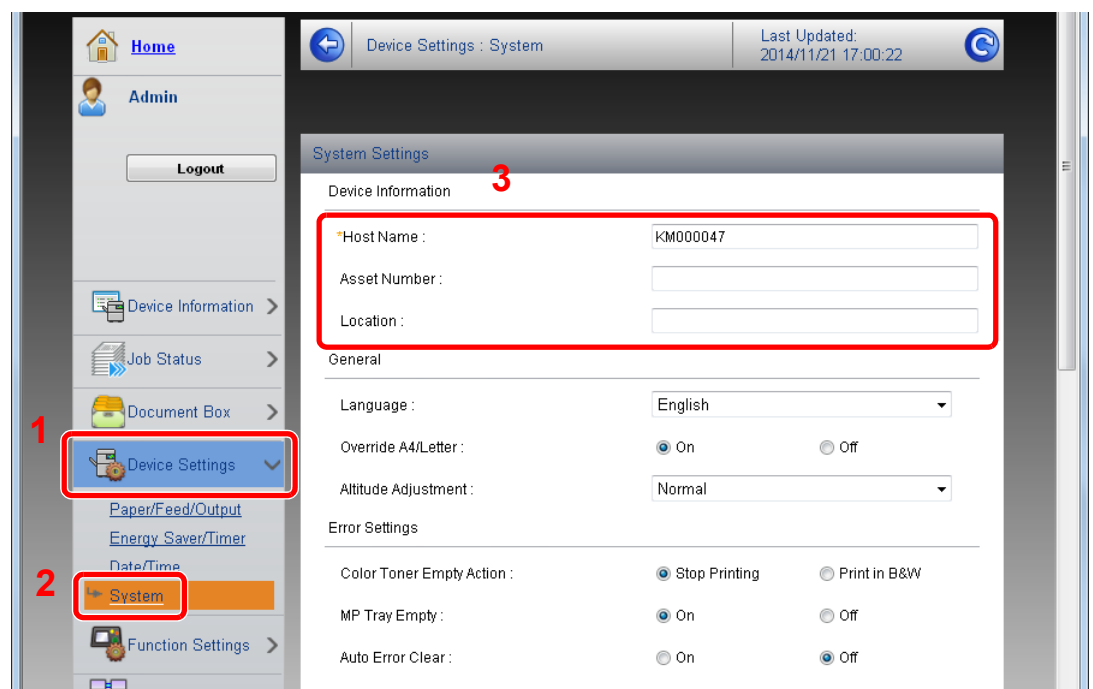
- 1 Vis skærmen.
 - 1 Start din web-browser.
 - 2 I adresse- eller lokationslinjen skal du indtaste maskinens IP-adresse eller værtsnavnet.
Udskrift statussiden for at kontrollere maskinens IP-adresse og værtsnavn.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Rapport] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Rapportprint] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Statusside] > [OK] tast > [Ja]
 - 3 Log på med administratorrettigheder.



Standardindstillinger fra fabrikken for standard bruger med administratorrettigheder vises nedenfor. (Der skelnes mellem store og små bogstaver.)

Login User Name: Admin
Login Password: Admin

- 4 Fra menuen [Device Settings], klik på [System].



2 Angiv værtsnavnet.

Indtast oplysninger om enheden, og klik på **[Submit]**.



VIGTIGT

Genstart netværket, eller sluk og tænd maskinen igen efter ændring af indstillingen.

For at genstarte netværksinterfacekortet skal du klikke på **[Reset] i menuen **[Management Settings]** og herefter klikke på **[Restart Network]** i "Restart".**

3 Klargøring inden brug

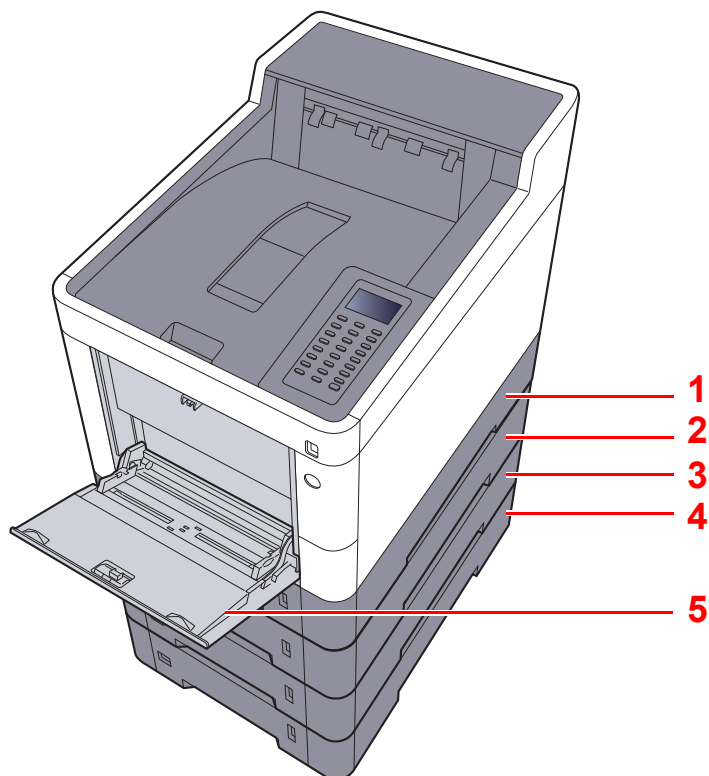
Dette kapitel indeholder følgende emner.

Ilægning af papir	3-2
Forholdsregler ved ilægning af papir	3-3
Ilægning af papir i kassetterne	3-4
Ilægning af papir i multifunktionsbakken	3-7
Specifikation af papirstørrelse og medietype	3-10
Papirstopper	3-13

Ilægning af papir

Læg papir i kassetterne og multifunktionsbakken.

Se næste side vedrørende fremgangsmåderne for ilægning af papir i hver enkelt kassette.



Nr.	Navn	Side
1	Kassette 1	side 3-4
2	Kassette 2	side 3-4
3	Kassette 3	side 3-4
4	Kassette 4	side 3-4
5	Multifunktionsbakke	side 3-7

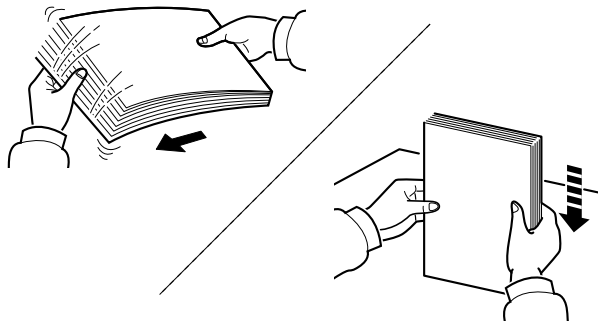


BEMÆRK

- Antallet af ark varierer afhængigt af omgivelserne og papirtype.
- Brug ikke papir til inkjet printere eller papir med bestrøget overflade. Disse papirtyper kan medføre papirstop eller andre fejl.
- For højere kvalitet af farveudskrivning, brug specielt farvepapir.

Forholdsregler ved ilægning af papir

Når du åbner en ny pakke papir, skal du bladre gennem arkene for at adskille dem, før de lægges i som beskrevet i fremgangsmåden nedenfor.



Vift papiret, bank det derefter på en plan flade.

Bemærk yderligere følgende punkter.

- Ret papiret ud inden ilægningen, hvis det er foldet eller krøllet. Krøllet eller foldet papir kan medføre papirstop.
- Udsæt ikke åbne papirpakker for høje temperaturer og høj luftfugtighed, da fugt kan medføre problemer. Pak resterende papir ind i originalemballagen efter ilægning af papir i multifunktionsbakken eller kassetterne.
- Hvis maskinen ikke skal bruges i længere tid, skal du beskytte papiret mod fugt, ved at tage det ud af kassetterne og pakke det ind i originalemballagen.

✓ VIGTIGT

Hvis du udskriver på brugt papir (papir, der allerede er anvendt til udskrivning), må du ikke bruge papir, der er sammenholdt med hæfteklammer eller clips. Det kan beskadige maskinen eller give en dårlig billedkvalitet.

💡 BEMÆRK

Se følgende, hvis der anvendes specialpapir, såsom brevhoved, hullet papir eller papir med tryk, såsom logo eller firmanavn:

➔ Se *engelsk Operation Guide*.

Ilægning af papir i kassetterne

Kassetterne kan rumme almindeligt papir, genbrugspapir eller farvet papir.

Antallet af ark, der kan lægges i hver kassette, vises nedenfor.

Kassette	Antal ark
Kassetter 1 til 4	500 ark (almindeligt papir: 80 g/m ²)

Se følgende for yderligere detaljer om understøttede papirstørrelser:

➔ *Engelsk Operation Guide.*

BEMÆRK

A6 papir kan ikke lægges i kassetter 2 til 4.

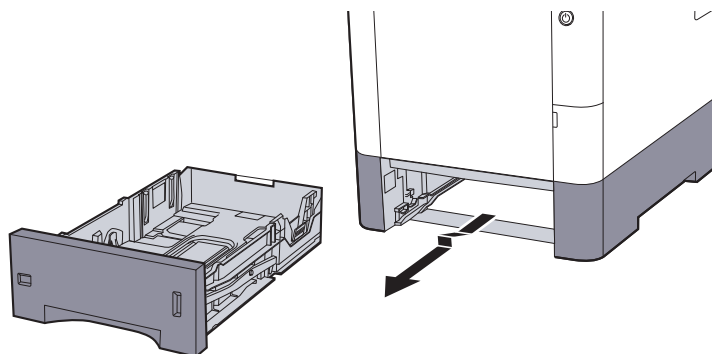
Se følgende for yderligere oplysninger om indstilling af papirtype:

➔ *Engelsk Operation Guide.*

VIGTIGT

Kassette 1 kan rumme papir med papirvægt på mellem 60 og 163 g/m². Kassetterne 2 - 4 kan rumme papir med papirvægt på mellem 60 og 220 g/m².

- 1 Træk kassetten helt ud af maskinen.

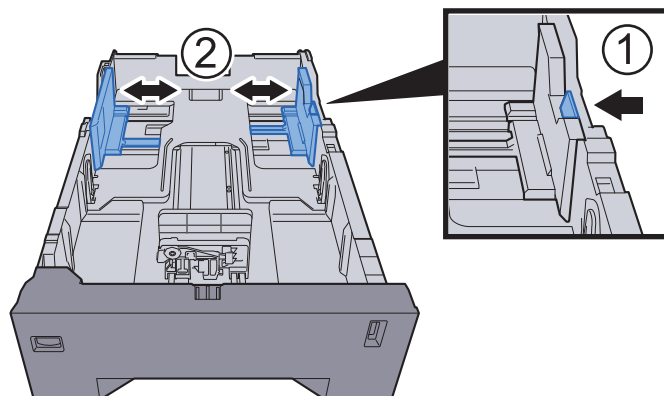


BEMÆRK

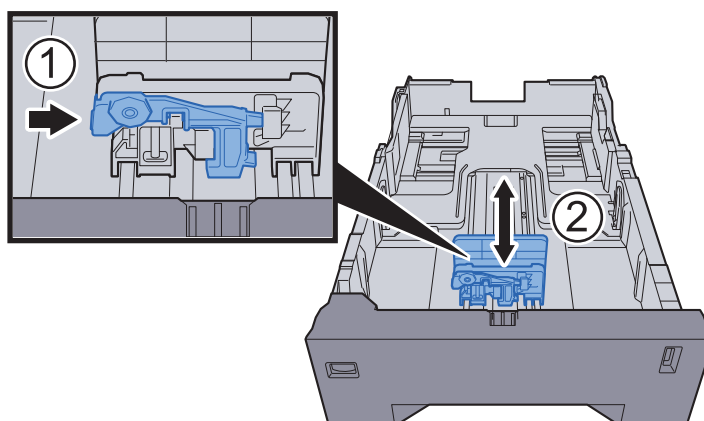
Kontrollér at den er understøttet og ikke falder ud, når du trækker kassetten ud af maskinen.

- 2 Justér kassetten størrelse.

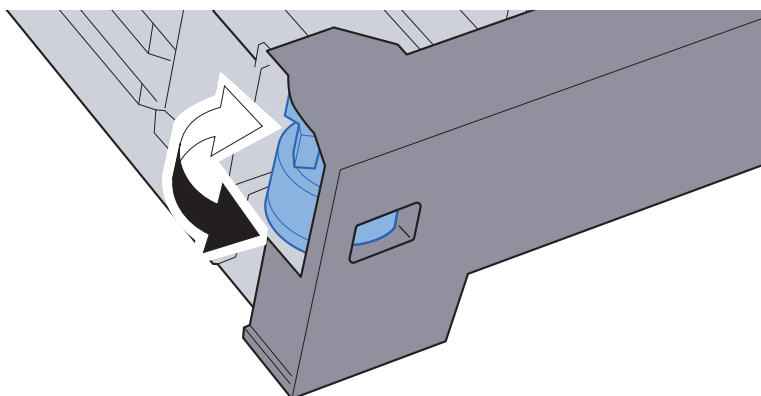
- 1 Justér positionen af justeringsstyr for papirbredden der er placeret i den venstre og højre side af kassetten. Tryk på justeringsfanen for papirbredde og skub styrene til den relevante papirstørrelse. Papirformaterne er angivet på kassetten.



- 2 Indstil justeringsstyret for papirlængden til den relevante papirstørrelse. Tryk på justeringsfanen for papirlængde og skub styrene til den relevante papirstørrelse.



- 3 Drej på formatvælgeren, indtil størrelsen på det relevante papir vises i vinduet for papirstørrelse.



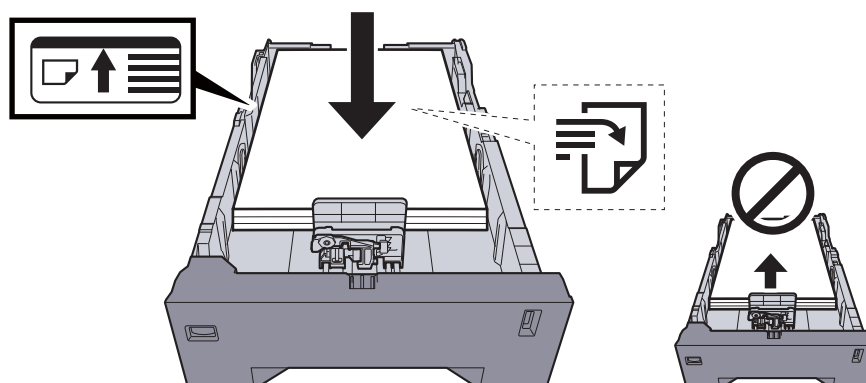
 **BEMÆRK**

Når formatvælgeren er indstillet til "Other" skal papirstørrelsen være indstillet i maskinen på betjeningspanelet.

➔ [Papirformat og medietype for kassetterne \(side 3-10\)](#)

3 Læg papir i.

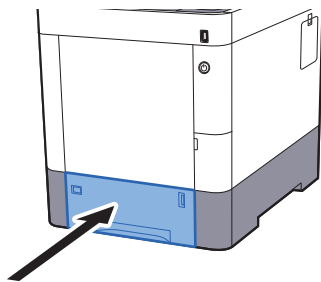
- 1 Vift papiret, bank det derefter på en plan flade for at undgå papirstop eller skæv udskrivning.
- 2 Læg papir i kassetten.



✓ **VIGTIGT**

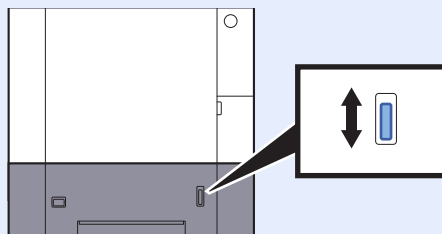
- Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt opad.
- Efter udpakning af nyt papir er det nødvendigt at bladre gennem papiret, inden det lægges i multifunktionsbakken.
- ➔ [Forholdsregler ved ilægning af papir \(side 3-3\)](#)
- Kontrollér inden ilægning af papir, at det ikke er krøllet eller foldet. Krøllet eller foldet papir kan forårsage papirstop.
- Kontrollér, at det ilagte papir ikke overstiger det angivne niveau (se figuren ovenfor).
- Hvis papiret er lagt i uden brug af justeringsstyr for papirlængde, kan papiret køre skævt eller sidde fast.

- 4 Skub forsigtigt kassetten tilbage på plads.



BEMÆRK

Der er en papirmåler, til højre på kassetten forside, som angiver den resterende papirmængde.



- 5 Angiv papirtypen der er lagt i kassetten ved hjælp af kontrolpanelet.

➔ [Papirformat og medietype for kassetterne \(side 3-10\)](#)

Ilægning af papir i multifunktionsbakken

Multifunktionsbakken kan rumme op til 100 ark almindeligt papir (80 g/m²).

Se følgende for yderligere detaljer om understøttede papirstørrelser:

➔ *Engelsk Operation Guide.*

Se følgende for yderligere oplysninger om indstilling af papirtype:

➔ *Engelsk Operation Guide.*

Sørg for at bruge multifunktionsbakken, når du udskriver på specialpapir.

✔ VIGTIGT

- **Indstil medietypen til Tykt, og indstil papirvægten, hvis du bruger papir med en papirvægt på min. 106 g/m².**
- **Fjern hver transparent fra den øverste bakke efterhånden det udskrives. Transparenter, der efterlades i den øverste bakke, kan medføre papirstop.**

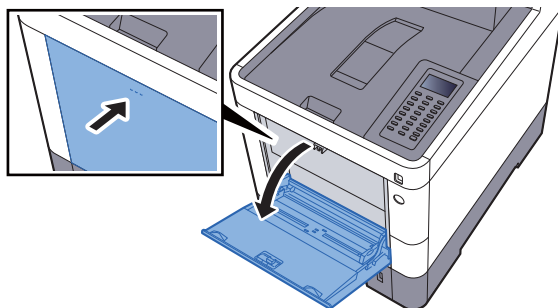
Multifunktionsbakken har følgende kapacitet.

- Almindeligt papir (80 g/m²), genbrugspapir eller farvet papir: 100 ark
- Tykt papir (209 g/m²): 15 ark
- Tykt papir (157 g/m²): 30 ark
- Tykt papir (104.7 g/m²): 50 ark
- Hagaki (Cardstock): 30 ark
- Kuvert DL, Kuvert C5, Kuvert #10, Kuvert #9, Kuvert #6 3/4, Konvolut monarch, Youkei 4, Youkei 2: 5 ark
- OHP-film: 1 ark
- Bestrøget: 30 ark

💡 BEMÆRK

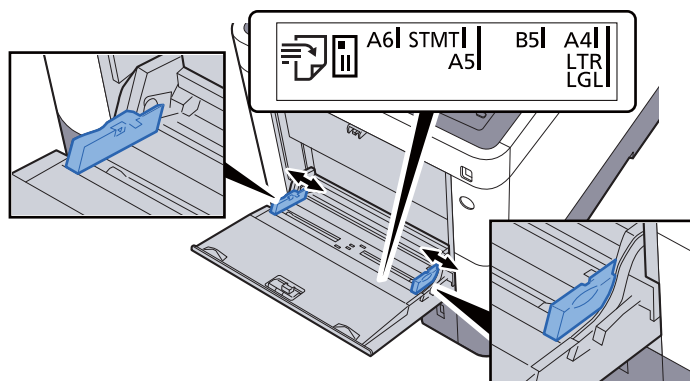
- Når du ilægger et brugerdefineret papirformat, skal du angive papirformatet jf.:
➔ [Papirstørrelse og medietype for multifunktionsbakken \(MF bakke indstilling\) \(side 3-12\)](#)
- Når du anvender specialpapir, såsom transparent eller tykt papir, skal du vælge medietypen, som angivet i:
➔ [Papirstørrelse og medietype for multifunktionsbakken \(MF bakke indstilling\) \(side 3-12\)](#)

1 Åbn multifunktionsbakken.

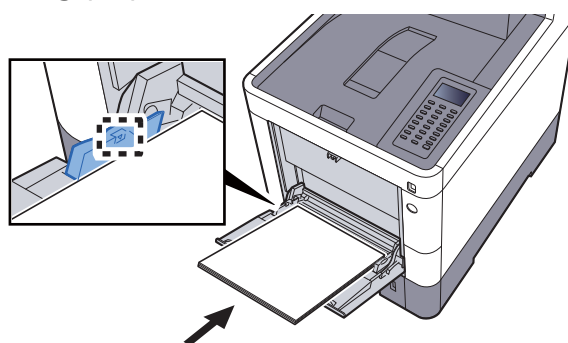


2 Justér multifunktionsbakkens størrelse.

Papirformaterne er angivet på multifunktionsbakken.



3 Læg papir i.



Før papiret ind i bakken langs med styrene, indtil det ikke kan komme længere.

Efter udpakning af nyt papir er det nødvendigt at bladre gennem papiret, inden det lægges i multifunktionsbakken.

➔ [Forholdsregler ved ilægning af papir \(side 3-3\)](#)

✓ VIGTIGT

- Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt opad.
- Krøllet papir skal rettes ud inden brug.
- Kontrollér inden ilægning af papir i multifunktionsbakken, at der ikke er papir tilbage fra et tidligere job i bakken. Hvis der er nogle få ark papir tilbage i multifunktionsbakken, og du ønsker at ilægge flere papirer, skal du først fjerne det resterende papir fra bakken, og blande det med det nye papir, inden papiret ilægges i bakken.
- Flyt justeringsstyrene for papirbredde, så de passer til papiret, hvis der er et mellemrum mellem papiret og styrene. Herved hindres forskydning af arkene og papirstop.
- Kontrollér, at det ilagte papir ikke overstiger ilægningsgrænser.

4 Angiv papirtypen der er lagt i multifunktionsbakken ved hjælp af kontrolpanelet.

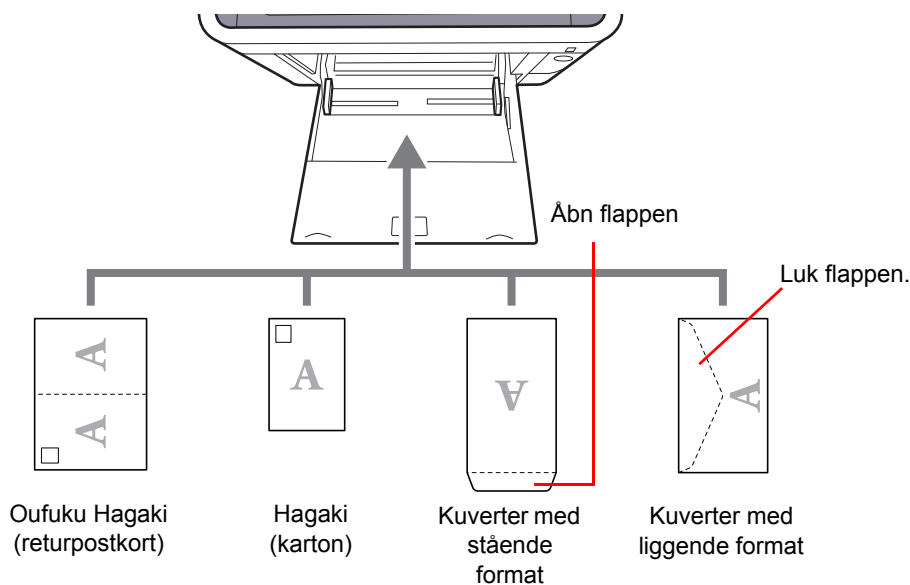
➔ [Papirstørrelse og medietype for multifunktionsbakken \(MF bakke indstilling\) \(side 3-12\)](#)

Ilægning af kuverter eller karton i multifunktionsbakken

Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt opad. For proceduren for udskrivning, se:

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Eksempel: Ved udskrivning af adresse.



✔ VIGTIGT

- Brug ufoldet Oufuku hagaki (returpostkort).
- Hvordan kuverten skal ilægges (retningen og siden, der vender opad) afhænger af kuverttypen. Sørg for at ilægge den korrekt, da der ellers vil blive trykt i den forkerte retning eller på den forkerte side.

💡 BEMÆRK

Når du ilægger en kuvert i multifunktionsbakken, vælg kuverttypen som anvist i:

➔ [Papirstørrelse og medietype for multifunktionsbakken \(MF bakke indstilling\) \(side 3-12\)](#)

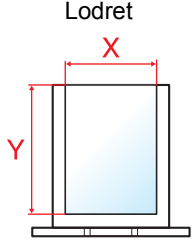
Specifikation af papirstørrelse og medietype

Standardindstillingen for papirformat for kassette 1, for multifunktionsbakken og for papirføderen (kassette 2 til 4) (tilbehør) er "A4 eller "Letter", og standardindstillingen for medietype er "Almindelig".

Angiv papirformatet og medietypen for at ændre, hvilken type papir der skal anvendes i kassetterne.

Papirformat og medietype for kassetterne

Specificere papirformat og -medietype, der skal anvendes i kassetterne.

Element	Beskrivelse
Medietype*1	<p>Vælg medietype.</p> <p>Værdier</p> <p>Kassette 1: Almindeligt (60 - 105 g/m²), Fortrykt, Kval.papir, Genbrug, Pergament (60 - 105 g/m²), Groft, Brevhoved, Farve, Hullet, Tykt (106 - 163 g/m²), Højkval., BRUGERD. 1 - 8</p> <p>Kassette 2 til 4: Almindeligt (60 - 105 g/m²), Fortrykt, Etiketter, Kval.papir, Genbrug, Pergament (60 - 105 g/m²), Groft, Brevhoved, Farve, Hullet, Kuvert, Bestrøg., Tykt (106 - 220 g/m²), Højkval., BRUGERD. 1 - 8</p>
Andet papirformat	<p>Følgende tilbehør er tilgængeligt:</p> <p>Værdier</p> <p>Kassette 1: Executive, Letter, Legal, A4, B5, A5, A6, B6, ISO B5, Brugerdef., Oficio II, 216 × 340 mm, 16K, Statement, Folio</p> <p>Kassette 2 til 4: Konvolut monarch, Kuvert #10, Kuvert DL, Kuvert C5, Executive, Letter, Legal, A4, B5, A5, B6, Kuvert #9, Kuvert #6, ISO B5, Brugerdef., Oficio II, 216 × 340 mm, 16K, Statement, Folio, Youkei 2, Youkei 4</p>
ValgfriPapirstr.*2	<p>Registrér det brugerdefinerede papirformat, der skal anvendes i Kassette 1 til 4.</p> <p>Værdier</p> <p>Kassette 1:</p> <p>Metrisk</p> <p>X: 105 til 216 mm (trinvis forøgelse på 1 mm)</p> <p>Y: 148 til 356 mm (trinvis forøgelse på 1 mm)</p> <p>Tomme</p> <p>X: 4,13 til 8,50" (trinvis forøgelse på 0,01")</p> <p>Y: 5,83 til 14,02" (trinvis forøgelse på 0,01")</p> <p>Kassette 2 til 4:</p> <p>Metrisk</p> <p>X: 92 til 216 mm (trinvis forøgelse på 1 mm)</p> <p>Y: 162 til 356 mm (trinvis forøgelse på 1 mm)</p> <p>Tomme</p> <p>X: 3,62 til 8,50" (trinvis forøgelse på 0,01")</p> <p>Y: 6,38 til 14,02" (trinvis forøgelse på 0,01")</p> <p>X=længde, Y=brejde</p> <div style="text-align: center;">  </div>

*1 For at skifte til en anden medietype end "Almindelig".

➔ Se *engelsk Operation Guide*.

Når en papirvægt der ikke kan ilægges i en kassette er indstillet til en medietype, vises medietypen ikke.

*2 Viser når [Brugerdef.] vælges i Andet papirformat.

Papirformat og medietype for kassetterne:

Indstil medietype, hvis formatvælgeren er indstillet til en af størrelserne nedenfor.

"A4", "A5", "B5", "Letter", "Legal" eller "A6" (Kun kassette 1)

Hvis formatvælgeren er indstillet til "Other", konfigureres indstillinger for papirformat og medietype.

1 Vis skærmen.

[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Papirindstil.] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Kassette 1 (til 4) indst.] > [OK] tast



BEMÆRK

[Kassette 2] til [Kassette 4] vises, når papirføderen (tilbehør) er installeret.

2 Vælg medietype.

1 [▲] [▼] tast > [Medietype] > [OK] tast

2 Vælg medietypen og vælg tasten [OK].

3 Vælg papirformat.

1 [▲] [▼] tast > [Andet pap.format] > [OK] tast

2 Vælg papirformat og vælg [OK] tast.

Hvis du har valgt [Brugerdefineret], anvend proceduren nedenfor til at angive papirets længde og bredde.

3 [▲] [▼] tast > [ValgfriPapirstr.] i "Kassette 1 (til 4) indst." > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Mål] > [OK] tast

4 Vælg papirformatets enheder, og vælg [OK] tast.

5 [▲] [▼] tast > [Str.angivelse(Y)] > [OK] tast

6 Indtast papirets længde, og vælg [OK] tast.



BEMÆRK

Anvend de numeriske taster, eller tryk på [▲] eller [▼] knappen for at indtaste et nummer.

7 [▲] [▼] tast > [Str.angivelse(X)] > [OK] tast

8 Indtast papirets bredde, og vælg [OK] tasten.



BEMÆRK

Anvend de numeriske taster, eller tryk på [▲] eller [▼] knappen for at indtaste et nummer.

Papirstørrelse og medietype for multifunktionsbakken (MF bakke indstilling)

Specificerer papirformat og -medietype, der skal anvendes i multifunktionsbakken.

Element	Beskrivelse
Papirformat	Følgende tilbehør er tilgængeligt: Værdier: Konvolut monarch, Kuvert #10, Kuvert DL, Kuvert C5, Executive, Letter, Legal, A4, B5, A5, A6, B6, Kuvert #9, Kuvert #6, ISO B5, Brugerdefineret, Hagaki (Karton), Oufuku hagaki (Return postcard), Oficio II, 216 × 340 mm, 16K, Statement, Folio, Youkei 2, Youkei 4
Medietype^{*1}	Vælg medietype. Værdier: Almindeligt (60 - 105 g/m ²), Transparent, Fortrykt, Etiketter, Kval.papir, Genbrug, Pergament (60 - 105 g/m ²), Groft, Brevhoved, Farve, Hullet, Kuvert, Karton, Bestrøg., Tykt (106 - 220 g/m ²), Højkval., Brugerdef. 1 - 8

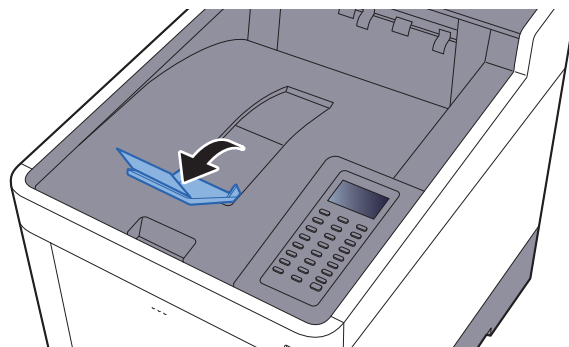
*1 For at skifte til en anden medietype end Almindelig.

➔ Se *engelsk Operation Guide*.

- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Papirindstil.] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Multifunkt.bakke] > [OK] tast
- 2 Vælg papirformat.
 - 1 [▲] [▼] tast > [Papirformat] > [OK] tast
 - 2 Vælg papirformat, og vælg tasten [OK].
- 3 Vælg medietype.
 - 1 [▲] [▼] tast > [Medietype] > [OK] tast
 - 2 Vælg medietypen og vælg tasten [OK].

Papirstopper

Når du anvender større papir end A4/Letter, skal du åbne papirstopperen der er vist i figuren.



4 Udskrivning fra PC

Dette kapitel indeholder følgende emner:

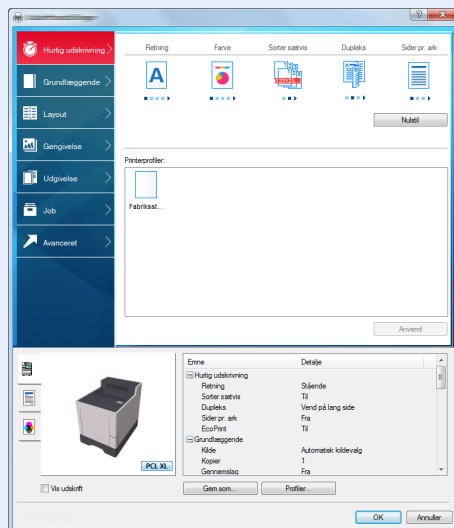
Udskrivning fra PC	4-2
Udskrivning på papir der ikke har standardstørrelse	4-4
Skærbillede med printerdriverens udskriftsindstillinger	4-5
Printerdriver hjælp	4-7
Ændre standard printerdriver indstillinger (Windows 8.1)	4-7
Annullering af udskrivning fra en computer	4-7
Udskrivning med AirPrint	4-8
Udskrivning med Google Cloud Print	4-8
Udskrivning med Mopria	4-8
Udskrivning med Wi-Fi Direct	4-8
Status Monitor	4-9
Adgang til Status Monitor	4-9
Lukning af Status Monitor	4-9
Visning af Status Monitor	4-9

Udskrivning fra PC

Følg nedenstående trin for at udskrive dokumenter fra applikationer.

BEMÆRK

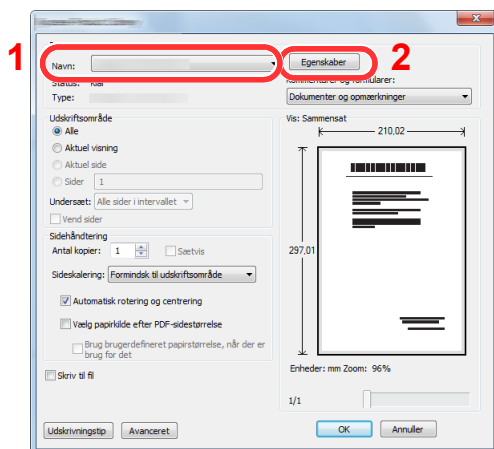
- For at udskrive dokumentet fra applikationerne skal printerdriveren installeres på computeren fra den medfølgende DVD (Product Library).
- I nogle miljøer, vises de aktuelle indstillinger nederst på printerdriveren.



- Ved udskrivning på karton eller konvolutter, indlæs karton eller konvolutterne i multifunktionsbakken før den følgende procedure udføres.

➔ [Ilægning af kuverter eller karton i multifunktionsbakken \(side 3-9\)](#)

- 1 Vis skærmen.
Klik på **[Filer]** og vælg **[Udskriv]** i applikationen.
- 2 Konfigurér indstillingerne.
 - 1 Vælg maskinen fra "Navn" menuen, og klik på knappen **[Egenskaber]**.



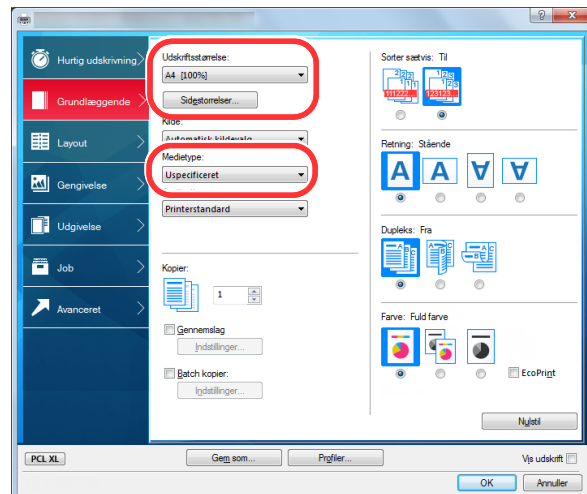
2 Vælg fanebladet **[Grundlæggende]**.

3 Klik på "Udskriftsstørrelse" menuen og vælg papirformatet, der skal anvendes til udskrivning.

For at ilægge et papirformat, der ikke er medtaget i udskriftstørrelser på maskinen, såsom karton eller kuverter, skal papirformatet registreres.

➔ [Udskrivning på papir der ikke har standardstørrelse \(side 4-4\)](#)

For at udskrive på specialpapir, såsom tykt papir eller transparenter, klik på "Medietype" menuen og vælg medietype.



4 Tryk på knappen **[OK]**, for at vende tilbage til dialogboksen udskriv.

3 Start udskrivning.

Tryk på knappen **[OK]**.

Udskrivning på papir der ikke har standardstørrelse

Hvis du har ilagt et papirformat, der ikke er inkluderet i udskriftstørrelserne på maskinen, registreres papirformatet under **[Grundlæggende]** fanen i skærbilledet for udskriftsindstillinger i printerdriveren.

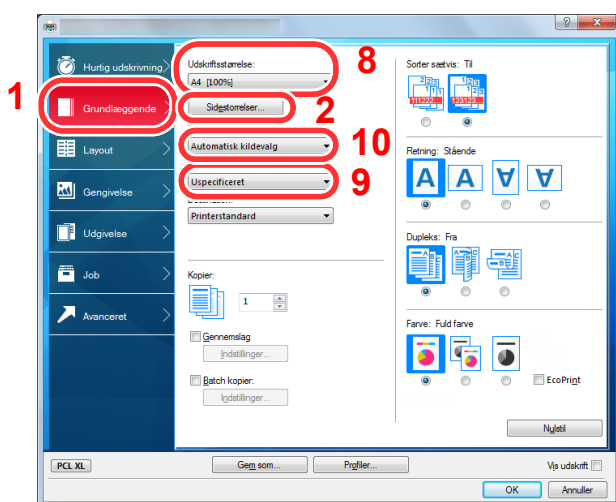
Den registrerede størrelse kan vælges fra "Udskriftstørrelse" i menuen.

BEMÆRK

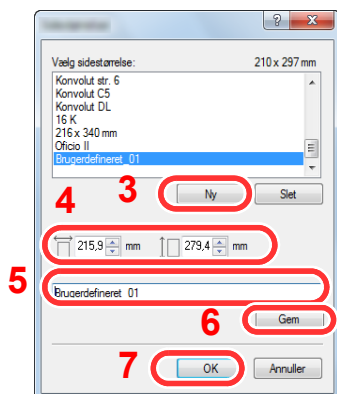
For at udføre udskrivning på maskinen, skal du indstille papirformat og -type i følgende:

➔ [Papirstørrelse og medietype for multifunktionsbakken \(MF bakke indstilling\) \(side 3-12\)](#)

- 1 Viser skærbilledet Udskriftsindstillinger.
- 2 Registrér papirstørrelsen.



- 1 Klik på fanebladet **[Grundlæggende]**.
- 2 Tryk på knappen **[Side størrelse...]**.
- 3 Tryk på knappen **[Ny]**.
- 4 Indtast papirstørrelsen.
- 5 Indtast navn på papiret.
- 6 Tryk på knappen **[Gem]**.
- 7 Tryk på knappen **[OK]**.
- 8 I menuen "Udskriftstørrelse", vælges papirformat (navn), som du har registreret i trin 4 til 7.
- 9 Vælg papirtypen i menuen "Medietype".
- 10 Klik på **[MF bakke]** i menuen "Kilde".



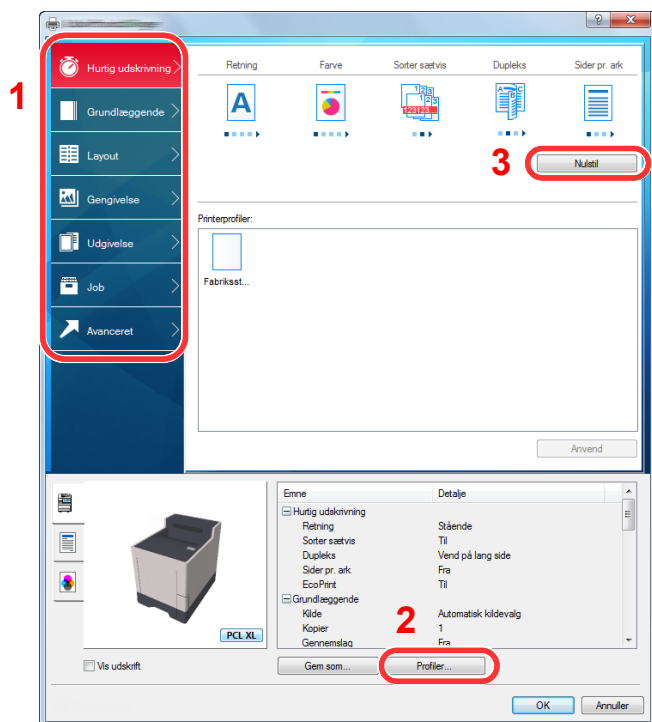
BEMÆRK

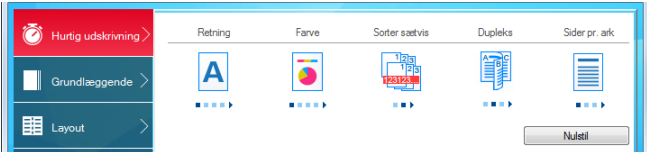
Hvis du har ilagt et postkort eller konvolut, skal du vælge **[Karton]** eller **[Konvolut]** i menuen "Medietype".

Skærbillede med printerdriverens udskriftsindstillinger

Skærbilledet for printerdriverens udskriftsindstillinger giver dig mulighed for at konfigurere forskellige print-relaterede indstillinger.

➔ Printing System Driver User Guide

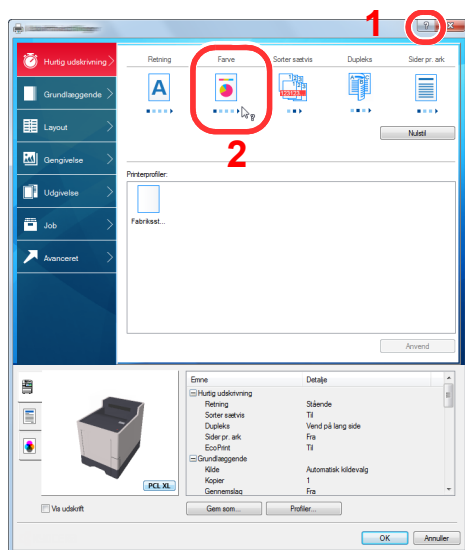


Nr.	Beskrivelse
1	<p>[Hurtig udskrivning] fane</p> <p>Skaber ikoner, der kan anvendes til nemt at konfigurere ofte anvendte funktioner. Hver gang du klikker på et ikon, skifter det til et billede der ligner de trykte resultater, og anvender indstillingerne.</p>  <p>[Grundlæggende] fane</p> <p>Dette faneblad samler grundlæggende funktioner, der anvendes hyppigt. Du kan bruge det til at konfigurere papirformat og duplex-udskrivning.</p> <p>[Layout] fane</p> <p>Med denne fane kan du konfigurere indstillinger for udskrivning af forskellige layouts, herunder brochureudskrivning, kombineret tilstand, plakatudskrivning og skalering.</p> <p>[Gengivelse] fane</p> <p>Med denne fane kan du konfigurere indstillinger relateret til kvaliteten af de udskrevne resultater.</p> <p>[Udgivelse] fane</p> <p>På denne fane kan du oprette omslag og skilleark for udskriftsjob og indsætte indlæg mellem OHP filmark.</p> <p>[Job] fane</p> <p>Denne tast giver dig mulighed for at gemme udskriftsdata fra computeren på maskinen. Regelmæssigt benyttede dokumenter og andre data kan gemmes på maskinen, og derved gøre efterfølgende udskrivning nemmere. Eftersom dokumenterne kan udskrives direkte fra maskinen, er denne funktion også bekvem, når du vil udskrive et dokument, som du ikke ønsker at andre skal se.</p> <p>[Avanceret] fane</p> <p>Denne tast giver dig mulighed for at konfigurere indstillinger vedrørende tilføjelse af tekstsider eller vandmærker til udskriftsdata.</p>

Nr.	Beskrivelse
2	[Profiler] Printerdriver indstillinger kan gemmes som en profil. Gemte profiler kan hentes når som helst, så det er en bekvem rutine for at gemme ofte anvendte indstillinger.
3	[Nulstil] Klik for genetablere indstillinger til oprindelige værdier.

Printerdriverer hjælp

Der er inkluderet hjælp i printerdriveren. For at lære om udskriftsindstillingerne åbn skærmen for printerdriverens udskriftsindstillinger, og vis Hjælp som forklaret nedenfor.



- 1 Klik på knappen [?] i øverste højre hjørne af skærmen, og klik derefter på det element, du ønsker at vide om.
- 2 Klik på det emne, du ønsker at vide om, og tryk på knappen [F1] på tastaturet.

Ændre standard printerdriver indstillinger (Windows 8.1)

Standard printerdriver indstillingerne kan ændres. Ved at vælge ofte anvendte indstillinger, kan du springe trin over, når du udskriver. Se følgende for yderligere oplysninger om indstilling:

➔ Printing System Driver User Guide

- 1 I amuletter på skrivebordet, klik på [Indstillinger], [Kontrolpanel], og derefter på [Enheder og printere].
- 2 Højreklik på printerdriverikonet af maskinen, og klik på [Printeregenskaber] menuen for printerdriveren.
- 3 Klik på knappen [Basis] under fanen [Generel].
- 4 Vælg standard indstillinger, og klik på knappen [OK].

annullering af udskrivning fra en computer


Gør følgende for at annullere et udskriftsjob, der udføres ved hjælp af printerdriveren, inden printeren begynder udskrivningen:



BEMÆRK

For at annullere udskrivning fra denne maskine, se:

➔ [Afbrydelse af job \(side 5-2\)](#)

- 1 Dobbeltklik på printer-ikonet () i Windows opgavebjælken nederst til højre på skrivebordet, for at vise en dialogboks for printeren.
- 2 Klik på den fil, der ikke skal udskrives, og vælg [Annuller] fra "Dokument"-menuen.

Udskrivning med AirPrint

AirPrint er en udskrivningsfunktion der er standard i iOS 4.2 og nyere produkter, og i Mac OS X 10.7 og nyere produkter. Denne funktion gør det muligt at tilslutte og udskrive fra enhver enhed der er AirPrint-kompatibel, uden at installere en printerdriver.

For at tillade at maskinen bliver fundet når der udskrives med AirPrint, kan du indstille information om maskinens placering i Embedded Web Server RX.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)



Udskrivning med Google Cloud Print

Google Cloud Print er en udskrivningstjeneste leveret af Google og kræver ikke en printerdriver. Denne tjenester giver brugeren med en Google-konto til at udskrive fra en maskine tilsluttet internettet.

Maskinen kan konfigureres i Embedded Web Server RX.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)



BEMÆRK

En Google-konto er nødvendig til at bruge Google Cloud Print. Få e Google-konto, hvis du ikke har sådan en.

Det er også nødvendigt at registrere maskinen med Google Cloud Print tjenesten i forvejen. Maskinen kan registreres fra en computer tilsluttet samme netværk.

Udskrivning med Mopria

Mopria er en standard udskrivningsfunktion, der er inkluderet i Android 4.4. og nyere produkter. Mopria Print Service skal være installeret og aktiveret på forhånd.

For yderligere oplysninger om anvendelse, se Mopria Alliance's hjemmeside.

Udskrivning med Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct er en trådløs LAN-standard etableret af Wi-Fi Alliance. Dette er en af funktioner af trådløst LAN, uden et trådløst LAN-adgangspunkt eller en trådløs LAN-router, mellem enheder, der kan kommunikere direkte på en peer-to-peer-basis.

Proceduren for udskrivning af Wi-Fi Direct er den samme som fra normale håndholdte enheder.

Når du bruger et printernavn eller Bonjour-navn til portindstillingerne i printerens egenskaber, kan du udskrive jobbet ved at angive navnet på Wi-Fi Direct-forbindelsen.

Når du anvender en IP-adresse til porten, skal maskinens IP-adresse angives.

Status Monitor

Status Monitor overvåger printerens status og rapporterer løbende.

BEMÆRK

Når du aktiverer Status Monitor, skal du kontrollere status nedenfor.

- Printing System Driver er installeret.
- Enten **[Enhanced WSD]** eller **[EnhancedWSD(SSL)]** er indstillet til **[Til]** i "TCP/IP-indstillinger".

➔ *Se engelsk Operation Guide.*

Adgang til Status Monitor

Status Monitor starter op, når udskrivningen starter.

Lukning af Status Monitor

Anvend en af nedenstående metoder til at lukke Status Monitor.

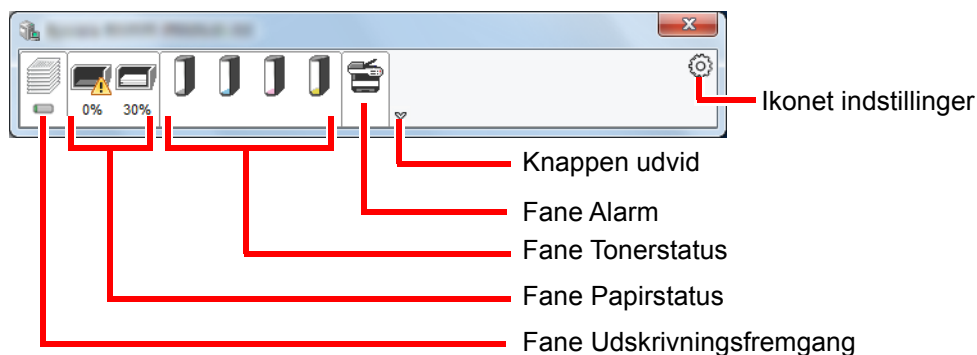
- Manuel lukning:
Klik på indstillingsikonet og vælg Afslut i menuen for at afslutte Status Monitor.
- Automatisk lukning:
Status Monitor lukker automatisk ned efter 7 minutter uden aktivitet.

Visning af Status Monitor

Visningen af Status Monitor er som følger.

Hurtig visning

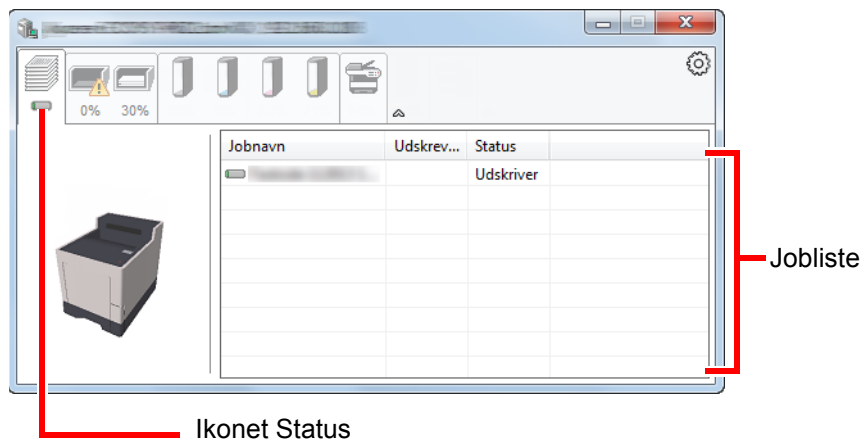
Statusen for printeren vises med ikoner. Detaljerede oplysninger vises efter et klik på Udvid-knappen.



Detaljerede oplysninger vises ved at klikke på hver ikonfane.

Fane Udskrivningsfremgang

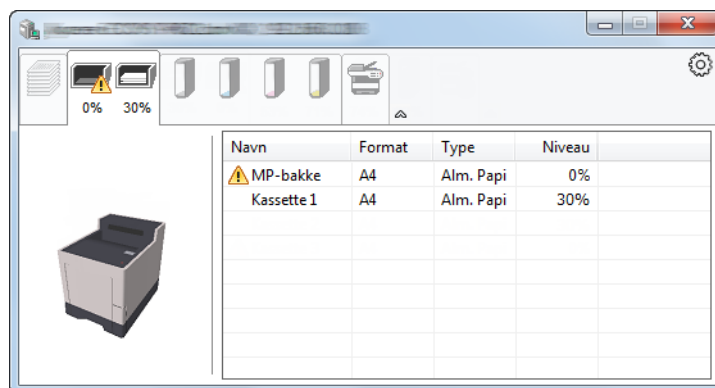
Der vises status for udskrivningsjobs.



Vælg et job fra jobisten, og det kan annulleres ved brug af den viste menu med et højreklik.

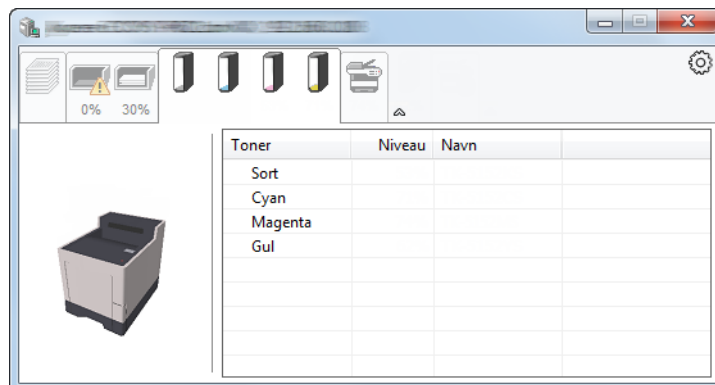
Fane Papirstatus

der vises oplysninger om papiret i printeren, om om den resterende mængde papir.



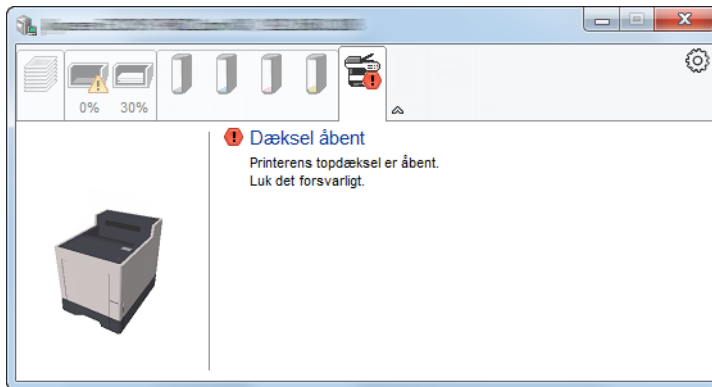
Fane Tonerstatus

Der vises den resterende mængde af toner.



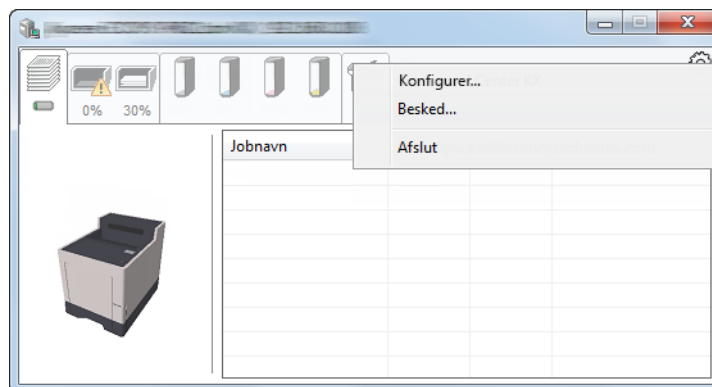
Fane Alarm

Hvis der opstår en fejl, vil en besked blive vist ved hjælp af et 3D-billede og en tekstmeddelelse.



Status Monitor Kontekstmenu

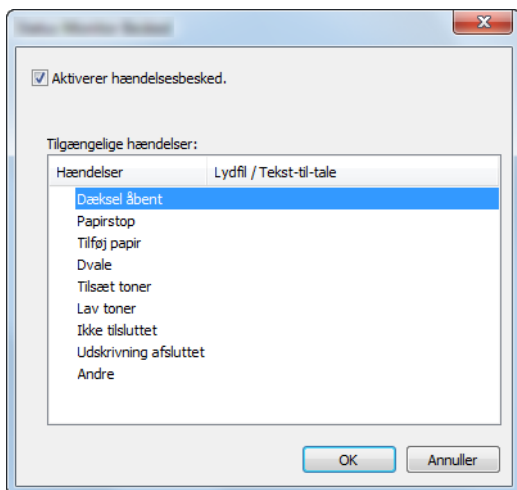
Følgende menu vises efter et tryk på indstillinger-ikonet.



- **Embedded Web Server RX**
Benyt en webbrowser til at få adgang til Embedded Web Server RX for at ændre eller bekræfte netværksindstillingerne, hvis printeren er sluttet til et TCP/IP-netværk og har sin egen IP-adresse. Denne menu vises ikke ved brug af USB-forbindelse.
➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
- **Besked...**
Dette indstiller visningen af Status Monitor.
➔ [Indstillinger for besked for Status Monitor \(side 4-12\)](#)
- **Afslut**
Lukker Status Monitor.

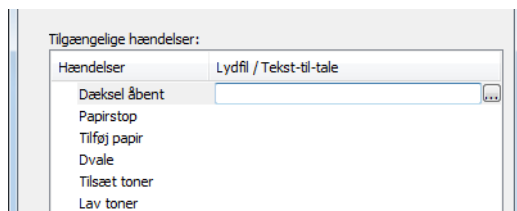
Indstillinger for besked for Status Monitor

Der vises indstillinger for Status Monitor og hændelsesliste med detaljer.



Vælg, om beskeden udføres, når der opstår en fejl i hændelseslisten.

- 1 Vælg Aktiverer hændelsesbesked.
Hvis denne indstilling er slået fra, vil Status Monitor ikke starte op, selv om der udføres en udskrivning.
- 2 Vælg en hændelse, der skal anvendes sammen med funktionen Tekst-til-tale i Tilgængelige hændelser.
- 3 Klik på kolonnen Lydfil / Tekst-til-tale.
Klik på browserknappen (...) for at markere hændelsen med en lydfil.



BEMÆRK

Det mulige format er WAV.

Når du brugertilpasser meddelelsens tekst: indtast teksten, der skal læses højt, i tekstfeltet.

5 Betjening af maskinen

Dette kapitel indeholder følgende emner:

Afbrydelse af job	5-2
-------------------------	-----

Afbrydelse af job

Du kan også annullere job ved at trykke på tasten [**Cancel**].

- 1 Når printeren viser "Behandler", vælg knappen [**Cancel**].
"Oversigten afbryd job" kommer frem, og viser listen med de aktuelle udskriftsjob.
- 2 Slet et job.
 - 1 Vælg det job, der skal annulleres, og tasten [**OK**].
 - 2 Vælg [**Ja**].
Jobbet er annulleret.



BEMÆRK

"Afbryder..." vises på displayet og udskrivningen stopper efter at den aktuelle side er udskrevet.

6 Brug af forskellige funktioner

Dette kapitel indeholder følgende emner:

Tilgængelige funktioner på maskinen	6-2
Brugerdefinerede bokse (Udskivning)	6-2
Flytbar hukommelse (Dokumentudskrivning)	6-3
Funktioner	6-4
EcoPrint	6-4
Duplex	6-4
Stille tilstand	6-4
Slet efter print (Slet efter udskrivning)	6-5

Tilgængelige funktioner på maskinen

Brugerdefinerede bokse (Udskivning)

Se nedenstående tabel for oplysninger om hver enkelt funktion.

Funktioner	Beskrivelse	Reference-side
Stille tilstand	Sænker udskriftshastigheden til en mere stille behandling.	side 6-4
Duplex	Udskriv et dokument på begge sider af papiret.	side 6-4
EcoPrint	EcoPrint sparer toner under udskrivning.	side 6-4
Indtastning af filnavn	Tilføjer et filnavn.	—
Besked om jobafslutning	Sender besked via e-mail, når et job er udført.	—
Slet efter udskrivning	Sletter automatisk en dokument fra boksen, når udskrivningen er afsluttet.	side 6-5

Flytbar hukommelse (Dokumentudskrivning)

Se nedenstående tabel for oplysninger om hver enkelt funktion.

Funktionstast	Beskrivelse	Reference-side
Stille tilstand	Sænker udskriftshastigheden til en mere stille behandling.	side 6-4
Duplex	Udskriv et dokument på begge sider af papiret.	side 6-4
EcoPrint	EcoPrint sparer toner under udskrivning.	side 6-4
Indtastning af filnavn	Tilføjer et filnavn.	—
Jobslut-besked	Sender besked via e-mail, når et job er udført.	—
Krypt. PDF	Indtast den allerede tildelte adgangskode for at printe data fra PDF.	—
TIFF/JPEG-format	Vælg billedstørrelse, når du udskriver JPEG- eller TIFF-filer.	—
XPS tilpas side	Reducerer eller forstørre billedstørrelsen til at passe til det valgte papirformat, når der udskrives XPS-fil.	—

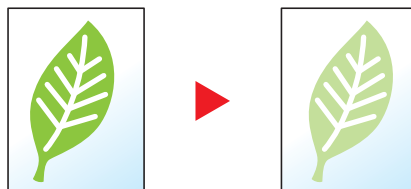
Funktioner

EcoPrint

EcoPrint sparer toner under udskrivning.

Anvend denne funktion til testudskrivning eller enhver anden lejlighed, når det ikke er nødvendigt med udskrivning i høj kvalitet.

(Værdi: [Til] / [Fra])



Duplex

Udskriv et dokument på begge sider af papiret.

Der kan vælges mellem følgende funktioner.

Element	Beskrivelse
Fra	Deaktiverer funktionen.
Indb. lang side 	Udskriver den modsatte side af et dokument i samme retning som forsiden.
Indb. kort side 	Udskriver den modsatte side af et dokument roteret 180° i forhold til forsiden. Når de udskrevne sider er indbundet i toppen, vil den modsatte side være i samme orientering som den forrige side, når siderne vendes.

Stille tilstand

Sænker udskriftshastigheden til en mere stille behandling.

Vælg denne tilstand hvis støj fra kørslen er ukomfortabelt.

Det er muligt at indstille brugen af stille tilstand for hver funktion, såsom kopiering og afsendelse.

(Værdi: [Fra] / [Til])



BEMÆRK

- Behandlingshastigheden bliver langsommere end normalt når stille tilstand er valgt.
- Dette kan ikke bruges, når **[Forbyd]** er indstillet til "Hvert job".

➔ Se engelsk Operation Guide.

Slet efter print (Slet efter udskrivning)

Sletter automatisk en dokument fra boksen, når udskrivningen er afsluttet.

(**Værdi:** [Fra] / [Til])

7 Problemløsning

Dette kapitel indeholder følgende emner:

Regelmæssig vedligeholdelse	7-2
Rengøring	7-2
Udskiftning af tonerbeholder	7-3
Udskiftning af beholder til brugt toner	7-7
Problemløsning	7-9
Funktionsproblemer	7-9
Fejlmeddelelser og problemløsning	7-13
Justering/vedligeholdelse	7-20
Fjern papirstop	7-25

Regelmæssig vedligeholdelse

Rengøring

Maskinen bør rengøres regelmæssigt for at sikre den bedste udskrivningskvalitet.



FORSIGTIG

Af sikkerhedsmæssige årsager skal du altid trække strømkablet ud af stikkontakten, inden maskinen rengøres.

Papiroverførselsenhed

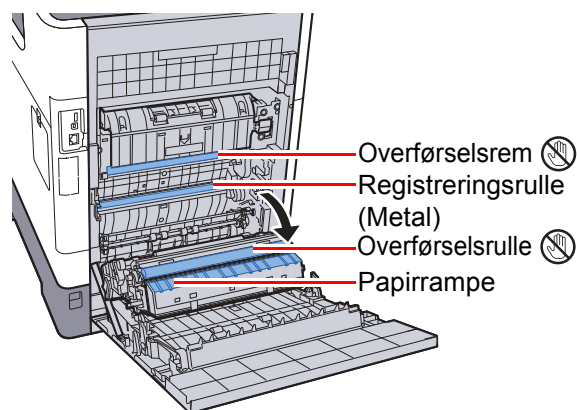
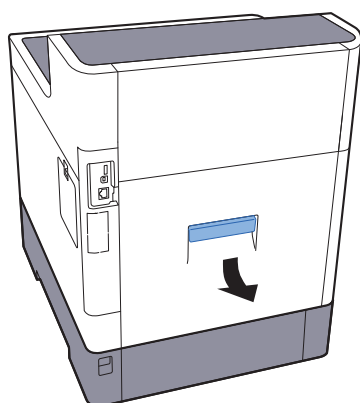
Papirføderenheden skal rengøres hver gang tonerbeholderen og beholderen til brugt toner udskiftes. For at bevare den optimale udskriftskvalitet, anbefales det også rengøre indersiden af maskinen én gang om måneden, samt når tonerbeholderen udskiftes.

Hvis papiroverførselsenheden bliver beskidt, kan der opstå udskrivningsproblemer som f.eks. snavs på bagsiden af udskrifter.



FORSIGTIG

Nogle dele inden i maskinen er meget varme. Udvis forsigtighed, da der er fare for forbrændingsskader.



Tør papirstøvet af registreringsrullen og papirrampen ved at bruge kluden.



VIGTIGT

Vær omhyggelig med ikke at berøre overførselsrullen og overførselsremmen under rengøringen, da dette kan forringe udskriftskvaliteten.

Udskiftning af tonerbeholder

Når toneren er næsten tom, vises "Toneren er lav." i displayet. Sørg for at have en ny tonerbeholder klar til udskiftning.

Når der vises besked "Udskift toner.", skal du udskifte toneren.

Udskiftningsinterval for tonerpatron

Tonerbeholdernes levetid afhænger af den mængde toner, der bruges til dine udskriftsjob. I henhold til ISO/IEC 19798 kan tonerbeholderen benyttes for at udskrive følgende antal sider, når EcoPrint er deaktiveret (forudsat, at der anvendes A4/Letter-papir):

Tonerfarve	Levetid for tonerbeholderen (sider, der kan udskrives)	
	P-C3562DN	P-C4072DN
Sort	13.000 billeder	17.000 billeder
Cyan	11.000 billeder	13.000 billeder
Magenta	11.000 billeder	13.000 billeder
Gul	11.000 billeder	13.000 billeder

BEMÆRK

- Det gennemsnitlige antal sider, der kan udskrives med hver tonerbeholder, der leveres med maskinen, er som følger.
P-C3562DN: Sort (K): 6.000 billeder. Cyan (C), magenta (M), gul (Y): 5.000 billeder.
P-C4072DN: Sort (K): 8.000 billeder. Cyan (C), magenta (M), gul (Y): 6.000 billeder.
- For at opretholde kvaliteten anbefaler vi at bruge oprindelige tonerbeholdere, som skal passere mange kvalitetskontroller.
- Hukommelseschippen, der sidder i tonerbeholderen, indeholder oplysninger til forbedring af brugervenligheden, til genbrug af brugte tonerbeholdere og til planlægning og udvikling af nye produkter. De lagrede oplysninger gør det ikke muligt at identificere personer og anvendes kun anonymt til ovennævnte formål.

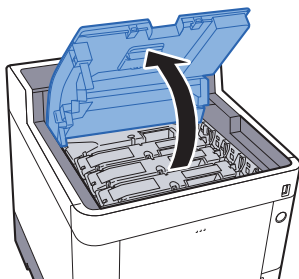
FORSIGTIG

Forsøg ikke på at brænde dele, der indeholder toner. Farlige gnister kan forårsage forbrændinger.

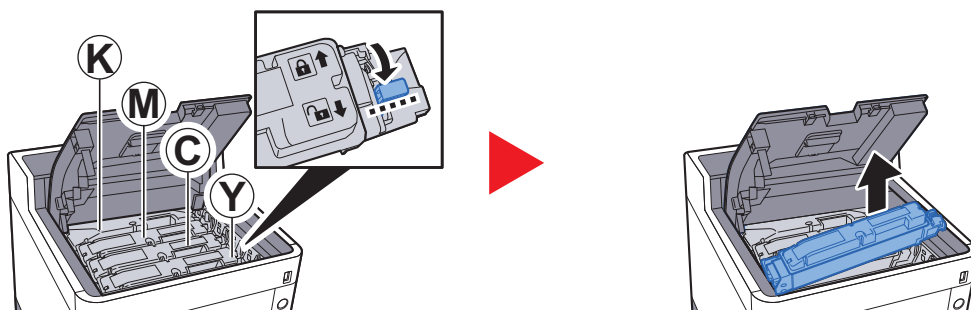
Udskiftning af tonerbeholder

Fremgangsmåden for installation af tonerbeholder er den samme for hver farve. Fremgangsmåderne, der vises her, vedrører den gule tonerbeholder.

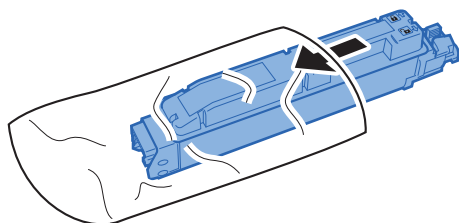
1



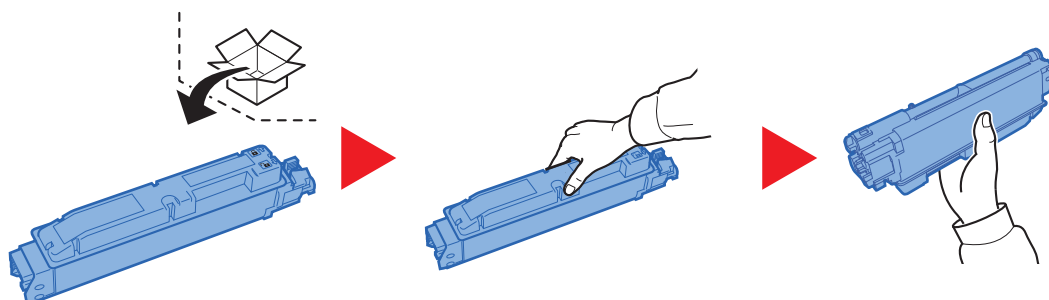
2



3

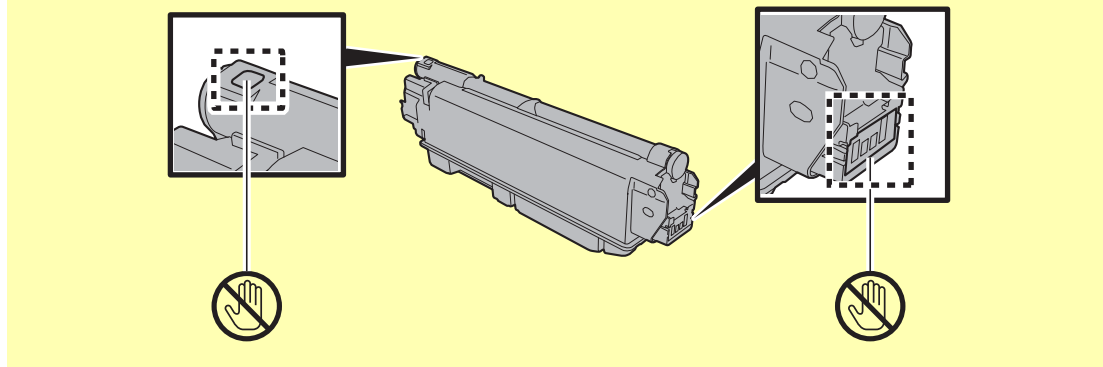


4

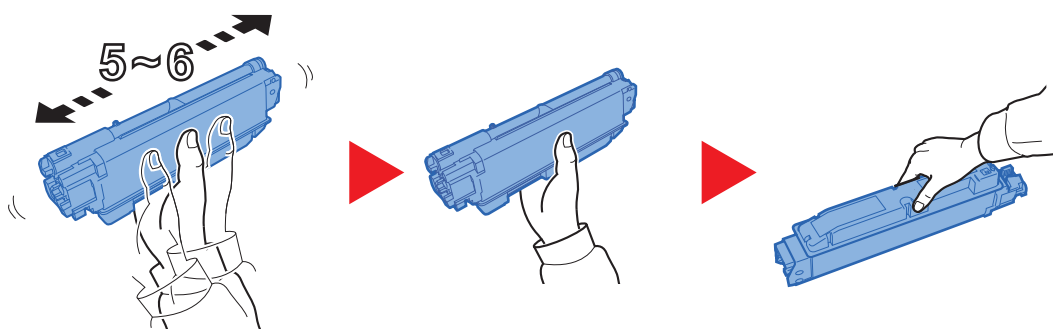


✓ **VIGTIGT**

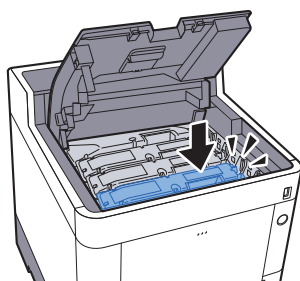
Rør ikke ved de punkter der er vist nedenfor.



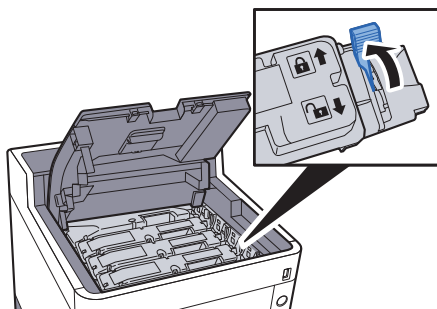
5



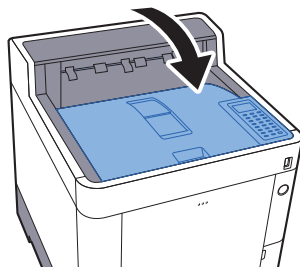
6



7



8



BEMÆRK

- Hvis den øverste bakke ikke kan lukkes, kontroller, om den nye tonerbeholder er sat korrekt i (i trin 6).
- Returnér den tomme tonerbeholder til din forhandler eller servicetekniker. Den returnerede tonerbeholder vil blive genbrugt eller bortskaffet i overensstemmelse med gældende lovbestemmelser.

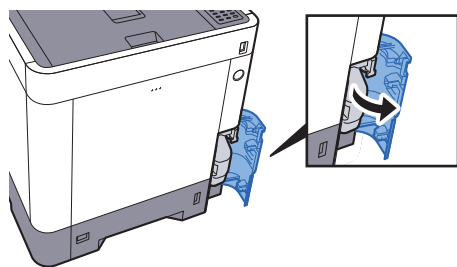
Udskiftning af beholder til brugt toner

Udskift beholderen til brugt toner med det samme, når beholderen bliver fuld.

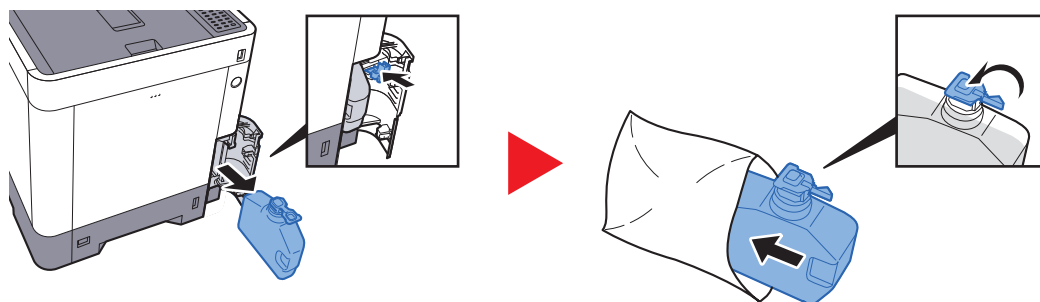
FORSIGTIG

Forsøg ikke på at brænde dele, der indeholder toner. Farlige gnister kan forårsage forbrændinger.

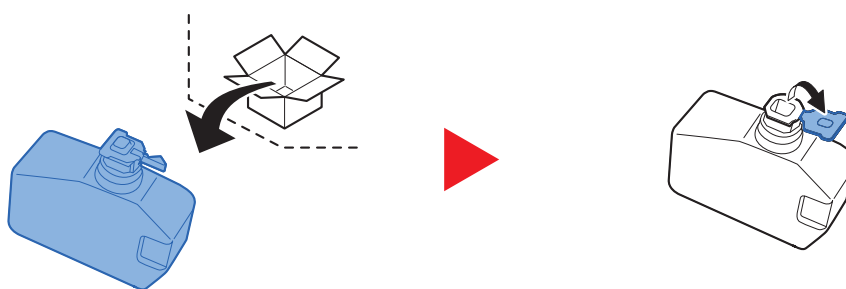
1



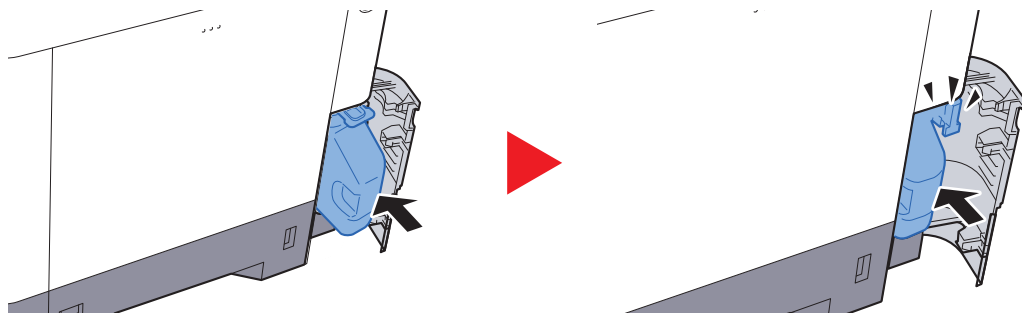
2



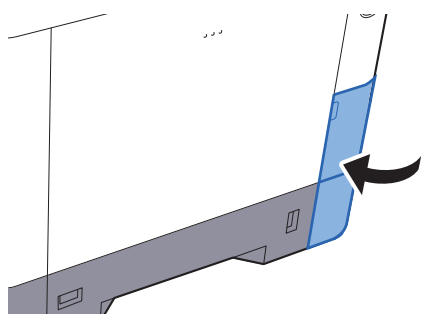
3



4



5



BEMÆRK

Returnér den tomme beholder til brugt toner til din forhandler eller servicetekniker. Den returnerede beholder for brugt toner vil blive genbrugt eller bortskaffet i overensstemmelse med gældende lovbestemmelser.

Problemløsning

Funktionsproblemer


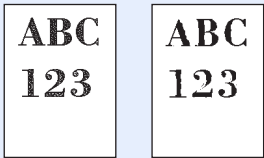

Tabellen indeholder generelle retningslinjer for løsning af problemer.




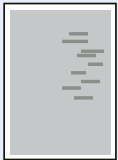


Hvis der opstår problemer med maskinen, skal du undersøge de kontrolpunkter og følge de fremgangsmåder, der er beskrevet på de følgende sider. Kontakt en servicetekniker, hvis du ikke kan løse problemet.

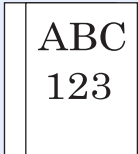
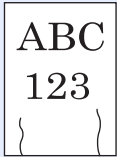

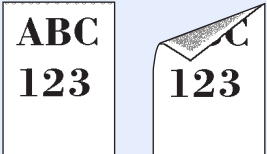
 **BEMÆRK**

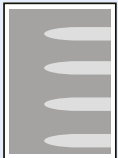


Når du kontakter os, skal du have serienummeret ved hånden.
Se følgende for oplysninger om, hvordan du kontrollerer serienummeret:

➔ [Kontrol af maskinens serienummer \(side i\)](#)

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Skærmen reagerer ikke, når hovedafbryderen slås til.	Kontrollér strømkabel.	Tilslut begge ender af strømkablet grundigt.	side 2-8
Blanke ark skubbes ud. 	Er papiret fugtigt?	Udskift papiret med nyt papir.	—
Udskrifterne er alt for lyse. 	Er papiret fugtigt?	Udskift papiret med nyt papir.	side 3-2
	Er toneren jævnt fordelt i tonerbeholderen?	Ryst tonerbeholderen flere gange fra side til side.	side 7-3
	Er EcoPrint aktiveret?	Deaktivér [EcoPrint] tilstand.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Justér/servicér] > [Serviceindst.] > [Tromle] , og vælg derpå [Ja] .	—
	—	P-C4072DN: Vælg [Menu] tast > [Justér/servicér] > [Serviceindst.] > [Tromlevarmer] , og vælg derpå [Til] .  BEMÆRK Denne funktion kan ikke aktiveres i nogle regioner.	—
—	Kontrollér, at papirtypen er indstillet til den type papir, der benyttes.	—	

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Udskrifterne er slørede. Udskrifterne er beskåret. 	Bruges maskinen i fugtige omgivelser eller luftfugtigheden eller temperaturen ændres pludseligt?	Placér maskinen et sted med passende luftfugtighed.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Justér/servicér] > [Serviceindst.] > [Tromle] , og vælg derpå [Ja] .	—
	—	P-C4072DN: Vælg [Menu] tast > [Justér/servicér] > [Serviceindst.] > [Tromlevarmer] , og vælg derpå [Til] .  BEMÆRK Denne funktion kan ikke aktiveres i nogle regioner.	—
Billederne er skæve. 	Er papiret placeret korrekt?	Kontrollér placeringen af justeringsstyrene for papirbredde.	side 3-4
Der kommer uregelmæssige vandrette streger på billedet. 	—	P-C3562DN: Vælg [Menu] tast > [Justér/servicér] > [Serviceindst.] > [MC] og øg justeringsværdien. Forøg justeringsværdien 1 niveau ad gangen fra den aktuelle værdi. Forøg med yderligere et niveau, hvis der ikke opleves forbedringer, efter værdien er blevet forøget med et niveau. Indstil den oprindelige værdi igen, hvis der stadig ikke opleves forbedringer.	—
Højden er 1000 m eller højere, og der er uregelmæssige vandrette, hvide linjer på billedet. 	—	Vælg [Menu] tast > [Justér/servicér] > [Serviceindst.] > [Højdejustering] , og indstil til en stigning på ét niveau højere end den aktuelle indstilling.	—
Højden er 1000 m eller højere, og der er prikker på billedet. 	—	Vælg [Menu] tast > [Justér/servicér] > [Serviceindst.] > [Højdejustering] , og indstil til en stigning på ét niveau højere end den aktuelle indstilling.	—

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Der forekommer ofte papirstop.	Er papiret placeret korrekt?	Placér papiret korrekt.	side 3-2
	Understøtter maskinen papirtypen? Er papiret i god stand?	Fjern papiret, vend det om, og læg det i igen.	side 3-4
	Er papiret krøllet, foldet eller bøjet?	Udskift papiret med nyt papir.	side 3-4
	Er der løse papirstumper eller fastsiddende papir i maskinen?	Fjern eventuelt fastsiddende papir.	side 7-25
2 eller flere ark er overlapninger, når de kommer ud. (multiindføring) 	—	Placér papiret korrekt.	side 3-2
Udskrifterne er krøllede. 	Er papiret placeret korrekt?	Placér papiret korrekt.	side 3-2
	Er papiret fugtigt?	Udskift papiret med nyt papir.	side 3-2
Udskrifterne er krøllede. 	Er papiret fugtigt?	Udskift papiret med nyt papir.	side 3-2
Der kan ikke udskrives.	Er maskinen sluttet til en stikkontakt?	Sæt strømkablet i stikkontakten.	—
	Er maskinen tændt?	Tænd på afbryderen.	side 2-9
	Er USB-kablet og netværkskablet tilsluttet?	Tilslut det rigtige USB-kabel og netværkskabel korrekt.	side 2-7
Der kan ikke udskrives fra USB-hukommelsen. USB-hukommelsen genkendes ikke.	Er USB-værten blokeret?	Vælg [Fjern blokering] i USB-værtens indstillinger.	—
	—	Kontrollér, at USB-hukommelsen er sluttet korrekt til maskinen.	—
Snavs langs papirets øverste kant eller bagsiden. 	Er maskinen snavset indvendig?	Rengør maskinen indvendig.	side 7-2

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
En del af billedet er utydeligt eller viser hvide linjer. 	— —	Åbn og luk derefter bagdækslet. P-C3562DN: Vælg [Menu] tast > [Justér/servicér] > [Serviceindst.] > [MC] og reducér justeringsværdien. Reducér justeringsværdien et niveau ad gangen fra den aktuelle værdi. Reducér med yderligere et niveau, hvis der ikke opleves forbedringer, efter værdien er blevet reduceret med et niveau. Indstil den oprindelige værdi igen, hvis der stadig ikke opleves forbedringer.	side 2-2 —
Forskudt farveudskrift. 	— —	Kør [Farvekalibrering] . Kør [Farveregistrering.] .	side 7-20 side 7-20
Farverne svarer ikke til forventningerne.		I forbindelse med udskrivning fra en computer Justér farven ved hjælp af printerdriveren.	—
Det forrige billede forbliver og udskrives let. 	—	P-C3562DN: Vælg [Menu] tast > [Justér/servicér] > [Serviceindst.] > [MC] og øg justeringsværdien. Forøg justeringsværdien 1 niveau ad gangen fra den aktuelle værdi. Forøg med yderligere et niveau, hvis der ikke opleves forbedringer, efter værdien er blevet forøget med et niveau. Indstil den oprindelige værdi igen, hvis der stadig ikke opleves forbedringer.	—
Farvetoneren er tom.	Vil du fortsætte udskrivning i sort/hvid?	Hvis den sorte toner ikke er tom, kan maskinen fortsætte udskrivningen i sort/hvid ved at vælge [Udskriv i sort og hvid] i [Tom farvetoner] .	—
Maskinen afgiver damp omkring papirudskydningsåbningen.	Kontrollér, om omgivelsestemperaturen er for lav, eller om der anvendes fugtigt papir.	Afhængigt af udskrivningsmiljøet og papirets tilstand vil den varme, der genereres i forbindelse med udskrivning, få fugten i papiret til at fordampe, og den afgivne damp ligner røg. Dette er ikke et problem, og du kan fortsætte med at udskrive. Forøg omgivelsestemperaturen, eller udskift papiret med nyere og tørrere papir, hvis dampen generer dig.	—

Fejlmeddelelser og problemløsning

Udfør den relevante fremgangsmåde, hvis en af følgende meddelelser vises på displayet.

BEMÆRK

Når du kontakter os, skal du have serienummeret ved hånden. Se følgende for oplysninger om, hvordan du kontrollerer serienummeret:

➔ [Kontrol af maskinens serienummer \(side i\)](#)

B

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Begrænset af Jobregnskab. Tryk på [OK].	—	Dette job er afbrudt pga. det er begrænset i jobregnskab. Vælg [OK].	—
Beholder til brugt toner er fyldt eller indsat forkert.	—	Beholderen til brugt toner er ikke installeret korrekt. Indstil denne korrekt.	side 7-7
	Er beholderen til brugt toner fuld?	Udskift beholderen til brugt toner.	side 7-7
Boks grænse overskredet.*1	—	Den specificerede boks er fuld, og der er ikke plads til yderligere lagring. Jobbet blev afbrudt. Forsøg at udføre jobbet igen efter udskrivning eller sletning af data fra boksen.	—

*1 Hvis Automatisk fejlsletning er indstillet til [Til], genoptages udskrivningen automatisk efter et forudindstillet tidsrum. Se følgende for yderligere oplysninger om auto fejlsletning:

➔ *Engelsk Operation Guide.*

C

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Check kassette #.	—	Åbn og luk den angivne kassette.	—

D

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Du kan ikke bruge denne boks. Jobbet annulleres.	—	Du kan ikke bruge den angivne boks. Jobbet annulleres. Vælg [OK].	—

E

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Erstat MK.	—	Udskift det vedligeholdelsessæt (Maintenance Kit), der vises på displayet. Vedligeholdelsessættet skal udskiftes for hver 200.000 sider (for P-C3562DN) eller 300.000 sider (for P-C4072DN). Udskiftningen skal foretages af en professionel tekniker. Kontakt en servicetekniker.	—

F

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Farvetoner er tom. Kan ikke udskrive dette dokument.	—	Udskift tonerbeholderen ved at bruge et nyt tonersæt for farven.	side 7-3
Fejl i papirgang. Angiv kassette.	—	Der er ingen papirkassette i printeren, eller kassetten er ikke sat rigtigt i. Når du har isat papirkassetten korrekt, skulle du kunne udskrive igen. Hvis der er installeret to eller flere indføringsenheder (tilbehør), og den nederste vælges, vises samme meddelelse, hvis nogen af de øvre papirindføringsenheder og printerkassetten er forkert isat.	—
Fejl i USB-hukommelsen. Tryk [OK].	—	Der er opstået en fejl i den flytbare hukommelse. Jobbet blev afbrudt. Vælg [OK] . De mulige fejlkoder og beskrivelser heraf er som følger. 01: Mængden af data, der kan gemmes på samme tid, er overskredet. Sluk og tænd afbryderen. Hvis fejlen fortsat opstår, er den flytbare hukommelse ikke kompatibel med maskinen. Brug kun flytbar hukommelse, som er blevet formateret på denne maskine. Hvis den flytbare hukommelse ikke kan formateres, er den beskadiget. Tilslut en kompatibel flytbar hukommelse.	—
Fejl opstået. Sluk og tænd afbryderen.	—	Der er opstået en systemfejl. Sluk og tænd på hovedafbryderen.	—
Forkert adgangskode.	—	Adgangskoden svarer ikke til den indstillede adgangskode. Indtast den korrekte adgangskode.	—

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Forkert ID.	—	Administrator-Id'et, der blev indtastet for at åbne sikkerhedsfunktionen eller menuen jobregnskab, er ikke korrekt. Indtast det korrekte administrator-Id.	—
	—	Det bruger-Id, der er angivet for et privat job, er ikke korrekt. Kontrollér det bruger-Id, du angav i printerdriveren.	—
Forkert konto-id. Tryk på [OK].*¹	—	Konto-id'et i forbindelse med eksternt behandling af jobbet var forkert. Jobbet blev afbrudt. Vælg [OK].	—
Forkert login brugernavn eller adg.kode. Jobbet annulleres.*¹	—	Brugernavnet eller adgangskoden til logon i forbindelse med eksternt behandling af jobbet var forkert. Indtast det rette brugernavn eller adgangskode til logon.	—

*¹ Hvis Automatisk fejlsletning er indstillet til [Til], genoptages udskrivningen automatisk efter et forudindstillet tidsrum. Se følgende for yderligere oplysninger om auto fejlsletning:

➔ *Engelsk Operation Guide.*

H

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Høj temperatur. Tilpas temp. i rum.	—	Justér temperaturen og fugtigheden i lokalet.	—
Hukommelse fuld. Udskriftsjob kan ikke behandles helt.*¹	—	Kan ikke fortsætte jobbet da hukommelsen er opbrugt. Udskrivningsjobbet kan ikke gennemføres. Vælg [OK], for at afbryde jobbet.	—

*¹ Hvis Automatisk fejlsletning er indstillet til [Til], genoptages udskrivningen automatisk efter et forudindstillet tidsrum. Se følgende for yderligere oplysninger om auto fejlsletning:

➔ *Engelsk Operation Guide.*

I

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Ingen multikopier. Tryk på [OK].	—	Der kan ikke udskrives flere kopier, fordi RAM-disken er deaktiveret, eller SSD ikke er installeret. Jobbet annulleres. Vælg [OK]. Forsøg at tilføje mere hukommelse eller installere SSD, og konfigurér indstillingerne for RAM-disken.	—

J

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Job ikke lagret. Tryk [OK].	—	Udskrivning ved brug af funktionen for jobboks mislykkedes, fordi der ikke var tilstrækkelig plads på harddisken eller SSD-disken, eller fordi RAM-disken blev deaktiveret ved afmontering af SSD. Tryk på [OK] for at udskrive en fejlrapport og gøre printeren klar til udskrivning igen.	—

K

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Kan ikke forbinde til godkendelsesserveren. Kontrollér domænenavnet.*1	—	Indstil maskinens klokkeslæt, så det svarer til serverens klokkeslæt.	—
	—	Kontrollér tilslutningsstatussen med serveren.	—
Kan ikke forbinde til serveren.	—	Kontrollér tilslutningsstatussen med serveren.	—
Kan ikke forbinde til USB-enhed.	Er skrivning til en USB-hukommelse forbudt?	Tilslut en USB-hukommelse, der kan skrives til.	—
Kan ikke lave duplex på dette papir.*1	Har du valgt et papirformat/-type, der ikke kan duplexudskrives?	Vælg [Alt] for at vælge det tilgængelige papir. Tryk på [Fortsæt] for at udskrive uden brug af duplex.	—
Kan ikke udføre denne job. Begrænset af godkendelsesindstillinger.	—	Dette job er annulleret, da det er begrænset af godkendelsesindstillinger. Vælg [OK].	—
Kontofejl. Tryk [OK].	—	Der kunne ikke angives et jobregnskab i forbindelse med ekstern behandling af jobbet. Jobbet blev afbrudt. Vælg [OK].	—
KPDL-fejl. Tryk [OK].*1	—	Der er opstået en postscript-fejl. Jobbet annulleres. Vælg [OK].	—

*1 Hvis Automatisk fejlsletning er indstillet til [Til], genoptages udskrivningen automatisk efter et forudindstillet tidsrum. Se følgende for yderligere oplysninger om auto fejlsletning:

➔ *Engelsk Operation Guide.*

L

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Læg papir i kass. #.	Mangler der papir i den angivne kassette?	Der er ikke mere papir i den viste papirkilde. Ilæg papir i den angivne bakke (papirkassetter, MF-bakke eller papirfødere (tilbehør)).	side 3-4
Læg pap. i m.f.bakke.	Blev der lagt papir med det valgte format i multifunktionsbakken?		side 3-7

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Læg papir i kassette #. (papirformat) (papirtype)	Blev der lagt papir med det valgte format eller type i kassetten eller multifunktionsbakken?	Læg papir i. Vælg [Alt.] for at vælge en anden papirkilde. Vælg tasten [Fortsæt] for at udskrive på papiret i den aktuelt valgte papirkilde.	side 3-4
Læg papir i multifunktionsbakken. (papirformat) (papirtype)			side 3-7
Lav temperatur. Justér omgivelsestemp.	—	Justér temperaturen og fugtigheden i lokalet.	—
Luk bagdæksel #.	Er et dæksel åbent?	Luk det dæksel, som angives på skærmen.	—
Luk dækslet til overskudsbeholderen.			
Luk topdæksel.			

M

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Maskinsvigt. Tilkald service.	—	Der er opstået en fejl i maskinen. Skriv fejlkoden der vises på displayet ned, og kontakt din servicetekniker.	—

P

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Papirstop i m.f.bakke.	—	Hvis der opstår papirstop, vises papirstoppets placering på skærmen, og maskinen stopper. Lad maskinen tændt og vælg [Hjælp] . Følg vejledning til fjernelse af det fastklemt papir.	side 7-25
Papirstop i kassette #			
Papir fastklemt i bagdæksel #.			
Klemt papir i bagside af Kasette 1.			

R

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
RAM-diskfejl. Tryk på [OK].	—	Der er opstået en fejl på RAM-disken. Jobbet annulleres. Vælg [OK]. De mulige fejlkoder og beskrivelser heraf er som følger. 04: Utilstrækkelig plads på RAM-disken. Hvis der er installeret RAM-disk (tilbehør), øg størrelsen på RAM-disken ved at ændre indstillinger for RAM-disk i system menu.	—
Restr. af jobregnskab overskredet. Tryk på [OK].	Blev det acceptable antal udskrifter, som begrænses af jobregnskabet, overskredet?	Det acceptable antal udskrifter, som begrænses af jobregnskabet, blev overskredet. Der kan ikke udskrives flere. Jobbet blev afbrudt. Vælg [OK].	—
Ryst tonerbeholderen. [C][M][Y][K]	—	Ryst tonerbeholderen omhyggeligt, og sæt den tilbage på plads.	side 7-3

S

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
SSD-fejl. Tryk på [OK].	—	Der er opstået en fejl på SSD. Jobbet annulleres. Vælg [OK]. De mulige fejlkoder og beskrivelser heraf er som følger. 01: Mængden af data, der kan gemmes på samme tid, er overskredet. Sluk og tænd afbryderen. Opdel filen i mindre filer, hvis fejlen fortsat opstår. Hvis fejlen opstår efter at filen er delt, kan den angivne fil være beskadiget. Slet filen. 04: Utilstrækkelig plads på SSD til at udføre denne handling. Flyt data, eller slet unødvendige data.	—

T

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Toner er lav. [C][M][Y][K]	—	Tonerbeholderen skal snart udskiftes. Fremskaf en ny tonerbeholder.	—
Tonerbeholderen er ikke låst eller installeret forkert.	—	Tonerbeholderen er ikke installeret korrekt. Indstil denne korrekt.	side 7-3
Topbakken er fuld af papir. Fjern papiret.	—	Fjern papiret fra den øverste bakke.	—

U

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Udskift toner. [C][M][Y][K]	—	Udskift tonerbeholderen til vores angivne tonerbeholder.	side 7-3
Udskift toner. [C][M][Y] Jobbet er annulleret. Sort/hvid aktiveret.	—	Udskift tonerbeholderen til vores angivne tonerbeholder. Hvis ikke, vælg [OK] for at annullere jobbet. Maskinen udskriver i sort og hvid i et kort øjeblik.	side 7-3
Ukendt toner installeret. PC [C][M][Y][K]	Svarer den installerede tonerbeholders regionale specifikation til maskinens?	Installér den angivne tonerbeholder.	—
Uoriginal toner. Tryk på [Hjælp].	Er den installerede tonerbeholder originalt produkt?	Producenten påtager sig intet ansvar for skader forårsaget af en uoriginal toner. Vi anbefaler, at du kun anvender originale tonerholdere. Hvis du ønsker at anvende den aktuelt installerede tonerbeholder, skal du trykke på [OK] knappen og knappen [Cancel] samtidigt i 3 sekunder eller mere.	—

V

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Vent venligst. Forny tromme.	—	Maskinen justeres for at opretholde dens kvalitet. Vent venligst.	—

Justering/vedligeholdelse

Farvekalibrering

Denne maskine indeholder en kalibreringsfunktion, der automatisk justerer for at kompensere for ændringer, der indtræffer over tid på grund af variationer i den omgivende temperatur og fugtighed. For at opretholde den højeste kvalitet farveudskrivning, udføres denne farvekalibrering automatisk, hver gang strømmen til maskinen er tændt. Hvis farvetonen ikke forbedres eller farve-afdrift ikke forbedres efter udførelsen denne farvejustering, skal du udføre korrektion af farveprint position på følgende måde:

➔ [Procedure for farveregistrering \(side 7-20\)](#)

- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Justér/servicér] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Farvekalibrering] > [OK] tast
- 2 Udfør farvekalibreringen.
Vælg [Ja] for at udføre farvekalibrering.
"Fuldført." vises, og skærbilledet vender tilbage til Justér/servicér. menuen.

Procedure for farveregistrering

Denne funktion er tilgængelig til at løse farveskred. Hvis det ikke løses med normal registrering eller for at udføre mere detaljerede indstillinger, brug de detaljerede indstillinger.



BEMÆRK

For at kunne udføre farveregistrering skal du sikre, at enten Letter eller A4 er lagt i en kassette.



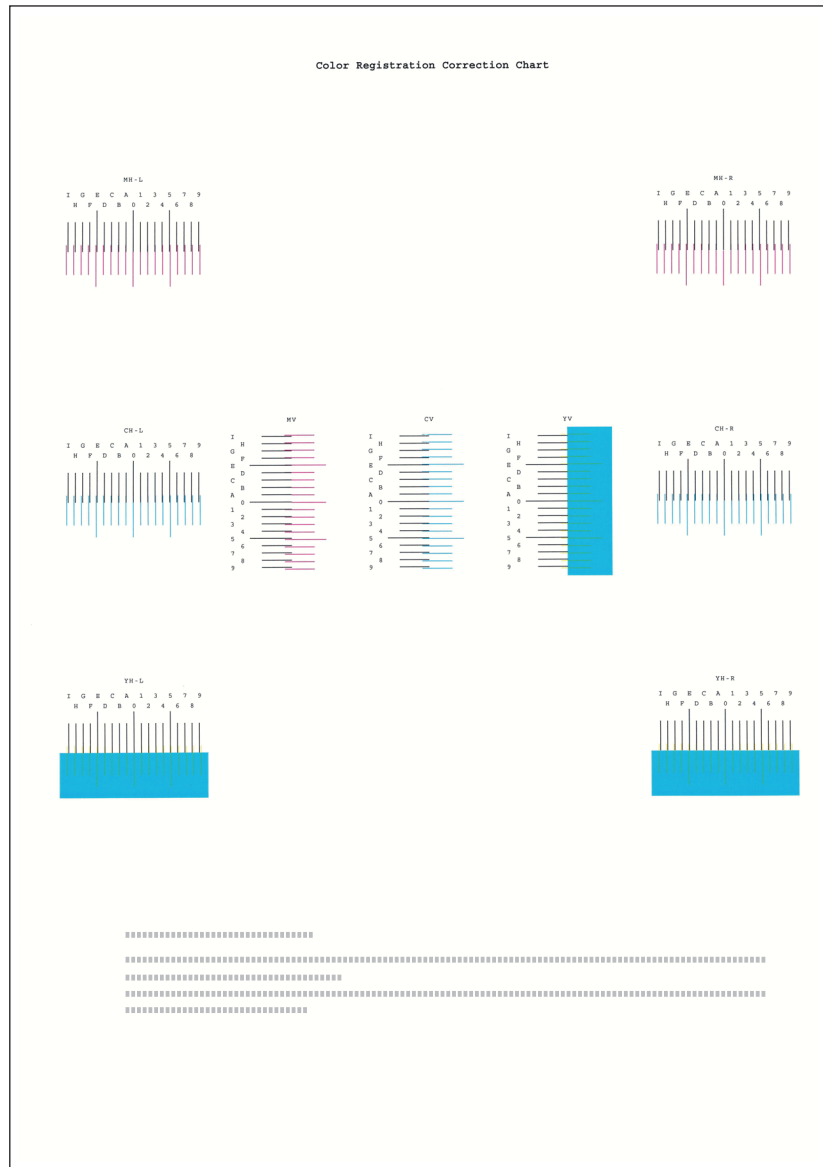
VIGTIGT

Før du udfører farveregistrering, skal du sørge for at udføre [Farvekalibrering på side 7-20](#). Hvis farveskred fortsætter, udfør farveregistrering. Hvis du udfører farveregistreringen uden farvekalibrering, vil farve afdriften blive løst den ene gang, men der kan opstå alvorligt farveskred på et senere tidspunkt.

Normal registrering

- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Justér/servicér] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Farveregistr.] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Normal] > [OK] tast
- 2 Udskriv diagrammet.
[▲] [▼] tast > [Udskr.oversigt] > [OK] tast > [Ja]
Et diagram udskrives. På diagrammet udskrives for hver M (magenta), C (cyan) og Y (gul) 3 diagramtyper på en ark: H-L (venstre), V (lodret), H-R (højre).
Efter udskrivning vender du tilbage til avanceret menu for korrektion af farveudskrivnings position.

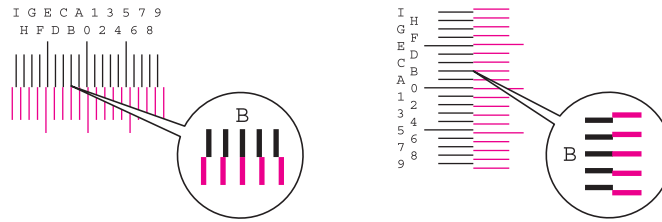
Diagrameksempel



- 3 Vis korrektionsmenuen
 [▲] [▼] tast > **[Justér Magenta]** > **[OK]** tast
 Der vises korrektionsmenu for magenta.

4 Indtast den korrekte værdi.

- 1 Find positionen på hvert diagram, hvor 2 linjer passer bedst sammen. Hvis det er 0-positionen, skal denne farve ikke registreres. Til illustration er B den korrekte værdi.



- 2 Vælg [◀] eller [▶] for at ændre H-L, V, og H-R elementer, vælg [▲] eller [▼] for at indtaste værdier fra oversigten, og vælg tasten [OK].

Magenta korrektionen udføres. Efter udskrivning vender du tilbage til avanceret menu for korrektion af farveudskrivnings position.

Vælg [▲] for at øge værdien fra 0 op til maks. 9. Vælg [▼] for at sænke værdien.

Vælg [▼] for at ændre værdien fra 0 til et bogstav. Forsat valg for at ændre fra A gennem I. Vælg [▲] for at flytte i den modsatte retning.

Du kan ikke bruge numeriske taster til at indtaste disse værdier.

- 3 Gentag trin 3 til 4 for at korrigere cyan og gul.

Detaljerede indstillinger

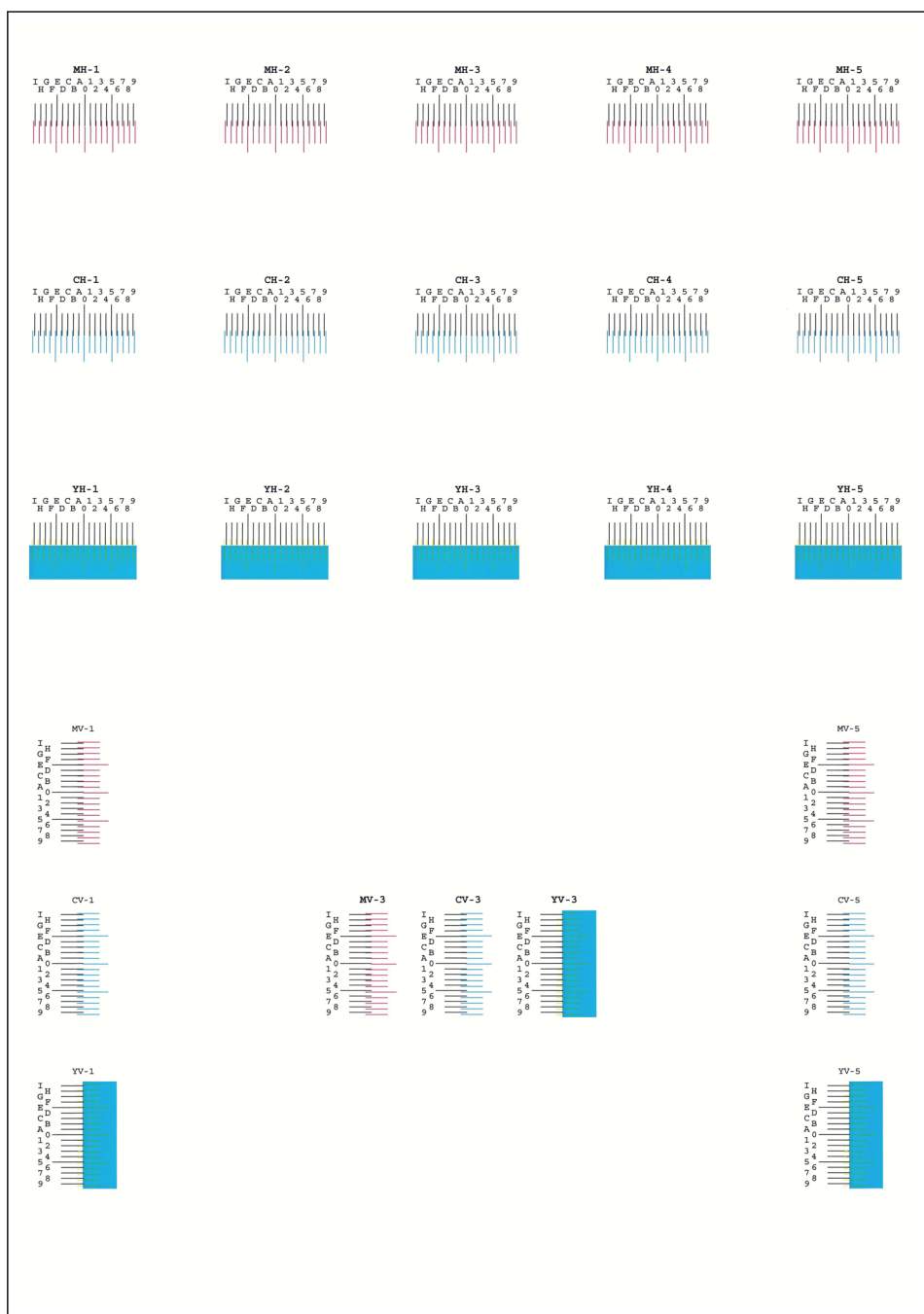
- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > **[▲]** **[▼]** tast > **[Justér/servicér]** > **[OK]** tast > **[▲]** **[▼]** tast > **[Farveregistr.]** > **[OK]** tast > **[▲]** **[▼]** tast > **[Detalje]** > **[OK]** tast

- 2 Udskriv diagrammet.
[▲] **[▼]** tast > **[Udskr.oversigt]** > **[OK]** tast > **[Ja]**

Et diagram udskrives. På diagrammet udskrives for hver M (magenta), C (cyan) og Y (gul) diagrammer for H-1 til 5 og V-1 til 5.

Efter udskrivning vender du tilbage til avanceret menu for korrektion af farveudskrivnings position.

Diagrameksempel



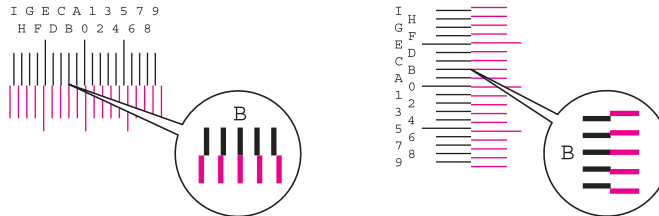
3 Vis korrektionsmenuen

[▲] [▼] tast > **[Justér Magenta]** > **[OK]** tast

Der vises korrektionsmenu for magenta.

4 Indtast den korrekte værdi.

- 1 Find placeringen på hvert diagram, hvor 2 linjer passer bedst sammen. Hvis det er 0-positionen, skal denne farve ikke registreres. Til illustration er B den relevante værdi.



Fra diagrammer H-1 til H-5, læs værdier fra H-1 til H-5.

Fra diagrammer V-1 til V-5, læs kun værdier fra V-3 (midte).

- 2 Vælg [◀] eller [▶] for at ændre H-1 til H-5 og V-3 elementer, vælg [▲] eller [▼] for at indtaste værdier fra oversigten, og vælg tasten **[OK]**.

Magenta korrektionen udføres. Efter kort tid vender du tilbage til avanceret menu for korrektion af farveudskrivnings position.

Vælg [▲] for at øge værdien fra 0 op til maks. 9. Vælg [▼] for at sænke værdien.

Vælg [▼] for at ændre værdien fra 0 til et bogstav. Forsat valg for at ændre fra A gennem I. Vælg [▲] for at flytte i den modsatte retning.

Du kan ikke bruge numeriske taster til at indtaste disse værdier.

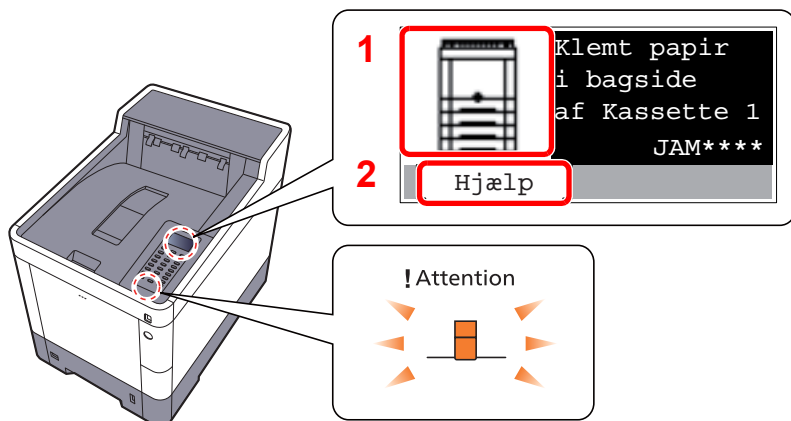
- 3 Gentag trin 3 til 4 for at korrigere cyan og gul.

Fjern papirstop

Hvis der opstår papirstop, vises meddelelsen "Papirstop.", og maskinen stopper.

Fjern det fastsiddende papir ved at følge fremgangsmåderne nedenfor.

Indikatorer for papirstop



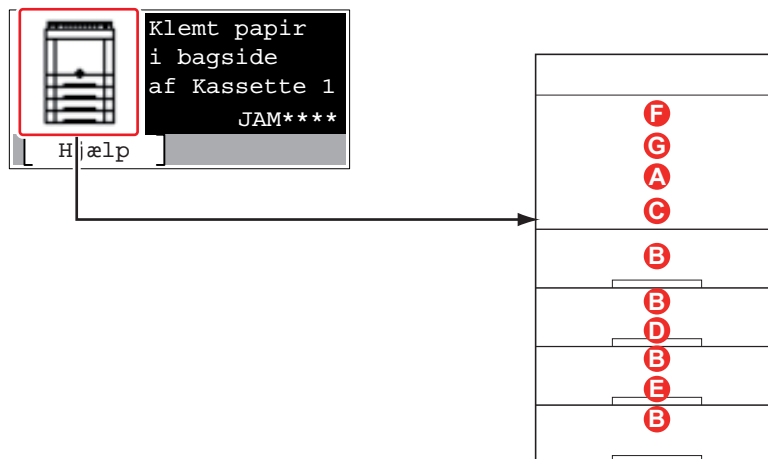
- 1 Viser placeringen af papirstop.
- 2 Viser skærbilledet Hjælp.

BEMÆRK

For detaljer om hjælpeskærm, se følgende:

➔ [Hjælpeskærbillede \(side 2-12\)](#)

Hvis der opstår papirstop, vil placeringen af det fastklemte papir blive vist på displayet, samt vejledning til at fjerne papiret.



Indikator for papirstoppets placering	Papirstoppets placering	Referenceside
A	Multifunktionsbakke	side 7-26
B	Kassetter 1 til 4	side 7-28
C	Bagdæksel 1 (føder)	side 7-29
D	Bagdæksel 2	side 7-30
E	Bagdæksel 3	side 7-32
F	Bagdæksel 1	side 7-33
G	Duplexenhed	side 7-35

Når du har fjernet det fastsiddende papir, varmer maskinen op igen, og fejlmeddelelsen forsvinder. Maskinen fortsætter med den side, der var ved at blive udskrevet, da papirstoppet opstod.

Forholdsregler ved papirstop

- Papiret, der sad i klemme, må ikke genbruges.
- Hvis papiret går i stykker under udredning af papirstoppet, skal du sørge for at fjerne alle papirstykker i maskinen. Papirstykker, der efterlades i maskinen, kan forårsage nye papirstop.

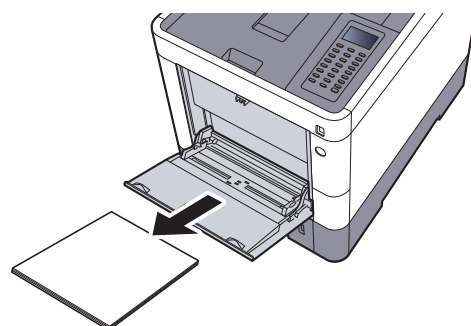
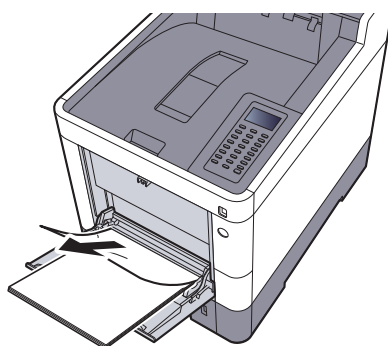


FORSIGTIG

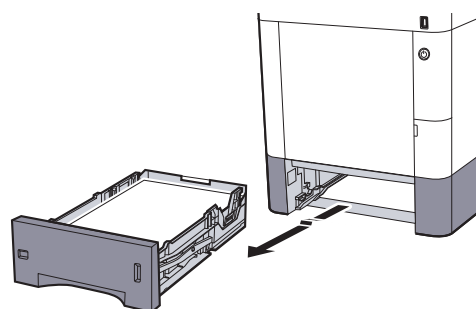
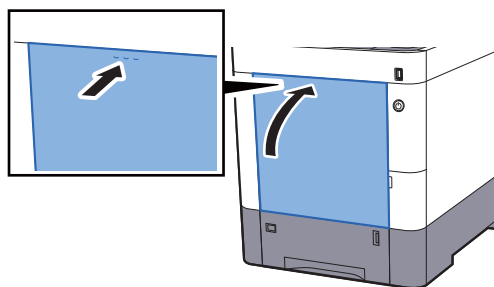
Maskinens fikseringsenhed er meget varm. Vær ekstra forsigtig, hvis du arbejder i dette område, da der er risiko for forbrænding.

Multifunktionsbakke

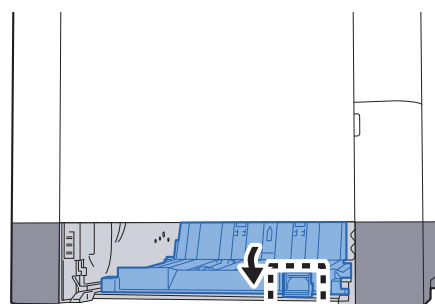
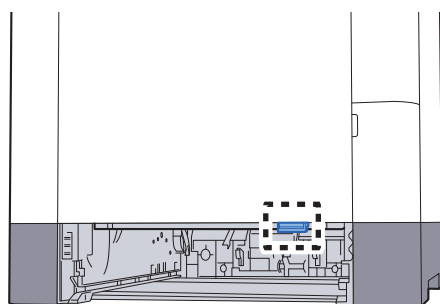
1



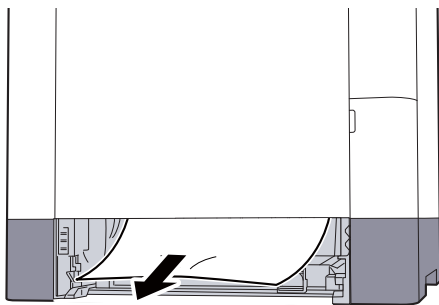
2



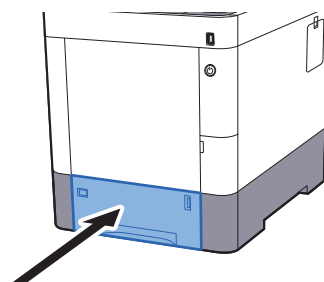
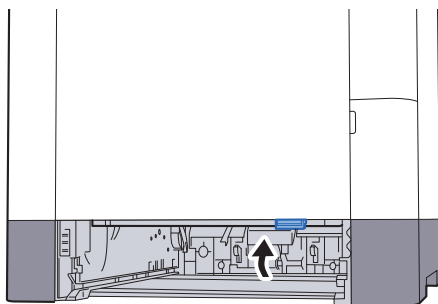
3



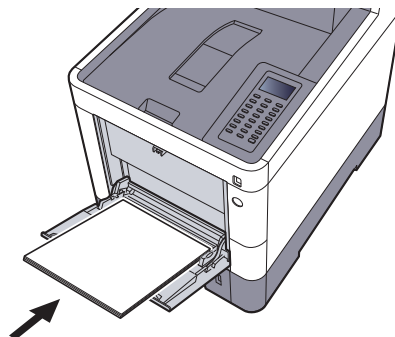
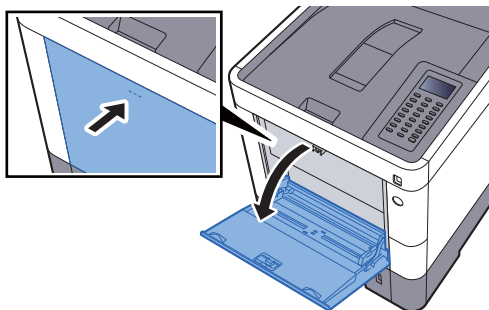
4



5



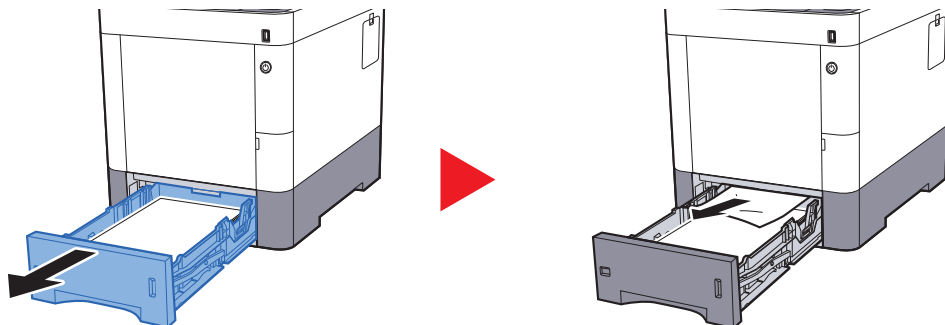
6



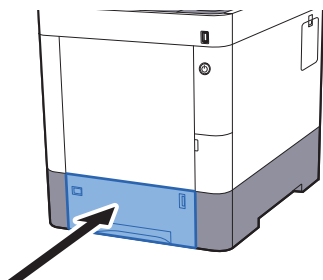
Kassette 1 til 4

Procedurer for håndtering af papirstop i kassette 1 til 4 er alle de samme. Dette afsnit forklarer procedurerne med Kasette 1 som eksempel.

1

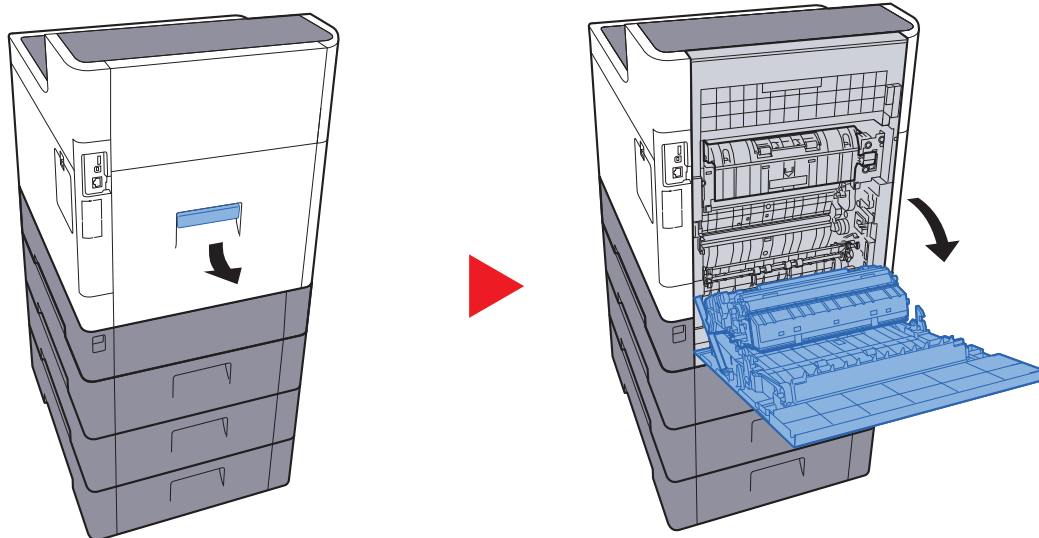


2



Bagdæksel 1 (føder)

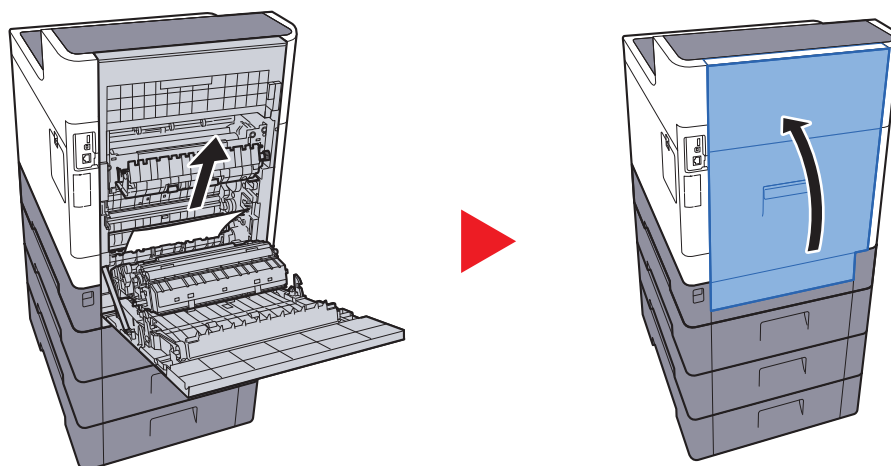
1



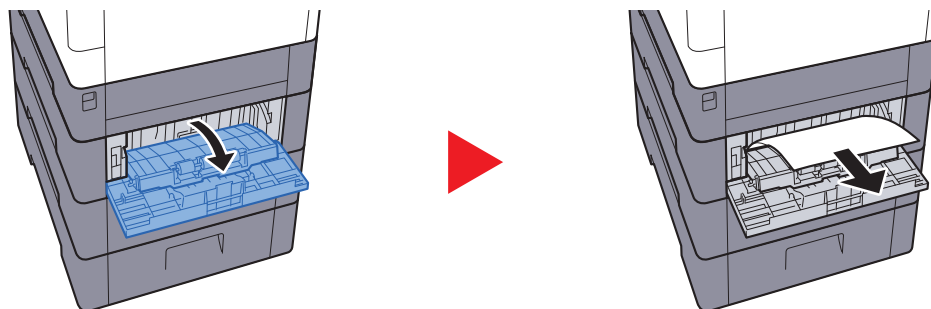
! **FORSIGTIG**

Nogle dele inden i maskinen er meget varme. Udvis forsigtighed, da der er fare for forbrændingsskader.

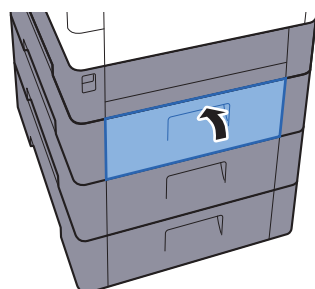
2



3

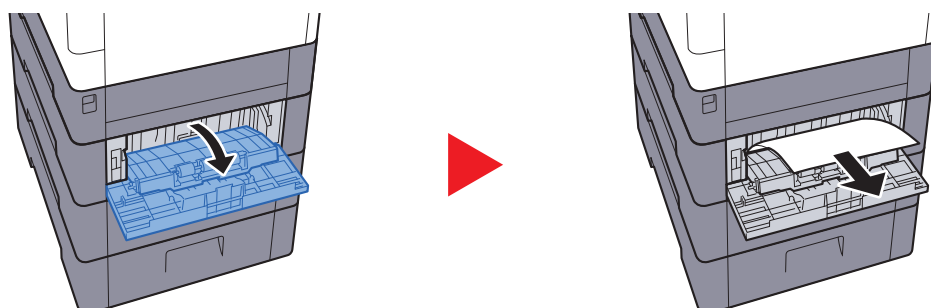


4



Bagdæksel 2

1

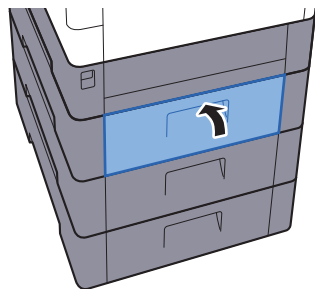


BEMÆRK

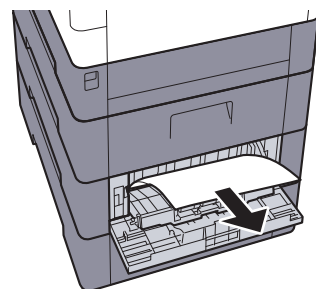
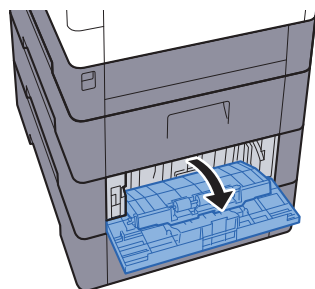
Forsøg ikke at bruge magt, hvis papiret ikke kan fjernes.

➔ [Bagdæksel 1 \(føder\) \(side 7-29\)](#)

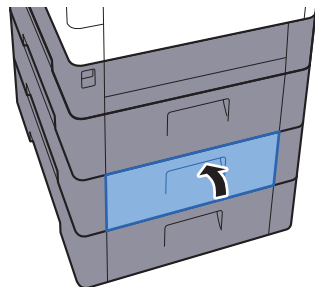
2



3



4



Bagdæksel 3

1

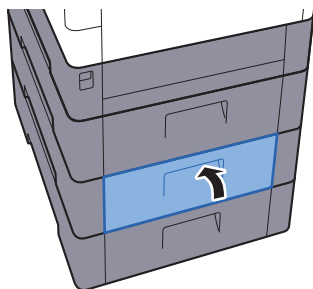


BEMÆRK

Forsøg ikke at bruge magt, hvis papiret ikke kan fjernes.

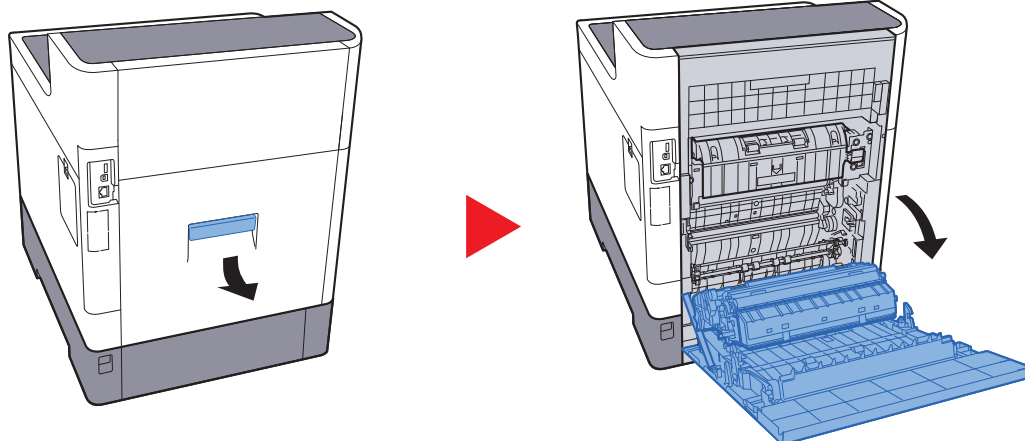
➔ [Bagdæksel 1 \(føder\) \(side 7-29\)](#)

2



Bagdæksel 1

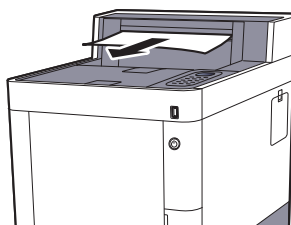
1



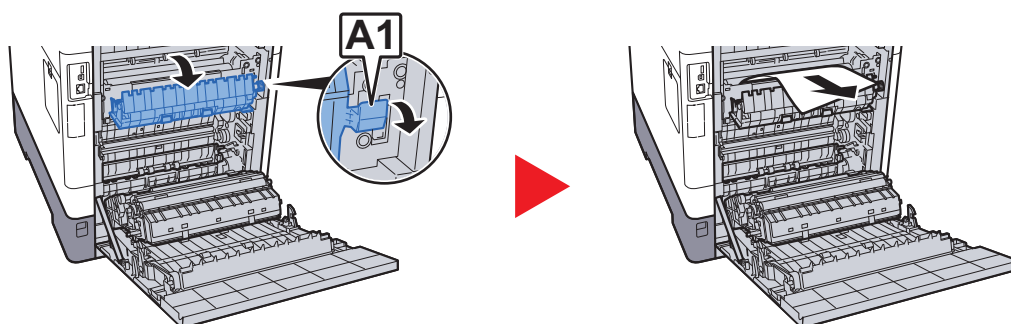
FORSIGTIG

Nogle dele inden i maskinen er meget varme. Udvis forsigtighed, da der er fare for forbrændingsskader.

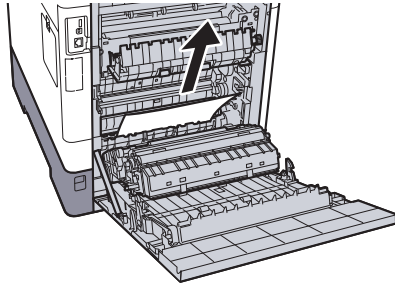
2



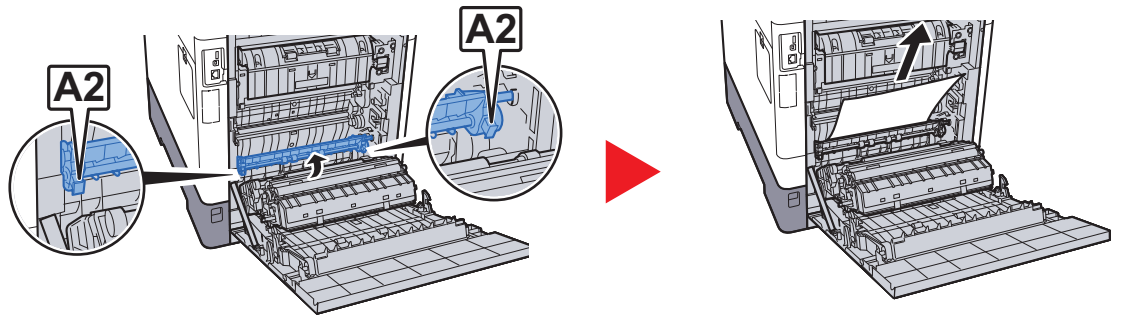
3



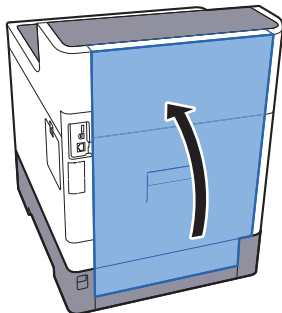
4



5

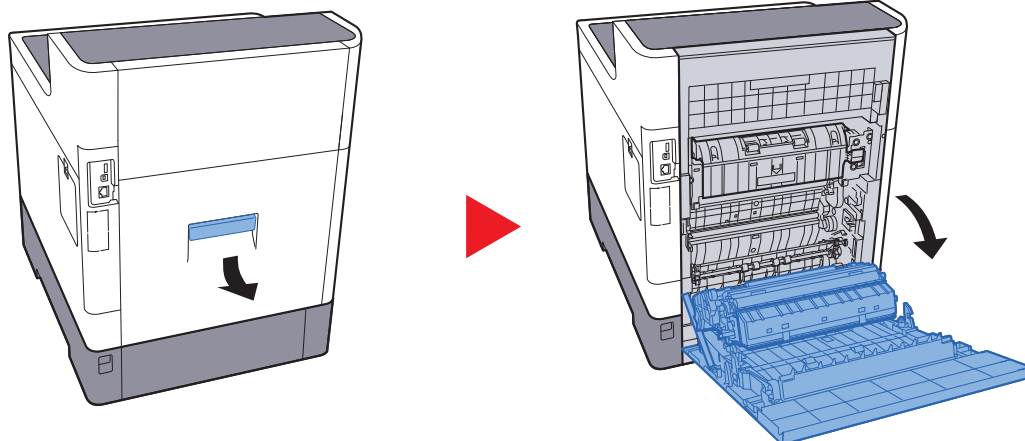


6



Duplexenhed

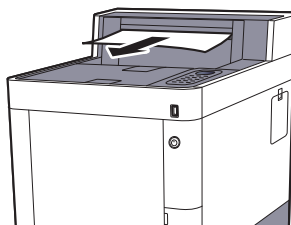
1



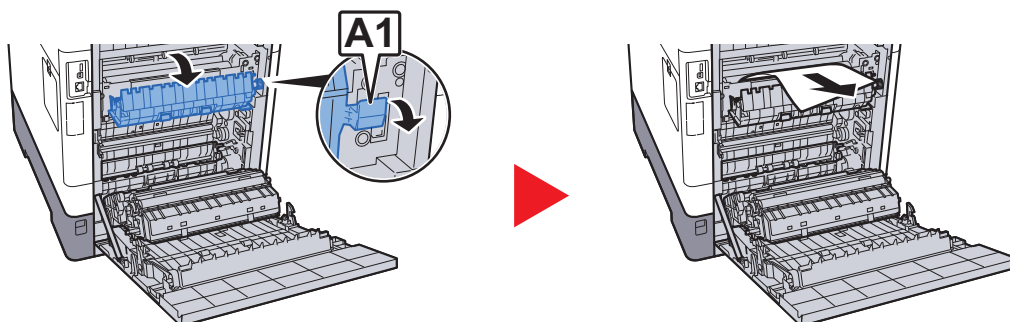
FORSIGTIG

Nogle dele inden i maskinen er meget varme. Udvis forsigtighed, da der er fare for forbrændingsskader.

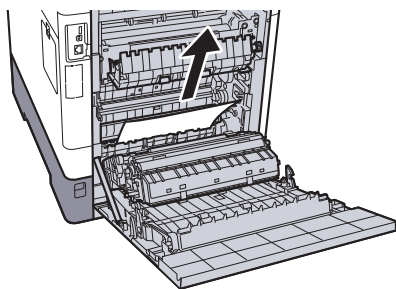
2



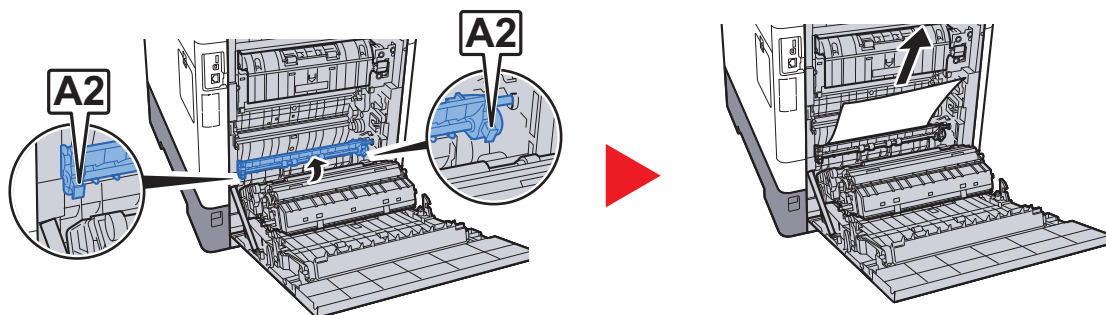
3



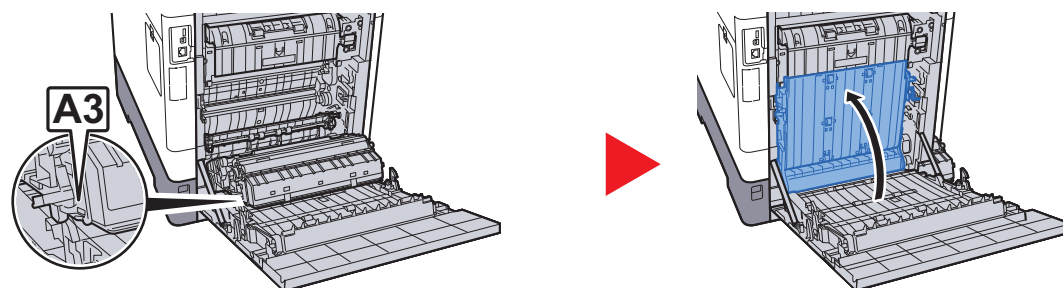
4



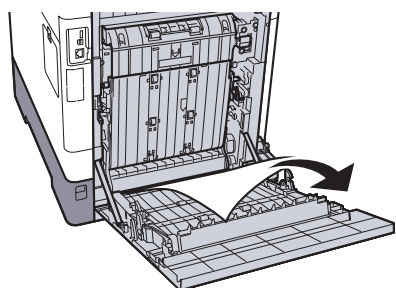
5



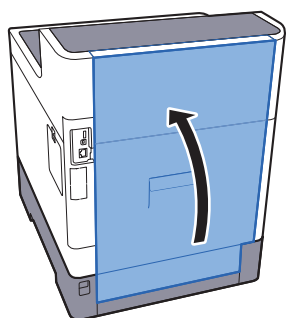
6



7



8



8 Tillæg

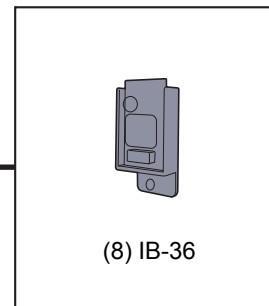
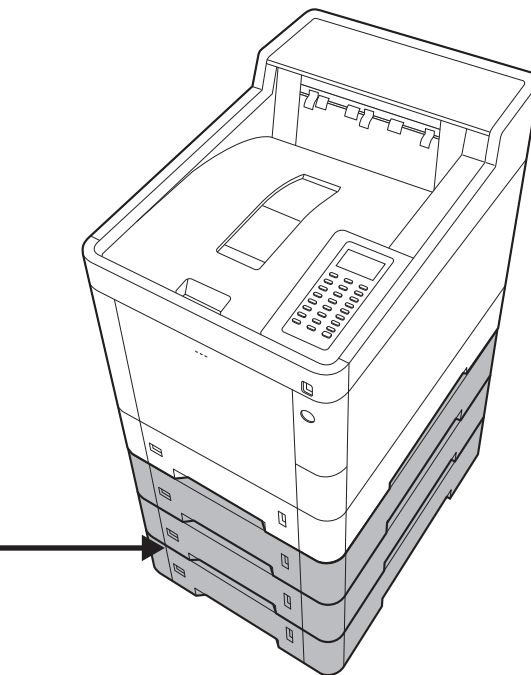
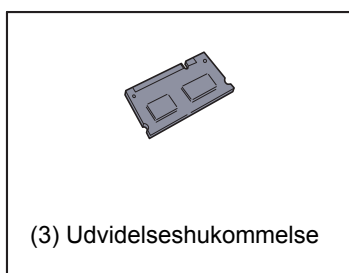
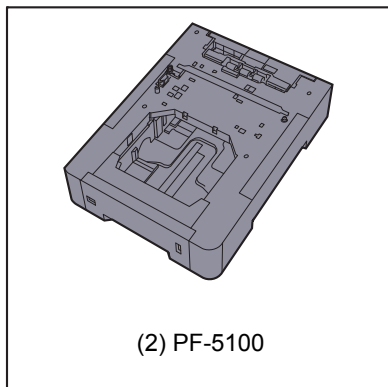
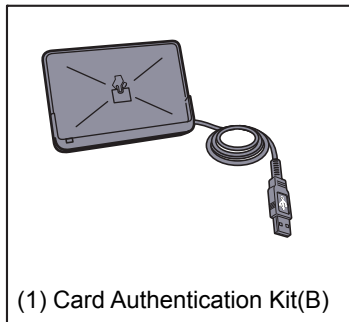
Dette kapitel indeholder følgende emner:

Tilbehør	8-2
Oversigt over tilbehør	8-2
Metode til tegnangivelse	8-3
Anvendelse af knapperne	8-3
Specifikationer	8-4
Maskine	8-4
Printerfunktioner	8-6
Arkindfører (500 ark) (tilbehør)	8-7

Tilbehør

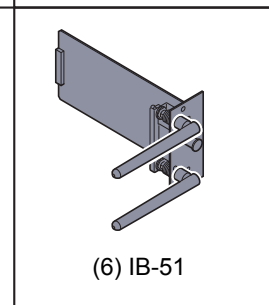
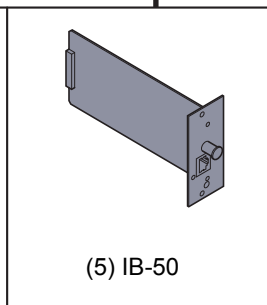
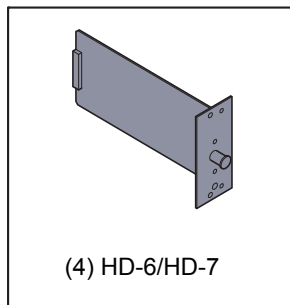
Oversigt over tilbehør

Følgende tilbehør kan installeres på maskinen.



Software tilbehør
(9) Data Security Kit(E)
(10) UG-33

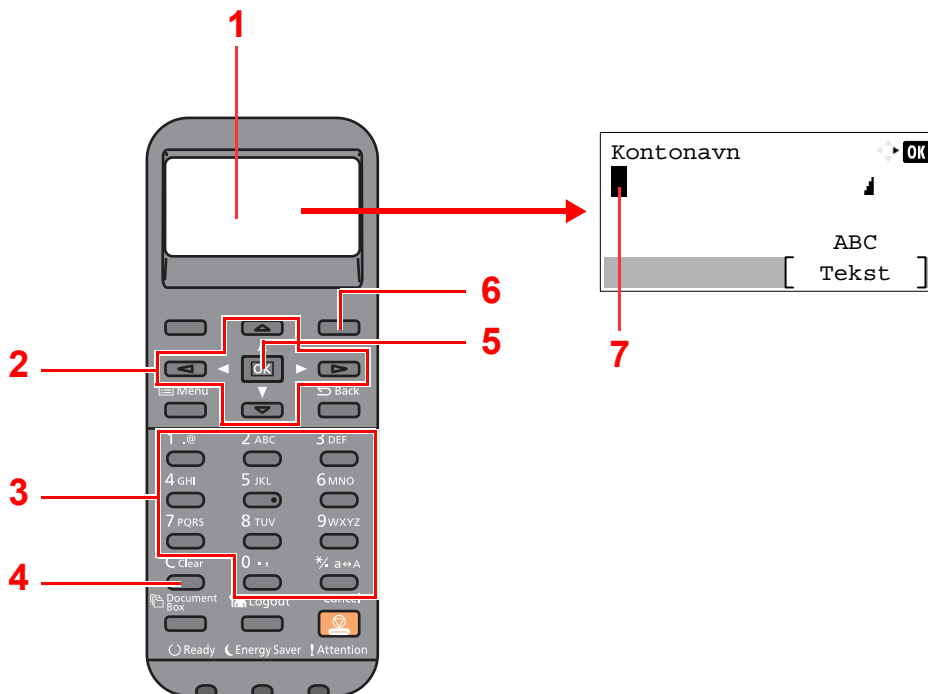
(11) USB-tastatur



Metode til tegnangivelse

Anvendelse af knapperne

Benyt følgende taster til at indtaste tegn.



Nr.	Skærm/tast	Beskrivelse
1	Beskeddisplay	Viser indtastede tegn.
2	Pileknapper	Vælg for at vælge indtastningsposition, eller vælge et tegn fra tegnoversigten.
3	Numeriske knapper.	Vælg for at indtaste tegn og symboler.
4	[Clear] knap	Vælg for at slette tegn.
5	[OK] knap	Vælg for at afslutte indtastning og vende tilbage til skærbilledet før indtastningen. For at indtaste et symbol, vælg for at bekræfte det valgte symbol.
6	Højre valgknap	Vælg for at vælge typen af tegn du vil indtaste. (Når [Tekst] vises)
7	Markør	Tegn indsættes ved markørens position.

Specifikationer

 **VIGTIGT**

Specifikationerne kan ændres uden forudgående varsel.

Maskine

Element		Beskrivelse
Type		Skrivebord
Udskrivningsmetode		Elektrofotografi ved hjælp af semikonduktorlaser
Papirvægt	Kassette	60 til 163 g/m ²
	Multifunktionsbakke	60 til 220 g/m ²
Papirtype	Kassette	Almindeligt, Groft, Genbrugs, Pergament, Fortrykt, Kval.papir, Farvet, Hullet, Brevhovede, Tykt, Høj kvalitet, Brugerdefineret 1 til 8 (Duplex: Samme som Simplex)
	Multifunktionsbakke	Almindeligt, Transparent (OHP-film), Groft, Pergament, Etiketter, Genbrugspapir, Fortrykt, Kval.papir, Karton, Bestrøget, Farve, Hullet, Brevhoved, Kuvert, Tykt, Høj kvalitet, Brugerdefineret 1 til 8
Papirformat	Kassette	A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II, Folio, 216 × 340 mm, 16K, B5 (ISO), Brugerdefineret (105 × 148 mm til 216 × 356 mm)
	Multifunktionsbakke	A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm, Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Kuvert #10, Kuvert #9, Kuvert #6 3/4, Kuvert Monarch, Kuvert DL, Kuvert C5, Hagaki (Karton), Oufuku Hagaki (returpostkort), Youkei 4, Youkei 2, Brugerdefineret (70 × 148 mm til 216 × 356 mm)
Opvarmningstid (22 °C, 60 %)	Tænding	P-C3562DN: Maks. 25 sekunder P-C4072DN: Maks. 24 sekunder
	Dvale	P-C3562DN: Maks. 19 sekunder P-C4072DN: Maks. 21 sekunder
Papirkapacitet	Kassette	500 ark (80 g/m ²) ^{*1}
	Multifunktionsbakke	100 ark (80 g/m ²)

*1 Op til den øverste grænselinje i kassetten.

Element		Beskrivelse
Udskriftsbakke kapacitet	Øverste bakke	500 ark (80 g/m ²)
Billedskrivningssystem		Halvlederlaser og elektrofotoграфи
Hukommelse		1024 MB
Interface	Standard	Stik til USB-interface: 1 (USB Hi-Speed) Netværksinterface: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) USB-port: 2 (Hi-Speed USB)
	Tilbehør	eKUIO: 1
Arbejder Miljø	Temperatur	10 til 32,5 °C
	Luftfugtighed	10 til 80 %
	Højde	Maks. 3.500 m
	Lys	Maks. 1.500 lux
Mål (B × D × H)		390 × 532 × 469,5 mm
Vægt		P-C3562DN: Ca. 29,5 kg P-C4072DN: Ca. 31,0 kg (uden tonerbeholder)
Nødvendig plads (B × D) (ved brug af multifunktionsbakken)		390 × 725,8 mm
Strømkilde		P-C3562DN: 230 V specifikationsmodel: 220 til 240 V ~ 50/60 Hz 5,6 A P-C4072DN: 230 V specifikationsmodel: 220 til 240 V ~ 50/60 Hz 5,8 A
Strømforbruget af produktet i netværksbaserede standby (Hvis alle netværksporte er tilsluttet.)		Oplysningerne er tilgængelige på nedenstående websites. http://www.triumph-adler.com/C125713A00471CCE/direct/environment http://www.triumph-adler.de/C125713A00471CCE/direct/umwelt http://www.utax.de/C12571260052E282/direct/umwelt-energieverbrauch-sicherheit http://www.utax.de/C12571260052E282/direct/environment
Tilbehør		➔ Tilbehør (side 8-2)

Printerfunktioner

Element		Beskrivelse		
Udskrivningshastighed	P-C3562DN		Sort/hvid udskrivning	Fuldfarvet udskrivning
		A4	35 ark/min	35 ark/min
		Letter	37 ark/min	37 ark/min
		Legal	30 ark/min	30 ark/min
		B5	35 ark/min	35 ark/min
		A5	35 ark/min	35 ark/min
	A6	35 ark/min	35 ark/min	
	P-C4072DN	A4	40 ark/min	40 ark/min
		Letter	42 ark/min	42 ark/min
		Legal	34 ark/min	34 ark/min
		B5	40 ark/min	40 ark/min
		A5	40 ark/min	40 ark/min
A6		40 ark/min	40 ark/min	
Første udskrift ud (A4, indføring fra kassette)	Monokrom	P-C3562DN: Maks. 6,5 sekunder P-C4072DN: Maks. 5,5 sekunder		
	Farvet papir	P-C3562DN: Maks. 7,5 sekunder P-C4072DN: Maks. 6,5 sekunder		
Opløsning		600 × 600 dpi, 9600 dpi tilsvarende × 600 dpi, 1200 × 1200 dpi		
Operativsystem		Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2008/R2, Windows Server 2012/R2, Windows Server 2016, Mac OS 10.5 eller nyere		
Interface		Stik til USB-interface: 1 (USB Hi-Speed) Netværksinterface: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) Valgfri Interface (tilbehør) 1 (Til IB-50/IB-51/IB-36-tilslutning)		
Sidernes beskrivelsessprog		PRESCRIBE		
Emuleringer		PCL6 (PCL-XL, PCL5c), KPDL3, XPS		

Arkindfører (500 ark) (tilbehør)

Element	Beskrivelse
Papirindføringsmetode	Friktionsrullerføder (Antal ark: 500, 80 g/m ²)
Papirstørrelse	A4, A5, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm, Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Kuvert #10, Kuvert #9, Kuvert #6 3/4, Kuvert Monarch, Kuvert DL, Kuvert C5, Youkei 4, Youkei 2, Brugerdefineret (92 × 162 til 216 × 356 mm)
Papirtyper	Papirvægt: 60 til 220g/m ² Medietyper: Almindeligt, Groft, Genbrugs, Fortrykt, Etiketter, Kval.papir, Pergament, Farvet, Hullet, Brevhovede, Kuvert, Bestrøget, Tykt, Høj kvalitet, Brugerdefineret 1 til 8
Mål (B × D × H)	390 × 532 × 116 mm
Vægt	Maks. 4,1 kg



BEMÆRK

Din forhandler eller en servicetekniker kan give dig yderligere oplysninger om de anbefalede papirtyper.

Indeks

A

- Administration af brugerlogon
 - log på [2-13](#)
 - Logout [2-14](#)
- AirPrint [4-8](#)
- Automatisk 2-sidet udskrivning [1-13](#)
- Automatisk dvale [2-18](#)

B

- Bagdæksel 1 [2-2](#)
- Bagdæksel 2 til 4 [2-5](#)
- Beholder til brugt toner [2-4](#)
- Betjeningspanel [2-2](#)

D

- Dokumentføder
 - Maskinens dele [2-2](#)
- Duplex [6-4](#)
- Dvaleniveau [2-19](#)
- Dæksel til brugt toner [2-4](#)

E

- EcoPrint [6-4](#)
- Embedded Web Server RX [2-31](#)
- Energisparefunktion [1-13](#)
- Energy Star (ENERGY STAR®)-program [1-13](#)

F

- Fejlmeddelelser og problemløsning [7-13](#)
- Forholdsregler for brug [1-4](#)
- Forholdsregler ved ilægning af papir [3-3](#)
- Funktionsproblemer [7-9](#)
- Første udskrift ud [8-6](#)

G

- Generel bemærkning [1-2](#)
- Google Cloud Print [4-8](#)
- GPL/LGPL [1-10](#)

H

- Hjælpekærbillede [2-12](#)
- Hovedafbryder [2-2](#)
- Håndtag [2-2](#)
- Håndtag til lås af toberbeholder [2-4](#)

I

- Indstilling af dato og klokkeslæt [2-15](#)
- Indtastningsmetode tegn [8-3](#)
- Installer
 - Afinstaller [2-27](#)
- Installér
 - Macintosh [2-28](#)
 - software [2-20](#)
 - Windows [2-21](#)
- Interface til tilbehør [2-3](#)

J

- Juridiske oplysninger [1-9](#)
- Justeringsstyr for papirlængde [2-3](#), [3-5](#)

K

- Kabler [2-6](#)
- Kassette
 - Ilægning af papir [3-4](#)
 - Papirformat og medietype [3-10](#)
- Kassette 1 [2-2](#)
- Kassette 2 til 4 [2-5](#)
- Kassetteindstillinger [3-10](#)
- Kontrol af tælleren [2-30](#)
- Konventioner i denne vejledning [x](#)

L

- LAN-kabel [2-6](#)
 - Tilslutning [2-7](#)
- Log af [2-14](#)
- Log på [2-13](#)
- Låge til fuser [2-3](#)
- Låsåbning til tyverisikring [2-2](#)

M

- Maskinens dele [2-2](#)
- Miljø [1-3](#)
- Monotype Imaging License Agreement [1-11](#)
- Mopria [4-8](#)
- Multifunktionsbakke [2-3](#)
 - Papirformat og medietype [3-12](#)

N

- Netværk
 - Klargøring [2-18](#)
- Netværksindstillinger
 - Konfigurering af kablet netværk [2-16](#)
- Netværksinterface [2-6](#)
- Netværksinterfacestik [2-3](#)

O

- OpenSSL License [1-10](#)
- Opløsning [8-6](#)
- Optælling af antal af udskrevne sider
 - Tæller [2-30](#)
- Original SSLeay License [1-10](#)

P

- Papir
 - Forholdsregler ved ilægning af papir [3-3](#)
 - Ilægning af karton [3-9](#)
 - Ilægning af kuverter [3-9](#)
 - Ilægning af papir [3-2](#)
 - Ilægning af papir i kassetterne [3-4](#)
 - Ilægning af papir i multifunktionsbakken [3-7](#)
 - Papirformat og medietype [3-10](#)
- Papirføderdæksel [2-3](#)
- Papirstop [7-25](#)
 - Bagdæksel 1 [7-33](#)

- Bagdæksel 1 (føder) [7-29](#)
- Bagdæksel 2 [7-30](#)
- Bagdæksel 3 [7-32](#)
- Duplexenhed [7-35](#)
- Indikator for papirstoppets placering [7-25](#)
- Indvendigt i maskinen [7-33](#)
- Kassette 1 til 4 [7-28](#)
- Multifunktionsbakke [7-26](#)
- Papirstopper [2-2](#), [3-13](#)
- Printer
 - Udskriftsindstillinger [4-5](#)
- Printerdriver
 - Hjælp [4-7](#)
- Problemløsning [7-9](#)
- Product Library [viii](#)

R

- Regelmæssig vedligeholdelse [7-2](#)
 - Udskiftning af beholder til brugt toner [7-7](#)
 - Udskiftning af tonerbeholder [7-3](#)
- Rengøring [7-2](#)
 - Papiroverførselsenheden [7-2](#)
- Ressourcebesparende - Papir [1-13](#)

S

- Sikkerhedskonventioner i denne vejledning [1-2](#)
- Simpelt login [2-13](#)
- Slet efter udskrivning [6-5](#)
- Slukning [2-9](#)
- Specifikationer [8-4](#)
 - Maskine [8-4](#)
 - Papirføder (500-ark) (Tilbehør) [8-7](#)
 - Printerfunktioner [8-6](#)
- Stik til USB-interface [2-3](#)
- Stille tilstand [6-4](#)
- Strømkabel
 - tilslutning [2-8](#)
- Strømstyring [1-13](#)
- Styr for papirbredde [2-3](#), [3-4](#)
- Størrelsesvælger [2-3](#)
- Symboler [1-2](#)

T

- TCP/IP (IPv4)
 - Indstilling [2-16](#)
- Tilbehør
 - Oversigt [8-2](#)
- Tilslutning [2-6](#)
 - LAN-kabel [2-7](#)
 - strømkabel [2-8](#)
 - USB-kabel [2-8](#)
- Tonerbeholder (Black) [2-4](#)
- Tonerbeholder (Cyan) [2-4](#)
- Tonerbeholder (Magenta) [2-4](#)
- Tonerbeholder (Yellow) [2-4](#)
- Tænding [2-9](#)

U

- Udskiftning af beholder til brugt toner [7-7](#)

- Udskiftning af tonerbeholder [7-3](#)
- Udskriftsindstillinger [4-5](#)
- Udskrivning fra PC [4-2](#)
- Udskrivningshastighed [8-6](#)
- USB-interface [2-6](#)
- USB-kabel
 - tilslutning [2-8](#)
- USB-port [2-2](#), [2-3](#)

V

- Vedrørende varemærker [1-9](#)
- Vejledninger der leveres med maskinen [vii](#)

W

- Wi-Fi Direct
 - Udskrivning [4-8](#)

Ø

- Øverste bakke [2-2](#)

**QUALITY
CERTIFICATE**

This machine has passed
all quality controls and
final inspection

