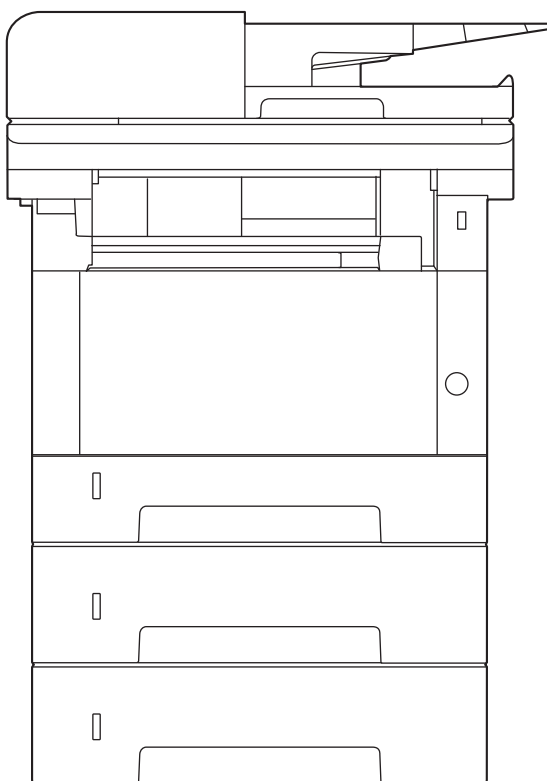


P-4027iw MFP

Gebruikershandleiding

2024.10
CIDGENL001



Inhoud

1	Lees dit eerst.....	1
	Inleiding.....	2
	Apparaatspecificaties.....	3
	Uw workflow op kantoor optimaliseren	3
	Bespaar energie en kosten.....	5
	Maak aantrekkelijke documenten	6
	Veiligheid verbeteren	7
	Functies efficiënter gebruiken	9
	Functies voor kleur en beeldkwaliteit	11
	Basiskleurenmodi	11
	Beeldkwaliteit en -kleur aanpassen.....	12
	Handleidingen meegeleverd met het apparaat	14
	Over de gebruikershandleiding (deze handleiding)	16
	Overzicht van de handleiding.....	16
	Vormgevingselementen in deze handleiding	17
	Mededeling	21
	Veiligheidsaanduidingen in deze handleiding	21
	Bedrijfsomgeving.....	22
	Voorzorgsmaatregelen voor gebruik	23
	Naleving van regelgeving	24
	Wettelijke beperkingen betreffende kopiëren/scannen	26
	Draadloze verbinding.....	27
	Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van de draadloze LAN-verbinding (indien voorzien)	28
	Beperkt gebruik van dit product.....	29
	Wettelijke kennisgevingen en veiligheidsinformatie	30
	Energiebesparingsfunctie.....	33
	Automatisch dubbelzijdig afdrukken	34
	Gerecycled papier	35
	Milieuvoordelen van "Energiebeheer"	36
	ENERGY STAR-programma.....	37
	Voorzorgsmaatregelen voor de beveiliging bij gebruik van draadloos LAN	38
2	Het apparaat installeren en instellen	39
	Onderdeelnamen (buitenkant van het apparaat)	40
	Onderdeelnamen (aansluitingen/binnenzijde).....	42
	Namen van onderdelen (met verbonden optionele apparatuur)	44
	Het apparaat vasthouden.....	45
	Het apparaat en andere apparaten aansluiten	46
	Kabels aansluiten	48
	LAN-kabel aansluiten.....	48
	USB-kabel aansluiten.....	49
	Netvoedingskabel aansluiten.....	50
	Aan- en uitzetten	51
	Inschakelen.....	51
	Uitschakelen	52
	Het bedieningspaneel gebruiken.....	53
	Toetsen op het bedieningspaneel	53
	Aanraakscherm.....	55
	Het aanraakscherm gebruiken	55
	Home-scherm.....	57
	Scherm met apparaatgegevens.....	61
	Instellingenschermb openen.....	62
	Weergave van toetsen die niet kunnen worden ingesteld	63
	Getallen invoeren.....	65

Hulpschermb	68
Aanmelden/afmelden	69
Aanmelden	69
Eenvoudige aanmelding	70
Inloggen met ID-kaart	71
Inloggen met een toetsenbord	72
Afmelden	73
Standaardinstellingen van het apparaat	74
Datum en tijd instellen	74
Netwerkinstallatie	75
Energiebesparende functie	86
Versnelde installatie-wizard	90
Versnelde installatie-wizard voor het configureren van instellingen	91
Software installeren	93
Beschikbare software (Windows)	93
Gepubliceerde software (Mac)	95
Controleer de teller,	96
Wat is Embedded Web Server RX	97
Toegang krijgen tot Embedded Web Server RX	98
Beveiligingsinstellingen wijzigen	100
Apparaatgegevens wijzigen	101
SMTP- en e-mailinstellingen	102

3 Voorbereiding voor het gebruik107

Plaats papier	108
Papier plaatsen	108
Voorzorgen voor papier plaatsen	109
Papiersoorten die in de cassettes kunnen worden geplaatst	110
Papier in de cassettes plaatsen	111
Specificaties voor het papier dat in de multifunctionele lade kan worden geplaatst	115
Papier in de multifunctionele lade plaatsen	116
Papierformaat en mediatype opgeven	119
Papierstopper	121

4 Afdrukken vanaf pc122

Schermb afdrukinstellingen printerstuurprogramma	123
Helpmenu printerstuurprogramma weergeven	124
De standaardinstellingen van het printerstuurprogramma wijzigen (Windows 2016 of later)	125
De standaardinstellingen van het printerstuurprogramma wijzigen (Windows 11)	126
Afdrukken vanaf pc	127
Afdrukken op papier van standaardformaat	127
Afdrukken op papier van niet-standaard formaat	129
Afdrukken met Universal Print	133
Een afdruktaak annuleren vanaf een computer	137
Afdrukken vanaf een mobiel apparaat	138
Afdrukken met AirPrint	138
Afdrukken met Mopria	139
Afdrukken met Wi-Fi Direct	140

5 Bediening van het apparaat.....141

Originelen plaatsen	142
Originelen op de glasplaat plaatsen	142
Beschikbare specificaties voor originelen in de documenttoevoer	144
Veelgebruikte functies oproepen (Favorieten)	147
Kopie van ID-kaart	147

Papierbesparend kopiëren	148
Taakmap voor eenvoudig verzenden (Bestemming invoeren)	149
Taakmap voor eenvoudig verzenden (Adresboek)	150
Eenvoudig verzenden via e-mail (Bestemming invoeren)	151
Eenvoudig verzenden via e-mail (Adresboek)	152
Als favoriet opslaan (wizardmodus)	153
Opslaan als favoriet (programmeermodus)	154
Favorieten oproepen (wizardmodus)	155
Favorieten oproepen (programmeermodus)	156
Bewerk de favoriet.....	157
Favorieten verwijderen.	158
Toepassingen gebruiken	159
Toepassingen installeren	159
Toepassingen activeren	161
Toepassingen deactiveren	162
Toepassingen de-installeren.....	163
Sneltoetsen registreren (kopiëren, verzenden en documentbox-instellingen).....	164
Nieuwe sneltoetsen aanmaken.....	164
Bewerk de sneltoets.	165
De sneltoets verwijderen.	166
Kopiëren	167
Kopiëren.....	167
Taken annuleren	168
Standaard scannen (verzenden).....	169
Documenten verzenden via e-mail	170
Documenten verzenden naar een bepaalde gedeelde map op een computer (scannen naar pc)	173
Verzenden naar verschillende soorten bestemmingen (Multi-versturen)	177
Verzenden naar verschillende soorten bestemmingen.....	177
Verzendtaken worden geannuleerd	179
Bestemming kiezen.....	180
Bestemming opgeven	180
Uit het adresboek kiezen	181
Uit het externe adresboek kiezen.....	183
Kiezen uit snelkiestoetsbestemmingen	184
Kiezen via Zoeken (nr.)	185
Cloud Linkage-functie	186
Plaats bestanden en mappen in een cloudservice.	186
Installeren Cloud Access	187
Stel Cloud Access-gebruikersaccount in (autorisatie-informatie).....	188
Koppeling met de cloudservice.....	190
Scannen en afdrukken met cloudservice.....	191

6 Verschillende functies gebruiken.....193

Over de functies van het apparaat.....	194
Kopiëren.....	194
Verzenden	196
USB-station (bestand opslaan, documenten afdrukken).....	199
Functies.....	202
Origineel formaat	202
Papierselectie	204
Afdr. richting orig.....	206
Sorteren	207
ID-kaart kopie.....	208
Dichtheid	209
Origineel beeld.....	210
EcoPrint	213
Kleurselectie	214
Zoomen	215
Dubbelzijdig.....	218

	Bestandsformaat	219
	Bestanden scheiden	222
	Scanresolutie	223
7	Problemen oplossen.....	224
	Regulier onderhoud	225
	Reinigen	225
	Glasplaat reinigen	226
	Sleufglas reinigen	227
	Maak de binnenkant van de hoofdeenheid schoon	228
	De tonercontainer vervangen	232
	Problemen oplossen	236
	Storingen oplossen.....	236
	Problemen met de bediening van het apparaat.....	237
	Problemen met afdrukken van beelden	287
	Externe bediening.....	310
	Reageren op foutmeldingen	313
	Instellen/onderhoud	369
	Overzicht van instellen/onderhoud	369
	Beelden aanpassen	370
	Papierstoringen oplossen	371
	Lampjes voor storingslocaties	371
	Verwijder alle vastgelopen vellen en stukjes papier uit de multifunctionele lade	373
	Verwijder papierstoringen van cassette 1 tot cassette 3.....	374
	Verwijder het vastgelopen papier in de machine	376
	Vastgelopen vellen en stukjes papier uit de duplexeenheid verwijderen	381
	Verwijder alle in de documenttoevoer vastgelopen vellen en stukjes papier (Automatisch omkeren).....	385
8	Bijlage	387
	Optionele apparatuur	388
	Optie configuratie.....	388
	Specificaties.....	390
	Apparaat.....	390
	Kopieerfuncties	392
	Printerfunctie	394
	Scannerfuncties.....	395
	Documenttoevoer	396
	Papierinvoer (300 250 vel x 2)	397
	Een back-up maken van uw gegevens	398
	Een back-up maken van uw gegevens met behulp van NETWORK PRINT MONITOR.....	398
	Funcielijst snelle instelling beveiliging	399
	TLS.....	399
	Serverinstellingen	400
	Clientgebonden instellingen	401
	IPv4-instellingen (kabelnetwerk)	402
	IPv4-instellingen (draadloos netwerk)	403
	IPv6-instellingen (kabelnetwerk)	404
	IPv6-instellingen (draadloos netwerk)	405
	Verzendprotocollen: FTP-client (verzending).....	406
	Andere protocollen: HTTP (Client).....	407
	Andere protocollen: SOAP	408
	Andere protocollen: LDAP.....	409
	Verzendprotocollen: SMTP (E-mail TX)	410
	E-mail: POP3-gebruikersinstellingen	411
	Afdrukprotocollen	412
	Protocol verzenden.....	414

Overige protocollen	415
TCP/IP: Bonjour-instellingen	417
Netwerkinstellingen	418
Connectiviteit.....	419
Interfacevergrendeling instellen	420
Energiebesparende stand/Timer	421
Accountvergrendeling instellen	422
Instellingen voor taakstatus/takenlog	423
Bewerkbeperking.....	424
Instellingen ter voorkoming van foutieve verzendingen	425

1 Lees dit eerst

Inleiding

Bedankt voor uw aankoop.

Deze gebruikershandleiding is bedoeld om u te helpen het apparaat correct te bedienen, routine-onderhoud uit te voeren en storingen te voorkomen zodat de machine steeds in de optimale condities kan worden benut.

Gelieve deze gebruikershandleiding aandachtig door te nemen alvorens het apparaat in gebruik te nemen.

Afhankelijk van het apparaat dat u gebruikt kunnen de illustraties, schermen, instellingen enzovoort voor het product in deze handleiding afwijken.

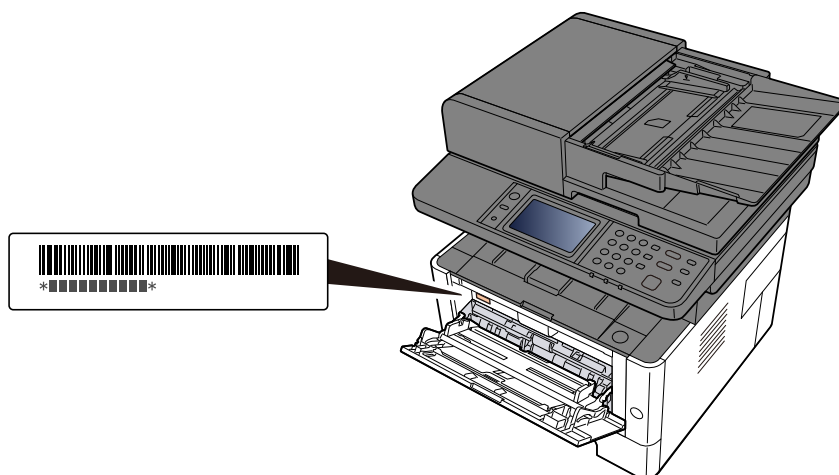
We raden u aan onze originele tonercontainers te gebruiken; deze zijn onderworpen aan strenge kwaliteitscontroles en inspectieprocedures voor het waarborgen van de kwaliteit.

Het gebruik van niet-originele toners kan tot storingen leiden.

Wij zijn niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het gebruik van niet-originele artikelen voor dit apparaat.

Serienummer van het apparaat controleren

Het serienummer van het apparaat staat gedrukt op de plek aangegeven in de afbeelding.



U hebt het serienummer van het apparaat nodig als u contact opneemt met uw servicevertegenwoordiger. Controleer het nummer voor u contact opneemt met uw servicevertegenwoordiger.

Apparaatspecificaties

Dit apparaat is uitgerust met vele handige functies.

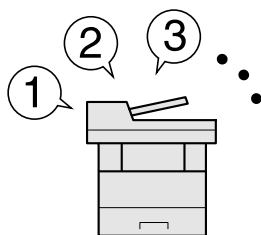
➔ [Verschillende functies gebruiken \(pagina 193\)](#)

Hier volgen enkele voorbeelden.

Uw workflow op kantoor optimaliseren

Veelgebruikte functies oproepen met een druk op een toets (Programma)

U kunt veelgebruikte functies programmeren. Zodra u veelgebruikte instellingen als programma hebt geregistreerd, kunt u de instellingen eenvoudig oproepen door het programmanummer te selecteren. Met de functie Favorieten worden dezelfde resultaten bekomen, ook bij bediening door een derde.

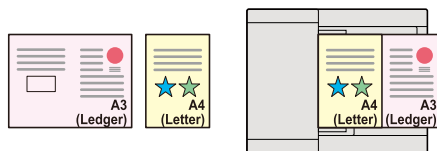


➔ [Veelgebruikte functies oproepen \(Favorieten\) \(pagina 147\)](#)

Meerdere originelen van verschillend formaat tegelijkertijd scannen

Dit is handig bij het voorbereiden van materialen voor bijeenkomsten.

U kunt dan originelen met verschillende formaten in één keer instellen zodat u de instellingen niet steeds moet aanpassen aan het formaat.

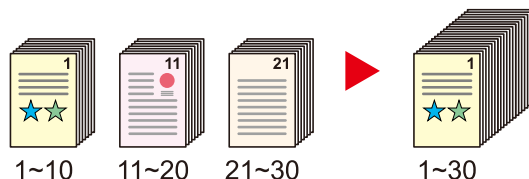


➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Een groot aantal originelen in verschillende batches scannen en als een taak produceren (Continu scannen)

Dit is handig bij het voorbereiden van een groot aantal folders.

Wanneer een groot aantal originelen niet in de documenttoevoer tegelijk kan worden geplaatst, kunnen de originelen in afzonderlijke batches worden gescand en vervolgens worden gekopieerd of verzonden als een taak.



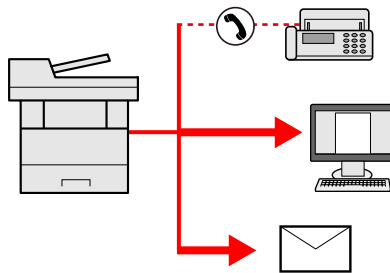
➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Eenmalig verzenden met meerdere verzendopties (Multi-versturen)

U kunt een zelfde document naar de verschillende bestemmingen verzenden m.b.v. een andere methode.

U kunt meerdere bestemmingen met verschillende verzendmethoden opgeven, zoals e-mail, SMB en fax.

U kunt uw workflow reduceren door taken een voor een te versturen.



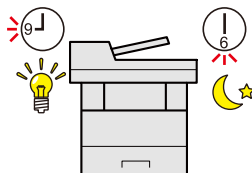
➔ [Verzenden naar verschillende soorten bestemmingen \(Multi-versturen\) \(pagina 177\)](#)

Bespaar energie en kosten

U kunt eventueel energie besparen (energiebesparingsfunctie)

Dit apparaat is uitgerust met een energiebesparingsfunctie die automatisch de slaapstand inschakelt.

Afhankelijk van wat u met het apparaat wilt doen kunt u een bijpassend slaapstandniveau instellen. Daarnaast kan voor elke dag van de week een tijdstip worden ingesteld waarop de slaapstand wordt in- of uitgeschakeld.



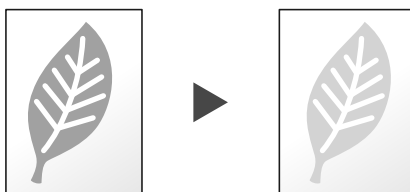
➔ [Energiebesparende functie \(pagina 86\)](#)

Afdrukken met minder verbruik van toner (EcoPrint)

U kunt besparen op het tonerverbruik met deze functie.

Als u alleen de gedrukte inhoud hoeft te controleren, zoals een proefafdruk of een kladversie, dan kunt u deze functie gebruiken om te besparen op het tonerverbruik.

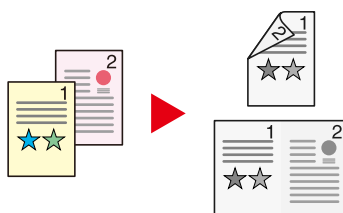
Gebruik deze functie wanneer geen hoogwaardige afdrukkwaliteit is vereist.



➔ [EcoPrint \(pagina 213\)](#)

Papierverbruik verminderen (papierbesparend afdrukken)

U kunt originelen afdrukken op beide zijden van het papier. U kunt ook meerdere originelen op een vel afdrukken.

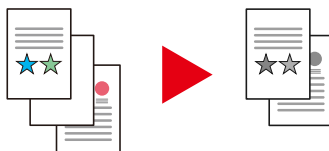


Combineren

DubbelzijdigDubbelzijdig

Blanco pagina's overslaan bij het afdrukken (blanco pagina's overslaan)

Wanneer een document dat wordt gescand blanco pagina's bevat, zorgt deze functie ervoor dat de lege pagina's worden overgeslagen en alleen pagina's worden afgedrukt die niet blanco zijn.

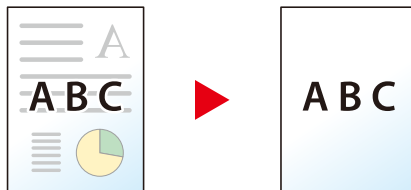


➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Maak aantrekkelijke documenten

Voorkomen dat afbeeldingen doorschijnen (doorschijnen voorkomen)

Werkt achtergrondkleuren en beelden die doorschijnen weg bij het scannen van een dun origineel.

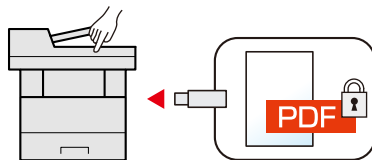


➡ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Veiligheid verbeteren

Een PDF-bestand beveiligen met een wachtwoord (PDF-encryptiefuncties)

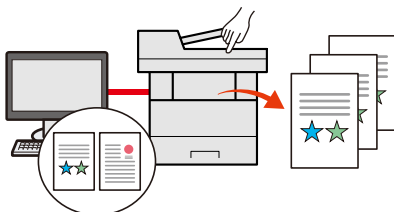
Gebruik het wachtwoord voor PDF-formaten om de weergave, het afdrukken en het bewerken van een document te beperken.



➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Verlies van afgewerkte documenten voorkomen (privé-afdruk)

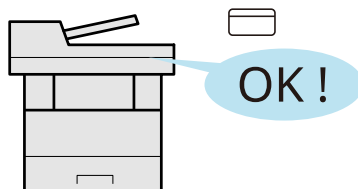
Om te voorkomen dat documenten door iemand worden meegenomen, kunt u afdruktaken tijdelijk opslaan in de documentbox van de hoofdunit en ze pas uitvoeren als u bij het apparaat staat.



➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Inloggen met ID-kaart (ID-verificatie)

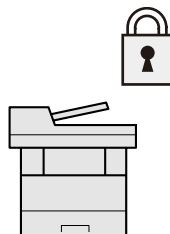
U kunt inloggen door gewoon een ID-kaart aan te raken. U hoeft uw gebruikersnaam en wachtwoord niet in te voeren.



➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Veiligheid verbeteren (instellingen voor beheerder)

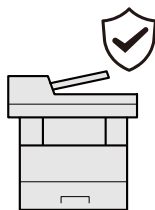
Voor meer veiligheid zijn diverse functies voor beheerders beschikbaar.



➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Installatie van malware voorkomen (met witte lijst)

Voorkom installatie van malware en schade aan software met betrouwbare systeembeveiliging.



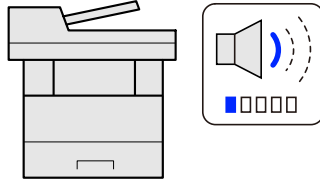
Device Security Settings

➡ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Functies efficiënter gebruiken

Het apparaat stiller maken (Stille modus)

U kunt het apparaat stiller maken door zijn geproduceerde geluid te dempen. Met één druk op de knop kunt u het apparaat AAN/UIT zetten.

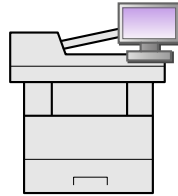


➔ [Gebruik de stille modus. \(pagina 89\)](#)

Functies naar behoeven uitbreiden (toepassing)

De functionaliteit van het apparaat kan worden vergroot door toepassingen te installeren.

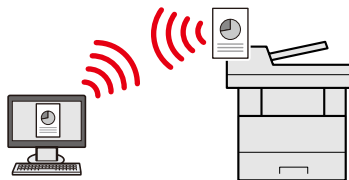
Er zijn toepassingen beschikbaar die uw dagelijkse werkzaamheden efficiënter maken zoals een scanfunctie en een verificatiefunctie.



➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Het apparaat installeren zonder netwerkkabels (Draadloos netwerk)

Als er een draadloze LAN-omgeving beschikbaar is, is het mogelijk om het apparaat te installeren zonder de onhandige netwerkkabels. Daarnaast worden functies als Wi-Fi Direct ondersteund.



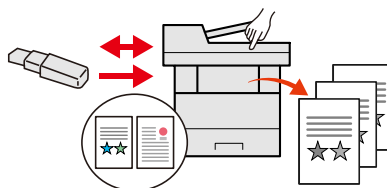
➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

USB-station gebruiken (USB Drive)

Dit komt van pas als u documenten wilt afdrukken als u niet op kantoor bent of als dit niet mogelijk is vanaf uw pc.

U kunt het document vanuit het USB-station afdrukken door dit rechtstreeks aan te sluiten op het apparaat.

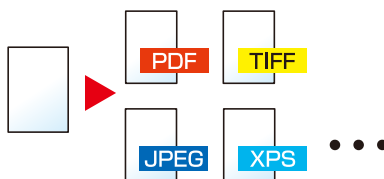
Ook een origineel dat met het apparaat is gescand kan op het USB-station worden opgeslagen.



➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Bestandsindeling voor een afbeelding opgeven (bestandsindeling)

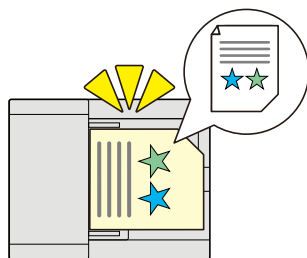
Wanneer u afbeeldingen verzendt/opslaat kunt u verschillende bestandsindelingen selecteren.



➔ [Bestandsformaat \(pagina 219\)](#)

Originelen met ezelsoren detecteren (detectie van originelen met ezelsoren)

Als een document wordt gescand vanuit de documenttoevoer, stopt het scannen automatisch als er een document met een ezelsoor wordt gedetecteerd.



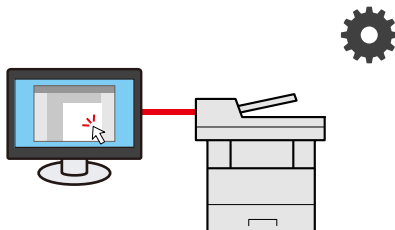
➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Externe bediening (Embedded Web Server RX)

U kunt het apparaat op afstand gegevens laten afdrukken, verzenden of downloaden.

U kunt het apparaat op afstand gegevens laten afdrukken.

Beheerders kunnen de functies of beheerinstellingen van het apparaat configureren.



➔ [Wat is Embedded Web Server RX \(pagina 97\)](#)

Functies voor kleur en beeldkwaliteit

Het apparaat beschikt over diverse functies voor het regelen van kleur en beeldkwaliteit. U kunt een gescande afbeelding naar eigen wens aanpassen.

Basiskleurenmodi

De volgende basiskleurenmodi zijn beschikbaar.

Auto kleur

Herkent automatisch of een gescand document in kleur of zwart-wit is.

Beeldvergelijking

Voor	Na
	

Full color

Scant het document in full color.

Beeldvergelijking

Voor	Na
	

Grijs tinten

Scant een document in grijs tinten.

Beeldvergelijking

Voor	Na
	

Zwart-wit

Scant het document in zwart en wit.

Beeldvergelijking

Voor	Na
	

Meer informatie vindt u hieronder.

➔ [Kleurselectie \(pagina 214\)](#)

Beeldkwaliteit en -kleur aanpassen

Met de volgende functies kunt u de kwaliteit of kleur van een afbeelding aanpassen.

Kleuren nauwkeurig instellen

Ik wil graag...	Voorbeeldafbeelding (voor)	Voorbeeldafbeelding (na)	Functie
De dichtheid instellen.			Dichtheid

Meer informatie vindt u hieronder:

➔ [Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)

Nauwkeurig de beeldkwaliteit instellen

Ik wil graag...	Voorbeeldafbeelding (voor)	Voorbeeldafbeelding (na)	Functie
De beeldomtrekken verduidelijken of vervagen. Voorbeeld: De beeldomtrekken verduidelijken.			Scherpte
Verschillen tussen donkere en lichtere delen van het beeld aanpassen.			Contrast
De achtergrond (het gedeelte zonder tekst of afbeeldingen) van een document donkerder of lichter maken. Voorbeeld: De achtergrond lichter maken			Dichtheid van achtergrond
Doorschijnen voorkomen bij dubbelzijdige originelen.			Doorschijnen voorkomen

Meer informatie vindt u hieronder:

➔ [Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)

Een gescande afbeelding aanpassen

Ik wil graag...	Voorbeeldafbeelding (voor)	Voorbeeldafbeelding (na)	Functie
Het bestand verkleinen maar de tekens duidelijk naar voren laten komen.	Copy	Copy	Bestandsindeling [PDF mt hog. compr.]

Meer informatie vindt u hieronder:

➡ [Bestandsformaat \(pagina 219\)](#)

Handleidingen meegeleverd met het apparaat

Bij dit apparaat worden de volgende handleidingen geleverd. Raadpleeg elke handleiding wanneer nodig. U kunt de handleidingen downloaden in het Download center. Om de handleidingen te kunnen bekijken op een computer moet versie 8.0 of hoger van Adobe Reader zijn geïnstalleerd.

Triumph-Alder

EN:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

EN:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

De inhoud van deze handleidingen kan zonder nadere kennisgeving worden aangepast wanneer de prestaties van het apparaat worden verbeterd.

Het apparaat gebruiksklaar maken:	Setup Guide Hierin wordt de installatieprocedure uitgelegd om te kunnen afdrukken met dit apparaat.
Voor een snelle ingebruikname van het apparaat	Quick Guide Hierin worden veelgebruikte handelingen beschreven en leest u wat u moet doen als er problemen zijn. Deze gedrukte handleiding wordt bij het apparaat geleverd.
Voor een veilig gebruik van dit apparaat	Safety Guide Bevat informatie over veiligheid en waarschuwingen bij het installeren en het gebruik van het apparaat. Lees deze handleiding voor u het apparaat in gebruik neemt. Deze gedrukte handleiding wordt bij het apparaat geleverd. Safety Guide (P-4027iw MFP) Omvat de benodigde installatieruimte, de waarschuwingsetiketten en andere veiligheidsinformatie. Lees deze handleiding voor u het apparaat in gebruik neemt. Deze gedrukte handleiding wordt bij het apparaat geleverd.
Alle mogelijkheden van het apparaat benutten	Operation Guide (deze handleiding) Bevat instructies voor het plaatsen van papier en het kopiëren, printen en scannen alsook de standaardinstellingen en overige informatie.
Gebruik van de faxfuncties	FAX Operation Guide Bevat instructies voor het gebruik van de faxfunctie.
Machine-informatie eenvoudig registreren en instellingen configureren	Embedded Web Server RX User Guide Bevat instructies over toegang tot de machine vanaf een webbrowser op uw computer om de instellingen te controleren en te wijzigen.

Gegevens vanaf een computer afdrukken	Printing System Driver User Guide Bevat instructies over de installatie van de printerdriver en het gebruik van de printerfunctie. MAC Driver Setup Guide Bevat instructies over de installatie van de Mac-printerdriver en het gebruik van de printerfunctie (afdrukpaneel)
Toezicht houden op het apparaat en printers van het netwerk	NETWORK PRINT MONITOR User Guide Bevat instructies over het toezicht op uw netwerkprintersysteem (het apparaat) met NETWORK PRINT MONITOR.
Afbeeldingen scannen en opslaan met informatie	File Management Utility User Guide Bevat instructies voor het gebruik van File Management Utility om verschillende parameters in te stellen en gescande documenten te verzenden en op te slaan.
Ik wil de juiste instellingen configureren en scannen met een TWAIN-compatibele toepassing.	TWAIN Driver User Guide Legt uit hoe u het TWAIN Driver installeert en hoe u de scaninstellingen kunt aanpassen.
Ik wil de juiste instellingen configureren en scannen met een TWAIN-compatibele toepassing.	Quick Scan User Guide Legt uit hoe u Quick Scan installeert en hoe u scanprofielen instelt en maakt.
Afdrukken zonder de printerdriver te gebruiken	PRESCRIBE Commands Command Reference Geeft uitleg over de beschrijvingstaal van het apparaat (PRESCRIBE-commando's). PRESCRIBE Commands Technical Reference Geeft uitleg over de PRESCRIBE-commandofuncties en de bediening voor elk emulatietype.
Direct afdrukken van een PDF-bestand	Network Tool for Direct Printing Operation Guide Bevat instructies over het afdrukken van PDF-bestanden zonder Adobe Acrobat of Reader te moeten lanceren.
De positie aanpassen voor afdrukken of scannen	Maintenance Menu User Guide Via het onderhoudsmenu vindt u instructies voor het configureren van een afdruk, scan en de overige instellingen.
Scannen en printen via de cloudservice	Cloud Access User Guide In dit gedeelte wordt uitgelegd hoe u Cloud Access installeert en hoe u de koppeling met de cloudservice tot stand brengt.

Over de gebruikershandleiding (deze handleiding)

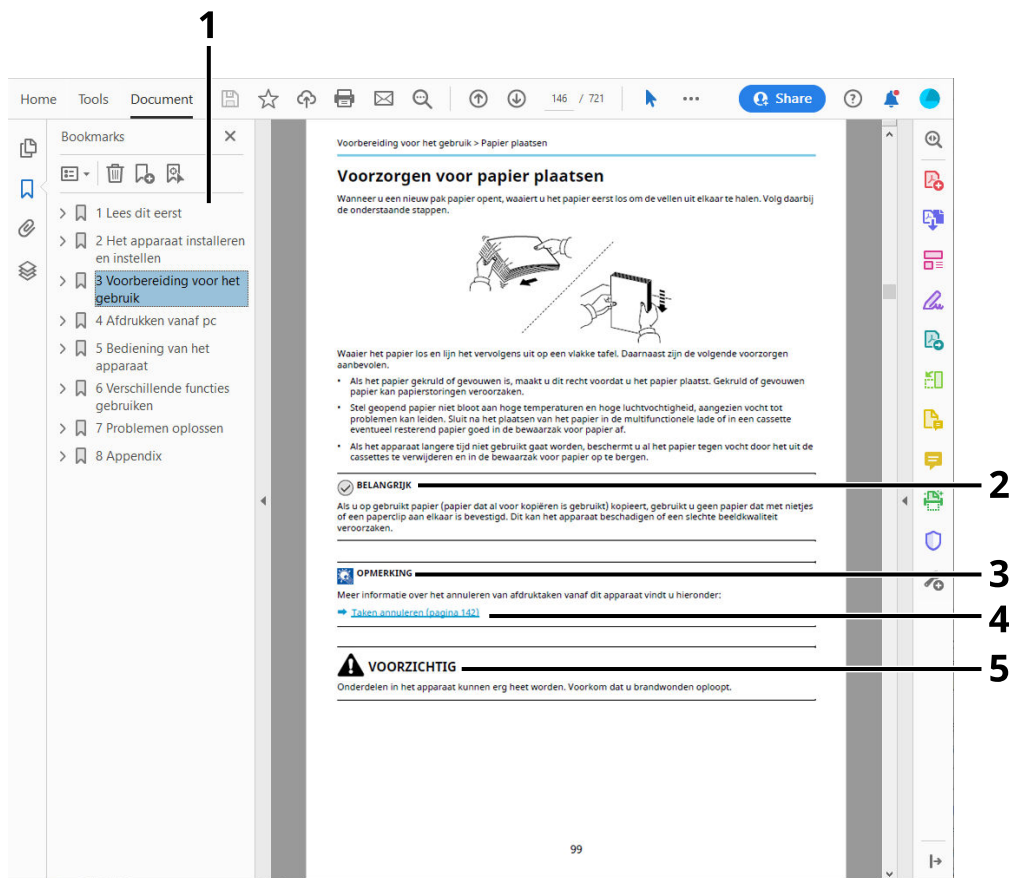
Overzicht van de handleiding

Deze gebruikershandleiding bestaat uit de volgende hoofdstukken.

Hoofdstuk	Beschrijving
Lees dit eerst	Bevat voorzorgsmaatregelen met betrekking tot het gebruik van het apparaat en informatie over handelsmerken.
Het apparaat installeren en instellen	Beschrijft de onderdeelnamen, kabelaansluitingen, installatie van de software, aanmelden, afmelden, en andere zaken met betrekking tot het beheer van het apparaat.
Vorbereiding voor het gebruik	Beschrijft de nodige voorbereidingen en instellingen voor gebruik van het apparaat, zoals hoe u het papier plaatst en een adresboek aanmaakt.
Afdrukken vanaf pc	Informatie over de basisprincipes van het afdrukken.
Bediening van het apparaat	Bevat de basisinstructies voor het gebruik van het apparaat, zoals het plaatsen van originelen, het maken van kopieën, het verzenden van documenten en het gebruik van documentboxen.
Verschillende functies gebruiken	Beschrijft handige functies die beschikbaar zijn op het apparaat.
Problemen oplossen	Geeft instructies over wat te doen wanneer de toner op is, er een fout wordt weergegeven, of als het papier vastloopt of een ander probleem optreedt.
Bijlage	Beschrijft handige opties die beschikbaar zijn voor het apparaat. Biedt informatie over mediatypen en papierformaten, en bevat een verklarende woordenlijst. Bevat uitleg over het invoeren van tekens en een overzicht van de specificaties van het apparaat.

Vormgevingselementen in deze handleiding

Adobe Reader wordt gebruikt ter illustratie in de onderstaande uitleg.



- 1 Klik op een item in de inhoudsopgave om naar de bijbehorende pagina te gaan.
- 2 Geeft de operationele eisen en beperkingen aan om het apparaat correct te doen werken en om schade aan het apparaat of andere apparatuur te voorkomen.
- 3 Geeft bijkomende verklaringen en referentie-informatie voor bewerkingen.
- 4 Klik op de onderstreepte tekst om naar de bijbehorende pagina te gaan.
- 5 Geeft aan dat wanneer u onvoldoende aandacht besteedt aan of u zich niet op de juiste wijze houdt aan de betreffende punten, dit kan leiden tot lichamelijk letsel of materiële schade.

 **OPMERKING**

De items die worden weergegeven in Adobe Reader variëren, afhankelijk van de gebruikswijze. Als de inhoudsopgave of hulpprogramma's niet worden weergegeven, raadpleeg dan Adobe Reader Help.

Bepaalde items zijn in deze handleiding aangegeven met de onderstaande vormgevingselementen.

Vormgevingselement	Beschrijving
[]	Wordt weergegeven bij toetsen en knoppen.
" "	Wordt weergegeven bij een bericht.

Vormgevingselementen bij procedures voor bediening van het apparaat

In deze gebruikershandleiding wordt opeenvolgend gebruik van de toetsen op het bedieningspaneel als volgt aangeduid:

De procedure in werkelijkheid

- 1 Selecteer de toets [System Menu/Counter].
- 2 Selecteer [Apparaatinstellingen].
- 3 Veeg naar beneden over het scherm (d.w.z. swipen)
- 4 Selecteer [Geluid].

De procedure zoals aangeduid in deze handleiding

Toets [System Menu/Counter] > [Apparaatinstellingen] > [Geluid]

De procedure in werkelijkheid

- 1 Selecteer [Taakaccounting/AuthenticatieAuthenticatie].



- 2 Selecteer [Taakaccounting] van "Instelling taakaccounting".



De procedure zoals aangeduid in deze handleiding

[Taakaccounting/AuthenticatieAuthenticatie] > "Instelling taakaccounting" [Taakaccounting]

Meer informatie over het gebruik van het bedieningspaneel vindt u hieronder:

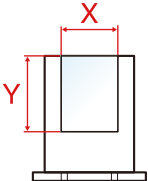
➔ [Het aanraakscherm gebruiken \(pagina 55\)](#)

Papierformaat

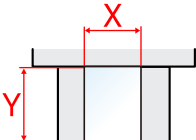
Papierformaten zoals A5 en Statement kunnen zowel liggend (horizontaal) als staand (verticaal) worden afgedrukt. Om bij deze formaten onderscheid te kunnen maken tussen de beide afdrukrichtingen wordt er in de horizontale afdrukrichting een "R" bij vermeld.

Papier voor verticale afdrukrichting instellen

Bij plaatsing in een cassette

In te stellen afdrukstand (X=breedte, Y=lengte)	Pictogram op het aanraakscherm	Formaat zoals vermeld in deze handleiding
		A5-R, Verklaring-R

Bij plaatsing in de multifunctionele lade

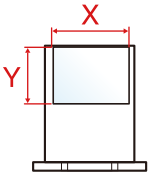
In te stellen afdrukstand (X=breedte, Y=lengte)	Pictogram op het aanraakscherm	Formaat zoals vermeld in deze handleiding
		A5-R, Verklaring-R

Afhankelijk van de functie en de papierinvoereenheid kunnen verschillende papierformaten worden gebruikt. Meer informatie vindt u hieronder.

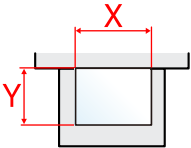
➔ [Specificaties \(pagina 390\)](#)

Papier voor horizontale afdrukrichting instellen

Bij plaatsing in een cassette

In te stellen afdrukstand (X=breedte, Y=lengte)	Pictogram op het aanraakscherm	Formaat zoals vermeld in deze handleiding
		A5, verklaring

Bij plaatsing in de multifunctionele lade

In te stellen afdrukstand (X=breedte, Y=lengte)	Pictogram op het aanraakscherm	Formaat zoals vermeld in deze handleiding
		A5, Verklaring

Afhankelijk van de functie en de papierinvoereenheid kunnen verschillende papierformaten worden gebruikt. Meer informatie vindt u hieronder.

➔ [Specificaties \(pagina 390\)](#)

Mededeling

Veiligheidsaanduidingen in deze handleiding

De delen van deze handleiding en onderdelen van het apparaat die zijn aangeduid met symbolen, bevatten veiligheidswaarschuwingen ter bescherming van de gebruiker, andere personen en voorwerpen in de buurt. Ze zijn ook bedoeld voor een correct en veilig gebruik van het apparaat. De symbolen met hun betekenis worden hieronder beschreven.



WAARSCHUWING:

Dit geeft aan dat wanneer u onvoldoende aandacht besteedt aan of u zich niet op de juiste wijze houdt aan de betreffende punten, dit kan leiden tot ernstig letsel of zelfs levensgevaar.



VOORZICHTIG:

Geeft aan dat wanneer u onvoldoende aandacht besteedt aan of u zich niet op de juiste wijze houdt aan de betreffende punten, dit kan leiden tot lichamelijk letsel of materiële schade.

Symbolen

Het symbool  geeft aan dat het betreffende deel veiligheidswaarschuwingen bevat. Specifieke aandachtspunten worden binnenin het symbool aangegeven.



[Algemene waarschuwing]



[Waarschuwing voor hoge temperatuur]

Het symbool  geeft aan dat het betreffende deel informatie bevat over niet-toegestane handelingen. Specifieke informatie over de niet-toegestane handeling wordt binnenin het symbool aangegeven.



[Waarschuwing voor niet-toegestane handeling]



[Demontage verboden]

Het symbool  geeft aan dat het betreffende deel informatie bevat over handelingen die verricht moeten worden. Specifieke informatie over de vereiste handeling wordt binnenin het symbool aangegeven.



[Waarschuwing voor vereiste handeling]



[Haal de stekker uit het stopcontact]



[Sluit het apparaat altijd aan op een geaard stopcontact]



OPMERKING

Originele documenten die heel erg op een bankbiljet lijken kunnen mogelijk niet goed gekopieerd worden omdat dit apparaat voorzien is van een functie die valsmunterij voorkomt.

Bedrijfsomgeving

De geschikte bedrijfsomgeving voor het apparaat is:

Temperatuur	10 tot 32,5 °C (50 to 90,5 °F) Echter moet de vochtigheid 70% of minder zijn wanneer de temperatuur 32,5 °C (90,5 °F) bedraagt.
Vochtigheid	10 tot 80% Echter moet de temperatuur 30 °C (86 °F) of minder zijn wanneer de vochtigheid 80% bedraagt.

Vermijd de volgende plaatsen als installatieplaats voor het apparaat.

- Vermijd plaatsen in de buurt van een raam of direct in het zonlicht.
- Vermijd plaatsen met trillingen.
- Vermijd plaatsen met sterke temperatuurschommelingen.
- Vermijd plaatsen met directe blootstelling aan warme of koude lucht.
- Vermijd slecht geventileerde plaatsen.

Tijdens het kopiëren komen er kleine hoeveelheden ozon vrij, maar deze hoeveelheden vormen geen gezondheidsrisico.

Als het apparaat echter langere tijd in een slecht geventileerde ruimte wordt gebruikt of wanneer er een zeer groot aantal kopieën wordt gemaakt, kan de geur onaangenaam worden.

Een geschikte omgeving voor kopieerwerk moet goed geventileerd zijn.

Voorzorgsmaatregelen voor gebruik

Waarschuwingen bij het gebruik van verbruiksartikelen

VOORZICHTIG

Probeer geen delen die toner bevatten, te verbranden. De vonken kunnen brandwonden veroorzaken.

Houd onderdelen die toner bevatten buiten het bereik van kinderen.

Als er onverhoopt lekkage plaatsvindt uit delen die toner bevatten, voorkom dan inademing en inslikken en voorkom contact met uw ogen en huid.

- Als u toch toner inademt, gaat u naar een plaats met frisse lucht en gorgelt u met veel water. Neem bij opkomende hoest contact op met een arts.
- Als u toner binnenkrijgt, spoelt u uw mond met water en drinkt u 1 of 2 glazen water om de inhoud van uw maag te verdunnen. Neem indien nodig contact op met een arts.
- Als u toner in uw ogen krijgt, spoelt u ze grondig met water. Als uw ogen gevoelig blijven, neemt u contact op met een arts.
- Als u toner op de huid krijgt, wast u uw huid met water en zeep.

Probeer geen onderdelen die toner bevatten open te breken of te vernietigen.

Overige voorzorgsmaatregelen

Lever de lege tonercontainer in bij uw dealer of servicevertegenwoordiger. De ingezamelde tonercontainer wordt gerecycled of verwijderd volgens de betreffende voorschriften.

Bewaar het apparaat op een plaats die niet is blootgesteld aan direct zonlicht.

Bewaar het apparaat op een plaats waar de temperatuur niet hoger wordt dan 40 °C en waar zich geen sterke schommelingen in temperatuur of vochtigheid voordoen.

Als het apparaat langere tijd niet wordt gebruikt, verwijdt u het papier uit de cassette en de multifunctionele (MF) lade, leg het terug in de oorspronkelijke verpakking en maak deze weer dicht.

Naleving van regelgeving

Wij bevestigen dat dit product voldoet aan richtlijn 2014/53/EU.

U kunt de volledige tekst van de verklaring van naleving van EU-regelgeving inzien op de volgende website:

Triumph-Alder

EN:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

EN:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Softw.versie	Frequentiebereik	Uitgangsvermogen (eirp)
1,0	2400 - 2483,5 MHz	<100 mW
1,0	5150 - 5250 MHz	<50 mW
1,0	5250 - 5725 MHz	<100 mW
1,0	5725 - 5850 MHz	<10 mW

Deze limieten moeten voldoende bescherming bieden tegen schadelijke interferenties bij thuisgebruik. Deze apparatuur genereert, gebruikt en zendt radiofrequente energie uit en kan, als bij de installatie ervan niet de instructies in acht worden genomen, schadelijke interferentie veroorzaken met radiocommunicatieapparatuur. Voor geen enkele installatie geldt echter een garantie dat er geen interferentie kan optreden. Mocht deze apparatuur schadelijke interferentie blijken te veroorzaken met ontvangstsignalen van radio of tv, hetgeen kan worden geverifieerd door de apparatuur uit en weer aan te zetten, is het aan te bevelen dat de gebruiker de interferentie corrigeert. Dit kan op de volgende manieren:

- Herpositioneer of verplaats de ontvangstantenne.
- Vergroot de afstand tussen de apparatuur en de ontvanger.
- Sluit de apparatuur aan op het stopcontact van een ander voedingsnet dan dat waarop de ontvanger is aangesloten.
- Schakel de hulp in van een ervaren radio/tv-monteur.
- Het gebruik van een niet-afgeschermd interfacekabel voor het genoemde apparaat is niet toegestaan.

Dit apparaat voldoet aan Deel 15 van de FCC-regelgeving.

Gebruik is onderhevig aan twee voorwaarden: (1) dit apparaat mag geen schadelijke interferentie veroorzaken en (2) dit apparaat moet zelf bestand zijn tegen eventuele interferentie van buitenaf, ook als deze interferentie ongewenste gevolgen heeft voor de werking ervan.

BELANGRIJK:

Verklaring betreffende blootstelling aan straling:

Deze apparatuur voldoet aan de ingestelde FCC-limieten voor blootstelling aan straling, die werden bepaald voor ongecontroleerde omgevingen. Deze apparatuur dient te worden geïnstalleerd en gebruikt met inachtneming van een minimale afstand van 20 cm tussen de radiator en uw lichaam.

Verklaring Industry Canada:

Dit apparaat bevat een of meerdere van licenties vrijgestelde zenders/ontvangers die voldoen aan de RSS-norm(en) voor licentievrijstelling van Innovation, Science and Economic Development Canada. Gebruik is onderhevig aan de volgende twee voorwaarden:

- 1 dit apparaat mag geen interferentie veroorzaken;
- 2 dit apparaat moet zelf bestand zijn tegen eventuele interferentie van buitenaf, ook als deze interferentie ongewenste gevolgen heeft voor de werking ervan.

De antenne(s) die wordt/worden gebruikt bij deze zender moet/moeten dusdanig worden geïnstalleerd dat de afstand tot personen te allen tijde 20 cm bedraagt en mag/mogen niet nabij of samen met andere zendapparatuur worden geïnstalleerd of gebruikt.

Conformiteitslabel ICES-003 Industry Canada: CAN ICES-3B/NMB-3B

*Het bovenstaande is uitsluitend van toepassing op de Verenigde Staten van Amerika en Canada.

OPMERKING: gebruik afgeschermd interfacekabels.

Voorzichtig:

Om de kans op schadelijke interferentie met mobiele satellietssystemen op hetzelfde kanaal te verkleinen, mag het apparaat met bedrijfsbandbreedte van 5150-5250 MHz alleen in binnenruimten worden gebruikt.

Toepassingen binnen de bandbreedte 5,25-5,35 GHz zijn uitsluitend toegestaan in binnenruimten.

Verklaring betreffende blootstelling aan straling:

Deze apparatuur voldoet aan de ingestelde Canadese limieten voor blootstelling aan straling, die werden bepaald voor ongecontroleerde omgevingen. Deze apparatuur moet worden geïnstalleerd en bediend met een minimale afstand van 20 cm tussen de radiator & uw lichaam. * Bovenstaande verklaringen zijn geldig in de Verenigde Staten van Amerika en Canada.

Wettelijke beperkingen betreffende kopiëren/scannen

Het kan verboden zijn auteursrechtelijk beschermd materiaal te kopiëren/scannen zonder de toestemming van de houder van het auteursrecht.

Het kopiëren/scannen van de volgende voorwerpen is verboden en kan beboet worden. Dit sluit andere voorwerpen niet uit. Maak niet bewust een kopie/scan van voorwerpen die niet gekopieerd/gescand mogen worden.

- Papiergeld
- Bankbiljetten
- Waardepapieren
- Stempels
- Paspoorten
- Certificaten

Plaatselijke wetten en bepalingen kunnen mogelijk het kopiëren/scannen van ander materiaal dan hierboven is vermeld verbieden of beperken.

Draadloze verbinding

Voor Europese landen

Frequentiebereik	Uitgangsvermogen (eirp)
2400 - 2483,5 MHz	<100 mW
5150 - 5250 MHz	<50 mW
5250 - 5725 MHz	<100 mW
5725 - 5850 MHz	<10 mW



OPMERKING

5150 - 5350 MHz is beperkt tot gebruik binnenshuis in onderstaande landen

				
AT	BE	BG	CZ	DK
EE	FR	DE	IS	IE
IT	EL	ES	CY	LV
LI	LT	LU	HU	MT
NL	NO	PL	PT	RO
SI	SK	TR	FI	SE
CH	HR	UK	UK(NI)	

Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van de draadloze LAN-verbinding (indien voorzien)

Bij een draadloze LAN-verbinding wordt informatie uitgewisseld via draadloze toegangspunten en zijn kabels overbodig. Het voordeel hiervan is dat er een WLAN-verbinding tot stand kan komen, mits radiogolven zich vrij door de ruimte kunnen voortplanten.

Omdat radiogolven zich echter door obstakels (zoals een muur) heen kunnen voortplanten en dus verder kunnen reiken binnen een bepaald gebied, kunnen zich de volgende problemen voordoen als de beveiligingsinstellingen niet goed zijn geconfigureerd.

Toegang tot communicatie door onbevoegden

Mensen van buiten met kwade bedoelingen kunnen door te zoeken naar radiogolven opzettelijk proberen om toegang te krijgen tot bepaalde vertrouwelijke informatie:

- Persoonsgegevens zoals id-kaartgegevens, wachtwoorden of creditcardnummers
- De inhoud van e-mails

Illegale toegang

Kwaadwillenden kunnen inbreken op een privé- of bedrijfsnetwerk om bepaalde illegale activiteiten te ondernemen:

- Persoonlijke of vertrouwelijke informatie aftappen (informatielek)
- Een communicatie aangaan maar zich voordoen als iemand anders en daarbij illegaal informatie verspreiden (spoofing)
- Onderschepte informatie uit communicatie aanpassen en doorsturen (informatievervalsing)
- Opzettelijk computervirussen introduceren en gegevens of hele systemen vernielen (gegevensvernietiging)

Om dergelijke problemen te voorkomen of de kans erop te verkleinen, zijn draadloze LAN-kaarten en draadloze toegangspunten voorzien van een ingebouwd beveiligingsmechanisme dat ervoor zorgt dat de beveiligingsinstellingen van draadloze LAN-producten tijdens het gebruik ervan worden geconfigureerd.

We adviseren klanten om zelf verantwoordelijkheid te nemen en hun beveiligingsinstellingen naar eigen inzicht te configureren. Daarbij dient men zich bewust te zijn van de problemen die kunnen optreden wanneer het product wordt gebruikt zonder de beveiligingsinstellingen te hebben geconfigureerd.

Beperkt gebruik van dit product

- De radiogolven die dit product uitzendt kunnen een effect hebben op medische apparatuur. Als u dit product gebruikt in een medische instelling of in de nabijheid van medische hulpmiddelen, dient u de instructies in acht te nemen die zijn verstrekt door de beheerder van de instelling of die op de medische hulpmiddelen staan vermeld.
- De radiogolven die dit product uitzendt kunnen een effect hebben op automatisch gestuurde apparatuur zoals automatische deuren en brandmelders. Als u dit product gebruikt in de nabijheid van automatisch gestuurde apparatuur, dient u de instructies en voorzorgsmaatregelen in acht te nemen die op deze apparatuur staan vermeld.
- Als u dit product gebruikt in voorzieningen waarin dienstverlening een belangrijke rol speelt, zoals vliegtuigen, treinen, boten en auto's, of in toepassingen die gegarandeerd betrouwbaar en veilig moeten werken of hulpmiddelen die nauwkeurig moeten functioneren, inclusief toepassingen en hulpmiddelen die worden gebruikt bij rampenbestrijding, misdaadpreventie of in het kader van de veiligheid, dient u de veiligheidsmechanismen van het gehele systeem in acht te nemen, inclusief die ter voorkoming van defecten en overbelasting, om de veiligheid en betrouwbaarheid van het systeem te waarborgen. Omdat dit product niet is ontworpen voor gebruik in toepassingen waarvoor een hoge mate van betrouwbaarheid en veiligheid moet kunnen worden gegarandeerd zoals hulpmiddelen in de ruimtevaart, communicatieapparatuur, kerncentrales en medische apparatuur, is een allesomvattende afweging vereist alvorens te besluiten dit product voor de genoemde toepassingen te gebruiken.

Wettelijke kennisgevingen en veiligheidsinformatie

Het is verboden dit document zonder toestemming gedeeltelijk of in zijn geheel te vermenigvuldigen (kopiëren), tenzij anders bepaald in een uitzondering op de auteurswet.

Wat betreft handelsnamen

- KPDL is een handelsmerk van Kyocera Corporation.
- Active Directory, Azure, Excel, Microsoft, Microsoft 365, Microsoft Edge, PowerPoint, Windows en Windows Server zijn geregistreerde handelsmerken van Microsoft Corporation in de U.S.A. en/of andere landen.
- PCL is U.S.A. en handelsmerk van Hewlett-Packard Company.
- Adobe, Acrobat, PostScript en Reader zijn geregistreerde handelsmerken of handelsmerken van Adobe Inc. in de U.S.A. en/of andere landen.
- Ethernet is een geregistreerd handelsmerk van Fuji Xerox Co., Ltd.
- IBM en IBM PC/AT zijn handelsmerken van International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Mac en Mac OS zijn handelsmerken van Apple Inc., geregistreerd in de U.S.A. en andere landen.
- Alle Europese lettertypen die in dit apparaat zijn geïnstalleerd, worden gebruikt onder licentieovereenkomst met Monotype Imaging Inc.
- Monotype, Helvetica Palatino, Times en UFST zijn handelsmerken van Monotype Imaging Inc., geregistreerd bij het Amerikaanse Patent- en Merkenbureau en mogelijk ook in andere landen of regio's.
- Helvetica, Palatino en Times zijn geregistreerde handelsmerken van Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery en ITC Zapf Dingbats zijn handelsmerken van Monotype Imaging Inc., geregistreerd bij het Amerikaanse Patent- en Merkenbureau en mogelijk geregistreerd in andere landen of regio's.
- ThinPrint is een handelsmerk van Cortado AG in Duitsland en andere landen.
- Dit product heeft UFST Font Stylizer en TMMicroType[®]-lettertypen die onder licentie van Monotype Imaging Inc. op deze machine zijn geïnstalleerd.
- iPad, iPhone en iPod zijn handelsmerken van Apple Inc., geregistreerd in de V.S. en andere landen.
- AirPrint en het AirPrint logo zijn handelsmerken van Apple Inc.
- iOS is een handelsmerk of geregistreerd handelsmerk van Cisco in de V.S. en andere landen en wordt onder licentie door Apple Inc. gebruikt
- Google is een handelsmerk of geregistreerd handelsmerk van Google LLC.
- Mopria TM is een geregistreerd handelsmerk van Mopria TM Alliance.
- Wi-Fi, Wi-Fi Direct en Wi-Fi Protected Setup zijn handelsmerken en/of geregistreerde handelsmerken van Wi-Fi Alliance.
- RealVNC, VNC en RFB zijn geregistreerde handelsmerken van RealVNC Ltd. in de U.S.A. en andere landen.

Alle overige merken en productnamen zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van hun respectieve bedrijf. De aanduidingen TM en [®] worden nergens in de lopende tekst gebruikt.

Monotype Imaging-licentieovereenkomst

- 1 Onder software wordt verstaan de digitaal gecodeerde, machinaal leesbare, schaalbare overzichtsgegevens, gecodeerd in een speciaal formaat, alsmede de UFST-software.
- 2 U stemt ermee in een niet-exclusieve licentie te accepteren om de Software te gebruiken voor het reproduceren en weergeven van gewichten, stijlen en versies van letters, cijfers, tekens en symbolen (lettertypen) uitsluitend voor uw eigen gebruikelijke zakelijke of persoonlijke doeleinden op het adres dat vermeld staat op de registratiekaart die u naar Monotype Imaging retourneert. Monotype Imaging behoudt alle rechten, titels en belangen met betrekking tot de Software en Lettertypen. Er worden u geen andere rechten verleend dan een Licentie om de Software te gebruiken op de voorwaarden die uitdrukkelijk in deze Overeenkomst zijn vastgelegd.
- 3 Om de eigendomsrechten van Monotype Imaging te beschermen, stemt u ermee in de Software en andere eigendomsinformatie met betrekking tot de lettertypen strikt vertrouwelijk te houden en redelijke procedures vast te stellen voor de regulering van de toegang tot en het gebruik van de Software en Lettertypen.
- 4 U stemt ermee in de Software of Lettertypen niet te dupliceren of te kopiëren, behalve dat u één reservekopie mag maken.
- 5 Deze Licentie blijft geldig tot het laatste gebruik van de Software en Lettertypen, tenzij hij eerder wordt beëindigd. Deze licentie kan door Monotype Imaging worden beëindigd als u de voorwaarden van deze licentie niet naleeft en dit verzuim niet binnen dertig (30) dagen na kennisgeving door Monotype Imaging wordt verholpen. Wanneer deze licentie verloopt of wordt beëindigd, dient u alle kopieën van de Software, Lettertypen en documentatie terug te sturen naar Monotype Imaging of te vernietigen zoals gevraagd.
- 6 U stemt ermee in dat u de Software niet zult wijzigen, aanpassen, demonteren, decoderen, reverse engineeren of decompileren.
- 7 Monotype Imaging garandeert dat de Software gedurende negentig (90) dagen na levering zal functioneren in overeenstemming met de door Monotype Imaging gepubliceerde specificaties en dat de diskette vrij zal zijn van materiaal- en fabricagefouten. Monotype Imaging garandeert niet dat de Software vrij is van bugs, fouten en omissies.

Partijen komen overeen dat alle andere garanties, expliciet of impliciet, met inbegrip van garanties van geschiktheid voor een bepaald doel en verhandelbaarheid, zijn uitgesloten.
- 8 Uw enige rechtsmiddel en de enige aansprakelijkheid van Monotype Imaging in verband met de Software en Lettertypen is reparatie of vervanging van defecte onderdelen, nadat deze zijn geretourneerd aan Monotype Imaging.

Monotype Imaging is in geen geval aansprakelijk voor winstderving, gegevensverlies of andere incidentele of gevolgschade, of voor schade die is veroorzaakt door misbruik of verkeerde toepassing van de Software en Lettertypen.
- 9 Op deze Overeenkomst is het recht van Massachusetts (Verenigde Staten) van toepassing.
- 10 U mag de Software en/of Lettertypen niet in sublicentie geven, verkopen, leasen of op een andere manier overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Monotype Imaging.
- 11 Het gebruik, de duplicatie of de openbaarmaking door de overheid is onderworpen aan de beperkingen zoals uiteengezet in de clause Rechten op technische gegevens en computersoftware in FAR 252-227-7013, subdivisie (b)(3)(ii) of subparagraaf (c)(1)(ii), indien van toepassing.

Verder gebruik, duplicatie of openbaarmaking is onderworpen aan de beperkingen die van toepassing zijn op software met beperkte rechten, zoals uiteengezet in FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 U erkent dat u deze Overeenkomst hebt gelezen en begrepen, en dat u akkoord gaat met de daarin opgenomen voorwaarden. Geen van beide partijen is gebonden aan enige verklaring of voorstelling die niet in deze Overeenkomst is opgenomen. Wijzigingen in deze Overeenkomst zijn alleen van kracht als ze schriftelijk zijn vastgelegd en zijn ondertekend door bevoegde vertegenwoordigers van beide partijen.

OpenSSL-licentie

Voor de Open Source Software-licentie gaat u naar de volgende URL.

Triumph-Alder

EN:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

EN:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Energiebesparingsfunctie

Om het stroomverbruik van het apparaat te beperken wanneer het niet actief is, is het voorzien van een functie voor energiebeheer die automatisch de slaapmodus inschakelt wanneer het apparaat gedurende een bepaalde tijd niet is gebruikt.

➡ [Slaapstand \(pagina 86\)](#)

Automatisch dubbelzijdig afdrukken

Dit apparaat beschikt over dubbelzijdig afdrukken als standaardfunctie. Als u bijvoorbeeld twee enkelzijdige originelen als dubbelzijdige afdruk op één vel papier afdruckt, kunt u de gebruikte hoeveelheid papier beperken.

DubbelzijdigDubbelzijdig

Afdrukken in de duplexmodus vermindert papierverbruik en draagt bij aan het behoud van bossen.

Duplexmodus vermindert tevens de hoeveelheid papier die ingekocht moet worden en vermindert daardoor de kosten. Het is daarom aan te bevelen dat machines die dubbelzijdig kunnen afdrukken, standaard worden ingesteld in de duplexmodus.

Gerecycled papier

Voor het behoud en duurzaam gebruik van de bossen wordt aanbevolen om gerecycled en nieuw papier te gebruiken dat op de meest milieuvriendelijke manier wordt geproduceerd of voorzien is van erkende milieukeurmerken, en die voldoen aan EN 12281:2002* of een vergelijkbare kwaliteitsstandaard.

Deze apparatuur ondersteunt ook printen op papier van 64 g/m². Wanneer dergelijk papier, dat minder ruwe grondstoffen bevat, gebruikt wordt, leidt dit tot meer besparingen van natuurlijke bronnen.

* : EN12281:2002 "Papier voor drukwerk en kantoor - Eisen aan kopieerpapier voor kopieerprocessen met droge toner"

Neem contact op met uw dealer of uw servicevertegenwoordiger voor de aanbevolen papiersoorten.

Milieuvoordelen van "Energiebeheer"

Om het stroomverbruik te beperken, is dit apparaat voorzien van een functie voor energiebeheer die automatisch de energiebesparende stand inschakelt wanneer het apparaat gedurende een bepaalde tijd niet actief is.

Hoewel het de apparatuur enige tijd vergt weer terug te keren naar modus KLAAR vanuit de spaarstand, is een belangrijke vermindering in energieverbruik mogelijk. Het wordt aanbevolen de machine te gebruiken met de activeringstijd voor de spaarstand in de standaardinstelling.

ENERGY STAR-programma

Wij doen mee met het ENERGY STAR®-programma. We brengen producten op de markt die voldoen aan de ENERGY STAR-normen.

ENERGY STAR is een programma voor energie-efficiëntie met als doel het ontwikkelen en promoten van het gebruik van producten met een hoge energie-efficiëntie om zo verdere opwarming van de aarde te helpen voorkomen. Door het aanschaffen van producten met het ENERGY STAR-label kunnen klanten helpen de emissies van broeikasgassen te verminderen tijdens gebruik van het product en te besparen op de energiegerelateerde kosten.

Voorzorgsmaatregelen voor de beveiliging bij gebruik van draadloos LAN

Het voordeel van draadloos LAN is dat het vrije LAN-verbindingen mogelijk maakt binnen het bereik van radiogolven. Dit komt doordat er voor de uitwisseling van informatie tussen een pc en een draadloos toegangspunt gebruik wordt gemaakt van radiogolven, en niet van een netwerkkabel.

Aan de andere kant kunnen radiogolven elke locatie bereiken via obstakels (zoals muren) binnen een bepaald bereik. Als u geen beveiligingsinstellingen uitvoert, kunnen de volgende problemen optreden.

Afluisteren van communicatie

Een kwaadwillende derde partij kan opzettelijk radiogolven onderscheppen en de volgende soorten communicatie afluisteren.

- Persoonlijke gegevens zoals een ID, wachtwoord of creditcardnummer
- Inhoud van e-mails

Illegale toegang

Een kwaadwillende derde partij kan zonder uw toestemming toegang krijgen tot uw persoonlijke of bedrijfsnetwerk en de volgende illegale acties uitvoeren.

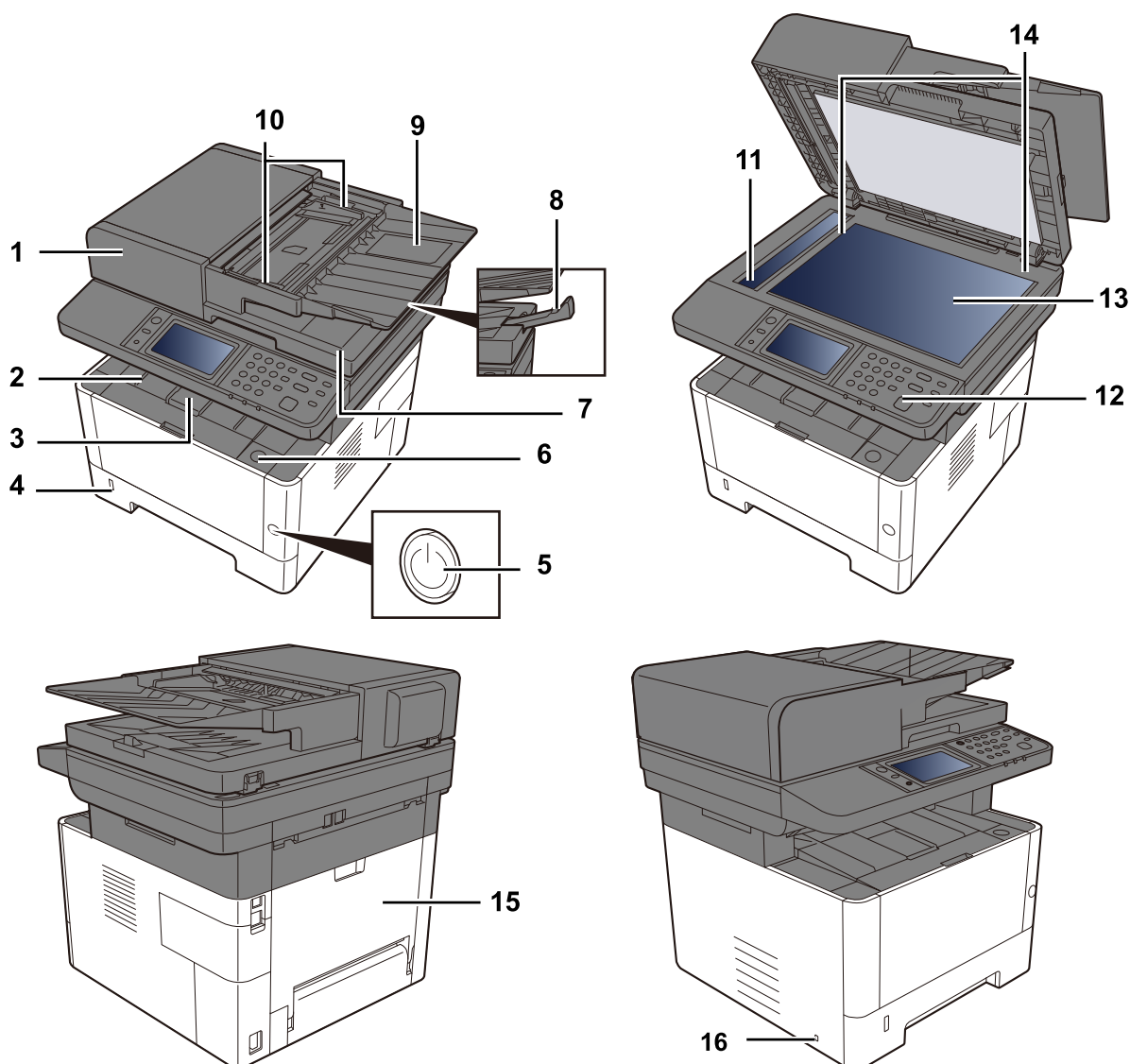
- Persoonlijke of vertrouwelijke informatie aftappen (informatielek)
- Zich voordoen als een bepaalde persoon en valse informatie verspreiden (imitatie)
- De inhoud van onderschepte communicatie wijzigen en verzenden (alteratie)
- Computervirussen verspreiden om gegevens en systemen te vernietigen (vernietiging)

Draadloze LAN-kaarten en draadloze toegangspunten beschikken oorspronkelijk over beveiligingsmechanismen om deze problemen aan te pakken. Door de beveiligingsinstellingen van uw draadloze LAN-producten te configureren en te gebruiken, kunt u de kans op deze problemen verkleinen.

Wij adviseren u de beveiligingsinstellingen te configureren en het product te gebruiken op eigen risico en voor eigen verantwoordelijkheid, nadat u een goed inzicht hebt gekregen in de problemen die kunnen optreden als het product wordt gebruikt zonder beveiligingsinstellingen.

2 Het apparaat installeren en instellen

Onderdeelnamen (buitenkant van het apparaat)

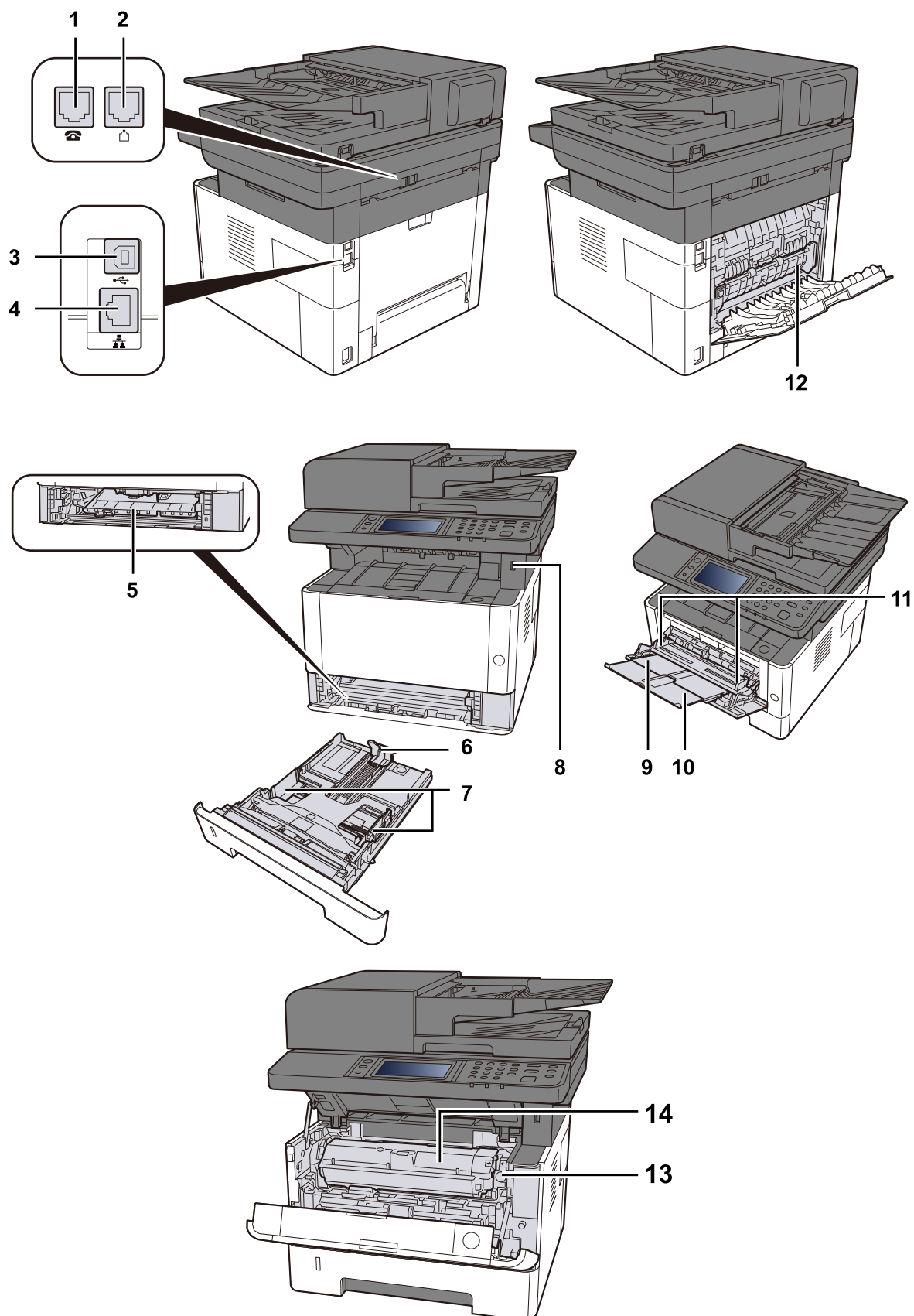


- 1 Document processor
- 2 Inner tray
- 3 Eject stopper
- 4 Cassette 1
- 5 Main switch
- 6 Knop voor openen voorklep
- 7 Original eject table
- 8 Original stopper
- 9 Original tray
- 10 Original width guide
- 11 Slit glass
- 12 Operation panel
- 13 Original glass
- 14 Original size indicator plate

15 Rear cover

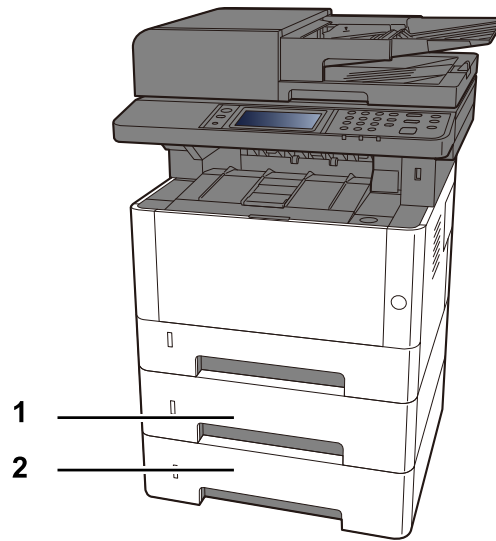
16 Anti-theft slot

Onderdeelnamen (aansluitingen/binnenzijde)



- 1 TEL connector
- 2 LINE connector
- 3 USB interface connector
- 4 Network interface connector
- 5 Conveying cover
- 6 Paper length guide
- 7 Paper width guide
- 8 USB Memory slot
- 9 MP Tray
- 10 MP support tray
- 11 Paper guide
- 12 Fuser cover
- 13 Toner container Ontgrendelingsknop
- 14 Toner container

Namen van onderdelen (met verbonden optionele apparatuur)



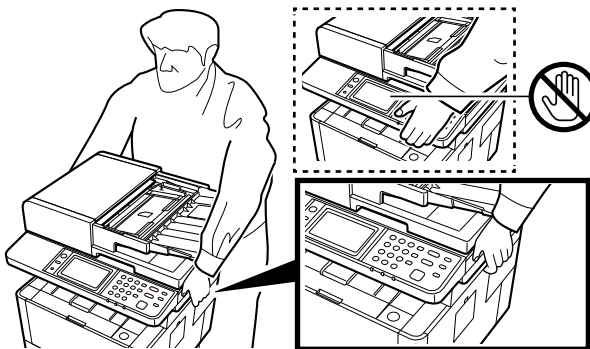
- 1 Cassette 2
- 2 Cassette 3

Het apparaat vasthouden

Wees voorzichtig waar u het apparaat vasthoudt wanneer u het draagt.

✓ BELANGRIJK

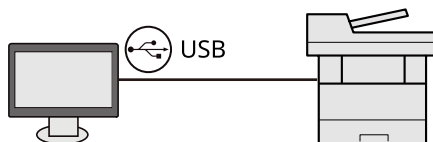
Om het apparaat te dragen, houdt u de scannereenheid vast zoals in de afbeelding wordt getoond. Houd het bedieningspaneel van het hoofdapparaat niet vast, omdat dit schade kan veroorzaken.



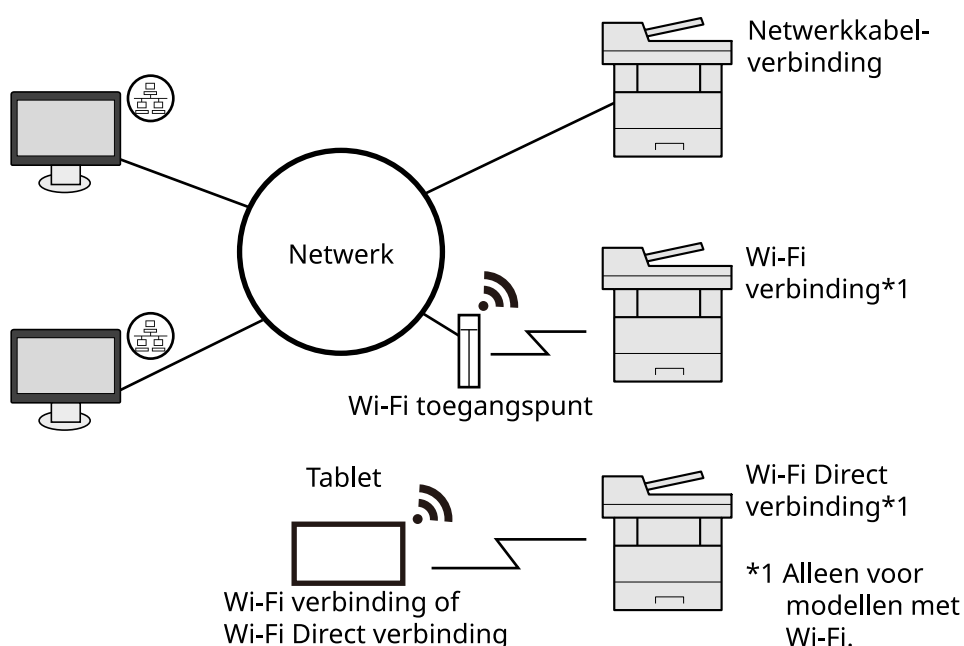
Het apparaat en andere apparaten aansluiten

Bereid de kabels voor die nodig zijn voor de omgeving en het gebruiksdoel van het apparaat.

Het apparaat aansluiten op de pc via USB



Het apparaat aansluiten op de pc of een tablet via een netwerkkabel, Wi-Fi of Wi-Fi Direct



OPMERKING

Meer informatie over het gebruik van een draadloze LAN-verbinding vindt u hieronder.

➔ [Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)

Kabels die gebruikt kunnen worden

Bij gebruik van een netwerkkabel om verbinding te maken met het apparaat

Functie	Benodigde kabel
Printer/Scanner/Netwerk FAX*1	LAN-kabel (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)

Bij gebruik van een USB-kabel om verbinding te maken met het apparaat

Functie	Benodigde kabel
Printer/scanner (TWAIN/WIA)	USB 2.0-compatibele kabel (Hi-Speed USB conform, max. 5,0 m, afgeschermd)

*1 De faxfunctie kan gebruikt worden bij producten die van deze functie zijn voorzien. Meer informatie over netwerk-fax vindt u hieronder:

➔ **FAX Operation Guide**



BELANGRIJK

Het gebruik van een andere kabel dan een die USB 2.0-compatibel is, kan tot storingen leiden.

Kabels aansluiten

LAN-kabel aansluiten

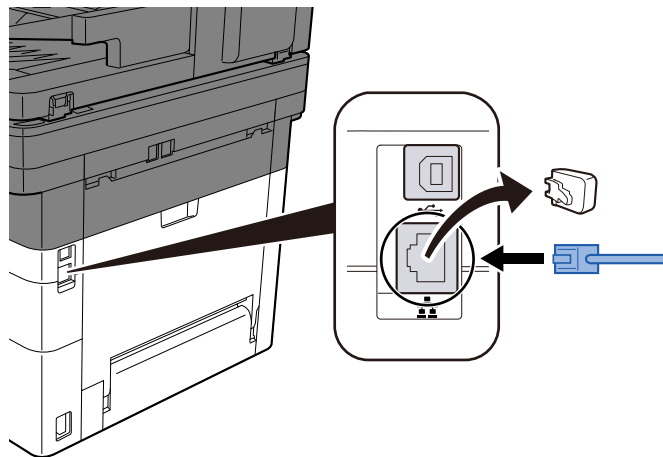
✓ BELANGRIJK

Als het apparaat is ingeschakeld, zet u de hoofdschakelaar uit.

➔ [Uitschakelen \(pagina 52\)](#)

1 Sluit de kabel op het apparaat aan.

- 1 Sluit de LAN-kabel aan op de netwerkpoort.



- 2 Sluit het andere uiteinde van de kabel aan op de hub.

2 Schakel het apparaat in en configureer het netwerk.

➔ [Netwerkinstallatie \(pagina 75\)](#)

USB-kabel aansluiten

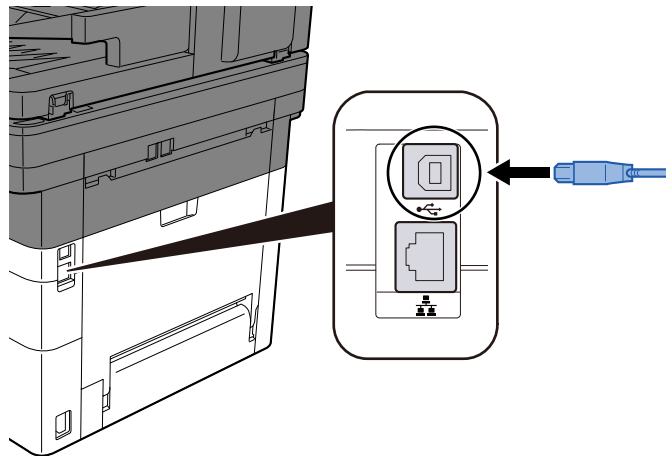
✓ BELANGRIJK

Als het apparaat is ingeschakeld, zet u de hoofdschakelaar uit.

Uitschakelen

1 Sluit de kabel op het apparaat aan.

- 1 Sluit de USB-kabel aan op de USB-interface-aansluiting.



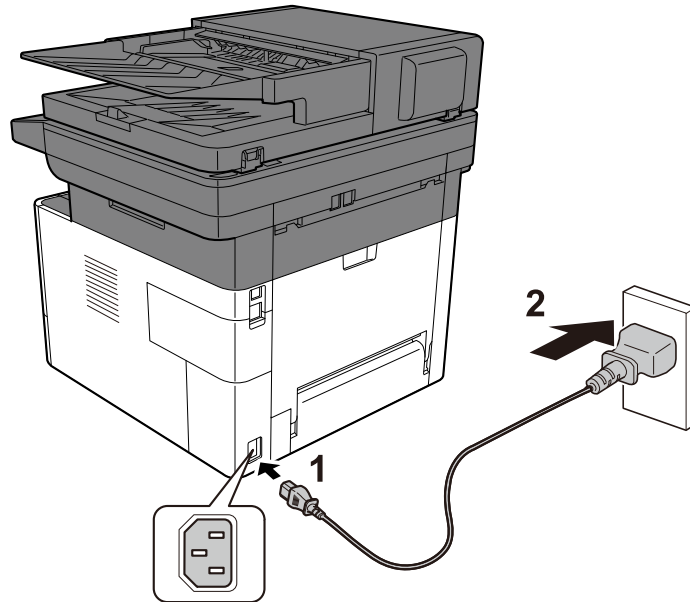
- 2 Sluit het andere uiteinde van de kabel aan op de pc.

2 Schakel het apparaat in

Netvoedingskabel aansluiten

1 Sluit de kabel op het apparaat aan.

Sluit de meegeleverde netvoedingskabel aan met het ene uiteinde aan op het apparaat en het andere uiteinde in een stopcontact.



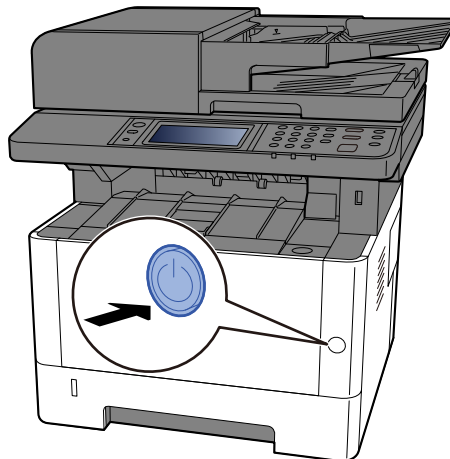
BELANGRIJK

Gebruik uitsluitend de netvoedingskabel die bij het apparaat wordt geleverd.

Aan- en uitzetten

Inschakelen

- 1 Zet de hoofdschakelaar aan.

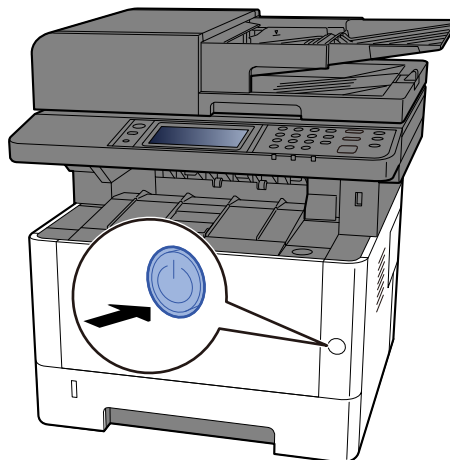


✓ **BELANGRIJK**

Wacht meer dan 5 seconden en zet vervolgens de hoofdschakelaar aan.

Uitschakelen

1 Zet de stroomschakelaar uit.



Er wordt een bericht weergegeven ter bevestiging dat de voeding is uitgeschakeld.
Het uitschakelen duurt ongeveer 3 minuten.



VOORZICHTIG

Als u dit apparaat gedurende langere tijd niet gebruikt (bijvoorbeeld 's nachts), zet het dan uit met de stroomschakelaar. Als u het apparaat nog langer niet gebruikt (bijvoorbeeld tijdens de vakantie), haal dan om veiligheidsredenen de stekker uit het stopcontact.

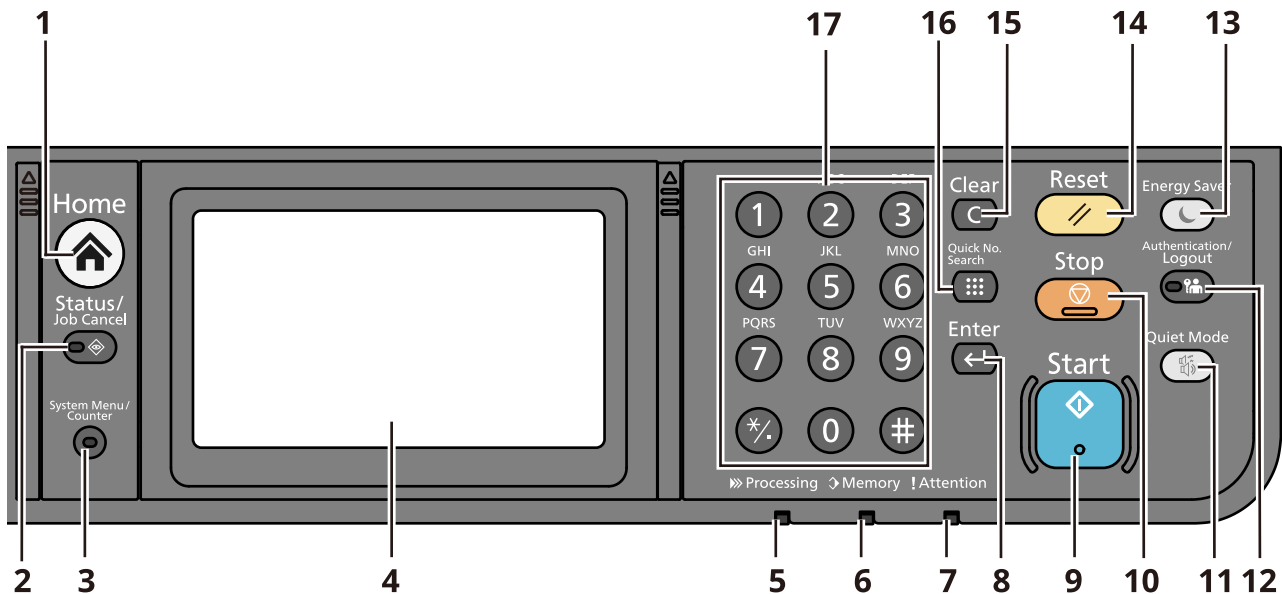


BELANGRIJK

- Als op het apparaat de faxfunctie geïnstalleerd is en u zet het apparaat uit met de stroomschakelaar, dan is het verzenden en ontvangen van faxen uitgeschakeld.
 - Verwijder het papier uit de cassettes en berg het op in de afgesloten bewaarzak voor papier om het tegen vocht te beschermen.
-

Het bedieningspaneel gebruiken

Toetsen op het bedieningspaneel



- 1 Toets [Home]
Geeft het Home-scherm weer.
- 2 Toets [Status/Job Cancel]
Geeft het scherm Status/Taak annuleren weer.
- 3 Toets [System Menu/Counter]
Geeft het scherm Systeemmenu/teller weer.
- 4 Touch panel
Dit is een aanraakscherm. Raak deze toets aan om de instellingen te doen.
- 5 Indicator [Processing]
Knippert tijdens het afdrukken of TX-verwerking. En licht op als er een gereserveerde taak is.
- 6 Indicator [Memory]
Knippert tijdens toegang tot het geheugen van het apparaat of het faxgeheugen.
- 7 Indicator [Attention]
Brandt of knippert wanneer een fout optreedt en een taak wordt afgebroken.
- 8 Toets [Enter]
Bevestigt de invoer met de cijfertoetsen en de inhoud van de functie die is ingesteld. Deze is gekoppeld met [OK] op het aanraakscherm.
- 9 Toets [Start]
Start het kopiëren en scannen en het verwerken van instellingen.
- 10 Toets [Stop]
Annuleert of onderbreekt de lopende taak.
- 11 Toets [Quiet Mode]
Het geluid dat aangeeft dat het apparaat in werking is, kan worden gedempt.

12 Toets [Authentication/Logout]

Authenticatie van de wisselende gebruikers en voltooiing van de bewerkingen van elke gebruiker (uitloggen).

13 Toets [Energy Saver]

Zet dit hoofdtoestel in de slaapstand. Herstelt uit de slaapstand indien de slaapstand is geactiveerd.

14 Toets [Reset]

Zet de instellingen terug naar standaard.

15 Toets [Clear]

Verwijdert de ingevoerde waarde of letter.

16 Toets [Quick No. Search]

Geef de registratiegegevens op in cijfers, zoals het adresnummer en de gebruikers-ID.

17 Numeric keys

Voer het cijfer of het symbool in.

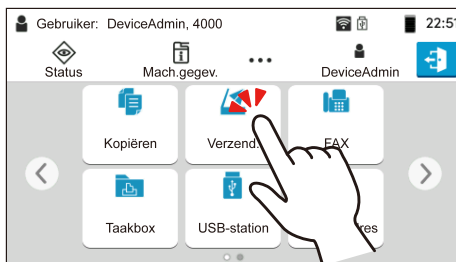
Aanraakscherm

Het aanraakscherm gebruiken

In dit hoofdstuk worden de basisprincipes van het gebruik van het aanraakscherm beschreven.

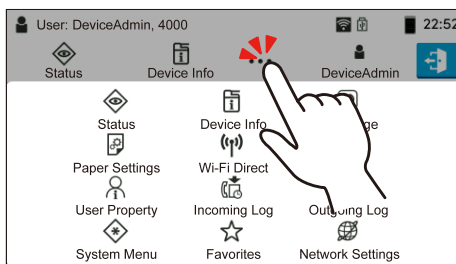
Tikken

Met deze handeling selecteert u een pictogram of toets. Daar waar in deze handleiding wordt verwezen naar 'selecteren' wordt 'tikken' bedoeld. Daar waar in dit document wordt verwezen naar 'selecteren' wordt 'tikken' bedoeld.



Pop-ups

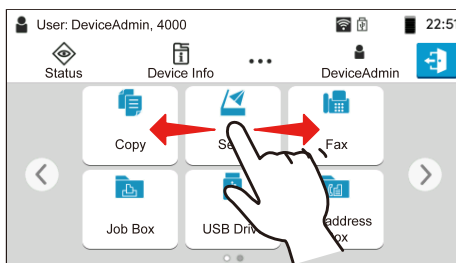
Door op pictogrammen en toetsen te tikken, geeft u meer gedetailleerde informatie weer over de pictogrammen en menu's. Bij pop-ups worden informatie en menu's weergegeven zonder een nieuw scherm te openen.



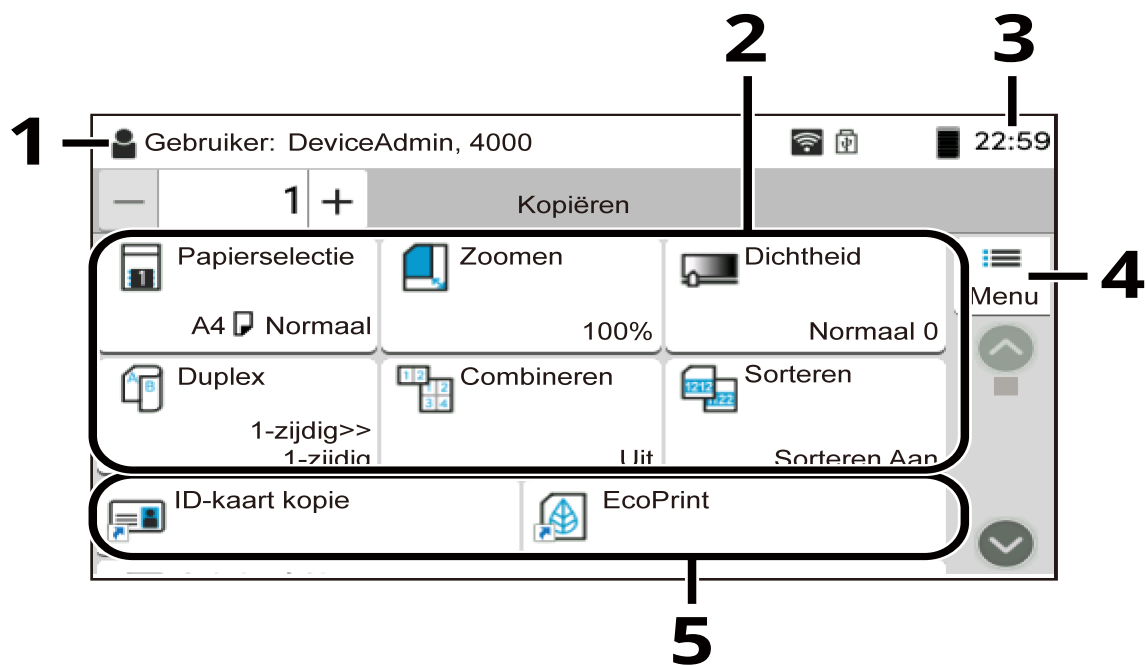
Swipen

Met deze handeling kunt u tussen schermen schakelen en items weergeven die niet in de lijst staan. Beweeg in een bepaalde richting alsof u het scherm voortsleept.

Hieronder ziet u een voorbeeld van swipen op het home-scherm. Beweeg het scherm naar links en rechts.



Het aanraakscherm bedienen



- 1 Toont de status van de apparatuur en belangrijke berichten over de werking.
- 2 Stelt de kopieerfuncties in.
- 3 Tijdweergave.
- 4 Hiermee kunt u snelkoppelingen en favorieten registreren, bewerken en verwijderen. Het wordt ook gebruikt bij het maken van instellingen voor elke functie, zoals het registreren van bestemmingen in het adresboek.
- 5 Toont de geregistreerde sneltoetsen.

Home-scherm

Dit scherm wordt weergegeven door de [Home] toets op het bedieningspaneel. Om een scherm te openen raakt u het bijbehorende pictogram aan. De pictogramweergave is zo in te stellen dat ze op het Home-scherm zelf of op de achtergrond van dit scherm worden weergegeven.

➔ [Het Home-scherm bewerken \(pagina 58\)](#)

Afhankelijk van uw configuratie en ingestelde opties kan het scherm er in werkelijkheid anders uitzien.

Nummer	Item	Beschrijving
1	Statusgedeelte	Toont de berichten en statuspictogrammen voor de huidige status. Geeft de gebruikersnaam weer van degene die is aangemeld wanneer aanmeldbeheer door gebruikers is ingeschakeld.
2	Taakbalk	Weergave van taakpictogrammen. Als er een fout optreedt, verschijnt er "!" in het [Status]pictogram. Zodra de fout is verholpen is de weergave weer normaal.
3	Bureaublad	Toont de pictogrammen van de toepassingen. Hier worden ook opgeslagen favorieten weergegeven. Pictogrammen die ontbreken op de eerste pagina worden op de volgende pagina weergegeven.
4	Toetsen voor bladeren door schermen	Via deze knoppen bladert u door de verschillende bureaubladpagina's.  OPMERKING U kunt ook door de verschillende weergaven swipen. ➔ Het aanraakscherm gebruiken (pagina 55)
5	[Aanmelden]/[afmelden]	Aan- of afmelden wanneer aanmeldbeheer door gebruikers is ingeschakeld.
6	Resterende toner	Toont hoeveel toner er nog is. Als u dit pictogram selecteert, wordt in een pop-up aangegeven hoeveel toner er nog over is.
7	Statuspictogram (USB-station)	"  " wordt weergegeven als er een USB-station is aangesloten op het apparaat. Tik op het USB-stationpictogram en selecteer [USB verwijderen]. Hiermee kunt u de USB-stick veilig verwijderen.
8	Substatuspictogrammen	Toont de pictogrammen die de status van het apparaat aangeven. Er kunnen vijf pictogrammen worden weergegeven. Selecteer dit gedeelte om de pictograminformatie als pop-up weer te geven.
	Statuspictogram (wifi)	Als er verbinding is gemaakt met wifi wordt het pictogram "  " weergegeven. Als de wifi-verbinding is verbroken wordt "  " weergegeven.
	Statuspictogram (beveiligingsniveau: Laag)	"  " wordt weergegeven wanneer het beveiligingsniveau is ingesteld op [Laag].
	Statuspictogram (externe bediening)	Tijdens externe bediening wordt "  " weergegeven.
	Statuspictogram (capaciteit Fax Memory RX Box)	"  " wordt weergegeven als de FAX Memory RX Box 10% capaciteit of minder over heeft.

Num mer	Item	Beschrijving
9	[...]	Toont alle taakpictogrammen, waaronder de pictogrammen die als pop-up in de taakbalk verschijnen.

Het Home-scherm bewerken

Voor het home-scherm kunt u de achtergrond wijzigen en instellen welke pictogrammen worden weergegeven.

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Functie-instellingenInstellingen] > [Home]



OPMERKING

Als het gebruikersverificatiescherm wordt geopend meldt u zich aan als een gebruiker met de bevoegdheid om deze instelling te configureren. Neem contact op met de beheerder als u uw gebruikersnaam of wachtwoord voor het aanmelden niet (meer) weet.

2 De instellingen configureren

Configureerbare items zijn als volgt:

Bureaublad aanpassen

U kunt de functiepictogrammen voor weergave op het bureaublad aangeven. Geeft functiepictogrammen weer, inclusief de geïnstalleerde applicaties.

Selecteer [Toevoegen] om het scherm weer te geven voor het selecteren van de weer te geven functies. Selecteer [Menu] > [Filter] om de functies per toepassing en favorieten te verfijnen. Selecteer de functie die u wilt weergeven en [OK].

Selecteer een pictogram en [Vorige] of [Volgende] om de weergavepositie van het geselecteerde pictogram op het bureaublad te wijzigen.

Om een pictogram van het bureaublad te verwijderen, selecteert u het gewenste pictogram en selecteert u [Verwijderen].

Taakbalk aanpassen

U kunt de taakpictogrammen voor weergave op de taakbalk aangeven. Selecteer [Taakbalkknop 1] of [Taakbalkknop 2]. Selecteer de functie die u wilt weergeven en [OK]. Er kunnen twee taakpictogrammen worden weergegeven.



OPMERKING

Functies die zijn verborgen kunnen worden weergegeven door [...] (pop-up-pictogram) te selecteren rechts op de taakbalk.

Taakbalkknoppen waarvoor [Geen] is geselecteerd, wordt niet weergegeven. De overige taakbalkknoppen staan van links naar rechts gerangschikt.

Achtergrond

U kunt de achtergrondweergave van het home-scherm configureren.

Waarde: Afbeeldingen 1 tot 8

Beschikbare functies voor weergave op bureaublad

Functie	Pictogram	Beschrijving
Kopiëren ^{*1}		Geeft het scherm Kopiëren weer. ➔ Kopiëren (pagina 167)
Verzenden ^{*1}		Geeft het scherm Verzenden weer. ➔ Standaard scannen (verzenden) (pagina 169)
Fax-server ^{*2}		Geeft het scherm Fax-server weer. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
Faxen ^{*3}		Geeft het scherm Fax weer. ➔ FAX Operation Guide
Taakbox ^{*5}		Geeft het scherm Taakbox weer. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
USB-station ^{*1}		Geeft het scherm USB-station weer. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
Subadresbox ^{*3}		Geeft het scherm met de subadresbox weer. ➔ FAX Operation Guide
Polling box ^{*3}		Geeft het scherm Polling box weer. ➔ FAX Operation Guide
Faxgeheugen RX-box ^{*3}		Geeft het scherm Fax Memory RX Box weer. ➔ FAX Operation Guide
Cloudtoegang		Wanneer u een gebruiker selecteert en inlogt, verschijnt er een cloudservicescherm dat is gekoppeld aan CloudAccess.
Aan mij verzenden (e-mail) ^{*5}		Geeft het scherm Verzenden weer. Als bestemming wordt het e-mailadres ingesteld van de ingelogde gebruiker. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
Favorieten		De opgeslagen favoriet wordt opgehaald. Al naar gelang de functie van de favoriet verandert het pictogram. ➔ Veelgebruikte functies oproepen (Favorieten) (pagina 147)
Toepassingsnaam ^{*6}	—	Geeft de geselecteerde toepassingen weer. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

*1 Wordt geselecteerd op het moment van verzenden vanuit de fabriek.

*2 Dit wordt weergegeven bij het instellen van de externe server (fax-server).

*3 Dit item wordt weergegeven voor apparaten met een faxfunctie.

*4 Wordt weergegeven wanneer aanmeldbeheer door gebruikers is ingeschakeld.

*5 Het pictogram voor de toepassing wordt weergegeven.*6

Functies die op de taakbalk kunnen worden weergegeven

Functie	Pictogram	Beschrijving
Status/taak annuleren*1		Geeft het scherm Status/Taak annuleren weer.
Apparaatinformatie*1		Geeft het scherm met apparaatgegevens weer. Controleer de systeem- en netwerkgegevens, en de gegevens van opties die worden gebruikt. Ook kunt u diverse rapporten en lijsten afdrukken. ➔ Scherm met apparaatgegevens (pagina 61)
Taalkeuze*1		Geeft het scherm Taalinstellingen weer via het systeemmenu. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
Papierinstelling en*1		Geeft het scherm Papierinstellingen weer via het systeemmenu. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
Wi-Fi Direct		Bij het instellen van Wi-Fi Direct wordt een lijst weergegeven met informatie over apparaten die verbinding kunnen maken met dit netwerk. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
Help		Toont het hulpscherm. ➔ Hulpscherm (pagina 68)
Gebruikerseigenschappen		Toont het scherm met gebruikerseigenschappen ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
Logboek inkomende faxen*2		Toont het scherm met het logboek van inkomende faxen. ➔ FAX Operation Guide
Logboek verzonden faxen_2		Toont het scherm met het logboek van verzonden faxen. ➔ FAX Operation Guide
Systeemmenu		Geeft het scherm Systeemmenu weer. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
Teller		Geeft het scherm Teller weer. ➔ Controleer de teller, (pagina 96)
Favorieten		Toont het scherm met de favorietenlijst. ➔ Veelgebruikte functies oproepen (Favorieten) (pagina 147)

*1 Wordt geselecteerd op het moment van verzenden vanuit de fabriek.

*2 Dit item wordt weergegeven voor apparaten met een faxfunctie.

Scherm met apparaatgegevens

Weergave van de apparaatgegevens. Het is mogelijk om de status van het systeem, het netwerk en de verbruiksartikelen zoals de toner of het papier te controleren en de situatie te bekijken voor de gebruikte opties. Ook kunt u diverse rapporten en lijsten afdrukken.

1 Toets [Home] > [Apparaatinfo]

2 Controleer de apparaatgegevens.

[Identificatie/Bekabeld netwerkBekabeld netwerk]

U kunt ID-gegevens controleren zoals modelnaam, serienummer, hostnaam of locatie, en het IP-adres van het kabelnetwerk.

[Wi-Fi Direct]/[Wi-Fi]

U kunt de status van de wifi-verbinding controleren, zoals apparaatnaam, netwerknaam en IP-adres.

[Benodigdheden/PapierPapier]

U kunt de aanwezigheid van toner of papier controleren en de toestand waarin de eenheid verkeert.

[Faxen]

U kunt het lokale faxnummer, de interne naam van de fax, de lokale fax-id en andere gegevens van de fax controleren.

Dit item wordt alleen weergegeven voor apparaten met een faxfunctie.

[USB/BluetoothBluetooth]

U kunt de verbindingstatus controleren van het USB-station en het Bluetooth-toetsenbord.

[Optie/ToepassingToepassing]

U kunt de gegevens controleren met betrekking tot de gebruikte opties en toepassingen.

[Vermogen/VersieVersie]

U kunt de softwareversie en prestaties controleren.

[Beveiliging]

U kunt de beveiligingsgegevens bekijken op het apparaat.

[Rapport]

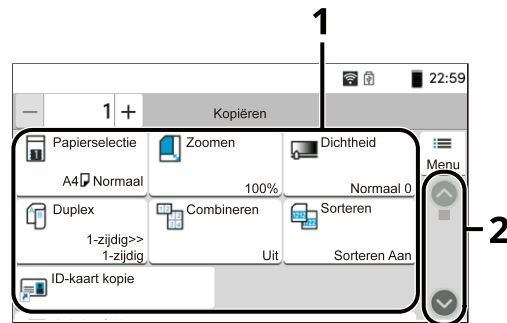
U kunt diverse rapporten en lijsten afdrukken.

[Status van bediening op afstandStatus]

U kunt de status van de externe bediening controleren.

Instellingenschermbre openen

Hieronder ziet u een voorbeeld van een procedure met het scherm Kopiëren.



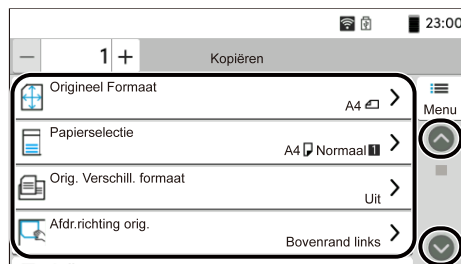
1 Hoofddedeelte

Toont de diverse kopieerfuncties.

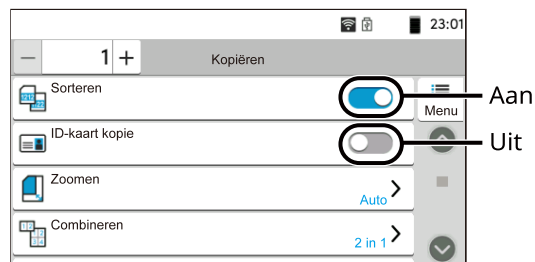
2 Pijlknop

Verplaatst het scherm omhoog en omlaag.

Selecteer de pijlknop om door het scherm te scrollen en elke functie weer te geven.



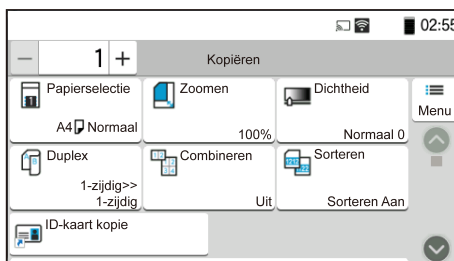
Als voor een functie een Aan/Uit-schakelaar wordt weergegeven, kunt u de functie hiermee AAN en UIT zetten.



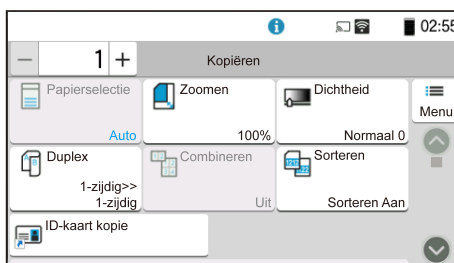
Weergave van toetsen die niet kunnen worden ingesteld

Toetsen van functies die in een bepaalde combinatie niet kunnen worden gebruikt of waarvoor bepaalde opties niet zijn geïnstalleerd, worden als niet-selecteerbaar weergegeven.

Normaal



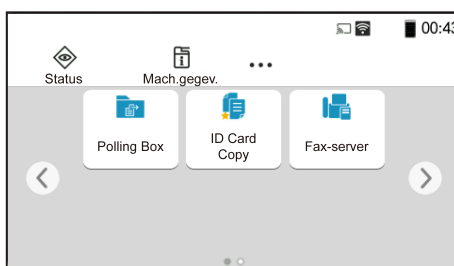
Grijs



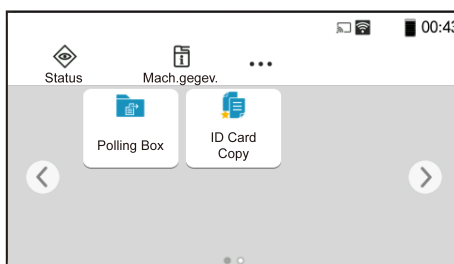
In de volgende gevallen is de toets grijs en kan deze niet worden geselecteerd.

- Gebruik in combinatie met een functie die al is geselecteerd, is niet mogelijk.
- Op basis van beheerinstellingen voor gebruikers is het gebruik niet toegestaan.

Normaal



Verborgen



Toetsen voor functies die niet gebruikt kunnen worden, worden niet weergegeven vanwege de instellingsstatus van de functie.

Voorbeeld) Als de faxserver niet is ingesteld, [Faxserver] wordt niet weergegeven.

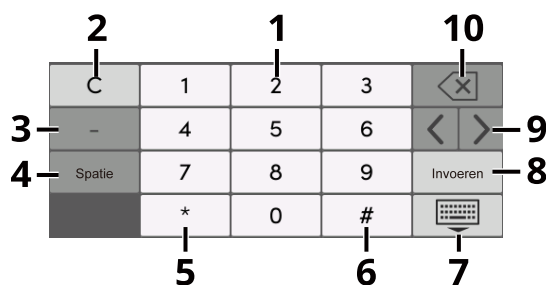


OPMERKING

- Als een toets die u wilt gebruiken grijs wordt weergegeven, kunnen de instellingen van de vorige gebruiker mogelijk nog zijn ingeschakeld. Selecteer in dit geval de toets [Opnieuw instellen] en probeer het opnieuw.
 - Als de toets nog steeds grijs is nadat de toets [Opnieuw instellen] is geselecteerd, is het mogelijk dat u door de gebruikersaanmeldingsbeheerder wordt geblokkeerd voor het gebruik van de functie. Raadpleeg de beheerder van het apparaat.
-

Getallen invoeren

Selecteer bij het invoeren van getallen het gedeelte waar het getal moet worden ingevoerd zodat er cijfertoetsen worden weergegeven op het aanraakscherm.



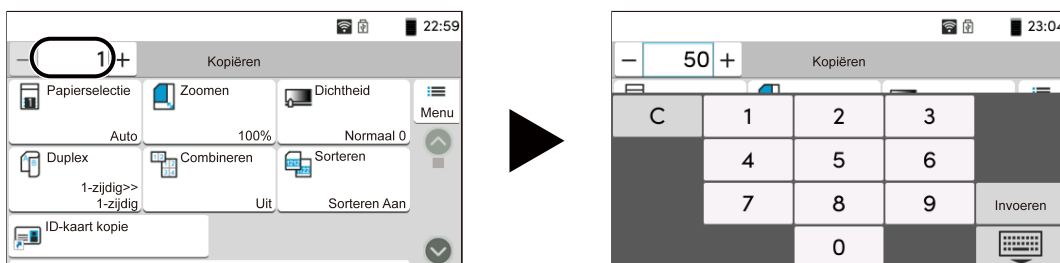
- 1 Getallen invoeren.
- 2 Ingevoerde getallen wissen.
- 3 Geeft [-] als invoer.
- 4 Spatie invoegen.
- 5 Wanneer [.] wordt weergegeven: Voer het decimaalpunt in. Cijfers die u invoert nadat u deze toets selecteert, zijn de cijfers achter de komma.
Wanneer [*] wordt weergegeven: Voer [*] in.
- 6 Wanneer [+/-] wordt weergegeven: Schakelen tussen positieve en negatieve getallen.
Wanneer [#] wordt weergegeven: Voer [#] in.
- 7 Sluit het numerieke toetsenbord.
- 8 Invoer met de cijfertoetsen wordt bevestigd.
- 9 Verplaats de cursor.
- 10 Verwijdert het teken links van de cursor.



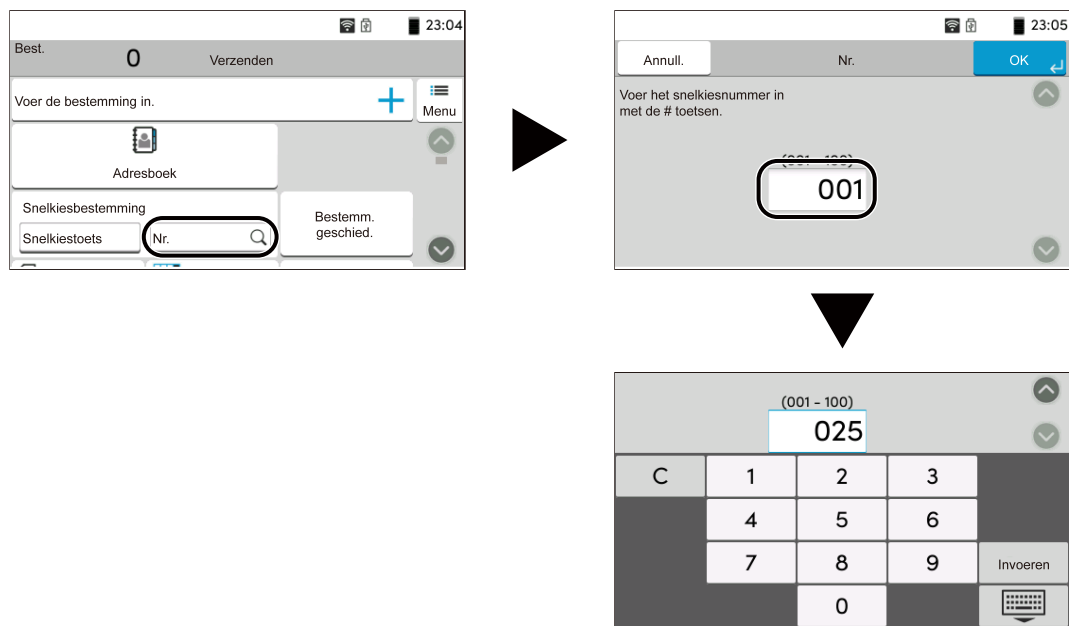
OPMERKING

- Afhankelijk van het item dat u invoert kunnen een aantal van de niet-cijfertoetsen niet worden gebruikt.
- Als een optioneel numeriek toetsenbord is geïnstalleerd worden geen cijfertoetsen weergegeven op het aanraakscherm.

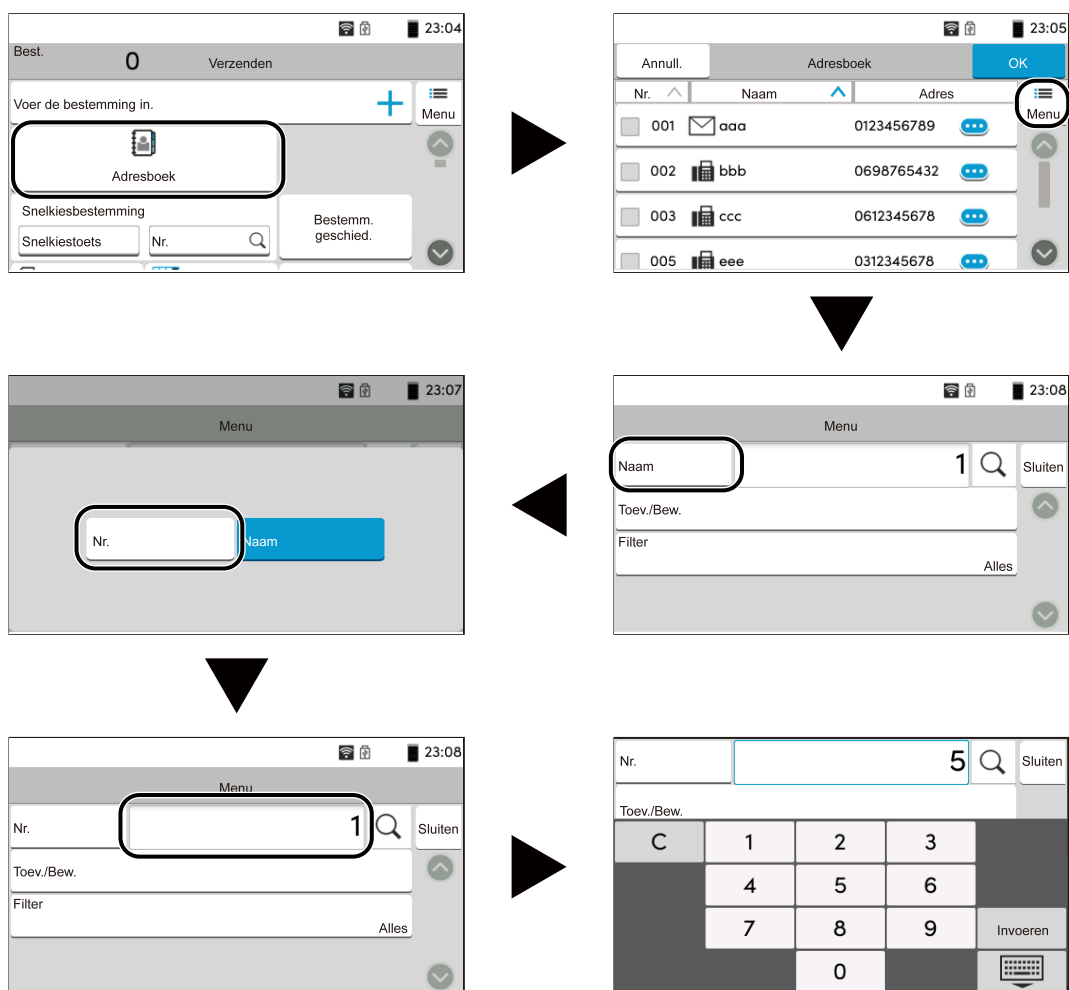
Voordbeeld: Bij het invoeren van het aantal exemplaren



Voorbeeld: Bij het invoeren van een cijfer met een snelkiestoets



Voorbeeld: Bij het zoeken naar een adresnummer





OPMERKING

Op het scherm voor kopiëren en afdrukken kunt u vooraf instellen dat cijfertoetsen worden weergegeven. Daarnaast kunt u de indeling selecteren voor cijfertoetsen die worden gebruikt in de toepassing.

Hulpscherm

Als u moeite hebt met de bediening van het apparaat, kunt u bedieningsinstructies raadplegen via het aanraakscherm.

Selecteer [Help] vanaf het startscherm en de helplijst wordt weergegeven.

1 Toets [Home] > [...] > [Help]



2 Selecteer de items die u wilt controleren uit de lijst.



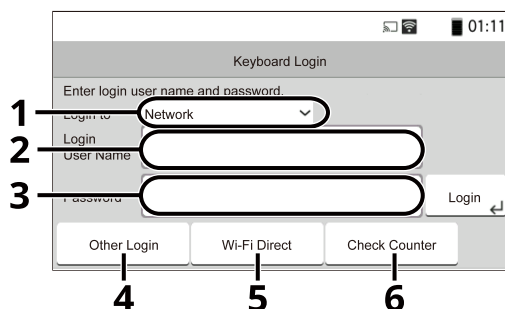
- 1 Help-titels
- 2 Geeft informatie over functies en apparaatbediening.
- 3 Sluit het hulpscherm en keert terug naar het oorspronkelijke scherm.

Aanmelden/afmelden

Aanmelden

1 Voer de aanmeldingsgebruikersnaam in.

Voer de gebruikersnaam en het wachtwoord voor aanmelden in als bij het bedienen van het apparaat dit scherm wordt weergegeven.



1 Als de gebruikersauthenticatiemethode is ingesteld op [Netwerkverificatie], wordt de authenticatiebestemming weergegeven. Selecteer [Lokaal] of [Netwerk] voor de authenticatiebestemming.

2 Voer de aanmeldingsgebruikersnaam in.

3 OPMERKING

Neem contact op met de beheerder als u uw gebruikersnaam voor aanmelden niet (meer) weet.

4 Voer het wachtwoord in.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

OPMERKING

Neem contact op met de beheerder als u uw wachtwoord voor aanmelden niet (meer) weet.

5 Selecteer [Eenvoudige login], [PIN-inlog] of [ID-kaartaanm.] als inlogmethode.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

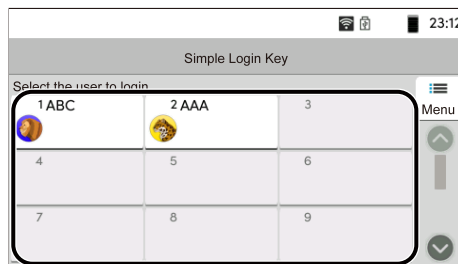
6 Controleer de netwerkomgeving voor Wi-Fi Direct.

7 Controleer het aantal afgedrukte pagina's en gescande pagina's. Wordt weergegeven als taakaccounting is ingeschakeld.

2 Selecteer [Aanmelden].

Eenvoudige aanmelding

- 1 Als bij het bedienen van het apparaat het volgende scherm wordt weergegeven, moet u een gebruiker selecteren en aanmelden.



OPMERKING

Als de gebruiker een wachtwoord moet invoeren, wordt hiervoor een scherm geopend.

➡ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Inloggen met ID-kaart

- 1** Wanneer IC-kaartauthenticatie is ingeschakeld en gebruikersbeheer is ingesteld, verschijnt "Gebruik uw ID-kaart om in te loggen." wanneer de machine wordt gebruikt.
- 2** Houd de inlogkaart boven de IC-kaartlezer om in te loggen.



BELANGRIJK

- Houd de IC-kaart op 10 mm of dichterbij de IC-kaartlezer om de IC-kaart te lezen.
 - Stapel niet meer dan één IC-kaart om te lezen.
-



OPMERKING

Als u hebt ingesteld [Extra authenticatie] naar [Gebruik wachtwoord], voert u uw inlogwachtwoord in nadat u zich heeft geauthenticeerd met uw IC-kaart.

Raadpleeg het volgende voor de instelmethode.

Additional Authentication

Inloggen met een toetsenbord

Als IC-kaartauthenticatie is ingeschakeld, kunt u inloggen zonder IC-kaart door uw gebruikersnaam en wachtwoord in te voeren.



OPMERKING

U kunt aanmeldingen toestaan of blokkeren. Raadpleeg het volgende voor de instelmethode.

Keyboard Login

- 1 **[Andere Inloggen] > [Inloggen met toetsenbord]**
- 2 **Voer uw gebruikersnaam en wachtwoord in en selecteer [Login].**



OPMERKING

Om terug te keren naar het IC-kaart-inlogscherf, selecteert u [Andere Inloggen] > Toets [Inloggen ID-kaart].

Afmelden

1 Selecteer de toets [Uitloggen].

Ga terug naar het scherm voor het invoeren van gebruikersnaam/wachtwoord voor aanmelden.



OPMERKING

Gebruikers worden automatisch afgemeld in de volgende situaties:

- Als het apparaat in slaapstand gaat.
 - Als het automatische bedieningspaneel-reset wordt geactiveerd.
-

Standaardinstellingen van het apparaat

De standaardinstellingen van het apparaat kunnen worden gewijzigd in [System Menu/Counter]. Alvorens dit apparaat in gebruik te nemen, configureert u de instellingen zoals datum en tijd, netwerkconfiguratie en energiebesparende functies naargelang de behoeften.



OPMERKING

Voor items die kunnen worden ingesteld met [System Menu/Counter], zie het volgende:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Datum en tijd instellen

Volg de onderstaande stappen om de lokale datum en tijd op de plaats van installatie in te stellen. Wanneer u een e-mail verzendt met de verzendfunctie, zullen de hier ingestelde datum en tijd in de kop van het e-mailbericht worden toegevoegd. Stel de datum, de tijd en het tijdsverschil met GMT in van de regio waar het apparaat wordt gebruikt.



OPMERKING

- Meer informatie over het doorvoeren van wijzigingen na deze initiële configuratie vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

- Via de netwerkserver kan op gezette tijden de juiste tijd worden verkregen en ingesteld.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Apparaatinstellingen] > [Datum/Tijd]

2 De instellingen configureren

Selecteer en stel in [Tijdzone] > [Datum en tijd] > [Datumnotatie] in deze volgorde.

[Tijdzone]

Stel de tijdzone in ten opzichte van GMT. Kies de dichtstbijzijnde locatie in de lijst. Als u voor een regio hebt gekozen waar zomertijd wordt gehanteerd, stel stelt u ook de zomertijd in.

[Datum en tijd].

Stel de datum en tijd in voor de locatie waar u het apparaat gebruikt. Bij Als e-mail verzenden, worden de voor het apparaat ingestelde datum en tijd in de koptekst weergegeven.

Waarde: Jaar (2000 t/m 2035), maand (1 t/m 12), dag (1 t/m 31), uur (0 t/m 23), minuut (0 t/m 59), seconde (0 t/m 59)

[Datumnotatie]

Selecteer de notatie voor jaartal, maand en datum. Het jaartal krijgt de notatie voor het westelijk halfrond.

Waarde: [Maand/Dag/Jaar], [Dag/Maand/Jaar], [Jaar/Maand/Dag]

Netwerkinstallatie

Een bekabeld netwerk configureren

Het apparaat is uitgerust met een netwerkinterface die compatibel is met netwerkprotocollen zoals TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI en IPSec. Deze maakt afdrucken via het netwerk op Windows, Mac, UNIX en andere platformen mogelijk. De configuratie verloopt op de volgende manieren:

Configuratiemethode	Beschrijving
De verbinding configureren via het bedieningspaneel op dit apparaat	Met de snelinstallatiewizard kunt u het netwerk configureren via een wizard op het scherm zonder dat afzonderlijke instellingen nodig zijn in het systeemmenu.
Verbindingen configureren op de internetpagina	Voor de uitgeruste netwerkinterface kan de verbinding worden ingesteld met behulp van Embedded Web Server RX. ➔ Embedded Web Server RX User Guide



OPMERKING

Wanneer u wilt overschakelen naar een andere netwerkinterface dan bedraad, selecteert u de gewenste instelling op [Primair netwerk (client)].

Meer informatie over andere netwerkinstellingen vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

TCP/IP (IPv4) instellen



OPMERKING

Als het gebruikersverificatiescherm wordt geopend meldt u zich aan als een gebruiker met de bevoegdheid om deze instelling te configureren. Neem contact op met de beheerder als u uw gebruikersnaam of wachtwoord voor het aanmelden niet (meer) weet.

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > [Instellingen voor bekabeld netwerk] > [IPv4-instellingen]



OPMERKING

- Voor Windows 11 selecteert u de knop Windows [Start] → [Alle apps] → [Windows-hulpprogramma's] → [Bedieningspaneel] → [Apparaten en printers], in die volgorde.

2 De instellingen configureren

- Vanaf een DHCP-server
 - [DHCP]: Configureer de instellingen
- Bij het instellen van het statische IP-adres
 - [DHCP]: Uit
 - [Automatisch IP]: Uit
 - [IP-adres]: Voer het adres in.
 - [Subnetmasker]: Voer het subnetmasker in decimale weergave in (0 tot 255).
 - [Standaardgateway]: Voer het adres in.
- Bij gebruik van Auto-IP
Voer "0.0.0.0" in als IP-adres.
- Bij het instellen van de DNS-server
In de volgende gevallen moet het IP-adres van de DNS-server (Domain Name System) worden ingesteld.
 - Bij gebruik van de hostnaam met [DHCP]-instelling op Uit
 - Bij gebruik van de DNS-server met IP-adres dat niet automatisch is toegewezen door DHCP.

Selecteer [DNS-server van DHCP gebruiken] of [DNS-server van DHCP gebruiken]. Als u hebt geselecteerd [DNS-server van DHCP gebruiken], voert u [DNS-server (primair)] en [DNS-server (secundair)] in.



BELANGRIJK

Nadat u de instelling hebt gewijzigd, voert u het volgende uit: met de volgende procedure, of zet het apparaat UIT en vervolgens AAN.

Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > [Netwerk opnieuw opstarten]Netwerk opnieuw opstarten

Restart Network

Het bekabelde netwerk configureren

Wanneer de Wi-Fi-instellingen zijn geconfigureerd, is het mogelijk om af te drukken of te verzenden in een draadloze netwerkomgeving (draadloos LAN).

De configuratie verloopt op de volgende manieren:

Configuratiemethode	Beschrijving
De verbinding configureren via het bedieningspaneel op dit apparaat	Met de snelinstallatiewizard kunt u het netwerk configureren via een wizard op het scherm zonder dat afzonderlijke instellingen nodig zijn in het systeemmenu. ➔ Versnelde installatie-wizard voor het configureren van instellingen (pagina 91)
De Wi-Fi-installatietool gebruiken	Dit is een hulpmiddel dat u kunt downloaden via het Downloadcentrum. U kunt de verbinding configureren volgens de instructies van de wizard. Triumph-Alder EN: https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre DE: https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center UTAX EN: https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre DE: https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center ➔ Bekabelde verbinding met LAN-kabel met behulp van de Wi-Fi-installatietool (pagina 78)
Verbindingen configureren op de internetpagina	➔ Embedded Web Server RX User Guide

Configuratiemethode	Beschrijving
	Dit is een hulpmiddel dat u kunt downloaden via het Downloadcentrum en via digitale-inhoudsdistibutieservices. U kunt de verbinding configureren volgens de instructies van de wizard. Triumph-Alder EN: https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre DE: https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center UTAX EN: https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre DE: https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center



OPMERKING

Het printerinstallatieprogramma gebruiken

Wanneer u wilt overschakelen naar een andere netwerkinterface dan Bedraad, selecteert u de gewenste instelling op [Primair netwerk (client)].

Others

Bekabelde verbinding met LAN-kabel met behulp van de Wi-Fi-installatietool

Om de Wi-Fi-instellingen die in de Wi-Fi-installatietool zijn geconfigureerd naar het apparaat te sturen, verbindt u de computer of het mobiele apparaat lokaal met het apparaat. Als u een bekabelde LAN-kabel gebruikt die rechtstreeks op het apparaat is aangesloten, wordt het Auto-IP-adres (Link-local) aan het apparaat en de computer toegewezen. Deze machine past Auto-IP toe als standaardinstelling.



OPMERKING

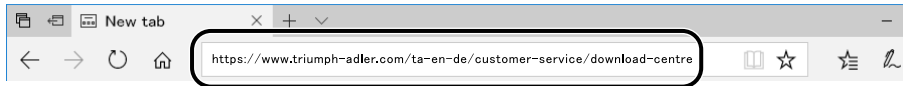
Configureer de instellingen op het bedieningspaneel als uw computer WPS ondersteunt.

1 Sluit het apparaat aan op een computer.

- 1 Verbind het apparaat met een computer via een LAN-kabel wanneer het apparaat is ingeschakeld.
- 2 Zet de computer aan.
IP-adressen (LinkLocal-adressen) van de machine en de computer worden automatisch gegenereerd.

2 Start de Wi-Fi-installatietool.

- 1 Start uw webbrowser.
- 2 Voer de URL in de adresbalk of adresbalk van uw browser in.



Triumph-Alder

EN:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

EN:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Dubbelklik op het gedownloade installatieprogramma om het te starten.



OPMERKING

- Installatie op Windows moet gebeuren door een gebruiker die met beheerdersbevoegdheden is aangemeld.
 - Als het venster gebruikersaccountbeheer verschijnt, klikt u op [Ja].
-

3 De instellingen configureren

1 [Gebruik geen gebruikers-WPS] > [Volgende] > [Volgende]

2 [LAN-kabel] > [Volgende] > [Volgende]

3 [Snelle installatie] > [Volgende]

De machine is gedetecteerd.



OPMERKING

- Er kan slechts één machine worden doorzocht met de Wi-Fi-installatietool. Het kan enige tijd duren voordat de machine is doorzocht.
- Als het apparaat niet wordt gedetecteerd, selecteert u [Detailinstelling] > [Volgende]. U kunt een IP-adres of hostnaam opgeven als detectiemethode door een van beide te selecteren: [Exprese] of [Aangepast] van de detectiemethoden van de machine.

4 Selecteer de machine > [Volgende]

5 Selecteer [Apparaatinstellingen gebruiken] van [Authenticatiemodus] en voer [Inloggen Gebruikersnaam] en [Aanmeld. wachtw.] > [Volgende]

Voer de gebruikersnaam en het wachtwoord van de beheerder in.

6 Configureer de communicatie-instellingen en klik op [Volgende].

7 Wijzig indien nodig de instellingen van het toegangspunt > [Volgende]

Het netwerk is geconfigureerd.

Draadloze LAN-verbinding via Wi-Fi Direct met behulp van de Wi-Fi-installatietool

Om de Wi-Fi-instellingen die in de Wi-Fi-installatietool zijn geconfigureerd naar het apparaat te sturen, verbindt u de computer of het mobiele apparaat lokaal met het apparaat.

Om Wi-Fi Direct te gebruiken, moet u controleren of Wi-Fi Direct is ingeschakeld (Wi-Fi Direct staat op AAN) en moet u uw netwerk opnieuw opstarten via het bedieningspaneel. Pas dan wordt uw computer via Wi-Fi Direct met dit apparaat verbonden.



OPMERKING

Configureer de instellingen op het bedieningspaneel als uw computer WPS ondersteunt.

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Netwerkinstellingen" [Wi-Fi Direct-instellingen]

2 De instellingen configureren

[Wi-Fi Direct]: Aan > [Sluiten]

3 Start het netwerk opnieuw op.

Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Netwerkinstellingen"[Netwerk opnieuw opstarten] > [Opnieuw opstarten]

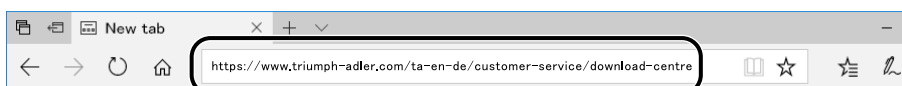
4 Verbind een computer of mobiel apparaat met het apparaat.

→ [Wi-Fi Direct instellen \(pagina 83\)](#)

5 Start de Wi-Fi-installatietool.

1 Start uw webbrowser.

2 Voer de URL in de adresbalk of adresbalk van uw browser in.



Triumph-Alder

EN:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

EN:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- 3 Dubbelklik op het gedownloade installatieprogramma om het te starten.



OPMERKING

- Installatie op Windows moet gebeuren door een gebruiker die met beheerdersbevoegdheden is aangemeld.
 - Als het venster gebruikersaccountbeheer verschijnt, klikt u op [Ja].
-

6 De instellingen configureren

- 1 [Gebruik geen WPS] > [Volgende] > [Volgende]
- 2 [Wi-Fi Direct] > [Volgende] > [Volgende]
- 3 [Detailinstelling] > [Volgende]
Selecteer een detectiemethode, [Express] of [Aangepast], van de machine. U kunt een IP-adres of hostnaam opgeven als detectiemethode.
- 4 Selecteer de machine> [Volgende]
- 5 Selecteer [Apparaatinstellingen gebruiken.] van [Authenticatiemodus] en voer [Aanm. gebr.naam] En [Aanm. gebr.naam] > [Volgende]
Voer Inloggen Gebruikersnaam en Aanm. wactw..
- 6 Configureer de communicatie-instellingen en klik op [Volgende].
- 7 Wijzig indien nodig de instellingen van het toegangspunt > [Volgende]
Het netwerk is geconfigureerd.

Wi-Fi Direct instellen

Nadat u de [Wi-Fi Direct]-verbindinginstellingen hebt geconfigureerd, kunt u afdrukken in de Wi-Fi Direct-omgeving. De configuratie verloopt op de volgende manieren:

- De verbinding configureren via het bedieningspaneel op dit apparaat
- Verbinding configureren met behulp van een drukknop

Verbinding maken met computers of mobiele apparaten die Wi-Fi Direct ondersteunen

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > "Netwerkinstellingen" > "Netwerkinstellingen" [Wi-Fi Direct-instellingen]

2 De instellingen configureren

[Wi-Fi Direct]: [Aan] > [Sluiten]

3 Start het netwerk opnieuw op.

Toets [System Menu/Counter] > "Netwerkinstellingen" > "Netwerkinstellingen" [Netwerk opnieuw opstarten] > [Opnieuw starten]

4 Geef de machine op vanaf de computer of het mobiele apparaat.

Als er een bevestigingsbericht op het bedieningspaneel van het apparaat verschijnt, selecteert u [Ja].
Het netwerk tussen dit apparaat en de computer of het mobiele apparaat is geconfigureerd.

Verbinding maken met computers of mobiele apparaten niet-ondersteunde Wi-Fi Direct

Hier leggen we de procedures uit voor het verbinden met mobiele iOS-apparaten.

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > "Netwerkinstellingen" > [Netwerkinstellingen] [Wi-Fi Direct-instellingen]

2 De instellingen configureren

"Wi-Fi Direct": Aan > [OK]

3 Start het netwerk opnieuw op.

Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Netwerkinstellingen" [Netwerk opnieuw opstarten] > [Opnieuw starten]

4 Toets [Home] > [Apparaatinfo] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi]

5 Noteer de netwerknaam (SSID), het IP-adres en het wachtwoord van "Wi-Fi Direct"

6 Configureer het mobiele apparaat.

1 [Instellingen] > [Wi-Fi]

2 Selecteer de netwerknaam (SSID) die u in stap 5 zag in de lijst.

3 Voer het wachtwoord in dat u in stap 5 hebt opgegeven > [Aangesloten]

Het netwerk tussen dit apparaat en de computer of het mobiele apparaat is geconfigureerd.

Verbinding configureren met behulp van een drukknop

Als uw computer of mobiele apparaat Wi-Fi Direct niet ondersteunt, maar wel WPS, kunt u het netwerk configureren met een druk op de knop.

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Netwerkinstellingen" [Wi-Fi Direct-instellingen]

2 De instellingen configureren

"Wi-Fi Direct": Aan > [Sluiten]

3 Start het netwerk opnieuw op.

Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Netwerkinstellingen" [Netwerk opnieuw opstarten] > [Opnieuw starten]

4 Toets [Home] > [Apparaatinfo] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi]

5 Druk op de drukknop op de computer of het mobiele apparaat en selecteer "Wi-Fi Direct" [Drukknop-instellingen] > [OK] op het scherm van het bedieningspaneel.

Het netwerk tussen dit apparaat en de computer of het mobiele apparaat is geconfigureerd.



BELANGRIJK

U kunt verbinding maken met maximaal 1010 mobiele apparaten tegelijkertijd verbinden via de Wi-Fi Direct-instelling. Wanneer de apparaten die Wi-Fi Direct ondersteunen zijn verbonden en u andere apparaten wilt verbinden, koppelt u de reeds verbonden apparaten los van het netwerk. De ontkoppelingsmethoden zijn als volgt:

- Koppel het netwerk los van de computer of handheldcomputer
- Alle apparaten loskoppelen van het netwerk op het bedieningspaneel

Selecteer de toets [Home] > [Apparaatinfo] > [Wi-Fi Direct/Wi-Fi] > "Wi-Fi Direct" [Apparaat] > [Loscoppelen] > [Loscoppelen].

- Automatische ont koppelingstijd configureren via het systeemmenu
Wi-Fi Direct Settings
- Automatische ont koppelingstijd configureren vanaf Embedded Web Server RX

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

Energiebesparende functie

Na het verstrijken van een bepaald tijdsinterval nadat het apparaat voor het laatst is gebruikt, schakelt het apparaat automatisch naar de slaapstand om het stroomverbruik te beperken.

Slaapstand

Om naar de slaapmodus te gaan, selecteert u [Energiebesp.stand], het berichtenscherf en alle lampjes op het bedieningspaneel gaan uit of zo veel mogelijk energie te besparen, met uitzondering van het lampje Energiebesp.stand. Deze stand heet de slaapstand.



Als er tijdens de slaapstand afdrukgegevens worden ontvangen, ontwaakt het apparaat automatisch en begint het af te drukken.

Als bij modellen met een faxfunctie faxgegevens binnenkomen terwijl het apparaat zich in de slaapstand bevindt, ontwaakt het automatisch en begint het af te drukken.

Ook bij de volgende acties wordt het apparaat uit de slaapstand gehaald:

- Selectie van een willekeurige toets op het bedieningspaneel.
- Aanraken van het aanraakscherm.

Ontwaaktijd vanuit slaapstand:

10 seconden of minder

Wij wijzen u erop dat door omgevingsfactoren, zoals ventilatie, het apparaat langzamer kan reageren.

Automatische slaapstand

De automatische slaapstand schakelt het apparaat automatisch in de slaapstand als het gedurende een vooraf ingestelde tijd inactief is geweest.

De volgende tijdsperioden zijn ingesteld voordat de slaapstand wordt ingeschakeld.

- 11 minuten (standaard ingesteld)

Meer informatie over de ingestelde tijden voor het inschakelen van de slaapstand vindt u hieronder:

Energy Saver/Timer

Slaapstandniveau

Wanneer het apparaat wordt opgestart vanuit slaapstand is het mogelijk om het energieverbruik te verminderen. Voor het herstellniveau van de energiebesparing, [Volledig herstel], [Normaal herstel], of [Energiebesparend herstel] kan geselecteerd worden. De fabrieksinstelling is [Normaal herstel].

Meer informatie over de instellingen voor energiebesparing vindt u hieronder:

➔ [Versnelde installatie-wizard voor het configureren van instellingen \(pagina 91\)](#)

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Uitschakeltimer

Als het apparaat niet gebruikt wordt terwijl het in de slaapstand staat, wordt het automatisch uitgeschakeld. Via de uitschakeltimer kan worden ingesteld hoe lang het duurt tot het apparaat automatisch uitschakelt.

De standaard ingestelde tijd tot uitschakelen is 20 minuten

Date/Time

Gebruik de stille modus.

Het geluid dat aangeeft dat het apparaat in werking is, kan worden gedempt. Stel Stille modus in als u zich stoort aan het geluid dat aangeeft dat het apparaat in werking is. Als [Quiet Mode] is geselecteerd, zal de toets [Quiet Mode] oplichten en de stille modus zal worden ingesteld.



OPMERKING

In Stille modus is de verwerkingssnelheid lager dan normaal.

Versnelde installatie-wizard

De volgende instellingen zijn te configureren via een wizard op het scherm.

Fax instellen

Configuratie van basisinstellingen voor de faxfunctie. Dit item wordt alleen weergegeven voor apparaten met een faxfunctie.

➔ **FAX Operation Guide**

Item	Beschrijving
Inbel-/RX-modus	Inbeloptie Ontvangstmodus
Informatie over lokale fax	Naam lokaal faxstation Nummer lokaal faxstation Lokale fax-ID TTI
Volume	Luidsprekervolume fax Beeldschermvolume fax Taak gereed
Besignalen	Besignalen (normaal) Besignalen (TAD) Besignalen (fax/telefoon)
Papierbron/uitvoer	Papierbroninstellingen
Nummerherhaling	Aantal pogingen
Toon bericht uitschakelen	Toon bericht uitschakelen

Papier instellen

Configureer het papier om op af te drukken.

Item	Beschrijving
Cassette	Papierformaat (cassette 1 tot cassette 3) Papiersoort (cassette 1 tot cassette 3)
Multifunctionele lade	Papierformaat Mediatype

Energiebesparende stand instellen

Configuratie van de slaapstand en spaarstand.

Item	Beschrijving
Slaapstand	Timer slaapstand
Herstelmodus	Slaapstandniveau

Netwerkinstallatie

Configuratie van netwerkinstellingen.

Item	Beschrijving
Netwerk	Netwerkselectie Eenvoudige wifi-installatie Wifi bekabeld DHCP*1 IP-adres*2 Subnetmasker*2 Standaard Gateway*2

*1 Dit item verschijnt wanneer [Bekabeld netwerk] is geselecteerd.

*2 Deze functie wordt niet weergegeven wanneer DHCP is ingesteld op [Aan].

E-mail instellen

Instellen van de SMTP-servernaam en het e-mailadres van de afzender voor het verzenden van e-mails.

Item	Beschrijving
E-mail	SMTP (e-mail TX) SMTP-servernaam*1 SMTP-poortnummer*1 Adres afzender*1

*1 Deze functie wordt weergegeven wanneer SMTP (E-mail TX) is ingesteld op [Aan].

Beveiligingsinstellingen

Instellen van het beveiligingsniveau door middel van Snelle instelling beveiliging.

Meldingen instellen

Instellen of er meldingen op het scherm worden weergegeven wanneer het bijna tijd is om verbruiksartikelen te vervangen.

Versnelde installatie-wizard voor het configureren van instellingen



OPMERKING

Als het gebruikersverificatiescherm wordt geopend meldt u zich aan als een gebruiker met de bevoegdheid om deze instelling te configureren. Neem contact op met de beheerder als u uw gebruikersnaam of wachtwoord voor het aanmelden niet (meer) weet.

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Snelle installatiewizard]

2 Selecteer een functie.

3 De instellingen configureren

Start de wizard. Volg de instructies op het scherm voor het configureren van de instellingen.



OPMERKING

Meer informatie over het oplossen van problemen met het configureren van de instellingen vindt u hieronder:

➔ [Hulpscherm \(pagina 68\)](#)

[Einde]

Sluit de wizard af. De tot dan toe geconfigureerde instellingen worden opgeslagen.

[<< Vorige]

Laat u terugkeren naar het vorige item.

[Overslaan >>]

Laat u naar het volgende item gaan zonder het huidige item in te stellen.

[Volgende >]

Laat u naar het volgende scherm gaan.

[< Terug]

Laat u terugkeren naar het vorige scherm.

[Voltooien]

Registreert de instellingen en sluit de wizard af.

Software installeren

Via het Download Center kunt u de benodigde software downloaden en installeren voor gebruik van de printerfunctie, een TWAIN/WIA-verbinding of de netwerkfaxfunctie.

Triumph-Alder

EN:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

EN:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

Beschikbare software (Windows)

Software	Beschrijving	Aanbevolen software
Printing System Driver	Met dit printerstuurprogramma is het afdrukken van documenten vanaf een computer mogelijk. Door één enkel printerstuurprogramma worden meerdere talen voor pagina-omschrijvingen (PCL XL, KPD, etc.) ondersteund. Dit printerstuurprogramma biedt u de mogelijkheid om van alle functies van het apparaat gebruik te maken. Gebruik deze driver om pdf-bestanden te maken.	○
KPD mini-driver/PCL minidriver	Dit is een Microsoft MiniDriver die PCL en KPD ondersteunt. Er zijn enkele beperkingen in de functies en optionele functies van het systeem die met dit stuurprogramma gebruikt kunnen worden.	—
FAX Driver	Hiermee is het mogelijk om een document dat in een pc-softwaretoepassing is gemaakt, als fax via het systeem te versturen.	—
TWAIN Driver	Met dit stuurprogramma is scannen met het systeem mogelijk via een TWAIN-compatibele softwaretoepassing.	○
WIA Driver	WIA (Windows Imaging Acquisition) is een functie in Windows waarmee tweerichtingcommunicatie tussen een afbeeldingsapparaat zoals een scanner en een softwaretoepassing voor afbeeldingsverwerking mogelijk is. Er kan een afbeelding worden verworven met een WIA-compatibele softwaretoepassing, wat handig is wanneer er geen TWAIN-compatibele softwaretoepassing op de pc is geïnstalleerd.	—
NETWORK PRINT MONITOR	Dit is een hulpmiddel waarmee het mogelijk is het apparaat in het netwerk te monitoren.	—

Software	Beschrijving	Aanbevolen software
Status Monitor 5	Dit is een hulpmiddel waarmee de printerstatus wordt gecontroleerd en waarmee een doorlopende rapportagefunctie wordt geboden.	○
File Management Utility	Hiermee is het mogelijk om een gescand document te verzenden naar en op te slaan in een bepaalde netwerkmap.	—
Network Tool for Direct Printing	Hiermee is het mogelijk een pdf-bestand af te drukken zonder Adobe Acrobat/Reader te starten.	—
Quick Scan	Met dit hulpprogramma kunt u instellingen configureren voor het opslaan of verzenden van gescande originelen vanaf uw computer.	—
FONTS	Dit zijn de lettertypen waarmee het mogelijk is de in het systeem ingebouwde lettertypen te gebruiken in een softwaretoepassing.	○
Quick Network Setup-tool	Een hulpprogramma voor het configureren van de netwerkinstellingen (bekabelde LAN) op het apparaat.	—
Wi-Fi Setup Tool	Een hulpprogramma voor het configureren van de draadloze netwerkinstellingen (draadloze LAN) op het apparaat.	—
Scan to Folder Setup Tool for SMB	Een hulpprogramma voor het maken van gedeelde mappen op uw pc, waarbij u onder andere de gemaakte, gedeelde mappen kunt instellen als bestemmingsmap.	—
Cloud Access	Software die het gebruik van cloudservices vanuit dit product mogelijk maakt.	—
Cloud Access Client	Software die het gebruik van cloudservices vanuit dit product mogelijk maakt. Volg de instructies op het scherm om de software te installeren.	—



OPMERKING

- Installatie op Windows moet gebeuren door een gebruiker die met beheerdersbevoegdheden is aangemeld.
- De faxfunctie kan worden gebruikt bij producten die van deze functie zijn voorzien.

Gepubliceerde software (Mac)

Software	Beschrijving	Aanbevolen software
Mac-stuurprogramma	Met dit printerstuurprogramma is het afdrukken van documenten vanaf een Mac mogelijk. Door één enkel printerstuurprogramma worden meerdere talen voor pagina-omschrijvingen (PCL KPD L en PDF) ondersteund. Dit printerstuurprogramma biedt u de mogelijkheid om van alle functies van het apparaat gebruik te maken.	—

Controleer de teller,

Controleer het aantal afgedrukte en gescande pagina's.

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Teller]

2 Controleer de teller,

Wat is Embedded Web Server RX

Als het apparaat is verbonden met het netwerk, kunt u verschillende instellingen configureren met Embedded Web Server RX. Dit hoofdstuk legt de toegang tot het Embedded Web Server RX uit en hoe de veiligheidsinstellingen en de hostnaam gewijzigd moeten worden.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**



OPMERKING

Om volledig toegang te krijgen tot de functies van het Embedded Web Server RX moet u uw gebruikersnaam en wachtwoord invoeren en inloggen. Door het vooraf ingestelde wachtwoord van de systeembeheerder in te voeren, kan de gebruiker alle pagina's openen, inclusief Documentbox, Adresboek en Instellingen/Registratie in het navigatiemenu.

Instellingen die de beheerder en de algemene gebruikers kunnen configureren in Embedded Web Server RX.

Item	Beschrijving	Beheerder	Algemene gebruiker
Apparaatgegevens/ externe bediening	De basisinformatie van het apparaat kan worden opgevraagd.	Ja	Ja
Taakstatus	Toont alle informatie over het apparaat, met inbegrip van afdruk- en scantaken, het opslaan van taken, geplande taken en takenlogboek.	Ja	Ja
Adresboek	Adressen en adresgroepen aanmaken, bewerken of verwijderen. De aangemelde gebruiker kan mogelijk bepaalde instellingen niet configureren, afhankelijk van zijn of haar rechten als gebruiker.	Ja	Ja
Apparaatinstellingen	Configureer de geavanceerde instellingen van het apparaat	Ja	Nee
Functie-instellingen	Configureer de geavanceerde functie-instellingen.	Ja	Nee
Netwerkinstellingen	Configureer de geavanceerde netwerkinstellingen.	Ja	Nee
Beveiligingsinstellingen	Configureer de geavanceerde beveiligingsinstellingen.	Ja	Nee
Beheerinstellingen	Configureer de geavanceerde beheerinstellingen.	Ja	Nee



OPMERKING

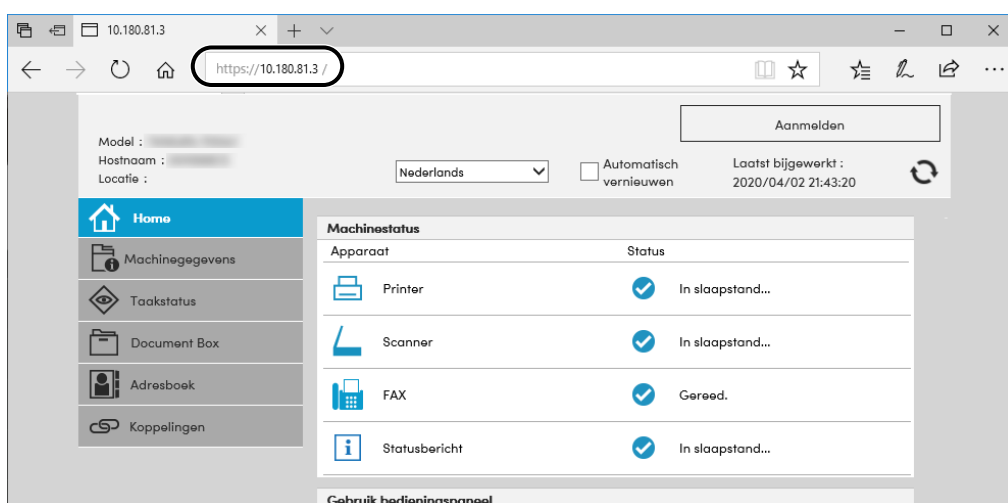
Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX. Hieronder is de informatie over de faxinstellingen weggelaten.

➔ **FAX Operation Guide**

Toegang krijgen tot Embedded Web Server RX

1 Open het scherm

- 1 Start uw webbrowser.
- 2 Voer in de adres- of locatiebalk het IP-adres of de hostnaam in van het apparaat.
Klik op de volgende reeks toetsen om het IP-adres en de hostnaam van het apparaat te controleren.
[Apparaatinfo] op het startscherm > [Identificatie/bekabeld netwerkBekabeld netwerk]
Voorbeeld: <https://10.180.81.1> (indien /IP address)
<https://MFP001> (als de hostnaam MFP001 is)



De internetpagina geeft basisinformatie over het apparaat en Embedded Web Server RX evenals hun huidige status.



OPMERKING

Als "Er is een probleem met het beveiligingscertificaat van deze website" verschijnt, configureer dan het certificaat.

➔ Embedded Web Server RX User Guide

U kunt ook de handeling voortzetten zonder het certificaat te configureren.

2 De instellingen configureren

Selecteer een categorie in de navigatiebalk links op het scherm.



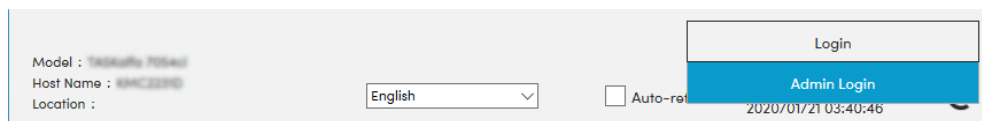
OPMERKING

Om volledig toegang te krijgen tot de functies van het Embedded Web Server RX moet u uw gebruikersnaam en wachtwoord invoeren en inloggen. Door het vooraf ingestelde wachtwoord van de systeembeheerder in te voeren, kan de gebruiker alle pagina's openen, inclusief Documentbox, Adresboek en Instellingen/Registratie in het navigatiemenu.

Beveiligingsinstellingen wijzigen

1 Open het scherm

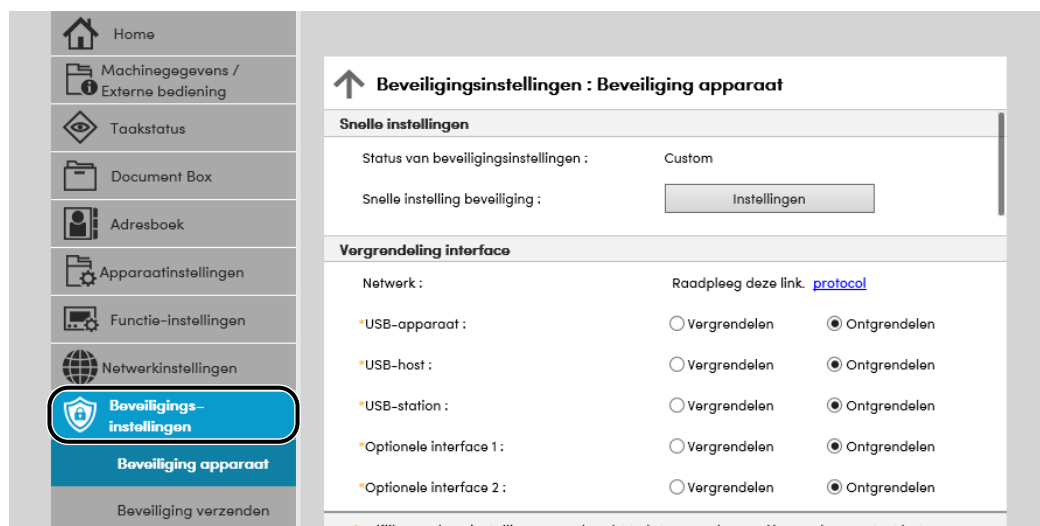
- 1 Start uw webbrowser.
- 2 Voer in de adres- of locatiebalk het IP-adres of de hostnaam in van het apparaat.
Klik op de volgende reeks toetsen om het IP-adres en de hostnaam van het apparaat te controleren.
[Apparaatinfo] op het startscherm > [Identificatie/bekabeld netwerkBekabeld netwerk]
- 3 Meld u aan als beheerder.



- 4 Klik op [Beveiligingsinstellingen].

2 De instellingen configureren

Vanuit het menu [Beveiligingsinstellingen] selecteert u de instelling die u wilt configureren.



OPMERKING

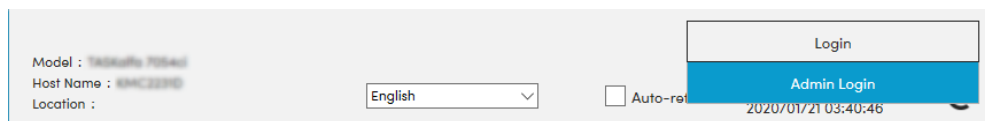
Meer informatie over instellingen met betrekking tot certificaten vindt u hieronder:

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

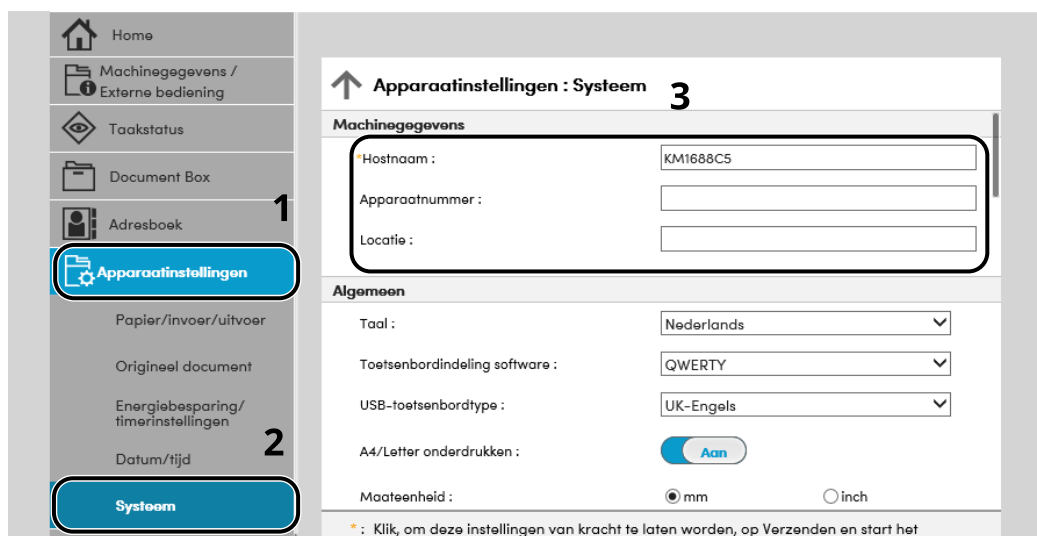
Apparaatgegevens wijzigen

1 Open het scherm

- 1 Start uw webbrowser.
- 2 Voer in de adres- of locatiebalk het IP-adres of de hostnaam in van het apparaat.
Klik op de volgende reeks toetsen om het IP-adres en de hostnaam van het apparaat te controleren.
[Apparaatinfo] op het startscherm > [Identificatie/bekabeld netwerkBekabeld netwerk]
- 3 Meld u aan als beheerder.



- 4 Selecteer in het menu [Apparaatinstellingen], [Systeem].



2 De instellingen configureren

Voer de apparaatgegevens in en klik vervolgens op [Verzenden].



BELANGRIJK

Start, na het wijzigen van de instelling, het netwerk opnieuw op of zet het apparaat UIT en vervolgens weer AAN. Om de netwerkkaart opnieuw op te starten, klikt u op [Resetten] in het menu [Beheerinstellingen] en klikt u vervolgens op [Netwerk opnieuw opstarten] in "Herstarten".

SMTP- en e-mailinstellingen

Door de SMTP-instellingen te configureren, kunnen beelden die door het apparaat gescand zijn als e-mailbijlagen verzonden worden en e-mailkennisgevingen verzonden worden wanneer taken zijn voltooid. Deze functie kan alleen worden gebruikt als het apparaat is verbonden met een mailserver die het SMTP-protocol gebruikt.

Configureer daarnaast het volgende.

SMTP-instellingen

"SMTP-protocol" en "SMTP-servernaam" in "SMTP"

Het afzenderadres wanneer het apparaat e-mails verzendt

"Adres afzender" in "Instellingen voor e-mail verzenden"

De instelling om de grootte van e-mails te beperken

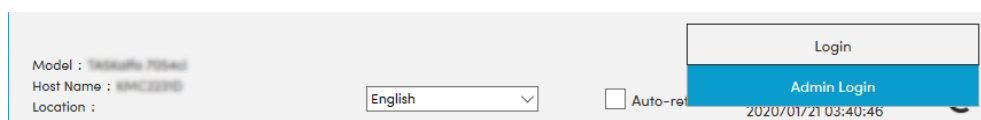
"Groottebeperking e-mail" in "Instellingen voor e-mail verzenden"

Volg de onderstaande stappen om de SMTP-instellingen op te geven.

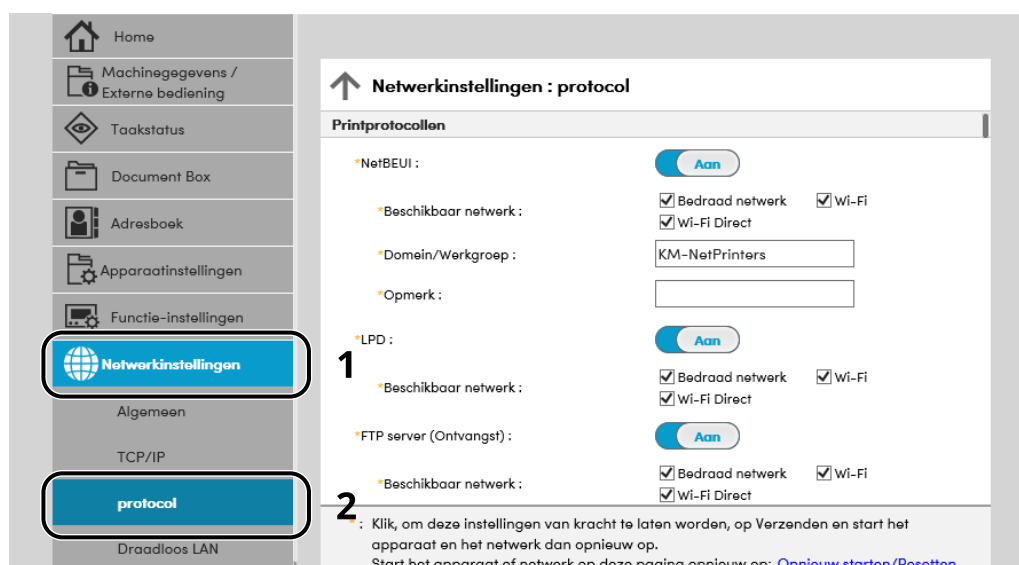
1 Open het scherm

Geef het SMTP-protocolscherm weer..

- 1 Start uw webbrowser.
- 2 Voer in de adres- of locatiebalk het IP-adres of de hostnaam in van het apparaat.
Klik op de volgende reeks toetsen om het IP-adres en de hostnaam van het apparaat te controleren.
[Apparaatinfo] op het startscherm > [Identificatie/bekabeld netwerkBekabeld netwerk]
- 3 Meld u aan als beheerder.

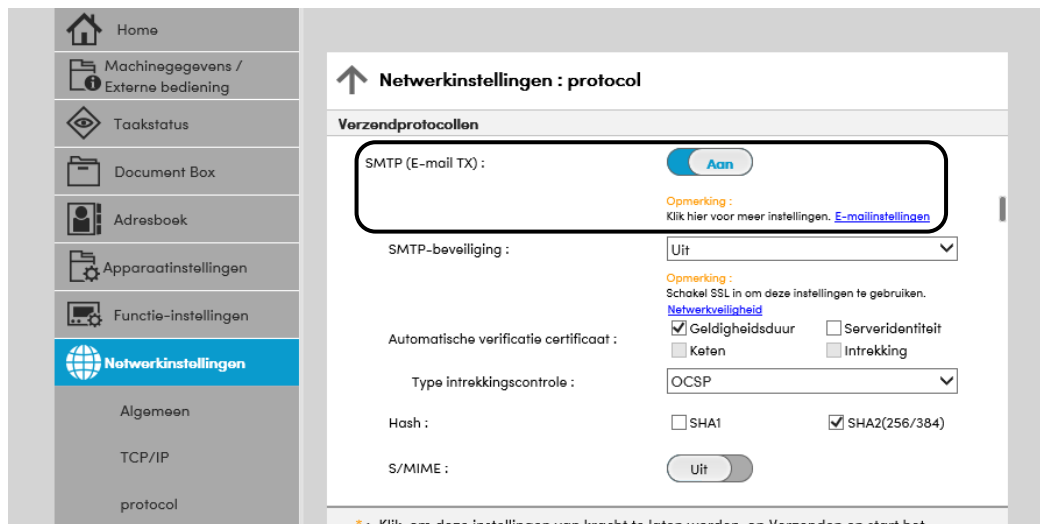


- 4 Selecteer in het menu [Netwerkinstellingen], [Protocol].



2 De instellingen configureren

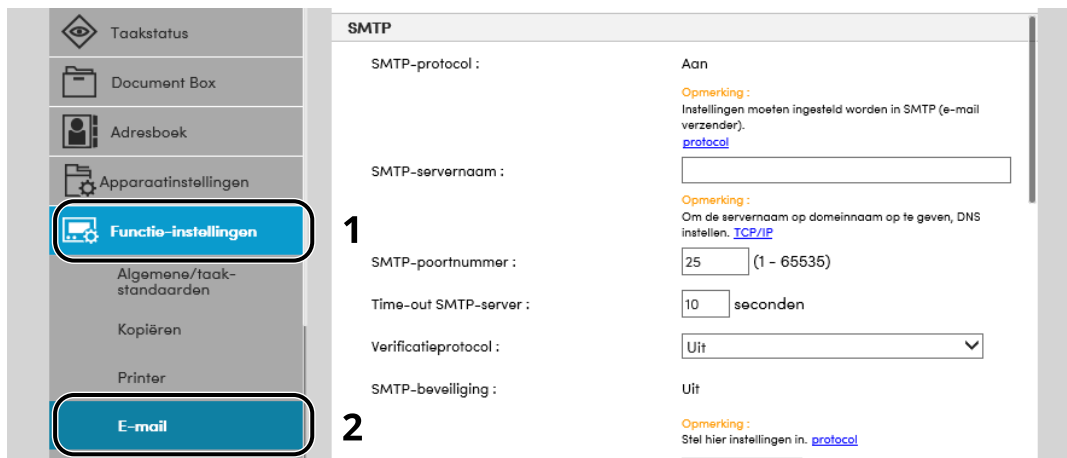
Stel "SMTP (E-mail TX)" in op [Aan] in "Verzendprotocollen".



3 Open het scherm

Geef het e-mailinstellingenscherf weer.

Vanaf het menu [Functie-instellingen] klikt u op [E-mail].



4 De instellingen configureren

Voer de items "SMTP" en "Instellingen voor e-mail verzenden" in.

SMTP

Stel in om e-mails vanaf de machine te versturen.

[SMTP-protocol]

Geef de SMTP-protocolinstellingen weer. Controleer of [SMTP-protocol] op [Aan] staat. Als [Uit] is ingesteld, klik dan op [Protocol] en stel het SMTP-protocol in op [Aan].

[SMTP-servernaam]

Voer de hostnaam of het IP-adres van de SMTP-server in. Zorg ervoor dat de items worden ingevoerd.

[SMTP-poortnummer]

Geef het poortnummer op voor de SMTP. Het standaardpoortnummer is 25.

[Time-out SMTP-server]

Stel de wachttijd voor time-out in seconden in.

[Verificatieprotocol]

Voer de gebruikersinformatie voor verificatie in om SMTP-verificatie te gebruiken.

[SMTP-beveiliging]

Stel SMTP beveiliging in. Stel [SMTP-beveiliging] van "SMTP (E-mail TX)" in op de pagina "Protocollen".

[Verbinding testen]

Een test die controleert of de juiste bewerking wordt uitgevoerd met de instellingen, zonder hiervoor een e-mail te verzenden.

[Domeinbeperkingen]

Klik, om de domeinen te beperken, op [Domeinenlijst] en voer de domeinnamen van adressen in die toegelaten of geweigerd moeten worden. De beperking kan ook gespecificeerd worden door het e-mailadres.

POP3

U hoeft de items niet in te stellen als u alleen de functie wilt gebruiken voor het verzenden van e-mails vanaf het apparaat. Stel de items wel in als u de functie voor het ontvangen van e-mails op het apparaat wilt inschakelen.

➔ Embedded Web Server RX User Guide

Instellingen voor e-mail verzenden

[Groottebeperking e-mail]

Voer de maximumgrootte van te verzenden e-mailberichten in kilobytes in. Als de grootte van een e-mail deze waarde overschrijdt, dan wordt een foutbericht weergegeven en wordt het verzenden van de e-mail geannuleerd. Gebruik deze instelling als u groottebeperking e-mail voor de SMTP-server heeft ingesteld. Zoniet, voer een waarde in van 0 (nul) om e-mails zonder groottebeperking te kunnen versturen. Als u 0 invoert, kunt u e-mail verzenden, ongeacht de limieten voor de groottebeperking e-mail.

[Adres afzender]

Het afzenderadres wanneer het apparaat e-mails verzendt Het rapport over niet-afgeleverde e-mails kan worden teruggestuurd naar het hier opgegeven afzenderadres. Wij raden u aan een e-mailadres op te geven dat door de apparaatbeheerder kan worden ontvangen. Het adres van de afzender moet correct worden ingevoerd voor SMTP-verificatie. Het adres van de afzender mag maximaal 256 tekens bevatten. Zorg ervoor dat de items worden ingevoerd.

[Handtekening]

Voer de handtekening in. De handtekening is vrije tekst die wordt weergegeven aan het einde van het e-mailbericht. Deze wordt vaak gebruikt om het apparaat verder te identificeren. De handtekening mag maximaal 512 tekens lang zijn.

[SMTP-verificatie en afzenderadres]

Selecteer de informatiebron (bestemming van de aanhalingstekens) voor de gebruikersnaam, het wachtwoord en het afzenderadres die worden gebruikt voor SMTP-verificatie en het verzenden van e-mail. Selecteer [Gebruik apparaatinstellingen] of [Gebruik login gebruikersinformatie].

[Standaardinst.functies]

Wijzig de standaardinst.functies op de pagina [Algemene taak-standaarden].

5 Klik op [Verzenden].

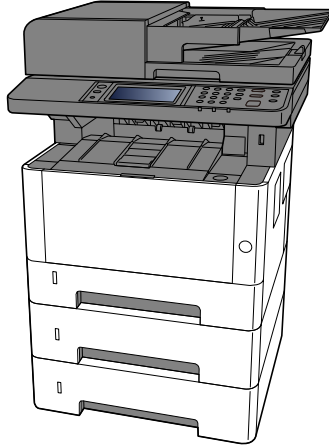
3 Vorbereiding voor het gebruik

Plaats papier

Papier plaatsen

Plaats papier in de cassettes en de multifunctionele lade.

Voor de manieren waarop het papier in de lades kan worden geplaatst, zie de onderstaande pagina.



1 Cassette 1

➔ [Papier in de cassettes plaatsen \(pagina 111\)](#)

2 Cassette 2

➔ [Papier in de cassettes plaatsen \(pagina 111\)](#)

3 Cassette 3

➔ [Papier in de cassettes plaatsen \(pagina 111\)](#)

4 Multifunctionele lade

➔ [Papier in de multifunctionele lade plaatsen \(pagina 116\)](#)

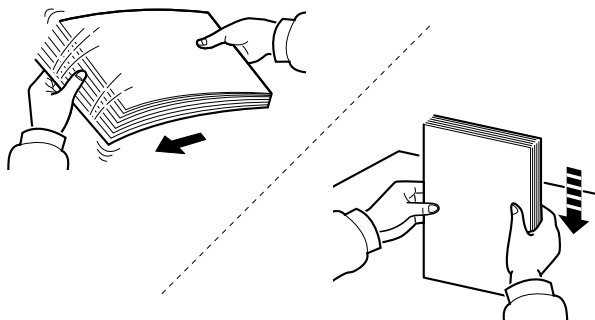


OPMERKING

- Het aantal vellen dat geplaatst kan worden verschilt afhankelijk van uw gebruiksomgeving en papiersoort (papierdikte).
 - Gebruik geen inkjetprinterpapier of ander papier met een speciale coating. (Dat zou anders een papierstoring kunnen veroorzaken.)
-

Voorzorgen voor papier plaatsen

Wanneer u een nieuw pak papier opent, waaiert u het papier eerst los om de vellen uit elkaar te halen. Volg daarbij de onderstaande stappen.



Waaier het papier los en lijn het vervolgens uit op een vlakke tafel. Daarnaast zijn de volgende voorzorgen aanbevolen.

- Als het papier gekruld of gevouwen is, maakt u dit recht voordat u het papier plaatst. Gekruld of gevouwen papier kan papierstoringen veroorzaken.
- Stel geopend papier niet bloot aan hoge temperaturen en hoge luchtvochtigheid, aangezien vocht tot problemen kan leiden. Doe eventueel overgebleven papier in de cassettes terug in de papieropbergzak. Sluit na het plaatsen van het papier in de multifunctionele lade eventueel resterend papier goed in de bewaarzak voor papier af.
- Als het apparaat langere tijd niet gebruikt gaat worden, beschermt u al het papier tegen vocht door het uit de cassettes te verwijderen en in de bewaarzak voor papier op te bergen.

✓ BELANGRIJK

Als u op gebruikt papier (papier dat al voor kopiëren is gebruikt) kopieert, gebruikt u geen papier dat met nietjes of een paperclip aan elkaar is bevestigd. Dit kan het apparaat beschadigen of een slechte beeldkwaliteit veroorzaken.

💡 OPMERKING

Meer informatie over het gebruik van speciaal papier zoals briefpapier, geperforeerd papier of voorbedrukt papier met bijvoorbeeld een logo of bedrijfsnaam vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Papiersoorten die in de cassettes kunnen worden geplaatst

De cassettes zijn geschikt voor normaal papier, gerecycled papier of gekleurd papier. Hieronder ziet u hoeveel vellen er in elk van de cassettes kunnen worden geplaatst.

Cassette	Capaciteit
Cassettes 1 tot 3	250 vellen (normaal papier: 80 g/m ²)

Meer informatie over de ondersteunde papierformaten vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Meer informatie over de instelling van het papiertype vindt u hieronder:

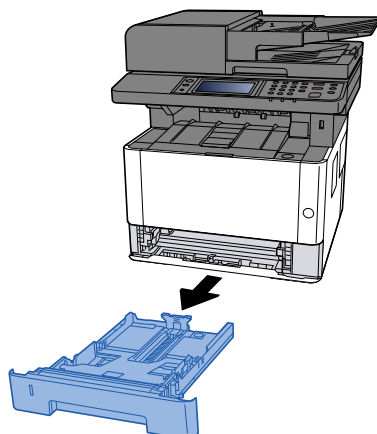
➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

BELANGRIJK

- Cassettes 1 t/m 3 zijn geschikt voor papier van 80 tot 163 g/m².
 - Als u papier gebruikt met een gewicht van 106 g/m² of meer, stelt u het mediatype Dik in en het betreffende gewicht van het papier.
-

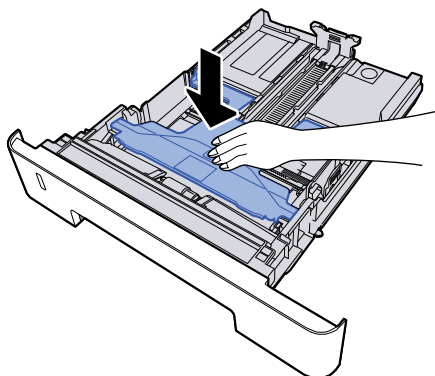
Papier in de cassettes plaatsen

- 1 Trek de cassette helemaal uit het apparaat.



OPMERKING

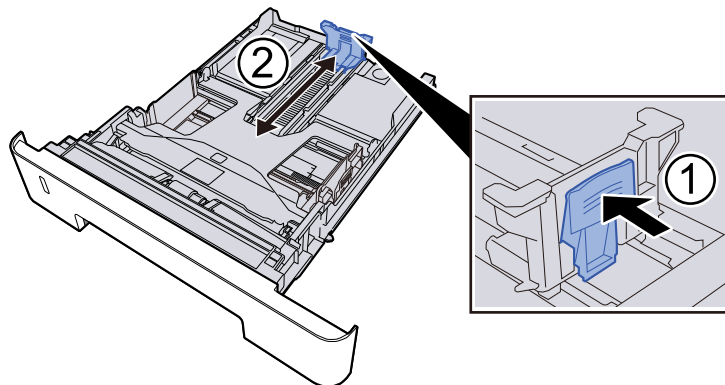
Als de grondplaat omhoog komt, duwt u de grondplaat totdat deze vastklikt.



2 Stel het cassetteformaat in.

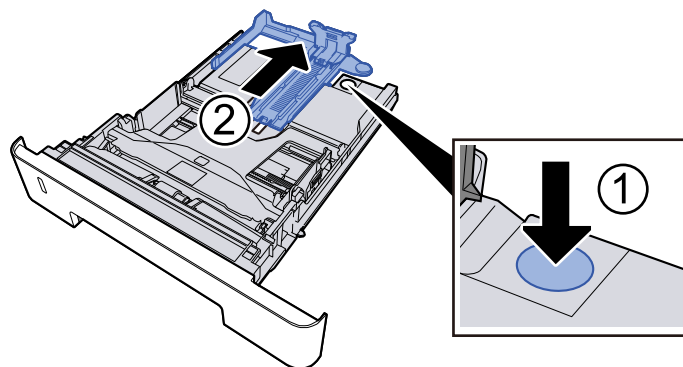
- 1 Pas de papierlengtegeleider aan het vereiste papierformaat aan. Druk op het instelmechanisme voor de papierlengte en schuif de geleiders in de vereiste papierformaatstand.

De papierformaten staan op de cassette vermeld.

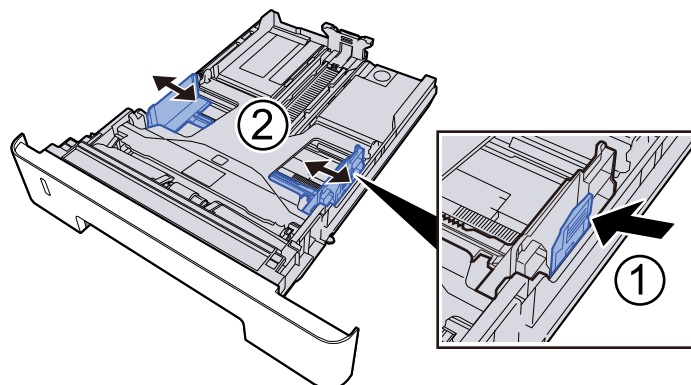


✓ BELANGRIJK

Bij gebruik van Folio, Oficio II of Legal

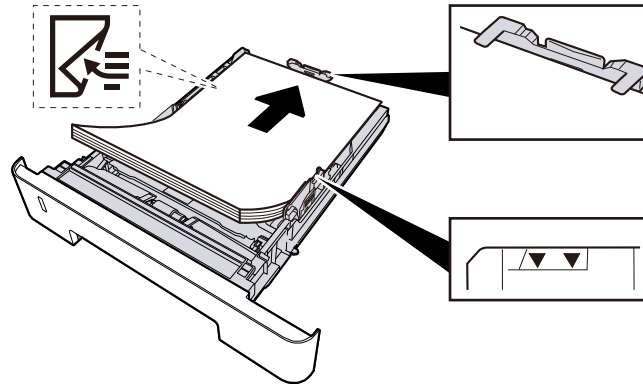


- 2 Stel de papierbreedtegeleiders in aan de linker- en rechterkant van de cassette. Druk op het instelmechanisme voor de papierbreedte en schuif de geleiders in de vereiste papierformaatstand.



3 Plaats papier

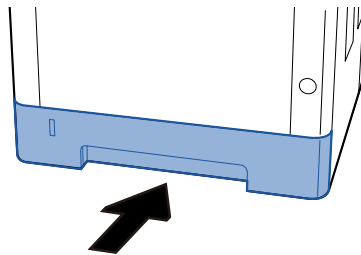
- 1 Waaier het papier los en lijn het vervolgens uit op een vlakke tafel om papierstoringen of scheef afdrukken te voorkomen.
- 2 Plaats het papier in de cassette.



BELANGRIJK

- Plaats het papier met de te bedrukken zijde naar beneden.
 - Als u nieuw papier uit de verpakking haalt, waaiert u het papier eerst los voor u het in een cassette plaatst.
 - ➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)
 - Controleer voor het plaatsen van het papier of het niet gekruld of gevouwen is. Gekruld of gevouwen papier kan papierstoringen veroorzaken.
 - Zorg dat het papier niet boven de niveauaanduiding uitkomt.
 - Als papier is geplaatst zonder de lengte-en breedtegeleiders te hebben versteld, kan het papier scheef of vast komen te zitten.
-

4 Duw de cassette voorzichtig terug.

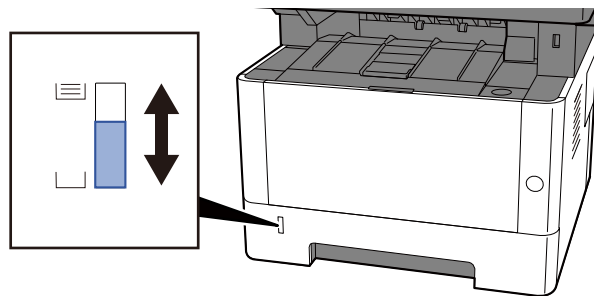


BELANGRIJK

Duw alle cassettes helemaal naar binnen. Als ze niet helemaal naar binnen worden geduwd, kan er een blokkade ontstaan.

OPMERKING

Aan de voorzijde van de cassette bevindt zich rechts een schaal aanduiding voor het papierformaat. Afhankelijk van de hoeveelheid papier die er nog is, is het niveau op het display hoger of lager.



5 Geef het type papier dat in de cassette is geplaatst op met behulp van het bedieningspaneel.

➔ [Papier in de cassettes plaatsen \(pagina 111\)](#)

Specificaties voor het papier dat in de multifunctionele lade kan worden geplaatst

De multifunctionele lade biedt plaats aan 100 vellen van gewoon papier (80 g/m²).

Meer informatie over de ondersteunde papierformaten vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Meer informatie over de instelling van het papiertype vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Gebruik voor speciaal papier steeds de multifunctionele lade.



BELANGRIJK

Als u papier gebruikt met een gewicht van 106 g/m² of meer, stelt u het mediatype Dik in en het betreffende gewicht van het papier.

De capaciteit van de multifunctionele lade is als volgt.

- Normaal papier (80 g/m²): 100 vellen
- Dik papier (209 g/m²): 5 vellen
- Dik papier (157 g/m²): 5 vellen
- Dik papier (104,7 g/m²): 70 vellen
- Hagaki (karton): 15 vellen
- Envelop DL, Envelop C5, Envelop nr. 10, Envelop nr. 9, Envelop nr. 6 3/4, Envelop Monarch, Youkei 4, Youkei 2:55 vellen
- Transparanten: 1 vel

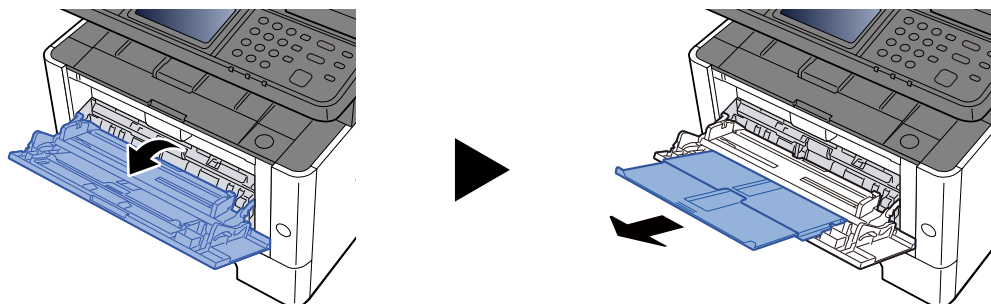


OPMERKING

- Hieronder vindt u meer informatie over het invoeren van het papierformaat wanneer u papier met een aangepast papierformaat plaatst:
 - ➔ [Specificaties voor het papier dat in de multifunctionele lade kan worden geplaatst \(pagina 115\)](#)
 - Wanneer u speciaal papier gebruikt, zoals transparanten of dik papier, stelt u het mediatype in.
-

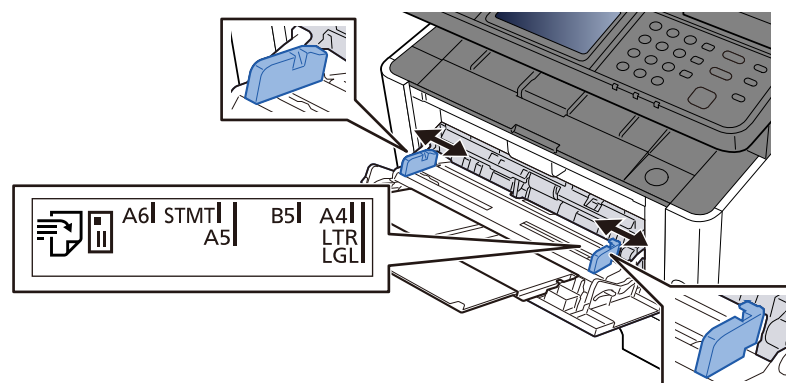
Papier in de multifunctionele lade plaatsen

1 Open de multifunctionele lade.

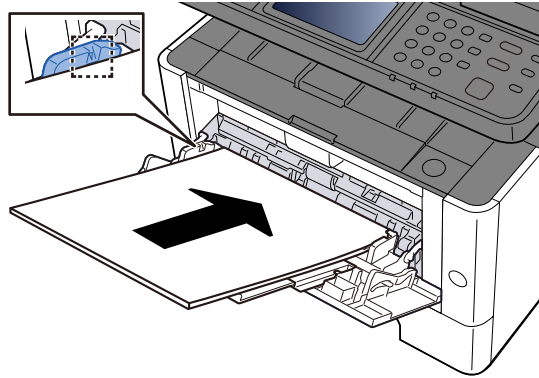


2 Stel het formaat van de multifunctionele lade in.

De papierformaten staan op de multifunctionele lade vermeld.



3 Plaats papier



Plaats het papier langs de papierbreedtegeleiders in de lade, totdat het niet verder kan.

Als u nieuw papier uit de verpakking haalt, waaier het papier dan eerst los voor u het in de multifunctionele lade plaatst.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)



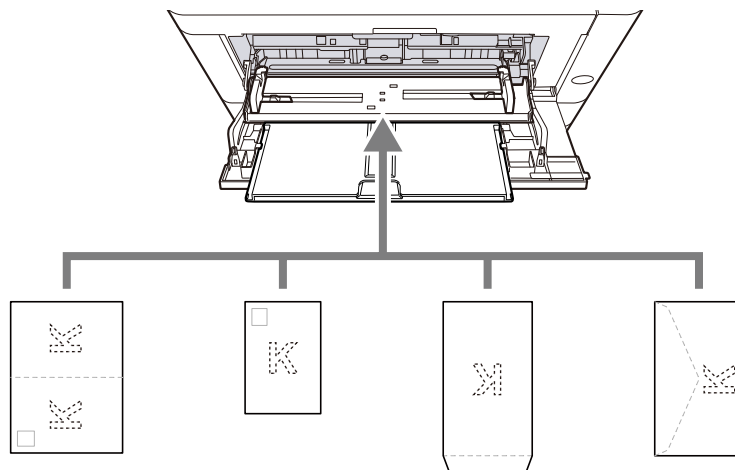
BELANGRIJK

- Plaats het papier met de afdrukzijde naar boven.
- Gekruld papier moet u recht maken voor gebruik.
- Wanneer u papier in de multifunctionele lade plaatst, controleert u eerst of er geen papier achtergebleven is van een vorig gebruik voor u het papier plaatst. Als er slechts een kleine hoeveelheid papier is overgebleven in de multifunctionele lade en u wilt het aanvullen, verwijdt u eerst het overgebleven papier uit de lade en voegt het bij het nieuwe papier voor u het papier terug in de lade plaatst.
- Als er nog ruimte is tussen het papier en de papierbreedtegeleiders, past u de papierbreedtegeleiders opnieuw aan het papier aan om te voorkomen dat het scheef wordt ingevoerd of vastloopt.
- Plaats niet meer papier dan het aangegeven maximum.

Als u enveloppen of karton in de multifunctionele lade plaatst, zorg er dan voor dat het papier met de te bedrukken zijde naar boven wordt geplaatst. Instructies voor het afdrucken zijn te vinden in de Handleiding printerstuurprogramma.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Voorbeeld: Bij het afdrukken van een adres.



- Oufuku Hagaki (retourkaart)
- Hagaki (karton):
- Verticale envelop (open opening)
- Horizontale envelop (dichte opening)

✓ BELANGRIJK

- Gebruik Oufuku hagaki (retourkaart).
- Hoe u de enveloppen precies moet plaatsen (richting en kant) hangt af van het soort envelop. Zorg dat u ze op de juiste manier plaatst, anders kunnen ze in de verkeerde richting of op de verkeerde kant worden bedrukt.

OPMERKING

Wanneer u enveloppen in de multifunctionele lade plaatst, kies dan de envelopsoort zoals beschreven in:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

4 Geef de papiersoort op die in de multifunctionele lade is geplaatst met behulp van het bedieningspaneel.

Papierformaat en mediatype opgeven

Papierformaat en mediatype opgeven

De standaardinstelling van het papierformaat voor cassette 1, de multifunctionele lade en de optionele papierinvoer (cassettes 2 tot 3) is "A4" en de standaardinstelling van het mediatype is "Normaal". Als u het papertype wilt wijzigen dat in de cassettes wordt gebruikt, geeft u het papierformaat en het mediatype op.

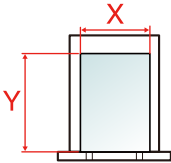
1 Open het scherm

- 1 Selecteer [System Menu/Counter] > [Apparaatinstellingen] > [Papierinvoer] > [Cassette 1-instellingen] naar [Cassette 3-instellingen] of [Inst.MF-lade]

2 Selecteer het papierformaat en de papiersoort.

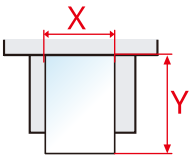
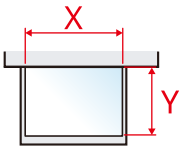
Papierformaat en mediatype voor de cassettes

Stel het papierformaat en mediatype in voor de cassettes.

Item	Beschrijving
[Papierformaat]	Selecteer het papierformaat. Waarde (Cassettes 1 tot 3) [A4], [A5-R], [A5], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement], [Executive], [OfficioII], [16K], [ISO B5], [Custom] Stel bij het papierformaat Custom voor elke cassette het formaat in. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding. Vertical 
[Mediatype]	Waarde (Cassettes 1 tot 3) [Normaal], [Gerecycled], [Voorgedrukt], [Dik papier], [Kleur], [Geperforeerd] [Briefpapier], [Dik], [Hoge kwaliteit], [Velijn], [Custom 1] tot [Custom 8] • Meer informatie over het instellen van een ander mediatype dan "Normaal" vindt u hieronder. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding. • Als u een papiergewicht dat niet geschikt is voor de cassette, instelt als mediatype, wordt dit mediatype niet weergegeven. • Meer informatie over afdrukken op voorbedrukt of geperforeerd papier of op briefpapier vindt u hieronder: Paper Feed Settings ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Papierformaat en mediatype voor multifunctionele lade

Stel het papierformaat en mediatype in voor de multifunctionele lade

Item	Beschrijving
[Papierformaat]	Selecteer het papierformaat. Value: [A4], [A5-R], [A5], [A6], [B5], [B6], [Folio], [216 x 340 mm], [Letter], [Legal], [Statement], [Executive], [OfficioII], [16K], [ISO B5], [Envemop #10], [Envemop #9], [Envemop #6], [Envemop Monarch], [Envemop DL], [Envemop C5], [Karton], [Ofuku], [Youkei 4], [Youkei 2], [Younaga 3], [Nagagata 3], [Nagagata 4], [Custom] Stel bij het papierformaat Custom voor elke cassette het formaat in. → Raadpleeg de Engelse handleiding. Vertical  Horizontal 
[Mediatype]	Selecteer het mediatype. Waarde: [Normaal], [Etiketten], [Gerecycled], [Afgedrukt], [Dik papier], [Karton], [Transparant], [Velijn], [Kleur], [Geperforeerd], [Briefpapier], [Enveop], [Dik], [Hoge kwaliteit], [Custom 1] tot [Custom 8] Meer informatie over het instellen van een ander mediatype dan "Normaal" vindt u hieronder. → Raadpleeg de Engelse handleiding. Meer informatie over afdrucken op voorbedrukt of geperforeerd papier of op briefpapier vindt u hieronder: Special Paper Action → Raadpleeg de Engelse handleiding.



OPMERKING

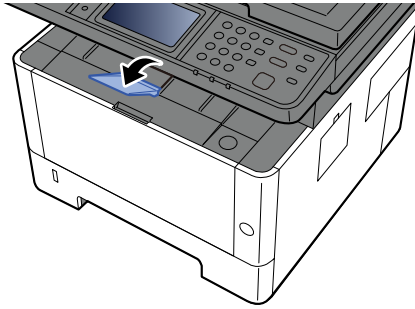
De volgende mediatypes zijn beschikbaar voor afdrucken van inkomende faxen.

Waarde: [Normaal], [Etiketten], [Gerecycled], [Velijn], [Dik papier], [Kleur], [Envelop], [Karton], [Dik], [Hoge kwaliteit], [Custom 1] tot [Custom 8]

Faxfunctie is beschikbaar voor faxmodellen.

Papierstopper

Als papier breder dan A4/Letter wordt gebruikt, moet de papierstopper getoond in de afbeelding geopend worden.

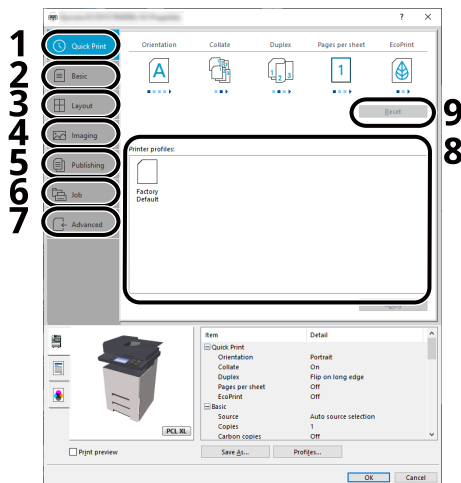


4 Afdrukken vanaf pc

Scherm afdrukinstellingen printerstuurprogramma

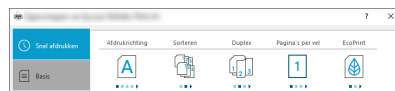
Op het scherm afdrukinstellingen van het printerstuurprogramma kunt u tal van instellingen voor het afdrukken configureren.

➔ Printing System Driver User Guide



1 Tabblad [Snel afdrukken]

Bevat pictogrammen die kunnen worden gebruikt om veelgebruikte functies eenvoudig te configureren. Elke keer dat u op een pictogram klikt, verandert deze in een beeld dat op de afdrukresultaten lijkt en worden de instellingen toegepast.



2 Tabblad [Basis]

Op dit tabblad zijn de veelgebruikte basisfuncties samengebracht. Hierin kunt u het papierformaat, de bestemming en duplex afdrukken configureren.

3 Tabblad [Indeling]

Op dit tabblad kunt u de instellingen configureren voor het afdrukken van verschillende lay-outs, waaronder brochures afdrukken, modi combineren, poster afdrukken, en schaalverdeling.

4 Tabblad [Imaging]

Op dit tabblad kunt u de instellingen met betrekking tot de afdrukkwaliteit configureren.

5 Tabblad [Publiceren]

Op dit tabblad kunt u kaften en inlegvellen voor afdruktaken maken en inlegvellen tussen de vellen van OHP-folies plaatsen.

6 Tabblad [Taak]

Op dit tabblad kunt u de instellingen configureren voor het opslaan van afdrukgegevens vanuit de computer naar het apparaat. Regelmatig gebruikte documenten en andere gegevens kunnen op het apparaat worden opgeslagen om op een later moment afgedrukt te worden. Aangezien opgeslagen documenten direct vanaf het apparaat kunnen worden afgedrukt, is deze functie ook handig als u een document wilt afdrukken dat u niet wilt dat anderen kunnen zien.

7 Tabblad [Geavanceerd]

Op dit tabblad kunt u de instellingen configureren voor het toevoegen van tekstpagina's of watermerken aan afdrukgegevens.

8 [Profielen]

De instellingen van het printerstuurprogramma kunnen worden opgeslagen als een profiel. Opgeslagen profielen kunnen op naar believen op elk moment worden opgeroepen, dus het is handig om vaak gebruikte instellingen op te slaan.

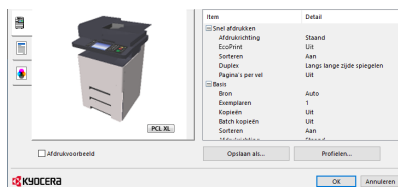
9 [Standaardinstelling]

Klik hier om de instellingen naar hun oorspronkelijke standaardwaarden terug te zetten.

Helpmenu printerstuurprogramma weergeven

Het printerstuurprogramma heeft een helpmenu. Voor meer informatie over de afdrukinstellingen opent u het scherm afdrukinstellingen printerstuurprogramma en roept u het helpmenu op zoals hieronder is uitgelegd.

1 Klik op de knop [?].



2 Klik op het item waarover u meer wilt weten.



OPMERKING

Het helpmenu wordt ook weergegeven als u op het item waarover u meer wilt weten, klikt en op de toets [F1] drukt op uw toetsenbord.

De standaardinstellingen van het printerstuurprogramma wijzigen (Windows 2016 of later)

De standaardinstellingen van het printerstuurprogramma kunnen worden gewijzigd. Door veelgebruikte instellingen te selecteren, kunt u stappen overslaan bij het afdrukken. Meer informatie over de instellingen vindt u hieronder:

→ Printing System Driver User Guide

- 1** Klik op de knop Windows [Start] → [Windows-systeem] → [Bedieningspaneel] → [Afdelingen en printer].
- 2** Klik met de rechtermuisknop op het pictogram Printerstuurprogramma van het apparaat, en klik op het menu [Eigenschappen van printer] van het printerstuurprogramma.
- 3** Klik op de knop [Voorkeur] op het tabblad [Algemeen].
- 4** Selecteer de standaardinstellingen en klik op de knop [OK].

De standaardinstellingen van het printerstuurprogramma wijzigen (Windows 11)

De standaardinstellingen van het printerstuurprogramma kunnen worden gewijzigd. Door veelgebruikte instellingen te selecteren, kunt u stappen overslaan bij het afdrukken. Meer informatie over de instellingen vindt u hieronder:

→ Printing System Driver User Guide

- 1** Klik op de [Start]knop van Windows → [Alle apps] → [Windows-hulpprogramma's] → [Bedieningspaneel] → [Apparaten en printers].
- 2** Klik met de rechtermuisknop op het pictogram Printerstuurprogramma van het apparaat, en klik op het menu [Eigenschappen van printer] van het printerstuurprogramma.
- 3** Klik op de knop [Voorkeur] op het tabblad [Algemeen].
- 4** Selecteer de standaardinstellingen en klik op de knop [OK].

Afdrukken vanaf pc

Dit hoofdstuk beschrijft de afdrukmethode met behulp van de Printing System Driver.



OPMERKING

- Om documenten af te drukken vanuit een toepassing moet u het printerstuurprogramma dat te downloaden is vanuit Download Center, op uw computer installeren.

Triumph-Alder

EN:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

DE:

<https://www.triumph-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center>

UTAX

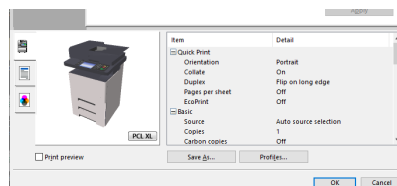
EN:

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

DE:

<https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center>

- In sommige omgevingen worden de huidige instellingen weergegeven aan de onderzijde van het printerstuurprogramma.



- Bij het afdrukken van karton of enveloppen, moet u het karton of de enveloppen in de multifunctionele lade plaatsen alvorens de volgende procedure te verrichten.

➔ [Papier in de multifunctionele lade plaatsen \(pagina 116\)](#)

Afdrukken op papier van standaardformaat

Als u een papierformaat plaatst dat is opgenomen in de afdrukformaten van het apparaat, selecteer dan het papierformaat in het tabblad [Voorkeur] van het scherm afdrukinstellingen van het printerstuurprogramma.



OPMERKING

Geef via het bedieningspaneel het papierformaat en mediatype op voor het afdrukken.

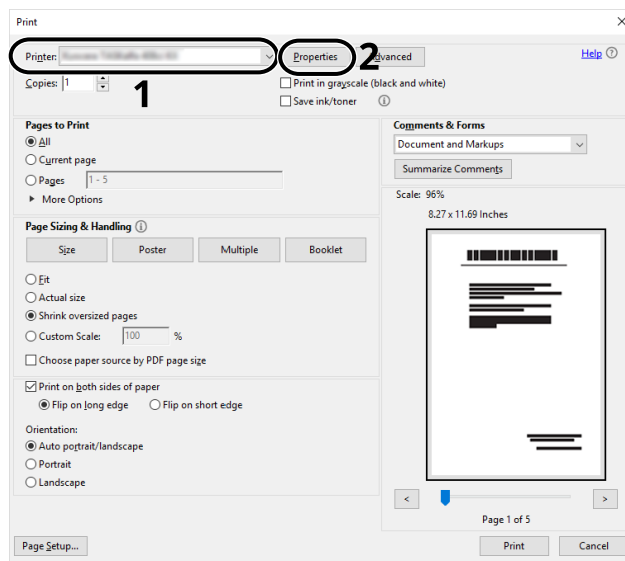
➔ [Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)

1 Open het scherm

Klik op [Bestand] en selecteer [Afdrukken].

2 De instellingen configureren

- 1 Selecteer het apparaat in het menu "Printer" en klik op de knop [Eigenschappen].

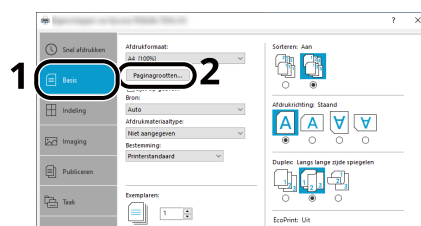


- 2 Selecteer het tabblad [Voorkeur].
- 3 Klik op het menu "Afdrukformaat" en selecteer het papierformaat voor het afdrukken.

Als u papier van een formaat dat niet is opgenomen in de afdrukformaten van het apparaat wilt plaatsen, zoals karton of enveloppen, moet het papierformaat worden geregistreerd.

➔ [Afdrukken op papier van niet-standaard formaat \(pagina 129\)](#)

Als u op speciale papiersoorten wilt afdrukken, zoals dik papier of transparanten, klikt u in het menu "Mediatype" op het gewenste mediatype.



- 4 Klik op de knop [OK] om naar het dialoogvenster Afdrukken terug te keren.

3 Start het afdrukken.

Klik op de knop [OK].

Afdrukken op papier van niet-standaard formaat

Als u een papierformaat plaatst dat niet is opgenomen in de afdrukformaten van het apparaat, registreer dan het papierformaat in het tabblad [Voorkeuren] van het scherm afdrukinstellingen van het printerstuurprogramma.

Het geregistreerde formaat kan worden geselecteerd in het menu "Afdrukformaat".



OPMERKING

Geef via het bedieningspaneel het papierformaat en mediatype op voor het afdrukken.

→ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

1 Open het scherm

- 1 Selecteer de knop Windows [Start] → [Windows-systeem] → [Bedieningspaneel] → [Apparaten en printers].



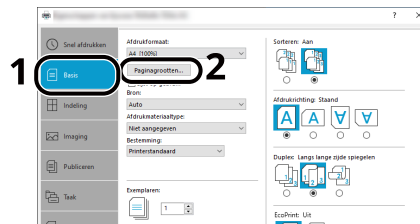
OPMERKING

Voor Windows 11 selecteert u de [Start]knop van Windows → [Alle apps] → [Windows-hulpprogramma's] → [Bedieningspaneel] → [Apparaten en printers].

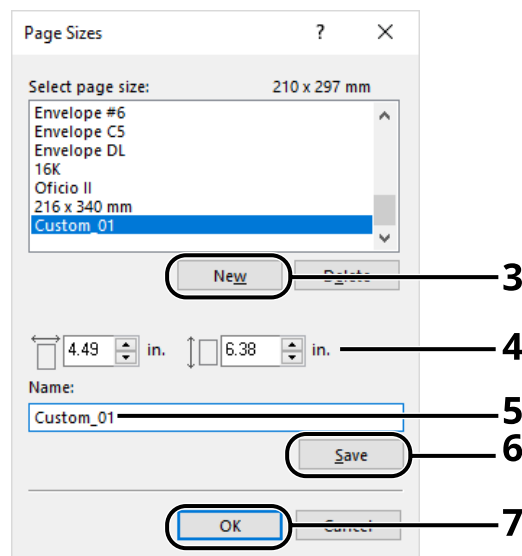
- 2 Klik met de rechtermuisknop op het pictogram printerstuurprogramma van het apparaat, en klik op het menu [Eigenschappen van printer] van het printerstuurprogramma.
- 3 Klik op [Voorkeuren] in [Algemeen].

2 Registreer de gebruiker.

- 1 Klik op het tabblad [Voorkeuren].

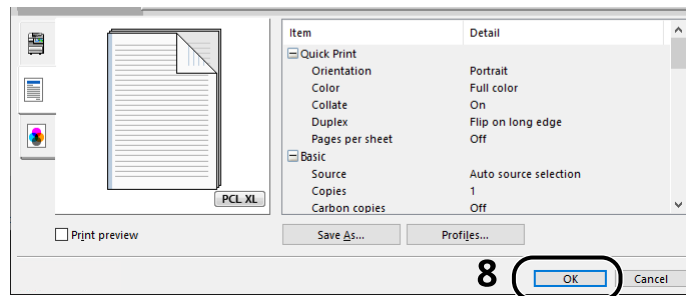


- 2 Klik op de knop [Papierformaten].
- 3 Klik op de knop [Nieuw].



- 4 Voer het papierformaat in.
- 5 Voer de benaming van het papier in.
- 6 Klik op de knop [Opslaan].
- 7 Klik op de knop [OK].

- 8 Klik op de knop [OK].

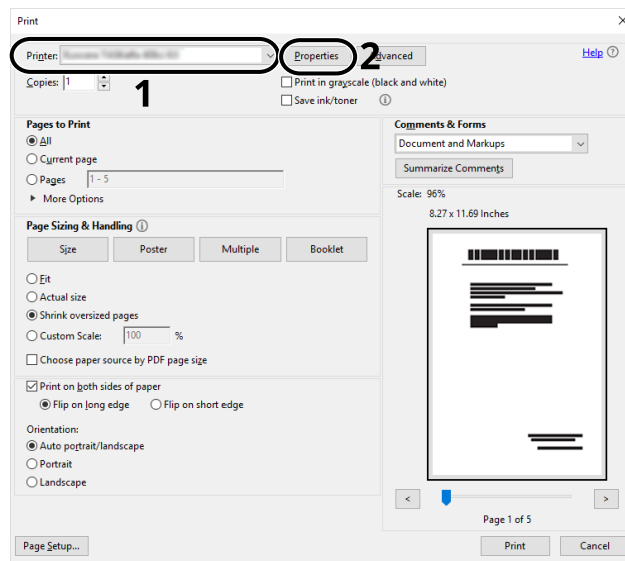


3 Roep het scherm afdrukinstellingen op.

Klik op [Bestand] en selecteer [Afdrukken].

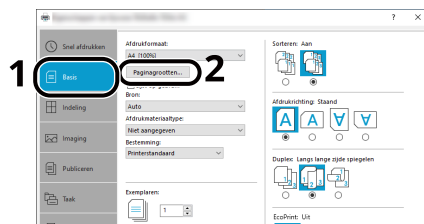
4 Selecteer het papierformaat en de papiersoort voor het papier van niet-standaard formaat.

- 1 Selecteer het apparaat in het menu "Printer" en klik op de knop [Eigenschappen].



- 2 Selecteer het tabblad [Voorkeur].

- 3 Klik op het menu "Afdrukformaat" en selecteer het papierformaat dat bij stap 2 is geregistreerd.



Als u op speciale papiersoorten wilt afdrukken, zoals dik papier of transparanten, klikt u in het menu [Mediatype] op het gewenste mediatype.



OPMERKING

Als u een Ansichtkaart of envelop hebt geplaatst, selecteer dan [Hagaki] of [Envelop] in het menu "Mediatype".

- 4 Selecteer de papierbron in het menu "Papierbron".
- 5 Klik op de knop [OK] om naar het dialoogvenster Afdrukken terug te keren.

5 Start het afdrukken.

Klik op de knop [OK].

Afdrukken met Universal Print

Opdrachten kunnen via de cloud worden afgedrukt door gebruik te maken van de cloudservice [Universal Print] geleverd door Microsoft Corporation. Gebruikers die geautoriseerd zijn in Azure Active Directory kunnen overal afdrukken op Universal Print-printers.



OPMERKING

- Voor het gebruik van Universal Print hebt u een Microsoft 365-licentie en een Azure Active Directory-account nodig. Als u deze nog niet hebt, vraag dan een licentie en account, aan.
 - Om Universal Print te kunnen gebruiken, moet aan de volgende voorwaarden worden voldaan:
 - Er moet een voor Universal Print geschikte licentie worden toegewezen aan het gebruikte gebruikersaccount
 - Aan alle beheerders moeten printerbeheerders- of globale beheerdersrechten worden toegewezen
-

De machine registreren bij Universal Print

1 Start de browser.

Geef `https://[Hostnaam]` op en start Embedded Web Server RX.

2 Open het scherm

[Functies] > [Printer] > "Instellingen Universal Print" > [Instellingen]

3 De instellingen configureren

- 1 Voer "Naam externe printer" van "Basis" in.



OPMERKING

Stel indien nodig de proxy in.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

- 2 Klik op "Universal Print" in [Registreren].
Er worden een Microsoft-URL en een toegangscode weergegeven.
- 3 Klik op de URL en voer de toegangscode in die u in stap 2 hebt gekregen > [Volgende]
- 4 Meld u aan als Azure-beheerder.



OPMERKING

Inloggegevens zijn alleen vereist als u zich voor de eerste keer registreert. Klik op [Goedkeuren].

- 5 Sluit de Microsoft-webpagina en ga terug naar het scherm Embedded Web Server RX.

6 Klik op [OK].

Hiermee keert u terug naar het scherm Instellingen Universal Print.



OPMERKING

Zodra de registratie voltooid is, verandert [Registreren] in "Universal Print" in [Afmelden], en de vervaldatum van het certificaat wordt weergegeven. Klik op [Vernieuwen] als het display ongewijzigd blijft.

7 Klik op [Bewerken] in "Voorkeuren Universal Print" en kopieer de URL voor het afmelden.

8 Open een nieuw tabblad in de browser en plak de URL erin.

U wordt doorgestuurd naar de webpagina Universal Print.

9 Klik op [Printer].

Geregistreerde printers worden weergegeven.

10 Vink het vakje voor dit apparaat aan en klik op [Delen].

Het scherm "Printer delen" wordt weergegeven.

11 Selecteer de gebruikers met wie u deze machine wilt delen in het menu "Selecteer lid" en klik op de knop [Deze printer delen].



OPMERKING

Schakel [Toestaan om toegang te krijgen tot alle leden] om dit apparaat te delen met alle gebruikers in uw organisatie.

12 Sluit de webpagina Universal Print.

Een gedeelde printer registreren op een computer

Om Universal Print te kunnen gebruiken, moet u een gedeelde printer die geregistreerd is bij Universal Print, toevoegen aan de computer.

1 Aanmelden

- 1 Selecteer de startknop van Windows → [Instellingen] → [Accounts] → [Toegang tot werk of school], in die volgorde.
- 2 Controleer of de naam van het Azure-beheerdersaccount wordt weergegeven in [Toegang tot werk of school] en klik erop.



OPMERKING

Als de naam van het Azure-beheerdersaccount niet wordt weergegeven, klikt u op [+] (Verbinden) en meldt u zich aan met de naam en het wachtwoord van uw Azure-beheerdersaccount.

2 Open het scherm

Selecteer [Home] → [Apparaten] → [Printers en scanners], in die volgorde.

3 De instellingen configureren

- 1 Klik op [Printer of scanner toevoegen in Windows].
- 2 Selecteer de gedeelde printer en klik op [Apparaat toevoegen].
De gedeelde printer is geregistreerd.

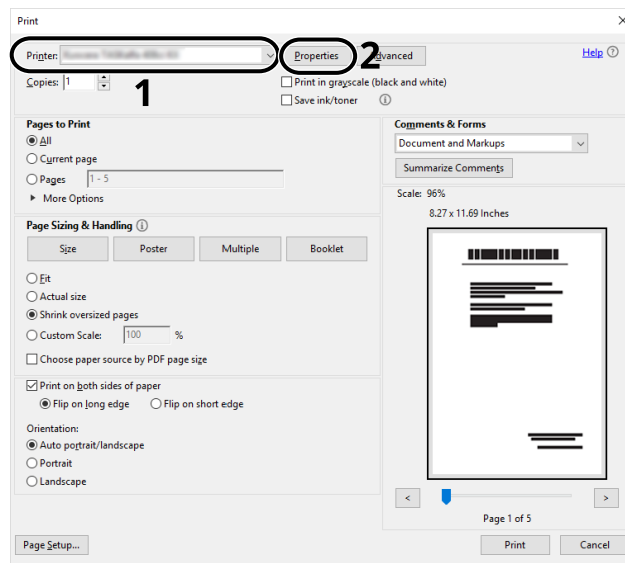
De taak afdrukken

1 Open het scherm

Selecteer [Bestand] en klik op [Afdrukken].

2 De instellingen configureren

- 1 Selecteer een geregistreerde, gedeelde printer uit het menu [Printer] en klik op de knop [Eigenschappen].



- 2 Stel het papierformaat, de printerfunctie, enz. naar wens in.

- 3 Klik op de knop [OK] om naar het dialoogvenster Afdrukken terug te keren.

3 Start het afdrukken.

Klik op de knop [OK].

Een afdruktaak annuleren vanaf een computer

Om een afdruktaak via het printerstuurprogramma te annuleren voor de printer begint met afdrukken, handelt u als volgt:



OPMERKING

Meer informatie over het annuleren van afdruktaken vanaf dit apparaat vindt u hieronder:

➔ [Taken annuleren \(pagina 168\)](#)

- 1** Dubbelklik op het printerpictogram (🖨️) in de taakbalk rechts onderin het Windows-bureaublad om een dialoogvenster voor de printer te openen.
- 2** Klik op het bestand waarvan u het afdrukken wilt annuleren en selecteer [Annuleren] in het menu "Document".

Afdrukken vanaf een mobiel apparaat

Dit apparaat ondersteunt AirPrint en Mopria. Afhankelijk van het besturingssysteem en de toepassing die worden ondersteund, kunt u de afdruktaak vanaf elk type apparaat of computer uitvoeren, zonder een printerstuurprogramma te hoeven installeren.

Afdrukken met AirPrint

AirPrint is een afdrukfunctie die standaard is opgenomen in iOS 4.2 en recentere productversies, en Mac OS X 10.7 en recentere productversies. Om AirPrint te gebruiken, moet u ervoor zorgen dat de AirPrint-instelling is ingeschakeld in het Embedded Web Server RX.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**



Afdrukken met Mopria

Mopria is de standaardafdrukfunctie die is geïnstalleerd op apparaten met Android 4.4 of nieuwer. De Mopria-afdrukfunctie moet vooraf zijn geïnstalleerd en ingeschakeld. Meer informatie over het gebruik van de functie is te vinden op de website van Mopria Alliance.



Afdrukken met Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct is een standaard draadloze LAN-verbinding die is ontwikkeld door Wi-Fi Alliance. Dit is een van de functies van de draadloze LAN-verbinding die zonder een toegangspunt of router voor draadloze LAN werkt en waarmee rechtstreeks informatie kan worden uitgewisseld tussen apparaten op basis van peer-to-peer-communicatie.

Afdrukken met Wi-Fi Direct gaat op dezelfde manier als via een normaal mobiel apparaat.

Als er een printernaam of Bonjour-naam is ingesteld bij de printereigenschappen in de poortinstellingen kunt u de afdruktaak uitvoeren door deze naam op te geven voor de Wi-Fi Direct-verbinding. Als u een IP-adres gebruikt voor de poort, geeft u het IP-adres op van dit apparaat.

5 Bediening van het apparaat

Originelen plaatsen

Plaats de originelen op de glasplaat of in de documenttoevoer, afhankelijk van het formaat origineel, het type, het volume en de functie.

Glasplaat

Plaats een vel, boek, correspondentiekaart of envelop.

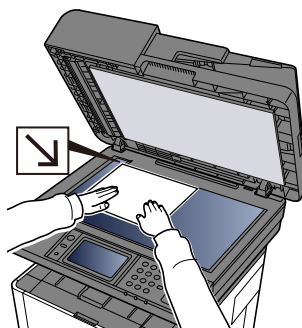
Documenttoevoer

Plaats de diverse originelen. U kunt ook tweezijdig bedrukte originelen plaatsen.

Originelen op de glasplaat plaatsen

Nast gewone vellen kunt u als origineel ook boeken of tijdschriften op de glasplaat plaatsen.

1 Plaats de te scannen zijde met het beeld omlaag.



2 Lijn deze strak uit tegen de aanduidingsplaten voor het origineelformaat met de linkerachterhoek als referentiepunt.



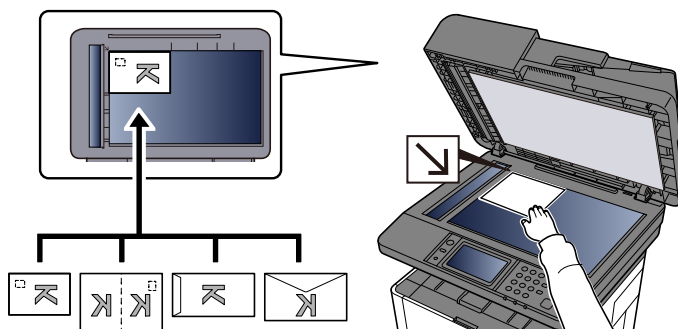
OPMERKING

Meer informatie over de afdrukrichting van het origineel vindt u hieronder:

➔ [Origineel formaat \(pagina 202\)](#)

Enveloppen of karton op de plaat leggen

1 Plaats de te scannen zijde met het beeld omlaag.



2 Lijn deze strak uit tegen de aanduidingsplaten voor het origineelformaat met de linkerachterhoek als referentiepunt.



OPMERKING

Meer informatie over de procedure voor het invoeren van enveloppen of karton vindt u hieronder:

➔ [Papier in de multifunctionele lade plaatsen \(pagina 116\)](#)



VOORZICHTIG

Laat de documenttoevoer niet open staan. U kunt zich eraan bezeren.



BELANGRIJK

- Duw de documenttoevoer bij het sluiten niet met kracht omlaag. Te veel druk kan ervoor zorgen dat de glasplaat breekt.
 - Als u boeken of tijdschriften op het apparaat plaatst, doe dit dan met de documenttoevoer open.
-

Beschikbare specificaties voor originelen in de documenttoevoer

De documenttoevoer scant automatisch elk vel van meerdere originelen. Beide zijden van dubbelzijdige originelen worden gescand.

Originelen die de documenttoevoer ondersteunt

De documenttoevoer is geschikt voor de volgende typen originelen.

Item	Beschrijving
Dikte	50 tot 160 g/m ² (duplex: 50 tot 160 g/m ²) Van toepassing op MFP
Grootte	100 x 148 mm tot 216 x 356 mm
Aantal vellen	50 vellen (80 g/m ²) maximaal

Originelen niet geschikt voor de documenttoevoer

Gebruik de documenttoevoer niet voor de volgende soorten originelen. Anders kunnen namelijk de originelen vastlopen of kan de documenttoevoer vervuild worden.

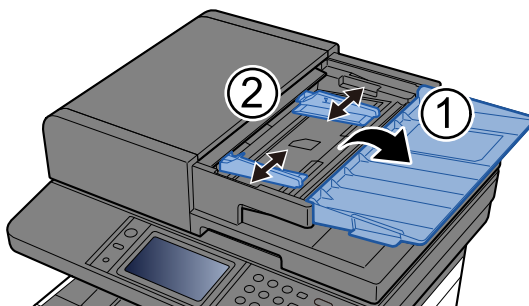
- Originelen met paperclips of nietjes (Verwijder paperclips of nietjes en strijk eventuele golvingen, plooien of kreuken glad. Als u dit niet doet, kan een papierstoring optreden.)
- Originelen met plakband of lijm
- Originelen met uitsparingen
- Gekrulde originelen
- Originelen met vouwen (Strijk de vouwen glad voor plaatsing. Als u dit niet doet, kan een papierstoring optreden.)
- Carbonpapier
- Gekreukt papier

Originelen in de documenttoevoer plaatsen

BELANGRIJK

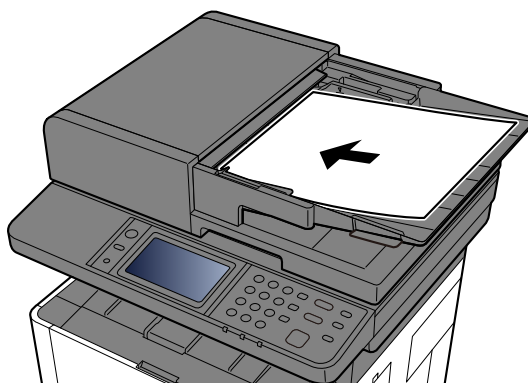
- Zorg ervoor, voor u originelen plaatst, dat er geen originelen in de originelenuitvoer zijn achtergebleven. Op de originelenuitvoer achtergebleven originelen kunnen de nieuwe originelen doen vastlopen.
- Oefen geen druk uit op de bovenklep van de documenttoevoer door bijvoorbeeld de originelen op de bovenklep uit te lijnen. Dit kan leiden tot een fout in de documentinvoer.

1 Open de documentenlade en pas de documentbreedtegeleider aan op het documentformaat.



2 Plaats papier.

- 1 Plaats de te scannen zijde (of de eerste zijde van dubbelzijdige originelen) naar boven.



OPMERKING

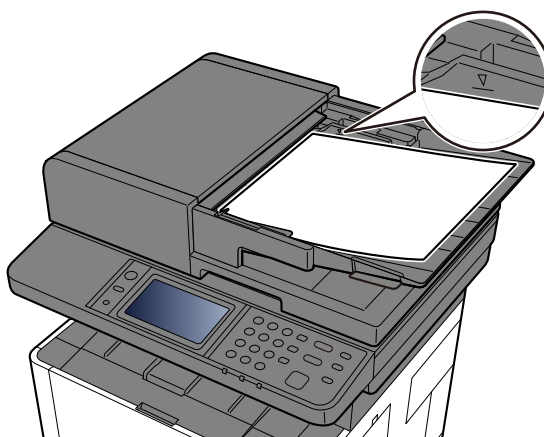
Meer informatie over de afdrukrichting van het origineel vindt u hieronder:

➔ [Afdr. richting orig. \(pagina 206\)](#)



BELANGRIJK

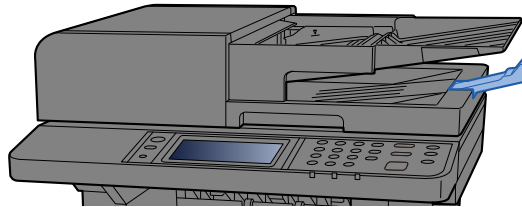
Kijk of de breedtegeleiders voor originelen perfect op de originelen aansluiten. Als er nog ruimte is, past u de breedtegeleiders opnieuw aan. Als u dit niet doet, kan dit leiden tot een papierstoring.



Zorg ervoor dat de geplaatste originelen niet boven de niveauaanduiding uitkomen. Als de maximum niveauaanduiding wordt overschreden, kan dit leiden tot een papierstoring.

Plaats originelen met ringband- of andere geperforeerde gaten met de gaten naar voren (zodat deze als laatste worden gescand).

- 2 Open de originele stop. (Als het originele formaat Folio/Legal is)



Veelgebruikte functies oproepen (Favorieten)

Als u een functie die u vaak gebruikt opslaat als favoriet kunt u deze daarna snel en eenvoudig oproepen.

Er zijn twee manieren om items als favoriet op te slaan.

- Wizardmodus (selectiedialoog): Hiermee kunt u de opgeslagen instellingen in een bepaalde volgorde oproepen en deze vastleggen of aanpassen.
- Programmeermodus: Op het moment dat u op een toets drukt die als favoriet is opgeslagen, wordt de instelling direct opgeroepen.

De onderstaande favorieten zijn standaard opgeslagen. U kunt de opgeslagen inhoud opnieuw opslaan om deze op uw gebruiksvoorkeuren af te stemmen.



OPMERKING

- Er kunnen maximaal 20 functies als favoriet worden opgeslagen.
 - Als het gebruikersaanmeldingsbeheer ingeschakeld is, dan kunt u de functies enkel registreren door u aan te melden met beheerdersrechten.
-

Kopie van ID-kaart

Hiermee kunt u een rijbewijs of verzekeringskaart kopiëren. Als u de voor- en achterzijde van de kaart scant, worden de beide zijden samen op één vel afgedrukt.

Standaard opgeslagen

- Kopieerfuncties
- Kopie ID-kaart (Identiteitskaart)
- Rand wissen: [Bladrand wissen]
- Papierselectie: [Cassette 1]
- Zoomen (XY-zoom): [100%]

Papierbesparend kopiëren

Met deze functie kunt u papier besparen. Volg de instructies op het scherm om samenvoegen op één pagina of 2-zijdig kopiëren in te stellen.

Standaard opgeslagen

- Kopieerfuncties
- Pagina-aggregatie:[2-in-1]
- 2-zijdig/gesplitst: [1-zijdig>> 2-zijdig]
- Papierselectie: Cassette 1
- Aantal gedrukte exemplaren: 1

Taakmap voor eenvoudig verzenden (Bestemming invoeren)

Hiermee kunt u afbeeldingen verzenden naar een gedeelde map op een computer of naar een map op de FTP-server. Volg de instructies op het scherm om de instellingen, zoals de bestemming of kleurselectie, te configureren.

Standaard opgeslagen

- Verzendfunctie
- Bestemming: Nieuwe map
- Kleurselectie: [Automatische kleur (Kleur/z/w)]
- Continu scannen: Uit
- Bestandsformaat: [PDF]
- Scanresolutie: [300x300 dpi]
- Invoerdocumentnaam: Documentnaam: doc
- Aanvullende informatie: [taaknummer] en [datum en tijd]
- Bevestigen: Belbestemming: 1

Taakmap voor eenvoudig verzenden (Adresboek)

Hiermee kunt u afbeeldingen verzenden naar een gedeelde map op een computer die is opgeslagen in het adresboek, of naar een map op de FTP-server. Volg de instructies op het scherm om de instellingen, zoals de bestemming of kleurselectie, te configureren.

Standaard opgeslagen

- Verzendfunctie
- Bestemming: Adresboek
- Continu scannen: Uit
- Bestandsformaat: [PDF]
- Scanresolutie: [300x300 dpi]
- Invoerdocumentnaam: Documentnaam: doc
- Aanvullende informatie: [taaknummer] en [datum en tijd]
- Bevestigen: Belbestemming: 1

Eenvoudig verzenden via e-mail (Bestemming invoeren)

Hiermee kunt u afbeeldingen verzenden naar elk gewenst e-mailadres. Volg de instructies op het scherm om de instellingen, zoals de bestemming of kleurselectie, te configureren.

Standaard opgeslagen

- Verzendfunctie
- Bestemming: Nieuw e-mailadres
- Kleurselectie: [Automatische kleur (kleur/zwart-wit)]
- Continu scannen: Uit
- Bestandsformaat: [PDF]
- Scanresolutie: [300x300 dpi]
- Vermelding documentnaam: Documentnaam e-mailonderwerp: Voer het e-mailonderwerp in. Tekst: Voer de tekst in.
- Aanvullende informatie: [taaknummer] en [datum en tijd]
- Bevestigen: Belbestemming: 1

Eenvoudig verzenden via e-mail (Adresboek)

Hiermee kunt u afbeeldingen verzenden naar e-mailadressen die zijn opgeslagen in het adresboek. Volg de instructies op het scherm om de instellingen, zoals de bestemming of kleurselectie, te configureren.

Standaard opgeslagen

- Verzendfunctie
- Bestemming: Adresboek
- Kleurselectie: [Automatische kleur (kleur/zwart-wit)]
- Continu scannen: Uit
- Bestandsformaat: [PDF]
- Scanresolutie: [300x300 dpi]
- Vermelding documentnaam: Documentnaam E-mailonderwerp: Voer het e-mailonderwerp in. Tekst: Voer de tekst in.
- Bevestigen: Belbestemming: 1

Als favoriet opslaan (wizardmodus)

Hieronder ziet u een voorbeeld van het opslaan van de kopieerfunctie.

1 Open het scherm

- 1 Toets [Home] > [Kopiëren]
- 2 Selecteer [Menu] > [Favorieten]..

2 Als favorieten opslaan

- 1 [Menu] > [Toevoegen] > Selecteer een nummer (0101 tot 2020) voor het favoriete nummer.



OPMERKING

Als u een favoriet opslaat met een nummer dat al is opgeslagen, verwijdt u eerst de reeds bestaande favoriet voordat u de nieuwe opslaat.

- 2 Selecteer [Wizard].
- 3 Selecteer de functie die u wilt oproepen > [Volgende]
- 4 Voer de nieuwe favorieten naam in > [Opslaan]
Het item is opgeslagen als favoriet.
Om een opgeslagen favoriet op het startscherm weer te geven, selecteert u [Toevoegen] op het bevestigingsscherm dat verschijnt.
- 5 Selecteer [OK].

Opslaan als favoriet (programmeermodus)

Wanneer u de programmeermodus selecteert, moet u eerst de kopieerfunctie, verzendfunctie, faxfunctie, bestemming enzovoort opslaan als favoriet.

1 Open het scherm

- 1 Toets [Home] > [Kopiëren]
- 2 Selecteer [Menu] > [Favorieten] terwijl de kopieermodus actief is.

2 Als favorieten opslaan

- 1 [Menu] > [Toevoegen] > Selecteer een nummer (0101 tot 2020) voor het favoriete nummer.



OPMERKING

Als u een favoriet opslaat met een nummer dat al is opgeslagen, verwijdt u eerst de reeds bestaande favoriet voordat u de nieuwe opslaat.

- 2 Selecteer [Programma].
- 3 Voer de nieuwe favorieten-naam in > [Opslaan]
Het item is opgeslagen als favoriet.
Om een opgeslagen favoriet op het startscherm weer te geven, selecteert u [Toevoegen] op het bevestigingsscherm dat verschijnt.
- 4 Selecteer [OK].

Favorieten oproepen (wizardmodus)

1 Roep de favoriet op.

- 1 Selecteer de [Favorieten] die zijn opgeslagen op het startscherm, of selecteer het pictogram dat wordt weergegeven in [Menu] > [Favorieten] vanuit elk functiescherm.
Een favoriet kan worden opgeroepen door het bijbehorende pictogram te selecteren. Als u [Favorieten] hebt geselecteerd, ga door naar de volgende stap.
- 2 Selecteer het nummer van de favoriet die u wilt oproepen.
Selecteer [Zoeken], voer het favoriete nummer in (0101 tot 2020), en selecteer [OK] om die favoriet op te roepen.

2 Voer de favoriet uit.

- 1 U krijgt een reeks schermen te zien waarop u de instellingen kunt maken. Selecteer vervolgens [>].
Aan het einde van de instellingen wordt er een bevestigingsscherm weergegeven.



OPMERKING

Als u nog instellingen moet wijzigen, selecteert u [<] en wijzigt u de instellingen.

- 2 Plaats de originelen > Selecteer de toets [Start].

Favorieten oproepen (programmeermodus)

1 Roep de favoriet op.

- 1 Selecteer de [Favorieten] die zijn opgeslagen op het startscherm, of selecteer het pictogram dat wordt weergegeven in [Menu] > [Favorieten] vanuit elk functiescherm.

Een favoriet kan worden opgeroepen door het bijbehorende pictogram te selecteren. Als u [Favorieten] hebt geselecteerd, ga door naar de volgende stap.

Selecteer [Zoeken], voer het favoriete nummer in (0101 tot 2020), en selecteer [OK] om die favoriet op te roepen. Selecteer het nummer van de favoriet die u wilt oproepen.

2 Voer de favoriet uit.

Plaats de originelen > Toets [Start].

Bewerk de favoriet.

U kunt het nummer en de naam van een favoriet wijzigen.

1 Open het scherm

- 1 Toets [Home] > [...] > [Favorieten]
- 2 Selecteer [Menu] > [Bewerken].

2 Bewerk de favoriet.

- 1 Selecteer het getal dat overeenkomt met het nummer van de favoriet (0101 tot 2020) om dit te wijzigen.
- 2 Selecteer [Menu] > [Bewerken] om het nummer en de naam van de favoriet te wijzigen.
➔ [Als favoriet opslaan \(wizardmodus\) \(pagina 153\)](#)
- 3 [OK] > [OK]

Favorieten verwijderen.

1 Open het scherm

- 1 Toets [Home] > [...] > [Favorieten]
- 2 Selecteer [Menu] > [Bewerken].

2 Favorieten verwijderen.

- 1 Selecteer het nummer van de favoriet (0101 tot 2020) die u wilt verwijderen.
- 2 [Menu] > [Verwijderen] > [Verwijderen]

Toepassingen gebruiken

De functionaliteit van het apparaat kan worden vergroot door toepassingen te installeren.

Er zijn toepassingen beschikbaar die uw dagelijkse werkzaamheden efficiënter maken zoals een scanfunctie en een verificatiefunctie.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw salesvertegenwoordiger of dealer.

Toepassingen installeren

Om toepassingen te gebruiken, moet u eerst de toepassing op de computer installeren en deze vervolgens activeren.



OPMERKING

U kunt toepassingen en certificaten op de machine installeren. Het aantal toepassingen dat u kunt uitvoeren, kan variëren, afhankelijk van het type toepassing.

1

Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Toepassing toevoegen/verwijderenToepassing] > "Sollicitatie"
[Toepassing toevoegen/verwijderen]



OPMERKING

Als het gebruikersverificatiescherm wordt geopend meldt u zich aan als een gebruiker met de bevoegdheid om deze instelling te configureren. Neem contact op met de beheerder als u uw gebruikersnaam of wachtwoord voor het aanmelden niet (meer) weet.

2 Installeer een toepassing.

- 1 [Menu] > [Toevoegen] > [OK]
- 2 Plaats de USB-stick met de te installeren toepassing in het USB-station.



OPMERKING

Als "USB-station wordt herkend. Bestanden worden weergegeven." wordt weergegeven, selecteer [Annuleren].

- 3 Selecteer de te installeren toepassing > [Installeren]

U kunt gedetailleerde informatie over de geselecteerde toepassing bekijken door het  (informatiepictogram) te selecteren.

- 4 Selecteer [Ja] in het bevestigingsscherm.

De installatie van de toepassing begint. Afhankelijk van de toepassing die wordt geïnstalleerd, kan de installatie enige tijd duren.

Zodra de installatie is voltooid, verschijnt het oorspronkelijke scherm opnieuw.



OPMERKING

- Om een andere toepassing te installeren, herhaalt u stappen 2-3 en 2-4.
 - Om de USB-stick te verwijderen, selecteert u [USB-station verwijderen] en u verwijdert de USB-stick nadat "USB-stick kan veilig worden verwijderd." wordt weergegeven.
-

Toepassingen activeren

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Toepassing toevoegen/verwijderen] > "Sollicitatie" [Toepassing toevoegen/verwijderen]



OPMERKING

Als het gebruikersverificatiescherm wordt geopend meldt u zich aan als een gebruiker met de bevoegdheid om deze instelling te configureren. Neem contact op met de beheerder als u uw gebruikersnaam of wachtwoord voor het aanmelden niet (meer) weet.

2 Selecteer de gewenste toepassing> [Menu] > [Activeren]

U kunt gedetailleerde informatie over de geselecteerde toepassing bekijken door het  (informatiepictogram) te selecteren.

3 Voer de licentiesleutel in> [Officieel]

Voor sommige applicaties hoeft geen licentiesleutel ingevoerd te worden. Als het scherm voor het invoeren van de licentiesleutel niet verschijnt, gaat u naar stap 4.

Om de applicatie als demo te gebruiken, selecteer [Demo] zonder de licentiesleutel in te voeren.

4 Selecteer [Begin] in het bevestigingsscherm.



BELANGRIJK

- Als u de datum-/tijdinstelling wijzigt terwijl u een testversie van een toepassing gebruikt, dan is deze toepassing niet langer beschikbaar.
 - Op het startscherm worden pictogrammen van geactiveerde toepassingen weergegeven.
-

5 Selecteer het toepassingpictogram op het startscherm.

Selecteer het toepassingpictogram.

De toepassing wordt opgestart.

Toepassingen deactiveren

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Toepassing toevoegen/verwijderen] > "Sollicitatie" [Toepassing toevoegen/verwijderen]



OPMERKING

Als het gebruikersverificatiescherm wordt geopend meldt u zich aan als een gebruiker met de bevoegdheid om deze instelling te configureren. Neem contact op met de beheerder als u uw gebruikersnaam of wachtwoord voor het aanmelden niet (meer) weet.

2 Deactiveer de toepassing.

- 1 Selecteer de toepassing die u wilt deactiveren en selecteer [Menu] > [Deactiveren].

U kunt gedetailleerde informatie over de geselecteerde toepassing bekijken door het [informatie]pictogram te selecteren.

- 2 Selecteer [Ja].



OPMERKING

- Selecteer [x] op het scherm als u de actieve toepassing wilt afsluiten.
 - De procedure voor het afsluiten van sommige toepassingen kan verschillen.
-

Toepassingen de-installeren

1 Open het scherm

Toets [System Menu/Counter] > [Toepassing toevoegen/verwijderenToepassing] > "Sollicitatie"
[Toepassing toevoegen/verwijderen]



OPMERKING

Als het gebruikersverificatiescherm wordt geopend meldt u zich aan als een gebruiker met de bevoegdheid om deze instelling te configureren. Neem contact op met de beheerder als u uw gebruikersnaam of wachtwoord voor het aanmelden niet (meer) weet.

2 Verwijderen

- 1 Selecteer de toepassing die u wilt verwijderen > [Menu] > [Verwijderen]

U kunt gedetailleerde informatie over de geselecteerde toepassing bekijken door het  (informatiepictogram) te selecteren.

- 2 Selecteer [Ja].

Sneltoetsen registreren (kopiëren, verzenden en documentbox-instellingen)

Voor veelgebruikte functies kunt u sneltoetsen instellen. Een aan een geregistreerde sneltoets gekoppelde naam kan zo nodig worden gewijzigd.

Nieuwe sneltoetsen aanmaken

U kunt nieuwe sneltoetsen aanmaken via het basisscherm van elke functie.

1 Open het basisscherm waarvoor u sneltoetsen wilt opslaan.

2 Sla de sneltoets op.

1 Selecteer [Menu] > "Sneltoets".

Het scherm "Sneltoets toevoegen/bewerken" wordt weergegeven.



2 Selecteer [Menu] > [Toevoegen].

3 Selecteer de functie die u wilt registreren > [Volgende]

4 Voer naam in > [Volgende]



OPMERKING

Als u geen sneltoetsnaam invoert, wordt de functienaam weergegeven.

5 Bevestig de invoer.

Selecteer [Sneltoets Naam] of [Functie] om de instellingen te wijzigen.

6 Selecteer [Voltooien].

De sneltoets is opgeslagen.

Bewerk de sneltoets.

Sneltoetsen kunnen worden bewerkt in het basisscherm van elke functie.

1 Open het basisscherm waarvoor u sneltoetsen wilt opslaan.

2 Bewerk de sneltoets.

1 Selecteer [Menu] > "Sneltoets".



2 Selecteer [Menu] > [Bewerken].

3 [Sneltoets Naam] of [Functie] > Wijzig de instellingen> [OK]

4 [Finish] > [Update]

De sneltoets verwijderen.

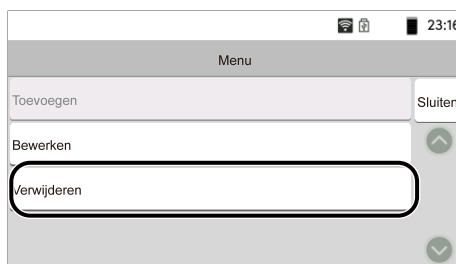
U kunt sneltoetsen verwijderen via het basisscherm van elke functie.

1 Open het basisscherm waarvoor u sneltoetsen wilt opslaan.

2 De sneltoets verwijderen.

1 Selecteer [Menu] > "Sneltoets".

Het scherm [Sneltoets toevoegen/bewerken] wordt weergegeven.



2 Selecteer de sneltoets die u wilt verwijderen > [Menu] > [Verwijderen]

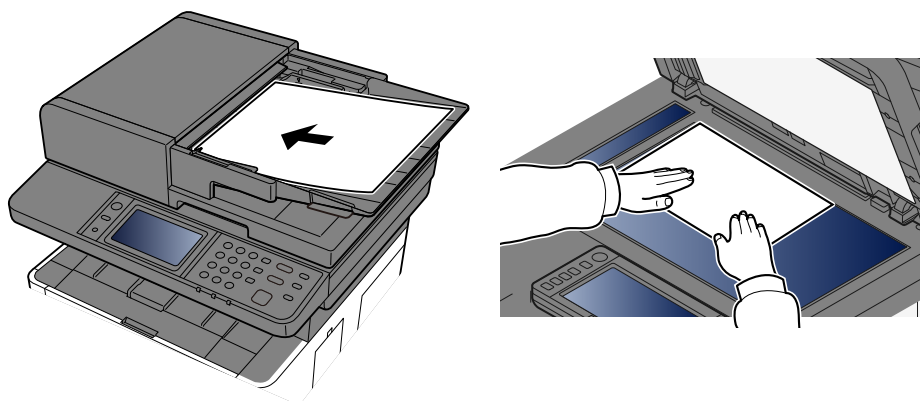
Kopiëren

De hier vermelde procedures hebben betrekking op de standaardkopieerbewerking en het annuleren van een kopieerbewerking.

Kopiëren

1 Toets [Home] > [Kopiëren]

2 Plaats papier.



→ [Originelen plaatsen \(pagina 142\)](#)

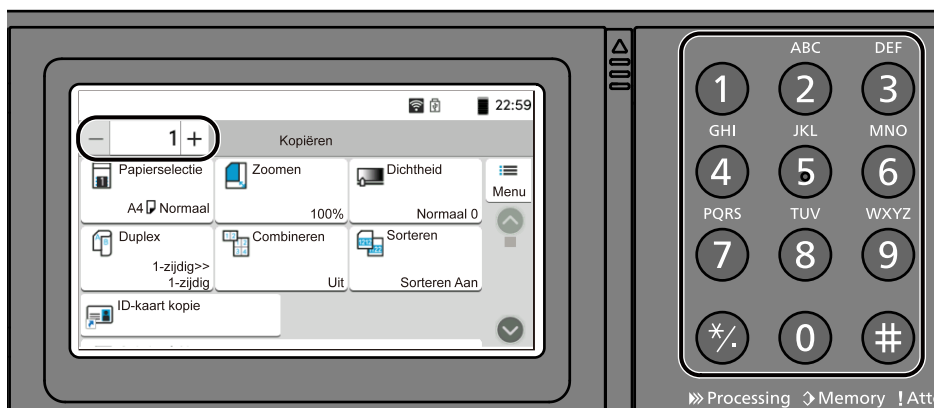
3 De instellingen configureren

Scroll over het scherm om functies te selecteren en in te stellen.

→ [Kopiëren \(pagina 194\)](#)

4 Gebruik de cijfertoetsen om de hoeveelheid kopieën in te voeren.

U kunt het invoerveld selecteren en het aantal exemplaren opgeven.



5 Druk op de toets [Start].

Het kopiëren begint.

Taken annuleren

1 Selecteer de toets [Stop] terwijl het kopieerscherm wordt weergegeven.

2 Annuleer een taak.

Als er een scantaak bezig is, wordt de kopieertaak geannuleerd.

Tijdens een afdruktaak of in stand-by wordt het scherm Taak annuleren weergegeven. De huidige afdruktaak wordt tijdelijk onderbroken.

Selecteer de taak die u wilt annuleren > [Annuleren] > [Ja]

Standaard scannen (verzenden)

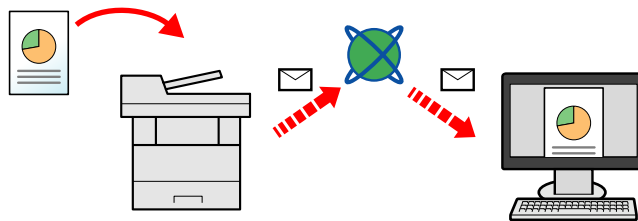
Dit apparaat kan een gescand beeld verzenden als bijlage bij een e-mailbericht of naar een pc die is verbonden met het netwerk. Hiervoor moet het adres van de afzender en van de bestemming (ontvanger) worden geregistreerd in het netwerk.

Voor het verzenden van een e-mail is een netwerkomgeving vereist waarin het apparaat verbinding kan maken met een mailserver. Voor een snellere overdracht en adequate beveiliging is het aan te raden een LAN-verbinding (Local Area Network) te gebruiken..

Volg de onderstaande stappen voor de basishandelingen bij het verzenden. De volgende 4 opties zijn beschikbaar:

- Verzenden als e-mail (invoer e-mailadres): verzendt een gescand origineel beeld als e-mailbijlage.

➔ [Documenten verzenden via e-mail \(pagina 170\)](#)

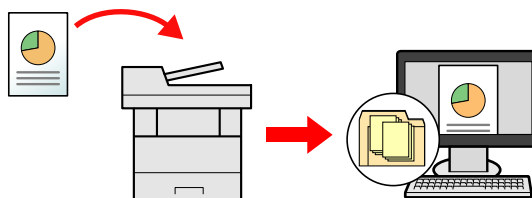


- Verzenden naar map (SMB) slaat een gescand origineel beeld op in een gedeelde map van eender welke pc.

➔ [Documenten verzenden naar een bepaalde gedeelde map op een computer \(scannen naar pc\) \(pagina 173\)](#)

- Verzenden naar map (FTP) slaat een gescand origineel beeld op in een map van een FTP-server.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**



- Scannen van beeldgegevens met TWAIN/WIA: scan het document met een TWAIN- of WIA-compatibel toepassingsprogramma.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**



OPMERKING

- Er kan een combinatie worden opgegeven van verschillende verzendopties.

➔ [Verzenden naar verschillende soorten bestemmingen \(Multi-versturen\) \(pagina 177\)](#)

- Voor het verzenden kan de faxfunctie worden gebruikt.

Faxfunctie is beschikbaar voor faxmodellen.

➔ **FAX Operation Guide**

Documenten verzenden via e-mail

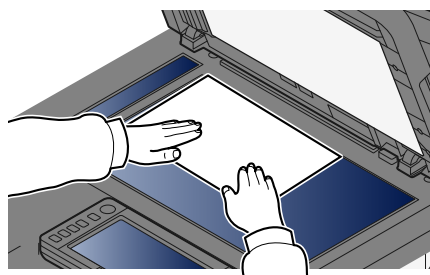
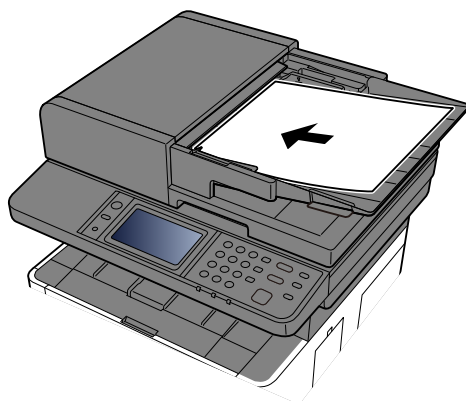


OPMERKING

- Voordat u een verzendopdracht uitvoert via een draadloze LAN-verbinding moet u de interface selecteren die speciaal is bedoeld voor de verzendfunctie.
 - ➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
- Configureer de instellingen voor SMTP en e-mail in Embedded Web Server RX voordat u een gescand document verstuurt via e-mail.
 - ➔ [SMTP- en e-mailinstellingen \(pagina 102\)](#)

1 Toets [Home] > [Versturen]

2 Plaats papier.



➔ [Originelen plaatsen \(pagina 142\)](#)

3 Selecteer in het bestemmingsscherm voor verzenden [Voer de bestemming in.] > [E-mail]

4 Adres invoeren > Toets [OK]

U kunt maximaal 256 tekens invoeren.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Wanneer u Aan selecteert voor "Contr.nieuwe bestemming", verschijnt het scherm voor het opnieuw invoeren van de bestemmingsinformatie.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Om meerdere bestemmingen in te voeren, selecteert u [Volgende bestemming] en voer de volgende bestemming in. U kunt maximaal 100 e-mailadressen opgeven.

U kunt het ingevoerde e-mailadres registreren in het adresboek door [Toevoegen aan adresboek] te selecteren. U kunt de getoonde gegevens ook vervangen door een eerder opgeslagen bestemming.

Bestemmingen kunnen op een later moment worden gewijzigd.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**



OPMERKING

- Als "Overdracht" is ingesteld op [Verbieden], is het niet mogelijk meerdere bestemmingen in te voeren.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

5 De instellingen configureren

Scroll over het scherm om functies te selecteren en in te stellen.

➔ [Verzenden \(pagina 196\)](#)



BELANGRIJK

- [E-mail gecodeerd verzenden TX] of [Digitale handtekening e-mail] wordt weergegeven wanneer S/MIME is geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.
 - ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
 - Bij gebruik [E-mail gecodeerd verzenden] en [Digitale handtekening e-mail] geeft u de e-mailadressen op die een encryptiecertificaat hebben, uit het adresboek. Dit is niet in te stellen bij adressen die rechtstreeks zijn ingevoerd.
-

6 Druk op de toets [Start].



OPMERKING

Wanneer u Aan selecteert voor "Bestemming bevestigen voor verzenden", dan verschijnt het bevestigingsscherm.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**



OPMERKING

Is er meer dan één bestemming opgegeven, dan verschijnt er een bevestigingsmelding op het scherm. Bevestig en selecteer [Ja]. Verzenden wordt gestart.

Documenten verzenden naar een bepaalde gedeelde map op een computer (scannen naar pc)

U kunt een gescand document opslaan in een gedeelde map op een computer.

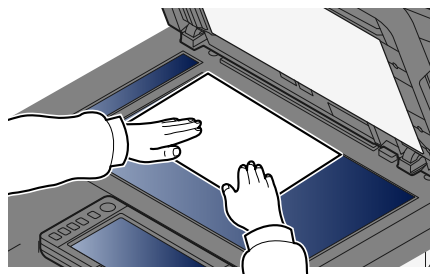
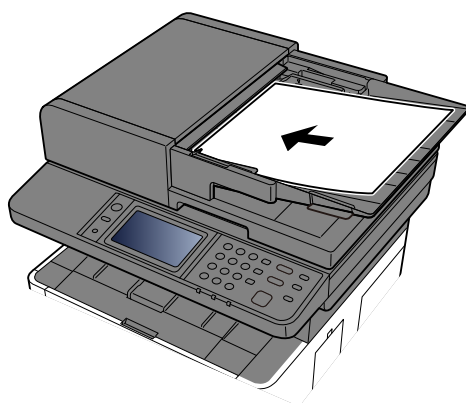


OPMERKING

- Voordat u een verzendopdracht uitvoert via een draadloze LAN-verbinding moet u de interface selecteren die speciaal is bedoeld voor de verzendfunctie.
 - ➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
- Voordat u het gescande document naar de gedeelde map op uw computer verzendt, moet u de volgende instellingen configureren:
 - Noteer de computernaam en de volledige computernaam
 - ➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
 - Noteer de gebruikersnaam en de domeinnaam
 - ➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
 - Maak een gedeelde map aan en noteer de naam van de gedeelde map
 - ➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
 - Configureer Windows Firewall
 - ➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

1 Toets [Home] > [Versturen]

2 Plaats papier.



➔ [Originelen plaatsen \(pagina 142\)](#)

3 Selecteer in het bestemmingsscherm voor verzenden [Voer de bestemming in.] > [SMB]

4 Vul de bestemmingsgegevens in.

Om de SMB-map rechtstreeks op te geven, selecteert u [Pad voor map invoeren] en voert u elk item in.



OPMERKING

Wanneer u Aan selecteert voor "Contr.nieuwe bestemming", verschijnt het scherm voor het opnieuw invoeren van de bestemmingsinformatie.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

In de onderstaande tabel worden de in te voeren items verklaard.

Item	Beschrijving
Hostnaam	PC-naam Voer "Hostnaam" of "IP-adres in" Zet het IPv6-adres bij het invoeren tussen rechte haakjes []. Beperkt aantal tekens: 256 tekens of minder Voorbeeld: [2001:db8:a0b:12f0::10] (Voorbeeld: [2001:db8:a0b:12f0::10])
Poort	Poortnummer Als er geen poortnummer is opgegeven is het standaardpoortnummer 445.
Pad voor map	Sharenaam Beperkt aantal tekens: 260 tekens of minder Bijvoorbeeld: scannerdata Bij het opslaan in een map in de gedeelde map: sharenaam/mapnaam in gedeelde map
Login gebruikersnaam	- Als de pc-naam en domeinnaam hetzelfde zijn Gebruikersnaam Bijvoorbeeld: james.smith. - Als de pc-naam en domeinnaam verschillen: Domeinnaam\Gebruikersnaam Bijvoorbeeld: abcdnet\james.smith Beperkt aantal tekens: 64 tekens of minder  OPMERKING Bij verzending via het draadloze netwerk zijn alleen alfanumerieke tekens toegestaan. Als de computernaam en domeinnaam verschillen en "\" niet beschikbaar is, voert u @ in achter de gebruikersnaam, in de volgende notatie: Gebruikersnaam@Domeinnaam (Voorbeeld: james.smith@abcdnet)
Aanmeldingswachtwoord	Aanmeldingswachtwoord Beperkt aantal tekens: 128 tekens of minder Er wordt onderscheid gemaakt tussen hoofdletters en kleine letters (hoofdlettergevoelig).

Op een pc kunt u naar een map zoeken via het netwerk. Selecteer [Map zoeken in het netwerk] of [Map zoeken op hostnaam]. Selecteer de map in de lijst met zoekresultaten.

 OPMERKING

- Als u hebt geselecteerd [Map zoeken in het netwerk] kunt u alle pc's in het netwerk doorzoeken naar een bestemming.
- Als u hebt geselecteerd [Map zoeken op hostnaam], kunt u zoeken naar een bestemming tussen pc's die zijn verbonden met het netwerk door "Domein/werkgroepnaam"/"Hostnaam".

- Er kunnen maximaal 500 adressen worden weergegeven. Selecteer de hostnaam (pc-naam) die u wilt opgeven in het scherm dat verschijnt, en selecteer [OK]. Het scherm voor het invoeren van gebruikersnaam/wachtwoord voor aanmelden wordt weergegeven.
 - Nadat u de gebruikersnaam en het wachtwoord voor aanmelden hebt ingevoerd op de pc van de bestemming worden de gedeelde mappen weergegeven. Selecteer de map die u wilt opgeven en selecteer [OK]. Het adres van de geselecteerde gedeelde map wordt ingesteld.
-

5 Controleer de gegevens.

1 Controleer de gegevens.

Wijzig waar nodig de instellingen.

2 Selecteer [Verbindingstesten] om de verbinding te controleren.

"Verbonden" verschijnt wanneer de verbinding met de bestemming correct tot stand is gebracht. Als "Kan geen verbinding maken" verschijnt, controleer dan de ingevoerde gegevens.

Om meerdere bestemmingen in te voeren, selecteert u [Volgende bestemming] en voer de volgende bestemming in.

U kunt de ingevoerde informatie registreren in het adresboek door te selecteren [Toevoegen aan adresboek].



OPMERKING

- Als "Overdracht" is ingesteld op [Verbieden], is het niet mogelijk meerdere bestemmingen in te voeren.
-

6 Selecteer [OK].

Bestemmingen kunnen op een later moment worden gewijzigd.

7 De instellingen configureren

Scroll over het scherm om functies te selecteren en in te stellen.

8 Druk op de toets [Start].



OPMERKING

Wanneer u Aan selecteert voor "Bestemming bevestigen voor verzenden", dan verschijnt het bevestigingsscherm.

➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

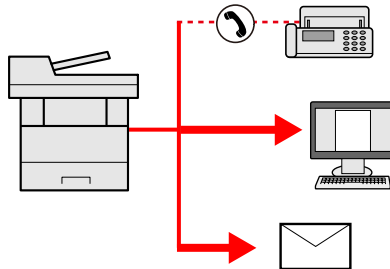


OPMERKING

Is er meer dan één bestemming opgegeven, dan verschijnt er een bevestigingsmelding op het scherm. Bevestig en selecteer [Ja]. Verzenden wordt gestart.

Verzenden naar verschillende soorten bestemmingen (Multi-versturen)

U kunt bestemmingen opgeven die combinaties zijn van e-mailadressen, mappen (SMB of FTP) en faxnummers. Dit wordt Multi-versturen genoemd. Dit is handig als u met één bedieningshandeling naar verschillende soorten bestemmingen wilt verzenden (e-mailadressen, mappen enzovoort).



Aantal overdrachtitems: Max. 5050

Bij de volgende verzendopties geldt echter een beperking voor het aantal items.

- E-mail en fax: Totaal max. 100100
- Mappen (SMB, FTP): Totaal van 55 SMB en FTP

Afhankelijk van de instellingen kunt u ook tegelijkertijd verzenden en afdrukken.

De procedures zijn precies dezelfde als die bij het opgeven van de bestemmingen voor de verschillende verzendtypen. Ga verder om het e-mailadres of het pad van de map op te geven zodat ze in de lijst met bestemmingen verschijnen. Druk op de toets [Start] om de verzending naar alle bestemmingen tegelijkertijd te starten.



OPMERKING

- Als een van de bestemmingen een fax is, worden naar alle bestemmingen de beelden in zwart-wit verstuurd.
 - Als [Overdracht] is ingesteld op [Verbieden], is het niet mogelijk meerdere bestemmingen in te voeren.
- ➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
-

Verzenden naar verschillende soorten bestemmingen

1 Toets [Home] > [Versturen]

2 Plaats papier.

3 Geef de ontvanger op.

4 De instellingen configureren

Selecteer Algemene navigatie om andere functies weer te geven.

Scroll over het scherm om functies te selecteren en in te stellen.

➔ [Verzenden \(pagina 196\)](#)

5 Druk op de toets [Start].



OPMERKING

Wanneer u Aan selecteert voor "Bestemming bevestigen voor verzenden", dan verschijnt het bevestigingsscherm.

→ Raadpleeg de Engelse handleiding.

6 Druk op de toets [Start].



OPMERKING

Er verschijnt een bevestigingsbericht op het scherm. Bevestig en selecteer [Ja].

Verzenden wordt gestart.

Verzendtaken worden geannuleerd

1 Selecteer de toets [Stop] terwijl het verzendscherm wordt weergegeven.

2 Annuleer een taak.

Tijdens een scantaak wordt Taak annuleren weergegeven.

Tijdens een verzendtaak of in stand-by wordt het scherm Taken worden geannuleerd weergegeven.

Selecteer de taak die u wilt annuleren > [Annuleren] > [Ja]



OPMERKING

Een taak die reeds verzonden is, wordt niet tijdelijk onderbroken als u de toets [Stop] selecteert.

Bestemming kiezen

In dit gedeelte leest u hoe u de bestemming selecteert en bevestigt.

Bestemming opgeven

Selecteer de bestemming met behulp van één van de volgende methodes, uitgezonderd het rechtstreeks invoeren van het adres:

- Uit het adresboek kiezen
 - ➔ [Uit het adresboek kiezen \(pagina 181\)](#)
- Uit het externe adresboek kiezen

Meer informatie over het externe adresboek vindt u hieronder:

 - ➔ **Embedded Web Server RX User Guide**
- Kiezen uit snelkiestoetsbestemmingen
 - ➔ [Kiezen uit snelkiestoetsbestemmingen \(pagina 184\)](#)
- Kiezen via Zoeken (nr.)
 - ➔ [Kiezen via Zoeken \(nr.\) \(pagina 185\)](#)
- Uit de fax kiezen

Faxfunctie is beschikbaar voor faxmodellen.

 - ➔ **FAX Operation Guide**



OPMERKING

- U kunt op het apparaat instellen dat het adresboekscherm verschijnt wanneer de toets [Verzenden] wordt geselecteerd.
 - ➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
 - Als u producten gebruikt die met de faxfunctie zijn uitgerust, kunt u de faxbestemming opgeven. Voer het nummer van de ontvangende partij in met de cijfertoetsen.
-

Uit het adresboek kiezen

Meer informatie over het registreren van bestemmingen in het adresboek vindt u hieronder:

➔ [Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)

1 In het scherm Bestemming voor verzenden, selecteer [Adresboek] >



OPMERKING

Meer informatie over het externe adresboek vindt u hieronder:

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

2 Selecteer de bestemmingen.

Schakel het selectievakje in bij de gewenste bestemming in de lijst. U kunt meerdere bestemmingen selecteren. De geselecteerde bestemmingen worden aangeduid met een vinkje in het selectievakje. Om een adresboek op de LDAP-server te gebruiken, selecteert u [Selecteer] > [Adresboek] > [Extern adresboek].

Selecteer [Naam] of [Nummer] om de bestemmingslijst te sorteren.

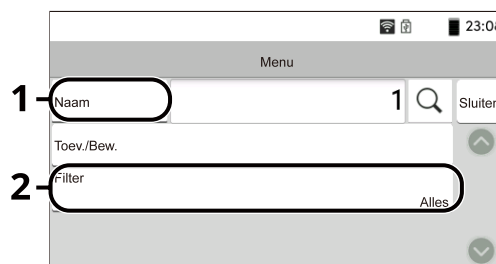


OPMERKING

- U kunt een selectie ongedaan maken door nogmaals het selectievakje te selecteren zodat het vinkje wordt verwijderd.
- Als "Overdracht" is ingesteld op [Verbieden], is het niet mogelijk meerdere bestemmingen te selecteren. Dit geldt ook voor groepen waarin meerdere bestemmingen zijn geregistreerd.

➔ [Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)

Bestemmingen die in het Adresboek zijn geregistreerd, kunnen worden doorzocht of verfijnd door [Menu] te selecteren.



1 [Filter]

➔ [Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)

2 [Nummer] of [Naam]

Zoeken op geregistreerd adresnummer of naam. Selecteer [Nummer] of [Naam] om te schakelen tussen [Nummer] en [Naam].

3 **Accepteer de bestemming > [OK]**

Bestemmingen kunnen op een later moment worden gewijzigd.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**



OPMERKING

U kunt een standaardinstelling instellen voor het rangschikken van adressen in het adresboek.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Uit het externe adresboek kiezen



OPMERKING

Meer informatie over de externe adressen vindt u hieronder:

→ **Embedded Web Server RX User Guide**

1 Selecteer de bestemmingen.

- 1 Geef de bestemming op.



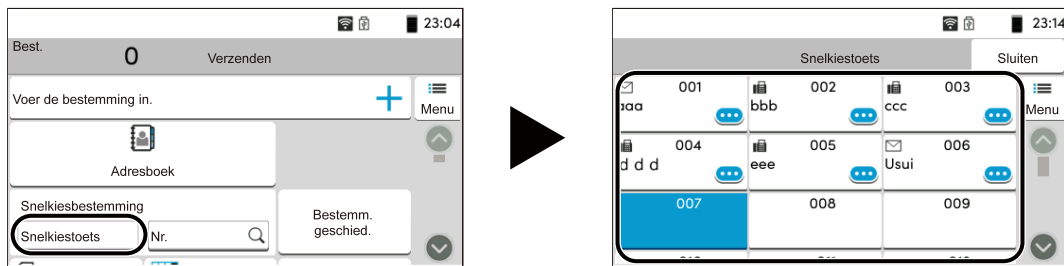
OPMERKING

Om gedetailleerde informatie over de geselecteerde bestemming te bekijken, drukt u op [Menu] > [Details] > Toets [OK]

Invoermethode voor tekens

Kiezen uit snelkiestoetsbestemmingen

- 1 Selecteer in het bestemmingsscherm voor verzenden [Snelkiestoets] om het snelkiestoetsscherm weer te geven.



OPMERKING

- Als de snelkiestoets voor de gewenste bestemming is verborgen op het aanraakscherm selecteert u  of . Geeft snelkiestoetsen weer die verborgen zijn. Hierbij wordt aangenomen dat de snelkiestoetsen al zijn opgeslagen. Meer informatie over het toevoegen van snelkiestoetsen vindt u hieronder:
 - ➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
- Op deze manier kunt u rechtstreeks een getal invoeren met de cijfertoetsen, bijvoorbeeld een verzendadres opgeven door een nummer in te voeren met een snelkiestoets of een opgeslagen programma oproepen door het nummer van het programma in te voeren. Meer informatie over snelkiestoetsen vindt u hieronder:
 - ➔ [Kiezen via Zoeken \(nr.\) \(pagina 185\)](#)

Kiezen via Zoeken (nr.)

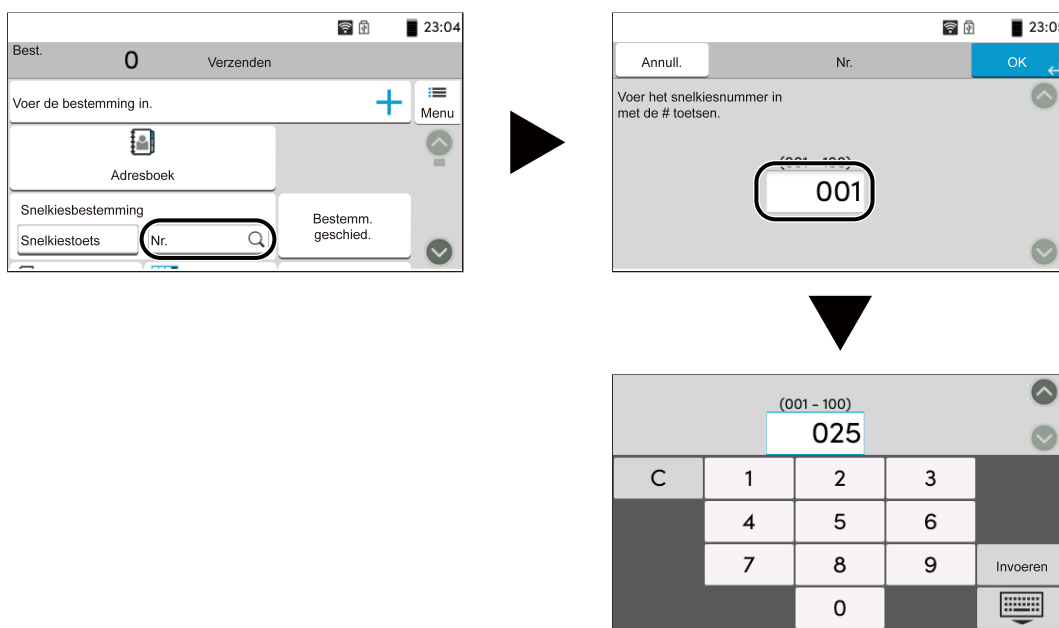
U krijgt toegang tot de bestemming door de viercijferige waarde (0001 tot 1000) van de snelkiestoets in te voeren.

- 1 **Selecteer in het bestemmingsscherm voor verzenden [Nee.] om het numerieke invoerscherm weer te geven. Selecteer het numerieke invoerveld en voer met het numerieke toetsenbord de waarde in van de snelkiestoets.**



OPMERKING

Als u de snelkiestoets in 1 tot 3 cijfers hebt ingevoerd, selecteert u [OK].



Cloud Linkage-functie

Gebruik Cloud Access om de clouddienst (Google Drive) aan deze machine te koppelen. U kunt gescande documenten opslaan in een map in de clouddienst en bestanden afdrukken in de clouddienst.

Ga vooraf naar de clouddienst, upload het bestand dat u wilt afdrukken en maak een doelmap.

In dit gedeelte worden procedures uitgelegd voor individuele gebruikers die geen beheerdersrechten nodig hebben om de cloudintegratiefunctie als voorbeeld te gebruiken. De actie is als volgt:

- 1 Plaats bestanden en mappen in een clouddienst.**
- 2 Installeer Cloud Access.**
- 3 Sin tel Cloud Access-gebruikersaccount (autorisatie-informatie).**
- 4 Koppel met de clouddienst.**
- 5 Scannen en printen via de clouddienst.**



OPMERKING

Raadpleeg het volgende voor procedures voor gebruikers die beheerdersrechten nodig hebben om de cloudkoppelingsfunctie te gebruiken:

➔ [Cloud Access User Guide](#)

Plaats bestanden en mappen in een clouddienst.

Voordat u de cloudkoppelingsfunctie gebruikt, dient u de volgende voorbereidingen in de clouddienst te treffen:

- 1 Upload het bestand dat u wilt afdrukken.**
- 2 Maak een doelmap.**

Installeren Cloud Access

BELANGRIJK

Afhankelijk van de gebruiksomgeving kan het enige tijd duren voordat de installatie is voltooid. Forceer geen afsluiting tijdens de installatie.

1 Installatieprogramma downloaden

Downloaden en installeren vanaf de website

2 Klik op het installatieprogramma.

Het installatieprogramma wordt gestart.

3 Selecteer de installatietaal > [OK]

4 Scroll en bevestig de licentieovereenkomst en selecteer [Accepteren] > [Volgende].

5 Selecteer [Volgende] in het scherm "Informatie".

Op het scherm "Informatie" worden de extra onderdelen weergegeven die op de computer worden geïnstalleerd.

6 Selecteer [Volgende] zonder [Beheer instellingen als beheerder] te controleren.



OPMERKING

Selecteer deze instelling om Cloud Access als beheerder voor uw organisatie of team te beheren.

➔ **Cloud Access User Guide**

7 Selecteer [Installeren].

De installatie van de toepassing begint.

8 Selecteer [Computer nu opnieuw opstarten], selecteer dan [Voltooid].

Stel Cloud Access-gebruikersaccount in (autorisatie-informatie).

Stel de Cloud Access-autorisatiegegevens van de gebruiker in om verbinding te maken met de cloud.

1 Dubbelklik op het pictogram Cloud Access.

De browser wordt gestart en het instellingenschermbord Cloud Access verschijnt.



OPMERKING

U kunt het instellingenschermbord ook weergeven door de volgende URL in een browser in te voeren.

<https://cloudaccessapp.com:11022/>

2 Selecteer [Start].

3 Stel Cloud Access-gebruikersaccount in (autorisatie-informatie).

Voer de volgende gegevens in:

- Gebruikersnaam
- Naam
- E-mailadres
- Wachtwoord



OPMERKING

Voer een nieuw beveiligingswachtwoord in van 8 of meer tekens en symbolen. U kunt symbolen gebruiken.

4 Selecteer [PIN genereren].

Er wordt een 6-cijferige pincode gegenereerd. Schrijf deze op.

5 Selecteer een vraag uit de vervolgkeuzelijst [Veiligheidsvraag] en voer uw antwoord in.

Deze informatie wordt gebruikt om de identiteit van de gebruiker te verifiëren en het wachtwoord te herstellen.

6 Selecteer [Volgende].

Hiermee gaat u naar het scherm met proxy-instellingen.

7 Voer het adres en de poort van de proxyserver in > [Volgende]

Controleer het via uw browser. Als u ze niet weet, neem dan contact op met uw provider.



OPMERKING

Er worden dezelfde gebruikersnaam en hetzelfde wachtwoord weergegeven als u in de vorige stap hebt ingesteld.

8 Bevestig de printer die u wilt koppelen aan de cloudservice en selecteer [Verbinden].

9 Kies [Voltooi] en klik vervolgens op "Inloggen".

Koppeling met de cloudservice

Koppel uw Cloud Access-account aan de cloudservice en stel de mappen en bestanden in die u wilt gebruiken.

- 1** Selecteer [Toevoegen] in het scherm "Gekoppeld Cloud Service-account".
- 2** Selecteer [Google Drive] in het scherm "Selecteer uw cloudservice".
- 3** Selecteer [Verbinden met Google].
- 4** Selecteer op het scherm "Aanmelden" de gebruiker (e-mailadres) van de cloudservice.
- 5** Voer het wachtwoord in > [Volgende] > [Doorgaan]
Ga naar het scherm om verbinding te maken met de cloudservice die u wilt gebruiken.
- 6** Selecteer [Mappen en bestanden instellen].
- 7** Selecteer [Map toevoegen].
- 8** Selecteer de doelmap voor gescande gegevens die op de cloudservice zijn gemaakt > [Selecteer] > [Volgende]
- 9** Selecteer het bestand dat u wilt afdrukken uit de bestanden die naar de cloudservice zijn geüpload > [Selecteer]



OPMERKING

- Afdrukbare bestandsformaten zijn JPEG, PDF en TIFF.
- Om meerdere bestanden af te drukken, selecteert u ze terwijl u de toets [Verschuiven] ingedrukt houdt.

10 Bevestig dat afdrukbare bestanden worden weergegeven > [Voltooi]



OPMERKING

U kunt gescande mappen en afdrukbare bestanden toevoegen, bewerken en verwijderen. Selecteer [Thuis] en selecteer vervolgens [Instellen] van het e-mailadres. Selecteer de tabbladen "Scanbestemmingen" en "Afdrukbare bestanden", stel ze in en selecteer vervolgens [Opslaan].

Hiermee is de werking van de cloudservicekoppeling in Cloud Access voltooid. Gebruik vervolgens het bedieningspaneel om deze machine via de cloudservice te koppelen aan de Cloud Access en scan-/afdrukbewerkingen uitvoeren.

Scannen en afdrukken met cloudservice

Een bestand afdrukken in de cloudservice

1 Open het scherm

Als [Cloudtoegang] wordt weergegeven op het startscherm, is deze stap niet nodig.

- 1 [System Menu/Counter] > [Functie-instellingenInstellingen] > [Cloudtoeganginstelling]



OPMERKING

Als het gebruikersverificatiescherm wordt geopend meldt u zich aan als een gebruiker met de bevoegdheid om deze instelling te configureren. Neem contact op met de beheerder als u uw gebruikersnaam of wachtwoord voor het aanmelden niet (meer) weet.

- 2 [Verbinden met Cloud Access] > [Aan]
- 3 Selecteer [Beperking bewerken], [Uit], of [Enkel beheerder].
- 4 Selecteer Toets [System Menu/Counter] > [Functie-instellingen] > [Home] > [Bureaublad aanpassen] > [Toevoegen] > [Verbinden met Cloud Access]
- 5 [OK] > [Sluiten]

2 Meld u vanaf deze machine aan bij de cloudservice

- 1 Toets [Home] > [Cloudtoegang]
De verbindingenlijst wordt weergegeven.
- 2 Selecteer de naam van de verbinding.
- 3 Voer uw gebruikers-ID en wachtwoord in om verbinding te maken met Cloudtoegang > [Login]



OPMERKING

U kunt ook [Andere Inloggen] selecteren en de pincode invoeren die u hebt aangemaakt toen u uw Cloud Access-account instelde.

3 Een bestand afdrukken in Google Drive

- 1 [Google Drive] > [OK]



OPMERKING

Op het zoekscherm kunt u naar de doelmap of het doelbestand zoeken.

- 2 Selecteer het bestand dat u wilt afdrukken > [Menu] > [Afdrukken]
- 3 Selecteer afdrukfuncties en stel ze indien nodig in.

4 Druk op de toets [Start].

Het afdrukken begint.

Scan bestanden en verstuur ze naar de cloudservice

1 Open het scherm

Als [Cloudtoegang] wordt weergegeven op het startscherm, is deze stap niet nodig.

- 1 [System Menu/Counter] > [Functie-instellingenInstellingen] > [Cloudtoegangsinstelling]



OPMERKING

Als het gebruikersverificatiescherm wordt geopend meldt u zich aan als een gebruiker met de bevoegdheid om deze instelling te configureren. Neem contact op met de beheerder als u uw gebruikersnaam of wachtwoord voor het aanmelden niet (meer) weet.

- 2 [Verbinden met Cloud Access] > [Aan]
- 3 Selecteer [Beperking bewerken], [Uit], of [Enkel beheerder].
- 4 Selecteer Toets [System Menu/Counter] > [Functie-instellingen] > [Home] > [Bureaublad aanpassen] > [Toevoegen] > [Verbindenmet Cloud Access]
- 5 [OK] > [OK] > [Sluiten] > [Sluiten] > [Sluiten]

2 Meld u vanaf deze machine aan bij de cloudservice

- 1 Toets [Home] > [Cloudtoegang]

De verbindingenlijst wordt weergegeven.

- 2 Selecteer de naam van de verbinding.
- 3 Voer uw gebruikers-ID en wachtwoord in om verbinding te maken met Cloudtoegang > [Login]



OPMERKING

U kunt ook [Andere Inloggen] selecteren en de pincode invoeren die u hebt aangemaakt toen u uw Cloud Access-account instelde.

3 Een bestand naar een map in Google Drive verzenden

- 1 [Google Drive] > [OK]



OPMERKING

U kunt op het zoekscherm naar de doelmap zoeken.

- 2 Selecteer het bestand dat u wilt verzenden> [Menu] > [Versturen]
- 3 Selecteer verzendfuncties en stel ze indien nodig in.

4 Druk op de toets [Start].

Verzenden wordt gestart.

6 Verschillende functies gebruiken

Over de functies van het apparaat

Dit apparaat heeft verschillende functies.

Kopiëren

Zie voor meer informatie over elke functie, de onderstaande tabel.

Functie	Beschrijving
[Papierselectie]	Selecteert de cassette of de multifunctionele lade met het benodigde papierformaat. ➔ Papierselectie (pagina 204)
[Sorteren]	Drukt de uitvoer af per pagina of per set. ➔ Sorteren (pagina 207)
[ID-kaart kopie]	Hiermee kunt u een rijbewijs of verzekeringskaart kopiëren. Als u de voor- en achterzijde van de kaart scant, worden de beide zijden samen op één vel afgedrukt. ➔ ID-kaart kopie (pagina 208)
[Dubbelzijdig]	Maakt dubbelzijdige kopieën. U kunt ook enkelzijdige afdrukken maken van dubbelzijdige originelen. Dubbelzijdig (Bij het kopiëren)
[Zoomen]	Past de zoomfactor aan om de afbeelding te verkleinen of te vergroten. ➔ Zoomen (Bij het kopiëren) (pagina 215)
[Combineren]	Combineert 2 of 4 originele vellen in 1 afgedrukte pagina. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Kader wissen]	Wist de zwarte rand die zich rondom een afbeelding heeft gevormd. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Origineel formaat]	Specificatie van het formaat voor het origineel dat gescand moet worden. ➔ Origineel formaat (pagina 202)
[Afdr. richting orig.]	Selecteert de richting van de bovenrand van het originele document om in de juiste richting te scannen. ➔ Afdr. richting orig. (pagina 206)
[Orig. Verschill. formaat] [Vers.form.origi.]	Scant in één keer alle documenten van verschillende formaten die zijn ingesteld in de documenttoevoer. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Origineel beeld]	Selecteert het beeldtype van het origineel voor een optimaal resultaat. ➔ Origineel beeld (pagina 210)
[Dichtheid]	Stelt de dichtheid in. ➔ Dichtheid (pagina 209)
[EcoPrint]	EcoPrint bespaart toner bij het afdrukken. ➔ EcoPrint (pagina 213)

Functie	Beschrijving
[Continu scannen]	Scant een groot aantal originelen in afzonderlijke partijen en produceert ze vervolgens als één taak. → Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Bestandsnaam invoeren]	Naam opgeven voor een document. → Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Melding taak voltooid]	Verzendt een e-mailbericht wanneer een taak is voltooid. → Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Prioriteit onderdrukken]	Onderbreekt de huidige taak en geeft voorrang aan een andere taak. → Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Scherpte]	Past de scherpte van de beeldonttrekken aan. → Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Contrast]	U kunt het contrast tussen de lichte en donkere gebieden van het beeld aanpassen. → Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Pas dicht. acht. aan]	Verwijdert donkere achtergronden van een origineel, bijvoorbeeld bij kranten. → Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Belet doorschijnen]	Werkt achtergrondkleuren en beelden die doorschijnen weg bij het scannen van een dun origineel. → Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Kleuren wissen]	Wist kleuren in het oorspronkelijke document. → Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Blanco pagina overslaan]	Wanneer een document dat wordt gescand blanco pagina's bevat, zorgt deze functie ervoor dat de lege pagina's worden overgeslagen en alleen pagina's worden afgedrukt die niet blanco zijn. → Raadpleeg de Engelse handleiding.

Verzenden

Zie voor meer informatie over elke functie, de onderstaande tabel.

Functie	Beschrijving
[Kleurselectie]	Selecteert de kleurinstellingen. ➔ Kleurselectie (pagina 214)
[Origineel formaat]	Specificatie van het formaat voor het origineel dat gescand moet worden. ➔ Origineel formaat (pagina 202)
[Origineel beeld]	Selecteert het beeldtype van het origineel voor een optimaal resultaat. ➔ Origineel beeld (pagina 210)
[Scanresolutie]	Selecteert de dichtheid van de scanresolutie. ➔ Scanresolutie (pagina 223)
[Verzendformaat]	Selecteert het formaat van de te verzenden afbeelding. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Kader wissen/volledig scannen]	Wist de zwarte rand die zich rondom een afbeelding heeft gevormd. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Zoomen]	Past de zoomfactor aan om de afbeelding te verkleinen of te vergroten. ➔ Zoomen (Bij afdrukken/verzenden/opslaan) (pagina 217)
[Afdr. richting orig.]	Selecteert de richting van de bovenrand van het originele document om in de juiste richting te scannen. ➔ Afdr. richting orig. (pagina 206)
[Orig. Verschill. formaat]	Scant in één keer alle documenten van verschillende formaten die zijn ingesteld in de documenttoevoer. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Continu scannen]	Scant een groot aantal originelen in afzonderlijke partijen en produceert ze vervolgens als één taak. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Bestandsformaat]	Specificeert het bestandsformaat van de afbeelding. Het niveau van de beeldkwaliteit kan ook worden aangepast. ➔ Bestandsformaat (pagina 219)
[Bestandsnaam invoeren]	Naam opgeven voor een document. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Onderwerp/tekst e-mail]	Voegt een onderwerp en tekst toe wanneer een document wordt verzonden. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Melding taak voltooid]	Verzendt een e-mailbericht wanneer een taak is voltooid. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Functie	Beschrijving
[Fax TX-resolutie]	Selecteert de dichtheid van de beelden bij het verzenden van een fax. Wordt alleen weergegeven voor faxmodellen. ➔ FAX Operation Guide
[Uitgestelde faxverzending]	Stelt een verzendtijdstip in. Wordt alleen weergegeven voor faxmodellen. ➔ FAX Operation Guide
[Directe faxverzending]	Verzendt de fax onmiddellijk zonder de gegevens van het origineel in het geheugen te lezen. Wordt alleen weergegeven voor faxmodellen. ➔ FAX Operation Guide
[Fax Polling RX]	Belt in op de bestemming en ontvangt documenten voor polling-verzending die zijn opgeslagen in de polling box. Wordt alleen weergegeven voor faxmodellen. ➔ FAX Operation Guide
[Fax TX-rapport]	Verzendt een rapport met de resultaten van de faxopdrachten. Dit item wordt weergegeven voor apparaten met een faxfunctie. ➔ FAX Operation Guide ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Dichtheid]	Stelt de dichtheid in. ➔ Dichtheid (pagina 209)
[Tekst verduidelijken (ruis verwijderen)]	Als u een document in zwart-wit scant of verzendt, wordt hiermee achtergrondruis verwijderd en de leesbaarheid van de tekst verbeterd. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Dubbelzijdig]	Selecteert het type en de richting van de binding op basis van het origineel. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[FTP-cod. ontv.TX]	Versleutelt afbeeldingen wanneer via FTP verzonden wordt. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Bestanden scheiden]	Creëert voor elke gescand origineel gegevensblad een bestand alvorens de bestanden te verzenden. ➔ Bestanden scheiden (pagina 222)
[Scherpte]	Past de scherpste van de beeldonttrekken aan. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Contrast]	U kunt het contrast tussen de lichte en donkere gebieden van het beeld aanpassen. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Pas dicht. acht. aan]	Verwijdert donkere achtergronden van een origineel, bijvoorbeeld bij kranten. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Verzadiging]	Past de kleurverzadiging aan van het beeld. Verzadiging

Functie	Beschrijving
[Belet doorschijnen]	Werkt achtergrondkleuren en beelden die doorschijnen weg bij het scannen van een dun origineel. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Kleuren wissen]	Wist kleuren in het oorspronkelijke document. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Originelen met ezelsoren detecteren]	Als een document wordt gescand vanuit de documenttoevoer, stopt het scannen automatisch als er een document met een ezelsor wordt gedetecteerd. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Blanco pagina overslaan]	Wanneer een document dat wordt gescand blanco pagina's bevat, zorgt deze functie ervoor dat de lege pagina's worden overgeslagen en alleen pagina's worden verzonden die niet blanco zijn. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[E-mail encryp. TX]	Verzendt versleutelde e-mails met een digitaal certificaat. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Digitale handtekening]	Voegt een digitale handtekening toe aan de e-mail door middel van een digitaal certificaat. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

USB-station (bestand opslaan, documenten afdrukken)

Meer informatie over elke functie vindt u hieronder:

➔ [USB-station \(Bestand opslaan\) \(pagina 199\)](#)

➔ [USB-station \(Documenten afdrukken\) \(pagina 201\)](#)

USB-station (Bestand opslaan)

Zie voor meer informatie over elke functie, de onderstaande tabel.

Functie	Beschrijving
[Kleurselectie]	Selecteert de kleurinstellingen. ➔ Kleurselectie (pagina 214)
[Origineel formaat]	Specificatie van het formaat voor het origineel dat gescand moet worden. ➔ Origineel formaat (pagina 202)
[Origineel beeld]	Selecteert het beeldtype van het origineel voor een optimaal resultaat. ➔ Origineel beeld (pagina 210)
[Scanresolutie]	Selecteert de dichtheid van de scanresolutie. ➔ Scanresolutie (pagina 223)
[Opslagformaat]	Selecteert het formaat van de afbeelding die opgeslagen moet worden. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Kader wissen/volledig scannen]	Wist de zwarte rand die zich rondom een afbeelding heeft gevormd. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Zoomen]	Past de zoomfactor aan om de afbeelding te verkleinen of te vergroten. ➔ Zoomen (Bij afdrukken/verzenden/opslaan) (pagina 217)
[Afdr. richting orig.]	Selecteert de richting van de bovenrand van het originele document om in de juiste richting te scannen. ➔ Afdr. richting orig. (pagina 206)
[Orig. Verschill. formaat]	Scant in één keer alle documenten van verschillende formaten die zijn ingesteld in de documenttoevoer. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Continu scannen]	Scant een groot aantal originelen in afzonderlijke partijen en produceert ze vervolgens als één taak. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Bestandsformaat]	Specificeert het bestandsformaat van de afbeelding. Het niveau van de beeldkwaliteit kan ook worden aangepast. ➔ Bestandsformaat (pagina 219)
[Bestanden scheiden]	Creëert voor elke gescand origineel gegevensblad een bestand alvorens de bestanden te verzenden. ➔ Bestanden scheiden (pagina 222)
[Bestandsnaam invoeren]	Naam opgeven voor een document. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Melding taak voltooid]	Verzendt een e-mailbericht wanneer een taak is voltooid. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Functie	Beschrijving
[Dichtheid]	Stelt de dichtheid in. ➔ Dichtheid (pagina 209)
[Tekst verduidelijken (ruis verwijderen)]	Als u een document in zwart-wit scant of verzendt, wordt hiermee achtergrondruis verwijderd en de leesbaarheid van de tekst verbeterd. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Dubbelzijdig]	Selecteert het type en de richting van de binding op basis van het origineel. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Scherpte]	Past de scherpte van de beeldonttrekken aan. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Contrast]	U kunt het contrast tussen de lichte en donkere gebieden van het beeld aanpassen. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Pas dicht. acht. aan]	Wist kleuren in het oorspronkelijke document. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Verzadiging]	Past de kleurverzadiging aan van het beeld. Verzadiging
[Belet doorschijnen]	Werkt achtergrondkleuren en beelden die doorschijnen weg bij het scannen van een dun origineel. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Kleuren wissen]	Wist kleuren in het oorspronkelijke document. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Blanco pagina overslaan]	Wanneer een document dat wordt gescand blanco pagina's bevat, zorgt deze functie ervoor dat de lege pagina's worden overgeslagen en alleen pagina's worden opgeslagen die niet blanco zijn. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

USB-station (Documenten afdrukken)

Functie	Beschrijving
[Papierselectie]	Selecteert de cassette of de multifunctionele lade met het benodigde papierformaat. ➔ Papierselectie (pagina 204)
[Sorteren]	Drukt de uitvoer af per pagina of per set. ➔ Sorteren (pagina 207)
[Dubbelzijdig]	Drukt een document 1-zijdig of 2-zijdig af. 2-zijdig (USB-stick)
[Bestandsnaam invoeren]	Naam opgeven voor een document. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[Melding taak voltooid]	Verzendt een e-mailbericht wanneer een taak is voltooid. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[EcoPrint]	EcoPrint bespaart toner bij het afdrukken. ➔ EcoPrint (pagina 213)
[Prioriteit onderdrukken]	Onderbreekt de huidige taak en geeft voorrang aan een andere taak. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[PDF Encryptie -wachtwoord]	Voer het wachtwoord in dat u hebt ingesteld om de PDF-gegevens af te drukken. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[JPEG/TIFF-afdruk]	Selecteert de beeldgrootte wanneer JPEG- of TIFF-bestanden worden afgedrukt. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.
[XPS Aanpassen aan pagina]	Vergroot of verkleint de beeldgrootte om deze aan het geselecteerde papierformaat aan te passen wanneer een XPS-bestand wordt afgedrukt. ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Functies

Op pagina's die een handige functie uitleggen, worden de manieren waarop die functie kan worden gebruikt aangegeven door pictogrammen.



Origineel formaat



Specificatie van het formaat voor het origineel dat gescand moet worden.

[Auto (standaardformaat)]

Instelling	Beschrijving
-	Geef het originele formaat op. Deze functie wordt weergegeven wanneer [Auto (standaardformaat)] van Systeemmenu is ingesteld op [Aan].

[Auto (Niet-standaard formaat)]

Instelling	Beschrijving
-	Voor het scannen van originelen met een niet-standaard formaat waarbij het formaat van het origineel automatisch wordt opgemeten en ingesteld.

[Metrisch]

Instelling	Beschrijving
A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Selecteer uit stand.groottes van Metrisch.

[Inch]

Instelling	Beschrijving
Letter, Legal, Statement, Oficio II, Executive	Selecteer uit de standaardformaten van Inch.

[Overig]

Instelling	Beschrijving
16K-ansichtkaart, retouransichtkaart, custom, Envelope Monarch, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope DL, Envelope C5, ISO B5, Yougata 2, Yougata 4, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3	Selecteer uit speciale standaardformaten en Custom formaat origineel. Hieronder vindt u instructies voor het opgeven van het aangepaste (custom) origineelformaat.



OPMERKING

Let erop dat u altijd het formaat van het origineel opgeeft wanneer het gebruikte origineel een afwijkend formaat heeft.

Papierselectie



Selecteert de cassette of de multifunctionele lade met het benodigde papierformaat. Als [Auto] is geselecteerd, wordt automatisch papier van hetzelfde formaat als het origineel geselecteerd.



OPMERKING

- Geef vooraf het formaat en het soort papier op dat in de cassette is geplaatst.
→ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
- Cassettes met nummer 2 of hoger worden weergegeven als de optionele papierinvoer is geïnstalleerd.

Om het papierformaat en het mediatype van de multifunctionele lade te wijzigen, selecteert u [Instell. multifunct. lade wijzigen] en wijzigt u het papierformaat en het mediatype. De beschikbare papierformaten en mediatypes worden in onderstaande tabel vermeld.

Papierformaat

Stand.grootte

Instelling	Beschrijving
A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II, Folio, 216 × 340 mm, 16K, ISO B5, Envelope #10, Envelope #9, Envelope #6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cardstock), Oufukuhagaki (Retouransichtkaart), Yougata 4, Yougata 2, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3, Custom ^{*1}	Selecteer uit Stand.grootte en aangepaste formaten.

[Formaat invoer]

Instelling	Beschrijving
Metrisch X: 70 tot 216 mm (in stappen van 1 mm) Y: 148 tot 356-mm (in stappen van 1mm)	Voer de maat in die niet is inbegrepen in Stand.grootte. De invoereenheden kunnen gewijzigd worden in het systeemmenu. Als [Formaat invoer] is geselecteerd, gebruik [▲], [▼] of [Numeric keys] om de grootte van "X" (breedte) en "Y" (lengte) in te stellen.
Inch X: 2,76 tot 8,50" (in stappen van 0,01") Y: 5,83 tot 14,02" (in stappen van 0,01")	

- **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
- **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Mediatype

Instelling	Beschrijving
Normaal (60 to 105 g/m ²), Transparant, Etiketten, Hergebruik, Afgedrukt ^{*2} , Dik papier, Karton, Kleur, Geperforeerd ^{*2} , Briefpapier ^{*2} , Envelop, Dik (106 to 220 g/m ²), Hoge kwaliteit., Custom 1 to 8 ^{*2}	Selecteer het mediatype. Wordt weergegeven na het instellen van [Stand.grootte] en [Formaat invoer].

*1: Hieronder vindt u instructies voor het opgeven van de custom paper size :

*2: Instructies voor het opgeven van de custom paper sizes 1 t/m 8 vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Meer informatie over afdrukken op voorbedrukt of geperforeerd papier of op briefpapier vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**



OPMERKING

- U kunt vooraf het formaat en het soort papier selecteren die dikwijls gebruikt zullen worden en deze als standaard instellen.
➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**
- Als het papier dat in de papierbronscassette of de multifunctionele lade is geplaatst niet het opgegeven papierformaat heeft, verschijnt het bevestigingsscherm. Wanneer de instelling is en als het gedetecteerde papierformaat niet is geladen, verschijnt er een bevestigingsscherm voor het papier. Plaats het benodigde papier in de multifunctionele lade en selecteer de toets [OK]. Het kopiëren begint.

Afdr. richting orig.



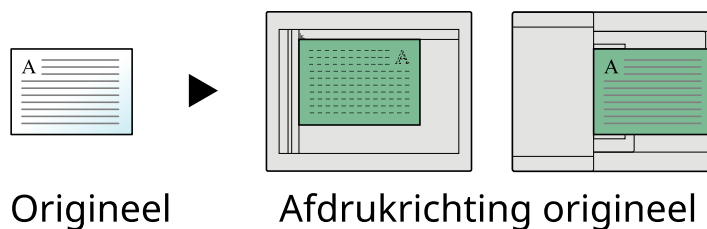
Selecteert de richting van de bovenrand van het originele document om in de juiste richting te scannen.

Als u een van de volgende functies wilt gebruiken, moet de originele oriëntatie van het document worden ingesteld.

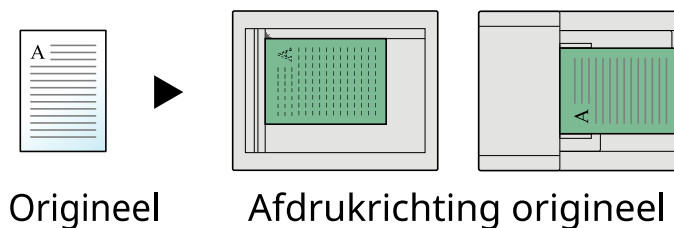
- 2-zijdig
- Kader wissen, Kader wissen/volledig scannen
- Combineren
- 2-zijdig (2-zijdige originelen)

Selecteer de oriëntatie van het origineel uit [Bovenrand boven], [Bovenrand links] of [Auto].

[Bovenrand boven]



[Bovenrand links]



OPMERKING

De standaardinstelling voor de afdrukrichting van het origineel kan worden gewijzigd.

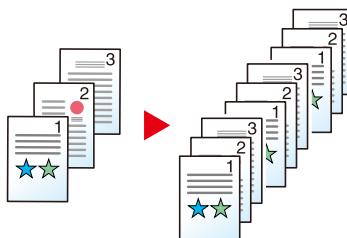
➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Sorteren



Hiermee kunt u desgewenst meerdere originelen scannen en complete sets kopieën genereren op basis van het paginanummer.

(Waarden [Uit]/[Aan])

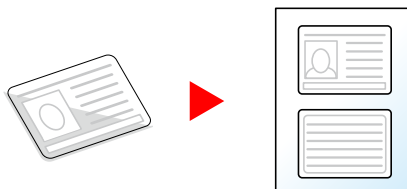


ID-kaart kopie

Kopiëren

Hiermee kunt u een rijbewijs of verzekeringskaart kopiëren. Als u de voor- en achterzijde van de kaart scant, worden de beide zijden samen op één vel afgedrukt.

(Waarden [Uit]/[Aan])



Dichtheid



Maak de algehele dichtheid donkerder of lichter.

Selecteer [-4] tot [4] (van lichter naar donkerder) om de donkerheid in te stellen.



Origineel beeld



Selecteert het beeldtype van het origineel voor een optimaal resultaat.

Beeldkwaliteit van originelen (kopiëren)

[Tekst+Foto]

Marker verbetering

Instelling	Beschrijving
[Uit], [Aan (Normaal)], [Aan (helder)]	Selecteer [Aan (Normaal)] om de kleur van de tekst en markeringen met een markerpen te reproduceren. Als de kleuren niet helder genoeg zijn, selecteer dan [Aan (helder)].



OPMERKING

Als grijze tekst niet duidelijk wordt afgedrukt bij [Tekst+foto], dan kan het resultaat worden verbeterd door [Tekst] te selecteren.

[Foto]

Voor foto's gemaakt met een camera.

[Tekst]

Marker verbetering

Instelling	Beschrijving
[Uit], [Aan (Normaal)], [Aan (helder)]	Selecteer [Aan (Normaal)] om de kleur van de tekst en markeringen met een markerpen te reproduceren. Als de kleuren niet helder genoeg zijn, selecteer dan [Aan (helder)].

[Printeruitvoer]

Marker verbetering

Instelling	Beschrijving
[Uit], [Aan (Normaal)], [Aan (helder)]	Selecteer [Aan (Normaal)] om de kleur van de tekst en markeringen met een marker te reproduceren. Als de kleuren niet helder genoeg zijn, selecteer dan [Aan (helder)].

[Afbeelding/kaart]

Marker verbetering

Instelling	Beschrijving
[Uit], [Aan (Normaal)], [Aan (helder)]	Selecteer [Aan (Normaal)] om de kleur van de tekst en markeringen met een markerpen te reproduceren. Als de kleuren niet helder genoeg zijn, selecteer dan [Aan (helder)].

Originele beeld (Bij verzenden/afdrukken/opslaan)

[Tekst+Foto]

Voor documenten met een combinatie van tekst en foto's.

Marker verbetering

Instelling	Beschrijving
[Uit], [Aan (Normaal)], [Aan (helder)]	Selecteer [Aan (Normaal)] om de kleur van de tekst en markeringen met een markerpen te reproduceren. Als de kleuren niet helder genoeg zijn, selecteer dan [Aan (helder)].

[Foto]

Voor foto's gemaakt met een camera.

[Tekst]

Marker verbetering

Instelling	Beschrijving
[Uit], [Aan (Normaal)], [Aan (helder)]	Selecteer [Aan (Normaal)] om de kleur van de tekst en markeringen met een markerpen te reproduceren. Als de kleuren niet helder genoeg zijn, selecteer dan [Aan (helder)].

EcoPrint



EcoPrint bespaart toner bij het afdrucken. Gebruik deze functie voor proefafdrucken of bij andere gelegenheden waarbij geen hoogwaardige afdrukkwaliteit is vereist.



Waarde: [Uit], [Aan]

Kleurselectie



Selecteert de kleurinstellingen.

Verzenden/opslaan

Item	Beschrijving
[Auto kleur(Kleur/Grijsschaal)]	Herkent automatisch of het document in kleuren of zwart/wit is en scankleurdocumenten in full color en zwart- en witdocumenten in grijstinten zijn.
[Auto Kleur(Kleur/zwart-wit)]	Herkent automatisch of het document in kleuren of zwart/wit is en scankleurdocumenten in full color en zwart- en witdocumenten in zwart-wit zijn
[Full Color]	Scant het document in full color.
[Grijswaarden]	Scant het document in grijstinten. Produceert een gelijkmatig, gedetailleerd beeld.
[Zwart & Wit]	Scant het document in zwart en wit.

Zoomen



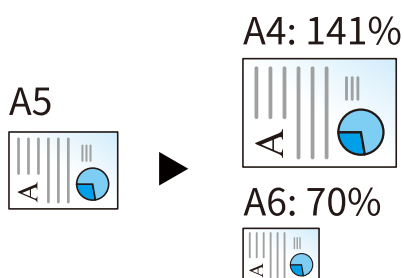
Past de zoomfactor aan om de afbeelding te verkleinen of te vergroten.

Zoomen (Bij het kopiëren)

De volgende zoomopties zijn beschikbaar:

[Auto]

Past het beeld aan zodat het op het papierformaat past.



Standaard Zoom

Selecteer uit hoofdmenu Standaard Zoom en voer Zoomen uit.

[200%]	—
[141%]	A5→A4
[115%]	B5→A4
[100%]	-
[86%]	A4→B5
[70%]	A4→A5
[50%]	—

Meer[Meer]

U kunt ook andere vergrotingen selecteren. *1

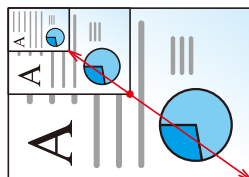
[400%]	Maximaal
[200%]	-
[141%]	A5→A4
[129%]	STMT → Letter
[115%]	B5→A4
[90%]	Folio→ A4
[86%]	A4→B5
[78%]	Legal→ Letter

[70%]	A4→A5
[64%]	Letter→ STMT
[50%]	—
[25%]	Minimaal

*1: STMT = Verklaring

Zoominvoer

Verkleint of vergroot de originele afbeelding handmatig in stappen van 1% tussen 25% en 400%. [+], [-], of u kunt de numerieke toetsen gebruiken om de waarde in te stellen.



Zoomen (Bij afdrukken/verzenden/opslaan)

Item	Beschrijving
[100%]	Het origineel formaat blijft behouden.
[Auto]	Vergroot of verkleint het origineel tot het verzend-/opslagformaat.



OPMERKING

Selecteer, om het beeld te verkleinen of te vergroten, het papierformaat, verzendformaat of opslagformaat.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Dubbelzijdig



Selecteert het type en de richting van de binding op basis van het origineel.

[1-zijdig]

Er is geen instelling voor de binding of de Afdr.richting orig.

[2-zijdig]

Function Defaults

Als u [Details] selecteert, kunt u de [Binding in origineel] en [oorspronkelijke oriëntatie].

[Binding in origineel]

Instelling	Beschrijving
[Links/Rechts], [Boven]	Selecteer de bindrichting van originelen, en druk op de toets [OK].

[Afdr. richting orig.]

Instelling	Beschrijving
[Bovenrand boven], [Bovenrand links]	Specificeer de richting van de bovenrand boven van het originele document en selecteer de toets [OK] om in de juiste richting te scannen.

Voorbeeldafbeelding

[2-zijdig] > [Links/Rechts]



[2-zijdig] > [Boven]



Bestandsformaat



Specificeert het bestandsformaat van de afbeelding. Het niveau van de beeldkwaliteit kan ook worden aangepast.

Selecteer het bestandsformaat van [PDF], [TIFF], [XPS], [JPEG], [OpenXPS] en [PDF mt hog.cmpr].

Wanneer de kleurstand bij scannen is geselecteerd voor Grijstinten of Full Color, stelt u de beeldkwaliteit in.

Als u hebt geselecteerd [PDF] of PDF mt [hog.cmpr], kunt u de encryptie- of PDF/A-instellingen opgeven.

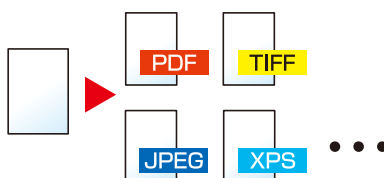
Selecteer de [OK] toets om op te slaan of te verzenden in PDF-formaat. De instellingen voor de beeldkwaliteit en PDF/A worden ingesteld op de standaardwaarden.



OPMERKING

De beeldkwaliteit, PDF/A, enz. van elk bestand zijn de instellingen die zijn gemaakt in de standaardinstellingen van de functie. Meer informatie over de standinstelling vindt u hieronder:

Function Defaults



[PDF]

[Beeldkwaliteit]

Instelling	Beschrijving
1 Lage kwal.(hoge comp) naar 5 Hoge kwal.(lage comp)	Selecteer[Details] voor het scherm [Beeldkwaliteit]. Selecteer de beeldkwaliteit en druk op de toets [OK].

[Encryptie]

Instelling	Beschrijving
[Uit], [Aan]	Stel de gecodeerde PDF in en selecteer de toets [OK]. Als u [Aan] selecteert, zie het volgende. PDF-coderingsfuncties

[PDF/A]

Instelling	Beschrijving
[Uit], [PDF/A-1a], [PDF/A-1b], [PDF/A-2a], [PDF/A-2b], [PDF/A-2u]	Selecteer het PDF/A-1-formaat en selecteer de toets [OK].

[Digitale handtekening]

Instelling	Beschrijving
[Uit][Aan]	Selecteer [Aan]. Hiermee kunt u een digitale handtekening op een bestand zetten. PDF Elektronische handtekening

[TIFF]

[Beeldkwaliteit]

Instelling	Beschrijving
1 Lage kwal.(hoge comp) naar 5 Hoge kwal.(lage comp)	Selecteer[Details] voor het scherm [Beeldkwaliteit]. Selecteer de beeldkwaliteit en druk op de toets [OK].

[XPS]

[Beeldkwaliteit]

Instelling	Beschrijving
1 Lage kwal.(hoge comp) naar 5 Hoge kwal.(lage comp)	Selecteer[Details] voor het scherm [Beeldkwaliteit]. Selecteer de beeldkwaliteit en druk op de toets [OK].

[OpenXPS]

[Beeldkwaliteit]

Instelling	Beschrijving
1 Lage kwal.(hoge comp) naar 5 Hoge kwal.(lage comp)	Selecteer[Details] voor het scherm [Beeldkwaliteit]. Selecteer de beeldkwaliteit en druk op de toets [OK].

[JPEG]

[Beeldkwaliteit]

Instelling	Beschrijving
1 Lage kwal.(hoge comp) naar 5 Hoge kwal.(lage comp)	Selecteer[Details] voor het scherm [Beeldkwaliteit]. Selecteer de beeldkwaliteit en druk op de toets [OK].

[PDF mt hog. cmpr.]

[Beeldkwaliteit]

Instelling	Beschrijving
[Priorit. comp.-verhouding], [Normaal], [Kwal.prioriteit]	Selecteer[Details] voor het scherm [Beeldkwaliteit]. Selecteer de beeldkwaliteit en druk op de toets [OK].

[Encryptie]

Instelling	Beschrijving
[Uit], [Aan]	Stel de gecodeerde PDF in en selecteer de toets [OK]. Als u [Aan] selecteert, zie het volgende. PDF-coderingsfuncties

[PDF/A]

Instelling	Beschrijving
[Uit], [PDF/A-1a], [PDF/A-1b], [PDF/A-2a], [PDF/A-2b], [PDF/A-2u]	Selecteer het PDF/A-1-formaat en selecteer de toets [OK].

[Digitale handtekening]

Instelling	Beschrijving
[Uit][Aan]	Selecteer [Aan]. Hiermee kunt u een digitale handtekening op een bestand zetten. PDF Elektronische handtekening

Bestanden scheiden



Maakt meerdere bestanden voor elk gescand gegevensblad van het origineel.

(Waarde: [Uit]/[Elke pagina])

Wanneer u selecteert [Elke pagina], wordt bestandsscheiding ingesteld.



OPMERKING

Een driecijferig volgnummer zoals "abc_001.pdf, abc_002.pdf..." wordt achter de bestandsnaam toegevoegd.

Scanresolutie



Selecteert de dichtheid van de scanresolutie.

(Waarde: [600x600dpi]/[400x400dpi ultrafijn]/[300x300dpi]/[200x400dpi Superfijn]/[200x200dpi Fijn]/[200x100dpi Normaal])



OPMERKING

Hoe hoger het getal, hoe beter de beeldresolutie. Een betere resolutie betekent echter ook grotere bestanden en langere verzendtijden.

7 Problemen oplossen

Regulier onderhoud

Reinigen

Reinig het apparaat regelmatig om een optimale afdrukkwaliteit te garanderen.



VOORZICHTIG

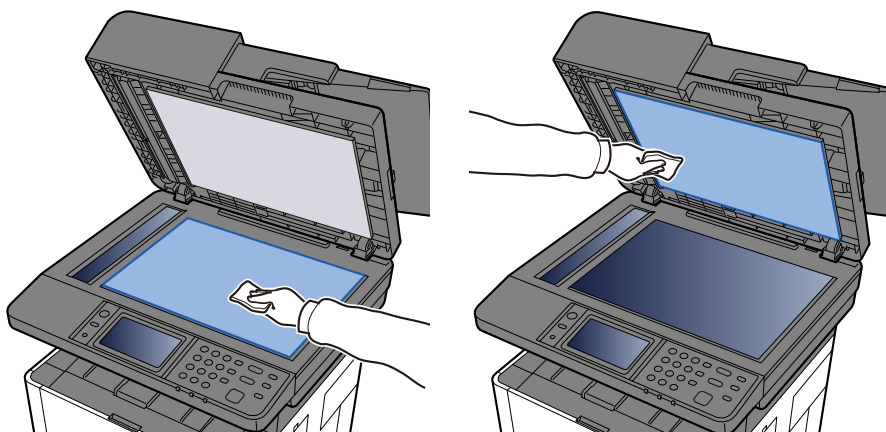
Haal voor de veiligheid altijd de stekker uit het stopcontact voordat u het apparaat gaat reinigen.

Glasplaat reinigen

Veeg de binnenkant van de documenttoevoer en de glasplaat schoon met een zachte doek bevochtigd met alcohol of een zacht schoonmaakmiddel.

✓ **BELANGRIJK**

Gebruik geen verdunners of andere organische oplosmiddelen.



Sleufglas reinigen

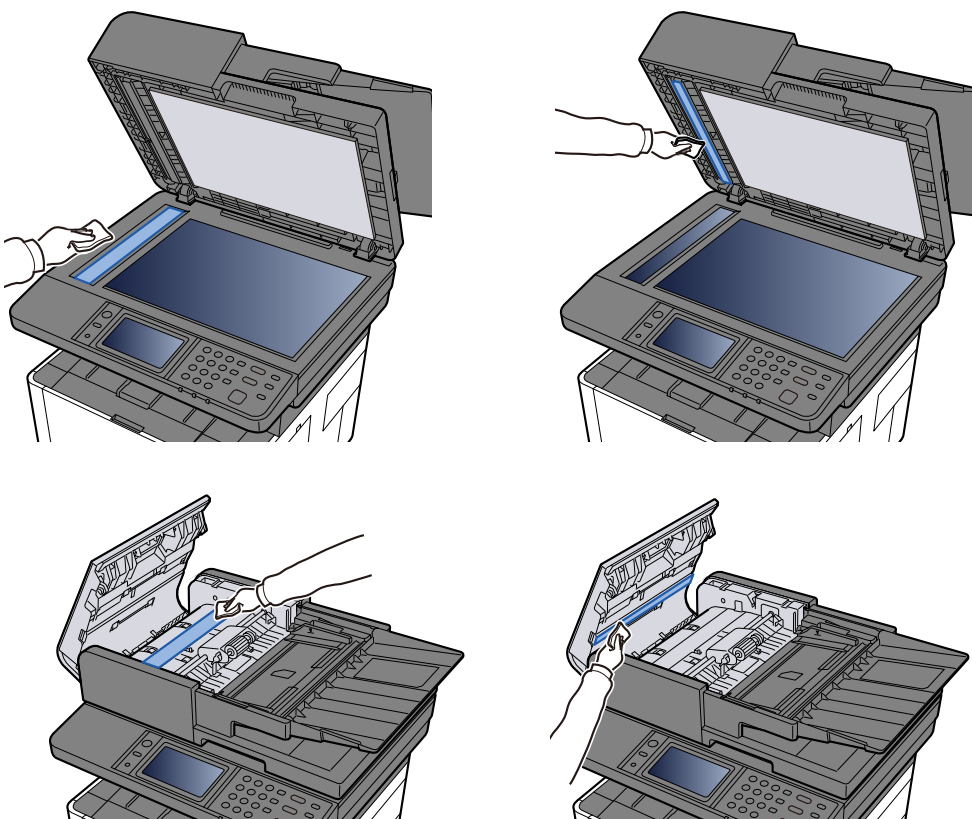
Reinig het scanglas en de leesgeleider bij gebruik van de documenttoevoer met de droge doek.

✓ BELANGRIJK

Gebruik geen water, zeep of oplosmiddel om schoon te maken.

💡 OPMERKING

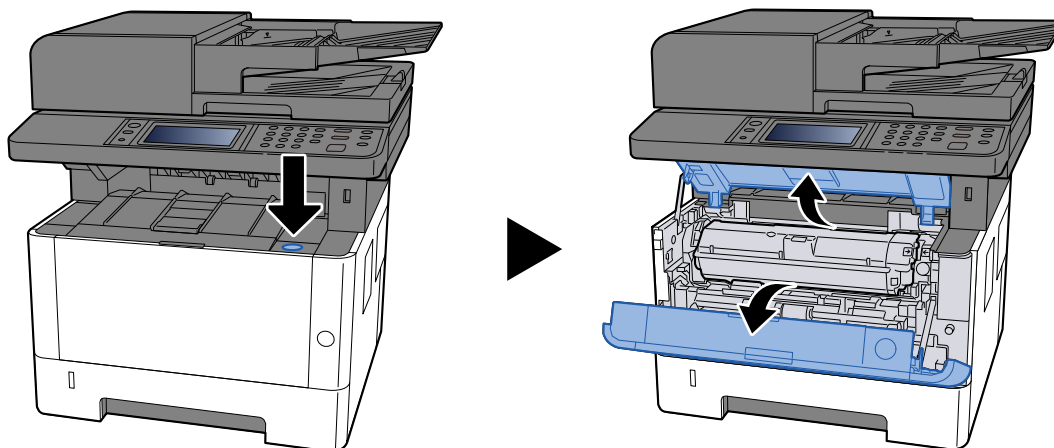
Vuil op het scanglas of de leesgeleider kan leiden tot zwarte strepen op de afdrukken.



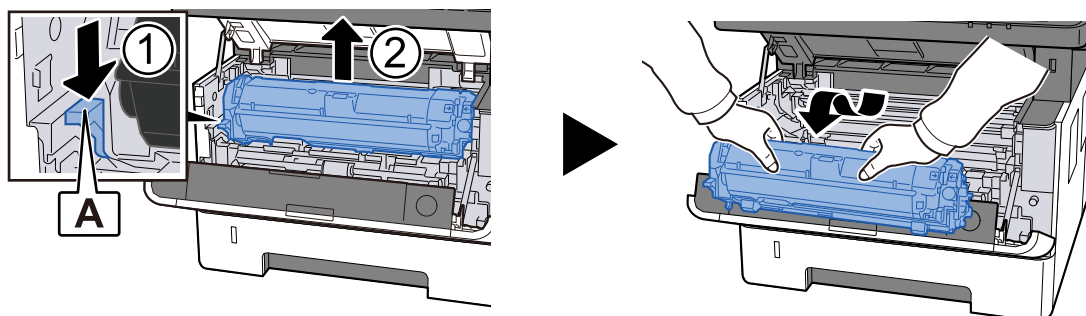
Maak de binnenkant van de hoofdeenheid schoon

Om een optimale afdrukkwaliteit te garanderen wordt het bovendien aanbevolen om de binnenzijde van het apparaat te reinigen wanneer de tonercontainer wordt vervangen en wanneer er verticale strepen verschijnen.

1 Open de bovenklep.



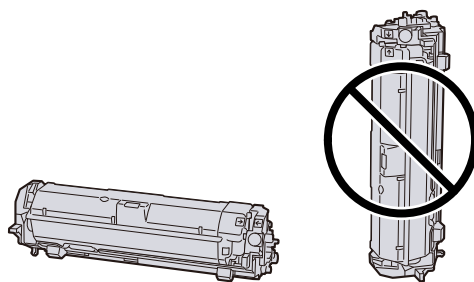
2 Verwijder de tonercontainer en de ontwikkelaareenheid



✓ BELANGRIJK

Raak de ontwikkelrol niet aan en stel deze niet bloot aan schokken. De afdrukkwaliteit zal verslechteren.

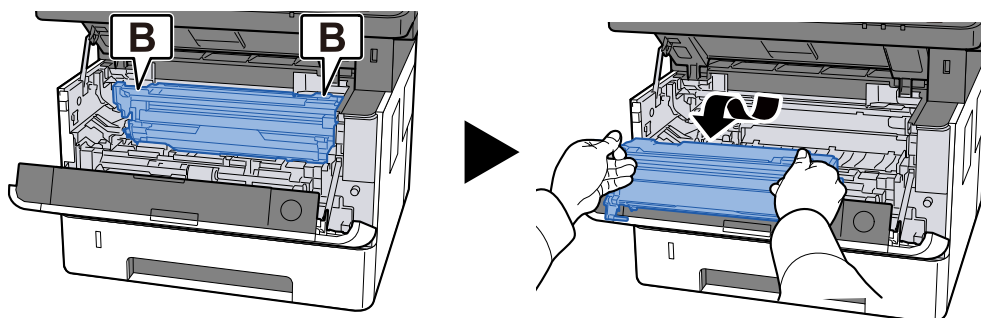
3 Plaats de tonercontainer en de ontwikkelleenheid op een vlak en schoon oppervlak.



✓ BELANGRIJK

Zet de tonercontainer en de ontwikkelleenheid niet rechtop.

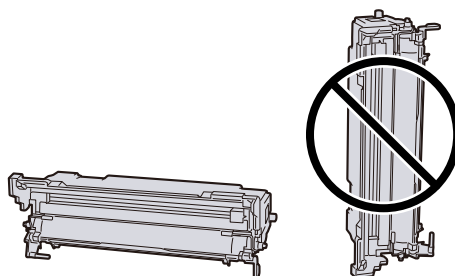
4 Verwijder de drumeenheid



✓ BELANGRIJK

Raak de drumeenheid niet aan en stel hem niet bloot aan schokken. Bovendien zal de afdrukkwaliteit verslechteren als de foto wordt blootgesteld aan direct zonlicht of fel licht.

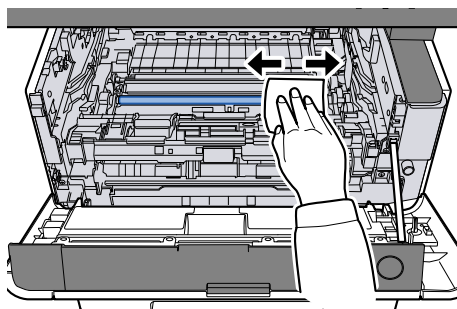
5 Plaats de verwijderde trommelunit op een vlakke, schone ondergrond.



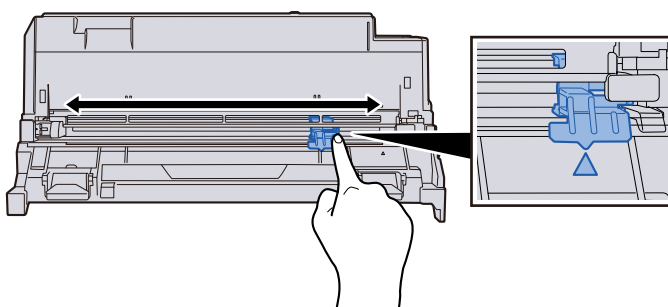
✓ BELANGRIJK

Zet de trommeleenheid niet rechtop.

6 Gebruik een zachte, droge doek om papierstof of vuil van de metalen weerstandsrollen te vegen.



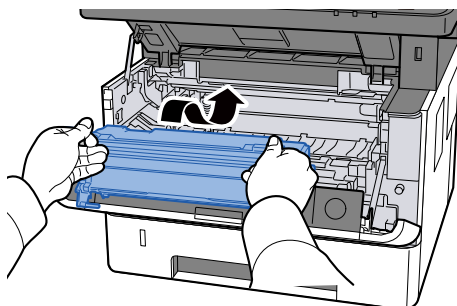
7 Schuif de reinigingsknop van de lader aan de bovenkant van de trommelunit 2 of 3 keer naar links en rechts.



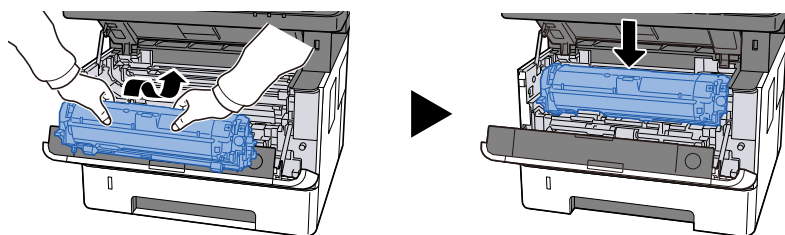
✓ BELANGRIJK

- Wanneer u de oplaadkabel voor de eerste keer schoonmaakt, verwijdert u de tape waarmee de reinigingsknop van de oplader is bevestigd.
- Na het schoonmaken, zet u de reinigingsknop van de oplader terug in de oorspronkelijke positie (CLEANER HOME POSITION)

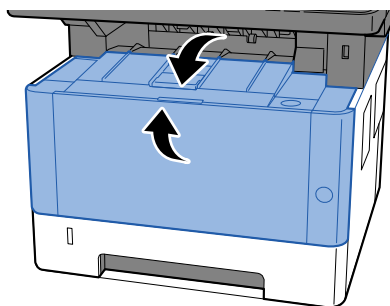
8 Plaats de trommeleenheid terug



9 Retourneer de tonercontainer en de ontwikkelaareenheid



10 Sluit de bovenklep.



De tonercontainer vervangen

Als de toner op is, wordt het volgende bericht weergegeven. Vervang de tonercontainer.

"De toner is leeg."

Als er bijna geen toner meer is, wordt het volgende bericht weergegeven. Zorg ervoor dat u een nieuwe tonercontainer klaar hebt liggen om te vervangen.

"Toner %s bijna leeg. (Vervangen indien leeg.)"

Tonerkleur	Modelnummer tonercontainer
Zwart	PK-1014

Het aantal vellen dat met één tonercontainer kan worden bedrukt (hoeveel toner er wordt gebruikt), is afhankelijk van de gegevens die worden afgedrukt. Voldoet aan JIS X 6932 (ISO/IEC 19798), wanneer de EcoPrint-modus [Uit] staat. Het gemiddelde aantal afdrukbare vellen van de tonercontainer is als volgt (bij afdrukken met A4.):

Tonerkleur	Tonercontaineropbrengst (aantal afdrukken)
Zwart	10.000 vel



OPMERKING

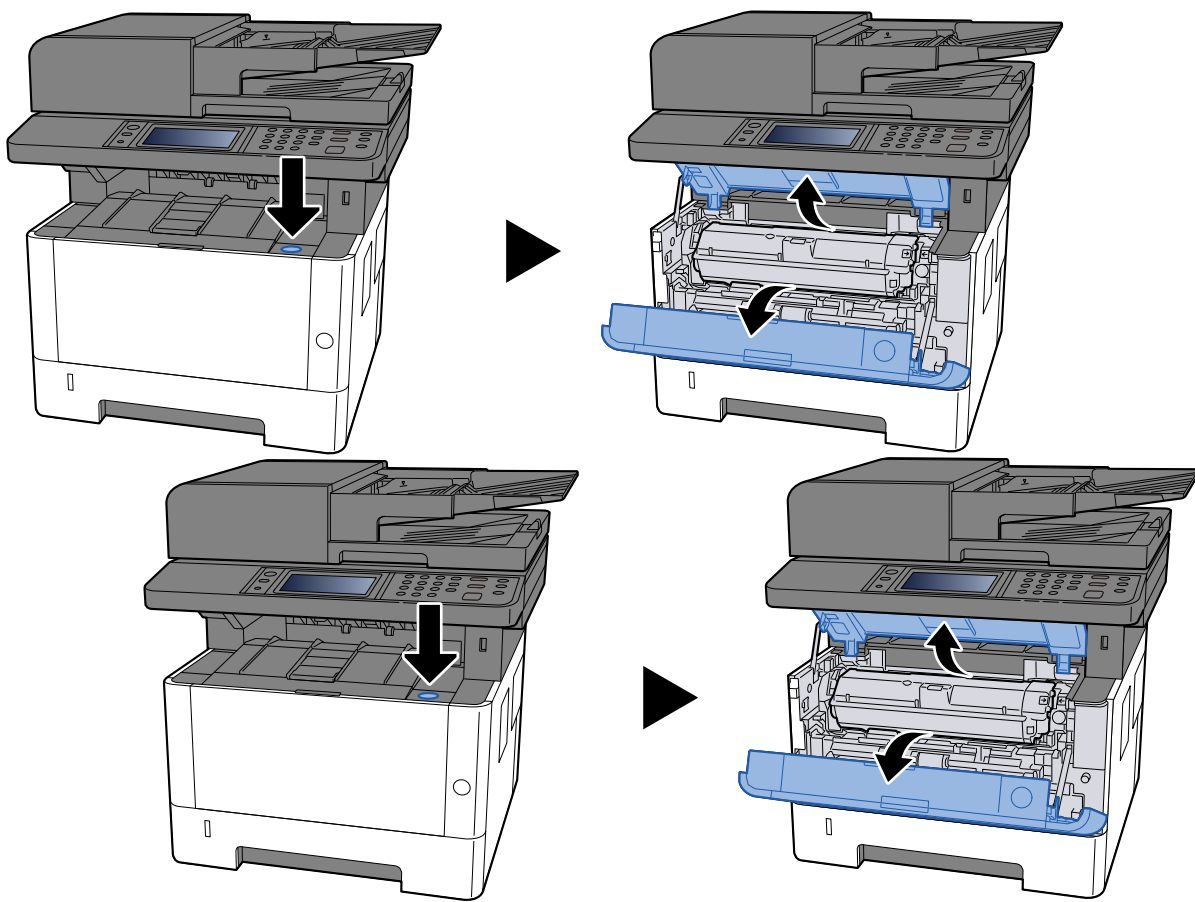
- Het gemiddelde aantal bedrukbare pagina's voor de tonercontainer die wordt geleverd bij dit apparaat, is 3.600 vel.
- Gebruik voor de tonercontainer altijd een origineel exemplaar. Het gebruik van een niet-originele tonercontainer kan beelddefecten en storingen aan het product veroorzaken.
- Op de geheugenchip in de tonercontainer van dit apparaat wordt informatie opgeslagen die dient voor het verbeteren van het gebruiksgemak, het recyclingsysteem van gebruikte tonercontainers en de planning en ontwikkeling van nieuwe producten. De opgeslagen informatie bevat geen persoonlijke of individuele gegevens en wordt volledig anoniem gebruikt voor de bovenstaande doeleinden.



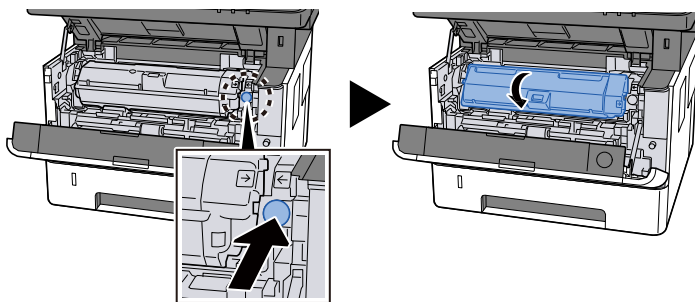
VOORZICHTIG

Probeer geen delen die toner bevatten, te verbranden. De vonken kunnen brandwonden veroorzaken.

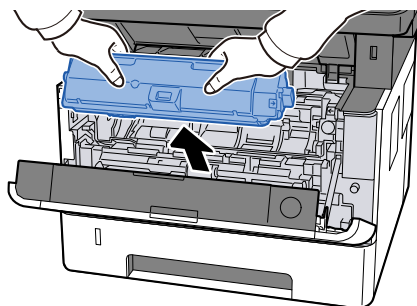
1 Open de bovenklep.



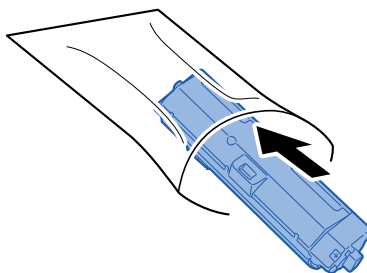
2 ontgrendelen



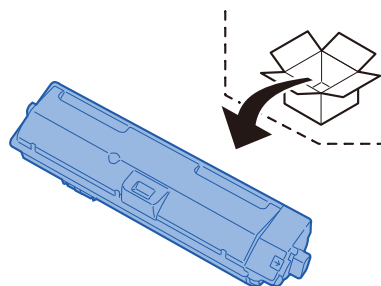
3 Verwijder de tonercontainer.



4 Plaats de gebruikte tonercontainer in de hiervoor bestemde plastic zak.

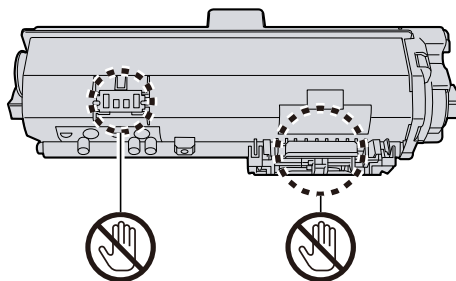


5 Neem de nieuwe tonercontainer uit de doos.

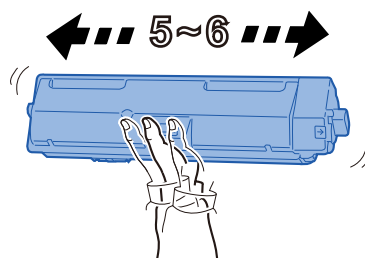


✓ **BELANGRIJK**

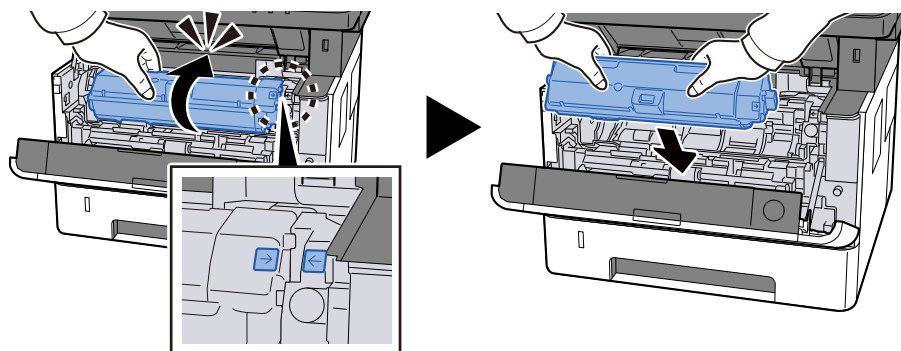
Raak de hieronder getoonde punten niet aan.



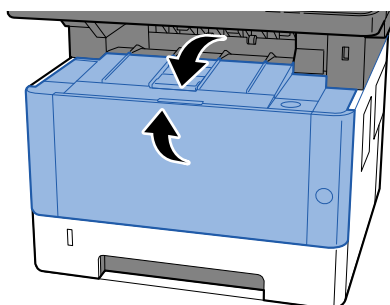
6 Schud de tonercontainer.



7 Installeer de tonercontainer.



8 Sluit de bovenklep.



✓ **BELANGRIJK**

- Als de voorklep niet sluit, controleer dan of de nieuwe tonercontainer juist geïnstalleerd is.
- Lever de lege tonercontainer in bij uw dealer of servicevertegenwoordiger. De ingezamelde tonercontainer wordt gerecycled of verwijderd volgens de betreffende voorschriften.

Problemen oplossen

Storingen oplossen

Als er zich een probleem voordoet met uw apparaat, lees dan de controlepunten door en voer de procedures op de aangegeven pagina's uit. In de onderstaande tabel vindt u de algemene richtlijnen voor het oplossen van problemen. Als het probleem aanhoudt, neem dan contact op met uw servicevertegenwoordiger.



OPMERKING

Wanneer u contact met ons opneemt, zal het serienummer nodig zijn. U kunt het serienummer als volgt opzoeken:

➔ [Inleiding \(pagina 2\)](#)

Problemen met de bediening van het apparaat

De toepassing start niet

Is er misschien te weinig tijd ingesteld voor het automatisch resetten van het bedieningspaneel?

Controleer de tijd die is ingesteld voor het automatisch resetten van het bedieningspaneel.

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Apparaatinstellingen] > [Energiebesparende stand/Timer] > [Schermtimer res.]**
- 2 Stel minimaal 30 seconden in als tijd voor het resetten van het bedieningspaneel**
Deze tijd is in te stellen tussen 5 en 495 seconden (in stappen van 5 seconden).

Het scherm werkt niet wanneer het apparaat is ingeschakeld

Zit de stekker van het apparaat in het stopcontact?

1 Sluit het meegeleverde netsnoer aan op een stopcontact.

Controleer of de stekker stevig is aangesloten.

Machine print niet, zelfs niet wanneer [Start] wordt ingedrukt

Wordt er een bericht getoond op het scherm?

Als er een bericht wordt weergegeven op het scherm is het afhankelijk van de inhoud hiervan of u de bewerking kunt hervatten of niet.

Bepaal de gepaste reactie op het bericht en voer de bijbehorende actie uit.

Staat het apparaat in de slaapstand?

De bewerking is niet mogelijk in slaapstand.

1 Druk op de toets [Energy Saver].

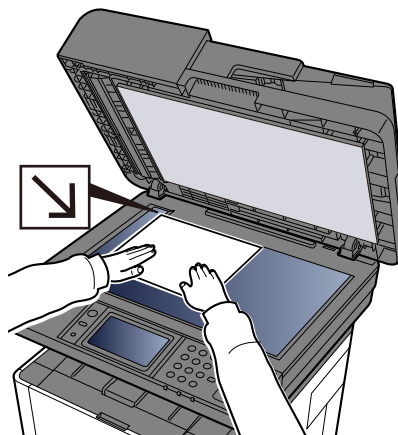
Er worden blanco vellen papier uitgevoerd



Is het origineel correct ingesteld?

Originelen op de glasplaat plaatsen

1 Plaats de te scannen zijde met het beeld omlaag.



2 Lijn deze strak uit tegen de aanduidingsplaten voor het origineelformaat met de linkerachterhoek als referentiepunt.



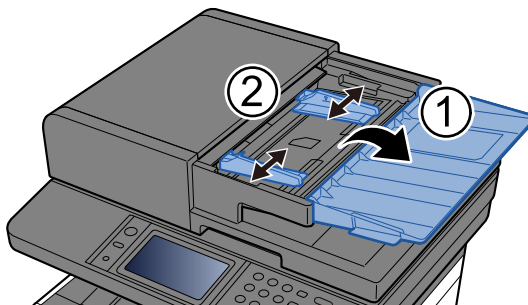
OPMERKING

Meer informatie over de afdrukrichting van het origineel vindt u hieronder:

➡ [Origineel formaat \(pagina 202\)](#)

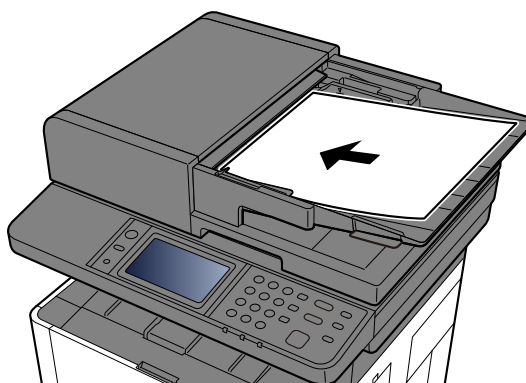
Originelen in de documenttoevoer plaatsen

1 Open de documentenlade en pas de documentbreedtegeleider aan op het documentformaat.



2 Plaats papier.

- 1 Plaats de te scannen zijde (of de eerste zijde van dubbelzijdige originelen) naar boven.



OPMERKING

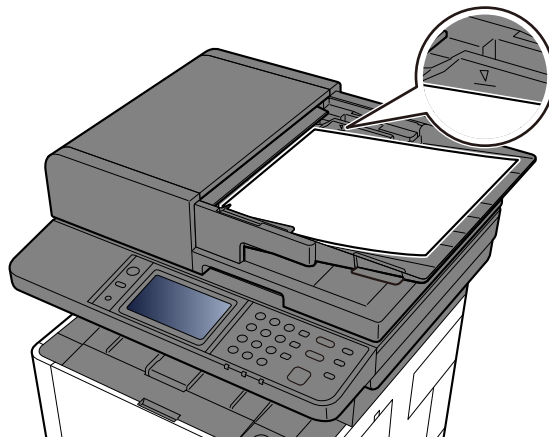
Meer informatie over de afdrukrichting van het origineel vindt u hieronder:

➔ [Afdr. richting orig. \(pagina 206\)](#)



BELANGRIJK

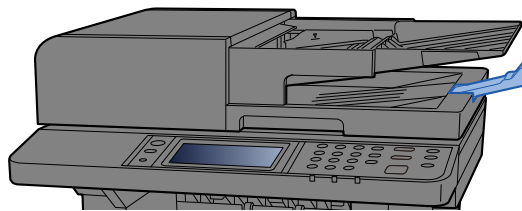
Kijk of de breedtegeleiders voor originelen perfect op de originelen aansluiten. Als er nog ruimte is, past u de breedtegeleiders opnieuw aan. Als u dit niet doet, kan dit leiden tot een papierstoring.



Zorg ervoor dat de geplaatste originelen niet boven de niveauaanduiding uitkomen. Als de maximum niveauaanduiding wordt overschreden, kan dit leiden tot een papierstoring.

Plaats originelen met ringband- of andere geperforeerde gaten met de gaten aan de rechterkant (zodat deze als laatste worden gescand).

- 2 Open de originele stop. (Als het originele formaat Folio/Legal is)



Is de applicatiesoftware correct ingesteld?

Controleer de instellingen van de applicatiesoftware.

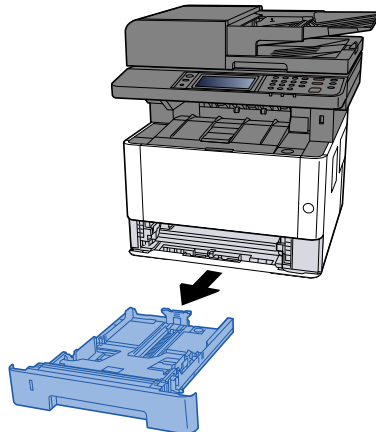
Er treden vaak papierstoringen op

Is het papier goed geplaatst?

Plaats het papier op de juiste manier.

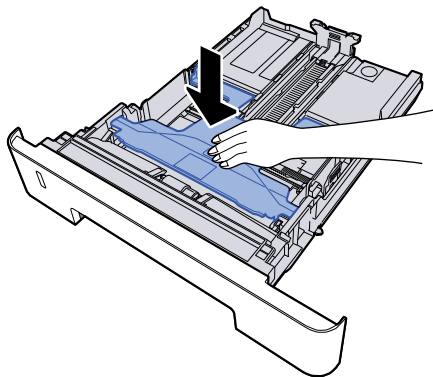
Wanneer u papier in een cassette plaatst

1 Trek de cassette helemaal uit het apparaat.



OPMERKING

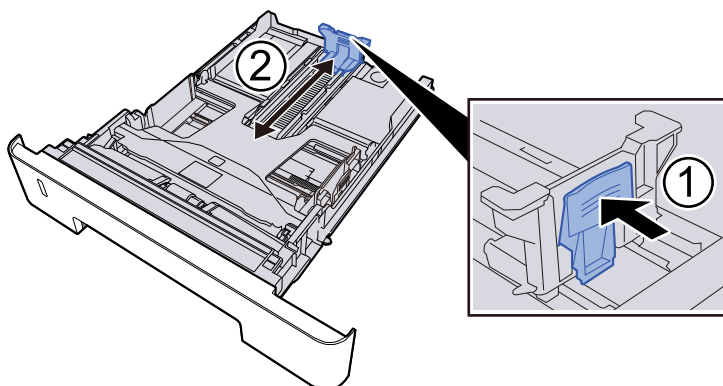
Als de grondplaat omhoog komt, duwt u de grondplaat totdat deze vastklikt.



2 Stel het cassetteformaat in.

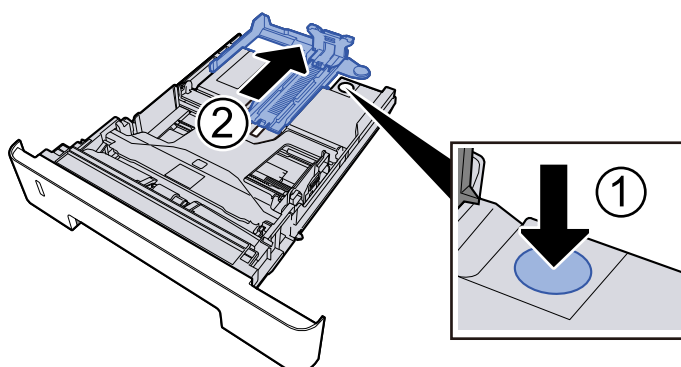
- 1 Pas de papierlengtegeleider aan het vereiste papierformaat aan. Druk op het instelmechanisme voor de papierlengte en schuif de geleiders in de vereiste papierformaatstand.

De papierformaten staan op de cassette vermeld.

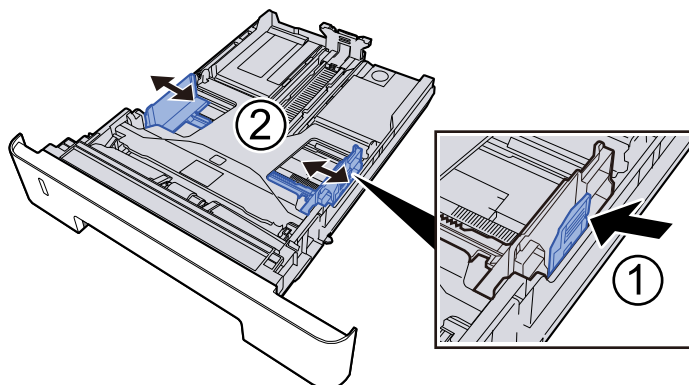


✓ BELANGRIJK

Bij gebruik van Folio, Oficio II of Legal

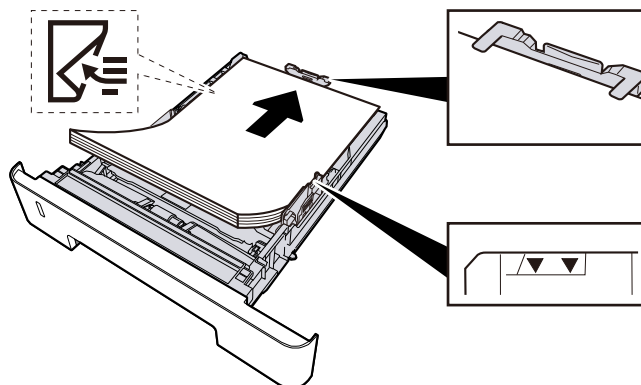


- 2 Stel de papierbreedtegeleiders in aan de linker- en rechterkant van de cassette. Druk op het instelmechanisme voor de papierbreedte en schuif de geleiders in de vereiste papierformaatstand.



3 Plaats papier

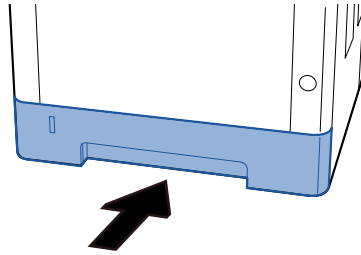
- 1 Waaier het papier los en lijn het vervolgens uit op een vlakke tafel om papierstoringen of scheef afdrukken te voorkomen.
- 2 Plaats het papier in de cassette.



✓ BELANGRIJK

- Plaats het papier met de te bedrukken zijde naar beneden.
- Als u nieuw papier uit de verpakking haalt, waaiert u het papier eerst los voor u het in een cassette plaatst.
- ➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)
- Controleer voor het plaatsen van het papier of het niet gekruld of gevouwen is. Gekruld of gevouwen papier kan papierstoringen veroorzaken.
- Zorg dat het papier niet boven de niveauaanduiding uitkomt.
- Als papier is geplaatst zonder de lengte-en breedtegeleiders te hebben versteld, kan het papier scheef of vast komen te zitten.

4 Duw de cassette voorzichtig terug.

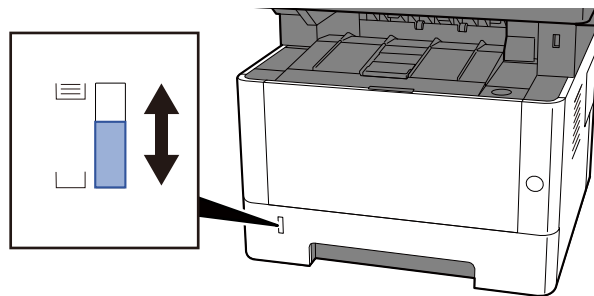


BELANGRIJK

Duw alle cassettes helemaal naar binnen. Als ze niet helemaal naar binnen worden geduwd, kan er een blokkade ontstaan.

OPMERKING

Aan de voorzijde van de cassette bevindt zich rechts een schaal aanduiding voor het papierformaat. Afhankelijk van de hoeveelheid papier die er nog is, is het niveau op het display hoger of lager.

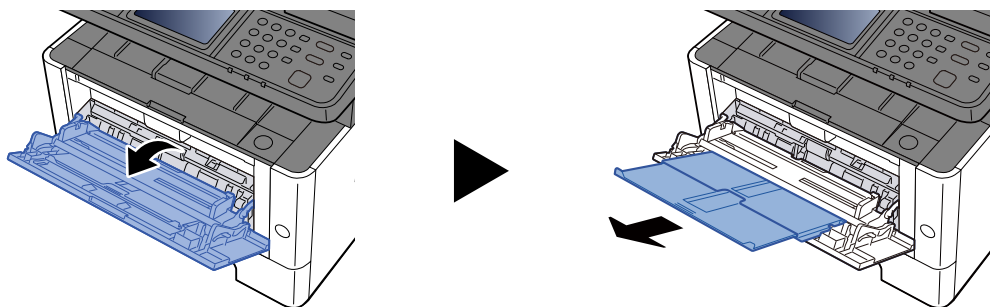


Verwijder het papier in één keer uit de cassette als er geen verbetering is. Draai het om en plaats het terug of draai de plaatsingsrichting van het papier 180 graden.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

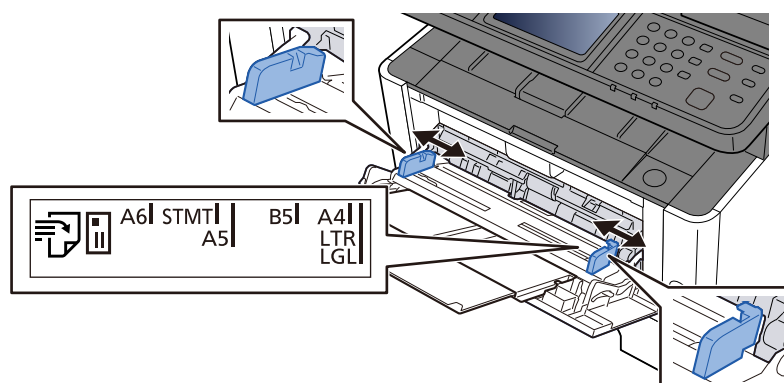
Wanneer u papier in de multifunctionele lade plaatst

1 Open de multifunctionele lade.

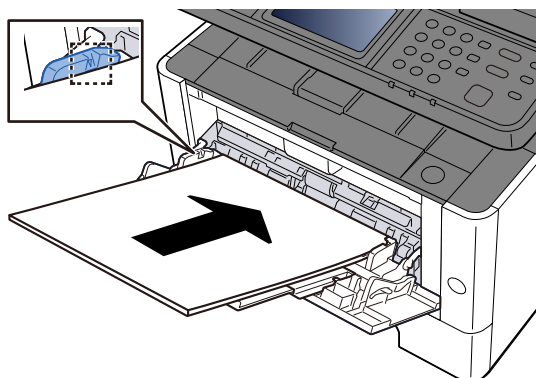


2 Stel het formaat van de multifunctionele lade in.

De papierformaten staan op de multifunctionele lade vermeld.



3 Plaats papier



Plaats het papier langs de papierbreedtegeleiders in de lade, totdat het niet verder kan.

Als u nieuw papier uit de verpakking haalt, waaier het papier dan eerst los voor u het in de multifunctionele lade plaatst.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)



BELANGRIJK

- Plaats het papier met de afdrukszijde naar boven.
- Gekruld papier moet u recht maken voor gebruik.
- Wanneer u papier in de multifunctionele lade plaatst, controleert u eerst of er geen papier achtergebleven is van een vorig gebruik voor u het papier plaatst. Als er slechts een kleine

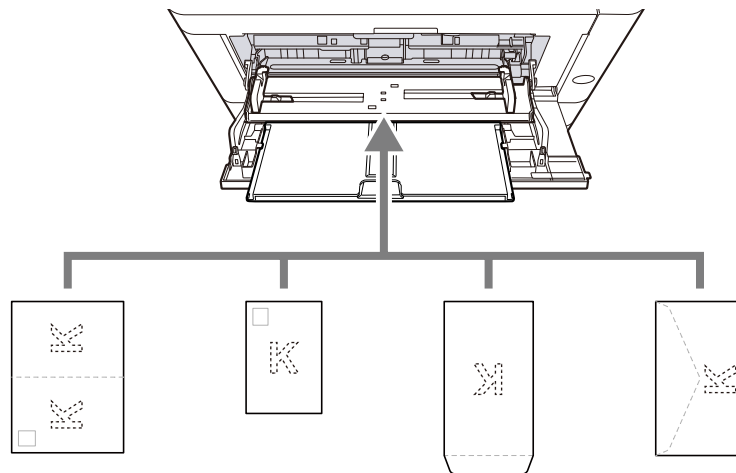
hoeveelheid papier is overgebleven in de multifunctionele lade en u wilt het aanvullen, verwijdt u eerst het overgebleven papier uit de lade en voegt het bij het nieuwe papier voor u het papier terug in de lade plaatst.

- Als er nog ruimte is tussen het papier en de papierbreedtegeleiders, past u de papierbreedtegeleiders opnieuw aan het papier aan om te voorkomen dat het scheef wordt ingevoerd of vastloopt.
- Plaats niet meer papier dan het aangegeven maximum.

Als u enveloppen of karton in de multifunctionele lade plaatst, zorg er dan voor dat het papier met de te bedrukken zijde naar boven wordt geplaatst. Instructies voor het afdrukken zijn te vinden in de Handleiding printerstuurprogramma.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Voorbeeld: Bij het afdrukken van een adres.



- Oufuku Hagaki (retourkaart)
- Hagaki (karton):
- Verticale envelop (open opening)
- Horizontale envelop (dichte opening)

✓ **BELANGRIJK**

- Gebruik Oufuku hagaki (retourkaart).
- Hoe u de enveloppen precies moet plaatsen (richting en kant) hangt af van het soort envelop. Zorg dat u ze op de juiste manier plaatst, anders kunnen ze in de verkeerde richting of op de verkeerde kant worden bedrukt.

💡 **OPMERKING**

Wanneer u enveloppen in de multifunctionele lade plaatst, kies dan de envelopsoort zoals beschreven in:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

4 Geef de papiersoort op die in de multifunctionele lade is geplaatst met behulp van het bedieningspaneel.

Papierformaat en mediatype opgeven

Is de papiersoort geschikt? Is het papier in goede staat?

Haal het papier uit de cassette, draai het om en plaats het opnieuw.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

Is het papier gekruld, gevouwen of gekreukt?

Vervang het papier.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

Zitten er losse stukjes papier of zit er vastgelopen papier in het apparaat?

Verwijder de vastgelopen vellen en stukjes papier.

➔ [Papierstoringen oplossen \(pagina 371\)](#)

Er zitten twee of meer vellen op elkaar in de uitvoer (multi-feeding)

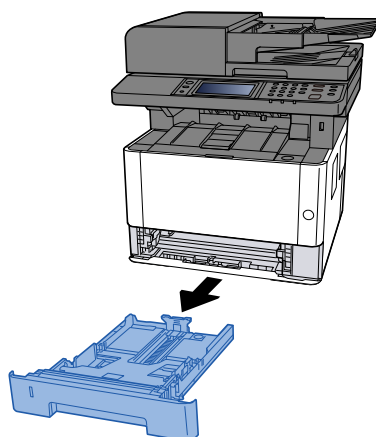
ABC
123

Is het papier goed geplaatst?

Plaats het papier op de juiste manier.

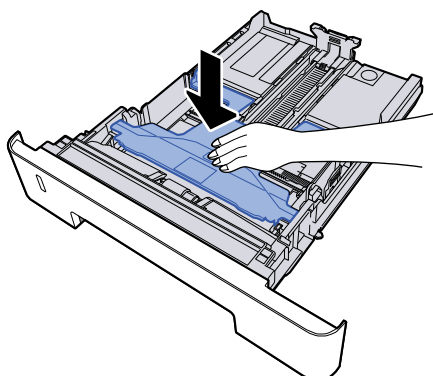
Wanneer u papier in een cassette plaatst

- 1 **Trek de cassette helemaal uit het apparaat.**



OPMERKING

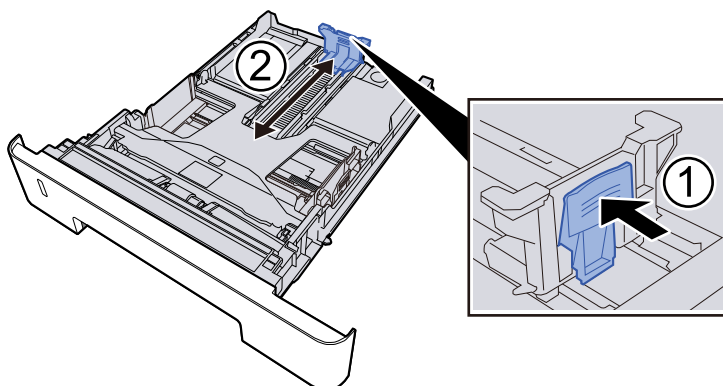
Als de grondplaat omhoog komt, duwt u de grondplaat totdat deze vastklikt.



2 Stel het cassetteformaat in.

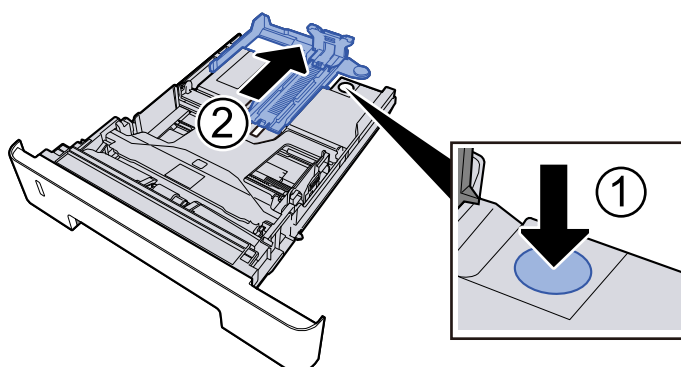
- 1 Pas de papierlengtegeleider aan het vereiste papierformaat aan. Druk op het instelmechanisme voor de papierlengte en schuif de geleiders in de vereiste papierformaatstand.

De papierformaten staan op de cassette vermeld.

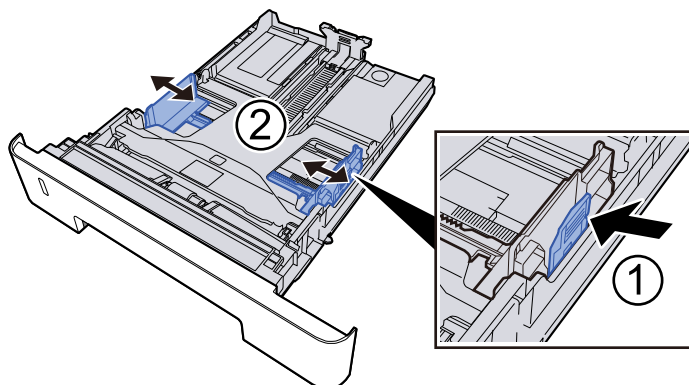


✓ BELANGRIJK

Bij gebruik van Folio, Oficio II of Legal

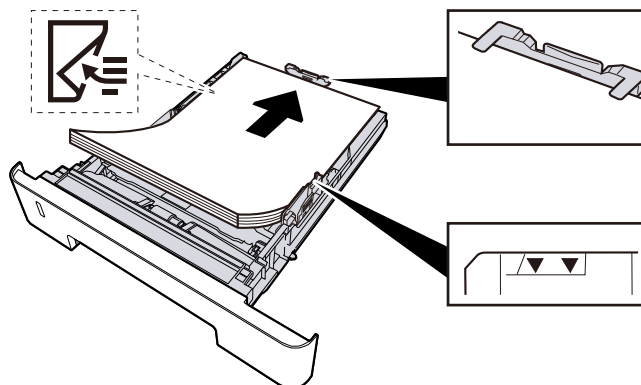


- 2 Stel de papierbreedtegeleiders in aan de linker- en rechterkant van de cassette. Druk op het instelmechanisme voor de papierbreedte en schuif de geleiders in de vereiste papierformaatstand.



3 Plaats papier

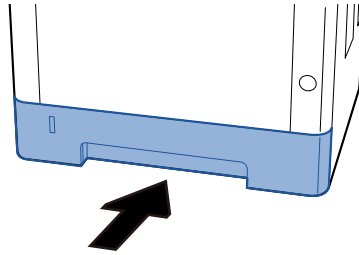
- 1 Waaier het papier los en lijn het vervolgens uit op een vlakke tafel om papierstoringen of scheef afdrukken te voorkomen.
- 2 Plaats het papier in de cassette.



✓ BELANGRIJK

- Plaats het papier met de te bedrukken zijde naar beneden.
- Als u nieuw papier uit de verpakking haalt, waaiert u het papier eerst los voor u het in een cassette plaatst.
- ➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)
- Controleer voor het plaatsen van het papier of het niet gekruld of gevouwen is. Gekruld of gevouwen papier kan papierstoringen veroorzaken.
- Zorg dat het papier niet boven de niveauaanduiding uitkomt.
- Als papier is geplaatst zonder de lengte-en breedtegeleiders te hebben versteld, kan het papier scheef of vast komen te zitten.

4 Duw de cassette voorzichtig terug.

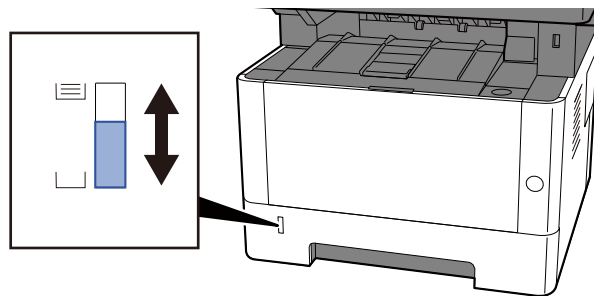


BELANGRIJK

Duw alle cassettes helemaal naar binnen. Als ze niet helemaal naar binnen worden geduwd, kan er een blokkade ontstaan.

OPMERKING

Aan de voorzijde van de cassette bevindt zich rechts een schaal aanduiding voor het papierformaat. Afhankelijk van de hoeveelheid papier die er nog is, is het niveau op het display hoger of lager.

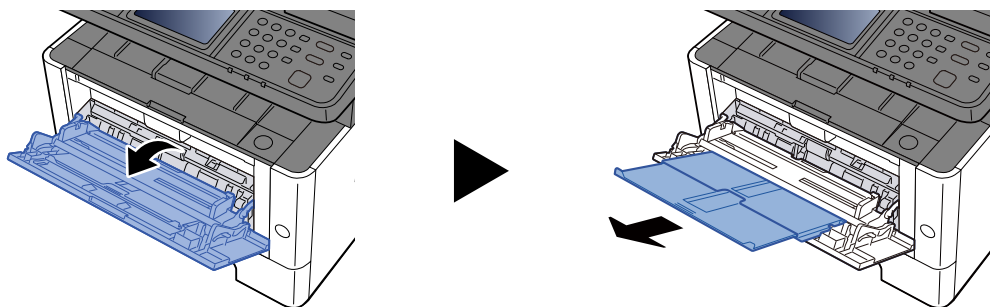


Verwijder het papier in één keer uit de cassette als er geen verbetering is. Draai het om en plaats het terug of draai de plaatsingsrichting van het papier 180 graden.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

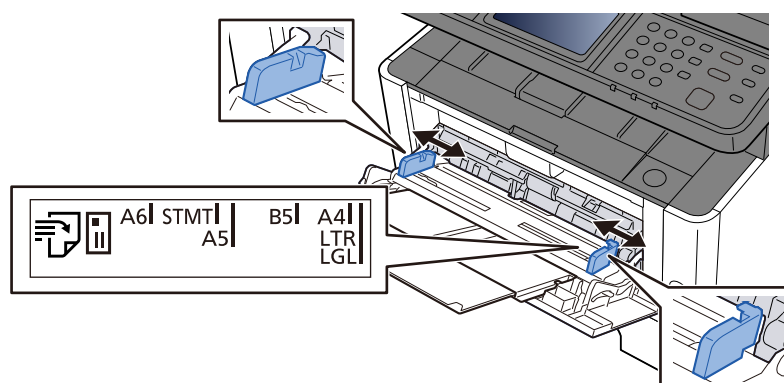
Wanneer u papier in de multifunctionele lade plaatst

1 Open de multifunctionele lade.

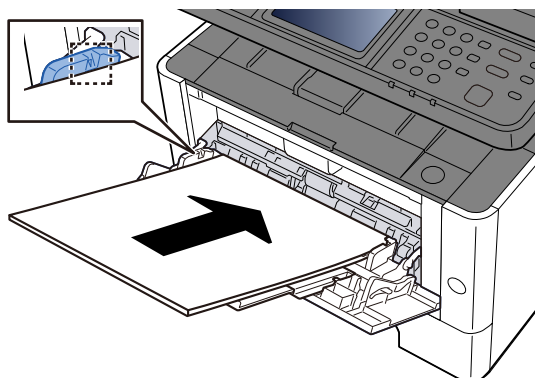


2 Stel het formaat van de multifunctionele lade in.

De papierformaten staan op de multifunctionele lade vermeld.



3 Plaats papier



Plaats het papier langs de papierbreedtegeleiders in de lade, totdat het niet verder kan.

Als u nieuw papier uit de verpakking haalt, waar het papier dan eerst los voor u het in de multifunctionele lade plaatst.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

✓ BELANGRIJK

- Plaats het papier met de afdrukszijde naar boven.
- Gekruld papier moet u recht maken voor gebruik.
- Wanneer u papier in de multifunctionele lade plaatst, controleert u eerst of er geen papier achtergebleven is van een vorig gebruik voor u het papier plaatst. Als er slechts een kleine

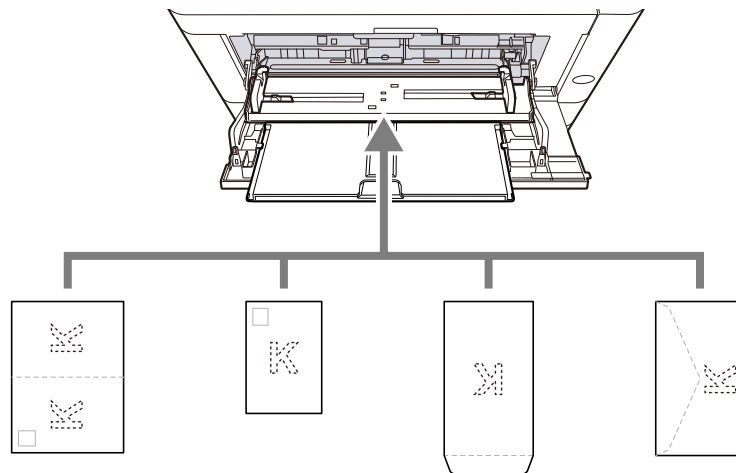
hoeveelheid papier is overgebleven in de multifunctionele lade en u wilt het aanvullen, verwijdt u eerst het overgebleven papier uit de lade en voegt het bij het nieuwe papier voor u het papier terug in de lade plaatst.

- Als er nog ruimte is tussen het papier en de papierbreedtegeleiders, past u de papierbreedtegeleiders opnieuw aan het papier aan om te voorkomen dat het scheef wordt ingevoerd of vastloopt.
- Plaats niet meer papier dan het aangegeven maximum.

Als u enveloppen of karton in de multifunctionele lade plaatst, zorg er dan voor dat het papier met de te bedrukken zijde naar boven wordt geplaatst. Instructies voor het afdrukken zijn te vinden in de Handleiding printerstuurprogramma.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Voorbeeld: Bij het afdrukken van een adres.



- Oufuku Hagaki (retourkaart)
- Hagaki (karton):
- Verticale envelop (open opening)
- Horizontale envelop (dichte opening)

✓ **BELANGRIJK**

- Gebruik Oufuku hagaki (retourkaart).
- Hoe u de enveloppen precies moet plaatsen (richting en kant) hangt af van het soort envelop. Zorg dat u ze op de juiste manier plaatst, anders kunnen ze in de verkeerde richting of op de verkeerde kant worden bedrukt.

💡 **OPMERKING**

Wanneer u enveloppen in de multifunctionele lade plaatst, kies dan de envelopsoort zoals beschreven in:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

4 Geef de papiersoort op die in de multifunctionele lade is geplaatst met behulp van het bedieningspaneel.

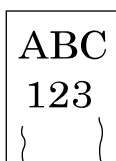
Papierformaat en mediatype opgeven

Is het papier vochtig?

Vervang het papier.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

De afdrukken zijn gekreukt

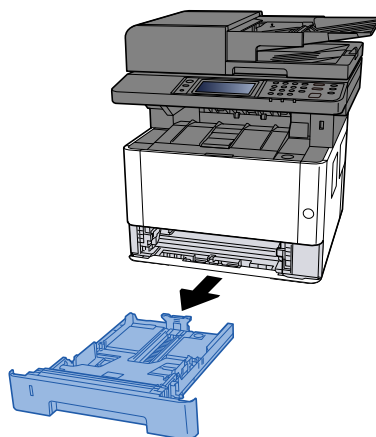


Is het papier goed geplaatst?

Plaats het papier op de juiste manier.

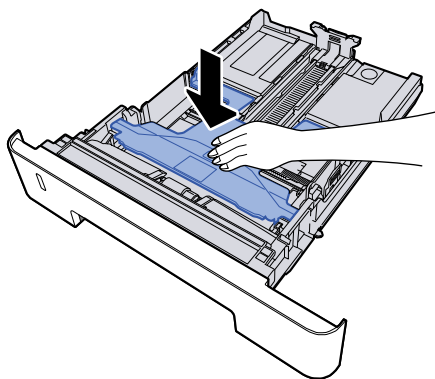
Wanneer u papier in een cassette plaatst

1 Trek de cassette helemaal uit het apparaat.



OPMERKING

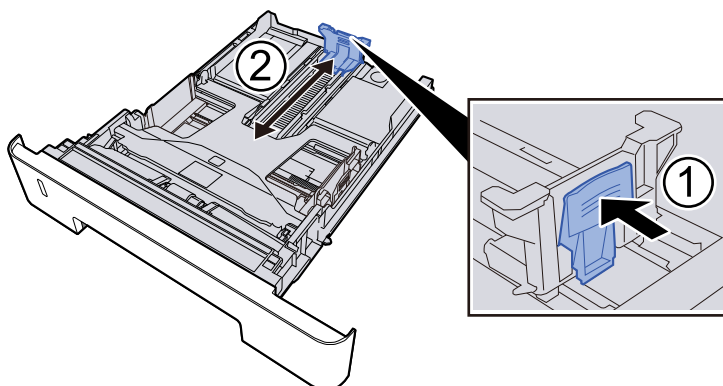
Als de grondplaat omhoog komt, duwt u de grondplaat totdat deze vastklikt.



2 Stel het cassetteformaat in.

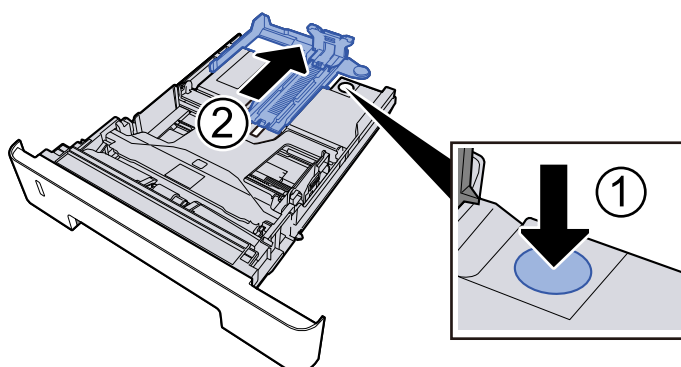
- 1 Pas de papierlengtegeleider aan het vereiste papierformaat aan. Druk op het instelmechanisme voor de papierlengte en schuif de geleiders in de vereiste papierformaatstand.

De papierformaten staan op de cassette vermeld.

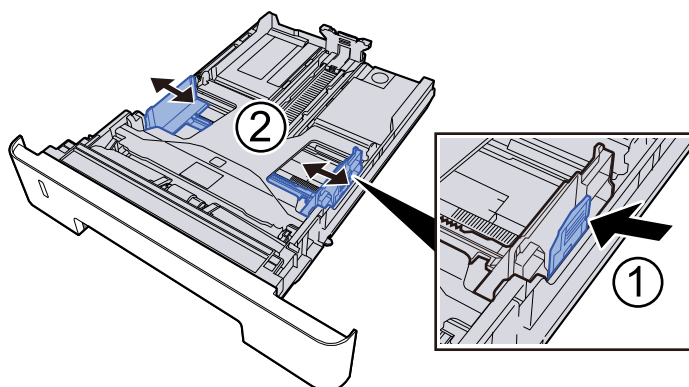


✓ BELANGRIJK

Bij gebruik van Folio, Oficio II of Legal

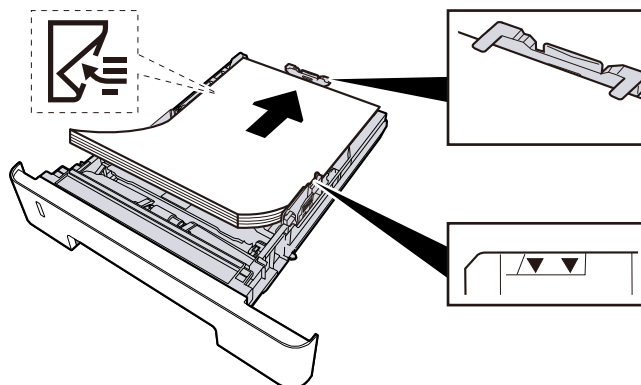


- 2 Stel de papierbreedtegeleiders in aan de linker- en rechterkant van de cassette. Druk op het instelmechanisme voor de papierbreedte en schuif de geleiders in de vereiste papierformaatstand.



3 Plaats papier

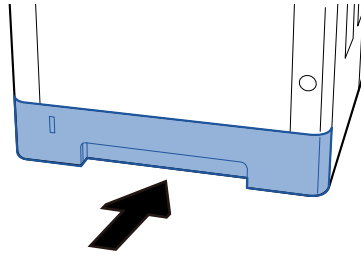
- 1 Waaier het papier los en lijn het vervolgens uit op een vlakke tafel om papierstoringen of scheef afdrukken te voorkomen.
- 2 Plaats het papier in de cassette.



✓ BELANGRIJK

- Plaats het papier met de te bedrukken zijde naar beneden.
- Als u nieuw papier uit de verpakking haalt, waaiert u het papier eerst los voor u het in een cassette plaatst.
- ➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)
- Controleer voor het plaatsen van het papier of het niet gekruld of gevouwen is. Gekruld of gevouwen papier kan papierstoringen veroorzaken.
- Zorg dat het papier niet boven de niveauaanduiding uitkomt.
- Als papier is geplaatst zonder de lengte-en breedtegeleiders te hebben versteld, kan het papier scheef of vast komen te zitten.

4 Duw de cassette voorzichtig terug.

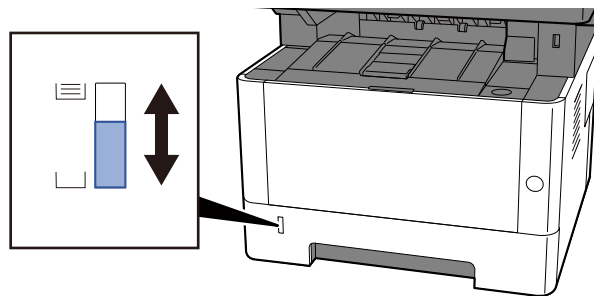


BELANGRIJK

Duw alle cassettes helemaal naar binnen. Als ze niet helemaal naar binnen worden geduwd, kan er een blokkade ontstaan.

OPMERKING

Aan de voorzijde van de cassette bevindt zich rechts een schaal aanduiding voor het papierformaat. Afhankelijk van de hoeveelheid papier die er nog is, is het niveau op het display hoger of lager.

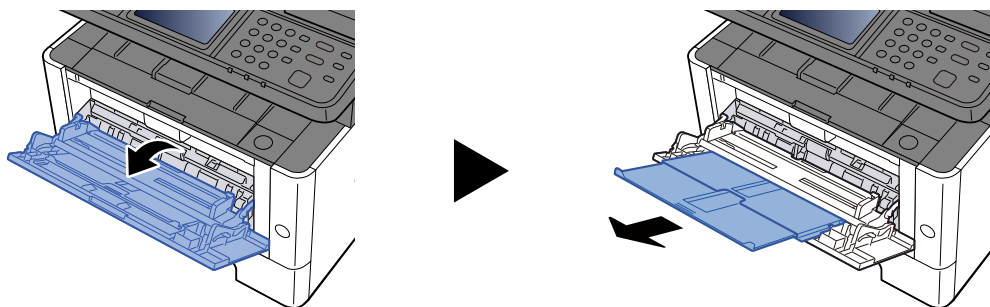


Verwijder het papier in één keer uit de cassette als er geen verbetering is. Draai het om en plaats het terug of draai de plaatsingsrichting van het papier 180 graden.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

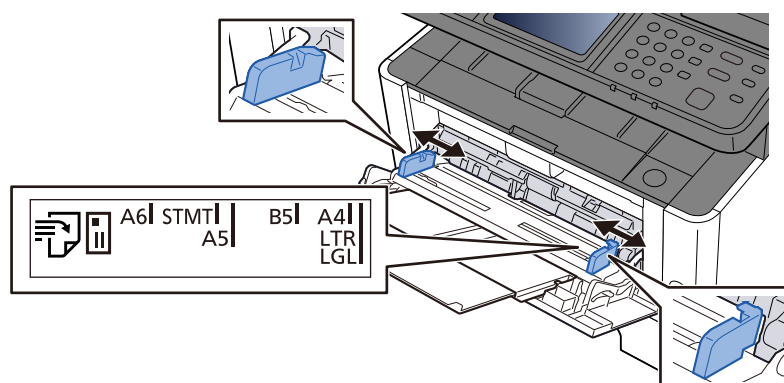
Wanneer u papier in de multifunctionele lade plaatst

1 Open de multifunctionele lade.

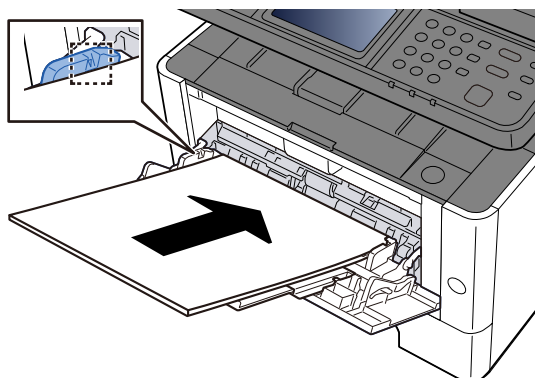


2 Stel het formaat van de multifunctionele lade in.

De papierformaten staan op de multifunctionele lade vermeld.



3 Plaats papier



Plaats het papier langs de papierbreedtegeleiders in de lade, totdat het niet verder kan.

Als u nieuw papier uit de verpakking haalt, waar het papier dan eerst los voor u het in de multifunctionele lade plaatst.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

✓ BELANGRIJK

- Plaats het papier met de afdrukszijde naar boven.
- Gekruld papier moet u recht maken voor gebruik.
- Wanneer u papier in de multifunctionele lade plaatst, controleert u eerst of er geen papier achtergebleven is van een vorig gebruik voor u het papier plaatst. Als er slechts een kleine

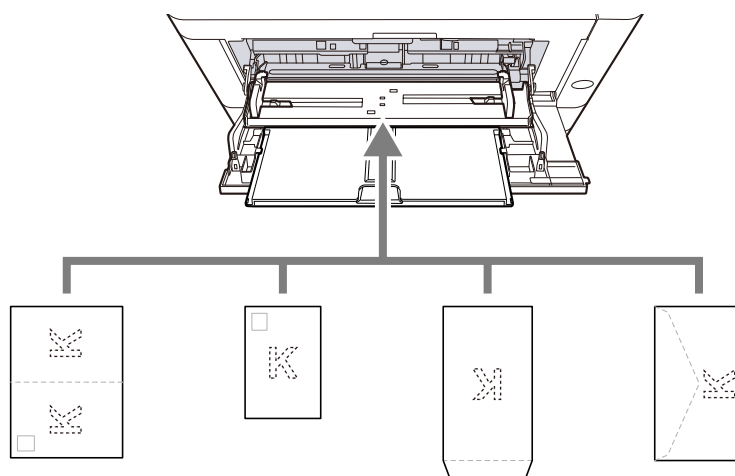
hoeveelheid papier is overgebleven in de multifunctionele lade en u wilt het aanvullen, verwijdt u eerst het overgebleven papier uit de lade en voegt het bij het nieuwe papier voor u het papier terug in de lade plaatst.

- Als er nog ruimte is tussen het papier en de papierbreedtegeleiders, past u de papierbreedtegeleiders opnieuw aan het papier aan om te voorkomen dat het scheef wordt ingevoerd of vastloopt.
- Plaats niet meer papier dan het aangegeven maximum.

Als u enveloppen of karton in de multifunctionele lade plaatst, zorg er dan voor dat het papier met de te bedrukken zijde naar boven wordt geplaatst. Instructies voor het afdrukken zijn te vinden in de Handleiding printerstuurprogramma.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Voorbeeld: Bij het afdrukken van een adres.



- Oufuku Hagaki (retourkaart)
- Hagaki (karton):
- Verticale envelop (open opening)
- Horizontale envelop (dichte opening)

✓ **BELANGRIJK**

- Gebruik Oufuku hagaki (retourkaart).
- Hoe u de enveloppen precies moet plaatsen (richting en kant) hangt af van het soort envelop. Zorg dat u ze op de juiste manier plaatst, anders kunnen ze in de verkeerde richting of op de verkeerde kant worden bedrukt.

💡 **OPMERKING**

Wanneer u enveloppen in de multifunctionele lade plaatst, kies dan de envelopsoort zoals beschreven in:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

4 Geef de papiersoort op die in de multifunctionele lade is geplaatst met behulp van het bedieningspaneel.

Papierformaat en mediatype opgeven

Is het papier vochtig?

Vervang het papier.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

Afdrukken zijn gekreukt

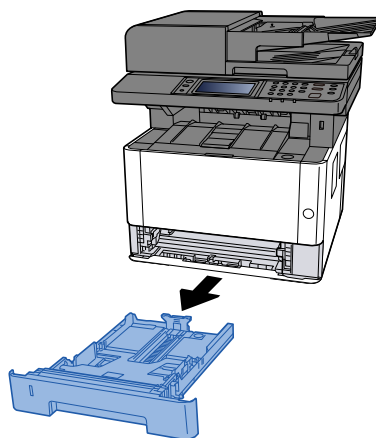


Is het papier goed geplaatst?

Plaats het papier op de juiste manier.

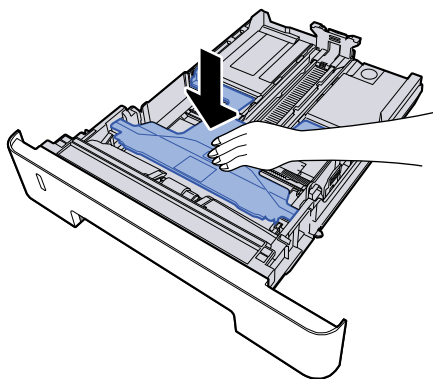
Wanneer u papier in een cassette plaatst

- 1 Trek de cassette helemaal uit het apparaat.**



OPMERKING

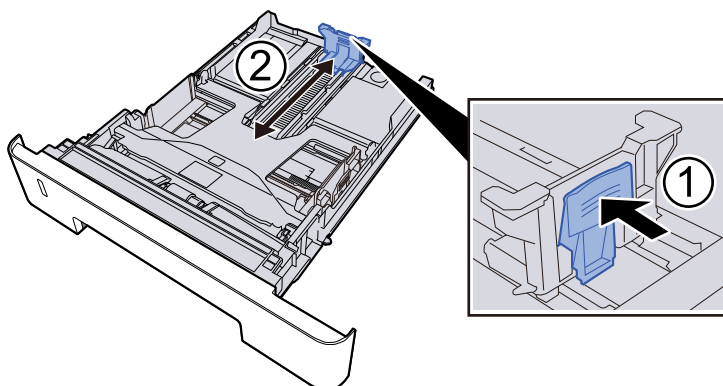
Als de grondplaat omhoog komt, duwt u de grondplaat totdat deze vastklikt.



2 Stel het cassetteformaat in.

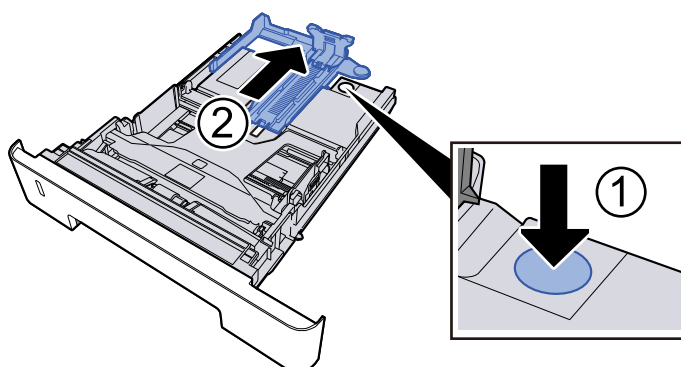
- 1 Pas de papierlengtegeleider aan het vereiste papierformaat aan. Druk op het instelmechanisme voor de papierlengte en schuif de geleiders in de vereiste papierformaatstand.

De papierformaten staan op de cassette vermeld.

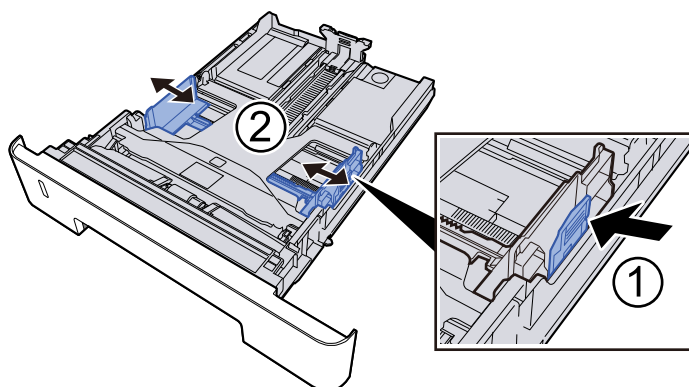


✓ BELANGRIJK

Bij gebruik van Folio, Oficio II of Legal

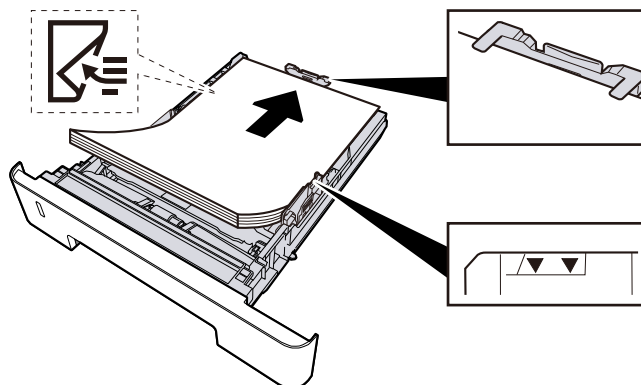


- 2 Stel de papierbreedtegeleiders in aan de linker- en rechterkant van de cassette. Druk op het instelmechanisme voor de papierbreedte en schuif de geleiders in de vereiste papierformaatstand.



3 Plaats papier

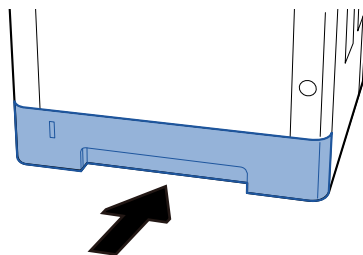
- 1 Waaier het papier los en lijn het vervolgens uit op een vlakke tafel om papierstoringen of scheef afdrukken te voorkomen.
- 2 Plaats het papier in de cassette.



✓ BELANGRIJK

- Plaats het papier met de te bedrukken zijde naar beneden.
- Als u nieuw papier uit de verpakking haalt, waaiert u het papier eerst los voor u het in een cassette plaatst.
- ➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)
- Controleer voor het plaatsen van het papier of het niet gekruld of gevouwen is. Gekruld of gevouwen papier kan papierstoringen veroorzaken.
- Zorg dat het papier niet boven de niveauaanduiding uitkomt.
- Als papier is geplaatst zonder de lengte-en breedtegeleiders te hebben versteld, kan het papier scheef of vast komen te zitten.

4 Duw de cassette voorzichtig terug.

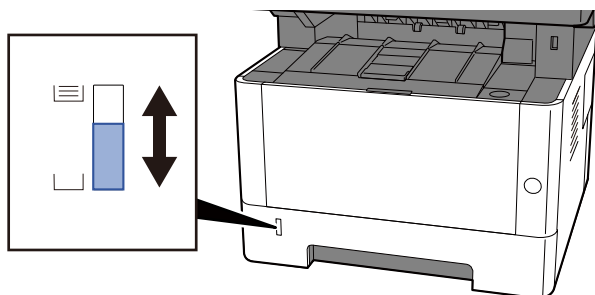


BELANGRIJK

Duw alle cassettes helemaal naar binnen. Als ze niet helemaal naar binnen worden geduwd, kan er een blokkade ontstaan.

OPMERKING

Aan de voorzijde van de cassette bevindt zich rechts een schaal aanduiding voor het papierformaat. Afhankelijk van de hoeveelheid papier die er nog is, is het niveau op het display hoger of lager.

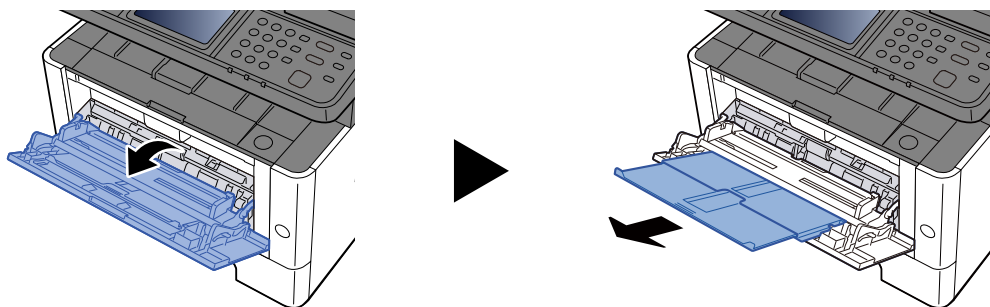


Verwijder het papier in één keer uit de cassette als er geen verbetering is. Draai het om en plaats het terug of draai de plaatsingsrichting van het papier 180 graden.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

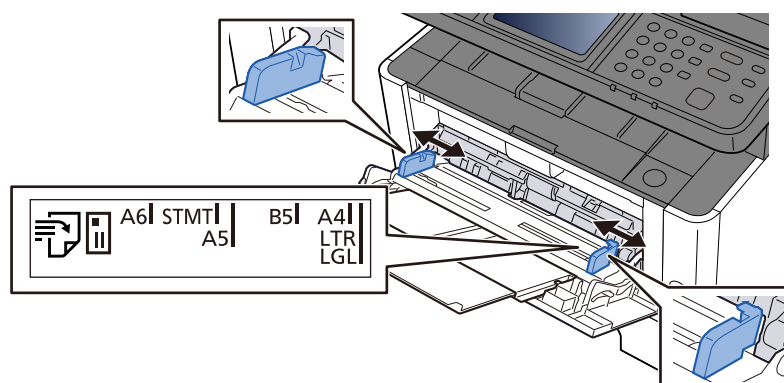
Wanneer u papier in de multifunctionele lade plaatst

1 Open de multifunctionele lade.

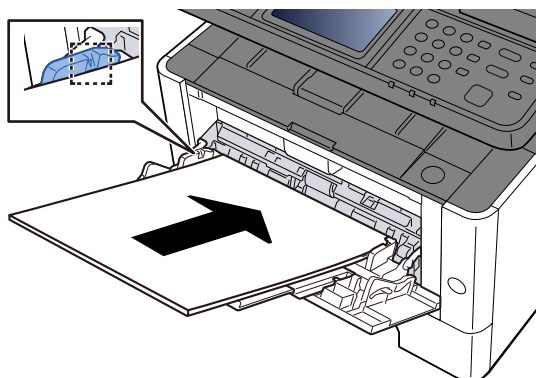


2 Stel het formaat van de multifunctionele lade in.

De papierformaten staan op de multifunctionele lade vermeld.



3 Plaats papier



Plaats het papier langs de papierbreedtegeleiders in de lade, totdat het niet verder kan.

Als u nieuw papier uit de verpakking haalt, waaier het papier dan eerst los voor u het in de multifunctionele lade plaatst.

➔ [Voorzorgen voor papier plaatsen \(pagina 109\)](#)

✓ BELANGRIJK

- Plaats het papier met de afdrukszijde naar boven.
- Gekruld papier moet u recht maken voor gebruik.
- Wanneer u papier in de multifunctionele lade plaatst, controleert u eerst of er geen papier achtergebleven is van een vorig gebruik voor u het papier plaatst. Als er slechts een kleine

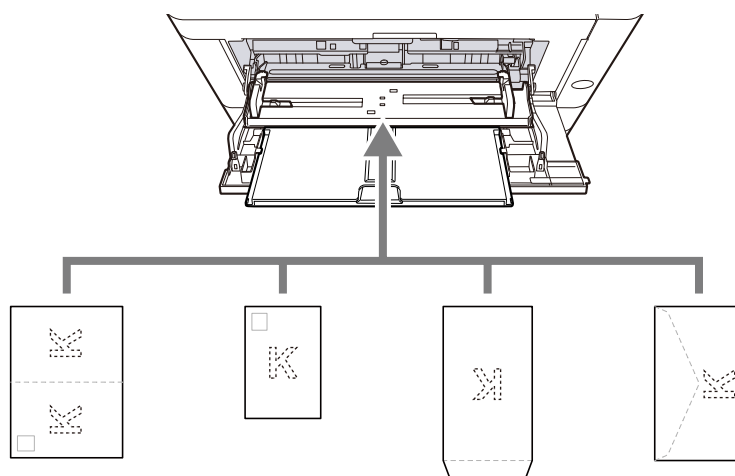
hoeveelheid papier is overgebleven in de multifunctionele lade en u wilt het aanvullen, verwijdt u eerst het overgebleven papier uit de lade en voegt het bij het nieuwe papier voor u het papier terug in de lade plaatst.

- Als er nog ruimte is tussen het papier en de papierbreedtegeleiders, past u de papierbreedtegeleiders opnieuw aan het papier aan om te voorkomen dat het scheef wordt ingevoerd of vastloopt.
- Plaats niet meer papier dan het aangegeven maximum.

Als u enveloppen of karton in de multifunctionele lade plaatst, zorg er dan voor dat het papier met de te bedrukken zijde naar boven wordt geplaatst. Instructies voor het afdrucken zijn te vinden in de Handleiding printerstuurprogramma.

➔ **Printing System Driver User Guide**

Voorbeeld: Bij het afdrucken van een adres.



- Oufuku Hagaki (retourkaart)
- Hagaki (karton):
- Verticale envelop (open opening)
- Horizontale envelop (dichte opening)

✓ **BELANGRIJK**

- Gebruik Oufuku hagaki (retourkaart).
- Hoe u de enveloppen precies moet plaatsen (richting en kant) hangt af van het soort envelop. Zorg dat u ze op de juiste manier plaatst, anders kunnen ze in de verkeerde richting of op de verkeerde kant worden bedrukt.

💡 **OPMERKING**

Wanneer u enveloppen in de multifunctionele lade plaatst, kies dan de envelopsoort zoals beschreven in:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

4 Geef de papiersoort op die in de multifunctionele lade is geplaatst met behulp van het bedieningspaneel.

Papierformaat en mediatype opgeven

Is het papier vochtig?

Vervang het papier.

Printerstuurprogramma kan niet worden geïnstalleerd

Is het stuurprogramma geïnstalleerd met de hostnaam terwijl de functie Wi-Fi of Wi-Fi Direct beschikbaar is?

Geef het IP-adres op in plaats van de hostnaam.

➔ [Software installeren \(pagina 93\)](#)

Is in Snelle instelling beveiliging Niveau 3 geselecteerd?

- 1** Vraag een root-certificaat voor SSL-communicatie aan bij een betrouwbare root-certificaatverstrekker. In Embedded Web Server RX, klik [Beveiligingsinstellingen] > [Certificaten], en registreer het root-certificaat in [Root-certificaat 1] naar [Root-certificaat 5].
- 2** Start de pc opnieuw op nadat het certificaat is geïnstalleerd.
- 3** In Embedded Web Server RX, klik op [Netwerkinstellingen] > [Protocollen], en in [Andere protocollen], stel "SNMPv3" in op [Aan].
- 4** In Embedded Web Server RX, klik [Beheerinstellingen] > [SNMP], en ingesteld "SNMPv3".
- 5** Open [Bedieningspaneel] en klik op [Apparaten en printers], [Voeg een printer toe], [De printer die ik wil staat niet in de lijst].
- 6** Controleer [Selecteer een gedeelde printer op naam] en voer het adres van de printer in.
Bijvoorbeeld `https://hostname:443/printers/lp1`
- 7** Selecteer de gewenste printer en geef het printerstuurprogramma op.

Afdruktaak begint niet

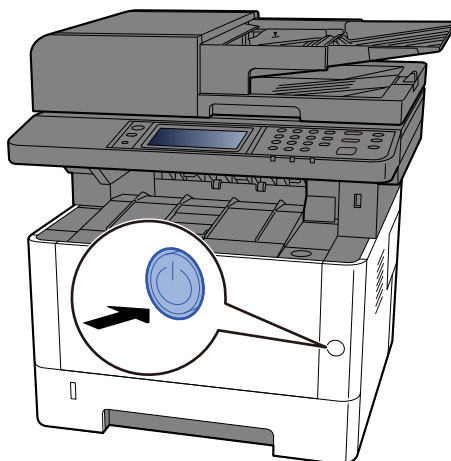
Zit de stekker van het apparaat in het stopcontact?

Stop de stekker van het netsnoer in een stopcontact.

Is het apparaat ingeschakeld?

Zet de hoofdschakelaar aan.

1 Zet de hoofdschakelaar aan.



✓ **BELANGRIJK**

Wacht meer dan 5 seconden en zet vervolgens de hoofdschakelaar aan.

Zijn de USB-kabel en netwerkkabel aangesloten?

Zorg dat de USB-kabel en netwerkkabel stevig zijn aangesloten.

Sluit de netwerkkabel aan.

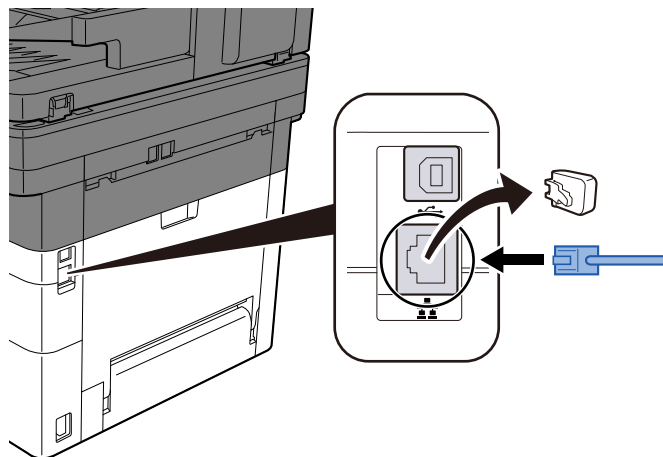
✓ **BELANGRIJK**

Als het apparaat is ingeschakeld, zet u de hoofdschakelaar uit.

➔ [Uitschakelen \(pagina 52\)](#)

1 Sluit de kabel op het apparaat aan.

- 1 Sluit de LAN-kabel aan op de netwerkpoort.



- 2 Sluit het andere uiteinde van de kabel aan op de hub.

2 Schakel het apparaat in en configureer het netwerk.

➔ [Netwerkinstallatie \(pagina 75\)](#)

Sluit een USB-kabel aan op het apparaat.

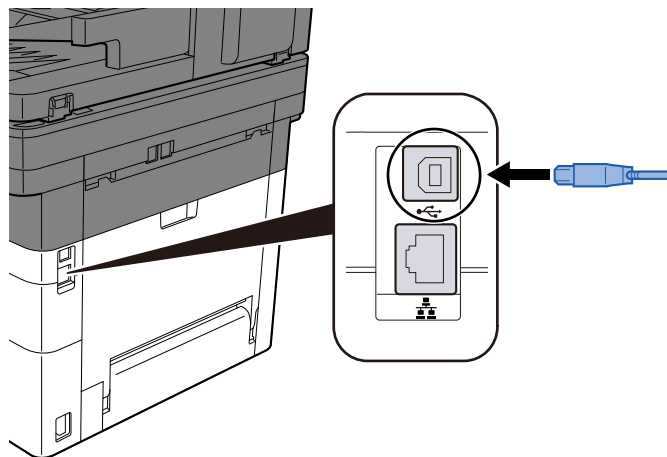
✓ **BELANGRIJK**

Als het apparaat is ingeschakeld, zet u de hoofdschakelaar uit.

➔ [Uitschakelen \(pagina 52\)](#)

1 Sluit de kabel op het apparaat aan.

- 1 Sluit de USB-kabel aan op de USB-interface-aansluiting.



- 2 Sluit het andere uiteinde van de kabel aan op de pc.

2 Schakel het apparaat in

Is de afdruktaak onderbroken?

Hervat het afdrukken.

1 Open het scherm

- 1 Selecteer de toets [Status/Job Cancel].

2 Selecteer [Pauzeer alle afdruktaken] op het scherm met de status van de afdruktaken.

Afdrukken is gepauzeerd.

Wanneer u het afdrukken van gepauzeerde taken hervat, selecteert u [Alle afdruktaken hervatten].

3 Selecteer [Pauze].

Afdrukken is gepauzeerd.

Wanneer u het afdrukken van gepauzeerde taken hervat, selecteert u [Hervatten].



OPMERKING

Het selecteren van een functietoets zoals toets [Back] of toets [Copy] terwijl de taak is gepauzeerd zorgt voor [Hervat gepauzeerde taken. Weet je het zeker?] wordt weergegeven. Selecteer [Ja] en selecteer de toets [OK] om de taak opnieuw te starten en het volgende scherm weer te geven. Als u [Nee] en de toets [OK] selecteert, blijft de taak gepauzeerd en verschijnt het volgende scherm.

Zijn er meerdere adressen die niet toegankelijk zijn?

Als u kabel- en wifi-netwerken hebt geconfigureerd met naamtoewijzing worden er mogelijk verschillende IP-adressen (privéadressen) weergegeven van het andere, ontoegankelijke bedrade netwerk.



BELANGRIJK

Voor dit apparaat kunnen slechts één hostnaam en één domeinnaam worden weergegeven. Houd bij het instellen van het netwerkgebruik rekening met dit beperkte aantal.

1 Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Anderen" > [Primair netwerk (client)]

Selecteer wifi-, bedraad- of optioneel netwerk als het te gebruiken netwerk zonder beperkingen.

➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

2 Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Netwerkinstellingen" [Protocolinstellingen]

[Bekabeld netwerk] of [Wi-Fi] [inschakelen] en de andere [uitzetten].

➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

3 Wijzig in Embedded Web Server RX de instellingen voor naamtoewijzing bij NetBEUI, DNS enz., of wijzig de instellingen voor de netwerkomgeving.

➔ Embedded Web Server RX User Guide

Afdrukken vanaf het USB-station lukt niet/USB-station wordt niet herkend

Is het USB-station stevig aangesloten op het apparaat?

Sluit het USB-station stevig aan op het apparaat.

Zijn de USB-hostinstellingen ingesteld op [Blok]?

1 Wijzig de USB-hostinstelling voor [Deblokkeren]

Toets [System Menu/Counter] > [BeveiligingsinstellingenInstellingen] > "Interfaceblok-instelling"

➡ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Is het USB-station defect?

Gebruik een ander USB-station.

Terwijl [Automatisch IP] al is ingesteld op [Aan], wordt het IP-adres niet automatisch toegewezen

Is er een andere waarde ingevoerd dan "0.0.0.0" voor de lokale adreslink van TCP/IP(v4)?

- 1** Voer "0.0.0.0" in als het IP-adres van TCP/IP(v4)..
 - 1** Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Netwerkinstellingen" [Instellingen voor bekabeld netwerk] > "TCP/IP-instellingen" [IPv4-instellingen]
 - 2** Voer "0.0.0.0" in als IP-adres.
 - ➔ [TCP/IP \(IPv4\) instellen \(pagina 75\)](#)

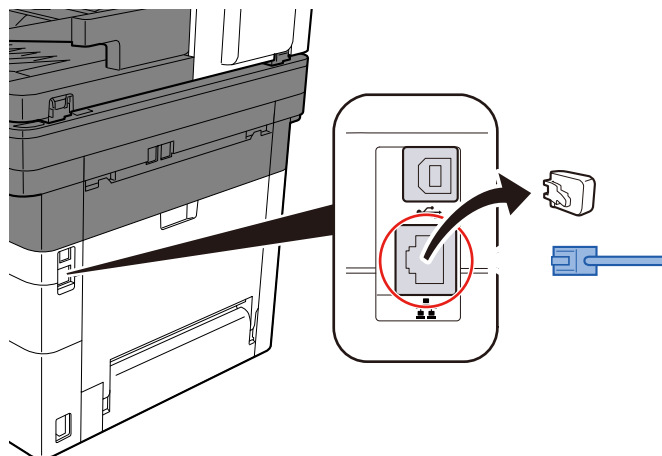
Verzenden via SMB niet mogelijk

Is de netwerkkabel aangesloten?

Sluit de kabel stevig aan op het apparaat en de hub.

1 Sluit de kabel op het apparaat aan.

- 1 Sluit de LAN-kabel aan op de netwerkpoort.



Zijn de netwerkinstellingen op het apparaat correct geconfigureerd?

Controleer of TCP/IP [Aan] is en IPv4 of IPv6 is geconfigureerd in overeenstemming met de gebruiksomgeving.

➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Is het SMB-protocol geconfigureerd?

1 Stel de SMB-protocolinstellingen in op Aan.

Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Netwerkinstellingen" [Protocolinstellingen] > [SMB-client (transmissie)] > AAN

2 Stel de SMB-instellingen voor het verzenden van mappen in op [Aan].

Toets [System Menu/Counter] > [Functie-instellingenInstellingen] > [Taak verzenden - Map] > [SMB-instellingen] > Aan

Zijn de hostnaam, map voor pad, gebruikersnaam en wachtwoord voor aanmelden op de bestemmingscomputer correct?

1 Toets [Home] > [Versturen]

2 Selecteer in het bestemmingsscherm voor verzenden [Voer de bestemming in.] > [SMB]

3 Vul de bestemmingsgegevens in.

Om de SMB-map rechtstreeks op te geven, selecteert u [Pad voor map invoeren] en voert u elk item in.



OPMERKING

Wanneer u Aan selecteert voor "Contr.nieuwe bestemming", verschijnt het scherm voor het opnieuw invoeren van de bestemmingsinformatie.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

In de onderstaande tabel worden de in te voeren items verklaard.

Item	Beschrijving
Hostnaam	PC-naam Voer "Hostnaam" of "IP-adres in" Zet het IPv6-adres bij het invoeren tussen rechte haakjes []. Beperkt aantal tekens: 256 tekens of minder Voorbeeld: [2001:db8:a0b:12f0::10] (Voorbeeld: [2001:db8:a0b:12f0::10])
Poort	Poortnummer Als er geen poortnummer is opgegeven is het standaardpoortnummer 445.
Pad voor map	Sharenaam Beperkt aantal tekens: 260 tekens of minder Bijvoorbeeld: scannerdata Bij het opslaan in een map in de gedeelde map: sharenaam/mapnaam in gedeelde map
Login gebruikersnaam	- Als de pc-naam en domeinnaam hetzelfde zijn Gebruikersnaam Bijvoorbeeld: james.smith. - Als de pc-naam en domeinnaam verschillen: Domeinnaam\Gebruikersnaam Bijvoorbeeld: abcdnet\james.smith Beperkt aantal tekens: 64 tekens of minder  OPMERKING Bij verzending via het draadloze netwerk zijn alleen alfanumerieke tekens toegestaan. Als de computernaam en domeinnaam verschillen en "\" niet beschikbaar is, voert u @ in achter de gebruikersnaam, in de volgende notatie: Gebruikersnaam@Domeinnaam (Voorbeeld: james.smith@abcdnet)
Aanmeldingswachtwoord	Aanmeldingswachtwoord Beperkt aantal tekens: 128 tekens of minder Er wordt onderscheid gemaakt tussen hoofdletters en kleine letters (hoofdlettergevoelig).

Op een pc kunt u naar een map zoeken via het netwerk. Selecteer [Map zoeken in het netwerk] of [Map zoeken op hostnaam]. Selecteer de map in de lijst met zoekresultaten.



OPMERKING

- Als u hebt geselecteerd [Map zoeken in het netwerk] kunt u alle pc's in het netwerk doorzoeken naar een bestemming.
- Als u hebt geselecteerd [Map zoeken op hostnaam], kunt u zoeken naar een bestemming tussen pc's die zijn verbonden met het netwerk door "Domein/werkgroepnaam"/"Hostnaam".

- Er kunnen maximaal 500 adressen worden weergegeven. Selecteer de hostnaam (pc-naam) die u wilt opgeven in het scherm dat verschijnt, en selecteer [OK]. Het scherm voor het invoeren van gebruikersnaam/wachtwoord voor aanmelden wordt weergegeven.
 - Nadat u de gebruikersnaam en het wachtwoord voor aanmelden hebt ingevoerd op de pc van de bestemming worden de gedeelde mappen weergegeven. Selecteer de map die u wilt opgeven en selecteer [OK]. Het adres van de geselecteerde gedeelde map wordt ingesteld.
-

Zijn de instellingen voor het delen van mappen correct geconfigureerd?

Controleer de deelininstellingen en toegangsrechten in de mapeigenschappen.

- 1 Klik met de rechtermuisknop op de gedeelde map en klik op [Eigenschappen] → [Beveiliging], in die volgorde.**
- 2 Selecteer een gebruiker en controleer of de gebruiker die u in het veld voor de groepsnaam of gebruikersnaam hebt ingevoerd, wordt weergegeven.**
- 3 Zorg ervoor dat er vinkjes staan in het selectievakje [Staat toe] voor "Bewerken" En "Lezen & uitvoeren".**
- 4 Klik op de knop [Sluiten].**
→ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Is de geselecteerde interface geselecteerd als primair netwerk?

Zorg dat de geselecteerde interface is geselecteerd als primair netwerk.

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Overig"[Primair netwerk (client)]**
- 2 Geef de hostnaam of het IP-adres op van de interface die is geselecteerd als het primaire netwerk of pas de configuraties aan op de interface die u wilt gebruiken.**

Als u bijvoorbeeld Wi-Fi als uw voorkeursnetwerk hebt geselecteerd, geeft u de hostnaam of het IP-adres van uw draadloze netwerk op.

Zijn de instellingen voor uitzonderingen in Windows Firewall correct geconfigureerd?

Zorg dat de instellingen voor uitzonderingen in Windows Firewall correct zijn geconfigureerd.

- 1** Selecteer [Windows-systeem] → [Bedieningspaneel] → [Systeem en beveiliging] → [Een app toestaan via Windows Firewall] vanaf het bureaublad, in die volgorde.
- 2** Zorg ervoor dat er vinkjes staan op het selectievakje voor [Bestands- en printerdeling]
- 3** Keer terug naar scherm [Systeem en beveiliging] en selecteer [Controleer de firewallstatus] voor Windows Defender Firewall.
- 4** Klik op [Geavanceerde instelling] → [Inkomende regels], in die volgorde.
- 5** Controleer of de geregistreerde instellingen voor uitzonderingen (regels) in de lijst worden weergegeven.
 - ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Zijn de tijdsinstellingen van het apparaat, de domeinserver en de bestemmings-pc voor de gegevens allemaal gesynchroniseerd?

Synchroniseer de tijdsinstellingen van de domeinserver van het apparaat en de bestemmings-pc voor de gegevens.

Is "Verzendfout." op het scherm weergegeven?

Meer informatie vindt u hieronder:

- ➔ ["Fout bij verzenden." wordt weergegeven \(pagina 348\)](#)

Verzenden via e-mail niet mogelijk

Is er een groottebeperking ingesteld voor het verzenden van e-mails in de SMTP-server op dit apparaat?

Controleer de grootte van het verzonden e-mailbericht in Embedded Web Server RX.

- 1 Start uw webbrowser.**
- 2 Voer in de adres- of locatiebalk het IP-adres of de hostnaam in van het apparaat.**
- 3 Meld u aan als beheerder.**
- 4 Klik op [Functies] in het menu [E-mailadres]**
- 5 Controleer of er een beperkingswaarde is ingevoerd in [Groottebeperking e-mail] van "Instellingen voor e-mail verzenden" en wijzig deze indien nodig.**
- 6 Klik op [Verzenden].**

➔ [SMTP- en e-mailinstellingen \(pagina 102\)](#)

Er komt damp van het apparaat ter hoogte van de sleuf waar het papier uit komt.

Is het koud in de ruimte waar het apparaat wordt gebruikt? Of is er misschien vochtig papier gebruikt?

Afhankelijk van de ruimte waarin u de printer gebruikt en de staat van het papier kan het aanwezige vocht in het papier, door de hitte die wordt gegenereerd tijdens het afdrukken, gaan verdampen. De waterdamp die dan vrijkomt kan eruitzien als rook.

Dit is niet erg, u kunt gewoon doorgaan met afdrukken. Als u zich toch stoort aan de damp kunt u de temperatuur van de kamer omhoog brengen of ander, droger papier gebruiken.

Het bericht dat de tonercontainer moet worden vervangen verdwijnt niet, ook niet nadat de tonercontainer is vervangen.

Mogelijke oplossing

Zorg dat de achterklep en de andere kleppen zijn gesloten.

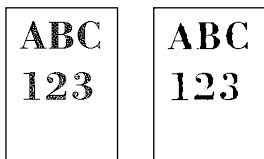
Het apparaat wordt niet gevonden met WSD

Zoekt u het apparaat op IP-adres of hostnaam?

Om veiligheidsredenen is [HTTP]-protocol uitgeschakeld, u kunt daarom niet zoeken op IP-adres of hostnaam.

Problemen met afdrukken van beelden

De afdrukken zijn veel te licht



Is het papier vochtig?

Vervang het papier.

Is het mediatype correct ingesteld?

Controleer of de instelling voor het mediatype juist is.

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Apparaatinstellingen] > [Papierinvoer] > [Instelling mediatype]**
- 2 Controleer het gewicht (de papierdikte) van de papiersoort en wijzig dit in de juiste waarde**
 - ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Heeft u de dichtheid gewijzigd?

Selecteer een geschikt dichtheidsniveau.

- 1 Stel de concentratie in binnen het bereik van [-4] tot [+4]**
 - ➔ [Dichtheid \(pagina 209\)](#)



OPMERKING

Om altijd met dezelfde dichtheid af te drukken, selecteert u uit de [Inst./OnderhoudOnderhoud]

De dichtheid kan ook worden ingesteld vanaf Toets [System Menu/Counter] > [Afstelling/OnderhoudOnderhoud] > "Beeldaanpassing" > [Dichtheidsaanpassing].

Density Adjustment

➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Hebt u EcoPrint ingesteld?

Stel [EcoPrint] in op [Uit].

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Functie-instellingenInstellingen] > [Printer]**
- 2 [EcoPrint] > [Uit]**

Drum moet worden gereinigd.

- 1 Voer de taak Drum reinigen uit.**

Drum reinigen start.

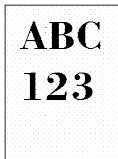


OPMERKING

Deze taak neemt mogelijk meer tijd in beslag als de toner wordt bijgevuld tijdens het reinigen van de drum.

Zijn de ontwikkelleenheid en de trommeleenheid correct geïnstalleerd?

Delen van de beeldachtergrond die wit moeten zijn, lijken een grijze kleur te hebben



Heeft u de dichtheid gewijzigd?

Selecteer een geschikt dichtheidsniveau.

1 Stel de concentratie in binnen het bereik van [-4] tot [+4]

→ [Dichtheid \(pagina 209\)](#)



OPMERKING

Om altijd met dezelfde dichtheid af te drukken, selecteert u uit de [Inst./OnderhoudOnderhoud]

De dichtheid kan ook worden ingesteld vanaf Toets [System Menu/Counter] > [Afstelling/OnderhoudOnderhoud] > "Beeldaanpassing" > [Beeldaanpassing].

Density Adjustment

→ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Drum moet worden gereinigd.

1 Open het scherm

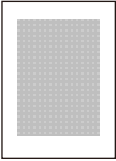
1 Toets [System Menu/Counter] > [Afstelling/Onderhoud] > [Beeldaanpassing] > [Beeldaanpassing]

2 Uitvoeren

1 Voer de taak Drum reinigen uit.

Drum reinigen start.

De kopieën hebben een gevlamd patroon (groepjes stippen in een patroon en niet gelijk uitgelijnd)



Betreft het een origineel waarop een foto is afgedrukt?

Controleer de structuur van de inhoud van het origineel en wijzig deze naar de juiste beeldkwaliteit.

1 Selecteer een [Origineel beeld] voor elke functie

2 Selecteer [Foto].

➔ [Origineel beeld \(pagina 210\)](#)

Teksten worden niet duidelijk afgedrukt

ABC
123

Heeft u de juiste beeldkwaliteit voor het origineel gekozen?

Controleer de structuur van de inhoud van het origineel en wijzig deze naar de juiste beeldkwaliteit.

- 1 Selecteer een [Origineel beeld] voor elke functie**
- 2 Selecteer een beeldkwaliteit die overeenkomt met het type origineel**
 - ➔ [Origineel beeld \(pagina 210\)](#)

Er verschijnen zwarte of gekleurde stippen op de witte achtergrond

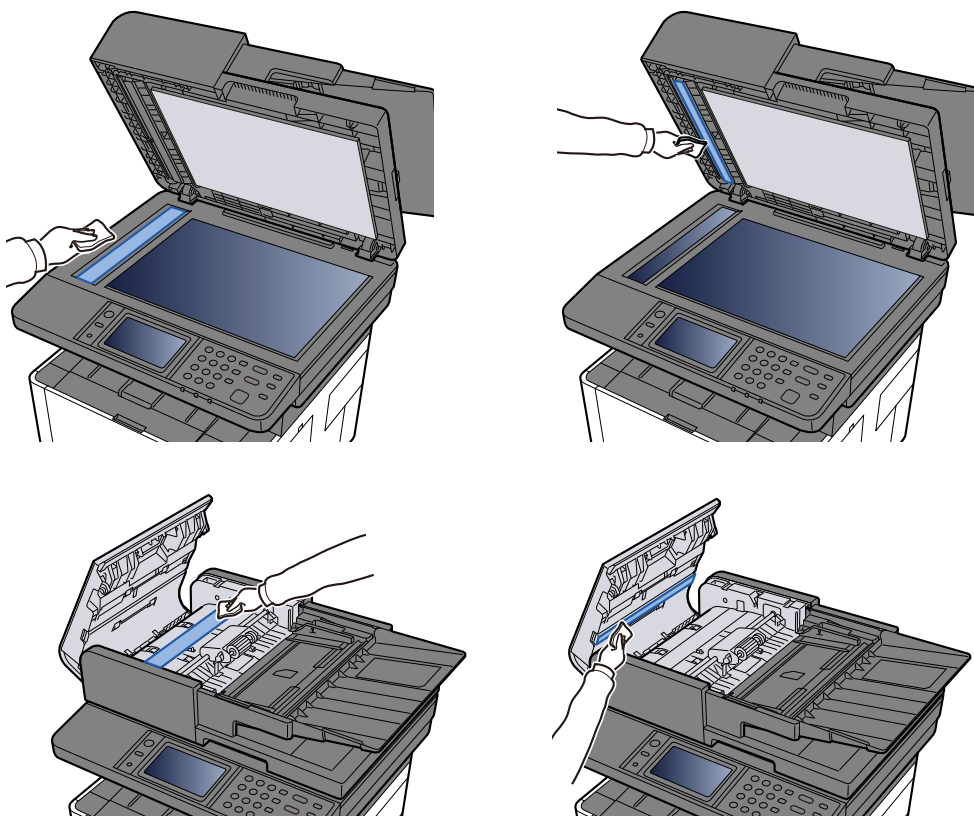
ABC
123

Is de origineelhouder of de glasplaat misschien vuil?

Veeg de binnenkant van de documenttoevoer en de glasplaat schoon met een zachte doek bevochtigd met alcohol of een zacht schoonmaakmiddel.

✓ BELANGRIJK

Gebruik geen verdunners of andere organische oplosmiddelen.



Drum moet worden gereinigd.

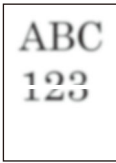
1 Open het scherm

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Afstelling/Onderhoud] > "Beeldaanpassing" > [Beeldaanpassing]

2 Voer de taak Drum reinigen uit.

- 1 Voer de taak Drum reinigen uit.
Drum reinigen start.

Afgedrukte beelden zijn vaag of afgesneden



Wordt het apparaat gebruikt in een ruimte met een hoge vochtigheid of extreme temperatuurschommelingen?

Gebruik het apparaat in een ruimte met een acceptabele vochtigheidsgraad.

Drum moet worden gereinigd.

1 Open het scherm

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Afstelling/Onderhoud] > "Beeldaanpassing" > [Beeldaanpassing]

2 Voer de taak Drum reinigen uit.

- 1 Voer de taak Drum reinigen uit.
Drum reinigen start.

Afdrukte afbeeldingen zijn verschoven



Is het origineel correct ingesteld?

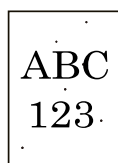
- Zorg er bij het plaatsen van het origineel op de glasplaat voor dat het goed is uitgelijnd met de aanduidingsplaat voor het origineelformaat.
➡ [Originelen op de glasplaat plaatsen \(pagina 142\)](#)
- Zorg er voorafgaand aan het plaatsen van het origineel in de documenttoevoer voor dat het goed is uitgelijnd met de breedtegeleiders.
➡ [Originelen in de documenttoevoer plaatsen \(pagina 144\)](#)

Is het papier goed geplaatst?

Stel de lengte- en breedtegeleider voor het papier in de cassette af op het papierformaat.

- ➡ [Papier in de cassettes plaatsen \(pagina 111\)](#)

Er verschijnen onregelmatige horizontale lijnen in de afbeelding



MC moet worden uitgevoerd.

1 Open het scherm

- 1 Toets [Menu] > Toetsen [▲] [▼] > [Inst./Onderhoud] > toets [OK] key > Toetsen [▲] [▼] > [Service inst.] > Toets [OK] > Toetsen [▲] [▼] > [MC] > Toets [OK]

2 Uitvoeren

- 1 Selecteer [Ja].

Verhoog de instelwaarde. Wanneer u aanpassingen maakt, verhoogt u de huidige waarde telkens met één niveau. Als het effect niet optreedt, zelfs niet nadat u de instelling met één niveau hebt verhoogd, verhoogt u de instelling nogmaals met één niveau. Als het effect niet optreedt, verlaag dan de oorspronkelijke waarde telkens met één niveau. Als het effect niet optreedt, zelfs niet nadat u de waarde met één niveau hebt verlaagd, probeer dan de waarde nogmaals met één niveau te verlagen. Als het effect nog steeds niet zichtbaar is, verander de waarde dan terug naar de oorspronkelijke waarde.

De gebruiksomgeving bevindt zich op een hoogte van 1000 meter of hoger en er verschijnen onregelmatige, horizontale witte lijnen op de afbeelding.



- 1** Selecteer de Toets [System Menu/Counter] > [Afstelling/Onderhoud] > "Overig" [Aanpassen hoogte] en stel de hoogte één stap hoger in dan de huidige instelling.

De gebruiksomgeving bevindt zich op een hoogte van 1000 m of hoger en er verschijnen gekleurde stippen in de afbeelding.



- 1 Selecteer de Toets [System Menu/Counter] > [Inst./Onderhoud] > "Overig" [Hoogte-aanpassing] en stel de hoogte één stap hoger in dan de huidige instelling.**

Afgedrukte beelden bevatten verticale strepen

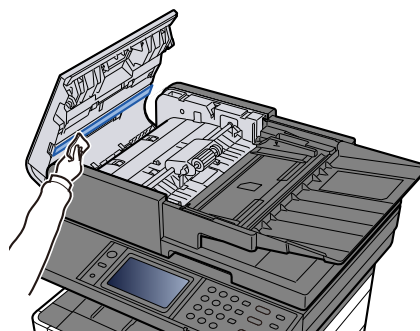
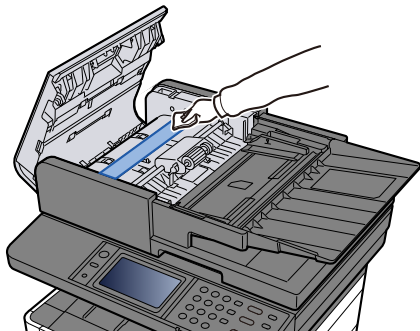
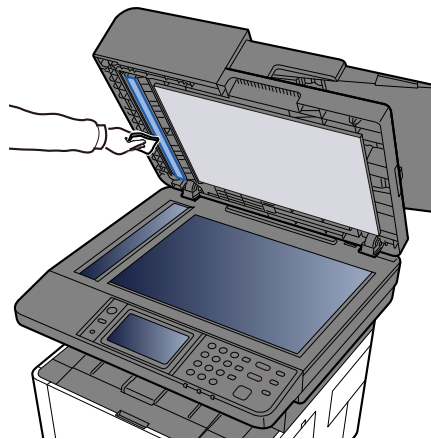
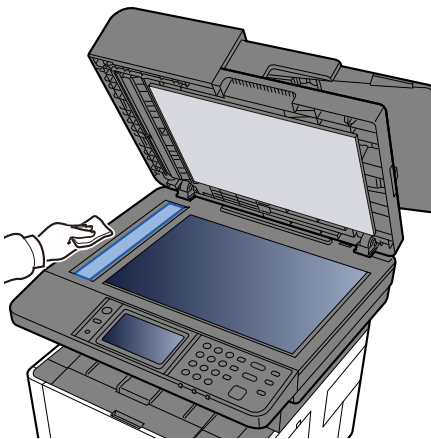


Is het scanglas vuil?

Reinig het scanglas en de leesgeleider bij gebruik van de documenttoevoer met de droge doek.

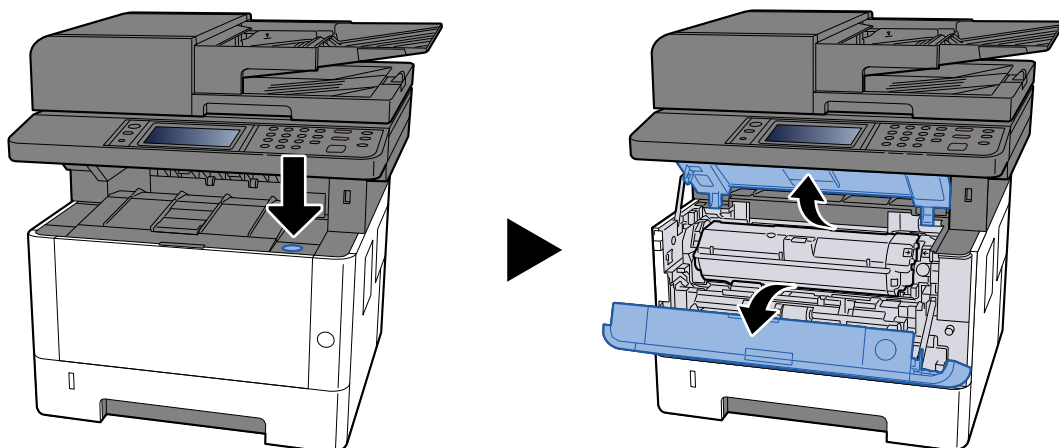
✓ **BELANGRIJK**

Gebruik geen water, zeep of oplosmiddel om schoon te maken.

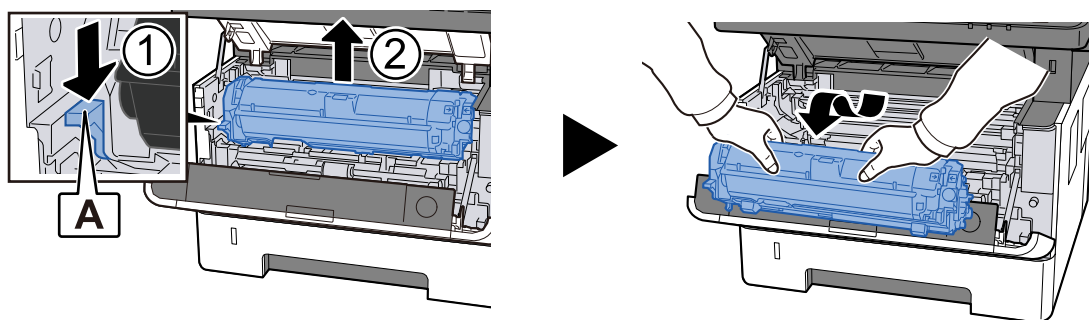


Maak de charger in het hoofdapparaat schoon.

1 Open de Front cover.



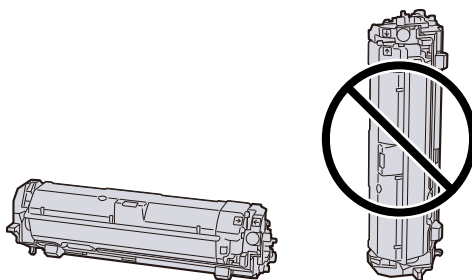
2 Verwijder Developer unit.



OPMERKING

Raak de ontwikkelrol niet aan en stel deze niet bloot aan schokken. De afdrukkwaliteit zal verslechteren.

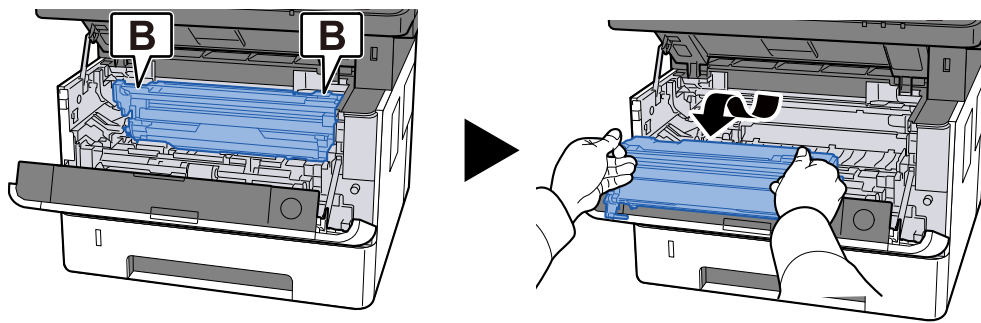
3 Plaats de verwijderde Developer unit op een schoon, vlak oppervlak.



OPMERKING

Zet de Developer unit niet rechtop.

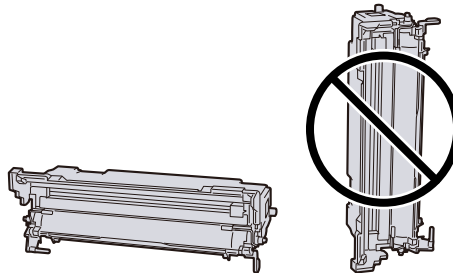
4 Verwijder Drum unit.



OPMERKING

Raak de drumeenheid niet aan en stel hem niet bloot aan schokken. Bovendien zal de afdrukkwaliteit verslechteren als de foto wordt blootgesteld aan direct zonlicht of fel licht.

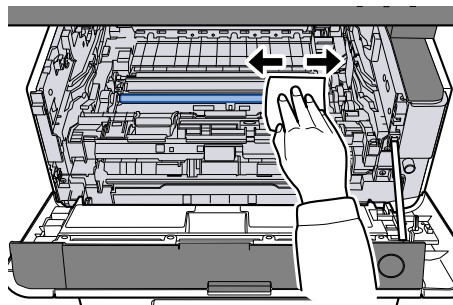
5 Plaats de verwijderde Drum unit op een schoon, vlak oppervlak.



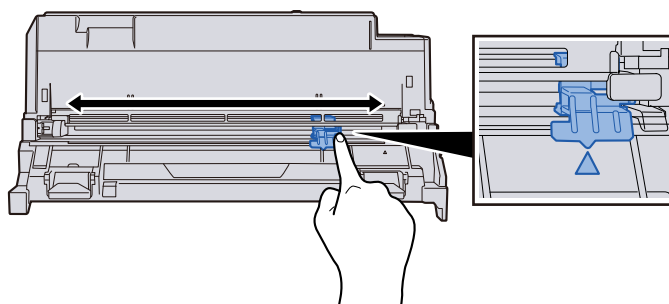
OPMERKING

Zet de Drum unit niet rechtop.

6 Veeg papierstof en vuil weg van de Registration roller (metaal) met een zachte, droge doek.



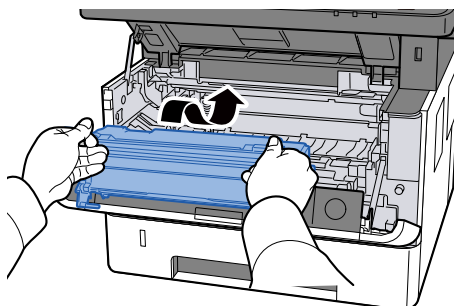
7 Schuif de bovenste reinigingsknop van de Drum unit twee of drie keer naar links en naar rechts.



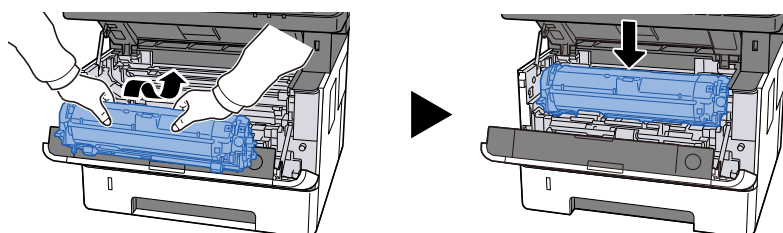
OPMERKING

- Wanneer u de oplaadkabel voor de eerste keer schoonmaakt, verwijdt u de tape waarmee de reinigingsknop van de oplader is bevestigd.
- Plaats na het schoonmaken de reinigingsknop van de charger terug in de oorspronkelijke positie.

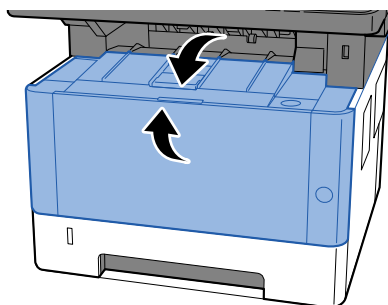
8 Plaats de Drum unit terug.



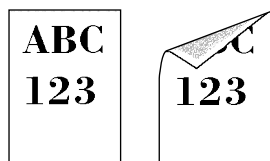
9 Plaats de Developer unit terug.



10 Sluit de Front cover.



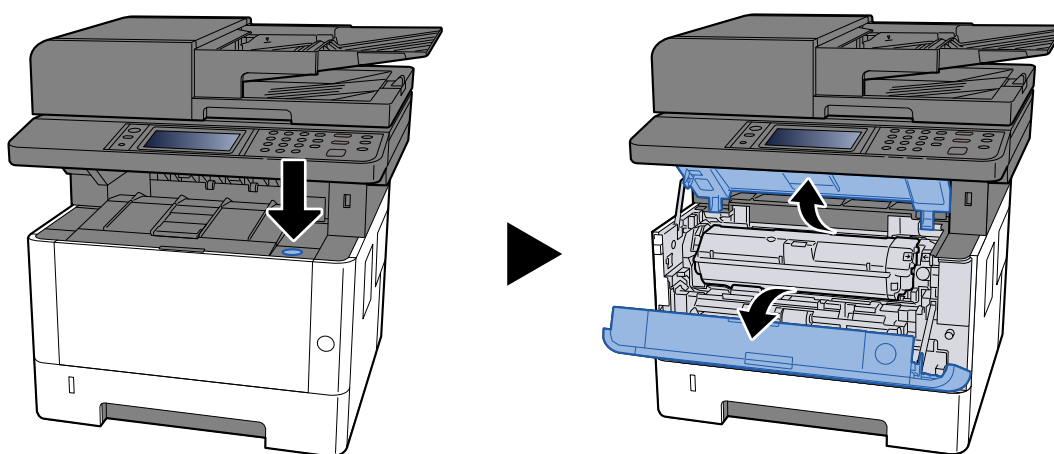
Vuil aan de bovenrand of op de achterkant van het papier



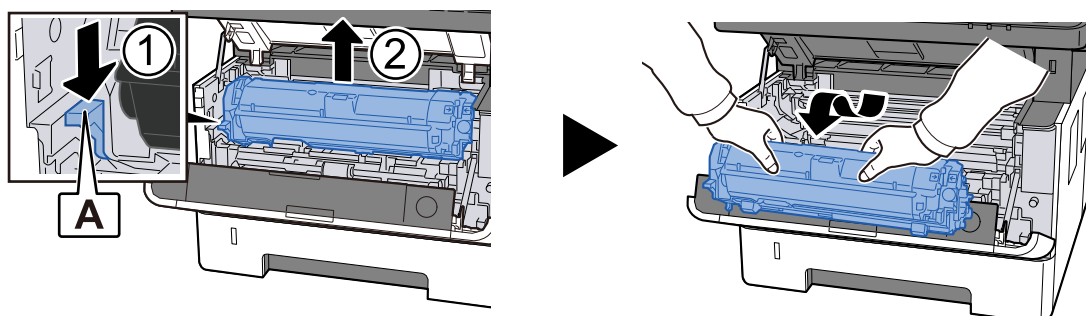
Zit er vuil in het apparaat?

Om een optimale afdrukkwaliteit te garanderen wordt het bovendien aanbevolen om de binnenzijde van het apparaat te reinigen wanneer de tonercontainer wordt vervangen en wanneer er verticale strepen verschijnen.

1 Open de bovenklep.



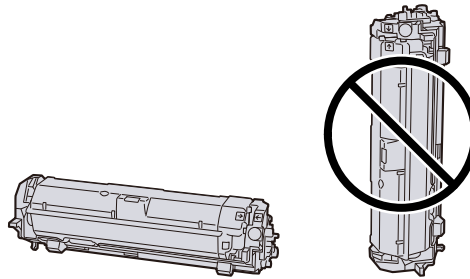
2 Verwijder Developer unit.



✓ BELANGRIJK

Raak de ontwikkelrol niet aan en stel deze niet bloot aan schokken. De afdrukkwaliteit zal verslechteren.

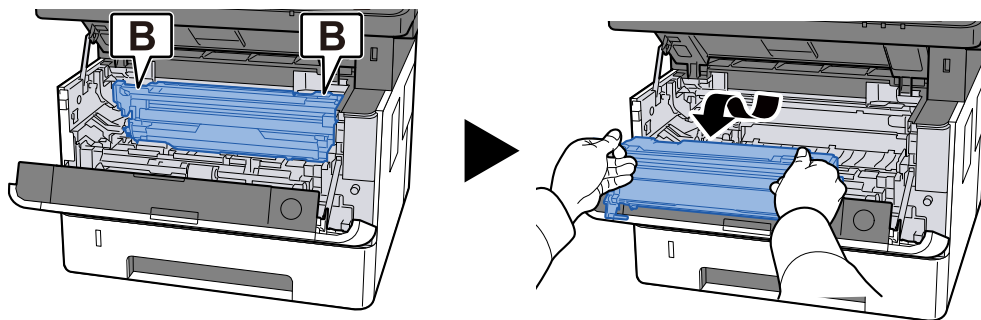
3 Plaats de verwijderde Developer unit op een schoon, vlak oppervlak.



OPMERKING

Zet de Developer unit niet rechtop.

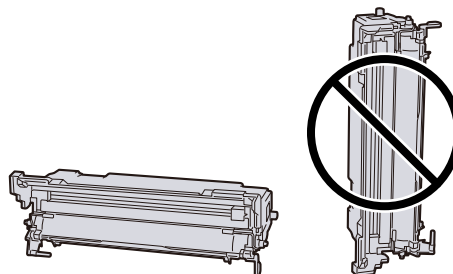
4 Verwijder Drum unit



OPMERKING

Raak de drumeenheid niet aan en stel hem niet bloot aan schokken. Bovendien zal de afdrukkwaliteit verslechteren als de foto wordt blootgesteld aan direct zonlicht of fel licht.

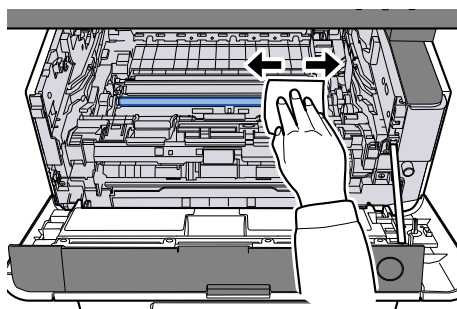
5 Plaats de verwijderde Drum unit op een schoon, vlak oppervlak.



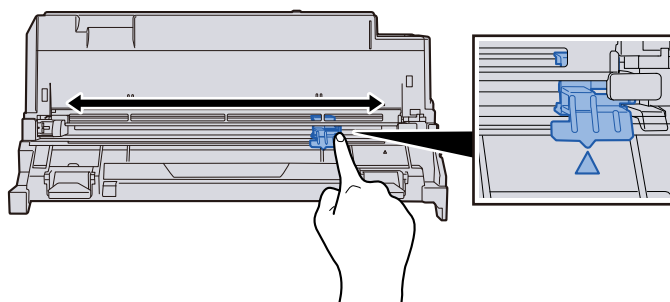
OPMERKING

Zet de Drum unit niet rechtop.

- 6** Veeg papierstof en vuil weg van de Registration roller (metaal) met een zachte, droge doek.



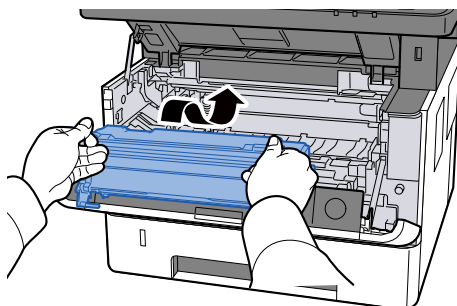
- 7** Schuif de bovenste reinigingsknop van de Drum unit twee of drie keer naar links en naar rechts.



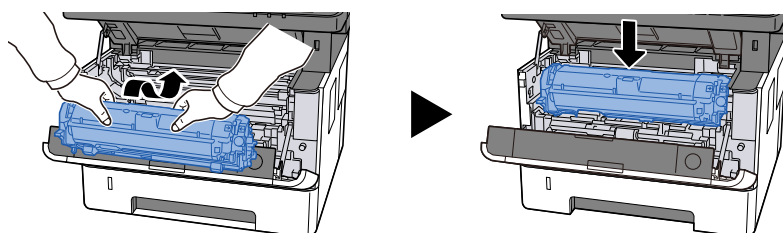
OPMERKING

- Wanneer u de oplaadkabel voor de eerste keer schoonmaakt, verwijdert u de tape waarmee de reinigingsknop van de oplader is bevestigd.
- Na het schoonmaken, zet u de reinigingsknop van de oplader terug in de oorspronkelijke positie (CLEANER HOME POSITION)

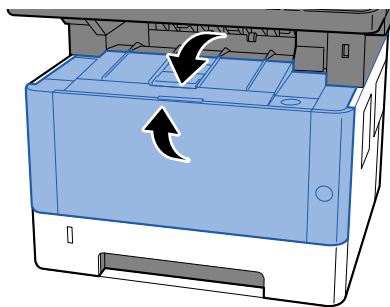
- 8** Plaats de Drum unit terug.



- 9** Plaats de Developer unit terug.



10 Sluit de bovenklep.



Een deel van het beeld is tijdelijk onduidelijk of vertoont witte strepen



Is de voorklep goed gesloten?

Open de voorklep en sluit deze weer.

Drum moet worden gereinigd.

1 Open het scherm

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Afstelling/Onderhoud] > [Beeldaanpassing] > [Beeldaanpassing]

2 Uitvoeren

- 1 Voer de taak Drum reinigen uit.
Drum reinigen start.

Afbeeldingen worden op opeenvolgende afdrukken steeds lichter



Is het mediatype correct ingesteld?

Controleer of de instelling voor het mediatype juist is.

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Apparaatinstellingen] > [Papierinvoer]> [Instelling mediatype]**
- 2 Controleer het gewicht (de papierdikte) van de papiersoort en wijzig dit in de juiste waarde**
 - ➔ Raadpleeg de Engelse handleiding.

Afdruk op het achterblad schijnt door



- 1 Selecteer [Belet doorschijnen] van elk functietabblad en zet hem op AAN.**
-



OPMERKING

In de volgende stappen kunt u ook de anti-reflectiefunctie instellen.

Toets [System Menu/Counter] > [Functie-instellingenInstellingen] > [Functie Standaardinstellingen] > [Kopiëren/Afdrukken] > [Doorschijnen voorkomen(kopie)]

Externe bediening

Met deze functie kan de systeembeheerder via de browser en VNC-software op afstand toegang krijgen tot het bedieningspaneel van het apparaat en zo de gebruiker helpen het paneel te bedienen en problemen op te lossen.

Externe bediening via de browser

Hieronder vindt u een lijst van aanbevolen browsers. Voor externe bediening is het aan te raden de meest recente versie van de browser te gebruiken.

- Google Chrome (versie 21.0 of nieuwer)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox (versie 14.0 of nieuwer)
- Safari (versie 5.0 of nieuwer)

Dit hoofdstuk beschrijft de procedure voor externe bediening vanuit Embedded Web Server RX via Google Chrome.



OPMERKING

Informatie over externe bediening via andere browsers vindt u hieronder:

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

1 Open het scherm

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Netwerkinstellingen" [Protocolinstellingen]

2 Stal [Enhanced VNC (RFB) over TLS] in op Aan

➔ [Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)



OPMERKING

U kunt de protocolinstellingen configureren met behulp van Embedded Web Server RX.

➔ [Embedded Web Server RX User Guide](#)

3 Configureer instellingen voor externe bediening.

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Connectiviteit" [Bediening op afstand] > Aan
- 2 Selecteer uit [Uit], [Gebruik wachtwoord], [Enkel beheerder]

Wanneer u [Gebruik wachtwoord] selecteert, voer het wachtwoord in, in "Wachtwoord" en "Bevestig wachtwoord", selecteer dan [OK].

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**



OPMERKING

U kunt instellingen voor bediening op afstand configureren met Embedded Web Server RX.

➔ **Embedded Web Server RX User Guide**

4 Start het apparaat opnieuw op.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

5 Start de browser.

Geef https: // [Hostnaam van dit apparaat] op en start Embedded Web Server RX.

➔ [Toegang krijgen tot Embedded Web Server RX \(pagina 98\)](#)

6 [Apparaatgegevens/externe bediening] > [Externe bediening]

7 Klik op [Start].



OPMERKING

- Als de gebruiker is aangemeld op het apparaat wordt het scherm voor het bevestigen van de toestemming weergegeven op het bedieningspaneel. Selecteer [Ja].
- Om te voorkomen dat pop-upmeldingen worden geblokkeerd door uw browser bij het verbinding maken met externe bediening, moet u Pop-ups altijd toestaan selecteren op https:// [hostnaam] en klikken op [Voltooid]. Voer [Start] uit na 1 minuut of langer te hebben gewacht.

Bij het opstarten van externe bediening wordt op de pc van de systeembeheerder of gebruiker het scherm met het bedieningspaneel weergegeven.

Externe bediening via VNC-software

1 Open het scherm

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Netwerkinstellingen] > "Netwerkinstellingen" [Protocolinstellingen]

2 Stel [VNC (RFB)] in op Aan.

- Raadpleeg de Engelse handleiding.



OPMERKING

- Als u "VNC (RFB) over TLS" op Aan zet wordt de communicatie versleuteld.
 - U kunt de protocolinstellingen configureren met behulp van Embedded Web Server RX.
→ [Embedded Web Server RX User Guide](#)
-

3 Start de externe bediening.

- 1 Start de VNC-software.
- 2 Om de externe bediening in te schakelen voert u de volgende tekst in, gescheiden door een dubbele punt:
"IP-adres: poortnummer"



OPMERKING

Bij het aanzetten van "VNC (RFB)" in stap 2 is het standaardpoortnummer 9062. Bij het aanzetten van "VNC (RFB) over TLS" is het standaardpoortnummer 9063.

- Raadpleeg de Engelse handleiding.
-

Reageren op foutmeldingen

Als de onderstaande meldingen worden weergegeven op het aanraakscherm van de computer volgt u de vermelde procedure.



OPMERKING

Wanneer u contact met ons opneemt, zal het serienummer nodig zijn. U kunt het serienummer als volgt opzoeken:

➔ [Serienummer van het apparaat controleren \(pagina 2\)](#)

"Er is geen toegangspunt gedetecteerd." wordt weergegeven

Controleer of het toegangspunt correct is ingesteld.

"Voeg papier toe aan de cassette #." wordt weergegeven.

Is het papier in de aangegeven cassette op?

- Vul het papier bij.
 - ➡ [Papier in de cassettes plaatsen \(pagina 111\)](#)
- Selecteer papier uit een andere papierinvoerbron.
- Selecteer [Doorgaan] om papier te verwisselen en af te drukken.

"Plaats papier in de MF-lade." wordt weergegeven.

Is het papier in de weergegeven papierbron misschien op?

- Vul het papier bij.
 - ➡ [Papier in de cassettes plaatsen \(pagina 111\)](#)
 - ➡ [Papier in de multifunctionele lade plaatsen \(pagina 116\)](#)
- Selecteer papier uit een andere bron.
- Selecteer [Doorgaan] om papier te verwisselen en af te drukken.

"De limiet voor de box is overschreden." wordt weergegeven

Wordt er [Einde] op het scherm weergegeven?

De taak kan niet worden opgeslagen want de opgegeven box is vol. De taak is geannuleerd.

Selecteer [Afsluiten].

Druk het origineel in de box af of verwijder dit en probeer het dan opnieuw.

"Overdrachtfout" wordt weergegeven

Tijdens de overdracht is een fout opgetreden.

De taak is geannuleerd. Selecteer de toets [OK].

"Kan geen verbinding maken met verificatieserver." wordt weergegeven

Is op het apparaat dezelfde tijd ingesteld als op de server?

- Stel op het apparaat dezelfde tijd in als op de server

➔ [Datum en tijd instellen \(pagina 74\)](#)

Is het netwerk op de juiste wijze geregistreerd bij de verificatieserver?

- Aanmeldbeheer door gebruikers inschakelen

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

- Stel de netwerkverificatieserver in.

- Controleer de verbindingstatus met de server.
- Controleer of de juiste naam van de computer en het juiste wachtwoord voor de verificatieserver zijn ingevoerd.

Maakt het apparaat verbinding met het juiste netwerk?

➔ [LAN-kabel aansluiten \(pagina 48\)](#)

➔ [Netwerkinstallatie \(pagina 75\)](#)



OPMERKING

Als Automatisch fouten wissen is ingesteld op [Aan], wordt het proces na een ingestelde tijd automatisch hervat. Meer informatie vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

"Kan geen verbinding maken met server." wordt weergegeven

Controleer de verbindingstatus met de server.

"Kan geen verbinding maken." wordt weergegeven

Er kon geen verbinding worden gemaakt met Wi-Fi of Wi-Fi Direct.

Controleer de instellingen en het netwerksignaal.

"Kan niet dubbelzijd. printen op dit papier." wordt weergegeven.

Hebt u een papierformaat of -soort geselecteerd waarop niet dubbelzijdig kan worden afgedrukt?

- Selecteer [Doorgaan] om het dubbelzijdig afdrukken te annuleren en door te gaan met afdrukken.
- Selecteer papier uit een andere papierbron en druk op [Doorgaan] om het papier voor het afdrukken te veranderen.
- Selecteer [Geannuleerd] om de taak te annuleren.

"Kan afdrukken op afstand niet uitvoeren." wordt weergegeven

Afdrukken op afstand is verboden.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].

"Kan het opgegeven aantal niet afdrukken." is niet toegestaan.

Er is slechts één kopie beschikbaar.

- Selecteer [Doorgaan] om door te gaan met printen.
- Selecteer [Geannuleerd] om de taak te annuleren.

"Kan deze taak niet uitvoeren." "Beperkt toegankelijk op basis van autorisatie-instellingen." wordt weergegeven.

Beperkt toegankelijk op basis van autorisatie-instellingen.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Einde].

"Beperkt door taakaccounting Afdrukken lukt niet." wordt weergegeven.

Beperkt toegankelijk door taakaccounting.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Einde].

"Dit gebruikersaccount is vergrendeld." wordt weergegeven.

Neem contact op met de beheerder.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].

"Deze functie is niet beschikbaar." wordt weergegeven.

Deze taak wordt afgebroken omdat de gebruikersautorisatie deze functie verbiedt. Selecteer [Afsluiten].

"De gegevens op deze ID-kaart kunnen niet worden gelezen." wordt weergegeven

De informatie op de ID-kaart was niet goed te lezen tijdens het registratieproces.

Houd de ID-kaart nogmaals boven de kaartlezer. Als u opnieuw hetzelfde bericht te zien krijgt, is de IC-kaart mogelijk niet compatibel met dit product. Probeer het met een andere ID-kaart.

"Kan de ID-kaartlezer niet herkennen." wordt weergegeven.

- Controleer of de USB-aansluiting van uw IC-kaartlezer goed is aangesloten op de hoofdeenheid.
- Als [USB-HOST] in [Interfaceblok-instelling] is ingesteld op [Vergrendelen], verander het in [ontgrendelen].

"Activeren mislukt. Neem contact op met de beheerder." wordt weergegeven.

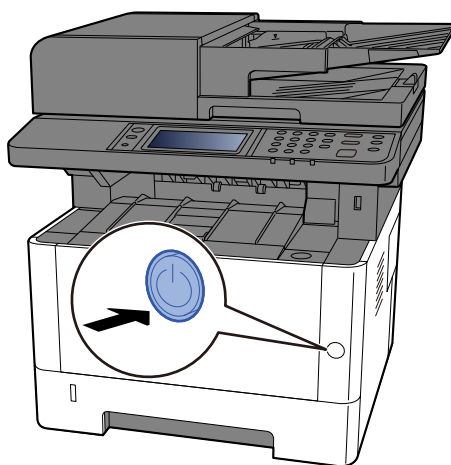
Toepassing kon niet worden geactiveerd.

Neem contact op met de beheerder.

Uitgebreide verificatie is uitgeschakeld.

Schakel uit en weer in via de stroomschakelaar. Neem contact op met de beheerder als de fout blijft optreden.

1 Zet de stroomschakelaar uit.



Er wordt een bericht weergegeven ter bevestiging dat de voeding is uitgeschakeld.

Het uitschakelen duurt ongeveer 3 minuten.



VOORZICHTIG

Als u dit apparaat gedurende langere tijd niet gebruikt (bijvoorbeeld 's nachts), zet het dan uit met de stroomschakelaar. Als u het apparaat nog langer niet gebruikt (bijvoorbeeld tijdens de vakantie), haal dan om veiligheidsredenen de stekker uit het stopcontact.



BELANGRIJK

- Als op het apparaat de faxfunctie geïnstalleerd is en u zet het apparaat uit met de stroomschakelaar, dan is het verzenden en ontvangen van faxen uitgeschakeld.
 - Verwijder het papier uit de cassettes en berg het op in de afgesloten bewaarzak voor papier om het tegen vocht te beschermen.
-

"Het verzenden via SMB is mislukt." wordt weergegeven.

Zijn dit apparaat en de pc-bestemming voor de gescande afbeeldingen verbonden met het netwerk?

Controleer het netwerk.

- LAN-kabel aansluiten
- Hub-werking
- Serverstatus
- Hostnaam of IP-adres
- Poortnummer

➔ [LAN-kabel aansluiten \(pagina 48\)](#)

➔ [Netwerkinstallatie \(pagina 75\)](#)

Zijn de accountgegevens (gebruikersnaam, wachtwoord) voor het krijgen van toegang tot de gedeelde map waarnaar u de gescande afbeeldingen wilt verzenden, misschien onjuist?

Controleer de instellingen van de pc-bestemming voor de gescande afbeeldingen.

- Hostnaam
- Pad
- Login gebruikersnaam



OPMERKING

Als de afzender een domeingebruiker is, geef dan de domeinnaam op.
[Aanmeldingsgebruikersnaam]@[Domeinnaam]

Bijvoorbeeld: sa720XXXX@km

- Aanmeldingswachtwoord
 - Mapdeelrechten van de ontvanger
-

"Kan de taakdata niet opslaan." wordt weergegeven

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].

"Er is geen taakaccounting opgegeven." wordt weergegeven.

Er is geen taakaccounting opgegeven bij het extern verwerken van de taak.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].



OPMERKING

Als Automatisch fouten wissen is ingesteld op [Aan], wordt het proces na een ingestelde tijd automatisch hervat. Meer informatie vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

"Onjuiste account-ID." wordt weergegeven

De account-ID was onjuist bij het extern verwerken van de taak.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].

"Beperking taakaccount overschreden." wordt weergegeven

Is het aanvaardbare aantal afdrukken dat is beperkt door taakaccounting, overschreden?

Het aantal afdrukken overschreed het aanvaardbare aantal dat is beperkt door taakaccounting. Er kan niet meer afgedrukt worden.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].

"KPDL-fout." wordt weergegeven

Er is een PostScript-fout opgetreden.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].



OPMERKING

Als Automatisch fouten wissen is ingesteld op [Aan], wordt het proces na een ingestelde tijd automatisch hervat. Meer informatie vindt u hieronder:

[→ Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)

"Fout opgetreden. Schakel uit en weer in." wordt weergegeven

Er is een systeemfout opgetreden.

Volg de instructie op het scherm.

"Machinefout." wordt weergegeven

Er is een interne fout opgetreden.

Noteer de foutcode die wordt weergegeven op het scherm, en neem contact op met een servicemedewerker.

"Maximum aantal gescande pagina's." wordt weergegeven

Werd de toegestane scanhoeveelheid overschreden?

Er kunnen geen pagina's meer worden gescand. De taak is geannuleerd. Selecteer [OK].

"Het geheugen is vol." wordt weergegeven

Het geheugen is vol; de taak kan niet verder.

Selecteer [OK]. De taak is [geannuleerd]. Neem contact op met uw dealer of servicevertegenwoordiger als er regelmatig onvoldoende geheugen is.



OPMERKING

Als Automatisch fouten wissen is ingesteld op [Aan], wordt het proces na een ingestelde tijd automatisch hervat. Meer informatie vindt u hieronder:

→ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

"Papierstoring." wordt weergegeven.

Er is een papierstoring opgetreden.

Als zich een papierstoring voordoet, wordt het apparaat stopgezet en wordt de plek met de papierstoring op het scherm weergegeven. Laat het apparaat aanstaan en volg de instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

➡ [Lampjes voor storingslocaties \(pagina 371\)](#)

"Drum reinigen..." wordt weergegeven

Om de kwaliteit te garanderen schakelt het apparaat naar de instelmodus.

Even geduld alstublieft.

"Temperatuur regelen..." wordt weergegeven.

Om de kwaliteit te garanderen schakelt het apparaat naar de instelmodus.

Even geduld alstublieft.

"Verwijder de originelen uit de documenttoevoer." wordt weergegeven.

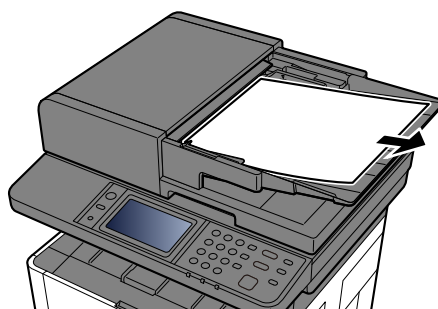
Zitten er nog originelen in de documenttoevoer?

Verwijder het origineel uit de documenttoevoer.

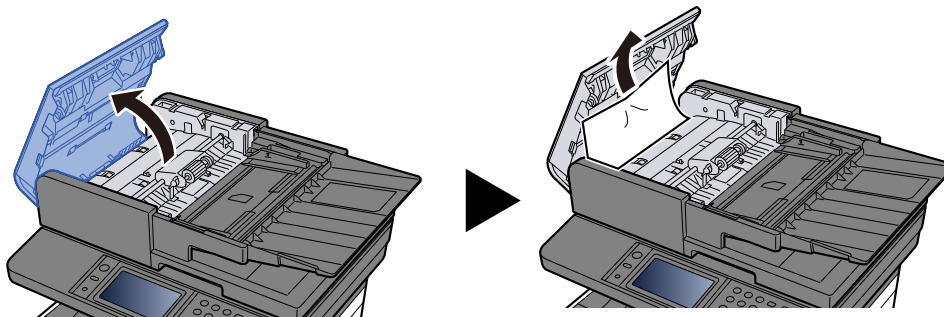
BELANGRIJK

Als het papier tijdens het verwijderen scheurt, moet u alle losse stukjes papier uit het apparaat halen. Stukjes papier die in het apparaat achterblijven, kunnen nieuwe papierstoringen veroorzaken.

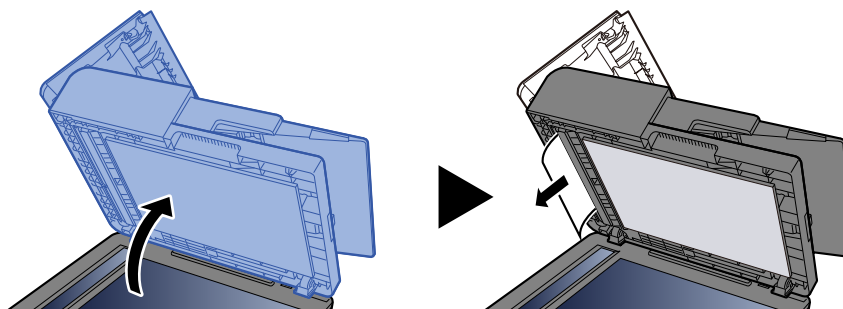
1 Verwijder de originelen uit de origineleninvoer.



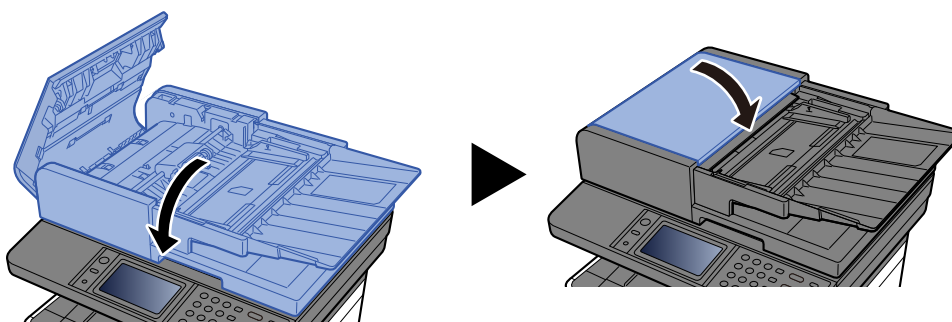
2 Maak de bovenklep open en verwijder het vastgelopen papier.



3 Verwijder het origineel uit de documenttoevoer.



4 Plaats de klep weer terug op zijn plek.



"Het scannergeheugen is vol." wordt weergegeven

Het scannen kan niet worden uitgevoerd omdat er onvoldoende scannergeheugen is.

De taak is geannuleerd. Selecteer [OK].

"Aantal geplande verzendtaken overschreden." wordt weergegeven

Het maximaal toegestane aantal timertransmissies is overschreden.

Selecteer [Afsluiten]. De taak is geannuleerd.

Wacht tot de uitgestelde verzending uitgevoerd is of annuleer de uitgestelde verzending en voer de taak vervolgens opnieuw uit.

"Fout bij verzenden." wordt weergegeven

Er is een fout opgetreden tijdens het verzenden.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten]. Raadpleeg de foutcode en verdere details in de foutcodelijst voor verzendfouten.

➔ [Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)



OPMERKING

Als Automatisch fouten wissen is ingesteld op [Aan], wordt het proces na een ingestelde tijd automatisch hervat. Meer informatie vindt u hieronder:

➔ [Raadpleeg de Engelse handleiding.](#)

"Het apparaat kan geen verbinding maken omdat het toegestane aantal verbindingen zou worden overschreden." wordt weergegeven

Probeert u meer Wi-Fi Direct-verbindingen tot stand te brengen dan het maximale aantal verbindingen dat is toegestaan?

Koppel de mobiele apparaten die u niet gebruikt, los of stel de [] van deze eenheid in om de mobiele apparaten los te koppelen.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

"Het wachtwoord voldoet niet aan de vereisten van het wachtwoordbeleid." wordt weergegeven.

Is uw wachtwoord verlopen?

Wijzig het aanmeldingswachtwoord. De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

Zijn de regels waaraan uw wachtwoord moet voldoen veranderd (wachtwoordlengte, te gebruiken tekenreeksen, enzovoort)?

Raadpleeg de regels voor wachtwoorden en wijzig het aanmeldingswachtwoord.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

"Er is een schadelijk programma gedetecteerd." wordt weergegeven.

De taak is onderbroken vanwege mogelijke malware.

Er wordt een lijst getoond met de toepassingen waarvoor malware werd gedetecteerd.

Neem contact op met de beheerder.

"Fout met RAM-schijf." wordt weergegeven

Er is een fout met de RAM-schijf opgetreden.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].

De volgende foutcode kan worden weergegeven:

04: Er is onvoldoende ruimte op de RAM-schijf. Als de optionele RAM-schijf is geïnstalleerd, verhoog dan de RAM-schijfgrootte door de [RAM-disk inst.] in het Systeemmenu te veranderen.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**



OPMERKING

Het volume van de RAM-schijfgrootte kan verhoogd worden door [Vorrang printer] in de instellingen voor het [Optionele geheugen] te selecteren.

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

"Onderhoud vereist voor imaging units." wordt weergegeven.

Neem contact op met uw servicevertegenwoordiger

Na elke 100.000 afgedrukte pagina's moet de onderhoudskit worden vervangen.

"Het scanglas moet worden gereinigd." wordt weergegeven.

Het scanglas moet worden gereinigd.

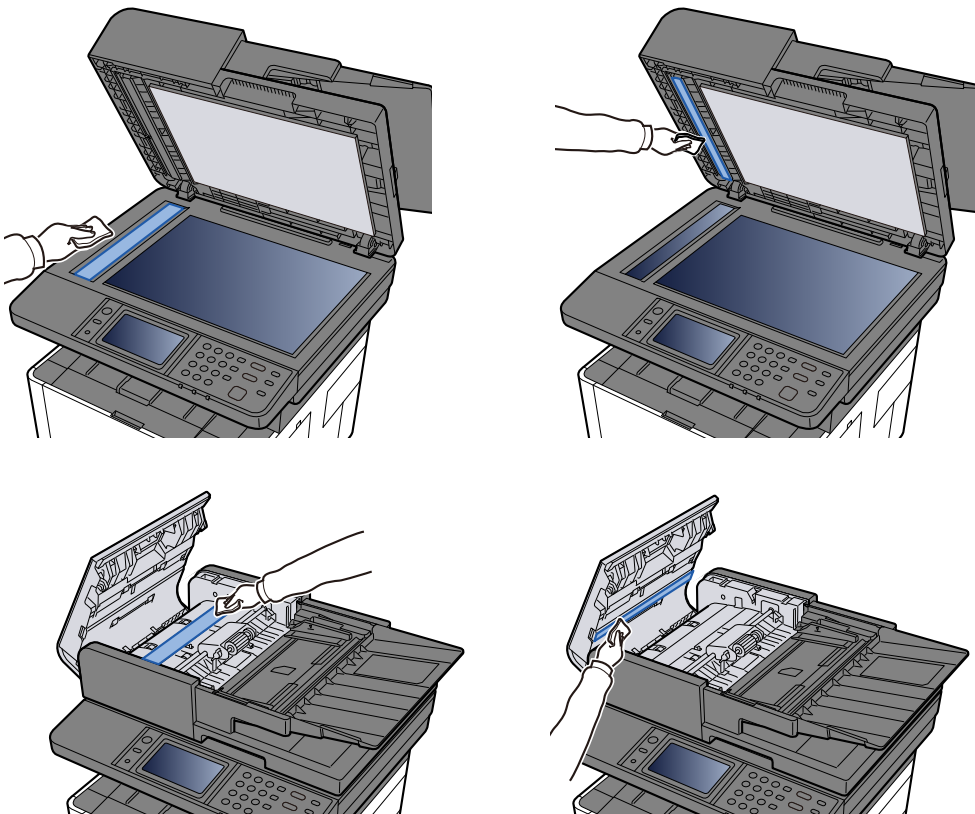
Reinig het scanglas en de leesgeleider bij gebruik van de documenttoevoer met de droge doek.

✓ BELANGRIJK

Gebruik geen water, zeep of oplosmiddel om schoon te maken.

💡 OPMERKING

Vuil op het scanglas of de leesgeleider kan leiden tot zwarte strepen op de afdrukken.



"De toner is leeg." wordt weergegeven.

Vervang de tonercontainer door een door ons goedgekeurde tonercontainer.

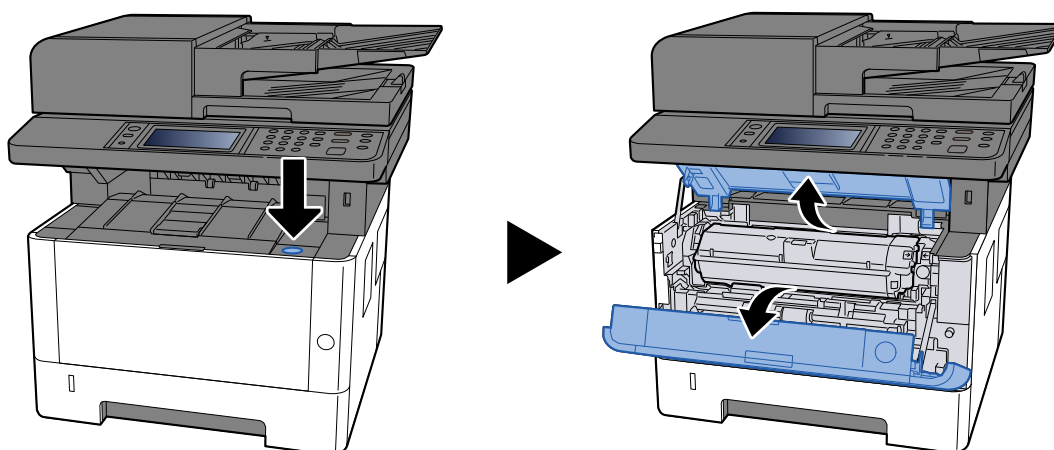


VOORZICHTIG

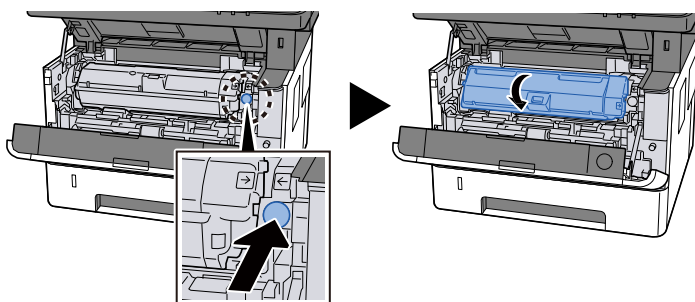
Probeer geen delen die toner bevatten, te verbranden. De vonken kunnen brandwonden veroorzaken.

Hier leggen we de procedures voor het vervangen van de tonercontainer uit.

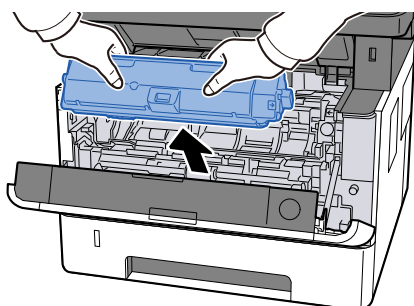
1 Open de bovenklep.



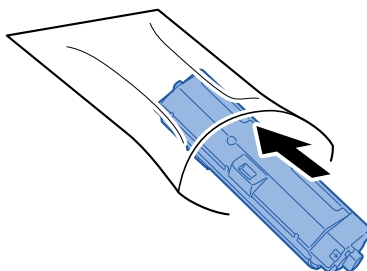
2 ontgrendelen



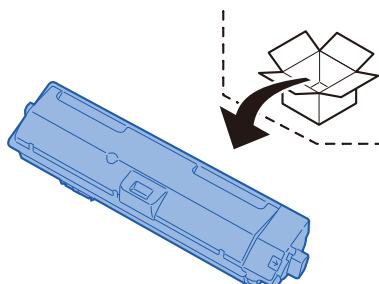
3 Verwijder de tonercontainer.



4 Plaats de tonercontainer in de tonercontainerinzamelzak.

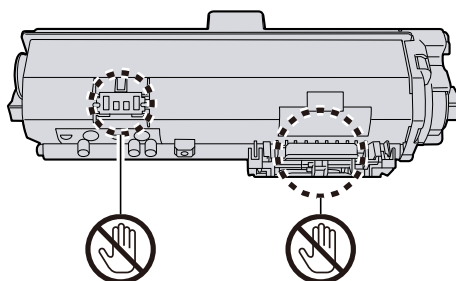


5 Neem de nieuwe tonercontainer uit de doos.

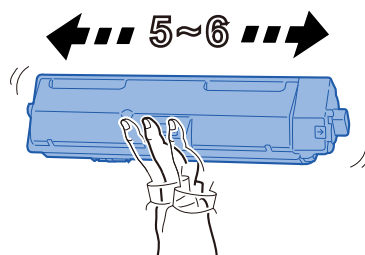


✓ BELANGRIJK

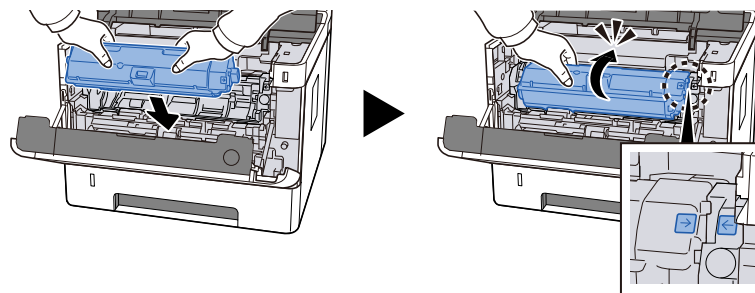
Raak de hieronder getoonde punten niet aan.



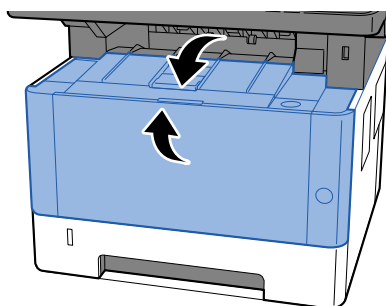
6 Schud de tonercontainer 5 tot 6 keer.



7 Installeer de tonercontainer.



8 Sluit de bovenklep.



OPMERKING

- Als de voorklep niet sluit, controleer dan of de nieuwe tonercontainer juist geïnstalleerd is.
- Lever de lege tonercontainer in bij uw dealer of servicevertegenwoordiger. De ingezamelde tonercontainer wordt gerecycled of verwijderd volgens de betreffende voorschriften.

"Toner bijna leeg. (Vervang indien leeg.)" wordt weergegeven.

Het is bijna tijd om de tonercontainer te vervangen.

Houd een nieuwe tonercontainer klaar.

"Niet-originele toner geïnstalleerd." wordt weergegeven.

Komt het type toner overeen met het model?

Selecteer [Hulp] en volg de instructies op het scherm.

"Tonertype komt niet overeen. Plaats een geschikte toner." wordt weergegeven.

Komt de verkoopregio van de toner die u heeft overeen met de verkoopregio van het hoofdgedeelte?

Gebruik de toner die past bij de verkoopregio van het hoofdgedeelte.

"De tonercontainer is onjuist geïnstalleerd." wordt weergegeven.

Zijn de tonercontainer en de ontwikkelleenheid correct geïnstalleerd?

De tonercartridge is niet juist geplaatst.

➔ [Maak de binnenkant van de hoofdeenheid schoon \(pagina 228\)](#)

"Fout met USB-station." wordt weergegeven

Is het USB-station beveiligd tegen schrijven?

Er is een fout opgetreden in het USB-station. De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].

De volgende foutcode wordt weergegeven:

01 Sluit een USB-station aan dat niet beveiligd is tegen schrijven.

Er is een fout opgetreden in het USB-station.

De taak is geannuleerd. Selecteer [Afsluiten].

De volgende foutcode wordt weergegeven:

01 De hoeveelheid gegevens die tegelijk kan worden opgeslagen, is overschreden. Start het systeem opnieuw op of schakel de stroom UIT/AAN.

Als de fout aanhoudt, splitst u het bestand op in kleinere bestanden. Als de fout aanhoudt, is het USB-station niet compatibel met het apparaat. Gebruik het USB-station dat is geformatteerd op dit apparaat. Als het USB-station niet kan worden geformatteerd, dan is het beschadigd. Sluit een compatibel USB-station aan.



OPMERKING

Als Automatisch fouten wissen is ingesteld op [Aan], wordt het proces na een ingestelde tijd automatisch hervat. Meer informatie vindt u hieronder:

➡ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

"USB-station is vol." wordt weergegeven

Er is onvoldoende ruimte op het USB-station.

De taak is geannuleerd.

Verwijder bestanden op het USB-station die u niet meer nodig hebt.



OPMERKING

Als Automatisch fouten wissen is ingesteld op [Aan], wordt het proces na een ingestelde tijd automatisch hervat. Meer informatie vindt u hieronder:

➔ **Raadpleeg de Engelse handleiding.**

"Fout geheugenkaart." wordt weergegeven.

Er is een fout opgetreden op de geheugenkaart.

Er is een fout opgetreden op de geheugenkaart. De taak is geannuleerd. Selecteer .

04: Er is onvoldoende vrije ruimte op de geheugenkaart. Verplaats gegevens of verwijder overbodige gegevens.

"Waarschuwing voor hoge temperatuur. Pas de kamertemperatuur aan." wordt weergegeven.

Mogelijk is de afdrukkwaliteit slecht. Zorg voor een betere temperatuur en vochtigheid in de kamer.

"Waarschuwing voor lage temperatuur. Pas de kamertemperatuur aan." wordt weergegeven

Mogelijk is de afdrukkwaliteit slecht. Zorg voor een betere temperatuur en vochtigheid in de kamer.

"Waarschuwing: geheugen is bijna vol." wordt weergegeven.

Taak kan niet starten Probeer later opnieuw.

"U kunt deze box niet gebruiken." wordt weergegeven

Deze taak wordt afgebroken omdat de gebruikersautorisatie deze functie verbiedt. Selecteer [Afsluiten].

Instellen/onderhoud

Overzicht van instellen/onderhoud

Als er een probleem is met een afbeelding waarbij het bericht Instellen of het menu Onderhoud wordt weergegeven, kunt u het instellen/onderhoud verrichten via het systeemmenu.

In de tabel hieronder staan de primaire items vermeld die u zelf kunt uitvoeren.

Item	Beschrijving
[Aanpassen afbeelding]	 OPMERKING De drum kan niet worden gereinigd tijdens het afdrukken. Reinig de drum als het afdrukken is voltooid.

Beelden aanpassen

1 Open het scherm

- 1 Toets [System Menu/Counter] > [Inst./Onderhoud] > "Beeldaanpassing" [Beeldaanpassing]

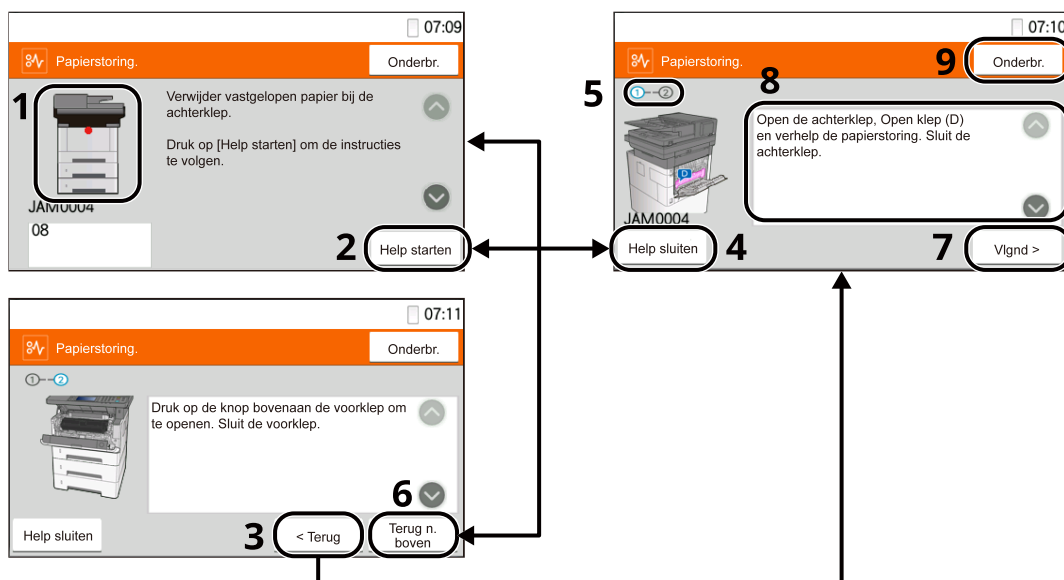
2 Uitvoeren

- 1 Selecteer het item dat u wilt uitvoeren.

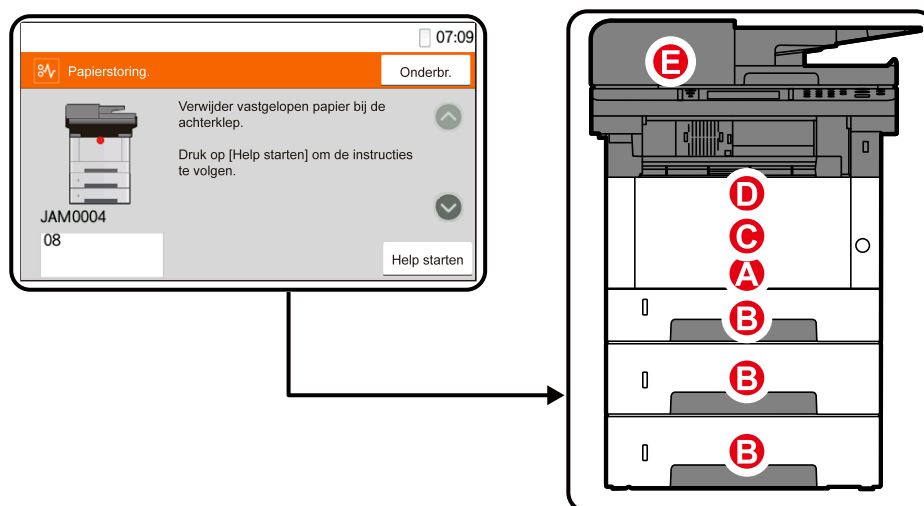
- 2 Voer het uit.

Als u meerdere items selecteert, worden deze na elkaar gestart.

Lampjes voor storingslocaties



- 1 Toont de plaats van de papierstoring.
- 2 Toont het hulpscherm. Het hulpscherm laat zien hoe u de papierstoring kunt oplossen.
- 3 Keert terug naar de vorige stap.
- 4 Sluit het hulpscherm en keert terug naar het oorspronkelijke scherm.
- 5 Toont de geselecteerde stap.
- 6 Keert terug naar stap 1.
- 7 Gaat naar de volgende stap.
- 8 Toont de procedure voor het verwijderen.
- 9 Selecteer [Onderbr.] om het statusscherm weer te geven en de status van taken te controleren.



Lampjes voor storingslocaties	Plaats van de papierstoring
A	Multifunctionele lade ➔ Verwijder alle vastgelopen vellen en stukjes papier uit de multifunctionele lade (pagina 373)
B	Cassettes 1 tot 3 ➔ Verwijder papierstoringen van cassette 1 tot cassette 3 (pagina 374)
C	Binnenin het apparaat ➔ Verwijder het vastgelopen papier in de machine (pagina 376)
D	Achterklep en duplex-eenheid ➔ Vastgelopen vellen en stukjes papier uit de duplexeenheid verwijderen (pagina 381)
E	Documenttoevoer ➔ Verwijder alle in de documenttoevoer vastgelopen vellen en stukjes papier (Automatisch omkeren) (pagina 385)

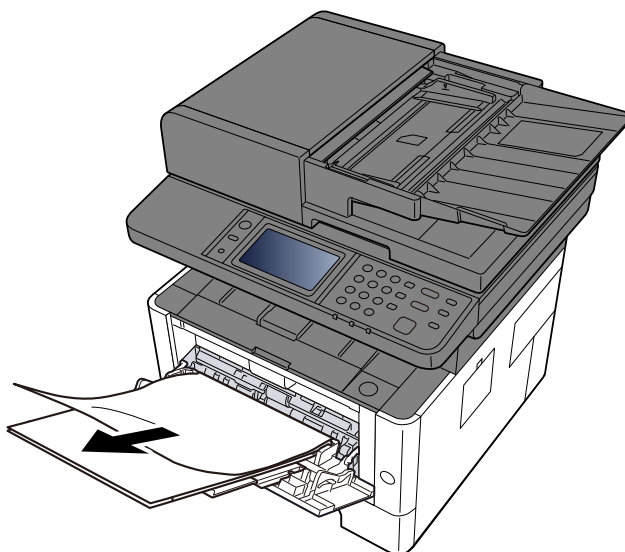
Als u de storing hebt opgelost, dan warmt het apparaat weer op en verdwijnt de foutmelding. Het apparaat gaat verder vanaf de pagina die werd afgedrukt op het moment van de papierstoring.

Verwijder alle vastgelopen vellen en stukjes papier uit de multifunctionele lade

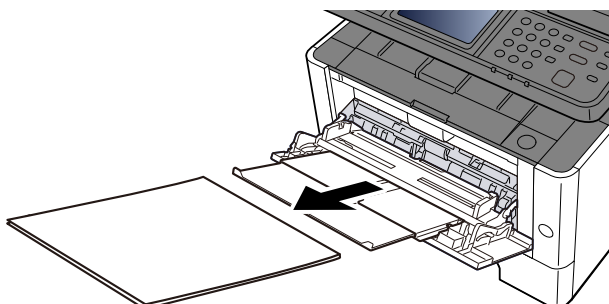
VOORZICHTIG

- Gebruik vastgelopen papier niet opnieuw.
- Als het papier tijdens het verwijderen scheurt, moet u alle losse stukjes papier uit het apparaat halen. Stukjes papier die in het apparaat achterblijven, kunnen nieuwe papierstoringen veroorzaken.

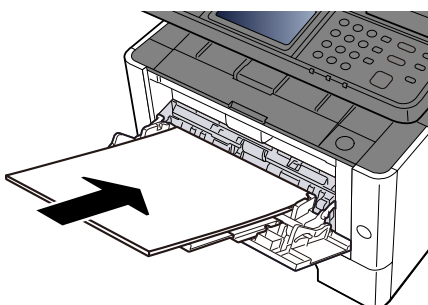
1 Verwijder alle vastgelopen vellen en stukjes papier.



2 Verwijder al het papier.



3 Laad het papier opnieuw



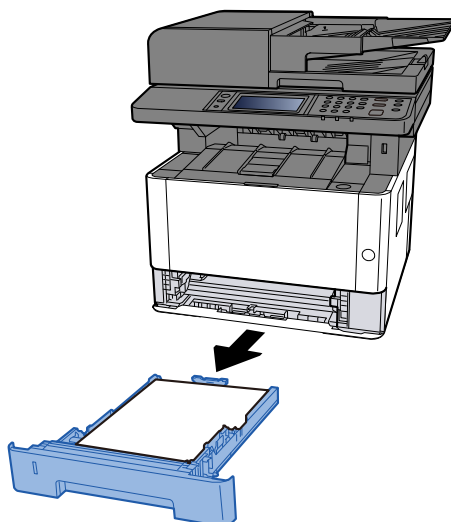
Verwijder papierstoringen van cassette 1 tot cassette 3

De procedure voor het verhelpen van papierstoringen in cassette 1 tot cassette 3 is hetzelfde. Hier wordt cassette 1 als voorbeeld gebruikt.

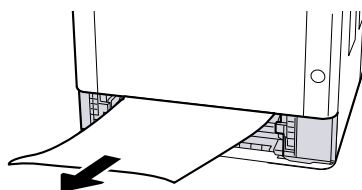
VOORZICHTIG

- Gebruik vastgelopen papier niet opnieuw.
- Als het papier tijdens het verwijderen scheurt, moet u alle losse stukjes papier uit het apparaat halen. Stukjes papier die in het apparaat achterblijven, kunnen nieuwe papierstoringen veroorzaken.

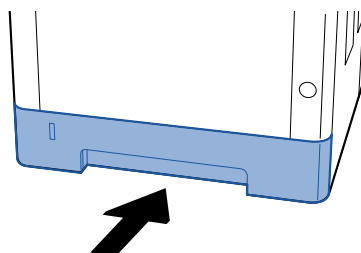
1 Trek cassette 1 naar u toe tot deze niet meer verder kan.



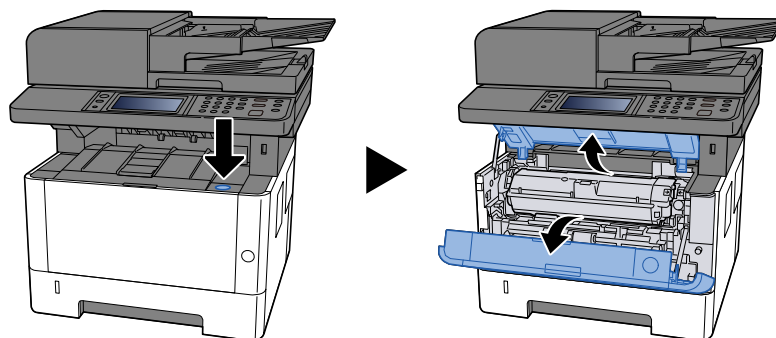
2 Verwijder alle vastgelopen vellen en stukjes papier.



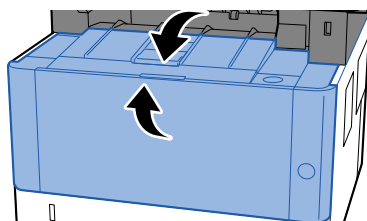
3 Duw cassette 1 weer terug op zijn plek.



4 Open de bovenklep.



5 Sluit de bovenklep.



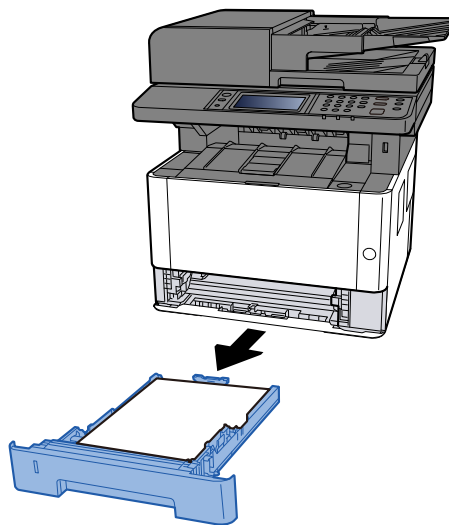
Verwijder het vastgelopen papier in de machine



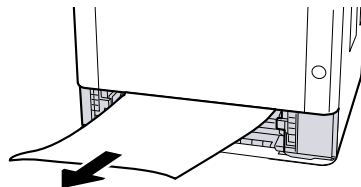
VOORZICHTIG

- Gebruik vastgelopen papier niet opnieuw.
- Als het papier tijdens het verwijderen scheurt, moet u alle losse stukjes papier uit het apparaat halen. Stukjes papier die in het apparaat achterblijven, kunnen nieuwe papierstoringen veroorzaken.

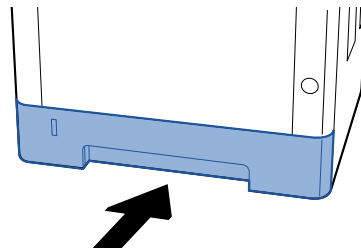
1 Trek cassette 1 naar u toe tot deze niet meer verder kan.



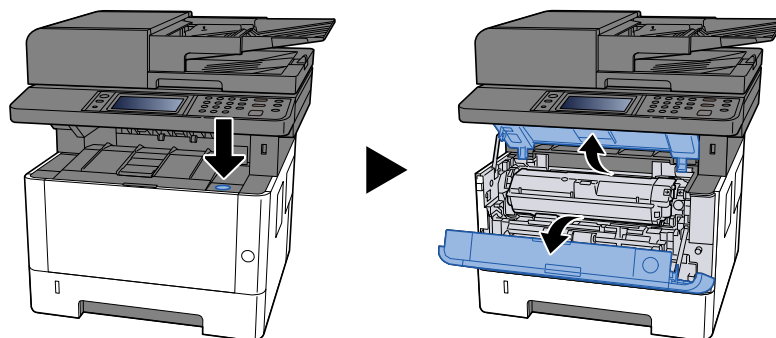
2 Verwijder alle vastgelopen vellen en stukjes papier.



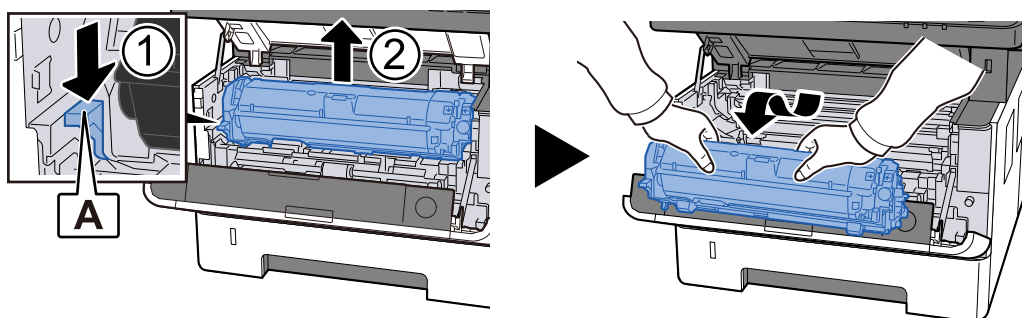
3 Duw cassette 1 weer terug op zijn plek.



4 Open de bovenklep.



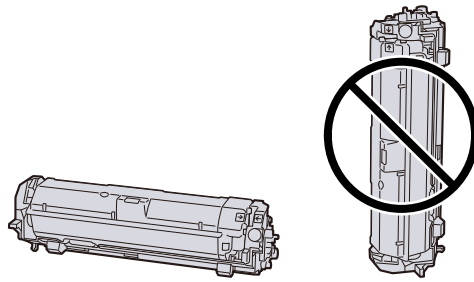
5 Verwijder de tonercontainer en de ontwikkelaareenheid



✓ BELANGRIJK

Raak de ontwikkelrol niet aan en stel deze niet bloot aan schokken. De afdrukkwaliteit zal verslechteren.

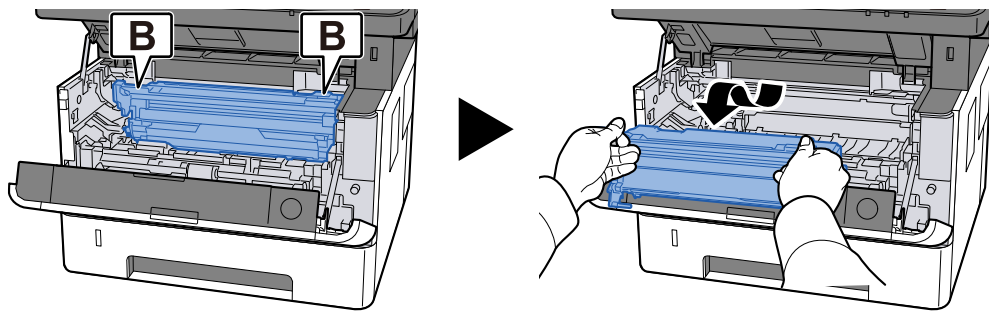
6 Plaats de verwijderde tonercontainer en de ontwikkelaar op een schoon en vlak oppervlak.



✓ BELANGRIJK

Zet de tonercontainer en de ontwikkel eenheid niet rechtop.

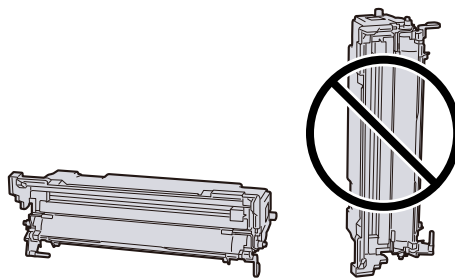
7 Haal de trommeleenheid eruit



✓ BELANGRIJK

- Wanneer u de trommel verwijdert, zijn sommige onderdelen erg heet. Voorkom dat u brandwonden oploopt.
- Raak de drumeenheid niet aan en stel hem niet bloot aan schokken. Bovendien zal de afdrukkwaliteit verslechteren als de foto wordt blootgesteld aan direct zonlicht of fel licht.

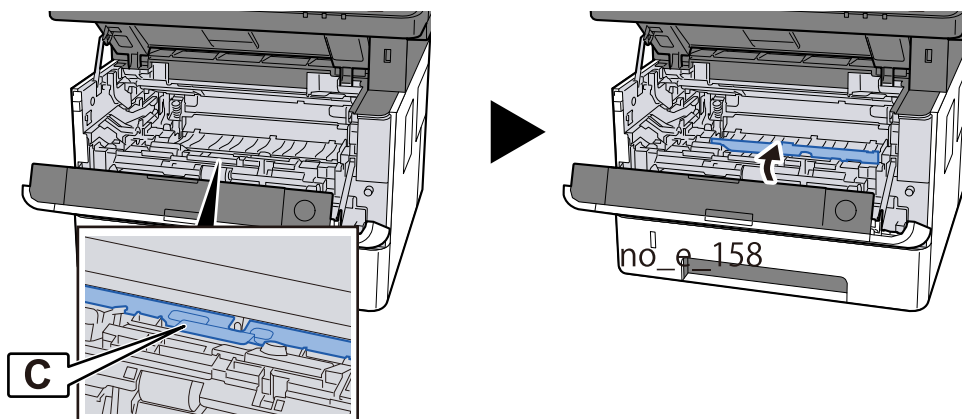
8 Plaats de verwijderde trommelunit op een schoon en vlak oppervlak.



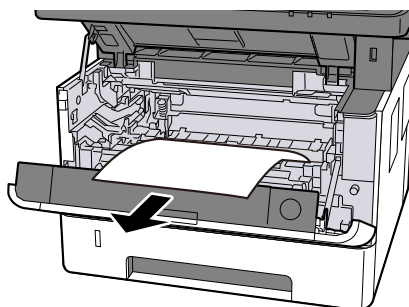
✓ **BELANGRIJK**

Zet de trommeleenheid niet rechtop.

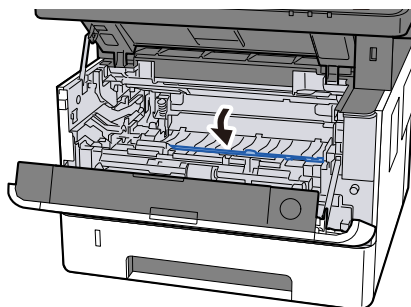
9 Open toevoerklep C.



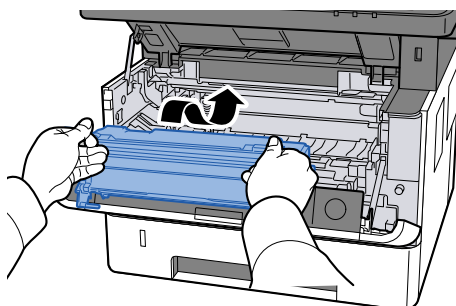
10 Verwijder alle vastgelopen vellen en stukjes papier.



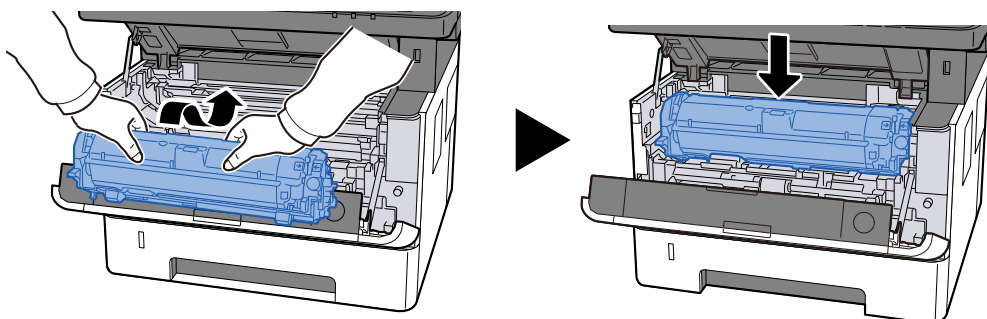
11 Sluit toevoerklep C.



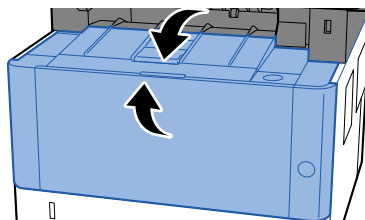
12 Plaats de trommeleenheid terug



13 Retourneer de tonercontainer en de ontwikkelaareenheid



14 Sluit de bovenklep.

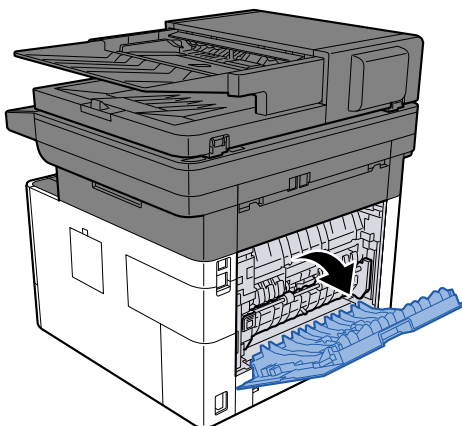


Vastgelopen vellen en stukjes papier uit de duplexeenheid verwijderen

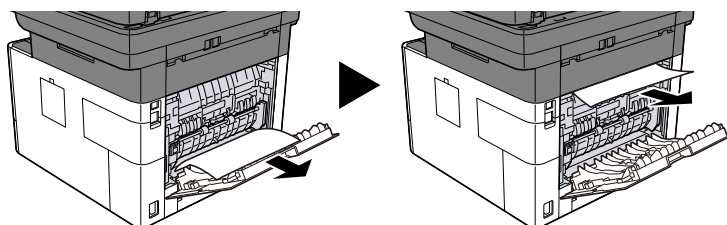
✓ BELANGRIJK

Onderdelen in het apparaat kunnen erg heet worden. Voorkom dat u brandwonden oploopt.

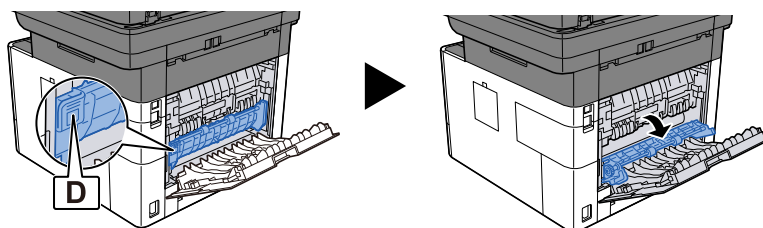
1 Open de achterklep.



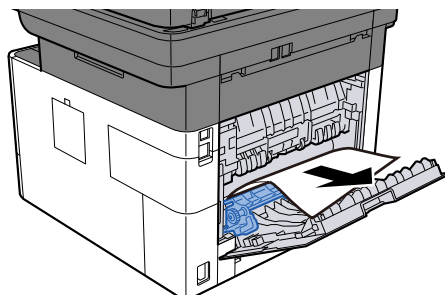
2 Verwijder alle vastgelopen vellen en stukjes papier.



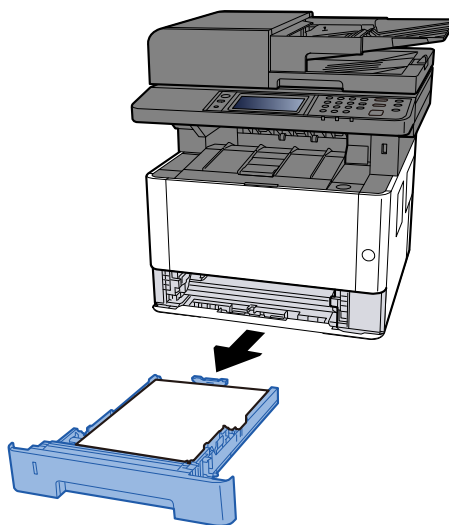
3 Open het vaste deksel D.



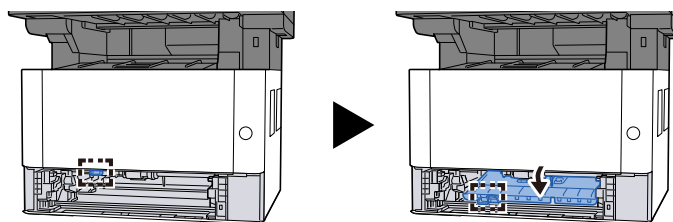
4 Verwijder alle vastgelopen vellen en stukjes papier.



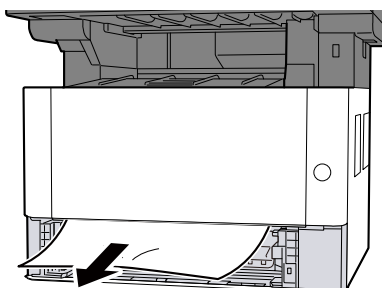
5 Trek cassette 1 naar u toe tot deze niet meer verder kan



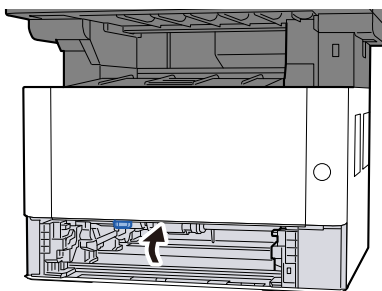
6 Open de toevoerklep.



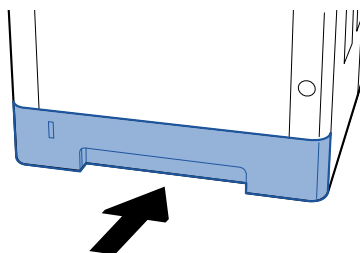
7 Verwijder alle vastgelopen vellen en stukjes papier.



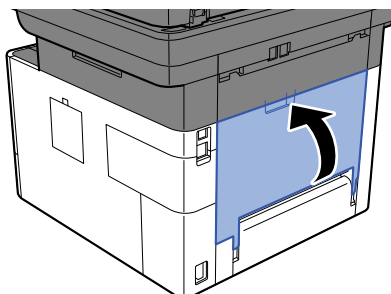
8 Plaats de toevoerklep weer terug op zijn plek.



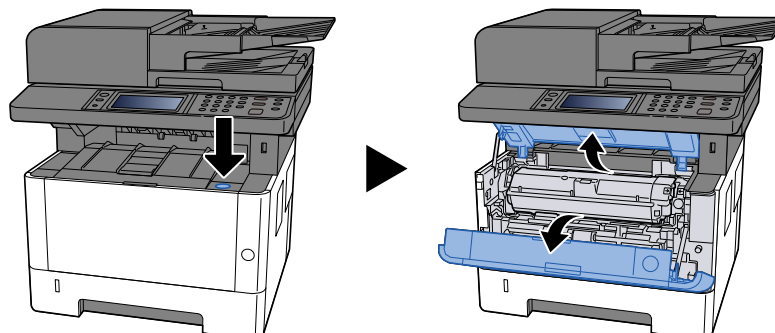
9 Duw cassette 1 weer terug op zijn plek.



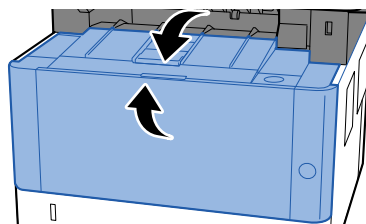
10 Plaats achterklep weer terug op zijn plek.



11 Open de bovenklep.



12 Sluit de bovenklep.

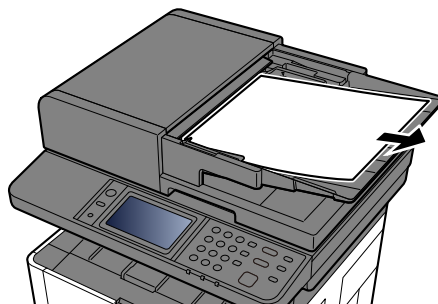


Verwijder alle in de documenttoevoer vastgelopen vellen en stukjes papier (Automatisch omkeren)

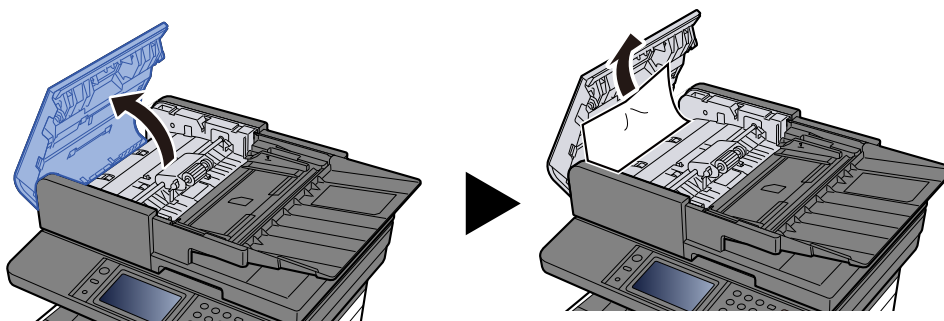
✓ BELANGRIJK

Als het papier tijdens het verwijderen scheurt, moet u alle losse stukjes papier uit het apparaat halen. Stukjes papier die in het apparaat achterblijven, kunnen nieuwe papierstoringen veroorzaken.

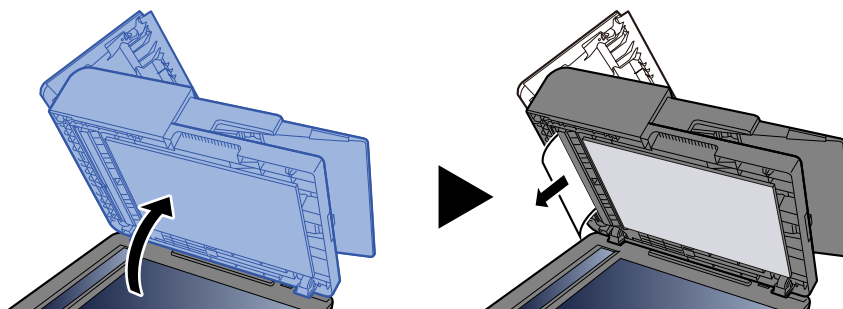
1 Verwijder de originelen uit de origineleninvoer.



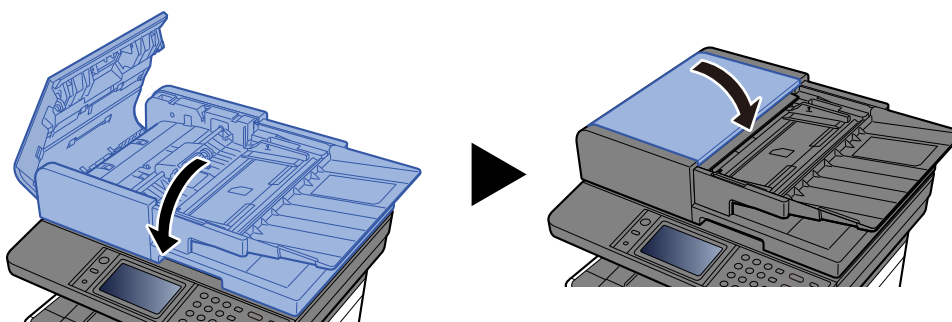
2 Maak de bovenklep open en verwijder het vastgelopen papier.



3 Verwijder het origineel uit de documenttoevoer.



4 Plaats de klep weer terug op zijn plek.

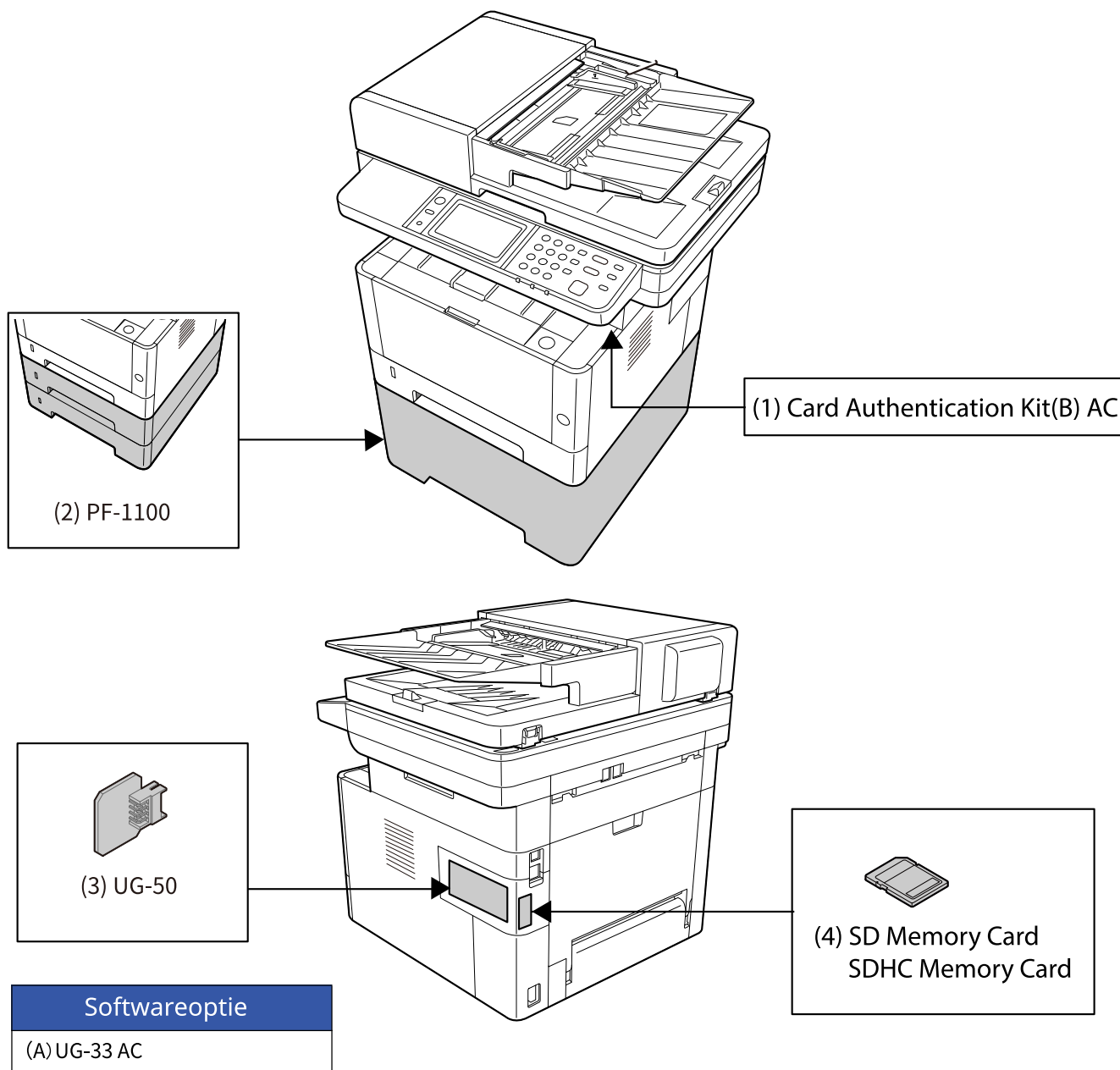


8 Bijlage

Optionele apparatuur

Optie configuratie

De volgende verbeteringen zijn beschikbaar voor dit model.



1 Card Authentication Kit(B) AC <IC card authentication kit (Activate)>

Met de IC-kaart is het mogelijk een gebruikersverificatie uit te voeren. Om een gebruikersverificatie te kunnen uitvoeren met de IC-kaart moeten de IC-kaartgegevens eerst worden geregistreerd in de lijst met lokale gebruikers.

2 PF-1100 <Paper Feeder>

Het is mogelijk om 2 laden toe te voegen die overeenkomen met de cassette van de hoofdeenheid. Papier wordt op dezelfde manier geplaatst als bij de standaardcassette.

3 UG-50 < Vertrouwde platformmodule>

Met deze optie kunt u gevoelige informatie beveiligen. De encryptiesleutel die wordt gebruikt om vertrouwelijke informatie op dit apparaat te coderen, wordt opgeslagen in een speciaal daarvoor bestemde opslagruimte op de TPM-chip. Omdat deze opslagruimte niet van buiten de TPM kan worden uitgelezen, kan vertrouwelijke informatie veilig worden beschermd.

4 SD/SDHC-geheugenkaart

Een SD/SDHC-geheugenkaart is een klein kaartje waarop onder andere lettertypen, macro's en formulieren kunnen worden vastgelegd. Plaats een SDHC-geheugenkaart (max. 32 GB) of SD-geheugenkaart (max. 2 GB) in de geheugenkaartsleuf.



OPMERKING

Als u de TPM-chip verwijdert nadat de gegevensencryptiefunctie is ingeschakeld, stopt het apparaat met werken.

Softwareoptie

1 UG-33 wisselstroom < ThinPrint-uitbreidingskit (Activeren)>

Ook zonder printerstuurprogramma kunt u gegevens direct afdrukken.

Specificaties

✓ BELANGRIJK

Wijzigingen van specificaties voorbehouden zonder voorafgaande kennisgeving.

OPMERKING

Meer informatie over het gebruik van de fax vindt u hieronder:

➔ [FAX Operation Guide](#)

Apparaat

Item	Specificaties
Type	Bureaublad
Afdrukmethode	Elektrofotografie door halfgeleiderlaser
Papiergewicht (cassette)	60 tot 163 g/m ²
Papiergewicht (multifunctionele lade)	60 naar 220 g/m ² , 209,5 g/m ² (ansichtkaart)
Papiersoort (cassette)	Normaal, Gerecycled, Voorgedrukt, Dik papier, Kleur, Geperforeerd, Briefhoofd, Dik, Hoge kwaliteit, Custom 1 tot 8 (duplex printen is hetzelfde als 1-zijdig)
Papiersoort (multifunctionele lade)	Normaal, Transparant, Etiketten, Gerecycled, Voorbedrukt, Dik papier, Karton, Kleur, Geperforeerd, Briefpapier, Envelop, Dik papier, Hoge kwaliteit, Aangepast 1 t/m 8
Papierformaat (cassette)	A4, A5-R, A5, A6, B5, Letter, Legal, Folio, 216 x 340 mm, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Custom (105 x 148 tot 216 x 356 mm)
Papierformaat (multifunctionele lade)	A4, A5-R, A5, A6, B5, Letter, Legal, Folio, 216 x 340 mm, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Envelop #10, Envelop #9, Envelop #6 3/4, Envelop Monarch, Envelop DL, Envelop C5, Ansichtkaart, Retouransichtkaart, Yougata 4, Yougata 2, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3, Custom (70 x 148 tot 216 x 356 mm)
Breedte van de afdrukafbeelding	Volledig oppervlak 4,2 mm
Opwarmduur (23 °C/73,4 °F, 60%)	29 seconden of minder (vanaf AAN)
Invoercapaciteit (cassette)	250 vel (80 g/m ²)
Invoercapaciteit (multifunctionele lade)	100 vel (80 g/m ²)
Capaciteit uitvoerlade (bovenlade)	150 vel (80 g/m ²)
Beeldschrijfsysteem	Halfgeleiderlaser en elektrofotografie
Geheugen	2 GB

Item	Specificaties
Interface	• Hi-Speed USB: 1 • Netwerkkinterface: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) • 1 (Hi-Speed USB) • Compatibel met draadloos LAN • Fax: 1
Bedrijfsomgeving (temperatuur)	10 tot 32,5 °C
Bedrijfsomgeving (vochtigheid)	10 tot 80%
Bedrijfsomgeving (hoogteligging)	Maximaal 3.500 m/11.482 ft
Bedrijfsomgeving (helderheid)	Maximaal 1500 lux
Afmetingen (b x d x h)	375 x 393 x 272 mm 475 x 412 x 437 mm 417 x 412 x 437 mm
Gewicht (zonder tonercontainer)	19 kg
Vereiste ruimte (b x d) (bij gebruik van de multifunctionele lade)	417 x 548 mm
Voeding	AC 220-240 V, 50/60 Hz, 4,1 A
Het stroomverbruik van het product in netwerkgebonden stand-by (als alle netwerkpoorten zijn aangesloten)	Meer informatie is te vinden op de hieronder genoemde website. Triumph-Adler EN: https://www.triump-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre DE: https://www.triump-adler.com/ta-de-de/kundendienst/download-center UTAX EN: https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre DE: https://www.utax.com/de-de/hardware/buerodrucker-und-mfp/download-center
Opties	➡ Optie configuratie (pagina 388)

Kopieerfuncties

Kopieersnelheid

Papierformaat	Specificaties
A4	40 vel/min
LetterR	42 vel/min
B5R	15 vel/min ^{*1}
A5R	15 vel/min ^{*2}
A6R	19 vel/min ^{*3}
Legal	34 vel/min
A5	65 vel/min
16K	12,5 vel/min ^{*4}

* 1: 8,5 vel/min. voor de 5e pagina en hoger

* 2: 8,5 vel/min. voor de 6e pagina en hoger

* 3: 8,5 vel/min. voor de 7e pagina en hoger

* 4: 7,5 vel/min. voor de 5e en hoger

Kopieersnelheid (bij gebruik van EcoPrint)

Papierformaat	Specificaties
A4	20 vel/min
LetterR	21 vel/min
B5R	7,5 vel/min ^{*1}
A5R	7,5 vel/min ^{*1}
A6R	9,5 vel/min ^{*2}
Legal	17 vel/min
A5	33 vel/min
16K	6,5 vel/min ^{*3}

* 1: 4,5 vel/min. voor de 7e en hoger

* 2: 5,5 vel/min. voor de 7e en hoger

* 3: 3,5 vel/min. voor de 5e en hoger

Overig

Item	Specificaties
Tijd tot eerste kopie (A4, op de glasplaat gelegd, toevoer uit cassette)	6,4 seconden of minder

Item	Specificaties
Zoombereik	Handmatige modus: 25 tot 400%, stappen van 1% Vooraf ingestelde zoomniveaus: 400%, 200%, 141%, 115%, 100%, 86%, 70%, 50%, 25%
Continu kopiëren	1 tot 999 vel
Resolutie	600 × 600 dpi
Type origineel	Vellen, boeken en driedimensionale voorwerpen (maximaal origineelformaat: 216×356 mm)
Invoersysteem originelen	Vast

Printerfunctie

Afdruksnelheid

Papierformaat	Specificaties
A4	40 vel/min
Letter	42 vel/min
B5R	9,5 vel/min ^{*1}
A5R	9,5 vel/min ^{*2}
A6R	11 vel/min ^{*3}
Legal	34 vel/min
A5	65 vel/min
16K	8,5 vel/min ^{*4}

* 1: 15 vel/min tot de 4e, 8,5 vel/min vanaf de 5e en hoger

* 2: 15 vel/min tot de 5e, 8,5 vel/min vanaf de 6e en hoger

* 3: 19 vel/min tot de 6e, 8,5 vel/min vanaf de 7e en hoger

* 4: 12,5 vel/min tot de 4e, 7,5 vel/min vanaf de 5e en hoger

Overig

Item	Specificaties
Tijd tot eerste afdruk (A4, toevoer uit cassette)	6,4 seconden of minder
Resolutie	600 × 600 dpi
Besturingssysteem	• Windows 10 • Windows 11 • Windows Server 2016 • Windows Server 2019 • Windows Server 2022 • Mac OS X v10.9 of hoger
Interface	• Hi-Speed USB: 1 • Netwerkitterface: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) • Draadloos LAN: 1 (voor draadloos netwerkmodel)
Paginabeschrijvingstaal	VOORSCHRIJVEN
Emulatie	• PCL6 (PCL-XL, PCL5c) • KPDL3 (Postscript3 compatibel) • XPS • OpenXPS • PDF

Scannerfuncties

Scansnelheid (A4 liggend, 300 dpi, beeldkwaliteit: origineel tekst/foto)

Bij gebruik van de documenttoevoer (behalve scannen met TWAIN)

Item	Zwart-wit	Kleur
Enkelzijdig	40 vel/min	23 vel/min
2-zijdig	80 vel/min	46 vel/min

Overig

Item	Specificaties
Resolutie	• 200 dpi x 200 dpi (standaard) • 300 dpi x 300 dpi • 200 dpi x 100 dpi • 600 dpi x 600 dpi • 400 dpi x 400 dpi • 200 dpi x 400 dpi
Bestandsindeling	TIFF (MMR/JPEG-compressie), JPEG, PDF (MMR/JPEG-compressie), XPS, PDF/A, PDF met hoge compressie, versleutelde PDF, Open XPS
Interface	Ethernet (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T), USB
Transmissiesysteem	SMB, SMTP, FTP, FTP via SSL, USB, TWAIN, WIA, WSD, eSCL

Beschikbare besturingssystemen: Windows 10/Windows 11/Windows Server 2016/Windows Server 2019/Windows Server 2022

Documenttoevoer

Item	Specificaties
Type origineel	Originelen losse vellen
Origineel formaat	Maximaal: Legal/Folio Minimaal: A6/Statement
Gewicht van origineel	50 tot 160 g/m ²
Laadcapaciteit	Maximaal 50 vellen (50 tot 80 g/m ²) Dik papier: 25 vel

Papierinvoer (300 250 vel x 2)

Item	Specificaties
Invoermethode papier	Invoer met vertragende rol Capaciteit 250 vel (80 g/m ²) × maximaal 2 cassettes
Papierformaat	A4, A5-R, A5, A6, B5, Letter, Legal, Folio, 216 x 340 mm, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Custom (105 x 148 tot 216 x 356 mm)
Geschikt papier	Papierdikte: 60 tot 163 g/m ² Papiersoort: Normaal papier, Gerecycled papier, Voorgedrukt papier, Dik papier, Gekleurd papier, Geperforeerd papier, Briefpapier, Dik papier, Fijn papier, Custom
Afmetingen (b × d × h)	375 × 393 × 100 mm / 14,76" × 15,47" × 3,94"
Dikte	2,9 kg / 6,39 lb

Een back-up maken van uw gegevens

Als zich om welke reden dan ook een fout voordoet met het geheugen van dit apparaat of een ander op het apparaat geïnstalleerd geheugen, worden de bestanden in de box, met de fax ontvangen gegevens en de diverse instellingen die hierop zijn opgeslagen, verwijderd en kunnen ze niet meer worden hersteld. Om te voorkomen dat gegevens worden gewist, moet u regelmatig een back-up maken. Dit doet u als volgt:

- Maak een back-up met behulp van NETWORK PRINT MONITOR.

➔ [Een back-up maken van uw gegevens met behulp van NETWORK PRINT MONITOR \(pagina 398\)](#)

Een back-up maken van uw gegevens met behulp van NETWORK PRINT MONITOR

Gebruik NETWORK PRINT MONITOR om regelmatig een back-up te maken van de onderstaande gegevens die op de machine zijn opgeslagen.

- Systeeminstellingen
- Netwerkinstellingen
- Gebruikerslijst
- Adresboek

Functielijst snelle instelling beveiliging

Voor elk niveau van de snelle instelling beveiliging zijn de volgende functies geconfigureerd. Selecteer het beveiligingsniveau en configureer vervolgens de beveiligingsfunctie op basis van het besturingssysteem.

TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Aan

Serverinstellingen

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

TLS-versie

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Effectieve encryptie

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305

Hekje

niveau 1	niveau 2	niveau 3
SHA1, SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPP-beveiliging

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Alleen beveiligd (IPPS)	Alleen beveiligd (IPPS)	Alleen beveiligd (IPPS)

HTTP-beveiliging

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Alleen beveiligd (HTTPS)	Alleen beveiligd (HTTPS)	Alleen beveiligd (HTTPS)

Enhanced WSD-beveiliging

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Alleen beveiligd (Enhanced WSD via SSL)	Alleen beveiligd (Enhanced WSD via SSL)	Alleen beveiligd (Enhanced WSD via SSL)

eSCL-beveiliging

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Alleen beveiligd (eSCL via SSL)	Alleen beveiligd (eSCL via SSL)	Alleen beveiligd (eSCL via SSL)

REST-beveiliging

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Alleen beveiligd (REST over TLS)	Alleen beveiligd (REST over TLS)	Alleen beveiligd (REST over TLS)

Clientgebonden instellingen

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

TLS-versie

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3

Effectieve encryptie

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/ POLY1305

Hekje

niveau 1	niveau 2	niveau 3
SHA1, SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv4-instellingen (kabelnetwerk)

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

DNS over TLS

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Uit	Automatisch	Aan

Automatische verificatie van certificaten

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Vervaldatum	Vervaldatum	Vervaldatum

Hekje

niveau 1	niveau 2	niveau 3
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv4-instellingen (draadloos netwerk)

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

DNS over TLS

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Uit	Automatisch	Aan

Automatische verificatie van certificaten

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Vervaldatum	Vervaldatum	Vervaldatum

Hekje

niveau 1	niveau 2	niveau 3
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv6-instellingen (kabelnetwerk)

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

DNS over TLS

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Uit	Automatisch	Aan

Automatische verificatie van certificaten

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Vervaldatum	Vervaldatum	Vervaldatum

Hekje

niveau 1	niveau 2	niveau 3
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

IPv6-instellingen (draadloos netwerk)

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

DNS over TLS

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Uit	Automatisch	Aan

Automatische verificatie van certificaten

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Vervaldatum	Vervaldatum	Vervaldatum

Hekje

niveau 1	niveau 2	niveau 3
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Verzendprotocollen: FTP-client (verzending)

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

Automatische verificatie van certificaten

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Vervaldatum	Vervaldatum	Vervaldatum

Hekje

niveau 1	niveau 2	niveau 3
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Andere protocollen: HTTP (Client)

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

Automatische verificatie van certificaten

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Vervaldatum	Vervaldatum	Vervaldatum

Hekje

niveau 1	niveau 2	niveau 3
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Andere protocollen: SOAP

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

Standaardinstellingen gebruiken

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Aan

Andere protocollen: LDAP

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

Standaardinstellingen gebruiken

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Uit	Vervaldatum	Vervaldatum

Verzendprotocollen: SMTP (E-mail TX)

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

Automatische verificatie van certificaten

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Vervaldatum	Vervaldatum	Vervaldatum

Hekje

niveau 1	niveau 2	niveau 3
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

E-mail: POP3-gebruikersinstellingen

Het instellingsitem dat kan worden ingesteld of geconfigureerd vanuit Embedded Web Server RX.

Automatische verificatie van certificaten

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Vervaldatum	Vervaldatum	Vervaldatum

Hekje

niveau 1	niveau 2	niveau 3
SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)	SHA-2 (256/384)

Afdrukprotocollen

SMB-serverprotocol

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Uit	Uit	Uit

LPD

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Uit

FTP (voor ontvangen)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

IPP

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

IPP over TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Aan

Raw

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Uit

ThinPrint

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

ThinPrint over TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	___*1	___*1

*1 Als u [Niveau 2] of [Niveau 3] selecteert in "Snelle instelling beveiliging", dan verdwijnt deze instelling.

WSD-afdruk

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

POP (e-mail RX)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Uit	Uit	Uit

Protocol verzenden

FTP-client (Verzending)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

SMB

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Uit

WSD-scan

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

eSCL

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

eSCL over TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Uit

Overige protocollen

SNMPv1/v2c

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Uit

SNMPv3

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Uit	Uit	Uit

HTTP

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

HTTPS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Aan

Enhanced WSD

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

Enhanced WSD (TLS)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Aan

LDAP

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Uit	Uit	Uit

LLTD

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Uit	Uit	Uit

REST

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

REST over TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Aan

VNC (RFB)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Uit	Uit	Uit

VNC (RFB) over TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Uit	Uit	Uit

Enhanced VNC (RFB) via TLS

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Uit	Uit

TCP/IP: Bonjour-instellingen

Bonjour

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Uit

Netwerkinstellingen

Instellingen voor Wi-Fi Direct

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Uit	Uit	Uit

Connectiviteit

Bluetooth-instellingen

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Uit	Uit	Uit

Interfacevergrendeling instellen

USB-host

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Ontgrendelen	Ontgrendelen	Vergrendelen

USB-apparaat

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Ontgrendelen	Ontgrendelen	Vergrendelen

USB-station

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Ontgrendelen	Ontgrendelen	Vergrendelen

Energiebesparende stand/Timer

Bedieningspaneel automatisch resetten

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Aan

Accountvergrendeling instellen

Vergrendeling

niveau 1	niveau 2	niveau 3
Uit	Uit	Aan

Instellingen voor taakstatus/takenlog

Gedetailleerde status van taken weergeven

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Alles weergeven	Alles weergeven	Alles verbergen (alleen weergeven indien beheerder)

Takenlog weergeven

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Alles weergeven	Alles weergeven	Alles verbergen (alleen weergeven indien beheerder)

Faxlog weergeven

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Alles weergeven	Alles weergeven	Alles verbergen (alleen weergeven indien beheerder)

Bewerkbeperking

Adresboek

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Geen limiet	Geen limiet	Enkel beheerder

Snelkiestoets

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Geen limiet	Geen limiet	Enkel beheerder

Instellingen ter voorkoming van foutieve verzendingen

Bestemming bevestigen vóór verzenden

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Aan

Invoer controleren bij nieuwe bestemming

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Aan	Aan	Aan

Nieuwe bestemming invoeren

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Toestaan	Toestaan	Verbieden

Nieuwe bestemming invoeren (fax)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Toestaan	Toestaan	—*1

*1 Als u [Niveau 3] selecteert in "Snelle instelling beveiliging", dan verdwijnt deze instelling.

Bestemming oproepen

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Verbieden	Toestaan	Verbieden

Overdracht

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Toestaan	Toestaan	Verbieden

