

P-C4063DN
P-C3563DN

GUÍA DE USO

Lea esta guía de uso antes de empezar a utilizar la máquina y guárdela cerca de la máquina para facilitar su consulta.

Contenido

1	Leer primero	1
	Prefacio	2
	Funciones de la máquina	3
	Optimizar los procesos en la oficina	3
	Ahorrar energía y costes	4
	Fortalecer la seguridad	5
	Usar las funciones con mayor eficacia	7
	Guías proporcionadas con la máquina	8
	Información sobre la Guía de uso (esta guía)	10
	Estructura de la guía	10
	Convenciones utilizadas en esta guía	11
	Aviso	15
	Convenciones de seguridad utilizadas en esta guía	15
	Entorno	16
	Precauciones de uso	17
	Cumplimiento y conformidad	17
	Precauciones de seguridad al utilizar la LAN inalámbrica (si está equipada)	21
	Uso limitado de este producto (si está equipado)	22
	Información legal y sobre seguridad	23
	Función de ahorro de energía	25
	Función de impresión automática a dos caras	25
	Ahorro de recursos - Papel	25
	Ventajas medioambientales de la "administración de la energía"	25
	Programa ENERGY STAR	26
2	Instalación y configuración de la máquina	27
	Nombres de los componentes (exterior de la máquina)	28
	Nombres de los componentes (conectores/interior)	30
	Nombres de las piezas (con equipos opcionales conectados)	32
	Conexión de la máquina y otros dispositivos	34
	Conexión de los cables	36
	Conexión del cable de LAN	36
	Conexión del cable de USB	37
	Conexión del cable de alimentación	37
	Encendido y apagado	38
	Encendido	38
	Apagado	38
	Uso del panel de control	39
	Teclas del panel de control	39
	Ajuste del ángulo del panel de control	41
	Uso del panel de control	42
	Pantalla de ayuda	43
	Inicio y cierre de sesión	44
	Inicio de sesión	44
	Cierre de sesión	45
	Configuración predeterminada de la máquina	46
	Configuración de la fecha y hora	46
	Configuración de red	47
	Función de ahorro de energía	57
	Instalación de software	59
	Software publicado (Windows)	59
	Instalación del software en Windows	60
	Instalación del software en un ordenador con Mac OS	61

Comprobación del contador	65
Preparativos adicionales para el administrador	66
Descripción de los privilegios de administrador	66
Iniciar sesión como administrador de la máquina o administrador	66
Fortalecimiento de la seguridad	67
Embedded Web Server RX	69
Acceso a Embedded Web Server RX	69
Cambio de la configuración de seguridad	71
Cambio de la información del dispositivo	72
Configuración de SMTP y e-mail	73
Creación de un nuevo buzón personalizado	77
Impresión de un documento almacenado en un buzón personalizado	78

3 Preparativos antes del uso 80

Cargar papel	81
Carga de papel	81
Precauciones sobre la carga de papel	83
Especificaciones de papel disponibles en los depósitos	84
Carga en los depósitos	85
Especificaciones de papel disponibles en el bypass	89
Carga de papel en el bypass	90
Especificación del tamaño y tipo de papel	93
Tope de papel	97

4 Impresión desde un PC 98

Pantalla de configuración de impresión del controlador de impresora	99
Visualización de la ayuda del controlador de impresora	101
Cambio de la configuración predeterminada del controlador de impresora (Windows 10)	102
Cambio de la configuración predeterminada del controlador de impresora (Windows 11)	102
Cambio de la configuración predeterminada del controlador de impresora (Windows 8.1, Windows Server 2012/R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019)	102
Impresión desde un PC	104
Impresión en papel de tamaño estándar	105
Impresión en papel de tamaño no estándar	107
Impresión con Impresión universal	110
Impresión en papel de banner	113
Cancelación de la impresión desde un PC	116
Impresión desde el dispositivo móvil	117
Impresión con AirPrint	117
Impresión con Mopria	117
Impresión con Wi-Fi Direct	117
Impresión de datos guardados en la impresora	118
Especificación del buzón de trabajos desde un PC y almacenamiento del trabajo	118
Impresión de documentos desde el buzón de impresión privada	119
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de impresión privada	120
Impresión de documentos desde el buzón de trabajo almacenado	121
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de trabajos almacenados	123
Impresión de documentos desde el buzón de copia rápida	124
Eliminar los documentos almacenados en el buzón de copia rápida	125
Impresión de documentos desde el buzón de revisar y retener	126
Eliminar los documentos almacenados en el buzón de revisar y retener	127
Impresión de documentos desde el buzón de impresión con PIN	128
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de impresión	

	con PIN	129
	Impresión de documentos desde el buzón de Impresión universal	130
	Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de Impresión universal	131
	Configuración del buzón de trabajos	133
	Supervisión del estado de la impresora (Status Monitor)	134
	Acceso al monitor de estado	134
	Salida de Status Monitor	134
	Estado de vista rápida	134
	Ficha de progreso de impresión	135
	Ficha de estado de la bandeja de papel	135
	Ficha Estado de tóner	136
	Ficha Alerta	136
	Menú contextual de Status Monitor	137
	Configuración de notificaciones de Status Monitor	138
5	Funcionamiento de la máquina	140
	Cancelación de trabajos	141
	Uso de los buzones de documentos	142
	¿Qué es el buzón personalizado?	142
	¿Qué es el buzón de trabajos?	142
	¿Qué es el buzón de memoria USB?	142
	Cómo usar el buzón personalizado	143
	Crear un nuevo buzón	143
	Edición de un buzón	146
	Eliminar el buzón personalizado.	147
	Almacenamiento de documentos en un buzón personalizado	148
	Imprimir un documento en un buzón personalizado	149
	Desplazamiento de documentos en un buzón personalizado	151
	Eliminación de documentos en un buzón personalizado	153
	Uso de la memoria USB extraíble	155
	Impresión de documentos almacenados en una memoria USB extraíble	155
	Extracción de la memoria USB	156
6	Uso de varias funciones	157
	Acerca de las funciones disponibles en la máquina	158
	Buzón personalizado (impresión)	158
	Memoria USB (impresión de documentos)	159
	Modo Silencio	160
	Dúplex	161
	EcoPrint	162
	Ingr. nom. arch.	163
	Aviso fin tbjo	164
	Eliminar una vez impreso	165
	PDF encriptado	166
	Tamaño TIFF/JPEG	167
	Configuración del área de impresión XPS	168
7	Estado/Cancelación de trabajo	169
	Comprobación del estado del trabajo	170
	Visualización de las pantallas de estado	170
	Comprobación del histórico de trabajos	172
	Visualización de la pantalla de histórico de trabajos	172
	Comprobación de la información detallada de los históricos	173
	Envío del histórico de trabajos	173

Información del dispositivo	174
Comprobación de la cantidad restante de tóner (papel/suministros)	175

8 Menú Sistema 176

Método de funcionamiento	177
Configuración del menú Sistema	178
Informe	183
Impres. informe	183
Registro trab.	186
Config. de papel	188
Config. bypass	188
Configuración de Conf. depósito 1 a Conf. depósito 4Conf. depósito 5	188
Conf. tipo papel	191
Restab. Tipo Aj.	192
Mens. conf.papel	192
Conf. impresión	193
Acerca de la configuración de impresión reducida	198
Red	200
Nombre de host	200
Con.Wi-Fi Direct	201
Config. Wi-Fi	202
Conf. red alámb.	208
Conf. protocolo	212
Red principal	219
Ping	220
Reiniciar red	220
Conf.serv.remoto	221
Operación remota	221
Red opcional	222
Red inalámbrica	222
Básica	224
Reiniciar red	224
Dispos. común	225
Idioma	225
Pant. pred(buz.)	225
Config. fecha	225
Alarma	226
Conf. disco RAM	226
Formateo de SSD	227
Format. tarj. SD	227
Brillo pantalla	227
Gestión errores	228
Tón. color vacío	228
Conf. temporiz.	229
Mostr. est./reg.	232
Tipo de teclado	232
Conf. Bluetooth	232
Alerta poco tón.	232
Impr. Ban. mens.	234
Impresión remota	234
Imp.directa(Web)	234
AlertaMantenim.	235
Seguridad	236
Seguridad de red	236
Conf. bloq. I/F.	238
Nivel seguridad	239
Seguridad datos	240
Actua. FW manual	241
Lista permitida	242

Contab. us./tbjs	243
Aplicación	244
Ajuste/mantenim.	245

9 Autenticación de usuario y contabilidad (inicio de sesión de usuario, contabilidad de trabajos) 247

Descripción de la administración de inicio de sesión de usuario	248
Administración de la contabilidad del trabajo desde el PC	248
Activación de la administración de inicio de sesión de usuario	249
Configuración de la administración de inicio de sesión de usuario	250
Seguridad de autenticación	250
Adición de un usuario (lista de usuarios locales)	252
Cambio de las propiedades de los usuarios locales (Admin, DeviceAdmin, PowerUser)	252
Cambio de las propiedades de usuario para los usuarios de red	254
Eliminación de un usuario	255
Administración de los usuarios que imprimen en esta máquina desde un PC ...	256
Configuración de servidor	257
Configurar los derechos de usuario de red	259
Obtener propiedad de usuario de red	260
Configuración tarjeta ID	261
Inicio de sesión con PIN	263
Uso de la administración de inicio de sesión de usuario	263
Descripción general de la contabilidad de trabajos	264
Activación de la contabilidad de trabajos	265
Contabilidad de trabajos	266
Contab. trabajos (local)	267
Agregar una cuenta	267
Restricción del uso de la máquina	268
Edición de una cuenta	269
Eliminación de una cuenta	270
Contabilidad de trabajos de impresión	271
Configuración de la contabilidad de trabajos	273
Recuento del número de páginas impresas	273
Imprimir el informe de contabilidad	275
Uso de la contabilidad de trabajos	276
Aplicar límite	277
Configuración de usuario desconocido	278

10 Solución de problemas 280

Mantenimiento periódico	281
Limpieza	281
Limpieza de la unidad de transferencia de papel	282
Sustitución del cartucho de tóner	283
Sustitución de la caja de tóner residual	287
Solución de problemas	289
Solución de errores	289
Problemas de funcionamiento de la máquina	289
Problemas con la imagen impresa	323
Problemas de impresión en color	333
Operación remota	339
Respuestas a los mensajes	342
Ajuste/mantenim.	357
Descripción del ajuste/mantenimiento	357
Ajuste de color	358
Procedimiento de registro de color	358
Cómo solucionar los atascos de papel	363
Indicadores de ubicación del atasco	363

Retirar el papel atascado en el bypass	365
Retire los atascos de papel del depósito 1 al depósito 45	368
Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 1 (alimentación)	370
Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 2	372
Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 3	373
Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 1	374
Retire el papel atascado en la unidad dúplex	376

11 Apéndice 378

Equipo opcional	379
Descripción general del equipo opcional	379
Descripción general de las aplicaciones	382
Inicio del uso de una aplicación	382
Comprobación de los detalles de una aplicación	383
Método de introducción de caracteres	384
Tecla usada	384
Selección del tipo de caracteres	385
Caracteres que se pueden introducir con las teclas numéricas	385
Acerca del papel	389
Especificaciones básicas del papel	389
Selección del papel apropiado	390
Papel especial	393
Especificaciones	398
Máquina	398
Función de impresora	400
Depósito de papel (550-hojas)	402
Copia de seguridad de los datos	403
Copia de seguridad de los datos mediante NETWORK PRINT MONITOR	403
Copia de seguridad de los datos mediante Embedded Web Server RX	403
Lista de funciones de configuración rápida de seguridad	404
TLS	404
Configuración del servidor	404
Configuración en el cliente	405
Configuración de IPv4 (red alámbrica)	406
Configuración de IPv4 (red inalámbrica)	407
Configuración de IPv6 (red alámbrica)	408
Configuración de IPv6 (red inalámbrica)	409
Otros protocolos: HTTP (cliente)	410
Otros protocolos: SOAP	411
Otros protocolos: LDAP	412
Protocolos de envío: SMTP (TX por e-mail)	413
E-mail: Configuración de usuario POP3	414
Protocolos de impresión	415
Otros protocolos	417
TCP/IP: Configuración Bonjour	419
Configuración de red	419
Conectividad	419
Conf. bloq. I/F.	420
Ahorro de energía/Temporizador	421
Configuración de bloqueo de cuenta de usuario	421
Configuración del estado del trabajo/registros de trabajo	421

1 Leer primero

Prefacio

Gracias por adquirir esta máquina.

Esta guía de uso se ha diseñado para ayudarle a utilizar la máquina correctamente, efectuar el mantenimiento rutinario y adoptar medidas sencillas de solución de problemas si es necesario, para que siempre pueda emplear la máquina en condiciones óptimas.

Lea esta guía de uso antes de usar la máquina.

Las ilustraciones del producto, las pantallas, la configuración, etc., de esta guía pueden variar en función de la máquina que esté utilizando.

Recomendamos el uso de nuestros cartuchos de tóner originales, que han superado controles de calidad rigurosos, para mantener la calidad.

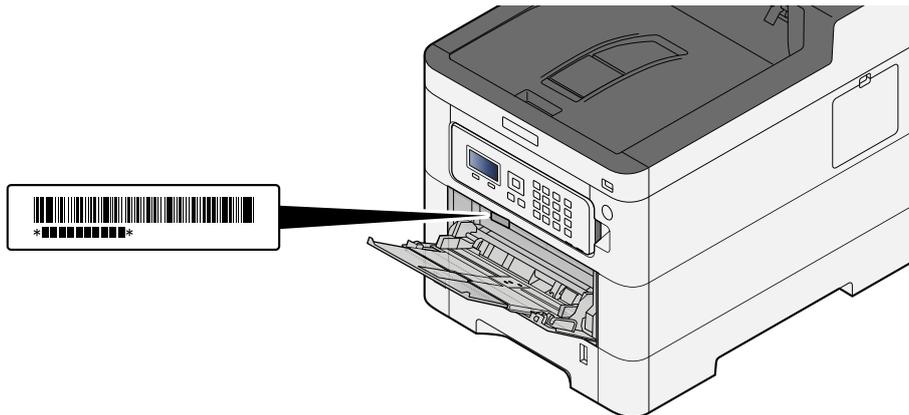
El uso de cartuchos de tóner no originales puede provocar errores.

No nos hacemos responsables de ningún daño ocasionado por el uso de suministros de terceros en esta máquina.

Nuestros suministros originales llevan una etiqueta, como se muestra abajo.

Comprobación del número de serie del equipo

El número de serie del equipo está impreso en la ubicación que se muestra en la figura.



Necesitará el número de serie del equipo al ponerse en contacto con el servicio técnico. Compruebe el número de serie antes de ponerse en contacto con el servicio técnico.

Funciones de la máquina

La máquina dispone de muchas útiles funciones.

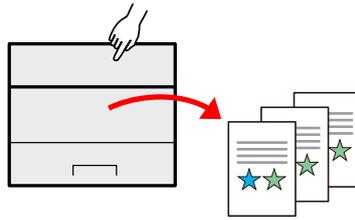
➔ [Uso de varias funciones \(página 157\)](#)

Aquí se incluyen algunos ejemplos.

Optimizar los procesos en la oficina

Guardar documentos usados con frecuencia en la máquina (Buzón personal.)

Puede guardar el documento usado con frecuencia en la máquina e imprimirlo cuando lo necesite.

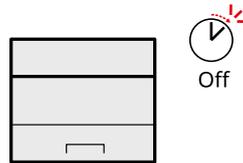


➔ [Uso de los buzones de documentos \(página 142\)](#)

Ahorrar energía y costes

Ahorrar energía según sea necesario (función de ahorro de energía)

La máquina dispone de una función de ahorro de energía que la pone automáticamente en modo de reposo.



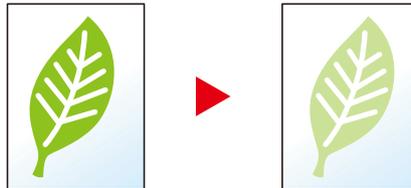
➔ [Función de ahorro de energía \(página 57\)](#)

Impresión con consumo reducido de tóner (EcoPrint)

Puede ahorrar consumo de tóner con esta función.

Si solo necesita comprobar el contenido impreso, como una ejecución de impresión de prueba o documentos que deben confirmarse internamente, use esta función para ahorrar tóner.

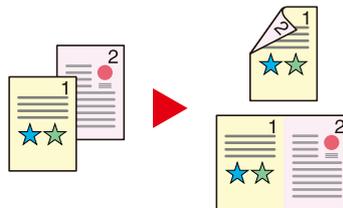
Utilice esta función si no necesita una impresión de alta calidad.



➔ [EcoPrint \(página 162\)](#)

Reducir el uso de papel (impresión para ahorrar papel)

Puede imprimir originales en ambas caras del papel. También puede imprimir varios originales en una hoja.



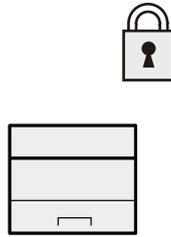
➔ [Dúplex \(página 161\)](#)

Fortalecer la seguridad

Proteger datos del SSD (encriptación/sobrescribir)

Puede sobrescribir datos innecesarios que se quedan en el SSD automáticamente.

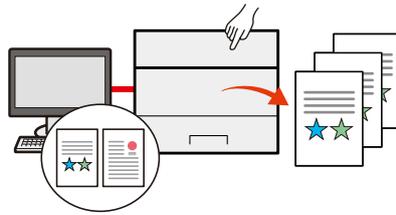
Para impedir que una tercera parte externa pueda utilizarlos, la máquina puede encriptar los datos antes de escribirlos en el SSD.



➔ [Seguridad datos \(página 240\)](#)

Impedir la pérdida de documentos finalizados (impresión privada)

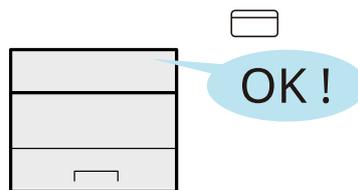
Guardar temporalmente los trabajos de impresión en el buzón de trabajos de la unidad principal y darles salida cuando se encuentre delante del dispositivo puede evitar que otras personas se lleven los documentos.



➔ [Impresión de documentos desde el buzón de impresión privada \(página 119\)](#)

Iniciar sesión con una tarjeta ID (autenticación de tarjeta)

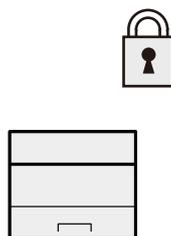
Puede iniciar sesión con simplemente tocar una tarjeta ID. No necesita introducir su nombre de usuario y contraseña.



➔ [Card Authentication Kit\(B\) AC <IC card authentication kit \(Activate\)> \(página 380\)](#)

Fortalecer la seguridad (configuración de administrador)

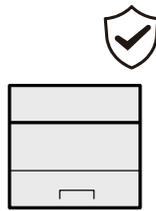
Hay disponibles varias funciones que los administradores pueden usar para fortalecer la seguridad.



➔ [Fortalecimiento de la seguridad \(página 67\)](#)

Impedir la ejecución de malware (lista de permitidos)

Evite la ejecución de malware y la manipulación del software y mantenga la fiabilidad del sistema.

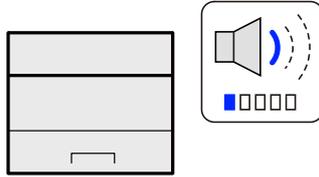


➔ [Lista permitida \(página 242\)](#)

Usar las funciones con mayor eficacia

Silenciar la máquina (modo silencio)

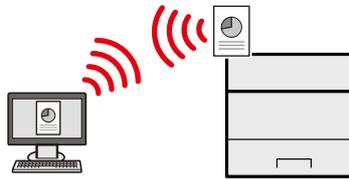
Puede silenciar la máquina al reducir su ruido de funcionamiento. Puede configurar este modo por trabajo.



➔ [Modo Silencio \(página 160\)](#)

Instalar la máquina sin preocuparse de los cables de red (Red inalámbrica)

Si existe un entorno de LAN inalámbrica, es posible instalar la unidad sin preocuparse del cableado de la red. Además, es compatible con Wi-Fi Direct, etc.

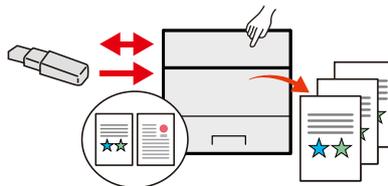


➔ [Configuración de la red inalámbrica \(página 49\)](#)

Usar memoria USB (memoria USB)

Es útil cuando se necesita imprimir documentos fuera de la oficina o no se puede imprimir un documento desde el PC.

Puede imprimir el documento de la memoria USB si la conecta directamente en la máquina.

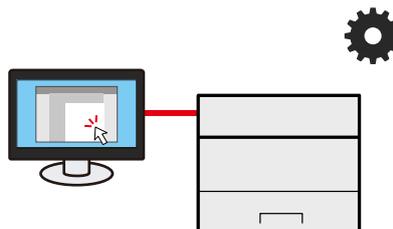


➔ [Uso de la memoria USB extraíble \(página 155\)](#)

Realizar operación remota (Embedded Web Server RX)

Puede tener acceso a la máquina de forma remota para imprimir datos.

Los administradores pueden configurar el comportamiento de la máquina o la configuración de administración.



➔ [Embedded Web Server RX \(página 69\)](#)

Guías proporcionadas con la máquina

Con esta máquina se proporcionan las guías indicadas a continuación. Consúltelas según sea necesario. Las guías pueden descargarse del Centro de descargas. Para ver las guías en un PC, es necesario tener instalado Adobe Reader versión 8.0 o posterior.

El contenido de estas guías está sujeto a cambios sin previo aviso con el fin de mejorar el rendimiento de la máquina.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Para configurar la máquina:	<p>Guía de configuración</p> <p>Explica el procedimiento de configuración que se debe seguir para imprimir con esta máquina.</p>
Empezar a usar rápidamente la máquina	<p>Quick Guide</p> <p>Explica las operaciones más frecuentes y qué hacer cuando surgen problemas.</p> <p>Esta guía impresa se suministra junto con la máquina.</p>
Usar la máquina de forma segura	<p>Folleto de seguridad</p> <p>Proporciona información de seguridad y de precaución para el entorno de instalación y el uso de la máquina. Asegúrese de leer esta guía antes de usar la máquina.</p> <p>Esta guía impresa se suministra junto con la máquina.</p> <p>Folleto de seguridad (P-C4063DN/P-C3563DN)</p> <p>Indica el espacio necesario para la instalación de la máquina y describe etiquetas de precaución y otra información de seguridad. Asegúrese de leer esta guía antes de usar la máquina.</p> <p>Esta guía impresa se suministra junto con la máquina.</p>
Utilizar la máquina al máximo	<p>Guía de uso (esta guía)</p> <p>Explica la carga del papel, las operaciones básicas y varias configuraciones predeterminadas.</p>
Usar la tarjeta ID	<p>Card Authentication Kit (B) (Option) Operation Guide</p> <p>Explica cómo realizar la autenticación con una tarjeta ID.</p>
Fortalecer la seguridad	<p>Data Encryption/Overwrite Operation Guide</p> <p>Explica cómo introducir y utilizar la función de encriptación/sobrescritura de datos, y cómo sobrescribir y encriptar datos.</p>
Registrar fácilmente información de la máquina y establecer configuración	<p>Embedded Web Server RX User Guide</p> <p>Explica cómo acceder a la máquina desde un navegador de Internet en el PC para comprobar y cambiar las configuraciones.</p>

<p>Imprimir datos desde un PC</p>	<p>Printing System Driver User Guide Explica cómo instalar el controlador de impresora y usar la función de la impresora.</p>
<p>Supervisar la máquina y las impresoras de la red</p>	<p>NETWORK PRINT MONITOR User Guide Explica cómo supervisar el sistema de impresión de red (la máquina) con NETWORK PRINT MONITOR.</p>
<p>Imprimir sin usar el controlador de impresora</p>	<p>PRESCRIBE Command Reference Describe el lenguaje nativo de la impresora (comandos PRESCRIBE).</p> <p>PRESCRIBE Technical Reference Describe las funciones de los comandos PRESCRIBE y el control de cada tipo de emulación.</p>
<p>Imprimir un archivo PDF directamente</p>	<p>Network Tool for Direct Printing Operation Guide Explica cómo imprimir archivos PDF sin iniciar Adobe Acrobat o Reader.</p>
<p>Ajustar la posición de impresión</p>	<p>Maintenance Menu User Guide Explica cómo configurar las opciones de impresión.</p>

Información sobre la Guía de uso (esta guía)

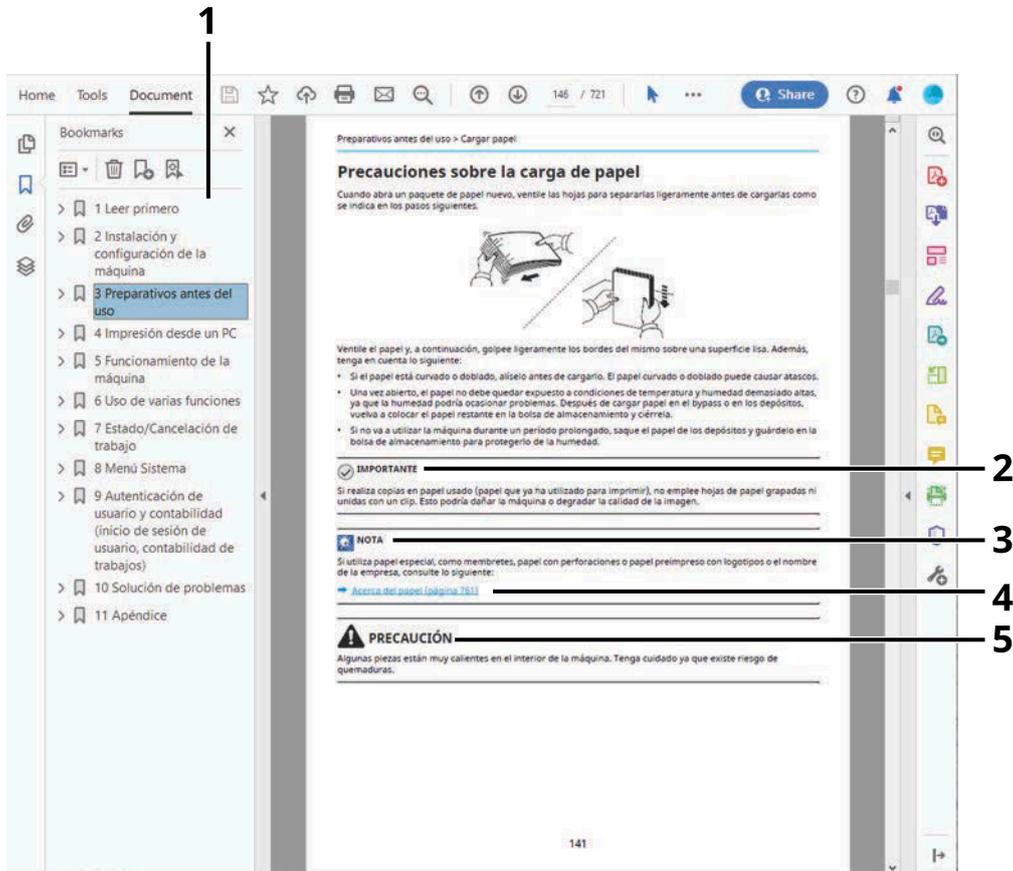
Estructura de la guía

La Guía de uso contiene los siguientes capítulos:

Capítulo	Contenido
Leer primero	Incluye precauciones sobre el uso de la máquina e información sobre marcas comerciales.
Instalación y configuración de la máquina	Explica los nombres de los componentes, la conexión de los cables, la instalación del software, el inicio y cierre de sesión, así como otros asuntos relacionados con la administración de la máquina.
Preparativos antes del uso	Explica los preparativos y la configuración que es necesario realizar para poder usar la máquina, como, por ejemplo, cómo cargar papel.
Impresión desde un PC	Explica el método de impresión básica.
Funcionamiento de la máquina	Explica los procedimientos básicos para utilizar los buzones de documentos.
Uso de varias funciones	Explica funciones útiles que están disponibles en la máquina.
Estado/Cancelación de trabajo	Explica cómo comprobar el estado de un trabajo y el historial de trabajos, además de cómo cancelar trabajos que se están imprimiendo o que están en espera de imprimirse. Asimismo, explica cómo comprobar los niveles de papel y tóner y el estado del dispositivo.
Menú Sistema	Explica el Menú Sistema y cómo está relacionado con el funcionamiento de la máquina.
Autenticación de usuario y contabilidad (inicio de sesión de usuario, contabilidad de trabajos)	Explica el inicio de sesión de usuario y la contabilidad de trabajos.
Solución de problemas	Explica lo que hacer cuando se agota el tóner, aparece un error o se produce un atasco de papel u otro problema.
Apéndice	Describe opciones cómodas que están disponibles para la máquina. Proporciona información sobre los tipos de papel y los tamaños de papel, además de incluir un glosario de términos. Explica cómo introducir caracteres y enumera las especificaciones de la máquina.

Convenciones utilizadas en esta guía

En las explicaciones de abajo se utiliza Adobe Reader como ejemplo.



- 1 Haga clic en un elemento en la Tabla de contenido para ir a la página correspondiente.
- 2 Indica requisitos de funcionamiento y restricciones para usar la máquina correctamente, y evitar daños al equipo o a la propiedad.
- 3 Indica explicaciones complementarias e información de referencia sobre las operaciones.
- 4 Haga clic en el texto subrayado para ir a la página correspondiente.
- 5 Si no se siguen correctamente las instrucciones señaladas, existen riesgos de sufrir lesiones personales o daños a la máquina.

NOTA

Los elementos que aparecen en Adobe Reader difieren según cómo se utilice. Si no aparecen la Tabla de contenido o las herramientas, consulte la ayuda de Adobe Reader.

En esta guía, se emplean las convenciones que se describen abajo para determinados elementos.

Convención	Descripción
[]	Indica las teclas y los botones.
" "	Indica un mensaje.

Convenciones utilizadas en procedimientos de uso de la máquina

En esta Guía de uso, el funcionamiento continuo se muestra con > en secuencia, como se indica a continuación:

Procedimiento real

- 1 Seleccione la tecla [Menú].
- 2 Pulse la tecla [▲] o [▼] y seleccione [Dispos. común]
- 3 Seleccione la tecla [Aceptar]

Procedimiento indicado en esta guía

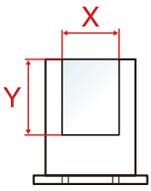
Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar]

Tamaño de papel

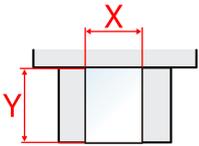
Los tamaños de papel como A5 y Statement pueden utilizarse tanto en orientación horizontal como vertical. Para distinguir las orientaciones cuando se utilizan estos tamaños, se agrega "R" a los tamaños utilizados en la orientación horizontal.

Configurar el papel en orientación vertical

Al cargarlo en un depósito

Configuración de la posición (X=anchura, Y=longitud)	Tamaño indicado en esta guía
	A5-R, Statement-R

Al cargarlo en el bypass

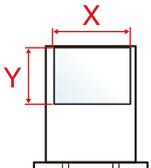
Configuración de la posición (X=anchura, Y=longitud)	Tamaño indicado en esta guía
	A5-R, Statement-R

Los tamaños de papel que pueden utilizarse varían según la función y la unidad de alimentación de papel. Para obtener detalles, consulte lo siguiente.

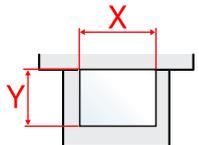
➔ [Especificaciones \(página 398\)](#)

Configurar el papel en orientación horizontal

Al cargarlo en un depósito

Configuración de la posición (X=anchura, Y=longitud)	Tamaño indicado en esta guía
	A5, Statement

Al cargarlo en el bypass

Configuración de la posición (X=anchura, Y=longitud)	Tamaño indicado en esta guía
	A5, Statement

Los tamaños de papel que pueden utilizarse varían según la función y la unidad de alimentación de papel. Para obtener detalles, consulte lo siguiente.

➔ [Especificaciones \(página 398\)](#)

Aviso

Convenciones de seguridad utilizadas en esta guía

Las secciones de esta guía y las partes de la máquina marcadas con símbolos son advertencias de seguridad que tienen por finalidad proteger al usuario, a otras personas y a objetos próximos, así como garantizar un uso correcto y seguro de la máquina. A continuación se indican los símbolos y su significado.



ADVERTENCIA:

Si no se siguen correctamente las instrucciones señaladas, existen riesgos de sufrir lesiones graves e incluso fatales.



PRECAUCIÓN:

Si no se siguen correctamente las instrucciones señaladas, existen riesgos de sufrir lesiones personales o daños a la máquina.

Símbolos

El símbolo  indica que la sección correspondiente incluye advertencias de seguridad. Los puntos específicos de atención se indican dentro del símbolo.



[Advertencia general]



[Advertencia de temperatura elevada]

El símbolo  indica que la sección correspondiente contiene información relativa a acciones prohibidas. Dentro de cada símbolo se indican detalles específicos de la acción prohibida.



[Advertencia de acción prohibida]



[Desmontaje prohibido]

El símbolo  indica que la sección correspondiente contiene información sobre acciones que deben llevarse a cabo. Dentro del símbolo se indican detalles específicos de la acción requerida.



[Alerta de acción requerida]



[Desenchufar el cable de alimentación de la toma de corriente]



[Conectar siempre la máquina a una toma de corriente con conexión a tierra]

Entorno

Las condiciones medioambientales de servicio son las siguientes:

Temperatura	De 10 a 32,5 °C/de 50 a 90,5 °F Pero la humedad debe ser de 70% o inferior cuando la temperatura es de 90,5 °F (32,5 °C).
Humedad	De 10 a 80% Pero la temperatura debe ser de 86 °F o inferior (30 °C o inferior) cuando la humedad es del 80%.

Evite los lugares siguientes a la hora de seleccionar un emplazamiento para la máquina.

- Evite lugares próximos a una ventana o con exposición directa a la luz solar.
- Evite lugares en los que se produzcan vibraciones.
- Evite lugares con cambios drásticos de temperatura.
- Evite lugares con exposición directa al aire frío o caliente.
- Evite lugares con mala ventilación.

Durante la copia, se emite ozono, pero la cantidad del mismo no causa ningún efecto nocivo para la salud.

No obstante, si utiliza la máquina durante un largo período en una sala con mala ventilación o realiza gran cantidad de copias, es posible que perciba un olor desagradable.

Para mantener un entorno apropiado para el trabajo de copia, se recomienda una adecuada ventilación de la sala.

Precauciones de uso

Precauciones durante la manipulación de consumibles



PRECAUCIÓN

No intente quemar las piezas que contienen tóner. Las chispas peligrosas pueden provocar quemaduras.

Mantenga las piezas que contienen tóner fuera del alcance de los niños.

Si se derrama tóner de piezas que contienen tóner, evite la inhalación o ingestión y el contacto con los ojos y la piel.

- En el caso de inhalar tóner de manera accidental, diríjase a un lugar con aire fresco y haga gárgaras con gran cantidad de agua. Si empieza a toser, póngase en contacto con un médico.
- En el caso de ingerir tóner, enjuáguese la boca con agua y beba una o dos tazas de agua para diluir el contenido en el estómago. Si fuera necesario, póngase en contacto con un médico.
- Si le entrara tóner en los ojos, enjuáguelos bien con agua. Si sigue sintiendo alguna molestia, póngase en contacto con un médico.
- En caso de que el tóner entrara en contacto con la piel, lave bien la zona con agua y jabón.

No intente abrir por la fuerza ni destruir las piezas que contienen tóner.

Otras precauciones

Devuelva el cartucho de tóner y la caja de tóner residual usados a su distribuidor o al servicio técnico. El cartucho de tóner y la caja de tóner residual se reciclarán o desecharán según la normativa vigente.

Almacene la máquina de modo que no esté expuesta a la luz solar directa.

Almacene la máquina en un lugar con una temperatura por debajo de 40 °C y evite los cambios bruscos de temperatura y humedad.

Si no va a utilizar la máquina durante un período prolongado, retire el papel del depósito y del bypass, colóquelo en su envoltorio original y vuélvalo a cerrar.

Cumplimiento y conformidad

Por la presente, KYOCERA Document Solutions Inc. declara que el equipo de radio P-C3563DN and P-C4063DN cumple con la Directiva 2014/53/UE.

El texto completo de la declaración de conformidad de la UE está disponible en la siguiente dirección de Internet:

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Nombre de módulo, Opción	Versión de software	Banda de frecuencia en la que funciona el equipo de radio:	Potencia máxima de radiofrecuencia transmitida en la banda de frecuencias en la que funciona el equipo de radio:
IB-51 (opción)	2.2.6	2,4 GHz	100 mW
IB-37 (opción)	1,0	2,4 GHz	100 mW
		5 GHz	50 mW - 1 W
IB-38 (opción)	1,0	2,4 GHz	100 mW

Este equipo ha sido sometido a pruebas y se ha determinado que cumple los límites establecidos para un dispositivo digital de Clase B, de conformidad con la Parte 15 de las normas de la FCC.

Estos límites están diseñados para proporcionar una protección razonable contra interferencias perjudiciales en una instalación residencial. Este equipo genera, utiliza y puede irradiar energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza de acuerdo con las instrucciones, puede causar interferencias perjudiciales en las comunicaciones por radio. Sin embargo, no hay garantía de que no se produzcan interferencias en una instalación concreta. Si este equipo causa interferencias perjudiciales en la recepción de radio o televisión, lo que puede determinarse apagando y encendiendo el equipo, se recomienda al usuario que intente corregir la interferencia mediante una o varias de las siguientes medidas:

- Reorientar o reubicar la antena receptora.
- Aumentar la separación entre el equipo y el receptor.
- Conectar el equipo a una toma de corriente de un circuito distinto al que está conectado el receptor.
- Consultar al distribuidor o a un técnico experto en radio/TV para obtener ayuda.
- Queda prohibido el uso de un cable de interfaz no apantallado con el dispositivo de referencia.

Precaución de la FCC: Cualquier cambio o modificación no aprobado expresamente por la parte responsable del cumplimiento podría anular la autoridad del usuario para utilizar este equipo.

Este dispositivo cumple con la Parte 15 de las normas de la FCC.

El funcionamiento está sujeto a las dos condiciones siguientes; (1) este dispositivo no puede causar interferencias perjudiciales y (2) este dispositivo debe aceptar cualquier interferencia recibida, incluidas las interferencias que puedan causar un funcionamiento no deseado.

NOTA IMPORTANTE:

Declaración de exposición a la radiación:

Este equipo cumple los límites de exposición a la radiación de la FCC configurados para un entorno no controlado. Este equipo debe instalarse y utilizarse con una distancia mínima de 20 cm entre el radiador y su cuerpo.

Precaución:

El dispositivo para el funcionamiento en la banda 5150-5250 MHz es solo para uso en interiores con el fin de reducir la posibilidad de interferencias perjudiciales para los sistemas móviles por satélite cocanal;

Las operaciones en la banda de 5,25-5,35GHz están restringidas solo al uso en interiores.

Declaración de exposición a la radiación:

Este equipo cumple con los límites de exposición a la radiación de Canadá configurados para un entorno no controlado. Este equipo debe instalarse y utilizarse con una distancia mínima de 20 cm entre el radiador y su cuerpo. * Estas declaraciones son válidas en los Estados Unidos de América, Canadá y la UE.

For Mexico

IB-37

IFT #: RCPKYIB21-1139

IB-38

IFT #: RCPKYIB21-0034

“La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones:

- 1 es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y
- 2 este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.”

For Paraguay

IB-37

NR: 2021-01-I-0031

IB-38

NR: 2021-01-I-0032



Precauciones de seguridad al utilizar la LAN inalámbrica (si está equipada)

La LAN inalámbrica permite intercambiar información entre puntos de acceso inalámbricos en lugar de utilizar un cable de red, lo que ofrece la ventaja de que una conexión WLAN puede establecerse libremente dentro de un área en la que puedan transmitirse ondas de radio.

Por otro lado, pueden producirse los siguientes problemas si no se configuran las opciones de seguridad, ya que las ondas de radio pueden atravesar obstáculos (incluidas las paredes) y llegar a todas partes dentro de un área determinada.

Visualización en secreto del contenido de las comunicaciones

Una tercera persona con objetivos malintencionados puede supervisar intencionadamente las ondas de radio y obtener acceso no autorizado al siguiente contenido de las comunicaciones.

- Información personal, como ID, contraseñas y números de tarjetas de crédito
- Contenido de los mensajes de e-mail

Intrusión ilegal

Un tercero malintencionado puede obtener acceso no autorizado a las redes personales o de la empresa y llevar a cabo las siguientes acciones ilegales.

- Extracción de información personal y confidencial (fuga de información)
- Intervenir en una comunicación haciéndose pasar por una persona concreta y distribuir información no autorizada (suplantación de identidad)
- Modificación y retransmisión de comunicaciones interceptadas (falsificación)
- Transmisión de virus informáticos y destrucción de datos y sistemas (destrucción)

Las tarjetas LAN inalámbricas y los puntos de acceso inalámbricos contienen mecanismos de seguridad integrados para solucionar estos problemas y reducir la posibilidad de que se produzcan mediante la configuración de las opciones de seguridad de los productos LAN inalámbricos cuando se utiliza el producto.

Recomendamos a los clientes que asuman su responsabilidad y utilicen su criterio a la hora de configurar las opciones de seguridad y que se aseguren de que comprenden perfectamente los problemas que pueden producirse cuando el producto se utiliza sin configurar las opciones de seguridad.

Uso limitado de este producto (si está equipado)

- Las ondas de radio transmitidas por este producto pueden afectar a los equipos médicos. Cuando utilice este producto en una institución médica o cerca de instrumental médico, hágalo de acuerdo con las instrucciones y precauciones facilitadas por el administrador de la institución o las que figuren en el instrumental médico.
- Las ondas de radio transmitidas por este producto pueden afectar a los equipos de control automático, incluidas las puertas automáticas y las alarmas contra incendios. Cuando utilice este producto en las proximidades del equipo de control automático, hágalo de acuerdo con las instrucciones y precauciones proporcionadas en el equipo de control automático.
- Si este producto se utiliza en dispositivos que están directamente relacionados con el servicio, incluyendo aviones, trenes, barcos y automóviles, o este producto se utiliza en aplicaciones que requieren una alta fiabilidad y seguridad para funcionar y en dispositivos que requieren precisión, incluyendo los utilizados en la prevención de desastres y prevención del delito y los utilizados para diversos fines de seguridad, utilice este producto después de considerar el diseño de seguridad de todo el sistema, incluyendo la adopción de un diseño a prueba de fallos y el diseño de redundancia para la fiabilidad y el mantenimiento de la seguridad de todo el sistema. Este producto no está diseñado para su uso en aplicaciones que requieran una alta fiabilidad y seguridad, incluidos los instrumentos aeroespaciales, los equipos de comunicación troncal, los equipos de control de energía nuclear y los equipos médicos; por lo tanto, la decisión de utilizar este producto en estas aplicaciones debe considerarse y determinarse en su totalidad.

Información legal y sobre seguridad

Queda prohibida la reproducción (copia) no autorizada de la totalidad o parte de este documento, salvo las excepciones contempladas en la legislación sobre derechos de autor.

Marcas comerciales

- PRESCRIBE es marca registrada de Kyocera Corporation.
- KPDL es una marca comercial de Kyocera Corporation.
- Active Directory, Azure, Microsoft, Microsoft 365, Microsoft Edge, Windows y Windows Server son marcas registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation en EE. UU. o en otros países.
- PCL es una marca comercial de Hewlett-Packard Company.
- Adobe, Acrobat, PostScript y Reader son marcas registradas o marcas comerciales de Adobe Inc. en EE. UU. o en otros países.
- Ethernet es una marca registrada de Fuji Xerox Co., Ltd.
- IBM e IBM PC/AT son marcas comerciales de International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Mac y Mac OS son marcas comerciales Apple Inc., registradas en EE.UU. y en otros países.
- Todas las fuentes de idiomas europeos instaladas en esta máquina se utilizan bajo el acuerdo de licencia de Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino y Times son marcas comerciales registradas de Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery y ITC ZapfDingbats son marcas comerciales registradas de International Typeface Corporation.
- ThinPrint es una marca comercial de Cortado AG en Alemania y en otros países.
- Las fuentes UFST™ MicroType® de Monotype Imaging Inc. están instaladas en esta máquina.
- iPad, iPhone e iPod touch son marcas comerciales de Apple Inc. registradas en EE.UU. y en otros países.
- AirPrint y el logotipo de AirPrint son marcas comerciales de Apple Inc.
- iOS es una marca comercial o marca registrada de Cisco en EE.UU. y en otros países y se utiliza con la licencia de Apple Inc.
- Google es una marca comercial o una marca registrada de Google LLC.
- Mopria™ es una marca registrada de Mopria™ Alliance.
- Wi-Fi, Wi-Fi Direct y Wi-Fi Protected Setup son marcas comerciales o marcas registradas de Wi-Fi Alliance.
- RealVNC, VNC y RFB son marcas registradas de RealVNC Ltd. en EE. UU. y en otros países.

Las demás marcas y nombres de producto son marcas registradas o marcas comerciales de sus respectivas empresas. No se especificará ™ ni ® en el texto principal.

Monotype Imaging License Agreement

- 1 Software shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.
- 2 You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (Typefaces) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multiuser license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.

- 3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.
- 4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.
- 5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.
- 6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.
- 7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.

The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.
- 8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.

In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.
- 9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.
- 10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.
- 11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

OpenSSL License

Para obtener la licencia de software de código abierto, acceda a la siguiente URL.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Función de ahorro de energía

Para reducir el consumo de energía cuando está inactivo, el dispositivo está equipado con una función de administración de energía que cambia automáticamente al modo de "reposo" para minimizar el consumo de energía transcurrido cierto tiempo desde la última vez que se utilizó el dispositivo.

→ [Reposo \(página 57\)](#)

Función de impresión automática a dos caras

Este dispositivo incluye una función estándar para imprimir a dos caras. Por ejemplo, al imprimir dos originales de una cara en una única hoja de papel como una impresión a dos caras, es posible reducir la cantidad de papel utilizado.

→ [Dúplex \(página 161\)](#)

La impresión en el modo dúplex reduce el consumo de papel y contribuye a la conservación de recursos forestales. El modo dúplex también reduce la cantidad de papel que se debe adquirir y, por tanto, supone una reducción de los costes. Se recomienda configurar las máquinas que permiten realizar impresiones dúplex para usar el modo dúplex de forma predeterminada.

Ahorro de recursos - Papel

Con fines de preservación y de uso sostenible de los recursos forestales, se recomienda utilizar papel reciclado y nuevo certificado por las iniciativas de protección medioambientales o que lleve etiquetas ecológicas reconocidas, que cumplan con la norma EN 12281:2002* o una norma de calidad equivalente.

Esta máquina también admite la impresión en papel de 64 g/m². El uso de dicho tipo de papel contiene menos materias primas para un ahorro ulterior de recursos forestales.

*: EN12281:2002 "Papel de impresión y de oficina - Especificaciones para el papel de fotocopias para proceso de reproducción por tóner seco"

Póngase en contacto con su distribuidor o servicio técnico para conocer los tipos de papel recomendados.

Ventajas medioambientales de la "administración de la energía"

Para reducir el consumo eléctrico cuando la máquina está inactiva, la misma dispone de una función de gestión de la energía que activa automáticamente el modo de ahorro de energía cuando está inactiva durante un determinado período.

Aunque cuando la máquina está en modo de ahorro de energía tarda un poco de tiempo en volver a estar LISTA para el uso, permite reducir una cantidad importante de consumo de energía. Se recomienda que la máquina se use con el tiempo de activación predeterminado del modo de ahorro de energía.

Programa ENERGY STAR

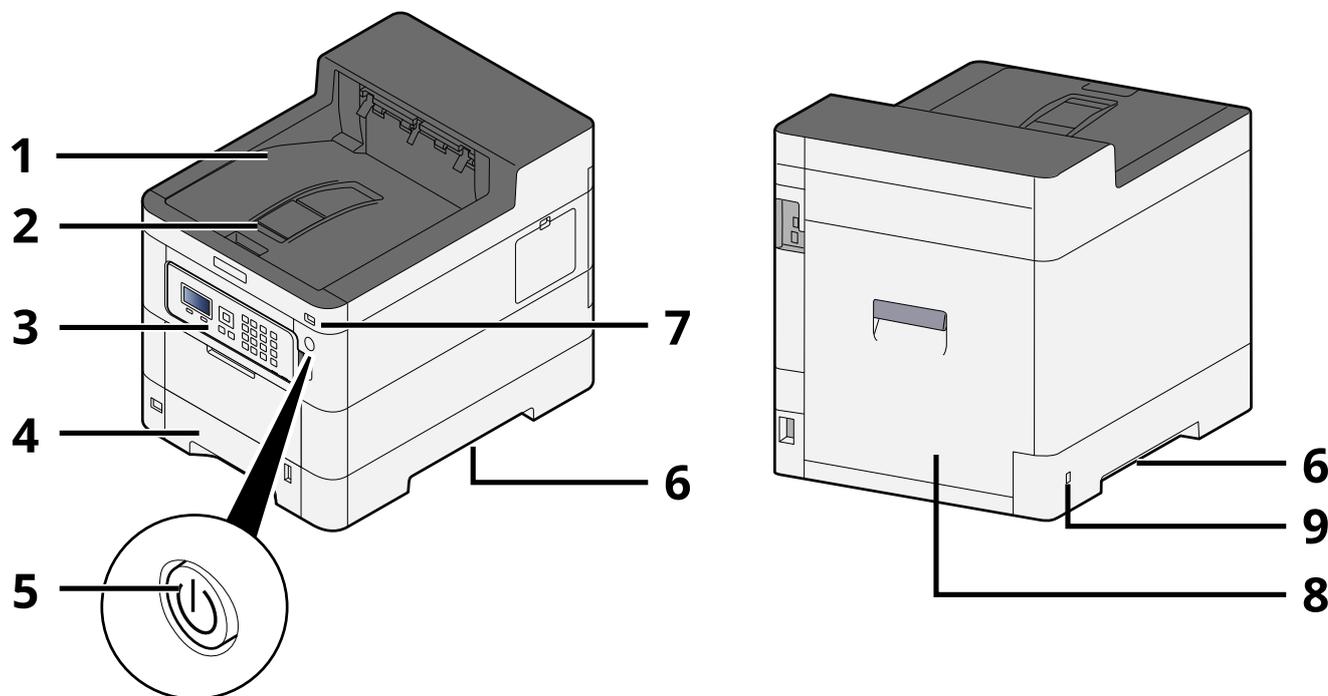
Participamos en el programa ENERGY STAR®. Comercializamos productos que cumplen las normas ENERGY STAR.

ENERGY STAR es un programa de eficiencia energética con el objetivo de desarrollar y promover el uso de productos con una elevada eficiencia energética con el fin de ayudar a prevenir el calentamiento global. Al comprar los productos conformes al programa ENERGY STAR, los clientes pueden ayudar a reducir las emisiones de gases de efecto invernadero durante el uso de los productos, así como a disminuir los costes relacionados con la energía.

2 Instalación y configuración de la máquina

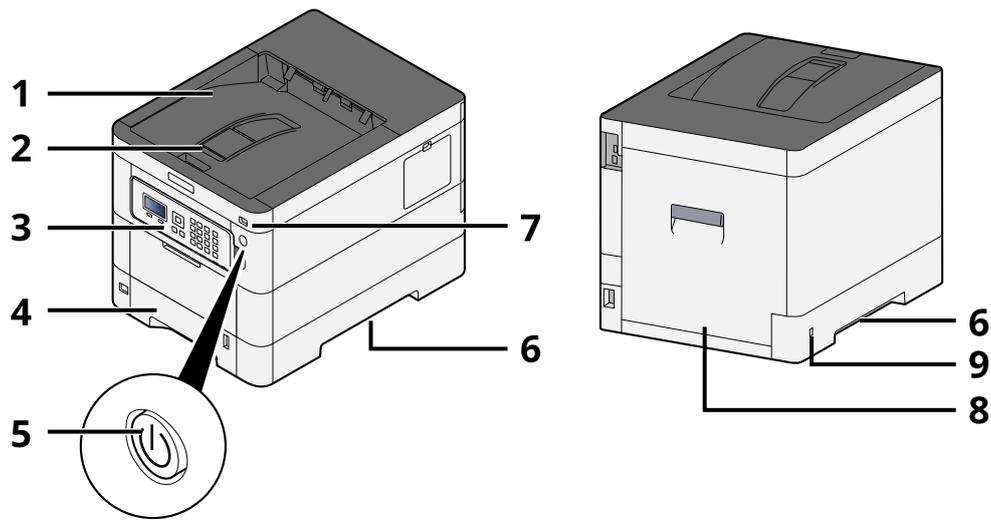
Nombres de los componentes (exterior de la máquina)

P-C4063DN



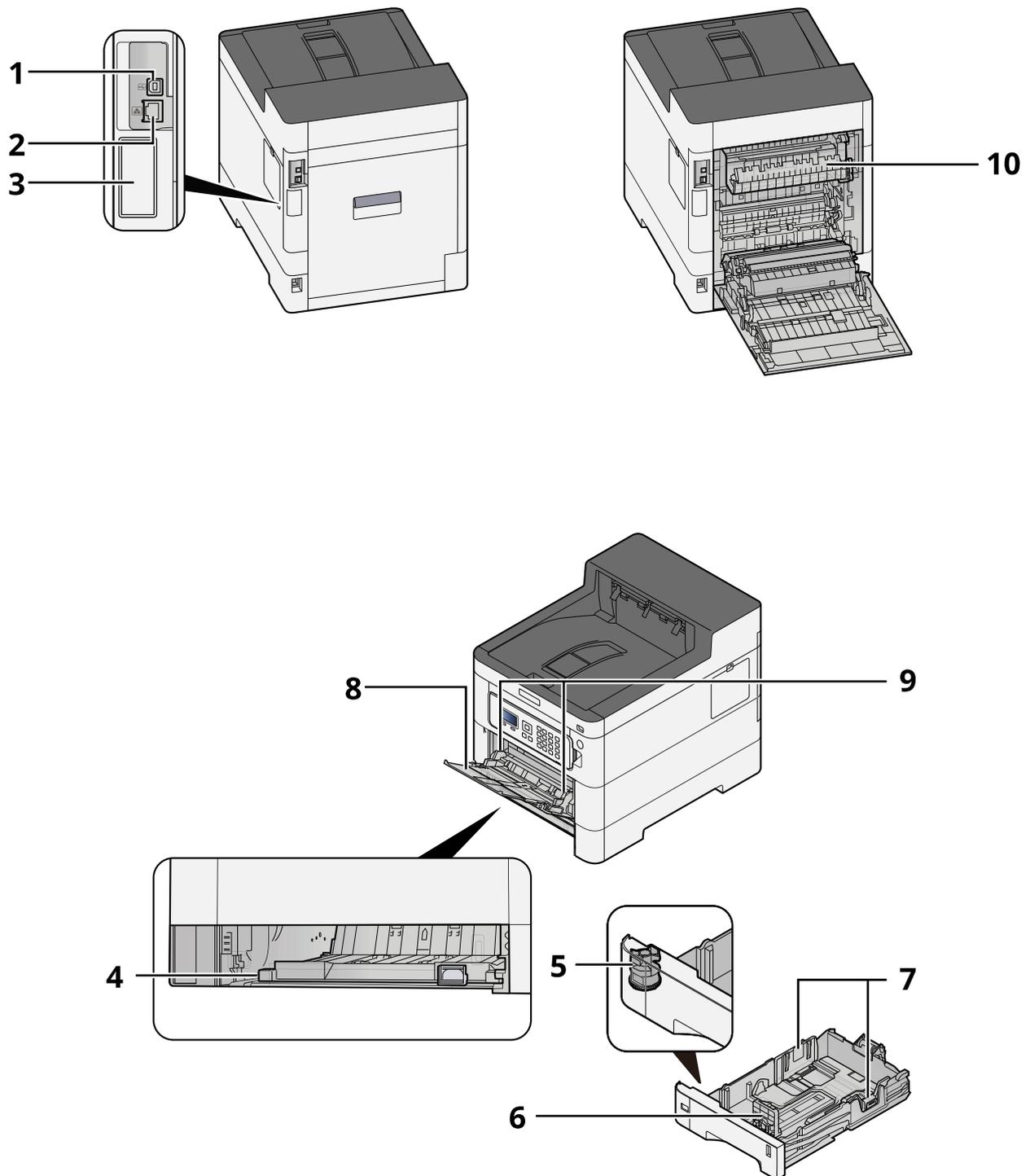
- 1 Upper tray
- 2 Eject stopper
- 3 Panel de controles
- 4 Depósito 1
- 5 Interruptor de encendido
- 6 Conveying handle
- 7 Ranura para memoria USB
- 8 Cubierta posterior 1
- 9 Anti-theft slot

P-C3563DN



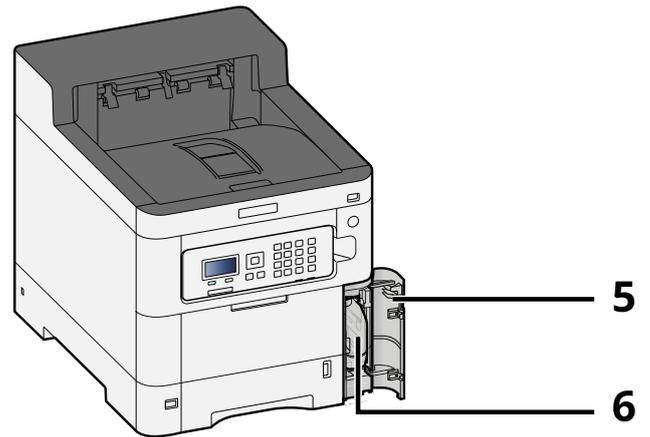
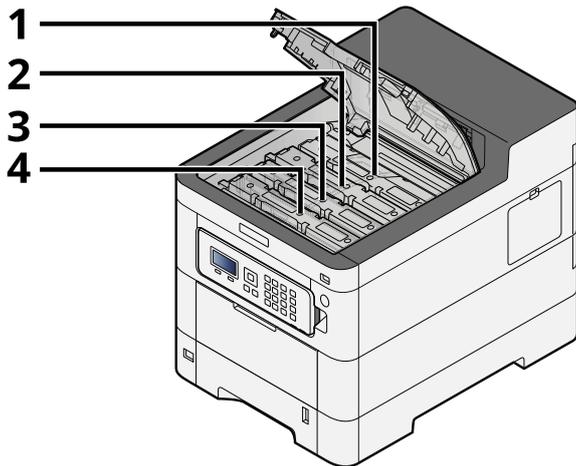
- 1 Upper tray
- 2 Eject stopper
- 3 Panel de controles
- 4 Depósito 1
- 5 Interruptor de encendido
- 6 Conveying handle
- 7 Ranura para memoria USB
- 8 Cubierta posterior 1
- 9 Anti-theft slot

Nombres de los componentes (conectores/interior)



- 1 Conector de interfaz USB
- 2 Conector de interfaz de red
- 3 Optional interface slot

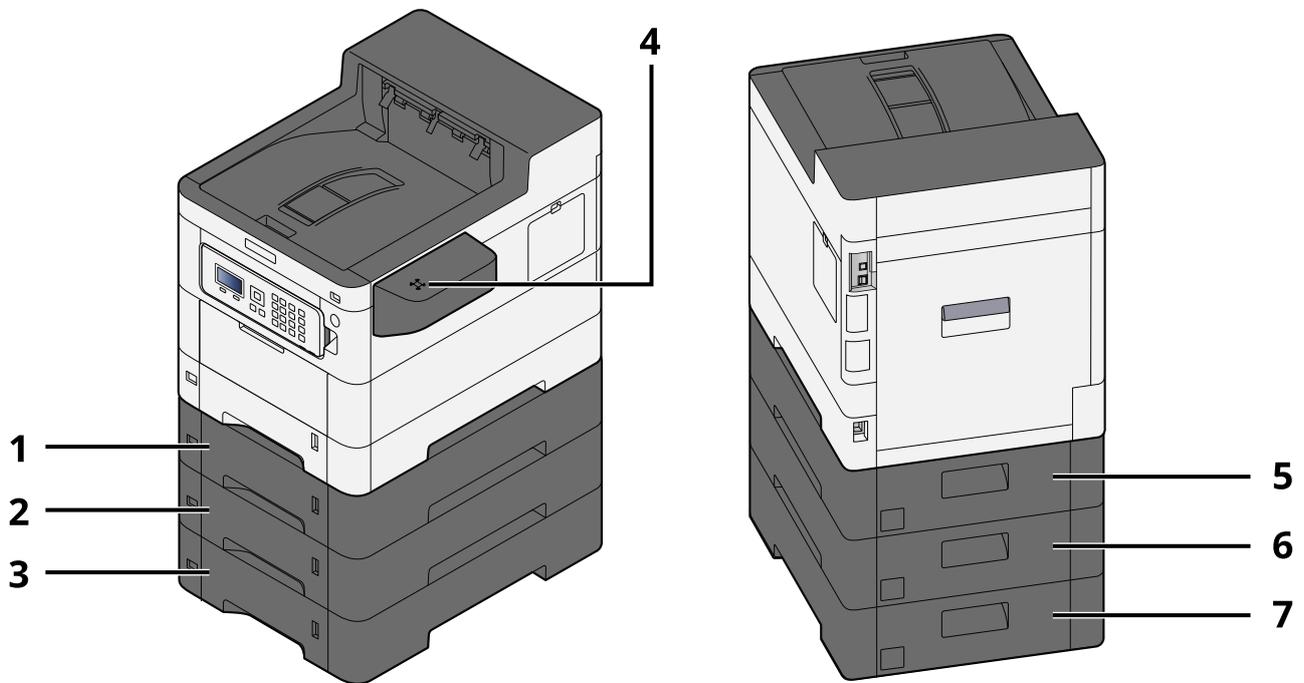
- 4 Conveying cover
- 5 Marcador de tamaño
- 6 Guía de ajuste de la longitud del papel
- 7 Guías de ajuste de la anchura del papel
- 8 Bypass
- 9 Paper guide
- 10 Cubierta de fusor



- 1 Cartucho de tóner (negro)
- 2 Cartucho de tóner (cyan)
- 3 Cartucho de tóner (magenta)
- 4 Cartucho de tóner (amarillo)
- 5 Cubierta de tóner residual
- 6 Caja de tóner residual

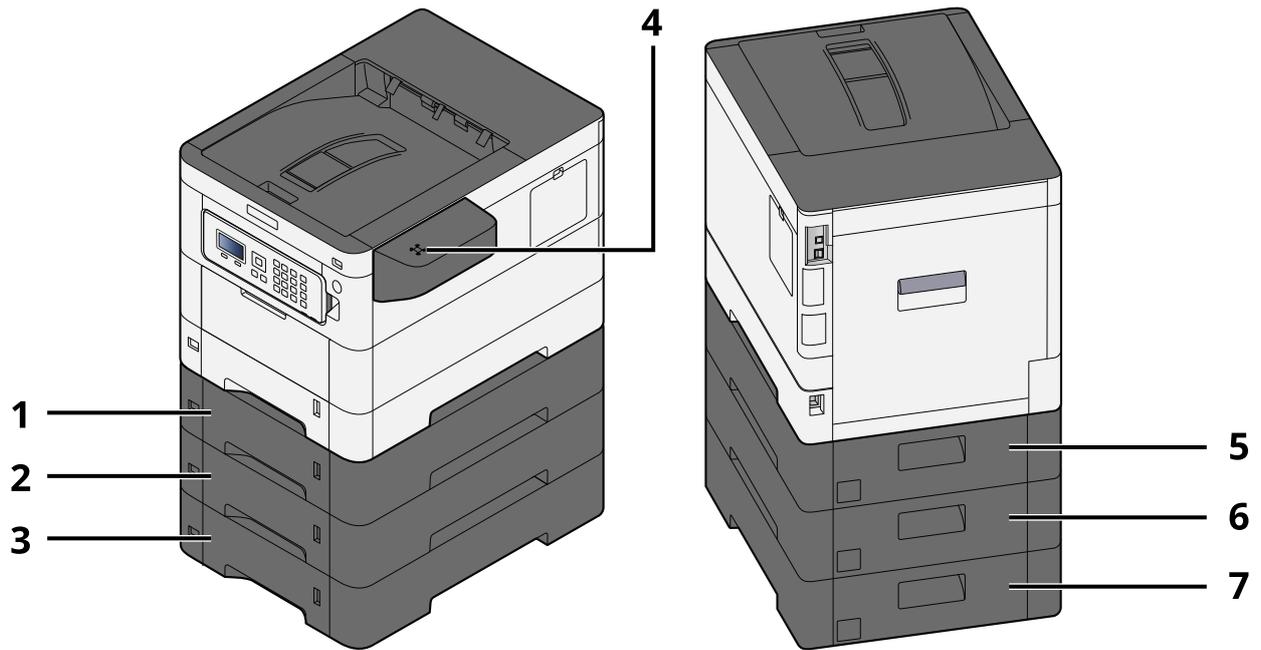
Nombres de las piezas (con equipos opcionales conectados)

P-C4063i MFP



- 1 Depósito 2
- 2 Depósito 3
- 3 Depósito 4
- 4 Lector tarjetas
- 5 Cubierta posterior 2
- 6 Cubierta posterior 3
- 7 Cubierta posterior 4

P-C3563DN



- 1 Depósito 2
- 2 Depósito 3
- 3 Depósito 4
- 4 Lector tarjetas
- 5 Cubierta posterior 2
- 6 Cubierta posterior 3
- 7 Cubierta posterior 4

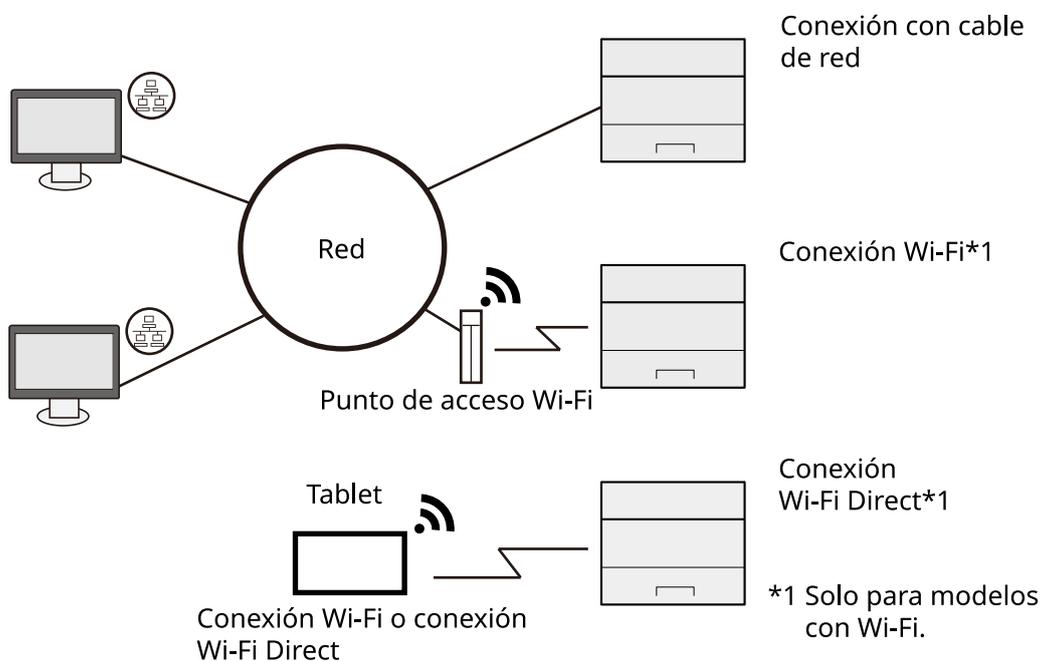
Conexión de la máquina y otros dispositivos

Prepare los cables necesarios que sean adecuados para el entorno y el propósito de uso de la máquina.

Si se conecta la máquina al PC a través de USB



Si se conecta la máquina al PC o tableta por cable de red, Wi-Fi o Wi-Fi Direct



NOTA

Si utiliza una LAN inalámbrica, consulte lo siguiente.

➔ [Configuración de la red inalámbrica \(página 49\)](#)

Cables que se pueden usar

Si se utiliza un cable de red para conectar la máquina

Función	Cable necesario
Impresora	Cable de LAN (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)

Si se utiliza un cable USB para conectar la máquina

Función	Cable necesario
Impresora	Cable compatible con USB 2.0 (compatible con USB de alta velocidad, máx. 5,0 m, protegido)

 **IMPORTANTE**

El uso de un cable que no sea compatible con USB 2.0 puede provocar un error.

Conexión de los cables

Conexión del cable de LAN

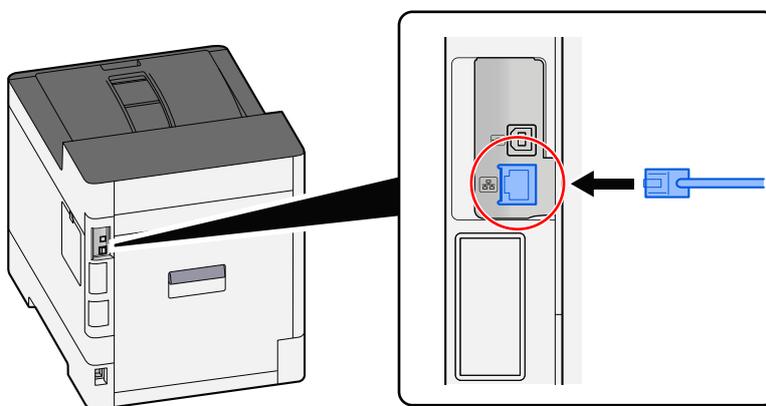
✓ **IMPORTANTE**

Si la máquina está encendida, apague el interruptor de encendido.

➔ [Apagado \(página 38\)](#)

1 Conecte el cable a la máquina.

- 1 Conecte el cable de LAN al conector de interfaz de red.



- 2 Conecte el otro extremo del cable al concentrador.

2 Encienda la máquina y configure la red.

➔ [Configuración de red \(página 47\)](#)

Conexión del cable de USB

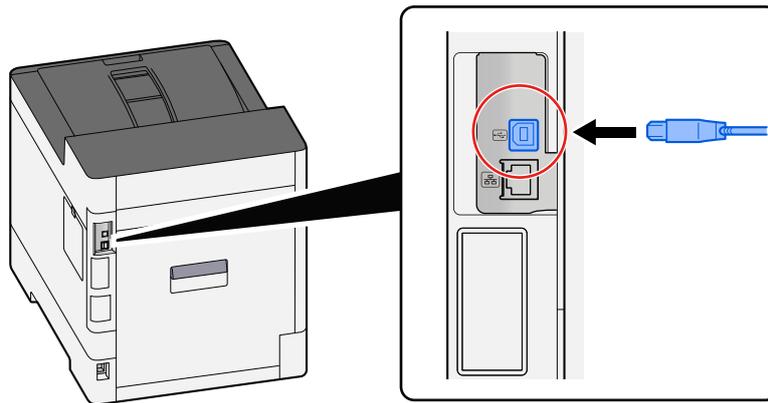
✓ IMPORTANTE

Si la máquina está encendida, apague el interruptor de encendido.

→ [Apagado \(página 38\)](#)

1 Conecte el cable a la máquina.

- 1 Conecte el cable USB al conector de interfaz USB.



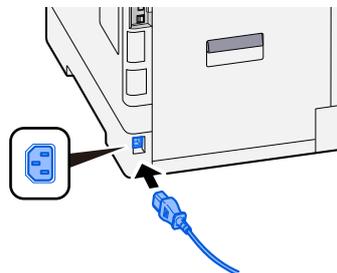
- 2 Conecte el otro extremo del cable al PC.

2 Encienda la máquina.

Conexión del cable de alimentación

1 Conecte el cable a la máquina.

Conecte un extremo del cable de alimentación suministrado a la máquina y el otro extremo a una toma eléctrica.



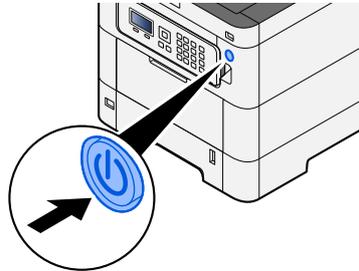
✓ IMPORTANTE

Utilice solo el cable de alimentación que se proporciona con la máquina.

Encendido y apagado

Encendido

- 1 Encienda el interruptor de encendido.

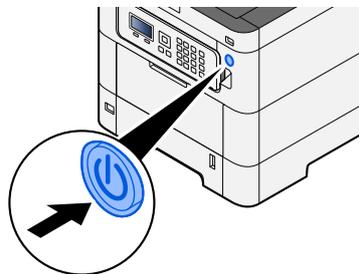


 **IMPORTANTE**

Cuando apague el interruptor de encendido, no vuelva a encenderlo inmediatamente. Espere más de 5 segundos y luego vuelva a encenderlo.

Apagado

- 1 Apague el interruptor de encendido.



Se muestra el mensaje de confirmación de apagado de la fuente de alimentación.

Tarda aproximadamente 3 minutos en apagarse.

 **PRECAUCIÓN**

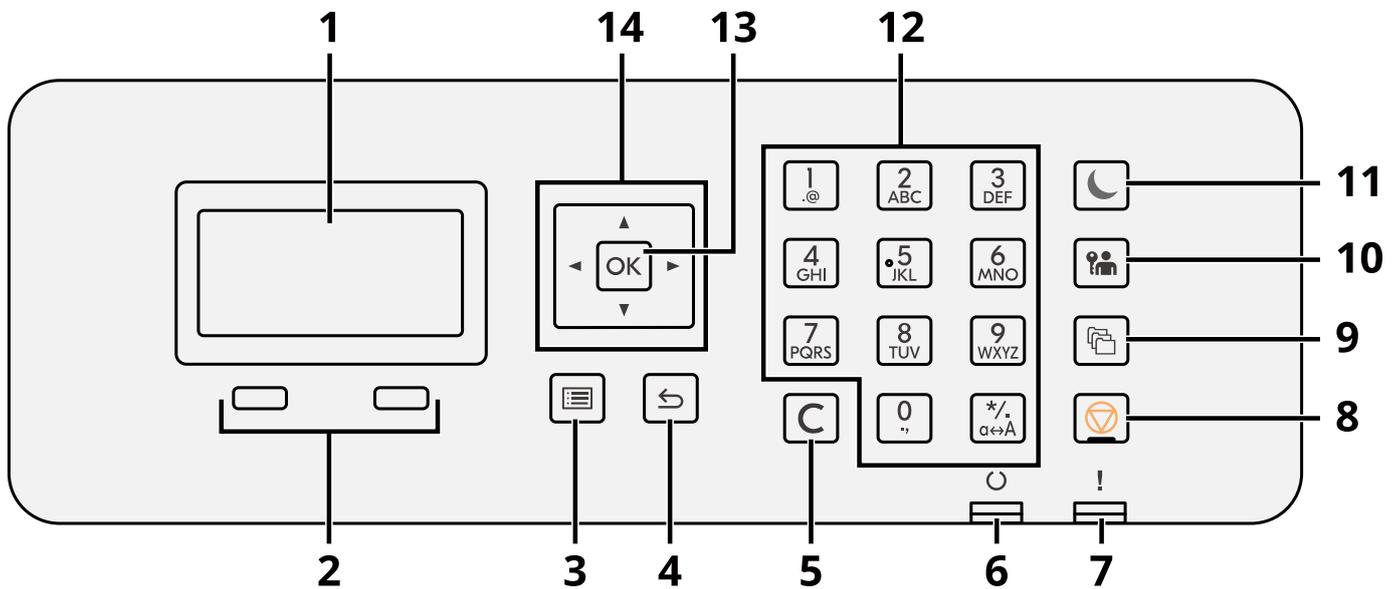
Si esta máquina no se va a utilizar durante un periodo prolongado (por ejemplo, durante la noche), apáguela con el interruptor de encendido. Si no se va a usar durante un período más largo (por ejemplo, vacaciones), quite el enchufe de la toma como precaución de seguridad.

 **IMPORTANTE**

- Quite el papel de los depósitos y guarde el papel en la bolsa de almacenamiento correspondiente para protegerlo de la humedad.
-

Uso del panel de control

Teclas del panel de control



1 Panel LCD

Mostrar los elementos de configuración o el mensaje de error.

2 Tecla de selección

Seleccionar el menú que aparece bajo el panel LDC.

3 Tecla [Menú]

Muestra la pantalla de menú.

4 Tecla [Atrás]

Vuelve a la pantalla anterior.

5 Tecla [Borrar]

Eliminar el valor o la letra introducidos.

6 Indicador [Preparado]

Se ilumina cuando es posible imprimir. Parpadea cuando se procesa la impresión o se ha producido un error.

7 Indicador [Atención]

Se enciende o parpadea cuando se produce un error y se detiene un trabajo.

8 Tecla [Cancelar]

Cancelar o poner en pausa el trabajo en curso.

9 Tecla [Buzón de documentos]

Abre la pantalla de buzón de documentos.

10 Tecla [Desconexión]

Finalizar (cerrar sesión) la operación de cada usuario.

11 Tecla [Ahorro Energía] / luz [Ahorro Energía]

Activa el modo de reposo en la máquina. En caso de estar en reposo, la máquina sale de este modo. La luz se enciende en el modo de reposo.

12 Tecla numérica

Introducir el número o el símbolo.

13 Tecla [Aceptar]

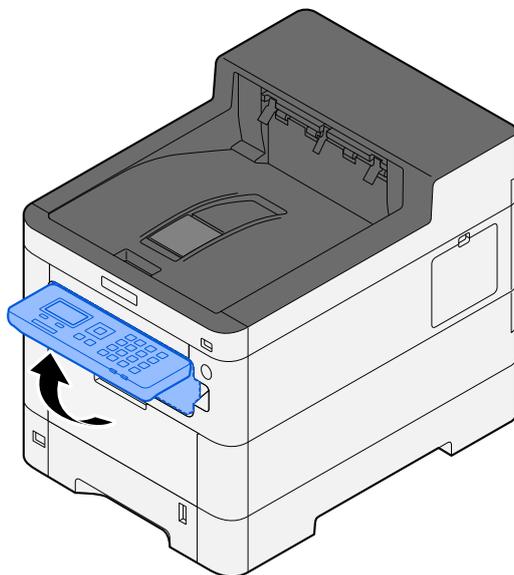
Confirmar la función o el menú introducido, o el valor numérico.

14 [▲][▼][◀][▶]

Aumentar/disminuir el valor numérico en el panel LCD o seleccionar el menú. Y también, mover el cursor al introducir la letra.

Ajuste del ángulo del panel de control

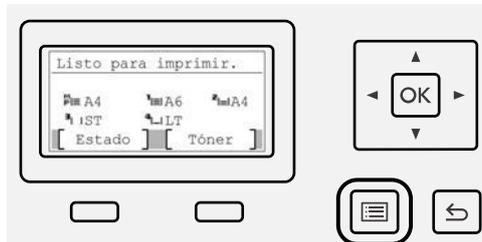
Se puede ajustar el ángulo del panel de control.



Uso del panel de control

A continuación, utilizando como ejemplo el menú de configuración, se explicará el funcionamiento del panel de control.

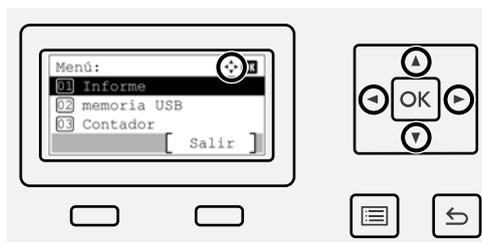
Al seleccionar la tecla [Menú], aparecerá el menú de configuración.



Muestra la dirección de las teclas de flecha que se pueden utilizar en la pantalla.

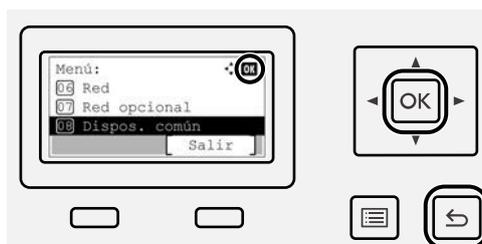
Al seleccionar la tecla [▲] o [▼], el elemento seleccionado se desplaza una línea.

Al seleccionar la tecla [◀] o [▶], el elemento seleccionado se desplaza de página en página.



Cuando aparezca [OK], pulse la tecla [Aceptar] para confirmar la selección.

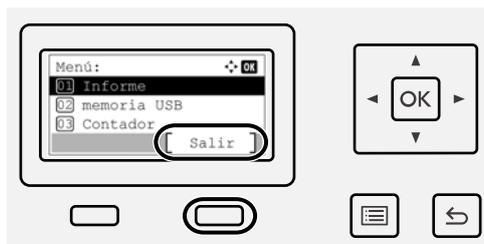
La selección de la tecla [Atrás] le devolverá al menú anterior en el menú.



* aparece al principio del elemento seleccionado.



Cuando aparezca [Fin], al seleccionar [Fin] volverá a la pantalla normal desde la pantalla del menú de configuración.



Pantalla de ayuda

Si tiene problemas con el uso de la máquina, puede revisar cómo utilizarla con el panel digital.

Cuando aparezca [Ayuda], seleccione [Ayuda] para mostrar la pantalla de ayuda. La pantalla de ayuda muestra el funcionamiento de la máquina.



Inicio y cierre de sesión

Inicio de sesión

1 Introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión.

Si aparece la pantalla de inicio de sesión durante las operaciones, seleccione un [Nom usu in ses] y pulse la tecla [Aceptar].

- 1 Si el método de autenticación del usuario está configurado en [Autentic. de red], se muestra [Menú]. La selección de [Menú] y [Tipo in. ses.] permite que [Autentic. local] o [Autentic. de red] se seleccionen como el destino de autenticación. La selección de [Menú] y [Dominio] permite que se seleccione un dominio registrado.
- 2 Introduzca el nombre de usuario de inicio de sesión.



NOTA

Si no conoce su nombre de usuario de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 3 Introduzca la contraseña de inicio de sesión.

➔ [Método de introducción de caracteres \(página 1\)](#)



NOTA

Si no conoce su contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 4 Seleccione [In. ses. con PIN] o [In. ses tarj. ID] como método de inicio de sesión.

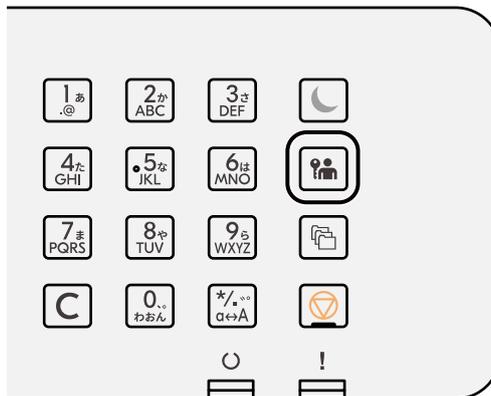
➔ [Autenticación de usuario y contabilidad \(inicio de sesión de usuario, contabilidad de trabajos\) \(página 247\)](#)

2 Seleccione [Inic Ses].

Cierre de sesión

1 Seleccione la tecla [Desconexión].

Se vuelve a la pantalla de entrada del nombre de usuario/contraseña de inicio de sesión.



NOTA

En las siguientes circunstancias, se ejecuta automáticamente el cierre de sesión de los usuarios:

- Cuando la máquina cambia al modo de reposo.
 - Cuando se activa la función de restablecimiento de panel automático.
-

Configuración predeterminada de la máquina

La configuración predeterminada de la máquina se puede modificar en el Menú Sistema. Antes de utilizar la máquina, configure opciones como la fecha y hora, la configuración de red y las funciones de ahorro de energía según sea necesario.

NOTA

Para las opciones que se pueden configurar desde el Menú Sistema, consulte lo siguiente:

➔ [Menú Sistema \(página 176\)](#)

Configuración de la fecha y hora

Siga los pasos que se indican a continuación para configurar la fecha y hora locales del lugar de instalación. Cuando se envíe un mensaje de e-mail con la función de transmisión, la fecha y hora configuradas aquí se incluirán en el encabezado del mensaje. Defina la fecha, la hora y la diferencia horaria con respecto a GMT de la región donde se utiliza la máquina.

NOTA

- Para realizar cambios después de esta configuración inicial, consulte lo siguiente:
 - ➔ [Config. fecha \(página 225\)](#)
 - La hora correcta puede configurarse periódicamente obteniendo la hora del servidor de hora de red.
 - ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
-

1 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Config. fecha] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Seleccione [Fecha] > [Hora] > [Formato de fecha] > [Zona horaria]

[Fecha]

Configure la fecha del lugar donde se utiliza la máquina.

Valor: Año (de 2000 a 2035), Mes (de 1 a 12), Día (de 1 a 31)

[Hora]

Configure la hora del lugar donde se utiliza la máquina.

Valor: Hora (de 0 a 23), Minuto (de 0 a 59), Segundo (de 0 a 59)

[Formato de fecha]

Seleccione el formato de presentación de año, mes y día. El año se muestra en notación occidental.

Valor: [MM/DD/AAAA], [DD/MM/AAAA], [AAAA/MM/DD]

[Zona horaria]

Configure la diferencia horaria con respecto a GMT. Seleccione la ubicación que esté más próxima en la lista. Si selecciona una región donde se utiliza horario de verano, defina la configuración de horario de verano.

 **NOTA**

Use la tecla [▲] o [▼] para introducir números.

Al seleccionar las teclas [◀] o [▶], la posición de entrada se desplaza a la izquierda o a la derecha y se resalta.

Configuración de red

Configuración de la red alámbrica

La máquina está equipada con interfaz de red, que es compatible con protocolos de red como TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI e IPsec. Permite la impresión en red en Windows, Mac, UNIX y otras plataformas. Los métodos de configuración son los siguientes:

Método de configuración	Descripción
Configuración de la conexión desde el panel de control de esta máquina	Utilice Configuración de red alámbrica o Red opcional para configurar la red en detalle desde el menú Sistema. ➔ Conf. red alámb. (página 208) ➔ Red opcional (página 222)
Configuración de las conexiones en la página web	En el caso de la interfaz de red equipada, la conexión puede configurarse mediante Embedded Web Server RX. Para IB-50, la conexión puede configurarse en la página web específica. ➔ Embedded Web Server RX User Guide ➔ IB-50 Guía de uso
Configuración de la conexión mediante la utilidad de configuración de IB-50	Esta es la herramienta de configuración incluida en el CD de IB-50. Puede utilizarla en Windows. ➔ IB-50 Guía de uso

 **NOTA**

Cuando desee cambiar a la interfaz de red que no sea Alámbrica (predeterminada) tras instalar un kit de interfaz de red (IB-50) y un kit de interfaz de red inalámbrica (IB-37/IB-38/IB-51) opcionales, seleccione la configuración que desee en [Red principal].

➔ [Red principal \(página 219\)](#)

Para conocer otros procedimientos de configuración de red, consulte lo siguiente:

➔ [Red \(página 200\)](#)

Configuración de TCP/IP (IPv4)



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

1 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Conf. red alám.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Config. TCP/IP] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Config. IPv4] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

- Cuando se utiliza el servidor DHCP
 - [DHCP]: Configure las opciones
- Cuando se configura la dirección IP estática
 - [DHCP]: [Desactivado]
 - [Auto-IP]: [Desactivado]
 - [Dirección IP]: Introduzca la dirección.
 - [Máscara subred]: Introduzca la máscara de subred en representación decimal (de 0 a 255).
 - [Gateway predet.]: Introduzca la dirección.
- Al utilizar Auto-IP
Introduzca "0.0.0.0" en Dirección IP.
- Al configurar el servidor DNS
En los siguientes casos, configure la dirección IP del servidor DNS (sistema de nombres de dominio).
 - Cuando se usa el nombre de host con la opción [DHCP] configurada como [Desactivado].
 - Cuando se usa el servidor DNS con una dirección IP no asignada automáticamente mediante DHCP.

Seleccione [Auto(DHCP)] o [Manual]. Si ha seleccionado [Manual], introduzca [Serv. principal] y [Serv. secundario].



IMPORTANTE

Después de cambiar la configuración, reinicie la red desde el Menú Sistema o apague la máquina y vuelva a encenderla.

➔ [Reiniciar red \(página 220\)](#)



NOTA

Pida previamente al administrador de red la dirección IP y téngala preparada cuando configure esta opción.

Configuración de la red inalámbrica

Si el kit de interfaz de red inalámbrica (IB-37, IB-38 o IB-51) opcional está instalado en la máquina y se establece la configuración de conexión, es posible imprimir en un entorno de red inalámbrica (LAN inalámbrica).

➔ [IB-37/IB-38 <Wireless network interface \(USB: 5GHz/2.4GHz\)> \(página 380\)](#)

➔ [IB-51 <Wireless network interface \(KUIO: 2.4GHz\)> \(página 380\)](#)

Los métodos de configuración son los siguientes:

Método de configuración	Descripción
Configuración de la conexión desde el panel de control de esta máquina	<p>Utilice Configuración Wi-Fi o Red inalámbrica para configurar la red en detalle desde el menú Sistema.</p> <p>➔ Config. Wi-Fi (página 202)</p> <p>➔ Red inalámbrica (página 222)</p>
Configuración de la conexión mediante la herramienta de configuración Wi-Fi	<p>Se trata de una herramienta que puede descargarse del Centro de descarga. Puede configurar la conexión siguiendo las instrucciones del asistente.</p> <p>Triumph-Adler</p> <p>https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-center</p> <p>https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center</p> <p>UTAX</p> <p>https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-center</p> <p>https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center</p> <p>➔ Conexión alámbrica con cable LAN mediante la herramienta de configuración Wi-Fi (página 50)</p>
Configuración de la conexión mediante la utilidad de configuración de IB-51	<p>Esta es la herramienta de configuración incluida en el CD de IB-51. Puede utilizarla tanto en Windows como en Mac OS.</p> <p>➔ Guía de uso de IB-51</p>
Configuración de las conexiones en la página web	<p>Para IB-37/IB-38, la conexión se puede configurar en Embedded Web Server RX.</p> <p>➔ Embedded Web Server RX User Guide</p>
	<p>Para IB-51, la conexión puede configurarse en la página web específica.</p> <p>➔ Guía de uso de IB-51</p>

NOTA

Cuando desee cambiar a la interfaz de red que no sea Alámbrica (predeterminada) tras instalar un kit de interfaz de red (IB-50) y un kit de interfaz de red inalámbrica (IB-37/IB-38/IB-51) opcionales, seleccione la configuración que desee en [Red principal].

➔ [Red principal \(página 219\)](#)

Conexión alámbrica con cable LAN mediante la herramienta de configuración Wi-Fi

Para enviar a la máquina las opciones de Wi-Fi configuradas en la herramienta de configuración Wi-Fi, conecte el PC o el dispositivo móvil con la máquina de forma local. Para utilizar un cable LAN alámbrica conectado directamente a la máquina, se asignará la dirección Auto-IP (enlace local) a la máquina y al PC. Esta máquina aplica Auto-IP como configuración predeterminada.

NOTA

Configure las opciones en el panel de control si su PC es compatible con WPS.

➔ [Config. Wi-Fi \(página 202\)](#)

➔ [Red inalámbrica \(página 222\)](#)

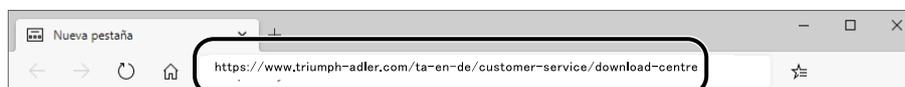
1 Conecte la máquina con un PC.

- 1 Conecte la máquina con un PC a través del cable LAN cuando la máquina esté encendida.
- 2 Encienda el PC.

Las direcciones IP (direcciones locales de enlace) de la máquina y el PC se generan automáticamente.

2 Inicie la herramienta de configuración Wi-Fi.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 Introduzca URL en la barra de direcciones o de ubicación del navegador.



Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Siga las instrucciones en pantalla para descargar la herramienta de configuración de Wi-Fi.
- 4 Haga clic dos veces en el instalador descargado para iniciarlo.

NOTA

- La instalación en Windows la debe realizar un usuario que haya iniciado sesión con privilegios de administrador.
 - Si aparece la ventana Control de cuentas de usuario, haga clic en [Sí] (permitir).
-

3 Configure las opciones.

1 [No usar configuración automática] > [Siguiete] > [Siguiete]

2 [Usar cable LAN]] > [Siguiete] > [Siguiete]

3 [Configuración fácil] > [Siguiete]

Se detecta la máquina.



NOTA

- Solo se puede buscar una máquina utilizando la herramienta de configuración Wi-Fi. La búsqueda puede llevar tiempo.
- Si no se detecta la máquina, seleccione [Configuración avanzada] > [Siguiete]. Seleccione [Rápida] o [Personalizada] como método de detección de dispositivo y especifique la dirección IP o el nombre de host para buscar la máquina.

4 Seleccione la máquina > [Siguiete]

5 Seleccione [Usar configuración del dispositivo] en [Modo de autenticación] e introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión del administrador.

6 Configure las opciones de comunicación > [Siguiete]

7 Cambie la configuración del punto de acceso según sea necesario > [Siguiete]

Se configura la red.

Conexión de LAN inalámbrica por Wi-Fi Direct mediante la herramienta de configuración Wi-Fi

Para enviar a la máquina las opciones de Wi-Fi configuradas en la herramienta de configuración Wi-Fi, conecte el PC o el dispositivo móvil con la máquina de forma local.

Para utilizar Wi-Fi Direct, confirme que Wi-Fi Direct está activado (Wi-Fi Direct está configurado en [Activado]) y reinicie la red desde el panel de control, antes de que su PC se conecte a esta máquina con Wi-Fi Direct.

NOTA

Configure las opciones en el panel de control si su PC es compatible con WPS.

→ [Config. Wi-Fi \(página 202\)](#)

→ [Red inalámbrica \(página 222\)](#)

1 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Con.Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Tecla [▲][▼] > [Activado] > tecla [Aceptar]

3 Reinicie la red.

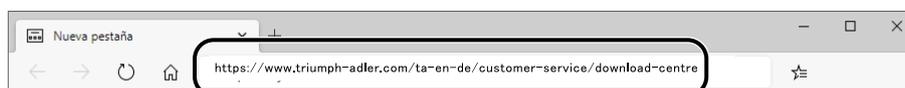
Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Reiniciar red] > tecla [Aceptar] > [Sí]

4 Conecte un PC o un dispositivo móvil a la máquina.

→ [Configuración de Wi-Fi Direct \(página 54\)](#)

5 Inicie la herramienta de configuración Wi-Fi.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 Introduzca URL en la barra de direcciones o de ubicación del navegador.



- 3 Siga las instrucciones en pantalla para descargar la herramienta de configuración de Wi-Fi.

6 Configure las opciones.

- 1 [No usar configuración automática] > [Siguiente] > [Siguiente]
- 2 [Wi-Fi Direct] > [Siguiente] > [Siguiente]

3 [Configuración avanzada] > [Siguiete]

Seleccione [Rápida] o [Personalizada] como método de detección de dispositivo. Puede especificar una dirección IP o un nombre de host como método de detección.

4 Seleccione la máquina > [Siguiete]

5 Seleccione [Usar configuración del dispositivo] en [Modo de autenticación] e introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión del administrador.

6 Configure las opciones de comunicación > [Siguiete]

7 Cambie la configuración del punto de acceso según sea necesario > [Siguiete]

Se configura la red.

Configuración de Wi-Fi Direct

Si el kit de interfaz de red inalámbrica (IB-37 /IB-38) opcional está instalado en la máquina y se establece la configuración de conexión, le permite imprimir desde el entorno de Wi-Fi Direct. Los métodos de configuración son los siguientes:

- Configuración de la conexión desde el panel de control de esta máquina
- Configuración de la conexión mediante el botón Actv

Conexión a PC o dispositivos móviles compatibles con Wi-Fi Direct

1 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Con.Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Tecla [▲][▼] > [Activado] > tecla [Aceptar]

3 Reinicie la red.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Reiniciar red] > tecla [Aceptar] > [Sí]

4 Especifique el nombre de la máquina desde el PC o el dispositivo móvil.

Si aparece un mensaje de confirmación en el panel de control de la máquina, seleccione [Sí].

Se configura la red entre esta máquina y el PC o dispositivo móvil.

Conexión a PC o dispositivos móviles incompatibles con Wi-Fi Direct

A continuación, explicaremos los procedimientos para conectarse a dispositivos móviles iOS.

1 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Con.Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Tecla [▲][▼] > [Activar] > tecla [Aceptar]

3 Reinicie la red.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Reiniciar red] > tecla [Aceptar] > [Sí]

4 [Estado] > Tecla [▲][▼] > [Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Inform. detalle] > tecla [Aceptar]

5 Use las teclas [◀][▶] para consultar el nombre de la red (SSID), la contraseña y la dirección IP y anótelos.

6 Configure el dispositivo móvil.

1 [Configuración] > [Wi-Fi]

2 Seleccione de la lista el nombre de la red (SSID) que apareció en el paso 5.

3 Introduzca la contraseña que se le proporcionó en el paso 5 > [Conectar]

Se configura la red entre esta máquina y el PC o dispositivo móvil.

Configuración de la conexión mediante el botón Actv

Si su PC o dispositivo móvil no es compatible con Wi-Fi Direct pero sí con WPS, puede configurar la red mediante el botón Actv.

1 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Con.Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Tecla [▲][▼] > [Activar] > tecla [Aceptar]

3 Reinicie la red.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Reiniciar red] > tecla [Aceptar] > [Sí]

4 [Estado] > tecla [▲][▼] > [Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar] > [Conf. botón Actv] > tecla [Aceptar]

5 Pulse el botón Actv en el PC o dispositivo móvil que se conectará > [Sgte.]

Se configura la red entre esta máquina y el PC o dispositivo móvil.

IMPORTANTE

Puede conectar hasta diez dispositivos móviles simultáneamente mediante la configuración de Wi-Fi Direct. Cuando los dispositivos compatibles con Wi-Fi Direct estén conectados, si desea conectar otro dispositivo, desconecte de la red los dispositivos ya conectados. Los métodos de desconexión son los siguientes:

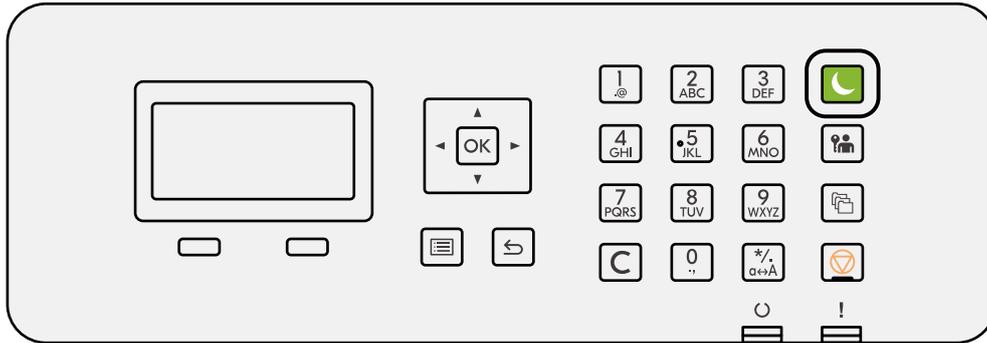
- Desconecte la red del PC o de la computadora de mano
 - Desconexión de todos los dispositivos de la red en el panel de control
Seleccione [Estado] > tecla [▲][▼] > [Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar] > [Estado conexión] > tecla [Aceptar] > [Menú] > [Descon. todos] > tecla [Aceptar] en este orden.
 - Configuración del tiempo de desconexión automática desde el menú Sistema
→ [Con.Wi-Fi Direct \(página 201\)](#)
 - Configuración del tiempo de desconexión automática desde Embedded Web Server RX
→ **Embedded Web Server RX User Guide**
-

Función de ahorro de energía

Si transcurre un determinado tiempo después del último uso de la máquina, la máquina cambia automáticamente al modo de reposo para reducir el consumo eléctrico.

Reposo

El panel y todos los indicadores del panel de controles se apagarán para ahorrar el máximo posible de energía, excepto el indicador Ahorro de energía. A este estado se le denomina reposo.



Si se reciben datos para imprimir cuando el modo de reposo está activado, la máquina se restaura automáticamente e inicia la impresión.

Además, la máquina se activa cuando se realizan las siguientes operaciones:

- Seleccione la tecla [Ahorro Energía].

El tiempo de recuperación del modo de reposo es el siguiente.

6,0 segundos o menos

Tenga en cuenta que las condiciones ambientales del entorno, como la ventilación, pueden hacer que la máquina responda más lentamente.

Reposo automático

Función que cambia automáticamente la máquina al modo de reposo si se deja inactiva durante un tiempo preestablecido. El tiempo de cambio está predeterminado de fábrica en 1 minuto.

Cuando utilice esta máquina, seleccione la tecla [Ahorro Energía].

Podrá volver a utilizarla en 6 segundos.

Tenga en cuenta que las condiciones ambientales del entorno, como la ventilación, pueden hacer que la máquina responda más lentamente.

A continuación se explica el procedimiento para especificar el tiempo de conmutación para la función de reposo.

1 Abra la pantalla

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. temporiz.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Temporiz. reposo] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

- 1 Introduzca el tiempo de reposo.



NOTA

El tiempo puede establecerse entre 1 y 120 minutos.

Seleccione la tecla [▲] o [▼] e introduzca un valor.

- 2 Seleccione la tecla [Aceptar].

Estado (configuración de nivel de reposo)

Puede configurar si el modo de reposo funciona para cada función. Cuando la máquina entra en el modo de reposo, no se puede reconocer una tarjeta ID.

Para obtener más información sobre el estado, consulte lo siguiente:

➔ [Estado \(página 229\)](#)

Regla de apagado

La regla de apagado se utiliza para evitar que la alimentación se apague automáticamente.

El tiempo predeterminado es de 3 días.

Para obtener más información sobre la configuración de la regla de apagado, consulte lo siguiente:

➔ [Regla de apagado \(página 230\)](#)

Instalación de software

Para utilizar la función de impresora, descargue e instale el software necesario desde el Centro de descarga.

Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Software publicado (Windows)

Software	Descripción	Software recomendado
Printing System Driver	Este controlador permite a la máquina imprimir archivos de un ordenador. Un solo controlador admite varios lenguajes de descripción de página (PCL XL, KPD, etc.). Este controlador de impresora le permite aprovechar completamente todas las funciones de la máquina. Use este controlador para crear archivos PDF.	○
KPDL mini-driver/PCL minidriver	Se trata de un Microsoft MiniDriver compatible con PCL y KPDL. Existen algunas restricciones de uso de este controlador con funciones de la máquina y de opciones.	—
NETWORK PRINT MONITOR	Se trata de una utilidad que permite supervisar la máquina en la red.	—
Status Monitor 5	Utilidad que supervisa el estado de la impresora y ofrece una función de informes continua.	○
Network Tool for Direct Printing	Permite imprimir un archivo PDF sin iniciar Adobe Acrobat/Reader.	—
FONTS	Se trata de fuentes que permiten utilizar fuentes integradas de la máquina en una aplicación de software.	○
Quick Network Setup Tool	Una herramienta para establecer la configuración de red (LAN con cables) de la máquina.	—
Wi-Fi Setup Tool	Una herramienta para establecer la configuración de la red inalámbrica (LAN inalámbrica) de la máquina.	—

NOTA

- La instalación en Windows la debe realizar un usuario que haya iniciado sesión con privilegios de administrador.

Instalación del software en Windows

Descarga e instalación del software de la página web

Descargue e instale el software de nuestra página web.

1 Descargue el software de la página web.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 Introduzca URL en la barra de direcciones o de ubicación del navegador.



Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Siga las instrucciones en pantalla para descargar el software.

2 Haga clic dos veces en el instalador descargado para iniciarlo.

Siga las indicaciones de la pantalla para instalar el software.



NOTA

- La instalación en Windows la debe realizar un usuario que haya iniciado sesión con privilegios de administrador.
 - Si aparece la ventana Control de cuentas de usuario, haga clic en [Sí] (permitir).
-

Instalación del software en un ordenador con Mac OS

Se puede instalar un controlador de impresora para un ordenador Macintosh.

NOTA

- La instalación en Mac OS la debe realizar un usuario que haya iniciado sesión con privilegios de administrador.
- Cuando realice la instalación para un Mac, configure la emulación de la máquina en [KPD] o [KPD(Auto)].
➔ [Conf. impresión \(página 193\)](#)
- Si conecta la máquina mediante Bonjour, habilite Bonjour en la configuración de red de la máquina.
➔ [\[Bonjour\] \(página 212\)](#)
- En la pantalla Autenticar, ingrese el nombre y contraseña para iniciar sesión en el sistema operativo.
- Cuando imprima a través de AirPrint, no tendrá que instalar el software.

1 Descargue el software de la página web.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 Introduzca URL en la barra de direcciones.



Triumph-Adler

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>
<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

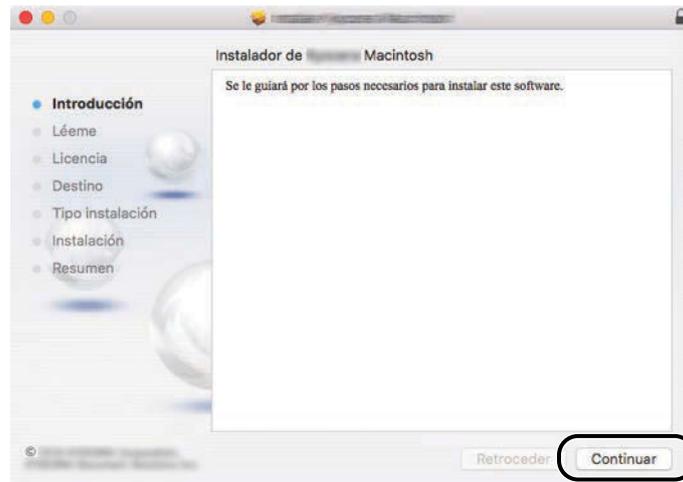
UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>
<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Siga las instrucciones en pantalla para descargar el software.

2 Instale el controlador de impresora.

Haga doble clic para iniciar el instalador descargado.

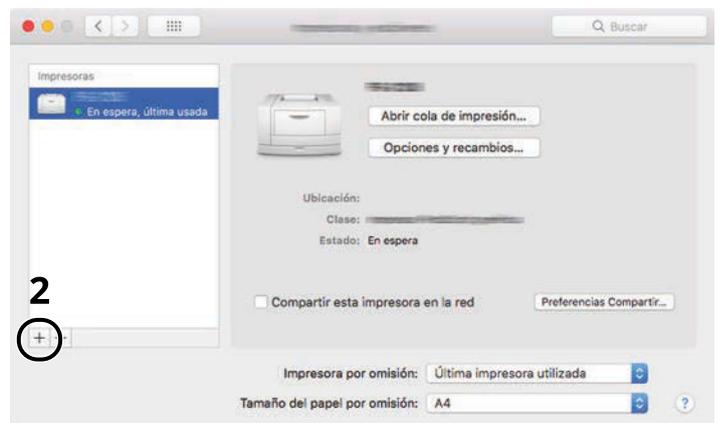


Instale el controlador de la impresora según las instrucciones del software de instalación. Aquí finaliza el procedimiento de instalación del controlador de la impresora.

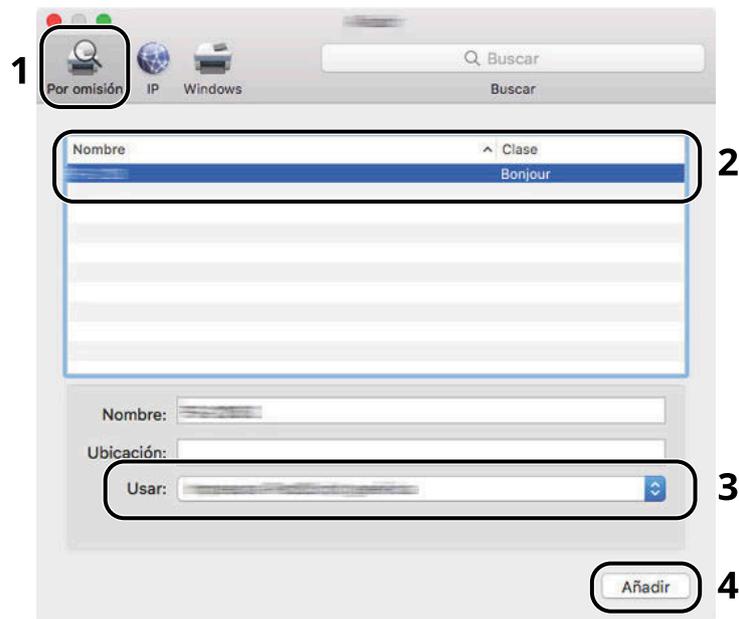
Si se usa una conexión USB, la máquina se reconoce y conecta automáticamente. Si se utiliza una conexión IP, es necesario seguir los pasos de configuración de abajo.

3 Configure la impresora.

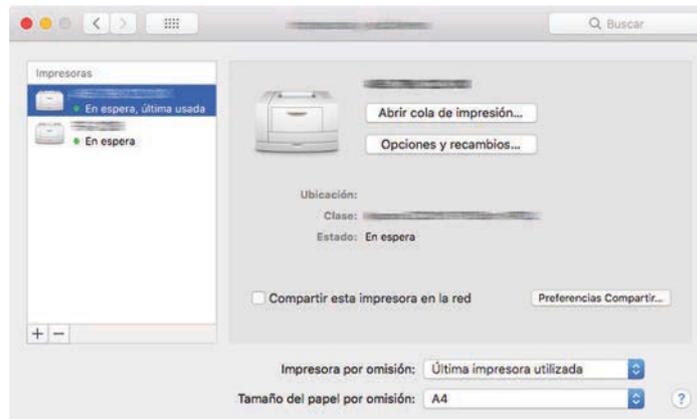
1 Abra Preferencias del sistema y agregue la impresora.



- 2 Seleccione [Por omisión] y haga clic en el elemento que aparece en "Nombre" y, a continuación, seleccione el controlador en Imprimir con.



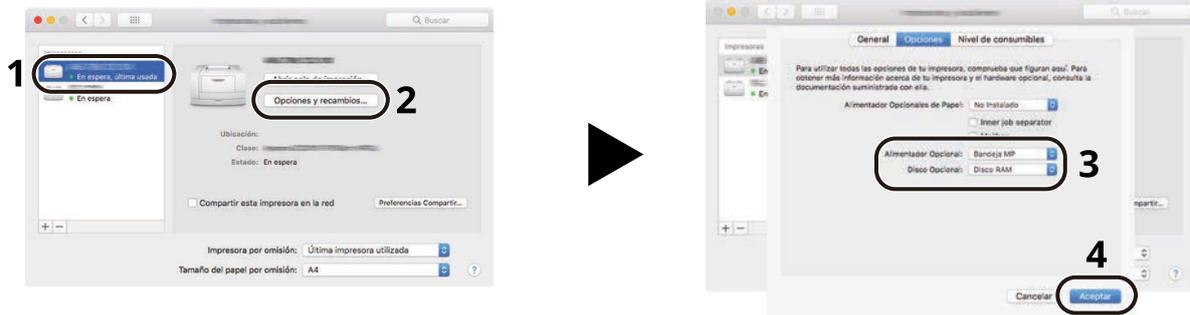
Se agrega la máquina seleccionada.



 **NOTA**

Si usa una conexión IP, haga clic en el icono IP en caso de una conexión IP y, a continuación, introduzca el nombre de host o la dirección IP. El número introducido en "Dirección" aparecerá automáticamente en "Nombre". Realice los cambios necesarios.

3 Seleccione las opciones equipada con la máquina.



Comprobación del contador

Compruebe el número de hojas impresas y escaneadas.

1 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Contador] > tecla [Aceptar]

2 Comprobar el contador

Seleccione el elemento que desea comprobar y seleccione la tecla [Aceptar].

Preparativos adicionales para el administrador

Descripción de los privilegios de administrador

Esta máquina se proporciona con dos usuarios predeterminados registrados, uno con privilegios de administrador de la máquina y otro con privilegios de administrador. El usuario con privilegios de administrador de la máquina y el usuario con privilegios de administrador pueden configurar opciones importantes para la máquina. Las diferencias entre los privilegios son las siguientes:

Usuario con privilegios de administrador de la máquina

Este usuario puede configurar las opciones de red del producto, las opciones de seguridad, como el registro de usuarios, y el nivel de seguridad de la máquina.

➔ [Nivel seguridad \(página 239\)](#)

Usuario con privilegios de administrador

Este usuario puede configurar las opciones de red del producto y las opciones de seguridad, como el registro de usuarios. Este usuario no puede configurar el nivel de seguridad de la máquina.

Iniciar sesión como administrador de la máquina o administrador

El usuario con privilegios de administrador de la máquina o el usuario con privilegios de administrador debe iniciar sesión para configurar las opciones importantes del producto, como la configuración de red y la configuración de seguridad. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

Administrador de máquina

Nombre de usuario	Administración de dispositivo
Nombre de usuario de inicio de sesión	P-C4063DN:4000, P-C3563i MFP:3500
Contraseña de inicio de sesión	P-C4063DN:4000, P-C3563DN:3500

Administrador

Nombre de usuario	Admin
Nombre de usuario de inicio de sesión	Admin
Contraseña de inicio de sesión	xxxxxxxxx (número de serie) ➔ Comprobación del número de serie del equipo (página 2)

IMPORTANTE

Para garantizar la seguridad, asegúrese de cambiar el nombre de usuario predeterminado de fábrica, el nombre de usuario de inicio de sesión y la contraseña de inicio de sesión. Además, cambie su contraseña con regularidad.

➔ [Cambio de las propiedades de los usuarios locales \(Admin, DeviceAdmin, PowerUser\) \(página 252\)](#)

Fortalecimiento de la seguridad

Esta máquina se proporciona con dos usuarios predeterminados registrados, uno con derechos de administrador de la máquina y otro con derechos de administrador. El inicio de sesión como este usuario le permitirá configurar todas las opciones; por lo tanto, modifique el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión.

Además, esta máquina dispone de una función de autenticación de usuarios, que se puede configurar para limitar el acceso a esta máquina a solo aquellas personas que tengan registrado un nombre de usuario y contraseña de inicio de sesión. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:

➔ [Autenticación de usuario y contabilidad \(inicio de sesión de usuario, contabilidad de trabajos\) \(página 247\)](#)

NOTA

Este producto dispone de un chip de seguridad opcional denominado TPM (UG-50) (Trusted Platform Module). La clave de encriptación utilizada para encriptar información confidencial en esta máquina se almacena en un área de almacenamiento dedicada en el chip TPM. Dado que esta área de almacenamiento no puede leerse desde fuera del TPM, la información confidencial puede protegerse de forma segura.

Restringir los usuarios de la máquina

- Inicio sesión usuario
 - ➔ [Descripción de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 248\)](#)
- Seguridad de autenticación
 - ➔ [Seguridad de autenticación \(página 250\)](#)
- Rest. Auto Panel
 - ➔ [Rest. Auto Panel \(página 229\)](#)
- Configuración tarjeta ID

Se necesita el kit de autenticación de tarjeta IC opcional.

 - ➔ [Configuración tarjeta ID \(página 261\)](#)

Impedir a otro usuario manipular los documentos almacenados en la máquina

- Buzón personalizado

Requiere la unidad SSD opcional.

 - ➔ [¿Qué es el buzón personalizado? \(página 142\)](#)

Salida del documento almacenado en la máquina en el momento en que el usuario utiliza el dispositivo a través del panel de control

- Impresión remota
 - ➔ [Impresión remota \(página 234\)](#)

Impedir la fuga de los datos almacenados en la máquina

- Sobrescritura de datos

Requiere la unidad SSD opcional.

Es necesario activar la función de seguridad de datos.

 - ➔ **Guía de funcionamiento de Encriptación/sobrescritura de datos**

- Encriptación

Requiere la unidad SSD opcional.

Es necesario activar la función de seguridad de datos.

➔ [Guía de funcionamiento de Encriptación/sobrescritura de datos](#)

Eliminar los datos de la máquina completamente antes de deshacerse de ella

- Borrado de datos

➔ [Borrado de datos \(página 240\)](#)

Proteger la transmisión contra la interceptación y las escuchas

- IPP sobre TLS

➔ [IPP sobre TLS \(página 215\)](#)

- HTTPS

➔ [HTTPS \(página 215\)](#)

- Seguridad SMTP

➔ [Desact./Activ. \(página 213\)](#)

- Seguridad POP3

➔ [Desact./Activ. \(página 214\)](#)

- Enhanced WSD (TLS)

➔ [WSD mejor. \(TLS\) \(página 217\)](#)

- IPSec

➔ [Desact./Activ. \(página 212\)](#)

- SNMPv3

➔ [SNMPv3 \(página 213\)](#)

Verificar el software de la máquina

- Verificación de software

➔ [Verificación SW \(página 241\)](#)

Impedir la ejecución de los programas no autorizados

- Lista permitida

➔ [Lista permitida \(página 242\)](#)

Embedded Web Server RX

Si la máquina está conectada a la red, puede configurar varias opciones con Embedded Web Server RX. En esta sección se explica cómo tener acceso a Embedded Web Server RX y cambiar la configuración de seguridad y el nombre de host.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

NOTA

Para acceder completamente a las funciones de las páginas de Embedded Web Server RX, debe introducir el nombre de usuario y la contraseña e iniciar sesión. La introducción de la contraseña de administrador predefinida permite al usuario acceder a todas las páginas, incluido el buzón de documentos y la configuración en el menú de navegación.

La configuración que el administrador y los usuarios generales pueden configurar en Embedded Web Server RX es la siguiente.

Opción	Descripción	Administrador	Usuario general
Información del dispositivo/operación remota	Se puede comprobar la estructura de la máquina.	Sí	Sí
Estado del trabajo	Muestra toda la información del dispositivo, incluidos los trabajos de impresión y escaneado, los trabajos de almacenamiento, los trabajos programados y el historial del registro de trabajos.	Sí	Sí
Buzón de documentos	Agregue o elimine buzones de documentos, o bien, elimine documentos de un buzón de documentos. Es posible que el usuario que tiene iniciada la sesión no pueda configurar determinadas opciones, en función del privilegio que tenga asignado.	Sí	Sí
Configuración de dispositivo	Configure las opciones avanzadas de la máquina.	Sí	No
Configuración de función	Configure las opciones avanzadas de función.	Sí	No
Configuración de red	Configure las opciones avanzadas de red.	Sí	No
Configuración de seguridad	Configure las opciones avanzadas de seguridad.	Sí	No
Configuración de administración	Configure las opciones avanzadas de administración.	Sí	No

Acceso a Embedded Web Server RX

1 Abra la pantalla.

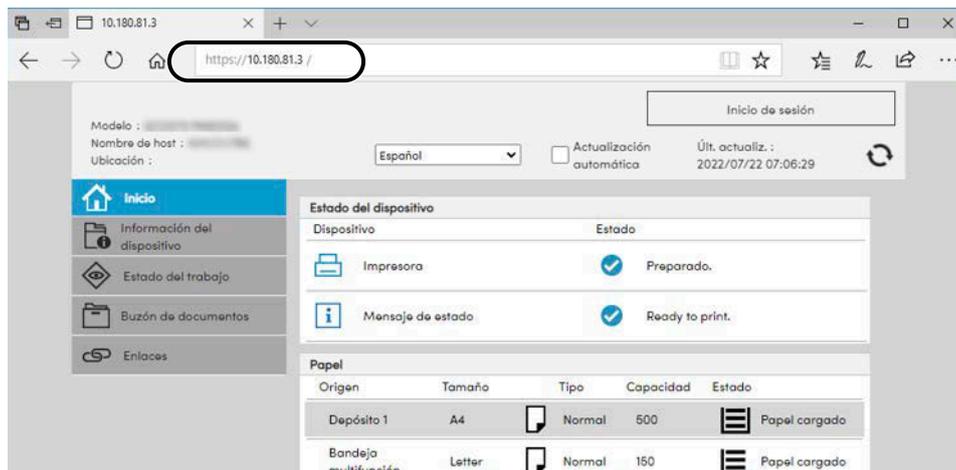
- 1 Inicie el explorador de Internet.

- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina. Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre del host.

En la pantalla principal [Estado] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar]

Ejemplo: `https://10.180.81.1` (en el caso de /dirección IP)

`https://MFP001` (si el nombre de host es MFP001))



La página web muestra información básica sobre la máquina y Embedded Web Server RX, y también de su estado actual.

NOTA

Si aparece la pantalla "Existe un problema con el certificado de seguridad de este sitio web", configure el certificado.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

También puede continuar la operación sin configurar el certificado.

2 Configure las opciones.

Seleccione una categoría en la barra de navegación situada en el lado izquierdo de la pantalla.

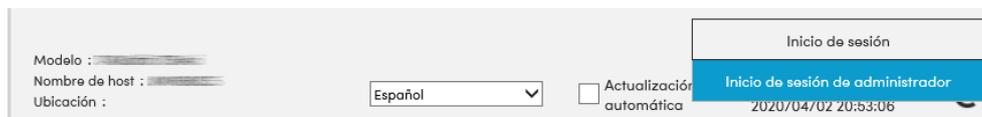
NOTA

Para acceder completamente a las funciones de las páginas de Embedded Web Server RX, debe introducir el nombre de usuario y la contraseña e iniciar sesión. La introducción de la contraseña de administrador predefinida permite al usuario acceder a todas las páginas, incluido el buzón de documentos y la configuración en el menú de navegación.

Cambio de la configuración de seguridad

1 Abra la pantalla.

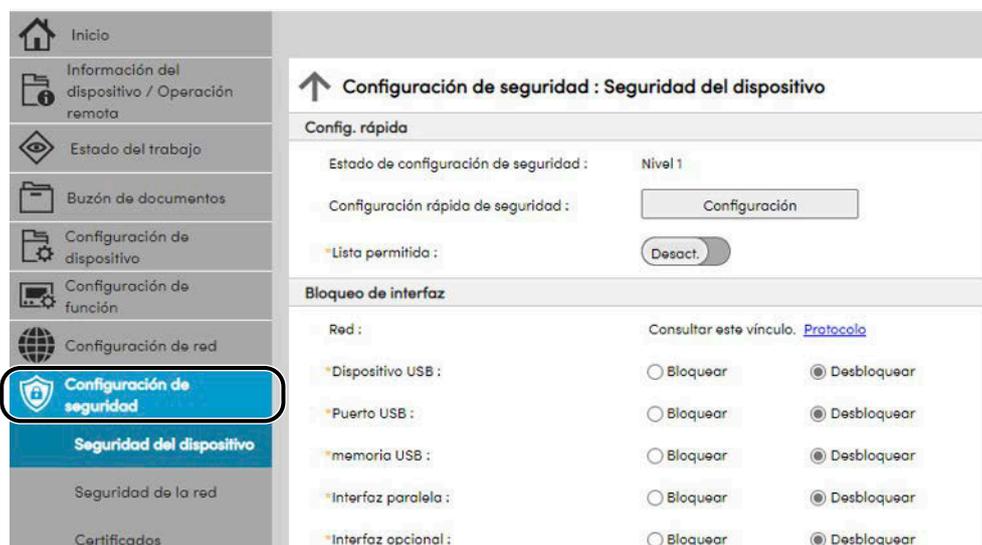
- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina. Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre del host.
En la pantalla principal [Estado] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar]
- 3 Inicie sesión con privilegios de administrador.



- 4 Haga clic en [Configuración de seguridad].

2 Configure las opciones.

En el menú [Configuración de seguridad], seleccione la opción que desea configurar.



NOTA

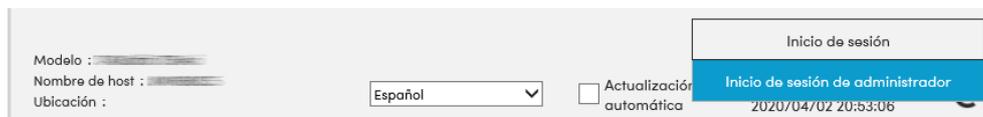
Para más detalles sobre la configuración relacionada con los certificados, consulte lo siguiente:

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Cambio de la información del dispositivo

1 Abra la pantalla.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina. Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre del host.
En la pantalla principal [Estado] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar]
- 3 Inicie sesión con privilegios de administrador.



- 4 Haga clic en [Sistema] en el menú [Configuración de dispositivo].



2 Especifique el nombre de host.

Introduzca la información del dispositivo y haga clic en [Enviar].

✓ IMPORTANTE

Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla. Para reiniciar la tarjeta de interfaz de red, haga clic en [Restaurar] en el menú [Configuración de administración] y, a continuación, haga clic en [Reiniciar la red] en "Reiniciar".

Configuración de SMTP y e-mail

Si se establece la configuración SMTP, es posible enviar las imágenes escaneadas por la máquina como adjuntos adjuntos de e.mail y enviar avisos de e-mail cuando se completan los trabajos. Para utilizar esta función, la máquina debe estar conectada a un servidor de correo que use el protocolo SMTP.

Además, configure lo siguiente.

Configuración SMTP

"Protocolo SMTP" y "Nombre de servidor SMTP" en "SMTP"

La dirección del remitente cuando la máquina envía mensajes de e-mail

"Dirección del remitente" en "Configuración de envío de e-mail"

La configuración para limitar el tamaño de los mensajes de e-mail

"Tam. lím. e-m." en "Configuración de envío de e-mail"

A continuación se explica el procedimiento para especificar la configuración SMTP:

1 Abra la pantalla.

Aparece la pantalla Protocolo SMTP.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina. Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre del host.
En la pantalla principal [Estado] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar]
- 3 Inicie sesión con privilegios de administrador.

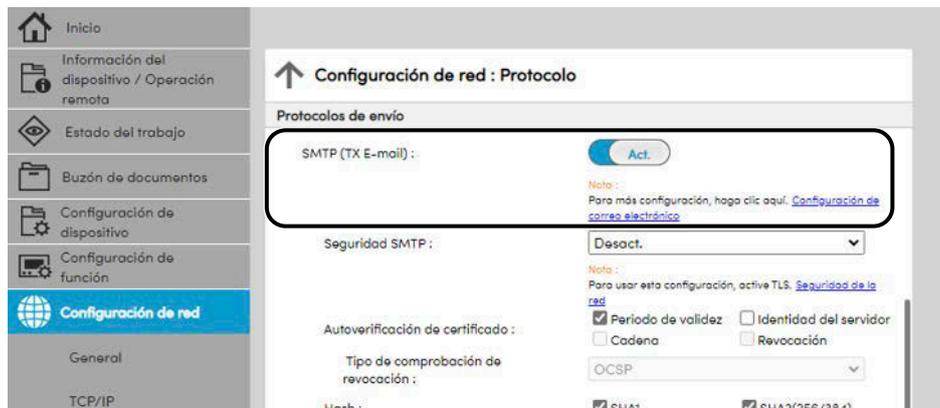


4 Haga clic en [Protocolo] en el menú [Configuración de red].



2 Configure las opciones.

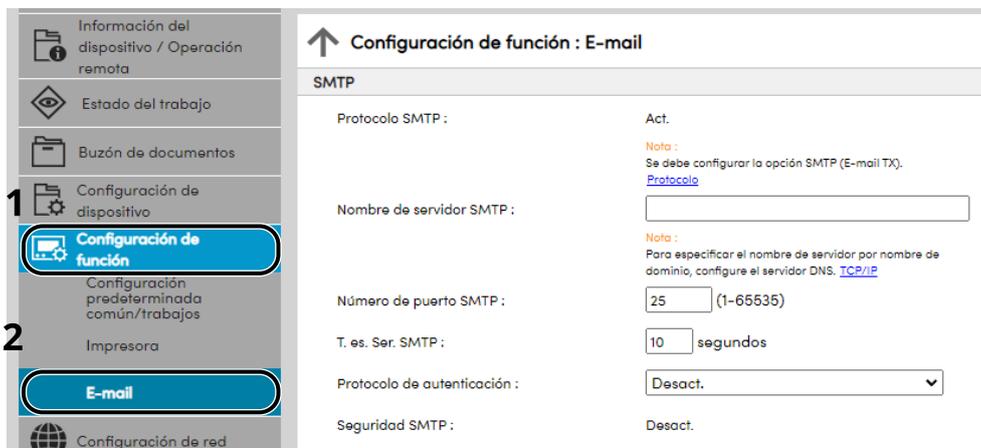
Establezca "SMTP (TX E-mail)" en [Activado] en "Protocolos de envío".



3 Abra la pantalla.

Aparece la pantalla Configuración de correo electrónico.

Haga clic en [E-mail] en el menú [Configuración de función].



4 Configure las opciones.

Introduzca los elementos "SMTP" y "Configuración de envío de e-mail".

SMTP

Configure esta opción para enviar mensajes de e-mail desde la máquina.

[Protocolo SMTP]

Muestra la configuración del protocolo SMTP. Compruebe que [Protocolo SMTP] se ha configurado como [Activado]. Si se establece [Desactivado], haga clic en [Protocolos] y configure protocolo SMTP como [Activado].

[Nombre de servidor SMTP]

Introduzca el nombre de host o la dirección IP del servidor SMTP. Asegúrese de introducir los elementos.

[Número de puerto SMTP]

Especifique el número de puerto que va a utilizar para SMTP. El número de puerto predeterminado es 25.

[T. es. Ser. SMTP]

Configure el tiempo de espera en segundos.

[Protocolo de autenticación]

Para usar la autenticación SMTP, introduzca la información del usuario para la autenticación.

[Conexión Prueba]

Pruebas para confirmar el correcto funcionamiento según la configuración sin enviar un e-mail.

[Restricciones de dominio]

Para restringir los dominios, haga clic en [Lista de dominios] e introduzca los nombres de dominio de las direcciones que se permitirán o rechazarán. La restricción también se puede especificar mediante la dirección de e-mail.

POP3

No necesita configurar los elementos cuando solo utilice la función de envío de e-mail desde la máquina. Configure los elementos si desea activar la función de recepción de e-mail en la máquina.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Configuración de envío de e-mail

[Tam. lím. e-m.]

Introduzca el tamaño máximo de los mensajes que se pueden enviar por e-mail, en kilobytes. Si el tamaño de un e-mail es mayor que este valor, aparecerá un mensaje de error y se cancelará el envío del e-mail. Use esta opción si ha configurado Tam. lím. e-m para el servidor SMTP. En caso contrario, introduzca el valor de 0 (cero) para permitir el envío de e-mail, sin tener en cuenta el límite de tamaño.

[Dirección del remitente]

Especifique la dirección del remitente para cuando la máquina envíe mensajes de e-mail, por ejemplo el administrador de la máquina, de modo que las respuestas o informes de no entrega se envíen a esa persona y no a la máquina. Hay que introducir correctamente la dirección del remitente para la autenticación SMTP. La longitud máxima de la dirección del remitente es de 256 caracteres. Asegúrese de introducir los elementos.

[Firma]

Introduzca la firma. La firma es un texto que aparecerá al final del mensaje de e-mail. Se suele utilizar para una mejor identificación de la máquina. La longitud máxima de la firma es de 512 caracteres.

[Valores predet. funciones]

Cambie la configuración predeterminada de funciones en la página [Configuración predeterminada común/trabajos].

5 Haga clic en [Enviar].

Creación de un nuevo buzón personalizado

 **NOTA**

Para utilizar el buzón personalizado es necesario un SSD opcional.

1 Abra la pantalla.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina. Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre del host.
En la pantalla principal [Estado] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar]
- 3 En el menú [Buzón de documentos], haga clic en [Buzón personalizado].



- 4 Haga clic en [Agregar].

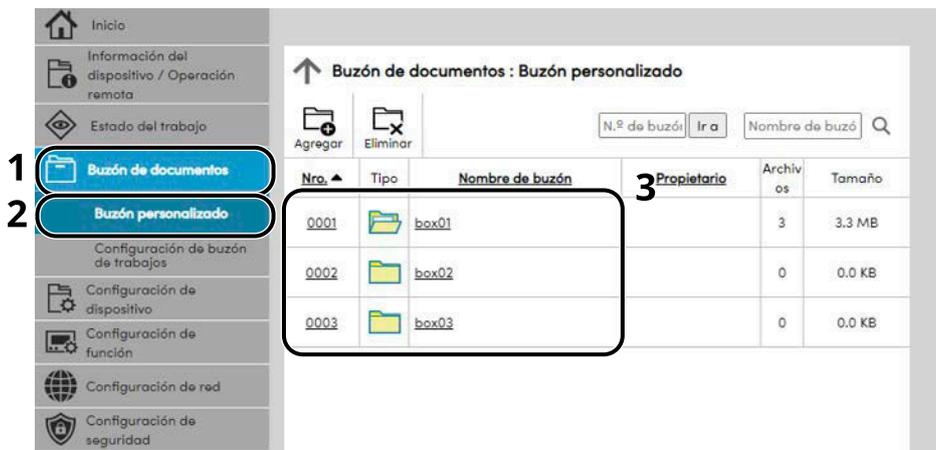
2 Configure el buzón personalizado.

- 1 Introduzca los detalles del buzón.
Introduzca la información del buzón personalizado que desea registrar. Para obtener información sobre los campos que deben rellenarse, consulte lo siguiente:
➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
- 2 Haga clic en [Enviar].

Impresión de un documento almacenado en un buzón personalizado

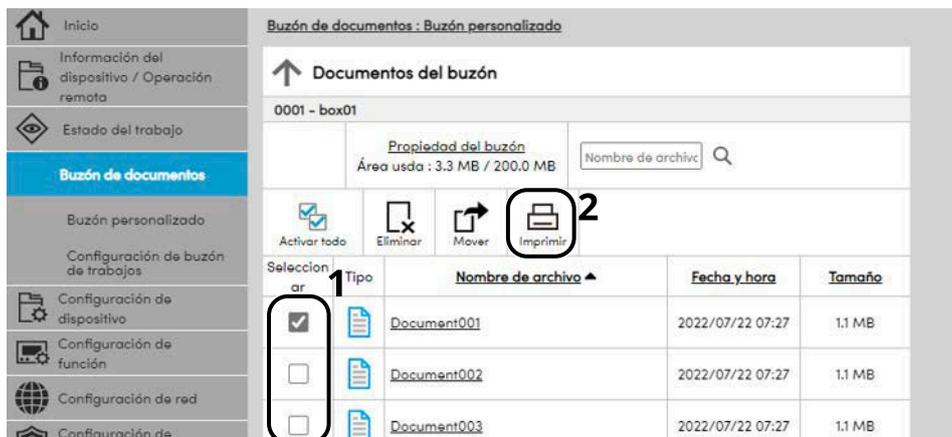
1 Abra la pantalla.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina. Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre del host. En la pantalla principal [Estado] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar]
- 3 En el menú [Buzón de documentos], haga clic en [Buzón personalizado].



- 4 Haga clic en el número o el nombre del buzón personalizado donde está almacenado el documento.

2 Imprima el documento.



- 1 Seleccione el documento que desea imprimir. Seleccione la casilla del documento que va a imprimir.

- 2 Haga clic en [Imprimir].
- 3 Configure las opciones de impresión y haga clic en [Imprimir].

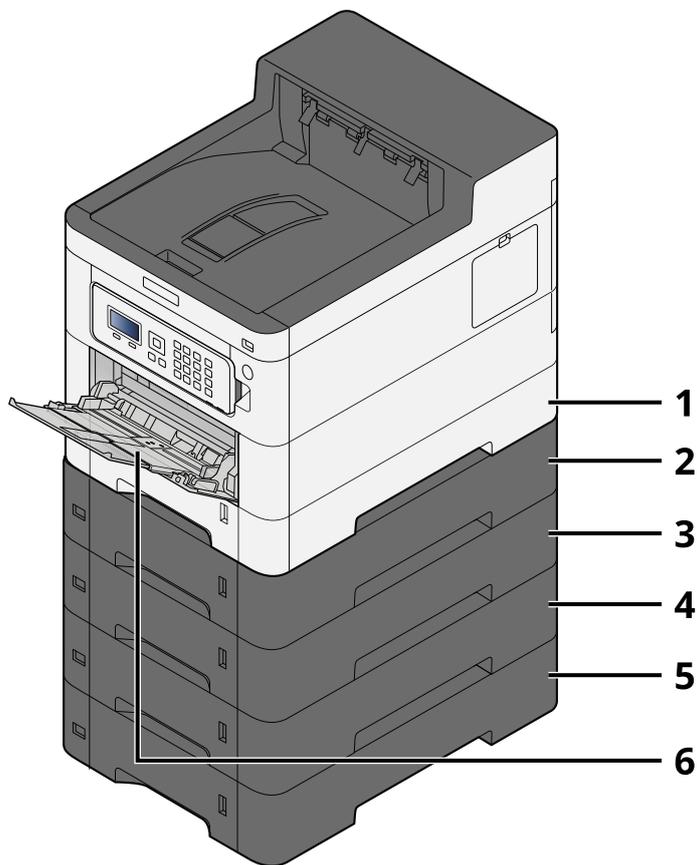
3 Preparativos antes del uso

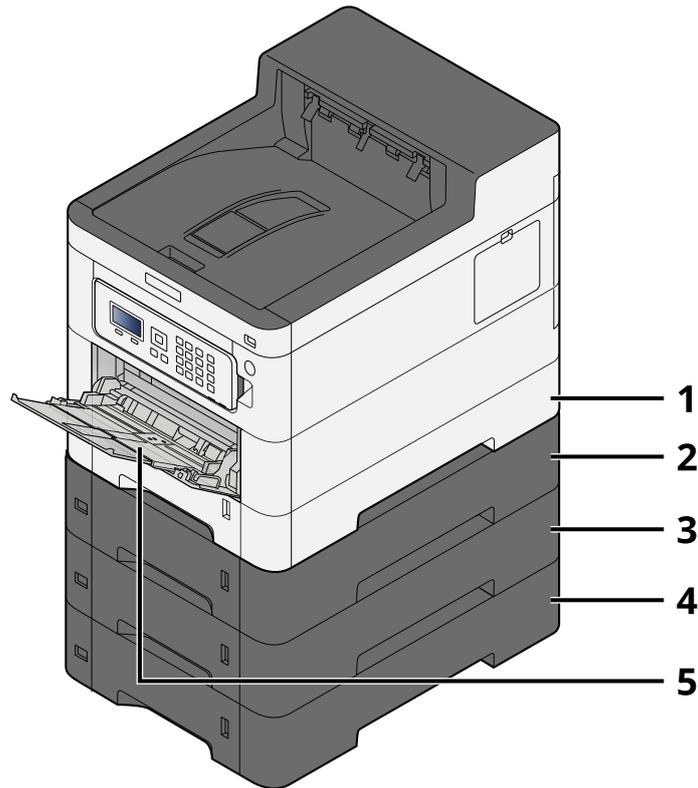
Cargar papel

Carga de papel

Cargue papel en los depósitos y en el bypass.

Para conocer los métodos de carga de papel para cada depósito, consulte la página de abajo.





1 Depósito 1

➔ [Carga en los depósitos \(página 85\)](#)

2 Depósito 2

➔ [Carga en los depósitos \(página 85\)](#)

3 Depósito 3

➔ [Carga en los depósitos \(página 85\)](#)

4 Depósito 4

➔ [Carga en los depósitos \(página 85\)](#)

5 Depósito 5

➔ [Carga en los depósitos \(página 85\)](#)

6 Bypass

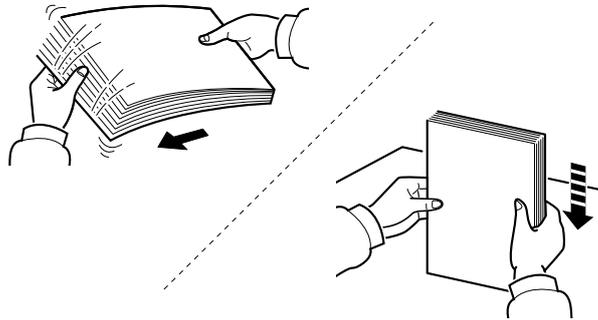
➔ [Carga de papel en el bypass \(página 90\)](#)

 **NOTA**

- El número de hojas que puede contener varía en función de su entorno y del tipo de papel (grosor).
 - No utilice papel para impresoras de inyección de tinta ni papel con recubrimientos especiales. (Hacerlo puede provocar errores como atascos de papel).
 - Utilice papel fabricado para la impresión en color si desea impresiones en color de mayor calidad.
-

Precauciones sobre la carga de papel

Cuando abra un paquete de papel nuevo, ventile las hojas para separarlas ligeramente antes de cargarlas como se indica en los pasos siguientes.



Ventile el papel y, a continuación, golpee ligeramente los bordes del mismo sobre una superficie lisa. Además, tenga en cuenta lo siguiente:

- Si el papel está curvado o doblado, alíselo antes de cargarlo. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Una vez abierto, el papel no debe quedar expuesto a condiciones de temperatura y humedad demasiado altas, ya que la humedad podría ocasionar problemas. Después de cargar papel en el bypass o en los depósitos, vuelva a colocar el papel restante en la bolsa de almacenamiento y ciérrela.
- Si no va a utilizar la máquina durante un período prolongado, saque el papel de los depósitos y guárdelo en la bolsa de almacenamiento para protegerlo de la humedad.

IMPORTANTE

Si realiza copias en papel usado (papel que ya ha utilizado para imprimir), no emplee hojas de papel grapadas ni unidas con un clip. Esto podría dañar la máquina o degradar la calidad de la imagen.

NOTA

Si utiliza papel especial, como membretes, papel con perforaciones o papel preimpreso con logotipos o el nombre de la empresa, consulte lo siguiente:

➔ [Acerca del papel \(página 389\)](#)

Especificaciones de papel disponibles en los depósitos

Los depósitos pueden contener papel normal, papel reciclado o papel coloreado. A continuación se indica el número de hojas que pueden cargarse en cada depósito.

Depósito	Capacidad
Depósitos 1 a 45	550 hojas (75 g/m ²)

Para obtener información de los tamaños de papel admitidos, consulte lo siguiente:

➔ [Selección del papel apropiado \(página 390\)](#)



NOTA

El papel A5 y A6 no puede cargarse en los depósitos 2 a 5. (Se puede configurar el tamaño A5-R).

Para obtener información sobre la configuración del tipo de papel, consulte lo siguiente:

➔ [Conf. tipo papel \(página 191\)](#)

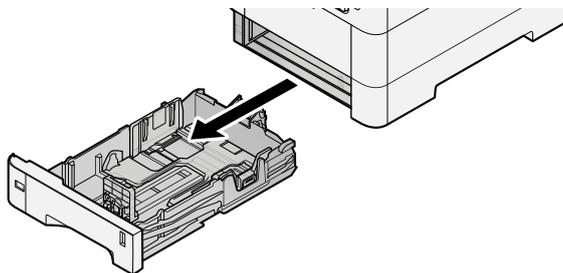


IMPORTANTE

- Los depósitos 1 a 45 pueden contener papel con gramajes entre 60 y 220 g/m².
- Si usa papel de 106 g/m² de gramaje o un gramaje superior, configure el tipo de papel como Grueso y defina el gramaje de papel que esté usando.

Carga en los depósitos

- 1 Extraiga completamente el depósito de la máquina.



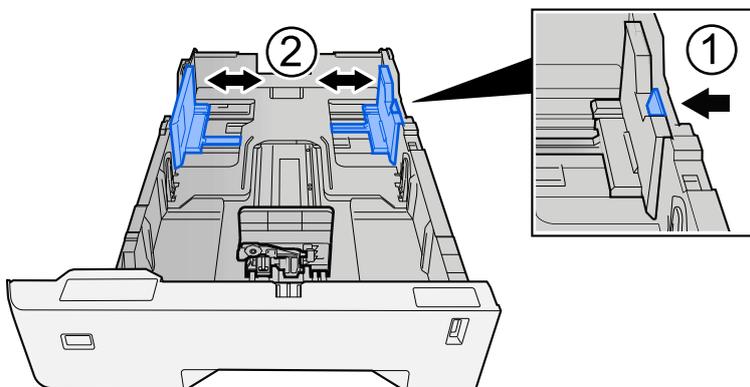
NOTA

Al extraer el depósito de la máquina, asegúrese de sujetarlo bien para que no se caiga.

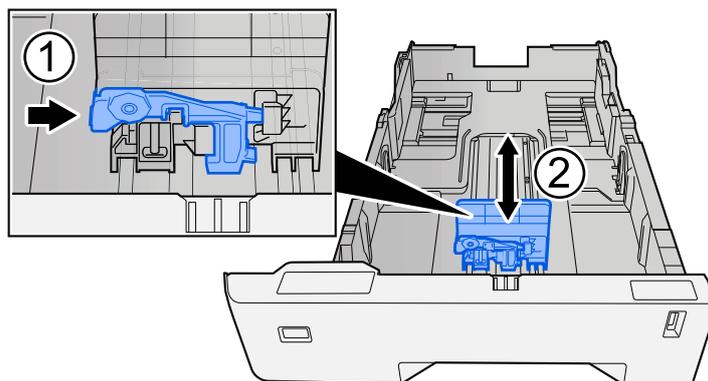
- 2 Ajuste el tamaño del depósito.

- 1 Ajuste la posición de las guías de ajuste de la anchura del papel que se encuentran en los lados izquierdo y derecho del depósito. Presione la lengüeta de ajuste de la anchura del papel y deslice las guías según el tamaño de papel.

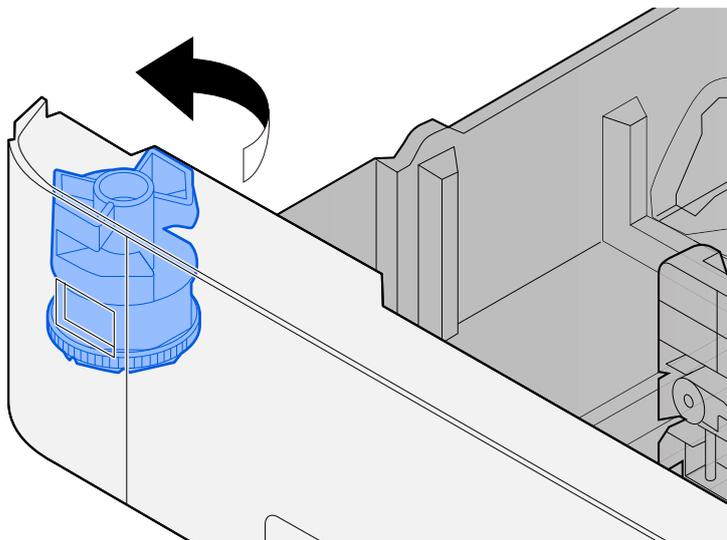
Los tamaños de papel están marcados en el depósito.



- 2 Ajuste la guía de ajuste de la longitud del papel al tamaño de papel necesario. Presione la lengüeta de ajuste de la longitud del papel y deslice las guías según el tamaño de papel.



- 3 Gire el marcador de tamaño de papel hasta que el tamaño deseado aparezca en el visor de tamaño de papel.



NOTA

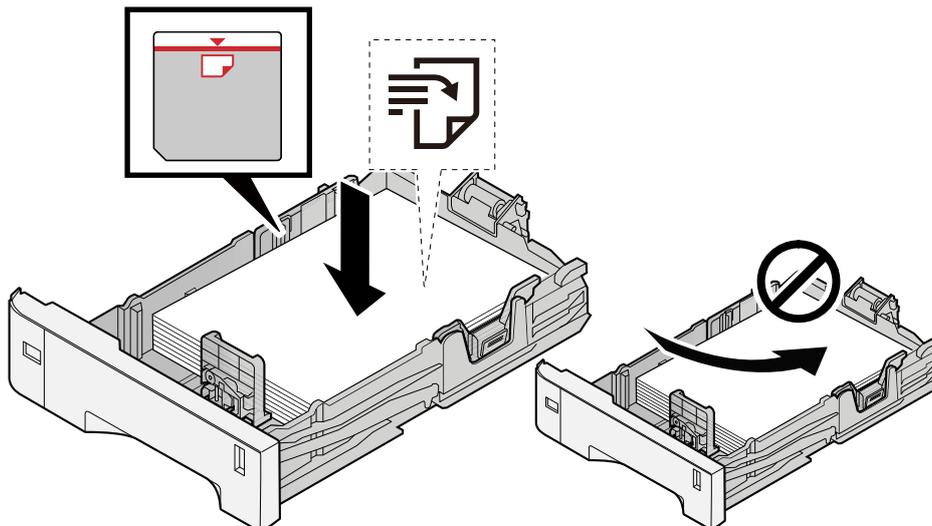
Coloque el marcador de tamaño en la posición Otro si desea utilizar papel de un tamaño distinto al estándar. En este caso, es necesario ajustar el tamaño del papel desde el panel de control.

➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

3 Cargue el papel.

- 1 Ventile el papel y, a continuación, golpee ligeramente los bordes del mismo sobre una superficie lisa para evitar atascos de papel o impresiones desalineadas.

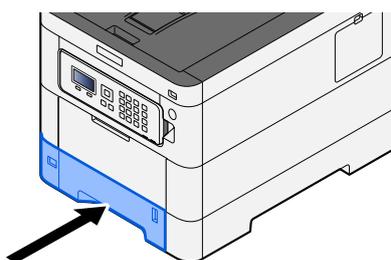
2 Cargue papel en el depósito.



✓ **IMPORTANTE**

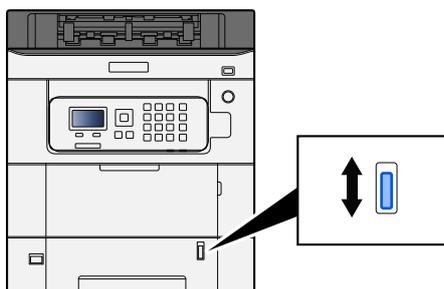
- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en los depósitos.
➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

4 Vuelva a introducir el depósito suavemente.



 **NOTA**

Hay un indicador de papel en el lado derecho de la parte delantera del depósito. La pantalla cambia hacia arriba y hacia abajo para ajustarse a la cantidad de papel restante.



5 Especifique el tipo de papel cargado en el depósito con el panel de controles.

➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

Especificaciones de papel disponibles en el bypass

Se pueden agregar hasta 100 hojas de papel normal (64 g/m²) en el bypass.

Para obtener información de los tamaños de papel admitidos, consulte lo siguiente:

➔ [Selección del papel apropiado \(página 390\)](#)

Para obtener información sobre la configuración del tipo de papel, consulte lo siguiente:

➔ [Conf. tipo papel \(página 191\)](#)

Asegúrese de usar el bypass cuando imprima en papel especial.

IMPORTANTE

- Si usa papel de 106 g/m² de gramaje o un gramaje superior, configure el tipo de papel como Grueso y defina el gramaje de papel que esté usando.
-

La capacidad del bypass es la siguiente:

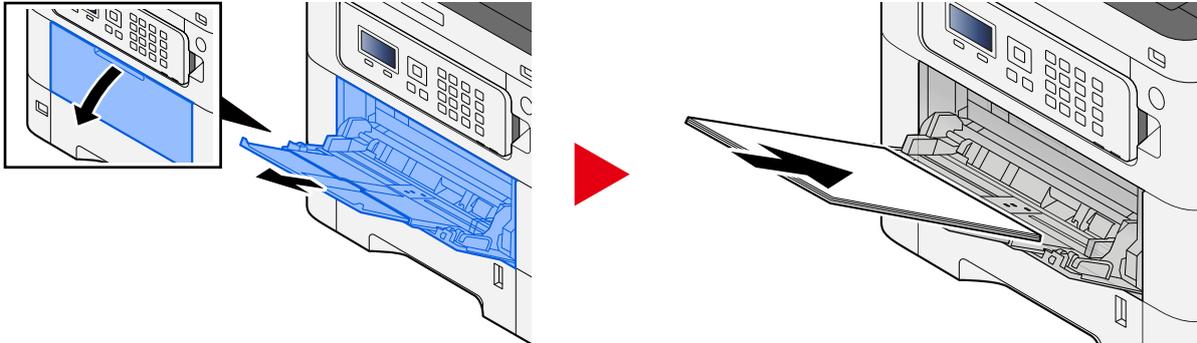
- Papel normal (64 g/m²), papel reciclado y papel coloreado: 100 hojas
 - Papel grueso (209 g/m²): 15 hojas
 - Papel grueso (157 g/m²): 30 hojas
 - Papel grueso (104,7 g/m²): 50 hojas
 - Hagaki (cartulina): 30 hojas
 - Sobre DL, Sobre C5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6 3/4, Sobre Monarch, Youkei 4, Youkei 2: 5 hojas
 - Estucado: 30 hojas
-

NOTA

- Cuando cargue papel de tamaño personalizado, introduzca el tamaño de papel según se explica en:
➔ [Config. bypass \(página 188\)](#)
-

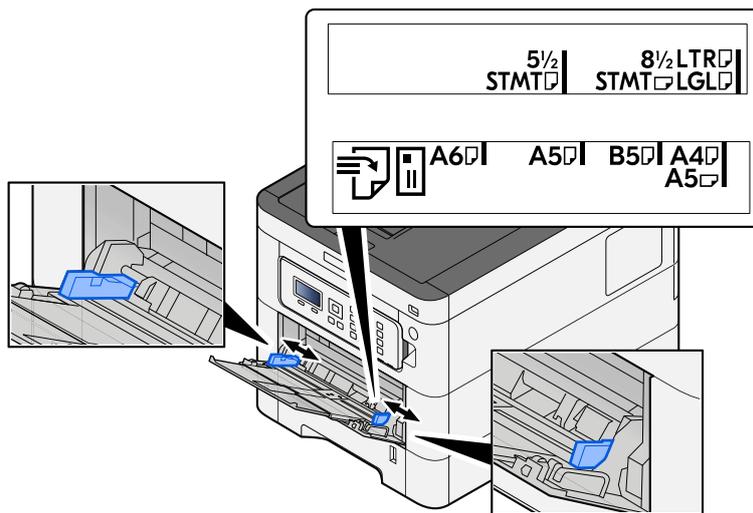
Carga de papel en el bypass

1 Abra el bypass.

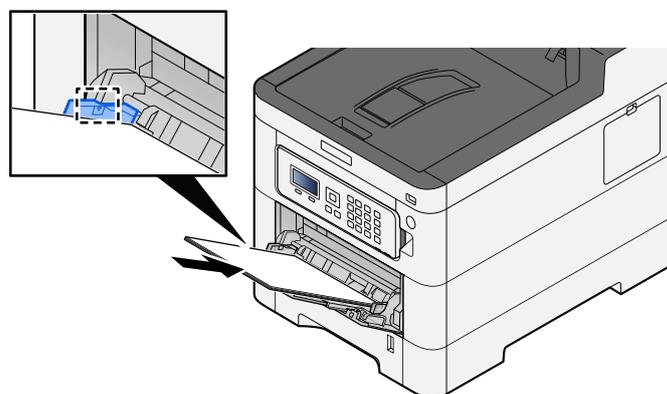


2 Ajuste el tamaño del bypass.

Los tamaños de papel están marcados en el bypass.



3 Cargue el papel.



Coloque el papel en la bandeja de forma que quede ajustado entre las guías de anchura de papel hasta que haga tope.

Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el bypass.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

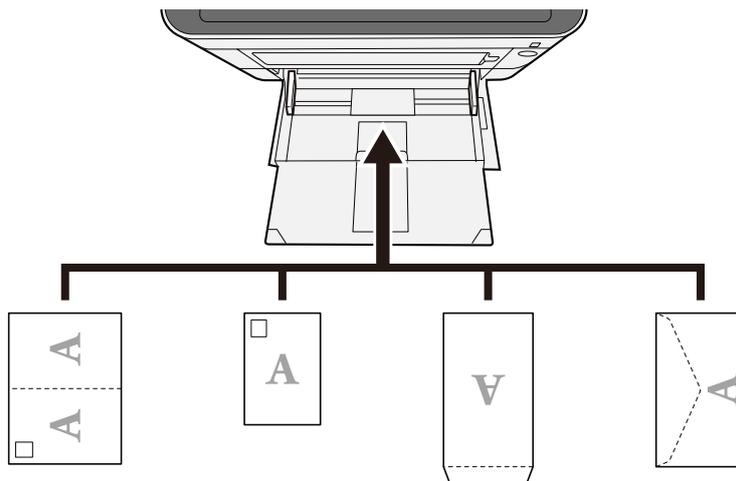
✔ **IMPORTANTE**

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
 - Se deben quitar las curvas del papel curvado antes de utilizarlo.
 - Cuando cargue papel en el bypass, compruebe que no queda papel de un trabajo anterior antes de cargar el papel. Si queda algo de papel y desea poner más, quite primero el existente e inclúyalo con el nuevo papel antes de colocarlo de nuevo en el bypass.
 - Si queda un hueco entre el papel y las guías de ajuste de la anchura del papel, vuelva a ajustar las guías para que coincidan con el papel e impedir así que el papel se alimente mal y atascos de papel.
 - Asegúrese de que el papel cargado no supera los límites de carga.
-

Cuando cargue sobres o cartulina en el bypass, cargue el papel con la cara de impresión hacia arriba. Para conocer el procedimiento de impresión, consulte la Guía del usuario del controlador de la impresora.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Ejemplo: impresión de la dirección.



✔ **IMPORTANTE**

- Utilice Oufuku hagaki (tarjeta postal de devolución) sin plegar.
 - La forma de cargar los sobres (orientación y disposición de la cara) varía según el tipo de sobre. Asegúrese de cargarlo correctamente, ya que de lo contrario la impresión se puede realizar en una dirección o en una cara errónea.
-

 **NOTA**

Al cargar sobres en el bypass, seleccione el tipo de sobre como se describe a continuación:

➔ [Config. bypass \(página 188\)](#)

4 Especifique el tipo de papel cargado en el bypass con el panel de control.

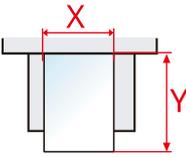
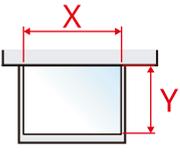
➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

Especificación del tamaño y tipo de papel

La configuración predeterminada de tamaño de papel para el depósito 1, el bypass y el depósito de papel opcional (depósitos 2 a 45) es "A4". La configuración predeterminada de tipo de papel es "Normal". Para cambiar el tipo de papel que se va a usar en los depósitos, especifique la configuración de tamaño y tipo de papel.

Tamaño y tipo de papel del depósito

Elemento	Descripción
[Media Type]	<p>Valor (depósito 1) [Normal], [Transp.], [Preimpreso], [Bond], [Reciclado], [Pergamino], [Rugoso],[Membrete], [Color], [Perforado], [Grueso], [Alta calidad], [PERSON.1] a [PERSON.8]</p> <p>Valor (depósito 2 a 4)</p> <p>Valor (depósito 2 a 5) [Normal], [Preimpreso], [Etiquetas], [Bond], [Reciclado], [Pergamino], [Rugoso],[Membrete], [Color], [Perforado], [Sobre], [Estucado], [Grueso], [Alta calidad], [PERSON.1] a [PERSON.8]</p> <p>Para cambiar a un tipo de papel distinto de "Normal", consulte lo siguiente. ➔ Conf. tipo papel (página 191)</p> <p>Cuando se configura un gramaje de papel que no se puede utilizar en el depósito para un tipo de papel concreto, ese tipo de papel no aparece.</p>
[Otro tam. papel]	<p>Seleccione el tamaño del papel.</p> <p>Valor (depósito 1) [Executive], [Letter], [Legal], [A4], [B5], [A5-R], [A5], [A6], [B6], [ISO B5], [Personalizado], [Oficio II], [216x340mm], [16K], [Instrucción-R], [Instrucción], [Folio]</p> <p>Valor (depósito 2 a 4)</p> <p>Valor (depósito 2 a 5) [Sobre Monarc], [Sobre #10], [Sobre DL], [Sobre C5], [Executive], [Letter], [Legal][A4], [B5], [A5-R], [B6], [Sobre #9], [Sobre #6], [ISO B5], [Personalizado], [Oficio II], [216x340mm], [16K], [Instrucción-R], [Folio], [Youkei 2], [Youkei 4], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Younaga 3]</p>

Elemento	Descripción
[Custom Paper]	<p>Registre el tamaño personalizado utilizado de depósito 1 a Depósito 4Depósito 5. Se utiliza cuando el marcador de tamaño del depósito está configurado en "Otro".</p> <p>Valor</p> <p>Depósito 1:</p> <p>[mm.]</p> <p>X: De 105 a 216 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p>Y: De 140 a 356 mm (en incrementos de 1mm)</p> <p>[pulgada]</p> <p>X: De 4,13 a 8,50" (en incrementos de 0,01")</p> <p>Y: De 5,50 a 14,02" (en incrementos de 0,01")</p> <p>Valor</p> <p>Depósito 2 a Depósito 4Depósito 5:</p> <p>[mm.]</p> <p>X: De 92 a 216 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p>Y: De 162 a 356 mm (en incrementos de 1mm)</p> <p>[pulgada]</p> <p>X: De 3,62 a 8,50" (en incrementos de 0,01")</p> <p>Y: De 6,38 a 14,02" (en incrementos de 0,01")</p> <p>X=longitud, Y=anchura</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p>Vertical</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Horizontal</p>  </div> </div>

Especificación del tamaño y tipo de papel del depósito

Si el marcador de tamaño coincide con el siguiente, configure el tipo de papel.

- A4
- A5
- B5
- Carta
- Legal
- A6 (solo depósito 1)

Si el marcador de tamaño coincide con "Otro", configure el tamaño y el tipo de papel.

1 Abra la pantalla

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Config. de papel] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. depósito 1] a [Conf. depósito 4][Conf. depósito 5] > tecla [Aceptar]



NOTA

Los valores de [Depósito 2] a [Depósito 4][Depósito 5] aparecen cuando está instalado el depósito de papel opcional.

2 Especificación del tipo de papel

- 1 Tecla [▲][▼] > [Media Type] > tecla [Aceptar]
- 2 Seleccione el tipo de papel y seleccione la tecla [Aceptar].

3 Especifique el tamaño de papel

- 1 Tecla [▲][▼] > [Otro tam. papel] > tecla [Aceptar]
 - 2 Seleccione el tamaño de papel y seleccione la tecla [Aceptar].
Si se ha seleccionado [Tam. papel pers.], configure la anchura y la longitud del papel con el siguiente procedimiento.
 - 3 Con [Conf. depósito 1] a [Conf. depósito 4][Conf. depósito 5], tecla [▲][▼] > [Tam. papel pers.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Medida] > tecla [Aceptar]
 - 4 Seleccione los incrementos de tamaño de papel y seleccione la tecla [Aceptar].
 - 5 Tecla [▲][▼] > [Entr. tamaño (Y)] > tecla [Aceptar]
 - 6 Introduzca la longitud del papel (Y) y seleccione la tecla [Aceptar].
-



NOTA

Use las teclas numéricas o seleccione la tecla [▲] o [▼] para introducir un número.

- 7 Tecla [▲][▼] > [Entr. tamaño (X)] > tecla [Aceptar]

- 8 Introduzca la longitud del papel (X) y seleccione la tecla [Aceptar].

**NOTA**

Use las teclas numéricas o seleccione la tecla [▲] o [▼] para introducir un número.

Tamaño y tipo de papel del bypass

Elemento	Descripción
[Tamaño de papel]	<p>Seleccione el tamaño del papel.</p> <p>Valor: [Sobre Monarc], [Sobre #10], [Sobre DL], [Sobre C5], [Executive], [Letter], [Legal], [A4], [B5], [A5-R], [A5], [A6], [B6], [Sobre #9], [Sobre #6], [ISO B5], [Personalizado], [Cartulina], [Oufuku], [Oficio II], [216x340mm], [16K], [Instrucción-R], [Instrucción], [Folio], [Youkei 2], [Youkei 4], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Younaga 3]</p>
[Media Type]	<p>Seleccione el tipo de papel.</p> <p>Valor: [Normal], [Preimpreso], [Etiquetas], [Bond], [Reciclado], [Pergamino], [Rugoso], [Membrete], [Color], [Perforado], [Sobre], [Cartulina], [Estucado], [Grueso], [Alta calidad], [PERSON.1] a [PERSON.8]</p> <p>Para cambiar a un tipo de papel distinto de "Normal", consulte lo siguiente.</p> <p>➔ Conf. tipo papel (página 191)</p>

Especificación del tamaño y tipo de papel del bypass

Configure el tamaño y el tipo de papel utilizado en el bypass.

1 Abra la pantalla

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Config. de papel] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Config. bypass] > tecla [Aceptar]

2 Especifique el tamaño de papel

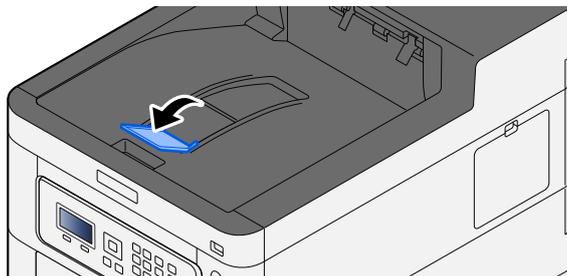
- 1 Tecla [▲][▼] > [Tamaño de papel] > tecla [Aceptar]
- 2 Seleccione el tamaño de papel y seleccione la tecla [Aceptar].

3 Especificación del tipo de papel

- 1 Tecla [▲][▼] > [Media Type] > tecla [Aceptar]
- 2 Seleccione el tipo de papel y seleccione la tecla [Aceptar].

Tope de papel

Cuando utilice papel A4/Carta o más grande, abra el tope de papel que se muestra en la figura.

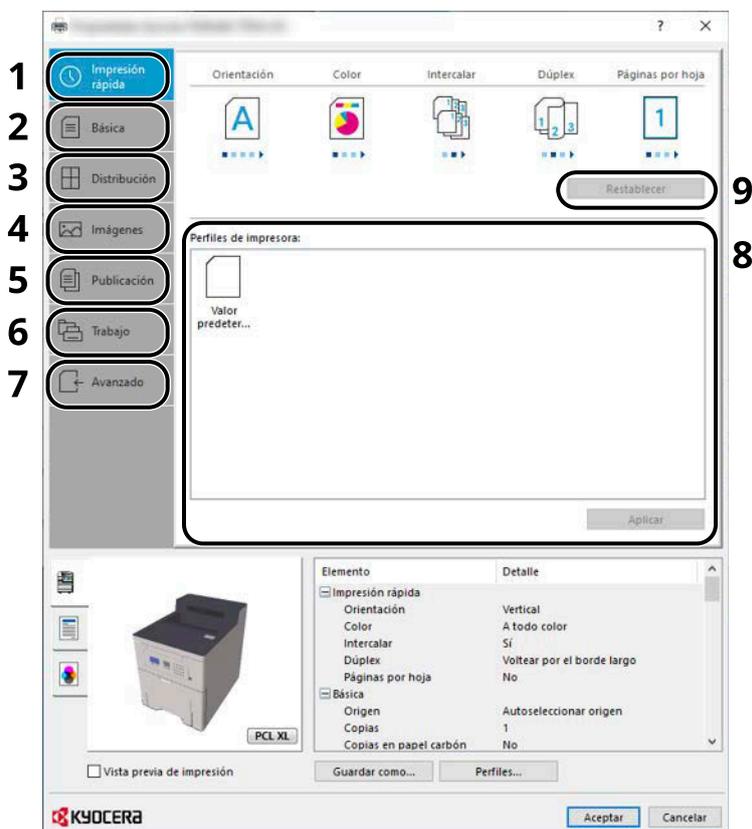


4 Impresión desde un PC

Pantalla de configuración de impresión del controlador de impresora

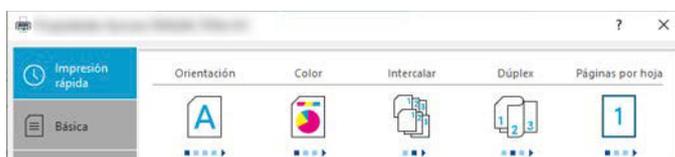
La pantalla de configuración de impresión del controlador de impresora le permite configurar varios valores de impresión.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)



1 Ficha [Impresión rápida]

Contiene iconos que sirven para configurar fácilmente las funciones usadas con frecuencia. Cada vez que haga clic en un icono, se mostrará una imagen que se asemeje a los resultados de impresión y se aplicará la configuración.



2 Ficha [Básica]

Esta ficha agrupa las funciones básicas que se utilizan con frecuencia. Puede utilizarla para configurar el tamaño del papel, el destino y la impresión a doble cara.

3 Ficha [Distribución]

Esta ficha le permite configurar valores para la impresión de varios diseños, como la impresión de folletos, el modo Combinar, la impresión de póster y la escala.

4 Ficha [Imágenes]

Esta ficha le permite configurar valores relacionados con la calidad de los resultados de impresión.

5 Ficha [Publicación]

Esta ficha le permite crear portadas e insertarlas en trabajos de impresión, así como insertar páginas entre hojas de películas OHP.

6 Ficha [Trabajo]

Esta ficha le permite configurar valores para guardar los datos de impresión del PC en la máquina. Los documentos usados regularmente y otros datos se pueden guardar en la máquina para imprimirlos fácilmente más tarde. Como los documentos guardados se pueden imprimir directamente desde la máquina, esta función también es útil si desea imprimir un documento que no quiere que vean otras personas.

7 Ficha [Avanzado]

Esta ficha le permite configurar valores para agregar páginas de texto o marcas de agua a los datos de impresión.

8 [Perfiles]

La configuración del controlador de impresora se puede guardar como un perfil. Los perfiles guardados se pueden llamar en cualquier momento, por lo que es muy práctico guardar la configuración que se usa con frecuencia.

9 [Restablecer...]

Haga clic en este botón para restablecer los valores iniciales de la configuración.

Visualización de la ayuda del controlador de impresora

El controlador de impresora incluye una Ayuda. Para obtener información sobre la configuración de impresión, abra la pantalla de configuración de impresión del controlador de impresora y muestre la Ayuda como se explica abajo.

- 1 Haga clic en el botón [?] situado en la esquina superior derecha de la pantalla.



- 2 Haga clic en el elemento del que desea obtener información.

 **NOTA**

Aparece la ayuda, incluso cuando hace clic en el elemento del que desea obtener información y pulsa la tecla [F1] en el teclado.

Cambio de la configuración predeterminada del controlador de impresora (Windows 10)

La configuración predeterminada del controlador de impresora puede cambiarse. Al seleccionar la configuración usada con frecuencia, puede omitir pasos cuando imprima. Para conocer la configuración, consulte lo siguiente:

→ [Printing System Driver User Guide](#)

- 1** Haga clic en botón [Inicio] de Windows y seleccione → [Sistema Windows Tools], → [Panel de control] y → [Dispositivos e impresoras].
- 2** Haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de la impresora de la máquina y haga clic en el menú [Propiedades de impresora] del controlador de impresora.
- 3** Haga clic en el botón [Básica] en la ficha [General].
- 4** Seleccione la configuración predeterminada y haga clic en el botón [Aceptar].

Cambio de la configuración predeterminada del controlador de impresora (Windows 11)

La configuración predeterminada del controlador de impresora puede cambiarse. Al seleccionar la configuración usada con frecuencia, puede omitir pasos cuando imprima. Para conocer la configuración, consulte lo siguiente:

→ [Printing System Driver User Guide](#)

- 1** Haga clic en el botón [Inicio] → [All apps] → [Windows Tools] → [Panel de control] → [Dispositivos e impresoras]
- 2** Haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de la impresora de la máquina y haga clic en el menú [Propiedades de impresora] del controlador de impresora.
- 3** Haga clic en el botón [Básica] en la ficha [General].
- 4** Seleccione la configuración predeterminada y haga clic en el botón [Aceptar].

Cambio de la configuración predeterminada del controlador de impresora (Windows 8.1, Windows Server 2012/R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019)

La configuración predeterminada del controlador de impresora puede cambiarse. Al seleccionar la configuración usada con frecuencia, puede omitir pasos cuando imprima. Para conocer la configuración, consulte lo siguiente:

➔ **Printing System Driver User Guide**

- 1** Haga clic en [Configuración] en la barra de accesos en el escritorio → [Panel de control]→ [Dispositivos e impresoras]
- 2** Haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de la impresora de la máquina y haga clic en el menú [Propiedades de impresora] del controlador de impresora.
- 3** Haga clic en el botón [Básica] en la ficha [General].
- 4** Seleccione la configuración predeterminada y haga clic en el botón [Aceptar].

Impresión desde un PC

En esta sección se explica el método de impresión con Printing System Driver.

NOTA

- Para imprimir un documento desde aplicaciones, instale el controlador de impresora descargado del Centro de descarga en el PC.

- **Triumph-Adler**

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- En algunos entornos, la configuración actual se muestra en la parte inferior del controlador de impresora.



- Al imprimir cartulinas o sobres, cárguelos en el bypass antes de realizar el siguiente procedimiento.

➔ [Carga de papel en el bypass \(página 90\)](#)

Impresión en papel de tamaño estándar

Si carga un tamaño de papel que está en los tamaños de impresión de la máquina, seleccione el tamaño del papel en la ficha [Básica] de la pantalla de configuración de impresión del controlador de la impresora.

NOTA

Especifique el tamaño y el tipo de papel que desea imprimir desde el panel de control.

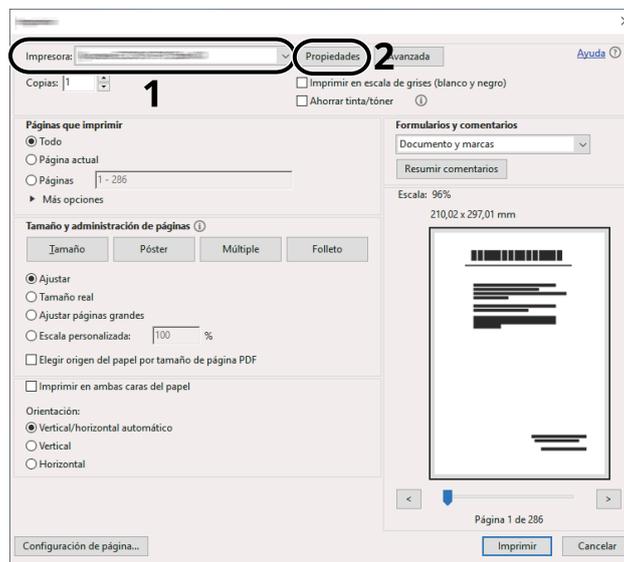
➔ [Config. de papel \(página 188\)](#)

1 Abra la pantalla.

Haga clic en [Archivo] y seleccione [Imprimir] en la aplicación.

2 Configure las opciones.

1 Seleccione la máquina en el menú "Impresora" y haga clic en el botón [Propiedades].



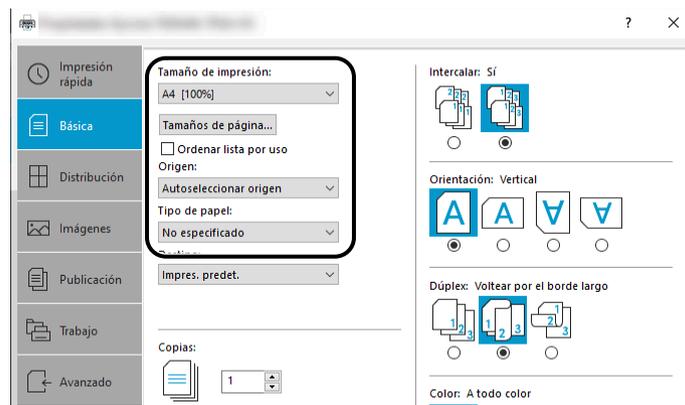
2 Seleccione la ficha [Básica].

3 Haga clic en el menú "Tamaño de impresión" y seleccione el tamaño del papel que usará para la impresión.

Si desea cargar papel de un tamaño que no figura en los tamaños de impresión de la máquina, como cartulina o sobres, es necesario registrar el tamaño del papel.

➔ [Impresión en papel de tamaño no estándar \(página 107\)](#)

Para imprimir en papel especial, como papel grueso o transparencias, haga clic en el menú "Tipo de papel" y seleccione el tipo de papel.



4 Haga clic en el botón [Aceptar] para volver al cuadro de diálogo Imprimir.

3 Inicie la impresión.

Haga clic en el botón [Aceptar].

Impresión en papel de tamaño no estándar

Si carga un tamaño de papel que no está en los tamaños de impresión de la máquina, registre el tamaño del papel en la ficha [Básica] de la pantalla de configuración de impresión del controlador de la impresora.

El tamaño registrado se podrá seleccionar en el menú "Tamaño de impresión".

NOTA

Especifique el tamaño y el tipo de papel que desea imprimir desde el panel de control.

→ [Config. de papel \(página 188\)](#)

1 Abra la pantalla.

- 1 Seleccione el botón [Inicio] de Windows → [Sistema Windows Tool] → [Panel de control] → [Dispositivos e impresoras].

NOTA

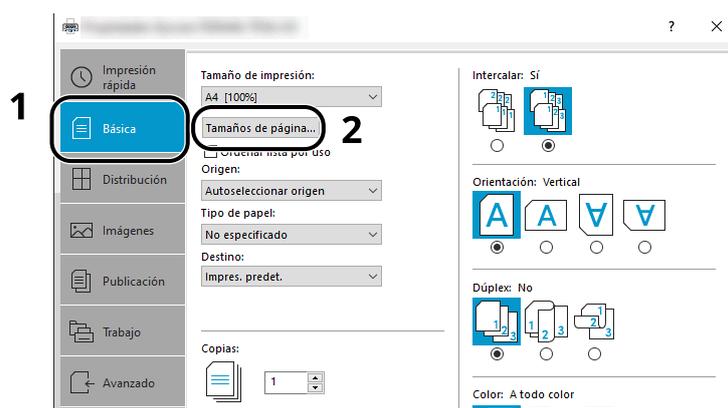
- Para Windows 11, seleccione el botón [Inicio] → [All apps] → [Windows Tools] → [Panel de control] → [Dispositivos e impresoras].
- Para Windows 8.1, seleccione [Configuración] en la barra de accesos en el escritorio → [Panel de control] → [Dispositivos e impresoras].

- 2 Haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de la impresora de la máquina y haga clic en el menú [Propiedades de impresora] del controlador de impresora.

- 3 Haga clic en el botón [Preferencias] en la ficha [General].

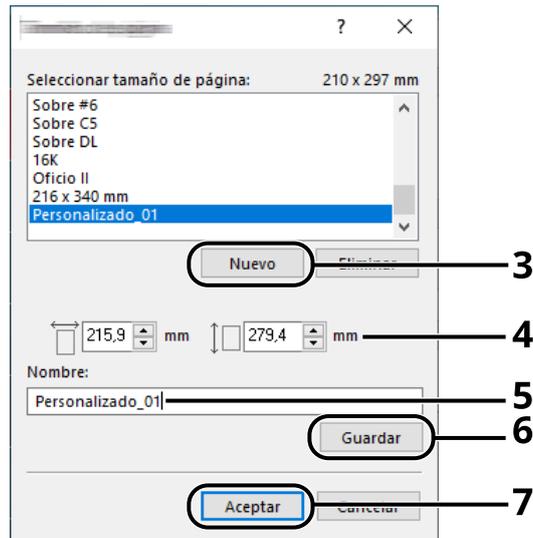
2 Registre el grupo.

- 1 Haga clic en la ficha [Básica].

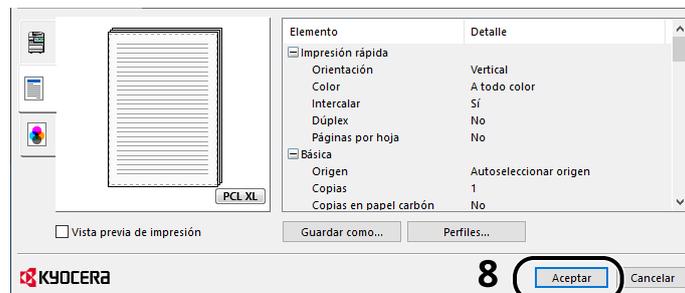


- 2 Haga clic en el botón [Tamaños de página...].

- Haga clic en el botón [Nuevo].



- Introduzca el tamaño del papel.
- Introduzca el nombre del papel.
- Haga clic en el botón [Guardar].
- Haga clic en el botón [Aceptar].
- Haga clic en el botón [Aceptar].

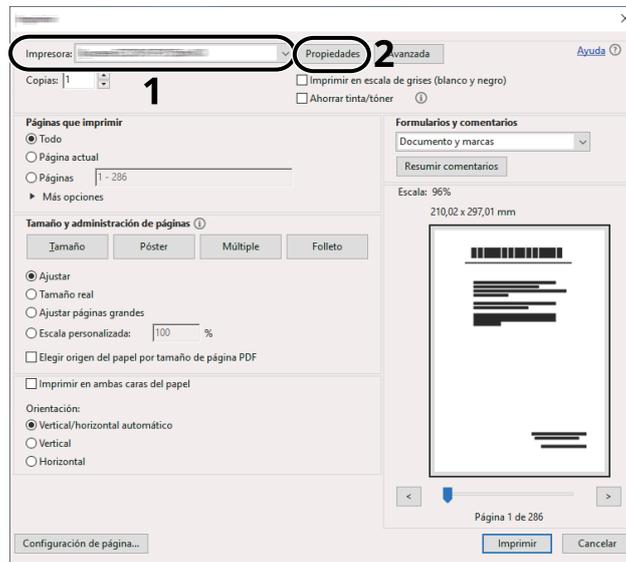


3 Aparece la pantalla de configuración de impresión.

Haga clic en [Archivo] y seleccione [Imprimir] en la aplicación.

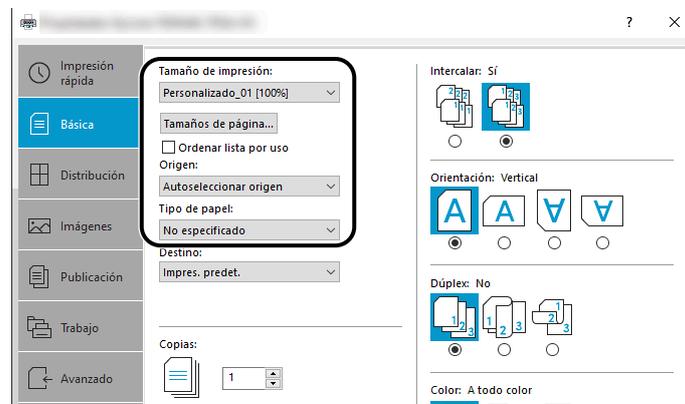
4 Seleccione el tamaño del papel y el tipo de papel de tamaño no estándar.

- 1 Seleccione la máquina en el menú "Impresora" y haga clic en el botón [Propiedades].



- 2 Seleccione la ficha [Básica].

- 3 Haga clic en el menú "Tamaño de impresión" y seleccione el tamaño del papel registrado en el paso 2.



Para imprimir en papel especial, como papel grueso o transparencias, haga clic en el menú [Tipo de papel] y seleccione el tipo de papel.

NOTA

Si ha cargado una postal o un sobre, seleccione [Cartulina] o [Sobre] en el menú "Tipo de papel".

- 4 Seleccione el origen de papel en el menú "Origen".
- 5 Haga clic en el botón [Aceptar] para volver al cuadro de diálogo Imprimir.

5 Inicie la impresión.

Haga clic en el botón [Aceptar].

Impresión con Impresión universal

Los trabajos se pueden imprimir a través de la nube mediante el servicio en la nube "Impresión universal" que proporciona Microsoft Corporation. Los usuarios autorizados en Azure Active Directory pueden imprimir en impresoras preparadas para Impresión universal desde cualquier lugar.

NOTA

- Se necesita una licencia de Microsoft 365 y una cuenta de Azure Active Directory para poder utilizar Impresión universal. Si no dispone de una, obtenga estas licencias y cuentas.
 - Para poder utilizar Impresión universal, es necesario cumplir los siguientes requisitos previos:
 - Debe asignarse una licencia apta para Impresión universal a la cuenta de usuario utilizada
 - Los privilegios de administrador de impresora o administrador global deben asignarse a todos los administradores
-

Registro de la máquina en Impresión universal

1 Inicie el navegador.

Especifique `https://[nombre de host de esta máquina]` e inicie Embedded Web Server RX.

2 Abra la pantalla.

[Config. funciones] > [Impresora] > "Configuración de Impresión universal" > [Configuración]

3 Configure las opciones.

- 1 Introduzca "Nombre de impresora" en "Básica".
-

NOTA

Configure el proxy si es necesario.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

- 2 Haga clic en [Registrar] en "Impresión universal".
Aparecerán una URL de Microsoft y un código de acceso.
 - 3 Haga clic en la URL e introduzca el código de acceso obtenido en el paso 2 > [Siguiente]
 - 4 Inicie sesión como administrador de Azure.
-

NOTA

La credencial solo es necesaria cuando se registra por primera vez. Haga clic en [Aceptar].

- 5 Cierre la página web de Microsoft y vuelva a la pantalla Embedded Web Server RX.
- 6 Haga clic en [Aceptar].
Vuelve a la pantalla de configuración de Impresión universal.



NOTA

Una vez completado el registro, [Registrar] en "Impresión universal" cambiará a [Cancelar registro] y se mostrará la fecha de caducidad del certificado. Haga clic en [Actualizar] si la pantalla no cambia.

- 7 Haga clic en [Editar] en "Preferencias de Impresión universal" y copie la URL de anulación del registro.
 - 8 Abra una nueva ficha en el navegador y pegue la URL.
Se le redirigirá a la página web de Impresión universal.
 - 9 Haga clic en [Impresoras].
Se muestran las impresoras registradas.
 - 10 Marque la casilla de esta máquina y haga clic en [Compartir].
Se abre la pantalla "Compartir impresoras".
 - 11 Seleccione los usuarios con los que desea compartir esta máquina en el menú "Seleccionar miembros" y haga clic en el botón [Compartir impresora].
-



NOTA

Active [Permitir el acceso a todos los miembros de mi organización] para compartir esta máquina con todos los usuarios de su organización.

- 12 Cierre la página web de Impresión universal.

Registro de una impresora compartida en un PC

Para utilizar Impresión universal, es necesario agregar al PC una impresora compartida registrada en Impresión universal.

1 Inicio de sesión

- 1 Seleccione el botón Inicio de Windows → [Configuración] → [Cuenta] → [Obtener acceso a trabajo o escuela].
 - 2 Confirme que el nombre de la cuenta del administrador de Azure aparece en [Cuenta profesional o educativa] y haga clic en ella.
-



NOTA

Si no aparece el nombre de la cuenta del administrador de Azure, haga clic en [+] (Conectar) y utilice el nombre y la contraseña de la cuenta del administrador de Azure para iniciar sesión.

2 Abra la pantalla.

Seleccione [Inicio] → [Dispositivo] → [Impresoras y escáneres].

3 Configure la función.

- 1 Haga clic en [Agregar una impresora o un escáner].
- 2 Seleccione la impresora compartida y haga clic en [Agregar dispositivo].
Se registra la impresora compartida.

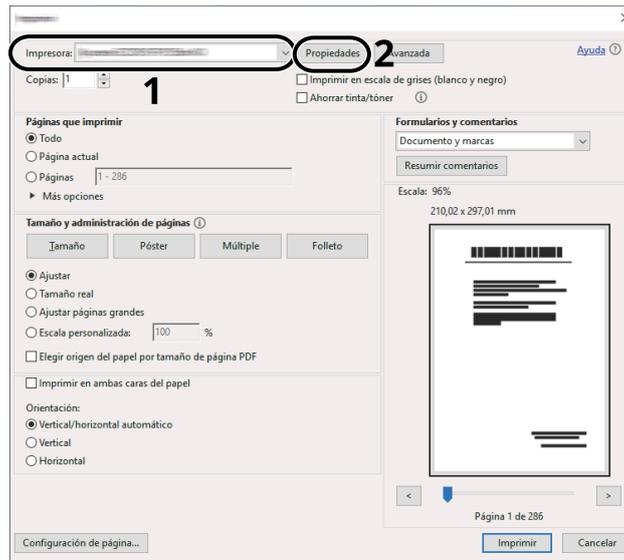
Imprimir el trabajo

1 Abra la pantalla.

Haga clic en [Archivo] y seleccione [Imprimir] en la aplicación.

2 Configure las opciones.

- 1 Seleccione una impresora compartida registrada en el menú [Impresora] y haga clic en el botón [Propiedades].



- 2 Configure el tamaño del papel, la función de la impresora, etc., según desee.

- 3 Haga clic en el botón [Aceptar] para volver al cuadro de diálogo Imprimir.

3 Inicie la impresión.

Haga clic en el botón [Aceptar].

Impresión en papel de banner

Si especifica un tamaño de papel con una longitud de 488,1 mm o más (19,22" o más) y un máximo de 1.220 mm (48,03"), se tratará como impresión en banner.

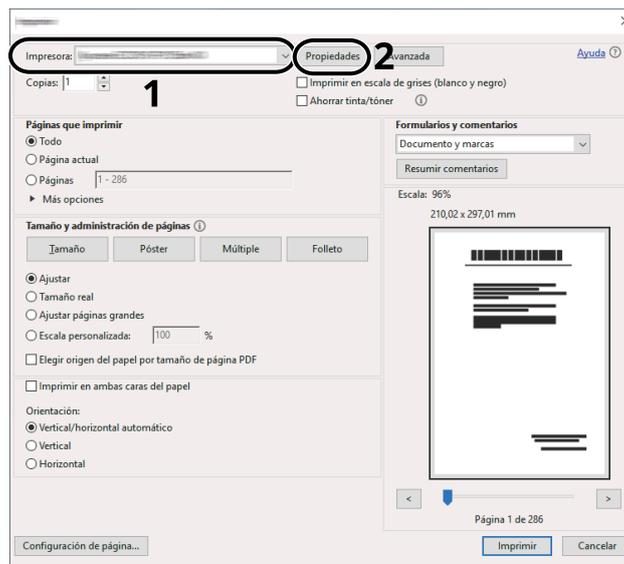
Capacidad de carga máxima	1 hoja (bypass)
Anchura de papel	210 mm a 216 mm (8,26" a 8,5")
Longitud de papel	488,1 mm a 1.220 mm (19,22" a 48,03")
Grosor de papel admitido	136 a 163 g/m ²
Tipo de papel	Pesado 2

1 Abra la pantalla.

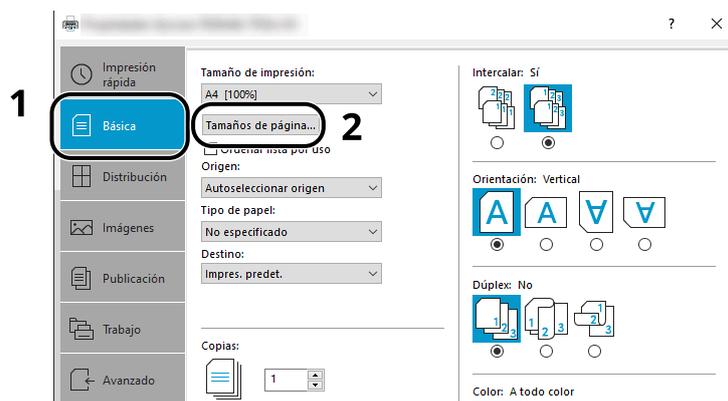
Haga clic en [Archivo] y seleccione [Imprimir] en la aplicación.

2 Abra la pantalla para registrar el tamaño del original.

1 Seleccione la máquina en el menú "Nombre" y haga clic en el botón [Propiedades].

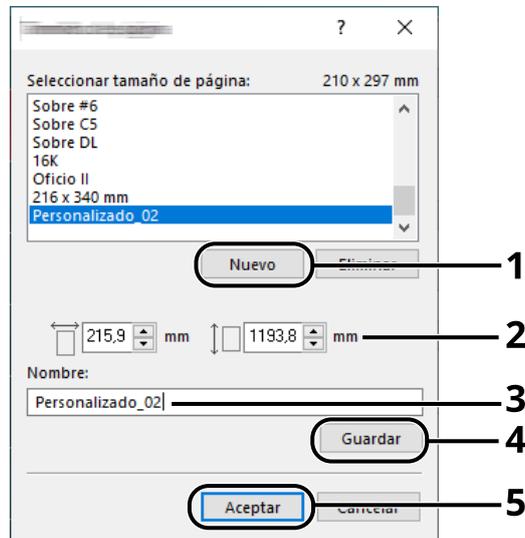


2 Seleccione la ficha [Básica].



- 3 Seleccione [Paper Size].

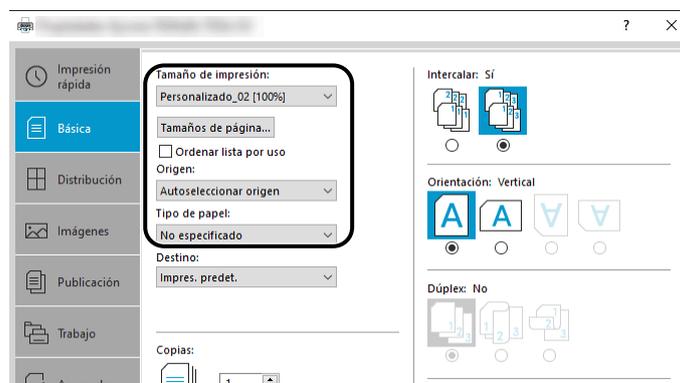
3 Registre el tamaño del original.



- 1 Haga clic en el botón [Nuevo].
- 2 Introduzca la longitud (488,1 mm o más) y la anchura del papel personalizado que desea registrar.
- 3 Introduzca el nombre del papel.
- 4 Haga clic en el botón [Añadir].
- 5 Haga clic en el botón [Aceptar].

4 Especifique el tamaño de impresión.

- 1 Seleccione el tamaño de papel registrado en el menú "Tamaño de impresión".



- 2 En el menú "Tamaño de impresión", seleccione [Bypass].
- 3 En el menú "Tipo de papel", seleccione [Normal].

- Haga clic en el botón [Aceptar].

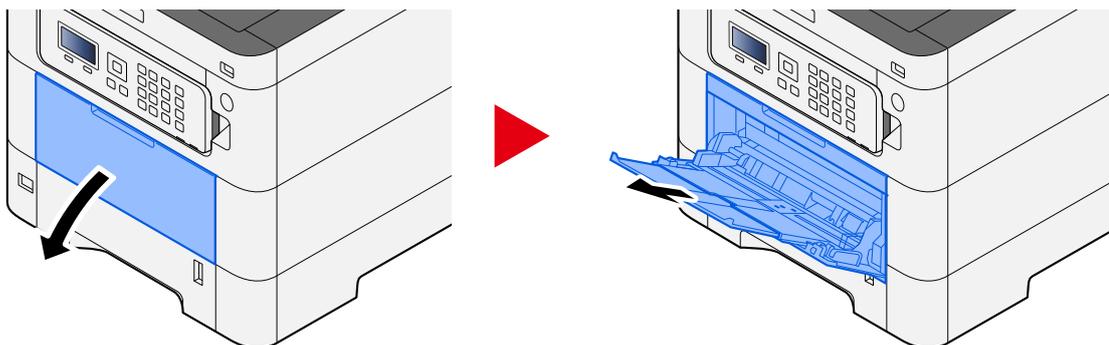


NOTA

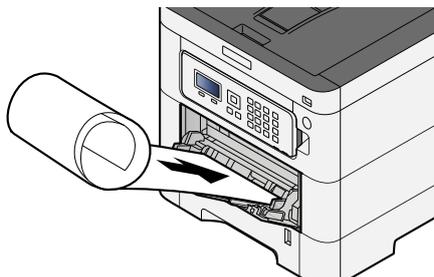
Para la impresión de banner, la resolución es de 600 ppp.

5 Cargar papel

- Abra el bypass y extraiga la extensión del bypass.



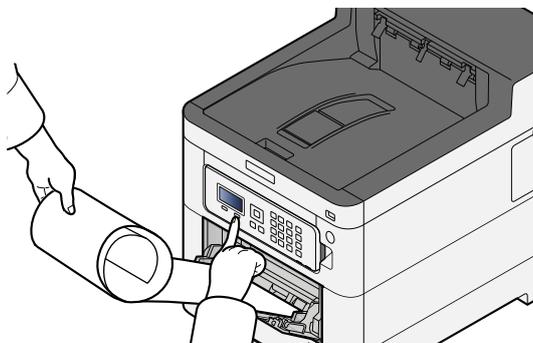
- Cargue las hojas de banner.



6 Imprimir

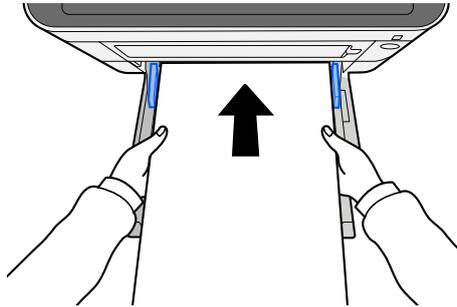
Haga clic en el botón [Aceptar].

Cuando se ejecute la impresión, aparecerá un mensaje en el panel de control de la máquina. Cargue el papel en el bypass y seleccione [Contin.] mientras lo sostiene para que no se caiga.



✓ **IMPORTANTE**

- Después de seleccionar [Contin.], sujete el papel con ambas manos para que avance correctamente.



- Una vez iniciada la impresión, tome el papel cuando salga para que no se caiga fuera de la bandeja. Cuando utilice la bandeja interna como lugar de salida, no levante el tope.

Configure si aparece la pantalla de confirmación antes de imprimir cada hoja cuando imprima varias hojas.

➔ [Impr. Ban. mens. \(página 234\)](#)

Cancelación de la impresión desde un PC

Para cancelar un trabajo de impresión ejecutado con el controlador de impresora antes de que la impresora inicie la impresión, realice lo siguiente:

 **NOTA**

Si desea cancelar la impresión desde esta máquina, consulte lo siguiente:

➔ [Cancelación de trabajos \(página 141\)](#)

- 1 Haga doble clic en el icono de impresora () que se muestra en la barra de tareas en la parte inferior derecha del escritorio de Windows para abrir el cuadro de diálogo de la impresora.**
- 2 Haga clic en el archivo cuya impresión desea cancelar y seleccione [Cancelar] en el menú "Documento".**

Impresión desde el dispositivo móvil

Esta máquina es compatible con AirPrint y Mopria. Según el sistema operativo y la aplicación compatibles, podrá imprimir el trabajo desde cualquier dispositivo móvil o PC sin necesidad de instalar un controlador de impresora.

Impresión con AirPrint

AirPrint es una función de impresión que se incluye de forma estándar en iOS 4.2 y productos posteriores, y Mac OS X 10.7 y productos posteriores. Para utilizar AirPrint, asegúrese de que la configuración de AirPrint está activada en Embedded Web Server RX.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)



Impresión con Mopria

Mopria es una función de impresión estándar incluida en los productos Android 4.4 o posteriores. Es necesario instalar y habilitar previamente el servicio de impresión Mopria. Para obtener más detalles sobre su uso, consulte la página web de Mopria Alliance.



Impresión con Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct es un estándar de LAN inalámbrica que ha establecido Wi-Fi Alliance. Esta es una de las funciones de la LAN inalámbrica, sin un punto de acceso de LAN inalámbrica ni un enrutador de LAN inalámbrica. Entre dispositivos pueden comunicarse directamente de igual a igual.

El procedimiento de impresión por Wi-Fi Direct es el mismo que el de los dispositivos móviles normales.

Cuando utilice un nombre de impresora o un nombre Bonjour en la configuración del puerto de las propiedades de impresora, podrá imprimir el trabajo si especifica el nombre en la conexión Wi-Fi Direct. Cuando utilice una dirección IP para el puerto, especifique la dirección IP de esta máquina.

Impresión de datos guardados en la impresora

Puede guardar el trabajo de impresión en el buzón de trabajos de este dispositivo e imprimirlo cuando sea necesario. Si establece la configuración de la ficha [Trabajo] del controlador de impresora y después imprime, el trabajo de impresión se guardará en el buzón de trabajos (memoria) y se podrá ejecutar la impresión en la máquina.

Para imprimir el trabajo en un buzón de trabajos, especifique el buzón de trabajos desde un PC y envíe el trabajo de impresión. A continuación, especifique un archivo de un buzón e imprímalo, utilizando el panel de control.

Puede imprimir los documentos desde los siguientes buzones:

- Buzón de impresión privada
 - ➔ [Impresión de documentos desde el buzón de impresión privada \(página 119\)](#)
- Buzón de trabajo almacenado
 - ➔ [Impresión de documentos desde el buzón de trabajo almacenado \(página 121\)](#)
- Buzón de copia rápida
 - ➔ [Impresión de documentos desde el buzón de copia rápida \(página 124\)](#)
- Buzón de revisar y retener
 - ➔ [Impresión de documentos desde el buzón de revisar y retener \(página 126\)](#)
- Buzón de impresión con PIN
 - ➔ [Impresión de documentos desde el buzón de impresión con PIN \(página 128\)](#)
- Buzón de Impresión universal
 - ➔ [Impresión de los documentos almacenados en el buzón de Impresión universal \(página 131\)](#)

Especificación del buzón de trabajos desde un PC y almacenamiento del trabajo

- 1 Haga clic en [Archivo] y seleccione [Imprimir] en la aplicación.**
Aparece el cuadro de diálogo Imprimir.
- 2 Haga clic en el botón [▼] del nombre para seleccionar la máquina de la lista.**
- 3 Haga clic en el botón [Propiedades].**
Aparece el cuadro de diálogo Propiedades.
- 4 Haga clic en la ficha [Trabajo] y active la casilla [Almacenamiento de trabajos (e-MPS)] para configurar la función.**



NOTA

Se necesita un SSD opcional para utilizar el buzón de trabajos almacenados y el buzón de copia rápida. Para obtener información sobre cómo usar el software del controlador de impresora, consulte lo siguiente:

- ➔ [Printing System Driver User Guide](#)
-

Impresión de documentos desde el buzón de impresión privada

En la impresión privada, puede especificar que un trabajo no se imprima hasta que utilice la máquina. Cuando envíe el trabajo desde el software de la aplicación, especifique una contraseña en el controlador de impresora. El trabajo se libera para imprimirse cuando se introduce la contraseña en el panel de control, lo que garantiza la confidencialidad del trabajo de impresión. Una vez terminado el trabajo de impresión o cuando se apaga el interruptor de encendido, los datos se eliminan.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Priv./Almacen.] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Imprima el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a imprimir y la tecla [Aceptar]

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Imprimir] > tecla [Aceptar]

- 3 Introduzca la contraseña > tecla [Aceptar]

- 4 Introduzca el número de copias que se imprimirán y seleccione la tecla [Aceptar] > [Sí]

Comienza la impresión.

Una vez finalizada la impresión, los datos del trabajo Privado/Almacenado se eliminan automáticamente.

Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de impresión privada

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Priv./Almacen.] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Elimine el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a eliminar y la tecla [Aceptar]

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Eliminar] > tecla [Aceptar]
- 3 Introduzca la contraseña > tecla [Aceptar] > [Sí]
El documento se elimina.

Impresión de documentos desde el buzón de trabajo almacenado

En Trabajo almacenado, los datos de impresión enviados desde la aplicación se guardan en la máquina. Puede configurar una contraseña según sea necesario. Si ha establecido una contraseña, introdúzcala al imprimir. Tras la impresión, los datos de impresión se almacenarán en el buzón de trabajo almacenado. Esto permite imprimir los mismos datos de impresión repetidas veces.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Priv./Almacen.] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Imprima el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a imprimir y la tecla [Aceptar]

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Imprimir] > tecla [Aceptar]
- 3 Introduzca el número de copias que se imprimirán y la tecla [Aceptar]
Comienza la impresión.



NOTA

Si el documento está protegido por una contraseña, aparecerá la pantalla de introducción de la contraseña. Introduzca la contraseña con el teclado numérico.

Impresión de trabajos simples

Cuando guarde un trabajo de impresión realizado mediante el inicio de sesión de usuario en el buzón de trabajos almacenados, al iniciar sesión con una tarjeta IC en el momento de la impresión aparecerá una lista de sus trabajos de impresión en el buzón de trabajos almacenados. Cuando ejecute el trabajo de impresión, la impresión se iniciará inmediatamente.

Se requiere una administración de inicio de sesión de usuario que utilice el kit de autenticación de tarjeta IC opcional. Para obtener más información sobre la administración de inicio de sesión de usuario para imprimir, consulte lo siguiente:

➔ [Adición de un usuario \(lista de usuarios locales\) \(página 252\)](#)

➔ [Administración de los usuarios que imprimen en esta máquina desde un PC \(página 256\)](#)

Para la configuración de la tarjeta IC, consulte lo siguiente:

➔ [Configuración tarjeta ID \(página 261\)](#)

Para configurar la impresión de trabajos simples, consulte lo siguiente:

➔ [Impresión de trabajos simples \(página 262\)](#)

Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de trabajos almacenados

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Priv./Almacen.] > tecla [Aceptar]
-



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Elimine el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a eliminar y la tecla [Aceptar]

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Eliminar] > tecla [Aceptar]

El documento se elimina.



NOTA

Si el documento está protegido por una contraseña, aparecerá la pantalla de introducción de la contraseña. Introduzca la contraseña con el teclado numérico.

Impresión de documentos desde el buzón de copia rápida

La función de copia rápida facilita la realización de impresiones adicionales de un documento que ya se ha impreso. La activación de la función de copia rápida y la impresión de un documento mediante el controlador de impresora permite almacenar los datos de impresión en el buzón de trabajos de copia rápida. Cuando se necesiten copias adicionales, puede volver a imprimir el número solicitado de copias desde el panel de controles. De forma predeterminada, se pueden almacenar hasta 32 documentos. Cuando se apague la máquina, todos los trabajos almacenados se borrarán.

NOTA

- Cuando se alcance el límite de trabajos, los más antiguos serán reemplazados por los más nuevos.
 - Para conservar espacio libre en el disco duro, puede definir el número máximo de trabajos almacenados.
- ➔ [Configuración del buzón de trabajos \(página 133\)](#)
-

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Rápida/Revisar] > tecla [Aceptar]

NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Imprima el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a imprimir y la tecla [Aceptar]

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Imprimir] > tecla [Aceptar]
- 3 Introduzca el número de copias que se imprimirán y la tecla [Aceptar]
Comienza la impresión.

Eliminar los documentos almacenados en el buzón de copia rápida

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Rápida/Revisar] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Elimine el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a eliminar y la tecla [Aceptar]

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Eliminar] > tecla [Aceptar]

El documento se elimina.

Impresión de documentos desde el buzón de revisar y retener

La función Revisar y retener genera una sola impresión de prueba del trabajo de varias impresiones y retiene la impresión de las copias restantes. Si imprime un trabajo de varias impresiones con la función Revisar y retener mediante el controlador de impresora, puede imprimir una sola copia y mantener los datos del documento en el buzón de trabajo. Para seguir imprimiendo las copias restantes, use el panel de controles. Puede cambiar el número de copias que desea imprimir.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Rápida/Revisar] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Imprima el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a imprimir y la tecla [Aceptar]

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Imprimir] > tecla [Aceptar]
- 3 Introduzca el número de copias que se imprimirán y la tecla [Aceptar]
Comienza la impresión.

Eliminar los documentos almacenados en el buzón de revisar y retener

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Rápida/Revisar] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Elimine el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a eliminar y la tecla [Aceptar]

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Eliminar] > tecla [Aceptar]

El documento se elimina.

Impresión de documentos desde el buzón de impresión con PIN

Este buzón de impresión con PIN retiene la impresión cuando se ejecuta desde aplicaciones que utilizan el protocolo IPP, como AirPrint y Mopria. Se puede dar salida a un trabajo de impresión pendiente introduciendo el código PIN que se configuró en el momento de la impresión.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Impres. con PIN] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Imprima el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a imprimir y la tecla [Aceptar]
- 2 Tecla [▲][▼] > [Imprimir] > tecla [Aceptar]
- 3 Introduzca el código PIN para imprimir y seleccione la tecla [Aceptar]

Comienza la impresión.

Una vez terminada la impresión, el trabajo de impresión con PIN se elimina automáticamente.

Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de impresión con PIN

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Impres. con PIN] > tecla [Aceptar]
-



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Elimine el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a eliminar y la tecla [Aceptar]
- 2 Tecla [▲][▼] > [Eliminar] > tecla [Aceptar]
- 3 Introduzca el código PIN y seleccione la tecla [Aceptar]
El documento se elimina.

Impresión de documentos desde el buzón de Impresión universal

Para mayor seguridad, Impresión universal puede establecer un código PIN para los trabajos de impresión. Los trabajos con un código PIN se guardarán en la nube sin imprimirse. Al introducir el código PIN desde el panel de operaciones, se pueden imprimir los trabajos de esta máquina.

NOTA

- Para utilizar Impresión universal, esta máquina debe estar registrada como impresora compartida.
➔ [Registro de la máquina en Impresión universal \(página 110\)](#)
- Para utilizar el buzón de Impresión universal, necesita una licencia de Windows 11 y Microsoft 365 y una cuenta de Azure Active Directory.

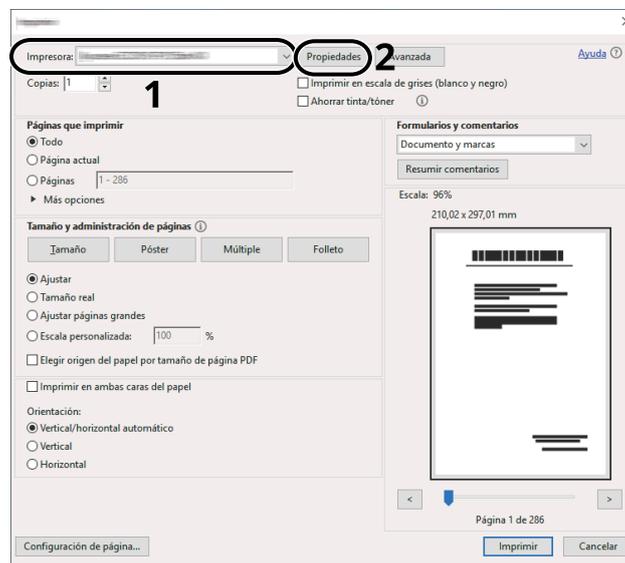
Cómo almacenar un trabajo en el buzón de Impresión universal

1 Abra la pantalla.

Haga clic en [Archivo] y seleccione [Imprimir] en la aplicación.

2 Configure las opciones.

- 1 Seleccione una impresora compartida registrada en el menú "Printer" y haga clic en el botón [Propiedades].



- 2 Seleccione [Configuración avanzada].

- 3 Establezca [Impresión protegida con PIN] en [Activado] y establezca un código PIN (4 dígitos) como el [PIN de impresión protegida con PIN].

- 4 Haga clic en el botón [Aceptar] > botón [Aceptar] para volver al cuadro de diálogo de impresión.

3 Inicie la impresión.

Haga clic en el botón [Aceptar].

Impresión de los documentos almacenados en el buzón de Impresión universal

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲] [▼] > [Universal Print] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Universal Print] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Imprima el documento.

- 1 Seleccione el documento que se imprimirá y [Select] > tecla [OK]

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

- 2 Tecla [▲] [▼] > [Imprimir] > tecla [Aceptar] > Introduzca el código PIN > tecla [Aceptar] > [Yes]

Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de Impresión universal

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Universal Print] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Universal Print] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el creador del documento y seleccione la tecla [Aceptar].

2 Elimine el documento.

- 1 Seleccione el documento que se va a eliminar y [Select] > tecla [OK]

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

2 Tecla [▲][▼] > [Eliminar] > tecla [Aceptar] > introduzca el PIN > tecla [Aceptar] > [Sí]

El documento se elimina.

Configuración del buzón de trabajos

Establezca la configuración del buzón de trabajos.

1 Abra la pantalla.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [▲][▼] > [Conf. Buzón Trab] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón personalizado, aparecerá la pantalla Buzón de trabajos.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón trabajos] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Pueden configurarse las siguientes opciones.

[Trab. copia ráp.]

Para conservar espacio libre en el buzón, puede definir el número máximo de trabajos almacenados.

Valor: número entre 0 y 300



NOTA

Cuando se configura 0, no se puede usar Configuración rápida.

[Elim. Trab. Ret.]

Esta opción permite eliminar automáticamente los documentos (por ejemplo, de Impresión privada, Copia rápida o Revisar y retener impresión) guardados temporalmente en el buzón de trabajo después de haberse guardado durante un tiempo determinado.

Valor: [Desactivado], [1 hora], [4 horas], [1 día], [1 semana]



NOTA

Esta función es válida para los documentos guardados después de configurar la función.

Independientemente de cómo esté configurada esta función, los documentos temporales se eliminan al apagar la máquina.

[Elim. PIN apagar]

Establezca si los trabajos almacenados en el buzón de impresión PIN se eliminan o no cuando se desconecta la alimentación.

Se muestra si está instalado el SSD opcional.

Valor: [Desactivado], [Activado]

[Medio almacen.]

Establezca el destino de guardado del buzón de trabajos.

Aparece cuando está instalados el SSD opcional y una tarjeta SD.

Valor: [SSD], [Tarjeta SD]

Supervisión del estado de la impresora (Status Monitor)

Status Monitor supervisa el estado de la impresora y ofrece una función de informes continua.

NOTA

Cuando active Status Monitor, compruebe el estado siguiente.

- Se ha instalado Printing System Driver.
- Se ha activado [WSD mejorado] o [WSD mejor. (TLS)].

➔ [Conf. protocolo \(página 212\)](#)

Acceso al monitor de estado

El monitor de estado también se pone en marcha cuando se inicia la impresión.

Salida de Status Monitor

Utilice cualquiera de los métodos indicados a continuación para salir de Status Monitor.

Salir manualmente

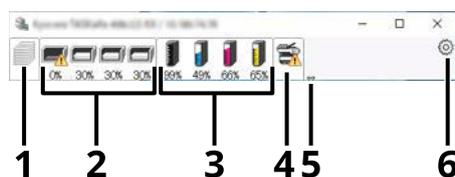
Haga clic en el icono de configuración y seleccione Salir en el menú para salir de Status Monitor.

Salir automáticamente

Status Monitor se apaga automáticamente al cabo de 7 minutos si no se utiliza.

Estado de vista rápida

El estado de la impresora se muestra mediante iconos. La información detallada aparece cuando se hace clic en el botón Ampliar.

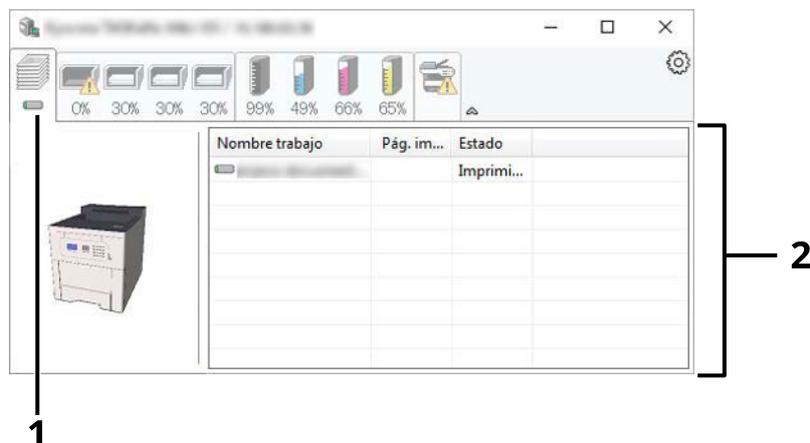


- 1 Ficha de progreso de impresión
- 2 Ficha de estado de la bandeja de papel
- 3 Ficha Estado de tóner
- 4 Ficha Alerta
- 5 Botón Ampliar
- 6 Icono Configuración

Al hacer clic en cada ficha de icono, se muestra información detallada.

Ficha de progreso de impresión

Se muestra el estado de los trabajos de impresión.

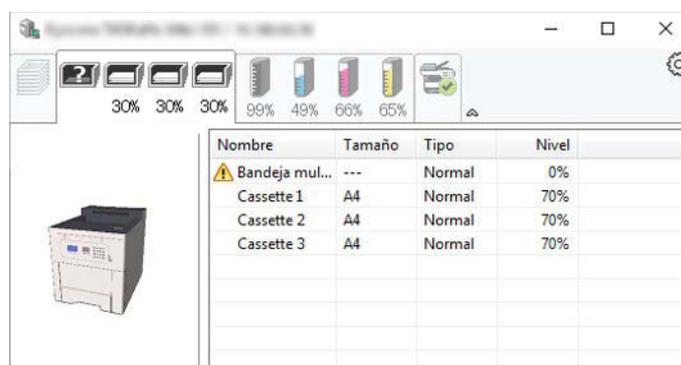


- 1 Icono de estado
- 2 Lista de trabajos

Seleccione un trabajo en la lista de trabajos y podrá cancelarlo mediante el menú que aparece al hacer clic con el botón derecho.

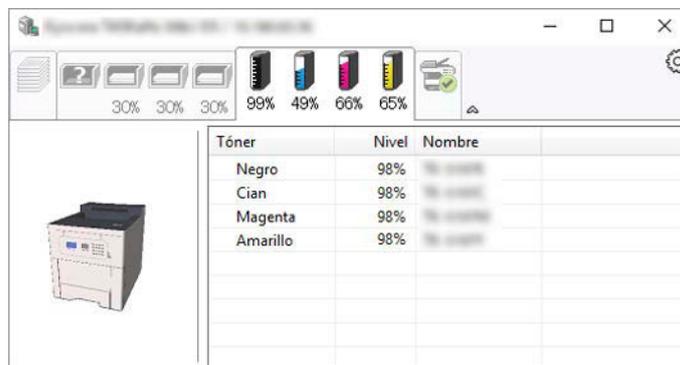
Ficha de estado de la bandeja de papel

Se muestra información sobre el papel en la impresora y sobre la cantidad de papel restante.



Ficha Estado de tóner

Se muestra la cantidad de tóner restante.



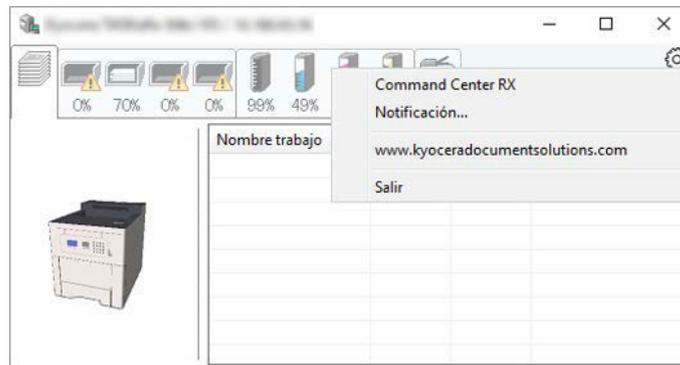
Ficha Alerta

Si se produce un error, aparece un aviso con una imagen en 3D y un mensaje.



Menú contextual de Status Monitor

Al hacer clic en el icono de configuración aparece el siguiente menú.



[Embedded Web Server RX]

Si la impresora está conectada a una red TCP/IP y tiene su propia dirección IP, utilice un navegador web para acceder a Embedded Web Server RX y modificar o confirmar la configuración de red. Este menú no aparece cuando se utiliza la conexión USB.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

[Notificación...]

Configura la visualización de Status Monitor.

➔ [Configuración de notificaciones de Status Monitor \(página 138\)](#)

[www.kyoceradocumentsolutions.com]

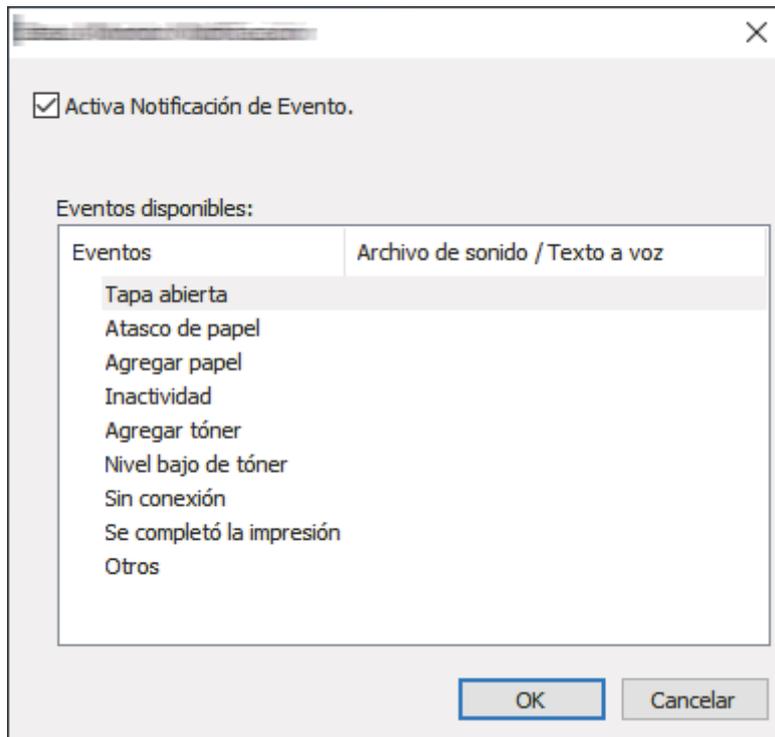
Abre nuestra página web.

[Salir]

Sale de Status Monitor.

Configuración de notificaciones de Status Monitor

Aparecerán la configuración de Status Monitor y los detalles de la lista de eventos.



Seleccione si se realiza una notificación cuando se produce un error en la lista de eventos.

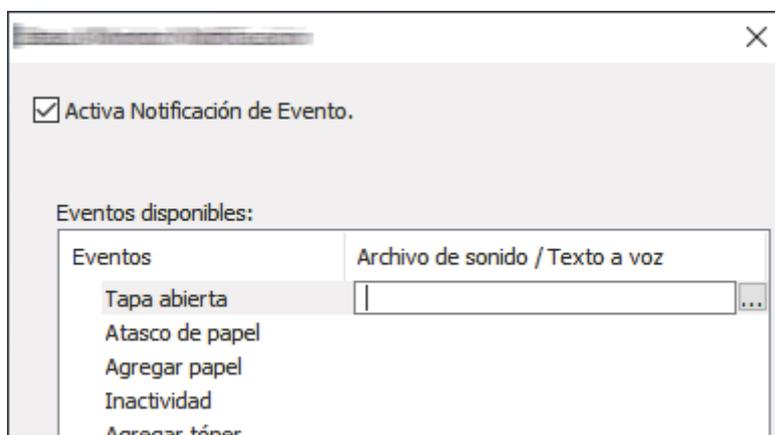
1 Seleccione "Activar notificación de eventos".

Si esta opción está configurada en Desactivado, Status Monitor no se iniciará aunque se ejecute la impresión.

2 Seleccione un evento para utilizarlo con la función de texto a voz en Eventos disponibles.

3 Haga clic en la columna "Archivo de sonido/Texto a voz".

Haga clic en el botón Examinar (...) para notificar el evento mediante un archivo de sonido.





NOTA

El formato de archivo disponible es WAV.

Al personalizar los textos de los mensajes que se leerán en la pantalla en voz alta, introduzca los textos en el cuadro de texto.

5 Funcionamiento de la máquina

Cancelación de trabajos

Puede cancelar los trabajos si pulsa la tecla [Cancelar].

1 Confirme que aparece [Procesando] en la pantalla de mensajes y seleccione la tecla [Cancelar].

Aparece [Lista canc. tr.] y se muestran los nombres de los trabajos actuales.

2 Cancele un trabajo.

1 Seleccione el trabajo que desea cancelar y la tecla [Aceptar].

2 Seleccione [Sí].

El trabajo se cancelará.



NOTA

Si se cancela el trabajo y aparece [Cancelando...], la impresión se detendrá después de que salga la página que se está imprimiendo en ese momento.

Uso de los buzones de documentos

El buzón de documentos es una función que permite guardar los datos de impresión de un PC y compartirlos con varios usuarios. Están disponibles los siguientes tipos de buzones de documentos:

- Buzón personalizado
- Buzón de trabajos
- Buzón de memoria USB

¿Qué es el buzón personalizado?

El buzón personalizado es un buzón que puede crear dentro del buzón de documentos y en el que puede almacenar datos para recuperarlos posteriormente. Puede crear o eliminar un buzón personalizado.

Se pueden realizar las siguientes operaciones:

- Crear un nuevo buzón personalizado
- Imprimir un documento en un buzón personalizado
- Editar documentos en un buzón personalizado
- Eliminar documentos en un buzón personalizado

NOTA

- Para utilizar un buzón personalizado es necesario un SSD opcional.
➔ [HD-17/HD-18/HD-19 <SSD> \(página 380\)](#)
- La operación en el buzón personalizado también puede realizarse desde Embedded Web Server RX.
➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

¿Qué es el buzón de trabajos?

El buzón de trabajos es un nombre genérico para "Buzón de impresión privada/trabajos almacenados", "Buzón de copia rápida/impresión con PIN" y "Buzón de impresión con PIN".

Un usuario no puede crear ni eliminar estos buzones de trabajos.

NOTA

- La máquina se puede configurar de modo que se eliminen automáticamente los documentos temporales de los buzones de trabajo.
➔ [Configuración del buzón de trabajos \(página 133\)](#)
- Si desea más información sobre el funcionamiento de "Buzón de impresión privada/retención de trabajos", "Buzón de copia rápida/revisar y retener" o "Buzón de impresión con PIN", consulte lo siguiente:
➔ [Impresión de datos guardados en la impresora \(página 118\)](#)

¿Qué es el buzón de memoria USB?

Se puede conectar una memoria USB a la ranura para memorias USB de la máquina para imprimir un archivo guardado. Puede imprimir los datos directamente desde la memoria USB sin necesidad de un PC.

Cómo usar el buzón personalizado

El buzón personalizado es un buzón que puede crear dentro del buzón de documentos y en el que puede almacenar datos para recuperarlos posteriormente. Puede crear o eliminar un buzón personalizado.

Se pueden realizar las siguientes operaciones:

- Crear un nuevo buzón
- Almacenar documentos
- Imprimir documentos
- Editar documentos
- Eliminar el documento.



NOTA

La operación en el buzón personalizado también puede realizarse desde Embedded Web Server RX.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

Crear un nuevo buzón



NOTA

- Para utilizar el buzón personalizado es necesario un SSD opcional.
- Si se ha activado la administración de inicio de sesión de usuario, solo puede cambiar los valores si inicia la sesión con privilegios de administrador.
Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.
- Si está activada la administración de inicio de sesión de usuario, inicie sesión con privilegios de administrador para realizar las siguientes operaciones. Estas operaciones no se pueden realizar con privilegios de usuario.
 - Creación de un buzón
 - Eliminación de un buzón cuyo propietario es otro usuario

1 Abra la pantalla.

Seleccione la tecla [Buzón de documentos].



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón trabajos, aparecerá la pantalla Buzón personalizado.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón personal.] > tecla [Aceptar]

2 Cree un nuevo buzón.

- 1 Seleccione [Agregar].

- 2 Introduzca un nombre de buzón y seleccione la tecla [Aceptar].



NOTA

Los nombres no deben tener más de 32 caracteres.

Para obtener más información sobre cómo introducir caracteres, consulte lo siguiente:

→ [Método de introducción de caracteres \(página 1\)](#)

- 3 Introduzca el número de buzón y seleccione la tecla [Aceptar].



NOTA

El número puede establecerse entre 0001 y 1000.

Use las teclas numéricas o seleccione la tecla [▲] o [▼] para introducir un número.

Si especifica un número de buzón que ya está en uso, aparece un mensaje de error al seleccionar [Aceptar] y el número no puede registrarse. Si introduce 0000, se asignará automáticamente el número más bajo disponible.

- 4 Para completar el registro del buzón personalizado, seleccione la tecla [▲][▼] > [Salir] > tecla [Aceptar].

Se crea el buzón personalizado.

Para registrar la información del buzón, seleccione la tecla [▲][▼] > [Detalle] > tecla [Aceptar].

Continúe con el siguiente paso.

3 Introduzca los detalles del buzón.

Seleccione [Editar] o [Cambiar], introduzca los detalles y, a continuación, seleccione la tecla [Aceptar].

[▶] Seleccione esta opción para mostrar la siguiente pantalla. Seleccione la tecla [◀] para volver a la pantalla anterior. Pueden configurarse los siguientes elementos.

[Nombre de buzón]

Introduzca un nombre de buzón de hasta 32 caracteres.

→ [Método de introducción de caracteres \(página 1\)](#)

[Propietario]*1*2

Configure el propietario del buzón. Seleccione el propietario en la lista de usuarios que aparece.

[Permiso]*1

Seleccione si desea compartir el buzón.

[Contras. buzón]

Puede restringir el acceso de los usuarios al buzón si especifica una contraseña para proteger el buzón. No es obligatorio introducir una contraseña.

Introduzca una contraseña de hasta 16 caracteres y seleccione la tecla [Aceptar]. Introduzca de nuevo la contraseña y seleccione la tecla [Aceptar].

Se puede establecer si [Compartido] se ha seleccionado en [Permiso].

[Nro. de buzón]

Introduzca el número de buzón seleccionando las teclas [▲] y [▼] o las teclas numéricas. El número del buzón puede ser entre 0001 y 1000. Cada buzón personalizado debe tener un número único. Si introduce 0000, se asignará automáticamente el número más bajo disponible.

[Restricción uso]

Se puede restringir el uso de un buzón. Para activar la restricción de capacidad, introduzca un valor para la capacidad de almacenamiento del buzón personalizado en megabytes mediante [▲], [▼] o las teclas numéricas. Puede introducir un límite entre 1 y 30000 (MB) en función del número de buzones personalizados creados.

[Elim. auto arch]

Elimina automáticamente los documentos almacenados después de un período establecido.

Para activar la eliminación automática, seleccione la tecla [▲][▼] > [Desact./Activ.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Activado] > tecla [Aceptar]

Para establecer el periodo de almacenamiento de un documento, seleccione la tecla [▲][▼] > [Período] > tecla [Aceptar]

Introduzca el número de días para almacenar el documento mediante [▲], [▼] o las teclas numéricas. Puede introducir cualquier número entre 1 y 31 días.

Para desactivar la eliminación automática, seleccione la tecla [▲][▼] > [Desact./Activ.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Desactivado] > tecla [Aceptar]

[OverwriteSetting]

Especifica si los documentos almacenados antiguos se sobrescriben o no cuando se almacenan documentos nuevos.

Para sobrescribir documentos antiguos, seleccione la tecla [▲][▼] > [Activado] > tecla [Aceptar]

Para conservar los documentos antiguos, seleccione la tecla [▲][▼] > [Desactivado] > tecla [Aceptar]

[Eli. tras impr.]

Elimina automáticamente un documento del buzón después de imprimirlo.

Para eliminar el documento, seleccione la tecla [▲][▼] > [Activado] > tecla [Aceptar]

Para conservar el documento, seleccione la tecla [▲][▼] > [Desactivado] > tecla [Aceptar]

*1 Se muestra cuando está activada administración de inicio de sesión de usuario.

*2 Se muestra cuando se inicia sesión como administrador.

Edición de un buzón

1 Abra la pantalla.

Seleccione la tecla [Buzón de documentos].



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón trabajos, aparecerá la pantalla Buzón personalizado.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón personal.] > tecla [Aceptar]

2 Edite el buzón personalizado.

1 Seleccione el buzón que desea editar y seleccione la tecla [Aceptar].



NOTA

- Si ha iniciado sesión como un usuario, solo puede editar un buzón cuyo propietario esté configurado con ese usuario.
 - Si ha iniciado sesión como administrador, puede editar todos los buzones.
 - Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta.
-

2 [Menú] > tecla [▲][▼] > [Det./Edit. buzón] > tecla [Aceptar]

3 Cambie los detalles del buzón.

➔ [Crear un nuevo buzón \(página 143\)](#)

Eliminar el buzón personalizado.

1 Abra la pantalla.

Seleccione la tecla [Buzón de documentos].



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón trabajos, aparecerá la pantalla Buzón personalizado.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón personal.] > tecla [Aceptar]

2 Elimine el buzón personalizado.

1 Seleccione el buzón que desea eliminar y seleccione la tecla [Aceptar].



NOTA

- Si ha iniciado sesión como un usuario, solo puede eliminar un buzón cuyo propietario esté configurado con ese usuario.
 - Si ha iniciado sesión como administrador, puede editar todos los buzones.
-

2 [Menú] > tecla [▲][▼] > [Eliminar] > tecla [Aceptar] > [Sí]



NOTA

Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta.

Almacenamiento de documentos en un buzón personalizado

Un buzón personalizado almacena los datos de impresión que se envían desde un PC. Para el funcionamiento de la impresión desde el PC, consulte lo siguiente:

➔ **Printing System Driver User Guide**

Imprimir un documento en un buzón personalizado

1 Abra la pantalla

- 1 Seleccione la tecla [Buzón de documentos].

NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón trabajos, aparecerá la pantalla Buzón personalizado.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón personal.] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el buzón en el que se encuentra el documento que desea imprimir y seleccione la tecla [Aceptar].

NOTA

- Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta.
 - Si selecciona [Menú], podrá realizar las siguientes operaciones.
 - [Clasificar]: Se puede cambiar el orden del buzón.
 - [Buscar(Nro.)]: Buscar un buzón de documentos por número.
-

2 Imprimir

- 1 Seleccione el documento que desea imprimir y seleccione [Selecc.].

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.

NOTA

Si selecciona [Menú], podrá realizar las siguientes operaciones.

- [Buscar(Nombre)]
Buscar un documento por nombre.
 - [Det./Edit. buzón]
Mostrar o editar los detalles del buzón.
➔ [Edición de un buzón \(página 146\)](#)
 - [Detalle archivo]
Mostrar los detalles del documento cuando se selecciona.
 - [Delete]
Elimine el buzón.
➔ [Eliminar el buzón personalizado. \(página 147\)](#)
-

2 Seleccione la tecla [Aceptar].

Para utilizar la configuración de impresión (la configuración guardada con el documento), tecla [▲][▼] > [Impr.(Camb.Conj)] > tecla [Aceptar]

Para cambiar la configuración de impresión, tecla [▲][▼] > [Impr.(Camb.Conj)] > tecla [Aceptar]

Cambie el número de copias a imprimir cuando se seleccione [Imprimir].

Cambie la configuración de impresión cuando se seleccione [Impr.(Camb.Conj)]. Para conocer las funciones que se pueden seleccionar, consulte lo siguiente:

➔ [Conf. impresión \(página 193\)](#)

Se inicia la impresión del documento seleccionado.

Desplazamiento de documentos en un buzón personalizado

1 Abra la pantalla

- 1 Seleccione la tecla [Buzón de documentos].



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón trabajos, aparecerá la pantalla Buzón personalizado.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón personal.] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el buzón en el que se encuentra el documento que desea mover y seleccione la tecla [Aceptar].



NOTA

- Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta.
 - Si selecciona [Menú], podrá realizar las siguientes operaciones.
 - [Clasificar]: Se puede cambiar el orden del buzón.
 - [Buscar(Nro.)]: Buscar un buzón de documentos por número.
-

2 Mueva el archivo.

- 1 Seleccione el documento que desea mover y elija [Selecc.].

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.



NOTA

Si selecciona [Menú], podrá realizar las siguientes operaciones.

- [Buscar(Nombre)]
Buscar un documento por nombre.
 - [Det./Edit. buzón]
Mostrar o editar los detalles del buzón.
➔ [Edición de un buzón \(página 146\)](#)
 - [Detalle archivo]
Mostrar los detalles del documento cuando se selecciona.
 - [Delete]
Elimine el buzón.
➔ [Eliminar el buzón personalizado. \(página 147\)](#)
-

- 2 Tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Mover] > tecla [Aceptar]
- 3 Seleccione el buzón de destino y la tecla [Aceptar].
El documento se mueve.



NOTA

Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta.

Eliminación de documentos en un buzón personalizado

1 Abra la pantalla

- 1 Seleccione la tecla [Buzón de documentos].



NOTA

Si la pantalla inicial del buzón está configurada como Buzón trabajos, aparecerá la pantalla Buzón personalizado.

Tecla [Buzón de documentos] > tecla [Atrás] > tecla [▲][▼] > [Buzón personal.] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione el buzón en el que se encuentra el documento que desea eliminar y seleccione la tecla [Aceptar].



NOTA

- Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta.
 - Si selecciona [Menú], podrá realizar las siguientes operaciones.
 - [Clasificar]: Se puede cambiar el orden del buzón.
 - [Buscar(Nro.)]: Buscar un buzón de documentos por número.
-

2 Elimine el documento.

- 1 Seleccione el documento que desea eliminar y seleccione [Selecc.].

Seleccione un documento. Aparecerá una marca de verificación a la derecha del documento seleccionado.

Si selecciona [Todos los arch.], todos los documentos tendrán una marca de verificación a su derecha.

Cuando se comprueban todos los documentos, se eliminan todas las marcas de verificación.

Si selecciona un documento con una marca de verificación y vuelve a seleccionar [Select], se borrará la selección.



NOTA

Si selecciona [Menú], podrá realizar las siguientes operaciones.

- [Buscar(Nombre)]
Buscar un documento por nombre.
- [Det./Edit. buzón]
Mostrar o editar los detalles del buzón.
➔ [Edición de un buzón \(página 146\)](#)
- [Detalle archivo]
Mostrar los detalles del documento cuando se selecciona.
- [Delete]
Elimine el buzón.
➔ [Eliminar el buzón personalizado. \(página 147\)](#)

-
- 2 Tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Eliminar] > tecla [Aceptar] > [Sí]

Uso de la memoria USB extraíble

Si conecta una memoria USB directamente a la máquina, puede imprimir los archivos almacenados en ella de una forma rápida y sencilla sin tener que usar un PC.

Se pueden imprimir los siguientes tipos de archivos:

- Archivo PDF (versión 1.7 o anterior)
- Archivo TIFF (formato TIFF V6/TTN2)
- Archivo JPEG
- Archivo XPS
- Archivo OpenXPS
- Archivo PDF encriptado

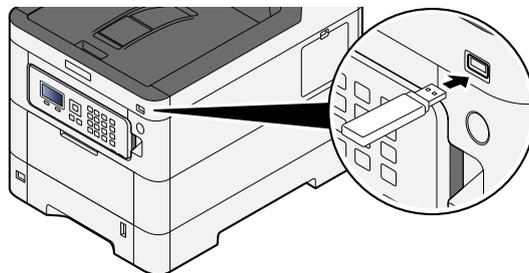
Impresión de documentos almacenados en una memoria USB extraíble

NOTA

- Los archivos PDF que desee imprimir deben tener una extensión (.pdf).
 - Conecte la memoria USB directamente a la ranura para la memoria USB.
-

1 Conecte la memoria USB.

Conecte la memoria USB a la ranura para la memoria USB.



NOTA

Si no aparece la pantalla de la memoria USB, muéstrela.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [memoria USB] > tecla [Aceptar]

2 Imprima el documento.

1 Tecla [▲][▼] > [Imprimir archivo] > tecla [Aceptar]

- 2 Seleccione la carpeta que contiene el archivo que va a imprimir y seleccione la tecla [Aceptar].



NOTA

- Se pueden mostrar 1.000 documentos.
 - Para volver a una carpeta de nivel superior, seleccione la tecla [Atrás].
-

- 3 Seleccione el documento que desea imprimir y seleccione la tecla [Aceptar].
-



NOTA

Al seleccionar [Detalle], se mostrarán los detalles de la carpeta o del documento seleccionados.

- 4 Cambie, si lo desea, el número de copias, el valor de impresión dúplex, etc.
Para conocer las funciones que se pueden configurar, consulte lo siguiente:
➔ [Memoria USB \(impresión de documentos\) \(página 159\)](#)
- 5 Seleccione la tecla [Aceptar].
Se inicia la impresión del documento seleccionado.

Extracción de la memoria USB



IMPORTANTE

Asegúrese de seguir el procedimiento correcto para no dañar los datos ni la memoria USB.

1 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Memoria USB] > tecla [Aceptar]

2 Seleccione Eliminar.

Tecla [▲][▼] > [Extraer memo USB] > tecla [Aceptar]

3 Extraiga la memoria USB.

6 Uso de varias funciones

Acerca de las funciones disponibles en la máquina

Esta máquina tiene varias funciones.

Buzón personalizado (impresión)

Funciones

Configure las opciones de selección de papel e impresión dúplex al imprimir desde la memoria USB.

Función	Descripción
[Modo Silencio]	Se puede suprimir el sonido de funcionamiento de la máquina. ➔ Modo Silencio (página 160)
[Dúplex]	Imprime un documento en hojas a 1 o 2 caras. ➔ Dúplex (página 161)
[EcoPrint]	EcoPrint ahorra tóner al imprimir. ➔ EcoPrint (página 162)
[Ingr. nom. arch.]	Asigne un nombre a un documento. ➔ Ingr. nom. arch. (página 163)
[Aviso fin tbjo]	Envía un aviso por e-mail cuando finaliza un trabajo. ➔ Aviso fin tbjo (página 164)
[Elim. tras impr.]	Elimina automáticamente un documento del buzón después de imprimirlo. ➔ Eliminar una vez impreso (página 165)

Memoria USB (impresión de documentos)

Funciones

Configure las opciones de selección de papel e impresión dúplex al imprimir desde la memoria USB.

Función	Descripción
[Modo Silencio]	Se puede suprimir el sonido de funcionamiento de la máquina. ➔ Modo Silencio (página 160)
[Dúplex]	Imprima un documento a 1 cara o a 2 caras. ➔ Dúplex (página 161)
[EcoPrint]	EcoPrint ahorra tóner al imprimir. ➔ EcoPrint (página 162)
[Ingr. nom. arch.]	Agrega un nombre de archivo en el documento. ➔ Ingr. nom. arch. (página 163)
[Aviso fin tbjo]	Envía un aviso por e-mail cuando finaliza un trabajo. ➔ Aviso fin tbjo (página 164)
[PDF encriptado]	Especifique la contraseña preasignada para imprimir los datos PDF. ➔ PDF encriptado (página 166)
[Tamaño TIFF/JPEG]	Seleccione el tamaño de imagen al imprimir archivos JPEG o TIFF. ➔ Tamaño TIFF/JPEG (página 167)
[XPS Aj. a página]	Reduce o amplía el tamaño de la imagen para ajustarlo al tamaño del papel seleccionado al imprimir un archivo XPS. ➔ Configuración del área de impresión XPS (página 168)

Modo Silencio

Se puede suprimir el sonido de funcionamiento de la máquina. Configure el modo silencio si le preocupa el sonido de funcionamiento.

Puede configurar cada función para utilizar el modo silencio.

Valor: [Desactivado]/[Activado]

NOTA

En modo silencio, la velocidad de procesamiento será más lenta de lo normal. No está disponible cuando [Prohibir] se ha seleccionado en [Cada trabajo].

→ [Cada trabajo \(página 245\)](#)

Dúplex

Seleccione la orientación de encuadernación para el modo dúplex.

Valor	Descripción
[Encuad. bde lrgo], [Encuad. bde crto]	[Encuad. bde lrgo]: las imágenes de las segundas caras no se giran. [Encuad. bde crto]: las imágenes de las segundas caras se giran 180 grados. La impresión se puede encuadernar por el borde superior, con la misma orientación que al girar las páginas.

Imagen de muestra

[Dúplex] > [Encuad. bde lrgo]

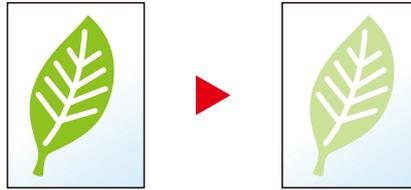


[Dúplex] > [Encuad. bde crto]



EcoPrint

EcoPrint ahorra tóner al imprimir. Use esta función para realizar impresiones de prueba o en cualquier otra ocasión en la que la impresión de alta calidad sea innecesaria.



Valor: [Desactivado], [Activado]

Ingr. nom. arch.

Agrega un nombre de archivo en el documento.

También se puede definir información adicional como el número de trabajo y la fecha y hora. Puede comprobar el historial o el estado del trabajo mediante el nombre de archivo, la fecha y hora o el número de trabajo especificado aquí.

Introduzca el nombre de archivo (hasta 32 caracteres) y seleccione la tecla [Aceptar].

Para agregar una fecha y hora, seleccione [Fecha] y, a continuación, seleccione la tecla [Aceptar]. Para agregar un número de trabajo, seleccione [Numero trabajo] y, a continuación, seleccione la tecla [Aceptar]. Para agregar ambos, seleccione [Nro. trbjo+Fecha] o [Fecha+Nro. trbjo] y, a continuación, seleccione la tecla [Aceptar].

Aviso fin tbjo

Envía un aviso por e-mail cuando finaliza un trabajo.

También se puede configurar que envíe un aviso cuando se interrumpa un trabajo.

Los usuarios pueden recibir una notificación de la conclusión de un trabajo mientras están trabajando en un escritorio remoto; por tanto, no tienen que esperar junto a la máquina hasta que esta finalice.

 **NOTA**

- El PC debe configurarse previamente para poder usar el e-mail. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:
➔ [Embedded Web Server RX \(página 69\)](#)
- El email se puede enviar a un solo destino.

Elemento	Descripción
[Desactivado]	Desactiva la función.
[Solo finalizado]	Introduzca la dirección de e-mail directamente. Introduzca la dirección de e-mail (hasta 128 caracteres) y seleccione la tecla [Aceptar].
[Fin.+Interrump.]	Introduzca la dirección de e-mail directamente. Introduzca la dirección de e-mail (hasta 128 caracteres) y seleccione la tecla [Aceptar].

Eliminar una vez impreso

Elimina automáticamente un documento del buzón después de imprimirlo.

(Valor: [Desactivado]/[Activado])

PDF encriptado

Introduzca la contraseña que ha configurado para imprimir los datos PDF.

Introduzca la contraseña y seleccione la tecla [Aceptar].

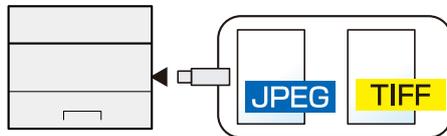
NOTA

Para obtener más información sobre cómo introducir la contraseña, consulte lo siguiente:

→ [Método de introducción de caracteres \(página 1\)](#)

Tamaño TIFF/JPEG

Seleccione el tamaño de imagen al imprimir archivos JPEG o TIFF.

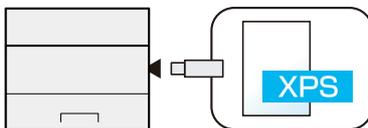


Elemento	Descripción
[Tamaño de papel]	Ajusta el tamaño de la imagen al tamaño del papel seleccionado.
[Resol. de imagen]	Imprime a la resolución de la imagen real.
[Resol. Impresión]	Ajusta el tamaño de la imagen a la resolución de impresión.

Configuración del área de impresión XPS

Reduce o amplía el tamaño de la imagen para ajustarlo al tamaño del papel seleccionado al imprimir un archivo XPS.

(Valores: [Desactivado]/[Activado])



7 Estado/Cancelación de trabajo

Comprobación del estado del trabajo

Compruebe el estado de los trabajos que se están procesando o que están en espera de impresión.

Visualización de las pantallas de estado

1 Abra la pantalla.

Seleccione [Estado] mientras la impresora está en espera o imprimiendo.

Tecla [▲][▼] > [Estado trabajo] > tecla [Aceptar]

2 Seleccione el trabajo que desea comprobar.

Seleccione el trabajo se comprobará y seleccione la tecla [Aceptar] o [Detalle].



NOTA

- Puede ver los estados de los trabajos de todos los usuarios o solo los estados de sus propios trabajos.
→ [Mostr. est./reg. \(página 232\)](#)
 - Esta configuración también se puede cambiar desde Embedded Web Server RX. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:
→ **Embedded Web Server RX User Guide**
-

3 Compruebe la información.

[▶] Tecla de selección para mostrar la página siguiente. Seleccione la tecla [◀] para volver a la pantalla anterior.

[Nombre trabajo]

Cuando no se pueda mostrar el nombre del trabajo porque sea demasiado largo, al seleccionar [Detalle] se mostrará el nombre completo del trabajo. La selección de la tecla [Aceptar] le devolverá a la pantalla original.

[Estado]

[Procesando]: El estado antes de empezar a imprimir

[Esperando]: Impresión en espera

[Pausa]: Trabajo de impresión en pausa o error

[Cncelando]: Cancelando el trabajo

[-----]: El trabajo está acabando.

[Tipo de trabajo]

[Impresora]: Trabajo de impresora

[Informe]: Impresión de informes/listas

[USB]: Impresión de datos desde memoria USB

[Buzón]: Impresión desde el buzón de documentos

[Tiempo aceptado]

Hora en la que se aceptó el trabajo

[Nombre usuario]

Nombre de usuario correspondiente al trabajo ejecutado

[Pág. impresas]

Páginas impresas

Páginas impresas/total de páginas impresas

[Color / B/N]

Modo de color

[Color auto]

[Todo color]

[Blanco y negro]

[Mezclado]

Comprobación del histórico de trabajos

NOTA

- El histórico de trabajos también está disponible en Embedded Web Server RX o NETWORK PRINT MONITOR desde el PC. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:
 - ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
 - ➔ **NETWORK PRINT MONITOR User Guide**
 - Puede ver el registro de trabajos de todos los usuarios o solo su propio registro de trabajos.
 - ➔ [Mostr. est./reg. \(página 232\)](#)
 - Esta configuración también se puede cambiar desde Embedded Web Server RX. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:
 - ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
-

Visualización de la pantalla de histórico de trabajos

1 Abra la pantalla.

Seleccione [Estado] mientras la impresora está en espera o imprimiendo.

Tecla [**▲**][**▼**] > [Registro trab.] > tecla [Aceptar]

2 Seleccione el trabajo que desea comprobar.

Seleccione el trabajo se comprobará y seleccione la tecla [Aceptar] o [Detalle]. A la derecha de cada trabajo aparece un icono que muestra el resultado.

OK : El trabajo finalizó con normalidad.

 : Error de trabajo

 : Trabajo cancelado

Comprobación de la información detallada de los históricos

1 Abra la pantalla.

➔ [Visualización de la pantalla de histórico de trabajos \(página 172\)](#)

2 Compruebe la información.

[Nombre trabajo]

Cuando no se pueda mostrar el nombre del trabajo porque sea demasiado largo, al seleccionar [Detalle] se mostrará el nombre completo del trabajo. La selección de la tecla [Aceptar] le devolverá a la pantalla original.

[Resultado]

[Aceptar]: El trabajo se ha completado.

[Error]: Se ha producido un error.

[Cancelar]: El trabajo se ha cancelado.

[Tipo de trabajo]

[Impresora]: Trabajo de impresora

[Informe]: Impresión de informes/listas

[USB]: Impresión de datos desde memoria USB

[Buzón]: Impresión desde el buzón de documentos

[Tiempo aceptado]

Hora en la que se aceptó el trabajo

[Nombre usuario]

Nombre de usuario correspondiente al trabajo ejecutado

[Pág. impresas]

Páginas impresas

Páginas impresas/total de páginas impresas

[Color / B/N]

Modo de color

[Color auto]

[Todo color]

[Blanco y negro]

[Mezclado]

Envío del histórico de trabajos

Puede enviar el histórico (historial) de trabajos por e-mail. Puede enviarlo manualmente cuando lo necesite o automáticamente cuando se alcance un determinado número de trabajos.

➔ [Historial envío \(página 186\)](#)

Información del dispositivo

Configure los dispositivos y las líneas instalados o conectados a esta máquina o compruebe su estado.

1 Abra la pantalla.

- 1 Seleccione [Estado] mientras la impresora está en espera o imprimiendo.

2 Compruebe la información.

Seleccione el elemento que desea comprobar. Seleccione la tecla [Aceptar] para mostrar el estado del dispositivo seleccionado.

[Teclado]

Muestra el estado del teclado USB y del teclado Bluetooth.

[Red]

Muestra el estado de la conexión de red.

[Wi-Fi]

Muestra el estado de la conexión Wi-Fi y el nombre de la red (SSID) de la máquina.

[Wi-Fi Direct]

Seleccione la tecla [▲][▼] > [Configuración del botón Actv] > tecla [Aceptar] y ejecute el botón Actv del dispositivo que desea conectar para iniciar la conexión con la máquina.

Seleccione la tecla [▲][▼] > [Detailed Information] > tecla [Aceptar] para mostrar la información de los dispositivos conectados a través de Wi-Fi Direct.

Seleccione la tecla [▲][▼] > [Conectado.] > [Aceptar] > tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Lista disp. conectados] > tecla [Aceptar] para mostrar una lista de los dispositivos conectados.

Seleccione la tecla [▲][▼] > [Conectado.] > [Aceptar] > tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Desconectar todos] > tecla [Aceptar] para finalizar todas las conexiones.

[Red opcional]

Muestra el estado de conexión del kit de interfaz de red inalámbrica opcional.

[Red inalámbrica]

Muestra el estado de conexión del kit de interfaz de red inalámbrica opcional.

[Estado de la unidad]

Puede consultar la vida útil restante de la unidad de tambor y del depósito.

Comprobación de la cantidad restante de tóner (papel/suministros)

Puede comprobar la cantidad restante de tóner y de papel en el panel LCD.

1 Abra la pantalla

Para comprobar la cantidad de tóner restante, seleccione [Tóner] mientras la impresora está en espera. Al seleccionar [Papel], volverá a la pantalla Estado de papel.

2 Compruebe la información.

A continuación se describen los elementos que puede comprobar.

Estado de tóner

La cantidad de tóner restante se muestra en niveles.

Estado de papel

Puede comprobar el tamaño y la cantidad restante de papel en cada origen de papel. La cantidad de papel restante se muestra en niveles.

8 Menú Sistema

Método de funcionamiento

Permite establecer la configuración relativa al funcionamiento general de la máquina. El menú Sistema se utiliza del siguiente modo:

➔ [Uso del panel de control \(página 42\)](#)



Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

Consulte lo siguiente y configure las opciones necesarias.

➔ [Configuración del menú Sistema \(página 178\)](#)

Configuración del menú Sistema

En esta sección se explican las funciones que se pueden configurar en el Menú Sistema. Para definir la configuración, seleccione el elemento en el Menú Sistema y seleccione el elemento de configuración. Para más información sobre cada función, consulte la tabla de abajo.

[Informe]

Imprima informes para comprobar la configuración y el estado de la máquina.

➔ [Informe \(página 183\)](#)

[Contador]

Compruebe el número de páginas impresas.

➔ [Comprobación del contador \(página 65\)](#)

[Propied. usuario]

Puede comprobar y cambiar la información del usuario con sesión iniciada. Para obtener más información, consulte más abajo.

➔ [Cambio de las propiedades de los usuarios locales \(Admin, DeviceAdmin, PowerUser\) \(página 252\)](#)

➔ [Cambio de las propiedades de usuario para los usuarios de red \(página 254\)](#)



NOTA

Se muestra cuando está activada la administración de inicio de sesión de usuario.

[Config. de papel]

Establezca la configuración del papel.

➔ [Config. de papel \(página 188\)](#)

[Conf. impresión]

Configura las opciones de impresión.

➔ [Conf. impresión \(página 193\)](#)

[Red]

Configura las opciones de red.

➔ [Red \(página 200\)](#)

[Red opcional]

Establezca la configuración del kit de interfaz de red o el kit de interfaz de red inalámbrica opcionales.

➔ [Red opcional \(página 222\)](#)

[Dispos. común]

Configure el funcionamiento general de la máquina.

➔ [Dispos. común \(página 225\)](#)

Elemento	Descripción
[Idioma]	Establezca el idioma que se utilizará para la pantalla del panel LCD. ➔ Idioma (página 225)
[Pant. pred(buz.)]	Configure la pantalla que aparece al seleccionar la tecla [Buzón de documentos]. ➔ Pant. pred(buz.) (página 225)
[Config. fecha]	Establece la configuración relacionada con la fecha y la hora. ➔ Config. fecha (página 225)
[Alarma]	Configure las opciones del sonido de alarma durante las operaciones de la máquina. ➔ Alarma (página 226)
[Conf. disco RAM]	Cree un disco RAM y establezca su capacidad. ➔ Conf. disco RAM (página 226)
[Formateo de SSD]	Formatee la unidad SSD. ➔ Formateo de SSD (página 227)
[Format. tarj. SD]	Formatee la unidad SSD. ➔ Format. tarj. SD (página 227)
[Brillo pantalla]	Configure el brillo del panel LCD. ➔ Brillo pantalla (página 227)
[Gestión errores]	Seleccione si se cancelará o continuará el trabajo cuando se produzca un error. ➔ Gestión errores (página 228)
[Tón. color vacío]	Seleccione si se prohíbe la impresión o si se utiliza la configuración Imprimir en B/N para imprimir una vez que se agote el tóner de color. ➔ Tón. color vacío (página 228)
[Conf. temporiz.]	Establece la configuración relativa al tiempo. ➔ Conf. temporiz. (página 229)
[Mostr. est./reg.]	Configure la visualización del estado de los trabajos/histórico de trabajos. ➔ Mostr. est./reg. (página 232)
[Tipo de teclado]	Seleccione el tipo de teclado. ➔ Tipo de teclado (página 232)
[Conf. Bluetooth]	Configure el teclado Bluetooth. ➔ Conf. Bluetooth (página 232)
[Alerta poco tón.]	Configure la cantidad de tóner restante para notificar al administrador cuando se deba realizar un pedido de tóner porque se está agotando. ➔ Alerta poco tón. (página 232)
[Impr. Ban. mens.]	Configure si aparece la pantalla de confirmación antes de imprimir cada hoja cuando imprima hojas de banner. ➔ Impr. Ban. mens. (página 234)

Elemento	Descripción
[Impresión remota]	Seleccione si la impresión que se realiza sin poner en funcionamiento la máquina está prohibida o no. ➔ Impresión remota (página 234)
[Imp.directa(Web)]	Configurar si se permite la impresión directa desde Embedded Web Server RX. ➔ Imp.directa(Web) (página 234)
[AlertaMantenim.]	Establezca el momento en el que se notificará al administrador el periodo restante antes de la próxima inspección programada cuando esté próxima. ➔ AlertaMantenim. (página 235)

[Seguridad]

Configura las opciones de seguridad.

➔ [Seguridad \(página 236\)](#)

Elemento	Descripción
[Seguridad de red]	Se pueden configurar funciones de seguridad para proteger el funcionamiento de la máquina y los datos. ➔ Seguridad de red (página 236)
[Conf. bloq. I/F.]	Esto le permite proteger esta máquina al bloquear la interfaz con dispositivos externos como hosts USB o interfaces opcionales. ➔ Conf. bloq. I/F. (página 238)
[Nivel seguridad]	Especifique el nivel de seguridad. ➔ Nivel seguridad (página 239)
[Seguridad datos]	Establezca la configuración relacionada con los datos almacenados en la unidad SSD o en la memoria. ➔ Seguridad datos (página 240)
[Actua. FW manual]	Establezca si desea permitir las actualizaciones de firmware. ➔ Actua. FW manual (página 241)
[Lista permitida]	Establezca la configuración para evitar la ejecución de malware y prevenir la manipulación del software. ➔ Lista permitida (página 242)

[Contab. us./tbjs]

Establezca la configuración relacionada con la administración de la máquina.

Para obtener más información sobre la administración de inicio de sesión de usuario, consulte lo siguiente:

➔ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 249\)](#)

Para obtener más información sobre la contabilidad de trabajos, consulte lo siguiente:

➔ [Activación de la contabilidad de trabajos \(página 265\)](#)

[Aplicación]

Establezca la configuración de la aplicación.

➔ [Aplicación \(página 244\)](#)

[Ajuste/mantenim.]

Ajuste la calidad de impresión y realice el mantenimiento de la máquina.

➔ [Ajuste/mantenim. \(página 245\)](#)

[Función opcional]

Puede usar las aplicaciones opcionales instaladas en esta máquina.

➔ [Op Functions \(página 246\)](#)

[Info. dispos.]

Muestra la información de dispositivo.

➔ [\[Info. dispos.\] \(página 246\)](#)

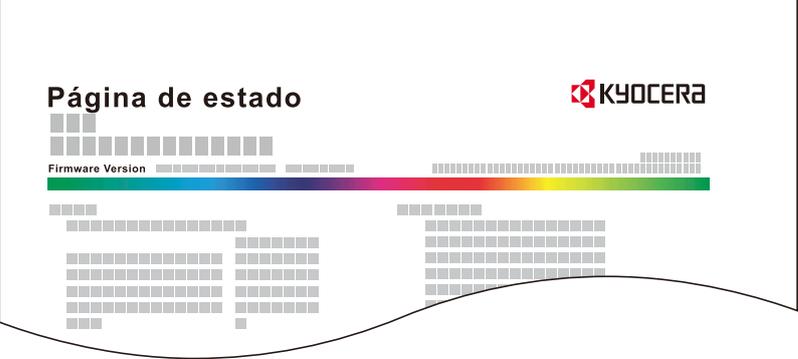
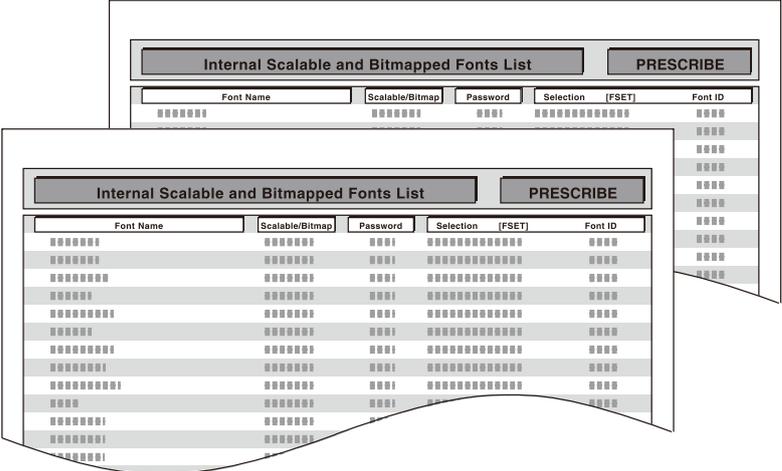
Informe

Imprima informes para comprobar la configuración, el estado y el historial de la máquina. También se puede establecer la configuración para la impresión de informes.

Impres. informe

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Informe] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Impres. informe] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Diagrama menú]	<p>Imprime el mapa de menús. Se puede comprobar la configuración de la máquina.</p> 
[Lista configuración]	<p>Imprime la configuración del sistema en forma de lista.</p> 

Elemento	Descripción
[Página de estado]	<p>Imprime la página de estado. Puede comprobar información como la configuración actual, la memoria disponible y los dispositivos opcionales instalados.</p> 
[Lista de fuentes]	<p>Imprime la lista de fuentes. Puede comprobar las fuentes instaladas en esta máquina con una muestra.</p> 

Elemento	Descripción
[Lista arch. RAM]	<p>Puede imprimir una lista de los archivos del disco RAM.</p> <hr/> <p> NOTA Esta función se muestra cuando [Modo disco RAM] se ha configurado como [Activado].</p> <hr/>
[Lista arch. SSD]	<p>Puede imprimir una lista de los archivos del disco SSD.</p> <hr/> <p> NOTA Se muestra si está instalado el SSD opcional.</p> <hr/>
[Lis. arc. tj. SD]	<p>Puede imprimir una lista de los archivos de la tarjeta SD.</p> <hr/> <p> NOTA Aparece cuando la tarjeta SD está instalada.</p> <hr/>
[Borrado de datos]	<p>Imprime el informe de borrado de datos.</p>

Registro trab.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Informe] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Registro trab.] > tecla [Aceptar]

NOTA

Para obtener más información acerca del histórico de trabajos, consulte lo siguiente:

➔ [Administración del historial \(página 186\)](#)

Elemento	Descripción
[Envío automático]	<p>Esta función envía automáticamente el histórico de trabajos a los destinos especificados cuando se registra un determinado número de trabajos.</p> <p>Valor [Desact./Activ.]: [Desactivado], [Activado] [Trabajos]: Especifique el número de históricos de trabajos que se enviarán automáticamente.</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Si se selecciona [Activado], especifique el número de históricos de trabajos que se enviarán automáticamente. El valor que se puede configurar es de 1 a 16.</p>
[Historial envío]	También puede enviar manualmente el histórico de trabajos a los destinos especificados.
[Destination]	<p>Compruebe o establezca el destino al que se envían los históricos de trabajos.</p> <p>Valor [Check]: Configure el destino al que se envían los históricos de trabajos. [Address input]: Configure el destino al que se envían los históricos de trabajos. Solo se pueden configurar direcciones de e-mail.</p>
[Subject]	<p>Configure el asunto de modo que se introduzca automáticamente al enviar los históricos de trabajos por e-mail.</p> <p>Valor: Hasta 60 caracteres</p>
[Info. personal]	<p>Seleccione si desea incluir información personal en el registro de trabajos.</p> <p>Valor: [Incluye], [Excluir]</p>

Administración del historial

Es posible realizar la administración de los siguientes registros en esta máquina.

Registro trabajos

Asunto de registro

Finalización del trabajo de impresión

Comprobación del estado de los trabajos/cambio de trabajos/cancelación de trabajos

Información de registro

Fecha y hora del evento

Tipo de evento

Config. de papel

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Config. de papel] > tecla [Aceptar]

Configure las opciones de papel y de origen de papel.

Config. bypass

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Config. de papel] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Config. bypass] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Tamaño de papel]	<p>Seleccione el tamaño del papel.</p> <p>Valor: [Sobre Monarc], [Sobre #10], [Sobre DL], [Sobre C5], [Executive], [Letter], [Legal], [A4], [B5], [A5-R], [A5], [A6], [B6], [Sobre #9], [Sobre #6], [ISO B5], [Personalizado], [Cartulina], [Oufuku], [Oficio II], [216x340mm], [16K], [Instrucción-R], [Instrucción], [Folio], [Youkei 2], [Youkei 4], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Younaga 3]</p>
[Media Type]	<p>Seleccione el tipo de papel.</p> <p>Valor: [Normal], [Preimpreso], [Etiquetas], [Bond], [Reciclado], [Pergamino], [Rugoso], [Membrete], [Color], [Perforado], [Sobre], [Cartulina], [Estucado], [Grueso], [Alta calidad], [PERSON.1] a [PERSON.8]</p> <p>Para cambiar a un tipo de papel distinto de "Normal", consulte lo siguiente.</p> <p>➔ Conf. tipo papel (página 191)</p>

Configuración de Conf. depósito 1 a Conf. depósito 4 Conf. depósito 5

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Config. de papel] > tecla [Aceptar] > [Conf. depósito 1] (a [Conf. depósito 4][Conf. depósito 5]) > tecla [Aceptar]

NOTA

Los valores de [Depósito 2] a [Depósito 4][Depósito 5] se muestran cuando está instalado el depósito de papel siguiente opcional.

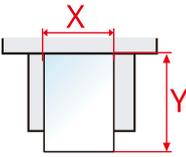
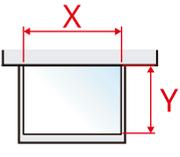
[Depósito 2]: Depósito de papel (550 hojas)

[Depósito 3]: Depósito de papel (550 hojas)

[Depósito 4]: Depósito de papel (550 hojas)

[Depósito 5]: Depósito de papel (550 hojas)

Elemento	Descripción
[Media Type]	<p>Valor (depósito 1) [Normal], [Transp.], [Preimpreso], [Bond], [Reciclado], [Pergamino], [Rugoso],[Membrete], [Color], [Perforado], [Grueso], [Alta calidad], [PERSON.1] a [PERSON.8]</p> <p>Valor (depósito 2 a 4)</p> <p>Valor (depósito 2 a 5) [Normal], [Preimpreso], [Etiquetas], [Bond], [Reciclado], [Pergamino], [Rugoso],[Membrete], [Color], [Perforado], [Sobre], [Estucado], [Grueso], [Alta calidad], [PERSON.1] a [PERSON.8]</p> <p>Para cambiar a un tipo de papel distinto de "Normal", consulte lo siguiente. ➔ Conf. tipo papel (página 191)</p> <p>Cuando se configura un gramaje de papel que no se puede utilizar en el depósito para un tipo de papel concreto, ese tipo de papel no aparece.</p>
[Otro tam. papel]	<p>Seleccione el tamaño del papel.</p> <p>Valor (depósito 1) [Executive], [Letter], [Legal], [A4], [B5], [A5-R], [A5], [A6], [B6], [ISO B5], [Personalizado], [Oficio II], [216x340mm], [16K], [Instrucción-R], [Instrucción], [Folio]</p> <p>Valor (depósito 2 a 4)</p> <p>Valor (depósito 2 a 5) [Sobre Monarc], [Sobre #10], [Sobre DL], [Sobre C5], [Executive], [Letter], [Legal][A4], [B5], [A5-R], [B6], [Sobre #9], [Sobre #6], [ISO B5], [Personalizado], [Oficio II], [216x340mm], [16K], [Instrucción-R], [Folio], [Youkei 2], [Youkei 4], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Younaga 3]</p>

Elemento	Descripción
[Custom Paper]	<p>Registre el tamaño personalizado utilizado de depósito 1 a Depósito 4Depósito 5. Se utiliza cuando el marcador de tamaño del depósito está configurado en "Otro".</p> <p>Valor</p> <p>Depósito 1:</p> <p>[mm.]</p> <p>X: De 105 a 216 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p>Y: De 140 a 356 mm (en incrementos de 1mm)</p> <p>[pulgada]</p> <p>X: De 4,13 a 8,50" (en incrementos de 0,01")</p> <p>Y: De 5,50 a 14,02" (en incrementos de 0,01")</p> <p>Valor</p> <p>Depósito 2 a Depósito 4Depósito 5:</p> <p>[mm.]</p> <p>X: De 92 a 216 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p>Y: De 162 a 356 mm (en incrementos de 1mm)</p> <p>[pulgada]</p> <p>X: De 3,62 a 8,50" (en incrementos de 0,01")</p> <p>Y: De 6,38 a 14,02" (en incrementos de 0,01")</p> <p>X=longitud, Y=anchura</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p>Vertical</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Horizontal</p>  </div> </div>

Conf. tipo papel

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Config. de papel] > tecla [Aceptar] > [Conf. tipo papel] > tecla [Aceptar]

Seleccione el gramaje para cada tipo de papel.

Hay disponibles las siguientes combinaciones de tipo y gramaje de papel.

Gramaje del papel	Gramaje (g/m ²) y tipo de papel
Claro	De 52 g/m ² a 59 g/m ²
Normal 1	De 60 g/m ² a 74 g/m ²
Normal 2	De 75 g/m ² a 90 g/m ²
Normal 3	De 91 g/m ² a 105 g/m ²
Pesado 1 ^{*1}	De 106 g/m ² a 135 g/m ²
Pesado 2 ^{*1}	De 136 g/m ² a 163 g/m ²
Pesado 3 ^{*1}	De 164 g/m ² a 220 g/m ²
Muy pesado ^{*1}	Transparencias

*1 La velocidad de procesamiento será más lenta de lo normal.

Se indica el gramaje predeterminado de cada tipo de papel.

Tipo de papel	Valores predeterminados
[Normal]	[Normal 1]
[Pergamino]	[Normal 1]
[Etiquetas]	[Pesado 1]
[Reciclado]	[Normal 1]
[Preimpreso]	[Normal 2]
[Bond]	[Normal 3]
[Cartulina]	[Pesado 3]
[Color]	[Normal 1]
[Perfor.]	[Normal 1]
[Membrete]	[Normal 2]
[Sobre]	[Pesado 2]
[Grueso]	[Pesado 2]
[Estucado]	[Normal 3]
[Alta calidad]	[Normal 1]
De [PERSON.1] a [PERSON.8]	[Normal 1]

Para [PERSON.1] a [PERSON.8], se puede cambiar la configuración para la impresión dúplex y el nombre de tipo de papel.

[Dúplex]

Elemento	Descripción
[Permitir]	Está permitida la impresión dúplex.
[Prohibir]	No está permitida la impresión dúplex.

[Ingreso nombre]

Cambie los nombres de Personalizado 1-8. Los nombres no deben tener más de 16 caracteres. Al seleccionar el tipo de papel en el bypass, se mostrará el nombre después de cambiarlo.

→ [Método de introducción de caracteres \(página 1\)](#)

Restab. Tipo Aj.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Config. de papel] > tecla [Aceptar] > [Restab. Tipo Aj.] > tecla [Aceptar]

Restablezca todas las configuraciones de atributos relacionadas con el tipo de papel configuradas en Configuración tipo medios.

Mens. conf.papel

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Config. de papel] > tecla [Aceptar] > [Mens. conf.papel] > tecla [Aceptar]

Configure si desea mostrar la pantalla de confirmación de la configuración del papel cuando se configura un nuevo papel para cada depósito.

Elemento	Descripción
[Depósito 1]a [Depósito 4][Depósito 5]	Valor: [Desactivado], [Activado]
[Bypass]	 NOTA Los valores de [Depósito 2] a [Depósito 4][Depósito 5] se muestran cuando está instalado el depósito de papel siguiente opcional. [Depósito 2]: Depósito de papel (550 hojas) [Depósito 3]: Depósito de papel (550 hojas) [Depósito 4]: Depósito de papel (550 hojas) [Depósito 5]: Depósito de papel (550 hojas)

Conf. impresión

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Conf. impresión] > tecla [Aceptar]

[Origen de papel]

Seleccione el origen de papel predeterminado.

Valor: De [Depósito 1] a [Depósito 4][Depósito 5], [Bypass]

NOTA

Los valores de [Depósito 2] a [Depósito 4][Depósito 5] se muestran cuando está instalado el depósito de papel siguiente opcional.

[Depósito 2]: Depósito de papel (550 hojas)

[Depósito 3]: Depósito de papel (550 hojas)

[Depósito 4]: Depósito de papel (550 hojas)

[Depósito 5]: Depósito de papel (550 hojas)

[Cambio dep. auto]

Seleccione las siguientes acciones cuando se agote el papel de la fuente de alimentación durante la impresión.

Valor: [Desactivado], [Activado]

NOTA

- Al seleccionar [Desactivado], la máquina muestra "Agregar el siguiente papel al depósito #" (# es un número de depósito) o "Añada el siguiente papel en el bypass." y detiene la impresión.
 - Cuando cargue el papel en el depósito indicado en el mensaje, se reanuda la impresión.
 - Si desea imprimir desde otro depósito, seleccione el origen de papel que desee con [Alt.].
 - Al seleccionar [Activado], la máquina continúa la impresión automáticamente cuando el otro depósito contiene el mismo papel que el depósito actualmente en uso.
-

[Prioridad bypass]

Si se coloca papel en el bypass, es posible asignar prioridad a la alimentación de papel del bypass.

Valor	Descripción
[Desactivado]	Se sigue la configuración del controlador de la impresora.
[Aliment. auto.]	Si se selecciona Auto en el controlador de impresora y hay papel en el bypass, la alimentación de papel se realizará desde el bypass.
[Siempre]	Si hay papel en el bypass, la alimentación de papel se realizará desde el bypass, independientemente de lo que se haya configurado en el controlador de impresora.

[Modo alim. papel]

Al imprimir desde el PC, seleccione cómo se alimenta el papel cuando se especifique el origen y el tipo de papel.

Valor	Descripción
[Auto]	Busca el origen de papel que coincide con el tamaño y tipo de papel seleccionados.
[Fijo]	Imprime en el papel cargado en el origen de papel especificado.

[2-sided]

Seleccione la orientación de encuadernación para el modo dúplex.

Valor: [Desactivado], [Encuad. bde lrgo], [Encuad. bde crto]

[Anular A4/LTR]

Seleccione si se tratarán los tamaños A4 y Carta, que son similares, como el mismo tamaño al imprimir.

Valor	Descripción
[Desactivado]	A4 y Carta no se consideran del mismo tamaño.
[Activado]	A4 y Carta se consideran del mismo tamaño. La máquina utilizará el papel que haya en el origen de papel ya sea de uno u otro tamaño.

[Conf. emulación]

Seleccione la emulación para utilizar esta máquina con comandos orientados a otros tipos de impresoras.

Valor: PCL6, KPDL, KPDL(Auto)



NOTA

- Si ha seleccionado [KPDL(Auto)], configure [Emulación alt.] también.
 - Si ha seleccionado [KPDL] o [KPDL(Auto)], configure [Inf. error. KPDL], también.
-

[Inf. error. KPDL]

Indique si debe imprimirse o no el informe de errores cuando aparezca un error durante la impresión en modo de emulación KPDL.

Valor: [Desactivado], [Activado]

[Modo de color]

Puede elegir si los informes se imprimen a todo color o en blanco y negro.

Valor: [Full Color], [Blanco y negro]

[Calidad impres.]

Configure la calidad de impresión.

Valor	Descripción
[KIR]	<p>Seleccione la configuración predeterminada de KIR (suavizado). Valor: [Desactivado], [Activado]</p>
[EcoPrint]	<p>Con EcoPrint se ahorra tóner al imprimir. Se recomienda utilizar esta opción para las copias de prueba en las que una impresión más atenuada no representa ningún problema. Valor: [Desactivado], [Activado]</p>
[Nivel EcoPrint]	<p>Seleccione el nivel de ahorro de tóner predeterminado (EcoPrint). Valor: 1 (bajo), 2, 3, 4, 5 (alto) Aumentar el nivel reduce el consumo de tóner, pero la calidad de la imagen disminuye.</p>
[Modo brillo]	<p>El modo brillo aumenta el efecto de brillo en la impresión. Sin embargo, la impresión tarda más tiempo. Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> IMPORTANTE</p> <p>Esta función no está disponible cuando se selecciona [Etiquetas] o [Transp.] como configuración de tipo de papel.</p> <p>➔ Config. de papel (página 188)</p> <p>Según el papel utilizado, la impresión en modo brillo puede provocar ondulaciones en el papel. Para reducir la curvatura, pruebe a utilizar un papel más grueso.</p> <hr/>
[Resol. Impresión]	<p>Configure la resolución usada para la impresión. Valor: 600 ppp, 1200 ppp</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>La configuración que se recibe del controlador de la impresora tiene prioridad sobre la configuración del panel de control.</p> <hr/>

[Config. papel]

Valor	Descripción
[Copias]	Configure el número predeterminado de copias, de 1 a 999. Valor: De 1 a 999 copias
[Reduced Print]	Configure las opciones para reducir los datos de impresión y la impresión (impresión reducida). Configure el tamaño del papel antes de la reducción y el porcentaje de reducción. ➔ Acerca de la configuración de impresión reducida (página 198)  NOTA En la impresión reducida, a diferencia del resultado de impresión de tamaño 1x, la anchura de línea de los caracteres puede no ser constante, o pueden verse líneas en figuras, imágenes, patrones, etc. Asimismo, es posible que no se impriman las líneas finas. Además, si imprime el código de barras en tamaño reducido, puede que no sea legible.
[Orientación]	Configure la orientación predeterminada, [Vertical] u [Horizontal]. Valor: [Vertical], [Horizontal]
[Acc. salto línea]	Configure la acción de salto de línea cuando la máquina reciba el código de salto de línea (código de carácter 0AH). Valor: [Solo salto línea], [Sal lín ret crro], [Ign. salto linea]
[Acc. ret. carro]	Configure la acción de retorno de carro cuando la máquina reciba el código de retorno de carro (código de carácter 0DH). Valor: [Sólo retorno], [Sal lín ret crro], [Ignor ret carr]
[Ancho A4]	Cambie esta opción a [Activado] para aumentar el número máximo de caracteres que se pueden imprimir en una línea en una página A4 (78 caracteres con espaciado de fuente 10) y Carta (80 caracteres con espaciado de fuente 10). Esta configuración solo es efectiva en emulación PCL6. Valor: [Desactivado], [Activado]
[XPS Aj. a página]	Configure el valor predeterminado para la función de ajuste de XPS a página. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Tamaño TIFF/JPEG]	Seleccione el tamaño de imagen (resolución) al imprimir archivos JPEG o TIFF. Valor: [Tamaño de papel], [Resol. de imagen], [Resol. Impresión]
[Ingr. nom. arch.]	Configure un nombre especificado automáticamente (predeterminado) para los trabajos. Valor Nombre de archivo: Se pueden introducir hasta 32 caracteres. Información adicional: [No instalado], [Numero trabajo], [Fecha y hora], [Nro. trbjo+Fecha], [Fecha+Nro. trbjo]

[Nombre de usuario]

Configure si se muestra el nombre de usuario definido en el controlador de impresora.

Valor: [Desactivado], [Activado]

[Nombre trabajo]

Configure si se muestra el nombre de trabajo definido en el controlador de impresora.

Valor: [Desactivado], [Nombre trabajo], [N.º tr.+nom. tr.], [Nom. tr.+n.º tr.]

[Termin.trabajos]

Puede seleccionar la condición que se considera como finalización del trabajo si el trabajo de impresión no se ha podido procesar hasta el final debido a su entorno y a otro motivo.

Valor	Descripción
[EOJ]	El comando reconocido como una terminación de los datos de trabajo se considera como un trabajo hasta que se detecta.
[Fin de sesión]	Los datos incluidos en una sesión de red en la conexión de red se consideran un solo trabajo.
[UEL]	El UEL incluido en el una terminación de los datos de trabajo se considera como un trabajo hasta que se detecta.

Acerca de la configuración de impresión reducida

La impresión reducida se muestra de la siguiente manera.

Tamaño de origen

Tamaño del papel antes de la reducción. Debe coincidir con el tamaño de papel configurado para los datos de impresión.

Tamaño objetivo (proporción de reducción)

El tamaño del papel o el proporción de reducción tras la reducción. Se muestra en tamaño de papel o ampliación.

Tamaño de origen	Tamaño objetivo (proporción de reducción)
Tamaño de depósito	100%
	98%
Ledger	Carta
Legal	100%
	98%
Carta	100%
	A4
	98%
Oficio II	100%
Folio	100%
16K	100%
A5-R	100%
	98%

Tamaño de origen	Tamaño objetivo (proporción de reducción)
B5	100%
	A5-R
	98%
A4	100%
	Carta
	B5
	A5-R
	98%
B4	B5
	A4
A3	A4
SF(formulario estándar)(A4)	A4

Red

Configura las opciones de red.

Nombre de host

Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Nombre de host] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Nombre de host]	Compruebe el nombre de host de la máquina. El nombre de host se puede cambiar en Embedded Web Server RX. ➔ Cambio de la información del dispositivo (página 72)

Con.Wi-Fi Direct

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Con.Wi-Fi Direct] > tecla [Aceptar]
Configure Wi-Fi Direct.

NOTA

Esta función aparece cuando está instalado el kit de interfaz de red inalámbrica (IB-37 o IB-38).

El kit de interfaz de red inalámbrica es una opción para algunos modelos. Póngase en contacto con su distribuidor o con nuestros representantes de ventas o servicio técnico para obtener más detalles.

Elemento	Descripción
[Wi-Fi Direct]	Seleccione si desea utilizar Wi-Fi Direct. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Nombre del dispositivo]	Especifique el nombre de dispositivo. <hr/>  NOTA <ul style="list-style-type: none"> • Se pueden introducir hasta 32 caracteres. • Esta función se muestra cuando [Wi-Fi Direct] se ha configurado como [Activar]. <hr/>
[Dirección IP]	Compruebe la dirección IP de la máquina. ➔ [Config. TCP/IP][Config. TCP/IP] (página 208) <hr/>  NOTA <p>Esta función se muestra cuando [Wi-Fi Direct] se ha configurado como [Activar].</p> <hr/>
[Desconexión auto]	Desconecte automáticamente los dispositivos conectados a través de Wi-Fi Direct. Valor: [Desactivado], [Activado] <hr/>  NOTA <ul style="list-style-type: none"> • Si selecciona [Activado], configure el tiempo de espera para la desconexión automática. • Esta función se muestra cuando [Wi-Fi Direct] se ha configurado como [Activar]. <hr/>

Elemento	Descripción
[Grupo persistente]	<p>Configure si la conexión Wi-Fi Direct se considera un grupo persistente (la información de la conexión se mantiene aunque se apague la alimentación).</p> <p>Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Esta función se muestra cuando [Wi-Fi Direct] se ha configurado como [Activar].</p>
[Banda frecuencia]	<p>Configure la banda de frecuencias que se utilizará.</p> <p>Especificar al usar IB-37/IB-38.</p> <p>Valor: [2,4 GHz], [5 GHz]</p>
[Contraseña]	<p>Seleccione si la contraseña de Wi-Fi Direct se genera automáticamente o se crea de forma manual.</p> <p>Cuando se selecciona [Auto], la configuración Grupo persistente cambia a [Activado].</p> <p>Valor: [Auto], [Manual]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Si la opción [Manual] está seleccionada, configure una contraseña (8 caracteres o más).</p>

Config. Wi-Fi

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Config. Wi-Fi] > tecla [Aceptar]
 Configure Wi-Fi Direct.

NOTA

Esta función aparece cuando está instalado el kit de interfaz de red inalámbrica (IB-37 o IB-38).

El kit de interfaz de red inalámbrica es una opción para algunos modelos. Póngase en contacto con su distribuidor o con nuestros representantes de ventas o servicio técnico para obtener más detalles.

[Wi-Fi]

Elemento	Descripción
[Wi-Fi]	<p>Seleccione si desea utilizar Wi-Fi.</p> <p>Valor: [Desactivado], [Activado]</p>

[Conect.-Sel. red]

Muestra puntos de acceso a los que puede conectarse la máquina.

Elemento	Descripción
[Red disponible]	<p>Seleccione los puntos de acceso conectables, seleccione la tecla [Aceptar] e introduzca la clave WEP o la clave compartida para conectarse.</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seleccione [Recargar] y se volverá a cargar la lista de PC. • Si la configuración de seguridad del punto de acceso es WEP, seleccione [Menú] y configure [WEP Key Index].

[Conectar-p/Otro]

[Botón Actv]

Si el punto de acceso admite el método Botón Actv, la configuración inalámbrica se puede establecer con el botón Actv. Esta configuración ejecuta el botón Actv y la conexión se inicia pulsando el botón Actv del punto de acceso.

 **NOTA**

El método del botón Actv solo admite WPS.

[PIN (Disposit.)]

Inicia la conexión usando el código PIN de la máquina. Introduzca el código PIN en el punto de acceso. El código PIN de la máquina se genera automáticamente.

[Conf. personal.]

Se puede cambiar la configuración detallada de la red LAN inalámbrica.

Elemento	Descripción
[Nomb. red(SSID)]	<p>Configure el SSID (Service Set Identifier) de la red LAN inalámbrica al que se conecta la máquina.</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Se pueden introducir hasta 32 caracteres.</p>
[Autentic. de red]	<p>Seleccione el tipo de autenticación de red.</p> <p>Valor: [Abierta], [WPA2/WPA-PSK], [WPA2-PSK], [WPA2/WPA-EAP], [WPA2-EAP], [WPA3SAE/WPA2PSK], [WPA3-SAE], [WPA3/WPA2-EAP], [WPA3-EAP]</p>

Elemento	Descripción
[Encriptación]	<p>Seleccione el método de encriptación. Los valores de configuración varían según la configuración Autenticación de red.</p> <p>Abierta Valor: [Desactivar], [WEP]</p> <hr/> <p> NOTA Si ha seleccionado [WEP], configure la clave WEP (hasta 26 caracteres) y el índice de la clave WEP (de 0 a 3).</p> <hr/> <p>WPA2/WPA-PSK Valor: [AES], [Auto], [Clave compart.] (hasta 64 caracteres)</p> <p>WPA2-PSK Valor: [Clave compart.] (hasta 64 caracteres)</p> <p>WPA2/WPA-EAP Valor: [AES], [Auto]</p> <p>WPA2-EAP Valor: —</p> <p>WPA3-SAE/WPA2-PSK Valor: [Clave compart.]</p> <p>WPA3-SAE Valor: [Clave compart.]</p> <p>WPA3/WPA2-EAP Valor: —</p> <p>WPA3-EAP Valor: —</p>

[Config. TCP/IP][Config. TCP/IP]**[TCP/IP]**

Seleccione si se utilizará el protocolo TCP/IP.

Valor: [Desactivado], [Activado]

[Config. IPv4]

Configure TCP/IP (IPv4) para la conexión a la red.

Esta configuración está disponible cuando [TCP/IP] se ha configurado como [Activado].

Elemento	Descripción
[DHCP]	<p>Seleccione si desea usar el servidor DHCP (IPv4). Valor: [Desactivado], [Activado]</p>
[Auto-IP]	<p>Seleccione si desea utilizar Auto-IP. Valor: [Desactivado], [Activado]</p>
[Dirección IP]	<p>Configure la dirección IP. Valor: ###.###.###.###</p> <hr/> <p> NOTA Cuando DHCP se configura como [Activado], no se puede introducir el valor.</p>
[Máscara subred]	<p>Configure la máscara de subred IP. Valor: ###.###.###.###</p> <hr/> <p> NOTA Cuando DHCP se configura como [Activado], no se puede introducir el valor.</p>
[Gateway predet.]	<p>Configure la dirección del gateway IP. Valor: ###.###.###.###</p> <hr/> <p> NOTA Cuando DHCP se configura como [Activado], no se puede introducir el valor.</p>
[Servid. DNS]	<p>Configure la dirección IP del servidor DNS (sistema de nombres de dominio). Valor: [Auto(DHCP)], [Manual]</p> <hr/> <p> NOTA Si selecciona [Manual], introduzca la dirección IP del servidor DNS en los campos Primario y Secundario proporcionados.</p>

Elemento	Descripción
[DNS over TLS]	Configure si desea conectarse a un servidor DNS durante la comunicación protegida por TLS. Valor: [Desactivado], [Activado], [Auto]

 **IMPORTANTE**

- Cuando configure el IP automático, introduzca "0.0.0.0" en la dirección IP.
- Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

[Config. IPv6]

Configure TCP/IP (IPv6) para la conexión a la red. Esta configuración está disponible cuando [TCP/IP] se ha configurado como [Activado].

Elemento	Descripción
[Config. IPv6]	<p>Seleccione si desea utilizar IPv6. Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Al seleccionar [Activado], se muestra la dirección IP en [Vínculo local] después de reiniciar la red.</p>
[Config. manual]	<p>Especifique manualmente la dirección IP, la longitud del prefijo y la dirección de gateway de TCP/IP (IPv6). Valor</p> <p>[Dirección IP] La dirección de 128 bits se expresa en ocho grupos formados por dígitos hexadecimales de cuatro cifras. Los grupos se separan con dos puntos (:).</p> <p>[Prefix Length] De 0 a 128</p> <p>[Gateway predet.] La dirección de 128 bits se expresa en ocho grupos formados por dígitos hexadecimales de cuatro cifras. Los grupos se separan con dos puntos (:).</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esta función se muestra cuando [Config. IPv6] se ha configurado como [Activado]. • Para introducir [Gateway predet.], configure [RA(Sin Estado)] en [Desactivado].

Elemento	Descripción
[RA(Sin Estado)]	<p>Seleccione si se usará RA (sin estado). Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esta función se muestra cuando [Config. IPv6] se ha configurado como [Activado]. • Al seleccionar [Activado], se muestra [Direcc. IP 1] - [Direcc. IP 5] después de reiniciar la red.
[Config. DHCPv6]	<p>Seleccione si desea usar el servidor DHCP (IPv6). Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esta función se muestra cuando [Config. IPv6] se ha configurado como [Activado]. • Al seleccionar [Activado], se muestra la dirección IP en [Dirección IP] después de reiniciar la red.
[Servid. DNS]	<p>Configure la dirección IP del servidor DNS (sistema de nombres de dominio). Valor: [Auto(DHCP)], [Manual]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Si selecciona [Manual], introduzca la dirección IP del servidor DNS en los campos Primario y Secundario proporcionados.</p>
[DNS over TLS]	<p>Configure si desea conectarse a un servidor DNS durante la comunicación protegida por TLS. Valor: [Desactivado], [Activado], [Auto]</p>

 **IMPORTANTE**

Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

[Estado conexión]

Muestra el estado y el nombre de la red conectada.

Conf. red alámb.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. red alámb.] > tecla [Aceptar]
Establezca la configuración de red alámbrica.

[Config. TCP/IP][Config. TCP/IP]

[TCP/IP]

Seleccione si se utilizará el protocolo TCP/IP.

Valor: [Desactivado], [Activado]

[Config. IPv4]

Configure TCP/IP (IPv4) para la conexión a la red.

Esta configuración está disponible cuando [TCP/IP] se ha configurado como [Activado].

Elemento	Descripción
[DHCP]	<p>Seleccione si desea usar el servidor DHCP (IPv4). Valor: [Desactivado], [Activado]</p>
[Auto-IP]	<p>Seleccione si desea utilizar Auto-IP. Valor: [Desactivado], [Activado]</p>
[Dirección IP]	<p>Configure la dirección IP. Valor: ###.###.###.###</p> <hr/> <p> NOTA Cuando DHCP se configura como [Activado], no se puede introducir el valor.</p>
[Máscara subred]	<p>Configure la máscara de subred IP. Valor: ###.###.###.###</p> <hr/> <p> NOTA Cuando DHCP se configura como [Activado], no se puede introducir el valor.</p>
[Gateway predet.]	<p>Configure la dirección del gateway IP. Valor: ###.###.###.###</p> <hr/> <p> NOTA Cuando DHCP se configura como [Activado], no se puede introducir el valor.</p>

Elemento	Descripción
[Servid. DNS]	<p>Configure la dirección IP del servidor DNS (sistema de nombres de dominio).</p> <p>Valor: [Auto(DHCP)], [Manual]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Si selecciona [Manual], introduzca la dirección IP del servidor DNS en los campos Primario y Secundario proporcionados.</p> <hr/>
[DNS over TLS]	<p>Configure si desea conectarse a un servidor DNS durante la comunicación protegida por TLS.</p> <p>Valor: [Desactivado], [Activado], [Auto]</p>

 **IMPORTANTE**

- Cuando configure el IP automático, introduzca "0.0.0.0" en la dirección IP.
- Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

[Config. IPv6]

Configure TCP/IP (IPv6) para la conexión a la red. Esta configuración está disponible cuando [TCP/IP] se ha configurado como [Activado].

Elemento	Descripción
[Config. IPv6]	<p>Seleccione si desea utilizar IPv6.</p> <p>Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Al seleccionar [Activado], se muestra la dirección IP en [Vínculo local] después de reiniciar la red.</p> <hr/>

Elemento	Descripción
[Config. manual]	<p>Especifique manualmente la dirección IP, la longitud del prefijo y la dirección de gateway de TCP/IP (IPv6).</p> <p>Valor</p> <p>[Dirección IP]</p> <p>La dirección de 128 bits se expresa en ocho grupos formados por dígitos hexadecimales de cuatro cifras. Los grupos se separan con dos puntos (:).</p> <p>[Prefix Length]</p> <p>De 0 a 128</p> <p>[Gateway predet.]</p> <p>La dirección de 128 bits se expresa en ocho grupos formados por dígitos hexadecimales de cuatro cifras. Los grupos se separan con dos puntos (:).</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esta función se muestra cuando [Config. IPv6] se ha configurado como [Activado]. • Para introducir [Gateway predet.], configure [RA(Sin Estado)] en [Desactivado].
[RA(Sin Estado)]	<p>Seleccione si se usará RA (sin estado).</p> <p>Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esta función se muestra cuando [Config. IPv6] se ha configurado como [Activado]. • Al seleccionar [Activado], se muestra [Direcc. IP 1] - [Direcc. IP 5] después de reiniciar la red.
[Config. DHCPv6]	<p>Seleccione si desea usar el servidor DHCP (IPv6).</p> <p>Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esta función se muestra cuando [Config. IPv6] se ha configurado como [Activado]. • Al seleccionar [Activado], se muestra la dirección IP en [Dirección IP] después de reiniciar la red.

Elemento	Descripción
[Servid. DNS]	Configure la dirección IP del servidor DNS (sistema de nombres de dominio). Valor: [Auto(DHCP)], [Manual] <hr/>  NOTA Si selecciona [Manual], introduzca la dirección IP del servidor DNS en los campos Primario y Secundario proporcionados. <hr/>
[DNS over TLS]	Configure si desea conectarse a un servidor DNS durante la comunicación protegida por TLS. Valor: [Desactivado], [Activado], [Auto]

 **IMPORTANTE**

Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

[Interfaz LAN]

Elemento	Descripción
[Interfaz LAN]	Especifique los valores de la interfaz LAN que se van a usar. Valor: [Auto], [10BASE-Half], [10BASE-Full], [100BASE-Half], [100BASE-Full], [1000BASE-T]

 **IMPORTANTE**

Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

Conf. protocolo

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. protocolo] > tecla [Aceptar]
Configura las opciones del protocolo.

[Bonjour]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Seleccione si desea utilizar Bonjour. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[IP Filter (IPv4)]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Establezca la configuración del filtro IP. El filtro IP es una función que se utiliza para restringir el acceso a la máquina mediante la configuración de la dirección IP y el protocolo. La dirección IP o la dirección de red de los hosts permitidos se establece desde Embedded Web Server RX. Si no se configura el filtro IP, se permitirá el acceso desde todos los hosts. Valor: [Desactivado], [Activado] ➔ Embedded Web Server RX User Guide

[IP Filter (IPv6)]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Establezca la configuración del filtro IP. El filtro IP es una función que se utiliza para restringir el acceso a la máquina mediante la configuración de la dirección IP y el protocolo. La dirección IP o la dirección de red de los hosts permitidos se establece desde Embedded Web Server RX. Si no se configura el filtro IP, se permitirá el acceso desde todos los hosts. Valor: [Desactivado], [Activado] ➔ Embedded Web Server RX User Guide

[IPSec]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Establezca si desea o no utilizar IPSec. Valor: [Desactivado], [Activado]

[NetBEUI]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Establezca si desea enviar documentos mediante NetBEUI. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[SNMPv3]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Establezca si desea comunicarse con SNMPv3. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[FTP(Servidor)]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Establezca si desea enviar documentos mediante FTP. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[SNMP]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Seleccione si se desea comunicar con SNMP. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[SMTP]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Seleccione si desea enviar mensajes de e-mail con SMTP. Valor: [Desactivado], [Activado]

[POP3]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Seleccione si desea recibir e-mail mediante POP3. Valor: [Desactivado], [Activado]

[Puerto raw]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Establezca si desea recibir documentos utilizando el puerto Raw. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[LPD]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Establezca si desea enviar documentos mediante LPD. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[IPP]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Establezca si desea enviar documentos mediante IPP. Para usar esta opción, seleccione [Activado] para esta configuración y seleccione [Desactivado] para [TLS] en la [Seguridad]. A continuación, seleccione [IPP o IPP sobre SSL] en la configuración de seguridad de Embedded Web Server RX. El número de puerto predeterminado es 631. Valor: [Desactivado], [Activado], 1 a 32767 (número de puerto)
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[IPP sobre TLS]

Elemento	Configuración
[Desact./Activ.]	<p>Establece si se van a recibir documentos mediante IPP protegido por TLS. Para usar esta opción, seleccione [Activado] en esta configuración y seleccione [Activado] para [TLS] en la [Seguridad]. El número de puerto predeterminado es 443.*¹</p> <p>La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado], 1 a 32767 (número de puerto)</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Si la configuración es [Activado], se requiere un certificado TLS. El certificado de fábrica es el certificado que posee la máquina.</p> <hr/>
[Red disponible]	<p>Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable.</p> <p>Valor: [Desactivar], [Activar]</p>

[HTTP]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	<p>Establezca si desea comunicarse con HTTP.</p> <p>La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]</p>
[Red disponible]	<p>Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable.</p> <p>Valor: [Desactivar], [Activar]</p>

[HTTPS]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	<p>Seleccione si se desea comunicar con HTTPS.*¹</p> <p>La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]</p>
[Red disponible]	<p>Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable.</p> <p>Valor: [Desactivar], [Activar]</p>

[LDAP]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	<p>Seleccione si desea utilizar LDAP.</p> <p>Valor: [Desactivado], [Activado]</p>

[ThinPrint]

Elemento	Configuración
[Desact./Activ.]	<p>Establezca si desea utilizar ThinPrint. Para usar esta opción, seleccione [Activado] en esta configuración. El número de puerto predeterminado es 4000.*1</p> <p>La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Esta función no aparece si no se ejecuta la opción ThinPrint opcional.</p>
[ThinPrintconTLS]	<p>Para utilizar ThinPrint sobre TLS, seleccione [Activado] para esta configuración y, para [TLS] en la [Seguridad], seleccione [Activado]. Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Si la configuración es [Activado], se requiere un certificado TLS. El certificado de fábrica es el certificado que posee la máquina.</p>
[Red disponible]	<p>Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]</p>

[Impresión WSD]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	<p>Establezca si desea utilizar los servicios web de nuestra propiedad. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]</p>
[Red disponible]	<p>Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]</p>

[WSD mejorado]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	<p>Establezca si desea utilizar los servicios web de nuestra propiedad. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]</p>
[Red disponible]	<p>Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]</p>

[WSD mejor. (TLS)]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Establezca si desea utilizar el servicio web de nuestra propiedad en TLS.*1 La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[VNC(RFB)overTLS]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Se establece cuando se utiliza una operación remota protegida por TLS iniciando un visor VNC distinto del nuestro (ejemplo: Real VNC). El número de puerto predeterminado es 9063.*1 La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado], 1 a 32767 (número de puerto)  NOTA Si la configuración es [Activado], se requiere un certificado TLS. El certificado de fábrica es el certificado que posee la máquina. ➔ Embedded Web Server RX User Guide
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[VNC (RFB)]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Se establece cuando se utiliza una operación remota iniciando un visor VNC distinto del nuestro (ejemplo: Real VNC). El número de puerto predeterminado es 9062. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado], 1 a 32767 (número de puerto)
[Red disponible]	Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]

[EnhncdVNC ov TLS]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	<p>Inicie Embedded Web Server RX y configúrelo para utilizar el funcionamiento remoto protegido por TLS. El número de puerto predeterminado es 9061.*¹</p> <p>La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red. Valor: [Desactivado], [Activado], 1 a 32767 (número de puerto)</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • La configuración predeterminada de fábrica es [Activado]. • Si la configuración es [Activado], se requiere un certificado TLS. El certificado de fábrica es el certificado que posee la máquina. <p>➔ Embedded Web Server RX User Guide</p> <hr/>
[Red disponible]	<p>Establezca si desea activar esta función para cada red Wi-Fi Direct, Wi-Fi y por cable. Valor: [Desactivar], [Activar]</p>

*1 En [Seguridad], establezca [Config. TLS] en [Activado].

➔ [\[Config. TLS\] \(página 237\)](#)

 **IMPORTANTE**

Según el protocolo, puede ser necesario reiniciar la red o apagar/encender la alimentación después de cambiar la configuración.

Red principal

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Red principal] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Red principal]	<p>Seleccione la interfaz de red que se utilizará al conectar esta máquina como dispositivo cliente.</p> <p>Valor: [Wi-Fi], [Red alámbrica], [Red opcional]</p> <ul style="list-style-type: none">• [Wi-Fi] aparece cuando está instalado el kit de interfaz de red inalámbrica opcional (IB-37/IB-38).• [Red opcional] aparece cuando está instalado el kit de interfaz de red (IB-50) o el kit de interfaz inalámbrica (IB-51) opcional.

Ping

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Ping] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Ping]	<p>Compruebe si puede comunicarse con el destino introduciendo el nombre de host o la dirección IP del destino.</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Esta función no se muestra cuando [Red principal] se especifica en [Red opcional].</p> <p>➔ Red principal (página 219)</p>

Reiniciar red

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Reiniciar red] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Reiniciar red]	Reinicia la red.

Conf.serv.remoto

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf.serv.remoto] > tecla [Aceptar]

Cuando se produce un problema en este producto, es posible explicar el procedimiento de funcionamiento y el método de solución de problemas a través de Internet desde nuestra oficina de ventas accediendo a la pantalla del panel de control de este producto mientras se utiliza la pantalla.

NOTA

Al utilizar la configuración del servicio remoto, es necesario realizar un contrato con nuestra empresa. Póngase en contacto con nuestra oficina de ventas o con nuestro distribuidor autorizado (origen de la compra) para conocer los detalles.

Operación remota

Configura las opciones de operación remota.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Operación remota] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Configure si desea utilizar la operación remota. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Restricción uso]	Configure la autorización de uso. Valor [Desactiv.] : los usuarios sin privilegios de administrador podrán realizar la operación remota. [Usar contraseña] : introduzca la contraseña para la operación remota. [Solo admin] : solo los administradores podrán realizar operaciones remotas. <div data-bbox="576 1323 715 1373">  NOTA </div> <ul style="list-style-type: none"> • Esta configuración está disponible cuando [Desact./Activ.] se ha configurado como [Activado]. • Si ha seleccionado [Solo admin], no es posible la operación remota desde el software VNC.
[Softw. comp. VNC]	Muestra si se puede utilizar software compatible con VNC.

Red opcional

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red opcional] > tecla [Aceptar]

Configure las opciones del kit de interfaz de red opcional.

NOTA

Este menú aparece cuando está instalado el kit de interfaz de red o el kit de interfaz de red inalámbrica opcionales.

Red inalámbrica

Tecla [Red opcional] > tecla [▲][▼] > [Red inalámbrica] > tecla [Aceptar]

Configure los ajustes para el kit de interfaz de red inalámbrica opcional.

NOTA

Esta función aparecerá cuando esté instalado el kit de interfaz de red inalámbrica opcional (IB-51).

[Estado conexión]

Si tiene instalado el kit de interfaz de red inalámbrica opcional, puede comprobar el estado de la LAN inalámbrica.

[Config. rápida]

Elemento	Descripción
[Red disponible]	Muestra puntos de acceso a los que puede conectarse la máquina.
[Botón Actv]	Si el punto de acceso admite el método Botón Actv, la configuración inalámbrica se puede establecer con el botón Actv. Esta configuración ejecuta el botón Actv y la conexión se inicia pulsando el botón Actv del punto de acceso.  NOTA El método del botón Actv solo admite WPS.
[PIN (Disposit.)]	Inicia la conexión usando el código PIN de la máquina. Introduzca el código PIN en el punto de acceso. El código PIN de la máquina se genera automáticamente.
[PIN (Terminal)]	Inicia la conexión utilizando el código PIN del punto de acceso. Introduzca el código PIN del punto de acceso.

[Conf. personal.]

Se puede cambiar la configuración detallada de la red LAN inalámbrica.

Seleccione [Conectado] para comprobar la conexión de la red inalámbrica.

Elemento	Descripción
[Nomb. red(SSID)]	<p>Configure el SSID (Service Set Identifier) de la red LAN inalámbrica al que se conecta la máquina.</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Se pueden introducir hasta 32 caracteres.</p> <hr/>
[Modo de conexión]	<p>Configure el modo de conexión. Valor: [Ad Hoc], [Infraestructura]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>[Ad Hoc] Se comunica directamente con el dispositivo sin pasar por el punto de acceso. No puede conectarse a más de un dispositivo.</p> <p>[Infraestructura] Se comunica a través del punto de acceso.</p> <hr/>
[Canal]	<p>Realiza la configuración del canal. Use [▲][▼] o las teclas numéricas para establecer el valor. Valor: De 1 a 11</p>
[Autentic. de red]	<p>Seleccione el tipo de autenticación de red. Si desea seleccionar otro método de autenticación, acceda a la página web desde su PC y configúrelo. Valor: [Open], [Compartida], [WPA-PSK]^{*1}, [WPA2-PSK]^{*1} ^{*1} No se muestra cuando [Ad Hoc] se especifica en [Modo de conexión].</p>
[Encriptación]	<p>Seleccione el método de encriptación. Si ha seleccionado una configuración distinta a [Desactivar], introduzca la clave WEP o la clave compartida. Los valores de configuración varían según la configuración Autenticación de red. Seleccione [Encriptac. datos].</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si el tipo de autenticación de red es [Open] o [Compartida] Valor: [Desactivar], [WEP] • Si el tipo de autenticación de red es [WPA-PSK] o [WPA2-PSK] Valor: [TKIP]^{*2}, [AES], [Auto]^{*2}, [Clave compart.] <p>^{*2} No se muestra cuando [WPA2-PSK] se especifica en [Autentic. de red].</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si ha seleccionado [WEP], introduzca la clave WEP. Se pueden introducir hasta 26 caracteres. • Si ha seleccionado [TKIP], [AES] o [Auto], introduzca la clave compartida. Se pueden introducir de 8 a 64 caracteres. <hr/>

Básica

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red opcional] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Básica] > tecla [Aceptar]

NOTA

Esta función aparecerá cuando esté instalado el kit de interfaz de red opcional (IB-50/IB-51).

Elemento	Descripción
[Config. TCP/IP]	Para conocer los valores de configuración, consulte lo siguiente: ➔ [Config. TCP/IP][Config. TCP/IP] (página 205) ➔ Bonjour (página 212)
[NetWare]	Recibe documentos con Netware. ➔ Guía de funcionamiento del kit de interfaz de red Valor: [Desactivado], [Activado]
[AppleTalk]	Configure si desea recibir documentos mediante AppleTalk. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red de la máquina. Valor: [Desactivado], [Activado]
[IPSec]	Para conocer los valores de configuración, consulte lo siguiente: ➔ Desact./Activ. (página 212)
[Interfaz LAN]	Seleccione la interfaz LAN. La configuración se cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red de la máquina. Valor: [Auto], [10BASE-Half], [10BASE-Full], [100BASE-Half], [100BASE-Full], [1000BASE-T] <hr/>  NOTA Esta función aparecerá cuando esté instalado el kit de interfaz de red opcional.
[Filtro dir. MAC]	Establezca si desea utilizar el filtro de direcciones MAC. ➔ Guía de funcionamiento del kit de interfaz de red Valor: [Desactivado], [Activado]

Reiniciar red

Elemento	Descripción
[Reiniciar red]Reiniciar red	Reinicia la red.

Dispos. común

Configure el funcionamiento general de la máquina.

Idioma

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Idioma] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Idioma]	Establezca el idioma que se utilizará para la pantalla del panel LCD.

Pant. pred(buz.)

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Pant. pred(buz.)] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Pant. pred(buz.)]	Configure la pantalla que aparece al seleccionar la tecla [Buzón de documentos]. Valor: [Buzón personal.], [Buzón trabajos]

Config. fecha

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Config. fecha] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Fecha]	Configure la fecha del lugar donde se utiliza la máquina. Valor: [Year] (de 2000 a 2035), [Month] (de 1 a 12), [Día] (de 1 a 31) ➔ Configuración de la fecha y hora (página 46)
	 NOTA Si cambia la fecha mientras utiliza la versión de prueba de una opción o aplicación, ya no podrá utilizar dicha opción o aplicación.
[Hora]	Configure la hora del lugar donde se utiliza la máquina. Valor: [Hora] (de 0 a 23), [min.] (de 0 a 59), [seg.] (de 0 a 59) ➔ Configuración de la fecha y hora (página 46)
	 NOTA Si cambia la hora mientras utiliza la versión de prueba de una opción o aplicación, ya no podrá utilizar dicha opción o aplicación.

Elemento	Descripción
[Date Format]	Seleccione el formato de presentación de año, mes y día. El año se muestra en notación occidental. Valor: [Month/Day/Year], [Day/Month/Year], [Year/Month/Day]
[Zona horaria]	Configure la diferencia horaria con respecto a GMT. Seleccione la ubicación que esté más próxima en la lista. ➔ Configuración de la fecha y hora (página 46)
[Horario verano]	Si selecciona una región donde se utiliza horario de verano, defina la configuración de horario de verano. ➔ Configuración de la fecha y hora (página 46)

Alarma

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Alarma] > tecla [Aceptar]
Configure las opciones del sonido de alarma durante las operaciones de la máquina.

Elemento	Descripción
[Confirm. tecla]	Emite un sonido cuando se seleccionan las teclas del panel de control. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Fin de trabajo]	Emite un sonido cuando se completa con normalidad un trabajo de impresión. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Ready Buzzer]	Emite un sonido cuando termina el calentamiento. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Warning]	Emite un sonido cuando se producen errores. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Confirm. teclado]	Emite un sonido para confirmar la pulsación de teclas con un sonido. Valor: [Desactivado], [Activado]

Conf. disco RAM

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. disco RAM] > tecla [Aceptar]

NOTA

Se muestra si está instalado el SSD opcional.

Cree un disco RAM y establezca su capacidad.

Puede imprimir datos de impresión desde el buzón de trabajos mediante la creación de un disco RAM.

Valor

[Modo disco RAM]:[Desactivado], [Activado]

[Tam. disco RAM]: El intervalo de configuración varía en función del tamaño de la memoria interna y del uso de la memoria opcional.

 **IMPORTANTE**

Después de cambiar la configuración, reinicie el sistema o apague la máquina y vuelva a encenderla.

Formateo de SSD

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común]> tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Formateo de SSD] > tecla [Aceptar]

Formatee la unidad SSD.

Es necesario formatear una unidad SSD cuando se instala por primera vez una unidad SSD opcional en la máquina.

 **IMPORTANTE**

El formateo de una unidad SSD borrará todos sus datos.

 **NOTA**

Esta configuración no se mostrará cuando esté instalado el kit de seguridad opcional.

Format. tarj. SD

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común]> tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Format. tarj. SD] > tecla [Aceptar]

Formatee la unidad SSD.

Para utilizar una tarjeta de memoria SD, primero debe formatearla con la máquina.

 **IMPORTANTE**

- El formateo de una tarjeta SD borrará todos sus datos.
 - Si instala una aplicación, es posible que esta se elimine, por lo que no debe formatear la tarjeta SD.
-

Brillo pantalla

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Brillo pantalla] > tecla [Aceptar]

Configure el brillo del panel LCD.

Valor: Más oscuro -2, Más oscuro -1, Normal 0, Más claro +1, Más claro +2

Gestión errores

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Gestión errores] > tecla [Aceptar]

Seleccione si se cancelará o continuará el trabajo cuando se produzca un error.

Elemento	Descripción
[Err. pap. dúplex]	Configure la acción que se debe realizar cuando no sea posible la impresión dúplex para los tamaños y tipos de papel seleccionados. Valor [1 cara]: Impresión en 1 cara. [Error pantalla]: Se muestra un mensaje para cancelar la impresión.
[Pap. no coincid.]	Configure la acción que se debe realizar cuando el tamaño o el tipo de papel seleccionado no coincidan con el tamaño o el tipo de papel cargado en el origen de papel especificado mientras imprime desde el PC con el depósito o el bypass. Valor [Continuar]: Se hace caso omiso del valor definido y se imprime el trabajo. [Error pantalla]: Se muestra un mensaje para cancelar la impresión.
[Tam. inc. carg.]	Establezca qué hacer cuando se detecte que la configuración del tamaño del papel del bypass no coincide con el tamaño real del papel que se alimenta. Valor [Ignorar]: Se hace caso omiso del valor definido y se imprime el trabajo. [Error pantalla]: Se muestra un mensaje para cancelar la impresión.
[Bypass vacío]	Establezca si se mostrará o no el mensaje de falta de papel cuando se imprima con el origen del papel fijado en el bypass y no haya papel en el bypass. Valor: [Desactivado], [Activado]

Tón. color vacío

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Tón. color vacío] > tecla [Aceptar]

Seleccione si se prohíbe la impresión o si se utiliza la configuración Imprimir en B/N para imprimir una vez que se agote el tóner de color.

Valor: [Detener impr.], [Imprimir en B/N]



NOTA

Esta configuración no es válida cuando está instalado el controlador Fiery opcional.

Conf. temporiz.

Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Conf. temporiz.] > tecla [Aceptar]

[Rest. Auto Panel]

Si no se ejecuta ningún trabajo durante un determinado período de tiempo, restablezca la configuración automáticamente y vuelva a la configuración predeterminada. Seleccione si se utilizará o no el restablecimiento automático del panel.

Valor: [Desactivado], [Activado]



NOTA

Para configurar el tiempo hasta que el panel se reinicie automáticamente, consulte lo siguiente:

→ [Temp. rest.panel \(página 229\)](#)

[Temp. rest.panel]

Si selecciona Activado para Rest. Auto Panel, puede definir el período de tiempo que se esperará antes del restablecimiento automático del panel.

Valor: De 5 a 495 segundos (en incrementos de 5 segundos)



NOTA

Esta función se muestra cuando [Rest. Auto Panel] se ha configurado como [Activado].

[Conf. niv.reposo]

Seleccione el nivel de reposo.

Esta función aparecerá cuando esté instalado el kit de interfaz de red opcional o el controlador Fiery.

Elemento	Descripción
[Estado]	<p>Seleccione si se va a usar Ahorro energía para las siguientes funciones individualmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lector de tarjetas ID <p>Se muestra cuando está activado el kit de autenticación de tarjeta opcional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inicio de la aplicación <p>Valor: [Activado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Cuando la máquina ha cambiado al modo de reposo con la configuración de ahorro de energía, no se puede reconocer la tarjeta ID.</p>

[Temporiz. reposo]

Configure el tiempo de espera antes de que se active el modo de reposo.

Valor: De 1 a 120 minutos (en incrementos de 1 minuto)

→ [Reposo \(página 57\)](#)

[Regla de apagado]

Seleccione si desea que la máquina entre o no en el modo de apagado para la siguiente función.

Seleccione [Activado] para configurar el modo de apagado.

- Red
- Cable USB
- Ranura USB
- NIC

(Aparece cuando está instalado el kit de interfaz de red opcional).

Valor: [Desactivado], [Activado]

Aunque alguna de las funciones esté configurada como [Activado], si [NIC] se configura como [Desactivado], la máquina no cambiará al modo de apagado.

Aunque las opciones [Red] o [Cable USB] estén configuradas como [Desactivado], si la máquina no se comunica con otros dispositivos, la máquina cambiará al modo de apagado.

[Tempor. apagado]

Seleccione si se apaga el equipo automáticamente después de un período de inactividad.

Valor: [1 hora], [2 horas], [3 horas], [4 horas], [5 horas], [6 horas], [9 horas], [12 horas], [1 día], [2 días], [3 días], [4 días], [5 días], [6 días], [1 semana]

[Conf. temp. sem.]

Configure las opciones para poner la máquina en modo de reposo y activarla automáticamente a una hora determinada en cada día de la semana.

Elemento	Descripción
[Temp. semanal]	Seleccione si desea utilizar Temporizador semanal. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Programa]	Especifique la hora de cada día de la semana a la que la máquina cambia al modo de reposo y se recupera.
[Conf. reintento]	Configure el número de reintentos para cambiar la máquina al modo de reposo. Valor: [Activado], [Desactivado]
	 NOTA <ul style="list-style-type: none"> • Si se selecciona [Activado], establezca el número de reintentos. El intervalo de configuración va de 0 a 10. • Si se selecciona [Desactivado], se reintentará hasta que la máquina cambie al modo de reposo.

Elemento	Descripción
[Intervalo reint.]	Configure el intervalo de reintentos. Use [▲][▼] para introducir un número. Valor: De 10 a 60 segundos (en incrementos de 10 segundos)

[Borr. auto err.]

Si se produce un error durante el procesamiento, este se detiene en espera de la siguiente acción que vaya a tomar el usuario. En el modo de borrado automático de errores, el error se borra automáticamente después de que transcurra un periodo de tiempo definido.

Valor: [Activado], [Desactivado]

[Temp. borr. err.]

Si ha seleccionado Borrado auto de errores, configure el tiempo de espera antes de reanudar automáticamente la impresión.

Valor: De 5 a 495 segundos (en incrementos de 5 segundos)



NOTA

Esta función se muestra cuando [Borr. auto err.] se ha configurado como [Activado].

[T.esp. salto pág]

Al recibir datos de impresión del PC, la máquina puede tener que esperar en ocasiones si no hay información que indique que la última página ya no tiene datos para imprimir. Cuando transcurre el tiempo de espera preestablecido, la máquina imprime el papel automáticamente. Las opciones están entre 5 y 495 segundos.

Valor: De 5 a 495 segundos (en incrementos de 5 segundos)

[Tmp ping agotado]

Configure el tiempo hasta que se agote el tiempo de espera cuando se ejecute [Ping] en "Red".

Valor: De 1 a 30 segundos (en incrementos de 1 segundo)

Mostr. est./reg.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Mostr. est./reg.] > tecla [Aceptar]

[Mostr. est./reg.]

Configure la visualización del estado de los trabajos/histórico de trabajos.

Elemento	Descripción
[Est. det. trab.]	Valor: [Mostrar todo], [Solo mis trab.], [Ocultar todo]
[Registro trab.]	Valor: [Mostrar todo], [Solo mis trab.], [Ocultar todo]

Tipo de teclado

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Tipo de teclado] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Teclado]	Seleccione el tipo de teclado. Valor: [EE.UU.], [Europa EE.UU.], [Francia], [Alemania], [R.U.-Inglés]

Conf. Bluetooth

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. Bluetooth] > tecla [Aceptar]

[Conf. Bluetooth]

Elemento	Descripción
[Desact./Activ.]	Se utiliza el teclado Bluetooth. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Buscar dispos.]	Seleccione un teclado.

Alerta poco tón.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Alerta poco tón.] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Notif. en panel]	Establezca si desea que aparezca la alerta en el panel de control cuando el tóner esté bajo. Valor: [Desactivado], [Activado]

Elemento	Descripción
[Notif. extern.]	<p>Configure la cantidad de tóner restante para notificar al administrador cuando se deba realizar un pedido de tóner porque se está agotando. Esta notificación se utiliza para informes de eventos, monitores de estado y SNMPTraps (como los sistemas de administración de equipos de impresión).</p> <p>Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Si se selecciona [Activado], configure la cantidad de tóner que debe quedar para que se emita una alerta. Se puede configurar un intervalo de 5 a 100% (en incrementos de 1%).</p> <hr/>

Impr. Ban. mens.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Impr. Ban. mens.] > tecla [Aceptar]

Configure si aparece la pantalla de confirmación antes de imprimir cada hoja cuando imprima hojas de banner.

Valor: [Desactivado], [Activado]

Impresión remota

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Impresión remota] > tecla [Aceptar]

Seleccione si la impresión que se realiza sin poner en funcionamiento la máquina está prohibida o no.

Cuando se selecciona [No permitido], un documento que se ha almacenado en el buzón de documentos desde el controlador de impresora puede imprimirse desde la máquina. Esto impide que otra persona pueda ver ese documento.

Valor: [Permitido] , [No permitido],

Imp.directa(Web)

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Imp.directa(Web)] > tecla [Aceptar]

Configurar si se permite la impresión directa desde Embedded Web Server RX.

Valor: [No permitido], [Permitido]

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

AlertaMantenim.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [AlertaMantenim.] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Notif. en panel]	<p>Establezca si desea que aparezca o no en el panel de control cuando esté próximo una inspección periódica.</p> <p>Valor: [Desactivado], [Mostrar estado]</p>
[Notif. extern.]	<p>Establezca el momento en el que se notificará al administrador el periodo restante antes de la próxima inspección programada cuando esté próxima. Esta notificación se utiliza para informes de eventos, monitores de estado y SNMPTraps (como los sistemas de administración de equipos de impresión).</p> <p>Valor [Desact./Activ.]:[Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Si se selecciona [Activado], establezca el momento de la notificación. Se puede configurar un intervalo de 5 a 100% (en incrementos de 1%).</p> <hr/>

Seguridad

Configura las opciones de seguridad.

Seguridad de red

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Seguridad] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Seguridad de red] > tecla [Aceptar]

[Config.ráp.sec.]

Elemento	Descripción
[Config.ráp.sec.]	<p>Seleccione las configuraciones de seguridad de los niveles 1 a 3 que se ajusten a su entorno y cambie (personalice) las funciones según sea necesario.</p> <p>Valor</p> <p>[Nivel 1] La configuración predeterminada de fábrica.</p> <p>[Nivel 2] La función de seguridad de la red cambiará.</p> <p>[Nivel 3] Se activan todas las funciones que protegen la máquina y se desactivan las que no la protegen.</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esta función solo se puede configurar si se ha iniciado sesión con privilegios de administrador. <ul style="list-style-type: none"> ➔ Iniciar sesión como administrador de la máquina o administrador (página 66) • Reinicie el dispositivo o la red después de seleccionar un nivel para que la configuración surta efecto. <ul style="list-style-type: none"> ➔ Reiniciar (página 246) ➔ Reiniciar red (página 224) • Para obtener más información sobre cada configuración de nivel de seguridad, consulte lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ➔ Lista de funciones de configuración rápida de seguridad (página 404)

Configuración rápida de seguridad

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Seguridad] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Netwk Security] > tecla [Aceptar] > [Config.ráp.seg.] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

2 Seleccione el nivel de seguridad en función del entorno de uso.

3 Configure la función de seguridad según sea necesario.



NOTA

Consulte a continuación la configuración de cada nivel de seguridad.

- ➔ [Lista de funciones de configuración rápida de seguridad \(página 404\)](#)

4 Reinicie el dispositivo o la red.

- ➔ [Reiniciar \(página 246\)](#)
- ➔ [Reiniciar red \(página 224\)](#)

[Config. TLS]

Elemento	Descripción
[TLS]	Configurar si desea utilizar TLS para la comunicación. Valor: [Desactivado], [Activado]

Conf. bloq. I/F.

Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Seguridad] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Conf. bloq. I/F.] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Host USB]	Bloquear y proteger el puerto USB y el puerto USB (host USB). Valor: [Desbloquear], [Bloquear]
[Dispositivo USB]	Bloquear y proteger el conector de la interfaz USB (dispositivo USB). Valor: [Desbloquear], [Bloquear]
[Interfaz opc.]	Bloquear y proteger las interfaces opcionales. Valor: Desbloquear, Bloquear
[memoria USB]	Bloquear y proteger la ranura para la memoria USB. Valor: [Desbloquear], [Bloquear] <hr/>  NOTA Esta función se puede configurar cuando el host USB se configura como [Desbloquear]. <hr/>

IMPORTANTE

Después de cambiar la configuración, reinicie el sistema o apague la máquina y vuelva a encenderla.

Nivel seguridad

Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Seguridad] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Nivel seguridad] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Nivel seguridad]	<p>Especifique el nivel de seguridad. Valor</p> <p>[Alta] Esta es la configuración de seguridad que recomendamos. Utilice normalmente esta configuración.</p> <p>[Baja] Se usa durante el mantenimiento. No lo use normalmente.</p> <p>[Muy alto] Además del estado [Alta], desactiva el cambio de la configuración de la máquina con comandos externos.</p> <hr/> <p> NOTA Esta función solo se puede configurar cuando se inicia sesión con la autoridad del administrador del dispositivo.</p> <p>➔ Iniciar sesión como administrador de la máquina o administrador (página 66)</p>

Seguridad datos

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Seguridad] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Seguridad datos] > tecla [Aceptar]
Establezca la configuración relacionada con los datos almacenados en la unidad SSD o en la memoria.

[Inicializ. SSD]

Cambie la configuración de la función de seguridad.

NOTA

- Esta función aparece cuando se instala una unidad SSD opcional y se ejecuta el kit de seguridad opcional.
- Para cambiar la configuración de las funciones de seguridad, debe introducir una contraseña de seguridad. El valor predeterminado de fábrica es 000000.

Elemento	Descripción
[Contr. seguridad]	<p>Personalice la contraseña de seguridad para que solo el administrador pueda utilizar la encriptación/sobreescritura de datos. Introduzca una nueva contraseña de seguridad de 6 a 16 caracteres alfanuméricos y símbolos. Vuelva a introducir la contraseña para confirmarla.</p> <hr/> <p> IMPORTANTE</p> <p>Evite cualquier número fácil de adivinar para la contraseña de seguridad (por ejemplo, 11111111 o 12345678).</p>
[Inicialización]	<p>Puede borrar completamente el contenido de la unidad SSD. Hágalo cuando desee dejar de utilizar la máquina.</p> <hr/> <p> IMPORTANTE</p> <p>Si se apaga el interruptor de encendido durante la inicialización, la unidad SSD podría dañarse y la inicialización podría no completarse.</p> <hr/> <p> NOTA</p> <p>Si apaga accidentalmente el interruptor de alimentación durante la inicialización, vuelva a encenderlo. La inicialización se reinicia automáticamente.</p>

[Borrado de datos]

Esta función devuelve la siguiente información almacenada en la máquina a los valores predeterminados de fábrica.

- Configuración del sistema
- Datos en el buzón personalizado
- Aplicaciones opcionales



PRECAUCIÓN

Los datos del buzón de trabajos guardados en aplicaciones o tarjetas SD no se pueden eliminar. Si desea borrarlos, deberá formatear la tarjeta SD.



NOTA

- Imprima [Borrado de datos] y compruebe que los datos de seguridad se han borrado definitivamente.
➔ [Informe \(página 183\)](#)
- No puede cancelar un proceso mientras se está realizando.
- Desconecte cualquier cable modular o de red antes de realizar esta operación.
- Antes de ejecutar esta función, configure [Conf. bloq. I/F.] en [Desbloquear].
➔ [Conf. bloq. I/F. \(página 238\)](#)
- No desconecte la alimentación durante el borrado de datos. Si se desconecta la alimentación durante el borrado, se realizará automáticamente después de conectar la alimentación, pero no se puede garantizar un funcionamiento completo.

Elemento	Configuración
[Ejecutar inmed.]	Ejecutar el borrado de datos de seguridad.
[Programa]	La información de dirección y los datos de imagen de la máquina se borrarán completamente en el momento especificado. Valor: [Activado], [Desactivado] Si selecciona [Activado], configure la fecha y la hora para el borrado completo. Valor: Año (de 2000 a 2035), Mes (de 1 a 12), Día (de 1 a 31) y Hora (de 0 a 23).
[Uso dispositivo]	Tras el borrado de los datos, se restringirá el uso de esta máquina. Si se selecciona [Prohibir], se desactiva el funcionamiento de la máquina. Valor: [Permitir], [Prohibir]

[Verificación SW]

Verifique el software de la máquina.

Seleccione [Inicio] para ejecutar la verificación. Si experimenta alguna anomalía en la verificación del software, póngase en contacto con su servicio técnico.

Actua. FW manual

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Seguridad] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Actua. FW manual] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Actua. FW manual]	Configure si se permiten las actualizaciones manuales del firmware. Valor: [No permitido], [Permitido]

Lista permitida

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Seguridad] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Lista permitida] > tecla [Aceptar]

Elemento	Descripción
[Lista permitida]	<p>En caso de que se instale un programa no autorizado o que haya sido manipulado, se podrían robar los datos almacenados o el contenido de la comunicación de este programa. Una vez activada esta función, se puede impedir la ejecución del software no autorizado o la manipulación del software, y es posible mantener la fiabilidad del sistema.</p> <p>Valor: [Desactivado], [Activado]</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Después de configurarlo en [Activado], debe apagar y reiniciar la máquina. • La activación de esta función ralentiza el inicio de la máquina. • Si se detecta malware, se puede utilizar un informe de eventos para comprender su contenido. Los informes de eventos pueden activarse mediante Embedded Web Server RX > "Configuración de administración": "Notificación/Informe" > [Dirección de e-mail de destinatario 1] en [Dirección de e-mail de destinatario 3] y [Notificar cuando se detecte un programa malicioso] se configura en [Activado].

Contab. us./tbjs

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]

Establezca la configuración relacionada con la administración de la máquina.

➔ [Descripción de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 248\)](#)

➔ [Descripción general de la contabilidad de trabajos \(página 264\)](#)

➔ [Configuración de usuario desconocido \(página 278\)](#)

Aplicación

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Aplicación] > tecla [Aceptar]

Establezca la configuración de la aplicación.

→ [Inicio del uso de una aplicación \(página 382\)](#)

→ [Descripción general de las aplicaciones \(página 382\)](#)

Ajuste/mantenim.

Ajuste la calidad de impresión y realice el mantenimiento de la máquina.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar]

[Modo silencio]

Valor	Descripción
[Modo silencio]	Configure el modo de silencio. Configúrelo cuando el ruido de funcionamiento sea molesto. Valor: [Desactivado], [Activado]
[Cada trabajo]	Puede configurar el modo de silencio para cada trabajo. Aquí, configure si desea permitir la configuración para cada trabajo. Valor: [Permitir], [Prohibir]

[Registro color]

Cuando instale la máquina por primera vez o la traslade a una nueva ubicación, puede producirse el efecto de color borroso durante la impresión. Utilice esta función para corregir la posición del color de cada uno de los colores cyan, magenta y amarillo para resolver el efecto de color borroso.

➔ [Procedimiento de registro de color \(página 358\)](#)

[Ajuste de imagen]

Puede seleccionar la que necesite entre actualización del tambor, carga de revelador, limpieza del escaneo láser y ajuste del color y ejecutarla de forma continua.

[Tambor]

Elimine la borrosidad de la imagen y los puntos blancos de la impresión. Tarda aproximadamente 1 minuto y 20 segundos. El tiempo necesario puede variar según el entorno de uso.

[Carga revelador]

Ajustar la imagen impresa demasiado clara o incompleta, aunque haya suficiente tóner.

[LSU]

Eliminar las líneas blancas verticales de la impresión.

[Calibrac. color]

Calibrar el dispositivo para garantizar un correcto ajuste del tóner y consistencia de color respecto al tóner original.

➔ [Ajuste de color \(página 358\)](#)



NOTA

- La actualización del tambor no puede realizarse durante la impresión. Ejecute la actualización del tambor una vez finalizada la impresión.
- El tiempo de espera puede ser mayor cuando el tóner se rellena durante la carga de revelador.
- Cuando no se garantice una correcta superposición del tóner incluso después de realizar este ajuste de color, consulte lo siguiente:

➔ [Procedimiento de registro de color \(página 358\)](#)

[Reiniciar]

Puede reiniciar el dispositivo sin apagarlo. Ejecute esta operación cuando el funcionamiento de esta máquina sea inestable (similar a reiniciar el PC).

[Config. Servicio]

Realice el mantenimiento y la inspección de la máquina. Este menú lo utiliza principalmente el personal de servicio para las tareas de mantenimiento.

[Op Functions]

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Op Functions] > tecla [Aceptar]

Puede usar las aplicaciones opcionales instaladas en esta máquina.

➔ [Descripción general de las aplicaciones \(página 382\)](#)

[Info. dispos.]

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Info. dispos.] > tecla [Aceptar]

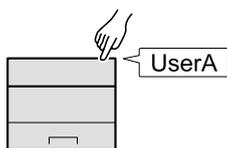
Elemento	Descripción
[Software]	Compruebe la versión del software del sistema y del motor de esta máquina.
[Opción]	Compruebe las opciones instaladas en esta máquina.

9 Autenticación de usuario y contabilidad (inicio de sesión de usuario, contabilidad de trabajos)

Descripción de la administración de inicio de sesión de usuario

La administración de inicio de sesión de usuario especifica cómo se administra el acceso de los usuarios en esta máquina. Introduzca un nombre de usuario de inicio de sesión y una contraseña correctos a fin de autenticar el inicio de sesión del usuario.

- 1 Activación de la administración de inicio de sesión de usuario
 - ➔ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 249\)](#)
- 2 Configure el usuario
 - ➔ [Configuración de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 250\)](#)
- 3 Introduzca el nombre de usuario de inicio de sesión y la contraseña, y ejecute el trabajo
 - ➔ [Inicio de sesión \(página 44\)](#)



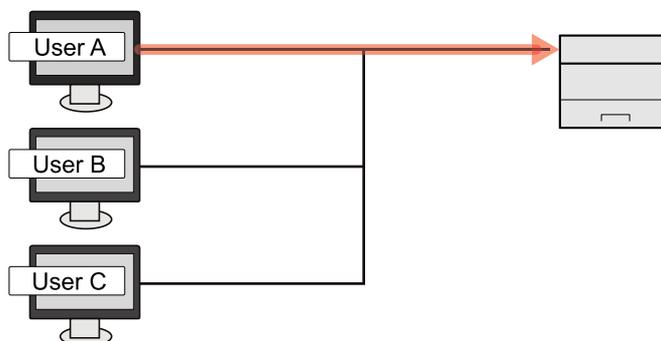
Administración de la contabilidad del trabajo desde el PC

Además de la configuración de arriba, es necesario lo siguiente para gestionar la cuenta de trabajos desde el PC.

Para administrar los usuarios que imprimen desde los PC

Se necesita configurar el controlador de impresora para administrar los usuarios que imprimen en la máquina desde los PC.

- ➔ [Administración de los usuarios que imprimen en esta máquina desde un PC \(página 256\)](#)



Activación de la administración de inicio de sesión de usuario

Activa la administración de inicio de sesión de usuario.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲] [▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

- Seleccione [Desactivado] para desactivar la administración de inicio de sesión de usuario.
- Si se selecciona [Autentic. de red], establezca [Conf. auten. red].
→ [Configuración de servidor \(página 257\)](#)



NOTA

Si no puede iniciar sesión debido a la configuración de la máquina, inicie sesión con cualquiera de los administradores registrados en la lista de usuarios locales y corrija la configuración.

Configuración de la administración de inicio de sesión de usuario

Registra, altera y elimina usuarios, además de establecer la configuración de la administración de inicio de sesión de usuario.

Seguridad de autenticación

Si la autenticación de usuario está activada, configure las opciones de autenticación de usuario.

Configuración de bloqueo de cuenta de usuario

Puede prohibir el uso de una cuenta de usuario si se introduce repetidamente una contraseña incorrecta para iniciar sesión con esa cuenta.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [OK] > tecla [▲][▼] > [Account Lockout] > tecla [OK]

2 Configure las opciones.

Los valores configurables son los siguientes:

[Lockout]

Seleccione si se está activada o no la directiva de bloqueo de cuentas.

Valor: [Desactivado], [Activado]

[Lockout Policy]

Especifique las condiciones y el grado hasta que se aplica el bloqueo de cuentas.

Valor

[Number of Retries until Locked]: Especifique el número de reintentos permitidos hasta que se bloquee la cuenta. (De 1 a 10 veces)

[Lockout Duration]: Especifique el tiempo que se va a bloquear la cuenta hasta que se desbloquee. (De 1 a 60 minutos)

[Lockout Target]: Especifique hasta que grado se aplica el bloqueo de cuentas. Puede seleccionar [All] o [Remote Login Only]. "Solo inicio de sesión remoto" bloquea todas las operaciones que se realizan fuera del panel de control.

[Locked out Users List]

Muestra una lista de usuarios bloqueados. Puede desbloquear un usuario seleccionándolo en la lista y seleccionando [Unlock].

**NOTA**

Esta función aparece cuando la política de bloqueo de cuentas está activada.

Configuración de la política de contraseñas

Puede prohibir la configuración y el uso de contraseñas que no cumplan la política de contraseñas. Si configura la política de contraseñas, será más difícil descifrar la contraseña.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]

**NOTA**

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [OK] > tecla [▲][▼] > [Password Policy] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Los valores configurables son los siguientes:

[Password Policy]

Seleccione si la política de contraseñas está activada o no.

Valor: [Desactivado], [Activado]

[Minimum Password Length]

Configure la longitud mínima de caracteres para la contraseña.

Valor: [Desactivado], [Activado] (de 1 a 64 caracteres)

[Password Complexity]

Configure la complejidad de la contraseña.

Valor

[Reject common passwords]: [Desactivado], [Activado]

[At least one uppercase letter (A-Z)]: [Desactivado], [Activado]

[At least one lowercase letter (a-z)]: [Desactivado], [Activado]

[At least one number]: [Desactivado], [Activado]

[At least one symbol]: [Desactivado], [Activado]

[Maximum Password Age]

Configure la duración máxima de la contraseña.

Valor: [Desactivado], [Activado] (de 1 a 180 días)

[Policy Violated User List]

Lista de usuarios que no cumplen los requisitos de la directiva de contraseñas.

Adición de un usuario (lista de usuarios locales)

Puede agregar 1 usuario (incluido el nombre de usuario predeterminado para el inicio de sesión).

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar]

NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Lis. usu locales] > tecla [Aceptar]

2 Registre al usuario.

- 1 Tecla [Menú] > [Agregar usuario] > tecla [Aceptar]

[Nom. us. in. ses]

Introduzca el nombre de usuario de inicio de sesión para iniciar sesión (hasta 64 caracteres). El nombre de usuario de inicio de sesión es único y solo se puede registrar una vez.

- 2 Seleccione la tecla [Aceptar].

El nombre de usuario es "PowerUser".

3 Introduzca la información del usuario.

Tecla [▲][▼] > [Detalle]

[Contr. in. ses.]

Introduzca la contraseña para el inicio de sesión (hasta 64 caracteres).

[Nivel de acceso]

Los privilegios de acceso de los usuarios son [Usuario].

[Perm. adm. sis.]

Seleccione los privilegios que puede configurar de entre los siguientes.

- Información usuario/cuenta
- Configuración de red básica
- Dispositivo/red avanzada

4 Seleccione la tecla [Aceptar].

Se configura la información de usuario.

Cambio de las propiedades de los usuarios locales (Admin, DeviceAdmin, PowerUser)

Los tipos de propiedades del usuario que pueden cambiarse difieren en función del privilegio de acceso del usuario.

NOTA

Para cambiar la información de usuario del administrador de la máquina, debe iniciar sesión como administrador de la máquina. Solo puede ver la información de usuario si inicia sesión como un usuario normal.

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Lis. usu locales] > tecla [Aceptar]

NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

2 Cambie las propiedades del usuario.

- 1 Seleccione el usuario cuyas propiedades desea modificar.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Detalle/editar] > tecla [Aceptar]

- 2 Configure las opciones.

No se pueden cambiar [Nombre de usuario], [ID de cuenta] ni [Nivel de acceso].

- [Nom. us. in. ses]^{*1}
- [Contr. in. ses.]
- [Perm. adm. sis.]^{*1}

*1 Solo puede cambiar cuando se conecta como administrador de la máquina.

- 3 Seleccione la tecla [Aceptar].

La información del usuario se cambia.

Cambio de las propiedades de usuario para los usuarios de red

Edite las propiedades de usuario de red que se han registrado con una configuración relativa a la concesión de derechos de usuario local.

→ [Configurar los derechos de usuario de red \(página 259\)](#)

NOTA

Para cambiar la información de usuario del administrador de la máquina, debe iniciar sesión como administrador de la máquina. Solo puede ver la información de usuario si inicia sesión como un usuario normal.

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Lis. usu locales] > tecla [Aceptar]
-

NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

2 Cambie las propiedades del usuario.

- 1 Seleccione el usuario cuyas propiedades desea modificar.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Detalle/editar] > tecla [Aceptar]

- 2 Configure las opciones.

No se pueden cambiar [Nombre de usuario], [Nom. us. in. ses].

- [ID de cuenta]*¹

Establezca el ID de cuenta registrado en Configuración de contabilidad de trabajos.

- [Nivel de acceso]*¹
- [Perm. adm. sis.]
- [Info tarjeta ID]

No se puede configurar.

- [Local Authorization]

[Restric impresión: Impresora]

Seleccione si el uso de la función de impresión de la impresora está prohibido o no. Las funciones de impresión aplicables son las siguientes:

- Imprimir desde buzón
- Imprima desde USB
- Imprimir informe

- Impresión desde un PC

[Restric impresión: Impresora (a todo color)]

Seleccione si está prohibido o no el uso de la función de impresión (color) de la impresora. Las funciones de impresión aplicables son las siguientes:

- Imprimir desde buzón
- Imprima desde USB
- Imprimir informe
- Impresión desde un PC

[Restr. Dúplex.]

Seleccione si solo se permite la impresión dúplex.

[Restr. EcoPrint.]

Especifique si solo se permite EcoPrint.

[Almacen. buzón]

Seleccione si se rechaza o no el uso de almacenamiento en buzones de documentos.

Se muestra si está instalado el SSD opcional.

- [Last updated]

No se puede cambiar.

*1 Solo puede cambiar cuando se conecta como administrador de la máquina.

3 Seleccione la tecla [Aceptar].

La información del usuario se cambia.

Eliminación de un usuario

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Lis. usu locales] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

2 Eliminación de un usuario.

- 1 Seleccione el usuario que desea eliminar.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Delete] > tecla [Aceptar]

- 2 [Delete] > [Delete]

El usuario seleccionado se eliminará.

NOTA

El usuario predeterminado con derechos de administrador de máquina no puede eliminarse.

→ [Descripción de los privilegios de administrador \(página 66\)](#)

Administración de los usuarios que imprimen en esta máquina desde un PC

Para administrar los usuarios que imprimen en la máquina desde un PC, es necesario configurar lo siguiente en el controlador de impresora. Las instrucciones se basan en las opciones de interfaz que aparecen en Windows 10.

1 Abra la pantalla.

- 1 Seleccione el botón [Inicio] de Windows → [Sistema Windows] → [Panel de control] → [Dispositivos e impresoras].

NOTA

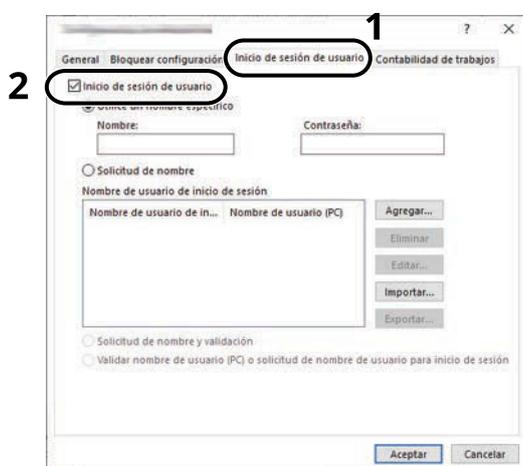
- Para Windows 11, seleccione el botón [Inicio] → [All apps] → [Windows Tools] → [Panel de control] → [Dispositivos e impresoras].
- Para Windows 8.1, seleccione [Configuración] en la barra de accesos en el escritorio → [Panel de control] → [Dispositivos e impresoras].

- 2 Haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de la impresora de la máquina y haga clic en el menú [Propiedades de impresora] del controlador de impresora.

- 3 Haga clic en [Administrador] en la ficha [Configuración del dispositivo].

2 Configure las opciones.

- 1 Seleccione [Inicio de sesión de usuario] en la ficha [Inicio de sesión de usuario].



- Configure la administración de inicio de sesión de usuario.

[Utilice un nombre específico]

Esta opción se puede usar para especificar un nombre de usuario y una contraseña para usar el mismo inicio de usuario para cada trabajo de impresión. Si se selecciona esta opción, el usuario no tiene que escribir el nombre y la contraseña para cada trabajo de impresión.

[Solicitud de nombre]

Cuando se intente realizar una impresión, aparecerá una pantalla para introducir el nombre de usuario y la contraseña. El nombre de usuario y la contraseña se deben introducir cada vez que se intenta efectuar una impresión.

[Solicitud de nombre y validación]

Cuando se intente realizar una impresión, aparecerá una pantalla para introducir el nombre de usuario y la contraseña. Se deben introducir el nombre de usuario y la contraseña almacenados en la "lista de nombres de usuario de inicio de sesión". El nombre de usuario y la contraseña se deben introducir cada vez que se intenta efectuar una impresión.

[Validar nombre de usuario (PC) o solicitud de nombre de usuario para inicio de sesión]

Al imprimir, el nombre de usuario de Windows se busca en "Nombres de usuario de inicio de sesión" y se puede imprimir si el nombre está registrado. Si el nombre no está registrado, la impresión se cancelará para los usuarios con solo autoridad de usuario. Si el usuario tiene privilegios de administrador, aparecerá la pantalla para introducir el nombre de usuario y la contraseña.

- Haga clic en [Aceptar].



NOTA

Para otras opciones de configuración de la contabilidad de trabajos, consulte lo siguiente:

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Configuración de servidor

Configure el tipo de servidor cuando esté activada la autenticación de red.

1 Abra la pantalla.

- Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- Tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar] > [In. ses. usuario] > tecla [Aceptar] > [Network Authentication Settings] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Tipo de servidor] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

- Seleccione [NTLM], [Kerberos] o [Ext.] como tipo de servidor y seleccione la tecla [Aceptar].
Cuando se selecciona [NTLM] o [Kerberos], puede configurar varios servidores de autenticación.

- 2 Introduzca el nombre de host (64 caracteres o menos) del servidor de autenticación y seleccione la tecla [Aceptar].

Si selecciona [Ext.] como tipo de servidor, introduzca el número de puerto.

- 3 Introduzca el nombre de dominio correspondiente al servidor de autenticación y seleccione la tecla [Aceptar].

Si el nombre de dominio no está configurado, seleccione "-----" y [Menú]. Seleccione [Edit], seleccione la tecla [Aceptar] e introduzca el nombre de dominio (hasta 256 caracteres). Seleccione la tecla [Aceptar] para registrar el nombre de dominio predeterminado. Para editar o eliminar el nombre de dominio registrado, seleccione dicho nombre y, a continuación, [Menú].



NOTA

- Se pueden registrar hasta 10 nombres de dominio.
 - Si se rechaza el nombre de usuario o la contraseña de inicio de sesión, compruebe los siguientes valores:
 - Configuración de autenticación de red de la máquina
 - Propiedad del usuario del servidor de autenticación
 - Configuración de fecha y hora de la máquina y del servidor de autenticación
-

Configurar los derechos de usuario de red

Seleccione si desea conceder o no derechos de usuario locales a los usuarios de red. Si se aplica esta configuración, cuando un usuario de red inicie sesión, la información del usuario de red que ha iniciado sesión se registrará como usuario local. Al configurar el nombre de la cuenta en la información de usuario local registrada, los usuarios de red pueden coordinarse con la contabilidad de trabajos. Muestra el "Nombre de dominio" en la información de usuario correspondiente a los usuarios locales con derechos.

NOTA

Para acceder a la información de usuario local, consulte lo siguiente:

→ [Adición de un usuario \(lista de usuarios locales\) \(página 252\)](#)

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]

NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Autor. usua. red] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Establezca [Dar autoridad] en [Activado] para configurar las opciones.

[Acc. compl. usu.]

Configure la acción cuando se exceda el número de usuarios al conceder derechos de usuario local.

Valor: [No añadir nuevo], [Elim. usua. ant.]

[Autor. offline]

Configure la fecha de vencimiento de los derechos de usuario locales que se hayan concedido y que no requieran autenticación de red.

Valor: [Siempre activado], [Período habil.]

Si establece [Período habil.], configure la restricción. (hasta 180 días)

[Autor.loc. pred.]

Configure los derechos de usuario locales predeterminados que se conceden.

[Restric impresión: Impresora]

Valor: [Desactivado], [Rechazar uso]

[Impresora(Todo color)]

Valor: [Desactivado], [Rechazar uso]

[Restr. Dúplex.]

Valor: [Desactivado], [Solo 2 caras]

[Restr. EcoPrint.]

Valor: [Desactivado], [Solo EcoPrint]

[Almacen. buzón]

Valor: [Desactivado], [Rechazar uso]

Se muestra si está instalado el SSD opcional.

Obtener propiedad de usuario de red

Configure la información necesaria para obtener la propiedad de usuario de red del servidor LDAP.

 **NOTA**

Para obtener la propiedad de usuario de red del servidor LDAP, se debe seleccionar [Autentic. de red] como método de autenticación de usuario en [Conf. in ses usu]. Además, configure [LDAP] como [Activado] en [Conf. protocolo].

→ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 249\)](#)

→ [Conf. protocolo \(página 212\)](#)

1 Abra la pantalla

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]
-

 **NOTA**

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Prop. usuar. red] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Establezca [Desact./Activ.] en [Activado] y configure [Tipo autentic.].

[Tipo autentic.]*1

Configure el método de autenticación. Seleccione [Simple] o [SASL]. Después de cambiar la configuración, reinicie el sistema o apague la alimentación y vuelva a encenderla.

*1 Aparece cuando el tipo de servidor está configurado como "Kerberos" en [Autentic. de red].

3 Seleccione [Aceptar].

Configuración tarjeta ID

Si la autenticación de tarjeta ID está activada, seleccione el tipo de autenticación.

NOTA

Esta función aparece cuando el kit de autenticación de tarjeta está activado.

→ [Card Authentication Kit\(B\) AC <IC card authentication kit \(Activate\)> \(página 380\)](#)

Inicio de sesión con el teclado numérico

Si la autenticación de tarjeta IC está activada, seleccione si se permite o no el inicio de sesión con el teclado numérico.

1 Abra la pantalla

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] [Conf. tarjeta ID] > tecla [Aceptar]
-

NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Acceso teclado] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

- 1 Seleccione [Permitir] o [Prohibir].

Autenticación adicional

Seleccione si se requerirá o no la introducción de contraseña después de la autenticación con una tarjeta ID.

NOTA

Esta función se muestra cuando "In. ses. usuario" se ha activado.

1 Abra la pantalla

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] [Conf. tarjeta ID] > tecla [Aceptar]
-

NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Autent adicional] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

- 1 Seleccione [Desactivado], [Usar contraseña] o [Usar PIN].

NOTA

[Usar PIN] aparece solo cuando se utiliza la autorización con código PIN.

➔ [Inicio de sesión con PIN \(página 263\)](#)

Impresión de trabajos simples

Muestra una lista de los trabajos de impresión guardados en el buzón de trabajos almacenados cuando se inicia la sesión con una tarjeta IC a través del inicio de sesión de usuario.

NOTA

Para más detalles sobre la impresión de trabajos simples, consulte lo siguiente:

➔ [Impresión de trabajos simples \(página 121\)](#)

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar]

NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Impr. ráp. trab.] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Establezca "MostListIn.Ses." en [Activado] para configurar las opciones.

[Desc. tras impr.]

Seleccione si desea o no cerrar la sesión automáticamente después de imprimir.

[Omit. PIN y cop.]

Seleccione si desea omitir la introducción del código PIN y la confirmación del número de copias al imprimir cuando hay configurado un código PIN.

Inicio de sesión con PIN

NOTA

Cuando utilice la autorización con código PIN, la autenticación de red debe estar activada y [Ext.] debe estar seleccionada para el tipo de servidor.

➔ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 249\)](#)

➔ [Configuración de servidor \(página 257\)](#)

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Conf. in ses usu] > tecla [Aceptar]

NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲] [▼] [In. ses. con PIN] > tecla [Aceptar]

2 Configure la función.

- 1 Seleccione [Desactivado] o [Activado].

Uso de la administración de inicio de sesión de usuario

En esta sección se explican procedimientos con la contabilidad de trabajos.

Inicio y cierre de sesión

Si está activada la administración de inicio de sesión de usuario, aparecerá una pantalla en la que se debe introducir el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión cada vez que se utilice la máquina. Siga este procedimiento para iniciar y cerrar sesión:

Inicio de sesión

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, inicie sesión consultando lo siguiente:

➔ [Inicio de sesión \(página 44\)](#)

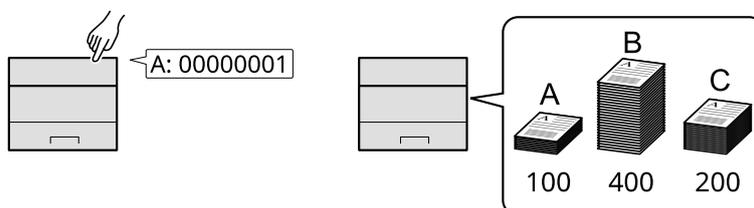
Cierre de sesión

Una vez finalizada la operación, seleccione la tecla [Desconexión]. Volverá a la pantalla de entrada del nombre de usuario/contraseña de inicio de sesión.

Descripción general de la contabilidad de trabajos

La función de contabilidad de trabajos administra el recuento de impresiones de cada cuenta a través de la asignación de un ID a cada una.

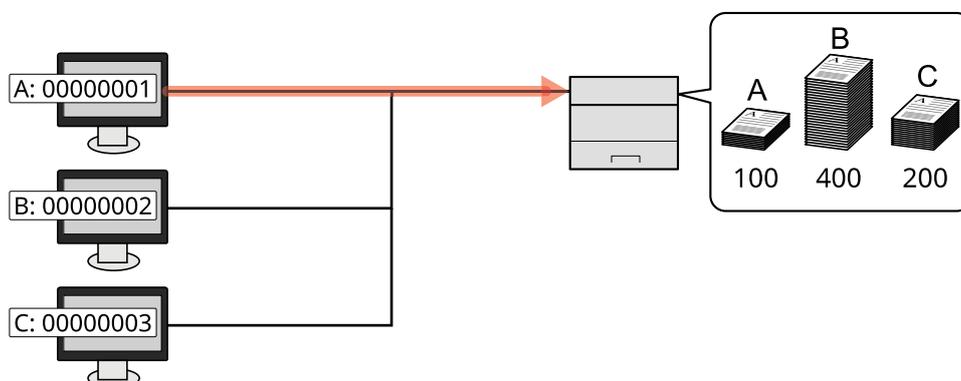
- 1 Activar la contabilidad de trabajos
 - ➔ [Activación de la contabilidad de trabajos \(página 265\)](#)
- 2 Configure una cuenta.
 - ➔ [Contab. trabajos \(local\) \(página 267\)](#)
- 3 Introduzca el ID de cuenta asignado al ejecutar el trabajo.
 - ➔ [Inicio de sesión \(página 276\)](#)
- 4 Recuento del número de páginas impresas.



Para administrar el número de hojas usadas en los trabajos impresos desde un PC

Para gestionar el número de trabajos que se van a imprimir desde el PC en la red, debe establecer configuración usando el controlador de impresora en el PC.

- 1 Configure la contabilidad de trabajos para el PC en la red mediante el controlador de impresora.
 - ➔ [Contabilidad de trabajos de impresión \(página 271\)](#)
- 2 Ejecute la impresión.
- 3 Recuento del número de páginas impresas.



Activación de la contabilidad de trabajos

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Conf. contab.tr.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] [Contab. trabajos] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Seleccione [Desactivado] para desactivar la contabilidad de trabajos.



NOTA

Cuando se vuelva a la pantalla predeterminada del menú Sistema, se ejecutará automáticamente el cierre de sesión y aparecerá la pantalla para introducir el ID de cuenta. Para continuar con el proceso, introduzca el ID de cuenta.

Contabilidad de trabajos

Configure el método de contabilidad de trabajos.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Conf. contab.tr.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Acceso contab.] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

- 1 Seleccione [Local] o [Red].

Contab. trabajos (local)

Es posible agregar, cambiar y eliminar una cuenta, así como configurar restricciones para cada cuenta.

Agregar una cuenta

Se pueden agregar hasta 100 cuentas individuales.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Conf. contab.tr.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Cuenta.(Local)] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Lista contab.] > tecla [Aceptar]

2 Introduzca el ID de cuenta.

- 1 Introduzca [Agregar] > [ID de cuenta]

[ID de cuenta]

Introduzca el ID de cuenta con hasta ocho dígitos (entre 0 y 99.999.999).



NOTA

No se puede usar ningún "ID de cuenta" que ya se haya registrado. Introduzca cualquier otro ID de cuenta.

- 2 Seleccione la tecla [Aceptar].

Se agrega una nueva cuenta a la lista de cuentas.

Esto puede prohibir la impresión o restringir el número de hojas que se pueden cargar.

➔ [Restricción del uso de la máquina \(página 268\)](#)

Restricción del uso de la máquina

En esta sección se explica cómo restringir el uso de la máquina por cuenta o por número de hojas disponibles.

Elementos susceptibles de restricción

Elemento	Descripción
[Restr. (Total)]	Limita el número total de hojas utilizadas para la impresión.
[Restr. (Color)]	Limita el número total de páginas usadas para la impresión a color.

Restricción de aplicación

La restricción puede aplicarse en los siguientes modos:

Elemento	Descripción
[Desactivado]	No se aplica ninguna restricción.
[Límite contador]	Restringe el contador de impresiones en incrementos de una página hasta 9.999.999 copias.
[Rechazar uso]	Se aplica la restricción.

Edición de una cuenta

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Conf. contab.tr.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Cuenta.(Local)] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Lista contab.] > tecla [Aceptar]

2 Editar una cuenta

- 1 Seleccione la cuenta cuya información desea cambiar y pulse la tecla [Aceptar].
- 2 Tecla [▲][▼] > [Detalle/editar] > tecla [Aceptar]
- 3 Seleccione el elemento que desea cambiar y seleccione la tecla [Aceptar].
- 4 Cambie la información de la cuenta consultando el procedimiento 2 para "Añadir una cuenta" y "Restringir el uso de la máquina".

➔ [Agregar una cuenta \(página 267\)](#)

➔ [Restricción del uso de la máquina \(página 268\)](#)

- 5 Seleccione la tecla [Aceptar].

La información de la cuenta se cambia.

Eliminación de una cuenta

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Conf. contab.tr.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Cuenta.(Local)] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Lista contab.] > tecla [Aceptar]

2 Eliminación

- 1 Seleccione la cuenta que desea eliminar y seleccione la tecla [Aceptar].

- 2 Tecla [▲][▼] > [Delete] > [Aceptar] > [Sí]

Se elimina la cuenta.

Contabilidad de trabajos de impresión

Para administrar el número de páginas utilizadas para los trabajos que se van a imprimir desde el PC, deberá configurar las siguientes opciones con el controlador de la impresora. Las instrucciones se basan en las opciones de interfaz que aparecen en Windows 10.

1 Abra la pantalla.

- 1 Seleccione el botón [Inicio] en Windows, seleccione → [Sistema Windows Tools], → [Panel de control]→ [Dispositivos e impresoras].

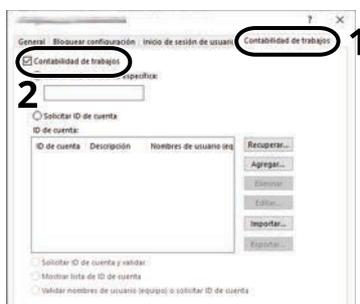
NOTA

- Para Windows 11, seleccione el botón [Inicio] → [All apps]→ [Windows Tools]→ [Panel de control]→ [Dispositivos e impresoras].
- Para Windows 8.1, seleccione [Configuración] en la barra de accesos en el escritorio → [Panel de control]→ [Dispositivos e impresoras].

- 2 Haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de la impresora de la máquina y haga clic en el menú [Propiedades de impresora] del controlador de impresora.
- 3 Haga clic en [Administrador] en la ficha [Configuración del dispositivo].

2 Configure las opciones.

- 1 Seleccione [Contabilidad de trabajos] en la ficha [Contabilidad de trabajos].



- 2 Configure la contabilidad de trabajos.

[Usar una ID de cuenta específica]

Introduzca el ID de cuenta. La impresión se realizará con el ID de cuenta introducido. Si se selecciona esta opción, el usuario no tiene que introducir el ID de cuenta para cada trabajo de impresión.

[Solicitar ID de cuenta]

Cuando se intente realizar una impresión, aparecerá una pantalla para introducir el ID de cuenta. El ID de cuenta se debe introducir cada vez que se intenta efectuar una impresión.

[Solicitar ID de cuenta y validar]

Cuando se intente realizar una impresión, aparecerá una pantalla para introducir el ID de cuenta. Es necesario introducir el ID de cuenta almacenado en la lista de ID de cuenta. El ID de cuenta se debe introducir cada vez que se intenta efectuar una impresión.

[Mostrar lista de ID de cuenta]

Aparece la lista de ID de cuentas al imprimir. El ID de cuenta que se va a usar se tiene que seleccionar en la lista.

[Validar nombre de usuario (PC) o solicitud de nombre de usuario para inicio de sesión]

Al imprimir, el nombre de usuario de Windows se busca en "ID de cuenta" y se puede imprimir si el nombre está registrado. Si el ID de cuenta no está registrado, aparecerá la pantalla para introducir el ID de cuenta.

- 3 Haga clic en [Aceptar].



NOTA

Para otras opciones de configuración de la contabilidad de trabajos, consulte lo siguiente:

➔ **Printing System Driver User Guide**

Configuración de la contabilidad de trabajos

Recuento del número de páginas impresas

Cuenta el número de páginas impresas. Los recuentos se clasifican en la contabilidad de cada trabajo. También puede iniciarse un recuento nuevo tras restablecer los datos de recuento almacenados durante cierto tiempo.

Los elementos a los que se puede hacer referencia son los siguientes:

Elemento	Descripción
[Páginas impresas]	<p>Muestra el número de páginas utilizadas en la impresión para cada uno de los siguientes elementos.</p> <p>[Total] Se muestra el número de páginas utilizadas para la impresión en color, la impresión en blanco y negro y el total de ambas.</p> <p>[Full Color] Se muestra el número de páginas utilizadas para la impresión en color.</p> <p>[Blanco y negro] Se muestra el número de páginas utilizadas para la impresión en blanco y negro.</p> <p>[Comb. (Ning.)] El número de páginas utilizadas para la impresión sin Combinar.</p> <p>[Comb. (2en1)] Se muestra el número de páginas utilizadas para Combinar (2 en 1).</p> <p>[Comb. (4en1)] Se muestra el número de páginas utilizadas para la impresión Combinar (4 en 1).</p> <p>[Dúp. (1 cara)] Se muestra el número de páginas utilizadas para la impresión en una cara.</p> <p>[Dúp.(2 caras)] Se muestra el número de páginas utilizadas para la impresión en dos caras.</p>
[Restabl. contador]	<p>Restablece el contador. Seleccione [Sí] en la pantalla de confirmación.</p>

Recuento del número de páginas de cada cuenta

Cuenta el número de páginas de cada cuenta y restablece los recuentos por cuenta. Si se selecciona Cont. cada trab., seleccione la cuenta para la que desea comprobar el recuento.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. contab.tr.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Cuenta.(Local)] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Cont. cada trab.] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

2 Compruebe el número de páginas.

- 1 Seleccione la cuenta.
- 2 Compruebe el recuento.
Seleccione [Restabl. contador] para restablecer el contador.
- 3 Confirmar el recuento y seleccione la tecla [Aceptar].

Imprimir el informe de contabilidad

El total de páginas contadas de todas las cuentas pertinentes se puede imprimir como un informe de contabilidad.

1 Prepare el papel.

Compruebe que hay papel A4 o Carta cargado en el depósito.

2 Abra la pantalla.

1 Tecla [Menú] > [▲] tecla [▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

2 [▲] tecla [▼] > [Conf. contab.tr.] > tecla [Aceptar] > [▲] tecla [▼] > [Cuenta.(Local)] > tecla [Aceptar]

3 Imprima.

1 Tecla [▲] [▼] > [Informe contab.] > tecla [Aceptar] > [Sí]

Se imprime el informe de contabilidad.

Los informes tienen distintos formatos, en función de cómo se administre el recuento de impresoras. Si se realiza el recuento por tamaño de papel, el informe se imprimirá por tamaño.

Uso de la contabilidad de trabajos

En esta sección se explican procedimientos con la contabilidad de trabajos.

Inicio de sesión

Si se ha activado la contabilidad de trabajos, cada vez que se utilice la máquina aparecerá una pantalla en la que debe introducirse el ID de cuenta.

1 Introduzca el ID de la cuenta utilizando las teclas numéricas > [Login]



NOTA

- Si ha introducido un carácter incorrecto, pulse la tecla [Borrar] y vuelva a introducir el ID de cuenta.
 - Si el ID de cuenta introducido no coincide con el ID registrado, sonará un pitido de advertencia y no se realizará el inicio de sesión. Introduzca el ID de cuenta correcto.
-

Si la administración de inicio de sesión de usuario está activada, aparecerá la pantalla para introducir el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión en lugar de la pantalla para introducir el ID de cuenta. Introduzca un nombre de usuario y contraseña para iniciar de sesión. Si el usuario ya hubiera registrado la información de la cuenta, la entrada del ID de cuenta se omitirá.

➔ [Adición de un usuario \(lista de usuarios locales\) \(página 252\)](#)

2 Continúe hasta terminar el resto de pasos.

Cierre de sesión

1 Una vez finalizada la operación, seleccione la tecla [Desconexión]. Vuelva a la pantalla Ingresar ID de cuenta.

Aplicar límite

Especifica cómo se comporta la máquina cuando el contador ha alcanzado el límite de restricción. La acción es la siguiente:

Elemento	Descripción
[Inmediatamente]	El trabajo se detiene cuando el contador alcanza su límite.
[Posteriormente]	El trabajo de impresión en curso continuará, pero el siguiente se rechazará.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > [▲] tecla [▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 [▲] tecla [▼] > [Conf. contab.tr.] > tecla [Aceptar] > [▲] tecla [▼] > [Aplicar límite] > tecla [Aceptar]

2 Configure la función.

- 1 Seleccione [Inmediatamente] o [Posteriormente].

Configuración de usuario desconocido

Tr. ID Usu. desc

Especifica cómo se gestionarán los trabajos enviados con nombres de usuario de inicio de sesión o ID de usuario desconocidos o sin enviar. Si el inicio de sesión de usuario se ha establecido como no válido y la contabilidad de trabajos como válida, siga el procedimiento que se usa cuando el ID de cuenta es desconocido.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Usuario descon.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Tr. ID Usu. desc] > tecla [Aceptar]

2 Configure las opciones.

Seleccione [Rechazar] o [Permitir].

[Permitir]

Se permite la impresión del trabajo.

[Rechazar]

El trabajo se rechaza (no se imprime).

Registro de información para un usuario cuyo ID es desconocido

Si registra la información de un usuario cuyo ID se desconoce, puede comprobar la información en las pantallas Estado del trabajo o Histórico de trabajos. Además, puede restringir las funciones disponibles.

Esta función se muestra cuando [Tr. ID Usu. desc] se ha configurado como [Permitir].

➔ [Tr. ID Usu. desc \(página 278\)](#)

1 Abra la pantalla

- 1 Tecla de menú > tecla [▲][▼] > [Contab. us./tbjs] > tecla [Aceptar]



NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

- 2 Tecla [▲][▼] > [Usuario descon.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Propied. usuario] > tecla [Aceptar]

2 Introduzca la información del usuario.

Seleccione [Edit] o [Cambiar], [Detalle], introduzca cada detalle y, a continuación, seleccione la tecla [Aceptar].

[▶] Tecla de selección para mostrar la página siguiente. Seleccione la tecla [◀] para volver a la pantalla anterior.

[Nombre usuario]

Introduzca el nombre mostrado en la lista de usuarios (hasta 32 caracteres).

[ID de cuenta]

Registre un ID de cuenta para un usuario cuyo ID es desconocido.

[Reglas autoriz.]

Configure la autorización de uso.

Están disponibles las siguientes opciones de restricción:

[Restricc. impr.]

Seleccione si se rechaza o no el uso de las funciones de impresión para la impresora.

Las funciones de impresión aplicables son las siguientes:

- Impresión desde un PC

10 Solución de problemas

Mantenimiento periódico

Limpieza

Limpie la máquina periódicamente para garantizar una calidad de impresión óptima.



PRECAUCIÓN

Por motivos de seguridad, desenchufe siempre el cable de alimentación antes de limpiar la máquina.

Limpieza de la unidad de transferencia de papel

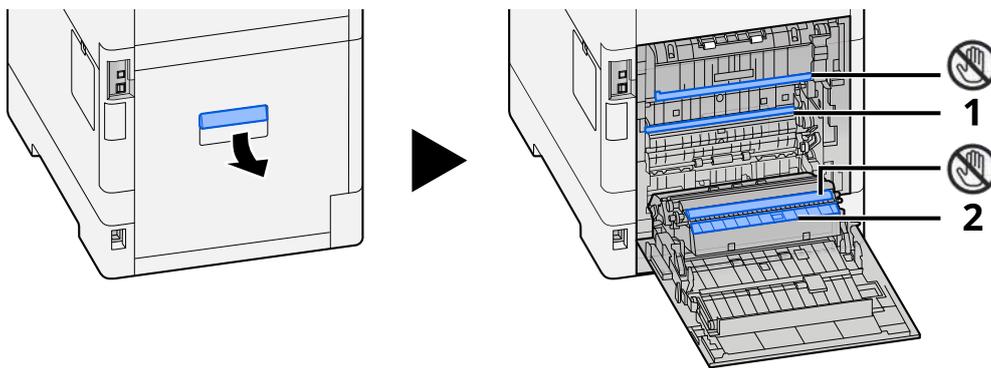
La unidad de transferencia de papel debe limpiarse cada vez que se sustituyan el cartucho de tóner y la caja de tóner residual. Para mantener una calidad de impresión óptima, también se recomienda limpiar el interior de la máquina una vez al mes, así como cuando se sustituya el cartucho de tóner.

Si la unidad de transferencia de papel se ensucia, pueden producirse problemas de impresión como que se ensucie el reverso de las páginas impresas.



PRECAUCIÓN

Algunas piezas están muy calientes en el interior de la máquina. Tenga cuidado ya que existe riesgo de quemaduras.



Limpie el polvo del papel 1 y la suciedad del papel 2 con un paño suave y seco.



IMPORTANTE

Procure no tocar la  pieza durante la limpieza. Puede deteriorar la calidad de impresión.

Sustitución del cartucho de tóner

Cuando el tóner esté vacío, aparecerá el siguiente mensaje. Sustituya el cartucho de tóner.

"El tóner [C][M][Y][K] está vacío."

Cuando se agota el tóner, aparece el siguiente mensaje. Asegúrese de tener preparado un nuevo cartucho de tóner para sustituir el antiguo.

"Queda poco tóner [C][M][Y][K]. (Sustituir al vaciarse.)"

El número de hojas que pueden imprimirse con un cartucho de tóner depende de los datos de impresión (la cantidad de tóner que se utiliza). Conforme a la norma JIS X 6932 (ISO/IEC 19798), cuando el modo EcoPrint está [Desactivado], el número medio de hojas que se pueden imprimir del cartucho de tóner es el siguiente: (Cuando imprima con A4.)

Color del tóner	Vida útil del cartucho de tóner (páginas imprimibles)	
	P-C4063DN	P-C3563DN
Negro	13.000 imágenes	7.000 imágenes
Cyan	10.000 imágenes	5.000 imágenes
Magenta	10.000 imágenes	5.000 imágenes
Amarillo	10.000 imágenes	5.000 imágenes



NOTA

- El número promedio de hojas imprimibles del cartucho de tóner que se incluye con esta máquina es el siguiente:
- **P-C4063DN**
 - Negro (K): 6.000 hojas.
 - Cyan (C), Magenta (M), Amarillo (Y): 5.000 hojas.
- **P-C3563DN**
 - Negro (K): 3.500 hojas.
 - Cyan (C), Magenta (M), Amarillo (Y): 2.500 hojas.
- Use siempre un cartucho de tóner original. El empleo de un cartucho de tóner no original puede causar defectos de imagen y averías en el producto.
- El chip de memoria del cartucho de tóner de este producto almacena información necesaria para mejorar la comodidad del cliente, utilizar el sistema de reciclado para los cartuchos de tóner usados, y planificar y desarrollar nuevos productos. La información almacenada no incluye datos que puedan identificar a personas y solo se utiliza de forma anónima para los propósitos anteriormente indicados.

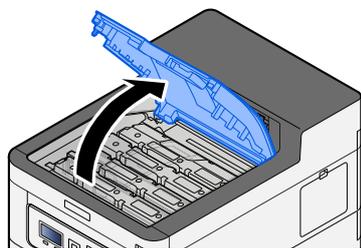


PRECAUCIÓN

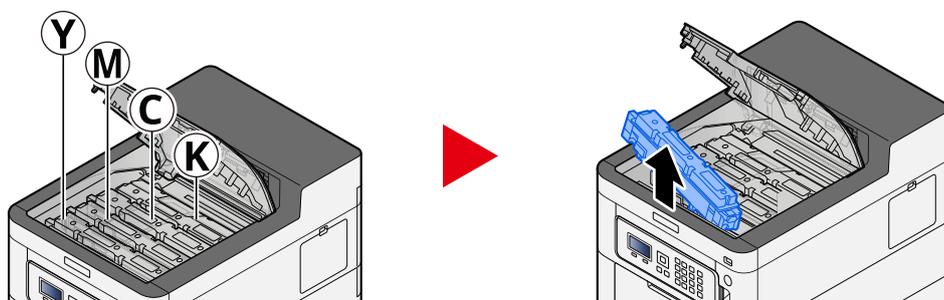
No intente quemar las piezas que contienen tóner. Las chispas peligrosas pueden provocar quemaduras.

Los procedimientos de instalación del cartucho de tóner son los mismos para todos los colores. Aquí explicaremos los procedimientos para el cartucho de tóner amarillo, como ejemplo.

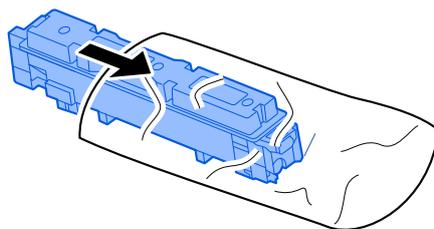
1 Abra la cubierta superior.



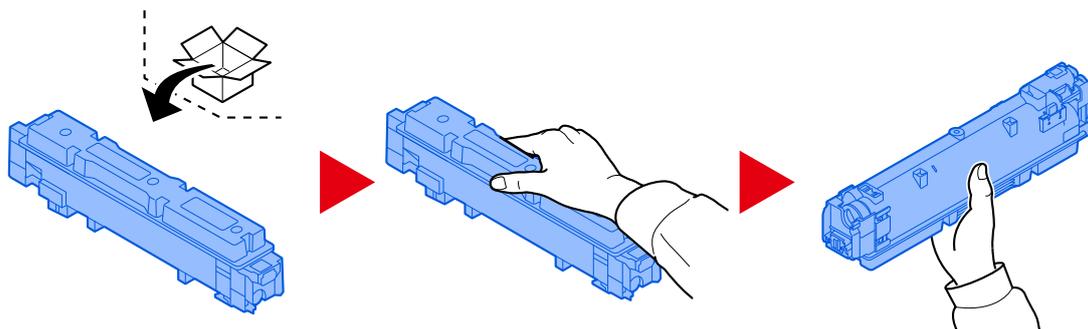
2 Extraiga el cartucho de tóner.



3 Coloque el cartucho de tóner usado en la bolsa de plástico para residuos.

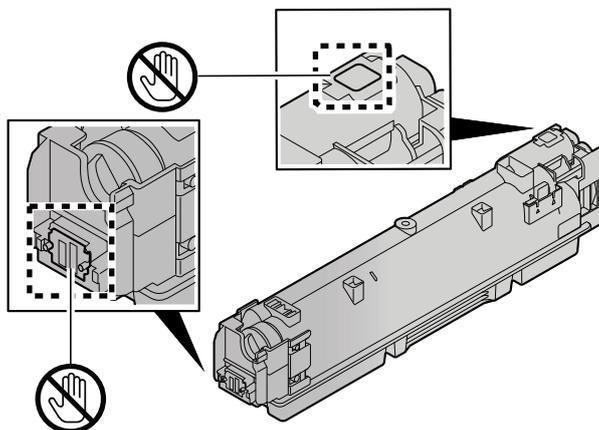


4 Saque el cartucho de tóner nuevo de la caja.

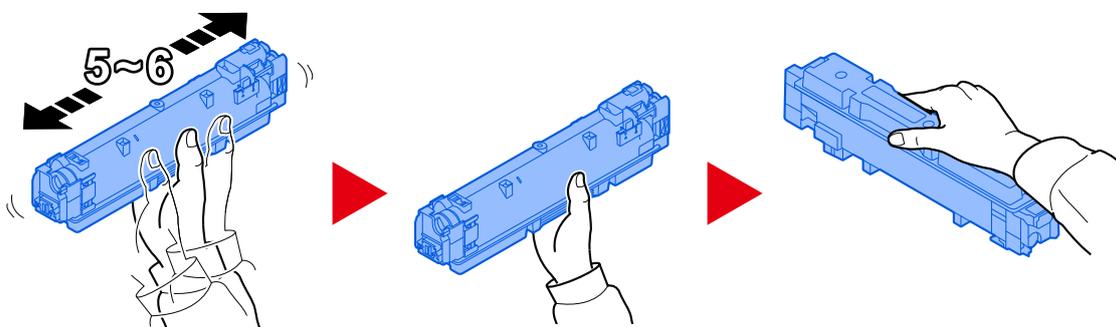


✓ IMPORTANTE

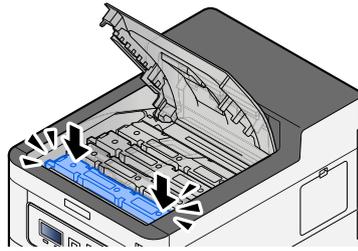
No toque los puntos mostrados abajo.



5 Agite el cartucho de tóner.



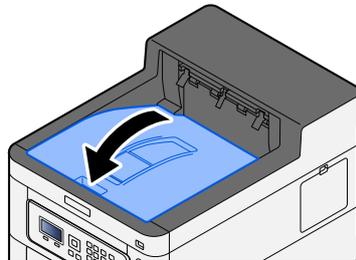
6 Instale el cartucho de tóner.



✓ IMPORTANTE

Inserte el cartucho de tóner hasta el fondo.

7 Cierre la cubierta frontal.



💡 NOTA

- Si la cubierta del cartucho de tóner o la cubierta frontal no se cierran, compruebe que el nuevo cartucho de tóner está instalado correctamente.
 - Devuelva el cartucho de tóner agotado a su distribuidor o servicio técnico. El cartucho de tóner se reciclará o eliminará de acuerdo con la normativa vigente.
-

Sustitución de la caja de tóner residual

Cuando la caja de tóner residual esté llena, aparecerá el siguiente mensaje.

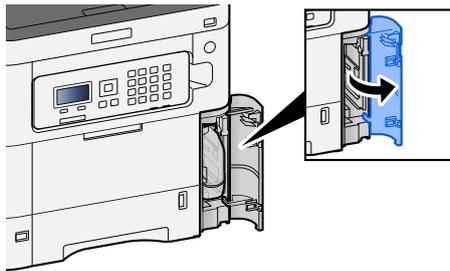
"Bote de tónerresidual lleno omal colocado."



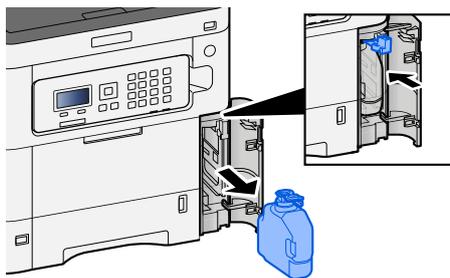
PRECAUCIÓN

No intente quemar las piezas que contienen tóner. Las chispas peligrosas pueden provocar quemaduras.

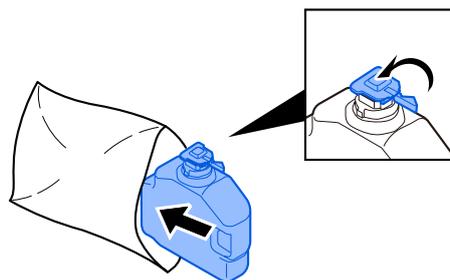
1 Abra la cubierta del tóner residual



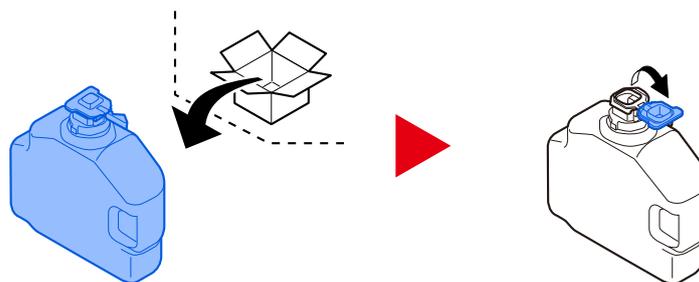
2 Retire la caja de tóner residual.



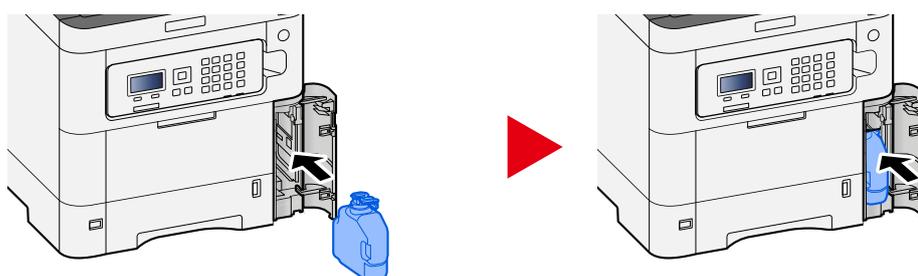
3 Coloque la caja de tóner residual usada en la bolsa de plástico para residuos.



4 Extraiga la nueva caja de tóner residual.



5 Instale la caja de tóner residual.



6 Cierre la cubierta del tóner residual.



 **NOTA**

Devuelva la caja de tóner residual gastada a su distribuidor o servicio técnico. La caja de tóner residual se reciclará o eliminará de acuerdo con la normativa vigente.

Solución de problemas

Solución de errores

Si surge algún problema con la máquina, consulte los puntos de verificación y realice los procedimientos indicados en las páginas siguientes. En la tabla siguiente se ofrecen recomendaciones generales para la solución de problemas. Si el problema persiste, póngase en contacto con el servicio técnico.

NOTA

Quando se ponga en contacto con nosotros, se necesitará el número de serie. Para comprobar el número de serie, consulte lo siguiente:

→ [Comprobación del número de serie del equipo \(página 2\)](#)

Problemas de funcionamiento de la máquina

La aplicación no se inicia

¿El tiempo de configuración del restablecimiento automático del panel es demasiado corto?

Compruebe el tiempo configurado para el reinicio automático del panel.

- 1** Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Conf. temporiz.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Temp. rest.panel] > tecla [Aceptar]
- 2** **Configure el tiempo de reinicio del panel en 30 segundos o más**
Se puede configurar en el intervalo de 5 a 495 segundos (en incrementos de 5 segundos).

La pantalla no responde al encenderla

¿La máquina está enchufada?

- 1 Enchufe el cable de alimentación suministrado con esta máquina a una toma de corriente.**

Asegúrese de que el enchufe de alimentación está bien conectado.

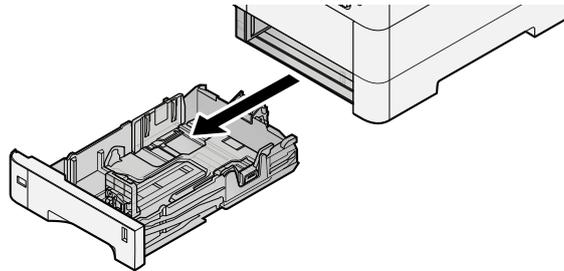
El papel se atasca con frecuencia

¿El papel está cargado correctamente?

Cargue el papel correctamente.

Al cargar papel en un depósito

1 Extraiga completamente el depósito de la máquina.



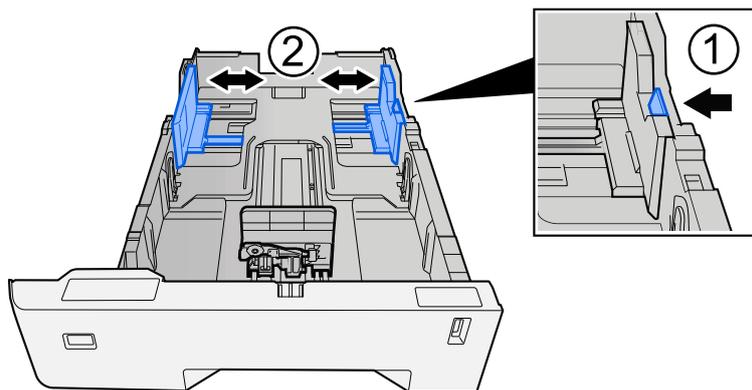
NOTA

Al extraer el depósito de la máquina, asegúrese de sujetarlo bien para que no se caiga.

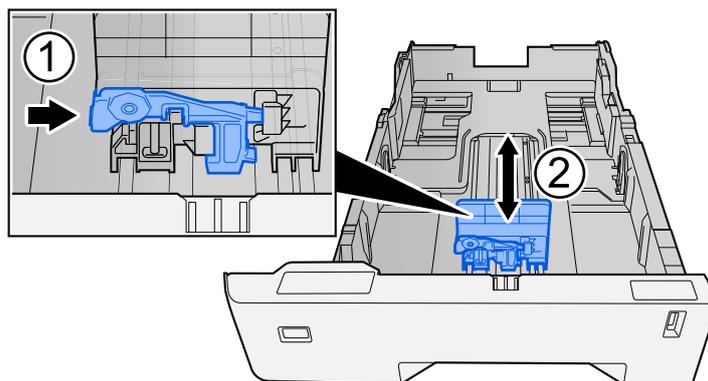
2 Ajuste el tamaño del depósito.

- 1 Ajuste la posición de las guías de ajuste de la anchura del papel que se encuentran en los lados izquierdo y derecho del depósito. Presione la lengüeta de ajuste de la anchura del papel y deslice las guías según el tamaño de papel.

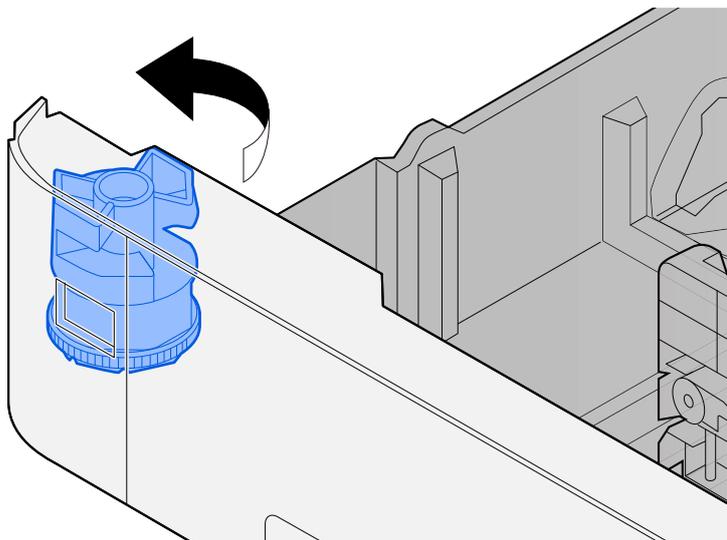
Los tamaños de papel están marcados en el depósito.



- 2 Ajuste la guía de ajuste de la longitud del papel al tamaño de papel necesario. Presione la lengüeta de ajuste de la longitud del papel y deslice las guías según el tamaño de papel.



- 3 Gire el marcador de tamaño de papel hasta que el tamaño deseado aparezca en el visor de tamaño de papel.



 **NOTA**

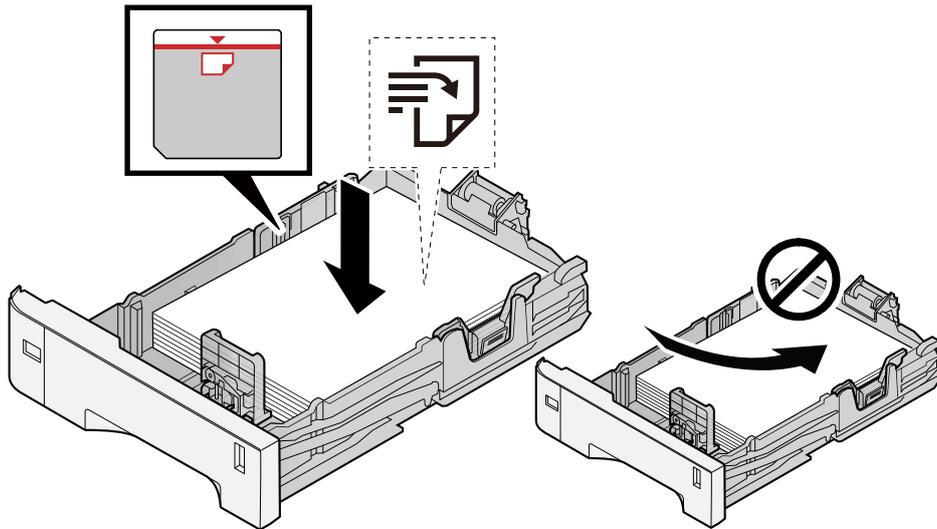
Coloque el marcador de tamaño en la posición Otro si desea utilizar papel de un tamaño distinto al estándar. En este caso, es necesario ajustar el tamaño del papel desde el panel de control.

➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

3 Cargue el papel.

- 1 Ventile el papel y, a continuación, golpee ligeramente los bordes del mismo sobre una superficie lisa para evitar atascos de papel o impresiones desalineadas.

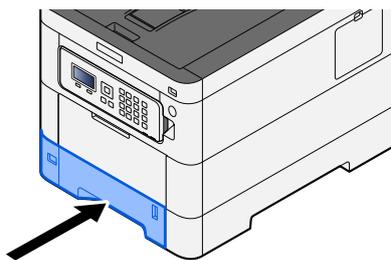
2 Cargue papel en el depósito.



✓ **IMPORTANTE**

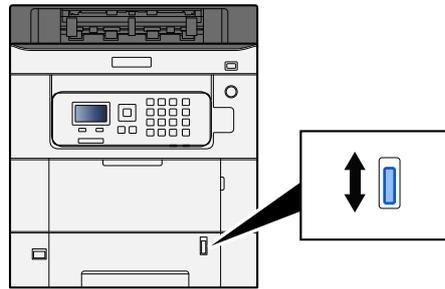
- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en los depósitos.
➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

4 Vuelva a introducir el depósito suavemente.



 **NOTA**

Hay un indicador de papel en el lado derecho de la parte delantera del depósito. La pantalla cambia hacia arriba y hacia abajo para ajustarse a la cantidad de papel restante.

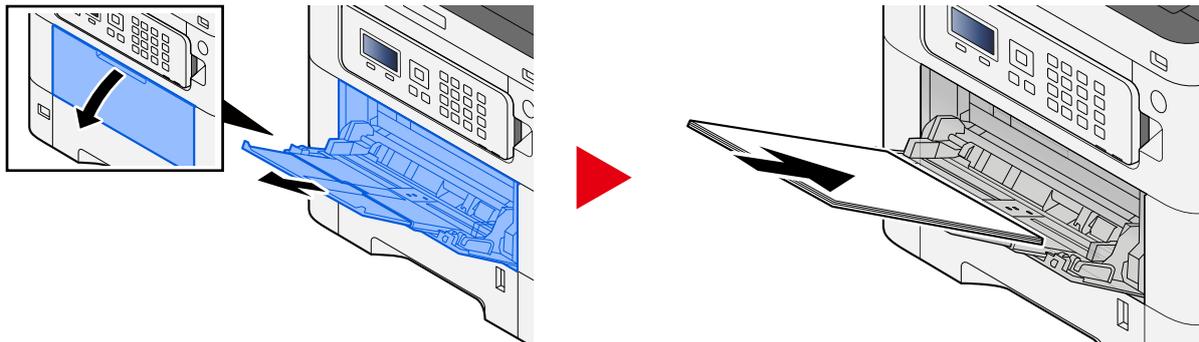


5 Especifique el tipo de papel cargado en el depósito con el panel de controles.

→ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

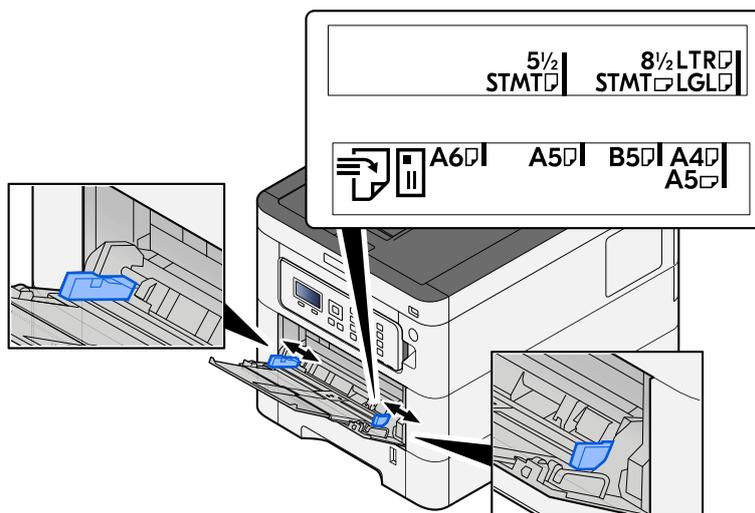
Al cargar papel en el bypass

1 Abra el bypass.

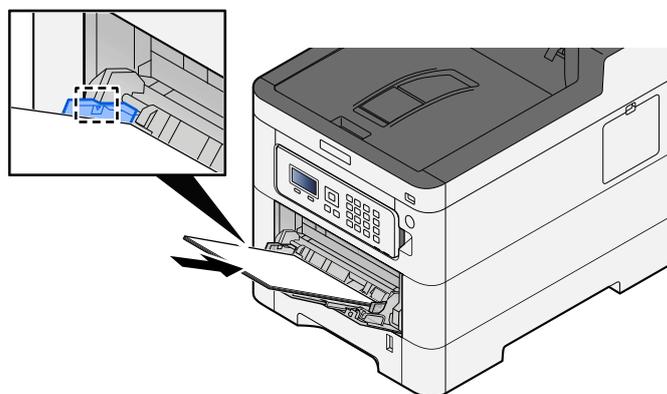


2 Ajuste el tamaño del bypass.

Los tamaños de papel están marcados en el bypass.



3 Cargue el papel.



Coloque el papel en la bandeja de forma que quede ajustado entre las guías de anchura de papel hasta que haga tope.

Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el bypass.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

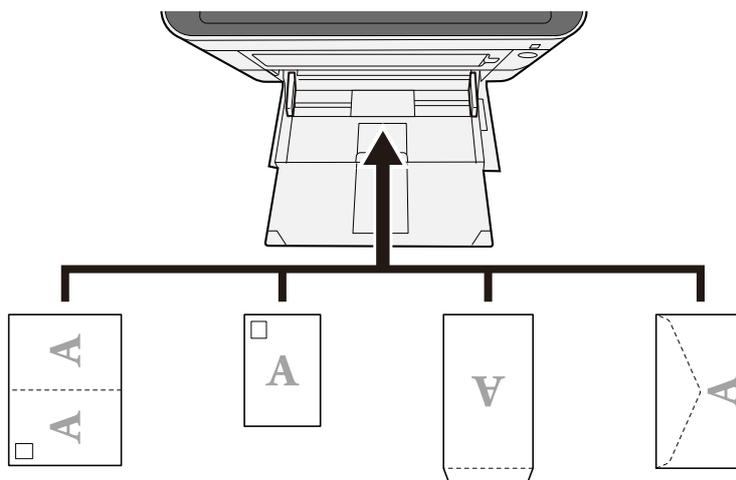
✔ IMPORTANTE

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Se deben quitar las curvas del papel curvado antes de utilizarlo.
- Cuando cargue papel en el bypass, compruebe que no queda papel de un trabajo anterior antes de cargar el papel. Si queda algo de papel y desea poner más, quite primero el existente e inclúyalo con el nuevo papel antes de colocarlo de nuevo en el bypass.
- Si queda un hueco entre el papel y las guías de ajuste de la anchura del papel, vuelva a ajustar las guías para que coincidan con el papel e impedir así que el papel se alimente mal y atascos de papel.
- Asegúrese de que el papel cargado no supera los límites de carga.

Cuando cargue sobres o cartulina en el bypass, cargue el papel con la cara de impresión hacia arriba. Para conocer el procedimiento de impresión, consulte la Guía del usuario del controlador de la impresora.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Ejemplo: impresión de la dirección.



✓ IMPORTANTE

- Utilice Oufuku hagaki (tarjeta postal de devolución) sin plegar.
- La forma de cargar los sobres (orientación y disposición de la cara) varía según el tipo de sobre. Asegúrese de cargarlo correctamente, ya que de lo contrario la impresión se puede realizar en una dirección o en una cara errónea.

📖 NOTA

Al cargar sobres en el bypass, seleccione el tipo de sobre como se describe a continuación:

➔ [Config. bypass \(página 188\)](#)

4 Especifique el tipo de papel cargado en el bypass con el panel de control.

➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

Retire el papel del bypass una vez y cambie la dirección de carga girando el papel 180 grados.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

¿El papel es de un tipo admitido? ¿Está en buen estado?

Retire el papel del depósito, dele la vuelta y vuelva a cargarlo.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

¿Está el papel doblado, arrugado o curvado?

Sustituya el papel por otro nuevo.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

¿Hay trozos sueltos o papel atascado en la máquina?

Retire el papel atascado.

➔ [Cómo solucionar los atascos de papel \(página 363\)](#)

Dos caras o más hojas se superponen cuando se expulsan (alimentación de varias hojas)

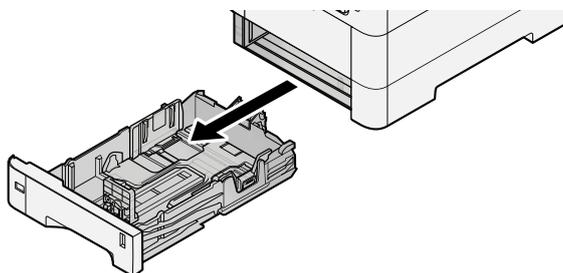
ABC
123

¿El papel está cargado correctamente?

Cargue el papel correctamente.

Al cargar papel en un depósito

1 Extraiga completamente el depósito de la máquina.



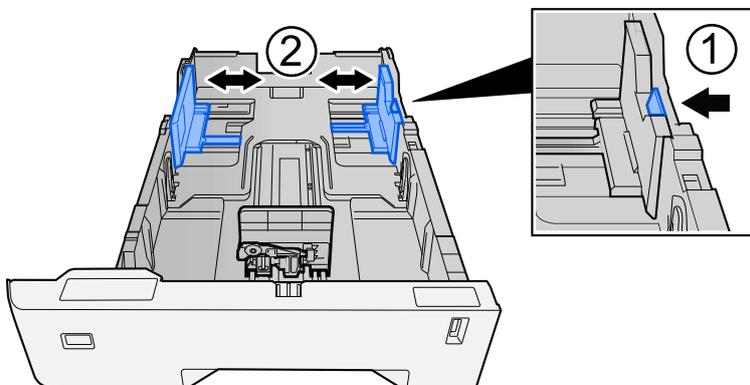
NOTA

Al extraer el depósito de la máquina, asegúrese de sujetarlo bien para que no se caiga.

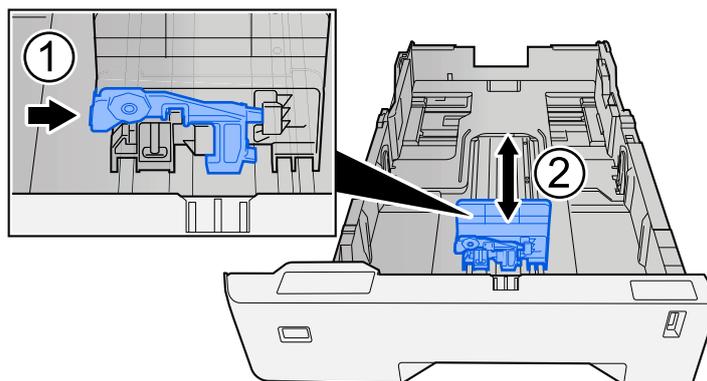
2 Ajuste el tamaño del depósito.

- 1 Ajuste la posición de las guías de ajuste de la anchura del papel que se encuentran en los lados izquierdo y derecho del depósito. Presione la lengüeta de ajuste de la anchura del papel y deslice las guías según el tamaño de papel.

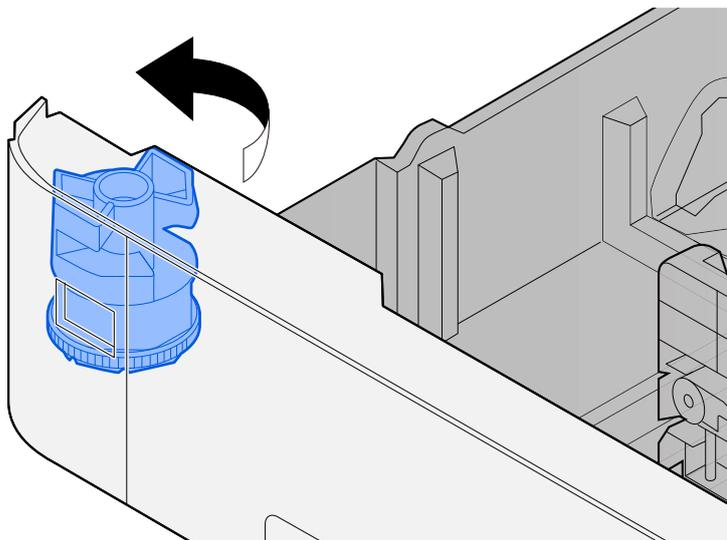
Los tamaños de papel están marcados en el depósito.



- 2 Ajuste la guía de ajuste de la longitud del papel al tamaño de papel necesario. Presione la lengüeta de ajuste de la longitud del papel y deslice las guías según el tamaño de papel.



- 3 Gire el marcador de tamaño de papel hasta que el tamaño deseado aparezca en el visor de tamaño de papel.



 **NOTA**

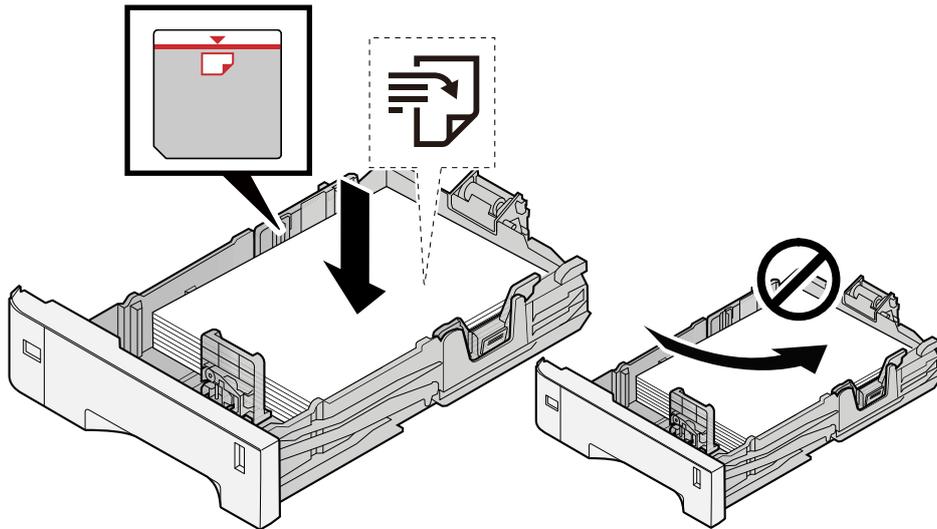
Coloque el marcador de tamaño en la posición Otro si desea utilizar papel de un tamaño distinto al estándar. En este caso, es necesario ajustar el tamaño del papel desde el panel de control.

➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

3 Cargue el papel.

- 1 Ventile el papel y, a continuación, golpee ligeramente los bordes del mismo sobre una superficie lisa para evitar atascos de papel o impresiones desalineadas.

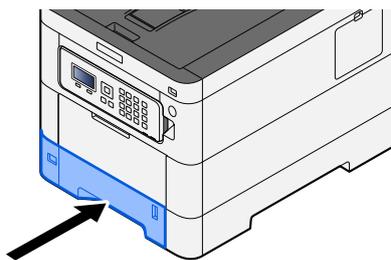
2 Cargue papel en el depósito.



✓ **IMPORTANTE**

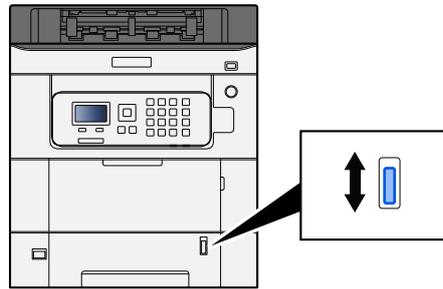
- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en los depósitos.
➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

4 Vuelva a introducir el depósito suavemente.



 **NOTA**

Hay un indicador de papel en el lado derecho de la parte delantera del depósito. La pantalla cambia hacia arriba y hacia abajo para ajustarse a la cantidad de papel restante.

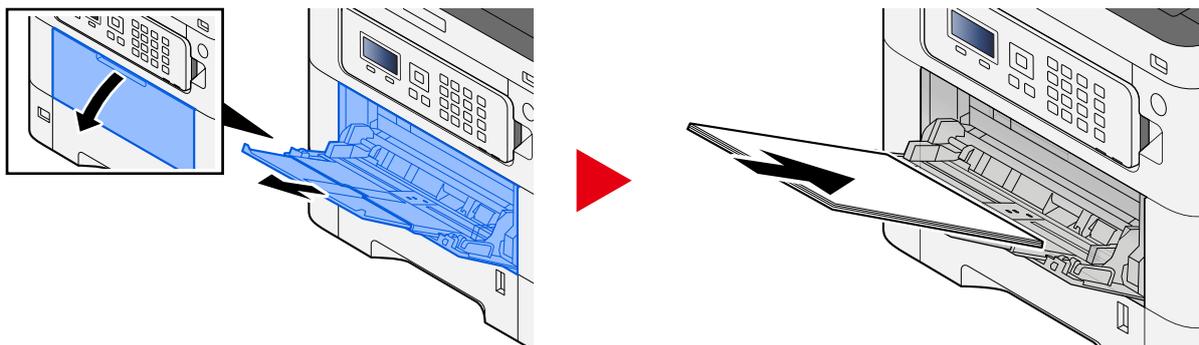


5 Especifique el tipo de papel cargado en el depósito con el panel de controles.

→ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

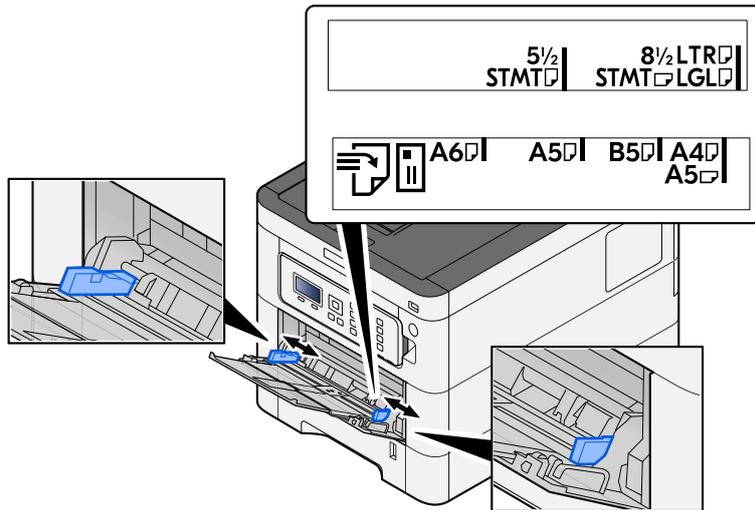
Al cargar papel en el bypass

1 Abra el bypass.

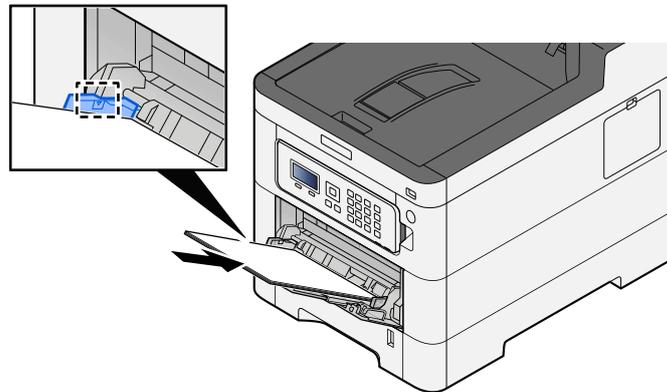


2 Ajuste el tamaño del bypass.

Los tamaños de papel están marcados en el bypass.



3 Cargue el papel.



Coloque el papel en la bandeja de forma que quede ajustado entre las guías de anchura de papel hasta que haga tope.

Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el bypass.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

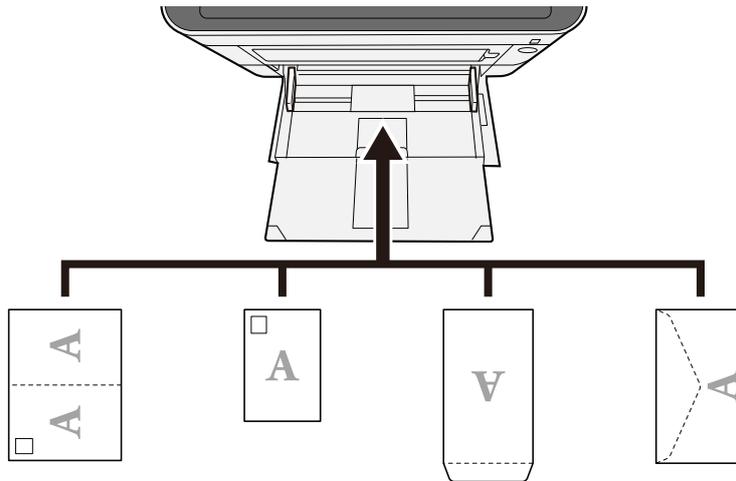
✔ **IMPORTANTE**

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Se deben quitar las curvas del papel curvado antes de utilizarlo.
- Cuando cargue papel en el bypass, compruebe que no queda papel de un trabajo anterior antes de cargar el papel. Si queda algo de papel y desea poner más, quite primero el existente e inclúyalo con el nuevo papel antes de colocarlo de nuevo en el bypass.
- Si queda un hueco entre el papel y las guías de ajuste de la anchura del papel, vuelva a ajustar las guías para que coincidan con el papel e impedir así que el papel se alimente mal y atascos de papel.
- Asegúrese de que el papel cargado no supera los límites de carga.

Cuando cargue sobres o cartulina en el bypass, cargue el papel con la cara de impresión hacia arriba. Para conocer el procedimiento de impresión, consulte la Guía del usuario del controlador de la impresora.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Ejemplo: impresión de la dirección.



✓ IMPORTANTE

- Utilice Oufuku hagaki (tarjeta postal de devolución) sin plegar.
- La forma de cargar los sobres (orientación y disposición de la cara) varía según el tipo de sobre. Asegúrese de cargarlo correctamente, ya que de lo contrario la impresión se puede realizar en una dirección o en una cara errónea.

🔧 NOTA

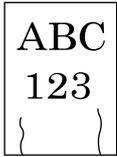
Al cargar sobres en el bypass, seleccione el tipo de sobre como se describe a continuación:

➔ [Config. bypass \(página 188\)](#)

4 Especifique el tipo de papel cargado en el bypass con el panel de control.

➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

Las copias impresas están arrugadas

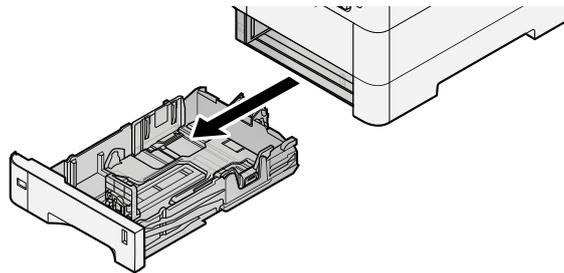


¿El papel está cargado correctamente?

Cargue el papel correctamente.

Al cargar papel en un depósito

1 Extraiga completamente el depósito de la máquina.



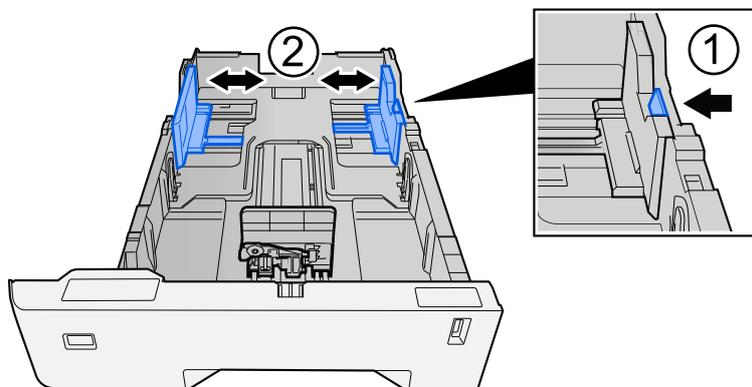
NOTA

Al extraer el depósito de la máquina, asegúrese de sujetarlo bien para que no se caiga.

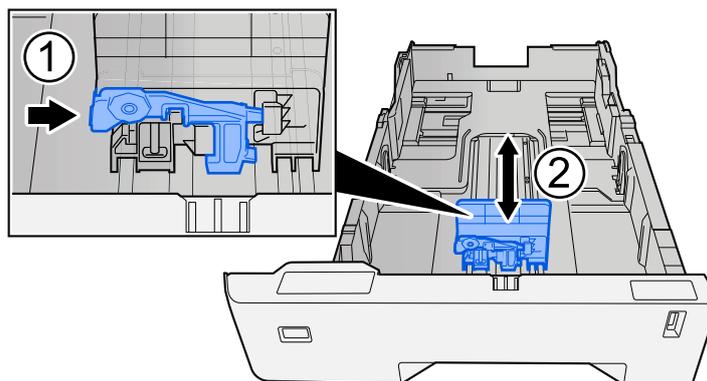
2 Ajuste el tamaño del depósito.

- 1 Ajuste la posición de las guías de ajuste de la anchura del papel que se encuentran en los lados izquierdo y derecho del depósito. Presione la lengüeta de ajuste de la anchura del papel y deslice las guías según el tamaño de papel.

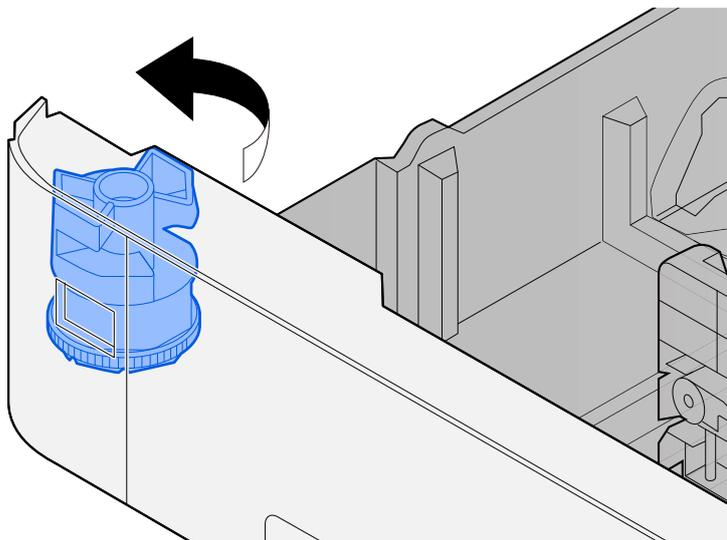
Los tamaños de papel están marcados en el depósito.



- 2 Ajuste la guía de ajuste de la longitud del papel al tamaño de papel necesario. Presione la lengüeta de ajuste de la longitud del papel y deslice las guías según el tamaño de papel.



- 3 Gire el marcador de tamaño de papel hasta que el tamaño deseado aparezca en el visor de tamaño de papel.



 **NOTA**

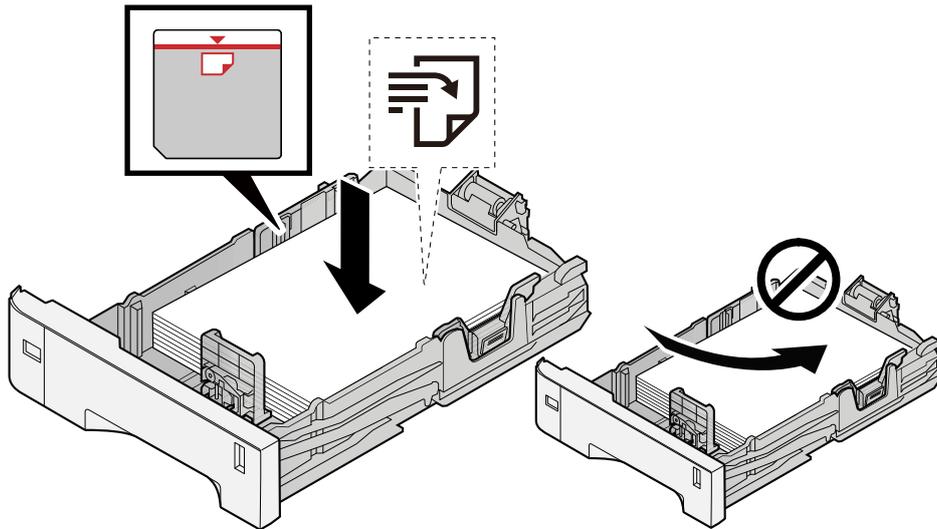
Coloque el marcador de tamaño en la posición Otro si desea utilizar papel de un tamaño distinto al estándar. En este caso, es necesario ajustar el tamaño del papel desde el panel de control.

➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

3 Cargue el papel.

- 1 Ventile el papel y, a continuación, golpee ligeramente los bordes del mismo sobre una superficie lisa para evitar atascos de papel o impresiones desalineadas.

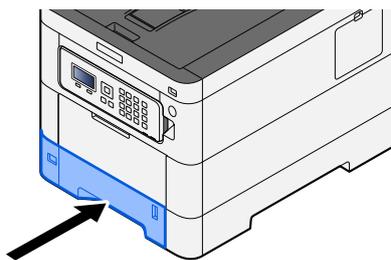
2 Cargue papel en el depósito.



✓ **IMPORTANTE**

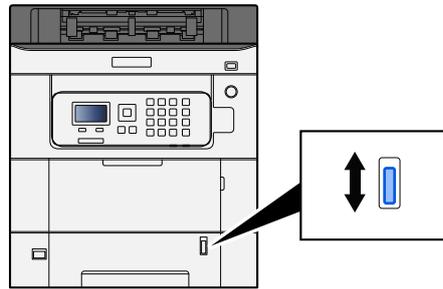
- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en los depósitos.
➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

4 Vuelva a introducir el depósito suavemente.



 **NOTA**

Hay un indicador de papel en el lado derecho de la parte delantera del depósito. La pantalla cambia hacia arriba y hacia abajo para ajustarse a la cantidad de papel restante.

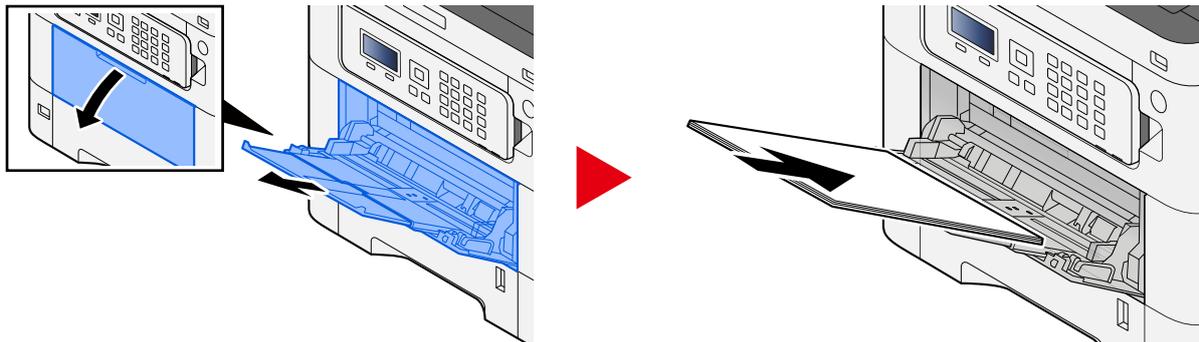


5 Especifique el tipo de papel cargado en el depósito con el panel de controles.

→ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

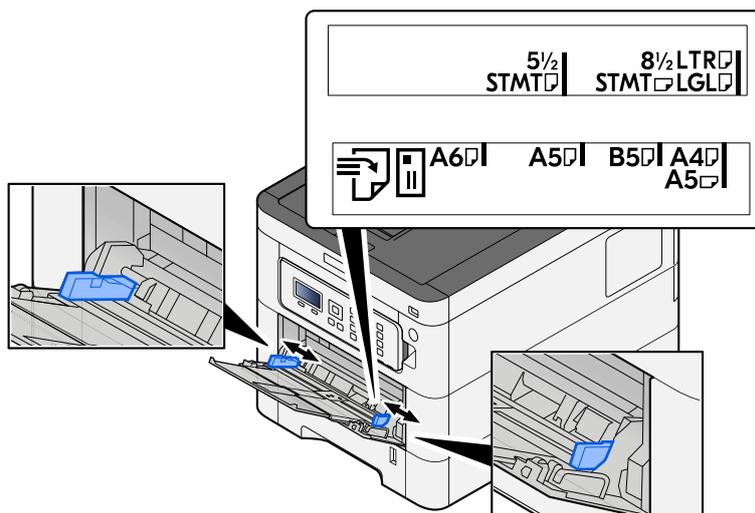
Al cargar papel en el bypass

1 Abra el bypass.

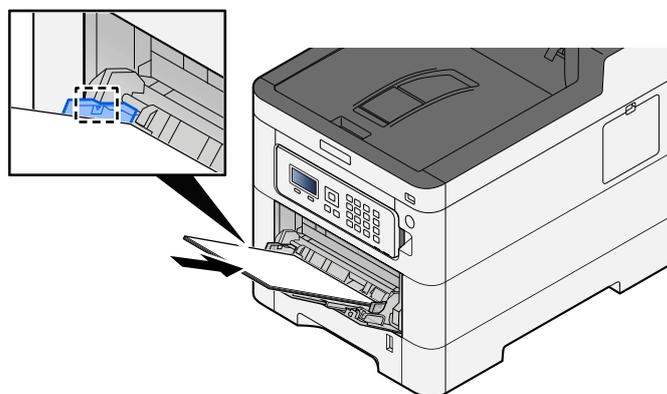


2 Ajuste el tamaño del bypass.

Los tamaños de papel están marcados en el bypass.



3 Cargue el papel.



Coloque el papel en la bandeja de forma que quede ajustado entre las guías de anchura de papel hasta que haga tope.

Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el bypass.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

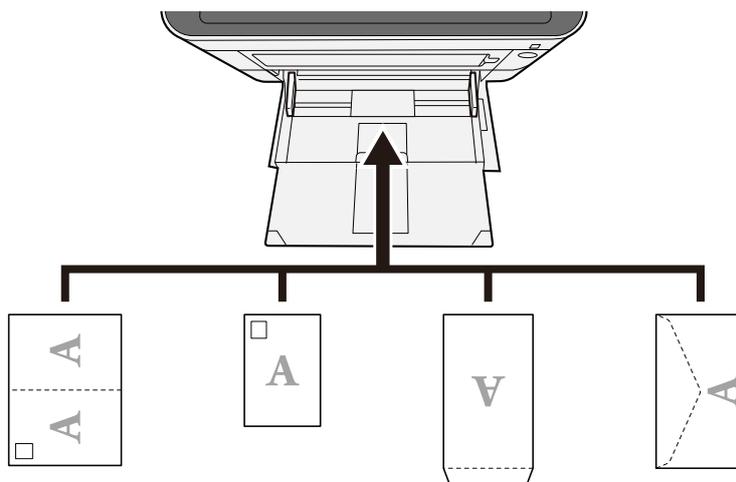
✔ IMPORTANTE

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Se deben quitar las curvas del papel curvado antes de utilizarlo.
- Cuando cargue papel en el bypass, compruebe que no queda papel de un trabajo anterior antes de cargar el papel. Si queda algo de papel y desea poner más, quite primero el existente e inclúyalo con el nuevo papel antes de colocarlo de nuevo en el bypass.
- Si queda un hueco entre el papel y las guías de ajuste de la anchura del papel, vuelva a ajustar las guías para que coincidan con el papel e impedir así que el papel se alimente mal y atascos de papel.
- Asegúrese de que el papel cargado no supera los límites de carga.

Cuando cargue sobres o cartulina en el bypass, cargue el papel con la cara de impresión hacia arriba. Para conocer el procedimiento de impresión, consulte la Guía del usuario del controlador de la impresora.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Ejemplo: impresión de la dirección.



✓ IMPORTANTE

- Utilice Oufuku hagaki (tarjeta postal de devolución) sin plegar.
- La forma de cargar los sobres (orientación y disposición de la cara) varía según el tipo de sobre. Asegúrese de cargarlo correctamente, ya que de lo contrario la impresión se puede realizar en una dirección o en una cara errónea.

📖 NOTA

Al cargar sobres en el bypass, seleccione el tipo de sobre como se describe a continuación:

➔ [Config. bypass \(página 188\)](#)

4 Especifique el tipo de papel cargado en el bypass con el panel de control.

➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

Extraiga el papel del depósito una vez y cambie la dirección de carga girando el papel 180 grados.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

¿Está húmedo el papel?

Sustituya el papel por otro nuevo.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

Las copias impresas están curvadas

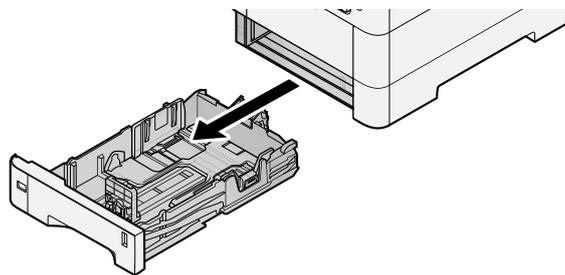


¿El papel está cargado correctamente?

Cargue el papel correctamente.

Al cargar papel en un depósito

1 Extraiga completamente el depósito de la máquina.



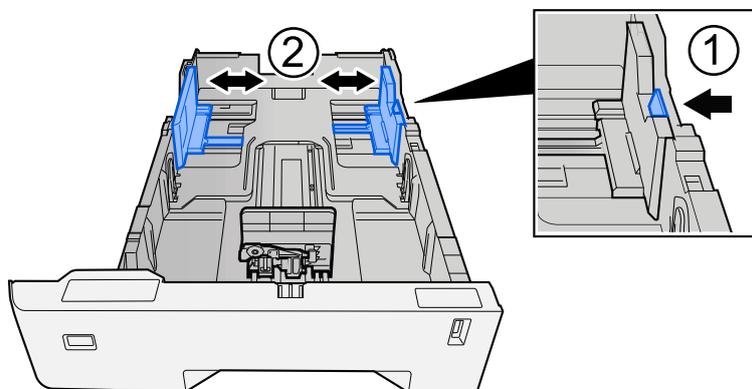
NOTA

Al extraer el depósito de la máquina, asegúrese de sujetarlo bien para que no se caiga.

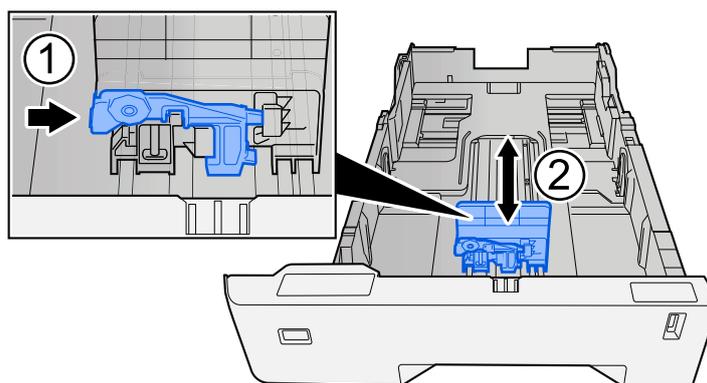
2 Ajuste el tamaño del depósito.

- 1 Ajuste la posición de las guías de ajuste de la anchura del papel que se encuentran en los lados izquierdo y derecho del depósito. Presione la lengüeta de ajuste de la anchura del papel y deslice las guías según el tamaño de papel.

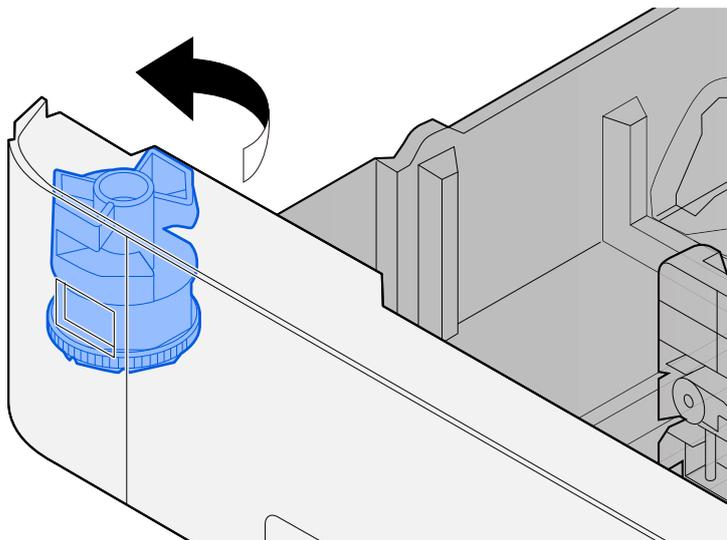
Los tamaños de papel están marcados en el depósito.



- 2 Ajuste la guía de ajuste de la longitud del papel al tamaño de papel necesario. Presione la lengüeta de ajuste de la longitud del papel y deslice las guías según el tamaño de papel.



- 3 Gire el marcador de tamaño de papel hasta que el tamaño deseado aparezca en el visor de tamaño de papel.



 **NOTA**

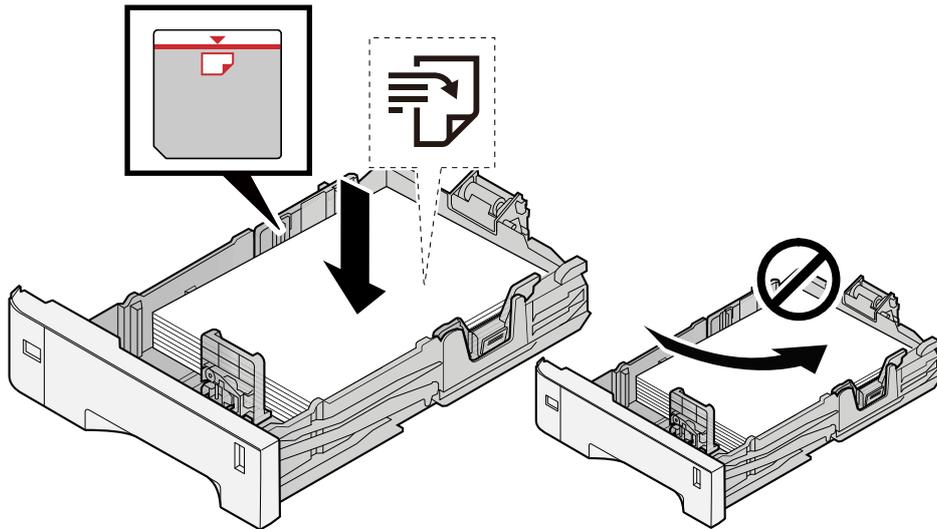
Coloque el marcador de tamaño en la posición Otro si desea utilizar papel de un tamaño distinto al estándar. En este caso, es necesario ajustar el tamaño del papel desde el panel de control.

➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

3 Cargue el papel.

- 1 Ventile el papel y, a continuación, golpee ligeramente los bordes del mismo sobre una superficie lisa para evitar atascos de papel o impresiones desalineadas.

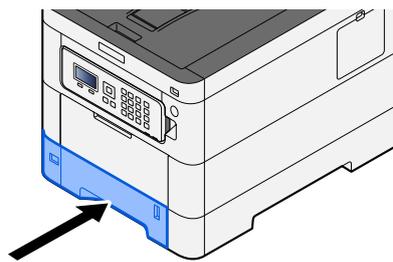
2 Cargue papel en el depósito.



✓ **IMPORTANTE**

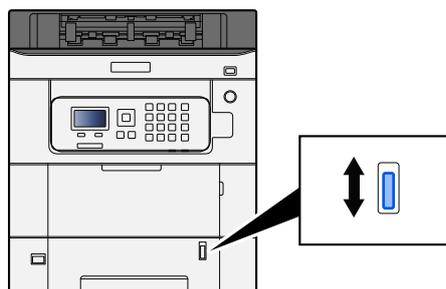
- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en los depósitos.
➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

4 Vuelva a introducir el depósito suavemente.



 **NOTA**

Hay un indicador de papel en el lado derecho de la parte delantera del depósito. La pantalla cambia hacia arriba y hacia abajo para ajustarse a la cantidad de papel restante.

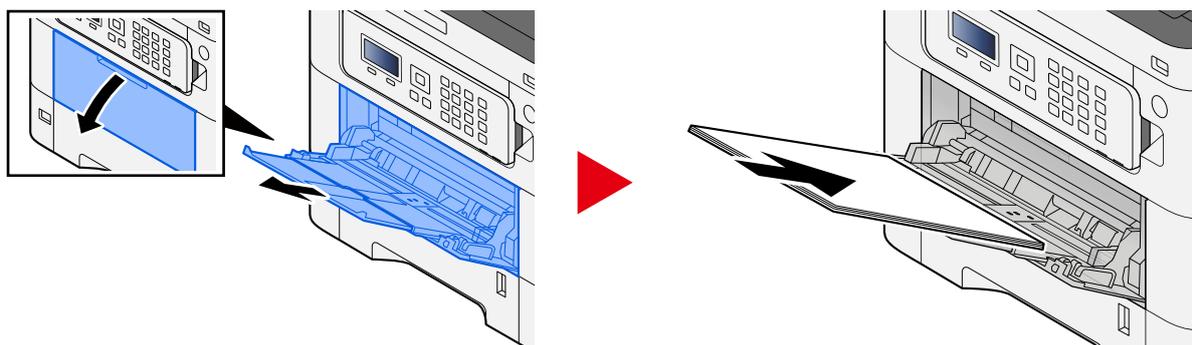


5 Especifique el tipo de papel cargado en el depósito con el panel de controles.

→ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

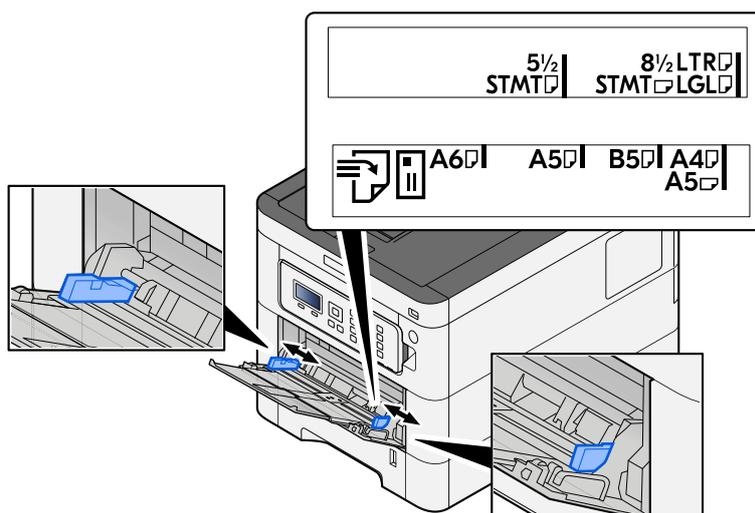
Al cargar papel en el bypass

1 Abra el bypass.

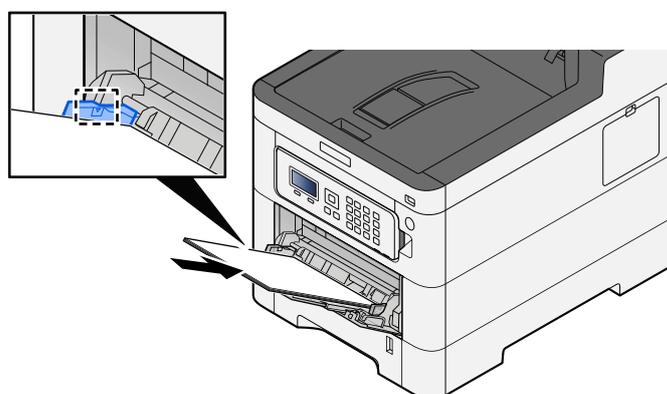


2 Ajuste el tamaño del bypass.

Los tamaños de papel están marcados en el bypass.



3 Cargue el papel.



Coloque el papel en la bandeja de forma que quede ajustado entre las guías de anchura de papel hasta que haga tope.

Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el bypass.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

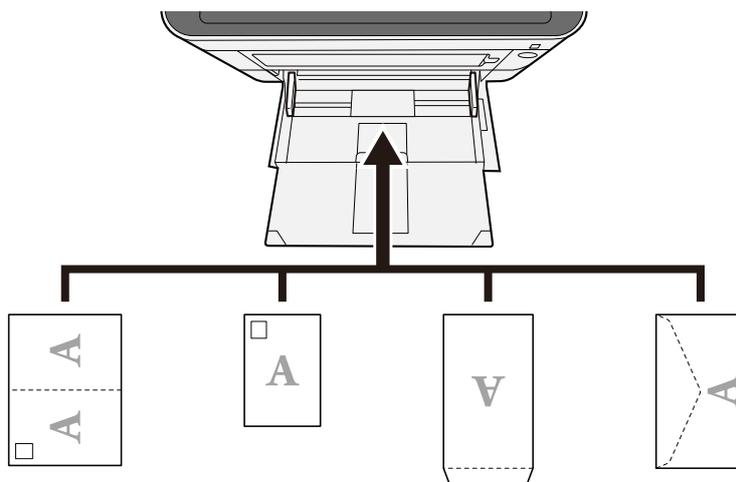
✓ IMPORTANTE

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Se deben quitar las curvas del papel curvado antes de utilizarlo.
- Cuando cargue papel en el bypass, compruebe que no queda papel de un trabajo anterior antes de cargar el papel. Si queda algo de papel y desea poner más, quite primero el existente e inclúyalo con el nuevo papel antes de colocarlo de nuevo en el bypass.
- Si queda un hueco entre el papel y las guías de ajuste de la anchura del papel, vuelva a ajustar las guías para que coincidan con el papel e impedir así que el papel se alimente mal y atascos de papel.
- Asegúrese de que el papel cargado no supera los límites de carga.

Cuando cargue sobres o cartulina en el bypass, cargue el papel con la cara de impresión hacia arriba. Para conocer el procedimiento de impresión, consulte la Guía del usuario del controlador de la impresora.

➔ [Printing System Driver User Guide](#)

Ejemplo: impresión de la dirección.



✓ IMPORTANTE

- Utilice Oufuku hagaki (tarjeta postal de devolución) sin plegar.
- La forma de cargar los sobres (orientación y disposición de la cara) varía según el tipo de sobre. Asegúrese de cargarlo correctamente, ya que de lo contrario la impresión se puede realizar en una dirección o en una cara errónea.

📌 NOTA

Al cargar sobres en el bypass, seleccione el tipo de sobre como se describe a continuación:

➔ [Config. bypass \(página 188\)](#)

4 Especifique el tipo de papel cargado en el bypass con el panel de control.

➔ [Especificación del tamaño y tipo de papel \(página 93\)](#)

Retire el papel del depósito una vez y vuelva a cargarlo boca abajo o cambie la dirección de carga girando el papel 180 grados.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)

¿Está húmedo el papel?

Sustituya el papel por otro nuevo.

No se puede instalar el controlador de impresora

¿Está instalado el controlador con el nombre de host mientras está disponible la función Wi-Fi o Wi-Fi Direct?

Especifique la dirección IP en lugar del nombre de host.

→ [Instalación de software \(página 59\)](#)

¿Está seleccionado el nivel 3 en la configuración rápida de seguridad?

- 1** Adquiera un certificado raíz para la comunicación SSL de una autoridad de certificación raíz de confianza. En Embedded Web Server RX, haga clic en [Configuración de seguridad] > [Certificados] y registre el certificado raíz en [Certificado raíz 1] a [Certificado raíz 5].
- 2** Tras instalar el certificado, reinicie el PC.
- 3** En Embedded Web Server RX, haga clic en [Configuración de red] > [Protocolos] y, en [Otros protocolos], configure "SNMPv3" como [Activado].
- 4** En Embedded Web Server RX, haga clic en [Configuración de administración] > [SNMP] y configure "SNMPv3".
- 5** Acceda a [Panel de control] y, a continuación, seleccione [Dispositivos e impresoras], [Añadir a printer] y [The printer that I want isn't listed].
- 6** Marque [Select a shared printer by name] e introduzca la dirección de la impresora.
Por ejemplo: `https://hostname:443/printers/lp1`
- 7** Seleccione la impresora que desee y especifique el controlador de impresora.

No se puede iniciar la impresión

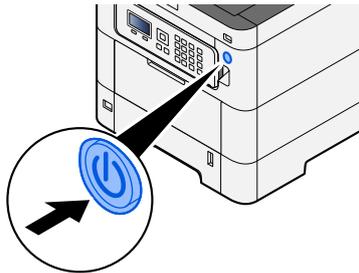
¿La máquina está enchufada?

Enchufe el cable de alimentación en la toma de CA.

¿Está conectada la alimentación?

Encienda el interruptor de encendido.

1 Encienda el interruptor de encendido.



✓ **IMPORTANTE**

Cuando apague el interruptor de encendido, no vuelva a encenderlo inmediatamente. Espere más de 5 segundos y luego vuelva a encenderlo.

¿Están conectados el cable USB y el de red?

Asegúrese de conectar bien el cable USB y el cable de red.

Conecte el cable de red

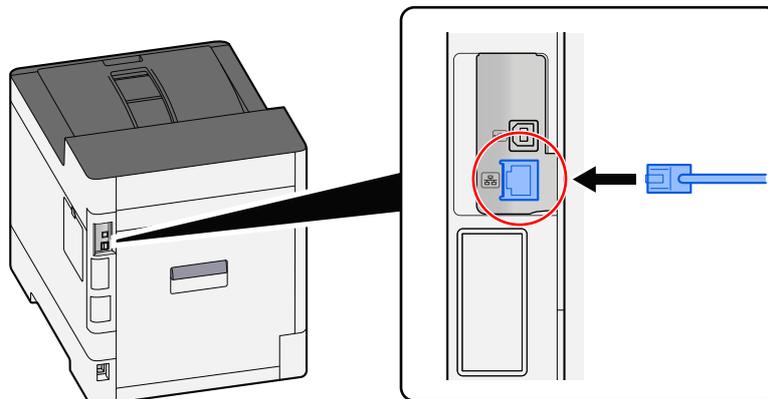
✓ **IMPORTANTE**

Si la máquina está encendida, apague el interruptor de encendido.

➔ [Apagado \(página 38\)](#)

1 Conecte el cable a la máquina.

- 1 Conecte el cable de LAN al conector de interfaz de red.



- 2 Conecte el otro extremo del cable al concentrador.

2 Encienda la máquina y configure la red.

- [Configuración de red \(página 47\)](#)

Conecte un cable USB a la máquina.

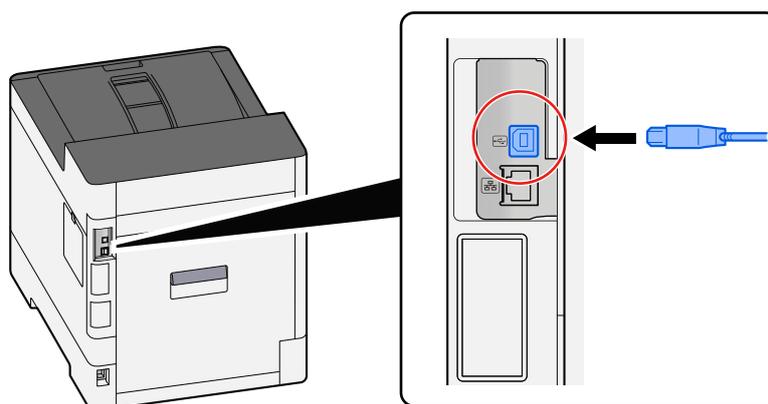
✓ IMPORTANTE

Si la máquina está encendida, apague el interruptor de encendido.

- [Apagado \(página 38\)](#)

1 Conecte el cable a la máquina.

- 1 Conecte el cable USB al conector de interfaz USB.



- 2 Conecte el otro extremo del cable al PC.

2 Encienda la máquina.

¿Existen varias direcciones inaccesibles?

Si ha configurado redes con cable y Wi-Fi con resolución de nombres, es posible que tenga direcciones IP (direcciones privadas) en la otra red inaccesible.

IMPORTANTE

Solo se puede utilizar un nombre de host y un nombre de dominio en esta máquina. Tenga en cuenta esta limitación al configurar el funcionamiento de la red.

1 Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Red principal]

Seleccione Wi-Fi, red alámbrica o red opcional como la red que desea utilizar sin restricciones.

➔ [Red principal \(página 219\)](#)

2 Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Conf. protocolo]

Use [Activar] para [Red alámbrica] o [Wi-Fi] y use [Desactivar] para la otra.

➔ [Conf. protocolo \(página 212\)](#)

3 En Embedded Web Server RX, cambie la configuración de la resolución de nombres de NetBEUI, DNS, etc., o cambie la configuración del entorno de red.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

No se puede imprimir con la memoria USB / No reconoce la memoria USB

¿Está firmemente conectada la memoria USB a la máquina?

Conecte firmemente la memoria USB a la máquina.

¿Está establecida la configuración del host USB en [Bloquear]?

1 Cambie la configuración del host USB a [Desbloquear]

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Seguridad] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. bloq. I/F.] > tecla [Aceptar]

➔ [Conf. bloq. I/F. \(página 238\)](#)

¿Está rota la memoria USB?

Utilice otra memoria USB.

Mientras [Auto-IP] esté configurado en [Activado], la dirección IP no se asignará automáticamente.

¿Se ha introducido un valor distinto de "0.0.0.0" para la dirección local de enlace de TCP/IP(v4)?

1 Introduzca "0.0.0.0" en Dirección IP de TCP/IP(v4).

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. red alámb.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Config. TCP/IP] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Config. IPv4] > tecla [Aceptar]
- 2 Introduzca "0.0.0.0" en Dirección IP.
→ [Configuración de TCP/IP \(IPv4\) \(página 48\)](#)

La máquina emite vapor en la zona próxima a la ranura de expulsión del papel

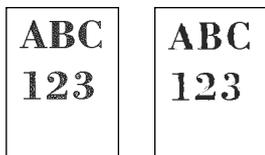
¿Es baja la temperatura de la sala donde funciona la máquina? ¿O se ha utilizado papel húmedo?

Según el entorno de impresión de la máquina y el estado del papel, la humedad que contiene el papel puede evaporarse debido al calor generado durante la impresión, y el vapor de agua emitido puede parecer humo.

No hay problema y puede seguir imprimiendo. Si el vapor le preocupa, aumente la temperatura ambiente o sustituya el papel por uno nuevo de secado.

Problemas con la imagen impresa

Las copias impresas son totalmente muy claras



¿Está húmedo el papel?

Sustituya el papel por otro nuevo.

¿Está configurado correctamente el tipo de papel?

Compruebe si la configuración del tipo de papel es correcta.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Config. de papel] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. tipo papel] > tecla [Aceptar]
- 2 Compruebe el gramaje (grosor del papel) correspondiente al tipo de papel y cámbielo por el valor correcto
→ [Conf. tipo papel \(página 191\)](#)

¿Ha configurado EcoPrint?

Configure [EcoPrint] como [Desactivado].

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Conf. impresión] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Calidad impres.] > tecla [Aceptar]
- 2 [EcoPrint] > [Desactivado]

Es necesario realizar el ajuste del color.

- 1 Abra la pantalla.
 - 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar]
- 2 Realice el ajuste del color.
 - 1 Seleccione [Calibrac. color] y, a continuación, [Inicio].
Comienza el ajuste del color.

Es necesario realizar una carga de revelador.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar]

2 Realice la carga de revelador.

- 1 Seleccione [Carga revelador] y, a continuación, [Inicio].
Comienza la carga de revelador.



NOTA

El tiempo de espera puede ser mayor cuando el tóner se rellena durante la carga de revelador.

Es necesario limpiar el escáner láser.

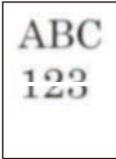
1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar]

2 Realice la limpieza del escáner láser.

- 1 Seleccione [LSU] y, a continuación, [Inicio].
Comienza la limpieza del escáner láser.

Las imágenes impresas están borrosas o cortadas



¿Está utilizando la máquina en un lugar con mucha humedad o con fluctuaciones drásticas de temperatura y humedad?

Utilice la máquina en un entorno con la humedad adecuada.

Es necesario realizar la actualización del tambor.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar]

2 Realice la actualización del tambor.

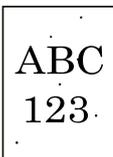
- 1 Seleccione [Tambor] y, a continuación, [Inicio].
Comienza la actualización del tambor.

La altitud es de al menos 1.000 m y aparecen líneas blancas horizontales irregulares en la imagen.



- 1 Seleccione la tecla [Menú] > [▲][▼] > [Ajuste/Mantenim.] > [Aceptar] > [▲][▼] > [Config. Servicio] > [Aceptar] > [▲][▼] > [Altitude Adj.] > [Aceptar] y configure un nivel superior que el actual.

La altitud es de al menos 1.000 m y aparecen puntos en la imagen.



- 1 Seleccione la tecla [Menú] > [▲][▼] > [Ajuste/Mantenim.] > [Aceptar] > [▲][▼] > [Config. Servicio] > [Aceptar] > [▲][▼] > [Altitude Adj.] > [Aceptar] y configure un nivel superior que el actual.

Las imágenes impresas aparecen desplazadas

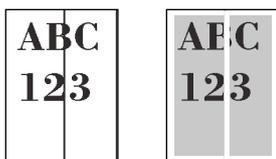


¿El papel está cargado correctamente?

Ajuste la guía de longitud del papel y la guía de anchura del depósito para adaptarlas al tamaño del papel.

➔ [Carga en los depósitos \(página 85\)](#)

Las imágenes impresas tienen líneas verticales



Es necesario limpiar el escáner láser.

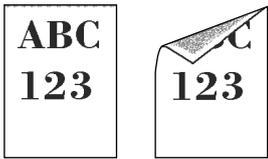
1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar]

2 Realice la limpieza del escáner láser.

- 1 Seleccione [LSU] y, a continuación, [Inicio].
Comienza la limpieza del escáner láser.

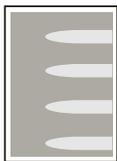
Suciedad en el borde superior o cara posterior del papel



¿Está sucio el interior de la máquina?

Abra la cubierta posterior 1 y, si el interior de la máquina está sucio por tóner o similares, límpielo con un paño suave y seco.

Parte de la imagen aparece periódicamente tenue o con líneas blancas



¿Está bien cerrada la cubierta posterior 1?

Abra la cubierta posterior 1 y vuelva a cerrarla.

Es necesario realizar la actualización del tambor.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar]

2 Realice la actualización del tambor.

- 1 Seleccione [Tambor] y, a continuación, [Inicio].
Comienza la actualización del tambor.

Es necesario realizar una carga de revelador.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲] [▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲] [▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar]

2 Realice la carga de revelador.

- 1 Seleccione [Carga revelador] y, a continuación, [Inicio].
Comienza la carga de revelador.



NOTA

El tiempo de espera puede ser mayor cuando el tóner se rellena durante la carga de revelador.

Permanece una versión más clara de la imagen anterior y se imprime repetidamente



Es necesario ajustar la configuración de GS.

1 Configure las opciones de GS.

- 1 Seleccione la tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Config. Servicio] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [GS] > tecla [Aceptar].

Aumente el valor un nivel con respecto al valor actual.

- 2 Seleccione la tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar].

Realice solo la calibración.

- 3 Imprima un documento y confirme la calidad de imagen.

Aumente el valor hasta que la imagen mejore.



NOTA

Si sigue sin mejorar, restablezca el valor original.

2 Si aparecen puntos blancos en la imagen mejorada, disminuya el valor un nivel.

3 Si el fondo blanco de la imagen mejorada aparece coloreado, vaya al paso siguiente. Si no hay coloración innecesaria, termine la edición.

4 Configure las opciones de MC.

- 1 Seleccione la tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Config. Servicio] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [MC] > tecla [Aceptar].

Aumente el valor un nivel con respecto al valor actual.

- 2 Seleccione la tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar].

Realice solo la calibración.

- 3 Imprima el documento y confirme la calidad de imagen.

Aumente el valor hasta que la imagen mejore.



NOTA

Si sigue sin mejorar, restablezca el valor original.

- 5 Si aparecen puntos blancos o de color en la imagen mejorada, disminuya el valor en un nivel.**

Problemas de impresión en color

Se produce color borroso



Es necesario realizar el ajuste del color.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar]

2 Realice el ajuste del color.

- 1 Seleccione [Calibrac. color] y, a continuación, [Inicio].
Comienza el ajuste del color.

Es necesario realizar el registro de color (corrección estándar).

Si el registro estándar no resuelve el problema o para realizar configuraciones más detalladas, utilice el registro detallado.

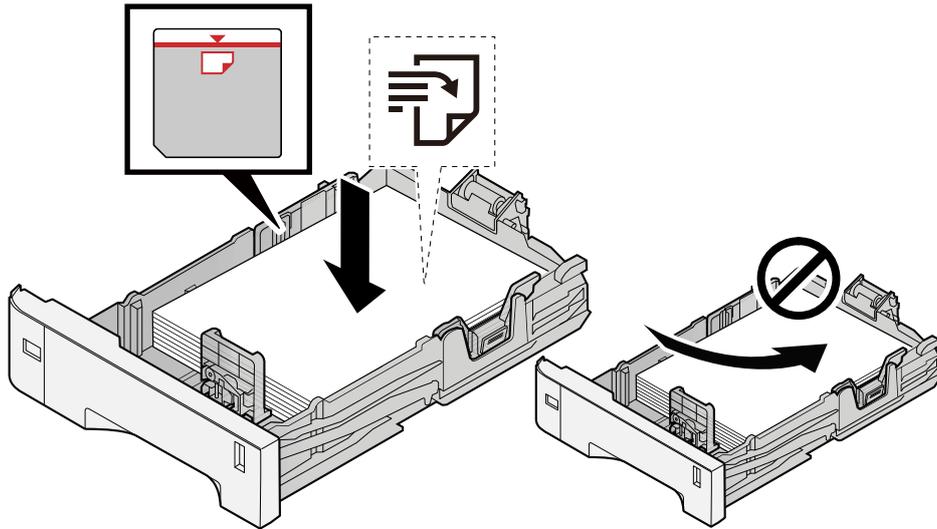
✓ **IMPORTANTE**

Antes de realizar el registro de color, asegúrese de realizar el ajuste de color. Si persiste el color borroso, realice un registro de color. Al realizar el registro de color sin realizar el ajuste de color, el color borroso se resolverá una vez, aunque puede provocar un color borroso grave más adelante.

Consulte la tabla siguiente relativa al ajuste del color.

➔ [Ajuste de color \(página 358\)](#)

1 Cargue el papel.



✓ **IMPORTANTE**

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
 - Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en los depósitos.
➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)
 - Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
 - Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
 - Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.
-

2 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Registro color] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Normal] > tecla [Aceptar]

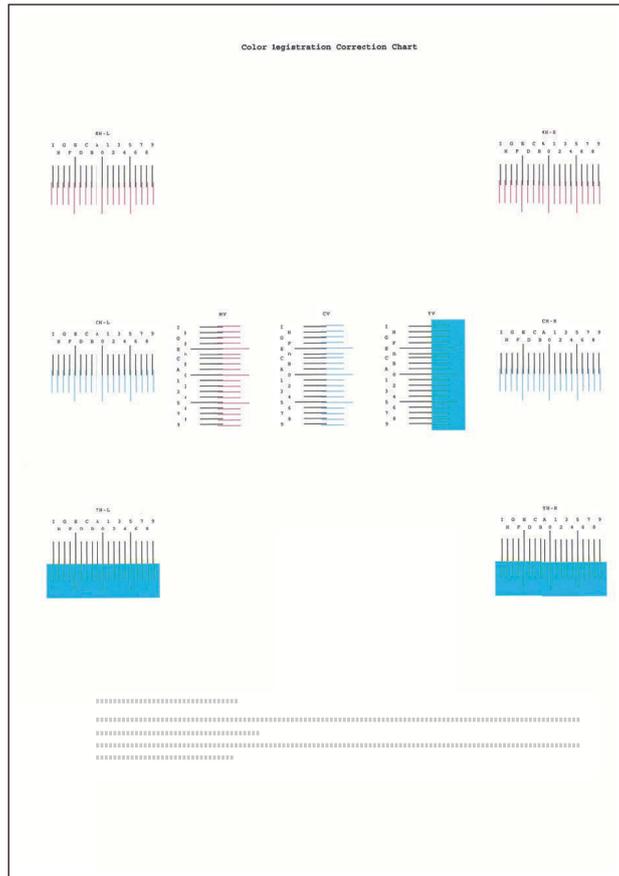
3 Imprima el gráfico.

Tecla [▲][▼] > [Impr. gráfico] > [Aceptar] > [Sí]

Se imprime un gráfico. Se imprimen tres tipos de gráficos en una sola hoja de papel para los tres colores M (magenta), C (cyan) e Y (amarillo): H-L (izquierda), V (centro) y H-R (derecha).

Tras la impresión, vuelva al menú Detalle de Registro de color.

Ejemplo de gráfico



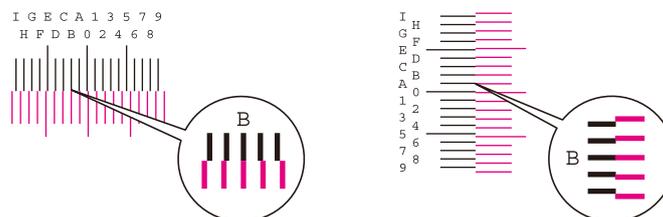
4 Muestra el menú Corrección.

Tecla [▲][▼] > [Ajustar Magenta] > tecla [Aceptar]

Aparecerá el menú Corrección magenta.

5 Introduzca el valor adecuado.

- Encuentre el lugar de cada gráfico en el que 2 líneas coincidan más estrechamente. Si es la posición 0, no es necesario el registro para ese color. Para la ilustración, B es el valor adecuado.



- Seleccione [◀] o la tecla [▶] y cambie los elementos H-L, V y H-R, seleccione [▲] o la tecla [▼], introduzca los valores cargados en el gráfico y seleccione la tecla [Aceptar].

Corrija el magenta y, tras unos instantes, vuelva al menú Estándar de corrección de la posición de impresión en color.

Seleccione la tecla [▲] para avanzar el valor de 0 a 9. Seleccione la tecla [▼] para ir en la dirección opuesta.

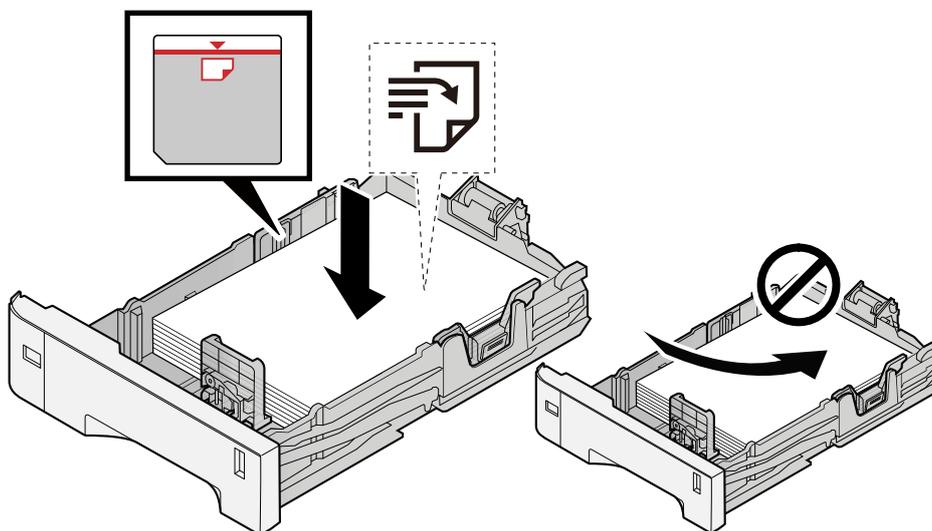
Seleccione la tecla [▼] para cambiar el valor de 0 al alfabeto y de A a I. Seleccione la tecla [▲] para ir en la dirección opuesta.

No es posible introducir valores con el teclado numérico.

- 3 Repita los pasos 3-4 para corregir el cian y el amarillo.

Es necesario realizar el registro de color (corrección detallada).

1 Cargue el papel.



✓ IMPORTANTE

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en los depósitos.
➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

2 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Registro color] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Detail] > tecla [Aceptar]

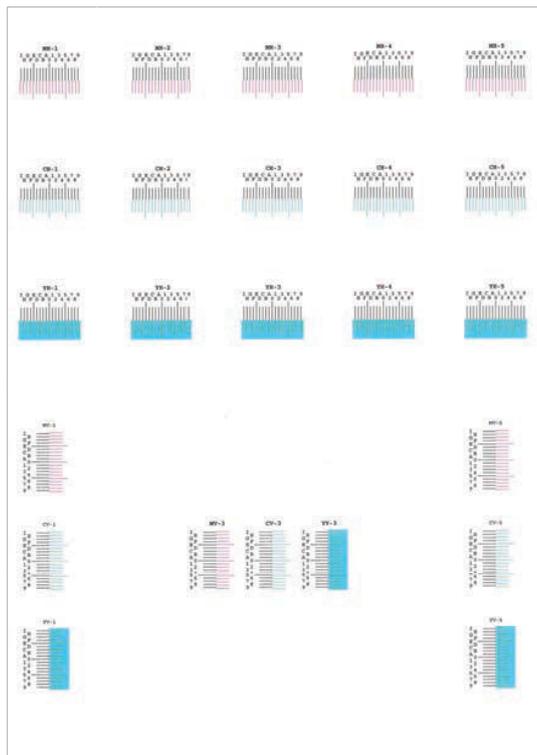
3 Imprima el gráfico.

Tecla [▲][▼] > [Impr. gráfico] > [Aceptar] > [Sí]

Se imprime un gráfico. En el gráfico, para cada uno de los colores M (magenta), C (cyan) e Y (amarillo), se imprimen los gráficos de H-1 a 5 y de V-1 a 5.

Tras la impresión, vuelva al menú Detalle de Registro de color.

Ejemplo de gráfico



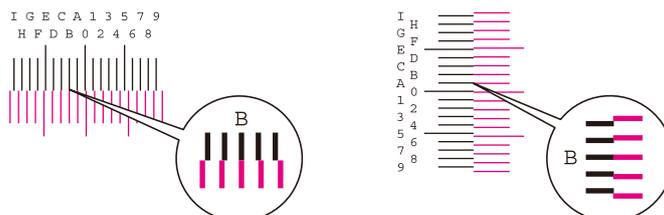
4 Muestra el menú Corrección.

Tecla [▲][▼] > [Ajustar Magenta] > tecla [Aceptar]

Aparecerá el menú Corrección magenta.

5 Introduzca el valor adecuado.

- 1 Encuentre el lugar de cada gráfico en el que 2 líneas coincidan más estrechamente. Si es la posición 0, no es necesario el registro para ese color. Para la ilustración, B es el valor adecuado.



En los gráficos H-1 a H-5, lea los valores de H-1 a H-5.

En los gráficos V-1 a V-5, lea solo los valores de V-3 (centro).

- 2 Seleccione [◀] o la tecla [▶] y cambiar los elementos H-1 a H-5 y V-3; a continuación, seleccione [▲] o la tecla [▼], introduzca los valores cargados en el gráfico y seleccione la tecla [Aceptar].

Corrija el magenta y, tras unos instantes, vuelva al menú Detalle de Registro de color.

Seleccione la tecla [▲] para avanzar el valor de 0 a 9. Seleccione la tecla [▼] para ir en la dirección opuesta.

Seleccione la tecla [▼] para cambiar el valor de 0 al alfabeto y de A a I. Seleccione la tecla [▲] para ir en la dirección opuesta.

No es posible introducir valores con el teclado numérico.

- 3 Repita los pasos 3-4 para corregir el cian y el amarillo.

Los colores parecen diferentes de lo previsto

¿Está configurado el papel de copia en color en el origen de papel?

Configure el papel de copia en color.

Es necesario realizar el ajuste del color.

1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar]

2 Realice el ajuste del color.

- 1 Seleccione [Calibrac. color] y, a continuación, [Inicio].
Comienza el ajuste del color.

¿Es adecuado el ajuste del color?

Ajuste el color con el controlador de la impresora.

➔ **Printing System Driver User Guide**

La caja de tóner de color está vacía

Si desea seguir imprimiendo en blanco y negro, siga estos pasos:

Se puede realizar temporalmente la impresión en blanco y negro.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Dispos. común] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Tón. color vacío] > tecla [Aceptar]
- 2 [Tón. color vacío] > [Imprimir en B/N]



NOTA

Esta configuración no es válida cuando está instalado el controlador Fiery opcional.

Operación remota

Esta función permite al administrador del sistema explicar al usuario el funcionamiento del panel y la solución de problemas, mediante el acceso remoto al panel de control de la máquina con un navegador y el software VNC.

Ejecución de la operación remota desde el navegador

Los navegadores compatibles son los siguientes. Recomendamos la última versión del navegador para utilizar la operación remota.

- Google Chrome (versión 21.0 o posterior)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox (versión 14.0 o posterior)
- Safari (versión 5.0 o posterior)

En esta sección se describe el procedimiento para realizar operaciones remotas desde Embedded Web Server RX con Google Chrome.



NOTA

Para ejecutar la operación remota utilizando otros navegadores, consulte lo siguiente:

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

1 Abra la pantalla

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. protocolo] > tecla [Aceptar]

2 Configure [EnhncdVNC ov TLS] en Activado.

➔ [Conf. protocolo \(página 212\)](#)



NOTA

Puede configurar las opciones de protocolo mediante Embedded Web Server RX.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

3 Configure las opciones de la operación remota.

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Operación remota] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Desact./Activ.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Activado] > tecla [Aceptar]
- 2 Tecla [▲][▼] > [Restricción uso] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Desactiv.], seleccione [Usar contraseña] o [Solo admin] > tecla [Aceptar]

Si selecciona [Usar contraseña], introduzca la contraseña en "Contraseña" y "Conf. contraseña"; a continuación, seleccione [Aceptar].

→ [Operación remota \(página 221\)](#)



NOTA

Puede configurar las opciones para la operación remota utilizando Embedded Web Server RX.

→ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

4 Reinicie la máquina.

→ [Reiniciar \(página 246\)](#)

5 Inicie el navegador.

Especifique https://[nombre de host de esta máquina] e inicie Embedded Web Server RX.

→ [Acceso a Embedded Web Server RX \(página 69\)](#)

6 [Información del dispositivo/operación remota] > [Operación remota]

7 Haga clic en [Inicio].



NOTA

- Si el usuario ha iniciado sesión en el dispositivo, aparecerá la pantalla de confirmación del permiso en el panel de control. Seleccione [Sí].
 - Si se produce el bloqueo de ventanas emergentes del navegador durante la conexión de la operación remota, seleccione Permitir siempre ventanas emergentes de https:// [nombre de host] y haga clic en [Completo]. Realice [Inicio] después de esperar 1 minuto o más.
-

Cuando se inicie la operación remota, aparecerá la pantalla del panel de control en la pantalla del PC del administrador del sistema o del usuario.

Ejecución de la operación remota desde el software VNC

1 Abra la pantalla

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Conf. protocolo] > tecla [Aceptar]

2 Configure "Enhanced VNC (RFB)" en Activado.

→ [Conf. protocolo \(página 212\)](#)

 **NOTA**

- Si "VNC (RFB) sobre TLS" se ha configurado en Activado, la comunicación está encriptada.
- Puede configurar las opciones de protocolo mediante Embedded Web Server RX.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

3 Inicie la operación remota.

- 1 Inicie el software VNC.
- 2 Introduzca el siguiente formato separado por dos puntos para poner en marcha la operación remota.
"Dirección IP: número de puerto"

 **NOTA**

Al configurar "VNC (RFB)" como Activado en el paso 2, el número de puerto predeterminado es 9062. Cuando "VNC (RFB) sobre TLS" está configurado como Activado, el número de puerto predeterminado es 9063.

➔ [Conf. protocolo \(página 212\)](#)

Respuestas a los mensajes

Si el panel digital o el PC muestran alguno de estos mensajes, siga el procedimiento correspondiente.

NOTA

Cuando se ponga en contacto con nosotros, se necesitará el número de serie. Para comprobar el número de serie, consulte lo siguiente:

➔ [Comprobación del número de serie del equipo \(página 2\)](#)

Se muestra "Punto de acceso no detectado."

Compruebe si el punto de acceso se ha configurado correctamente.

Se muestra "Agregar papel en depósito #."

¿Se ha agotado el papel en el origen de papel indicado?

Reponga el papel.

Para imprimir con papel de otro origen de papel, seleccione [Alt.]. Para imprimir con el papel seleccionado, seleccione [Aceptar] o [Contin.].

Para cancelar el trabajo, seleccione [Cancelar].

Se muestra "Cargar papel bypass."

¿La configuración del tamaño del papel de origen de papel no coincide con el tamaño real del papel que se alimenta?

No hay papel en el bypass que coincida con los datos de impresión. Configure el papel. Seleccione [Aceptar] para reanudar la impresión.

Para imprimir desde el otro origen de papel, al seleccionar [Alt.] aparecerá [Alternativo] y podrá cambiar el origen de papel. Seleccione [Contin.] para imprimir sin cambiar el origen de papel.

Para cancelar el trabajo, seleccione [Cancelar].

Se muestra "Límite de buzón excedido."

No se pueden guardar los trabajos porque el buzón especificado está lleno. El trabajo se cancelará.

Imprima o elimine el original del buzón y vuelva a intentarlo.

 **NOTA**

Si la opción Borrado auto de errores está configurada como [Activado], el proceso se reanuda automáticamente después de que un período de tiempo definido. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:

➔ [Borr. auto err. \(página 231\)](#)

Se muestra "Ejecutando>>Calibración"

La máquina está en modo de ajuste para mantener su calidad. Espere.

Se muestra "No se puede conectara servidor de autenticación."

¿Coincide la hora de la máquina con la del servidor?

- Configure la hora de la máquina para que coincida con la del servidor
 - ➔ [Configuración de la fecha y hora \(página 46\)](#)

¿Se ha registrado correctamente en el servidor de autenticación?

- Active la administración de inicio de sesión de usuario.
 - ➔ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 249\)](#)
- Configure el servidor de autenticación de red.
 - Compruebe el estado de conexión al servidor.
 - Confirme que el nombre del PC y la contraseña del servidor de autenticación son correctos.

¿Está la máquina conectada correctamente a la red?

- ➔ [Conexión del cable de LAN \(página 36\)](#)
- ➔ [Configuración de red \(página 47\)](#)

 **NOTA**

Si la opción Borrado auto de errores está configurada como [Activado], el proceso se reanuda automáticamente después de que un período de tiempo definido. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:

➔ [Borr. auto err. \(página 231\)](#)

Se muestra "No se puede conectar al servidor."

Compruebe el estado de conexión al servidor.

Se muestra "No se puede conectar."

No se ha podido completar la conexión Wi-Fi o Wi-Fi Direct.

Seleccione [Aceptar]. Vuelva a la pantalla anterior.

Compruebe la configuración y las condiciones de la señal.

➔ [Con.Wi-Fi Direct \(página 201\)](#)

➔ [Config. Wi-Fi \(página 202\)](#)

Se muestra "Este papel no permite impresión dúplex."

¿Ha seleccionado un tamaño o tipo de papel que no se puede imprimir a doble cara?

Para seleccionar papel que pueda imprimirse por ambas caras, la selección de [Alt.] mostrará [Alternativo] y podrá cambiar el origen de papel. Seleccione [Contin.] para cancelar la impresión a doble cara y continuar imprimiendo.

Para cancelar el trabajo, seleccione la tecla [Cancelar].

Se muestra "No es posible la impresión remota.Trab. Cancelado"

La impresión remota está prohibida.

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].

Se muestra "Sin copias múltiples.Pulse [Aceptar]."

Solo hay disponible una copia.

- Seleccione [Aceptar] para seguir imprimiendo.
- Seleccione [Cancelar] para cancelar el trabajo.

Se muestra "No se puede ejecutar trabajo. Restringido autorización."

Restringido por la configuración de autorización.

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].

Restringido por contabilidad de trabajos.

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].



NOTA

Si la opción Borrado auto de errores está configurada como [Activado], el proceso se reanuda automáticamente después de que un período de tiempo definido. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:

→ [Borr. auto err. \(página 231\)](#)

Se muestra "No se pueden leer los datos de tarjeta ID."

En el proceso de registro, la información de la tarjeta ID no se leyó correctamente.

Sostenga de nuevo la tarjeta IC sobre el lector de tarjetas IC. Si vuelve a aparecer el mismo mensaje, es posible que la tarjeta IC no sea compatible con este producto. Sustitúyala por otra tarjeta IC.

Se muestra "No se puede reconocer."

- Compruebe si el conector USB de su lector de tarjetas IC está correctamente conectado a la unidad principal.
- Si [Host USB] en [Conf. bloq. I/F.] se ha configurado en [Bloquear], cámbielo por [Desbloquear].

Se muestra "No se puede usar depósito debido a un fallo."

Para continuar tal cual, seleccione [Aceptar]. Si la reparación se ha completado, seleccione [Sgte.].

Se muestra "Agitar el cartucho de tóner."

Abra la cubierta superior y saque el cartucho de tóner. Agite bien el cartucho de tóner y vuelva a colocarlo.

Se muestra "Tóner de color vacío.No se puede imprimirdocumento."

Sustitúyalo por el cartucho de tóner que hemos especificado.

NOTA

Si aún queda tóner negro incluso después de que se haya agotado el tóner de color y se ha configurado [Tón. color vacío] en [Imprimir en B/N], se puede realizar temporalmente la impresión en blanco y negro.

Se muestra "Error de cuenta.Pulse [Aceptar]."

No se pudo especificar la función de contabilidad de trabajos al procesar el trabajo de forma externa.

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].

NOTA

Si la opción Borrado auto de errores está configurada como [Activado], el proceso se reanudará automáticamente después de que un período de tiempo definido. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:

➔ [Borr. auto err. \(página 231\)](#)

Se muestra "Trab. no almacenado."

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].

Se muestra "ID cuenta incorrecto.Pulse [Aceptar]."

ID de cuenta incorrecto al procesar el trabajo de forma externa.

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].

Se muestra "Restr. contabilidad de trabajos excedida. Pulse [Aceptar]."

¿Se ha excedido el recuento de impresión aceptable restringido por la contabilidad de trabajos?

El recuento de impresión ha excedido el recuento aceptable restringido por la contabilidad de trabajos. No se puede imprimir más.

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].

Se muestra "Error de KPD.L.Pulse [Aceptar]."

Se produjo un error PostScript.

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].



NOTA

Si la opción Borrado auto de errores está configurada como [Activado], el proceso se reanuda automáticamente después de que un período de tiempo definido. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:

➔ [Borr. auto err. \(página 231\)](#)

Se muestra "Avería de máquina.Llamar servicio téc."

Se ha producido un error interno.

Anote el código de error mostrado en la pantalla y póngase en contacto con el servicio técnico.

Se muestra "Memoria llena."

La memoria está llena y el trabajo no puede continuar.

Seleccione [Aceptar]. Se cancela el trabajo. Si se produce con frecuencia una insuficiencia de memoria, póngase en contacto con su distribuidor o servicio técnico.



Si la opción Borrado auto de errores está configurada como [Activado], el proceso se reanuda automáticamente después de que un período de tiempo definido. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:

→ [Borr. auto err. \(página 231\)](#)

Se muestra "Papelatascado endepósito #."

Se ha producido un atasco de papel.

Si se produce un atasco de papel, la máquina se detendrá y la ubicación del atasco se indicará en la pantalla. Deje la máquina encendida y siga las instrucciones para retirar el papel atascado.

→ [Indicadores de ubicación del atasco \(página 363\)](#)

Se muestra "Actualizando tamborPor favor espere"

La máquina está en modo de ajuste para mantener la calidad.

Espere.

Se muestra "Por favor espere.Ajustando la temperatura..."

La máquina está en modo de ajuste para mantener la calidad.

Espere.

Se muestra "Sobrescribiendo..."

Puede sobrescribir datos innecesarios que se quedan en el SSD automáticamente. Espere.

Se muestra "Error de SSD.Pulse [Aceptar]."

Se ha producido un error en la unidad SSD.

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].

Se muestra el siguiente código de error:

- 01: Se ha superado la cantidad de datos que se pueden guardar de una vez. Reinicie el sistema o apague/encienda la alimentación. Si el error persiste, divida el archivo en archivos más pequeños. Si el error persiste, la unidad SSD está dañada. Ejecute [Inicialización].
 - 04: Espacio insuficiente restante en la unidad SSD. Mueva datos o elimine datos innecesarios.
-

 **NOTA**

Tenga en cuenta que los datos almacenados en la unidad SSD se eliminarán cuando se realice la inicialización del sistema.

Se muestra "Se produjo un error.Apague y encienda elinterr. de encendido."

Se produjo un error del sistema.

Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Se muestra "El dispositivo no sepuede conectar; sesuperarían lasconexiones permitidas"

¿Está realizando más conexiones que el número máximo de conexiones de Wi-Fi Direct?

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar]. Desconecte los dispositivos que no esté utilizando o configure el [Tempor. descon.] de esta unidad para desconectar los dispositivos.

➔ [Con.Wi-Fi Direct \(página 201\)](#)

Se muestra "Progr.malintencionadodetectado. Elimínelo.Contactar con eladministrador."

La ejecución se canceló debido a un posible programa de malware.

Contacte con el administrador.

Se muestra "Error de disco RAM.Pulse [Aceptar]."

Se ha producido un error en el disco RAM.

Seleccione [Aceptar].

Es posible que se produzca el siguiente código de error:

04: No hay suficiente espacio libre en el disco RAM. Si está instalado el disco RAM opcional, aumente el tamaño del disco RAM mediante [Conf. disco RAM] en el menú Sistema.

→ [Conf. disco RAM \(página 226\)](#)

Se muestra "Sustituya MK."

Ponerse en contacto con el servicio técnico

Es necesario sustituir el kit de mantenimiento.

Es necesario sustituir el kit de mantenimiento cada 200.000 páginas de impresión.

Se muestra "Reemplazar XXXXX"

Póngase en contacto con el servicio técnico.

Después de sustituir las piezas, siga los pasos que se indican a continuación:

- 1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Manten. (dep.1)] a [Manten. (dep.4)][Manten. (dep.5)] > tecla [Aceptar]

Se muestra "Sustituir tóner.[C][M][Y][K]"

Sustituya el cartucho de tóner por nuestro cartucho de tóner especificado.

NOTA

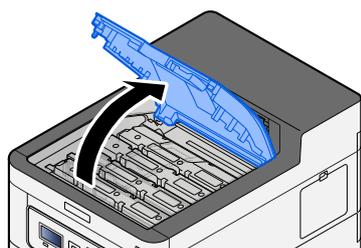
Si aún queda tóner negro incluso después de que se haya agotado el tóner de color y se ha configurado [Tón. color vacío] en [Imprimir en B/N], se puede realizar temporalmente la impresión en blanco y negro.

PRECAUCIÓN

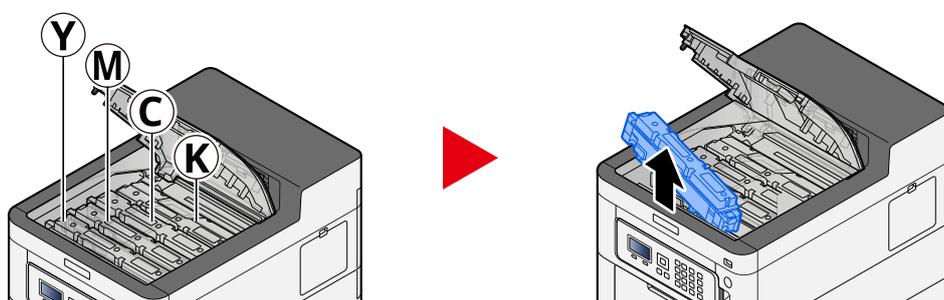
No intente quemar las piezas que contienen tóner. Las chispas peligrosas pueden provocar quemaduras.

Los procedimientos de instalación del cartucho de tóner son los mismos para todos los colores. Aquí explicaremos los procedimientos para el cartucho de tóner amarillo, como ejemplo.

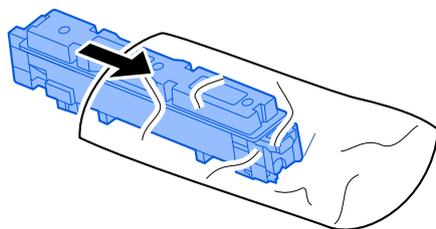
1 Abra la cubierta superior.



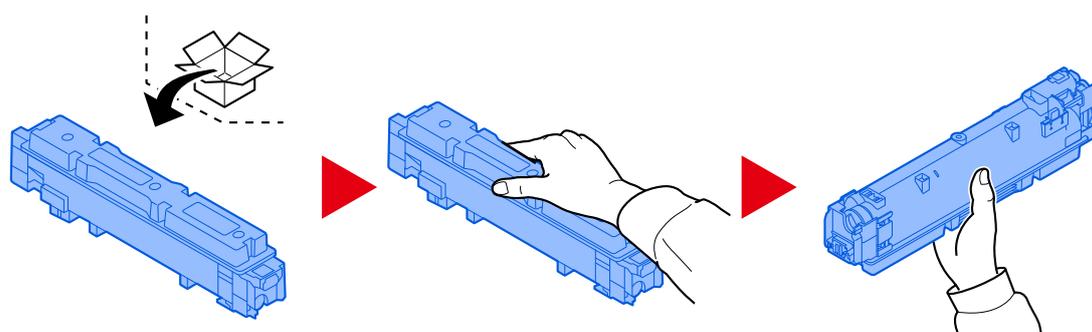
2 Extraiga el cartucho de tóner.



3 Coloque el cartucho de tóner usado en la bolsa de plástico para residuos.

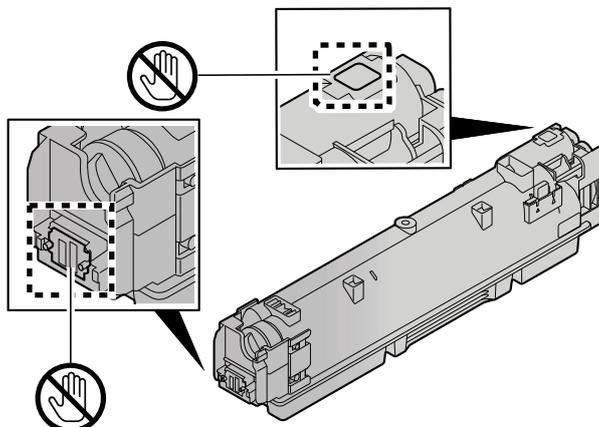


4 Saque el cartucho de tóner nuevo de la caja.

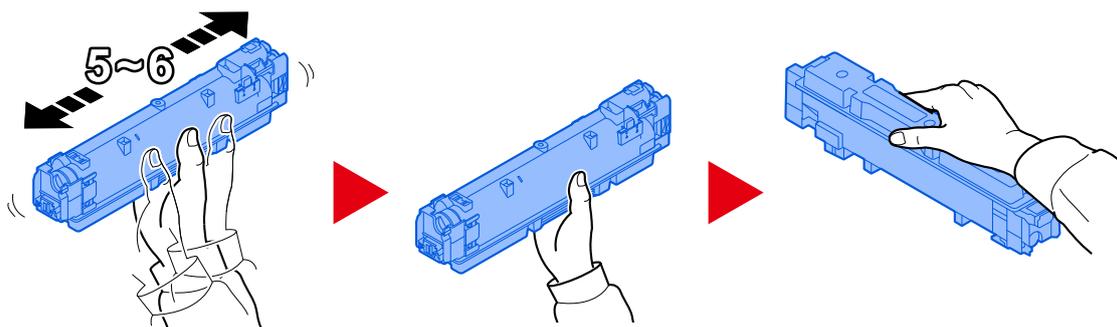


✓ **IMPORTANTE**

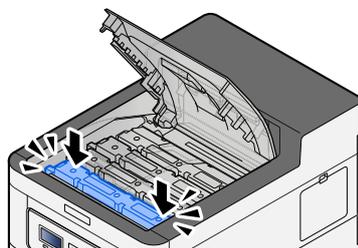
No toque los puntos mostrados abajo.



5 Agite el cartucho de tóner.



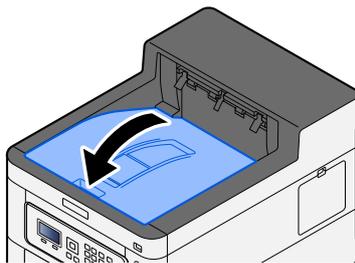
6 Instale el cartucho de tóner.



✓ **IMPORTANTE**

Inserte el cartucho de tóner hasta el fondo.

7 Cierre la cubierta superior.



NOTA

- Si la cubierta del cartucho de tóner o la cubierta frontal no se cierran, compruebe que el nuevo cartucho de tóner está instalado correctamente.
 - Devuelva el cartucho de tóner agotado a su distribuidor o servicio técnico. El cartucho de tóner se reciclará o eliminará de acuerdo con la normativa vigente.
-

Se muestra "Poco tóner.[C,M,Y,K]"

Casi ha llegado el momento de sustituir el cartucho de tóner.

Obtenga un nuevo cartucho de tóner.

Se muestra "No coincide el tipo de tóner.[C][M][Y][K]"

¿El tipo de tóner que tiene coincide con el modelo?

Instale el tóner correcto.

Se muestra "Error memoria USB."

¿La unidad USB está protegida contra escritura?

Se ha producido un error en la memoria USB. Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].

Se muestra el siguiente código de error:

01: Conecte una memoria USB en la que se pueda escribir.

Se ha producido un error en la memoria USB.

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].

Se muestra el siguiente código de error:

01: Se ha superado la cantidad de datos que se pueden guardar de una vez. Reinicie el sistema o apague/encienda la alimentación.

Si el error persiste, la memoria USB no es compatible con la máquina. Utilice la memoria USB formateada por esta máquina. Si no se puede formatear la memoria USB, significa que está dañada. Conecte una memoria USB compatible.

 **NOTA**

Si la opción Borrado auto de errores está configurada como [Activado], el proceso se reanudará automáticamente después de que un período de tiempo definido. Para obtener detalles, consulte lo siguiente:

→ [Borr. auto err. \(página 231\)](#)

Se muestra "Temperatura alta Ajust. temp. ambiente"

Es posible que se haya deteriorado la calidad de impresión. Ajuste la temperatura y la humedad de la sala.

Se muestra "Temperatura baja Ajust. temp. ambiente"

Es posible que se haya deteriorado la calidad de impresión. Ajuste la temperatura y la humedad de la sala.

Se muestra "Bote de tónerresidual lleno omal colocado."

¿Está llena la caja de tóner residual?

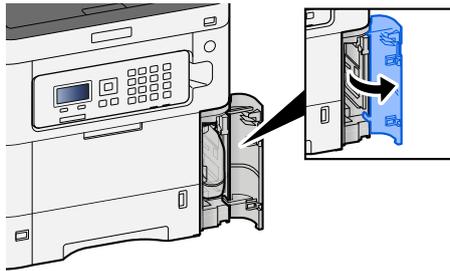
Es necesario sustituir la caja de tóner residual.



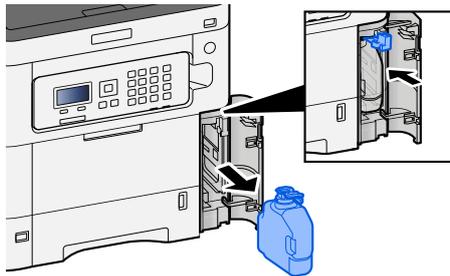
PRECAUCIÓN

No intente quemar las piezas que contienen tóner. Las chispas peligrosas pueden provocar quemaduras.

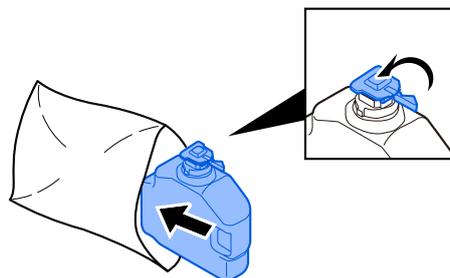
1 Abra la cubierta del tóner residual



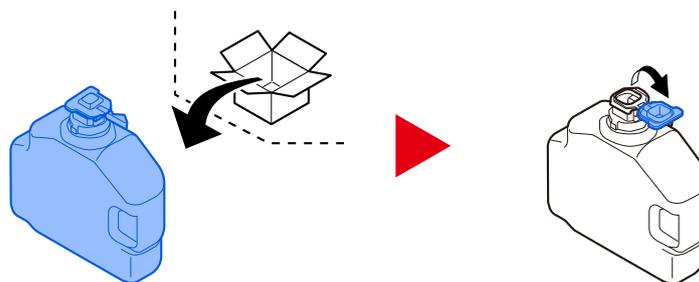
2 Retire la caja de tóner residual.



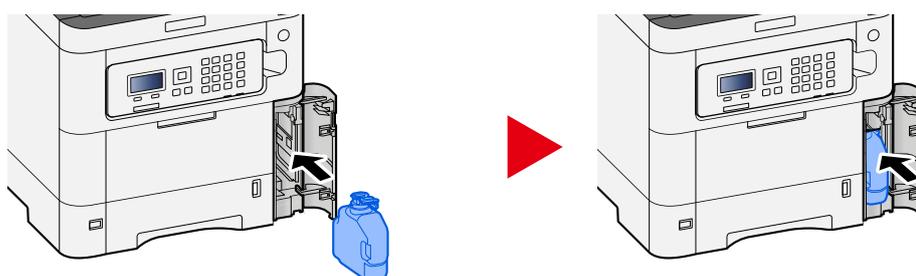
3 Coloque la caja de tóner residual usada en la bolsa de plástico para residuos.



4 Extraiga la nueva caja de tóner residual.



5 Instale la caja de tóner residual.



6 Cierre la cubierta del tóner residual.



 **NOTA**

Devuelva la caja de tóner residual gastada a su distribuidor o servicio técnico. La caja de tóner residual se reciclará o eliminará de acuerdo con la normativa vigente.

Se muestra "No se puede usaresto buzón."

No tiene permiso para utilizar el buzón especificado.

Se cancela el trabajo. Seleccione [Aceptar].

Ajuste/mantenim.

Descripción del ajuste/mantenimiento

Si hay un problema de imagen y aparece el mensaje para ejecutar el menú de ajuste o mantenimiento, ejecute Ajuste/Mantenimiento en el menú del sistema.

En la tabla siguiente se enumeran los elementos que puede llevar a cabo.

Elemento	Descripción
[Registro color]	Corrija la posición del color para resolver el color borroso. ➔ Procedimiento de registro de color (página 358)
[Ajuste de imagen]	<p>[Tambor] Elimine la borrosidad de la imagen y los puntos blancos de la impresión. Tarda aproximadamente 1 minuto y 20 segundos. El tiempo necesario puede variar según el entorno de uso.</p> <p>[Carga revelador] Ajustar la imagen impresa demasiado clara o incompleta, aunque haya suficiente tóner.</p> <p>[LSU] Eliminar las líneas blancas verticales de la impresión.</p> <p>[Calibrac. color] Calibrar el dispositivo para garantizar un correcto ajuste del tóner y consistencia de color respecto al tóner original. ➔ Ajuste de color (página 358)</p> <hr/> <p> NOTA</p> <ul style="list-style-type: none"> • La actualización del tambor no puede realizarse durante la impresión. Ejecute la actualización del tambor una vez finalizada la impresión. • El tiempo de espera puede ser mayor cuando el tóner se rellena durante la carga de revelador. • Cuando no se garantice una correcta superposición del tóner incluso después de realizar este ajuste de color, consulte lo siguiente: ➔ Procedimiento de registro de color (página 358)

Ajuste de color

Debido al uso prolongado y a la influencia de la temperatura ambiente y la humedad, el tono de color de la salida de color puede cambiar o puede producirse un efecto de color borroso. Puede utilizar esta función para afinar el tono y el color borroso y permitir una impresión en color optimizada. Cuando no se consiga el tono correcto o no se garantice una correcta superposición del tóner incluso después de realizar este ajuste de color, consulte lo siguiente:

➔ [Procedimiento de registro de color \(página 358\)](#)

1 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Ajuste de imagen] > tecla [Aceptar]

2 Ajuste.

Tecla [▲][▼] > [Calibrac. color] > tecla [Aceptar]

Seleccione Ajuste de color en [Select], seleccione [Inicio] para empezar.

Se realiza el ajuste del color y, una vez finalizado, el sistema vuelve a Ajuste/mantenimiento.

Procedimiento de registro de color

Corrija la posición del color para resolver el color borroso. Si el registro estándar no resuelve el problema o para realizar configuraciones más detalladas, utilice el registro detallado.

NOTA

Cuando realice el registro de color, compruebe que hay papel A4 cargado en el depósito.

IMPORTANTE

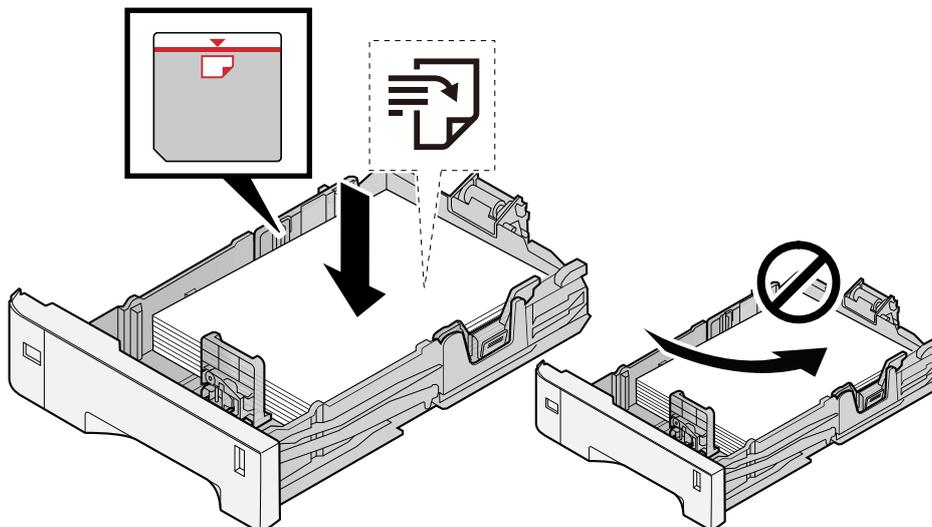
Antes de realizar el registro de color, asegúrese de realizar el ajuste de color. Si persiste el color borroso, realice un registro de color. Al realizar el registro de color sin realizar el ajuste de color, el color borroso se resolverá una vez, aunque puede provocar un color borroso grave más adelante.

Consulte la tabla siguiente relativa al ajuste del color.

➔ [Ajuste de color \(página 358\)](#)

Realización del procedimiento de registro de color (registro estándar)

1 Cargue el papel.



✓ IMPORTANTE

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en los depósitos.
➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

2 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Registro color] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Normal] > tecla [Aceptar]

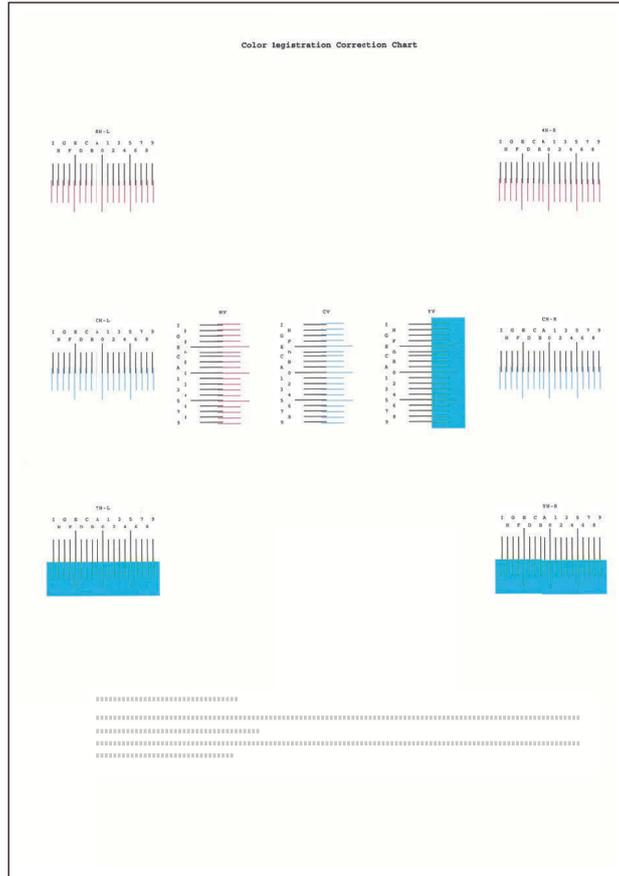
3 Imprima el gráfico.

Tecla [▲][▼] > [Impr. gráfico] > [Aceptar] > [Sí]

Se imprime un gráfico. Se imprimen tres tipos de gráficos en una sola hoja de papel para los tres colores M (magenta), C (cyan) e Y (amarillo): H-L (izquierda), V (centro) y H-R (derecha).

Tras la impresión, vuelva al menú Detalle de Registro de color.

Ejemplo de gráfico



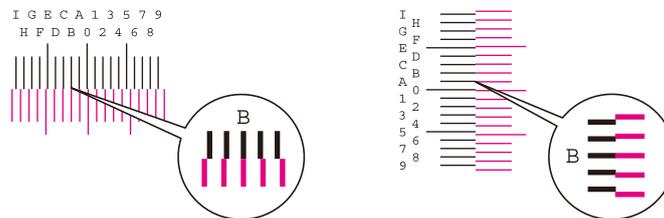
4 Muestra el menú Corrección.

Tecla [▲][▼] > [Ajustar Magenta] > tecla [Aceptar]

Aparecerá el menú Corrección magenta.

5 Introduzca el valor adecuado.

- Encuentre el lugar de cada gráfico en el que 2 líneas coincidan más estrechamente. Si es la posición 0, no es necesario el registro para ese color. Para la ilustración, B es el valor adecuado.



- Selecione [◀] o la tecla [▶] y cambie los elementos H-L, V y H-R, seleccione [▲] o la tecla [▼], introduzca los valores cargados en el gráfico y seleccione la tecla [Aceptar].

Corrija el magenta y, tras unos instantes, vuelva al menú Estándar de corrección de la posición de impresión en color.

Selecione la tecla [▲] para avanzar el valor de 0 a 9. Seleccione la tecla [▼] para ir en la dirección opuesta.

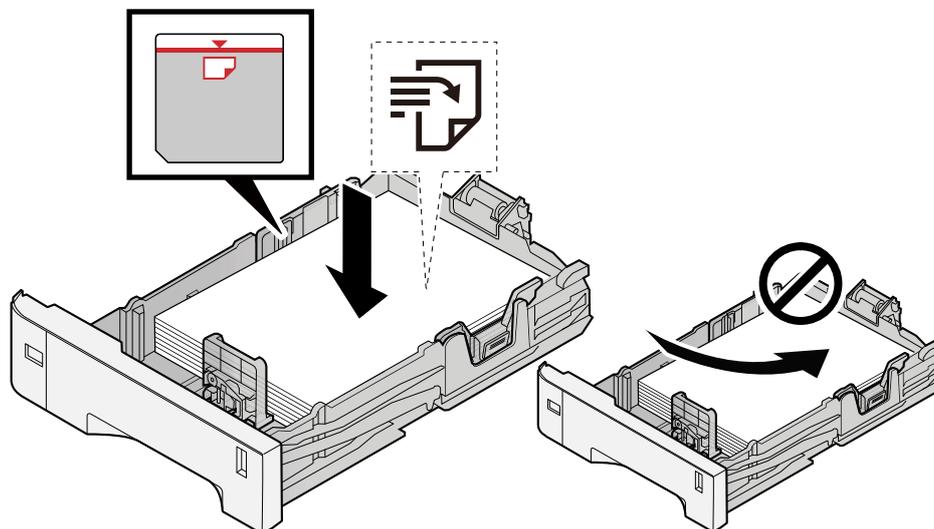
Selecione la tecla [▼] para cambiar el valor de 0 al alfabeto y de A a I. Seleccione la tecla [▲] para ir en la dirección opuesta.

No es posible introducir valores con el teclado numérico.

- 3 Repita los pasos 3-4 para corregir el cian y el amarillo.

Realización del procedimiento de registro de color (registro detallado)

1 Cargue el papel.



✓ IMPORTANTE

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en los depósitos.
➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 83\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

2 Abra la pantalla.

Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Ajuste/mantenim.] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Registro color] > tecla [Aceptar] > tecla [▲][▼] > [Detail] > tecla [Aceptar]

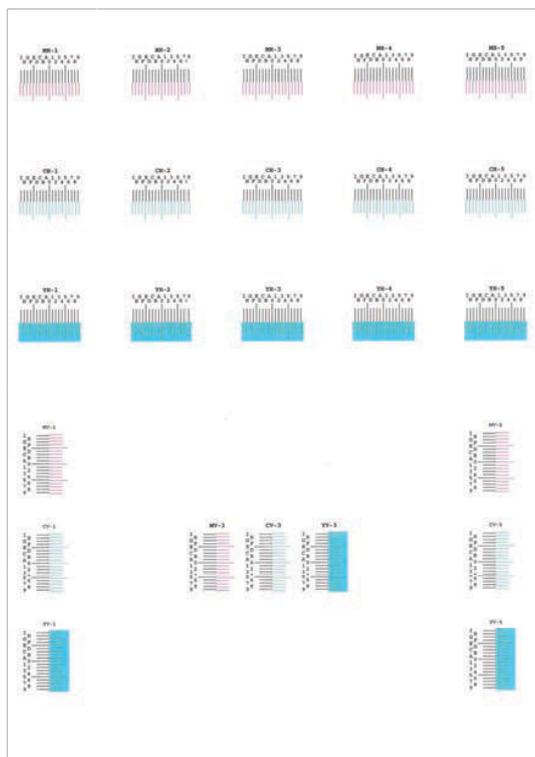
3 Imprima el gráfico.

Tecla [▲][▼] > [Impr. gráfico] > [Aceptar] > [Sí]

Se imprime un gráfico. En el gráfico, para cada uno de los colores M (magenta), C (cyan) e Y (amarillo), se imprimen los gráficos de H-1 a 5 y de V-1 a 5.

Tras la impresión, vuelva al menú Detalle de Registro de color.

Ejemplo de gráfico



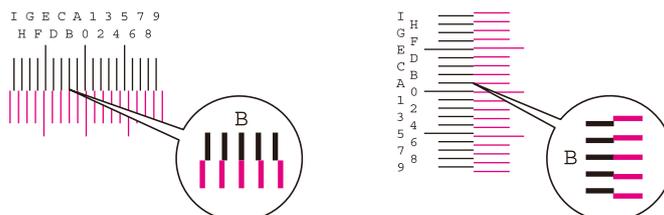
4 Muestra el menú Corrección.

Tecla [▲][▼] > [Ajustar Magenta] > tecla [Aceptar]

Aparecerá el menú Corrección magenta.

5 Introduzca el valor adecuado.

- 1 Encuentre el lugar de cada gráfico en el que 2 líneas coincidan más estrechamente. Si es la posición 0, no es necesario el registro para ese color. Para la ilustración, B es el valor adecuado.



En los gráficos H-1 a H-5, lea los valores de H-1 a H-5.

En los gráficos V-1 a V-5, lea solo los valores de V-3 (centro).

- 2 Seleccione [◀] o la tecla [▶] y cambiar los elementos H-1 a H-5 y V-3; a continuación, seleccione [▲] o la tecla [▼], introduzca los valores cargados en el gráfico y seleccione la tecla [Aceptar].

Corrija el magenta y, tras unos instantes, vuelva al menú Detalle de Registro de color.

Seleccione la tecla [▲] para avanzar el valor de 0 a 9. Seleccione la tecla [▼] para ir en la dirección opuesta.

Seleccione la tecla [▼] para cambiar el valor de 0 al alfabeto y de A a I. Seleccione la tecla [▲] para ir en la dirección opuesta.

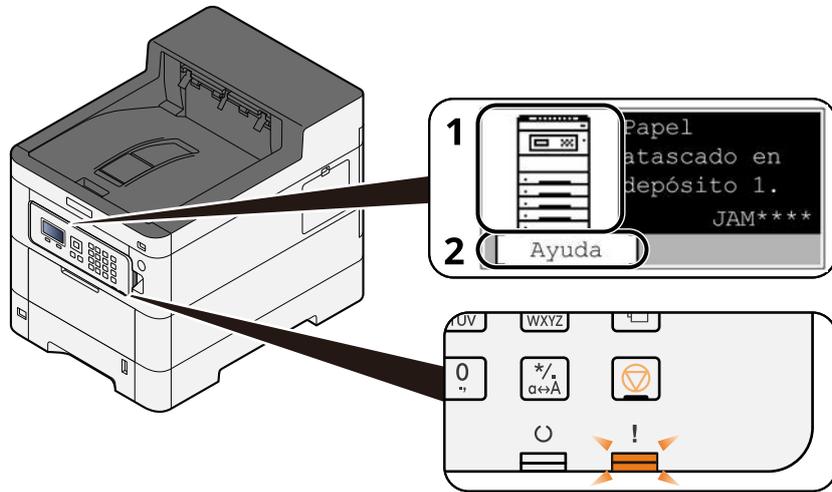
No es posible introducir valores con el teclado numérico.

- 3 Repita los pasos 3-4 para corregir el cian y el amarillo.

Cómo solucionar los atascos de papel

Si se produce un atasco de papel, el panel LCD mostrará "Atasco de papel." y la máquina se detendrá.

Indicadores de ubicación del atasco



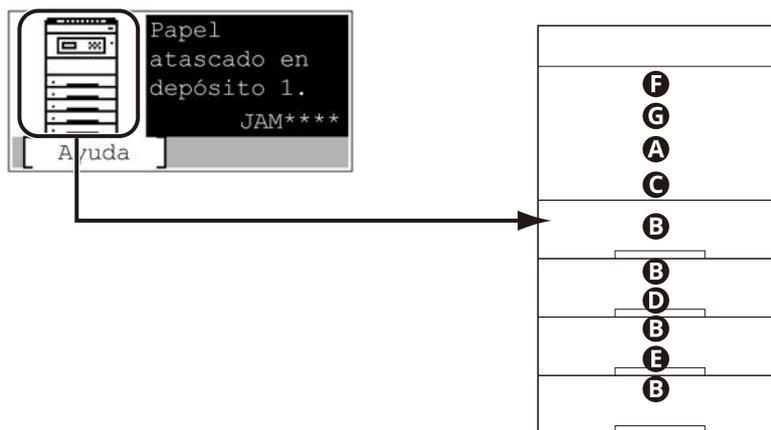
- 1 Muestra la ubicación del atasco de papel.
- 2 Muestra la pantalla de ayuda. La pantalla de ayuda muestra el procedimiento para eliminar el atasco.

NOTA

Para acceder a la pantalla de ayuda, consulte lo siguiente:

➔ [Pantalla de ayuda \(página 43\)](#)

Si se produce un atasco de papel, se mostrará en el panel LCD la ubicación del atasco, así como las instrucciones para solucionarlo.



Indicador de ubicación del atasco de papel	Ubicación del atasco de papel
A	Bypass ➔ Retirar el papel atascado en el bypass (página 365)

Indicador de ubicación del atasco de papel	Ubicación del atasco de papel
B	Depósito 1 a 45 ➔ Retire los atascos de papel del depósito 1 al depósito 45 (página 368)
C	Cubierta posterior 1 (alimentación) ➔ Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 1 (alimentación) (página 370)
D	Cubierta posterior 2 ➔ Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 2 (página 372)
E	Cubierta posterior 3 ➔ Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 3 (página 373)
F	Cubierta posterior 1 ➔ Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 1 (página 374)
G	Unidad dúplex ➔ Retire el papel atascado en la unidad dúplex (página 376)

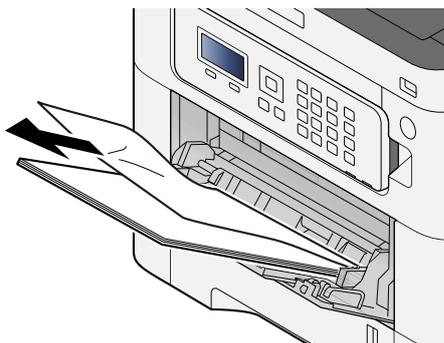
Después de eliminar el atasco, la máquina se calentará nuevamente y desaparecerá el mensaje de error. La máquina reanuda la impresión de la página en la que se encontraba cuando se produjo el atasco.

Retirar el papel atascado en el bypass

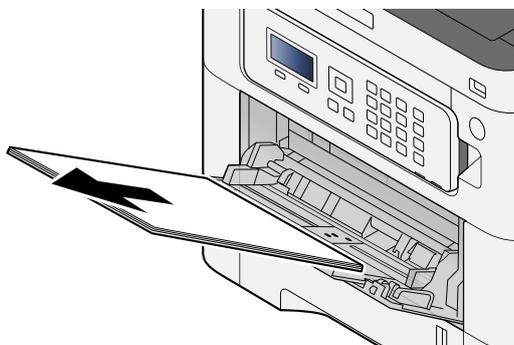
PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

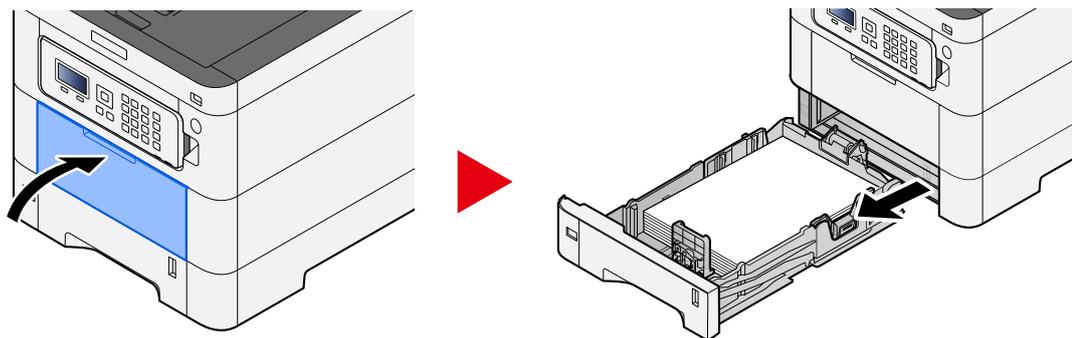
1 Retire el papel atascado.



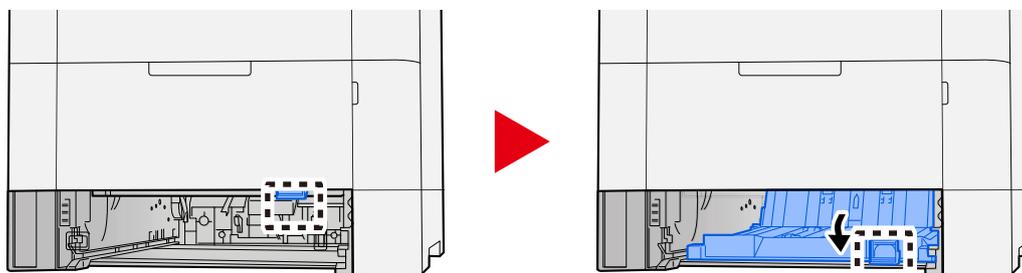
2 Retire todo el papel.



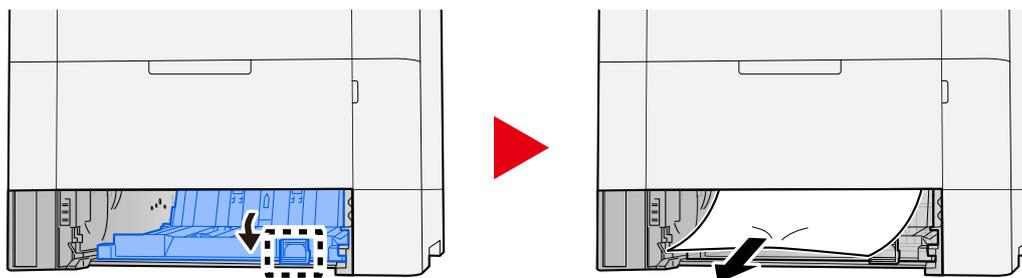
3 Cierre el bypass y extraiga el depósito 1.



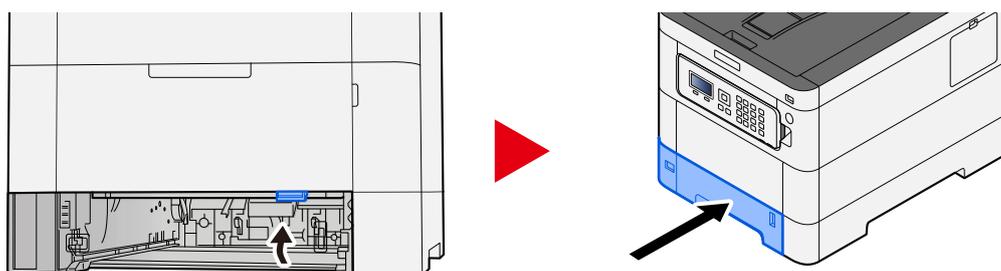
4 Abra la cubierta de alimentación.



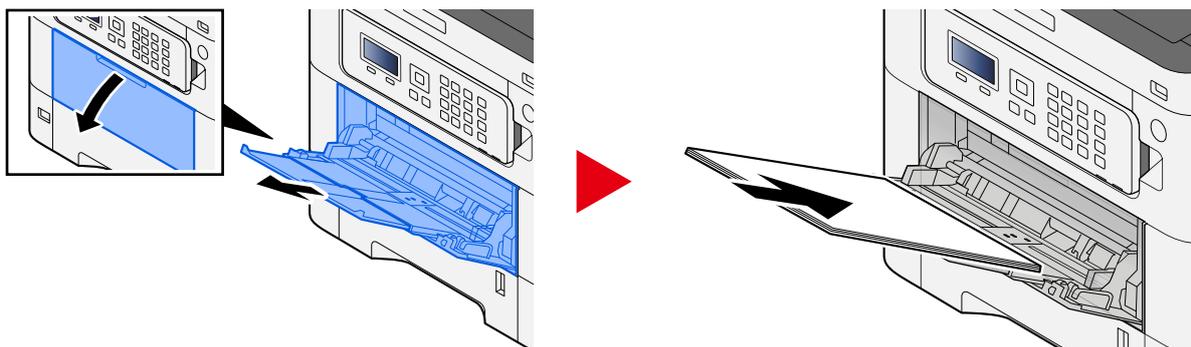
5 Retire el papel atascado.



6 Vuelva a colocar la cubierta de alimentación en su posición original y coloque el depósito 1 en su posición original.



7 Abra el bypass y vuelva a cargar el papel.



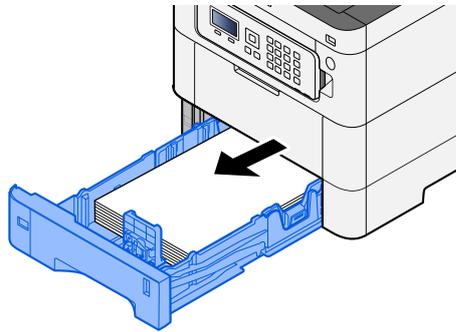
Retire los atascos de papel del depósito 1 al depósito 45

El procedimiento para gestionar los atascos de papel del depósito 1 al depósito 45 es el mismo. El depósito 1 se utiliza aquí como ejemplo.

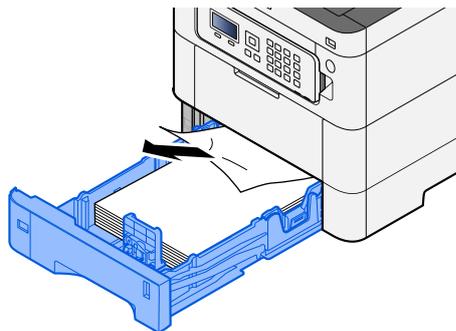
PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

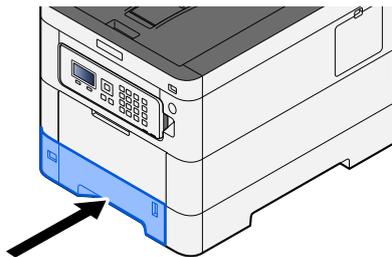
1 Tire del depósito 1 hacia usted hasta que se detenga.



2 Retire el papel atascado.

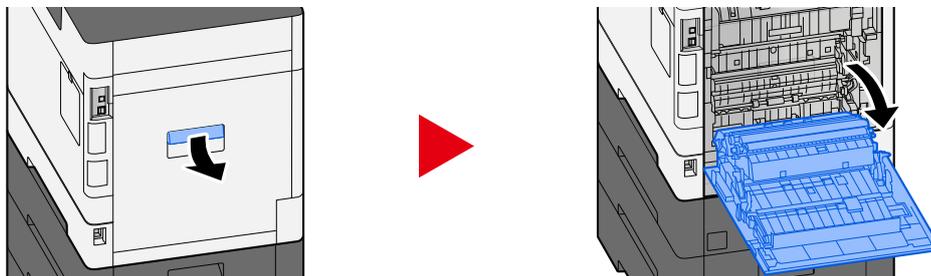


3 Vuelva a introducir el depósito 1.



Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 1 (alimentación)

- 1 Abra la cubierta posterior 1.



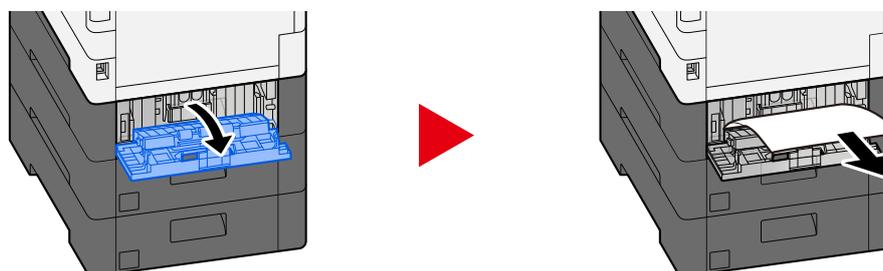
PRECAUCIÓN

Algunas piezas están muy calientes en el interior de la máquina. Tenga cuidado ya que existe riesgo de quemaduras.

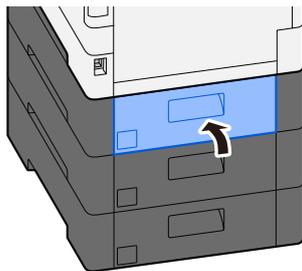
- 2 Retire el papel atascado y vuelva a colocar la cubierta posterior 1 en su posición original.



- 3 Abra la cubierta posterior 2 y retire el papel atascado.

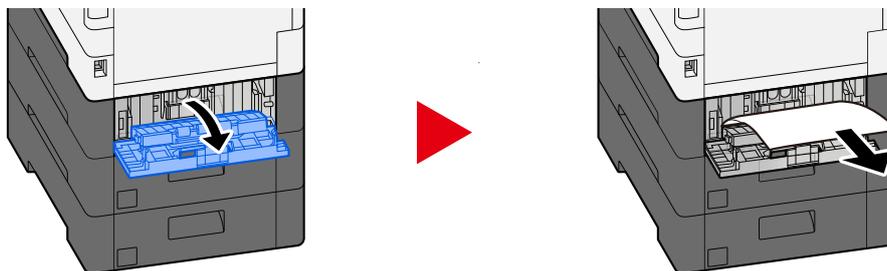


4 Vuelva a colocar la cubierta posterior 2 en la posición original.



Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 2

- 1 Abra la cubierta posterior 2 y retire el papel atascado.

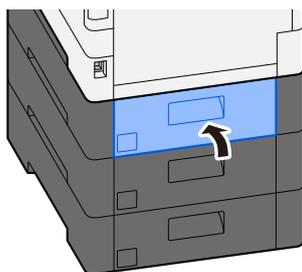


NOTA

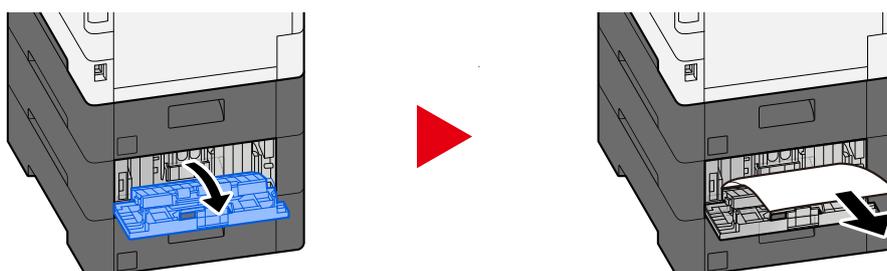
Si no puede retirar el papel, no lo fuerce.

➔ [Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 1 \(alimentación\) \(página 370\)](#)

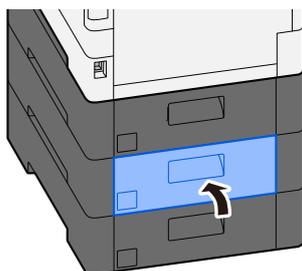
- 2 Vuelva a colocar la cubierta posterior 2 en la posición original.



- 3 Abra la cubierta posterior 3 y retire el papel atascado.

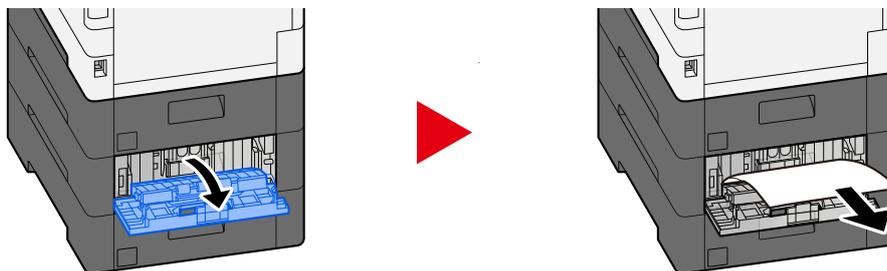


- 4 Vuelva a colocar la cubierta posterior 3 en la posición original.



Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 3

- 1 Abra la cubierta posterior 3 y retire el papel atascado.

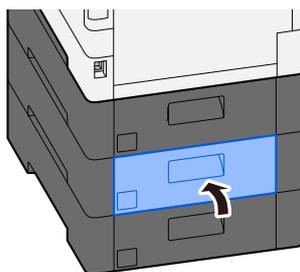


 **NOTA**

Si no puede retirar el papel, no lo fuerce.

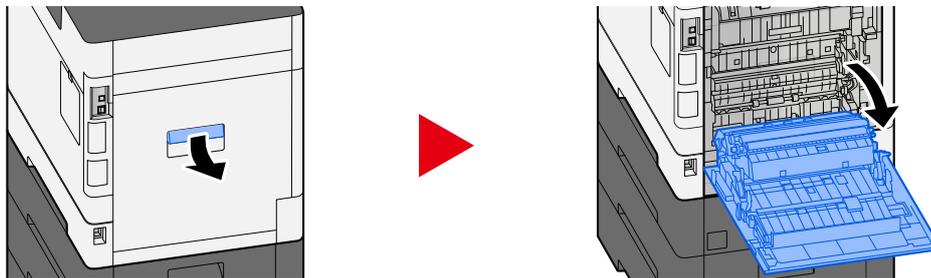
➔ [Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 1 \(alimentación\) \(página 370\)](#)

- 2 Vuelva a colocar la cubierta posterior 3 en la posición original.



Retirada del papel atascado en la cubierta posterior 1

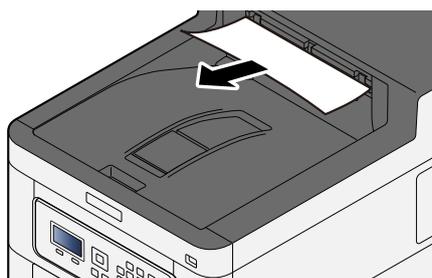
1 Abra la cubierta posterior 1



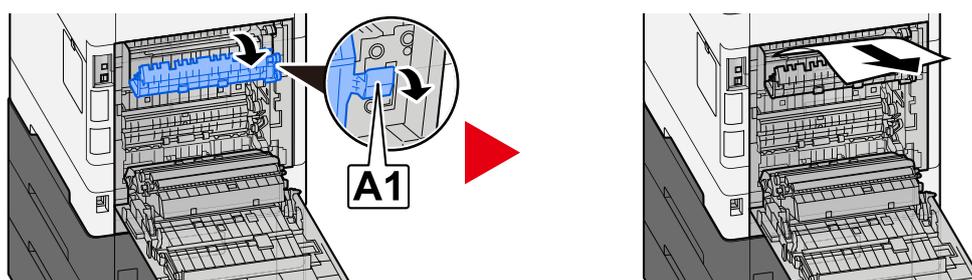
PRECAUCIÓN

Algunas piezas están muy calientes en el interior de la máquina. Tenga cuidado ya que existe riesgo de quemaduras.

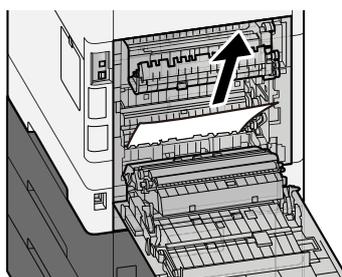
2 Retire el papel atascado.



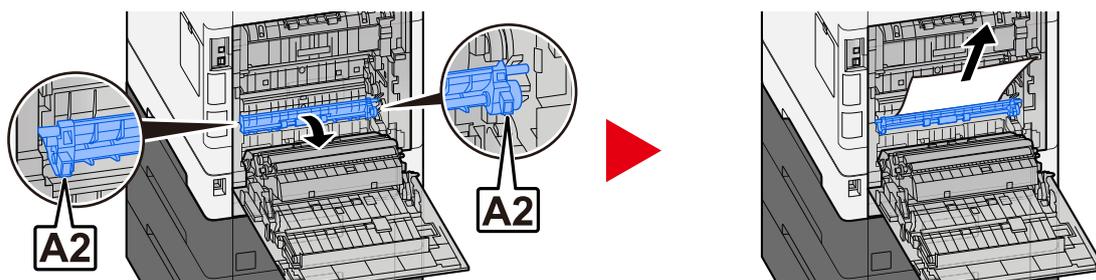
3 Abra la cubierta A1 y retire el papel atascado



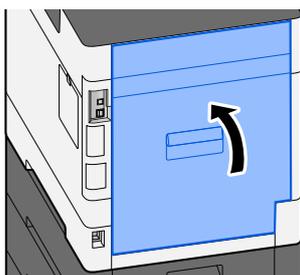
4 Retire el papel atascado.



5 Abra la cubierta A2 y retire el papel atascado

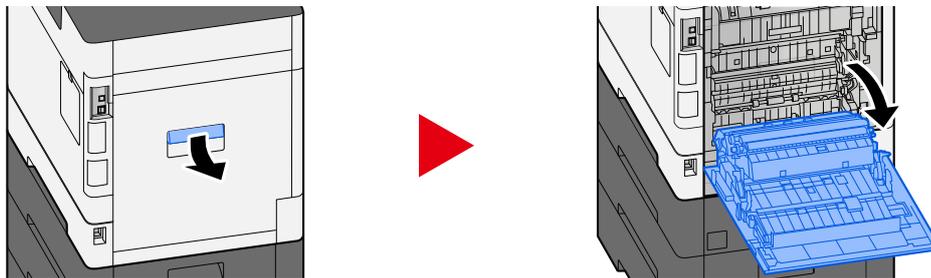


6 Vuelva a colocar la cubierta posterior 1 en la posición original.



Retire el papel atascado en la unidad dúplex

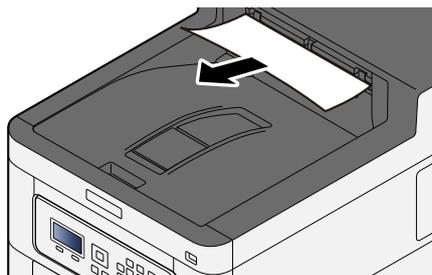
1 Abra la cubierta posterior 1



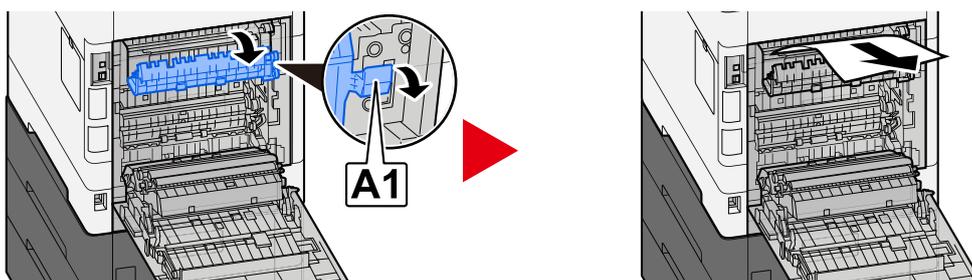
PRECAUCIÓN

Algunas piezas están muy calientes en el interior de la máquina. Tenga cuidado ya que existe riesgo de quemaduras.

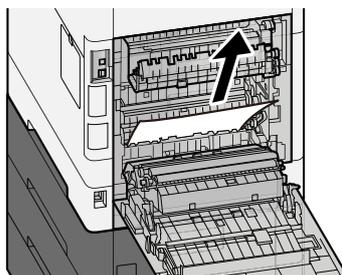
2 Retire el papel atascado.



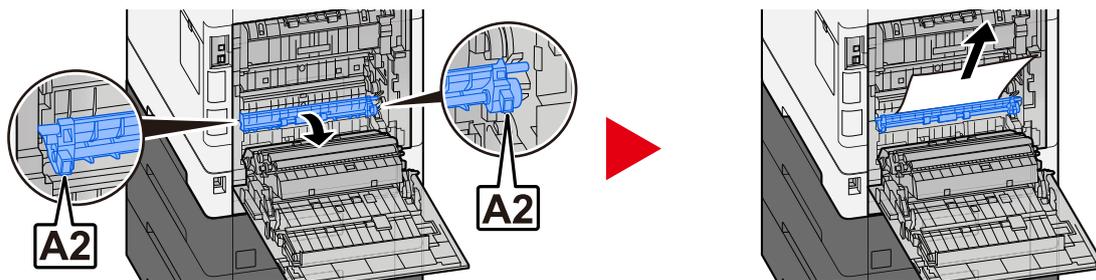
3 Abra la cubierta A1 y retire el papel atascado



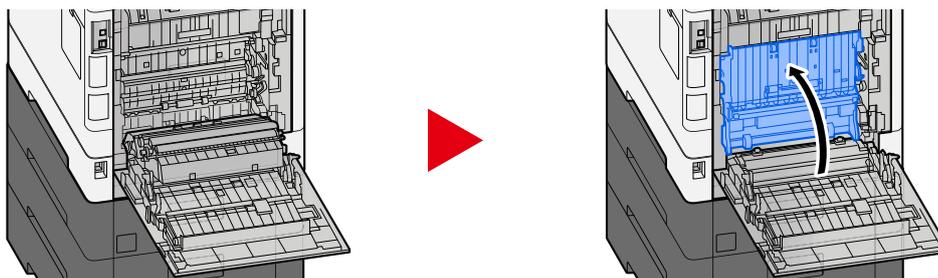
4 Retire el papel atascado.



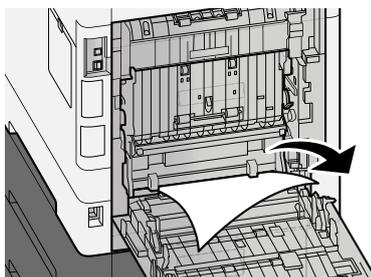
5 Abra la cubierta A2 y retire el papel atascado



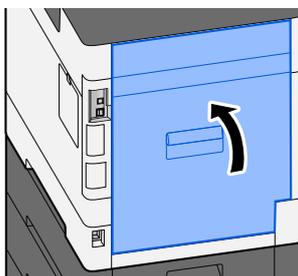
6 Vuelva a colocar la unidad A3 en su posición original



7 Retire el papel atascado.



8 Vuelva a colocar la cubierta posterior 1 en la posición original.

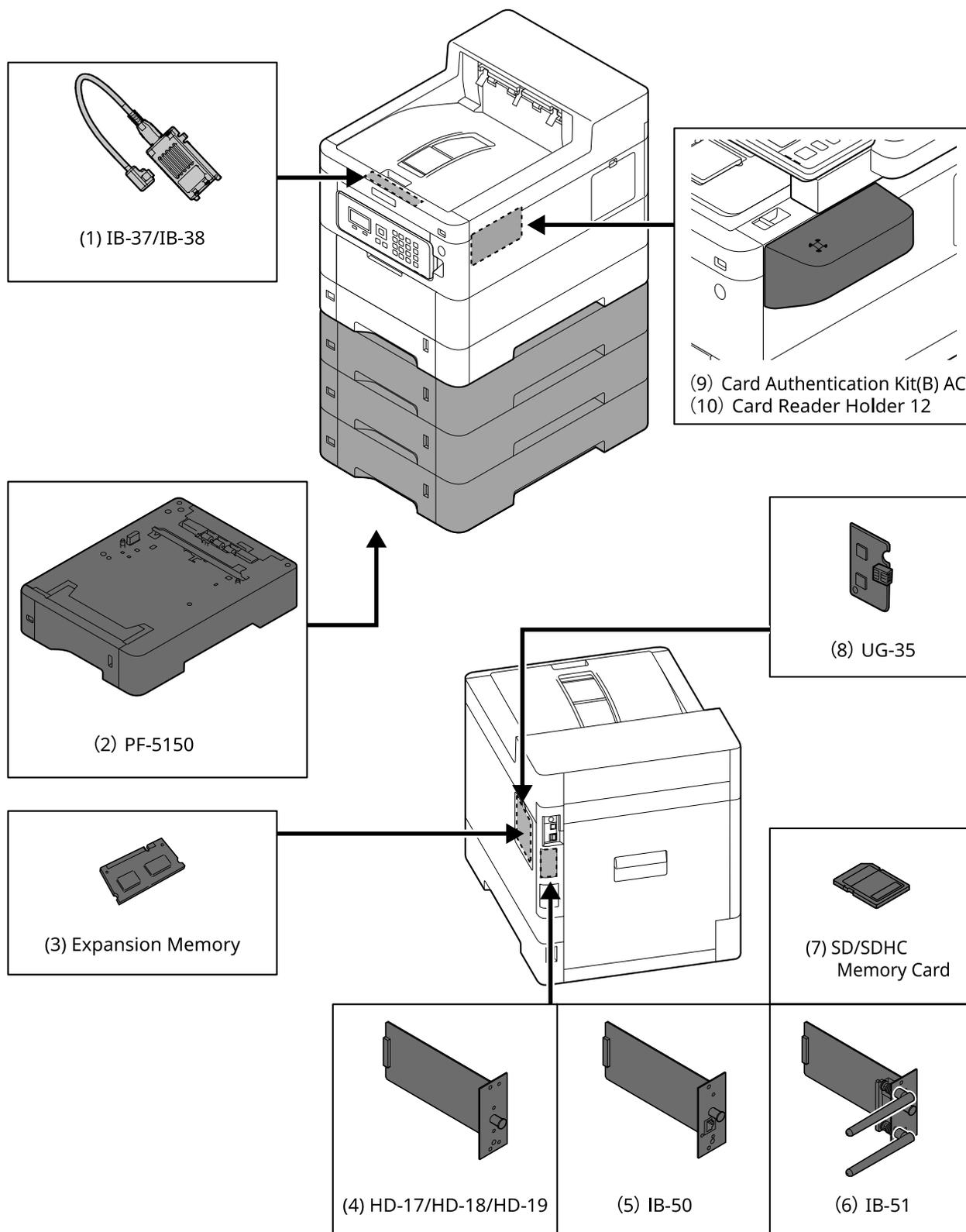


11 Apéndice

Equipo opcional

Descripción general del equipo opcional

Hay disponibles los siguientes equipos opcionales para la máquina.



1 IB-37/IB-38 <Wireless network interface (USB: 5GHz/2.4GHz)>

Una tarjeta de interfaz de red inalámbrica compatible con las especificaciones de red inalámbrica (LAN inalámbrica) IEEE802.11n (máx. 65 Mbps) y 11g/b. Además, la impresión en red está disponible sin necesidad de utilizar el enrutador de LAN inalámbrica, ya que es compatible con Wi-Fi Direct.

2 PF-5150 <Paper feeder>

Se pueden agregar 3 cajones, que es lo mismo que el depósito de la unidad principal.

(Para P-C4063DN/P-C3563DN) Se pueden agregar 3 cajones, que es lo mismo que el depósito de la unidad principal.

La forma de cargar el papel es la misma que la del depósito estándar.

3 Memoria de expansión

Al agregar la memoria, será posible realizar más trabajos múltiples al mismo tiempo. Con la instalación de la memoria de expansión opcional, la memoria puede ampliarse hasta 3.072 MB como máximo.

4 HD-17/HD-18/HD-19 <SSD>

La unidad SSD sirve para almacenar datos de impresión. La impresión múltiple ofrece ventajas como, por ejemplo, la impresión a alta velocidad con la función de clasificación electrónica. Y también es posible utilizar la función de buzón de documentos.

5 IB-50 <Network interface>

El kit de interfaz de red es la interfaz de alta velocidad compatible con la velocidad de comunicación de 1 gigabit/seg. Dado que se admiten los protocolos TCP/IP y NetBEUI, es posible realizar la impresión en red en distintos entornos como Windows, Macintosh, UNIX, etc.

➔ **IB-50 Guía de uso**

6 IB-51 <Wireless network interface (KUIO: 2.4GHz)>

Una tarjeta de interfaz de red LAN inalámbrica compatible con las especificaciones de LAN inalámbrica IEEE802.11n (máx. 300 Mbps) y 11g/b. Es posible realizar la configuración para varios sistemas operativos y protocolos de red con las utilidades incluidas.

➔ **IB-51 Guía de uso**

7 Tarjeta de memoria SD/SDHC

La tarjeta de memoria SD/SDHC es la tarjeta microchip con la que se pueden escribir las opciones de fuente, macro, formulario, etc. Inserte la tarjeta de memoria SDHC (máx. 32 GB) y la tarjeta de memoria SD (máx. 2 GB) en la ranura para tarjetas de memoria.

8 UG-35 <Trusted Platform Module>

Es posible proteger la información confidencial de forma segura con esta opción. La clave de encriptación utilizada para la información confidencial encriptada se almacena en la zona de almacenamiento exclusiva del chip TPM. Dado que no es posible escanear en esta zona de almacenamiento desde el exterior del TPM, la información confidencial puede protegerse de forma segura.

9 Card Authentication Kit(B) AC <IC card authentication kit (Activate)>

Es posible realizar la autenticación del usuario con tarjeta IC. Para realizar la autenticación de usuario con tarjeta IC, la información de la tarjeta IC debe registrarse previamente en la lista de usuarios local.

Consulte a continuación el método de registro.

➔ **Card Authentication Kit (B) (Option) Operation Guide**

10 Card Reader Holder 12 <Card reader attachment plate>

Para instalar Lector tarjetas, es posible utilizarlo como espacio de instalación.

Opción de software

1 UG-33 AC <ThinPrint expansion kit (Activate)>

Es posible imprimir los datos de impresión directamente incluso sin el controlador de impresión.

2 Teclado USB

Se puede usar un teclado USB para introducir información en los campos de texto del panel de controles. También hay disponible un soporte especial para instalar el teclado en la máquina. Póngase en contacto con el distribuidor o el servicio técnico para obtener información sobre los teclados compatibles con la máquina antes de comprar uno.

Lectura de la tarjeta de memoria SD/SDHC

Una vez insertada en la ranura de la máquina, el contenido de la tarjeta de memoria SD/SDHC puede leerse desde el panel de control o automáticamente al encender o reiniciar la máquina.

Descripción general de las aplicaciones

A continuación se indican las aplicaciones instaladas en esta máquina.

- Kit de seguridad de datos
- Opción ThinPrint
Se puede usar durante un período limitado a modo de prueba.
- Kit de autenticación de tarjeta
Se puede usar durante un período limitado a modo de prueba.

NOTA

- Las restricciones, como el número de veces que se puede usar una aplicación durante el período de prueba, varían de aplicación a aplicación.
 - Si cambia la fecha u hora mientras usa la versión de prueba de una aplicación, no podrá usar más la aplicación.
-

Inicio del uso de una aplicación

El procedimiento para empezar a utilizar la aplicación es el siguiente.

1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Op Functions] > tecla [Aceptar]

NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

2 Seleccione la aplicación que desee y la tecla [Aceptar].

3 Tecla [▲][▼] > [Licencia activ.] > tecla [Aceptar]

NOTA

Puede ver información detallada sobre la aplicación seleccionada si elige [Detail].

4 Tecla [▲][▼] > [Oficial] > tecla [Aceptar]

Para usar la aplicación en modo de prueba, seleccione [Trial] sin introducir la clave de licencia.

5 Introduzca la clave de licencia > tecla [Aceptar]

Algunas aplicaciones no requieren que se introduzca una clave de licencia. Si no aparece la pantalla de introducción de la clave de licencia, vaya al paso 6.

6 Seleccione [Sí].

NOTA

Si inicia el kit de seguridad o la opción ThinPrint e introduce la clave de licencia, deberá apagar y encender la alimentación.

Comprobación de los detalles de una aplicación

El procedimiento para comprobar los datos de la aplicación es el siguiente.

1 Tecla [Menú] > tecla [▲][▼] > [Función opcional] > tecla [Aceptar]

NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, inicie la sesión con un usuario que tenga privilegios para configurar esta opción. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña de inicio de sesión, póngase en contacto con su administrador.

2 Seleccione la aplicación que desee y la tecla [Aceptar].

3 Tecla [▲][▼] > [Detalle] > tecla [Aceptar]

Puede consultar información detallada sobre la aplicación seleccionada. [▶] Tecla de selección para mostrar la página siguiente. Seleccione la tecla [◀] para volver a la pantalla anterior.

Los elementos a los que se puede hacer referencia son los siguientes:

- Nombre de función
- Uso inicial
- Recuento de prueba
- Fecha de vencimiento
- Estado

NOTA

Para ampliar el periodo de prueba, realice el siguiente procedimiento.

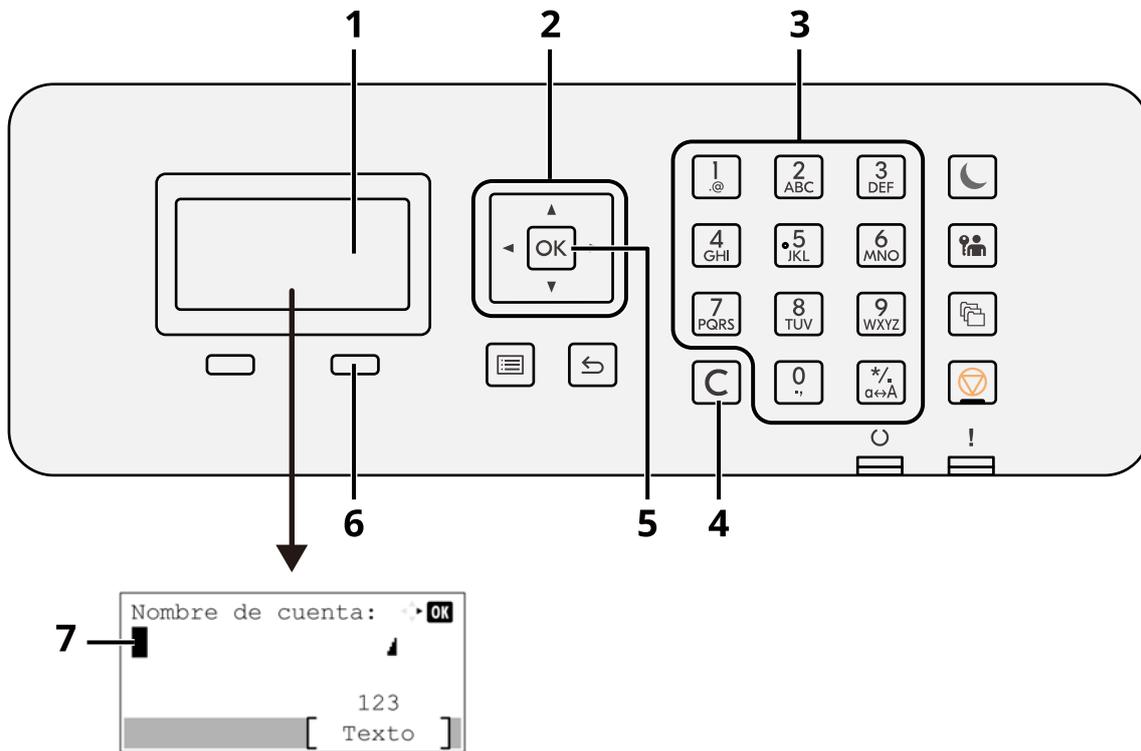
Tecla [◀][▶] > [Date of Trial] > [Extend] > [Sí]

Método de introducción de caracteres

A continuación, se explica la pantalla de entrada de texto que se utiliza para introducir información como, por ejemplo, nombres.

Tecla usada

Utilice las teclas siguientes para introducir texto.



1 Panel LCD

Se muestra el texto introducido.

2 Tecla de flecha

Se selecciona al mover el cursor de la parte de visualización de texto o al seleccionar texto de la lista de texto.

3 Teclado numérico

Se selecciona si se introduce texto, valores o símbolos.

4 Tecla [Borrar]

Elimina un carácter en la posición del cursor. O, si el cursor está al final de una línea, elimina el carácter situado a la izquierda del cursor.

5 Tecla [Aceptar]

Confirmar el texto introducido.

6 Tecla de selección derecha

Se selecciona si se va a elegir el tipo del texto introducido. Solo se activa cuando aparece la ficha de teclas en el panel LCD.

7 Cursor

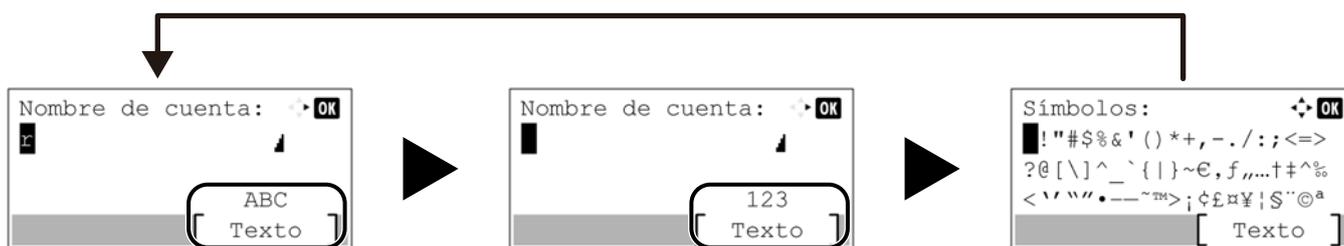
El texto se introducirá en la posición del cursor.

Selección del tipo de caracteres

Para introducir caracteres, hay disponibles los tres tipos siguientes:

Tipos	Descripción
ABC	Para introducir caracteres alfabéticos.
123	Para introducir números.
Símbolos	Para introducir símbolos.

En una pantalla de introducción de caracteres, seleccione [Text] para seleccionar el tipo de caracteres que desea introducir.



Cada vez que selecciona [Text], el tipo de carácter cambia como se indica a continuación: [ABC], [123], [Símbolos], [ABC] ...

Caracteres que se pueden introducir con las teclas numéricas

La siguiente tabla contiene los caracteres que se pueden introducir con las teclas numéricas.

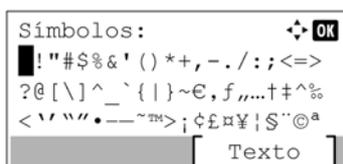
Tecla de entrada	Caracteres (con cada pulsación de una tecla cambia el carácter en el orden de izquierda a derecha.)
1 @	. @ - _ / : ~ 1 (se repite desde el primer carácter en la izquierda)
	1 (durante la introducción de números)
2 ABC	a b c A B C 2 (se repite desde el primer carácter en la izquierda)
	2 (durante la introducción de números)
3 DEF	d e f D E F 3 (se repite desde el primer carácter en la izquierda)
	3 (durante la introducción de números)
4 GHI	g h i G H I 4 (se repite desde el primer carácter en la izquierda)
	4 (durante la introducción de números)
5 JKL	j k l J K L 5 (se repite desde el primer carácter en la izquierda)
	5 (durante la introducción de números)
6 MNO	m n o M N O 6 (se repite desde el primer carácter en la izquierda)
	6 (durante la introducción de números)
7 PQRS	p q r s P Q R S 7 (se repite desde el primer carácter en la izquierda)
	7 (durante la introducción de números)

Tecla de entrada	Caracteres (con cada pulsación de una tecla cambia el carácter en el orden de izquierda a derecha.)
	t u v T U V 8 (se repite desde el primer carácter en la izquierda) 8 (durante la introducción de números)
	w x y z W X Y Z 9 (se repite desde el primer carácter en la izquierda) 9 (durante la introducción de números)
	. , - _ ' ! ? (espacio) 0 (se repite desde el primer carácter en la izquierda) 0 (durante la introducción de números)
	Seleccione para cambiar entre mayúsculas y minúsculas el carácter en la posición del cursor. "*" o "." (Durante la introducción de números)

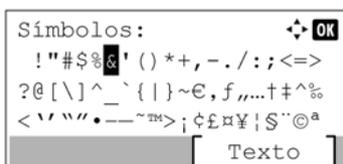
Introducción de símbolos

Se pueden introducir símbolos.

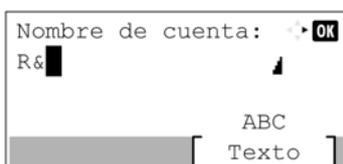
1 Seleccione la tecla [#]. Aparece la lista de símbolos.



2 Seleccione la tecla [▲][▼][▶][◀] para desplazar el cursor y seleccionar el símbolo que desea introducir.



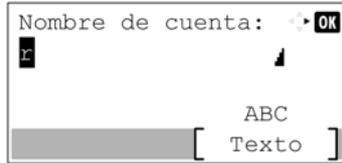
3 Seleccione la tecla [Aceptar]. Se introduce el símbolo seleccionado.



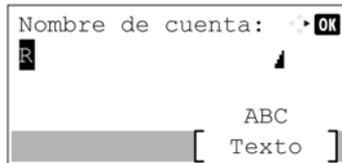
Introducción de caracteres

Siga los pasos que se enumeran a continuación para escribir, por ejemplo, "R&D".

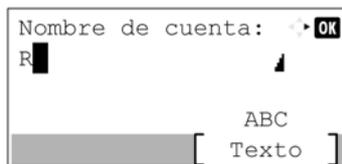
- 1 Seleccione la tecla [7] tres veces. Se introduce [r].



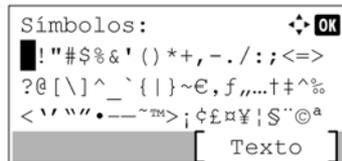
- 2 Seleccione la tecla [*./]. [r] cambia a [R].



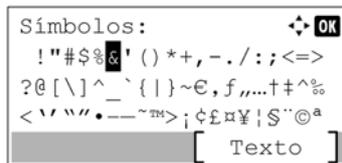
- 3 Seleccione la tecla [▶]. El cursor se desplaza a la derecha.



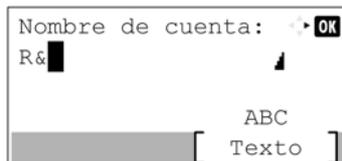
- 4 Seleccione la tecla [#]. Aparece la lista de símbolos.



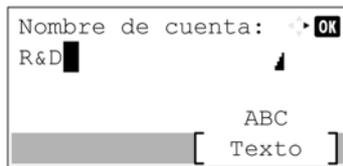
- 5 Seleccione la tecla [▲] o [▼] para desplazar el cursor y seleccionar [&].



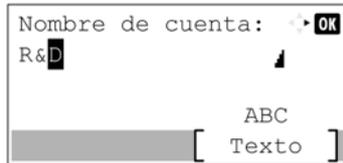
- 6 Seleccione la tecla [Aceptar]. Se introduce [&].



7 Seleccione la tecla [3] cuatro veces. Se introduce [D].



8 Seleccione la tecla [▶].



Acerca del papel

En esta sección se explican los tamaños y tipos de papel que se pueden utilizar en el origen de papel.

Para obtener información sobre los tamaños, tipos y número de hojas de papel que se pueden cargar en cada bandeja de papel, consulte lo siguiente:

→ [Especificaciones \(página 398\)](#)

Especificaciones básicas del papel

Esta máquina está diseñada para imprimir en papel de copia estándar como el que se utiliza para las fotocopiadoras normales ("secas") y las impresoras láser. También admite otros tipos de papel que satisfacen las especificaciones indicadas en este apéndice.

Escoja el papel con cuidado. El uso de un papel no apropiado para la máquina puede provocar atascos o arrugas en el papel.

Papel admitido

Utilice papel de copia estándar para fotocopiadoras normales o impresoras láser. La calidad de la impresión depende en parte de la calidad del papel. El resultado puede ser insatisfactorio si el papel es de mala calidad.

Especificaciones básicas del papel

En la tabla siguiente encontrará las especificaciones del papel que admite esta máquina.

Criterios	Especificaciones
Peso	Depósitos: De 60 a 220 g/m ²
	Bypass: De 60 a 220 g/m ²
Precisión en cuanto a dimensiones	±0,7 mm
Simetría de las esquinas	90° ±0,2°
Contenido de humedad	De 4 a 6%
Contenido de celulosa	80% o más

NOTA

El papel reciclado no siempre satisface todos los requisitos necesarios para esta máquina, que se indican más adelante en las Especificaciones básicas del papel, como el contenido de humedad o de celulosa. Por ello, recomendamos comprar pequeñas cantidades de papel reciclado y probarlo antes de su utilización. Escoja papel reciclado que ofrezca buenos resultados de impresión y contenga niveles bajos de polvo de papel.

No nos responsabilizamos de ningún problema derivado del uso de papel que no cumpla las especificaciones indicadas.

Selección del papel apropiado

Esta sección incluye directrices para la selección del papel.

Estado

No utilice papel con esquinas dobladas o arrugado, sucio o rasgado. No use papel con una superficie rugosa, con hilachas de fibra de papel o especialmente delicado. El uso de este tipo de papel puede provocar una mala calidad de impresión. Además, una alimentación de papel deficiente puede provocar atascos de papel y acortar la vida útil de la máquina. Utilice papel con una superficie lisa y uniforme. Sin embargo, no utilice papel cuya superficie se haya tratado, por ejemplo, con un recubrimiento, ya que podría dañar el tambor y la unidad de fusión.

Contenido

No utilice papel recubierto, con superficies tratadas o con contenido de plástico o carbono. Estos tipos de papel podrían emitir gases nocivos cuando se somete al calor de la impresión y podría estropear el tambor.

Asegúrese de utilizar papel estándar que contenga al menos un 80% de pulpa. Asegúrese de utilizar papel estándar cuyo contenido en algodón u otras fibras sea igual o inferior al 20%.

Lisura

La superficie del papel debe ser lisa pero sin recubrir. Si el papel es demasiado liso y resbaladizo, podrían alimentarse varias hojas al mismo tiempo accidentalmente y provocar atascos.

Gramaje base

En los países que utilizan el sistema métrico, el gramaje base es el peso en gramos de una hoja de papel de un metro cuadrado de área. En Estados Unidos, el gramaje base es el peso en libras de una resma (500 hojas) de papel cortado al tamaño estándar (o tamaño comercial) para una calidad específica de papel.

Si el papel pesa demasiado o es demasiado ligero, podría alimentarse incorrectamente o causar atascos de papel que provocarían un desgaste excesivo de la máquina. Algunos gramajes de papel mixtos (como el grosor) pueden provocar la alimentación simultánea de varias hojas de papel y causar manchas u otros problemas de impresión si el tóner no se adhiere correctamente.

Contenido de humedad

El contenido de humedad del papel es la relación entre humedad y sequedad expresada en forma de porcentaje. La humedad afecta a la alimentación del papel, a la variabilidad electrostática del papel y a la adherencia del tóner.

El contenido de humedad del papel varía en función de la humedad relativa de la sala. Si la humedad relativa es alta, el papel se humedece y los bordes se expanden, dándole una textura ondulada. Cuando la humedad relativa es baja, el papel pierde humedad, los bordes se comprimen y se debilita el contraste de la impresión.

Los bordes ondulados o comprimidos pueden provocar que el papel resbale cuando se alimenta. Intente mantener el contenido de humedad entre el 4 y el 6%.

Para mantener el nivel adecuado de contenido de humedad, tenga en cuenta lo siguiente:

- Guarde el papel en lugares frescos y bien ventilados.
- Guarde el papel en posición horizontal y no abra los paquetes. Si ha abierto un paquete, vuelva a sellarlo si no tiene intención de utilizar el papel durante un tiempo.
- Guarde el papel sellado dentro de la caja y el envoltorio originales. Coloque un palet debajo de la caja para que no esté en contacto directo con el suelo. Mantenga el papel suficientemente alejado de los suelos de madera u hormigón, especialmente durante las épocas de lluvia.
- Antes de utilizar papel que ha almacenado, manténgalo a un nivel de humedad adecuado durante un mínimo de 48 horas.
- No guarde el papel en entornos expuestos al calor, la luz directa del sol o la humedad.

Otras especificaciones del papel

Porosidad:

La densidad de las fibras del papel.

Rigidez:

El papel debe ser lo suficientemente rígido para no doblarse en el interior de la máquina y provocar atascos.

Curvatura:

En muchas ocasiones, el papel tiende a curvarse cuando se abre el paquete. Cuando el papel pasa por la unidad de fijación, se curva hacia arriba ligeramente. Para que el papel impreso quede plano, cárguelo de forma que la curvatura quede hacia la parte inferior de la bandeja de papel.

Electricidad estática:

Durante la impresión, el papel se carga electrostáticamente para que se adhiera el tóner. Escoja papel que pueda descargar rápidamente la electricidad estática para que las copias no se peguen entre sí.

Blancura:

La blancura del papel afecta al contraste de la impresión. Utilice papel blanco para conseguir copias más nítidas y claras.

Calidad:

Pueden producirse problemas si los tamaños de las hojas no son uniformes o las esquinas no son cuadradas, los bordes son irregulares, las hojas no están cortadas, o los bordes o las esquinas están mal cortados. Para evitar problemas de este tipo, esté especialmente atento cuando corte el papel usted mismo.

Embalaje:

Utilice papel bien empaquetado y apilado en cajas. En el mejor de los casos, el propio embalaje debería haberse tratado con una capa de recubrimiento para evitar que entre la humedad.

Papel con tratamientos especiales:

No recomendamos imprimir en los siguientes tipos de papel, aunque cumpla las especificaciones básicas. Si utiliza estos tipos de papel, compre primero una cantidad pequeña y pruébelo.

- Papel satinado
- Papel con filigrana
- Papel con superficies irregulares
- Papel perforado

Tamaños de papel que pueden utilizarse con esta máquina

La máquina admite papel de los siguientes tamaños.

Las medidas de la tabla tienen en cuenta una precisión en cuanto a dimensiones de $\pm 0,7$ mm (en longitud y anchura). Los ángulos de las esquinas deben ser de $90^\circ \pm 0,2^\circ$.

Tamaño de papel	Depósito 1	Depósito a 45	Bypass
Sobre Monarch (3-7/8 × 7-1/2")	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Sobre #10 (4-1/8 × 9-1/2")	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Sobre DL (110 × 220 mm)	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño

Tamaño de papel	Depósito 1	Depósito a 45	Bypass
Sobre C5 (162 × 229 mm)	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Executive (7-1/4 × 10-1/2")	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Carta	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Legal	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
A4 (297 × 210 mm)	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
B5 (257 × 182 mm)	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
A5-R	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
A5 (210 × 148 mm)	Se puede configurar el papel de este tamaño	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
A6 (148 × 105 mm)	Se puede configurar el papel de este tamaño	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
B6 (182 × 128 mm)	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Sobre #9 (3-7/8 × 8-7/8")	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Sobre #6 (3-5/8 × 6-1/2")	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
ISO B5 (176 × 250 mm)	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Hagaki (cartulina) (100× 148 mm)	No se puede configurar el papel de este tamaño	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Oufuku Hagaki (postal de devolución) (148 × 200 mm)	No se puede configurar el papel de este tamaño	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Oficio II	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
216 × 340 mm	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
16K (273 × 197 mm)	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Statement-R	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Statement	Se puede configurar el papel de este tamaño	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Folio (210 × 330 mm)	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño

Tamaño de papel	Depósito 1	Depósito a 45	Bypass
Youkei 4 (105 × 235 mm)	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Youkei 2 (114 × 162 mm)	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Nagagata 3	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Nagagata 4	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Yougata 3	No se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño	Se puede configurar el papel de este tamaño
Entrada de tamaño	Depósito 1: De 105 × 148 a 216 × 356 mm Depósito 2 a 45: De 92 × 162 a 216 × 356 mm Bypass: De 70 × 148 a 216 × 356 mm		

Papel especial

Esta sección describe la impresión en papel y medios de impresión especiales.

Pueden utilizarse los siguientes tipos de medios y papel:

- Transparencias
- Preimpreso
- Papel Bond
- Papel reciclado
- Papel fino
- Membrete
- Papel coloreado
- Papel perforado
- Sobres
- Hagaki (cartulina)
- Papel grueso
- Etiquetas
- Papel recubierto
- Papel de alta calidad

Cuando utilice este tipo de papel y medios, asegúrese de que está diseñado específicamente para fotocopiadoras o impresoras de tipo láser. Utilice el bypass para el papel grueso, los sobres, las cartulinas y el papel de etiquetas.

Selección de papel especial

Aunque la máquina admite papel especial que satisfaga los requisitos siguientes, la calidad de impresión variará considerablemente según el diseño y la calidad del papel especial. Recuerde que los problemas de impresión son más frecuentes con el papel especial que con el papel normal. Antes de comprar grandes cantidades de papel especial, pruebe una muestra para asegurarse de que la calidad de impresión es satisfactoria. A continuación, encontrará precauciones generales que deben tenerse en cuenta cuando se imprime en papel especial. No nos responsabilizamos de ningún daño causado al usuario o a la máquina como consecuencia de la humedad o de las especificaciones del papel especial.

Seleccione un depósito o el bypass para el papel especial.

Transparencias

Las transparencias deben ser capaces de resistir el calor de la impresión. Las transparencias deben satisfacer las condiciones siguientes.

Resistencia térmica	Debe soportar temperaturas de como mínimo 190 °C
Grosor	De 0,100 a 0,110 mm
Material	Poliéster
Precisión en cuanto a dimensiones	±0,7 mm
Simetría de las esquinas	90° ±0,2°

Para evitar problemas, asegúrese de cargar las transparencias en orientación vertical (es decir, con el borde más largo hacia la máquina).

Si las transparencias se atascan frecuentemente en la salida, intente tirar del borde delantero de las hojas suavemente a medida que se expulsan.

Etiquetas

Asegúrese de colocar las etiquetas en el bypass

Si utiliza etiquetas, tenga cuidado de que la parte adhesiva no entra en contacto con ninguna parte de la máquina y de que las etiquetas no se despegan de la hoja de protección. Los adhesivos pegados al tambor o a los rodillos y las etiquetas despegadas que queden dentro de la máquina pueden ocasionar daños.

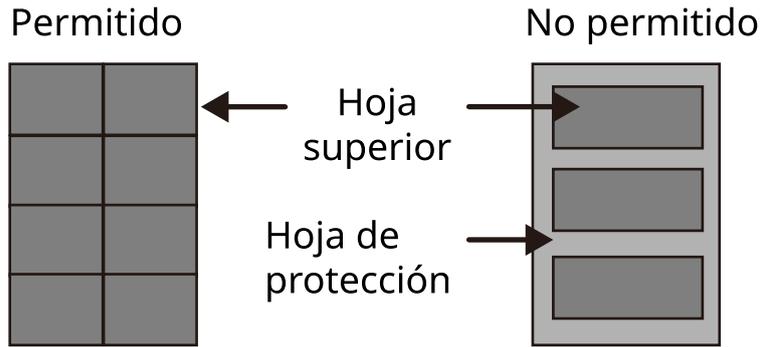
Cuando imprima en etiquetas, debe responsabilizarse de la calidad de impresión y de los posibles problemas.



La etiqueta dispone de tres capas como se muestra en la ilustración. La capa adhesiva contiene sustancias que se pueden ver fácilmente afectadas por la fuerza aplicada en la máquina. La hoja de protección se mantiene con la hoja superior hasta que se utiliza la etiqueta. La composición de las etiquetas puede causar problemas.

La superficie de las etiquetas debe estar cubierta por completo con la hoja superior. Si hay espacios entre las etiquetas, éstas se pueden despegar y provocar daños importantes.

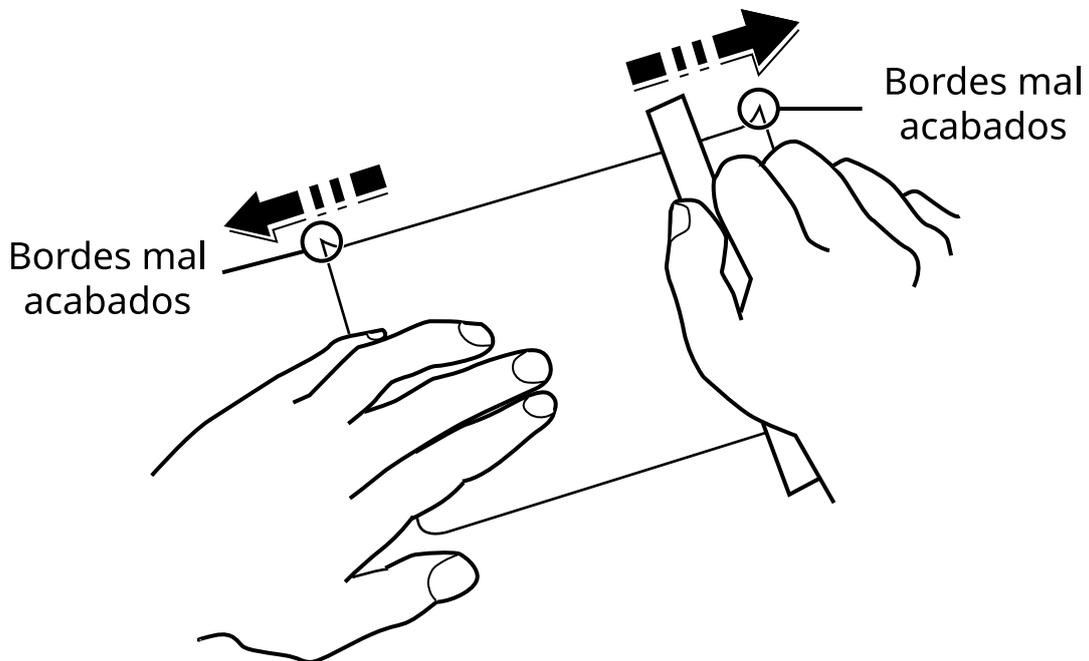
Algunos papeles de etiquetas tienen márgenes grandes en la hoja superior. Si utiliza dicho papel, no despegue estos márgenes de la hoja de protección hasta que termine la impresión.



Utilice papel de etiquetas que cumpla las siguientes especificaciones.

Gramaje de hoja superior	De 44 a 74 g/m ²
Gramaje del papel (gramaje general del papel)	De 104 a 151 g/m ²
Grosor de hoja superior	De 0,086 a 0,107 mm
Grosor general de papel	De 0,115 a 0,145 mm
Contenido de humedad	De 4 a 6% (compuesto)

Hagaki (cartulina)



Antes de cargar papel Hagaki (cartulina) en el bypass, ventile las hojas y alinee los bordes. Si el papel Hagaki (cartulina) está curvado, alíselo antes de cargarlo. Si imprime sobre papel Hagaki (cartulina) curvado, podría tener problemas de atascos.

Utilice papel Oufuku hagaki (postal de devolución) sin plegar (disponible en las oficinas de correos). Algunos papeles Hagaki (cartulina) pueden tener bordes ásperos creados por una cortadora de papel en la cara posterior. Quite estos bordes ásperos colocando el papel Hagaki (cartulina) sobre una superficie plana y frotando los bordes suavemente un par de veces con una regla.

Sobres

Los sobres deben alimentarse desde el bypass con la cara de impresión hacia abajo o desde el depósito y el depósito de papel opcional con la cara de impresión hacia arriba.

NOTA

No cargue papel por encima de los límites de carga que se encuentran en la guía de ajuste de anchura del depósito y el depósito de papel opcional.

Debido a la estructura de los sobres, en algunos casos no será posible imprimir de forma uniforme en toda la superficie. Los sobres finos podrían arrugarse al pasar por el interior de la máquina. Antes de comprar grandes cantidades de sobres, pruebe una muestra para comprobar la calidad de la impresión.

Si guarda los sobres durante un período de tiempo prolongado quizás se arruguen. Por lo tanto, es aconsejable mantener el paquete sellado hasta que se utilicen.

Tenga en cuenta los siguientes puntos.

- No utilice sobres con adhesivo al descubierto. No utilice sobres en los que el adhesivo queda expuesto tras retirar la capa superior. Si el papel que cubre el adhesivo se despegara en el interior de la máquina podría provocar daños graves.
- No utilice sobres con determinadas características especiales. Por ejemplo, no utilice sobres con un ojal para atar un cordel que cierre la solapa o sobres con una ventana abierta o con una ventana recubierta con un plástico fino.
- Si se produce un atasco, cargue menos sobres simultáneamente.

Papel grueso

Antes de cargar papel grueso, ventile las hojas y alinee los bordes. El papel grueso puede tener bordes ásperos creados por una cortadora de papel en la cara posterior. Retire estos bordes ásperos al igual que en el papel Hagaki (cartulina), colocándolo sobre una superficie plana y frotando los bordes suavemente un par de veces con una regla. Si imprime sobre papel con bordes ásperos, podría tener problemas de atascos.

NOTA

Si el papel no se alimenta bien tras alisarlo, cargue el papel con el borde delantero elevado algunos milímetros.

Papel coloreado

El papel coloreado debe cumplir las especificaciones.

➔ [Especificaciones básicas del papel \(página 389\)](#)

Además, los pigmentos del papel deben ser capaces de soportar el calor de la impresión (hasta 200 °C o 392 °F).

Papel preimpreso

El papel preimpreso debe cumplir las especificaciones

➔ [Especificaciones básicas del papel \(página 389\)](#)

La tinta de color debe ser capaz de resistir el calor de la impresión. También debe ser resistente al aceite de silicona. No utilice papel con una superficie tratada, como el papel satinado que se utiliza para calendarios.

Papel reciclado

El papel reciclado debe cumplir las especificaciones; sin embargo, la blancura debe considerarse por separado.

➔ [Especificaciones básicas del papel \(página 389\)](#)



NOTA

Antes de comprar grandes cantidades de papel reciclado, pruebe una muestra para comprobar si la calidad de la impresión es satisfactoria.

Papel recubierto

El papel recubierto se crea tratando la superficie del papel base con un recubrimiento que proporciona una mayor calidad de impresión que el papel normal. El papel recubierto se utiliza para impresiones de calidad especialmente alta.

La superficie del papel de calidad alta o media se recubre con agentes especiales que mejoran la adherencia de la tinta al hacer más lisa la superficie del papel. Estos agentes se utilizan para recubrir ambas caras del papel o solo una. La cara recubierta aparece ligeramente brillante.



IMPORTANTE

Cuando imprima en papel recubierto en entornos muy húmedos, asegúrese de que el papel se mantiene seco, ya que la humedad puede hacer que las hojas se peguen al introducirlas en la máquina. Si imprime en entornos muy húmedos, configure el papel recubierto de hoja en hoja.

Especificaciones

 **IMPORTANTE**

Estas especificaciones pueden modificarse sin previo aviso.

Máquina

Elemento	Especificaciones
Tipo	Escritorio
Método de impresión	Electrofotografía mediante láser de semiconductores
Gramaje de papel (depósito)	60 a 163 g/m ²
Gramaje de papel (bypass)	60 a 220 g/m ²
Tipo de papel (depósito)	Normal, Transparencia (película OHP), Preimpreso, Bond, Reciclado, Fino, Membrete, Color, Perforado, Grueso, Alta calidad, Personalizado (Dúplex: Igual que simplex excepto para las películas OHP).
Tipo de papel (bypass)	Normal, Preimpreso, Bond, Reciclado, Fino, Membrete, Color, Perforado, Grueso, Alta calidad, Etiqueta, Sobre, Hagaki (cartulina), Estucado, Personalizado
Tamaño de papel (depósito)	A4, A5, A5-R, A6, B5, B6, Carta, Legal, 216×340 mm, Executive, Oficio II, 16K, Statement, Statement-R, Folio, ISO B5, Personalizado (105×140 a 216×356 mm)
Tamaño de papel (bypass)	A4, A5, A5-R, A6, B5, B6, Carta, Legal, 216 × 340 mm, Executive, Oficio II, 16K, Statement, Statement-R, Folio, ISO B5, Sobre Monarch, Sobre #10, Sobre DL, Sobre C5, Sobre #9, Sobre #6 3/4, Hagaki (cartulina), Oufukuhagaki (postal de devolución), Yougata 2, Yougata 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Yougata 3, Personalizado (70×140 a 216×356 mm)
Tiempo de calentamiento (23°C/73,4°F, 60%)	P-C4063DN 21 segundos o menos (desde el encendido) P-C3563DN 23 segundos o menos (desde el encendido)
Tiempo de calentamiento (23°C/73,4°F, 60%)	6 segundos o menos (desde el reposo)
Capacidad de papel (depósito)	550 hojas (75 g/m ²) Hasta la línea de altura límite superior del depósito.
Capacidad de papel (bypass)	100 hojas (75 g/m ²)
Capacidad de bandeja de salida (bandeja interna)	P-C4063DN 500 hojas (80 g/m ²) P-C3563DN 250 hojas (80 g/m ²)
Sistema de escritura de imágenes	Láser de semiconductores y electrofotografía

Elemento	Especificaciones
Memoria de imagen	<p>P-C4063DN Estándar: 1024 MB (en placa) Máximo: 3072 MB (+2048 MB DIMM)</p> <p>P-C3563DN Estándar: 1024 MB (en placa) Máximo: 1024 MB (sin DIMM)</p>
Interfaz (estándar)	<ul style="list-style-type: none"> • Conector de interfaz USB: 1 (USB de supervelocidad) • Interfaz de red: 1 (10 BASE-T, 100 BASE-TX (TCP/IP, Net BEUI)) • Puerto USB: 1 (USB de alta velocidad)
Interfaz (opcional)	eKUIO:1
Entorno de funcionamiento (temperatura)	De 10 a 32,5 °C
Entorno de funcionamiento (humedad)	De 10 a 80%
Entorno de funcionamiento (altitud)	3.500 m/11.482 pies máximo
Entorno de funcionamiento (brillo)	1.500 lux máximo
Dimensiones (an. × pr. × al.)	<p>P-C4063DN 394 × 533 × 455 mm / 15.51" × 20.98" × 17.91"</p> <p>P-C3563DN 394 × 533 × 392.5 mm / 15.51" × 20.98" × 15.45"</p>
Peso (sin cartucho de tóner)	<p>P-C4063DN 33 kg / 72.75 libras</p> <p>P-C3563DN 32 kg / 70.55 libras</p>
Espacio necesario (an. x pr.) (cuando se utiliza el bypass)	394 × 725 mm / 15.51" × 28.27"
Fuente de alimentación	220 a 240 V CA 50 Hz: 5.7 A
El consumo de energía del producto en modo de espera en red (si todos los puertos de red están conectados)	<p>La información está disponible en el siguiente sitio web.</p> <p>Triumph-Adler https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/environment https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/umwelt</p> <p>UTAX https://www.utax.com/en-de/partners-service/environment https://www.utax.com/de-de/partner-service/umwelt</p>
Opciones	➔ Descripción general del equipo opcional (página 379)

Función de impresora

Velocidad de impresión

P-C4063DN

Tamaño de papel	Blanco y negro	Coloreado
A4	40 hojas/minuto	40 hojas/minuto
Carta	42 hojas/minuto	42 hojas/minuto
A5-R/Statement-R	42 hojas/minuto	42 hojas/minuto
B5	11 hojas/minuto	11 hojas/minuto
A5/Statement	53 hojas/minuto	53 hojas/minuto
A6	26 hojas/minuto	26 hojas/minuto
Legal	34 hojas/minuto	34 hojas/minuto

P-C3563DN

Tamaño de papel	Blanco y negro	Coloreado
A4	35 hojas/minuto	35 hojas/minuto
Carta	37 hojas/minuto	37 hojas/minuto
A5-R/Statement-R	37 hojas/minuto	37 hojas/minuto
B5	11 hojas/minuto	11 hojas/minuto
A5/Statement	47 hojas/minuto	47 hojas/minuto
A6	26 hojas/minuto	26 hojas/minuto
Legal	30 hojas/minuto	30 hojas/minuto

Otros

Elemento	Descripción
Tiempo para la primera impresión (A4, alimentación desde depósito)	<p>P-C4063DN</p> <p>Blanco y negro 5.4 segundos o menos</p> <p>Coloreado 6.6 segundos o menos</p> <p>P-C3563DN</p> <p>Blanco y negro 5.7 segundos o menos</p> <p>Coloreado 7.0 segundos o menos</p>

Elemento	Descripción
Resolución	<ul style="list-style-type: none"> • Equivalente a 9600 ppp × 600 ppp • Equivalente a 1200 ppp × 1200 ppp
Sistema operativo	<ul style="list-style-type: none"> • Windows 8.1 • Windows 10 • Windows 11 • Windows Server 2012/R2 • Windows Server 2016 • Mac OS X v10.9 o posterior
Interfaz	<ul style="list-style-type: none"> • Conector de interfaz USB: 1 (USB de supervelocidad) • Interfaz de red: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) • Interfaz opcional (opción): 1 (Para montaje de IB-50/IB-51) • LAN inalámbrica (opcional): 1 (para montaje de IB-37/IB-38)
Lenguaje de descripción de página	PRESCRIBE
Emulación	<ul style="list-style-type: none"> • PCL6 (PCL5c/PCL-XL) • KPDL3 AES • Impresión directa de PDF • XPS

Depósito de papel (550-hojas)

Opción	Especificaciones
Método de suministro de papel	Alimentador de rodillo de fricción Capacidad 550 hojas (75 g/m ²) × hasta 3 depósitos
Tamaño de papel	A4, A5-R, B5, Carta, Legal, B6, Folio, 216 × 340 mm, Statement-R, Executive, Oficio II, 16K, ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6 3/4, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Youkei 4, Youkei 2, Personalizado (92 × 162 a 216 × 356 mm)
Papel admitido	Grosor del papel: De 60 a 220 g/m ² Tipos de papel: Normal, Preimpreso, Bond, Reciclado, Fino, Membrete, Color, Perforado, Grueso, Alta calidad, Personalizado, Etiqueta, Sobre, Estucado
Dimensiones (an. × pr. × al.)	394 × 532 × 116 mm / 15,51" × 20,94" × 4,56"
Peso	4,4 kg / 9,70 libras

Copia de seguridad de los datos

Si la unidad SSD o la memoria de este equipo instalada en la máquina fallara por cualquier motivo, los archivos del buzón y las distintas configuraciones guardadas en él se eliminarán y no podrán restaurarse. Para evitar el borrado de datos, realice copias de seguridad periódicas como se indica a continuación.

- Realice una copia de seguridad con NETWORK PRINT MONITOR.
 - ➔ [Copia de seguridad de los datos mediante NETWORK PRINT MONITOR \(página 403\)](#)
- Realice una copia de seguridad con Embedded Web Server RX.
 - ➔ [Copia de seguridad de los datos mediante Embedded Web Server RX \(página 403\)](#)

Copia de seguridad de los datos mediante NETWORK PRINT MONITOR

Use NETWORK PRINT MONITOR para realizar periódicamente copias de seguridad de los datos que se guardan en la máquina.

- Configuración del sistema
- Configuración de red
- Lista de usuarios
- Configuración del buzón de documentos (excepto para el archivo del buzón personalizado)

Copia de seguridad de los datos mediante Embedded Web Server RX

Use Embedded Web Server RX para realizar copias de seguridad periódicas en su PC de los datos guardados en el buzón de documentos.

1 Abra la pantalla.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina. Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre del host.
En la pantalla principal [Estado] > tecla [▲][▼] > [Red] > tecla [Aceptar]
Haga clic en el número o el nombre del buzón personalizado donde está almacenado el documento.

2 Descargue el documento

- 1 Seleccione los datos de documento que desea descargar en su PC.
Solo se pueden descargar los datos de un documento cada vez.
- 2 Haga clic en el icono [Descargar]. El documento seleccionado aparece en [Archivos seleccionados].
- 3 Especifique [Calidad de imagen] y [Formato de archivo] según sea necesario.
- 4 Haga clic en [Descargar].

Lista de funciones de configuración rápida de seguridad

Las funciones configuradas en cada nivel de la configuración rápida de seguridad son las siguientes. Tras seleccionar el nivel de seguridad, configure la función de seguridad de acuerdo con su entorno operativo.

TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Activado	Activado

Configuración del servidor

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

Versión de TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Encriptación efectiva

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305

Hash

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
SHA1, SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Seguridad IPP

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Solo seguridad (IPPS)	Solo seguridad (IPPS)	Solo seguridad (IPPS)

Seguridad HTTPS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Solo seguridad (HTTPS)	Solo seguridad (HTTPS)	Solo seguridad (HTTPS)

Seguridad Enhanced WSD

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Solo seguridad (Enhanced WSD sobre TLS)	Solo seguridad (Enhanced WSD sobre TLS)	Solo seguridad (Enhanced WSD sobre TLS)

Configuración en el cliente

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

Versión de TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Encriptación efectiva

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305

Hash

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
SHA1, SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Configuración de IPv4 (red alámbrica)

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

DNS sobre TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Auto	Activado

Verificación automática de certificado

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento

Hash

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Configuración de IPv4 (red inalámbrica)

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

DNS sobre TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Auto	Activado

Verificación automática de certificado

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento

Hash

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Configuración de IPv6 (red alámbrica)

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

DNS sobre TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Auto	Activado

Verificación automática de certificado

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento

Hash

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Configuración de IPv6 (red inalámbrica)

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

DNS sobre TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Auto	Activado

Verificación automática de certificado

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento

Hash

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Otros protocolos: HTTP (cliente)

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

Verificación automática de certificado

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento

Hash

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Otros protocolos: SOAP

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

Utilizar la configuración predeterminada

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Activado	Activado

Otros protocolos: LDAP

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

Verificación automática de certificado

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento

Hash

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Protocolos de envío: SMTP (TX por e-mail)

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

Verificación automática de certificado

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento

Hash

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

E-mail: Configuración de usuario POP3

El elemento de configuración que puede establecerse o configurarse desde Embedded Web Server RX.

Verificación automática de certificado

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento	Fecha de vencimiento

Hash

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)	SHA-2(256/384)

Protocolos de impresión

NetBEUI

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Desactivado	Desactivado

LPD

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Activado	Desactivado

FTP (recepción)

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Desactivado	Desactivado

IPP

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Desactivado	Desactivado

IPP sobre TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Activado	Activado

Raw

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Activado	Desactivado

ThinPrint

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Desactivado	Desactivado

ThinPrint sobre TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	__*1	__*1

*1 Si selecciona [Nivel 2] o [Nivel 3] en "Config.ráp.sec.", esta configuración desaparecerá.

Impresión WSD

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Desactivado	Desactivado

POP (RX por e-mail)

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Desactivado	Desactivado

Otros protocolos

SNMPv1/v2c

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Activado	Desactivado

SNMPv3

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Desactivado	Desactivado

HTTP

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Desactivado	Desactivado

HTTPS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Activado	Activado

Enhanced WSD

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Desactivado	Desactivado

Enhanced WSD (TLS)

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Activado	Activado

LDAP

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Desactivado	Desactivado

LLTD

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Desactivado	Desactivado

VNC (RFB)

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Desactivado	Desactivado

VNC (RFB) sobre TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Desactivado	Desactivado

Enhanced VNC (RFB) sobre TLS

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Desactivado	Desactivado

TCP/IP: Configuración Bonjour

Bonjour

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Activado	Desactivado

Configuración de red

Configuración de Wi-Fi Direct

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Desactivado	Desactivado

Conectividad

Configuración Bluetooth

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Desactivado	Desactivado

Conf. bloq. I/F.

Host USB

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desbloquear	Desbloquear	Bloquear

Dispositivo USB

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desbloquear	Desbloquear	Bloquear

Interfaz opcional

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desbloquear	Desbloquear	Bloquear

Ahorro de energía/Temporizador

Rest. Auto Panel

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Activado	Activado	Activado

Configuración de bloqueo de cuenta de usuario

Bloqueo

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Desactivado	Desactivado	Activado

Configuración del estado del trabajo/registros de trabajo

Mostrar estado det. trabajos

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Mostrar todo	Mostrar todo	Ocultar todo (se muestra solo con Administrador)

Visualiz. registro trabajos

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Mostrar todo	Mostrar todo	Ocultar todo (se muestra solo con Administrador)

